



## RESOLUCION DE LA SUPERINTENDENTE NACIONAL DE LOS REGISTROS PUBLICOS N° 250 -2017-SUNARP/SN

Lima, 14 NOV. 2017

**VISTO**, el Informe Técnico N° 036-2017-SUNARP/OGPP, mediante el cual la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto sustenta la modificación del Plan Operativo Institucional correspondiente al Ejercicio Fiscal 2017; y,

### CONSIDERANDO:

Que, mediante Ley N° 30518, se aprobó la Ley de Presupuesto del Sector Público del Año Fiscal 2017;

Que, mediante Resolución de la Superintendente Nacional de los Registros Públicos N° 356-2016-SUNARP/SN, de fecha 29 de diciembre del 2016, se aprobaron los recursos que financian el Presupuesto Institucional de Apertura (PIA), correspondiente al año fiscal 2017, del Pliego 067 Superintendencia Nacional de los Registros Públicos SUNARP, el mismo que constituye el instrumento financiero para la ejecución del Plan Operativo Institucional (POI);

Que, mediante Resolución N° 357-2016-SUNARP/SN, de fecha 30 de Diciembre del 2016 se aprueba el Plan Operativo Institucional para el Ejercicio Fiscal 2017 y, sus modificatorias aprobadas con Resolución N° 101-2017-SUNARP/SN del 28 de abril 2017, Resolución N° 155-2017-SUNARP/SN, del 28 de Junio 2017 y Resolución N° 207-2017-SUNARP/SN, del 22 de Septiembre 2017, los cuales comprenden actividades relevantes para la gestión de la Institución;

Que, la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto a través del Informe Técnico N° 036-2017-SUNARP/OGPP, indica que es necesario modificar el Plan Operativo Institucional del Ejercicio Fiscal 2017 con la finalidad de incorporar y/o precisar las metas presupuestarias y tareas previstas en el POI de las Zonas Registrales con Sede en Chiclayo, Arequipa, Cusco, Iquitos y Huancayo, modificaciones que permitirán realizar cambios de estrategia en su ejecución, mejorar la condición del personal de la Entidad, cerrar brechas de infraestructura y la reposición de activos, principalmente actividades alineadas a las Acciones Estratégicas del PEI vigente;

JMV

1 de 2

REPUBLICA DEL PERU  
MINISTERIO DE JUSTICIA  
SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE LOS REGISTROS PÙBLICOS  
LIMA



Que, en ejercicio de las atribuciones previstas en el artículo 22° del Reglamento de Organizaciones y Funciones de la SUNARP, la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto ha elaborado el proyecto de modificación del Plan Operativo Institucional del ejercicio 2017, el mismo que cuenta con el Informe Técnico pertinente;



De conformidad con las facultades dispuestas por el artículo 9° del Reglamento de Organización y Funciones de la Superintendencia Nacional de los Registros Públicos, aprobado mediante Decreto Supremo N° 012-2013-JUS;



Con la visación de la Secretaría General, Oficina General de Asesoría Jurídica, Oficina General de Administración, Oficina General de Recursos Humanos y la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto;

**SE RESUELVE:**

**Artículo 1°.- Modificación del POI**

Aprobar la cuarta modificación del Plan Operativo Institucional de la Superintendencia Nacional de los Registros Públicos del Año 2017, de conformidad con los considerandos expuestos en la presente resolución y lo previsto en sus respectivos anexos.



**Artículo 2°.- Evaluación del POI**

Encargar a la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto la evaluación del Plan Operativo Institucional y presentar el informe sobre el cumplimiento de objetivos y metas.

**Regístrese, comuníquese y publíquese en la página web de la institución.**



ANGÉLICA MARIA PORTILLO FLORES  
Superintendente Nacional de los Registros Públicos  
SUNARP



**ANEXO 01 - IV MODIFICACION POI 2017**

TIPO	OFICINA/ UNIDAD	OBJETO DE LA MODIFICACION	DOCUMENTO SUSTENTATORIO	QUE SE ESPERA ALCANZAR CON LA MODIFICACION
<b>UE 005 SEDE AREQUIPA</b>				
INC	UADM	Adquisición de terreno para la construcción de la Sede Institucional de la Zona Registral N° XII Sede Arequipa	OFICIO N° 104 -2017-SUNARP-UE 005, Memorandum N° 2060-2017-SUNARP/OGA	Permitirá la adquisición de terreno para la construcción de la Sede Institucional de la Zona Registral N° XII, inscrita con el código de inversión 2396951 en el Banco de Inversiones-MEF, Invierte.pe como una inversión de optimización articulado al cierre de brechas en Infraestructura para la atención de los Servicios Registrales
<b>UE 006 SEDE CUSCO</b>				
INC	UADM/RR.H H	Adquisición de Aire Acondicionado, Engrapador Eléctrico, Contador y Detector de Billetes y monedas, Fotocopiadoras, equipo dispensador de agua, mueble para equipo dispensador de agua, tensiómetro digital y Refrigeradoras	OFICIO N° 382-2017-SUNARP-ZRN° X/JEF, Memorandum N° 2128-2017-SUNARP/OGA y Correo OGRH del 20.10.2017	Permitirá renovar equipos, garantizar las condiciones de seguridad en el trabajo mediante la prevención de accidentes - Ley N° 29783 Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, y la implementación del lactario tal como lo dispone la Ley 29896 Ley que establece la implementación de lactarios en las instituciones del sector público y del sector privado promoviendo la lactancia materna.
<b>UE 009 SEDE IQUITOS</b>				
INC	UADM	Construcción de Escalera de Escape de Incendios y Construcción de Losa de Concreto, Supervisión, Expediente Técnico	OFICIO N°211-2017-SUNARP/ZR.IV-JEF	Permitirá adecuar dicha tarea a los alcances normativos del Reglamento del Decreto Legislativo N°1255 que crea el Sistema de Nacional de Programación Multianual de Gestión de Inversiones, como una inversión No PI con código 2397342; dado que inicialmente estaba considerada como servicio y obra en la actividad presupuestal Gestión del Programa
EXC	UADM	Reubicación de Condensadores, Acondicionamiento de escalera para la ruta de escape	OFICIO N°211-2017-SUNARP/ZR.IV-JEF	
<b>UE 012 SEDE HUANCAYO</b>				
INC	UADM	Adquisición de Mobiliario	OFICIO N° 422 -2017-SUNARP-ZRN° VIII/JEF, Oficio N° 2146-2017-SUNARP/OGPP	Permitirá reponer el mobiliario deteriorado; Equipos para la atención de accidentes en aplicación del principio de prevención establecido en el Ley N° 29783 Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y la implementación de comedores para los trabajadores de La Zona Registral VIII Sede Huancayo
INC	UADM- RR.HH	Implementación de Equipos de Protección Personal (EPP), Implementación de Comedor Institucional en las Sedes Registrales	OFICIO N° 422 -2017-SUNARP-ZRN° VIII/JEF, Oficio N° 172-2017-SUNARP/OGPP, Correo OGRH del 25.10.2017	
<b>UE 003 SEDE CHICLAYO</b>				
INC	UADM	Climatización de áreas de la Oficina Registral de Chiclayo	OFICIO N° 624,642, 647-2017-/ZRN°II-JEF, Memorandum N° 233, 2070 y 2023-2017-SUNARP/OGA	Permitirá que los procesos de selección comprendidos en el PAC 2017, así como la información a reportar en el portal Invierte .pe, guarde relación y coherencia al POI y PIM 2017



**UNIDAD EJECUTORA 003**  
**SEDE CHICLAYO**

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL AÑO 2017  
INCLUSIÓN POR ADICIONAL DE TAREAS ESTRATEGICA**

<b>UNIDAD EJECUTORA</b>	<b>UNIDAD EJECUTORA N° 003 ZONA REGISTRAL N° II SEDE CHICLAYO</b>
<b>PROGRAMA</b>	"SERVICIOS REGISTRALES ACCESIBLES Y OPORTUNOS CON COBERTURA UNIVERSAL"
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	Garantizar la Gestión Institucional orientada a satisfacer el requerimiento de Servicios Registrales para las personas
<b>ACCION ESTRATEGICA</b>	Fortalecer la capacidad de Gestión de la Sunarp
<b>ACTIVIDAD</b>	5000276 Gestión del Programa
<b>RESPONSABLE</b>	UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN

**CUADRO N° 01  
CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN - TIEMPO**

DESCRIPCION DE TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Tarea N° 15: Climatización de sótano de la Oficina Registral de Chiclayo	Acción											Ejec	Ejec
Tarea N° 16: Adquisición de aires acondicionados para áreas administrativas temporales	Acción											Ejec	Ejec
Tarea N° 17: Climatización del hall de atención de la Oficina Registral de Chiclayo	Acción											Ejec	Ejec
Tarea N° 18: Adquisición (adicional) de aires acondicionados y cortinas de aire para las Oficinas Receptoras de Ferreñafe, Motupe, Mochumi, Olmos y San Ignacio	Acción											Ejec	Ejec
Tarea N° 19: Adquisición de equipos de aire acondicionado para la Unidad de Asesoría Jurídica y secretaria de la Jefatura Zonal	Acción											Ejec	Ejec

**CUADRO N° 02  
CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL**

GENERICA DEL GASTO	DESCRIPCION DE LOS GASTOS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
<b>2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS (*)</b>														
	Tarea N° 15: Climatización de sótano de la Oficina Registral de Chiclayo	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	306,738	0	306,738
	Tarea N° 16: Adquisición de aires acondicionados para áreas administrativas temporales	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	60,116	0	60,116
	Tarea N° 17: Climatización del hall de atención de la Oficina Registral de Chiclayo	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	186,007	0	186,007
	Tarea N° 18: Adquisición (adicional) de aires acondicionados y cortinas de aire para las Oficinas Receptoras de Ferreñafe, Motupe, Mochumi, Olmos y San Ignacio	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	57,738	0	57,738
	Tarea N° 19: Adquisición de equipos de aire acondicionado para la Unidad de Asesoría Jurídica y secretaria de la Jefatura Zonal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	29,300	0	29,300
	<b>TOTAL</b>	<b>0</b>	<b>639,899</b>	<b>0</b>	<b>639,899</b>									

(\*) La aprobación es a nivel de Genérica; teniendo en cuenta las acciones a realizar la Unidad Ejecutora realizará las afectaciones en la específica del gasto que corresponda.

**CUADRO N° 03  
CRONOGRAMA DEL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS FÍSICAS**

DESCRIPCION DE META FISICA	U.M.	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
Tarea N° 15: Climatización de sótano de la Oficina Registral de Chiclayo	Acción											1		1
Tarea N° 16: Adquisición de aires acondicionados para áreas administrativas temporales	Acción											1		1
Tarea N° 17: Climatización del hall de atención de la Oficina Registral de Chiclayo	Acción											1		1
Tarea N° 18: Adquisición (adicional) de aires acondicionados y cortinas de aire para las Oficinas Receptoras de Ferreñafe, Motupe, Mochumi, Olmos y San Ignacio	Acción											14		14
Tarea N° 19: Adquisición de equipos de aire acondicionado para la Unidad de Asesoría Jurídica y secretaria de la Jefatura Zonal	Acción											1		1
<b>TOTAL</b>		<b>0</b>	<b>18</b>	<b>0</b>	<b>18</b>									



**UNIDAD EJECUTORA 005**  
**SEDE AREQUIPA**

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL AÑO 2017  
INCLUSIÓN DE TAREA ESTRATEGICA**

<b>UNIDAD EJECUTORA</b>	<b>UNIDAD EJECUTORA N° 005 - ZONA REGISTRAL N° XII - SEDE AREQUIPA</b>
<b>PROGRAMA</b>	"SERVICIOS REGISTRALES ACCESIBLES Y OPORTUNOS CON COBERTURA UNIVERSAL"
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	Garantizar la Gestión Institucional orientada a satisfacer el requerimiento de Servicios Registrales para las personas
<b>ACCION ESTRATEGICA</b>	Fortalecer la capacidad de Gestión de la Sunarp
<b>ACTIVIDAD</b>	6000012 Adquisición de Terrenos
<b>RESPONSABLE</b>	<b>UNIDAD DE ADMINISTRACION</b>

**CUADRO N° 01  
CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN - TIEMPO**

DESCRIPCION DE TAREAS	U.M.	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
<b>UNIDAD DE ADMINISTRACION</b>													
Tarea 1: Fortalecer la Gestión de la Zona Registral N° XII Sede Arequipa													
Adquisición de terreno para la construcción de la Sede Institucional de la Zona Registral N° XII Sede Arequipa	Terreno										Tdr-Req.	Convoc.	Ejec/Pag.

**CUADRO N° 02  
PROGRAMACIÓN DEL REQUERIMIENTO DE LOS BIENES Y SERVICIOS (PRESUPUESTO - EN SOLES)**

GENERICA	DESCRIPCIÓN DE GASTOS	U.M.	PRESUPUESTO ANUAL - 2017												TOTAL	
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
<b>UNIDAD DE ADMINISTRACION</b>																
Tarea 1: Fortalecer la Gestión de la Zona Registral N° XII Sede Arequipa																
2.6.5.1.1.1	Terrenos Urbanos	Terreno													17,505,000	17,505,000
2.5.4.1.1.1	Impuestos (alcabala)	Impuesto													484,380	484,380
2.3.2.6.1.2	Gastos Notariales	Servicio													1,000	1,000
2.5.4.1.2.1	Derechos Administrativos (Inscripcion)	Derechos													4,050	4,050
2.3.2.7.11.99	Servicios Diversos (tasacion)	Servicio													500	500
2.3.2.7.11.99	Servicios Diversos (estudio topográfico)	Servicio													1,000	1,000
<b>TOTAL</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>17,995,930</b>	<b>17,995,930</b>

**CUADRO N° 03  
CRONOGRAMA DEL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS FÍSICAS**

DESCRIPCION DE LAS METAS FISICAS	U.M.	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
<b>UNIDAD DE ADMINISTRACION</b>														
Tarea 1: Fortalecer la Gestión de la Zona Registral N° XII Sede Arequipa		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
Adquisición de terreno para la construcción de la Sede Institucional de la Zona Registral N° XII Sede Arequipa	Terreno												1	1
<b>TOTAL</b>		<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>										

OFICIO N° 104 -2017-SUNARP-UE005



**UNIDAD EJECUTORA 006**  
**SEDE CUSCO**

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL AÑO 2017  
INCLUSIÓN DE TAREA ESTRATEGICA**

<b>UNIDAD EJECUTORA</b>	<b>UNIDAD EJECUTORA N° 006 - ZONA REGISTRAL N° X - SEDE CUSCO</b>
<b>PROGRAMA</b>	<b>"SERVICIOS REGISTRALES ACCESIBLES Y OPORTUNOS CON COBERTURA UNIVERSAL"</b>
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	Garantizar la Gestión Institucional orientada a satisfacer el requerimiento de Servicios Registrales para las personas
<b>ACCION ESTRATEGICA</b>	Fortalecer la capacidad de Gestión de la Sunarp
<b>ACTIVIDAD</b>	5000276 Gestión del Programa
<b>RESPONSABLE</b>	UNIDAD DE ADMINISTRACION

**CUADRO N° 01  
CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN - TIEMPO**

DESCRIPCIÓN DE TAREAS	U.M.	CAN	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
<b>UNIDAD DE ADMINISTRACION</b>														
Tarea 1: Adquisición Aire Acondicionado	Equipo	7										Tdr	Ejec.	
Tarea 2: Adquisición Engrapador Eléctrico	engrapador	50										Tdr	Ejec.	
Tarea 3: Adquisición de Contador y Detector de Billetes y monedas	Equipo	8										Tdr	Ejec.	
Tarea 4: Adquisición Fotocopiadoras	maquina	3										Tdr	Ejec.	
Tarea 5: Adquisición equipo dispensador de agua	Equipo	16										Tdr	Ejec.	
Tarea 6: Adquisición mueble para equipo dispensador de agua	muebles	25										Tdr	Ejec.	
Tarea 7: Adquisición tensiometro digital	Equipo	2										Tdr		Ejec.
Tarea 8: Adquisición Refrigeradoras	Equipo	2										Tdr		Ejec.

**CUADRO N° 02  
PROGRAMACIÓN DEL REQUERIMIENTO DE LOS BIENES Y SERVICIOS (PRESUPUESTO - EN SOLES)**

GENERICA	DESCRIPCIÓN DE GASTOS	U.M.	PRESUPUESTO ANUAL - 2017													TOTAL		
			CAN	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC			
<b>UNIDAD DE ADMINISTRACION</b>																		
Tarea 1: Adquisición Aire Acondicionado	Equipo																	
2.6.3.2.9.1	Aire acondicionado y refrigeración		7												28,000	28,000		
Tarea 2: Adquisición Engrapador Eléctrico	engrapador																	
2.6.3.1.1.1	Maquina y Equipo		50												14,000	14,000		
Tarea 3: Adquisición de Contador y Detector de Billetes y monedas	Equipo																	
2.6.3.2.1.1	Maquina y Equipo		4												32,000	32,000		
2.6.3.2.1.1	Maquina y Equipo		4												8,400	8,400		
Tarea 4: Adquisición Fotocopiadoras	maquina																	
2.6.3.2.1.1	Maquina y Equipo		3												29,403	29,403		
Tarea 5: Adquisición equipo dispensador de agua	Equipo																	
2.6.3.2.1.1	Maquina y Equipo		16												11,200	11,200		
Tarea 6: Adquisición mueble para equipo dispensador de agua	muebles																	
2.6.3.2.1.2	Mobiliario		25												8,750	8,750		
Tarea 7: Adquisición tensiometro digital	Equipo																	
2.6.3.2	Tensiometro Digital		2													1,000	1,000	
Tarea 8: Adquisición Refrigeradoras	Equipo																	
2.6.3.2.9.1	Aire acondicionado y refrigeración		2														3,000	3,000
<b>TOTAL</b>			<b>113</b>	<b>0</b>	<b>131,753</b>	<b>4,000</b>	<b>135,753</b>											

**CUADRO N° 03  
CRONOGRAMA DEL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS FÍSICAS**

DESCRIPCIÓN DE LAS METAS FÍSICAS	U.M.	CAN	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
<b>UNIDAD DE ADMINISTRACION</b>															
Tarea 1: Adquisición Aire Acondicionado	Equipo	7											7		7
Tarea 2: Adquisición Engrapador Eléctrico	engrapador	50											50		50
Tarea 3: Adquisición de Contador y Detector de Billetes y monedas	Equipo	8											8		8
Tarea 4: Adquisición Fotocopiadoras	maquina	3											3		3
Tarea 5: Adquisición equipo dispensador de agua	Equipo	16											16		16
Tarea 6: Adquisición mueble para equipo dispensador de agua	muebles	25											25		25
Tarea 7: Adquisición tensiometro digital	Equipo	2												2	2
Tarea 8: Adquisición Refrigeradoras	Equipo	2												2	2
<b>TOTAL</b>		<b>113</b>	<b>0</b>	<b>109</b>	<b>4</b>	<b>113</b>									



**UNIDAD EJECUTORA 009**  
**SEDE IQUITOS**

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL AÑO 2017  
INCLUSIÓN DE TAREA ESTRATEGICA**

<b>UNIDAD EJECUTORA</b>	<b>UNIDAD EJECUTORA N° 009 - ZONA REGISTRAL N° IV - SEDE IQUITOS</b>
<b>PROGRAMA</b>	"SERVICIOS REGISTRALES ACCESIBLES Y OPORTUNOS CON COBERTURA UNIVERSAL"
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	Garantizar la Gestión Institucional orientada a satisfacer el requerimiento de Servicios Registrales para las personas
<b>ACCION ESTRATEGICA</b>	Inversión
<b>ACTIVIDAD</b>	2397342 Construcción de Escalera de Escape de Incendios y Construcción de Losa de Concreto en la Sede Zonal N° IV y Oficina Registral de Iquitos en la Localidad Iquitos, Distrito de Iquitos, Provincia de Maynas, Departamento de Loreto
<b>RESPONSABLE</b>	<b>UNIDAD DE ADMINISTRACION</b>

**CUADRO N° 01  
CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN - TIEMPO**

TAREAS ESTRATEGICAS DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANT.	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Construcción de Escalera de Escape de Incendios	M2	11											Eje	
Construcción de Losa de Concreto	M2	30											Eje	
Supervisión	Informe	1											Eje	
Expediente Técnico	Documento	1										Eje	Eje	

**CUADRO N° 02  
PROGRAMACIÓN DEL REQUERIMIENTO DE LOS BIENES Y SERVICIOS (PRESUPUESTO - EN SOLES)**

GENERICA /ESPECIFICA DEL GASTO	DESCRIPCIÓN DE GASTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT.	PRESUPUESTO ANUAL - 2017												TOTAL	
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
2.6.2.2.1.2	Construcción de Escalera de Escape de Incendios	M2	11												119,684		119,684
2.6.2.2.1.2	Construcción de Losa de Concreto	M2	30												22,119		22,119
2.6.8.1.4.3	Supervisión	Informe	1												7,090		7,090
2.6.8.1.3.1	Expediente Técnico	Documento	1												4,708		4,708
<b>TOTAL</b>			<b>43</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>153,601</b>	<b>0</b>	<b>153,601</b>	

**CUADRO N° 03  
CRONOGRAMA DEL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS FÍSICAS**

DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
Construcción de Escalera de Escape de Incendios	M2	11											11		11
Construcción de Losa de Concreto	M2	30											30		30
Supervisión	Informe	1											1		1
Expediente Técnico	Documento	1											1		1
<b>TOTAL</b>			<b>43</b>	<b>0</b>	<b>43</b>	<b>0</b>	<b>43</b>								

OFICIO N°211-2017-SUNARP/ZR.IV-JEFV



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL AÑO 2017  
EXCLUSION DE TAREA ESTRATEGICA**

<b>UNIDAD EJECUTORA</b>	<b>UNIDAD EJECUTORA N° 009 - ZONA REGISTRAL N° IV - SEDE IQUITOS</b>
<b>PROGRAMA</b>	*SERVICIOS REGISTRALES ACCESIBLES Y OPORTUNOS CON COBERTURA UNIVERSAL*
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	Garantizar la Gestión Institucional orientada a satisfacer el requerimiento de Servicios Registrales para las personas
<b>ACCION ESTRATEGICA</b>	Fortalecer la capacidad de Gestión de la Sunarp
<b>ACTIVIDAD</b>	5000276 Gestión del Programa
<b>RESPONSABLE</b>	UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN

**CUADRO N° 01  
CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN - TIEMPO**

TAREAS ESTRATEGICAS DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANT.	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Tarea N° 1: Acondicionamiento de escalera para la ruta de escape							TDR	Proc	Ejec					

**CUADRO N° 02  
PROGRAMACIÓN DEL REQUERIMIENTO DE LOS BIENES Y SERVICIOS (PRESUPUESTO - EN SOLES)**

GENERICA /ESPECIFICA DEL GASTO	DESCRIPCIÓN DE GASTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT.	PRESUPUESTO ANUAL - 2017												TOTAL	
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
Tarea N° 1: Acondicionamiento de escalera para la ruta de escape																	
2.3.2.4.1.1	De Edificaciones , Oficinas y Estructuras	Servicio								15,000							15,000
	<b>TOTAL</b>		0	0	0	0	0	0	0	15,000	0	0	0	0	0	0	15,000

**CUADRO N° 03  
CRONOGRAMA DEL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS FÍSICAS**

DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
Tarea N°1: Acondicionamiento de escalera para la ruta de escape	Servicio	1							1						1
<b>TOTAL</b>		1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1

OFICIO N°211-2017-SUNARP/ZR.IV-JEFV



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL AÑO 2017  
EXCLUSION DE TAREA ESTRATEGICA**

<b>UNIDAD EJECUTORA</b>	<b>UNIDAD EJECUTORA N° 009 - ZONA REGISTRAL N° IV - SEDE IQUITOS</b>
PROGRAMA	*SERVICIOS REGISTRALES ACCESIBLES Y OPORTUNOS CON COBERTURA UNIVERSAL*
OBJETIVO ESTRATEGICO	Garantizar la Gestión Institucional orientada a satisfacer el requerimiento de Servicios Registrales para las personas
ACCION ESTRATEGICA	Fortalecer la capacidad de Gestión de la Sunarp
ACTIVIDAD	5000276 Gestión del Programa
RESPONSABLE	UNIDAD DE ADMINISTRACION

**CUADRO N° 01  
CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN - TIEMPO**

TAREAS ESTRATEGICAS DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANT.	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Tarea N° 1: Reubicación de Condensadores											TDR	Proc	Ejec	

**CUADRO N° 02  
PROGRAMACIÓN DEL REQUERIMIENTO DE LOS BIENES Y SERVICIOS (PRESUPUESTO - EN SOLES)**

GENERICA /ESPECIFICA DEL GASTO	DESCRIPCIÓN DE GASTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT.	PRESUPUESTO ANUAL - 2017												TOTAL			
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC				
Tarea N° 1: Reubicación de Condensadores																			
2.6.2.2.1.2	Edificios Administrativos Obra por Contrata	Obra															119,684	119,684	
	<b>TOTAL</b>		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	119,684	0	119,684

**CUADRO N° 03  
CRONOGRAMA DEL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS FÍSICAS**

DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
Tarea N° 1: Reubicación de Condensadores	Obra	1											1		1
<b>TOTAL</b>		1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1

OFICIO N°211-2017-SUNARP/ZR.IV-JEFV



**UNIDAD EJECUTORA 012**  
**SEDE HUANCAYO**

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL AÑO 2017  
INCLUSIÓN DE TAREA ESTRATEGICA**

<b>UNIDAD EJECUTORA</b>	<b>UNIDAD EJECUTORA N° 012 ZONA REGISTRAL N° VIII - SEDE HUANCAYO</b>
<b>PROGRAMA</b>	"SERVICIOS REGISTRALES ACCESIBLES Y OPORTUNOS CON COBERTURA UNIVERSAL"
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	Garantizar la Gestión Institucional orientada a satisfacer el requerimiento de Servicios Registrales para las personas
<b>ACCION ESTRATEGICA</b>	Fortalecer la capacidad de Gestión de la Sunarp
<b>ACTIVIDAD</b>	5000276 Gestión del Programa
<b>RESPONSABLE</b>	<b>UNIDAD DE ADMINISTRACION</b>

**CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN - TIEMPO**

DESCRIPCIÓN DE TAREAS	TI	CAN	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
<b>UNIDAD DE ADMINISTRACION</b>	Reposición													
Tarea 1: Adquisición de Mobiliario														
Escritorio Tipo I		7											Ejec./Pago	
Escritorio Tipo II		7											Ejec./Pago	
Escritorio Tipo III		7											Ejec./Pago	
Armario Melmine		4											Ejec./Pago	

**CUADRO N° 02**

**PROGRAMACIÓN DEL REQUERIMIENTO DE LOS BIENES Y SERVICIOS (PRESUPUESTO - EN SOLES)**

GENERICA	DESCRIPCIÓN DE GASTOS	TI	U.M.	PRESUPUESTO ANUAL - 2017												TOTAL	
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
<b>UNIDAD DE ADMINISTRACION</b>		Reposición															
Tarea 1: Adquisición de Mobiliario																	
2.6.3.2.1.2	Escritorio Tipo I		Escritorio												7,700	7,700	
2.6.3.2.1.2	Escritorio Tipo II		Escritorio												7,000	7,000	
2.6.3.2.1.2	Escritorio Tipo III		Escritorio												7,000	7,000	
2.6.3.2.1.2	Armario Melmine		Armario												2,300	2,300	
<b>TOTAL</b>				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	24,000	0	24,000

**CUADRO N° 03**

**CRONOGRAMA DEL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS FÍSICAS**

DESCRIPCIÓN DE LAS METAS FISICAS	U.M.	CAN	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
<b>UNIDAD DE ADMINISTRACION</b>															
Tarea 1: Adquisición de Mobiliario															
Escritorio Tipo I	Escritorio	7											7		7
Escritorio Tipo II	Escritorio	7											7		7
Escritorio Tipo III	Escritorio	7											7		7
Armario Melmine	Armario	4											4		4
<b>TOTAL</b>		25	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	25	0	25

OFICIO N° 422 -2017-SUNARP-ZRN° VIII/JEF



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL AÑO 2017  
INCLUSIÓN DE TAREA ESTRATEGICA**



<b>UNIDAD EJECUTORA</b>	<b>UNIDAD EJECUTORA N° 012 - ZONA REGISTRAL N° VIII - SEDE HUANCAYO</b>
PROGRAMA	"SERVICIOS REGISTRALES ACCESIBLES Y OPORTUNOS CON COBERTURA UNIVERSAL"
OBJETIVO ESTRATEGICO	Garantizar la Gestión Institucional orientada a satisfacer el requerimiento de Servicios Registrales para las personas
ACCION ESTRATEGICA	Fortalecer la capacidad de Gestión de la Sunarp
ACTIVIDAD	5000276 Gestión del Programa
RESPONSABLE	UNIDAD DE ADMINISTRACION - RECURSOS HUMANOS

**CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN - TIEMPO**

DESCRIPCIÓN DE TAREAS	TI	CAN	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
UNIDAD DE ADMINISTRACION - RECURSOS HUMANOS														
Tarea 4: Implementación de Equipos de Protección Personal (EPP)														
Adquisición de KITS para la atención de accidentes		1											Ejec./Pago	

**CUADRO N° 02**

**PROGRAMACIÓN DEL REQUERIMIENTO DE LOS BIENES Y SERVICIOS (PRESUPUESTO - EN SOLES)**

GENERICA	DESCRIPCIÓN DE GASTOS	U.M.	CANT.	PRESUPUESTO ANUAL - 2017												TOTAL
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
UNIDAD DE ADMINISTRACION - RECURSOS HUMANOS																
Tarea 4: Implementación de Equipos de Protección Personal (EPP)																
2.6.3.2.4.2	Adquisición de KITS para la atención de accidentes	Kits	21												15,500	15,500
	<b>TOTAL</b>		<b>21</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>15,500</b>	<b>0</b>	<b>15,500</b>

**CUADRO N° 03**

**CRONOGRAMA DEL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS FÍSICAS**

DESCRIPCIÓN DE LAS METAS FISICAS	U.M.	CAN	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
UNIDAD DE ADMINISTRACION - RECURSOS HUMANOS															
Tarea 4: Implementación de Equipos de Protección Personal (EPP)	accion	1											1		1
Adquisición de KITS para la atención de accidentes															
<b>TOTAL</b>		<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>									

OFICIO N° 422 -2017-SUNARP-ZRN° VIII/JEF



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL AÑO 2017  
INCLUSIÓN DE TAREA ESTRATEGICA**

<b>UNIDAD EJECUTORA</b>	<b>UNIDAD EJECUTORA N° 012 - ZONA REGISTRAL N° VIII - SEDE HUANCAYO</b>
<b>PROGRAMA</b>	<b>"SERVICIOS REGISTRALES ACCESIBLES Y OPORTUNOS CON COBERTURA UNIVERSAL"</b>
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	Garantizar la Gestión Institucional orientada a satisfacer el requerimiento de Servicios Registrales para las personas
<b>ACCION ESTRATEGICA</b>	Fortalecer la capacidad de Gestión de la Sunarp
<b>ACTIVIDAD</b>	5000276 Gestión del Programa
<b>RESPONSABLE</b>	UNIDAD DE ADMINISTRACION RECURSOS HUMANOS

**CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN - TIEMPO**

DESCRIPCIÓN DE TAREAS	CAN	UNID	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
<b>UNIDAD DE ADMINISTRACION RECURSOS HUMANOS</b>														
Tarea 1: Implementación de Comedor Institucional en las Sedes Registrales	1	accion												
Adquisición de Microondas													Ejec./Pago	
Adquisición de Hervidoras													Ejec./Pago	
Adquisición de Frigobar													Ejec./Pago	
Adquisición de Sillas para Comedor													Ejec./Pago	
Adquisición de Mesas para Comedor													Ejec./Pago	

**CUADRO N° 02**

**PROGRAMACIÓN DEL REQUERIMIENTO DE LOS BIENES Y SERVICIOS (PRESUPUESTO - EN SOLES)**

GENERICA	DESCRIPCIÓN DE GASTOS	CANTIDAD	U.M.	PRESUPUESTO ANUAL - 2017												TOTAL
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
<b>UNIDAD DE ADMINISTRACION RECURSOS HUMANOS</b>																
	Tarea 1: Implementación de Comedor Institucional en las Sedes Registrales		accion													
2.6.3.2.1.2	Adquisición de Microondas	10												3,300	3,300	
2.6.3.2.1.2	Adquisición de Hervidoras	9												5,400	5,400	
2.6.3.2.1.2	Adquisición de Frigobar	9												1,800	1,800	
	Adquisición de Sillas para Comedor	104												17,200	17,200	
2.6.3.2.1.2	Adquisición de Mesas para Comedor	26												20,800	20,800	
	<b>TOTAL</b>		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	48,500	48,500	

**CUADRO N° 03**

**CRONOGRAMA DEL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS FÍSICAS**

DESCRIPCIÓN DE LAS METAS FÍSICAS	CANTIDAD	U.M.	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
<b>UNIDAD DE ADMINISTRACION RECURSOS HUMANOS</b>															
Tarea 1: Implementación de Comedor Institucional en las Sedes Registrales	1	accion											1		1
Adquisición de Microondas													10		10
Adquisición de Hervidoras													9		9
Adquisición de Frigobar													9		9
Adquisición de Sillas para Comedor													104		104
Adquisición de Mesas para Comedor													26		26
	<b>TOTAL</b>												1		1

OFICIO N° 422 -2017-SUNARP-ZRN° VIII/JEF

