



PERÚ

Ministerio  
de Justicia  
y Derechos Humanos

Superintendencia Nacional  
de los Registros Públicos

“Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres”  
“Año de la Universalización de la Salud”

## CONCURSO CAS

### CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS

#### PROCESO CAS N° 001-2021-SUNARP-Z.R.N°III-SEDE MOYOBAMBA

#### UN (01) CAS SECRETARIO TÉCNICO

#### ACTA DE ENTREVISTA PERSONAL Y RESULTADOS FINALES

Siendo las 10:00 am del día martes 04 de febrero 2021, los miembros del comité evaluador del proceso CAS N° 001-2021-SUNARP-ZRN°III-SEDE MOYOBAMBA; integrado por el Abog. Erika Milagros Fernández Vásquez (Representante Área Usuaría), la Sra. Sofía Eugenia Gonzales Regis (Representante Área de RR.HH.) y el Abog. Marco Andrés Avalo Villarreal (Representante de la Jefatura Zonal), todo ello en cumplimiento a lo establecido en el inciso A), numeral 6.1.2 de la Directiva N° 02-2018-SUNARP/GG (Aprobado con Resolución N° 031-2018-SUNARP/GG); procedieron con la entrevista personal (de acuerdo al anexo N° 04) en la fecha y hora programada de manera virtual (utilizando google meet - plataforma de videollamada), siendo los resultados siguientes:

Entrevista Personal			
N°	Nombres y Apellidos	Nota	Condición (*)
1	LAURA ALBINA CUBAS GARCÍA	17.00	APTO

(\*) Puntaje de la entrevista obtenido en promedio de la calificación de cada miembro del jurado.

De acuerdo a lo indicado en las Bases – el puntaje mínimo aprobatorio es Catorce (14) puntos y el máximo de Veinte (20) puntos; una nota inferior conlleva a la descalificación del proceso de selección.

#### Por lo tanto:

De conformidad con las bases aprobadas y publicadas, y de acuerdo a la evaluación realizada en las etapas de evaluación de conocimiento, evaluación curricular y entrevista personal, se **DECLARA como GANADORA** del presente proceso CAS a la señorita **LAURA ALBINA CUBAS GARCÍA**, quien obtuvo 52.00 puntos en la evaluación final, según detalle:

Siendo las 11:00 am del mismo día y no habiendo otro asunto pendiente, se dio por concluida la sesión, firmando los miembros del Comité Evaluador la presente acta en señal de conformidad

#### EL COMITÉ



PERÚ

Ministerio  
de Justicia  
y Derechos Humanos

Superintendencia Nacional  
de los Registros Públicos

“Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres”  
“Año de la Universalización de la Salud”

## REQUISITOS PARA LA FIRMA DEL CONTRATO

1. Copia legalizada notarialmente o fedateada (*interno por fedatarios de la Sunarp, para lo cual deberán traer los documentos originales*) de los documentos que sustenten la formación académica, grado académico/o nivel de estudios declarados en la postulación, incluyendo la colegiatura y habilitación profesional vigente, de ser el caso.
2. Copia legalizada notarialmente o fedateada (*interno por fedatarios de la Sunarp, para lo cual deberán traer los documentos originales*) de los documentos que sustenten la experiencia laboral y capacitación declarada en la postulación.
3. Copia legalizada notarialmente o fedateada (*interno por fedatarios de la Sunarp, para lo cual deberán traer los documentos originales*) de DNI.
4. Copia simple del DNI del cónyuge o derecho habientes (hijos menores de edad).
5. Copia Simple de Ficha RUC.
6. Formulario de suspensión de retención del Impuesto a la Renta de 4ta categoría.
7. En caso ser trabajador del sector público deberá tener la condición de baja en el AIRP-SP.
8. 01 Foto tamaño carnet con vestimenta formal.
9. **Previa a la presentación de los requisitos antes señalados, deberá sacar una cita con la Coordinadora de la Oficina de RR.HH. C.P.C. Sofía Eugenia Gonzales Regis (correo institucional [sgonzales\\_moyob@sunarp.gob.pe](mailto:sgonzales_moyob@sunarp.gob.pe) o al celular 961241603) con la finalidad de recibir las indicaciones para la firma de contrato e incorporación a la Oficina; todo ello en cumplimiento del PROTOCOLO ACTUALIZADO DE ACCIÓN DE PREVENCIÓN, VIGILANCIA DE LA SALUD Y CONTROL DE RIESGOS FRENTE AL BROTE DE CORONAVIRUS (COVID-19) EN LA SUNARP.**

Cualquier duda o consulta deberán ser coordinados con las Oficina de Recursos Humanos al teléfono (042) 561335 - Anexo 4225 o a los correos institucionales [sgonzales\\_moyob@sunarp.gob.pe](mailto:sgonzales_moyob@sunarp.gob.pe) o [cvalles\\_moyob@sunarp.gob.pe](mailto:cvalles_moyob@sunarp.gob.pe)

EL COMITÉ



PERÚ

Ministerio  
de Justicia  
y Derechos Humanos

Superintendencia Nacional  
de los Registros Públicos

“Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres”  
“Año de la Universalización de la Salud”

042 -561335  
Oficina Principal: Jr. Callao N° 587  
Moyobamba – San Martín  
[www.sunarp.gob.pe](http://www.sunarp.gob.pe)

