



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2021

OFICINA DE PLANEAMIENTO Y MODERNIZACIÓN
Unidad de Planeamiento y Presupuesto

Jesús María, diciembre de 2020

PRESENTACIÓN

El Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado es un organismo técnico especializado conformante del Sistema Nacional de Abastecimiento, el mismo que forma parte de la Administración Financiera del Sector Público; como tal se encuentra adscrito al sector Economía y Finanzas.

El OSCE tiene como primera función velar y promover que las entidades realicen contrataciones eficientes, bajo los parámetros de la normativa de contrataciones del Estado y normas complementarias, la maximización del valor de los fondos públicos y la gestión por resultados.

Según el ciclo de planeamiento estratégico para la mejora continua, establecido por la Directiva N° 01-2017-CEPLAN/PCD, el Plan Operativo Institucional (POI) Multianual 2021-2023 del OSCE, aprobado con Resolución N° 082-2020-OSCE/PRE fue elaborado en alineamiento con el Plan Estratégico Institucional (PEI) 2019-2023 del OSCE.

Respecto a ello, de acuerdo a lo establecido en la *“Guía para el Planeamiento Institucional”*, para la programación de actividades operativas del POI Anual 2021, la entidad, con base en el POI Multianual 2021-2023 ha tomado la programación del primer año y ha realizado el ajuste de la programación física y financiera acorde con el Presupuesto Institucional de Apertura 2021.

El POI Anual 2021 prioriza cinco (05) Objetivos Estratégicos y trece (13) Acciones Estratégicas Institucionales, aportando a la mejora del desempeño en la contratación pública, a través de la mejora de las competencias de sus actores en el marco de la integridad, la búsqueda de la eficiencia en el proceso de contratación pública y la implementación de una supervisión estratégica bajo un enfoque de gestión de riesgos.

1. DECLARACIÓN DE POLÍTICA INSTITUCIONAL DEL OSCE

Política Institucional

Trabajamos por un proceso de contratación pública efectivo y transparente que mejore el desempeño del gasto público, en el marco de la gestión por resultados, generando valor público que aporte al cierre de brechas a favor de la población, generando confianza en la ciudadanía.

Centramos nuestra atención en tres aspectos claves en la contratación pública: promover integridad de los actores; incrementar el nivel de competencia de proveedores y promover eficiencia en el proceso.

Lineamientos de Política Institucional

1. Implementar un plan de supervisión estratégico focalizado, con énfasis en la prevención y gestión de riesgos.
2. Implementar herramientas para la supervisión eficiente de los actores de la contratación pública, diseñando metodologías para reducir los riesgos de malas prácticas.
3. Fomentar la participación ciudadana en el proceso de vigilancia de la contratación pública
4. Implementar herramientas de inteligencia de negocios para los actores de la contratación pública.
5. Optimizar los servicios registrales para proveedores del Estado
6. Ampliar progresivamente la sistematización de los procesos de compras públicas
7. Mejorar las herramientas y medios para el desarrollo de competencias de los actores de la contratación pública
8. Fortalecer la gestión por procesos y la gestión del conocimiento institucional

Valores Institucionales

- **Compromiso.** Trabajamos preventivamente, nos involucramos y entregamos más de lo esperado, motivados por el desarrollo del país.
- **Eficiencia.** Aplicamos criterios de calidad, simplificación administrativa, economía y oportunidad, velando por el correcto uso de los recursos del Estado.
- **Integridad.** Nuestra conducta es guiada por la imparcialidad, honestidad y rectitud, en coherencia con los principios del servicio público, generando confianza en nuestras intervenciones.

- **Trabajo en equipo.** Trabajamos en un ambiente de colaboración en el que se comparte información, mejores prácticas y lecciones aprendidas. Actuamos con proactividad y actitud crítica.
- **Transparencia.** Proporcionamos información clara y coherente en todos nuestros canales para la comprensión de todo actor, en condiciones de igualdad.

2. MISIÓN INSTITUCIONAL

“Promover contrataciones públicas entre entidades y proveedores, íntegras, eficientes y competitivas”

3. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES

De acuerdo con lo establecido en el Plan Estratégico Institucional para el periodo 2019-2023, OSCE trazó cinco Objetivos Estratégicos Institucionales (OEI) sobre la base de los Objetivos Estratégicos del Sector Economía y Finanzas; tres objetivos estratégicos de **tipo I**, orientados a los resultados que se espera lograr en las condiciones de la población a la cual sirve y dos objetivos estratégicos de **tipo II**, orientados a resultados en las condiciones internas.

Tipo de OEI	Código	Objetivo Estratégico Institucional	Indicador de Resultado Inicial
Tipo I	OEI.01	Promover la integridad de los actores de la contratación pública	Porcentaje de procesos de contratación con riesgos y /o trasgresiones a la normativa de contratación pública.
	OEI.02	Incrementar el nivel de competencia en las contrataciones públicas de los proveedores	Promedio de propuestas presentadas por procedimiento de selección convocado.
	OEI.03	Promover eficiencia en el proceso de contratación pública	Porcentaje de ítems de procedimientos de selección adjudicados
Tipo II	OEI.04	Fortalecer la gestión institucional del OSCE	Porcentaje de usuarios satisfechos con los servicios que brinda el OSCE.
	OEI.05	Promover la gestión interna de riesgo de desastres en el OSCE	Porcentaje de implementación del plan de gestión del riesgo de desastres.

4. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES PRIORIZADAS POR OEI

Prioridad	Cód	Objetivo Estratégico Institucional	Vinculación con la PGG	Cód.	Prioridad	Acción Estratégica Institucional	Vinculación con la PGG	Responsable
1	OEI. 01	Promover la integridad de los actores de la contratación pública	Eje 1, Lin.1.2	AEI.01.01	3	Módulo de integridad en cursos de formación implementado y difundido para los actores de la contratación pública	Eje 1, Lin.1.2	Dirección Técnico Normativa
				AEI.01.02	2	Vigilancia ciudadana activada en las entidades públicas	Eje 1, Lin.1.2	Dirección de Gestión de Riesgos
				AEI.01.03	1	Gestión de riesgos para los procesos de contratación pública implementada en las entidades públicas	Eje 1, Lin.1.2	Dirección de Gestión de Riesgos
3	OEI. 02	Incrementar el nivel de competencia en las contrataciones públicas de los proveedores	Eje 3, Lin.3.2	AEI.02.01	2	Fortalecimiento de capacidades a los proveedores para contratar con el Estado.	Eje 3, Lin.3.2	Dirección Técnico Normativa
				AEI.02.02	3	Difusión sobre oportunidades de negocios a proveedores.	Eje 3, Lin.3.2	Dirección del Registro Nacional de Proveedores
				AEI.02.03	1	Servicios registrales simplificados para proveedores	Eje 3, Lin.3.2	Dirección del Registro Nacional de Proveedores
2	OEI. 03	Promover eficiencia en el proceso de contratación pública	Eje 2, Lin.2.2	AEI.03.01	1	Implementación y adecuación de herramientas para optimizar los procesos de contratación pública	Eje 2, Lin.2.2	Dirección del SEACE
				AEI.03.02	3	Capacitación integral para la gestión de las contrataciones públicas	Eje 2, Lin.2.2	Dirección Técnico Normativa
				AEI.03.03	4	Resolución de recursos de apelación de los procedimientos de selección	Eje 2, Lin.2.2	Tribunal de Contrataciones del Estado
				AEI.03.04	2	Supervisión oportuna de los procesos de contratación	Eje 2, Lin.2.2	Dirección de Gestión de Riesgos
4	OEI. 04	Fortalecer la gestión institucional del OSCE	Eje 2, Lin 2.2	AEI.04.01	2	Atención oportuna a los actores de la contratación pública	Eje 2, Lin.2.2	Oficina de Comunicaciones
				AEI.04.02	1	Gestión por procesos implementada en el OSCE	Eje 2, Lin.2.2	Oficina de Planeamiento y Modernización
5	OEI. 05	Promover la gestión interna de riesgo de desastres en el OSCE	Eje 2, Lin 2.2	AEI.05.01	1	Porcentaje del programa de gestión de riesgo de desastre del OSCE implementado	Eje 2, Lin.2.2	Oficina de Administración

5. CONTENIDO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2021

El Plan Operativo Institucional (POI) del Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE) correspondiente al año 2021 ha sido elaborado con base en el POI Multianual 2021-2023, tomando como referencia la programación del primer año. El POI 2021 se registró en el Aplicativo CEPLAN, luego se procedió a realizar su consistencia presupuestal acorde al Presupuesto Institucional de Apertura (PIA) 2021, que asciende a S/ 92.51 millones, ajustando su programación física y financiera acorde a dicho presupuesto.

El POI 2021 contiene la programación anual física y financiera de las actividades operativas e inversiones de 47 metas presupuestarias, distribuidas en tres (3) categorías presupuestales: Programa Presupuestal 149 "Mejora del Desempeño de las contrataciones públicas", Acciones Centrales y Acciones Presupuestarias que No Resultan en Productos (APNOP), conteniendo un total de 249 actividades operativas e inversiones.

POI 2021 - Distribución por Categorías Presupuestales

CATEGORIA PRESUPUESTAL	PIA	Nº DE METAS	Nº DE ACTIVIDADES OPERATIVAS E INVERSIONES
PROGRAMA PRESUPUESTAL "MEJORA DEL DESEMPEÑO EN LAS CONTRATACIONES PÚBLICAS	S/ 72,617,258	35	184
Proyecto. Mejoramiento de la capacidad para la generación del conocimiento y mejora continua en la gestión de la contratación pública.	S/ 15,063,063	4	15
Acciones comunes.	S/ 12,907,550	22	135
Producto 1. Actores de la contratación pública con mejores competencias.	S/ 1,264,697	1	6
Producto 2. Entidades y proveedores reciben información para la gestión de las contrataciones públicas.	S/ 39,040,195	6	23
Producto 3. Planes de mitigación de riesgos implementados.	S/ 4,341,753	2	5
ACCIONES CENTRALES	S/ 16,135,948	9	56
Sin producto	S/ 16,135,948	9	56
ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS	S/ 3,756,907	3	9
Sin producto	S/ 3,756,907	3	9
TOTAL GENERAL	S/ 92,510,113	47	249

* Cabe resaltar que las 20 Oficinas Desconcentradas presentan las mismas actividades en todas sus sedes, las cuales se diferencian por ubigeo y constituyen 120 actividades operativas de las 249.

Del total de actividades operativas e inversiones programadas, se destacan a continuación las **actividades operativas** de mayor impacto respecto a las Acciones Estratégicas del PEI 2019-2023.

ACTIVIDADES Y/O INVERSIONES PRIORIZADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES ESTRATÉGICAS DEL PEI 2019 -2023

OEI	AEI	N°	CÓD. ACT. OPERATIVA	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. ANUAL	PROG. FIN.	UNIDAD ORGÁNICA
OEI.01	AEI.01.01	1	AOI00127500234	Difusión en temas específicos vinculados a integridad en la compra pública a los actores que intervienen en materia de las contrataciones públicas.	Persona informada	6,650	S/ 190,630	SDCC
	AEI.01.02	2	AOI00127500061	Implementación del programa de vigilancia ciudadana de acuerdo a Plan de Trabajo.	Porcentaje	100%	S/ 852,503	DGR
	AEI.01.03	3	AOI00127500072	Implementación de la estrategia sobre gestión de riesgos en contrataciones públicas de acuerdo a Plan de Trabajo.	Porcentaje	100%	S/ 912,436	DGR
OEI.02	AEI.02.01	4	AOI00127500236	Difusión en temas específicos para los proveedores que intervienen en materia de contrataciones públicas.	Persona informada	9,800	S/ 187,630	SDCC
	AEI.02.03	5	AOI00127500144	Atención de trámites de inscripción/reinscripción de ejecutor y consultor de obras en 17 o menos días hábiles.	Porcentaje	75%	S/ 926,067	DRNP
		6	AOI00127500150	Atención de trámites de actualización de información legal y financiera en 14 o menos días hábiles.	Porcentaje	92%	S/ 925,512	DRNP
		7	AOI00127500159	Atención de trámites de aumento de capacidad máxima de contratación y ampliación de categoría en 15 o menos días hábiles.	Porcentaje	40%	S/ 926,244	DRNP
OEI.03	AEI.03.01	8	AOI00127500015	Implementación de mejoras, mantenimientos y/o nuevas funcionalidades según Plan de Trabajo Anual.	Porcentaje	100%	S/ 1,038,157	DSEACE
		9	AOI00127500053	Cumplimiento de implementación y/o modificación de productos digitales, de acuerdo a las normas técnicas de calidad y seguridad de la información según Plan de Trabajo Anual.	Porcentaje	100%	S/ 707,062	OTI
		10	AOI00127500364	Elaboración del diagnóstico/línea base y propuesta "TO BE" del proyecto - componente 1	Documento	1	S/ 442,149	PBID
		11	AOI00127500365	Elaboración del diagnóstico/línea base y propuesta "TO BE" del proyecto - componente 2	Documento	1	S/ 510,599	PBID
		12	AOI00127500344	Implementación de la estrategia de la gestión del conocimiento en la contratación pública en el OSCE componente 1	Documento	1	S/ 762,000	PBID
		13	AOI00127500346	Elaboración de dashboard especializados - componente 1	Documento	1	S/ 622,846	PBID
		14	AOI00127500348	Ejecución física del proyecto (desarrollo de software, aplicativos) - componente 2	Servicio tecnológico	8	S/ 3,412,688	PBID

ACTIVIDADES Y/O INVERSIONES PRIORIZADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES ESTRATÉGICAS DEL PEI 2019 -2023

OEI	AEI	Nº	CÓD. ACT. OPERATIVA	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	PROG. ANUAL	PROG. FIN.	UNIDAD ORGÁNICA
OEI.03		15	AOI00127500335	Definición de la infraestructura y/o solución tecnológica - componente 2.	Documento	2	S/ 1,716,713	PBID
	AEI.03.02	16	AOI00127500237	Capacitación a los actores en materia de contrataciones públicas.	Persona capacitada	2,100	S/ 291,930	SDCC
		17	AOI00127500238	Difusión a los actores que intervienen en materia de las contrataciones públicas.	Persona informada	88,650	S/ 217,630	SDCC
	AEI.03.03	18	AOI00127500003	Atención de impugnaciones a diversos actos administrativos del procedimiento de selección en 28 días hábiles o menos.	Porcentaje	35%	S/ 2,050,733	TCE
	AEI.03.04	19	AOI00127500063	Atención de solicitudes de parte en un plazo menor o igual a 25 días hábiles (todos los procedimientos de selección, barreras de acceso, contratación directa y supuestos excluidos).	Porcentaje	40%	S/ 853,451	DGR
		20	AOI00127500074	Atención a la solicitud de elevación de cuestionamientos al pliego de absolucón de consultas y observaciones en un plazo menor igual a 11 días hábiles.	Porcentaje	30%	S/ 2,519,346	DGR
OEI.04	AEI.04.01	21	AOI00127500044	Evaluación de cumplimiento de indicadores por canal de atención de acuerdo a lo establecido en el manual de atención al usuario.	Porcentaje	100%	S/ 291,038	OCO
	AEI.04.02	22	AOI00127500075	Cumplimiento de la documentación referida a la gestión de procesos, de acuerdo al Plan de Trabajo Anual.	Porcentaje	100%	S/ 225,352	OPM (UOYM)
		23	AOI00127500264	Identificación de propuesta de mejora de procesos conforme a Plan de Trabajo Anual.	Proceso	3	S/ 224,268	OPM (UOYM)
OEI.05	AEI.05.01	24	AOI00127500035	Implementación del plan de prevención y reducción del riesgo de desastres y el plan de ecoeficiencia institucional, según plan de trabajo anual.	Porcentaje	100%	S/ 286,476	OAD

Elaboración: UPPR / OPM

6. PROGRAMACIÓN PRESUPUESTAL 2021

Programación de Ingresos

El OSCE estima ingresos para el año 2021 por la suma total de S/ 56.7 millones; de los cuales tendrá una recaudación de S/ 41.6 millones por la fuente de financiamiento Recursos Directamente Recaudados (RDR) que incluye saldo de balance por S/ 13.3 millones, S/ 15.1 millones por la fuente de financiamiento Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito (ROOC) y S/ 2 196 por la fuente de financiamiento Donaciones y Transferencias. Las específicas más significativas por corresponder a la recaudación son el Registro de proveedores y la Ejecución de garantías con el 19.4% y 21.2% respectivamente, tal como se muestra en el siguiente cuadro:

Ingresos institucionales (En Soles)

FUENTE / GENERICA / ESPECIFICA DE INGRESO		IMPORTE	% DE DISTRIBUCIÓN
2	RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	41,613,898	73.4%
1.3	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS Y DERECHOS ADMINISTRATIVOS	14,746,268	26.0%
	1.3.2.1.1.4 REGISTRO PROVEEDORES	11,002,551	19.4%
	1.3.2.1.1.99 OTROS REGISTROS	962,478	1.7%
	1.3.2.10.1.5 CERTIFICACIONES DIVERSAS	63,328	0.1%
	1.3.2.10.1.99 OTROS DERECHOS ADMINISTRATIVOS	1,632,228	2.9%
	1.3.3.3.1.2 SERVICIO DE CAPACITACION	792,000	1.4%
	1.3.3.9.2.9 SERVICIOS A TERCEROS	293,683	0.5%
1.5	OTROS INGRESOS	13,586,491	24.0%
	1.5.1.1.1.1 INTERESES POR DEPOSITOS DISTINTOS DE RECURSOS POR PRIVATIZACION Y CONCESIONES	173,400	0.3%
	1.5.2.1.1.1 DE ADMINISTRACION GENERAL	286,000	0.5%
	1.5.2.1.6.99 OTRAS MULTAS	717,091	1.3%
	1.5.2.2.1.3 EJECUCION DE GARANTIA	12,000,000	21.2%
	1.5.5.1.4.9 REPARACIONES CIVILES	205,000	0.4%
	1.5.5.1.4.99 OTROS INGRESOS DIVERSOS	205,000	0.4%
1.9	SALDOS DE BALANCE	13,281,139	23.4%
	1.9.1.1.1.1 SALDOS DE BALANCE	13,281,139	23.4%
3	RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO	15,063,063	26.6%
1.8	ENDEUDAMIENTO	15,063,063	26.6%
	1.8.1.1.2.1 BANCO INTERAMERICANO DE DESARROLLO - BID	14,863,063	26.2%
	1.8.2.2.1.1 BONOS DEL TESORO PUBLICO	200,000	0.4%
4	DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	2,196	0.0%
1.4	DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	2,196	0.0%
	1.4.1.3.1.1 DEL GOBIERNO NACIONAL	2,196	0.0%
TOTAL		56,679,157	100%

Fuente SIAF

Programación de Gasto

El presupuesto Institucional de gastos del año 2021 asciende al importe total de S/ 92.5 millones por toda fuente de financiamiento, de los cuales S/ 35.8 millones provienen de la fuente Recursos Ordinarios, S/ 41.6 millones por la Fuente Recursos Directamente Recaudados, S/ 15.1 millones por la fuente Recursos por Operaciones oficiales de Crédito y S/ 2 196 por la fuente

Donaciones y Transferencias. En el siguiente cuadro se muestra la distribución a nivel de genérica de gasto:

Gasto Institucional (En Soles)

FUENTE / GENÉRICA DE GASTO		IMPORTE	% DE DISTRIBUCIÓN
1	RECURSOS ORDINARIOS	35,830,956	38.7%
2.1	PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES	26,604,073	28.8%
2.2	PENSIONES Y OTRAS PRESTACIONES SOCIALES	259,644	0.3%
2.3	BIENES Y SERVICIOS	8,700,199	9.4%
2.5	OTROS GASTOS	267,040	0.3%
2	RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	41,613,898	45.0%
2.3	BIENES Y SERVICIOS	39,599,684	42.8%
2.6	ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	2,014,214	2.2%
3	RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO	15,063,063	16.3%
2.6	ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	15,063,063	16.3%
4	DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	2,196	0.0%
2.3	BIENES Y SERVICIOS	2,196	0.0%
TOTAL		92,510,113	100%

Fuente SIAF

7. REPORTES DEL POI 2021 (Aplicativo)