



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE BARRANCA

"Año del Buen Servicio al Ciudadano"

# RESOLUCION DE ALCALDIA

## Nº 174-2017-AL/JEMS-MPB

BARRANCA, 02 DE MAYO DEL 2017



EL ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE BARRANCA;

**VISTOS:** El Expediente **RV. 306-2017** (fs.18), presentado por el Sr. **BRADI LENIN RAMIREZ CANTARO, identificado** con DNI. N°43023315, Ex Servidor Contratado bajo el Régimen Laboral CAS, Decreto Legislativo N° 1057 y modificatorias, referido a la **SOLICITUD DE PAGO DE VACACIONES TRUNCAS;**

**CONSIDERANDO:**

Que, la Ley Orgánica de Municipalidades N° 27972, establece que los Gobiernos Locales gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia. La autonomía que la Constitución Política del Perú establece para las Municipalidades radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico.

Que, mediante expediente **RV. 306-2017**, de fecha 09 de Marzo del 2017, el Sr. **BRADI LENIN RAMIREZ CANTARO**, Ex Servidor Contratado bajo el Régimen Laboral CAS, D. Leg. 1057 y modificatorias, solicita el Pago y Liquidación de Beneficios CAS, desde el 12 de Noviembre del 2015 hasta el 31 de Diciembre del 2016.

Que, a fin de emitir un pronunciamiento valido y acorde a derecho, resulta necesario indicar que la Ex Servidor Contratado bajo el Régimen Laboral CAS, D. Leg. 1057 y modificatorias, inició su vínculo laboral con la Comuna Edil desde el 01 de Agosto del 2015 hasta el 31 de Diciembre del 2016.

Que, mediante Informe N°0113-2017-SGRH-MPB, la Sub Gerencia de Recurso Humanos remite la Liquidación de Vacaciones Truncas a favor del Servidor Bradi Lenin Ramírez Cántaro, quedando de la siguiente manera:

### LIQUIDACION DE VACACIONES TRUNCAS Y VACACIONES NO GOZADAS

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE BARRANCA

RUC. N° 20142701597

Nombres:

Bradi Lenin Ramírez Cántaro

Fecha Nacimiento :

05/06/1985 Edad: 31 años

Fecha Ingreso :

12/11/2015

Fecha Cese :

31/12/2016

Tiempo de Servicio:

01 Año, 01 mes, 19 días

**1.- REMUNERACION COMPUTABLE:**

Sueldo Mensual al mes de Diciembre es de:

Remuneración Computable



S/. 1,400.00

**S/. 1,400.00**



"Año del Buen Servicio al Ciudadano"

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE BARRANCA  
**2.- VACACIONES TRUNCAS:**

S.M. S/. 1,400.00 / 12 x 1 mes  
1,400.00 / 360 x 19 días

116.67  
73.89

**Total Bonif. x Vac. Truncas**

**S/. 190.56**



**3.- VACACIONES NO GOZADAS:**

VACACIONES AÑO 2016  
Descanso Físico 30 días  
S.M. S/. 1,400.00

**Remuneración S/. 1,400.00 (periodo - 2015)**

1,400

**S/. 1,400.00**

**S/. 1,400.00**

**TOTAL VACACIONES NO GOZADAS**

**TOTAL BRUTO**

**S/. 1,590.56**

**SNP 13%**

**S/. 206.77**

**TOTAL A PAGAR**

**S/. 1,383.78**

**RESUMEN DE LA LIQUIDACION**

Total Vacaciones Truncas S/. 190.56

Total Liquidación S/. 1,400.00

**TOTAL BRUTO S/. 1,590.56**

**SNP 13% 206.77**

**TOTAL NETO A PAGAR S/. 1,383.78**

**SON: MIL TRECIENTOS OCHENTA Y TRES CON 78/100 SOLES**

Que, mediante Informe N°0513-2017-SGPTO/MPB, la Sub Gerencia de Presupuesto realiza la siguiente Certificación Presupuestal:

**S.F. 0085 : "GESTION ADMINISTRATIVA DE LA SUB GERENCIA DE LOGISTICA Y SERVICIOS GENERALES"**  
**RUBRO : 08 IMPUESTOS MUNICIPALES**  
**P.E. : 2.3.2.8.1.1 contrato Administrativo de Servicios**

**Total S/. 1,383.78 Soles**

Que, al respecto, el Decreto Supremo N° 065-2011-PCM "Que establece modificaciones al Reglamento del Régimen de Contratación Administrativa de Servicios", estable en su artículo 7° "Las entidades, por razones objetivas debidamente justificadas, pueden unilateralmente modificar el lugar, tiempo y modo de la prestación de servicios, sin que ello suponga la celebración de un nuevo contrato...".

Que, precisado ello, cabe indicar que el artículo 8° inciso 8.6. del Decreto Supremo N° 065-2011-PCM, señala "Si el contrato se extingue antes del cumplimiento del año de servicios, con el que se alcanza el derecho a descanso físico, el trabajador tiene derecho a una Compensación a razón de tanto dozava y treintava de la retribución como meses y días hubiera laborado, siempre que a la fecha de cese, el Trabajador cuente, al menos, con un mes de labor ininterrumpida en la entidad. El cálculo de la compensación se hace en base al cincuenta por cien (50%) de la retribución que el contratado percibía al momento del cese".



CERTIFICADO: Que la copia es una reproducción exacta de su original que tuve a la vista  
Karelle C. Guzmán Rojas  
18 MAY 2017

Municipalidad Provincial de Barranca



Que, contando con el **Informe Legal N° 0597-2017-GAJ/MPB**, emitido por la Gerencia de Asesoría Jurídica, señala que conforme se desprende de los actuados y la norma legal aplicable y los medios probatorios aportados, es de opinión que se **Declare Procedente** lo solicitado por el ex trabajador **BRADI LENIN RAMIREZ CANTARO**.

**RAMIREZ CANTARO.**

Que, mediante **Memorándum N° 0563-2017-GM/WFMP-MPB**, emitido por la Gerencia Municipal, se autoriza la emisión de la presente.

Estando a las consideraciones expuestas, y con la autonomía, competencia y facultades previstas en el Art. II del Título Preliminar de la Ley Orgánica de Municipalidades N° 27972 y Art. 20° incisos 1) y 6) de la misma Ley acotada;

**RESUELVE:**

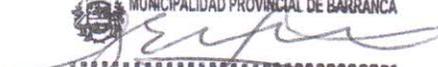
**ARTÍCULO 1°.- DECLARAR, PROCEDENTE** el pedido formulado por el Sr. **BRADI LENIN RAMIREZ CANTARO**, Ex Servidor Contratado bajo el Régimen Laboral CAS, D. Leg. 1057 y modificatorias, de conformidad con los fundamentos esgrimidos en la parte considerativa de la presente resolución.

**ARTÍCULO 2°.- RECONOCER**, el pago de los Beneficios Sociales (Vacaciones Truncas), de acuerdo a la Liquidación elaborada por la Sub Gerencia de Recursos Humanos, por el importe ascendente a **S/. 1,383.78 (MIL TRECIENTOS OCHENTA Y TRES CON 78/100 SOLES)**, a favor del Sr. **BRADI LENIN RAMIREZ CANTARO**, identificado con DNI. N°43023315, Ex Servidor Contratado bajo el Régimen Laboral CAS, D. Leg. 1057 y modificatorias.

**ARTÍCULO 3°.- ENCARGAR**, a la Sub Gerencia de Contabilidad, registrar el egreso indicado en el artículo 2°, en los Estados Financieros del Ejercicio Presupuestal 2017.

**ARTÍCULO 4°.- ENCARGAR**, a la Gerencia de Administración, Sub Gerencia de Recursos Humanos, Gerencia de Planeamiento y Presupuesto, y demás áreas pertinentes, el cumplimiento a lo dispuesto en la presente Resolución.

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.**

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE BARRANCA  
  
Ing. José Elgar Marreros Saneado  
ALCALDE

