



PERÚ

Ministerio  
de Justicia  
y Derechos Humanos

Superintendencia Nacional  
de los Registros Públicos

“Año de la Consolidación del Mar de Grau”

**RESOLUCIÓN JEFATURAL No. 012-2016/Z.R.No. VI-SP-JEF**

Pucallpa, 18 de enero de 2016

**VISTO:**

El Informe N° 019-2016-ZR N° VI-SP/UREG, de fecha 15 de enero de 2016, Proveído No. 001-2016-ZRN°VI-JEF de fecha 18 de enero de 2016.

**CONSIDERANDO:**

Que, la Superintendencia Nacional de los Registros Públicos – SUNARP, es un organismo descentralizado del Sector Justicia y ente rector del Sistema Nacional de los Registros Públicos – SINARP, con personería jurídica de derecho público, con patrimonio propio y autonomía funcional, jurídico registral, técnica, económica, financiera y administrativa;

Que, la misión de la SUNARP es otorgar seguridad jurídica y brindar certidumbre respecto de la titularidad de los diferentes derechos que en él se registran; cuyas funciones entre otras es organizar, controlar y supervisar el desarrollo de las actividades del Diario y Mesa de Partes;

Que, las Oficinas Registrales son unidades de ejecución encargadas de prestar los servicios de inscripción y publicidad registral de los diversos actos y contratos inscribibles, así como supervisar el cumplimiento de los mismos en el ámbito de su competencia territorial, entre otras;

Que, el Libro Diario es el Libro Registral en el cual se consigna de manera estrictamente cronológica el ingreso o presentación de las solicitudes de inscripción de títulos. En el Libro Diario, se debe consignar obligatoriamente el año, mes, día, hora, minuto, segundo y fracción de segundo en que el título ingresa al Registro. El ingreso de los títulos por el Libro Diario, genera la redacción del Asiento de Presentación de Títulos.

Que, el Libro Diario es de suma importancia, por los efectos jurídicos que van a determinar o generar en el tiempo, ya sea para la calificación del título o para los beneficios que le otorga el Registro, cuando el título como consecuencia de una calificación positiva del mismo por parte del Registrador Público eventualmente por el Tribunal Registral, ha accedido al Registro (Título inscrito), los datos del asiento de presentación, que son redactados en la sección de digitación del área de cajeros, forman parte de manera obligatoria del asiento de inscripción;

Que, con Informe No. 019-20016-ZRN°VI-SP/UREG, de fecha 15 de enero de 2016, el Jefe de la Unidad Registral de la Zona Registral No. VI – Sede Pucallpa, Abg. Jesús Ángel Lazo Pacheco, comunica que debido a la gran afluencia de usuarios el día 15 de enero de 2016, y a fin de dar atención a todos los usuarios que se encuentran esperando su turno en las ventanillas de caja, y por necesidad del servicio, se hace necesario disponer la ampliación del horario de atención del Diario hasta las 05:15 pm;

Que, estando a lo dispuesto por el artículo 18° del Texto Único Ordenado del Reglamento General de los Registros Públicos, aprobado por Resolución del Superintendente Nacional de los Registros Públicos No. 126-2012-SUNARP/SN, de fecha 18 de mayo de 2012, sólo



061-572288

Jr. Progreso N° 150 Pucallpa

www.sunarp.gob.pe

1 de 2

**sunarp**

Superintendencia Nacional  
de los Registros Públicos



PERÚ

Ministerio  
de Justicia  
y Derechos Humanos

Superintendencia Nacional  
de los Registros Públicos

“Año de la Consolidación del Mar de Grau”

tendrá validez la presentación de títulos que se efectúe dentro del horario establecido por el Jefe de la Oficina Registral para el ingreso de los títulos por el Diario. Excepcionalmente, por causa justificada y extraordinaria, el horario podrá ser ampliado por el citado funcionario – Jefe de la Oficina Registral;

Que, por estas consideraciones, a fin de atender a los usuarios que se encuentran haciendo cola en las ventanillas de caja y mantener la operatividad de esta Zona Registral, así como una atención oportuna, dentro de los plazos establecidos, se hace necesario ampliar el horario de atención por el día 15 de enero de 2016, hasta las 05:15 pm, para la recepción de Títulos por el Libro Diario de la Zona Registral No. VI – Sede Pucallpa, de conformidad con lo establecido en el numeral 171.1 del artículo 17º de la Ley del Procedimiento Administrativo General – Ley No. 27444;

Que, estando a los considerandos expuestos, y de conformidad con las facultades conferidas por el literal t) del artículo 63º del Reglamento de Organización y Funciones de la SUNARP, aprobado por Decreto Supremo No. 012-2013-JUS.



**SE RESUELVE:**

**ARTICULO PRIMERO.- AUTORIZAR** la ampliación del horario de atención de Títulos por el Libro Diario, con eficacia anticipada, por el día 15 de enero de 2016, hasta las 05:15 pm en la Oficina Registral de Pucallpa de la Zona Registral No. VI – Sede Pucallpa.

**ARTÍCULO SEGUNDO.- DISPONER** que el Jefe de la Unidad Registral de la Zona Registral No. VI – Sede Pucallpa, se encargue del cumplimiento de la presente Resolución.

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVASE**



Abg. Isabel Jiménez Lugo  
Jefe Zonal

C.c  
UADM  
UREG  
Archivo

061-572288

Jr. Progreso N° 150 Pucallpa

www.sunarp.gob.pe

2 de 2

**sunarp**

Superintendencia Nacional  
de los Registros Públicos