

MANUAL DE CLASIFICACIÓN DE CARGOS

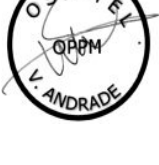


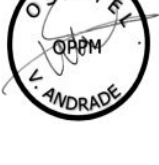
CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL	FUNCIONES	REQUISITO MÍNIMOS		DESEABLE
				FORMACIÓN	EXPERIENCIA	
FUNCIONARIO PÚBLICO	IP	RESERVA EJECUTIVA	<p>Representar al OSIPTEL ante autoridades públicas, instituciones públicas y privadas en los asuntos que le corresponden.</p> <p>Supervisar la correcta ejecución de los asuntos del Grupo Directivo.</p> <p>Garantizar y supervisar la ejecución de los asuntos del Grupo Directivo.</p> <p>Aplicar el Plan Estratégico Institucional, el Plan Operativo Institucional, el Presupuesto Institucional, la Orden de Ingresos, el Balance General, los Estados Financieros, el Reglamento de Organización y Funciones y el Manual de Organización de Funciones de acuerdo con la normativa vigente.</p> <p>Aplicar la legislación de bienes y contratación de servicios en el Grupo Directivo Institucional, según la normativa vigente.</p>	<p>Título profesional.</p> <p>Análisis; por lo menos estudios de maestría concluidos en materias relacionadas a la actividad objeto de competencia del organismo regulador. En el caso de los estudios de maestría concluidos y que hayan sido realizados en el extranjero éstos deberán estar reconocidos por el organismo regulador.</p> <p>Los estudios que serán creditados para efectos del procedimiento podrán estar referidos a materia legal, legislación de administración, económica o matemática que se concierne a la actividad y funciones del organismo regulador.</p>	<p>Ser profesional con no menos de diez (10) años de ejercicio.</p> <p>Contar con reconocida seriedad e idoneidad profesional. Entre requisitos se encuentran:</p> <ul style="list-style-type: none"> No menos de tres (3) años de experiencia en el desempeño de cargo de confianza o similar en parámetros de confianza en empresas en la alta dirección de empresas u organismos del Estado o empresas privadas. No menos de cinco (5) años de experiencia en materias que configuran el objeto de competencia del organismo regulador. 	Experiencia pública y privada.
EMPLEADO ECONÓMICO	EC	GERENTE GENERAL	<p>Ejecutar la representación legal y administrativa del OSIPTEL.</p> <p>Planear, organizar, gestionar, ejecutar y supervisar las actividades administrativas operativas, económicas y financieras del OSIPTEL.</p> <p>Representar al Estado y a los organismos y a las instituciones técnicas para la implementación de las políticas y estrategias de desarrollo del OSIPTEL.</p> <p>Controlar y supervisar la ejecución de los asuntos del Grupo Directivo y de los de la Presidencia Ejecutiva.</p> <p>Reservar procedimientos administrativos que le corresponden según las leyes y reglamentos.</p> <p>Coordinar la elaboración de los proyectos de: Presupuesto, Balance General y Estados Financieros para su aplicación por la Presidencia Ejecutiva.</p>	Título profesional.	<p>Diez (10) años de ejercicio profesional, no menos de tres (3) años de experiencia en cargo de gestión ejecutiva, o cinco (5) años de experiencia en materias relacionadas a la competencia del OSIPTEL.</p>	Maestría o Máster y experiencia pública y privada.
EMPLEADO ECONÓMICO	EC	PROCURADOR EJECUTIVO	<p>Ejecutar las órdenes de los directores de la entidad conforme a las disposiciones del ordenador.</p> <p>Elaborar y preparar formularios, formularios, actas, resoluciones de un proceso judicial, en aquellos casos que se estimen necesarios para el cumplimiento de las funciones que se le encomienda.</p> <p>Coordinar y supervisar la ejecución de los asuntos del Grupo Directivo y de los de la Presidencia Ejecutiva.</p> <p>Elaborar el informe de actividades y de los resultados de los procesos que el beneficiario o cliente que se presta el servicio puede pedir.</p> <p>Elaborar el informe de actividades y de los resultados de los procesos que el beneficiario o cliente que se presta el servicio puede pedir.</p> <p>Elaborar el informe de actividades y de los resultados de los procesos que el beneficiario o cliente que se presta el servicio puede pedir.</p>	Título profesional o título de carrera profesional concluido en el campo de la actividad del cargo (1).	5 años de experiencia en funciones relacionadas al cargo.	Cinco (5) Maestría o Diploma de Máster u otro equivalente en especialidad relacionada a sus funciones en un total no menor a 6 meses de duración.
EMPLEADO ECONÓMICO	EC	DIRECTOR EJECUTIVO DE COMUNICACIONES Y MEDIOS	<p>Asesorar a la Alta Dirección y al Grupo Directivo del OSIPTEL en temas de comunicación y relaciones institucionales.</p> <p>Planear el Plan Estratégico de Comunicaciones del OSIPTEL, de acuerdo con los instrumentos institucionales.</p> <p>Gestionar las relaciones institucionales con las autoridades públicas y privadas relacionadas con las competencias del OSIPTEL.</p> <p>Representar al organismo institucional del OSIPTEL, en el orden de la Presidencia Ejecutiva de Comunicaciones.</p> <p>Gestionar, organizar y supervisar la ejecución de estos instrumentos en el Plan Estratégico de Comunicaciones y en el presupuesto de la Alta Dirección.</p> <p>Elaborar y poner en cumplimiento el Manual de Organización de Funciones del OSIPTEL.</p>	Título profesional.	Seis (6) años de experiencia profesional de los cuales por lo menos Seis (6) como Gerente, Jefe o Director de proyecto o personal a cargo.	Cinco (5) Maestría o Diploma de Máster y experiencia pública y privada.
EMPLEADO ECONÓMICO	EC	DIRECTOR EJECUTIVO DE ASISTENCIA TÉCNICA	<p>Análisis de las propuestas y materias en el ámbito de la competencia del OSIPTEL.</p> <p>Asesorar a los organismos de la Alta Dirección durante los procedimientos administrativos.</p> <p>Asesorar y supervisar la ejecución de los asuntos del Grupo Directivo y de los de la Presidencia Ejecutiva.</p> <p>Elaborar el informe de actividades y de los resultados de los procesos que el beneficiario o cliente que se presta el servicio puede pedir.</p> <p>Elaborar el informe de actividades y de los resultados de los procesos que el beneficiario o cliente que se presta el servicio puede pedir.</p>	Título profesional.	Seis (6) años de experiencia profesional de los cuales por lo menos Seis (6) como Gerente, Jefe o Director de proyecto o personal a cargo.	Cinco (5) Maestría o Diploma de Máster y experiencia pública y privada.
EMPLEADO ECONÓMICO	EC	DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	<p>Planear, organizar, dirigir, ejecutar y controlar, en el ámbito institucional, los procesos técnicos de los Sistemas Administrativos de la entidad y de los sistemas de información, control de calidad y de recursos.</p> <p>Representar y supervisar los asuntos de la entidad en el ámbito institucional relacionados con los Sistemas Administrativos de la entidad y de los sistemas de información, control de calidad y de recursos.</p> <p>Suavilizar conflictos y/o conflictos relacionados a la legislación de bienes, contratación de servicios, ejecución de obras y otros de su competencia.</p> <p>Supervisar la implementación de los bienes muebles e inmuebles de la entidad así como el control y la actualización del registro de los mismos.</p> <p>Representar, gestionar, emitir y ejecutar los actos de adquisición, administración, disposición, registro y supervisión de los bienes de la entidad.</p>	Título profesional.	Seis (6) años de experiencia profesional de los cuales por lo menos Seis (6) como Gerente, Jefe o Director de proyecto o personal a cargo.	Cinco (5) Maestría o Diploma de Máster y experiencia pública y privada.





CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL	FUNCIONES	REQUISITO MÍNIMOS		DESEABLE
				FORMACIÓN	EXPERIENCIA	
EMPLEO DE CONFINANZA	EC	DIRECCIÓN DE LA OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	Elaborar, organizar, dirigir, preparar y ejecutar políticas, estrategias, lineamientos, instrumentos o mecanismos de gestión de recursos humanos así como de diseño y gestión del Fondo de Recursos Humanos, así como las directrices de la entidad y el método de trabajo en el marco del sistema de información de gestión de recursos humanos. Gestionar la gestión de los recursos humanos en la entidad mediante la planificación de las necesidades de personal, en concordancia con los objetivos de la entidad. Gestionar el diseño y la implementación de los puestos de trabajo de la entidad, así como de la formulación y administración de los perfiles de puesto y el Cuello de Botella de asignación de personal. Habilitar el Cuello de Botella (CB), según corresponda. Implementar y mantener la gestión del personal en la entidad, en relación con las necesidades de las actividades de las regiones en el desempeño de los puestos y el aporte de aquellos a los objetivos y metas de la entidad. Administrar las comparaciones de los servicios de la entidad.	Titulación profesional	Seis (6) años de experiencia profesional de los cuales por lo menos Seis (6) como Gerente, Jefe o Director de proyecto o personal a cargo.	Grado de Magister o Diplomado de Maestría en experiencia de planificación.
EMPLEO DE CONFINANZA	EC	DIRECCIÓN DE LA OFICINA DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	Elaborar, organizar, dirigir, preparar y ejecutar la estrategia de tecnología de la información y comunicaciones para el desarrollo del Gobierno Digital. Formular y ejecutar los proyectos de tecnología de la información y poseer de servicios digitales acorde con las políticas institucionales. Gestionar la ejecución de los proyectos de tecnología de la información del Fondo de Gobierno Digital (FGD). Administrar los sistemas de información basados en datos, equipos de cómputo e infraestructura informática y de comunicaciones del OSIPTEL. Repasar los requisitos para el desarrollo, implementación y mantenimiento de las tecnologías de la información y comunicaciones a ser empleadas por el OSIPTEL. Brindar apoyo técnico a los órganos o unidades orgánicas del OSIPTEL en la implementación de proyectos de tecnología de la información.	Titulación profesional	Seis (6) años de experiencia en funciones de carácter profesional.	Grado de Magister o Diplomado de Maestría en experiencia de planificación.
EMPLEO DE CONFINANZA	EC	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y PROBLEMA DEL USUARIO	Gestionar la estrategia institucional en materia de usuarios, de acuerdo con las políticas que fija la Alta Dirección. Gestionar la estrategia de orientación y capacitación del cliente en el nivel nacional. Gestionar medidas e iniciativas que contribuyan a mejorar la prestación de los servicios públicos de telecomunicaciones. Gestionar el desarrollo de servicios de orientación y de capacitación del cliente en el nivel nacional. Gestionar en materia de atención al usuario y planes de desarrollo de actividades de orientación y capacitación de los clientes y usuarios de los usuarios. Gestionar un sistema de gestión de usuarios que permita el monitoreo de las actividades de atención al usuario, a fin de brindar el mejor servicio al cliente en un procedimiento de atención.	Titulación profesional	Seis (6) años de experiencia profesional de los cuales por lo menos Seis (6) como Gerente, Jefe o Director de proyecto o personal a cargo.	Grado de Magister o Diplomado de Maestría en experiencia de planificación.
EMPLEO DE CONFINANZA	EC	JEFATURA DE RECURSOS HUMANOS	Regular, organizar, dirigir y controlar la ejecución de las funciones y actividades de la administración de recursos humanos en concordancia con las directrices de la Alta Dirección y de la planificación de la legislación laboral vigente. Gestionar e implementar los procesos de los sistemas a cargo. Supervisar el cumplimiento de los sistemas a cargo. Brindar asistencia técnica en asuntos de su competencia. Brindar capacitación en asuntos de su competencia.	Titulación profesional o del nivel de competencias de carácter especializado de carácter profesional a cargo (0)	Seis (6) años de experiencia en funciones de carácter profesional a cargo.	Grado de Magister o Diplomado de Maestría en experiencia de planificación o en áreas relacionadas con el tema de la duración.
EMPLEO DE CONFINANZA	EC	ASISTENTE DE ADMINISTRACIÓN	Asesorar a la Dirección en la ejecución de las actividades de atención de los asuntos técnicos y legales de la Alta Dirección, para que las funciones que cumple dicho Organismo se ajusten al marco normativo vigente. Repasar los mecanismos legales relacionados a las políticas o programas relacionados en el sector. Realizar las labores prácticas de la gestión de los procesos de la gestión. Velar por el cumplimiento de los objetivos institucionales. Gestionar en la implementación de normas o lineamientos del sector.	Titulación profesional	Seis (6) años de experiencia profesional de los cuales por lo menos Seis (6) como Gerente, Jefe o Director de proyecto o personal a cargo.	Grado de Magister o Diplomado de Maestría en experiencia de planificación.
SEMIOFICIO DE DIRECCIÓN SUBGERENCIAL	SPDS	DIRECCIÓN DE POLÍTICAS REGULADORAS Y COMPETENCIA	Gestionar el análisis y la evaluación de la competencia en los mercados de servicios públicos de telecomunicaciones. Dirigir los estudios técnicos de temas tecnológicos, de gestión y de competencia en el marco de sus competencias. Diseñar y preparar mecanismos e instrumentos para promover la competencia en la prestación de los servicios públicos de telecomunicaciones. Diseñar y preparar los sistemas tarifarios y tarifarios de los servicios de telecomunicaciones. Repasar las regulaciones de acceso de la información y los mecanismos para su implementación en el marco de sus competencias atribuidas por ley o en normas aplicables, y las que delega el Ministerio de Transportes y Comunicaciones en materia de competencia y preparar los talleres regulatorios y/o los casos de la información técnica, de ser necesario.	Titulación profesional	Seis (6) años de experiencia profesional de los cuales por lo menos Seis (6) como Gerente, Jefe o Director de proyecto o personal a cargo.	Grado de Magister o Diplomado de Maestría en experiencia de planificación.
SEMIOFICIO DE DIRECCIÓN SUBGERENCIAL	SPDS	DIRECCIÓN DE REGULACIÓN DE INSTRUCCIÓN	Dirigir, diseñar e implementar las acciones de normación y supervisión destinadas a promover el cumplimiento de las directrices técnicas, legales y contractuales por parte de las empresas que prestan servicios de telecomunicaciones de conformidad con la competencia del OSIPTEL. Gestionar el proceso de supervisión respecto del cumplimiento de las directrices técnicas, legales y contractuales a cargo de las empresas que prestan servicios de telecomunicaciones de conformidad con la competencia del OSIPTEL. Brindar asistencia técnica en las acciones de supervisión de la información previa a la conformación de los expedientes de los expedientes de la información de supervisión. Gestionar la implementación de los procedimientos de supervisión de conformidad con las políticas y procedimientos de medidas correctivas. Repasar la implementación de medidas correctivas y las acciones que corresponden a las empresas que prestan servicios de telecomunicaciones de conformidad con la competencia del OSIPTEL.	Titulación profesional	Seis (6) años de experiencia profesional de los cuales por lo menos Seis (6) como Gerente, Jefe o Director de proyecto o personal a cargo.	Grado de Magister o Diplomado de Maestría en experiencia de planificación.





CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL	FUNCIONES	REQUISITO MÍNIMOS		DESEABLE
				FORMACIÓN	EXPERIENCIA	
SEMDR FÚBICO DIRCCO SUBRR	SPDS	JEEA DL ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	Formular y coordinar el cumplimiento de las obligaciones que corresponden a la Gerencia General de la República (en adelante, GR) el Tribunal de Control de cuentas y los organismos que dependen de la misma GR. Formular y proponer el nivel de presupuesto anual del OC para su ejecución en el presupuesto. Ejecutar el control interno de la actividad y prestar el control a las dependencias de las entidades en las Normas Generales de Control Gubernamental y de las entidades de la GR. Ejecutar los servicios de control y servicios relacionados con sus funciones en las Normas Generales de Control Gubernamental y de las dependencias de la GR. Garantizar el cumplimiento de las normas de control y el nivel de calidad de los procesos productivos a cargo del OC en todas sus etapas y de acuerdo a los estándares establecidos en la GR.	Título profesional	Señales de experiencia profesional de los cuales se debe tener 5 años como Gerente, Jefe o Director de proyecto o personal a cargo.	Grado de Magister o Diploma de Maestría en experiencia pública y privada.
SEMDR FÚBICO DIRCCO SUBRR	SPDS	DIRECCIÓN DE LA OFICINA DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTARIO Y MODERNIZACIÓN	Asesorar a la Alta Dirección y a los órganos y unidades orgánicas del OSIPTEL, en los sistemas administrativos de su competencia. Formular, organizar, dirigir, ejecutar y controlar, en el ámbito institucional, los procesos técnicos de los Sistemas Administrativos de Presupuesto Público, Planificación Estratégica, Sesión Pública y Modernización. Preparar y participar en los planes de ejecución en el ámbito institucional relacionados con los Sistemas Administrativos de Presupuesto Público, Planificación Estratégica, Programación Multianual de Inversión y Modernización. Dirigir, controlar y supervisar los procesos de formulación, evaluación, ejecución y actualización del Plan Estratégico y Plan Quinquenal institucional, conforme al marco institucional vigente. Dirigir el proceso de modernización de la gestión institucional de acuerdo a las normas y lineamientos técnicos sobre la materia.	Título profesional	Señales de experiencia profesional de los cuales se debe tener 5 años como Gerente, Jefe o Director de proyecto o personal a cargo.	Grado de Magister o Diploma de Maestría en experiencia pública y privada.
SEMDR FÚBICO ERQUIMO	SEJE	SECRETARÍA TÉCNICA DE SOLUCIÓN DE CONFLICTOS	Dirigir y participar en el desarrollo de las actividades de las Caspas Gubernamentales del Tribunal de Soluciones de Conflictos y del Centro de Arbitraje. Realizar investigaciones preliminares con el fin de detectar o identificar posibles prácticas anticompetitivas o conductas que puedan determinar el inicio de un procedimiento de oficio. Recibir de las dependencias respectivas y/o unidades administrativas, según corresponda, los antecedentes de las respectivas prácticas o hechos de oficio, en el momento de la procedencia de solución de conflictos o de la implementación de la materia sobre la que se compete.	Título Profesional	Señales de experiencia en funciones relacionadas al cargo.	Grado de Magister o Diploma de Maestría en experiencia pública y privada en el sector de telecomunicaciones.
DIRCCO SUBRR ERQUIMO	SEJE	ASESORÍA DE GERENCIA GENERAL	Asesorar a la Gerencia General en todos los asuntos referidos al actuar de la institución que le son propios. Preparar políticas o programas relacionados con el sector. Llevar a cabo las buenas prácticas de la gestión de los procesos de la gestión. Velar por el cumplimiento de los objetivos institucionales. Garantizar en la implementación de normas o lineamientos del sector.	Título profesional	Señales de experiencia en funciones relacionadas al cargo.	Grado de Magister o Diploma de Maestría en experiencia pública y privada.
DIRCCO SUBRR ERQUIMO	SEJE	ASESORÍA DE LA OFICINA DE ASesorÍA JURÍDICA	Asesorar a la Oficina de Asesoría Legal afinde garantizar el sostenimiento de los asuntos jurídicos de la Alta Dirección y a los demás unidades orgánicas del OSIPTEL, para que las funciones que cumple dicho Organismo se ejecuten en el marco normativo vigente. Preparar y mantener los registros de los planes o programas relacionados con el sector. Llevar a cabo las buenas prácticas de la gestión de los procesos de la gestión. Velar por el cumplimiento de los objetivos institucionales. Garantizar en la implementación de normas o lineamientos del sector.	Título profesional	Señales de experiencia en funciones relacionadas al cargo.	Grado de Magister o Diploma de Maestría en experiencia pública y privada.
DIRCCO SUBRR ERQUIMO	SEJE	ASESORÍA DE LA DIRECCIÓN DE REGULACIÓN E INSTRUCCIÓN	Asesorar a la Dirección de Regulación e Instrucción en la planificación y ejecución de las acciones de normativas y supervisión para promover el cumplimiento del marco normativo en el ámbito de competencia del OSIPTEL. Preparar políticas o programas relacionados con el sector. Llevar a cabo las buenas prácticas de la gestión de los procesos de la gestión. Velar por el cumplimiento de los objetivos institucionales. Garantizar en la implementación de normas o lineamientos del sector.	Título profesional	Señales de experiencia en funciones relacionadas al cargo.	Grado de Magister o Diploma de Maestría en experiencia pública y privada.
DIRCCO SUBRR ERQUIMO	SEJE	ASESORÍA DE LA DIRECCIÓN DE POLÍTICAS REGULADORAS Y COMERCIALES	Asesorar a la Dirección de Políticas Reguladoras y Comerciales en la definición de políticas regulatorias y de promoción de la competencia así como participar de los estudios y análisis de mercado y de impacto afinde certificar con los objetivos institucionales. Preparar políticas o programas relacionados con el sector. Llevar a cabo las buenas prácticas de la gestión de los procesos de la gestión. Velar por el cumplimiento de los objetivos institucionales. Garantizar en la implementación de normas o lineamientos del sector.	Título profesional	Señales de experiencia en funciones relacionadas al cargo.	Grado de Magister o Diploma de Maestría en experiencia pública y privada.
DIRCCO SUBRR ERQUIMO	SEJE	SUBDIRECCIÓN DE ANÁLISIS REGULADOR	Elaborar y participar en sistemas de información y herramientas para la recolección y análisis de la información de los mercados de telecomunicaciones. Realizar estudios e investigaciones de mercados y del estado tecnológico de los servicios públicos de telecomunicaciones y sus efectos en el mercado de servicios públicos de telecomunicaciones. Recopilar y analizar la información del mercado de servicios públicos de telecomunicaciones. Desarrollar estudios e investigaciones de vigencia del mercado de las telecomunicaciones. Recopilar y analizar la información de mercado de los servicios públicos de telecomunicaciones para determinar el cumplimiento de los usuarios y las prácticas de mercado de los reguladores y cambios en los mercados.	Título Profesional	Señales de experiencia en funciones relacionadas al cargo.	Grado de Magister o Diploma de Maestría en experiencia pública y privada en el sector de telecomunicaciones.
22 DIRCCO SUBRR ERQUIMO	SEJE	SUBDIRECCIÓN DE REGULACIÓN	Elaborar las propuestas de sistemas tarifarios aplicables a los servicios de interés y los mecanismos para su implementación. Elaborar las propuestas de regulaciones de acceso al mercado aplicables a los servicios de interés y los mecanismos para su implementación. Elaborar los contratos de interconexión y acceso a la red de infraestructura, conforme al ámbito de su competencia. Elaborar y preparar los marcos de interconexión, acceso a la red de infraestructura, conforme al ámbito de su competencia. Elaborar y preparar los marcos de regulación de interconexión y acceso a la red de infraestructura en el marco de su competencia.	Título Profesional	Señales de experiencia en funciones relacionadas al cargo.	Grado de Magister o Diploma de Maestría en experiencia pública y privada en el sector de telecomunicaciones.



CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL	FUNCIONES	REQUISITO MÍNIMOS		DESEABLE
				FORMACIÓN	EXPERIENCIA	
DIRCIMO/SUPERIOR/ERQUIVO	SPEI	SUBDIRECCIÓN DE COMERCIO	Análisis y evaluar los niveles de competencia del sector en base a estudios de mercado. Elaborar la planificación de la prestación de los servicios y determinar el uso de los servicios públicos de telecomunicaciones. Elaborar las propuestas de desagregación de los servicios públicos de telecomunicaciones, cuando se considere pertinente. Elaborar y ejecutar los planes y procedimientos, necesarios e instrumentos para promover la competencia en la prestación de los servicios públicos de telecomunicaciones. Elaborar los mecanismos y planes de trabajo para el cumplimiento de los procedimientos de licitación y contratación de usuarios de los servicios públicos de telecomunicaciones. Elaborar y ejecutar los reglamentos de contratación de los servicios públicos de telecomunicaciones en el marco de su competencia.	Título Profesional	Quince (15) años de experiencia en funciones relacionadas al cargo.	Quince (15) años de experiencia en funciones relacionadas al cargo. Máster y experiencia en el sector de telecomunicaciones.
DIRCIMO/SUPERIOR/ERQUIVO	SPEI	SUBDIRECCIÓN DE REGULATORIO	Desarrollar e implementar acciones de preservación y mantenimiento de la competencia en el cumplimiento de las normativas, leyes y decretos, por parte de las empresas que prestan servicios públicos de telecomunicaciones, en el ámbito de su competencia. Elaborar y ejecutar la gestión de medidas de abastecimiento, medidas cautelares y demás que correspondan en el marco de su competencia. Supervisar el cumplimiento de las obligaciones legales, contractuales o técnicas por parte de las empresas que prestan servicios públicos de telecomunicaciones y demás empresas o personas que realicen actividades sujetas a su competencia. Supervisar el cumplimiento de los contratos de concesión y otros de obligaciones contractuales asignados al OSIPTEL, conforme al marco normativo. Recomendar el inicio de los procedimientos de imposición de medidas correctivas o punitivas a las infracciones cometidas. Recopilar, procesar y analizar la información de desempeño de las empresas que prestan servicios públicos de telecomunicaciones y de otros usuarios.	Título Profesional	Quince (15) años de experiencia en funciones relacionadas al cargo.	Quince (15) años de experiencia en funciones relacionadas al cargo. Máster y experiencia en el sector de telecomunicaciones.
DIRCIMO/SUPERIOR/ERQUIVO	SPEI	SUBDIRECCIÓN DE INSPECCIÓN	Realizar la inspección de los procedimientos administrativos de licitación y de imposición de medidas correctivas, dentro de su competencia. Analizar los casos y medidas punitivas emitidas por las empresas que prestan servicios públicos de telecomunicaciones y de otros usuarios de los servicios públicos de telecomunicaciones, en el marco de su competencia. Elaborar y ejecutar las medidas cautelares que correspondan en el marco de su competencia. Recomendar la imposición de sanciones, medidas correctivas o técnicas de preservación de la competencia en el caso de incumplimiento de las obligaciones legales, contractuales o técnicas por parte de las empresas que prestan servicios públicos de telecomunicaciones y demás empresas o personas que realicen actividades sujetas a la competencia del OSIPTEL. Las demás funciones que le asignen sus superiores en el marco de su competencia o aquellas que les correspondan por ley.	Título Profesional	Quince (15) años de experiencia en funciones relacionadas al cargo.	Quince (15) años de experiencia en funciones relacionadas al cargo. Máster y experiencia en el sector de telecomunicaciones.
DIRCIMO/SUPERIOR/ERQUIVO	SPEI	SUBDIRECCIÓN DE ASISTENCIA TÉCNICA AL USUARIO	Implementar las estrategias de orientación y capacitación de los usuarios de los servicios públicos de telecomunicaciones. Gestionar el Modelo de Gestión de Atención al Servicio de Orientación. Desarrollar e implementar mecanismos para orientar y capacitar a los usuarios y grupos de interés de las empresas de los servicios públicos de telecomunicaciones. Gestionar el desarrollo y operación del servicio de orientación al cliente de los usuarios de los servicios públicos de telecomunicaciones, en el ámbito de su competencia. Gestionar la atención al Usuario de Recursos del OSIPTEL. Gestionar a las empresas que prestan servicios de atención al usuario en el marco del Reglamento de Atención al Usuario de Recursos de Atención al Usuario Administrativo de Atención al Usuario de Recursos de Usuarios.	Título Profesional	Quince (15) años de experiencia en funciones relacionadas al cargo.	Quince (15) años de experiencia en funciones relacionadas al cargo. Máster y experiencia en el sector de telecomunicaciones.
DIRCIMO/SUPERIOR/ERQUIVO	SPEI	SUBDIRECCIÓN DE DEFENSA DEL USUARIO	Recopilar, procesar y analizar la información de quejas y reclamos de usuarios, a fin de proponer medidas e iniciativas que contribuyan a mejorar la prestación de los servicios públicos de telecomunicaciones. Realizar el seguimiento de las peticiones de medidas e iniciativas adoptadas por beneficiarios de los usuarios, en el ámbito de su competencia. Atender los casos de reclamación, de abastecimiento de equipamiento de telefonía y suspensión del servicio, solicitados por las empresas que prestan. Atender los requerimientos de información de los usuarios y beneficiarios de los servicios públicos de telecomunicaciones. Gestionar en las empresas que prestan servicios de atención al usuario, a fin de garantizar la satisfacción de los usuarios en el proceso de atención de sus reclamos.	Título Profesional	Quince (15) años de experiencia en funciones relacionadas al cargo.	Quince (15) años de experiencia en funciones relacionadas al cargo. Máster y experiencia en el sector de telecomunicaciones.
SECRETARÍA DE EJECUCIÓN	SPEI	JEFATURA DE UNIDAD DE MANEJO DE RECURSOS	Ejecutar y controlar las fases del Proceso de Presupuesto de la Entidad, sujetándose a las disposiciones del Sistema Nacional de Presupuesto Público y las que emita la Dirección General de Presupuesto Público en el marco de su competencia. Elaborar e implementar los procedimientos y flujos de trabajo para la gestión del proceso de presupuesto en la entidad, de acuerdo a los procedimientos y condiciones de los órganos de la entidad. Gestionar la programación mensual, trimestral y anual del presupuesto institucional, en coordinación con las unidades ejecutoras del pliego, garantizando que las peticiones de asignación de recursos sean compatibles con el Plan de Inversión y el Presupuesto Institucional y con los recursos disponibles. Gestionar la ejecución y presentación de los informes de gestión y ejecución de los recursos y de los costos del pliego, respecto a la ejecución de los gastos y gastos autorizados en los presupuestos y a los recursos asignados, así como la ejecución de los presupuestos de acuerdo al manual de procedimientos de los presupuestos de la Entidad. Participar de las fases del proceso de presupuesto en el sector, en coordinación con los casos que correspondan, en la Oficina General de Presupuesto de la Presidencia del Consejo de Ministros y en la Oficina de Presupuesto de la Presidencia del Consejo de Ministros y en la Oficina de Presupuesto de la Presidencia del Consejo de Ministros.	Título Profesional	Quince (15) años de experiencia en funciones relacionadas al cargo.	Quince (15) años de experiencia en funciones relacionadas al cargo. Máster y experiencia en el sector de telecomunicaciones.



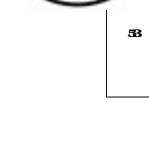


CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL	FUNCIONES	REQUISITO MINIMOS		DESEABLE
				FORMACIÓN	EXPERIENCIA	
SEMIDR PÙBLICO ESPECIALISTA	SPEI	JEE/ADEUNIDAD DE MODERNIZACIÓN	<p>Asesorar a las unidades de organización de la entidad en el proceso de implementación de la gestión institucional, conforme a las disposiciones normativas del Sistema Nacional de Gestión de la Gestión Pública, en el marco de la planificación del presupuesto y de la ejecución del presupuesto.</p> <p>Coordinar e implementar las normas, metodologías, instrumentos, estrategias y flujos de trabajo de la simplificación administrativa, en el marco de la prestación de los servicios, gestión de la información y procesos de mejora de las dependencias normativas de la materia.</p> <p>Coordinar y ejecutar el diseño, estructura y organización de la entidad, así como la elaboración y actualización de sus documentos de gestión en materia organizacional y de procedimientos administrativos (LIP) conforme a la normativa de la materia.</p> <p>Coordinar e implementar acciones de fortalecimiento de la gestión según el tipo y el monto de la inversión del presupuesto.</p> <p>Coordinar e implementar las actividades de fortalecimiento de la gestión en el marco de las dependencias de la materia.</p>	Título Profesional	Señales de experiencia en funciones relacionadas al cargo	Cinco de Magister o Diplomado en Materias de planificación y presupuestos en el sector de telecomunicaciones
SEMIDR PÙBLICO EQUIVO	SPEI	JEE/ADEUNIDAD DE ASUNTOS JURÍDICOS	<p>Revisar y coordinar las peticiones normativas a ser aprobadas por la Alta Dirección.</p> <p>Análisis y elaboración de proyectos de resolución en el marco de los procedimientos de filtrado de solicitudes con el aporte por registración.</p> <p>Análisis y elaboración de proyectos de resolución que se emiten en el ámbito de la seguridad jurídica administrativa, en el marco de los procedimientos administrativos de recursos de impugnación de medidas coactivas.</p> <p>Elaborar el plan legal de las normas legales familiares por los órganos y unidades orgánicas del OSIPTEL.</p> <p>Elaborar y emitir opinión sobre las disposiciones legales, reglamentarias y administrativas de carácter legislativo de telecomunicaciones de esta institución, cuando sea requerido.</p>	Título Profesional	Señales de experiencia en funciones relacionadas al cargo	Cinco de Magister o Diplomado en Materias de planificación y presupuestos en el sector de telecomunicaciones
SEMIDR PÙBLICO EQUIVO	SPEI	JEE/ADEUNIDAD DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SANCIONARIOS	<p>Análisis del informe de instrucción y los documentos de la administración, así como de las acciones a tomar, en el marco de los procedimientos administrativos sancionatorios de impugnación de medidas coactivas.</p> <p>Elaborar proyectos de resolución para la impugnación de medidas coactivas.</p> <p>Análisis de recursos de impugnación de medidas coactivas para los administrados en el marco de los procedimientos administrativos sancionatorios de impugnación de medidas coactivas.</p> <p>Elaborar proyectos de resolución para la impugnación de medidas coactivas de recursos de impugnación de medidas coactivas.</p> <p>Análisis de recursos de apelación de resoluciones para los administrados y proyectos de resolución para ser elevados a la Gerencia General, en su calidad de seguridad jurídica administrativa.</p>	Título Profesional	Señales de experiencia en funciones relacionadas al cargo	Cinco de Magister o Diplomado en Materias de planificación y presupuestos en el sector de telecomunicaciones
SEMIDR PÙBLICO ESPECIALISTA	SPIS	JEE/ADEUNIDAD DE ASESORAMIENTO	<p>Coordinar la ejecución de los procesos de la Gerencia de Asesoramiento Público en el marco de la dependencia de la Gerencia de Asesoramiento del Sistema Nacional de Gestión de la Gestión Pública.</p> <p>Elaborar y aplicar normas, lineamientos, directivas y herramientas de gestión en materia de la capacidad del Sistema Nacional de Asesoramiento en la entidad.</p> <p>Coordinar, controlar y ejecutar la programación multianual de los bienes, servicios y compras de las unidades de organización de la entidad, así como de la elaboración del Cuadro Multianual de Necesidades Familiares, ejecutar y evaluar el Plan Anual de Gerencia del OSIPTEL.</p> <p>Coordinar, programar, ejecutar e informar transparentemente los procesos de contratación de bienes, servicios y compras de la entidad.</p>	Título Profesional o título de licenciatura en cualquiera de las especialidades de la carrera de ingeniería	Señales de experiencia en funciones relacionadas al cargo	Cinco de Magister o Diplomado en Materias de planificación y presupuestos en el sector de telecomunicaciones
SEMIDR PÙBLICO ESPECIALISTA	SPIS	JEE/ADEUNIDAD DE RRHH	<p>Coordinar los procesos de la unidad de la gestión contable de hechos económicos, financieros, patrimoniales y fiscales en el marco de la entidad conforme a las disposiciones normativas del Sistema Nacional de Gestión de la Gestión Pública de Recursos.</p> <p>Elaborar y aplicar normas, lineamientos, procedimientos, políticas y directivas internas, así como asesorar según los requerimientos de cumplimiento, conforme a la normativa del Sistema Nacional de Gestión de la Gestión Pública de Recursos.</p> <p>Elaborar y programar el manual de procedimientos contables de la entidad.</p> <p>Elaborar las acciones de control de la recaudación, medición, registro y procesamiento de los hechos económicos de la entidad, en el marco de los estados financieros y presupuestos, en la función de cumplimiento de la función del sistema contable. Elaborar los libros contables y presupuestos.</p>	Título Profesional o título de licenciatura en cualquiera de las especialidades de la carrera de ingeniería	Señales de experiencia en funciones relacionadas al cargo	Cinco de Magister o Diplomado en Materias de planificación y presupuestos en el sector de telecomunicaciones
SEMIDR PÙBLICO ESPECIALISTA	SPIS	JEE/ADEUNIDAD DE RECLAMACIÓN DEL ACRE	<p>Elaborar y ejecutar el plan de gestión de la entidad del Acre por Regulación de las empresas operadoras de servicios públicos de telecomunicaciones.</p> <p>Elaborar y aplicar normas, lineamientos, procedimientos y directivas internas de la entidad del Acre por Regulación y la gestión de la materia.</p> <p>Elaborar la emisión de resoluciones de la entidad de acuerdo a lo establecido en el caso de autos de las solicitudes de recursos de filtrado, con respecto al Acre por Regulación.</p> <p>Elaborar la emisión de órdenes de pago de resoluciones de emisión de resoluciones de multas del Acre por Regulación.</p> <p>Elaborar los recursos y peticiones de impugnación para las empresas operadoras de servicios públicos de telecomunicaciones.</p>	Título Profesional o título de licenciatura en cualquiera de las especialidades de la carrera de ingeniería	Señales de experiencia en funciones relacionadas al cargo	Cinco de Magister o Diplomado en Materias de planificación y presupuestos en el sector de telecomunicaciones
35 SEMIDR PÙBLICO ESPECIALISTA	SPIS	JEE/ADEUNIDAD DE FISCALIA	<p>Coordinar y programar la ejecución y el cumplimiento del presupuesto. Elaborar el control del presupuesto.</p> <p>Elaborar la gestión del presupuesto institucional de acuerdo al marco legal vigente.</p> <p>Elaborar las modificaciones presupuestales de conformidad con las normas legales vigentes.</p> <p>Elaborar los estados financieros en materia de su competencia.</p> <p>Elaborar los estados financieros en materia de su competencia.</p>	Título Profesional o título de licenciatura en cualquiera de las especialidades de la carrera de ingeniería	Señales de experiencia en funciones relacionadas al cargo	Cinco de Magister o Diplomado en Materias de planificación y presupuestos en el sector de telecomunicaciones



CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL	FUNCIONES	REQUISITO MÍNIMOS		DESEABLE
				FORMACIÓN	EXPERIENCIA	
SEMIDOPÚBLICO ISHOAFISA	SPIS	JEE/AE/ENCR/MÚCA/SYS/SEMS	Elaborar y coordinar acciones para la implementación y mantenimiento de los sistemas de información institucional en el OSIPTEL. Coordinar y supervisar la implementación y mantenimiento de los sistemas de información institucionales en el OSIPTEL. Supervisar y evaluar los procesos de ejecución de los sistemas de información institucional. Ejecutar proyectos en los procedimientos de los recursos de área. Promover reuniones y acciones para el mejoramiento de la información.	Título Profesional, o del equivalente en materia de informática en especialidad de telecomunicaciones (0)	Señales de experiencia en funciones de telecomunicaciones de cargo	Cuando el Magister o Diplomado de Master en telecomunicaciones en especialidad de telecomunicaciones en áreas con estudios de duración
SEMIDOPÚBLICO ISHOAFISA	SPIS	JEE/AE/ENR/BS/RS/CL/PA/IR/NC/ÓICA	Promover el desarrollo de las funciones de la Tecnología del OSIPTEL, a través de la implementación y mantenimiento de los recursos tecnológicos institucionales, en base de la Normativa del Sistema Nacional de Información de la Administración Pública. Elaborar sistemas de servicios de información pública a su competencia. Ejecutar y controlar los asuntos de su competencia. Aplicar los procedimientos de los procesos y procedimientos de su cargo.	Título Profesional, o del equivalente en materia de informática en especialidad de telecomunicaciones (0)	Señales de experiencia en funciones de telecomunicaciones de cargo	Cuando el Magister o Diplomado de Master en telecomunicaciones en especialidad de telecomunicaciones en áreas con estudios de duración
SEMIDOPÚBLICO ISHOAFISA	SPIS	JEE/AE/DE/CH/NA/R/GO/ND/DE/SER/VIDIOS	Reportar a la Dirección de Atención y Protección del Usuario las acciones a ser realizadas en la conformación de los estándares de orientación y capacitación de los Usuarios. Reportar proyectos, iniciativas, acciones, ensayos, hitos, logros. Elaborar y ejecutar actividades de orientación y capacitación a los usuarios de los servicios públicos de telecomunicaciones y otros grupos de interés. Coordinar, ensayar, hitos, logros, con las empresas operadoras la atención de casos especiales de los usuarios de los servicios de orientación a usuarios de los asuntos de telecomunicaciones de un procedimiento de atención. Realizar acciones de asesoría de la información a los usuarios de la prestación de los servicios públicos de telecomunicaciones en su ámbito de gestión. Coordinar con instituciones públicas y privadas del ámbito de gestión que permitan generar alianzas estratégicas para la promoción y difusión de los servicios de los usuarios.	Cuando el título profesional en especialidad de telecomunicaciones (0)	Señales de experiencia en funciones de telecomunicaciones de cargo	Título de Bachiller o título de Master en telecomunicaciones de duración en especialidad de telecomunicaciones en áreas con estudios de duración
SEMIDOPÚBLICO ISHOAFISA	SPIS	JEE/AE/DE/EN/SA	Coordinar la implementación de los medios de comunicación y el desarrollo de contenidos para su difusión en el ámbito de gestión pública en el marco del cumplimiento de los objetivos institucionales. Supervisar y evaluar los procesos y acciones de su cargo. Ejecutar y controlar los asuntos de su competencia. Aplicar los procedimientos de los procesos y procedimientos de su cargo. Ejecutar y controlar los asuntos de su competencia.	Cuando el título profesional en especialidad de telecomunicaciones (0)	Señales de experiencia en funciones de telecomunicaciones de cargo	Título de Bachiller o título de Master en telecomunicaciones de duración en especialidad de telecomunicaciones en áreas con estudios de duración
SEMIDOPÚBLICO ISHOAFISA	SPIS	COORDINADOR/AJRAL	Coordinar la elaboración de las propuestas normativas, velando por el cumplimiento de éstas y de otras disposiciones del sector de telecomunicaciones de acuerdo al marco legal vigente. Asesorar a las entidades de los organismos del sector, conforme al depósito de la ley de organización administrativa y de los recursos de área. Ejecutar y controlar las actividades de organización, supervisar y evaluar los resultados de su gestión. Promover reuniones y acciones que permitan el cumplimiento de los objetivos de la ley de organización. Coordinar los procesos técnicos de los asuntos de su cargo. Supervisar las acciones de implementación de los procesos y procedimientos de su cargo.	Título Profesional, o del equivalente en materia de informática en especialidad de telecomunicaciones (0)	Señales de experiencia en funciones de telecomunicaciones de cargo	Cuando el Magister o Diplomado de Master en telecomunicaciones en especialidad de telecomunicaciones en áreas con estudios de duración
SEMIDOPÚBLICO ISHOAFISA	SPIS	ISHOAFISA/IN/CR/PA/LEN/AN/ÁNDIS/ECONÓMICO	Coordinar el análisis económico de la información relacionada con los usuarios de servicios de telecomunicaciones con el fin de diseñar y ejecutar acciones de propuestas normativas, cambios en los procesos internos. Aplicar estrategias de desarrollo de acciones de los usuarios de la prestación de servicios de telecomunicaciones en el marco de la ley de telecomunicaciones y el OSIPTEL en el ámbito de su competencia. Ejecutar y controlar los asuntos de su competencia. Ejecutar y controlar los asuntos de su competencia.	Título Profesional, o del equivalente en materia de informática en especialidad de telecomunicaciones (0)	Señales de experiencia en funciones de telecomunicaciones de cargo	Cuando el Magister o Diplomado de Master en telecomunicaciones en especialidad de telecomunicaciones en áreas con estudios de duración
SEMIDOPÚBLICO ISHOAFISA	SPIS	COORDINADOR/AJLE/GE/SI/ÓN	Coordinar las actividades administrativas de los recursos de área. Reportar y ejecutar las actividades de los recursos de área de la ley de organización y del cumplimiento de los objetivos institucionales. Ejecutar y controlar los asuntos de su competencia. Aplicar las actividades administrativas de los recursos de área. Ejecutar y controlar los asuntos de su competencia.	Título Profesional, o del equivalente en materia de informática en especialidad de telecomunicaciones (0)	Señales de experiencia en funciones de telecomunicaciones de cargo	Cuando el Magister o Diplomado de Master en telecomunicaciones en especialidad de telecomunicaciones en áreas con estudios de duración
SEMIDOPÚBLICO ISHOAFISA	SPIS	SUBDIRECCIÓN/PA/RI/NC/PA/L	Reportar a la Dirección de Ejecución de las actividades y/o proyectos de gestión en materia de telecomunicaciones de supervisión a las empresas operadoras de servicios públicos de telecomunicaciones, en el ámbito de su competencia. Realizar acciones de supervisión a las empresas operadoras de servicios públicos de telecomunicaciones, en el ámbito de su competencia. Ejecutar y controlar los asuntos de su competencia. Ejecutar y controlar los asuntos de su competencia.	Título Profesional, o del equivalente en materia de informática en especialidad de telecomunicaciones (0)	Señales de experiencia en funciones de telecomunicaciones de cargo	Cuando el Magister o Diplomado de Master en telecomunicaciones en especialidad de telecomunicaciones en áreas con estudios de duración
SEMIDOPÚBLICO ISHOAFISA	SPIS	COORDINADOR/AJDE/COM/BE/IN/CA	Coordinar el análisis de impacto de los recursos de área y de los recursos de área para promover la competencia en el mercado de servicios públicos de telecomunicaciones. Reportar medidas de promoción de la competencia en el mercado de telecomunicaciones, en especialidad de telecomunicaciones, en áreas con competencia en telecomunicaciones. Ejecutar y controlar los asuntos de su competencia. Ejecutar y controlar los asuntos de su competencia.	Título Profesional, o del equivalente en materia de informática en especialidad de telecomunicaciones (0)	Señales de experiencia en funciones de telecomunicaciones de cargo	Cuando el Magister o Diplomado de Master en telecomunicaciones en especialidad de telecomunicaciones en áreas con estudios de duración





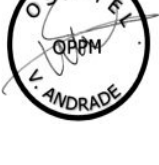
CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL	FUNCIONES	REQUISITO MÍNIMOS		DESEABLE
				FORMACIÓN	EXPERIENCIA	
SEMIOFÚEHO ISHUISIA	SPIS	COORDINADORA DE COSE NACIONAL	<p>Coordinar la definición e implementación del marco normativo general en temas de telecomunicaciones de las personas jurídicas y físicas y la competencia del sector en el ámbito de las telecomunicaciones.</p> <p>Reportar mejoras a los documentos normativos relacionados al área.</p> <p>Establecer acciones de mejora en el área de los procesos de su cargo.</p> <p>Brindar asistencia técnica en asuntos de su competencia.</p> <p>Brindar capacitación técnica en asuntos de su competencia.</p>	Título Profesional o el equivalente con mestría en cualquiera de las especialidades de la carrera de su cargo (0)	5 años de experiencia en funciones relacionadas al cargo.	Grado de Magister o Diplomado en Master en telecomunicaciones especialidades de telecomunicaciones financieras o estudios de comunicación.
SEMIOFÚEHO ISHUISIA	SPIS	COORDINADORA DE PLANES	<p>Coordinar la implementación de actividades de desarrollo de las políticas empresariales de las personas jurídicas y físicas y la implementación de sistemas de gestión de procesos empresariales en materia de telecomunicaciones.</p> <p>Coordinar la definición e implementación del marco normativo general en temas de su competencia en el sector en materia de telecomunicaciones.</p> <p>Reportar mejoras a los documentos normativos relacionados al área.</p> <p>Establecer acciones de mejora en el área de los procesos de su cargo.</p> <p>Brindar asistencia técnica en asuntos de su competencia.</p> <p>Brindar capacitación técnica en asuntos de su competencia.</p>	Título Profesional o el equivalente con mestría en cualquiera de las especialidades de la carrera de su cargo (0)	5 años de experiencia en funciones relacionadas al cargo.	Grado de Magister o Diplomado en Master en telecomunicaciones especialidades de telecomunicaciones financieras o estudios de comunicación.
SEMIOFÚEHO ISHUISIA	SPIS	COORDINADORA DE REGIÓN Y NORMATIVIDAD	<p>Coordinar la implementación de normativas de su competencia de la unidad de organización y en materia de normativas de telecomunicaciones de las personas jurídicas y físicas y la implementación de sistemas de gestión de procesos empresariales en materia de telecomunicaciones.</p> <p>Reportar mejoras a los documentos normativos relacionados al área.</p> <p>Establecer acciones de mejora en el área de los procesos de su cargo.</p> <p>Brindar asistencia técnica en asuntos de su competencia.</p> <p>Brindar capacitación técnica en asuntos de su competencia.</p>	Título Profesional o el equivalente con mestría en cualquiera de las especialidades de la carrera de su cargo (0)	5 años de experiencia en funciones relacionadas al cargo.	Grado de Magister o Diplomado en Master en telecomunicaciones especialidades de telecomunicaciones financieras o estudios de comunicación.
SEMIOFÚEHO ISHUISIA	SPIS	COORDINADORA DE REGIÓN Y ECONOMÍA	<p>Coordinar la implementación de actividades de desarrollo de las políticas empresariales de las personas jurídicas y físicas y la implementación de sistemas de gestión de procesos empresariales en materia de telecomunicaciones.</p> <p>Coordinar la definición e implementación del marco normativo general en temas de su competencia en el sector en materia de telecomunicaciones.</p> <p>Reportar mejoras a los documentos normativos relacionados al área.</p> <p>Establecer acciones de mejora en el área de los procesos de su cargo.</p> <p>Brindar asistencia técnica en asuntos de su competencia.</p> <p>Brindar capacitación técnica en asuntos de su competencia.</p>	Título Profesional o el equivalente con mestría en cualquiera de las especialidades de la carrera de su cargo (0)	5 años de experiencia en funciones relacionadas al cargo.	Grado de Magister o Diplomado en Master en telecomunicaciones especialidades de telecomunicaciones financieras o estudios de comunicación.
SEMIOFÚEHO ISHUISIA	SPIS	COORDINADORA DE REGIÓN Y MERCADOS	<p>Coordinar la implementación de actividades de desarrollo de las políticas empresariales de las personas jurídicas y físicas y la implementación de sistemas de gestión de procesos empresariales en materia de telecomunicaciones.</p> <p>Coordinar la definición e implementación del marco normativo general en temas de su competencia en el sector en materia de telecomunicaciones.</p> <p>Reportar mejoras a los documentos normativos relacionados al área.</p> <p>Establecer acciones de mejora en el área de los procesos de su cargo.</p> <p>Brindar asistencia técnica en asuntos de su competencia.</p> <p>Brindar capacitación técnica en asuntos de su competencia.</p>	Título Profesional o el equivalente con mestría en cualquiera de las especialidades de la carrera de su cargo (0)	5 años de experiencia en funciones relacionadas al cargo.	Grado de Magister o Diplomado en Master en telecomunicaciones especialidades de telecomunicaciones financieras o estudios de comunicación.
SEMIOFÚEHO ISHUISIA	SPIS	COORDINADORA DE REGIÓN Y SERVICIOS	<p>Coordinar la implementación de actividades de desarrollo de las políticas empresariales de las personas jurídicas y físicas y la implementación de sistemas de gestión de procesos empresariales en materia de telecomunicaciones.</p> <p>Coordinar la definición e implementación del marco normativo general en temas de su competencia en el sector en materia de telecomunicaciones.</p> <p>Reportar mejoras a los documentos normativos relacionados al área.</p> <p>Establecer acciones de mejora en el área de los procesos de su cargo.</p> <p>Brindar asistencia técnica en asuntos de su competencia.</p> <p>Brindar capacitación técnica en asuntos de su competencia.</p>	Título Profesional o el equivalente con mestría en cualquiera de las especialidades de la carrera de su cargo (0)	5 años de experiencia en funciones relacionadas al cargo.	Grado de Magister o Diplomado en Master en telecomunicaciones especialidades de telecomunicaciones financieras o estudios de comunicación.
SEMIOFÚEHO ISHUISIA	SPIS	COORDINADORA DE ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA	<p>Dirigir los procedimientos de trámite de documentos administrativos.</p> <p>Coordinar las labores de supervisión y fiscalización de la institución.</p> <p>Brindar capacitación técnica en asuntos de su competencia.</p> <p>Reportar mejoras a los documentos normativos relacionados al área.</p> <p>Establecer acciones de mejora en el área de los procesos de su cargo.</p> <p>Brindar asistencia técnica en asuntos de su competencia.</p> <p>Brindar capacitación técnica en asuntos de su competencia.</p>	Grado de Bachiller profesional o equivalente de la carrera de su cargo.	1 a 3 años de experiencia en funciones relacionadas al cargo. A los efectos de los casos de extensión de la experiencia en funciones relacionadas al cargo se los regará por los meses 1 año de práctica profesional.	Estudios de maestría Master en telecomunicaciones o estudios de comunicación.
SEMIOFÚEHO ISHUISIA	SPIS	COORDINADORA DE REGIÓN REGIONAL	<p>Reportar las labores de coordinación y supervisión de las Oficinas Regionales de Servicios de telecomunicaciones en materia de telecomunicaciones.</p> <p>Coordinar la implementación de actividades de desarrollo de las políticas empresariales de las personas jurídicas y físicas y la implementación de sistemas de gestión de procesos empresariales en materia de telecomunicaciones.</p> <p>Reportar mejoras a los documentos normativos relacionados al área.</p> <p>Establecer acciones de mejora en el área de los procesos de su cargo.</p> <p>Brindar asistencia técnica en asuntos de su competencia.</p> <p>Brindar capacitación técnica en asuntos de su competencia.</p>	Grado de Bachiller profesional o equivalente de la carrera de su cargo.	3 años de experiencia en funciones relacionadas al cargo.	Título de Bachiller o Título de maestría en telecomunicaciones o estudios de comunicación especialidades de telecomunicaciones financieras.
SEMIOFÚEHO ISHUISIA	SPIS	COORDINADORA REGIONAL	<p>Organizar la formulación de las acciones de las Oficinas Regionales de Servicios de telecomunicaciones en materia de telecomunicaciones.</p> <p>Dirigir y coordinar la formulación y ejecución de sus actividades en materia de telecomunicaciones.</p> <p>Brindar asistencia técnica en asuntos de su competencia.</p> <p>Brindar capacitación técnica en asuntos de su competencia.</p>	Grado de Bachiller profesional o equivalente de la carrera de su cargo.	3 años de experiencia en funciones relacionadas al cargo.	Título de Bachiller o Título de maestría en telecomunicaciones o estudios de comunicación especialidades de telecomunicaciones financieras.



53

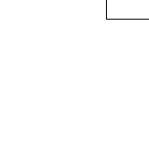


CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL	FUNCIONES	REQUISITO MÍNIMOS		DESEABLE
				FORMACIÓN	EXPERIENCIA	
SEMIORFÚHO ESPECIALISTA	SPIS	COORDINADOR/A DE SEGURIDAD TÉCNICA	<p>Graduado y habilitado para el Sistema de Gestión de Seguridad en los aspectos de su competencia de los servicios públicos.</p> <p>Graduado en las acciones que permitan la implementación de los procesos de su competencia.</p> <p>Habilitado en la gestión de los recursos de su competencia.</p> <p>Habilitado en la gestión de los recursos de su competencia.</p> <p>Participa en reuniones de trabajo de su competencia.</p>	Habilitado en el nivel de formación académica en especialidad de telecomunicaciones (0)	5 años de experiencia en funciones de telecomunicaciones de su competencia.	Graduado en Magister o Diplomado en Masteructo de telecomunicaciones en especialidad de telecomunicaciones con una duración de 6 meses de duración.
SEMIORFÚHO ESPECIALISTA	SPIS	COORDINADOR/A DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS - FARMACIA INFANCIA	<p>Graduado en las acciones que permitan la implementación de los procesos de su competencia.</p> <p>Habilitado en la gestión de los recursos de su competencia.</p> <p>Habilitado en la gestión de los recursos de su competencia.</p> <p>Participa en reuniones de trabajo de su competencia.</p>	Habilitado en el nivel de formación académica en especialidad de telecomunicaciones (0)	5 años de experiencia en funciones de telecomunicaciones de su competencia.	Graduado en Magister o Diplomado en Masteructo de telecomunicaciones en especialidad de telecomunicaciones con una duración de 6 meses de duración.
SEMIORFÚHO ESPECIALISTA	SPIS	COORDINADOR/A DE RELACIONES INTERNACIONALES Y COOPERACIÓN TÉCNICA	<p>Dirige, organiza, supervisa y evalúa las actividades de cooperación técnica y relaciones internacionales del OSIPTEL.</p> <p>Graduado y capacitado en las áreas de desarrollo de cooperación técnica y relaciones internacionales del Organismo, a través de la adquisición de conocimientos en gestión de relaciones internacionales, gestión de recursos humanos y/o actividades de gestión de relaciones internacionales.</p> <p>Atende los requerimientos que se solicitan en el área de relaciones internacionales.</p> <p>Habilitado en la gestión de los recursos de su competencia.</p> <p>Habilitado en la gestión de los recursos de su competencia.</p>	Habilitado en el nivel de formación académica en especialidad de telecomunicaciones (0)	5 años de experiencia en funciones de telecomunicaciones de su competencia.	Graduado en Magister o Diplomado en Masteructo de telecomunicaciones en especialidad de telecomunicaciones con una duración de 6 meses de duración.
SEMIORFÚHO EQUIVOCADO	SPET	SECRETARÍA TÉCNICA DE ASESORIA Y COORDINACIÓN	<p>Habilitado en la gestión de los recursos de su competencia.</p> <p>Redacta los documentos complementarios al procedimiento de recursos que se solicitan en el área de Asesoría y Coordinación.</p> <p>Graduado en la gestión de los procedimientos administrativos de su competencia.</p> <p>Habilitado en la gestión de los recursos de su competencia.</p> <p>Habilitado en la gestión de los recursos de su competencia.</p> <p>Actuando asistiendo en los procedimientos administrativos de su competencia que están bajo su competencia de su competencia.</p>	Habilitado en el nivel de formación académica en especialidad de telecomunicaciones (0)	6 años de experiencia en funciones de telecomunicaciones de su competencia.	Graduado en Magister o Diplomado en Masteructo de telecomunicaciones en especialidad de telecomunicaciones con una duración de 6 meses de duración.
SEMIORFÚHO ESPECIALISTA	SPIS	SUPERVISOR/A DE CALIDAD	<p>Supervisa y coordina el cumplimiento de los planes de control de calidad en el Área de Gestión de Recursos Humanos en el OSIPTEL.</p> <p>Graduado en las acciones que permitan la implementación de los procesos de su competencia.</p> <p>Habilitado en la gestión de los recursos de su competencia.</p> <p>Habilitado en la gestión de los recursos de su competencia.</p> <p>Participa en reuniones de trabajo de su competencia.</p>	Habilitado en el nivel de formación académica en especialidad de telecomunicaciones (0)	5 años de experiencia en funciones de telecomunicaciones de su competencia.	Graduado en Magister o Diplomado en Masteructo de telecomunicaciones en especialidad de telecomunicaciones con una duración de 6 meses de duración.
SEMIORFÚHO ESPECIALISTA	SPIS	SUPERVISOR/A	<p>Participa y asesora en acciones de supervisión de los procesos de servicios públicos de telecomunicaciones, tendientes a controlar el cumplimiento de los planes de calidad, reglamentos y procedimientos en materia de servicios de telecomunicaciones de su competencia.</p> <p>Habilitado en la gestión de los recursos de su competencia.</p> <p>Habilitado en la gestión de los recursos de su competencia.</p> <p>Habilitado en la gestión de los recursos de su competencia.</p>	Graduado en el nivel de formación académica en especialidad de telecomunicaciones (0)	1 año de experiencia en funciones de telecomunicaciones de su competencia.	Habilitado en Magister o Diplomado en Masteructo de telecomunicaciones en especialidad de telecomunicaciones con una duración de 6 meses de duración.
SEMIORFÚHO ESPECIALISTA	SPIS	SUPERVISOR/A DE CALIDAD NACIONAL DE SERVICIOS	<p>Supervisa las actividades de control de calidad de los servicios de telecomunicaciones de su competencia.</p> <p>Habilitado en la gestión de los recursos de su competencia.</p> <p>Habilitado en la gestión de los recursos de su competencia.</p> <p>Habilitado en la gestión de los recursos de su competencia.</p>	Graduado en el nivel de formación académica en especialidad de telecomunicaciones (0)	1 año de experiencia en funciones de telecomunicaciones de su competencia.	Habilitado en Magister o Diplomado en Masteructo de telecomunicaciones en especialidad de telecomunicaciones con una duración de 6 meses de duración.
SEMIORFÚHO ESPECIALISTA	SPIS	ENCARGADO/A DE REGISTRO	<p>Procesa y administra los datos de los clientes de telecomunicaciones de su competencia.</p> <p>Habilitado en la gestión de los recursos de su competencia.</p> <p>Habilitado en la gestión de los recursos de su competencia.</p>	Graduado en el nivel de formación académica en especialidad de telecomunicaciones (0)	1 año de experiencia en funciones de telecomunicaciones de su competencia.	Habilitado en Magister o Diplomado en Masteructo de telecomunicaciones en especialidad de telecomunicaciones con una duración de 6 meses de duración.
SEMIORFÚHO ESPECIALISTA	SPIS	ESPECIALISTA DE CALIDAD DE SERVICIO	<p>Supervisa y coordina el cumplimiento de los planes de control de calidad en el Área de Gestión de Recursos Humanos en el OSIPTEL.</p> <p>Habilitado en la gestión de los recursos de su competencia.</p> <p>Habilitado en la gestión de los recursos de su competencia.</p> <p>Habilitado en la gestión de los recursos de su competencia.</p>	Habilitado en el nivel de formación académica en especialidad de telecomunicaciones (0)	5 años de experiencia en funciones de telecomunicaciones de su competencia.	Graduado en Magister o Diplomado en Masteructo de telecomunicaciones en especialidad de telecomunicaciones con una duración de 6 meses de duración.
63 SEMIORFÚHO ESPECIALISTA	SPIS	ESPECIALISTA DE CALIDAD	<p>Procesa y administra los datos de los clientes de telecomunicaciones de su competencia.</p> <p>Habilitado en la gestión de los recursos de su competencia.</p> <p>Habilitado en la gestión de los recursos de su competencia.</p>	Habilitado en el nivel de formación académica en especialidad de telecomunicaciones (0)	5 años de experiencia en funciones de telecomunicaciones de su competencia.	Graduado en Magister o Diplomado en Masteructo de telecomunicaciones en especialidad de telecomunicaciones con una duración de 6 meses de duración.

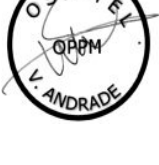


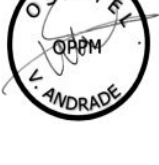


CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL	FUNCIONES	REQUISITO MÍNIMOS		DESEABLE
				FORMACIÓN	EXPERIENCIA	
SEMIDOPÚBLICO ESPECIALISTA	SPIS	ESPECIALISTA EN INFORMACIÓN Y RELACIONES	Participar en el diseño, implementación y monitoreo de las políticas regulatorias, normativas y de competencia. Realizar el análisis y evaluación de la legislación existente en el ámbito de las telecomunicaciones a fin de proponer cambios normativos de legislación en su caso al Consejo de la Intendencia de las Telecomunicaciones. Gestionar las acciones que permitan la implementación de los procesos a su cargo. Brindar asistencia técnica en asuntos de su competencia. Brindar capacitación técnica en asuntos de su competencia.	Título Profesional, o del nivel correspondiente en especialidad de telecomunicaciones (cargos 0)	Señales de experiencia en funciones relacionadas al cargo	Cuando el Magister o Diplomado en Masterato de telecomunicaciones especialidad de telecomunicaciones en función con estudios nombrados en su caso de duración
SEMIDOPÚBLICO ESPECIALISTA	SPIS	ESPECIALISTA EN INGENIERÍA DE TELECOMUNICACIONES	Elaborar estudios de temas de ingeniería, tecnológica, técnica de información y telecomunicaciones, como gestión, nuevas tecnologías y recursos en serf. Telecomunicaciones, afinado que se vayan de soporte técnico para las entidades de telecomunicaciones y públicas reguladoras. Ejecutar los trabajos de mantenimiento de las instalaciones de cambio. Brindar asistencia técnica en asuntos de su competencia. Brindar capacitación técnica en asuntos de su competencia.	Título Profesional, o del nivel correspondiente en especialidad de telecomunicaciones (cargos 0)	Señales de experiencia en funciones relacionadas al cargo	Cuando el Magister o Diplomado en Masterato de telecomunicaciones especialidad de telecomunicaciones en función con estudios nombrados en su caso de duración
SEMIDOPÚBLICO ESPECIALISTA	SPIS	ESPECIALISTA EN AUDITORÍA DE PROCESOS	Diseñar acciones de supervisión y control de la calidad del que el OSIPTEL de acuerdo a las políticas empresariales de servicios públicos de telecomunicaciones en el ámbito de su competencia del OSIPTEL, para cumplir con la misión de las bases legales que estas definen. Gestionar las acciones que permitan la implementación de los procesos a su cargo. Brindar asistencia técnica en asuntos de su competencia. Brindar capacitación técnica en asuntos de su competencia.	Título Profesional, o del nivel correspondiente en especialidad de telecomunicaciones (cargos 0)	Señales de experiencia en funciones relacionadas al cargo	Cuando el Magister o Diplomado en Masterato de telecomunicaciones especialidad de telecomunicaciones en función con estudios nombrados en su caso de duración
SEMIDOPÚBLICO ESPECIALISTA	SPIS	ABOGADO/A COORDINADORA	Gestionar y coordinar la atención y el trámite de los procedimientos jurisdiccionales de la Comisión de Asesoría Legal, para que las resoluciones emitidas por el OSIPTEL, cumplan con los requisitos legales y procesales de las normas que rigen el procedimiento. Gestionar las acciones que permitan la implementación de los procesos a su cargo. Aplicar acciones de gestión en el ámbito de los procesos a su cargo. Brindar asistencia técnica en asuntos de su competencia. Brindar capacitación técnica en asuntos de su competencia.	Título Profesional, o del nivel correspondiente en especialidad de telecomunicaciones (cargos 0)	Señales de experiencia en funciones relacionadas al cargo	Cuando el Magister o Diplomado en Masterato de telecomunicaciones especialidad de telecomunicaciones en función con estudios nombrados en su caso de duración
SEMIDOPÚBLICO ESPECIALISTA	SPIS	ABOGADO/A EN PROCESOS ADMINISTRATIVOS, FISCAL, PENAL Y CIVIL	Gestionar en el ámbito de su competencia y en el ámbito de los procedimientos administrativos de primer instancia de competencia de la Comisión General, en el marco del cumplimiento de las obligaciones establecidas en la normativa establecida por el OSIPTEL, sobre telecomunicaciones, procedimientos administrativos y gestión. Participar en el proceso de trabajo de los procedimientos de los procesos del área de competencia. Aplicar acciones de gestión en el ámbito de los procesos a su cargo. Brindar asistencia técnica en asuntos de su competencia. Brindar capacitación técnica en asuntos de su competencia.	Título Profesional, o del nivel correspondiente en especialidad de telecomunicaciones (cargos 0)	Señales de experiencia en funciones relacionadas al cargo	Cuando el Magister o Diplomado en Masterato de telecomunicaciones especialidad de telecomunicaciones en función con estudios nombrados en su caso de duración
SEMIDOPÚBLICO ESPECIALISTA	SPIS	ABOGADO/A ESPECIALISTA EN PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS, SECUNDARIA	Brindar asesoramiento legal de la Comisión de Asesoría Legal en la atención de los recursos administrativos que son resueltos en segunda instancia y en el ámbito de su competencia por el Consejo de Defensa del OSIPTEL, para que las decisiones emitidas por el Consejo de Defensa del OSIPTEL, cumplan con los requisitos legales y procesales de las normas que rigen el procedimiento. Gestionar las acciones que permitan la implementación de los procesos a su cargo. Aplicar acciones de gestión en el ámbito de los procesos a su cargo. Brindar asistencia técnica en asuntos de su competencia. Brindar capacitación técnica en asuntos de su competencia.	Título Profesional, o del nivel correspondiente en especialidad de telecomunicaciones (cargos 0)	Señales de experiencia en funciones relacionadas al cargo	Cuando el Magister o Diplomado en Masterato de telecomunicaciones especialidad de telecomunicaciones en función con estudios nombrados en su caso de duración
SEMIDOPÚBLICO ESPECIALISTA	SPIS	ESPECIALISTA EN GESTIÓN DE PROCESOS	Realizar y supervisar en el marco de la simplificación administrativa el trámite de los procesos para que cumplan con los requisitos de la normativa establecida. Ejecutar los trabajos de mantenimiento de las instalaciones de telecomunicaciones. Brindar asistencia técnica en asuntos de su competencia. Brindar capacitación técnica en asuntos de su competencia.	Título Profesional, o del nivel correspondiente en especialidad de telecomunicaciones (cargos 0)	Señales de experiencia en funciones relacionadas al cargo	Cuando el Magister o Diplomado en Masterato de telecomunicaciones especialidad de telecomunicaciones en función con estudios nombrados en su caso de duración
SEMIDOPÚBLICO ESPECIALISTA	SPIS	ESPECIALISTA EN MANEJO DE DOCUMENTOS	Realizar y supervisar en el marco de la simplificación administrativa el trámite de los procesos para que cumplan con los requisitos de la normativa establecida. Ejecutar los trabajos de mantenimiento de las instalaciones de telecomunicaciones. Brindar asistencia técnica en asuntos de su competencia. Brindar capacitación técnica en asuntos de su competencia.	Título Profesional, o del nivel correspondiente en especialidad de telecomunicaciones (cargos 0)	Señales de experiencia en funciones relacionadas al cargo	Cuando el Magister o Diplomado en Masterato de telecomunicaciones especialidad de telecomunicaciones en función con estudios nombrados en su caso de duración
SEMIDOPÚBLICO ESPECIALISTA	SPIS	ESPECIALISTA EN INGENIERÍA DE TELECOMUNICACIONES	Realizar y supervisar en el marco de la simplificación administrativa el trámite de los procesos para que cumplan con los requisitos de la normativa establecida. Ejecutar los trabajos de mantenimiento de las instalaciones de telecomunicaciones. Brindar asistencia técnica en asuntos de su competencia. Brindar capacitación técnica en asuntos de su competencia.	Título Profesional, o del nivel correspondiente en especialidad de telecomunicaciones (cargos 0)	Señales de experiencia en funciones relacionadas al cargo	Cuando el Magister o Diplomado en Masterato de telecomunicaciones especialidad de telecomunicaciones en función con estudios nombrados en su caso de duración
SEMIDOPÚBLICO ESPECIALISTA	SPIS	SECRETARIO TÉCNICO ADMINISTRATIVO	Responsable de la atención y el trámite de los procedimientos administrativos de primer instancia de competencia de la Comisión General, en el marco del cumplimiento de las obligaciones establecidas en la normativa establecida por el OSIPTEL, sobre telecomunicaciones, procedimientos administrativos y gestión. Participar en el proceso de trabajo de los procedimientos de los procesos del área de competencia. Aplicar acciones de gestión en el ámbito de los procesos a su cargo. Brindar asistencia técnica en asuntos de su competencia. Brindar capacitación técnica en asuntos de su competencia.	Título Profesional, o del nivel correspondiente en especialidad de telecomunicaciones (cargos 0)	Señales de experiencia en funciones relacionadas al cargo	Cuando el Magister o Diplomado en Masterato de telecomunicaciones especialidad de telecomunicaciones en función con estudios nombrados en su caso de duración

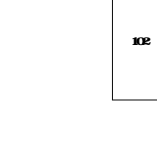


CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL	FUNCIONES	REQUISITO MÍNIMOS		DESEABLE	
				FORMACIÓN	EXPERIENCIA		
SEMIDOPÚBLICO ISHOAFISA	SPIS	SECRETARIO TÉCNICO ADJUNTO	Participar en el establecimiento de los mecanismos de control y supervisar los principios de eficiencia y el cumplimiento de la prestación de los servicios públicos de telecomunicaciones. Aplicar ordenanzas y reglamentos en los procesos del área. Brindar asistencia técnica en asuntos de su competencia. Brindar información en asuntos de su competencia.	Título Profesional o del área con mención en el área específica de telecomunicaciones.	5 años de experiencia en funciones relacionadas al cargo.	Cuando sea Magister o Diplomado en Master o Doctorado en especialidad de telecomunicaciones o en otras áreas de telecomunicaciones.	
SEMIDOPÚBLICO ISHOAFISA	SPIS	COORDINADORA ADMINISTRATIVO	Supervisar, controlar y evaluar las actividades de los equipos de trabajo asignados en su competencia. Elaborar y diseñar los planes y programas de actividades administrativas, evaluar el cumplimiento de los mismos. Ejecutar e implementar procedimientos e instrumentos metodológicos en el campo de su competencia. Participar en la programación de las actividades del área. Coordinar y evaluar la asistencia técnica para la implementación de la matriz de trabajo en su competencia.	Título Profesional o del área con mención en el área específica de telecomunicaciones.	5 años de experiencia en funciones relacionadas al cargo.	Cuando sea Magister o Diplomado en Master o Doctorado en especialidad de telecomunicaciones o en otras áreas de telecomunicaciones.	
SEMIDOPÚBLICO ISHOAFISA	SPIS	ISHOAFISA JEFE/ ECONÓMICO	Participar en el análisis y evaluación de los proyectos de inversión y el uso del recurso humano en el establecimiento de los servicios públicos de telecomunicaciones. Diseñar y conducir investigaciones, estudios, actividades o proyectos relacionados con temas de la actividad de la organización. Desarrollar el análisis del impacto de los diferentes esquemas y medidas regulatorias para promover el cumplimiento de los servicios públicos de telecomunicaciones. Brindar asistencia técnica en asuntos de su competencia. Brindar información en asuntos de su competencia.	Título Profesional o del área con mención en el área específica de telecomunicaciones.	5 años de experiencia en funciones relacionadas al cargo.	Cuando sea Magister o Diplomado en Master o Doctorado en especialidad de telecomunicaciones o en otras áreas de telecomunicaciones.	
SEMIDOPÚBLICO ISHOAFISA	SPIS	ISHOAFISA ADMINISTRATIVO	Reportar la planificación y coordinación de la gestión administrativa y operativa del Grupo de Usuarios, Asesores de Usuarios y grupos organizados. Coordinar el establecimiento de líneas de acción en el control y monitoreo de la prestación. Organizar la formulación de acciones de comunicación y difusión de la actividad de la organización. Coordinar la implementación de los procedimientos de gestión de la información para cumplir con el rol de los clientes en el servicio y cumplimiento de los derechos de los usuarios de los servicios públicos de telecomunicaciones.	Cuando sea del área con mención en el área específica de telecomunicaciones.	3 años de experiencia en funciones relacionadas al cargo.	Título de Magister o Diplomado en Master o Doctorado en especialidad de telecomunicaciones o en otras áreas de telecomunicaciones.	
SEMIDOPÚBLICO ISHOAFISA	SPIS	ISHOAFISA ECONÓMICO	Participar en la definición, análisis y validación de los proyectos de inversión y el uso del recurso humano en el establecimiento de los servicios públicos de telecomunicaciones. Participar en el análisis y validación de los proyectos de inversión y el uso del recurso humano en el establecimiento de los servicios públicos de telecomunicaciones. Diseñar y conducir investigaciones, estudios, actividades o proyectos relacionados con temas de la actividad de la organización, así como el cumplimiento de los procedimientos de gestión de la información en el marco de las acciones de protección de la información y/o de los datos. Desarrollar el análisis del impacto de los diferentes esquemas y medidas regulatorias para promover el cumplimiento de los servicios públicos de telecomunicaciones, así como el cumplimiento de las medidas regulatorias de acceso a la información y el diagnóstico del sector. Brindar asistencia técnica en asuntos de su competencia.	Cuando sea del área con mención en el área específica de telecomunicaciones.	3 años de experiencia en funciones relacionadas al cargo.	Título de Magister o Diplomado en Master o Doctorado en especialidad de telecomunicaciones o en otras áreas de telecomunicaciones.	
SEMIDOPÚBLICO ISHOAFISA	SPIS	SUBSECRETARIA ISHOAFISA	Guiar y/o supervisar el desarrollo de los proyectos de inversión y/o proyectos de gestión de los servicios públicos de telecomunicaciones, así como el cumplimiento de los derechos de los usuarios de los servicios públicos de telecomunicaciones, así como el cumplimiento de los derechos de los usuarios de los servicios públicos de telecomunicaciones. Realizar acciones de supervisión en empresas operadoras de servicios públicos de telecomunicaciones, así como el cumplimiento de los derechos de los usuarios de los servicios públicos de telecomunicaciones. Brindar asistencia técnica en asuntos de su competencia. Brindar información en asuntos de su competencia.	Cuando sea del área con mención en el área específica de telecomunicaciones.	3 años de experiencia en funciones relacionadas al cargo.	Título de Magister o Diplomado en Master o Doctorado en especialidad de telecomunicaciones o en otras áreas de telecomunicaciones.	
SEMIDOPÚBLICO ISHOAFISA	SPIS	ANALISTA LEGISLACIÓN	Participar en la definición de líneas de acción de la actividad de la organización en el control y monitoreo de la prestación. Coordinar la gestión de la información de la actividad de la organización, así como el cumplimiento de los derechos de los usuarios de los servicios públicos de telecomunicaciones. Realizar y/o supervisar el cumplimiento de los procedimientos de gestión de la información, así como el cumplimiento de los derechos de los usuarios de los servicios públicos de telecomunicaciones. Brindar asistencia técnica en asuntos de su competencia. Brindar información en asuntos de su competencia.	Cuando sea del área con mención en el área específica de telecomunicaciones.	3 años de experiencia en funciones relacionadas al cargo.	Título de Magister o Diplomado en Master o Doctorado en especialidad de telecomunicaciones o en otras áreas de telecomunicaciones.	
SEMIDOPÚBLICO ISHOAFISA	SPIS	ISHOAFISA DE INGENIERÍA	Desarrollar el análisis de la infraestructura de las empresas y el recurso humano en el establecimiento de los servicios públicos de telecomunicaciones. Brindar asistencia técnica en asuntos de su competencia. Brindar información en asuntos de su competencia. Realizar el análisis de la infraestructura de las empresas y el recurso humano en el establecimiento de los servicios públicos de telecomunicaciones, así como el cumplimiento de los derechos de los usuarios de los servicios públicos de telecomunicaciones. Brindar asistencia técnica en asuntos de su competencia. Brindar información en asuntos de su competencia.	Cuando sea del área con mención en el área específica de telecomunicaciones.	3 años de experiencia en funciones relacionadas al cargo.	Título de Magister o Diplomado en Master o Doctorado en especialidad de telecomunicaciones o en otras áreas de telecomunicaciones.	
82	SEMIDOPÚBLICO ISHOAFISA	SPIS	ISHOAFISA DE INGENIERÍA	Desarrollar el análisis de la infraestructura de las empresas y el recurso humano en el establecimiento de los servicios públicos de telecomunicaciones. Brindar asistencia técnica en asuntos de su competencia. Brindar información en asuntos de su competencia. Realizar el análisis de la infraestructura de las empresas y el recurso humano en el establecimiento de los servicios públicos de telecomunicaciones, así como el cumplimiento de los derechos de los usuarios de los servicios públicos de telecomunicaciones. Brindar asistencia técnica en asuntos de su competencia. Brindar información en asuntos de su competencia.	Cuando sea del área con mención en el área específica de telecomunicaciones.	3 años de experiencia en funciones relacionadas al cargo.	Título de Magister o Diplomado en Master o Doctorado en especialidad de telecomunicaciones o en otras áreas de telecomunicaciones.





CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL	FUNCIONES	REQUISITO MÍNIMOS		DESEABLE
				FORMACIÓN	EXPERIENCIA	
SEMIDORPÚBLICO ESHOA/ISA	SPIS	ESHOA/ISA EN FINANZAS	Realizar el análisis financiero y de riesgos de las principales empresas dependientes de telecomunicaciones. Elaborar de las cuentas anuales en el marco de las normas contables de los estados financieros consolidados y de los estados financieros de las empresas dependientes. Apoyar los procesos de gestión de riesgos de la institución. Brindar asistencia técnica en asuntos de su competencia. Ejecutar y dirigir los asuntos de su competencia.	Graduado de Bachiller profesional en especialidad de la educación superior.	3 años de experiencia en funciones relacionadas con el cargo.	Titular de estudios o títulos de maestría o maestría o doctorado en materias relacionadas con las funciones.
SEMIDORPÚBLICO ESHOA/ISA	SPIS	ESHOA/ISA EN GESTIÓN	Organizar la administración de las áreas de acción de la unidad de organización en el centro mediante la planeación y priorización. Coordinar la gestión administrativa de la unidad de organización en el ámbito de apoyo en temas legales, de recursos humanos, control interno, sistemas de gestión de la calidad, entre otros. Coordinar las intervenciones técnicas y gerenciales, a fin de contribuir con el logro de los objetivos institucionales. Brindar asistencia técnica en el cumplimiento de deberes con las relaciones con las entidades de su competencia.	Graduado de Bachiller profesional en especialidad de la educación superior.	3 años de experiencia en funciones relacionadas con el cargo.	Titular de estudios o títulos de maestría o maestría o doctorado en materias relacionadas con las funciones.
SEMIDORPÚBLICO ESHOA/ISA	SPIS	ESHOA/ISA EN TELECOMUNICACIONES	Desarrollar el análisis de los servicios de telecomunicaciones y otros servicios que presta la entidad de telecomunicaciones. Aplicar acciones de mejora continua en los procesos del área. Brindar asistencia técnica en asuntos de su competencia. Ejecutar y dirigir los asuntos de su competencia.	Graduado de Bachiller profesional en especialidad de la educación superior.	3 años de experiencia en funciones relacionadas con el cargo.	Titular de estudios o títulos de maestría o maestría o doctorado en materias relacionadas con las funciones.
SEMIDORPÚBLICO ESHOA/ISA	SPIS	ESHOA/ISA EN RELACIONES INTERNACIONALES	Participar en las gestiones de desarrollo y marketing de las actividades internacionales del OSIPTEL. Desarrollar las gestiones de coordinación de las actividades internacionales con las entidades extranjeras y con las actividades de mejora continua en el marco de la normatividad vigente. Elaborar los planes de Gestión de Relaciones Internacionales y emitir opinión técnica y recomendaciones de los mismos. Realizar el seguimiento de los Acuerdos, Memorandos de Entendimiento u otros instrumentos de cooperación técnica suscritos. Brindar asistencia técnica en asuntos de su competencia.	Graduado de Bachiller profesional en especialidad de la educación superior.	3 años de experiencia en funciones relacionadas con el cargo.	Titular de estudios o títulos de maestría o maestría o doctorado en materias relacionadas con las funciones.
SEMIDORPÚBLICO ESHOA/ISA	SPIS	COORDINADOR DE SERVICIOS GENERALES	Organizar, dirigir, controlar, supervisar, controlar y evaluar las actividades del área. Elaborar y programar las actividades propias del área. Ejecutar y supervisar las actividades propias del área. Aplicar los recursos y procedimientos en la administración de los procesos del área de acuerdo a la realidad institucional y sus necesidades. Ejecutar y dirigir los asuntos de su competencia.	Graduado de Bachiller profesional en especialidad de la educación superior.	3 años de experiencia en funciones relacionadas con el cargo.	Titular de estudios o títulos de maestría o maestría o doctorado en materias relacionadas con las funciones.
SEMIDORPÚBLICO ESHOA/ISA	SPIS	ESHOA/ISA DE CONTABILIDAD	Realizar el análisis de los estados financieros de las empresas dependientes de telecomunicaciones. Elaborar el balance de los estados financieros consolidados y de los estados financieros de las empresas dependientes. Brindar asistencia técnica en asuntos de su competencia. Ejecutar y dirigir los asuntos de su competencia.	Graduado de Bachiller profesional en especialidad de la educación superior.	3 años de experiencia en funciones relacionadas con el cargo.	Titular de estudios o títulos de maestría o maestría o doctorado en materias relacionadas con las funciones.
SEMIDORPÚBLICO ESHOA/ISA	SPIS	ESHOA/ISA EN CONTRIBUCIONES	Realizar actividades relacionadas con la contratación de bienes y servicios en el marco de la normatividad de contratación pública con la finalidad de cumplir con los objetivos institucionales. Elaborar los planes de trabajo y supervisar el Plan Anual de Contrataciones así como la programación mensual de los mismos. Ejecutar los procesos de selección de las actividades y contrataciones que le compete en el marco de la normatividad vigente. Ejecutar y supervisar las actividades de contratación de acuerdo a la normatividad vigente. Coordinar y supervisar, de correspondencia, la ejecución de las actividades de compra y contrataciones en el ámbito de su competencia.	Graduado de Bachiller profesional en especialidad de la educación superior.	3 años de experiencia en funciones relacionadas con el cargo.	Titular de estudios o títulos de maestría o maestría o doctorado en materias relacionadas con las funciones.
SEMIDORPÚBLICO ESHOA/ISA	SPIS	ESHOA/ISA EN PROGRAMACIÓN Y FISCOS	Realizar actividades relacionadas con la programación de bienes y servicios del OSIPTEL con la finalidad de cumplir con los objetivos institucionales. Elaborar el balance de los estados financieros consolidados y de los estados financieros de las empresas dependientes. Brindar asistencia técnica en asuntos de su competencia. Ejecutar y dirigir los asuntos de su competencia.	Graduado de Bachiller profesional en especialidad de la educación superior.	3 años de experiencia en funciones relacionadas con el cargo.	Titular de estudios o títulos de maestría o maestría o doctorado en materias relacionadas con las funciones.
SEMIDORPÚBLICO ESHOA/ISA	SPIS	ABOGADO/AESHOA/ISA EN PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE FISCOS EN MATERIA DE FISCOS	Coordinar y supervisar el cumplimiento de las actividades de primer nivel de competencia de la unidad de organización a fin de cumplir con los objetivos institucionales en el marco de la normatividad de la ley del OSIPTEL. Aplicar acciones de mejora continua de los procesos de su cargo. Participar en comisiones de trabajo como representantes del área. Brindar asistencia técnica en asuntos de su competencia. Ejecutar y dirigir los asuntos de su competencia.	Graduado de Bachiller profesional en especialidad de la educación superior.	3 años de experiencia en funciones relacionadas con el cargo.	Titular de estudios o títulos de maestría o maestría o doctorado en materias relacionadas con las funciones.
SEMIDORPÚBLICO ESHOA/ISA	SPIS	ABOGADO/AESHOA/ISA EN TEMAS DE LEGISLACIÓN PÚBLICA	Coordinar y supervisar el cumplimiento de las actividades de primer nivel de competencia de la unidad de organización a fin de cumplir con los objetivos institucionales en el marco de la normatividad de la ley del OSIPTEL. Aplicar acciones de mejora continua de los procesos de su cargo. Participar en comisiones de trabajo como representantes del área. Brindar asistencia técnica en asuntos de su competencia. Ejecutar y dirigir los asuntos de su competencia.	Graduado de Bachiller profesional en especialidad de la educación superior.	3 años de experiencia en funciones relacionadas con el cargo.	Titular de estudios o títulos de maestría o maestría o doctorado en materias relacionadas con las funciones.

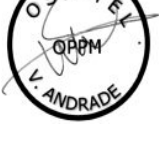


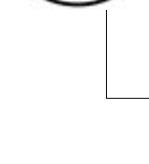
CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL	FUNCIONES	REQUISITO MÍNIMOS		DESEABLE
				FORMACIÓN	EXPERIENCIA	
SEMIOPORTUNO ESPECIALISTA	SPIS	ABOGADO/A ESPECIALISTA EN TEMAS DE INFRACCIÓN	<p>Dirigir y asesorar la actividad de organización y ejecución de los servicios públicos de telecomunicaciones, con el fin de que la orientación legal que se brinda a los usuarios de la organización del OSIPTEL, se ajuste al marco normativo.</p> <p>Aplicar acciones de gestión continuada de los procesos de su cargo.</p> <p>Participar en acciones de trabajo que corresponden al área.</p> <p>Ejecutar y controlar las acciones de su competencia.</p>	Grado de Bachiller profesional en especialidad de telecomunicaciones.	3 años de experiencia en funciones relacionadas al cargo.	Titular o haber sido titular de puestos o estructuras de igual o menor rango en especialidad de telecomunicaciones.
SEMIOPORTUNO ESPECIALISTA	SPIS	ABOGADO/A ESPECIALISTA EN TEMAS DE REGULACIÓN	<p>Dirigir y asesorar al jefe de la Oficina de Asesoría Legal en materia de asuntos de regulación de los servicios públicos de telecomunicaciones con el fin de que la orientación legal que se brinda a los usuarios de la organización del OSIPTEL, se ajuste al marco normativo.</p> <p>Aplicar acciones de gestión continuada de los procesos de su cargo.</p> <p>Participar en acciones de trabajo que corresponden al área.</p> <p>Ejecutar y controlar las acciones de su competencia.</p>	Grado de Bachiller profesional en especialidad de telecomunicaciones.	3 años de experiencia en funciones relacionadas al cargo.	Titular o haber sido titular de puestos o estructuras de igual o menor rango en especialidad de telecomunicaciones.
SEMIOPORTUNO ESPECIALISTA	SPIS	AUDITOR/A	<p>Participar en los servicios de control posterior, simultáneo y servicios relacionados con períodos en el Plan Anual de Control (PA) y en base a los recursos en función de la Gerencia General de la República.</p> <p>Participar en el control y ejecución de los documentos de auditoría en base a los marcos de referencia de la Gerencia General de la República, para promover el cumplimiento de los recursos de la Entidad.</p> <p>Ejecutar y controlar las acciones de su competencia.</p> <p>Participar en el control del Plan Anual de Control.</p>	Grado de Bachiller profesional en especialidad de telecomunicaciones.	3 años de experiencia en funciones relacionadas al cargo.	Titular o haber sido titular de puestos o estructuras de igual o menor rango en especialidad de telecomunicaciones.
SEMIOPORTUNO ESPECIALISTA	SPIS	ESPECIALISTA EN RECURSOS HUMANOS	<p>Participar en la administración y gestión de los recursos humanos, para ejecutar las acciones orientadas al desarrollo del personal.</p> <p>Ejecutar los procesos de los sistemas de su cargo.</p> <p>Implementar los procesos de los sistemas de su cargo.</p> <p>Ejecutar y controlar las acciones de su competencia.</p> <p>Ejecutar y controlar las acciones de su competencia.</p>	Grado de Bachiller profesional en especialidad de telecomunicaciones.	3 años de experiencia en funciones relacionadas al cargo.	Titular o haber sido titular de puestos o estructuras de igual o menor rango en especialidad de telecomunicaciones.
SEMIOPORTUNO ESPECIALISTA	SPIS	ADMINISTRADOR/A DE BASE DE DATOS	<p>Dirigir y asesorar en la gestión de los recursos humanos, para ejecutar las acciones orientadas al desarrollo del personal.</p> <p>Ejecutar los procesos de los sistemas de su cargo.</p> <p>Implementar los procesos de los sistemas de su cargo.</p> <p>Ejecutar y controlar las acciones de su competencia.</p> <p>Ejecutar y controlar las acciones de su competencia.</p>	Grado de Bachiller profesional en especialidad de telecomunicaciones.	3 años de experiencia en funciones relacionadas al cargo.	Titular o haber sido titular de puestos o estructuras de igual o menor rango en especialidad de telecomunicaciones.
SEMIOPORTUNO ESPECIALISTA	SPIS	ADMINISTRADOR/A DE RED Y SERVIDORES	<p>Definir, administrar y mantener las redes de voz y datos de la institución y su interfaz de red de la Entidad.</p> <p>Administrar y asegurar el funcionamiento de las redes de información.</p> <p>Definir y asegurar la implementación de los sistemas de información.</p> <p>Definir y asegurar la implementación de los sistemas de información.</p> <p>Definir y asegurar la implementación de los sistemas de información.</p>	Grado de Bachiller profesional en especialidad de telecomunicaciones.	3 años de experiencia en funciones relacionadas al cargo.	Titular o haber sido titular de puestos o estructuras de igual o menor rango en especialidad de telecomunicaciones.
SEMIOPORTUNO ESPECIALISTA	SPIS	ANALISTA DE RENDIMIENTO	<p>Definir y asegurar la implementación de los sistemas de información.</p> <p>Administrar y asegurar el funcionamiento de las redes de información.</p> <p>Definir y asegurar la implementación de los sistemas de información.</p> <p>Definir y asegurar la implementación de los sistemas de información.</p> <p>Definir y asegurar la implementación de los sistemas de información.</p>	Grado de Bachiller profesional en especialidad de telecomunicaciones.	3 años de experiencia en funciones relacionadas al cargo.	Titular o haber sido titular de puestos o estructuras de igual o menor rango en especialidad de telecomunicaciones.
SEMIOPORTUNO ESPECIALISTA	SPIS	ANALISTA DE RENDIMIENTO	<p>Definir y asegurar la implementación de los sistemas de información.</p> <p>Administrar y asegurar el funcionamiento de las redes de información.</p> <p>Definir y asegurar la implementación de los sistemas de información.</p> <p>Definir y asegurar la implementación de los sistemas de información.</p> <p>Definir y asegurar la implementación de los sistemas de información.</p>	Grado de Bachiller profesional en especialidad de telecomunicaciones.	3 años de experiencia en funciones relacionadas al cargo.	Titular o haber sido titular de puestos o estructuras de igual o menor rango en especialidad de telecomunicaciones.
SEMIOPORTUNO ESPECIALISTA	SPIS	ANALISTA DE SISTEMAS	<p>Analizar los requerimientos de sistemas de información de los usuarios de la institución y coordinar el trabajo de los programadores y operadores de trabajo que se encuentran a cargo del desarrollo de los mismos.</p> <p>Ejecutar y controlar las actividades de desarrollo de los sistemas de información de acuerdo a los marcos de referencia de la Gerencia General de la República.</p> <p>Definir y asegurar la implementación de los sistemas de información.</p> <p>Definir y asegurar la implementación de los sistemas de información.</p> <p>Definir y asegurar la implementación de los sistemas de información.</p>	Grado de Bachiller profesional en especialidad de telecomunicaciones.	3 años de experiencia en funciones relacionadas al cargo.	Titular o haber sido titular de puestos o estructuras de igual o menor rango en especialidad de telecomunicaciones.
SEMIOPORTUNO ESPECIALISTA	SPIS	ESPECIALISTA GENERAL	<p>Apoyar en asuntos legales de su competencia, para contribuir al cumplimiento de los objetivos y metas de la unidad de organización.</p> <p>Dirigir y asesorar en el ámbito de su competencia.</p> <p>Participar en el ámbito de su competencia.</p> <p>Participar en el ámbito de su competencia.</p> <p>Participar en el ámbito de su competencia.</p>	Grado de Bachiller profesional en especialidad de telecomunicaciones.	3 años de experiencia en funciones relacionadas al cargo.	Titular o haber sido titular de puestos o estructuras de igual o menor rango en especialidad de telecomunicaciones.
102 SEMIOPORTUNO ESPECIALISTA	SPIS	ESPECIALISTA EN INTELIGENCIA	<p>Detectar y evaluar el nivel de la información que se utiliza en la institución de variables tales como: inversiones, participación de mercado, cambios, tráfico, usuarios, ingresos, entre otros.</p> <p>Ejecutar y controlar las actividades de su competencia.</p> <p>Participar en acciones de su competencia.</p> <p>Participar en acciones de su competencia.</p>	Grado de Bachiller profesional en especialidad de telecomunicaciones.	3 años de experiencia en funciones relacionadas al cargo.	Titular o haber sido titular de puestos o estructuras de igual o menor rango en especialidad de telecomunicaciones.



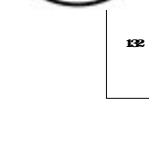


CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL	FUNCIONES	REQUISITO MÍNIMOS		DESEABLE
				FORMACIÓN	EXPERIENCIA	
SEMIORPÚBICO ESPECIALISTA	SPIS	ESPECIALISTA TECNICO EN SERVICIOS	Apoyar a la unidad de organización en la coordinación de los asuntos legales de su competencia para contribuir al cumplimiento de los objetivos y metas del área. Brindar asistencia técnica en el ámbito de su competencia. Participar en el análisis y tramitación a cargo de la unidad de organización en base al marco normativo específico, afines de brindar una mejor prestación de los servicios públicos de telecomunicaciones. Brindar asistencia técnica en el ámbito de su competencia.	Graduado de Bachiller profesional en especialidad de telecomunicaciones o equivalente.	3 años de experiencia en funciones relacionadas al cargo.	Titular o equivalente de maestría o diplomado en materias relacionadas con especialidad de telecomunicaciones.
SEMIORPÚBICO ESPECIALISTA	SPIS	ANALISTA DE CONTROL DE OPERACIONES	Atender y orientar a los usuarios de los servicios públicos de telecomunicaciones. Apoyar en el desarrollo de actividades de planificación y control de uso de los recursos de telecomunicaciones en la gestión del Centro de Operación. Coordinar con instituciones públicas y privadas la realización de actividades de promoción y difusión de los derechos y deberes de los usuarios. Brindar asistencia técnica en asuntos de su competencia. Apoyar en el estudio de informes técnicos de acuerdo al ámbito de su competencia.	Graduado de Bachiller profesional en especialidad de telecomunicaciones o equivalente.	1 a 3 años de experiencia en funciones relacionadas al cargo. A los egresados de las universidades se les reconoce la experiencia en años de práctica profesional.	Titular o equivalente de maestría. Máster o cursos diplomados en materias afines de telecomunicaciones.
SEMIORPÚBICO ESPECIALISTA	SPIS	ANALISTA DE SERVICIO AL USUARIO	Apoyar en la elaboración y desarrollo de los manuales de usuario y alinearlos con el marco normativo de la institución pública y privada de competencia. Apoyar en el estudio de informes técnicos de acuerdo al ámbito de su competencia. Aplicar acciones de mejoramiento en los procesos del área. Brindar asesorías de trabajo en asuntos de su competencia de competencia. Brindar asistencia técnica en asuntos de su competencia.	Graduado de Bachiller profesional en especialidad de telecomunicaciones o equivalente.	1 a 3 años de experiencia en funciones relacionadas al cargo. A los egresados de las universidades se les reconoce la experiencia en años de práctica profesional.	Titular o equivalente de maestría. Máster o cursos diplomados en materias afines de telecomunicaciones.
SEMIORPÚBICO ESPECIALISTA	SPIS	ANALISTA DE CALIDAD DE SERVICIO DE EMERGENCIA	Atender los pedidos de información de los clientes y de las empresas, en base al marco normativo de la institución pública y privada de competencia. Brindar asistencia técnica en asuntos de su competencia de competencia. Brindar asesorías de trabajo en asuntos de su competencia de competencia. Brindar asistencia técnica en asuntos de su competencia de competencia.	Graduado de Bachiller profesional en especialidad de telecomunicaciones o equivalente.	1 a 3 años de experiencia en funciones relacionadas al cargo. A los egresados de las universidades se les reconoce la experiencia en años de práctica profesional.	Titular o equivalente de maestría. Máster o cursos diplomados en materias afines de telecomunicaciones.
SEMIORPÚBICO ESPECIALISTA	SPIS	CHENINERAR DE OPERACIONES DE SERVICIOS	Operar los sistemas y brindar los servicios públicos de telecomunicaciones, cumplir con los requisitos establecidos en la ley y en el reglamento de la ley, en el ámbito de su competencia. Apoyar en el estudio de informes técnicos de acuerdo al ámbito de su competencia. Aplicar acciones de mejoramiento en los procesos del área. Brindar asesorías de trabajo en asuntos de su competencia de competencia.	Graduado de Bachiller profesional en especialidad de telecomunicaciones o equivalente.	1 a 3 años de experiencia en funciones relacionadas al cargo. A los egresados de las universidades se les reconoce la experiencia en años de práctica profesional.	Titular o equivalente de maestría. Máster o cursos diplomados en materias afines de telecomunicaciones.
SEMIORPÚBICO ESPECIALISTA	SPIS	ANALISTA DE ECONOMÍA	Realizar el seguimiento de los mercados de servicios públicos de telecomunicaciones. Apoyar en el estudio de impacto de las políticas regulatorias, públicas de competencia y marco normativo del OSIPTEL, para identificar los impactos y efectos del desarrollo de una actividad en el mercado de competencia. Brindar asistencia técnica en asuntos de su competencia de competencia. Apoyar en las acciones de mejoramiento en los procesos de su competencia. Brindar asistencia técnica en asuntos de su competencia de competencia.	Graduado de Bachiller profesional en especialidad de telecomunicaciones o equivalente.	1 a 3 años de experiencia en funciones relacionadas al cargo. A los egresados de las universidades se les reconoce la experiencia en años de práctica profesional.	Titular o equivalente de maestría. Máster o cursos diplomados en materias afines de telecomunicaciones.
SEMIORPÚBICO ESPECIALISTA	SPIS	ANALISTA DE REGULACIÓN DE MERCADOS	Desarrollar la supervisión de los mercados de telecomunicaciones. Elaborar estudios de impacto en los mercados de servicios públicos de telecomunicaciones, de competencia y marco normativo del OSIPTEL, en el ámbito de su competencia y en los mercados de competencia, entre otros. Brindar asistencia técnica en asuntos de su competencia de competencia. Apoyar en las acciones de mejoramiento en los procesos de su competencia. Brindar asistencia técnica en asuntos de su competencia de competencia.	Graduado de Bachiller profesional en especialidad de telecomunicaciones o equivalente.	1 a 3 años de experiencia en funciones relacionadas al cargo. A los egresados de las universidades se les reconoce la experiencia en años de práctica profesional.	Titular o equivalente de maestría. Máster o cursos diplomados en materias afines de telecomunicaciones.
SEMIORPÚBICO ESPECIALISTA	SPIS	ANALISTA DE TAREAS	Participar en la implementación del marco normativo general en materia de telecomunicaciones. Apoyar en la elaboración de manuales y metodologías y en el diseño de propuestas de sistemas técnicos o regulatorios, en base a los marcos técnicos vigentes, para el desarrollo de los mercados de telecomunicaciones. Brindar asistencia técnica en asuntos de su competencia de competencia. Apoyar en las acciones de mejoramiento en los procesos de su competencia. Brindar asistencia técnica en asuntos de su competencia de competencia.	Graduado de Bachiller profesional en especialidad de telecomunicaciones o equivalente.	1 a 3 años de experiencia en funciones relacionadas al cargo. A los egresados de las universidades se les reconoce la experiencia en años de práctica profesional.	Titular o equivalente de maestría. Máster o cursos diplomados en materias afines de telecomunicaciones.
SEMIORPÚBICO ESPECIALISTA	SPIS	ANALISTA DE CONTROL	Apoyar en la elaboración de estudios y proyectos de regulación de contenidos de usuarios. Elaborar cursos de capacitación de reguladores técnicos, para el estudio de los mercados de competencia y del OSIPTEL. Analizar y realizar el seguimiento de la conducta de los operadores de competencia en el mercado de competencia y del sistema de regulación de contenidos de usuarios. Brindar asesorías de trabajo en asuntos de su competencia de competencia y en el estudio de los mercados de telecomunicaciones, afines de contribuir a la formación del usuario y a la prestación de los servicios de la Dirección. Desarrollar análisis de impacto de los diferentes esquemas de regulación y su impacto en la competencia en los mercados de servicios públicos de telecomunicaciones, así como en los mercados regulatorios de acuerdo a la operación del mercado y el desarrollo del sector. Brindar asistencia técnica en asuntos de su competencia. Brindar asesorías de trabajo en asuntos de su competencia.	Graduado de Bachiller profesional en especialidad de telecomunicaciones o equivalente.	1 a 3 años de experiencia en funciones relacionadas al cargo. A los egresados de las universidades se les reconoce la experiencia en años de práctica profesional.	Titular o equivalente de maestría. Máster o cursos diplomados en materias afines de telecomunicaciones.





CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL	FUNCIONES	REQUISITO MÍNIMOS		DESEABLE
				FORMACIÓN	EXPERIENCIA	
SEMIPÚBLICO ESPECIALISTA	SPIS	ANALISTA EN COMUNICACIONES	<p>Participar en el desarrollo de investigaciones y estudios sobre los aspectos de la interacción y teoría de temas regulatorios de la competencia de los mercados de los servicios públicos de telecomunicaciones.</p> <p>Monitorizar los indicadores del sector para emitir informes y reportes técnicos de la calidad de la información.</p> <p>Emitir recomendaciones en asuntos de su competencia de competencia:</p> <p>Apoyar en las acciones de las partes de su competencia.</p> <p>Emitir recomendaciones en asuntos de su competencia de competencia:</p>	<p>Grado de Bachiller profesional en especialidad de telecomunicaciones.</p>	<p>1 a 3 años de experiencia laboral en funciones relacionadas al cargo. Al menos 6 meses de las causas de externalización de servicios que origine OSIPTEL o años que haya realizado prácticas en funciones relacionadas al cargo por lo que se calcula por lo menos 1 año de práctica profesional.</p>	<p>Estudios de maestría. Master o cursos diplomados en materia de servicios de telecomunicaciones.</p>
SEMIPÚBLICO ESPECIALISTA	SPIS	ANALISTA DE CONTROL JURÍDICO	<p>Ejecutar las funciones y actividades establecidas en el Sistema Nacional de Bienes Estatales de acuerdo a la normativa y ordenamientos de gestión vigentes, a fin de lograr una administración ordenada, simplificada y eficiente de los bienes muebles e inmuebles del OSIPTEL.</p> <p>Aplicar las medidas preventivas para el mantenimiento de los servicios al usuario.</p> <p>Participar en el desarrollo de la gestión de bienes de acuerdo al marco normativo vigente.</p> <p>Ejecutar actividades inherentes a su competencia.</p>	<p>Grado de Bachiller profesional en especialidad de telecomunicaciones.</p>	<p>1 a 3 años de experiencia laboral en funciones relacionadas al cargo. Al menos 6 meses de las causas de externalización de servicios que origine OSIPTEL o años que haya realizado prácticas en funciones relacionadas al cargo por lo que se calcula por lo menos 1 año de práctica profesional.</p>	<p>Estudios de maestría. Master o cursos diplomados en materia de servicios de telecomunicaciones.</p>
SEMIPÚBLICO ESPECIALISTA	SPIS	ANALISTA DE REGULACIÓN	<p>Análisis y control de la actividad de las empresas que operan en el mercado de servicios de telecomunicaciones del OSIPTEL y las medidas preventivas de procesos administrativos sancionatorios, efectuando las acciones de cobranza y de conciliación.</p> <p>Detectar y reportar a la Oficina de Asesoría Jurídica de la Delación Judicial a fin de elevar las expedientes de amparo y recursos de amparo.</p> <p>Apoyar en las acciones de las partes de su competencia.</p> <p>Emitir recomendaciones en asuntos de su competencia de competencia:</p>	<p>Grado de Bachiller profesional en especialidad de telecomunicaciones.</p>	<p>1 a 3 años de experiencia laboral en funciones relacionadas al cargo. Al menos 6 meses de las causas de externalización de servicios que origine OSIPTEL o años que haya realizado prácticas en funciones relacionadas al cargo por lo que se calcula por lo menos 1 año de práctica profesional.</p>	<p>Estudios de maestría. Master o cursos diplomados en materia de servicios de telecomunicaciones.</p>
SEMIPÚBLICO ESPECIALISTA	SPIS	ANALISTA DE SERVICIOS GENERALES	<p>Ejecutar las actividades de mantenimiento, ampliación y adecuación de la infraestructura para emitir informes y reportes técnicos de la infraestructura en el nacional.</p> <p>Participar en los aspectos de seguridad de la información en el caso de salvaguarda de la integridad del personal del OSIPTEL.</p> <p>Aplicar las medidas preventivas para el mantenimiento de los servicios al usuario.</p> <p>Ejecutar actividades inherentes a su competencia.</p>	<p>Grado de Bachiller profesional en especialidad de telecomunicaciones.</p>	<p>1 a 3 años de experiencia laboral en funciones relacionadas al cargo. Al menos 6 meses de las causas de externalización de servicios que origine OSIPTEL o años que haya realizado prácticas en funciones relacionadas al cargo por lo que se calcula por lo menos 1 año de práctica profesional.</p>	<p>Estudios de maestría. Master o cursos diplomados en materia de servicios de telecomunicaciones.</p>
SEMIPÚBLICO ESPECIALISTA	SPIS	ABOGADO/ABOGADA EN MATERIAS DE SERVICIOS PÚBLICOS Y DE ADMINISTRACIÓN TRIENAL	<p>Emitir recomendación de la Oficina de Asesoría Jurídica en materia de servicios al protector de los derechos de los usuarios y la administración interna del OSIPTEL, a fin de que los órganos emitan las decisiones que corresponden en materia de servicios públicos.</p> <p>Emitir recomendaciones en asuntos de su competencia.</p> <p>Participar en acciones de capacitación del personal de su competencia de competencia:</p> <p>Reportar y emitir informes en el ámbito de su competencia.</p>	<p>Grado de Bachiller profesional en especialidad de telecomunicaciones.</p>	<p>1 a 3 años de experiencia laboral en funciones relacionadas al cargo. Al menos 6 meses de las causas de externalización de servicios que origine OSIPTEL o años que haya realizado prácticas en funciones relacionadas al cargo por lo que se calcula por lo menos 1 año de práctica profesional.</p>	<p>Estudios de maestría. Master o cursos diplomados en materia de servicios de telecomunicaciones.</p>
SEMIPÚBLICO ESPECIALISTA	SPIS	ALIBERADOR	<p>Participar en los servicios de control de la actividad de las empresas que operan en el mercado de servicios de telecomunicaciones de acuerdo a la normativa y ordenamientos de gestión vigentes.</p> <p>Controlar y gestionar el cumplimiento de la Ley de Defensa de la Competencia, en materia de servicios de telecomunicaciones.</p> <p>Controlar y gestionar el cumplimiento de la Ley de Defensa de la Competencia, en materia de servicios de telecomunicaciones.</p> <p>Controlar y gestionar el cumplimiento de la Ley de Defensa de la Competencia, en materia de servicios de telecomunicaciones.</p>	<p>Grado de Bachiller profesional en especialidad de telecomunicaciones.</p>	<p>1 a 3 años de experiencia laboral en funciones relacionadas al cargo. Al menos 6 meses de las causas de externalización de servicios que origine OSIPTEL o años que haya realizado prácticas en funciones relacionadas al cargo por lo que se calcula por lo menos 1 año de práctica profesional.</p>	<p>Estudios de maestría. Master o cursos diplomados en materia de servicios de telecomunicaciones.</p>
SEMIPÚBLICO ESPECIALISTA	SPIS	RECTOR DE RECTORADO	<p>Emitir las características de los servicios que serán ofrecidos a los usuarios en materia de comunicación en base a las políticas y procedimientos establecidos por la entidad, a fin de cumplir con los requerimientos de la Oficina de Gerencia y Relaciones Institucionales.</p> <p>Diseñar los artículos publicitarios y promoverlos de acuerdo al marco legal vigente.</p> <p>Reportar y emitir informes de actividades de acuerdo a las necesidades institucionales.</p> <p>Emitir recomendaciones en asuntos de su competencia.</p>	<p>Grado de Bachiller profesional en especialidad de telecomunicaciones.</p>	<p>1 a 3 años de experiencia laboral en funciones relacionadas al cargo. Al menos 6 meses de las causas de externalización de servicios que origine OSIPTEL o años que haya realizado prácticas en funciones relacionadas al cargo por lo que se calcula por lo menos 1 año de práctica profesional.</p>	<p>Estudios de maestría. Master o cursos diplomados en materia de servicios de telecomunicaciones.</p>
SEMIPÚBLICO ESPECIALISTA	SPIS	ANALISTA DE RECURSOS HUMANOS	<p>Controlar y gestionar los recursos humanos de la entidad de acuerdo a la normativa y ordenamientos de gestión vigentes.</p> <p>Controlar y gestionar los recursos humanos de la entidad de acuerdo a la normativa y ordenamientos de gestión vigentes.</p> <p>Apoyar en las acciones de las partes de su competencia de competencia:</p> <p>Emitir recomendaciones en asuntos de su competencia de competencia:</p>	<p>Grado de Bachiller profesional en especialidad de telecomunicaciones.</p>	<p>1 a 3 años de experiencia laboral en funciones relacionadas al cargo. Al menos 6 meses de las causas de externalización de servicios que origine OSIPTEL o años que haya realizado prácticas en funciones relacionadas al cargo por lo que se calcula por lo menos 1 año de práctica profesional.</p>	<p>Estudios de maestría. Master o cursos diplomados en materia de servicios de telecomunicaciones.</p>
SEMIPÚBLICO ESPECIALISTA	SPIS	ANALISTA DE RECURSOS HUMANOS	<p>Determinar las necesidades de personal a la gerencia y respecto a los Recursos Humanos.</p> <p>Diseñar programas que contribuyan al mejoramiento de la calidad de la información de la información.</p> <p>Participar en el análisis de los recursos de personal, a fin de emitir las recomendaciones y prácticas de las instituciones.</p> <p>Emitir recomendaciones en asuntos de su competencia de competencia:</p> <p>Participar en las acciones que permitan mejorar los sistemas de su cargo.</p>	<p>Grado de Bachiller profesional en especialidad de telecomunicaciones.</p>	<p>1 a 3 años de experiencia laboral en funciones relacionadas al cargo. Al menos 6 meses de las causas de externalización de servicios que origine OSIPTEL o años que haya realizado prácticas en funciones relacionadas al cargo por lo que se calcula por lo menos 1 año de práctica profesional.</p>	<p>Estudios de maestría. Master o cursos diplomados en materia de servicios de telecomunicaciones.</p>
SEMIPÚBLICO ESPECIALISTA	SPIS	ANALISTA LEGAL	<p>Apoyar en las medidas de gestión que contribuyan a la mejora de la calidad de los servicios públicos de telecomunicaciones en materia de control y gestión de la información de los usuarios y en materia de control de la actividad de las empresas que operan en el mercado de servicios de telecomunicaciones.</p> <p>Participar en las acciones de las partes de su competencia de competencia:</p> <p>Emitir recomendaciones en asuntos de su competencia de competencia:</p> <p>Emitir recomendaciones en asuntos de su competencia de competencia:</p> <p>Emitir recomendaciones en asuntos de su competencia de competencia:</p>	<p>Grado de Bachiller profesional en especialidad de telecomunicaciones.</p>	<p>1 a 3 años de experiencia laboral en funciones relacionadas al cargo. Al menos 6 meses de las causas de externalización de servicios que origine OSIPTEL o años que haya realizado prácticas en funciones relacionadas al cargo por lo que se calcula por lo menos 1 año de práctica profesional.</p>	<p>Estudios de maestría. Master o cursos diplomados en materia de servicios de telecomunicaciones.</p>



CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL	FUNCIONES	REQUISITO MÍNIMOS		DESEABLE	
				FORMACIÓN	EXPERIENCIA		
SEMIDOPÚBLICO ESPECIALISTA	SPIS	TESORERO(A)	Organizar, dirigir y controlar la actividad de los recursos financieros de acuerdo con la matriz del vigiario. Elaborar las actividades del Sistema de Tesorería estableciendo mecanismos para el funcionamiento. Organizar el nivel de la documentación fuerte que sustentará las operaciones financieras, constantes de libros, documentos y otros. Supervisar el pago de proceduras, remuneraciones, pensiones asignaciones del personal y otros de la entidad a partir del Sistema Integrado de Administración Financiera del Sector Público (SAFSP). Procesar los libros financieros emitidos por el SAFSP por fuentes de financiamiento y otros necesarios para procesar las conciliaciones bancarias.	Grado de Bachiller profesional en especialidad relacionada al cargo.	3 años de experiencia en funciones relacionadas al cargo.	Estudios universitarios o Estudios de maestría o maestría en otros diplomas no menor a 6 meses de duración en especialidad relacionada a sus funciones.	
SEMIDOPÚBLICO ESPECIALISTA	SPIS	IRBANDERASOCIAL	Elaborar y administrar el Programa de Bienestar del Personal en conjunto con la unidad de clima organizacional. Elaborar el Plan de Bienestar Social, en coordinación con la matriz del vigiario. Elaborar y administrar el programa de bienestar del personal de la institución. Elaborar y administrar los programas de su competencia.	Grado de Bachiller profesional en especialidad relacionada al cargo.	1 a 3 años de experiencia laboral en funciones relacionadas al cargo. A los egresados de los cursos de extensión universitaria que organice OSIPTEL o a los que hayan realizado prácticas en funciones relacionadas al cargo se les requerirá por lo menos 1 año de práctica profesional.	Estudios de maestría, Máster u otros diplomas no menor a 6 meses de duración.	
SEMIDOPÚBLICO DE APOYO	SPAP	ASISTENTE ADMINISTRATIVO ALTA DIRECCIÓN	Asistir en las actividades administrativas y secretarías en relación a los procedimientos vigentes, así como en los temas susceptibles de ser referidos al nivel de la entidad. Asegurar el adecuado funcionamiento de las oficinas secretarías y de trámite de documentación en la entidad de organización. Tramitar la documentación así como la organización y control de los expedientes administrativos. Redactar documentos internos de representación de la entidad de organización, según corresponda. Desarrollar los deberes inherentes a su competencia.	Título de Secretarías Ejecutivas con inglés intermedio o Título de Secretarías Bilingües.	3 a 5 años de experiencia laboral.	Diplomas en Abogado.	
SEMIDOPÚBLICO DE APOYO	SPAP	ASISTENTE ADMINISTRATIVO CONTABLE	Coordinar y controlar los procesos contables de la entidad de organización. Coordinar las acciones relacionadas a la unidad de organización. Apoyar en las actividades administrativas de la unidad de organización. Programar acciones inherentes a la unidad de organización para mejorar los procesos. Desarrollar el registro contable de las actividades relacionadas a su competencia.	Egresado de Instituto Técnico Superior o Estudios universitarios involucrados en especialidad relacionada al cargo.	1 a 3 años de experiencia laboral.	Bachiller universitario en especialidad relacionada al cargo.	
SEMIDOPÚBLICO DE APOYO	SPAP	ASISTENTE DE LEGISLACIÓN	Apoyar en la gestión administrativa de la unidad de organización. Ejecutar actividades inherentes al control de los bienes asignados a la unidad de organización, así como en los libros de matrícula del equipamiento y de las instalaciones de la entidad. Coordinar las actividades de recursos humanos en las instancias correspondientes de la institución. Apoyar en la emisión de documentos del área.	Egresado de Instituto Técnico Superior o Estudios universitarios involucrados en especialidad relacionada al cargo.	1 a 3 años de experiencia laboral.	Bachiller universitario en especialidad relacionada al cargo.	
SEMIDOPÚBLICO DE APOYO	SPAP	ASISTENTE DE SERVICIOS GENERALES	Apoyar en las actividades de mantenimiento y servicios generales de acuerdo a la matriz y documentos de gestión vigentes, así como en el control de los bienes asignados a la unidad de organización. Apoyar en los medios de transporte y en el mantenimiento de los servicios al cargo. Ejecutar actividades manuales inherentes a su competencia.	Egresado de Instituto Técnico Superior o Estudios universitarios involucrados en especialidad relacionada al cargo.	1 a 3 años de experiencia laboral.	Bachiller universitario en especialidad relacionada al cargo.	
SEMIDOPÚBLICO DE APOYO	SPAP	ASISTENTE DE TRÁMITE DOCUMENTARIO	Administrar el sistema de trámite de documentación así como realizar el registro de la documentación correspondiente. Realizar la digitalización e inscripción de documentos para su ingreso al sistema de trámite de documentación. Asistir y controlar el flujo de documentación de acuerdo a los procedimientos administrativos correspondientes. Elaborar y apoyar a los usuarios para completar formularios, recibos de documentos o para la tramitación de expedientes. Realizar la recepción de toda la documentación presentada ante la Mesa de Partes del OSIPTEL y la gestión.	Egresado de Instituto Técnico Superior o Estudios universitarios involucrados en especialidad relacionada al cargo.	1 a 3 años de experiencia laboral.	Bachiller universitario en especialidad relacionada al cargo.	
SEMIDOPÚBLICO DE APOYO	SPAP	ASISTENTE EN CONTRIBUCIONES	Realizar actividades relacionadas con la programación de bienes y servicios del OSIPTEL con la finalidad de cumplir con los objetivos institucionales. Apoyar en las actividades del área de administración de bienes y servicios. Realizar el control de su competencia en las actividades señaladas en el Plan Anual de Gerenciamiento. Apoyar a las áreas usuarias en la ejecución de los deberes señalados, según corresponda.	Egresado de Instituto Técnico Superior o Estudios universitarios involucrados en especialidad relacionada al cargo.	1 a 3 años de experiencia laboral.	Bachiller universitario en especialidad relacionada al cargo.	
SEMIDOPÚBLICO DE APOYO	SPAP	ASISTENTE DE PLANES Y PRESUPUESTO	Apoyar en la formulación y actualización de los planes de trabajo y planes de la institución. Apoyar en el diseño de los instrumentos de gestión estratégica. Apoyar en los procesos de programación, formulación, ejecución y evaluación del Plan Cuatrimestral. Realizar reportes institucionales. Elaborar reportes relacionados al ámbito de su competencia.	Egresado de Instituto Técnico Superior o Estudios universitarios involucrados en especialidad relacionada al cargo.	1 a 3 años de experiencia laboral.	Bachiller universitario en especialidad relacionada al cargo.	
SEMIDOPÚBLICO DE APOYO	SPAP	ASISTENTE DE RECURSOS HUMANOS	Apoyar en las actividades de administración de los procedimientos, visiones y supervisar el control de asistencia. Realizar reportes y documentos de su competencia. Elaborar reportes y documentos de su competencia.	Egresado de Instituto Técnico Superior o Estudios universitarios involucrados en especialidad relacionada al cargo.	1 a 3 años de experiencia laboral.	Bachiller universitario en especialidad relacionada al cargo.	
132	SEMIDOPÚBLICO DE APOYO	SPAP	ASISTENTE DE INFORMÁTICA	Realizar las actividades de soporte técnico y cumplir con el mantenimiento de equipos de cómputo en las unidades, en base a los servicios informáticos de la institución, así como garantizar el adecuado funcionamiento de los equipos de cómputo de acuerdo a los estándares. Coordinar la implementación de los proyectos de implementación de hardware de la institución. Realizar las actividades preventivas de los equipos informáticos, según corresponda. Elaborar reportes de mantenimiento de su competencia.	Egresado de Instituto Técnico Superior o Estudios universitarios involucrados en especialidad relacionada al cargo.	1 a 3 años de experiencia laboral.	Bachiller universitario en especialidad relacionada al cargo.



CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL	FUNCIONES	REQUISITO MÍNIMOS		DESEABLE
				FORMACIÓN	EXPERIENCIA	
SEMIDRUBICOEAFOM	SPAP	RECIBIONISTA	<p>Brindar el servicio de atención de la central telefónica</p> <p>Redirigir y derivar a las personas que visitan la institución</p> <p>Registrar la información presentada en la mesa de partes de la institución</p> <p>Apoyar en actividades administrativas al área</p> <p>Brindar reportes de las tareas realizadas de acuerdo a su competencia</p>	Título de Secretar(a) Ejecutiva con inglés intermedio o Título de Secretar(a) Bilingüe	1 a 3 años de experiencia laboral o profesional en ocupación profesional	Diplomado en Asistente de Gerencia
SEMIDRUBICOEAFOM	SPAP	SECRETARIA	<p>Asistir en las actividades administrativas y secretariales en base a los procedimientos vigentes así como en las normas establecidas por la entidad, afines de brindar el soporte para asegurar el cumplimiento oportuno de los objetivos del área</p> <p>Asegurar el adecuado funcionamiento de las labores secretariales y de trámite de documentación en la entidad de organización</p> <p>Asistir en las actividades administrativas y secretariales en base a los procedimientos vigentes así como en las normas establecidas por la entidad, afines de brindar el soporte para asegurar el cumplimiento oportuno de los objetivos del área</p> <p>Trasmitir la documentación así como la organización oportuna de los expedientes administrativos</p> <p>Redactar documentos internos de responsabilidad de la entidad de organización, según corresponda</p>	Título de Secretar(a) Ejecutiva con inglés intermedio o Título de Secretar(a) Bilingüe	3 a 5 años de experiencia laboral	Diplomado en Asistente de Gerencia
SEMIDRUBICOEAFOM	SPAP	SECRETARIA ASISTENTE	<p>Realizar el adecuado funcionamiento de las labores secretariales directamente relacionadas con la tramitación de los expedientes administrativos que se encuentran en trámite de la entidad de organización</p> <p>Asegurar el adecuado funcionamiento de las labores secretariales y de trámite de documentación en la entidad de organización</p> <p>Asistir en las actividades administrativas y secretariales en base a los procedimientos vigentes así como en las normas establecidas por la entidad, afines de brindar el soporte para asegurar el cumplimiento oportuno de los objetivos del área</p> <p>Trasmitir la documentación así como la organización oportuna de los expedientes administrativos</p> <p>Redactar documentos internos de responsabilidad de la entidad de organización, según corresponda</p>	Título de Secretar(a) Ejecutiva con inglés intermedio o Título de Secretar(a) Bilingüe	1 a 3 años de experiencia laboral o profesional en ocupación profesional	Diplomado en Asistente de Gerencia
SEMIDRUBICOEAFOM	SPAP	TÉCNICO(A) EN RESE EN INFORMÁTICA	<p>Brindar soporte técnico al personal en las aplicaciones tecnológicas de la institución</p> <p>Apoyar en las actividades de administración de hardware de la institución</p> <p>Coordinar la implementación de los proyectos de implementación de hardware de la institución</p> <p>Registrar los actividades presentadas en los registros de mantenimientos según corresponda</p> <p>Brindar reportes de las tareas realizadas de acuerdo a su competencia</p>	Egresado de Instituto Técnico Superior o Estudios universitarios licenciados en especialidad relacionada al cargo	1 a 3 años de experiencia laboral	Definir un curso de capacitación en especialidad relacionada al cargo

