

SEMINARIO INTERNACIONAL

AUTOEVALUACIÓN:

Una herramienta metodológica para asegurar la calidad educativa

Dra. Teresa García López
Investigadora Universidad Veracruzana

Dirección de Evaluación y Acreditación de
Institutos y Escuelas de Educación Superior - 2020



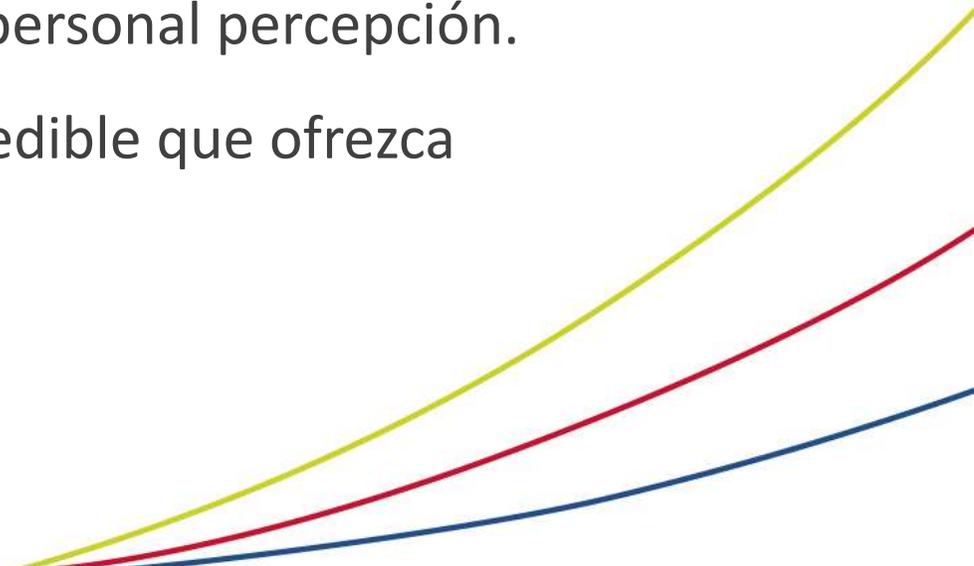
Itinerario

- ¿Qué comprende el proceso de la autoevaluación?
- ¿Qué aspectos debo considerar para desarrollar el Plan de Autoevaluación?
- ¿Cómo desarrollar o fortalecer la capacidad de la Gestión de la información en mi institución educativa?

¿Para qué evaluar?

Evaluar es un proceso que se realiza para:

- ✔ Conocer con el interés de mejorar.
- ✔ Conocer los hechos y los factores que los condicionan.
- ✔ Conocer de manera sistemática.
- ✔ Conocer para valorar más allá de una subjetiva y personal percepción.
- ✔ Emitir juicios de valor con base en un estándar medible que ofrezca información para la toma de decisiones.



¿Qué comprende la autoevaluación?

Autoevaluación es un proceso cuya planificación, organización, ejecución, supervisión y seguimiento, está a cargo de las personas comprometidas con el programa educativo, con dos propósitos centrales:

- ✔ Identificar problemas, dificultades, aciertos y logros de un programa. En suma, detectar sus fortalezas y debilidades.
- ✔ Proponer modificaciones y comprometerse con la revisión, seguimiento y ajustes necesarios para garantizar un proceso permanente de mejoramiento del programa.



Etapas generales del proceso de autoevaluación



Planeación



Implementación



Seguimiento

Considerando las fases de Autoevaluación propuestas por el Sineace

 **PLANEACIÓN**

FASE I: Capacitación,
planificación
y organización

**IMPLEMENTACIÓN**

FASE II: Revisión interna
y toma de decisiones

**SEGUIMIENTO**

FASE III: Ejecución,
seguimiento y evaluación
de la mejora

Etapa de

PLANEACIÓN

FASE I: Capacitación,
planificación y
organización



Condiciones fundamentales para el proceso

Liderazgo convencido y proactivo



Integrantes participativos



Condiciones del entorno adecuadas



Conocer de los procesos

Obtener y ofrecer información para la toma de decisiones



Comité de calidad

Emitir juicios de valor de la realidad con base en información

Aportar elementos de reflexión que lleven a la realización de acciones de mejora continua

EL comité de calidad y la comunidad educativa

Plan de Autoevaluación (Comité de calidad)



- Objetivo (para qué se realiza)
- Objeto (qué)
- Identificación de estándares y escalas de medición (cómo)
- Actividades a realizar (cómo)
- Tiempos (cuándo)
- Requerimientos (qué se necesita)



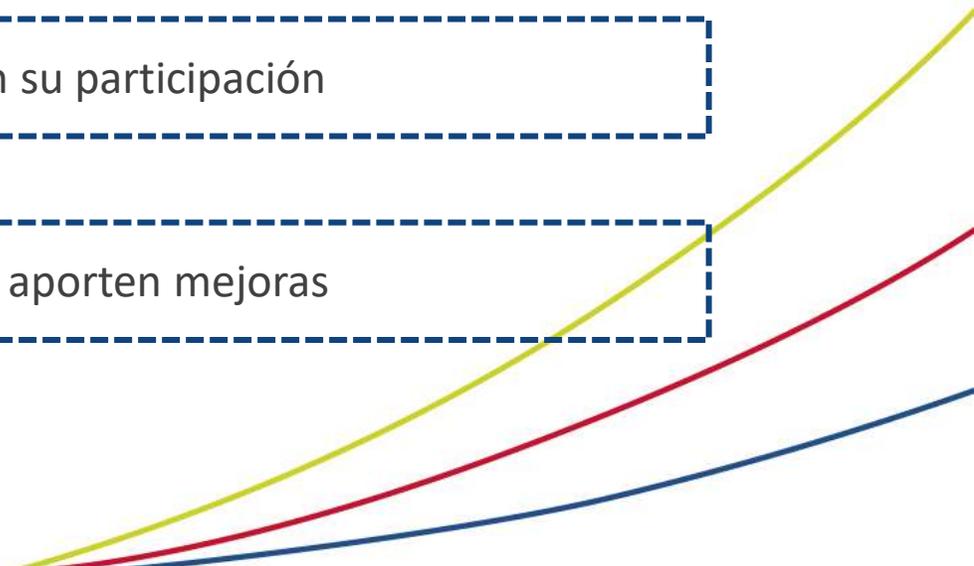
Integrantes de la comunidad educativa



Se encuentren informados

Conozcan su participación

Opinen y aporten mejoras



Definición del objetivo



Acreditación del o los programas educativos que se ofertan



Conocer para ser mejores



Definición del objeto de evaluación

¿Qué evaluaremos?

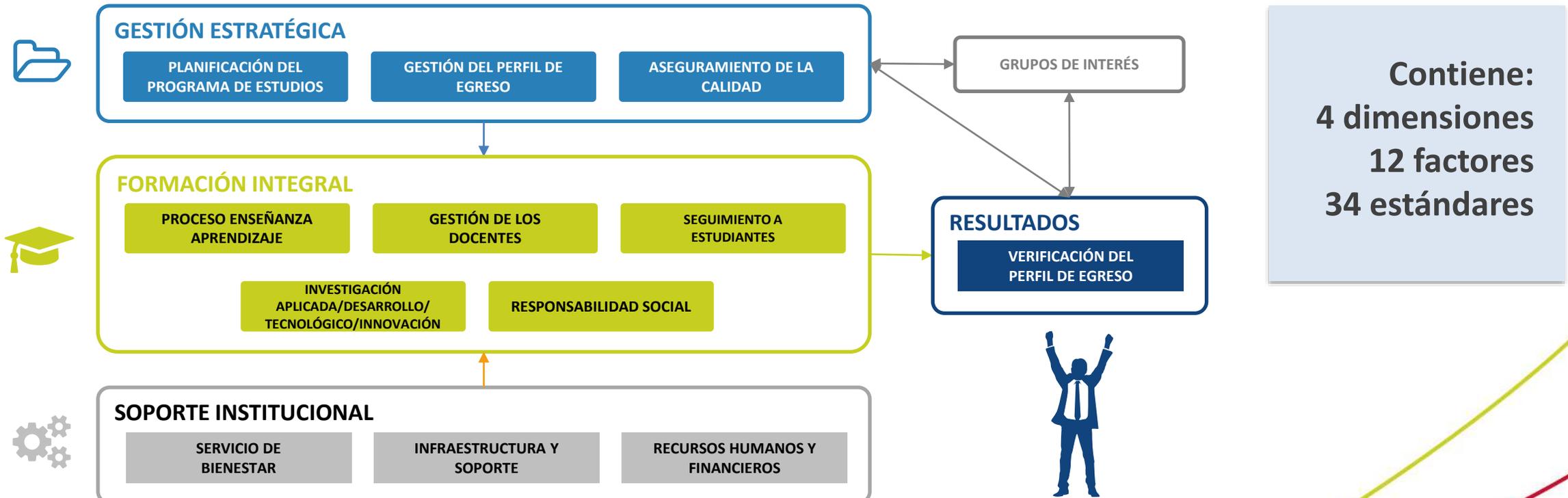


Definición del objeto de evaluación

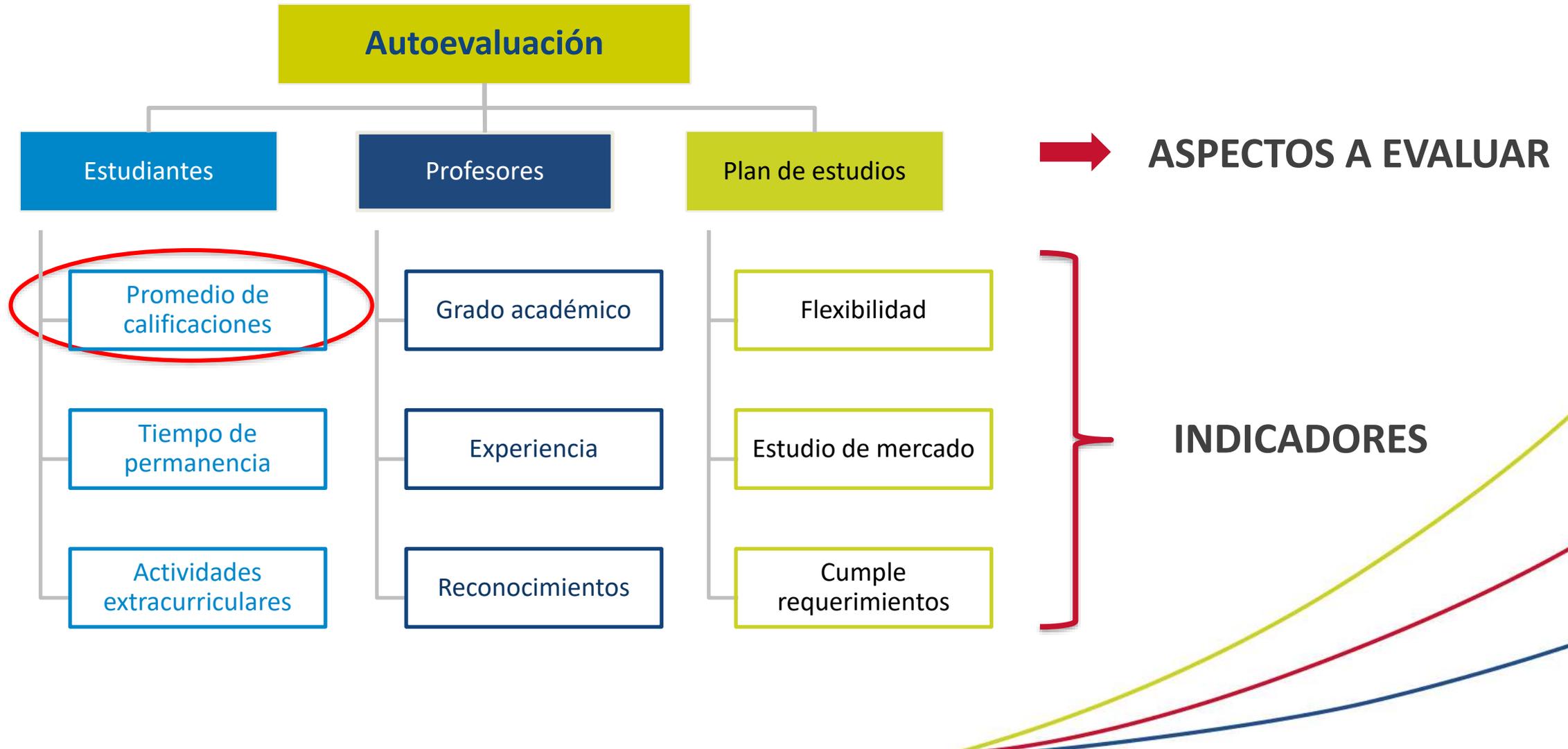
¿Qué evaluaremos?



El modelo de acreditación del Sineace



Ejemplo: Promedio de calificaciones



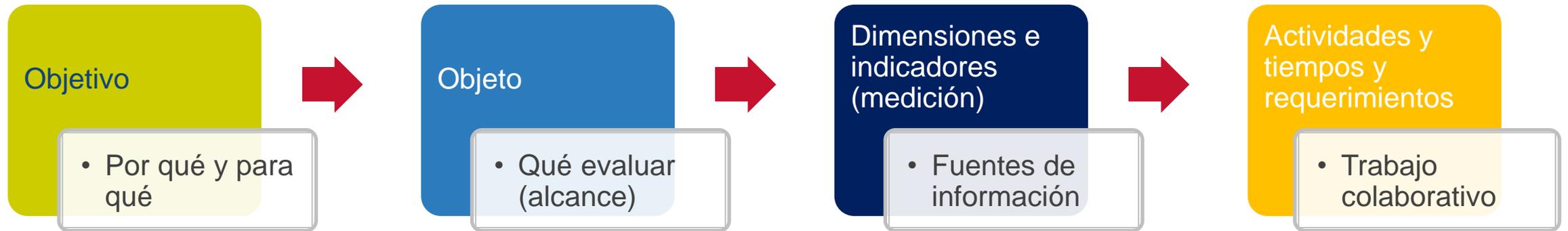
Ejemplo: Promedio de calificaciones



Determinar tiempo, actividad y requerimientos



Resumen de la etapa de Planeación



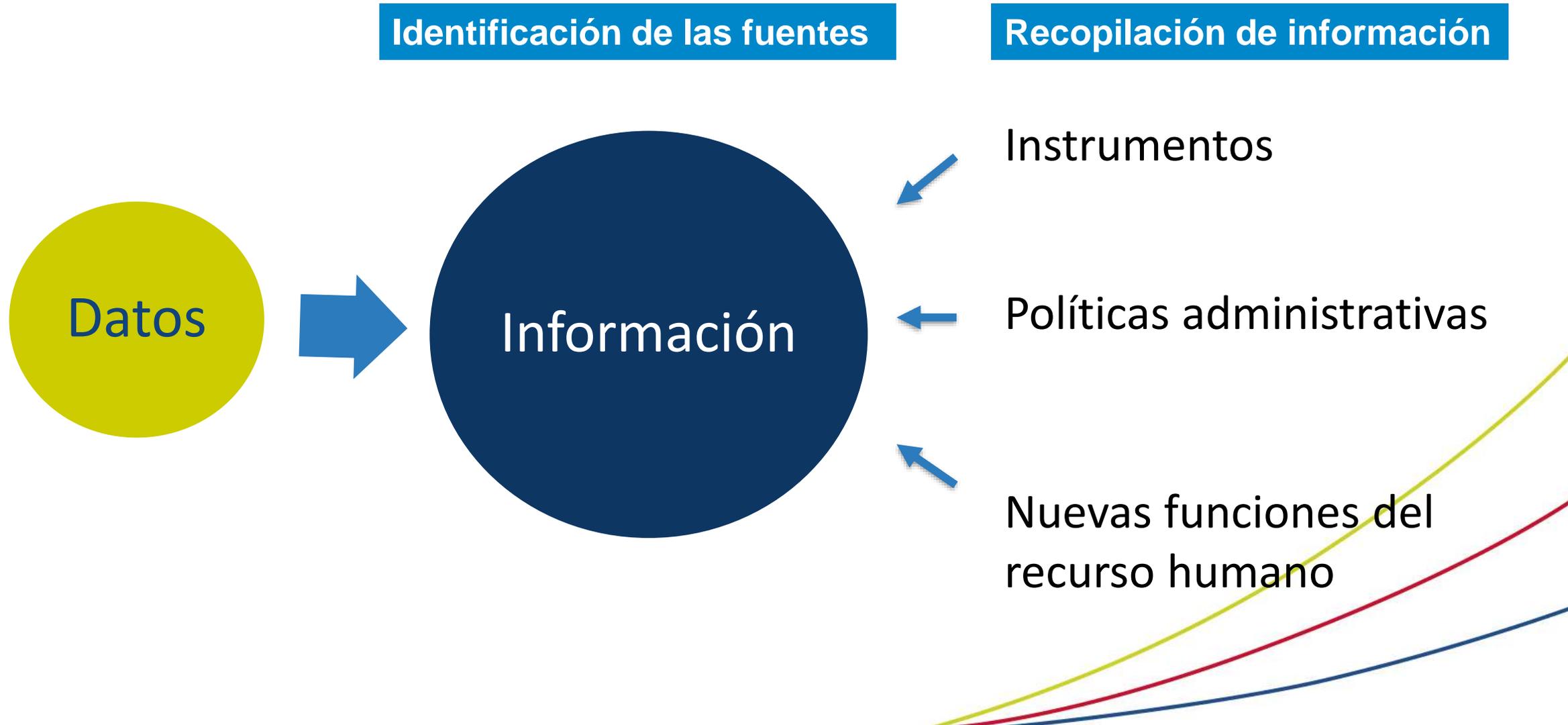
Etapa de

IMPLEMENTACIÓN

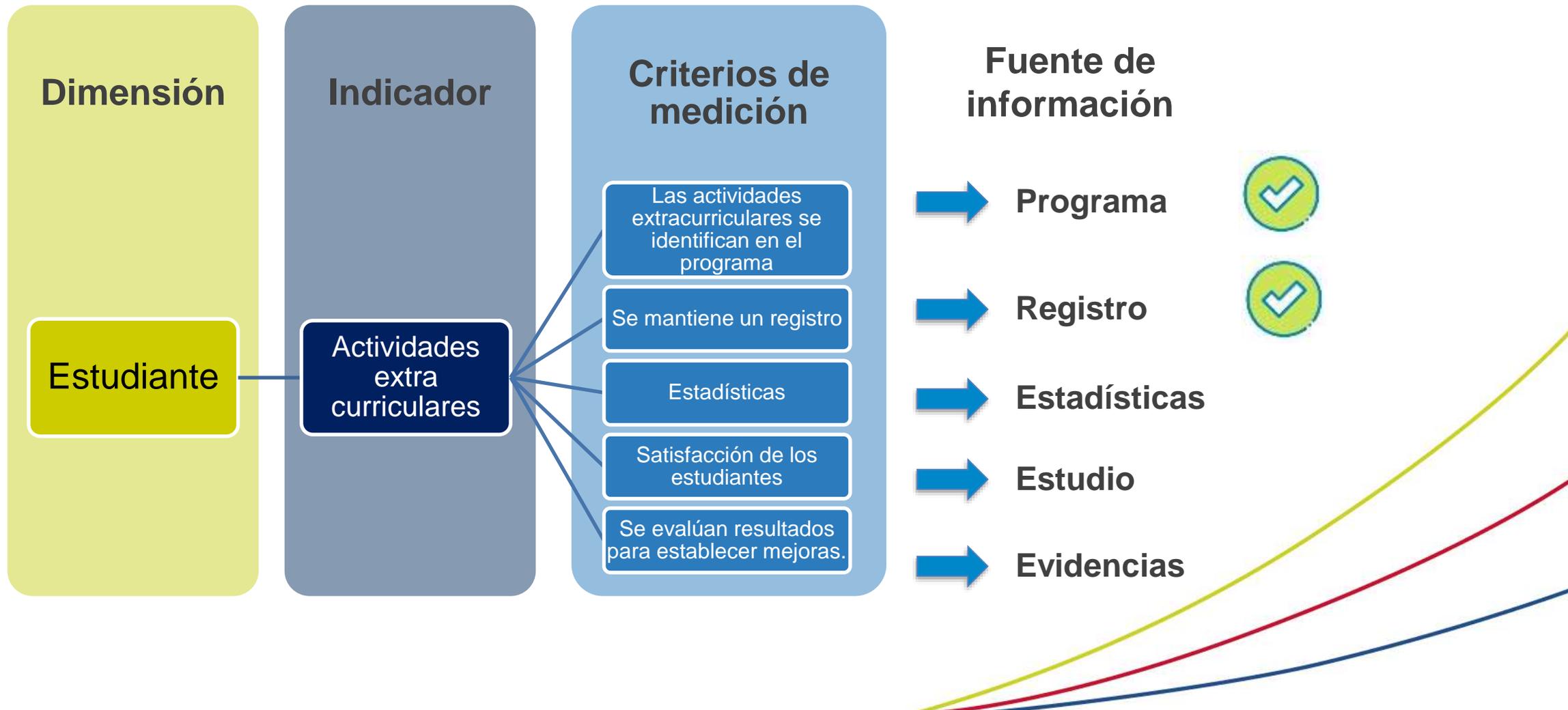
FASE II: Revisión interna
y toma de decisiones



La recopilación de la información



Análisis e interpretación



El método de evaluación

CUALITATIVO

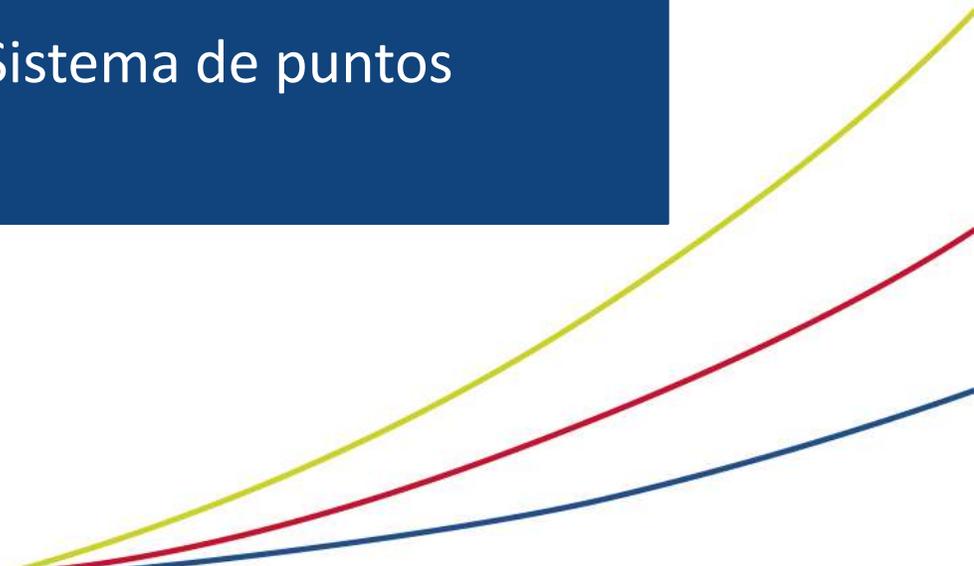


CUANTITATIVO

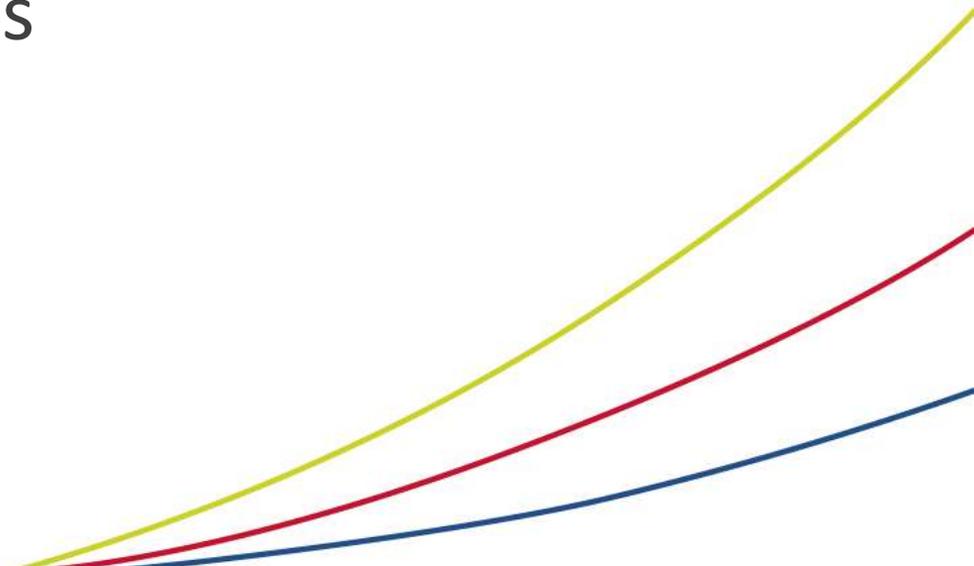


Aprobado-Aceptado-Excelente
Reprobado-Rechazado-Pésimo

Sistema de puntos



- ✓ Introducción
- ✓ Objetivo
- ✓ Metodología utilizada.
- ✓ Resultados (Además de la narrativa de la interpretación, usar elementos gráficos que faciliten su comprensión)
- ✓ Propuestas de mejora
- ✓ Anexos (evidencias)



Etapa de

SEGUIMIENTO

FASE III: Ejecución,
seguimiento y evaluación
de la mejora





Informe de Resultados



Plan de mejora



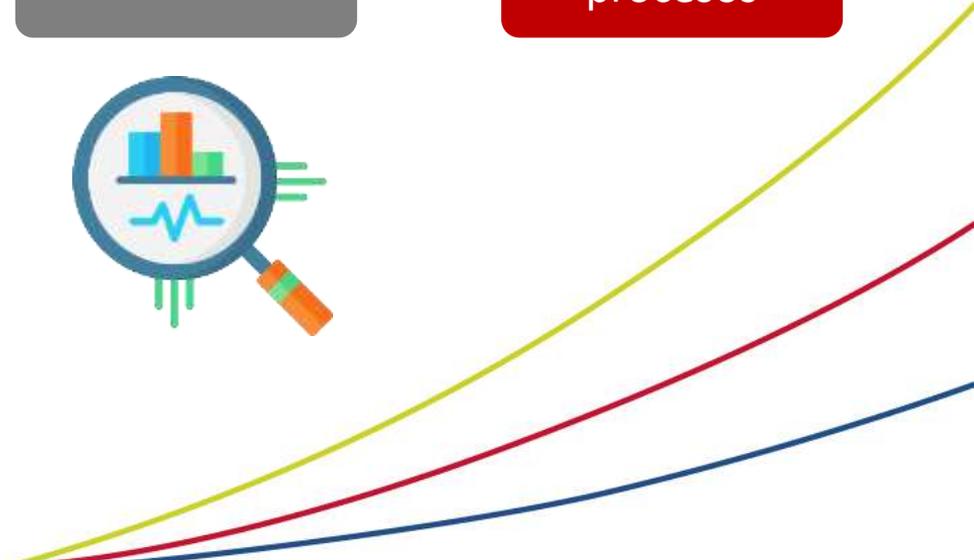
Ejecución del plan de mejora



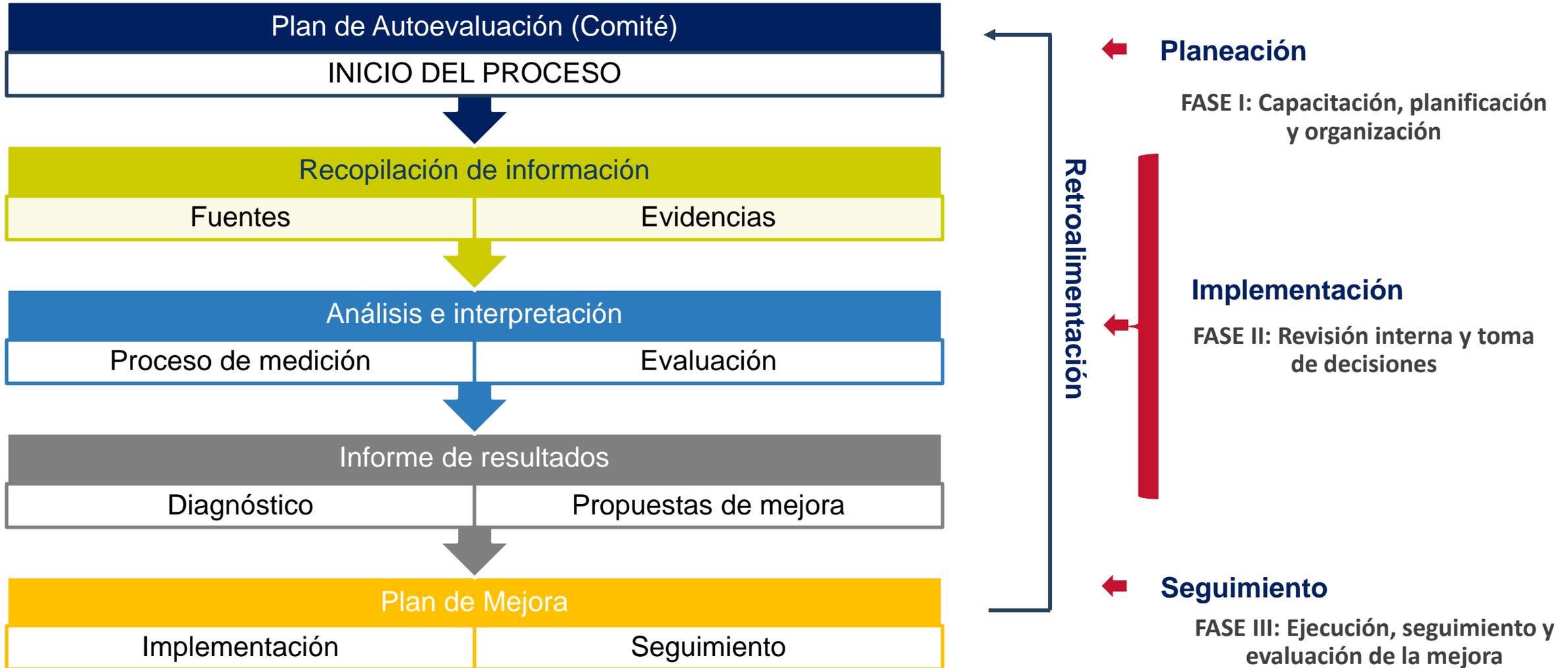
Dar seguimiento



Retroalimentar nuevos procesos



Resumen: Proceso general de Autoevaluación



La

GESTIÓN de la INFORMACIÓN



¿Qué implica gestionar la información?

Gestionar la información, implica la planeación, organización, registro, mantenimiento y control de los datos que se generan como resultado de los diferentes procesos que se realizan internamente en el programa educativo.

- ✓ Registrar y mantener actualizados los datos.
- ✓ Contar con evidencias para el registro.
- ✓ Respaldar periódicamente los datos.





Sineace

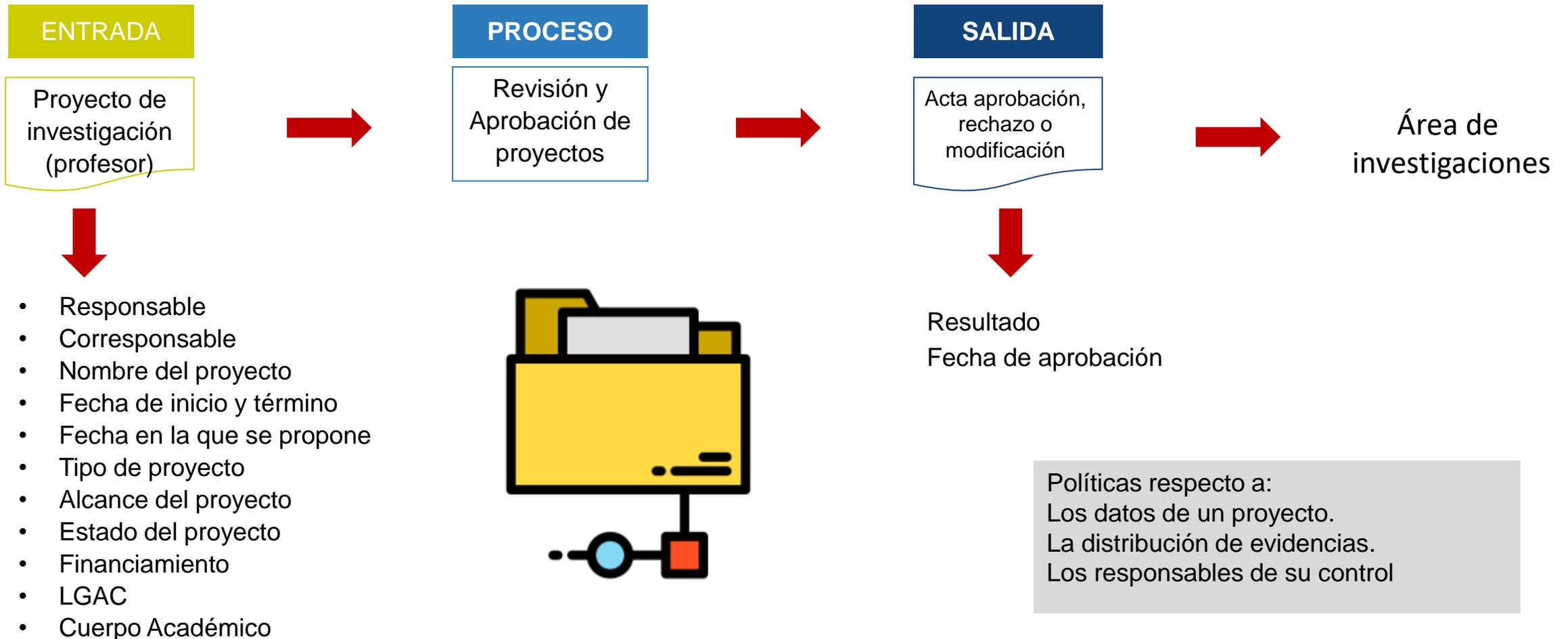
¿Por qué es importante gestionar la información?

Para tomar decisiones acerca del funcionamiento actual y futuro de una entidad educativa, se requiere CONOCER los resultados de los procesos, por lo que necesitamos contar con información que permita evidenciarlos. Pero también es importante gestionarla para:

- ✓ Conocer y estar en posibilidades de tomar decisiones posiblemente más acertadas que con ausencia de información.
- ✓ Informar al interior y exterior de la entidad, los resultados de la actividad educativa.
- ✓ Ofrecer información para la autoevaluación.
- ✓ Ofrecer información para la acreditación

La gestión de la información

Un proceso: Registro de proyectos de investigación

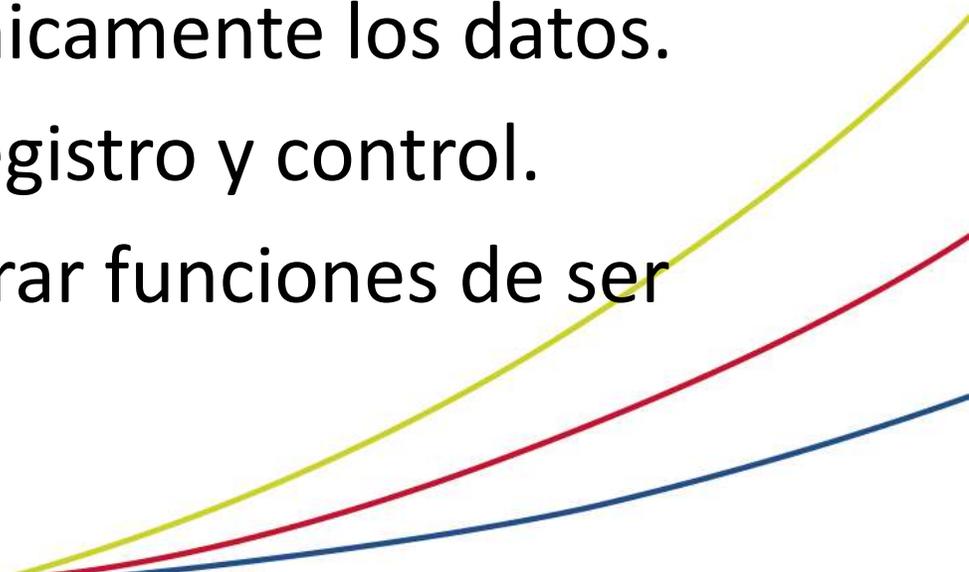


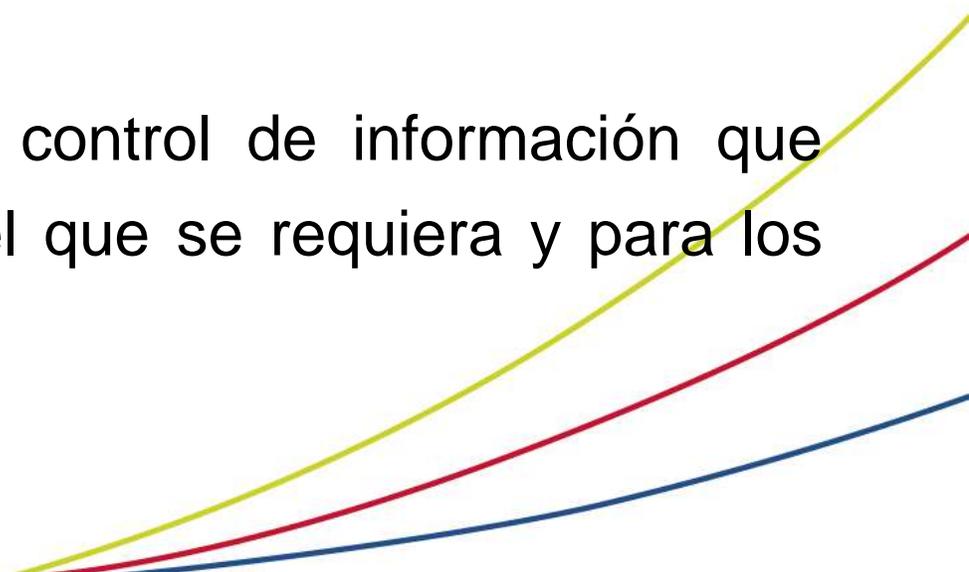
La gestión de la información

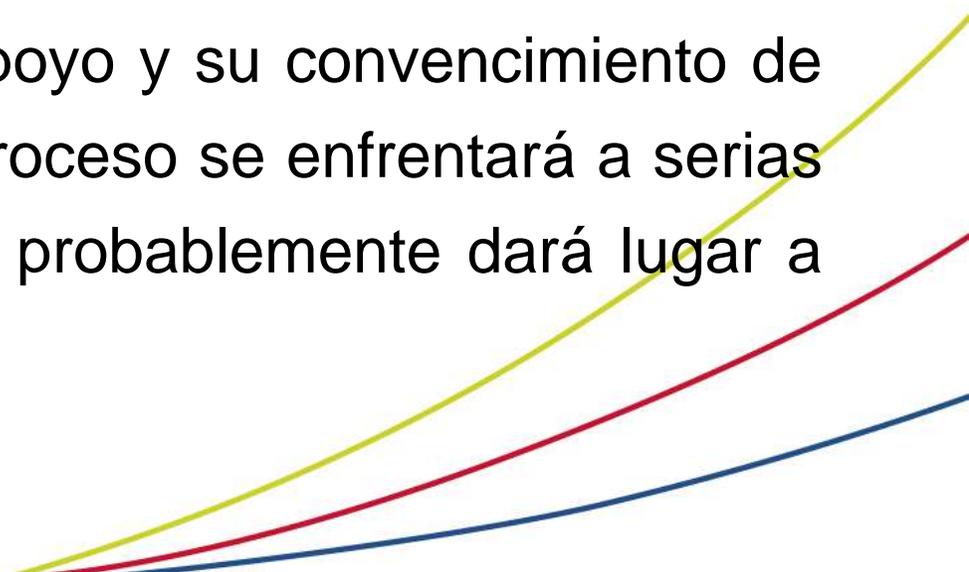
Fuentes documentales, responsables, datos y registro

DATOS DEL PROYECTO	Entradas			Registro	
	Proyecto (Profesor)	Acta (Academia)		Manual (Área de investigaciones)	Electrónico (Área de investigaciones)
Responsable	X			X	X
Corresponsable	X			X	X
Nombre del proyecto	X			X	X
Fecha de inicio y término	X			X	X
Fecha en la que se propone	X			X	X
Tipo de proyecto	X			X	X
Alcance del proyecto	X			X	X
Estado del proyecto	X			X	X
Financiamiento	X			X	X
LGAC	X			X	X
Cuerpo Académico	X			X	X
Resultado		X		X	X
Fecha de aprobación		X		X	X

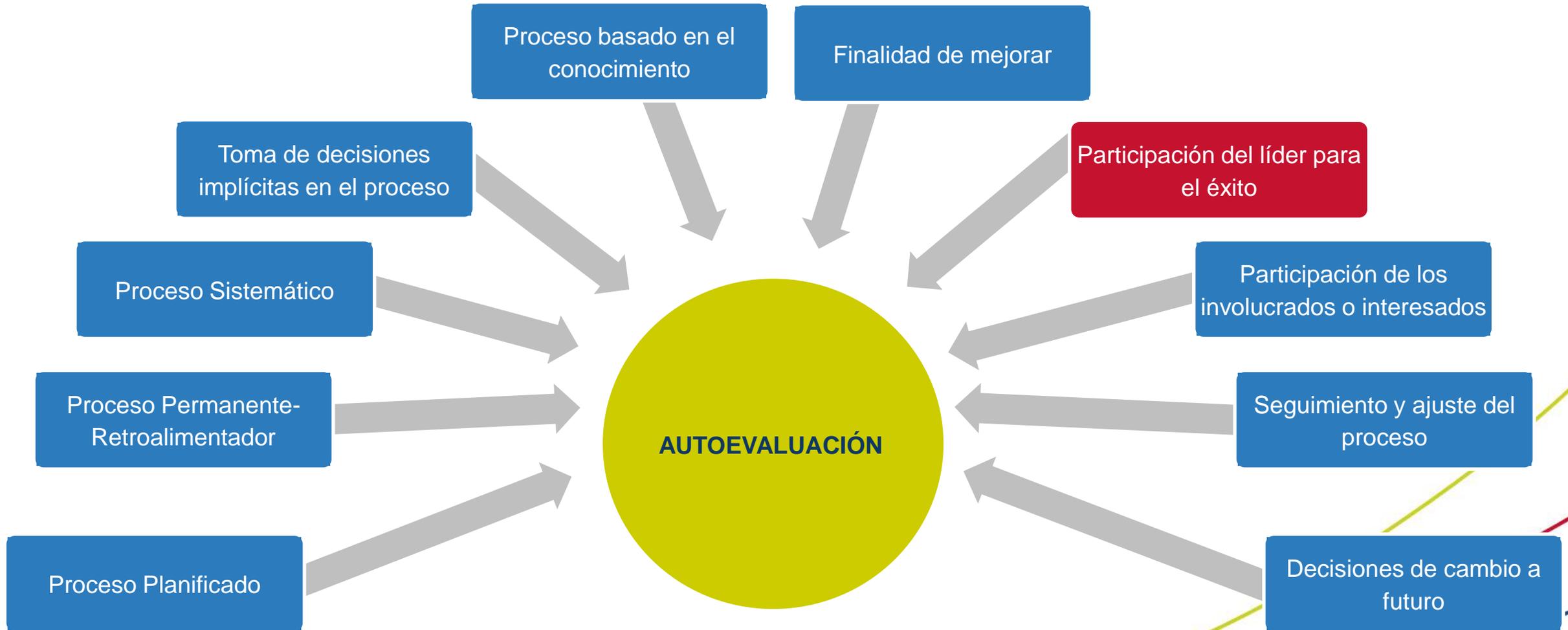
¿Cómo fortalecer la gestión de la información?

- ✔ Analizar a profundidad los procesos que se realizan.
 - ✔ Considerar entradas-proceso-salidas.
 - ✔ Identificar las fuentes documentales, su contenido en datos y los responsables de generarlas.
 - ✔ Registrar y controlar manual o electrónicamente los datos.
 - ✔ Establecer políticas de apoyo para el registro y control.
 - ✔ Determinar la necesidad de reestructurar funciones de ser necesario.
- 

- ✔ Los procesos de autoevaluación no deben ser vistos como una forma de control para sancionar o castigar, sino como un proceso de mejora continua.
 - ✔ Las Instituciones educativas que buscan ofrecer servicios de calidad, requieren desarrollar procesos de autoevaluación que les permitan **CONOCER** su funcionamiento y realizar los ajustes o reorientaciones necesarios para mejorarlos.
 - ✔ Se debe considerar implementar políticas de control de información que permitan disponer de ella en el momento en el que se requiera y para los fines que sean necesarios.
- 

- ✔ Ningún proceso de autoevaluación, funcionará si no se cuenta con la participación de los integrantes de la entidad educativa, proporcionando información de las actividades académicas realizadas, como un hábito permanente que de lugar, a una cultura de la autoevaluación.
 - ✔ Destacar la relevancia del líder considerado como la máxima autoridad de la institución, educativa (Director), quien sin su apoyo y su convencimiento de la importancia que tiene la autoevaluación, el proceso se enfrentará a serias limitaciones que requerirán de mayor tiempo y probablemente dará lugar a resultados incompletos.
- 

Resumen de características del proceso de autoevaluación



- Cohen Karen, D., & Asín Lares, E. (2005). *Sistemas de información para los negocios* (Cuarta ed.). México D.F.: Editorial McGraw Hill.
- Cruz Cardona, V. (1999). *Guía de autoevaluación* (Segunda ed.). Salamanca, España: Asociación Universitaria Iberoamericana de Posgrado (AUIP).
- Enrique Benjamín, F. (2007). *Auditoría administrativa. Gestión estratégica del cambio*. México: Prentice Hall.
- García López, T. (2008). *Modelo de autoevaluación institucional para el posgrado (MAIP) en Instituciones de Educación Superior: el caso de la Universidad Veracruzana*. México, D.F.: UNAM.
<http://cdigital.uv.mx/handle/123456789/30355>
- García López, T., Cano Flores, M., & García López, G. L. (2015). Información, Evaluación y Control. Una tercia inseparable. *Ciencia Administrativa*, 180-192. Obtenido de <http://www.uv.mx/iiesca/files/2012/10/20CA201501.pdf>
- García López, T., García López, G. L., & Cano Flores, M. (2018). *Autoevaluación educativa. La complejidad de un proceso*. (A. Red Iberoamericana de Academias de Investigación, Ed.) Xalapa, Veracruz, México: REDIBAI. Obtenido de <http://redibai-myid.org/portal/wp-content/uploads/2020/09/tere-red.pdf>
- García López, T., García López, G. L., & Vásquez Cruz, A. (5 de Junio de 2014). *La investigación y sus mecanismos de control*. Obtenido de Revista Ciencia Administrativa Universidad Veracruzana: <https://www.uv.mx/iiesca/files/2014/01/01CA201301.pdf>

- Gutiérrez Pulido, H. (2010). *Calidad Total y Productividad*. México: Mc Graw Hill Educación.
- Katzenbach, J. R., & Smith, D. K. (2007). *Sabiduría de los equipos*. Madrid: Ediciones Díaz de Santos. Obtenido de R. Katzenbach, J. (2007). Sabiduría de los equipos: el dhttps://elibro.net/es/ereader/bibliotecauv/52909?page=5
- Kendall, K. E., & Kendall, J. E. (2005). *Análisis y Diseño de Sistemas*. México: Pearson Educación. Obtenido de https://elibro.net/es/ereader/bibliotecauv/37855?fs_q=KENDALL&prev=fs
- López Mojarro, M. (2002). *A la calidad por la evaluación*. Barcelona, España: Editorial PRAXIS.
- Munch Galindo, L. (2015). *Administración: proceso administrativo, clave del éxito empresarial* (Tercera ed.). México: Pearson Educación. Obtenido de https://elibro.net/es/ereader/bibliotecauv/38013?bfpag=1&bfsearch=&bffolder=uncat&prev=bf
- Robbins, S. P., & Judge, T. A. (2009). *Comportamiento Organizacional* (Decimotercera ed.). México: Pearson Educación. Obtenido de https://elibro.net/es/ereader/bibliotecauv/39534?page=1
- Tiana Ferrer, A. (1997). *Tratamiento y usos de la información en evaluación*. Obtenido de Organización de Estados Iberoamericanos (OEI): https://es.scribd.com/document/157905871/TRATAMIENTO-Y-USOS-DE-LA-INFORMACION-EN-EVALUACION



¡Muchas gracias!

 www.sineace.gob.pe

 Av. República de Panamá N° 3659 – 3663, San Isidro – Lima

 (511) 637 1122 – 637 1123

 /SINEACEOFICIAL

 @SineacePeru

 Sineace

 Sineace CalidadEducativa