



DECRETO DE ALCALDÍA N° 005 -2017-MPH/A

EL ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO

**VISTO:**

El Memorandum N°336-MPH/GPP, de la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto; y

**CONSIDERANDO:**

Que, los artículos 197° y 199° de la Constitución Política del Perú, modificada mediante Ley N°27680, que aprueba la reforma constitucional del Capítulo XIV del Título IV sobre descentralización establecen que las Municipalidades promueven, apoyan y reglamentan la Participación Vecinal en el desarrollo local; formulan sus presupuestos con la participación de la población y rinden cuenta de su ejecución, anualmente, bajo responsabilidad, conforme a ley;

Que, mediante Ley N°28056, Ley Marco del Presupuesto Participativo y su Reglamento, se regula el proceso del Presupuesto Participativo de acuerdo a lo establecido en la Ley Marco y su modificatoria, Ley N°29298. El Presupuesto participativo es un proceso que fortalece las relaciones estado sociedad, mediante el cual se definen prioridades sobre las acciones o proyectos de inversión a implementarse en el nivel del Gobierno Local, con la participación de la sociedad organizada, generando compromisos de todos los agentes participantes para la consecución de los objetivos trazados;

Que, mediante Ordenanza N°537-MPH/CM, se aprobó el Reglamento que Regula el Proceso del Presupuesto Participativo con carácter multianual basado en resultados de la Municipalidad Provincial de Huancayo;

Que, en la Primera Disposición Final del referido dispositivo se señala que el Alcalde mediante Decreto de Alcaldía, anualmente aprobará entre otros el Cronograma del Proceso del Presupuesto Participativo para el año fiscal correspondiente, donde se precisa las actividades y fechas de ejecución del Proceso del Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el año correspondiente;

Que, en ese sentido, con la finalidad de establecer la correcta aplicación de las disposiciones reglamentarias del Proceso del Presupuesto Participativo Basado en Resultados, es necesario que se apruebe el Cronograma de Actividades a realizarse en el año 2017, debidamente elaborado por la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto;

Estando a lo expuesto, y en uso de las atribuciones conferidas por el numeral 6) del Artículo 20° de la Ley N° 27972 - Ley Orgánica de Municipalidades;

**DECRETA:**

**Artículo Primero.** - **APRUÉBESE** el Cronograma de Actividades del Proceso del Presupuesto Participativo Basado en Resultados 2018, a realizarse durante el año 2017, en la Provincia de Huancayo, conforme al Anexo N° 01, que forman parte del presente Decreto de Alcaldía.

**Artículo Segundo.** - **APRUÉBESE** la conformación del EQUIPO TECNICO para el Proceso del Presupuesto Participativo Basado en Resultados 2018 a realizarse durante el año 2017, en la Provincia de Huancayo, conforme al Anexo N° 02, que forman parte del presente Decreto de Alcaldía.

**Artículo Tercero.**- **FACÚLTESE** al Equipo Técnico de poder efectuar modificaciones al Cronograma de presentarse variaciones de este Proceso Participativo Basado en Resultados periodo 2018.

**Artículo Cuarto.**- **DISPÓNGASE** que la Secretaría General publique el texto del presente Decreto de Alcaldía en el diario de mayor circulación de la provincia; así mismo disponer a la Sub Gerencia de Informática publicar el presente Decreto y su anexo en el Portal de Servicios al Ciudadano y Empresas ([www.serviciosalciudadano.gob.pe](http://www.serviciosalciudadano.gob.pe)) así como en el portal institucional de la Municipalidad Provincial de Huancayo ([www.munihuancayo.gob.pe](http://www.munihuancayo.gob.pe)).

*Dado en el Palacio Municipal de Huancayo a los diecisiete días del mes de abril del dos mil diecisiete.*



**Alcides Chamorro Balvín**  
ALCALDE

Calle Real - cuadra 7 S/N  
Plaza Huamanmarca - Huancayo  
[www.munihuancayo.gob.pe](http://www.munihuancayo.gob.pe)

Central telefónica:  
(064) 600408 (064) 383415  
Telefax:  
(064) 600409 (064) 600411



## Anexo I

# CONVOCATORIA

## PROCESO PRESUPUESTO PARTICIPATIVO BASADO EN RESULTADOS 2018

La Municipalidad Provincial de Huancayo, y el Consejo de Coordinación Provincial en concordancia con la Ley N° 27972 Ley Orgánica de Municipalidades, Ley N° 28056 Ley Marco del Presupuesto Participativo y modificatoria, Reglamento aprobado con Decreto Supremo N° 142-2009-EF, y la Resolución Directoral N°007-2010-EF/76.01, que aprueba el Instructivo N° 001-2010-EF/76.01, base para el Presupuesto Participativo Basado en Resultados, **CONVOCA** a la población debidamente organizada: **Organizaciones de la Sociedad Civil, Instituciones Públicas, Privadas, Organizaciones de Mujeres e Instituciones de Desarrollo, del ámbito provincial, a inscribirse y participar en el Proceso del Presupuesto Participativo 2018, de la Municipalidad Provincial de Huancayo; el cual, se reglamenta con la Ordenanza Municipal N° 537-MPH/CM.**

El Proceso Participativo se llevará a cabo a partir de la identificación de los principales problemas de la provincia, los que servirán de base para la propuesta y priorización de proyectos de inversión, orientados a solucionar dichos problemas. Los recursos son escasos y es fundamental priorizar en cerrar brechas de infraestructura y/o acceso a servicios públicos.

El cronograma de actividades para el proceso del Presupuesto Participativo del Año 2018 es el siguiente:

| ACTIVIDADES  | FECHA                       |   |
|--|-----------------------------|---|
| Convocatoria: Inscripción y Registro de Agentes Participantes  | 19 de abril al 09 mayo 2017 | Gerencia de Planeamiento y Ppto.                    |
| <b>DESARROLLO DE TALLERES DE TRABAJO</b>   |                             |   |
| <b>I Taller:</b> Capacitación de Agentes Participantes, Rendición de cuentas del PPBR-2017 y Elección del Comité de Vigilancia y Control                         | 10 de Mayo 2017 (9:a.m.)    | Auditorio del Instituto de la Juventud y la Cultura |
| <b>II Taller:</b> Exposición de la actualización del Plan de Desarrollo Concertado PDC, aprobación matriz de priorización y presentación de fichas de proyectos. | 11 de mayo 2017 (9:a.m.)    | Auditorio del Instituto de la Juventud y la Cultura |
| <b>III Taller:</b> Priorización de Proyectos y Formalización de Acuerdos y Compromisos.  | 18 de Mayo del 2017         | Auditorio del Instituto de la Juventud y la Cultura |

### INFORMES :

Municipalidad Provincial de Huancayo  
Gerencia de Planeamiento y Presupuesto- Oficina 404, 4to. Piso  
Teléfonos 064-600408, 064383145 – Anexo 282  
[Auditorio del Instituto de la Juventud y la Cultura www.munihuancayo.gob.pe](http://Auditorio del Instituto de la Juventud y la Cultura www.munihuancayo.gob.pe)

### INSCRIPCIONES:

Gerencia de Planeamiento y Presupuesto- 4to. Piso  
En horario de atención:  
Mañanas 8.00 a 13.00  
Tardes 15.00 a 17.45

Abog. Alcides Chamorro Balvin - Alcalde  
Trabajando por una Ciudad Ordenada, Moderna y Segura

Huancayo, abril del 2017.





**REGISTRO DE INSCRIPCIONES DE AGENTES PARTICIPANTES DE LA SOCIEDAD CIVIL ORGANIZADA**

|                                    |   |                        |                      |
|------------------------------------|---|------------------------|----------------------|
| <b>I, DATOS DE LA ORGANIZACIÓN</b> | <b>DENOMINACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN</b>        |                        |                      |
|                                    | <b>CODIGO</b>                                 |                        | <b>N° DE EXP.</b>    |
|                                    | <b>TIPO DE ORGANIZACIÓN</b>                   |                        |                      |
|                                    | <b>NIVEL PROVINCIAL</b>                       | <b>NIVEL DISTRITAL</b> | <b>CERCADO</b>       |
|                                    | <b>DIRECCION Y LUGAR</b>                      |                        |                      |
|                                    | <b>FICHA DE REGISTRO VIGENTE O RESOLUCION</b> |                        | <b>N° DE MIEMBRO</b> |
|                                    | <b>FECHA DE CONSTITUCION</b>                  |                        |                      |
|                                    | <b>TIEMPO DE VIGENCIA (Año y/o mes)</b>       |                        |                      |

|  |  |                  |              |
|--|--|------------------|--------------|
| <b>II, DATOS DEL REPRESENTANTE</b>   | <b>APELLIDOS Y NOMBRE</b>                |                  |              |
|  | <b>FORMACION Y/O ACTIVIDAD ECONOMICA</b> |                  |              |
|  | <b>DNI/N°</b>                            |                  |              |
|  | <b>DIRECCION</b>                         |                  |              |
|  | <b>DISTRITO</b>                          | <b>PROVINCIA</b> |              |
|  | <b>TELEFONO Y/O CELULAR</b>              |                  |              |
|  | <b>E-MAIL</b>                            |                  |              |
| <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="height: 40px;"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><b>FIRMA</b></td> </tr> </table> |  |                  | <b>FIRMA</b> |
|  |  |                  |              |
| <b>FIRMA</b>   |  |                  |              |

|                        |                          |   |
|------------------------|--------------------------|---|
| <b>III, REQUISITOS</b> | <input type="checkbox"/> | Solicitud, ficha de inscripción , con carácter de Declaración Jurada,   |
|                        | <input type="checkbox"/> | Fotocopia fedateada o legalizada del documento registral con antigüedad no mayor a tres meses o del Libro de Actas de la Organización que muestre ser una entidad de alcance provincial y tenga vida institucional no menor de doce meses antes de la fecha de inscripción. En el acta de aasamblea debe figurar el acto en el cual, se designa a los delegados debidamente firmado por sus asistentes. Como máximo pueden ser un (01) Titular y (01) alterno |
|                        | <input type="checkbox"/> | Constancia de inscripción de la organización en Registros Públicos  |
|                        | <input type="checkbox"/> | Fotocopia del Documento Nacional de Indentidad (DNI) del Agente Participante  |
|                        | <input type="checkbox"/> | En el caso del representante de la Sociedad Civil No Organizada, debera presenstar la relacion de representantes con un minimo de 50 firmas de adherentes residentes en la provincia de acuerdo al formato  |

1.- NOMBRE DEL PROYECTO

MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE DE LOS SECTORES: LOS LIBERTADORES, CERRITO DE LA LIBERTAD, PULTUQUIA ALTA, PAMPAS OCOPIA, DISTRITO DE HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN

2.- UBICACIÓN

PROVINCIA  
HUANCAYO

DISTRITO  
HUANCAYO

LOCALIDAD  
DISTRITO DE HUANCAYO - OCOPIA

3.- PROBLEMA PRIORIZADO AL QUE CORRESPONDE EL PROYECTO

4. Deficiente servicio de saneamiento básico

4.- RESULTADO PRIORIZADO AL QUE CORRESPONDE EL PROYECTO

7. Acceso al agua potable y disposición sanitarias de excretas para poblaciones rurales

5.- DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

CON LA EJECUCION DEL PRESENTE PROYECTO SE BUSCA REDUCIR LOS ÍNDICES DE ENFERMEDADES PARASITARIAS, INFECCIONES INTESTINALES Y DÉRMICAS EN LOS SECTORES: LOS LIBERTADORES, CERRITO DE LA LIBERTAD, PULTUQUIA ALTA, PAMPAS OCOPIA - HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO, DEPARTAMENTO DE JUNIN

6.- DESCRIPCIÓN DE LA META

| DESCRIPCIÓN DE LA META   | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD |
|--|------------------|----------|
| SISTEMA DE AGUA POTABLE * CONSTRUCCIÓN DE CAPTACION TIPO BARRAJE, CONSTRUCCIÓN DE 01 DESARENADOR* CONSTRUCCIÓN DE LÍNEA DE CONDUCCIÓN DE AGUA POTABLE CON 805 ML TUB DN 200MM * CONSTRUCCIÓN DE RESERVORIO APOYADO(R1) DE 750 M3 Y CONSTRUCCIÓN DE 01 RESERVORIO APOYADO(R2) DE 250 M3 CON SUS CASETA DE VALVULAS Y EQUIFAMIENTO ELECTROMECANICO* CONSTRUCCIÓN DE PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA DE 50 LT/SEG * CONSTRUCCIÓN DE POZO TUBULAR DE 140 MTRS PROFUNDIDAD INCLUYE CASETA DE BOMBEO * INSTALACION ELECTRICA EN MEDIA TENSION, INSTALACIONES HIDRAULICAS Y ELECTROMECANICAS * INSTALACION DE LÍNEA DE IMPULSION DE POZO TUBULAR A RESERVORIO R1 CON TUB HD DN200MM * AMPLIACION DE LAS REDES DE DISTRIBUCION CONSISTENTE EN EL SUM E INST DE TUB DN 50MM CON 1148 40ML *RENOVACION REDES DE DISTRIBUCION 7490 00 ML, CON TUBERIA Ø 90, 110, 160MM Y 200MM *INSTALACION DE 126 CONEXIONES DOMICILIARIAS DE AGUA CON SU RESPECTIVO MEDIDOR*MEJORAMIENTO DE 271 CONEXIONES DOMICILIARIAS EXISTENTES DE AGUA E INSTALACION DE 2700 MICROMEDIDORES *PROGRAMA DE EDUCACION SANITARIA *MITIGACION AMBIENTAL | GBL              | GBL      |

7.- MONTO DE INVERSION

S/.

6.289.682

8.- POBLACION BENEFICIARIA DIRECTA

NUMERO

14.962

UBICACION

OCOPIA

9.- ESTADO DEL ESTUDIO DEL PROYECTO (marque con aspa "x")

| Nivel de Estudio                                | Estado              |
|---|---------------------|
| Idea  | ( ) Evaluación ( )  |
| Pre inversion en proceso de viabilidad (Perfil) | ( X ) Observado ( ) |
| Pre inversion VIABLE (Perfil)                   | ( ) Aprobado ( X )  |
| Estudio definitivo aprobado (ET ó ED)           | ( ) Viable ( )      |

10.- CODIGO SNIP

141253

11.- PROYECTO DE COMPETENCIA (Ley Organica de Municipalidades y Regional)

|                        |   |
|------------------------|---|
| En el nivel Distrital  | X |
| En el nivel Provincial |   |
| En el nivel Regional   |   |

12.- ALCANCE DEL PROYECTO (Distrital)

DISTRITAL ( ) SECTOR URBANO ( X ) JUNTA VECINAL ( ) VIA LOCAL ( )

13.- FINANCIAMIENTO Y COMPROMISOS DE LAS ENTIDADES \*

| ENTIDAD                   | NOMBRE                               | FINANCIAMIENTO   |              |              |
|---------------------------|--------------------------------------|------------------|--------------|--------------|
|                           |                                      | FINANCIERO (S/.) | FISICO (S/.) | HUMANO (S/.) |
| Gobierno Regional         |                                      |                  |              |              |
| Gobierno Local Provincial | MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO | 6.289.682        |              |              |
| Gobierno Local Distrital  |                                      |                  |              |              |
| ONG                       |                                      |                  |              |              |
| CTI                       |                                      |                  |              |              |
| Sociedad Civil            |                                      |                  |              |              |
| Otros                     |                                      |                  |              |              |

El proyecto se presentara a concursos nacionales para su cofinanciamiento, Efm: PROGRAMA AGUA PARA TODOS

14.- CARACTERISTICAS DEL PROYECTO (Sujeto a la evaluación técnica) (marque con aspa "x")

a) PORCENTAJE DEL CUMPLIMIENTO DE PAGO DE ARBITRIO POR JUNTA VECINAL

Entre 1% a 35% ( ) Entre 36% a 65% ( X ) Entre 68% a más ( )

b) MEJORA DIRECTA EN LA CALIDAD Y COBERTURA DE SERVICIOS DE EDUCACION, SALUD, NUTRICION Y ACCESOS

NO ( ) SI ( X )

c) INCENTIVA EL USO DE RECURSOS PROPIOS DE LA LOCALIDAD O REGION

NO ( ) SI ( X )

d) GENERA CONDICIONES PARA LA OCUPACION ORDENADA DEL TERRITORIO

NO ( ) SI ( X )

e) PROMUEVE LA MODERNIZACION DE LA ENTIDAD

NO ( X ) SI ( )

f) CONTRIBUYE AL DESARROLLO DE CAPACIDADES HUMANAS

NO ( X ) SI ( )

g) CONTRIBUYE AL DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO DE VALORES

NO ( X ) SI ( )

h) CONTRIBUYE AL MEDIO AMBIENTE

NO ( ) SI ( X )

i) CONTRIBUYE A LA EQUIDAD DE GENERO Y DE LOS GRUPOS ETAREOS

NO ( X ) SI ( )

15.- SUSCRIPCION DE ENTIDAD(ES) QUE PROPONE(N) (Participantes acreditados)

| FIRMA Y SELLO              | FIRMA Y SELLO              | FIRMA Y SELLO              |
|----------------------------|----------------------------|----------------------------|
| Nombre: _____              | Nombre: _____              | Nombre: _____              |
| DNI: _____                 | DNI: _____                 | DNI: _____                 |
| Entidad que propone: _____ | Entidad que propone: _____ | Entidad que propone: _____ |

16.- RESPONSABLES DE VERIFICACION DE LA FICHA DEL PROYECTO

17.- OBSERVACIONES

| FIRMA Y SELLO | FIRMA Y SELLO |
|---------------|---------------|
| Nombre: _____ | Nombre: _____ |
| DNI: _____    | DNI: _____    |

NOTA: La suscripción de la presente ficha tiene carácter de Declaración Jurada de la información consignada

La entrega de la presente Ficha esta sujeta a evaluación técnica y no implica obligación de financiamiento de la Municipalidad Provincial de Huancayo

El financiamiento y compromiso asumido por las Municipalidades Distritales, Juntas Vecinales, Comités de Gestión y otras organizaciones debiera ser depositados en la cuenta que la MPH designa. Igualmente los mismos que deberán depositarse antes de dar inicio a la ejecución

N° DE FICHA

1.- NOMBRE DEL PROYECTO

2.- UBICACIÓN

|           |          |           |
|-----------|----------|-----------|
| PROVINCIA | DISTRITO | LOCALIDAD |
|           |          |           |

3.- OBJETIVO DEL PROYECTO

4.- RESULTADO PRIORIZADO AL QUE CORRESPONDE EL PROYECTO

5.- DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

6.- DESCRIPCIÓN DE LA META

| DESCRIPCIÓN DEL COMPONENTE | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD |
|----------------------------|------------------|----------|
|                            |                  |          |
|                            |                  |          |
|                            |                  |          |
|                            |                  |          |
|                            |                  |          |

7.- MONTO DE INVERSIÓN

|  |     |
|--|-----|
|  | SI. |
|  |     |

8.- POBLACION BENEFICIARIA DIRECTA

| NUMERO | UBICACIÓN |
|--------|-----------|
|        |           |

9.- ESTADO DEL ESTUDIO DEL PROYECTO (marque con aspa "x")

| Nivel de Estudio                                      |     | Estado     |     |
|---|-----|------------|-----|
| Idea  | ( ) | Evaluación | ( ) |
| Pre inversión en proceso de viabilidad (Perfil)       | ( ) | Observado  | ( ) |
| Pre inversión VIABLE (Perfil)                         | ( ) | Aprobado   | ( ) |
| Estudio definitivo en proceso de aprobación (ET ó ED) | ( ) | Viable     | ( ) |
| Estudio definitivo aprobado (ET ó ED)                 | ( ) |            | ( ) |

10.- CODIGO SNIP

11.-

PROYECTO DE COMPETENCIA (Ley Organica de Municipalidades y Regional)

|                        |  |
|------------------------|--|
| En el nivel Distrital  |  |
| En el nivel Provincial |  |
| En el nivel Regional   |  |

12.- ALCANCE DEL PROYECTO (Distrital)

MANCOMUNIDAD DE MUNICIPALIDADES ( ) MAS DE 2 DISTRITOS ( ) 2 DISTRITOS ( ) DISTRITAL ( )

13.- FINANCIAMIENTO Y COMPROMISOS DE LAS ENTIDADES \*

| ENTIDAD                   | NOMBRE | FINANCIAMIENTO        |                   |                   |
|---------------------------|--------|-----------------------|-------------------|-------------------|
|                           |        | FINANCIERO<br>( Si. ) | FISICO<br>( Si. ) | HUMANO<br>( Si. ) |
| Gobierno Regional         |        |                       |                   |                   |
| Gobierno Local Provincial |        |                       |                   |                   |
| Gobierno Local Distrital  |        |                       |                   |                   |
| ONG                       |        |                       |                   |                   |
| CTI                       |        |                       |                   |                   |
| Sociedad Civil            |        |                       |                   |                   |
| Otros                     |        |                       |                   |                   |

14.- CARACTERISTICAS DEL PROYECTO (Sujeto a la evaluación técnica) (marque con aspa "x")

a) ATIENDE A POBLACION EN CONDICION DE POBREZA  
 QUINTIL 1 A 2 ( ) QUINTIL 3 ( ) QUINTIL 4 A 5 ( )

b) MEJORA DIRECTA EN LA CALIDAD Y COBERTURA DE SERVICIOS DE EDUCACION, SALUD, NUTRICION  
 NO ( ) SI ( )

c) INCENTIVA EL USO DE RECURSOS PROPIOS DE LA LOCALIDAD O REGION  
 NO ( ) SI ( )

d) GENERA CONDICIONES PARA LA OCUPACION ORDENADA DEL TERRITORIO  
 NO ( ) SI ( )

e) PROMUEVE LA MODERNIZACION DE LA ENTIDAD  
 NO ( ) SI ( )

f) CONTRIBUYE AL DESARROLLO DE CAPACIDADES HUMANAS  
 NO ( ) SI ( )

g) CONTRIBUYE AL DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO DE VALORES  
 NO ( ) SI ( )

h) CONTRIBUYE AL MEDIO AMBIENTE  
 NO ( ) SI ( )

i) CONTRIBUYE A LA EQUIDAD DE GENERO Y DE LOS GRUPOS ETAREOS  
 NO ( ) SI ( )

15.- SUSCRIPCION DE ENTIDAD(ES) QUE PROPONE(N) (Participantes acreditados)

|                            |                            |                            |
|----------------------------|----------------------------|----------------------------|
|                            |                            |                            |
| FIRMA Y SELLO              | FIRMA Y SELLO              | FIRMA Y SELLO              |
| Nombre: _____              | Nombre: _____              | Nombre: _____              |
| DNI: _____                 | DNI: _____                 | DNI: _____                 |
| Entidad que propone: _____ | Entidad que propone: _____ | Entidad que propone: _____ |

16.- RESPONSABLES DE VERIFICACION DE LA FICHA DEL PROYECTO

17.- OBSERVACIONES

|               |               |  |
|---------------|---------------|--|
|               |               |  |
| FIRMA Y SELLO | FIRMA Y SELLO |  |
| Nombre: _____ | Nombre: _____ |  |
| DNI: _____    | DNI: _____    |  |

NOTA. La suscripción de la presente ficha tiene carácter de Declaración Jurada de la información consignada

La entrega de la presente Ficha este sujeto a evaluación técnica y no implica obligación de financiamiento de la Municipalidad Provincial de Huancayo

Los compromisos de co-financiamiento asumidos por las Municipalidades Distritales, Juntas Vecinales, Comités de Gestión y otras organizaciones deben estar firmados notariante, los mismos que tendrán que ser depositados en la cuenta que la MPH asignare. Estos fondos deberan depositarse antes de dar inicio a la ejecución de la obra, caso contrario se ejecutara otra obra de los proyectos seleccionados, siempre en cuando se cuente con el deposito de co-financiamiento.

1.- NOMBRE DEL PROYECTO

2.- UBICACIÓN

| PROVINCIA            | DISTRITO             | LOCALIDAD            |
|----------------------|----------------------|----------------------|
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

3.- OBJETIVO DEL PROYECTO

4.- RESULTADO PRIORIZADO AL QUE CORRESPONDE EL PROYECTO

5.- DESCRIPCION DEL PROYECTO

6.- DESCRIPCION DE LA META

| DESCRIPCION DEL COMPONENTE | UNIDAD DE MEDIDA     | CANTIDAD             |
|----------------------------|----------------------|----------------------|
| <input type="text"/>       | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| <input type="text"/>       | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| <input type="text"/>       | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| <input type="text"/>       | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| <input type="text"/>       | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

7.- MONTO DE INVERSION

| S/.                  |
|----------------------|
| <input type="text"/> |

8.- POBLACION BENEFICIARIA DIRECTA

| NUMERO               | UBICACION            |
|----------------------|----------------------|
| <input type="text"/> | <input type="text"/> |

9.- ESTADO DEL ESTUDIO DEL PROYECTO (marque con aspa "x")

| Nivel de Estudio                                      |     | Estado     |     |
|---|-----|------------|-----|
| Idea  | ( ) | Evaluación | ( ) |
| Pre inversion en proceso de viabilidad (Perfil)       | ( ) | Observado  | ( ) |
| Pre inversion VIABLE (Perfil)                         | ( ) | Aprobado   | ( ) |
| Estudio definitivo en proceso de aprobacion (ET ó ED) | ( ) | Viable     | ( ) |
| Estudio definitivo aprobado (ET ó ED)                 | ( ) |            | ( ) |

10.- CODIGO SNIP

|  |
|--|
|  |
|--|

11.- PROYECTO DE COMPETENCIA (Ley Organica de Municipalidades y Regional)

|                        |  |
|------------------------|--|
| En el nivel Distrital  |  |
| En el nivel Provincial |  |
| En el nivel Regional   |  |

12.- ALCANCE DEL PROYECTO (Distrital)

|           |     |               |     |               |     |           |     |
|-----------|-----|---------------|-----|---------------|-----|-----------|-----|
| DISTRITAL | ( ) | SECTOR URBANO | ( ) | JUNTA VECINAL | ( ) | VIA LOCAL | ( ) |
|-----------|-----|---------------|-----|---------------|-----|-----------|-----|

13.- FINANCIAMIENTO Y COMPROMISOS DE LAS ENTIDADES \*

| ENTIDAD                   | NOMBRE | FINANCIAMIENTO   |              |              |
|---------------------------|--------|------------------|--------------|--------------|
|                           |        | FINANCIERO (S/.) | FISICO (S/.) | HUMANO (S/.) |
| Gobierno Regional         |        |                  |              |              |
| Gobierno Local Provincial |        |                  |              |              |
| Gobierno Local Distrital  |        |                  |              |              |
| ONG                       |        |                  |              |              |
| CTI                       |        |                  |              |              |
| Sociedad Civil            |        |                  |              |              |
| Otros                     |        |                  |              |              |

14.- CARACTERISTICAS DEL PROYECTO (Sujeto a la evaluación técnica) (marque con aspa "x")

a) PORCENTAJE DEL CUMPLIMIENTO DE PAGO DE ARBITRIO POR JUNTA VECINAL

|                    |                      |                     |
|--------------------|----------------------|---------------------|
| Entre 1% a 35% ( ) | Entre 36 . a 65% ( ) | Entre 66% a más ( ) |
|--------------------|----------------------|---------------------|

b) MEJORA DIRECTA EN LA CALIDAD Y COBERTURA DE SERVICIOS DE EDUCACIÓN, SALUD, NUTRICIÓN

|        |        |
|--------|--------|
| NO ( ) | SI ( ) |
|--------|--------|

c) INCENTIVA EL USO DE RECURSOS PROPIOS DE LA LOCALIDAD O REGIÓN

|        |        |
|--------|--------|
| NO ( ) | SI ( ) |
|--------|--------|

d) GENERA CONDICIONES PARA LA OCUPACIÓN ORDENADA DEL TERRITORIO

|        |        |
|--------|--------|
| NO ( ) | SI ( ) |
|--------|--------|

e) PROMUEVE LA MODERNIZACIÓN DE LA ENTIDAD

|        |        |
|--------|--------|
| NO ( ) | SI ( ) |
|--------|--------|

f) CONTRIBUYE AL DESARROLLO DE CAPACIDADES HUMANAS

|        |        |
|--------|--------|
| NO ( ) | SI ( ) |
|--------|--------|

g) CONTRIBUYE AL DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO DE VALORES

|        |        |
|--------|--------|
| NO ( ) | SI ( ) |
|--------|--------|

h) CONTRIBUYE A LA PRESERVACION DEL MEDIO AMBIENTE

|        |        |
|--------|--------|
| NO ( ) | SI ( ) |
|--------|--------|

i) CONTRIBUYE A LA EQUITAD DE GENERO Y DE LOS GRUPOS ETAREOS

|        |        |
|--------|--------|
| NO ( ) | SI ( ) |
|--------|--------|

15.- SUSCRIPCION DE ENTIDAD(ES) QUE PROPONE(N) (Participantes acreditados)

|                            |                            |                            |
|----------------------------|----------------------------|----------------------------|
|                            |                            |                            |
| FIRMA Y SELLO              | FIRMA Y SELLO              | FIRMA Y SELLO              |
| Nombre: _____              | Nombre: _____              | Nombre: _____              |
| DNI: _____                 | DNI: _____                 | DNI: _____                 |
| Entidad que propone: _____ | Entidad que propone: _____ | Entidad que propone: _____ |

16.- RESPONSABLES DE VERIFICACION DE LA FICHA DEL PROYECTO

17.- OBSERVACIONES

|               |               |
|---------------|---------------|
|               |               |
| FIRMA Y SELLO | FIRMA Y SELLO |
| Nombre: _____ | Nombre: _____ |
| DNI: _____    | DNI: _____    |

NOTA: La suscripción de la presente ficha tiene carácter de Declaración Jurada de la información consignada.

La entrega de la presente Ficha esta sujeta a evaluación técnica y no implica obligación de financiamiento de la Municipalidad Provincial de Huancayo.

Los compromisos de co-financiamiento asumidos por las Municipalidades Distritales, Juntas Vecinales, Comites de Gestión y otras organizaciones deben estar firmados notarialmente, los mismos que tendrán que ser depositados en la cuenta que la MPH asignara. Estos fondos deberan depositarse antes de dar inicio a la ejecución de la obra, caso contrario se ejecutara otra obra de los proyectos seleccionados, siempre en cuando se cuente con el deposito de co-financiamiento.

## Anexo II

### EQUIPO TECNICO – PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2018

| Nº | APELLIDOS Y NOMBRES                  | PROFESION                    | CARGO      | UNIDAD ORGANICA  |
|----|--------------------------------------|------------------------------|------------|--|
| 1  | Andrés Ascurra Suarez                | Economista                   | Presidente | Gerencia de Planeamiento y Presupuesto                         |
| 2  | Julio Cesar Balbín Méndez            | Arquitecto                   | Miembro    | Gerencia de Desarrollo Urbano                                  |
| 3  | Mauro Gamarra Ramos                  | Abogado                      | Miembro    | Gerencia de Desarrollo Económico y Turismo                     |
| 4  | Miguel Chimaico Córdova              | Ing. Agrónomo                | Miembro    | Gerencia de Servicios Públicos y Locales                       |
| 5  | Oscar Enrique Berrios Fuentes        | Cirujano Dentista            | Miembro    | Gerencia de Desarrollo e Inclusión Social                      |
| 6  | Jaime Jesús Landa Chacón             | Ingeniero                    | Miembro    | Gerencia de Transito y Transportes                             |
| 7  | Jesús Guillermo Chuquillanqui Ospina | Comandante *                 | Miembro    | Gerencia de Seguridad Ciudadana                                |
| 8  | Katia Karina Hilario Mayta           | Economista                   | Miembro    | Sub Gerencia de Programación e Inversiones                     |
| 9  | Roberto Luis Tejada Farfán           | Bach. Ingeniería Informática | Miembro    | Sub Gerencia de Tecnología de Información y Comunicación y TIC |
| 10 | Rosario Alicia Ramos Cazorla         | Economista                   | Miembro    | Sub Gerencia de Planes y CTI                                   |
| 11 | José Víctor Oregón Morales           | Profesor                     | Miembro    | Instituto de la Juventud y Cultura                             |
| 12 | Basilisa Morales Zubilete            | Socióloga                    | Miembro    | Gerencia de Planeamiento y Presupuesto                         |
| 13 | Wilfredo Santiago Meza Moreno        | Economista                   | Miembro    | Gerencia de Planeamiento y Presupuesto                         |
| 14 | Henderson Herbert Flores Poma        | Lic. Adm.                    | Miembro    | Gerencia de Planeamiento y Presupuesto                         |
| 15 | Yuri Bernie Flores Vilcapoma         | Lic. Antropología            | Miembro    | Gerencia de Planeamiento y Presupuesto                         |
| 16 | Edgar Alex Mateo Verastegui          | Lic. Adm.                    | Miembro    | Gerencia de Planeamiento y Presupuesto                         |
| 17 | Arturo Araujo Porras                 | Economista                   | Miembro    | Gerencia de Planeamiento y Presupuesto – SGPI                  |
| 18 | Miriam Elie Vásquez Inga             | Lic. Adm.                    | Apoyo      | Gerencia de Planeamiento y Presupuesto – SGPI                  |
| 19 | Lily Rosalía Pérez Picón             | Economista                   | Apoyo      | Gerencia de Planeamiento y Presupuesto – SGPI                  |
| 20 | Fernando Luis Ramos Ordoñez          | Lic. Adm.                    | Apoyo      | Gerencia de Planeamiento y Presupuesto – SGPI                  |
| 21 | Melinda Huringa Rosales              | Secretaria                   | Apoyo      | Gerencia de Planeamiento y Presupuesto                         |
| 22 | Miguel Aldana Chavez                 | Egre./Adm.                   | Miembro    | Gerencia de Planeamiento y Presupuesto                         |
| 23 | Juan José Sulluchuco Ordoñez         | Bach Adm.                    | Apoyo      | Gerencia de Planeamiento y Presupuesto                         |
| 24 | Vilma Estrada Lucas                  | Socióloga                    | Apoyo      | Unida de Participación Vecinal                                 |
| 25 | Reyna Sacha Pérez                    | Bach/Adm.                    | Apoyo      | Unida de Participación Vecinal                                 |
| 26 | Socorro Gonzales Montes              | Tec. Informática             | Apoyo      | Unida de Participación Vecinal                                 |
| 27 | Marisol Hilario Llantoy              | Tec. Secretariado            | Apoyo      | Unida de Participación Vecinal                                 |

