PERÚ | Ministerio de la Producción | Fondo Nacional de Desarrollo Pesquero

Lima, 24 de febrero de 2009

NOTA Nº 001-2009/FONDEPES/CEP1

RECIBIDO 24 FEB. 2009 OFIC. DE ADMINISTRACION No. REG. 433 1423

Señorita:
CPC. DORIS CHUNGA ROJAS
Jefe de la Oficina de Administración
Presente.-

Asunto : Solicito aprobación de las Bases elaboradas

Referencia : a) RP Nº 019-2009/FONDEPES/PCD
b) Memorándum Nº 431-2009-FONDEPES/OA
c) Memorándum Interno Nº 815-2009-FONDEPES/DE

Anexo : Proyecto de Bases AMC Nº 0028-2009/FONDEPES "Suministro de combustible para vehículos de la Sede Central del FONDEPES".

Tengo a bien dirigirme a usted, a fin de poner en su conocimiento, que el Comité Especial en cumplimiento a lo dispuesto por la Resolución de Presidencia Nº 019-2009/FONDEPES/PCD y el expediente de contratación aprobado mediante documento de referencia c), ha elaborado las Bases para el proceso Adjudicación de Menor Cuantía Nº 0028-2009/FONDEPES "Suministro de combustible para vehículos de la Sede Central del FONDEPES", por un Valor Referencial de S/. 32,555.62 incluido I.G.V.; considerando precios de mercado de febrero de 2009 y por un periodo de 12 meses desde la suscripción del contrato.

Por lo expuesto, de conformidad con el Decreto Legislativo Nº 1017 – Ley de contrataciones del Estado y su Reglamento aprobado mediante D. S. Nº 184-2008-EF y con lo señalado en el artículo 3º de la Resolución de Presidencia Nº 015-2009-FONDEPES/PCD, solicito a usted, de considerarlo pertinente, aprobar las Bases del citado proceso de selección.

Sin otro particular, me suscribo de usted.

Atentamente.

.....
Sr. Santiago Mamani Uchasara
Presidente Comité Especial

cc: Arch.

FONDEPES REG. No.

DE OFICINA DE ADMINISTRACIÓN

DESTINO		ACCION	
☐	COMT. ESPECIAL	☐	Atención
☐	S.D. FINANCIERA	☒	Trámite
☐	S.D. ABASTECIMIENTO	☐	Conocimiento y Fines
☐	RR. HUMANOS	☐	Según Solicitado
☐	INFORMATICA	☐	Inf. Verbal
☐	COM. GESTIÓN PAT	☐	Inf. Escrito
☒	SECRETARÍA	☐	Fiscalizar
		☐	Preparar Rpta.
		☐	Archivo
		☐	Coordinar con
		☐	Aprobado
		☐	Evaluac. y Opinión

Formula Resolucion de Aprobación

FECHA

Jefe Oficina de Administración