



MINISTERIO DE SALUD



Nº 036 -2010/SIS

Resolución Jefatural

Lima, 25 FEB 2010

VISTOS: El Memorando N° 075-2010-SIS-OIE y el Informe N° 0014-2010-SIS-OIE/CCG de la Oficina de Informática y Estadística, el Memorandum N° 149-2010/SIS-OPyD y el Informe N° 026-2010/SIS-OPyD-ABB de la Oficina de Planeamiento y Desarrollo, y el Informe N° 054-2010-SIS/OAJ de la Oficina de Asesoría Jurídica;

CONSIDERANDO:

Que, mediante Resolución Ministerial N° 545-2009-PCM, se aprueba la Formulación y Evaluación del Plan Operativo Informático (POI) de las entidades de la Administración Pública para el año 2010 y su Guía de Elaboración;

Que, en el literal b) del numeral 4.2 de la Guía para la Elaboración, Formulación y Evaluación del Plan Operativo Informático de las Entidades de la Administración Pública para el año 2010, aprobada por Resolución Ministerial N° 545-2009-PCM, se establece que la aprobación de la formulación, registro y evaluación del Plan Operativo Informático en las entidades del Gobierno Central, es realizada por la máxima autoridad de la entidad;

Que, con Decreto Supremo N° 009-2002-SA, se aprueba el Reglamento de Organización y Funciones del Seguro Integral de Salud, el cual en el literal a) del artículo 27°, establece como una de las funciones de la Oficina de Informática y Estadística, diseñar, desarrollar e implementar los procesos informáticos y estadísticos que el SIS requiera para su gestión;

Que, mediante el documento de vistos, la Oficina de Informática y Estadística, justifica y sustenta la obligatoriedad de aprobar el Plan Operativo Informático del SIS para el año 2010, el cual constituye un instrumento de gestión de corto plazo, que orienta el cumplimiento de la misión institucional en el marco de la visión establecida por la alta dirección a través de la creación de una infraestructura informática y de servicios que permita el cumplimiento de los objetivos institucionales;

De conformidad con lo dispuesto por el literal i) del artículo 11° del Reglamento de Organización y Funciones del Seguro Integral de Salud, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2002-SA;

SE RESUELVE:

Artículo 1°.- Aprobar el Plan Operativo Informático (POI) del Seguro Integral de Salud - SIS para el Ejercicio Presupuestal 2010" y los Formatos N° F1 y F2, que en anexos forman parte integrante de la presente Resolución.



J. VILLEGAS

Artículo 2°.- Encargar a la Oficina de Informática y Estadística, implementar y ejecutar lo señalado en el Plan Operativo Informático, aprobado en el artículo precedente.



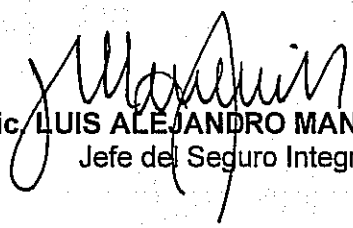
C. Espinoza B.

Artículo 3°.- Encargar a la Secretaría General en coordinación con la Oficina de Informática y Estadística, registrar el POI del SIS en la página Web del Portal del Estado Peruano: www.peru.gob.pe/poi, dentro del plazo señalado en el artículo 5° de la Resolución Ministerial N° 545-2009-PCM; así como publicar en el portal del Seguro Integral de Salud.

Regístrese y Comuníquese;



J. VILLEGAS D.


Lic. LUIS ALEJANDRO MANRIQUE MORALES
Jefe del Seguro Integral de Salud



PLAN OPERATIVO INFORMATICO DEL SEGURO INTEGRAL DE SALUD

2010



C O N T E N I D O

I. MISION

II. VISION

III. SITUACION ACTUAL DE LA OFICINA DE INFORMATICA Y ESTADISTICA

- a) Localización y dependencia estructural y/o funcional
- b) Recursos Humanos
- c) Recursos Informáticos y Tecnológicos existentes en la OIE
- d) Problemática actual (Análisis FODA)

IV. ALINEAMIENTO CON EL PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL Y SECTORIAL

- ✓Objetivos en el ámbito sectorial
- ✓Objetivos en el ámbito institucional
- ✓Objetivos estratégicos y generales 2009 – 2011

V. ESTRATEGIAS PARA EL LOGRO DE LAS METAS DEL PLAN OPERATIVO INFORMATICO

VI. PROGRAMACION DE ACTIVIDADES y/o PROYECTOS INFORMATICOS

FORMATOS N° F1 y F2

PLAN OPERATIVO INFORMATICO DEL SEGURO INTEGRAL DE SALUD PARA EL EJERCICIO PRESUPUESTAL 2010

I. Misión

La Oficina de Informática y Estadística (OIE), tiene como misión proveer servicios, optimizar procesos y administrar recursos, que satisfagan las necesidades informáticas y de comunicación que permitan brindar eficiente y eficazmente el soporte a las funciones de la institución orientadas al cumplimiento de los objetivos institucionales.

II. Visión

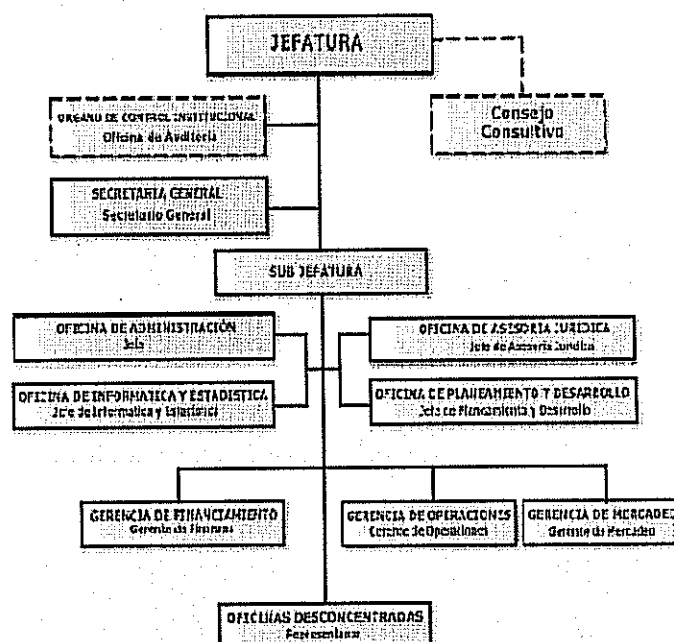
Ser reconocida como un órgano modelo en el uso de las tecnologías de información y comunicaciones (TIC), a través de la continua mejora de sus procesos internos y las reglas del negocio, para el beneficio final de los beneficiarios del Seguro Integral de Salud.

III. Situación Actual de la Oficina de Informática y Estadística

a) Localización y dependencia estructural y/o funcional

La Oficina de Informática y Estadística es el órgano de apoyo encargado de diseñar, desarrollar e implementar los procesos informáticos y de estadística requeridos por el SIS, así como administrar su aplicación y brindar soporte técnico especializado a los órganos de la institución.

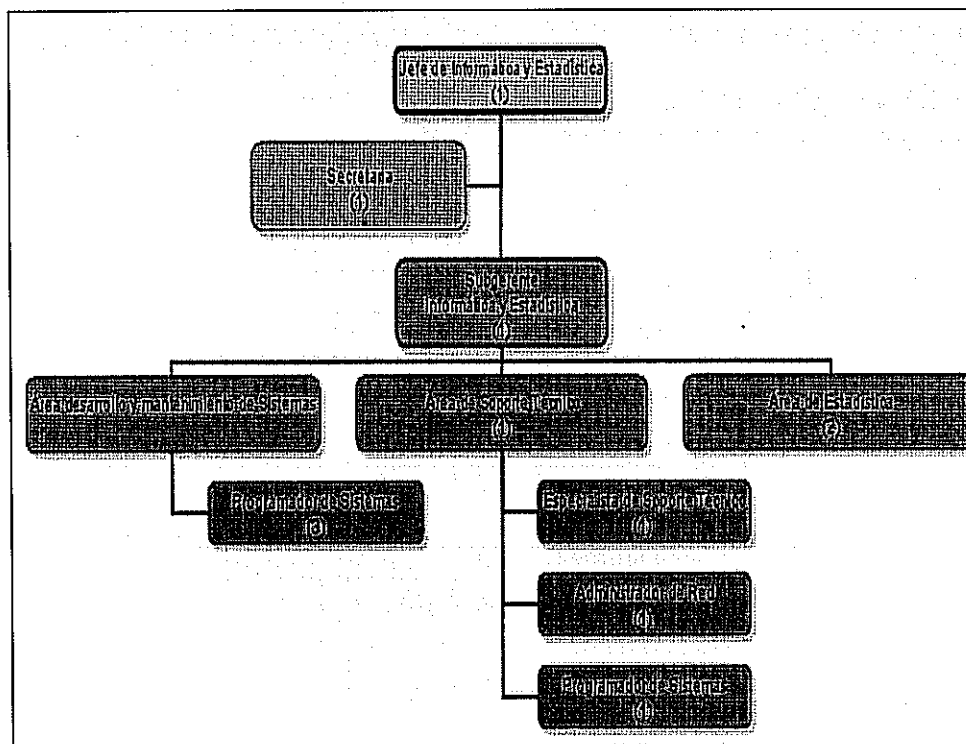
Está a cargo de un jefe y depende jerárquicamente de la Jefatura del SIS.



La Oficina de Informática y Estadística, tiene las siguientes funciones:

- Diseñar, desarrollar e implementar los procesos informáticos y estadísticos que el SIS requiere para su gestión.
- Proponer políticas relacionadas con la operación, administración y mantenimiento de los recursos informáticos de la institución.
- Coordinar con la Oficina de Planeamiento y Desarrollo el diseño e implementación del sistema de información en la institución, así como participar en su ejecución.
- Implementar y supervisar la gestión de las unidades desconcentradas del SIS dentro del área de su competencia, así como brindar asistencia técnica al personal de las indicadas unidades.
- Identificar y proponer las necesidades de hardware y software informático necesarios para el desarrollo institucional.
- Proveer apoyo informático y estadístico a los diferentes órganos del SIS, en el ámbito central y descentralizado.
- Coordinar con las oficinas correspondientes del Ministerio de Salud para la producción de las estadísticas que dicho ministerio requiera.
- Diseñar, proponer, implementar y ejecutar un Plan de Contingencias y Seguridad para cautelar la ejecución de las operaciones de la institución, sin interrupciones y los procesos informáticos en aplicación, así como cautelar la información a cargo de la institución.
- Revisar y emitir opinión en la formulación de los documentos técnicos de gestión del SIS.
- Constituir el soporte informático en la programación, formulación, ejecución, evaluación y control de los planes y presupuestos institucionales.
- Otras que en materia de su competencia le asigne la Jefatura del SIS.

La Oficina de Informática y Estadística, está integrada por las siguientes áreas:



J. VILLEGAS O.

b) Recursos Humanos

La Oficina de Informática y Estadística, tiene los recursos humanos en el Cuadro de Asignación de Personal (CAP) y Personal por Contrato Administrativo de Servicios (CAS), lo siguiente:

Recursos Humanos	Cantidad de Personal
Jefe de Informática y Estadística	1
Sub Gerente de Informática y Estadística	1
Secretaria (destacada)	1
AREA DE DESARROLLO Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS	
Analista de Sistemas	0
Programador de Sistemas	3
AREA DE SOPORTE TECNICO	
Profesional de Soporte Técnico	1
Especialista de Soporte Técnico	1
Administrador de Red	1
AREA DE ESTADISTICA	
Profesional de Estadística	2
TOTAL CAP	11
TOTAL Personal Contratado Administrativo de Servicios CAS	6



J. VILLEGAS O.

c) Recursos Informáticos y Tecnológicos existentes en la OIE

La Oficina de Informática y Estadística (OIE), cuenta con los siguientes recursos informáticos (software y hardware) siguientes:

Servidor		13
Computador		23
Laptop		3
Software:	Windows Server Enterprise 2003	6
	SQL Server 2000 Enterprise	4
	Visual Studio .NET Profesional 2003	6
	Microsoft Windows XP Professional	25
	Windows Vista	1
	Microsof Office 2003	25

d) Problemática actual (Análisis FODA)

FORTALEZAS

- Identificación del personal con la institución
- Personal de la Oficina de Informática y Estadística con el perfil profesional requerido y con experiencia.

DEBILIDADES

- Desarrollar sistemas informatizados para el seguimiento y monitoreo de las actividades del SIS.
- Falta de un plan de mantenimiento preventivo a los equipos de informática.
- Actualización de filtros informáticos en el ARFSIS que detecten inconformidad con las guías del MINSA en cuanto a medicamentos, diagnósticos y edad del paciente, esquema de inmunizaciones entre otros criterios, facilitando la supervisión electrónica.
- Equipamiento deficiente.
- Falta de implementación y actualización de una biblioteca especializada del SIS.
- Condiciones ambientales inadecuados que ponen en riesgo algunos equipos informáticos a nivel de ODSIS.
- No se cuenta con procedimientos de establecimiento y revisión de documentos de gestión de Seguridad de la Información.

OPORTUNIDAD

- Posibilidad de captar apoyo de la cooperación técnica internacional para el desarrollo de proyectos informáticos a emplearse en el Seguro Integral de Salud.
- La demanda de información estadística, sería una gran ventaja para promover el cliente potencial, y de esta manera capturar apoyo económico.
- Existe una demanda potencial por los servicios informáticos especialmente para el área de estadística, que pueda promover y ser parte estratégica para capturar apoyo financiero internacional.

AMENAZAS

- Inhabilitación del fluido eléctrico
- Riesgo de incendio en la Sala de Servidores
- Riesgo de accesos no autorizados a la Sala de Servidores
- Inseguridad en la alta vulnerabilidad a ataques de virus en la red institucional
- Acceso limitado a la obtención de información estadística que ayude a la toma de decisiones
- Vertiginosos cambios por los avances tecnológicos que podrían ocasionar desfases entre su adquisición y uso.
- Limitado presupuesto asignado a la oficina de informática y estadística.



J. VILLEGAS O.

IV. Alineamiento con el Plan Estratégico Institucional y Sectorial

- El Seguro Integral de Salud (SIS), como Organismo Público Ejecutor, del Ministerio de Salud, tiene como finalidad proteger la salud de los peruanos que no cuentan con un seguro de salud, priorizando en aquellas poblacionales vulnerables que se encuentran en situación de pobreza y pobreza extrema.
- De esta forma, estamos orientados a resolver la problemática del limitado acceso a los servicios de salud de nuestra población objetivo, tanto por la existencia de barreras económicas, como las diferencias culturales y geográficas.
Pero el SIS también busca mejorar la eficiencia en la asignación de los recursos públicos e implementando instrumentos de identificación del usuario, priorizando el componente materno infantil.
- La misión y visión del SIS se desarrollan en el marco del Rol Estratégico del Sector, el cual ha sido establecido en las diferentes normas que definen sus competencias y atribuciones, siendo en esencia el siguiente:
- El SIS tiene como **VISION** ser la institución que integra y contribuye al sistema de aseguramiento universal que garantiza el ejercicio pleno del derecho a la salud.
- El SIS tiene como **MISSION** administrar los fondos destinados al financiamiento de las prestaciones de salud individual, de conformidad con la Política del Sector.

Objetivos en el ámbito sectorial

- Construir un sistema de aseguramiento público sostenible que financie servicios de calidad para la mejora del estado de salud de las personas a través de la disminución de la tasa de mortalidad.
- Promover con equidad el acceso de la población no asegurada a prestaciones de salud de calidad, dándole prioridad a los grupos vulnerables y en situación de extrema pobreza y pobreza.
- Implementar políticas que generen una cultura de aseguramiento en la población.



Objetivos en el ámbito Institucional

- Evaluar el nivel de calidad de la oferta de los prestadores de servicios y la satisfacción en la atención de salud de los beneficiarios.
- Facilitar servicios de calidad a los beneficiarios del Seguro Integral de Salud.
- Dirigir los procesos de afiliación y operación del Seguro Integral de Salud en todos los niveles.
- Proponer políticas y normas que permitan garantizar el logro de los objetivos funcionales.

Objetivos Estratégicos y Generales 2009-20011

- Lograr el aseguramiento en salud de la población pobre y en extrema pobreza y aquella que cuenta con limitada capacidad de pago.
- Contribuir en la disminución de la prevalencia de la desnutrición crónica infantil y la morbilidad materna neonatal.

- Contribuir a disminuir los riesgos y daños a la salud individual en la población asegurada al SIS.
- Garantizar el financiamiento oportuno de las Prestaciones de Salud con prioridad en el segmento Materno Infantil.

Objetivo Estratégico Sectorial / Institucional	Objetivos Institucionales	Objetivos Específicos (Informáticos)
1. Construir un sistema de aseguramiento público sostenible que financie servicios de calidad para la mejora del estado de salud de las personas a través de la disminución de la tasa de mortalidad.	1. Garantizar el financiamiento oportuno de las Prestaciones de Salud con prioridad en el segmento Materno Infantil.	Fortalecer el Seguro Semisubsiado y Régimen Semi Contributivo.
2. Promover con equidad el acceso de la población no asegurada a prestaciones de salud de calidad, dándole prioridad a los grupos vulnerables y en situación de extrema pobreza y pobreza.	2. Promover la calidad de atención y el acceso con equidad de la población objetivo a los servicios de salud.	Fortalecer los mecanismos de supervisión de las prestaciones de salud
		Promover y difundir los derechos y obligaciones de los beneficiarios SIS.
3. Implementar políticas que generen una cultura de aseguramiento en la población	3. Impulsar la Cultura de Aseguramiento en Salud de la población para garantizar el acceso al Seguro Integral de Salud - SIS de la población objetivo.	Utilizar medios de comunicación para la difusión de la Cultura de Aseguramiento en Salud.
		Diseñar y ejecutar proyectos para el desarrollo de la informática y estadística institucional.
	5. Desarrollar el fortalecimiento institucional del Seguro Integral de Salud - SIS, a fin de garantizar su operatividad y liderazgo.	Fortalecer la cultura de control interno institucional.
		Garantizar los servicios documentales y de información de usuarios a través de los sistemas tecnológicos.
		Operación de recursos informáticos
		Supervisión del Proceso de Compra de Bienes Informáticos
		Prestación de servicios informáticos (atención al usuario)
		Gestión y Monitoreo de las Actividades
		Gestión Informática
		Estadística



J. VILLEGAS O.

V. Estrategias para el logro de las metas del Plan Operativo Informático

La Oficina de Informática Estadística – OIE, no cuenta con un presupuesto como para desarrollar sistemas de información, solo se está considerando el presupuesto asignado en el PAAC y ajustarse a los escasos recursos con la que contamos y orientar en priorizar una mínima parte de lo que se puede hacer.

Dado este enfoque las estrategias son limitadas, por tanto se detalla algunas estrategias:

- Consolidar las aplicaciones desarrolladas en una sola plataforma.
- Planificar, diseñar e implementar una versión de SIASIS y ARFSIS 2.1 más estable, incluyendo las nuevas reglas de consistencia (RC) y reglas de validación (RV) en concordancia con la RM 240.
- Regularizar los meses de producción retrazados.
- Mejorar en lo que se pueda la Infraestructura tecnológica con la que cuenta el SIS.



VI. Programación de Actividades y/o Proyectos Informáticos (Ver Formato N° F1 y F2)

Se adjunta la programación de las actividades en el Formato N° F1 y en el Formato F2. se describe la programación de las adquisiciones informáticas 2010.



DENOMINACION: SEGURO INTEGRAL DE SALUD

UNIDAD ORGANICA: OFICINA DE INFORMATICA Y ESTADISTICA

Cobertura de Acción: Institucional

COD. OBJETIVO GENERAL		OBJETIVO ESPECIFICO	CODIGO	META FISICA OPERATIVA							REQUERIMIENTO FINANCIERO
				ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	META Y CRONOGRAMA DE PROGRAMACION					
						META	I.T.	II.T.	III.T.	TOTAL \$/	
01	Fortalecer el Seguro Semisubsidiado y Regimen Semi Contributivo			Participación en la generación de las reglas de validación, consistencia y definiciones operacionales del PEAS.	Acción	2	1	1			
				Análisis y Diseño de Sistema de Información para soportar los procesos de afiliación (Primera Etapa: Ambito Piloto PEAS)	Documento	1		1			30,000.00
				Análisis y Diseño de Sistema de Información para soportar los procesos de prestaciones de salud(Primera Etapa: Ambito Piloto PEAS)	Documento	1		1			34,800.00
				Supervisión técnica en la Implementación del PEAS	Documento	1			1		37,000.00
02	Fortalecer los mecanismos de supervisión de las prestaciones de salud			Mantenimiento de Sistemas de los Proceso de Prestaciones de Salud LPIS	Acción	2		1	1		
				Elaboración de los TDRs para el análisis y diseño del Sistema de Quejas y Reclamos del SIS.	Documento	1			1		60,000.00
				Supervisión técnica en la implementación del Sistema de Quejas y Reclamos	Documento	1				1	34,990.00
				Apoyo a GM en el levantamiento de información para la re-edición del portal web institucional	Acción	1		1			42,000.00
03	Diseñar y ejecutar proyectos para el desarrollo de la informática y estadística institucional			Elaboración de los TDRs para el análisis y diseño del Sistema Estadístico del SIS	Documento	1					
				Monitorear la Seguridad de la Información (Oficial de Seguridad)	Acción	4	1	1	1	1	20,000.00
				Iniciar la implementación de la NTP 17799 - Norma de Seguridad de Información.	Documento	1			1		60,000.00
				Elaboración e Implementar el Plan de Contingencia del SIS.	Documento	1			1		70,000.00

DENOMINACION: SEGURO INTEGRAL DE SALUD

UNIDAD ORGANICA: OFICINA DE INFORMATICA Y ESTADISTICA

Cobertura de Acción: Institucional

COD OBJETO GENERAL	OBJETIVO ESPECIFICO	CODIGO	META FISICA OPERATIVA										REQUERIMIENTO FINANCIERO
			ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	META Y CRONOGRAMA DE PROGRAMACIÓN								
					META	IT	IT	III T	IV T				
05	5.8 Garantizar los servicios documentales y de información de usuarios a través de los sistemas tecnológicos.		Implementar servicios de digitalización de los documentos del SIS solicitados por Secretaría General	Acción	1					1			49,000.00
			Mantenimiento preventivo de Servidores y Storage	Acción	2			1				1	6,000.00
			Mantenimiento preventivo y correctivo de equipos informáticos	Acción	2			1				1	90,000.00
			Mantenimiento preventivo de equipos de Telecomunicaciones y Conectividad (Firewall, Hubs, Routers, Switch)	Acción	2			1				1	6,992.73
			Mantenimiento y depuración de la Base de Datos	Acción	2						1	1	12,505.00
	Operación de recursos Informáticos		Servicio de conexión a Internet	Acción	12	3	3	3	3	3	3	3	109,320.00
			Administración de servidores (archivos, correo, web, base de datos, OLAP, backup, seguridad, antivirus)	Acción	12	3	3	3	3	3	3	3	
			Seguimiento y monitoreo de las acciones de mantenimiento de sistemas	Acción	12	3	3	3	3	3	3	3	
			Seguimiento y monitoreo de las acciones de actualización de web	Acción	12	3	3	3	3	3	3	3	
			Seguimiento y monitoreo de las acciones de seguridad de la Información	Acción	12	3	3	3	3	3	3	3	
Prestación de servicios Informáticos (atención al usuario)		Gestión de servicios Informáticos (cuentas, casillas, impresoras, archivos, Internet, escaneo, grabación de CDs)	Acción	400	100	100	100	100	100	100	100		
		Soporte técnico a usuarios	Acción	800	200	200	200	200	200	200	200		
		Procesamiento y publicación de información de Afiliaciones y Prestaciones de Salud	Acción	12	3	3	3	3	3	3	3		



J. VILLEGAS O.



PERÚ
Ministerio
de Salud



FORMATO N° F1

DENOMINACION: SEGURO INTEGRAL DE SALUD

UNIDAD ORGANICA: OFICINA DE INFORMATICA Y ESTADISTICA

Cobertura de Acción: Institucional

COD. OBJETIVO GENERAL	OBJETIVO ESPECIFICO	CODIGO	META FISICA OPERATIVA										REQUERIMIENTO FINANCIERO
			ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	META Y CRONOGRAMA DE PROGRAMACIÓN				TOTAL SI				
					META	I (1)	II (2)	III (3)		IV (4)			
	Gestión y Monitoreo de las Actividades		Participación en la elaboración del Proyecto del Plan Operativo Institucional 2011	Documento	2			1			1		
			Participación en la elaboración del Proyecto de Presupuesto Institucional 2011	Documento	2			1			1		
	Gestión Informática		Aplicación de Procesos de Ciclo de Vida del Software (NTP-ISO/IEC 12207:2004)	Acción	1			1					
	Estadística		Elaboración y difusión de las Estadísticas Institucionales	Documento	2			1			1		
TOTAL REQUERIDO SI.												712.607,73	



J. VILLEGAS O.



PERU

Ministerio de Salud

FORMATO N° F1

DENOMINACION: SEGURO INTEGRAL DE SALUD

UNIDAD ORGANICA: OFICINA DE INFORMATICA Y ESTADISTICA

Cobertura de Acción: Institucional

COD OBJETIVO GENERAL	OBJETIVO ESPECIFICO	CODIGO	META FISICA OPERATIVA		META Y CRONOGRAMA DE PROGRAMACION					REQUERIMIENTO FINANCIERO
			ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	META	I.T.	II.T.	III.T.	IV.T.	
01	Fortalecer el Seguro Semisubslado y Regimen Semi Contributivo		Participación en la generación de las reglas de validación, consistencia y definiciones operacionales del PEAS.	Acción	2	1	1			
			Análisis y Diseño de Sistema de Información para soportar los procesos de afiliación (Primera Etapa: Ambito Piloto PEAS)	Documento	1		1			30,000.00
			Análisis y Diseño de Sistema de Información para soportar los procesos de prestaciones de salud (Primera Etapa: Ambito Piloto PEAS)	Documento	1		1			34,800.00
			Supervisión técnica en la implementación del PEAS	Documento	1				1	37,000.00





PERÚ

MINISTERIO
de Salud

FORMATO Nº F1

DENOMINACION: SEGURO INTEGRAL DE SALUD

UNIDAD ORGANICA: OFICINA DE INFORMATICA Y ESTADISTICA

Cobertura de Acción: Institucional

COD OBJETIVO GENERAL	OBJETIVO ESPECIFICO	CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA OPERATIVA					REQUERIMIENTO FINANCIERO
					META Y CRONOGRAMA DE PROGRAMACIÓN					
					META	IT	II T	III T	IV T	TOTAL \$/
02	Fortalecer los mecanismos de supervisión de las prestaciones de salud		Mantenimiento de Sistemas de los Proceso de Prestaciones de Salud LPIS	Acción	2			1	1	60,000.00
	Promover y difundir los derechos y obligaciones de los beneficiarios SIS.		Elaboración de los TDRs para el análisis y diseño del Sistema de Quejas y Reclamos del SIS.	Documento	1		1			34,990.00
			Supervisión técnica en la Implementación del Sistema de Quejas y Reclamos	Documento	1				1	42,000.00



J. VILLEGAS O.

DENOMINACION: SEGURO INTEGRAL DE SALUD

UNIDAD ORGANICA: OFICINA DE INFORMATICA Y ESTADISTICA

Cobertura de Acción: Institucional

COD OBJETO GENERAL	OBJETIVO ESPECIFICO	CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA OPERATIVA					REQUERIMIENTO FINANCIERO
					META Y CROMOGRAMA DE PROGRAMACIÓN					
					META	I	II	III	IV	TOTAL \$
03	Utilizar medios de comunicación para la difusión de la Cultura de Aseguramiento en Salud.		Apoyo a GM en el levantamiento de información para la re-edición del portal web institucional	Acción	1			1		10,000.00



J. VILLEGAS O.



PERÚ
Ministerio de Salud



FORMATO N° F1

DENOMINACIÓN: SEGURO INTEGRAL DE SALUD

UNIDAD ORGANICA: OFICINA DE INFORMATICA Y ESTADISTICA

Cobertura de Acción: Institucional

OBJETIVO GENERAL	OBJETIVO ESPECIFICO	CODIGO	ACTIVIDADES		SENY Y EMERGENCIAS DE PREVENCIÓN				RECURSOS		TOTAL B
			ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	SENY	EMERGENCIAS	PREVENCIÓN	RECURSOS	ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	
05	Usar y operar Proyecto para el desarrollo de la información estadística institucional		Elaboración de los TDR para el análisis y diseño del Sistema Estadístico del SIS	Documento	1		1				20,000.00
	S3 Fortalecer la cultura de control interno institucional		Monitorear la Seguridad de la Información (Oficial de Seguridad)	Acción	4	1	1	1	1		60,000.00
			Iniciar la implementación de la NTP 17199 - Norma de Seguridad de Información.	Documento	1			1			70,000.00
			Elaboración e Implementar el Plan de Contingencia del SIS.	Documento	1			1			40,000.00
			Implementar servicios de digitalización de los documentos del SIS solicitados por Secretaría General	Acción	1			1			
	Operación de recursos informáticos		Mantenimiento preventivo de Servidores y Storage	Acción	2			1		1	40,000.00
			Mantenimiento preventivo y correctivo de equipos informáticos	Acción	2			1		1	6,000.00
			Mantenimiento preventivo de equipos de Telecomunicaciones y Conectividad (Firewall, Hub, Router, Switch)	Acción	2			1		1	50,000.00
			Mantenimiento y reparación de la Base de Datos	Acción	2				1	1	6,992.73
			Servicio de conexión a Internet	Acción	12	3	3	3	3	3	12,395.00
	Prestación de servicios informáticos (atención al usuario)		Administración de servidores (archivos, correo, web, base de datos, OLAP, backup, seguridad, antivirus)	Acción	12	3	3	3	3	3	129,320.00
			Seguimiento y monitoreo de las acciones de mantenimiento de sistemas	Acción	12	3	3	3	3	3	
			Seguimiento y monitoreo de las acciones de actualización de web	Acción	12	3	3	3	3	3	
			Seguimiento y monitoreo de las acciones de seguridad de la información	Acción	12	3	3	3	3	3	
			Gestión de servicios informáticos (cuentas, credenciales, impresoras, archivos, internet, escaneo, grabación de CD/D)	Acción	400	100	100	100	100	100	
	Gestión y Monitoreo de las Actividades		Reporte técnico a usuarios	Acción	500	200	200	200	200	200	
			Procesamiento y publicación de información de Afiliaciones y Prestaciones de Salud	Acción	12	3	3	3	3	3	
			Participación en la elaboración del Proyecto del Plan Operativo Institucional 2011	Documento	2			1		1	
	Gestión Informatica		Participación en la elaboración del Proyecto de Presupuesto Institucional 2011	Documento	2			1		1	
			Aplicación de Procesos de Ciclo de Vida del Sistema (NTP-480/IEC 1220/2004)	Acción	1			1			
	Estadística		Elaboración y diseño de las Estadísticas Institucionales	Documento	2			1		1	

SEGURO INTEGRAL DE SALUD
Oficina de Informática y Estadística
V.B.
J. VILLEGAS O.

FORMATO N° F2

**FICHA TECNICA PARA LA PROGRAMACION DE ADQUISICIONES
INFORMATICAS 2010**

I. Adquisición de Hardware:

Presupuesto Total Asignado S/. 41,764.14 nuevos soles

TIPO DE EQUIPO	CANTIDA D	PRESUPUESTO ASIGNADO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO (*)
Computadoras (Estaciones de Trabajo)	0	0.00	Ninguna
Servidores	0	0.00	Ninguna
Impresoras	0	0.00	Ninguna
DISCO DURO EXTERNO	36	34,740.00	Propio
SUPRESOR DE PICO	30	516.00	Propio
TONER PARA IMPRESORA HP LASER JET 9050	6	5,579.94	Propio
CABLE UTP - CAT 5E DE 305 M	4	928.20	Propio

(*) 1: Propio. 2: Proveniente de otras fuentes de la Institución. 3: Cooperación Internacional. 4: Otros

Incluidos PAD 2010



J. VILLEGAS O.

II. Adquisiciones de Equipos de Comunicación

Presupuesto Total Asignado S/. 158,307.76 nuevos soles

TIPO DE EQUIPO	CANTIDAD	PRESUPUESTO ASIGNADO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO (*)
SWITCH DE 24 PUERTOS	10	86,807.76	Propio
UPS PARA USUARIOS	60	27,600.00	Propio
TELEFONO IP	90	36,000.00	Propio
TESTEADOR DE RED	1	6,800.00	Propio
ETIQUETADORA DE RED	1	1,100.00	Propio

(*) 1: Propio. 2: Proveniente de otras fuentes de la Institución. 3: Cooperación Internacional. 4: Otros

Tipo de Equipos: Router, Switch, Módem, entre otros.

Cantidad: Número de unidades adquiridas por cada tipo de equipo.

III. Adquisiciones de Sistemas de Seguridad en Redes y Datos:

Presupuesto Total Asignado S/. 44,914.83 nuevos soles

TIPO	CANTIDAD	PRESUPUESTO ASIGNADO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO (*)
SISTEMA DE ALMACENAMIENTO DE DISCOS EXTERNOS	1	44,914.83	Propio



J. VILLEGAS O. (*) 1: Propio. 2: Proveniente de otras fuentes de la Institución, 3: Cooperación Internacional, 4: Otros

Tipo: Firewalls, Unidades de Backup (de tipo RAD), Equipos Electrónicos, Sistemas Biométricos, entre otros.

Cantidad: Número de unidades adquiridas por cada tipo de equipo.

IV. Adquisiciones de Software:

Presupuesto Total Asignado S/. 141,800.00 nuevos soles

TIPO DE SOFTWARE / NOMBRE DE SOFTWARE	CANTIDAD DE LICENCIAS	PRESUPUESTO ASIGNADO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO (*)
Lenguajes y herramientas de programación SOFTWARE PARA DESARROLLO DE APLICACIONES WEB	5	12,000.00	Propio
Sistemas operativos WINDOWS SERVER ENTERPRISE 2003 INCLUYE LICENCIA	8	80,000.00	Propio
Herramientas de productividad MICROSOFT WINDOWS VISIO	3	4,800.00	Propio
Otros SOFTWARE DE VIDEO CONFERENCIA	1	35,000.00	Propio
SOFTWARE PARA INVENTARIO DE EQUIPOS	1	10,000.00	Propio

(*) 1: Propio. 2: Proveniente de otras fuentes de la Institución, 3: Cooperación Internacional, 4: Otros

Nombre del Software: Detallar el nombre y versión del software a adquirir.

Cantidad de Licencias: Cantidad de licencias a adquirir.

Desarrollo de Sistemas:

Presupuesto Total Asignado S/. 0.00

SISTEMA Y/O APLICATIVO INFORMATICO	FUNCIONABILIDAD				TIPO DE DESARROLLO		PRESUPUE STO ASIGANDO	FUENT E DE FINANC IAMIENT TO (*)
	Mono usuari o	Red	Intranet	Intern et	Propio	Por terceros		
(a) Sistemas de información orientados al ciudadano								
(b) Sistemas de información orientados a las empresas								
(c) Sistemas de información orientados a la Gestión Interna								

(*) 1: Propio. 2: Proveniente de otras fuentes de la Institución, 3: Cooperación Internacional, 4: Otros.

Sistemas y/o aplicativo informático: Nombres de los sistemas y/o aplicativos a desarrollar.



V. Adquisiciones de Servicios Informáticos

Presupuesto Total Asignado S/. 217,825.00 nuevos soles

DESCRIPCION	EJECUCION		PRESUPUEST O Asignado	FUENTE DE FINANCIAMIENTO (*)
	Fecha de inicio	Fecha de termino		
MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS INFORMATICOS.	Marzo	Diciembre	90,000.00	Propio
MANTENIMIENTO Y DEPURACION DE LA BASE DE DATOS.	Julio	Julio	12,505.00	Propio
SERVICIO DE CONEXIÓN DE INTERNET.	Enero	Diciembre	109,320.00	Propio
MANTENIMIENTO DE PREVENTICO y SERVIDORES STORAGE.	Julio	Julio	6,000.00	Propio



(*) 1: Propio. 2: Proveniente de otras fuentes de la Institución, 3: Cooperación Internacional, 4: Otros
Descripción: Servicio de digitalización, elaboración del plan estratégico, elaboración del plan de seguridad, servicio de auditoría de red, de mantenimiento de PCs, mantenimiento de servidores, pozo a tierra, entre otros.

VI. Recursos Humanos a Contratar:

Presupuesto Total Asignado S/. 107,996.00 nuevos soles

RECURSOS HUMANOS	CANTIDAD
• Dirección o Gerencia Jefes de Proyecto • Desarrollo de Sistemas Analistas Programadores • Soporte Técnico • Redes y Comunicaciones • Investigación • Gestión de Proyectos • Producción • Consultores	
• Otros Contratación Administrativa de Servicios	80,000.00
Contribuciones a ESSALUD de CAS	27,996.00

Recursos Humanos: Jefes de Proyectos, Consultores, Analistas, Programadores, entre otros.
Cantidad: Número de personal a contratar por cada especialidad.



J. VILLEGAS O.

VII. Capacitación y Fortaleza Institucional

Presupuesto Total Asignado S/. 0.00

DESCRIPCION	EJECUCION		PRESUPUESTO Asignado	FUENTE DE FINANCIAMIENTO (*)
	Fecha de inicio	Fecha de termino		
• Capacitación a usuarios Curso U1 Curso U2 • Capacitación al personal informático Curso C1 Curso C2 • Otros				

(*) 1: Propio. 2: Proveniente de otras fuentes de la Institución, 3: Cooperación Internacional, 4: Otros



J. VILLEGAS O.

VIII. Consolidado de proyectos a ejecutarse en el año 2010

Presupuesto Total Asignado S/. 0.00

NOMBRE DEL PROYECTO	EJECUCION		PRESUPUESTO Asignado	FUENTE DE FINANCIAMIENTO (*)
	Fecha de inicio	Fecha de termino		



1: Propio. 2: Proveniente de otras fuentes de la Institución, 3: Cooperación Internacional, 4: Otros
Nombre del Proyecto: Proyectos de desarrollo de sistemas y necesidades tecnológicas de la Institución.

J. VILLEGAS O.