

Resolución de Dirección Ejecutiva

Nro. 406-2020-MIDIS/PNCM

Lima, 24 de julio de 2020

VISTO:

El Informe n° 245-2020-MIDIS/PNCM/UTAI de fecha 3 de julio de 2020, de la Unidad Técnica de Atención Integral; y el Informe n° 598-2020-MIDIS/PNCM/UAJ de fecha 24 de julio de 2020, de la Unidad de Asesoría Jurídica; y,

CONSIDERANDO:

Que, mediante Decreto Supremo n° 003-2012-MIDIS se crea el Programa Nacional Cuna Más, como programa social focalizado, adscrito al Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social, con el propósito de brindar atención integral a niñas y niños menores de 36 meses de edad en zonas en situación de pobreza y pobreza extrema, el cual presta sus servicios a través de dos modalidades de intervención: a) Cuidado Diurno y b) Acompañamiento a Familias;

Que, mediante Decreto Supremo n° 008-2020-SA, se declara en Emergencia Sanitaria a nivel nacional por el plazo de noventa (90) días calendario y dictan medidas de prevención y control del COVID-19; teniéndose en cuenta que es responsabilidad del Estado reducir el impacto negativo en la población ante la existencia de situaciones de riesgo elevado para la salud y la vida de los pobladores, así como mejorar las condiciones sanitarias y la calidad de vida de su población, y adoptar acciones destinadas a prevenir situaciones y hechos que conlleven a la configuración de éstas. Mediante Decreto Supremo n° 020-2020-SA, se prorroga a partir del 10 de junio de 2020 hasta por un plazo de noventa (90) días calendario, la emergencia sanitaria declarada por Decreto Supremo n° 008-2020-SA;

Que, mediante Decreto Supremo n° 07-2020-MIDIS se autoriza al Programa Nacional Cuna Más para que adecúe, de manera temporal, los servicios que prestan a través de sus modalidades de intervención reguladas en el Decreto Supremo N° 003-2012-MIDIS y del Programa Presupuestal 098 y de conformidad al Anexo que forma parte de dicho Decreto Supremo; disponiéndose a la vez que dicha adecuación se ejecute hasta el 31 de diciembre de 2020;

Que, mediante Decreto Supremo n° 044-2020-PCM se dispone el Estado de Emergencia Nacional, ampliado temporalmente mediante los Decretos Supremos n° 051-2020-PCM, n° 064-2020-PCM, n° 075-2020-PCM, n° 083-2020-PCM y n° 094-2020-PCM; y precisado o modificado por los Decretos Supremos n° 045-2020-PCM, n° 046-2020-PCM, n° 051-2020-PCM, n° 053-2020-PCM, n° 057-2020-PCM, n° 058-2020-PCM, n° 061-2020-PCM, n° 063-2020-PCM, n° 064-2020-PCM, n° 068-2020-PCM, n° 072-2020-PCM, n° 083-2020-PCM, n° 094-2020-PCM y por el 116-2020-PCM se amplía desde 1 de julio de 2020 hasta el 31 de julio de 2020, por las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del COVID-19;

Que, mediante Resolución de Dirección Ejecutiva n° 383-2020-MIDIS/PNCM se aprueba la Directiva de "Prestación de Servicios del Programa Nacional Cuna Más en contextos no presenciales", en mérito del Decreto Supremo n° 07-2020-MIDIS;



Que, mediante Informe n° 245-2020-MIDIS/PNCM/UTAI, la jefatura de la Unidad Técnica de Atención Integral, solicita la aprobación de las mallas de formación inicial y continua para equipos técnicos y actores comunales, señalando que, el programa formativo no presencial permite fortalecer las capacidades y competencias de los participantes a través de las acciones formativas, de manera dinámica e interactiva, para el logro de los objetivos del PNCM en el marco del Decreto Supremo n° 007-2020/MIDIS y de la Resolución de Dirección Ejecutiva n° 383-2020-MIDIS/PNCM que aprueba la Directiva n° 014-2020-PNCM/DE;

Que, asimismo, dicha unidad indica que el programa formativo no presencial propone una metodología dirigida a equipos técnicos y actores comunales para cada una de las etapas de la formación haciendo uso de las tecnologías de la información y comunicación y herramientas auto instructivas, con el fin de potenciar sus niveles de desempeño para afrontar el gran reto de mejorar el desarrollo infantil temprano de los niños y niñas menores de tres (03) años en contextos no presenciales. Las modalidades de capacitación previstas son las siguientes: a) Modalidad virtual para equipos técnicos, b) Modalidad telefónica para actores comunales.

Que, también se indica en el citado informe que la elaboración de las mallas se ha realizado con el soporte de los especialistas de las coordinaciones de Unidad Técnica de Atención Integral involucradas en la implementación de la prestación de los servicios del PNCM en contextos no presenciales, con el objeto de generar condiciones que permitan el desarrollo de las actividades programadas por los diversos actores; siendo éstas:

Mallas de Formación Inicial	Mallas de Formación Continua
• Malla de Formación Inicial de Equipo Técnico	• Malla de Formación continua de Equipo Técnico
• Malla de Formación Inicial de Especialistas en Nutrición	• Malla de Formación Continua de Especialista en Nutrición
• Malla de Formación Inicial de actor comunal	• Malla de Formación Continua de actor comunal
• Malla de Formación Inicial de socias de cocina	• Malla de Formación Continua de socias de cocina

Que, mediante Informe n° 598-2020-MIDIS/PNCM/UAJ, la Unidad de Asesoría Jurídica opina que, en atención a lo expuesto por la Unidad Técnica de Atención Integral, considera jurídicamente viable la aprobación de la malla de formación inicial y continua para equipos técnicos y actores comunales, acorde con el artículo 9 del Manual de Operaciones del Programa Nacional Cuna Más, aprobado por Resolución Ministerial n° 274-2017-MIDIS, en el que se señala que la Dirección Ejecutiva tiene a su cargo la decisión estratégica, conducción y supervisión de la gestión del Programa Social;

Con el visado de la Unidad Técnica de Atención Integral, y de la Unidad de Asesoría Jurídica;

De conformidad, con lo dispuesto por el Decreto Supremo n° 003-2012-MIDIS; la Resolución Ministerial n° 274-2017-MIDIS; y los instrumentos internos de gestión del Programa Nacional Cuna Más;

SE RESUELVE:

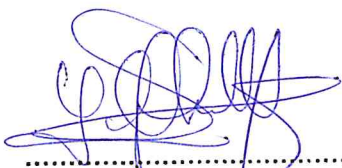
Artículo 1. Aprobar las mallas de formación inicial y formación continua para equipos técnicos y actores comunales que se adjuntan en el anexo que forma parte de la presente resolución, y que se detalla en el siguiente cuadro:

Mallas de Formación Inicial	Mallas de Formación Continua
• Malla de Formación Inicial de Equipo Técnico	• Malla de Formación continua de Equipo Técnico
• Malla de Formación Inicial de Especialistas en Nutrición	• Malla de Formación Continua de Especialista en Nutrición
• Malla de Formación Inicial de actor comunal	• Malla de Formación Continua de actor comunal
• Malla de Formación Inicial de socias de cocina	• Malla de Formación Continua de socias de cocina

Artículo 2. Poner en conocimiento la presente Resolución a todas las Unidades que conforman el Programa Nacional Cuna Más.

Artículo 3. Disponer la publicación de la presente resolución en el Portal Institucional del Programa Nacional Cuna Más (www.cunamas.gob.pe).

Regístrese y Comuníquese.


 FANNY ESTHER MONTELLANOS CARBAIAL
 Directora Ejecutiva
 Programa Nacional Cuna Más
 Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social



MALLA DE FORMACIÓN INICIAL DE EQUIPO TÉCNICO

N°	NOMBRE	COMPETENCIA	OBJETIVO	RESULTADO	TEMAS
Módulo 0	Uso del Aula Virtual	Utiliza las herramientas de la plataforma de formación en línea del PNCM para interactuar en un curso virtual.	Orientar en el uso y aplicación de las herramientas de Tecnologías de Información y Comunicación para su incorporación en el desarrollo de actividades de formación no presenciales.	85% de participantes comprenden el uso y manejan adecuadamente las herramientas de la plataforma de formación en línea del PNCM.	Conozco el entorno de trabajo del aula virtual. Comparto información en el aula virtual. Envío mi tarea en el aula virtual.
Módulo 1	Conociendo el Programa Nacional Cuna Más y el Desarrollo Infantil Temprano	Brinda asistencia técnica y evalúa actividades relacionadas al funcionamiento del servicio en el ámbito de intervención a su cargo, que garantice el cumplimiento de los objetivos del Programa.	Comprender la importancia del DIT y su implicancia en el desarrollo de las niñas y los niños menores de 36 meses.	85% de participantes conocen el DIT y los siete Resultados priorizados en el Desarrollo Infantil Temprano.	Programa Nacional Cuna Más y su importancia en el DIT. Desarrollo Infantil Temprano y los siete resultados del DIT. Señales de alerta en el desarrollo de la/el niño/a y cómo se aplica la Ficha de señales de alerta. Contextualizar el COVID-19, la Prevención y el Cuidado frente al COVID-19.
Módulo 2	Prevención y Autocuidado ante el COVID-19	Brinda soporte técnico y promueve el desarrollo de habilidades en la promoción de los cuidados, salud en el marco de la situación de alerta frente al contexto de riesgo y COVID-19.	Reconocer los signos y síntomas del COVID-19 para su adecuada prevención así como distinguir los protocolos frente a los casos sospechosos.	85% de participantes adquieren conocimientos sobre la prevención y acción frente a casos sospechosos de COVID-19.	Situaciones de Alerta de la Madre Gestante y del Recién Nacido. Acciones y medidas de respuesta ante casos sospechosos o confirmados de COVID-19 para el control prenatal y atención del parto. Prácticas de aprendizaje que promueve el PNCM. Estrategia de fortalecimiento de prácticas de cuidado y aprendizaje en el acompañamiento no presencial. ¿Cómo orientar al AT para la planificación de la entrega de mensajes y desarrollo de sesiones con las familias? Planificación de la entrega de mensajes y la consejería a familias. Registro de la entrega de mensajes y consejería a las familias. Entrega de los mensajes a las familias de acuerdo a la matriz de mensaje. Desarrollo de las sesiones de consejería con las familias. Desarrollo de las sesiones de consejería con las familias priorizadas. ¿Cómo hacer preguntas abiertas? ¿Cómo generar una relación de confianza con la familia? La comunicación verbal y no verbal en el acompañamiento familiar no presencial. Fortalecimiento de la capacidad de acompañar las actividades de juego y comunicación que contribuyen en desarrollo de la/el niño/a en las familias. Orientación a las familias para la atención de la niña o niño con discapacidad o ritmos de desarrollo diferentes con enfoque de género. ¿Cómo responder a la/el niño/a en los momentos de cuidado y juego? - Respuestas no verbales. ¿Cómo responder a la iniciativa de la/el niño/a en el juego? Importancia de alojar a la/el niño/a durante los momentos de cuidado y juego. ¿Cómo alojar al cuidador principal en el acompañamiento familiar no presencial? Situaciones de estrés que atraviesa un niño menor de 3 años- Prácticas de cuidado saludable que promueve el PNCM. Importancia del Control Pre-natal. Importancia y calendario del control de crecimiento y desarrollo (CRED). Importancia del lavado de manos y su práctica diaria en la familia. Importancia de la lactancia materna exclusiva y prolongada. Orientaciones a las familias para consumir agua segura. ¿Cómo orientar a las familias para realizar la alimentación complementaria? Preparación comidas con alimentos ricos en hierro de acuerdo a la edad de los niños y su importancia.
Módulo 3 - Parte 1	Estrategia de Planificación de acciones de consejería sobre prácticas de cuidado y aprendizaje en el acompañamiento familiar no presencial	Conoce y planifica la estrategia de fortalecimiento de prácticas de cuidado y aprendizaje en el acompañamiento familiar no presencial.	Comprender y aplicar la estrategia de fortalecimiento de la práctica de cuidado y aprendizaje en el acompañamiento familiar no presencial.	85% de participantes comprenden las diferentes metodologías para la planificación y/o implementación del Acompañamiento Familiar no presencial y las prácticas saludables.	
Módulo 3 - Parte 2		Habilitación cognitiva y actitudinal para la promoción de las prácticas del cuidado saludable.			
Módulo 4	Fortalecimiento Personal del Acompañante Técnico	Asume un rol empoderado para realizar acciones formativas considerando la actualización de las habilidades socioemocionales.	Reconocer la importancia de desarrollar habilidades de comunicación y confianza en el trabajo para mejorar sus competencias y habilidades.	85% de participantes conocen la importancia de desarrollar habilidades de comunicación y confianza en el trabajo.	El compromiso por la primera infancia. Desarrollo personal - Autoestima I - Elogiar al AT. Desarrollo personal - Comunicándome I Generando relaciones de confianza con el AT. La comunicación verbal y no verbal en el fortalecimiento de competencias de los Acompañantes Técnicos. ¿Cómo hacer preguntas abiertas en el fortalecimiento de competencias de los AT?



MALLA DE FORMACIÓN INICIAL DE EQUIPO TÉCNICO

Nº	NOMBRE	COMPETENCIA	OBJETIVO	RESULTADO	TEMAS
					Escucha activa en el fortalecimiento de competencias de los AT. Empatía en el fortalecimiento de competencias de los AT. Aplicando la Ficha de Acompañamiento No Presencial. Registro de información en el Módulo de Capacitación. Criterios de focalización e identificación de zonas de intervención para la conformación de Comités de Gestión. Focalización y conformación de Comités de Gestión. Elección de Juntas Directivas. Roles y funciones de los Actores Comunitarios en el marco del Modelo de Cogestión. Suscripción y renovación de convenios de cooperación con los Comités de Gestión. Metas de atención, ampliación y mantenimiento. ¿Cómo promover el trabajo en equipo y resolver posibles conflictos dentro del Comité de Gestión? Promoción de la vigilancia comunitaria. Gestión de los recursos financieros asignados al Comité de Gestión. ¿Cómo estar preparado para situaciones de riesgo o desastres? ¿Cómo atender y reportar las situaciones de accidentes y desastres que se presentan en el SCD y SAF? Acondicionamiento de espacios seguros en el hogar, que respondan a las necesidades de juego y movimiento del niño/a. Acciones de prevención de la Violencia: acciones a seguir ante casos de violencia. Prestación del servicio: Distribución de kits de alimentos. Prestación del servicio: Distribución de kits de higiene y protección. Prestación del servicio: Distribución de kits DTI. La calidad del servicio y el trabajo en equipo con medios virtuales y trabajo remoto. Planificación y organización de las actividades de la gestión por resultados. Enfoque y teoría de la Consejería: estrategias de intervención de consejería no presencial. Potenciar Habilidades blandas (capacidad de liderazgo, relaciones interpersonales y actitud positiva entre otras). Estrategia de Fortalecimiento de Capacidades del PNCM. Fortalecimiento de capacidades de los adultos no presencial. Acompañamiento no presencial a equipos técnicos y actores comunitarios de los servicios. Inclusión Financiera. Estrategias y herramientas que apoyen la inclusión financiera. Conceptos básicos, normativa y práctica de la anticorrupción y antisoborno.
Módulo 5	Prestación de Servicios	Planifica, realiza monitoreo, brinda asistencia técnica y evalúa actividades relacionadas al funcionamiento del servicio en el ámbito de intervención a su cargo, que garantice el cumplimiento de los objetivos del Programa. Promueve el acondicionamiento de entornos y espacios seguros para el desarrollo y los cuidados de salud de la/el niño/a. Planifica, realiza monitoreo, brinda asistencia técnica y evalúa actividades relacionadas al funcionamiento del servicio en el ámbito de intervención a su cargo, que garantice el cumplimiento de los objetivos del Programa.	Lograr la gestión de los diferentes componentes que intervienen en el adecuado funcionamiento y prestación de los servicios.	85% de participantes conocen las herramientas para generar condiciones óptimas en la prestación de los servicios.	
Módulo 6	Herramientas de gestión de la información del programa	Gestiona la información relacionada al funcionamiento del servicio en el ámbito de intervención a su cargo, que garantice el cumplimiento de los objetivos del Programa.	Conocer las distintas herramientas de gestión de la información del programa para la optimización en la toma de decisiones.	85% de participantes manejan adecuadamente las herramientas de gestión de la información del programa.	
Módulo 7	Consejería No Presencial	Utiliza estrategias de consejería valorando los resultados previsibles de su intervención para tomar decisiones ante situaciones concretas.	Identificar las estrategias de consejería y habilidades blandas para cuidado de la salud mental.	85% de participantes conocen las técnicas de consejería y de fortalecimiento de habilidades blandas.	
Módulo 8	Formación a equipos técnicos en acciones formativas no presenciales	Lidera acciones para el fortalecimiento de capacidades del equipo técnico y actores comunitarios del ámbito a su cargo en la Unidad Territorial.	Conocer la estrategia de fortalecimiento de capacidades no presencial para el desarrollo de las acciones formativas con equipos técnicos y actores comunitarios.	85% de participantes conocen la estrategia de fortalecimiento de capacidades no presencial para el desarrollo de las acciones formativas.	
Módulo 9	Promoviendo la inclusión financiera	Transfiere información oportuna para orientar la inclusión financiera.	Comprender la importancia de la inclusión financiera y su impacto en el Desarrollo e Inclusión Social de los municipios del PNCM.	85% de participantes adquieren conocimientos sobre inclusión financiera.	
Módulo 10	Anticorrupción y Antisoborno	Diffunde temas de calidad y anti soborno en el marco de la política del Sistema de Gestión de la Calidad y Antisoborno y mecanismos de atención de denuncias.	Identificar las prácticas anticorrupción y antisoborno en la su labor cotidiana.	85% de participantes se informan sobre la normatividad y prácticas esperadas antisoborno y anticorrupción.	



MALLA DE FORMACIÓN INICIAL DE ESPECIALISTAS EN NUTRICIÓN

Nº	NOMBRE DEL MODULO	TEMAS
Módulo 0	Uso del Aula Virtual	Conozco el entorno de trabajo del aula virtual. Comparto información en el aula virtual. Envío mi tarea en el aula virtual.
Módulo 1	Conociendo el sobre el Programa Nacional Cuna Mas y generación de condiciones para la prestación del servicio	Importancia el Programa Nacional Cuna Más. Roles y funciones de los Actores Comunales en el marco del Modelo de Cogestión. Elección de nuevos Actores Comunales. Gestión de los recursos financieros asignados al Comité de Gestión. Promoviendo la vigilancia comunitaria. ¿Cómo estar preparado para situaciones de riesgo o desastres?
Módulo 2	COVID-19: Abordaje sobre síntomas, propagación y medidas preventivas en le PNCM	Prevención y cuidado frente al COVID-19. Acciones y medidas de respuesta ante casos sospechosos o confirmados de COVID-19.
Módulo 3	Adquisición de Alimentos en el marco del DS N° N° 007-2020-MIDIS	Actos previos donde se realiza la organización de los Comités de Gestión. Selección de proveedores. Prestación del servicio.
Módulo 4	Procedimientos para la prestación de la Atención Alimentaria y Nutricional en contexto no presencial, así como su seguimiento y reporte de información	Organización de la Unidad Territorial u Oficina de Coordinación Territorial para la atención alimentaria y nutricional. Determinación y pedido de alimentos al proveedor para la modalidad de canastas de alimentos no perecibles y modalidad raciones listas para el consumo. Medidas de higiene y desinfección antes y durante la recepción de alimentos. Control de calidad de los alimentos en el Servicio Alimentario. Medidas de higiene y desinfección antes y durante el almacenamiento de alimentos. Buenas prácticas de almacenamiento en el servicio alimentario. Medidas de higiene y desinfección antes y durante la elaboración de canastas de alimentos no perecibles. Medidas de higiene y desinfección antes y durante la preparación de raciones listas para el consumo. Elaboración de las canastas de alimentos no perecibles. Aplicación de procedimientos de elaboración previa, intermedia y final de los alimentos destinados a raciones lista para consumo. Procedimientos de protección personal e higiene durante la distribución de canastas de alimentos no perecibles. Procedimientos de procedimientos de protección personal e higiene durante la distribución de raciones listas para el consumo. Organización de la entrega de canastas de alimentos no perecibles. Organización de la entrega de raciones listas para consumo. Recojo y registro de la información de la entrega de canastas de alimentos o de las raciones.



MALLA DE FORMACIÓN INICIAL DE ACTOR COMUNAL

N°	NOMBRE	COMPETENCIA	OBJETIVO	RESULTADO	TEMAS
Módulo 1	Conociendo el Programa Nacional Cuna Más y el Desarrollo Infantil Temprano	Brinda información relacionada al funcionamiento del servicio en el ámbito de intervención que desarrolla garantizando el cumplimiento de los objetivos del Programa.	Comprender la importancia del DIT y su implicancia en el desarrollo de las niñas y los niños menores de 36 meses.	85% de participantes conocen el DIT y los Resultados priorizados en el Desarrollo Infantil Temprano.	Programa Nacional Cuna Más. Importancia del Desarrollo Infantil Temprano.
Módulo 2	Prevención y autocuidado del COVID-19	Conoce y actúa prácticas de cuidado saludable frente al COVID-19.	Identificar los signos y síntomas del COVID-19 para su adecuada prevención así como distinguir los protocolos frente a los casos identificados.	85% de participantes adquieren conocimientos sobre la prevención y acción frente a casos sospechosos de COVID-19.	Prevención y Cuidado frente al COVID-19. Identificación de situaciones de Riesgo de la madre gestante y recién nacido. Acciones y medidas de respuesta ante casos sospechosos o confirmados de COVID-19 para el control prenatal y atención del parto.
Módulo 3 - Parte 1	Planificación e implementación del Acompañamiento Familiar no presencial	Motiva y reflexiona sobre los comportamientos de la/el niño/a para brindar una atención receptiva, brindando mensajes de prácticas de cuidado y aprendizaje, promoviendo el juego y la interacción adulto niño.	Comprender y aplicar la planificación para la implementación y desarrollo de actividades en el Acompañamiento Familiar no presencial.	85% de participantes planifican la implementación y desarrollo de actividades en el Acompañamiento Familiar no presencial.	Prácticas de aprendizaje que promueve el PNCM. Estrategia de fortalecimiento de prácticas de cuidado y aprendizaje en el acompañamiento no presencial. Desarrollo de las sesiones de consejería con las familias. ¿Cómo hacer preguntas abiertas? ¿Cómo generar una relación de confianza con la familia? Fortalecimiento de la capacidad de acompañar las actividades de juego y comunicación que contribuyen en desarrollo de la/el niño/a en las familias. Orientación a las familias para la atención de la niña o niño con discapacidad o ritmos de desarrollo diferentes. La comunicación verbal y no verbal en el acompañamiento familiar no presencial.
Módulo 3 - Parte 2	Planificación e implementación del Acompañamiento Familiar no presencial	Motiva y reflexiona sobre los comportamientos de la/el niño/a para brindar una atención receptiva, brindando mensajes sobre prácticas promoviendo el juego y la interacción adulto niño.	Comprender y aplicar la planificación para la implementación y desarrollo de actividades en el Acompañamiento Familiar no presencial.	85% de participantes planifican la implementación y desarrollo de actividades en el Acompañamiento Familiar no presencial.	¿Cómo responder a la/el niño/a en los momentos de cuidado y juego? - Respuestas no verbales. El buen trato en los cuidados diarios: la responsividad emocional. ¿Cómo responder a la iniciativa de la/el niño/a en el juego? Importancia de elogiar a la/el niño/a durante los momentos de cuidado y juego. ¿Cómo elogiar al cuidador principal en el acompañamiento familiar no presencial?
Módulo 4	Generación de clima de confianza entre los Acompañantes Técnicos y los Actores Comunitarios	Percebe el desarrollo personal como parte de su proyecto de vida desde un enfoque de mejora personal para desarrollar su rol y liderazgo como Actor Comunal.	Reconocer la importancia de desarrollar habilidades de comunicación y confianza en el trabajo para mejorar sus competencias y habilidades.	85% de participantes conocen la importancia de desarrollar habilidades de comunicación y confianza en el trabajo.	Situaciones de estrés que atraviesa un niño menor de 3 años. ¿Qué significa para mi vida ser Actor Comunal? Desarrollo personal - Autoestima I. Desarrollo personal - Comunicándome I. Desarrollo personal - Relación I. Desarrollo personal - Empatía I. Modelo de Cogestión.
Módulo 5 - Parte 1	Prestación de Servicios	Planifica actividades relacionadas al funcionamiento del servicio en el ámbito de intervención a su cargo, que garantice el cumplimiento de los objetivos del Programa	Lograr la gestión de los diferentes componentes que intervienen en el adecuado funcionamiento y prestación de los servicios.	85% de participantes conocen las herramientas para generar condiciones óptimas en la prestación de los servicios.	Criterios de focalización e identificación de zonas de intervención para la conformación de Comités de Gestión. Focalización y conformación de Comités de Gestión. Elección de Juntas Directivas. ¿Cuál es el rol de los Actores Comunitarios en el marco del Acompañamiento Familiar no presencial? Suscripción y renovación de convenios de cooperación con los Comités de Gestión. Promoción de la vigilancia comunitaria. Gestión de los recursos financieros asignados al Comité de Gestión. ¿Cómo estar preparado para situaciones de riesgo o desastres? ¿Cómo atender y reportar las situaciones de accidentes y desastres que se presentan en el SCD y SAF?



MALLA DE FORMACIÓN INICIAL DE ACTOR COMUNAL

N°	NOMBRE	COMPETENCIA	OBJETIVO	RESULTADO	TEMAS
					Acciones de prevención de la Violencia; acciones a seguir ante casos de violencia.
Módulo 5 - Parte 2	Prestación de Servicios	Aplica las disposiciones para la prestación de servicio de entrega de kits variados.	Conocer los procedimientos para la distribución de alimentos, kits de higiene y protección así como los kits DIT.		¿Cómo reconocer señales de violencia en los niños y niñas?
Módulo 6	Prácticas de cuidado saludable en el PNCM	Brinda mensajes sobre prácticas de cuidado saludable alimentación, higiene y salud	Reconocer la importancia de promover las prácticas saludables en las familias con niños/as y madres gestantes para mejorar la salud de los usuarios del PNCM.	85% de participantes reconocen la importancia de promover las prácticas de cuidados saludables en las familias con niños/as y madres gestantes para mejorar la salud de los usuarios del PNCM.	Prestación del servicio: Distribución de kits de higiene y protección. Prestación del servicio: Distribución de kits DIT. Prácticas de cuidado saludable que promueve el PNCM.
					Importancia del control Pre-natal. Importancia y calendario del control de crecimiento y desarrollo (CRED). Importancia del lavado de manos y su práctica diaria en la familiar. Importancia de la lactancia materna exclusiva y prolongada. Orientaciones a las familias para consumir agua segura. ¿Cómo orientar a las familias para realizar la alimentación complementaria? Preparación comidas con alimentos ricos en hierro de acuerdo a la edad de los niños y su importancia.
Módulo 7	Herramientas de gestión de la información del programa	Habilitación para un adecuado manejo de herramientas de gestión de la información.	Manejar adecuadamente el registro para la entrega de mensajes y consejería familiar como otros instrumentos necesarios para su desempeño.	85% de participantes están habilitados para el correcto llenado de formatos de recopilación de información del Programa.	Registro de los formatos que se implementan en la labor cotidiana. Incidir en formato de registro de mensajería y consejería.
Módulo 8	Acciones formativas no presenciales	Asume su rol como mentor para los Actores Comunitales tomando en cuenta sus características socio culturales como un proceso formativo no presencial	Conocer la estrategia de fortalecimiento de capacidades no presencial.	85% de participantes conocen la estrategia de fortalecimiento de capacidades no presencial para el desarrollo de las acciones formativas.	Fortalecimiento de capacidades de los adultos no presencial.
Módulo 9	Consejería para promover conducta mental saludable en contexto COVID-19	Utiliza estrategias de consejería que apoyen su intervención ante las situaciones concretas de afectación de salud mental en contexto COVID-19.	Conocer técnicas y mensajes clave para promover una conducta mental saludable en contexto COVID-19.	85% de participantes conocen las técnicas y mensajes clave para promover una conducta mental saludable en contexto COVID-19.	Estrategia de despliegue de herramientas de consejería breve para contexto COVID-19.
Módulo 10	Motivación hacia la Inclusión Financiera del Actor Comunal	Asume su rol como promotor que orienta sobre mecanismos y prácticas para una inclusión financiera.	Comprender la importancia de la inclusión financiera y su impacto en el desarrollo e inclusión social de los usuarios del PNCM.	85% de participantes conocen los mecanismos y prácticas para una inclusión financiera.	Inclusión Financiera.
Módulo 11	Sensibilización sobre prácticas anticorrupción y antisoborno	Valora las medidas de calidad y los mecanismos de antisoborno y la atención de denuncias	Identificar las prácticas anticorrupción y antisoborno en su labor cotidiana.	85% de participantes se informan sobre la normalidad y prácticas esperadas en antisoborno y anticorrupción.	Estrategias y herramientas que apoyan la inclusión financiera. Conceptos básicos, normativa y práctica de la anticorrupción y antisoborno.



MALLA DE FORMACIÓN INICIAL DE SOCIAS DE COCINA

Nº	NOMBRE	TEMAS
Módulo 1	Conociendo el sobre el Programa Nacional Cuna Mas y generación de condiciones para la prestación del servicio	Importancia el Programa Nacional Cuna Más.
		Roles y funciones de los Actores Comunales en el marco del Modelo de Cogestión.
		Elección de nuevos Actores Comunales.
		Promoviendo la vigilancia comunitaria.
Módulo 2	COVID-19: Abordaje sobre síntomas, propagación y medidas preventivas en la PNCM	Prevención y cuidado frente al COVID-19.
Módulo 3	Gestión del Servicio Alimentario 1	Acciones y medidas de respuesta ante casos sospechosos o confirmados de COVID-19.
		Características de alimentación según grupo etario y combinaciones de alimentos.
		Control de calidad de alimentos perecibles y no perecibles.
		Etapas de la prestación del Servicio Alimentario: Recepción (formatos).
		Etapas de la prestación del Servicio Alimentario: Almacenamiento (formatos).
		Etapas de la prestación del SA: preparación de alimentos y distribución (formato).
		Determinación de las necesidades nutricionales de las niñas y niños según grupo etario y aporte nutricional del PNCM.



MALLA DE FORMACIÓN CONTINUA DE EQUIPO TÉCNICO

N°	NOMBRE	COMPETENCIA	OBJETIVO	RESULTADO	TEMAS
Módulo 1	Enfoques de Intervención	Brinda soporte técnico en la promoción de un entorno de respeto de derechos e inclusión social.	Identificar y vincular los enfoques de intervención utilizados por el programa.	85% de participantes conocen los enfoques de intervención del programa para una adecuada prestación y continuidad del servicio.	¿Cómo promovemos una atención de niños y las niñas bajo un enfoque de Derechos? ¿Cómo promovemos una atención con igualdad de oportunidades para las/os niñas/os? ¿Cómo promover una intervención con enfoque intercultural? ¿Cuáles son las instituciones que contribuyen a la atención del niño en la localidad y cómo articular con ellas? ¿Cómo promover la participación de la comunidad? ¿Cómo promover el voluntariado en la comunidad?
Módulo 2	Intervención Comunitaria	Planifica, realiza monitoreo, brinda asistencia técnica y evalúa actividades relacionadas al funcionamiento del servicio en el ámbito de intervención a su cargo, involucramiento de la comunidad en la adecuada prestación y continuidad del servicio.	Identificar y relacionar las estrategias que pueden ser utilizadas para lograr el involucramiento de la comunidad en la adecuada prestación y continuidad del servicio.	85% de participantes conocen las estrategias que permitan lograr el involucramiento de la comunidad en la adecuada prestación y continuidad del servicio.	¿Cómo promover una intervención con enfoque intercultural? ¿Cuáles son las instituciones que contribuyen a la atención del niño en la localidad y cómo articular con ellas? ¿Cómo promover la participación de la comunidad? ¿Cómo promover el voluntariado en la comunidad?
Módulo 3	Fortalecimiento del Acompañamiento Familiar No Presencial	Planifica, hace monitoreo, brinda asistencia técnica y evalúa las actividades relacionadas a la prestación del servicio en el ámbito de intervención a su cargo, que garantice el cumplimiento de los objetivos del Programa, en así como su seguimiento y reporte de información.	Brindar herramientas al Equipo Técnico para la organización, planificación, asistencia técnica para la prestación del servicio, organizar, planificar y brindar acompañamiento familiar no presencial, asistencia técnica para la prestación del servicio.	85% de JUT, Coordinadores, Especialistas Integrales y Acompañantes Técnicos, según su función, organizan, planifican y brindan acompañamiento familiar no presencial, asistencia técnica para la prestación del servicio.	¿Cómo se aplica la Ficha de Seguimiento al desarrollo infantil en la prestación de servicios no presenciales? ¿Cómo fortalecer en las familias la capacidad de responder a las necesidades e intereses de los niños? Escucha activa en el fortalecimiento de prácticas en la familia. ¿Cómo enseñar a la familia a manejar la conducta del niño y corregir con amor? ¿Cómo orientar a la familia en la calidad de las interacciones para la regulación de emociones y comportamientos en la familia? ¿Cómo generar el buen trato en las interacciones con ella/la niña/a? ¿Cómo anticipar, verbalizar y promover la autonomía en las/os niñas/os? ¿Cómo promover en la familia el manejo de la conducta del niño y corregir con amor?
					¿Cómo fortalecer en las familias habilidades de cuidado, juego y comunicación sesión de consejería del 4 al 7?
					¿Cómo promover el uso de juguetes y materiales seguros y pertinentes que contribuyan al desarrollo de la familia?
					¿Cómo orientar a las familias a complejizar el juego del niño?
					Empatía en el acompañamiento familiar no presencial.
					¿Cómo eliciar al cuidador principal en el acompañamiento familiar no presencial?
					¿Cómo hacer el registro de la entrega de mensajes y consejería a las familias?
					Desarrollo de habilidades sociales y comunicativas para facilitar la consejería telefónica.
					Fortalecimiento de la aplicación de la Ficha de Acompañamiento Técnico en contextos no presenciales.
					¿Cómo preparar comidas con alimentos ricos en hierro de acuerdo a la edad de los niños?
					Anemia: causas, prevención, consecuencias en el Desarrollo Infantil y acciones previstas desde el programa.
					Roles y funciones de los diferentes actores en el seguimiento de la prevención y tratamiento de la anemia en el marco del Plan multisectorial de la lucha contra la anemia.
					Suplementación con hierro de niñas y niños usuarios del PNCM.
					Dosaje de hemoglobina de niñas y niños usuarios del PNCM.
					Medidas preventivas y procedimientos de atención de EDAS e IRAS.
Módulo 4	Prácticas Saludables	Prácticas de cuidado saludables en el PNCM.	Reconocer la importancia de promover las prácticas de alimentación y cuidados saludables en las familias con madres gestantes para mejorar la salud de los usuarios del PNCM.	85% de participantes reconocen la importancia de promover las prácticas de alimentación y cuidados saludables en las familias con madres gestantes para mejorar la salud de los usuarios del PNCM.	



MALLA DE FORMACIÓN CONTINUA DE EQUIPO TÉCNICO

N°	NOMBRE	COMPETENCIA	OBJETIVO	RESULTADO	TEMAS
Módulo 5	Gestión de Información	Planifica, realiza monitoreo, brinda asistencia técnica y evalúa actividades relacionadas al funcionamiento del servicio en el ámbito de intervención a su cargo, que garantice el cumplimiento de los objetivos del Programa.	Proporcionar información para llenado de formatos de gestión de SAF o CIU.	85% de participantes están habilitados para el correcto llenado de formatos de recopilación de información del Programa.	¿Cómo orientar a la familia sobre los cambios físicos y emocionales por los que atraviesa la gestante en el embarazo? ¿Cómo reconocer los signos de enfermedad en las/os niñas/os del PNCM? ¿Cómo y dónde se hace el registro y seguimiento de la entrega de mensajes y consejería a las familias? ¿Cuáles son los formatos o matrices que se deben completar durante el desarrollo de las actividades del Programa?
Módulo 6	COVID-19	Cumple rol de agente preventivo sobre medidas preventivas y ruta de atención para COVID-19.	Brindar información preventiva y normativa para la inclusión en la vida social y económica dentro de un contexto COVID-19.	85% de participantes conocen las medidas preventivas y normativas sobre COVID-19 que contribuyan la inclusión en el mundo social y laboral.	Prevención como medida de calidad de vida frente al COVID-19.
Módulo 7	Inclusión Financiera	Cumple rol de promotor de iniciativas financieras.	Brindar información preventiva y normativa para ingresar y manejar medidas de inclusión financiera.	85% de participantes conocen los medios que permitan la generación de un clima que favorezca las iniciativas financieras.	¿Cómo desarrollo acciones de Inclusión Financiera?
Módulo 8	Calidad y antisoborno	Cumple rol de agente de difusión de información de medidas de calidad y antisoborno en la labor.	Brindar orientación sobre la normativa de calidad y antisoborno.	85% de participantes conocen los parámetros de las conductas que favorecen la calidad y antisoborno en la labor institucional que desarrollan.	¿Para que es útil el desarrollo de medidas de calidad y antisoborno? ¿Cómo aplico estas medidas?



MALLA DE FORMACIÓN CONTINUA DE ESPECIALISTAS EN NUTRICIÓN

N°	NOMBRE	TEMAS
Módulo 1	Gestión de Riesgo y Desastres	¿Cómo estar preparado para situaciones de riesgo o desastres? ¿Cómo atender y reportar las situaciones de accidentes y desastres que se presentan en el SCD?
Módulo 2	Gestión del Servicio Alimentario	Determinación de las necesidades nutricionales y aporte nutricional. Manejo de tabla de dosificación de alimentos/características de la alimentación según grupo etario. Programación de menú y costos (módulo de programación de menú). Actividades desarrolladas en el Servicio Alimentario para la distribución de alimentos.
Módulo 3	Normativas Sanitarias para la prestación del Servicio Alimentario	Normativa sanitaria para alimentos procesados - DIGESA. Normativa sanitaria para alimentos de procesamiento primario - SENASA. Normativa sanitaria para alimentos pesqueros y acuícolas - SANIPES.
Módulo 4	Medidas de seguridad y procedimientos de higiene en el servicio alimentario	Higiene y desinfección del servicio alimentario. Alimentos no conformes y eliminación de residuos. ¿Cómo prevenimos accidentes en el servicio alimentario y cómo actuar en situaciones de emergencia?
Módulo 5	Inclusión Financiera	Inclusión Financiera. Estrategias y herramientas que apoyan la inclusión financiera.
Módulo 6	Sensibilización sobre prácticas anticorrupción y antisoborno	Conceptos básicos, normativa y práctica de la anticorrupción y antisoborno.



MALLA DE FORMACIÓN CONTINUA DE ACTOR COMUNAL

N°	NOMBRE	COMPETENCIA	OBJETIVO	RESULTADO	TEMAS
Módulo 1	Enfoques de intervención	Habilitación en intervenciones con enfoque intercultural e igualdad de oportunidades	Reconocer y aplicar los enfoques de intervención del programa en el desarrollo de las actividades del PNCM	85% de participantes conocen los enfoques de intervención del programa para una adecuada prestación y continuidad del servicio.	¿Cómo promover una intervención con enfoque intercultural? ¿Cómo promovemos una atención con igualdad de oportunidades para las/os niñas/os?
Módulo 2	Intervención Comunitaria	Reconoce la importancia del rol del actor comunal dentro del Programa para lograr la adecuada prestación y continuidad del servicio.	Identificar y relacionar las estrategias que pueden ser utilizadas para lograr el involucramiento de la comunidad en la adecuada prestación y continuidad del servicio.	85% de participantes conocen las estrategias que permitan lograr el involucramiento de la comunidad en la adecuada prestación y continuidad del servicio.	¿Cómo promover la participación de la Comunidad? ¿Cómo promover el voluntariado en la Comunidad?
Módulo 3	Fortalecimiento de la prestación del	Informa y orienta prácticas de cuidado saludable y aprendizaje de niñas y niños en el hogar, y de manera complementaria sensibilizar y difundir mensajes para la prevención del COVID-19, salud mental y prevención de la violencia a través de mensajes de texto/mensajes WhatsApp.	Comprensión y aplicación de la entrega de mensajes para la prevención del COVID-19, salud mental y prevención de la violencia y la orientación de prácticas de cuidado saludable y aprendizaje de niñas y niños en el hogar, cuidado de la salud mental y prevención de la violencia a través de consejería telefónica.	85% de Actores Comunales (Facilitadora, Madre Cuidadora, Madre Guía, Guía de Familia) realizan la prestación del acompañamiento familiar no presencial.	¿Cómo fortalecer en las familias la capacidad de responder a las necesidades e intereses de los niños? ¿Cómo orientar a la familia en la calidad de las interacciones para la regulación de emociones y comportamientos en la familia? ¿Cómo generar el buen trato en las interacciones con el niño/a? ¿Cómo enseñar a la familia a manejar la conducta del niño y corregir con amor? ¿Cómo anticipar, verbalizar y promover la autonomía en las/os niñas/os? ¿Cómo promover en la familia el manejo de la conducta del niño y corregir con amor? ¿Cómo fortalecer en las familias habilidades de cuidado, juego y comunicación sesión de consejería del 04 al 7? ¿Cómo orientar a las familias a completar el juego del niño? ¿Cómo promover el uso de juguetes y materiales seguros y pertinentes que contribuyan al desarrollo de la familia? Escucha activa en el fortalecimiento de prácticas en la familia Empatía en el acompañamiento familiar no presencial ¿Cómo elogiar al cuidador principal en el acompañamiento familiar no presencial? Desarrollo personal y/o habilidades sociales y comunicativas para facilitar la consejería telefónica
Módulo 4	Prácticas Saludables	Prácticas de Cuidado y saludables en el PNCM	Lograr que el participante reconozca la importancia de promover las prácticas de alimentación y cuidados saludables en las familias con niños/as y madres gestantes para mejorar la salud de los usuarios del PNCM.	85% de participantes reconocen la importancia de promover las prácticas de alimentación y cuidados saludables en las familias con niños/as y madres gestantes para mejorar la salud de los usuarios del PNCM.	¿Cómo preparar comidas con alimentos ricos en hierro de acuerdo a la edad de los niños II? Anemia: causas, prevención, consecuencias en el Desarrollo Infantil y acciones previstas desde el programa. Roles y funciones de los diferentes actores en el seguimiento de la prevención y tratamiento de la anemia en el marco del Plan multisectorial de la lucha contra la anemia. Suplementación con hierro de niñas y niños usuarios del PNCM Dosis de hemoglobina de niñas y niños usuarios del PNCM Medidas preventivas y procedimientos de atención de EDAS e IRAS ¿Cómo orientar a la familia sobre los cambios físicos y emocionales por los que atraviesa la gestante en el embarazo? ¿Cómo reconocer los signos de enfermedad en las/os niñas/os del PNCM
Módulo 5	COVID 19	Divulgando medidas preventivas que favorezcan el ingreso a la vida cotidiana en una época de COVID-19.	Identificar las medidas preventivas y normativas en el ámbito COVID-19.	85% de participantes conocen las medidas de intervención preventiva para la adecuada prestación y continuidad del servicio.	¿Cómo lograr mantener una actitud preventiva respecto del COVID 19?
Módulo 6	Inclusión financiera	Manteniendo un entorno de inclusión financiera	Reconocer los beneficios del uso de medios de bancarización como tránsito a la inclusión financiera	85% de participantes conocen los medios de bancarización.	¿Cómo puedo mantener prácticas de inclusión financiera?
Módulo 7	Calidad y Antisoborno	Promocionando prácticas de calidad y antisoborno	Identificar las prácticas de calidad y antisoborno en el desarrollo de prestación del servicio	85% de participantes conocen la normativa calidad y antisoborno para una adecuada prestación del servicio.	¿Cómo lograr el mantenimiento de prácticas de calidad y antisoborno en el desarrollo del servicio?



MALLA DE FORMACIÓN CONTINUA DE SOCIAS DE COCINA

Nº	NOMBRE	TEMAS
Módulo 1	Gestión de Riesgo y Desastres	¿Cómo estar preparado para situaciones de riesgo o desastres? ¿Cómo atender y reportar las situaciones de accidentes y desastres que se presentan en el SCD?
Módulo 2	Gestión del Servicio Alimentario 2	Manejo de tabla de dosificación de alimentos/características de la alimentación según grupo etario. Actividades desarrolladas en el Servicio Alimentario para la distribución de alimentos. Recepción. Almacenamiento. Preparación. Distribución.
Módulo 3	Técnica y cuidado en el servicio de refrigerios y almuerzos	Servido de refrigerios. Servido de almuerzos.
Módulo 4	Aprendiendo técnicas culinarias	Técnicas culinarias para la preparación de alimentos.
Módulo 5	Medidas de seguridad y procedimientos de higiene en el servicio alimentario	Higiene y desinfección del servicio alimentario. Alimentos no conformes y eliminación de residuos. ¿Cómo prevenimos accidentes en el servicio alimentario y cómo actuar en situaciones de emergencia?
Módulo 6	Inclusión Financiera	Inclusión Financiera. Estrategias y herramientas que apoyan la inclusión financiera.

