



**Pucusana**  
**VUELVE A CRECER**

**ALCALDIA**

**RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° 138-2020-AL/MDP**

Pucusana, 10 de julio del 2,020

**EL ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PUCUSANA, PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE LIMA.**

**CONSIDERANDO:**

Que, las Municipalidades son órganos de Gobierno Local con personería Jurídica de Derecho Público, con autonomía administrativa y económica, en los asuntos de su competencia de conformidad con la Constitución Política del Perú y las leyes vigentes;

Que, corresponde al representante del Pliego designar y cesar a funcionarios de confianza y libre remoción a propuesta del Gerente Municipal, según las facultades conferidas por Ley N° 27972 – Ley Orgánica de Municipalidades;

Que, mediante Resolución de Alcaldía N° 004-20-AL/MDP de fecha 06.01.20, se designa al Ing. JUAN CARLOS CACERES SURICHAQUI, en el cargo de confianza de Gerente de la Gerencia de Desarrollo Urbano de la Municipalidad Distrital de Pucusana;

Que, resulta conveniente dar por concluida la designación del Ing. JUAN CARLOS CACERES SURICHAQUI, en el cargo de confianza de Gerente de la Gerencia de Desarrollo Urbano de la Municipalidad Distrital de Pucusana;

Estando a lo expuesto y en uso de las facultades conferidas por la Ley N°27972 – Ley Orgánica de Municipalidades, Decreto Supremo N°075-2008-PCM, aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N°1057 – Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios – CAS y normas conexas;

**SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO:** DAR por concluida, a partir del día 10.07.20, la designación del Ing. JUAN CARLOS CACERES SURICHAQUI en el cargo de confianza de Gerente de la Gerencia de Desarrollo Urbano de la Municipalidad Distrital de Pucusana; quien debe proceder a la entrega del cargo y del acervo documentario correspondiente, con las formalidades de Ley.

**ARTÍCULO SEGUNDO:** DEJAR sin efecto, a partir del día 10.07.20, la Resolución de Alcaldía N° 004-20-AL/MDP de fecha 06.01.20

**ARTÍCULO TERCERO:** HACER de conocimiento de lo dispuesto en la presente a la Gerencia de Administración y Finanzas y Sub Gerencia de Personal, para los fines de su competencia funcional

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.**