



PERÚ

Ministerio
de Justicia

Superintendencia Nacional
de los Registros Públicos-SUNARP

"AÑO DEL DIALOGO Y LA RECONCILIACION NACIONAL"

RESOLUCION JEFATURAL N° 101 -2018-SUNARP/ZR.IV-JEF

Iquitos, 21 de diciembre de 2018.

VISTO, el Informe N°305-2018-SUNARP/ZR.IV-UADM del 20 de diciembre de 2018, mediante el cual la Jefa de la Unidad de Administración remite el Plan de Desarrollo de Personas – PDP – correspondiente al año 2019;

CONSIDERANDO:

Que, de acuerdo a lo establecido por el literal a) del artículo 10 del Decreto Legislativo N° 1023, Decreto Legislativo que crea la Autoridad Nacional del Servicio Civil, Rectora del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos, es función de la mencionada autoridad planificar y formular las políticas nacionales del sistema, en materia de desarrollo y capacitación;

Que, mediante Decreto Legislativo N° 1025, se aprueban las normas de capacitación y rendimiento para el sector público, con la finalidad de regular la capacitación y evaluación de las personas al servicio del Estado, correspondiéndole a la Autoridad Nacional del Servicio Civil – SERVIR la función de planificar, desarrollar, así como gestionar y evaluar la política de capacitación conforme a lo dispuesto por el artículo 4 de dicho Decreto Legislativo;

Que, conforme a lo prescrito por los artículos 3 y 4 del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1025, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2010-PCM, la planificación del desarrollo de las personas al servicio del Estado se implementa a partir de la elaboración y posterior presentación que las entidades públicas hacen a la Autoridad Nacional del Servicio Civil - SERVIR de su Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado (PDP), correspondiendo a dicho organismo definir los contenidos mínimos del mencionado Plan;

Que, mediante Decreto Supremo N° 040-2014-PCM, se aprueba el Reglamento General de la Ley del Servicio Civil, Ley N° 30057, el cual establece en su artículo 12, que las Oficinas de Recursos Humanos, son las responsables de conducir la capacitación en su Entidad; en virtud a ello, la planifican, ejecutan y evalúan;

Que, mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR-PE, del 08 de agosto de 2016, la Autoridad Nacional del Servicio Civil – SERVIR formalizó la aprobación de la Directiva "Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las Entidades Públicas";

Que, el numeral 6.4 del artículo 6 de la referida Directiva desarrolla el Ciclo del Proceso de Capacitación, el cual tiene como primera etapa la de Planificación, y a su vez, esta etapa contiene cuatro fases, siendo la última de ellas la de "Elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas";

Que, el numeral 6.4.1.4 del artículo 6 de la mencionada Directiva establece que el Plan de Desarrollo de las Personas es el instrumento de gestión para la planificación de las Acciones de Capacitación de cada entidad. Además, establece que su elaboración parte del Diagnóstico de Necesidades de Capacitación y que su vigencia es anual;





PERÚ

Ministerio
de Justicia

Superintendencia Nacional
de los Registros Públicos-SUNARP

"AÑO DEL DIALOGO Y LA RECONCILIACION NACIONAL"

Que, bajo ese contexto normativo, el Comité de Planificación de Capacitación de la Zona Registral N°IV – Sede Iquitos, en sesión del 17 de diciembre de 2018, ha validado el Plan de Desarrollo de Personas, el mismo que ha sido elevado a esta Jefatura mediante el Informe N°305-2018-SUNARP/OGRH;

Que, de acuerdo con lo establecido por el numeral 5.2.7 del artículo 5 y el numeral 6.4.1.4 del artículo 6 de la Directiva "Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las Entidades Públicas", el referido Plan debe ser aprobado por el titular de la entidad y deberá ser puesto en conocimiento de la Autoridad Nacional del Servicio Civil - SERVIR;

Que, en ese sentido, resulta necesario aprobar el Plan de Desarrollo de las Personas Anualizado 2019 de la Zona Registral N°IV – Sede Iquitos;

De conformidad con lo dispuesto en el literal t) del artículo 63° del Reglamento de Organización y Funciones de la SUNARP, aprobado por Decreto Supremo N°012-2013-JUS y al encargo de funciones otorgado por Resolución del Gerente General N° 037-2018-SUNARP/GG;

SE RESUELVE:

Artículo 1.- Aprobación del PDP.

Aprobar el Plan de Desarrollo de las Personas Anualizado 2019 de la Zona Registral N°IV – Sede Iquitos que en anexo forma parte de la presente Resolución Jefatural.

Artículo 2.- Remisión de Resolución.

Remitir copia de la presente Resolución y su anexo a la Autoridad Nacional del Servicio Civil – SERVIR y a la dirección de correo electrónico pdp@servir.gob.pe; de conformidad con lo dispuesto en el numeral 8.3 de la Directiva "Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las Entidades Públicas", aprobada mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR-PE.

Regístrese y comuníquese.


Carmen Salazar Sandoval Pinto
Jefe Zona (e)
Zona Registral N° IV - Sede Iquitos

ANEXO
MATRIZ PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS - 2019
ZONA REGISTRAL N° IV - SEDE IQUITOS
CURSOS REGISTRALES

N°	Órgano o Unidad Orgánica	Puesto	Nombre del beneficiario de la Capacitación	Cantidad Total de Beneficiarios de Capacitación	Materia de la Acción de Capacitación	Nombre de la Acción de Capacitación	Tipo de Capacitación	Tipo de Acción de Capacitación	Prioridad	Nivel de Evaluación	Modalidad	Oportunidad	Monto Total	
													Costos Directos	Costos Indirectos
1	UNIDAD REGISTRAL	VARIOS	VARIOS	10	J5	Capacitación en temas de Catastro	FORMACIÓN LABORAL	CURSO-TALLER	C1	Aplicación	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	5,000.00	2,000.00
2	UNIDAD REGISTRAL	VARIOS	VARIOS	10	J5	Talleres de Debate y Propuestas Registrales I	FORMACIÓN LABORAL	TALLER	D	Aplicación	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	-	1,000.00
3	UNIDAD REGISTRAL	VARIOS	VARIOS	10	J5	Talleres de Debate y Propuestas Registrales II	FORMACIÓN LABORAL	TALLER	D	Aplicación	PRESENCIAL	III TRIMESTRE	-	1,000.00
4	UNIDAD REGISTRAL	VARIOS	VARIOS	10	J5	Talleres de Debate y Propuestas Registrales III	FORMACIÓN LABORAL	TALLER	D	Aplicación	PRESENCIAL	III TRIMESTRE	-	1,000.00
5	UNIDAD REGISTRAL	VARIOS	VARIOS	10	J5	Talleres de Debate y Propuestas Registrales IV	FORMACIÓN LABORAL	TALLER	D	Aplicación	PRESENCIAL	IV TRIMESTRE	-	1,000.00
6	UNIDAD REGISTRAL	VARIOS	VARIOS	10	J5	Jornada Preparatoria I al CADER 2019	FORMACIÓN LABORAL	SEMINARIO	C2	Reacción	PRESENCIAL	III TRIMESTRE	7,593.66	-
7	UNIDAD REGISTRAL	VARIOS	VARIOS	10	J5	Jornada Preparatoria II al CADER 2019	FORMACIÓN LABORAL	SEMINARIO	C2	Reacción	PRESENCIAL	III TRIMESTRE	7,593.75	-
8	UNIDAD REGISTRAL	VARIOS	VARIOS	10	J5	Jornada Preparatoria III al CADER 2019	FORMACIÓN LABORAL	SEMINARIO	C2	Reacción	PRESENCIAL	IV TRIMESTRE	7,593.75	-
9	UNIDAD REGISTRAL	VARIOS	VARIOS	10	J5	Jornada Preparatoria IV al CADER 2019	FORMACIÓN LABORAL	SEMINARIO	C2	Reacción	PRESENCIAL	IV TRIMESTRE	7,593.75	-
10	UNIDAD REGISTRAL	VARIOS	VARIOS	10	J5	Congreso Anual de Derecho Registral - CADER 2019	FORMACIÓN LABORAL	SEMINARIO	C2	Reacción	PRESENCIAL	IV TRIMESTRE	8,125.00	-
11	UNIDAD REGISTRAL	VARIOS	VARIOS	10	J5	Curso Taller de Redacción de Documentos Jurídicos	FORMACIÓN LABORAL	CURSO-TALLER	D	Aplicación	PRESENCIAL	I TRIMESTRE	5,000.00	2,000.00
12	UNIDAD REGISTRAL	VARIOS	VARIOS	10	J5	Curso de actualización en temas relacionados al Registro de Personas Jurídicas y Naturales	FORMACIÓN LABORAL	CURSO-TALLER	C1	Aplicación	PRESENCIAL	III TRIMESTRE	5,000.00	2,000.00
13	UNIDAD REGISTRAL	VARIOS	VARIOS	10	J5	Curso de actualización en temas relacionados al Registro de Bienes Muebles e Inmuebles	FORMACIÓN LABORAL	CURSO-TALLER	C1	Aplicación	PRESENCIAL	III TRIMESTRE	5,000.00	2,000.00
14	UNIDAD REGISTRAL	VARIOS	VARIOS	10	J5	Curso de actualización en temas del Derecho Civil relacionados al Registro	FORMACIÓN LABORAL	CURSO-TALLER	C1	Aplicación	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	5,000.00	2,000.00
15	UNIDAD REGISTRAL	VARIOS	VARIOS	10	J5	Taller interorganizativo con entidades públicas y privadas vinculadas al Registro	FORMACIÓN LABORAL	TALLER	D	Aplicación	PRESENCIAL	III TRIMESTRE	-	2,500.00
16	UNIDAD REGISTRAL	VARIOS	VARIOS	10	J5	Programa de actualización en servicios registrales para las áreas de orientación al usuario	FORMACIÓN LABORAL	TALLER	D	Aplicación	PRESENCIAL	I TRIMESTRE	5,000.00	2,000.00
													68,499.91	18,500.00



ANEXO
MATRIZ PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS - 2019
ZONA REGISTRAL N° IV - SEDE IQUITOS
CURSOS NO REGISTRALES

N°	Órgano o Unidad Orgánica	Puesto	Nombre del beneficiario de la Capacitación	Cantidad Total de Beneficiarios de	Materia de la Acción de Capacitación	Nombre de la Acción de Capacitación	Tipo de Capacitación	Tipo de Acción de Capacitación	Prioridad	Nivel de Evaluación	Modalidad	Oportunidad	Monto Total	
													Costos Directos	Costos Indirectos
1	UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN UNIDAD ASESORIA JURIDICA	VARIOS	VARIOS	10	C1	DERECHO ADMINISTRATIVO PARA NO ESPECIALISTAS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO - TALLER	D	APRENDIZAJE Y APLICACIÓN	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	6,000.00	2,000.00
2	UNIDAD DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO ÓRGANO DE CONTROL INTERNO UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN UNIDAD DE ASESORIA LEGAL JEFATURA UNIDAD REGISTRAL	VARIOS	VARIOS	10	B2	LÍDERES FACILITADORES	FORMACIÓN LABORAL	CURSO - TALLER	D	APRENDIZAJE Y APLICACIÓN	PRESENCIAL	III TRIMESTRE	7,000.00	1,000.00
3	UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN UNIDAD ASESORIA JURIDICA	VARIOS	VARIOS	10	B2	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO - TALLER	D	APRENDIZAJE Y APLICACIÓN	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	7,000.00	2,000.00
4	JEFATURA ZONAL	VARIOS	VARIOS	2	E3	MANIOBRAS INVASIVAS EN LA CONDUCCIÓN DE VEHICULOS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO - TALLER	D	APRENDIZAJE Y APLICACIÓN	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	6,000.00	4,000.00
5	UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN UNIDAD DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO OCI	VARIOS	VARIOS	10	B1	SISTEMA DE GESTIÓN PÚBLICA	FORMACIÓN LABORAL	CURSO - TALLER	D	APRENDIZAJE Y APLICACIÓN	PRESENCIAL	III TRIMESTRE	6,000.00	2,000.00
6	UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN	VARIOS	VARIOS	10	A5	SISTEMAS DE TESORERÍA	FORMACIÓN LABORAL	CURSO - TALLER	D	APRENDIZAJE Y APLICACIÓN	PRESENCIAL	I TRIMESTRE	6,000.00	2,000.00
7	UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN OCI	VARIOS	VARIOS	10	F2	SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA SIAF SP	FORMACIÓN LABORAL	CURSO - TALLER	D	APRENDIZAJE Y APLICACIÓN	PRESENCIAL	I TRIMESTRE	6,000.00	2,000.00
8	UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN	VARIOS	VARIOS	10	A3	SIGA LOGÍSTICO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO - TALLER	D	APRENDIZAJE Y APLICACIÓN	PRESENCIAL	III TRIMESTRE	6,000.00	2,000.00
9	UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN UNIDAD DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO OCI	VARIOS	VARIOS	10	A3	GESTIÓN DE CONTRATACIONES DEL ESTADO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO - TALLER	D	APRENDIZAJE Y APLICACIÓN	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	6,000.00	2,000.00
10	UTI	VARIOS	VARIOS	2	B3	ADMINISTRACIÓN DE SERVIDORES	FORMACIÓN LABORAL	CURSO - TALLER	D	APRENDIZAJE Y APLICACIÓN	PRESENCIAL	IV TRIMESTRE	16,000.00	1,000.00
11	UNIDAD DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO ÓRGANO DE CONTROL INTERNO UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN UNIDAD DE ASESORIA LEGAL JEFATURA	VARIOS	VARIOS	10	B5	SISTEMA DE CONTROL INTERNO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO - TALLER	D	APRENDIZAJE Y APLICACIÓN	PRESENCIAL	I TRIMESTRE	6,000.00	2,000.00
													78,000.00	22,000.00

