

**SECTOR SALUD
INSTITUTO NACIONAL DE SALUD**



N° 005 -2012-DG-OGIS-OPE/INS

RESOLUCIÓN DIRECTORAL

Lima, 06 de Diciembre de 2012

Visto el Informe N° 284-2012-DE-OEEI-OGIS/INS, emitido por la Oficina de Estadística e Informática de la Oficina General de Información y Sistemas, y el Informe N°29-2012-NMR-OEEI/OGIS de fecha 05 de diciembre de 2012, emitido por el coordinador de Calidad de OEEI, que propone la aprobación del procedimiento "Almacenamiento y Respaldo de la Información", en el marco de la implementación del Sistema de Gestión de la Calidad del Instituto Nacional de Salud, y;

CONSIDERANDO:

Que, mediante Resolución Jefatural N° 345-2012-J-OPE/INS se aprobó la segunda versión de la Política de la Calidad del Instituto Nacional de Salud, en la cual se declara que existe un compromiso para la implementación, mantenimiento y mejora continua del Sistema de Gestión de la Calidad,

Que, en el marco de la implementación del Sistema de Gestión de la Calidad, es necesario contar con el formulario de "Requerimiento de copia de seguridad de la información";

Que, en ese contexto, la Oficina General de Información y Sistemas a través de la Oficina Ejecutiva de Estadística e Informática ha propuesto el formulario "Requerimiento de copia de seguridad de la información",

En uso de las atribuciones establecidas en el procedimiento PRA-OGAT-001 "Control de Formularios y Registros" aprobado con Resolución Jefatural N° 065-2012-J-OPE/INS;

SE RESUELVE:

Artículo 1.- APROBAR el formulario FOR-OGIS-OEEI-003 "Requerimiento de copia de seguridad de la información", Edición N° 01.

Artículo 2.- ENCARGAR a la Oficina Ejecutiva de Estadística e Informática, la difusión del referido procedimiento en la intranet del Instituto Nacional de Salud.

Artículo 3°.- DISTRIBUIR copia del presente formulario a la Oficina Ejecutiva de Estadística e Informática.

Regístrese y Comuníquese



INSTITUTO NACIONAL DE SALUD

Dr. Javier R.R. Vargas Herrera
Director General
Ofic. Gral. de Información y Sistemas



FORMULARIO
REQUERIMIENTO DE COPIA DE SEGURIDAD
DE LA INFORMACION

FOR-OGIS-OEEI-003

Edición N° 01

Pág. de

(Llenado por parte del solicitante)

NOMBRE SOLICITUD :

UNIDAD ORGANICA DONDE LABORA :

FECHA DE SOLICITUD :

NUMERO DE SERIE O COD.PATRIMONIAL :

Nº	UBICACIÓN FISICA DEL ARCHIVO Y/O CARPETA

FIRMA DEL SOLICITANTE

CONFORMIDAD DEL SERVICIO

(Llenado por parte del Personal de Soporte Técnico - OGIS)

FECHA DE EJECUCION :

CONFORMIDAD DEL USUARIO

Nombre:

PERSONAL DE SOPORTE
TECNICO

Nombre:

