

CONVENIO ESPECÍFICO N° 210 -2015-MINEDU

CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE BECAS Y CRÉDITO EDUCATIVO ENTRE EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y LA UNIVERSIDAD DE LA AMAZONÍA MARIO PELÁEZ BAZÁN SAC



Conste por el presente documento, el Convenio Específico de Cooperación Interinstitucional que celebran de una parte el **MINISTERIO DE EDUCACIÓN**, con RUC N° 20131370998, con domicilio para efectos de este convenio en Av. Arequipa N° 1935, distrito de Lince, provincia y departamento de Lima, debidamente representado por el Dr. Raúl Choque Larrauri, identificado con DNI N° 23266921, Director Ejecutivo del Programa Nacional de Becas y Crédito Educativo, en adelante **PRONABEC**, designado mediante Resolución Ministerial N° 161-2015-MINEDU, quien actúa según facultades delegadas a través de la Resolución Ministerial N° 021-2015-MINEDU; y, de la otra parte, **UNIVERSIDAD DE LA AMAZONÍA MARIO PELÁEZ BAZÁN SAC**, con RUC N° 20487949125, en adelante LA ENTIDAD, con domicilio legal en Jr. Santa Rosa N° 047, sector Gonchillo, Distrito de Bagua Grande, Provincia de Utcubamba, departamento de Amazonas, representada por su Gerente General Mg. Ing. Carlos Enrique Melgar Maravi, identificado con DNI N° 20074139, según poderes inscritos en la partida 11037097 del Registro de Personas Jurídicas de Bagua; según los términos y condiciones que se expresan en las cláusulas siguientes:

PRIMERA: LAS PARTES

- 1.1 El Ministerio de Educación es el órgano del Gobierno Nacional que ejerce la rectoría del Sector Educación y tiene competencia en materia de educación, deporte y recreación, siendo responsable de formular las políticas nacionales y sectoriales, en armonía con los planes de desarrollo y política general del Estado, así como supervisar y evaluar su cumplimiento.
- 1.2 El Programa Nacional de Becas y Crédito Educativo, en adelante PRONABEC, es la Unidad Ejecutora N° 117 del Ministerio de Educación, encargado, entre otras, del diseño, planificación, gestión, monitoreo y evaluación de becas y créditos educativos. Tiene por finalidad contribuir a la equidad en la educación superior garantizando el acceso a esta etapa, de los estudiantes de bajos recursos económicos y alto rendimiento académico, así como su permanencia, culminación y titulación.
- 1.3 LA ENTIDAD, es una persona jurídica de derecho privado cuyo objeto es promover, dirigir, administrar y prestar servicios educativos de nivel universitario, al amparo de la Constitución Política del Perú, la Ley Universitaria y la Ley de Promoción de la Inversión en Educación.



SEGUNDA: ANTECEDENTES

- 2.1. Con fecha 22 de enero de 2013, EL MINISTERIO y LA ENTIDAD, en adelante LAS PARTES, formalizaron la celebración de un Convenio de Cooperación Interinstitucional para la implementación de becas y créditos educativos, en



adelante EL CONVENIO, para que los beneficiarios de una beca otorgada por el Programa Nacional de Becas y Crédito Educativo – PRONABEC, puedan desarrollar sus estudios en LA ENTIDAD.

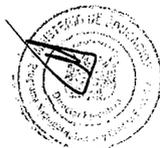
- 2.2. Con fecha 20 de mayo de 2013, LAS PARTES suscribieron la Adenda N° 001 a través de la cual se precisa el contenido del Convenio en lo referente a las pensiones y gastos académicos de los becarios y se establece la obligatoriedad de la suscripción de una Adenda anual que fije el monto y la estructura de costos de los servicios académicos a prestar a los becarios.
- 2.3. Con fecha 27 de diciembre de 2013, LAS PARTES suscribieron la Adenda N° 002 mediante la cual se establece el monto y la estructura de costos del servicio a prestarse a los becarios durante el periodo 2014 entre otros temas de interés para ambas partes.
- 2.4. Con fecha 17 de marzo de 2014, LAS PARTES suscribieron la Adenda N° 003, con la finalidad de dejar sin efecto la Adenda N° 002 y se estableció el monto y la estructura de costos del servicio a prestarse a los becarios durante el periodo 2014.
- 2.5. Con fecha 11 de Febrero de 2015, LAS PARTES suscribieron la Adenda N° 004 para modificar los Anexos 05 y 06 de la Adenda N° 003 referidos a Cronograma Académico y Cronograma de Presentación de Informes, respectivamente.
- 2.6. Con fecha 02 de Marzo de 2015 LAS PARTES suscribieron la Adenda N° 005 mediante la cual se establece el monto y la estructura de costos de los servicios académicos a prestar a los becarios continuadores por LA ENTIDAD durante el año académico 2015, entre otros temas de interés para ambas partes.
- 2.7. Con la Resolución Directoral Ejecutiva N° 442-2014-MINEDU-VMGI-OBEC-PRONABEC, se aprueba la relación de instituciones de educación superior y carreras elegibles del PRONABEC - Convocatoria 2015, entre las cuales se encuentra la Universidad de la Amazonía Mario Peláez Bazán.



TERCERA: BASE NORMATIVA

El presente convenio tiene como base legal, los siguientes dispositivos:

- 3.1. Constitución Política del Perú.
- 3.2. Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.
- 3.3. Ley N° 28411 – Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto.
- 3.4. Ley N° 30220 – Ley Universitaria
- 3.5. Ley N° 30281 – Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2015.
- 3.6. Decreto Legislativo N° 1071, que norma el Arbitraje.
- 3.7. Ley N° 28044 - Ley General de Educación.
- 3.8. Decreto Ley N° 25762 - Ley Orgánica del Ministerio de Educación, modificada por la Ley N° 26510.
- 3.9. Decreto Supremo N° 001-2015-MINEDU - Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio de Educación.
- 3.10. Resolución Ministerial N° 156-2012-ED, aprueba la Directiva N° 009-2012-MINEDU/SG "Procedimientos para la aprobación de Convenios a ser suscritos por el Ministerio de Educación", modificada por la Resolución Ministerial N° 282-2012-ED.





- 3.11. Ley N° 29837 que crea el Programa Nacional de Becas y Crédito Educativo, modificado por la Sexta Disposición Complementaria Modificatoria de la Ley 30281 – Ley de Presupuesto del Sector Público para el año Fiscal 2015.
- 3.12. Resolución Ministerial N° 0108-2012-ED que aprueba el Manual de Operaciones – MOP del PRONABEC.
- 3.13. Decreto Supremo 013-2012-ED que aprueba el Reglamento de la Ley 29837 – Ley que crea el Programa Nacional de Becas y Crédito Educativo, modificado por los Decretos Supremos N° 008-2013-ED y 001-2015-MINEDU, en adelante EL REGLAMENTO.
- 3.14. Resolución Ministerial N° 458-2014-MINEDU, que aprueba el Manual para el uso del logotipo oficial e identidad gráfica del Ministerio de Educación.
- 3.15. Resolución Ministerial N° 021-2015-ED – Delegación de facultades y atribuciones al Director Ejecutivo del PRONABEC para el año fiscal 2015.
- 3.16. Resolución Directoral Ejecutiva N° 241-2013- MINEDU/VMGI-OBEC-PRONABEC – Aprueba las “Normas que Regulan los Procedimientos del Comité Especial de Becas” del PRONABEC, sus modificatorias y aquellas normas que las reemplacen.
- 3.17. Resolución Directoral Ejecutiva N° 015-2015-MINEDU/VMGI-OBEC-PRONABEC – Aprobación de Normas para la Ejecución de Subvenciones para estudios en el Perú del Programa Nacional de Becas y Crédito Educativo, y todas aquellas normas que las modifiquen y/o las sustituyan.

CUARTA: OBJETO

Establecer las bases para la colaboración entre PRONABEC y LA ENTIDAD que permitan fomentar el acceso a la educación superior a través de las diversas modalidades de los Componentes Becas Pregrado y Becas Especiales que subvenciona el PRONABEC, con la finalidad de fortalecer el capital humano del país, que cumpla con los requisitos establecidos en la normatividad vigente sobre la materia, elevando estándares de calidad profesional, en coherencia con la demanda laboral existente.

QUINTA: COMPROMISOS DE LAS PARTES

5.1. Compromisos de LA ENTIDAD

De los servicios administrativos y de soporte

A los postulantes

- 5.1.1. Facilitar sus instalaciones y soporte técnico e informático a quienes LA ENTIDAD les haya otorgado una constancia de admisión a las carreras elegibles, con la finalidad que realicen su postulación en línea al concurso para el otorgamiento de las becas materia de este convenio específico.

A los becarios

- 5.1.2. Brindar facilidades en el trámite de matrícula a los becarios del PRONABEC, en adelante LOS BECARIOS, en las carreras profesionales elegidas y otras actividades extra académicas requeridas regularmente, que favorezcan la formación académica de los mismos,



garantizando todos los servicios a los que tiene derecho cualquier estudiante de LA ENTIDAD.

- 5.1.3.** Brindar sus servicios educativos integrales a favor de LOS BECARIOS, para que inicien y continúen estudios de pregrado, por un período máximo de diez (10) semestres académicos consecutivos, o el mínimo requerido para completar la carrera profesional elegida, conforme al plan de estudios a que corresponda, y luego obtener el grado académico y título profesional que les permita ejercer la carrera elegida.

Del Ciclo de Nivelación, Ciclo "0" o Propedéutico

- 5.1.4.** Otorgar a los becarios del PRONABEC, un ciclo "0" (cero), de nivelación o propedéutico, de acuerdo a lo siguiente:

- a. Procedencia:** Su dictado se encuentra supeditado a:
- Autorización expresa y previa por parte de PRONABEC, de acuerdo a lo contemplado en la normatividad específica vigente.
 - Los resultados de la evaluación de inicio que realiza PRONABEC con la colaboración de LA ENTIDAD a todos los becarios ingresantes.
 - Si no se puede iniciar el ciclo cero o el ciclo propedéutico por falta del número de becarios necesario, la nivelación o el propedéutico será asumido por el servicio de tutoría académica de LA ENTIDAD.
- b. Contenido:** Se determinará, en coordinación con PRONABEC, en base a la evaluación de inicio, la cual establecerá el nivel de sus habilidades en comunicación y lógico matemática, además de las ligadas específicamente a las carreras para las que fueron becados.
- c. Duración:**
- Será de un (01) ciclo o semestre académico regular para los Becarios de Beca 18 Pregrado, VRAEM, Huallaga y Albergues.
 - Para becarios provenientes de Comunidades Nativas Amazónicas, FF AA, EIB y REPARED será de dos (02) semestres académicos.
 - En el caso de las demás modalidades de becas, si fuera indispensable dictar más de un ciclo cero, dicho periodo se aprueba previo informe técnico debidamente sustentado por LA ENTIDAD e informe de viabilidad de la Oficina de Línea competente del PRONABEC.

Del Servicio de Tutoría

- 5.1.5.** Brindar a los becarios el servicio de Tutoría, cuyo costo es asumido íntegramente por LA ENTIDAD.

- 5.1.6.** Otorgar a PRONABEC las facilidades para el seguimiento y monitoreo de la situación académica y socio afectiva de los becarios.

De la Enseñanza de Idioma Extranjero

- 5.1.7.** Brindar a los Becarios en su Centro de Idiomas el servicio de enseñanza de idioma extranjero, en específico de la enseñanza de



idioma inglés, hasta el nivel requerido para la obtención del grado y/o título profesional correspondiente según lo establecido en su Reglamento de Grados y Títulos o la norma que lo señale, el cual en ningún caso será subvencionado por el PRONABEC más allá del nivel máximo permitido por la Norma para Ejecución de Subvenciones para Estudios en el Perú, el cual corresponde al nivel Intermedio.

- 5.1.8.** El monto y estructura de costos de la enseñanza de idioma extranjero, en específico de la enseñanza de idioma inglés, que prestará LA ENTIDAD a LOS BECARIOS son los que constan en el Anexo N° 01 de este Convenio Específico.

Del Calendario Académico y control de asistencia

- 5.1.9.** Comunicar dentro de los primeros 30 días calendario de cada año, la Resolución o Acuerdo que aprueba el cronograma o calendario académico que LA ENTIDAD desarrollará durante todo el año. Deberá indicarse la fecha de inicio y término de cada período académico. El calendario informado será incluido en la Adenda anual correspondiente. Para el año académico 2015, el Calendario Académico a desarrollarse se encuentra incluido en el Anexo N° 02 que forma parte integrante de este Convenio.

- 5.1.10.** En caso LA ENTIDAD requiera modificar el calendario académico informado, ésta deberá comunicarlo por escrito a la Dirección Ejecutiva del PRONABEC, adjuntado la Resolución o Acuerdo que aprueba dicha modificación, con la finalidad de evitar cualquier tipo de inconveniente para ejecutar el abono de subvenciones por períodos académicos desarrollados fuera del calendario académico inicialmente comunicado y en base al cual el PRONABEC establece su programación anual de pagos.

La modificación del calendario se consignará en una Adenda.

Del costo por los servicios educacionales

- 5.1.11.** Establecer con la Comisión Técnica de Costos del PRONABEC, las pensiones y gastos académicos por los servicios a brindar a los becarios del PRONABEC las mismas que deberán corresponder a la escala mínima que cobra LA ENTIDAD.

Dichos costos se plasmarán en una Adenda que contenga el monto y la estructura de costos de los servicios académicos a prestar a los becarios ingresantes del PRONABEC cada año y se mantendrán durante los diez (10) ciclos o semestres académicos o el mínimo requerido para culminar la carrera elegida.

Para los ingresantes el año académico 2015, los costos académicos se encuentran contenidos en el Anexo N° 03, que forma parte integrante de este Convenio Específico.

- 5.1.4** Los servicios educacionales que cobra LA ENTIDAD deberán estar valorizados por curso o créditos. El valor de los mismos deberá ser consignado en el Anexo de Costos de las Adendas que se suscriban para establecer los mismos.

- 5.1.12.** Los becarios para ser subvencionados deben llevar en el semestre por lo menos 15 créditos académicos nuevos o el 75% de cursos nuevos que correspondan a los créditos establecidos por las IES en su Plan de Estudios, sin distinción de ciclo o período académico.



De la facturación por los servicios educacionales

- 5.1.13.** Facturar los servicios prestados a LOS BECARIOS de forma mensual. La factura acompañada de un Informe detallado de los servicios prestados, según las "Normas para la Ejecución de Subvenciones para estudios en el Perú" deberán entregarse bajo cargo al Gestor del PRONABEC en LA ENTIDAD dentro de los primeros cinco (5) días calendario del mes siguiente de brindado el servicio al becario, con excepción de los servicios correspondientes al mes de diciembre, que se sujetan a las instrucciones de PRONABEC.

La factura deberá llenarse de acuerdo al modelo que se incluye en las "Normas para la Ejecución de Subvenciones para estudios en el Perú".

El informe que acompaña la factura correspondiente a la matrícula deberá señalar el número de cursos nuevos y cursos repetidos que cursará el becario, con la asignación de créditos que les corresponden, identificando los que corresponde pagar al PRONABEC de los que son de responsabilidad del becario.

Los informes correspondientes a la facturación de las demás cuotas establecidas, deberán contener la lista de becarios cuyos servicios académicos se incluyen, en la cual se identifique el número de créditos y/o cursos llevados en el ciclo, el costo por crédito y el total a pagar por cada estudiante.

De los Informes y o Reportes

- 5.1.14.** Llevar un registro y control de asistencia a través de medios virtuales, digitales e informáticos que evidencien la efectiva asistencia a clases del becario, informándolo mensualmente al PRONABEC, de acuerdo a lo estipulado en las "Normas para la Ejecución de Subvenciones para Estudios en el Perú".

El informe mensual que se entregará a la Unidad de Enlace Regional o Gestor, deberá consignar el número de días que el alumno no asistió injustificadamente a clases para con ello realizar el descuento de subvención por día de inasistencia injustificada.

- 5.1.15.** Presentar dentro de los diez (10) días calendario siguientes a la fecha de culminación del periodo académico de acuerdo al calendario académico informado, el reporte de notas o resultados académicos, a fin que el PRONABEC cuente con los elementos necesarios para continuar otorgándole la subvención económica al becario y cancelar los servicios brindados por LA ENTIDAD a los becarios.

En el reporte de notas de cada becario se deberá consignar el estado final del semestre: aprobado o desaprobado de ciclo, según la norma de la institución; además consignar por cada becario, los cursos desaprobados que repetirá, con la finalidad que estos no sean considerados en el pago respectivo en el siguiente semestre o



posteriores semestres, pues el curso desaprobado deberá ser facturado directamente al becario y pagado por este.

El reporte de notas incluye la información de resultados del servicio de enseñanza de idioma inglés. La desaprobación del curso o nivel de inglés por parte del becario determina la suspensión de la obligación del PRONABEC de subvencionar los siguientes cursos ó niveles de idioma extranjero que fueran requeridos por LA ENTIDAD.

- 5.1.16.** Al final de cada ciclo o semestre académico LA ENTIDAD deberá remitir el Informe de Impacto semestral de acuerdo al modelo incluido en las "Normas para la Ejecución de Subvenciones para estudios en el Perú".

Del Seguimiento y Monitoreo a LOS BECARIOS

- 5.1.17.** Brindar a los Gestores del PRONABEC, encargados de acompañar el desarrollo de los becarios en LA ENTIDAD, un espacio físico apropiado para atender a los becarios durante el horario de oficina de LA ENTIDAD, así como desarrollar las acciones necesarias para el proceso de los abonos de las subvenciones de los becarios y los pagos por los servicios educacionales que brinde LA ENTIDAD estos últimos.

Del Cambio de Carrera

- 5.1.18.** Implementar el cambio de carrera dentro de la institución educativa, al amparo del Reglamento de la Ley 29837. Para el efecto LA ENTIDAD deberá:
- Establecer un formato de solicitud de cambio de carrera para LOS BECARIOS que contenga los requisitos de viabilidad para determinar el cambio carrera conforme a lo estipulado en EL REGLAMENTO y de acuerdo a los criterios que establezcan las Oficinas de Becas del PRONABEC.
 - Otorgar mediante un documento su conformidad al cambio de carrera.
 - Implementar el cambio de carrera a partir de la fecha en que el PRONABEC notifique la Resolución que lo concede.

- 5.1.19.** LA ENTIDAD declara conocer que en caso el PRONABEC denegara el cambio de carrera, si hubiera permitido al becario matricularse y/o iniciar estudios en la nueva carrera, el PRONABEC considerará haberse producido el abandono de los estudios para los que fue becado el becario, implicando la pérdida de su beca y la no cobertura de los estudios realizados por el becario sin aprobación del PRONABEC en una carrera diferente para la cual fue becado.

De la Inserción Laboral

- 5.1.20.** Promover la inserción laboral de los becarios que culminen satisfactoriamente sus estudios en un 70% como mínimo en concordancia con el estudio de empleabilidad proporcionado por LA ENTIDAD al PRONABEC y haciendo un seguimiento de hasta dos años



como máximo luego de egresado, el cual deberá informar a PRONABEC.

5.2. Compromisos de PRONABEC

De la información sobre la condición de LOS BECARIOS

- 5.2.1 Informar oportunamente del otorgamiento de la condición de becarios a ingresantes a LA ENTIDAD.
- 5.2.2 Notificar a LA ENTIDAD las resoluciones emitidas por el PRONABEC que disponen:
 - a. Aplicación de sanciones a LOS BECARIOS: amonestación por incumplimiento de sus obligaciones y pérdida de beca;
 - b. Aprobación de su renuncia.
 - c. Aceptación o denegatoria de las solicitudes de:
 - a.1. cambio de carrera o institución educativa;
 - a.2. Suspensión del becario por un semestre o año académico, según corresponda.

De los Pagos

- 5.2.3 Disponer mensualmente, en vía de subrogación, los pagos a LA ENTIDAD a través del Sistema de Administración Financiera del Estado peruano - SIAF, de los costos directos y/o indirectos que financia PRONABEC a LOS BECARIOS en base a las normas establecidas en el Reglamento de la Ley N° 29837 así como en el expediente técnico y las bases de cada beca, los cuales se ejecutan conforme a lo establecido en las "Normas para la Ejecución de Subvenciones para Estudios en el Perú". En tal virtud, los conceptos y montos que anualmente otorgará el PRONABEC a LA ENTIDAD por los servicios educativos y de soporte que brinda a los becarios se consignarán en la Adenda anual de costos.
- 5.2.4 El PRONABEC no subvenciona los costos ocasionados por la repetición de cursos desaprobados, ni aquellos generados por la suspensión o pérdida de beca, a partir de ocurridos los hechos que determinan los mismos.

Del Seguimiento, Monitoreo a LOS BECARIOS

- 5.2.5 Designar Gestores y/o Especialistas de las Unidades de Enlace Regional, según sea el caso, para realizar el seguimiento y monitoreo de la situación académica de LOS BECARIOS en LA ENTIDAD.
- 5.2.6 Resolver, aplicando la normatividad vigente, las solicitudes de renuncia, renovación por obtener promedio semestral o anual aprobatorio, suspensión por causas atendibles debidamente acreditadas, y la pérdida de la beca, aplicando de ser el caso las sanciones correspondientes.

De la condición de elegibilidad de LA ENTIDAD

- 5.2.7 Evaluar anualmente y/o cuando por la necesidad de la atención de una beca se requiera, la condición de elegibilidad de LA ENTIDAD conforme a la normatividad aprobada sobre la materia por el PRONABEC.



SEXTA:

FINANCIAMIENTO

EL PRONABEC asume el costo de subvencionar las becas que otorga con la finalidad que los becarios accedan, permanezcan y culminen sus estudios, hasta la obtención del título habilitante para el ejercicio de la carrera elegida, en función de los conceptos establecidos en el Art. 9° del Reglamento, con excepción de la repetición de cursos desaprobados, los cuales son de cuenta, costo y riesgo de LOS BECARIOS. El financiamiento correspondiente a EL PRONABEC se otorga conforme a los créditos presupuestarios asignados anualmente por las leyes anuales de presupuesto público y a la Ley N° 28411 – Ley General de Sistema Nacional de Presupuesto del Perú. La cancelación de los servicios educacionales brindados por LA ENTIDAD a LOS BECARIOS se sujeta a lo dispuesto en las “Normas para la Ejecución de Subvenciones para estudios en el Perú” del PRONABEC.



SÉPTIMA:

COORDINACION INTERINSTITUCIONAL

Para el adecuado seguimiento, supervisión y monitoreo del cumplimiento de los compromisos establecidos en el presente convenio, las partes acuerdan designar como Coordinadores Interinstitucionales:

Por EL MINISTERIO

- Titular : Jefe de la Oficina de Becas Pregrado del PRONABEC
- Alterno : Especialista de Seguimiento de Convenios de la Oficina de Becas Pregrado

Por LA ENTIDAD

- Titular : Vicepresidencia Académica
- Alterno 1 : Vicepresidencia de Investigación
- Alterno 2 : Jefatura de los Centros de Producción de Bienes y Servicios

PRONABEC y LA ENTIDAD, podrán sustituir a sus coordinadores interinstitucionales cuando lo estimen pertinente, debiendo comunicárselo por escrito a la otra parte. El cambio surtirá efecto a los siete (07) días calendarios de recibida la respectiva comunicación.

OCTAVA:

PLAZO DE VIGENCIA

La vigencia del presente Convenio Específico se inicia y concluye en las fechas establecidas para el Convenio Marco, sujetándose a las condiciones de prórroga establecidas para el mismo.

Finalizado el plazo de vigencia, se mantendrán vigentes los compromisos asumidos por las partes, hasta el cumplimiento y/o ejecución total de los que se encuentren en curso, conforme se estipula en el numeral 10.2.4.



NOVENA:**MODIFICACIONES DEL CONVENIO**

Cualquier modificación, restricción, ampliación o prórroga del presente convenio se realizará por acuerdo de ambas partes y se formalizará mediante Adenda que, debidamente suscrita, formará parte integrante del presente convenio.

DÉCIMA:**RESOLUCION DEL CONVENIO**

10.1. Son causales de resolución del presente Convenio, las siguientes:

- 10.1.1** La imposibilidad de desarrollar el objeto del convenio.
- 10.1.2** El incumplimiento de cualquiera de los compromisos establecidos en el convenio. Para ello, bastará que la parte afectada notifique el incumplimiento a la otra, dentro de los 15 días calendarios siguientes de producida la causal, para dar por resuelto el convenio.
- 10.1.3** El común acuerdo de las partes. La resolución surtirá sus efectos a los 15 días calendarios siguientes a la adopción del acuerdo de resolución.
- 10.1.4** La decisión unilateral de alguna de las partes, en cuyo caso la parte que invoca la resolución, deberá cursar notificación escrita a la otra, con un plazo de 15 días calendarios de antelación, motivando su voluntad de resolver el convenio.
- 10.1.5** La suspensión o retiro por parte del PRONABEC de la condición de elegible de las instituciones de educación superior, en la medida en que su situación o calidad educativa varíe con el tiempo.

10.2. Son consecuencias de la resolución del convenio:

- 10.2.1** La resolución tendrá eficacia a partir de la fecha de culminación del período académico en curso.
- 10.2.2** Con su previo consentimiento y cuando corresponda, los becarios que venían realizando estudios en LA ENTIDAD podrán ser trasladados a otra institución educativa con la finalidad de continuar sus estudios.
- 10.2.3** A excepción de la resolución por la causal establecida en el numeral 10.1.1, en caso LOS BECARIOS vieran por conveniente no trasladarse a otra institución de educación superior para culminar sus estudios, las obligaciones se mantendrán vigentes entre las partes exclusivamente respecto de estos becarios, no realizando nuevas convocatorias a concurso de becas que tengan como objetivo enviar nuevos becarios con destino a LA ENTIDAD.
- 10.2.4** La resolución del convenio no afectará las actividades ni las obligaciones que las partes estén desarrollando, las cuales deberán cumplirse hasta la fecha de efectivización de la resolución, a excepción de lo establecido en el numeral 10.2.3.
- 10.2.5** Las partes declaran y dejan expresa constancia que adoptarán todas las medidas que sean necesarias para evitar o minimizar perjuicios tanto a ellas como a terceros y, en especial, a LOS BECARIOS.



DÉCIMO PRIMERA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

Cualquier controversia, discrepancia o reclamación derivada del presente convenio, incluidas las de su caducidad, nulidad o invalidez, ejecución, cumplimiento o interpretación, serán resueltas mediante el trato directo de sus coordinadores interinstitucionales, actuando de buena fe y en función de la común intención de las partes para la celebración de este convenio. De persistir la controversia, las partes expresan su voluntad de someterla a un arbitraje de conciencia o equidad, cuyo laudo tendrá la calidad de único, definitivo, inimpugnable y obligatorio para las partes, no pudiendo ser recurrido ante el Poder Judicial ni ante ninguna instancia administrativa. Al efecto, las partes en un plazo de cinco días útiles, deberán designar de mutuo acuerdo al árbitro único de conciencia o equidad que deberá avocarse al conocimiento de la causa y laudarla. Vencido el plazo sin que las partes lo hayan designado, cualquiera de ellas podrá solicitar al Centro de Arbitraje de la Cámara de Comercio de Lima que lo designe de entre sus árbitros hábiles. Una vez asumido el cargo y recibidas las posiciones de las partes, el laudo de conciencia o equidad deberá ser emitido en un plazo de quince días útiles.

DÉCIMO SEGUNDA: DISPOSICIONES FINALES

- 12.1. El PRONABEC y LA ENTIDAD dejan expresa constancia que sus respectivos domicilios son las direcciones que se mencionan en la introducción del presente documento, donde válidamente se harán llegar entre sí las comunicaciones y/o notificaciones a que hubiera lugar durante la ejecución de este convenio.
- 12.2. Toda variación de los domicilios fijados por PRONABEC y LA ENTIDAD, deberá ser comunicada por escrito a la otra parte y tendrá eficacia y oponibilidad a partir del décimo (10) día calendario de ser comunicada.
- 12.3. El presente convenio no afecta la autonomía de las instituciones en el ejercicio de sus funciones, en concordancia con lo dispuesto en el Artículo 18º de la Constitución Política del Perú.

En señal de absoluta conformidad, se procede a suscribir el presente convenio, en tres (03) ejemplares.

POR EL MINISTERIO



Dr. Raúl Choque Larrauri
Director Ejecutivo
Programa Nacional de Becas y Crédito Educativo

Dr. Raúl Choque Larrauri
Director Ejecutivo
Programa Nacional de Becas y Crédito
Educativo

POR LA ENTIDAD

UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA
MARIO PELÁEZ BAZÁN

CARLOS ENRIQUE MELGAR MARAVI
GERENTE GENERAL

Mg. Ing. Carlos Enrique Melgar Maravi
Gerente General
Universidad de la Amazonía Mario
Peláez Bazán

Fecha: 15 MAYO 2015





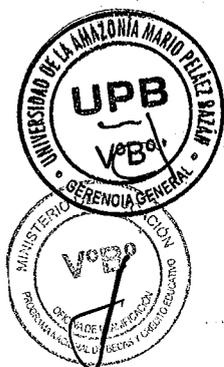
ANEXO N° 01
CONCEPTOS Y MONTOS DE SERVICIOS DE ENSEÑANZA DEL
IDIOMA INGLÉS

(Por becario, en Nuevos Soles)

ENTIDAD	UNIVERSIDAD DE LA AMAZONÍA MARIO PELÁEZ BAZÁN
SEDE	AMAZONAS – BAGUA GRANDE
COMPONENTE	PRE GRADO Y/O ESPECIALES
PERIODO	2015
CARRERAS	INGENIERÍA MECÁNICA, INGENIERÍA DE SISTEMAS Y TELEMÁTICA, INGENIERÍA AGRONÓMICA, ENFERMERÍA.

NIVEL BÁSICO I¹

SERVICIOS ACADÉMICOS					
N°	Costos	Cuota N°	Monto Unitario	Mes de pago	Monto Total
1	Pensiones	1	240.00	Setiembre	960.00
		2	240.00	Octubre	
		3	240.00	Noviembre	
		4	240.00	Diciembre	



¹ LA ENTIDAD entregará a su costo los libros y materiales de inglés correspondientes al Ciclo Básico I.

ANEXO N° 02
CALENDARIO ACADÉMICO 2015

ENTIDAD	UNIVERSIDAD DE LA AMAZONÍA MARIO PELÁEZ BAZÁN
SEDE	AMAZONAS – BAGUA GRANDE
COMPONENTE	PRE GRADO Y/O ESPECIALES
PERIODO	2015
CARRERAS	INGENIERÍA MECÁNICA, INGENIERÍA DE SISTEMAS Y TELEMÁTICA, INGENIERÍA AGRONÓMICA, ENFERMERÍA.



CRONOGRAMA ACADÉMICO 2015	
CICLO "0" o Ciclo de NIVELACIÓN 2015-I	
Pre Grado, VRAEM, Huallaga, Albergues	
Inicio de clases	Lunes, 18 de Mayo de 2015
Exámenes parciales	1P - Sábado, 30 de Mayo. 2P – Sábado, 27 de Junio. 3P - Sábado, 25 de Julio del 2015. 4P – sábado, 29 de Agosto.
Último día de clases	Viernes, 04 de Setiembre de 2015
Examen final	Sábado 05 de Setiembre de 2015
Entrega de notas	Lunes, 07 de Setiembre del 2015

CICLO I REGULAR - SEMESTRE 2015-II	
Inicio de clases	Lunes, 07 de Setiembre del 2015
Exámenes parciales	1P – Lunes, 26 al 30 de Octubre. 2P - Del jueves 17 al 23 de Diciembre 2015
Último día de clases	Jueves, 24 de Diciembre del 2015
Exámenes finales	Sábado, 26 al Lunes 28 de Diciembre 2015
Entrega de notas	Lunes, 28 de Diciembre del 2015





CRONOGRAMA ACADÉMICO 2015	
CICLO "0" o Ciclo de NIVELACIÓN 2015	
CNA, REPARED, FFAA	
Inicio de clases	Lunes, 18 de Mayo de 2015
Exámenes parciales	MÓDULO I Examen de diagnóstico: Lunes 18 de Mayo 1P – Sábado, 30 de Mayo de 2015 2P – Sábado, 27 de Junio de 2015 3P – Sábado, 25 de Julio de 2015 4P – Sábado, 29 de Agosto de 2015
Último día de clases	Viernes, 04 de Setiembre de 2015
Examen final	Sábado, 05 de Setiembre de 2015
Entrega de notas	Sábado, 05 de Setiembre de 2015
Exámenes parciales	MÓDULO II Examen de diagnóstico: Lunes, 07 de Setiembre 1P – Sábado, 26 de Setiembre de 2015 2P – Sábado, 24 de Octubre de 2015 3P – Sábado, 21 de Noviembre de 2015 4P – Sábado, 19 de Diciembre de 2015 5P – Sábado, 23 de Enero de 2016
Último día de clases	Lunes, 25 de Enero de 2016
Examen final	Jueves, 28 de Enero de 2016
Entrega de notas	Sábado, 30 de Enero de 2016



ANEXO N° 03
CONCEPTOS Y MONTOS DE SERVICIOS ACADÉMICOS²³
(Por becario, en Nuevos Soles)

ENTIDAD	UNIVERSIDAD DE LA AMAZONÍA MARIO PELÁEZ BAZÁN
SEDE	AMAZONAS – BAGUA GRANDE
COMPONENTE	PRE GRADO Y/O ESPECIALES
PERIODO	2015
CARRERAS	INGENIERÍA MECÁNICA, INGENIERÍA DE SISTEMAS Y TELEMÁTICA, INGENIERÍA AGRONÓMICA, ENFERMERÍA. Y CONTABILIDAD Y FINANZAS ⁴



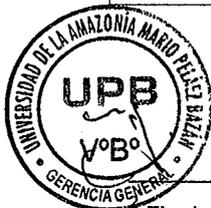
I. CICLOS DE NIVELACIÓN o CICLO “0”

1.1. Beca 18 Pregrado⁵, VRAEM⁵, Huallaga⁵ y Albergues⁵

SERVICIOS ACADÉMICOS 2015-I					
N°	Costos	Cuota N°	Monto Unitario	Mes de pago	Monto Total
1	Matrícula	1	150.00	Junio 2015	150.00
2	Pensión	1	437.50	Julio 2015	1,750.00
		2	437.50	Agosto 2015	
		3	437.50	Setiembre 2015	
		4	437.50	Octubre 2015	
TOTAL					1,900.00

1.2. CNA, REPARAD, FF AA

SERVICIOS ACADÉMICOS 2015-I (Módulo 1) ²					
N°	Costos	Cuota N°	Monto Unitario	Mes de pago	Monto Total
1	Matrícula	1	150.00	Junio 2015	150.00
2	Pensión	1	437.50	Julio 2015	1,750.00
		2	437.50	Agosto 2015	
		3	437.50	Setiembre 2015	
		4	437.50	Octubre 2015	
TOTAL					1,900.00



El cobro de cursos repetidos será efectuado por LA ENTIDAD al becario en función al valor del crédito o del valor del curso, por lo que LA ENTIDAD no podrá incluir dichos costos en la facturación al PRONABEC.

³ Valor del crédito de S/. 80.00. Cálculo estimado en base a 22 créditos, toda vez que la entidad tiene tarifa plana.

⁴ Contabilidad y Finanzas es carrera elegible solo para becarios provenientes de Comunidades Nativas Amazónicas

⁵ Las 16 semanas de servicios académicos.



SERVICIOS ACADÉMICOS 2015 (Módulo 2) ⁶					
Nº	Costos	Cuota N°	Monto Unitario	Mes de pago	Monto Total
1	Matrícula	1	00.00	Octubre 2015	00.00
2	Pensión	1	437.50	Octubre 2015	2,187.50
		2	437.50	Noviembre 2015	
		3	437.50	Diciembre 2015	
		4	437.50	Enero 2016	
		5	437.50	Febrero 2016	
TOTAL					2,187.50

II. CICLO REGULAR

SERVICIOS ACADÉMICOS 2015-II					
Nº	Costos	Cuota N°	Monto Unitario	Mes de pago	Monto Total
1	Matrícula	1	250.00	Octubre 2015	250.00
2	Pensión	1	349.00	Octubre 2015	1,745.00
		2	349.00	Noviembre 2015	
		3	349.00	Diciembre 2015	
		4	349.00	Enero 2016	
		5	349.00	Febrero 2016	
TOTAL					1,995.00



⁶ Las 20 semanas de servicios académicos.