

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año del Diálogo y la Reconciliación Nacional"

Lima, 24 de Agosto del 2018

## RESOLUCION GERENCIAL N° 000396-2018-GAD/ONPE

### VISTOS:

El Informe N° 001761-2018-SGL-GAD/ONPE de fecha 23 de agosto de 2018, mediante el cual la Sub Gerencia de Logística de la Gerencia de Administración, remite el expediente para la contratación del SERVICIO DE MONITOREO DE PRENSA, RADIOEMISORA, TELEVISIÓN Y WEB - FUNC, solicitando la aprobación de expediente de contratación, así como la designación del comité de selección;

### CONSIDERANDO:

Que, de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 8° y 21° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 350-2015-EF, modificado por el Decreto Supremo N° 056-2017-EF, el expediente de contratación debe contener, el requerimiento, el documento que aprueba el proceso de estandarización cuando corresponda, el informe técnico de evaluación de software, conforme a la normativa de la materia, cuando corresponda, el estudio de mercado realizado y su actualización cuando corresponda, el resumen ejecutivo, el valor referencial, según corresponda, la certificación de crédito presupuestario y/o previsión presupuestal, la opción de realizar la contratación por paquete, lote y tramo, cuando corresponda, la modalidad de contratación con el sustento correspondiente, la fórmula de reajuste, de ser el caso y otra documentación necesaria conforme a la normativa que regula el objeto de la contratación;

Que, mediante los documentos del visto, la Sub Gerencia de Logística de la Gerencia de Administración remite el expediente de contratación, en el que se encuentra el detalle de las condiciones que se requiere para la contratación del SERVICIO DE MONITOREO DE PRENSA, RADIOEMISORA, TELEVISIÓN Y WEB - FUNC, en función del cual se determinó que el valor referencial que asciende a **S/ 240,720.00 soles**, incluidos los impuestos de ley, cuyo resultado corresponde realizar el procedimiento de selección a través de una Adjudicación Simplificada, bajo el sistema de contratación a suma alzada conforme a lo señalado en el Informe N° 000346-JAPROG-SGL-GAD/ONPE, de fecha 23 de agosto del 2018.

Que, el procedimiento de selección, antes citado, se encuentra en el Plan Anual de Contrataciones de la Oficina Nacional de Procesos Electorales para el presente ejercicio fiscal 2018, como un procedimiento de selección por Adjudicación Simplificada para la contratación del SERVICIO DE MONITOREO DE PRENSA, RADIOEMISORA, TELEVISIÓN Y WEB - FUNC, por el monto total estimado de S/ 240,720.00 (Doscientos cuarenta mil setecientos veinte con 00/100 Soles), con número de referencia 156.

Que, mediante Memorando N°002444-2018-GPP/ONPE (10AGO2018), se remite aprobado el Certificado de Crédito Presupuestario N° 1018 por el importe de S/ 60,180.00 (RDR). Asimismo, con Previsión Presupuestal N°0033-2018 (13AGO2018), se emite la aprobación de la Previsión Presupuestal para el ejercicio 2019 por el importe de S/180,540.00, en la fuente de financiamiento Recursos Directamente Recaudados otorgada por la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto y la Gerencia de Administración, para atender la contratación del SERVICIO DE MONITOREO DE



PRENSA, RADIOEMISORA, TELEVISIÓN Y WEB - FUNC, de esta manera se evidencia que cuenta con marco presupuestal para la contratación antes citada

Que, de acuerdo a lo establecido en la Resolución Jefatural N° 0012-2018-JN/ONPE del 23 de enero de 2018 se delega a la Gerencia de Administración, la aprobación de los expedientes de contratación;

Que, por lo expuesto, considerando que el expediente remitido por la Sub Gerencia de Logística, reúne los requisitos exigidos por la normativa de contrataciones públicas, resulta necesario emitir el acto de administración correspondiente para su aprobación;

De conformidad con lo señalado en el literal t) del numeral 5.2 del Título XI del Manual de Organización y Funciones de la ONPE, aprobado por Resolución Jefatural N° 0081-2014-J/ONPE, en concordancia con la delegación de facultades otorgada por la Resolución Jefatural N° 0012-2018-JN/ONPE; así como por lo dispuesto en la Ley N° 30225, modificada mediante Decreto Legislativo N° 1341, Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 350-2015-EF, modificado por el Decreto Supremo N° 056-2017-EF; con el visado de la Sub Gerencia de Logística de la Gerencia de Administración;

#### SE RESUELVE:

**Artículo primero:** Aprobar el expediente de contratación para el SERVICIO DE MONITOREO DE PRENSA, RADIOEMISORA, TELEVISIÓN Y WEB - FUNC que en anexo forma parte integrante de la presente resolución, mediante el procedimiento de selección por Adjudicación Simplificada, con un valor referencial de **S/ 240,720.00 soles**, incluidos impuestos de ley, bajo el sistema de contratación a suma alzada.

**Artículo segundo:** Designar al Comité de Selección que tendrá a cargo la preparación, conducción y realización del procedimiento de selección para el SERVICIO DE MONITOREO DE PRENSA, RADIOEMISORA, TELEVISIÓN Y WEB - FUNC, cuyos integrantes se detallan a continuación:

| Cargo      | Titular   | Suplente  |
|------------|---|---|
| Presidente | ALBERTO MAYTA TOCCHINI<br>Gerencia de Comunicaciones y Relaciones Corporativas - GCRC | YENNY VICTORIA VARGAS CARDENAS<br>Gerencia de Comunicaciones y Relaciones Corporativas - GCRC |
| Miembro    | MARCO VALLEJOS CASTILLO<br>Gerencia de Administración - GAD                           | JUAN CARLOS COLLADO FELIX<br>Gerencia de Administración - GAD                                 |
| Miembro    | SILVIA CABELLO ORIHUELA<br>Gerencia de Administración - GAD                           | ERIKA BELTRAN ATOCHE<br>Gerencia de Administración - GAD                                      |

**Regístrese, comuníquese y cúmplase.**

cc: HEBER GUIDO ROA OJEDA - Secretaria General  
MILAGROS JUDITH VARGAS FIERRO - Gerencia de Comunicaciones y Relaciones Corporativas

(ILM/kem)





**FORMATO  
RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO  
(SERVICIOS)**

**1. DATOS GENERALES**

|     |   |  |
|-----|---|--|
| 1.1 | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO                  | 23/08/2018   |
| 1.2 | ÁREA USUARIA                                  | GERENCIA DE COMUNICACIONES Y RELACIONES CORPORATIVAS - GCRC            |
| 1.3 | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN               | SERVICIO DE MONITOREO DE PRENSA, RADIOEMISORA, TELEVISIÓN Y WEB - FUNC |
| 1.4 | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN | POI: OE22. DIFUNDIR LAS DIFERENTES ACTIVIDADES QUE REALIZA LA ONPE     |
| 1.5 | Nº DE REFERENCIA DEL PAC                      | 156  |
| 1.6 | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA                 | Código   |
|     |   | Documento que declaró la viabilidad                                    |

**2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO**

|     |   |   |                                    |                             |                             |   |
|-----|---|---|------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|---|
| 2.1 | DATOS DEL REQUERIMIENTO   | Documento de requerimiento  | MEMORANDO N° 000831-2018-GCRC/ONPE | Fecha de recepción          | 09/07/2018                  |   |
| 2.2 | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión   | 24/07/2018                         | De oficio                   | Con motivo de observaciones | X |
|     |   | Fecha de la tercera versión   |                                    | De oficio                   | Con motivo de observaciones |   |
|     |   | Fecha de la cuarta versión  |                                    | De oficio                   | Con motivo de observaciones |   |
|     |   | Fecha de la quinta versión  |                                    | De oficio                   | Con motivo de observaciones |   |
| 2.3 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI  |                                    | NO                          | X                           |   |
|     |   | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. |                                    |                             |                             |   |
| 2.4 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     | SI  |                                    | NO                          | X                           |   |
| 2.5 | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI  |                                    | NO                          | X                           |   |
|     |   | Documento de aprobación de la estandarización   |                                    | Fecha de aprobación         |                             |   |
| 2.6 | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO   | SI  |                                    | NO                          | X                           |   |
|     |   | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación  |                                    | Fecha de inicio de vigencia |                             |   |
| 2.7 | REQUERIMIENTO   | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  |                                    |                             |                             |   |

**2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO**

| N° Item | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|---------|---------------------------------|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
|         |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |



**FORMATO  
RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO  
(SERVICIOS)**

| 2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|--------------------------------|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| Nº Item                        | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|                                |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|                                |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|                                |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|                                |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|                                |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|                                |  |  |  |                                      |   |  |                                      |

| 2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO |   |
|---|---|
| Nº Item   | Ajustes realizados al requerimiento   |
| 1   | Se precisaron la hora de envío, el plazo para la entrega de los informes semanales, |
|   |   |
|   |   |
|   |   |

**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL**

**3.1 FUENTES IDENTIFICADAS**

|   |    |   |    |  |
|---|----|---|----|--|
| <b>3.1.1 COTIZACIONES</b>                         | SI | X | NO |  |
| DP COMUNICACIONES SAC e IMEDIA COMUNICACIONES SAC |    |   |    |  |

|  |    |   |    |  |
|--|----|---|----|--|
| <b>3.1.2 PRECIOS HISTÓRICOS DE LA ENTIDAD</b>  | SI | X | NO |  |
| AS-SM-14-2017-FUNC-ONPE-1. OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES. SERVICIO DE MONITOREO DE PRENSA, RADIOEMISORAS, TELEVISIÓN Y WEB - FUNC |    |   |    |  |

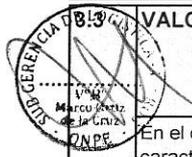
|  |    |  |    |  |
|--|----|--|----|--|
| <b>3.1.3 PÁGINA WEB DEL SEACE</b>  | SI |  | NO |  |
| <i>Indicar el detalle de la fuente identificada durante la realización del estudio de mercado.</i> |    |  |    |  |

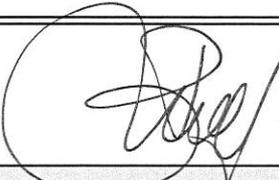
|                                   |                                    |  |  |  |
|-----------------------------------|------------------------------------|--|--|--|
| <b>3.1.4 ESTRUCTURA DE COSTOS</b> |                                    |  |  |  |
| <b>DEL PROVEEDOR</b>              |                                    |  |  |  |
| Nº Item                           | Detalle de la Estructura de Costos |  |  |  |
|                                   |                                    |  |  |  |
|                                   |                                    |  |  |  |
| <b>DE LA ENTIDAD</b>              |                                    |  |  |  |
| Nº Item                           | Detalle de la Estructura de Costos |  |  |  |
|                                   |                                    |  |  |  |
|                                   |                                    |  |  |  |

|   |    |  |    |   |
|---|----|--|----|---|
| <b>3.1.5 [CONSIGNAR OTRA(S) FUENTE(S) IDENTIFICADAS</b>   | SI |  | NO | X |
| <i>Indicar el detalle de otra(s) fuente(s) identificada(s) durante la realización del estudio de mercado.</i> |    |  |    |   |

**3.2 CRITERIO Y METODOLOGÍA UTILIZADA PARA DETERMINAR EL VALOR REFERENCIAL**

|  |        |                |   |         |                           |
|--|--------|----------------|---|---------|---------------------------|
| MENOR MONTO DE LAS COTIZACIONES ENVIADAS   |        |                |   |         |                           |
| <b>VALOR REFERENCIAL</b>   | MONEDA | Nuevos Soles   | X | Dólares | Otro: Señalar otra moneda |
|  | MONTO  | S/. 240,720.00 |   |         |                           |
| En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento. |        |                |   |         |                           |



| FORMATO<br>RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO<br>(SERVICIOS)  |   |           |   |            |
|---|---|-----------|---|------------|
| 4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL DEL ESTUDIO DE MERCADO   |   |           |   |            |
| 4.1   | FECHA DE INICIO DEL ESTUDIO DE MERCADO  | 17-jul-18 | FECHA DE CULMINACIÓN DEL ESTUDIO DE MERCADO | 23/08/2018 |
| 4.2   | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO<br><i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores.</i>   | SI        | X   | NO         |
| 4.3   | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)<br><i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>  | SI        |   | NO X       |
| 4.4   | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN<br><i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i> | SI        |   | NO X       |
| 4.5   | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN<br><i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>   | SI        |   | NO X       |
| 5.  | <br>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES  |           |   |            |
| <b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras. |   |           |   |            |

