



5253 -2013-ED

Resolución Jefatural

Lima, 06 NOV 2013

CONSIDERANDO :

Que, mediante el Oficio N° 504-2013-MINEDU/VMGI-OAAE, y con Contrato de Préstamo ATN/OC-13297-PE (PE-T1262), el Jefe de la Oficina de Apoyo a la Administración de la Educación, autoriza ejecutar recursos por la modalidad de Encargo, a personal de la institución, para la "Jornada en Control Interno; Procedimiento Administrativo Disciplinario en el Sector Educación", que se llevará a cabo en **Huancavelica**, provincia de **Huancavelica**, Región **Huancavelica**, el **07 y 08 noviembre** del presente año, con la asistencia de sesenta (60) participantes;

Que, con Informe N° 4323-2013-MINEDU/SG-OGA-UABAS de la Unidad de Abastecimiento; la autorización del Vice Ministerio de Gestión Pedagógica con Hoja de Ruta N° 0180505; la Oficina General de Administración según Hoja de Ruta – Expediente N° **0184954** da inicio a los procedimientos administrativos a través de los órganos de apoyo: Unidad de Fiscalización y Control Previo y Unidad de Administración Financiera;

De conformidad con el Decreto Ley N° 25762 Ley Orgánica del Ministerio de Educación, modificado por Ley N° 26510; Ley N° 29951 del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2013; la Directiva N° 005-2010-EF/76.01 para la Ejecución Presupuestaria, aprobada con Resolución Directoral N° 030-2010-EF/76.01 y Modificada con Resolución Directoral N° 022-2011-EF/50.01; Artículo 2° de la Resolución Directoral N° 029-2012-EF/50.01; la Directiva N° 019-2011-ME/SG-OGA, aprobada con Resolución Jefatural N° 0893-2011-ED y la Directiva N° 009-2013-MINEDU/SG-OGA, aprobada con Resolución Ministerial N° 0185-2013-ED;

SE RESUELVE :

Artículo 1°.- Efectuar las acciones administrativas pertinentes, establecidas en la Directiva de Tesorería, para que se gire un cheque a nombre del señor **TERRY CESAR HUATUCO SOTO (DNI 40528720)**, Especialista de la Oficina de Ética Pública y Transparencia, designado como responsable para administrar el encargo, por S/. **3,000.00 (Tres mil con 00/100 Nuevos Soles)**, afectándose a la Específica del Gasto:

2.3.2.7.10.1 Seminarios, Talleres y similares organizados por la Institución.

Artículo 2°.- De acuerdo al requerimiento efectuado por la oficina usuaria y con Memorando N° 12141-2013-MINEDU/SPE-UP; Registro de Certificación SIAF N° **8049**; los gastos que ocasione la presente Resolución se aplicarán al Correlativo **0326**, Cadena Funcional: **9002.3999999.5001809.22.006.0008.00003.0000302**. Fuente de Financiamiento **4**, Rubro **13: Recursos Ordinarios de la Unidad Ejecutora 026** – Programa de Educación Básica para Todos;

Artículo 3°.- El responsable de administrar el encargo, rendirá cuenta documentada por los gastos efectuados, dentro del plazo de tres (03) días hábiles de concluida la actividad, conforme a la Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15 que aprueba la Directiva de Tesorería y demás normas ampliatorias y modificatorias.

Regístrese y Comuníquese



JOSE MAMAN CASTRO
Jefe de la Oficina General de Administración

