



# Resolución Jefatural

## N° 0571 -2019 - MINEDU/ SG-OGA

Lima, 31 DIC. 2019

Visto, el expediente SINAD N° 36641-2017, el Informe N° 1048-2019-MINEDU/SG-OGA-OL-AEC, así como los demás antecedentes administrativos, y;

### CONSIDERANDO:

Que, el numeral 36.2 del artículo 36 del Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público, establece que los gastos comprometidos y no devengados al 31 de diciembre de cada año pueden afectarse al presupuesto institucional del año fiscal inmediato siguiente. En tal caso, se imputan dichos compromisos a los créditos presupuestarios aprobados para el nuevo año fiscal;

Que, el artículo 1 del Decreto Supremo N° 017-84-PCM, Reglamento del Procedimiento Administrativo para el Reconocimiento y Abono de Créditos Internos y Devengados a cargo del Estado" (en adelante, el Reglamento), establece que dicho dispositivo contiene las normas que regulan la tramitación de las acciones y reclamaciones de cobranza de créditos internos a cargo del Estado, por concepto de adquisiciones de bienes y servicios, contrataciones de obras públicas, remuneraciones y pensiones y otros créditos similares correspondientes a los ejercicios presupuestales fenecidos, con excepción del endeudamiento financiero autorizado por norma legal expresa;

Que, el artículo 3 del referido Reglamento establece que se entiende por Créditos las obligaciones que, no habiendo sido afectadas presupuestariamente, han sido contraídas en un ejercicio fiscal anterior dentro de los montos de gastos autorizados en los Calendarios de Compromisos de ese mismo ejercicio;

Que, los Artículos 6 y 7 del Reglamento disponen que el reconocimiento de la deuda será promovido por el acreedor ante el organismo deudor, acompañado de la documentación que acredite el cumplimiento de la obligación de su competencia; y que el organismo deudor, previo los informes técnicos y jurídicos internos, con la indicación de la conformidad del cumplimiento de la obligación, y las causales por las que no se ha abonado el monto correspondiente, resolverá denegando o reconociendo el crédito y ordenando su abono con cargo al presupuesto del ejercicio vigente;

Que, el Artículo 8 del Reglamento establece que el Director General de Administración o el funcionario homólogo, resolverá en primera instancia denegando o reconociendo el crédito y ordenando su abono con cargo al presupuesto del Ejercicio Presupuestal vigente;

Que, el numeral 6.5.8 de la Directiva N° 002-2015-MINEDU/SPE-OPEP-UPP "Normas para la Ejecución Presupuestaria del Pliego 010: Ministerio de Educación", aprobada por Resolución Ministerial N° 316-2015-MINEDU, y modificada por Resolución de Secretaría General N° 203-2016-MINEDU, establece que son "deudas de gastos de ejercicios anteriores" aquellas obligaciones derivadas de gastos autorizados y/o realizados en periodos anteriores y con cargo a los créditos de las partidas específicas del presupuesto de dichos periodos que, por



razones debidamente justificadas, no fueron comprometidos o que habiendo sido comprometidos no fueron devengados dentro del plazo establecido;

Que, mediante Resolución de Secretaría General N° 203-2016-MINEDU de fecha 20 de mayo de 2016, se modificó el tercer párrafo del numeral 6.5.8 de la mencionada Directiva, en la cual se señala que "(...) La emisión de las correspondientes Resoluciones de Reconocimiento de deudas, sustentará la posterior certificación o requerimiento de recursos, de corresponder";

Que, el "Instructivo que regula el procedimiento administrativo para el reconocimiento y abono de adeudos provenientes de las obligaciones contractuales y legales ejecutadas por los contratistas y/o administrados internos o externos en ejercicios anteriores" considerando que, dicho instructivo precisa además en el sub-numeral 6.1 que "el procedimiento se inicia a instancia de parte por el contratista y/o administrado interno o externo o impulsado de oficio, debiendo de acompañar a su solicitud la documentación que acredite el cumplimiento de la obligación y/o la reclamación de cobranza correspondiente, con la conformidad otorgada por la Entidad (...)";

Que, de la evaluación y análisis de los antecedentes administrativos se advierte que en el presente caso la contratación de servicio del Ministerio de Educación Programa de Educación Básica para Todos – 026, fue realizado en el marco de lo dispuesto en la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 350-2015-EF;

Que, a través del Informe N° 1048-2019-MINEDU/SG-OGA-OL-AEC, la Coordinación de Ejecución Contractual de la Oficina de Logística recomienda que se reconozca como gasto de ejercicios anteriores el crédito devengado referente al Contrato N° 115-2016-MINEDU/SG-OGA-OL, a favor de la empresa Telefónica del Perú S.A.A., por la prestación del Servicio de Internet Móvil Inalámbrico, por el importe de S/ 1,374.00 (Un mil trescientos setenta y cuatro con 00/100 soles), debiendo descontarse las penalidades incurridas por el contratista, las cuales ascienden a la suma de S/ 2,649.00 (Dos mil seiscientos cuarenta y nueve con 00/100 Soles);

Que, según Conformidad de Servicio N° 2687-2017-MINEDU/SPE-OSEE, la Oficina de Seguimiento y Evaluación Estratégica, ha otorgado la conformidad correspondiente al servicio brindado por el contratista, por lo que, siendo que se ha verificado el cumplimiento de las obligaciones por parte del contratista, se considera que se cumple con los requisitos para efectuar el reconocimiento de crédito devengado;

Que, mediante Informe Legal Interno, sobre la base de lo informado por la Oficina de Logística, se recomienda la emisión de una Resolución Jefatural para el reconocimiento de crédito devengado correspondiente a la prestación del servicio del ejercicio fiscal fenecido;

Que, resulta necesario emitir el acto administrativo que reconozca como gasto de ejercicio anterior, la obligación contraída durante el ejercicio fiscal fenecido y que se encuentra pendiente de pago, a efecto de que se proceda a su pago con cargo al presupuesto institucional aprobado para el ejercicio 2019;





# Resolución Jefatural

## N° 0571 -2019 - MINEDU/ SG-OGA

Lima, 31 DIC. 2019

De conformidad con lo dispuesto en el Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público, el Decreto Supremo N° 017-84-PCM "Reglamento del Procedimiento Administrativo para el reconocimiento y abono de créditos internos y devengados a Cargo del Estado, el Decreto Supremo N° 001-2015-MINEDU – Reglamento de Organización y Funciones (ROF) del Ministerio de Educación, la Resolución Ministerial N° 735-2018-MINEDU de fecha 31 de diciembre de 2018, precisada mediante Fe de Erratas publicado en el Diario Oficial El Peruano el 06 de enero de 2019 y modificatoria; contando con la visación de la Jefatura de la Oficina de Logística;

### SE RESUELVE:

**Artículo 1°.-** Reconocer el crédito interno devengado a favor de la empresa Telefónica del Perú S.A.A., relacionado a la prestación del servicio derivado del Contrato N° 115-2016-MINEDU/SG-OGA-OL, correspondiente al ejercicio fiscal 2017, por el Servicio de Internet Móvil Inalámbrico, por el importe de S/ 1,374.00 (Un mil trescientos setenta y cuatro con 00/100 soles), conforme a los fundamentos expuestos en la parte considerativa de la presente Resolución.

**Artículo 2°.-** Disponer que se retenga por concepto de penalidad por mora el monto de S/ 2,649.00 (Dos mil seiscientos cuarenta y nueve con 00/100 Soles), dicho monto será retenido del monto reconocido en el artículo 1 de la presente Resolución; en cuanto a la diferencia la Oficina de Logística deberá ejecutar las acciones administrativas necesarias para solicitar al contratista la devolución de la penalidad incurrida, pudiendo incluso solicitar a la Procuraduría Pública del Ministerio que inicie las acciones judiciales correspondientes.

**Artículo 3°.-** Notificar la presente Resolución a la Oficina de Logística, a la Oficina de Contabilidad y Control Previo y a la Oficina de Tesorería a efectos que se sirva realizar el trámite de certificación de crédito presupuestal y de pago respectivamente; con cargo al presupuesto del presente ejercicio.

Regístrese y Comuníquese.



*Cecilia Del Carmen Sobrino Ampuero*  
CECILIA DEL CARMEN SOBRINO AMPUERO  
Jefa de la Oficina General de Administración

