



MINISTERIO DE SALUD



N° 132 -2011/SIS

RESOLUCIÓN JEFATURAL

Lima, 14 SEP 2011

VISTO: el Informe N° 162-2011/SIS-OGPPDO de la Oficina General de Planeamiento, Presupuesto y Desarrollo Organizacional y el Acta de Comité de Gestión de fecha nueve de septiembre del presente año;

CONSIDERANDO:

Que, el artículo 1° de la Ley N° 27658, Ley Marco de Modernización de la Gestión del Estado, declara al Estado peruano en proceso de modernización en sus diferentes instancias, dependencias, entidades, organizaciones y procedimientos, con la finalidad de mejorar la gestión pública y construir un Estado democrático, descentralizado y al servicio del ciudadano;



L. Huarachi

Que, la Ley N° 29344 – Ley Marco de Aseguramiento Universal en Salud, establece el marco normativo del Aseguramiento Universal en Salud, a fin de garantizar el derecho pleno y progresivo de toda persona a la seguridad social en salud; constituyéndose el Seguro Integral de Salud –IAFAS;

Que, la Séptima Disposición Complementaria Transitoria del Reglamento de la Ley Marco de Aseguramiento Universal en Salud, aprobado por Decreto Supremo N° 008-2010-SA, establece que en un plazo que no será mayor a dos (2) años, contados desde la vigencia del citado Reglamento, el Seguro Integral de Salud deberá adecuar su organización interna y funcionamiento a los de una Institución Administradora de Fondos de Aseguramiento en Salud –IAFAS;

Que, atendiendo al proceso de reestructuración dispuesto por la norma legal antes citada y el desarrollo integral del Seguro Integral de Salud, como IAFAS, resulta necesario que durante el periodo de adecuación institucional se adopten las medidas necesarias para garantizar la continuidad de sus actividades y el cumplimiento de las funciones que venía realizando, siempre que no se oponga a la antes citada Ley N° 29344 y su Reglamento;

Que, mediante el Decreto Supremo N° 011-2011-SA, publicado el 19 de julio del 2011, se ha aprobado el Reglamento de Organización y Funciones ROF del Seguro Integral de Salud (SIS), teniendo como marco legal las normas a que se refieren los párrafos anteriores, el mismo que establece cuarenta y cinco (45) días para que el SIS presente la propuesta de Cuadro para Asignación de Personal ante las instancias correspondientes;

Que, el artículo 17° del Decreto Supremo N° 011-2011-SA, establece que la Oficina General de Planeamiento, Presupuesto y Desarrollo Organizacional, es el órgano de asesoramiento, responsable de asesorar a los Órganos de la Alta Dirección y demás órganos del SIS, de planificar, organizar, dirigir y controlar la formulación de políticas, objetivos y estrategias, desarrollo e implementación y monitoreo de los Sistemas Administrativos de Planeamiento Estratégico, de Presupuesto Público, de Inversión Pública, de Modernización de la Gestión del Estado; así como sobre la gestión de los procesos de Organización, la simplificación administrativa, las acciones de Cooperación Internacional y Nacional de la Institución, y las acciones para la implementación de los procesos de Calidad Total en Seguros;



M. Avila J.



J. SANTILLAN C.



V°B°



J. Del Carmen



V°B°

JACOSTA P.



V°B°

E. Espinoza P.



V°B°

S. HURTADO C.



V°B°



Que, los artículos 6° y 9° del Decreto Supremo N° 043-2004-PCM, que aprueba los lineamientos para la elaboración y aprobación del CAP, precisan, entre otros, que: La conducción del proceso de elaboración y formulación del CAP de las Entidades es responsabilidad del órgano encargado de racionalización o de quien haga sus veces y que, los cargos contenidos en el CAP son clasificados y aprobados por la propia Entidad. La clasificación de cargos debe contar con los requisitos de los cargos y se realiza de conformidad con la normativa vigente.



Que, asimismo, mediante el documento del visto, la Oficina General de Planeamiento, Presupuesto y Desarrollo Organizacional considera que es necesaria la elaboración del Manual Clasificador de Cargos, previa al proceso de formulación del CAP, en el que se establecen los requisitos mínimos de Formación, Capacitación y Experiencia, diferenciadas por Grupo Ocupacional, Órganos y Nivel del Cargo.



Que, con el visto bueno de Secretaría General, Oficina General de Planeamiento, Presupuesto y Desarrollo Organizacional, y de la Oficina de Asesoría Jurídica;



De conformidad con lo dispuesto en el numeral 11.8 del artículo 11° del Reglamento de Organización y Funciones del Seguro Integral de Salud, aprobado mediante Decreto Supremo N° 011-2011-SA;

SE RESUELVE:



Artículo 1°.- Aprobar el “MANUAL CLASIFICADOR DE CARGOS DEL SEGURO INTEGRAL DE SALUD – SIS”, adjunto en dieciséis (16) folios, el mismo que forma parte integrante de la presente Resolución.

Artículo 2°.- La Oficina General de Planeamiento, Presupuesto y Desarrollo Organizacional una vez aprobado el presente Manual continuará con el proceso de elaboración de los documentos de gestión.



Artículo 3°.- Encargar a la Oficina General de Tecnologías de la Información, la publicación de la presente Resolución en el portal institucional del Seguro Integral de Salud.

Regístrese, Comuníquese y Publíquese

DR. LUIS ALBERTO HUARACHI QUINTANILLA
Jefe del Seguro Integral de Salud



MANUAL CLASIFICADOR DE CARGOS DEL SIS

ORGANOS DE ALTA DIRECCION, CONTROL, ASESORAMIENTO, APOYO, LINEA Y DESCONCENTRADOS

N° de Orden	DENOMINACION DEL CARGO	FUNCIÓN GENERAL	PERFIL MÍNIMO DEL CARGO		
			Nivel de Formación	Capacitación	Experiencia
FUNCIONARIO PUBLICO					
1	JEFE	Dirigir y supervisar las acciones funcionales de los órganos que conforman la entidad, pudiendo delegarla en el Jefe Adjunto del SIS.	Contar con Título Profesional en Ciencias de la Salud en Administración, Economía y/o afines. Colegiado, hábil y activo.	Diplomados y/o Cursos de Especialización con horas académicas no menores a 168 horas acumulables, acreditados por Universidad o institución de nivel superior o institución pública en temas de Finanzas, aseguramiento en servicios de salud, administrativos, gestión pública, administración en salud, salud pública, auditoría médica.	No menor de seis (06) años en el sector público y/o privado desempeñando labores gerenciales
EMPLEADO DE CONFIANZA					
2	JEFE ADJUNTO	Ejecuta y supervisa las acciones funcionales de los órganos funcionales del Seguro Integral de Salud por delegación expresa del titular de la entidad.	Contar con Título Profesional en Ciencias de la Salud en Administración, Derecho, Economía y/o afines. Colegiado, hábil y activo.	Diplomados y/o Cursos de Especialización con horas académicas no menores a 168 horas acumulables, acreditados por Universidad o institución de nivel superior o institución pública en temas de Finanzas, aseguramiento en servicios de salud, administrativos, gestión pública, administración en salud, salud pública, auditoría médica.	No menor de cinco (05) años en el sector público y/o privado desempeñando labores similares y cuatro (04) años ocupando cargos directivos y/o asesoría en alta dirección, en el sector público y/o privado, y dos (02) en instituciones que administran fondos de seguros de salud.
3	SECRETARIO GENERAL	Planea, organiza, dirige y controla los sistemas administrativos de gestión de recursos humanos, abastecimiento, contabilidad, tesorería, planeamiento, presupuesto, desarrollo organizacional y las actividades referidas a asesoría legal, imagen institucional, gestión documental y archivo, transparencia y de tecnología de la información.	Contar con Título Profesional en Ciencias de la Salud, en Administración, Economía, Derecho y/o afines. Egresado de Maestría. Colegiado, hábil y Activo.	Diplomados y/o Especializaciones con horas académicas no menores a 192 horas acumulables en sistemas administrativos y/o de gestión pública y/o aseguramiento en salud, acreditados por Universidad o institución reconocida.	No menor de cinco (05) años en el sector público desempeñando labores similares y cuatro (04) años ocupando cargos directivos y/o asesoría en alta dirección en el sector público.
4	ASESOR	Ejecución de actividades de asesoramiento técnico administrativo, legal y/o político a la Alta Dirección y/o Secretaría General según sea el caso.	Contar con Título Profesional en Ciencias de la Salud, Administración, Economía, Derecho y/o afines. Colegiado, hábil y activo. Egresado de Maestría.	Diplomados y/o Especializaciones con horas académicas no menores a 192 horas acumulables, en sistemas administrativos y/o gestión pública y/o aseguramiento en salud, acreditados por Universidad o institución reconocida.	No menor de cinco (05) años en el sector público y/o privado desempeñando labores similares y cuatro (04) años ocupando cargos directivos y/o asesoría en alta dirección en el sector público y/o privado, y dos (02) en el campo de seguros.
5	JEFE DEL ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	Dirección, ejecución, supervisión y evaluación de la aplicación de las normas del sistema nacional de control a través de actividades de control.	No aplica	No aplica	No aplica
6	DIRECTOR GENERAL	Planea, organiza, dirige y controla los Sistemas Administrativos de Gestión de la Oficina General a su cargo.	Contar con Título Profesional en Administración, Economía, Ingeniería Industrial, Contabilidad, Derecho, Ciencias de la Comunicación, Ingeniería de sistemas y/o afines. Colegiado, hábil y activo. Egresado de Maestría.	Diplomados y/o Cursos de Especializaciones con horas académicas no menores a 168 horas acumulables, acreditados por Universidad o institución de nivel superior o institución pública en sistemas administrativos afín al cargo y/o de gestión pública.	No menor de cinco (05) años en el sector público desempeñando labores técnicas administrativas similares y de cuatro (04) años ocupando cargos directivos y/o de asesoría de alta dirección en el sector público y/o privado.
7	GERENTE DE NEGOCIOS Y FINANCIAMIENTO	Planear, organizar, dirigir y controlar la gestión de los procesos especializados asignados a la Gerencia a su cargo.	Contar con Título Profesional de Economía, Administración, Ingeniería Industrial y/o afines. Egresado de Maestría. Colegiado, hábil y activo.	Diplomados y/o Cursos de Especialización con horas académicas no menores a 168 horas acumulables, acreditados por Universidad o institución de nivel superior o institución pública en temas de Finanzas, aseguramiento en servicios de salud, administrativos, o de gestión pública.	No menor de cinco (05) años de experiencia profesional, cuatro (04) años ocupando cargos directivos y/o asesoría de la alta dirección en el sector público y/o privado y dos (02) años en el campo de seguros de salud.



MANUAL CLASIFICADOR DE CARGOS DEL SIS

ORGANOS DE ALTA DIRECCION, CONTROL, ASESORAMIENTO, APOYO, LINEA Y DESCONCENTRADOS

N° de Orden	DENOMINACION DEL CARGO	FUNCIÓN GENERAL	PERFIL MÍNIMO DEL CARGO		
			Nivel de Formación	Capacitación	Experiencia
8	GERENTE DE RIESGOS Y EVALUACION DE PRESTACIONES	Planear, organizar, dirigir y controlar la gestión de los procesos especializados asignados a la Gerencia a su cargo.	Contar con Título Profesional de Médico Cirujano y título de especialidad médica en gestión / administración en salud ó contar con Título de especialidad Médica clínica / quirúrgica con estudios de maestría concluidos en administración / gestión en Salud o afín. Colegiado, hábil, activo y recertificado.	Diplomados y/o Cursos de Especialización con horas académicas no menores a 168 horas acumulables, acreditados por Universidad o institución de nivel superior o institución pública en temas de aseguramiento en servicios de salud, administración en salud, salud pública, auditoría médica, evaluación de tecnologías sanitarias o de gestión pública de acuerdo a su ámbito funcional.	No menor de cinco (05) años de experiencia profesional, cuatro (04) años ocupando cargos directivos y/o asesoría de la alta dirección en el sector público y/o privado y dos (02) años en el campo de seguros de salud.
9	GERENTE DEL ASEGURADO	Planear, organizar, dirigir y controlar la gestión de los procesos especializados asignados a la Gerencia a su cargo.	Contar con Título Profesional de Ciencias de la Salud, Administración y/o afines. Egresado de Maestría. Colegiado, hábil y activo.	Diplomados y/o Cursos de Especialización con horas académicas no menores a 168 horas acumulables, acreditados por Universidad o institución de nivel superior o institución pública en temas de aseguramiento en servicios de salud, administrativos, marketing o de gestión pública de acuerdo a su ámbito funcional.	No menor de cinco (05) años de experiencia profesional, cuatro (04) años ocupando cargos directivos y/o asesoría de la alta dirección en el sector público y/o privado y dos (02) años en el campo de seguros de salud.
10	GERENTE MACRO REGIONAL	Planear, organizar, dirigir y controlar la gestión de los procesos especializados asignados a la Gerencia a su cargo.	Contar con Título Profesional de Médico Cirujano, Economía, Administración, Ingeniería Industrial. Egresado de Maestría. Colegiado, hábil y activo.	Diplomados y/o Cursos de Especialización con horas académicas no menores a 168 horas acumulables, acreditados por Universidad o institución de nivel superior o institución pública en temas de aseguramiento en servicios de salud, administrativos, marketing o de gestión y salud pública de acuerdo a su ámbito funcional.	No menor de cinco (05) años de experiencia profesional, cuatro (04) años ocupando cargos directivos y/o asesoría de la alta dirección en el sector público y/o privado y dos (02) años en el campo de seguros de salud.
DIRECTIVO SUPERIOR					
11	DIRECTOR	Supervisar y coordinar el desarrollo de los Sistemas de Gestión a su cargo y reporta al Director General.	Contar con Título Profesional en carrera universitaria afín al cargo. Egresado de Maestría. Colegiado, hábil y activo.	Diplomados y/o Especializaciones con horas académicas no menores a 144 horas acumulables, acreditados por Universidad o institución de nivel superior o institución pública afines al cargo.	No menor de cuatro (04) años en el sector público y tres (03) años desempeñando cargos directivos y/o asesoría de la alta dirección, vinculados al sistema(s) a su cargo.
12	DIRECTOR DE OCI	Participa en la formulación, programación y ejecución general y específica de las labores de control consideradas en el Plan Anual de Control, así como monitorear su ejecución y emitir los informes de auditoría resultantes.	Contar con Título profesional en Administración, Contabilidad, Economía, Derecho, Ingeniería Industrial, Ciencias de la Salud y/o afines. Egresado de maestría. Colegiado, hábil y activo.	Diplomados, especializaciones, seminarios o cursos con horas académicas no menor a 180 horas acumulables, acreditados por universidad, escuela nacional de control de CGR o institución de nivel superior en auditoría y/o afines, de los cuales 80 horas deben corresponder a encargos de capacitación sobre control gubernamental.	No menor de seis (06) años en ejercicio de la auditoría en el sector público y/o privado, dos (02) de los cuales como supervisor o auditor encargado de acciones de control.
13	SUB GERENTE DE LIQUIDACION DE PRESTACIONES	Supervisar y ejecutar la gestión de los procesos especializados asignados a la Sub Gerencia a su cargo y reporta al Gerente.	Contar con Título Profesional de Economía, Administración, Ingeniería Industrial y/o afines. Egresado de Maestría de Finanzas. Colegiado, hábil y activo.	Diplomados y/o Cursos de Especialización con horas académicas no menores a 144 horas acumulables, acreditados por Universidad o institución de nivel superior o institución pública en temas de Finanzas, aseguramiento en servicios de salud, administrativos, o de gestión pública.	No menor de cuatro (04) años de experiencia profesional, tres (03) años ocupando cargos directivos y/o asesoría de la alta dirección en el sector público y/o privado y un (01) año en el campo de seguros de salud.
14	SUB GERENTE DE GESTION DE SEGUROS	Supervisar y ejecutar la gestión de los procesos especializados asignados a la Sub Gerencia a su cargo.	Contar con Título Profesional de Médico Cirujano, Administración, Ingeniería Industrial, Economía y/o afines. Egresado de Maestría en salud pública o gerencia de servicio de salud o afín. Colegiado, hábil y activo.	Diplomados y/o Cursos de Especialización con horas académicas no menores a 144 horas acumulables, acreditados por Universidad o institución de nivel superior o institución pública en temas de aseguramiento en servicios de salud, administrativos o de gestión pública de acuerdo a su ámbito funcional.	No menor de cuatro (04) años de experiencia profesional, tres (03) años ocupando cargos directivos y/o asesoría de la alta dirección en el sector público y/o privado y un (01) años en el campo de seguros de salud.
15	SUB GERENTE DE RIESGOS Y EVALUACION DE TECNOLOGIAS SANITARIAS	Supervisar y ejecutar la gestión de los procesos especializados asignados a la Sub Gerencia a su cargo.	Contar con Título Profesional de Médico Cirujano y título de especialidad médica en gestión / administración en salud ó contar con Título de especialidad Médica clínica / quirúrgica con estudios de maestría concluidos en administración / gestión en Salud o afín. Colegiado, hábil, activo y recertificado.	Diplomados y/o Cursos de Post Grado con horas académicas no menores a 144 horas acumulables, acreditados por Universidad o institución de nivel superior o institución pública en temas de evaluación de tecnologías sanitaria, más aseguramiento en servicios de salud, epidemiología o salud pública.	No menor de cuatro (04) años de experiencia profesional, tres (03) años ocupando cargos directivos y/o asesoría de la alta dirección en el sector público y/o privado y un (01) años en el campo de seguros de salud.



M. Saldarraga C.



JACOSTA P.



S. HURTADO C.



C. Espinoza B.

MANUAL CLASIFICADOR DE CARGOS DEL SIS

ORGANOS DE ALTA DIRECCION, CONTROL, ASESORAMIENTO, APOYO, LINEA Y DESCONCENTRADOS

N° de Orden	DENOMINACION DEL CARGO	FUNCIÓN GENERAL	PERFIL MÍNIMO DEL CARGO		
			Nivel de Formación	Capacitación	Experiencia
16	SUB GERENTE DE EVALUACION DE LAS PRESTACIONES	Supervisar y ejecutar la gestión de los procesos especializados asignados a la Sub Gerencia a su cargo.	Contar con Título Profesional de Médico Cirujano y título de especialidad médica en gestión / administración en salud o contar con Título de especialidad Médica clínica / quirúrgica con estudios de maestría concluidos en administración / gestión en Salud o afín. Colegiado, hábil, activo y recertificado.	Diplomados y/o Cursos de Post Grado con horas académicas no menores a 144 horas acumulables, acreditados por Universidad o institución de nivel superior o institución pública en temas de auditoría médica más aseguramiento en servicios de salud o epidemiología o salud pública.	No menor de cuatro (04) años de experiencia profesional, tres (03) años ocupando cargos directivos y/o asesoría de la alta dirección en el sector público y/o privado y un (01) años en el campo de seguros de salud.
17	SUB GERENTE DE AFILIACIONES	Supervisar y ejecutar la gestión de los procesos especializados asignados a la Sub Gerencia a su cargo.	Contar con Título Profesional de Ciencias de la Salud, Administración, Derecho, Ingeniería Industrial, Economía y/o afines. Egresado de Maestría. Colegiado, hábil y activo.	Diplomados y/o Cursos de Especialización con horas académicas no menores a 144 horas acumulables, acreditados por Universidad o institución de nivel superior o institución pública en aseguramiento en servicios de salud administrativos, marketing o de gestión pública de acuerdo a su ámbito funcional.	No menor de cuatro (04) años de experiencia profesional, tres (03) años ocupando cargos directivos y/o asesoría de la alta dirección en el sector público y/o privado y un (01) año en el campo de la salud.
18	SUB GERENTE DE ATENCION AL ASEGURADO	Supervisar y ejecutar la gestión de los procesos especializados asignados a la Sub Gerencia a su cargo.	Contar con Título Profesional de Ciencias de la Salud, Administración, Derecho, Ingeniería Industrial, Economía y/o afines. Egresado de Maestría. Colegiado, hábil y activo.	Diplomados y/o Cursos de Especialización con horas académicas no menores a 144 horas acumulables, acreditados por Universidad o institución de nivel superior o institución pública en temas de gestión de relación con los clientes, aseguramiento en servicios de salud, administrativos, marketing o de gestión pública de acuerdo a su ámbito funcional.	No menor de cuatro (04) años de experiencia profesional, tres (03) años ocupando cargos directivos y/o asesoría de la alta dirección en el sector público y/o privado y un (01) año en el campo de la salud.
19	SUB-GERENTE DE UDR	Coordina, supervisa y evalúa los procesos asignados al cargo, coordinando con la respectiva Gerencia Macro Regional.	Contar con Título Profesional de Médico Cirujano, Administrador, Economista, Ingeniero Industrial, Abogado y/o afines. Estudios de Maestría Colegiado, hábil y activo.	Diplomados y/o Cursos de Especialización con horas académicas no menores a 144 horas acumulables, acreditados por Universidad o institución de nivel superior o institución pública, afines al cargo. Con Capacitación de seguros.	No menor de cinco (05) años de experiencia profesional o tres (03) años ocupando cargos directivos en el sector público y/o privado y un (01) año en el campo de la salud.
ESPECIALISTA					
20	ADMINISTRADOR DE UDR	Coordina, supervisa y evalúa los procesos de los Sistema Administrativo, asignados al cargo, reportando al Sub-Gerente de la UDR.	Contar con Título Profesional en Administración, Economía, Ingeniería Industrial, Contador Público, y/o afines. Colegiado, hábil y activo.	Diplomados y/o Cursos de Especialización con horas académicas no menores a 96 horas acumulables, acreditados por Universidad o institución de nivel superior o institución pública, afines al cargo. Con Capacitación de Seguros.	No menor de tres (03) años en el sector público desempeñando labores similares.
21	PROFESIONAL DE UDR	Coordina, supervisa y evalúa los diferentes procesos a cargo de las UDR, asignados al cargo, reportando al Sub-Gerente de la UDR.	Contar con Título Profesional en Ciencias de la Salud, Administración, Economía, Ingeniería Industrial, Contador Público, Comunicaciones y/o afines. Colegiado, hábil y activo.	Diplomados y/o Cursos de Especialización con horas académicas no menores a 96 horas acumulables, acreditados por Universidad o institución de nivel superior o institución pública, afines al cargo. Con Capacitación de Seguros.	No menor de tres (03) años en el sector público y/o privado desempeñando labores similares.
22	ADMINISTRADOR DE GMR	Coordina, supervisa y evalúa los procesos de los Sistemas Administrativos, asignados al cargo, reportando al Gerente Macroregional. Capacita y supervisa al administrador de la UDR.	Contar con Título Profesional en Administración, Economía, Ingeniería Industrial, Contador Público, y/o afines. Estudios de Maestría. Colegiado, hábil y activo.	Diplomados y/o Cursos de Especialización con horas académicas no menores a 120 horas acumulables, acreditados por Universidad o institución de nivel superior o institución pública, afines al cargo. Con Capacitación de Seguros.	No menor de cuatro (04) años en el sector público desempeñando labores similares.
23	PROFESIONAL DE AFILIACIONES - GMR	Coordina, supervisa y evalúa los procesos relacionados a la afiliación de los asegurados, reportando al Gerente Macroregional. Capacita y supervisa al profesional de la UDR en materia de su competencia.	Contar con Título Profesional en Ciencias de la Salud. Estudios de Maestría. Colegiado, hábil y activo.	Diplomados y/o Especializaciones y/o cursos con horas académicas no menores a 120 horas acumulables, acreditados por Universidad o institución de nivel superior o institución pública, en servicios de seguros en salud o marketing en salud y/o afines al cargo.	No menor de tres (03) años en instituciones públicas o privadas y un (01) año en el área de seguros de salud.



MANUAL CLASIFICADOR DE CARGOS DEL SIS

ORGANOS DE ALTA DIRECCION, CONTROL, ASESORAMIENTO, APOYO, LINEA Y DESCONCENTRADOS

N° de Orden	DENOMINACION DEL CARGO	FUNCIÓN GENERAL	PERFIL MÍNIMO DEL CARGO		
			Nivel de Formación	Capacitación	Experiencia
24	PROFESIONAL DE ATENCION AL ASEGURADO - GMR	Coordina, supervisa y evalúa los procesos relacionados a la atención al asegurado, reportando al Gerente Macroregional. Capacita y supervisa al profesional de la UDR en materia de su competencia.	Contar con Título Profesional en Administración, Ciencias de la salud o carreras afines al cargo. Colegiado, hábil y activo.	Diplomados y/o Especializaciones y/o cursos con horas académicas no menores a 120 horas acumulables, acreditados por Universidad o institución de nivel superior en marketing orientados a la gestión de la relación con el cliente o Manejo de conflictos en servicios públicos o privados con Capacitación de Seguros y/o afines al cargo.	No menor de tres (03) años como profesional en el sector salud y un (01) año en el área.
25	PROFESIONAL DE SUPERVISION PRESTACIONAL - GMR	Coordina, supervisa y evalúa los procesos relacionados a las prestaciones de salud realizadas a los asegurados, reportando al Gerente Macroregional. Capacita y supervisa al profesional de la UDR en materia de su competencia.	Título Profesional de Médico Cirujano Colegiado, hábil y activo.	Diplomados y/o Especializaciones y/o cursos con horas académicas no menores a 120 horas acumulables, acreditados por Universidad o institución de nivel superior o institución pública en epidemiología, salud pública o auditoría médica o auditoría gubernamental y/o afines al cargo.	No menor de dos (02) años como profesional en el sector salud público y/o privado.
26	PROFESIONAL DE SUPERVISION FINANCIERA - GMR	Coordina, supervisa y evalúa los procesos relacionados al financiamiento de las prestaciones y subsidios realizadas a los asegurados, reportando al Gerente Macroregional. Capacita y supervisa al profesional de la UDR en materia de su competencia.	Contar con Título Profesional de Contador, Economía o profesión afín. Estudios de Maestría. Colegiado, hábil y activo.	Diplomados y/o Especializaciones y/o cursos con horas académicas no menores a 120 horas acumulables, acreditados por Universidad o institución de nivel superior o institución pública en Seguros en Salud y/o Finanzas y/o afines al cargo.	No menor de dos (02) años como profesional en el sector público desempeñando labores similares.
27	AUDITOR	Participar en la programación y ejecución de las Acciones de Control y las Actividades de Control incluidas en el Plan Anual de Control.	Contar con Título Profesional en Contabilidad, Economía, Administración, Ingeniería Industrial, Derecho, Ciencias de la Salud y/o afines. Estudios de Maestría. Colegiado, hábil y activo.	Diplomados y/o Especializaciones con horas académicas no menores a 120 horas acumulables, acreditados por Universidad, Escuela Nacional de Control de la CGR o institución de nivel superior o institución pública en Auditoría y/o afines.	No menor de tres (03) años en el ejercicio de la auditoría en el sector público.
28	PROFESIONAL PRESUPUESTO	Ejecutar y controlar el proceso presupuestario en todas sus fases, verificando el cumplimiento de las metas presupuestales.	Contar con Título Profesional en Economía, Administración, Ingeniería Industrial, Contabilidad y/o afines. Colegiado, hábil y activo.	Diplomados y/o Especializaciones con horas académicas no menores a 120 horas acumulables, acreditados por Universidad o institución de nivel superior o institución pública en sistemas presupuestarios y/o afines al cargo.	No menor de tres (03) años en el sector público desempeñando labores similares.
29	PROFESIONAL DESARROLLO ORGANIZACIONAL	Ejecución, estudio y/o investigación de actividades en Modernización y Desarrollo Organizacional. Formular propuestas referentes a la racionalización administrativa y simplificación administrativa de los procesos de la entidad.	Contar con Título Profesional en Administración, Ingeniería Industrial y/o afines. Estudios de Maestría. Colegiado, hábil y activo.	Diplomados y/o Especializaciones con horas académicas no menores a 120 horas acumulables, acreditados por Universidad o institución de nivel superior o institución pública afines al cargo.	No menor de tres (03) años en el sector público desempeñando labores similares.
30	PROFESIONAL COOPERACIÓN TÉCNICA E INVERSIONES	Proponer, gestionar, coordinar y analizar las actividades de Inversiones, Cooperación Técnica y Financiera a nivel nacional e internacional.	Contar con Título Profesional en Administración, Contabilidad, Economía, Ingeniería Industrial y/o afines. Estudios de Maestría. Colegiado, hábil y activo.	Diplomados y/o Especializaciones con horas académicas no menores a 120 horas acumulables, acreditados por Universidad o institución de nivel superior o institución pública afines al cargo.	No menor de tres (03) años en el sector público desempeñando labores similares.
31	PROFESIONAL PLANEAMIENTO	Proponer instrumentos y mecanismos que permitan realizar la evaluación de los planes, programas y proyectos institucionales.	Contar con Título Profesional en Administración, Economía, Ingeniería Industrial y/o afines con experiencia comprobada. Estudios de Maestría. Colegiado, hábil y activo.	Diplomados y/o Especializaciones con horas académicas no menores a 120 horas acumulables, acreditados por Universidad o institución de nivel superior o institución pública afines al cargo.	No menor de tres (03) años en el sector público desempeñando labores similares.
32	PROFESIONAL CONTADOR	Planificar, dirigir, programar y supervisar la formulación de los estados financieros de la institución acorde a las normas del sistema contable.	Contar con Título Profesional en Contabilidad. Estudios de Maestría. Colegiado, hábil y activo.	Diplomados y/o Especializaciones con horas académicas no menores a 120 horas acumulables, acreditados por Universidad o institución de nivel superior o institución pública en Contabilidad Gubernamental y/o Finanzas Públicas y/o afines.	No menor de tres (03) años en el sector público desempeñando labores similares.



MANUAL CLASIFICADOR DE CARGOS DEL SIS

ORGANOS DE ALTA DIRECCION, CONTROL, ASESORAMIENTO, APOYO, LINEA Y DESCONCENTRADOS

N° de Orden	DENOMINACION DEL CARGO	FUNCIÓN GENERAL	PERFIL MÍNIMO DEL CARGO		
			Nivel de Formación	Capacitación	Experiencia
33	PROFESIONAL RECURSOS HUMANOS	Planear, organizar, ejecutar, dirigir y supervisar el sistema de gestión de recursos humanos	Contar con Título Profesional en Administración, Derecho, Ingeniería Industrial. Colegiado, hábil y activo.	Diplomados y/o Especializaciones con horas académicas no menores a 120 horas acumulables, acreditados por Universidad o institución de nivel superior o institución pública en Administración de Recursos Humanos y/o afines.	No menor de tres (03) años en el sector público desempeñando labores similares.
34	PROFESIONAL GESTIÓN DEL DESARROLLO DE RECURSOS HUMANOS	Realizar las actividades administrativas concernientes a la gestión de desarrollo de las personas, elaboración y ejecución del Plan de Capacitación, y administración y custodia de los legajos personales.	Contar con Título Profesional en Administración, Derecho, Ingeniería Industrial, Relaciones Industriales. Colegiado, hábil y activo.	Diplomados y/o Especializaciones con horas académicas no menores a 120 horas acumulables, acreditados por Universidad o institución de nivel superior o institución pública en Gestión de Recursos Humanos, Evaluación por Competencias y/o afines.	No menor de tres (03) años en el sector público desempeñando labores similares.
35	PROFESIONAL COMPRAS	Efectuar los procesos del Abastecimiento de bienes y servicios, en el área de procesos de selección y/o ejecutar acciones referidas a la ejecución contractual del área de adquisiciones de la Dirección de Logística. Ejecutar los procesos de programación, adquisición, requeridos por los órganos de la entidad	Contar con Título Profesional en Administración Ingeniería Industrial, Derecho, Contabilidad. Colegiado, hábil y activo.	Diplomados y/o Especializaciones con horas académicas no menores a 120 horas acumulables, acreditados por Universidad o institución de nivel superior o institución pública en Contrataciones y Adquisiciones del Estado y/o afines.	No menor de tres (03) años en el sector público desempeñando labores similares.
36	PROFESIONAL TESORERO	Apoyar en la elaboración de la metodología, normas e instrumentos del Sistema de Tesorería.	Contar con Título Profesional en Administración, Economía, Contabilidad y/o afines. Colegiado, hábil y activo.	Diplomados y/o Especializaciones con horas académicas no menores a 120 horas acumulables, acreditados por Universidad, institución de nivel superior o institución pública en Tesorería Gubernamental, Finanzas Públicas y afines.	No menor de tres (03) años en el sector público desempeñando labores similares.
37	ASISTENTA SOCIAL	Determinar y ejecutar las actividades de bienestar para el personal de la institución orientadas a actividades recreativas, culturales y otras.	Contar con Título Profesional en Asistencia Social o Trabajadora Social. Colegiado, hábil y activo.	Diplomados y/o Especializaciones con horas académicas no menores a 120 horas acumulables, acreditados por Universidad, institución de nivel superior o institución pública en Trabajo Social y/o afines.	No menor de tres (03) años en el sector público y/o privado desempeñando labores similares.
38	PROFESIONAL EN CONTROL PREVIO	Realizar el control previo de los documentos que sustentan el gasto por toda fuente de financiamiento, antes del devengado correspondiente, así como proponer medidas internas para mejorar el control previo de la Institución.	Título profesional de Contador, Administrador, Derecho y/o afines. Colegiado, hábil y activo.	Especialización con horas académicas no menores a 120 horas acumulables, acreditadas por Universidad o institución de nivel superior o institución pública en Contabilidad Gubernamental y/o afines.	No menor de tres (03) años en el sector público desempeñando labores similares.
39	PROFESIONAL SISTEMAS	Planifica, ejecuta, dirige y supervisa el diseño, desarrollo, documentación e implementación de los sistemas de tecnologías de información de acuerdo a las normas establecidas en la sede central y/o en los órganos desconcentrados.	Contar con Título Profesional en Ingeniería Informática, Ingeniería de Sistemas y/o afines. Estudios de Maestría en Tecnología de la Información y/o afines. Colegiado, hábil y activo.	Diplomados y/o Especializaciones con horas académicas no menores a 120 horas acumulables, acreditados por Universidad o institución de nivel superior o institución pública en Sistemas, Informática y/o afines.	No menor de tres (03) años en el sector público y/o privado desempeñando labores similares.
40	PROFESIONAL ANALISTA DE SISTEMAS	Realizar el análisis, diseño, implementación y documentación de los sistemas de tecnología de la información de acuerdo a las normas establecidas.	Contar con Título Profesional en Ingeniería Informática, Ingeniería de Sistemas y/o afines. Colegiado, hábil y activo.	Diplomados y/o Especializaciones con horas académicas no menores a 120 horas acumulables, acreditados por Universidad o institución de nivel superior o institución pública en Sistemas, Informática y/o afines.	No menor de tres (03) años en el sector público y/o privado desempeñando labores similares.
41	PROFESIONAL ADMINISTRADOR DE REDES Y TELECOMUNICACIONES	Administrar y mantener operativa la red de datos y comunicaciones de la institución	Contar con Título Profesional en Ingeniería Informática, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería electrónica, telecomunicaciones y/o afines. Colegiado, hábil y activo.	Diplomados y/o Especializaciones con horas académicas no menores a 120 horas acumulables, acreditados por Universidad o institución de nivel superior o institución pública en Sistemas, Informática y/o afines.	No menor de tres (03) años en el sector público y/o privado desempeñando labores similares.
42	PROFESIONAL ESTADÍSTICA	Elaborar normas, metodologías e instrumentos para la obtención y producción de información estadística en el SIS y realizar el análisis y procesamiento de la información estadística nacional en el ámbito institucional.	Contar con Título Profesional en Estadística, Ingeniería Estadística y/o afines. Estudios de Maestría. Colegiado, hábil y activo.	Diplomados y/o Especializaciones con horas académicas no menores a 120 horas acumulables, acreditados por Universidad o institución de nivel superior o institución pública en Bio estadística, Manejo de Software Estadístico, y/o afines.	No menor de tres (03) años en el sector público desempeñando labores similares.



MANUAL CLASIFICADOR DE CARGOS DEL SIS

ORGANOS DE ALTA DIRECCION, CONTROL, ASESORAMIENTO, APOYO, LINEA Y DESCONCENTRADOS

N° de Orden	DENOMINACION DEL CARGO	FUNCIÓN GENERAL	PERFIL MÍNIMO DEL CARGO		
			Nivel de Formación	Capacitación	Experiencia
43	PROFESIONAL ADMINISTRADOR DE BASE DE DATOS	Realizar la Administración de la Base de Datos de la Institución.	Contar con Título Profesional en Ingeniería Informática, Ingeniería de Sistemas y/o afines. Colegiado, hábil y activo.	Diplomados y/o Especializaciones con horas académicas no menores a 120 horas acumulables, acreditados por Universidad o institución de nivel superior o institución pública en Sistemas, Informática y/o afines	No menor de tres (03) años en el sector público y/o privado desempeñando labores similares.
44	PROCURADOR PÚBLICO	Representar y defender ante los órganos jurisdiccionales los derechos e intereses del Estado en lo que concierne al Seguro Integral de Salud.	Contar con Título Profesional en Derecho. Colegiado, hábil y activo. Egresado de Maestría	Diplomados y/o Especializaciones no menor de 3 meses, acreditados por Universidad o institución de nivel superior o institución pública en Derecho, Gestión Pública y/o afines.	No menor de tres (03) años en el sector público desempeñando labores similares.
45	PROCURADOR ADJUNTO	Apoyar al Procurador Público en la representación y defensa ante los órganos jurisdiccionales los derechos e intereses del Estado en lo que concierne al Seguro Integral de Salud.	Contar con Título Profesional en Derecho. Colegiado, hábil y activo. Egresado de Maestría.	Diplomados y/o Especializaciones no menor de 3 meses, acreditados por Universidad o institución de nivel superior o institución pública en Derecho, Gestión Pública y/o afines.	No menor de tres (03) años en el sector público desempeñando labores similares.
46	PROFESIONAL DERECHO	Proponer normas y dispositivos legales así como emitir opinión legal en convenios, contratos y otros asuntos de índole legal.	Contar con Título Profesional en Derecho. Estudios de Maestría. Colegiado, hábil y activo.	Diplomados y/o Especializaciones no menor de 3 meses, acreditados por Universidad o institución de nivel superior o institución pública en Derecho, Gestión Pública y/o afines.	No menor de dos (02) años en el sector público desempeñando labores similares.
47	EJECUTOR COACTIVO	Ejercer a nombre del Seguro Integral de Salud las actividades de cobranzas coactivas	Contar con Título Profesional en Derecho. Colegiado, hábil y activo.	Diplomados y/o Especializaciones no menor de 3 meses, acreditados por Universidad o institución de nivel superior o institución pública en Derecho, Gestión Pública y/o afines.	No menor de dos (02) años en el sector público desempeñando labores similares.
48	PROFESIONAL COMUNICACIÓN	Desarrollar y ejecuta las estrategias de comunicación social y ejecutar las actividades relacionadas a la difusión, prensa e imagen institucional. Elaborar Materiales de Difusión, Guías y otros orientadas a mejorar la imagen institucional, así como la gestión y manejo de medios.	Contar con Título Profesional en Comunicación Social y/o afín. Colegiado, hábil y activo.	Diplomados y/o Especializaciones con horas académicas no menores a 120 horas acumulables, acreditados por Universidad o institución de nivel superior o institución pública en Comunicación Social y/o afines	No menor de dos (02) años en el sector público desempeñando labores similares.
49	PROFESIONAL RELACIONES PUBLICAS	Gestionar y realizar coordinaciones con representantes de instituciones públicas y/o privadas para el logro de los objetivos institucionales.	Contar con Título Profesional en Relaciones Públicas, Comunicación Social y/o afín. Colegiado, hábil y activo.	Diplomados y/o Especializaciones con horas académicas no menores a 120 horas acumulables, acreditados por Universidad o institución de nivel superior o institución pública en Relaciones Públicas y/o afines	No menor de cinco (05) años en el sector público desempeñando labores similares.
50	PROFESIONAL TRANSPARENCIA	Monitorear, atender y controlar el proceso de Transparencia Institucional	Contar con Título Profesional en Derecho, Administración y/o afín. Colegiado, hábil y activo.	Diplomados y/o Especializaciones con horas académicas no menores a 120 horas acumulables, acreditados por Universidad o institución de nivel superior o institución pública afines al cargo	No menor de tres (03) años en el sector público desempeñando labores similares.
51	PROFESIONAL DE DESARROLLO DE MARKETING	Coordina, analiza y propone los lineamientos y procesos orientados en mercadeo de los regímenes de financiamiento y sus beneficios, en el marco de los deberes y derechos en salud del asegurado, a fin de fomentar la afiliación, atención y fidelización de los asegurados.	Contar con Título Profesional de Comunicación, Marketing, Administración, Economía, Ciencias de la Salud y/o afines. Estudios de Maestría afín al cargo. Colegiado, hábil y activo.	Diplomados y/o Especializaciones y/o cursos con horas académicas no menores a 120 horas acumulables, acreditados por Universidad o institución de nivel superior o institución pública en Marketing o Comunicación, con Capacitación de seguros y/o afines al cargo.	No menor de tres (03) años en instituciones públicas o privadas en el área de marketing.
52	PROFESIONAL DE AFILIACIONES	Ejecuta, supervisa y evalúa, propone los procesos de afiliación de los asegurados, resuelve dudas de los asegurados relacionadas a dicho proceso y fidelización de los asegurados.	Contar con Título Profesional en Ciencias de la Salud. Egresado de Maestría. Colegiado, hábil y activo.	Diplomados y/o Especializaciones y/o cursos con horas académicas no menores a 120 horas acumulables, acreditados por Universidad o institución de nivel superior o institución pública en servicios de seguros en salud o marketing en salud y/o afines al cargo.	No menor de tres (03) años en instituciones públicas o privadas y un (01) año en el campo de seguros de salud.
53	PROFESIONAL - SERVICIO AL ASEGURADO	Propone lineamientos técnicos para la implementación de los procesos de orientación, asistencia al ciudadano y al asegurado. Realiza actividades de evaluación y control de la atención de las consultas, reclamos-quejas en el ámbito de competencia y elabora informes técnicos sobre recursos impugnativos.	Contar con Título Profesional en Administración, ciencias de la salud y/o afines. Estudios de Maestría afín al cargo. Colegiado, hábil y activo.	Diplomados y/o Especializaciones y/o cursos con horas académicas no menores a 120 horas acumulables, acreditados por Universidad o institución de nivel superior o institución pública en atención al cliente, marketing o Manejo de conflictos. Con capacitación en seguros y/o afines al cargo.	No menor de tres (03) años como profesional en el sector salud y un (01) año en el área.



MANUAL CLASIFICADOR DE CARGOS DEL SIS

ORGANOS DE ALTA DIRECCION, CONTROL, ASESORAMIENTO, APOYO, LINEA Y DESCONCENTRADOS

N° de Orden	DENOMINACION DEL CARGO	FUNCIÓN GENERAL	PERFIL MÍNIMO DEL CARGO		
			Nivel de Formación	Capacitación	Experiencia
54	PROFESIONAL - SERVICIO DE ATENCION AL ASEGURADO GMR	Coordina y desarrolla acciones en el ambito asignado para alcanzar las metas, monitorea, supervisa y realiza actividades de control de los procesos a cargo de la UDR, de las solicitudes de consultas, quejas, sugerencias, dentro del ámbito asignado.	Contar con Título Profesional en Administración y/o afines. Estudios de Maestría afin al cargo. Colegiado, hábil y activo.	Diplomados y/o Especializaciones y/o cursos con horas académicas no menores a 120 horas acumulables, acreditados por Universidad o institución de nivel superior o institución pública en atemarketing orientados a la gestión de la relación con el cliente o Manejo de conflictos en servicios públicos o privados. Con capacitación en seguros y/o afines al cargo.	No menor de tres (03) años como profesional en el sector publico o privado y un (01) año en el área.
55	PROFESIONAL DE MARKETING - FIDELIZACION GMR	Proponer, diseñar, ejecutar y analizar estudios de mercado, dentro del ámbito asignado. Coordina, supervisa, evalúa y propone los procesos de fidelización y retención del asegurado SIS, dentro del ámbito asignado.	Contar con Título Profesional en Comunicación Social. Administración y/o afines. Estudios de Maestría afin al cargo. Colegiado, hábil y activo.	Diplomados y/o Especializaciones y/o cursos con horas académicas no menores a 120 horas acumulables, acreditados por Universidad o institución de nivel superior o institución pública en atemarketing orientados a la gestión de la relación con el cliente o Manejo de conflictos en servicios públicos o privados. Con capacitación en seguros y/o afines al cargo.	No menor de tres (03) años como profesional en el sector publico o privado y un (01) año en el área.
56	PROFESIONAL DE EVALUACION DE RIESGOS	Desarrolla estudios sobre evaluación de riesgos de ocurrencia de siniestros en salud, análisis de frecuencias, epidemiológicos y evaluaciones de tecnologías sanitarias, a fin de proponer planes de beneficios del SIS o autorizar el uso de nuevas tecnologías sanitarias para la atención de las condiciones aseguradas en los planes ya existentes.	Título Profesional de Médico Cirujano. Estudios de Maestría. Colegiado, hábil y activo.	Diplomados y/o Especializaciones y/o cursos con horas académicas no menores a 120 horas acumulables, acreditados por Universidad o institución de nivel superior o institución pública en epidemiología o salud pública o evaluación de tecnologías sanitarias y/o afines al cargo.	No menor de tres (03) años como profesional en el sector salud publico y/o privado.
57	PROFESIONAL MÉDICO DE EVALUACIÓN DE LAS PRESTACIONES	Evalúa la calidad, oportunidad y accesibilidad de las prestaciones de salud ofrecidas por el SIS, de acuerdo a los convenios realizados con las IPRESS, en base al Plan de cobertura del SIS.	Título Profesional de Médico Cirujano. Colegiado, hábil y activo.	Diplomados y/o Especializaciones y/o cursos con horas académicas no menores a 120 horas acumulables, acreditados por Universidad o institución de nivel superior o institución pública en epidemiología o salud pública o auditoría médica o auditoría gubernamental y/o afines al cargo.	No menor de dos (02) años como profesional en el sector salud publico y/o privado.
58	PROFESIONAL CIRUJANO DENTISTA DE EVALUACIÓN DE LAS PRESTACIONES	Evalúa la calidad, oportunidad y accesibilidad de las prestaciones de salud odontologicas ofrecidas por el SIS, de acuerdo a los convenios realizados con las IPRESS, en base al Plan de cobertura del SIS.	Título Profesional de Cirujano Dentista. Estudios de Maestría. Colegiado, hábil y activo.	Diplomados y/o Especializaciones y/o cursos con horas académicas no menores a 120 horas acumulables, acreditados por Universidad o institución de nivel superior o institución pública en epidemiología o salud pública o auditoría médica/odontologica o auditoría gubernamental y/o afines al cargo.	No menor de tres (03) años como profesional en el sector salud publico y/o privado.
59	PROFESIONAL DE LIQUIDACIÓN	Realiza el análisis de los procesos de liquidación y pagos de las prestaciones en los distintos tipos de seguros del SIS, supervisando el mantenimiento de las cuentas corrientes de los los prestadores y proponiendo el mejoramiento de, los procesos.	Contar con Título Profesional en Economía, Administración, ingeniería afin o carreras afines. Estudios de Maestría afin. Colegiado, hábil y activo	Diplomados y/o Especializaciones y/o cursos con horas académicas no menores a 120 horas acumulables, acreditados por Universidad o institución de nivel superior o institución pública en Seguros en Salud o Finanzas y/o afines al cargo.	No menor de tres (03) años como profesional en el sector público desempeñando labores similares.
60	PROFESIONAL DE GESTION DE SEGUROS	Realiza el análisis de los procesos de negocios (compra - venta) de aseguramiento del SIS y propone el mejoramiento de los procesos.	Contar con Título Profesional de Médico Cirujano, Economía, Licenciado en Administración, y/o afines. Estudios de Maestría afin. Colegiado, hábil y activo	Diplomados y/o Especializaciones y/o cursos con horas académicas no menores a 120 horas acumulables, acreditados por Universidad o institución de nivel superior o institución pública en Seguros en Salud y/o Finanzas y/o afines al cargo.	No menor de tres (03) años como profesional en el sector público y/o privado desempeñando labores similares.
61	PROFESIONAL DE VALORIZACION DE PRESTACIONES	Realiza y coordina la administración de los procesos de valorización de las prestaciones, analiza los resultados de la valorización, desarrollo de tarifas, proponiendo la mejora de los procesos.	Contar con Título Profesional de Economía, Licenciado en Administración, profesional de la salud, profesional de la salud o carreras afines. Estudios de Maestría afin. Colegiado, hábil y activo	Diplomados y/o Especializaciones y/o cursos con horas académicas no menores a 120 horas acumulables, acreditados por Universidad o institución de nivel superior o institución pública en Seguros en Salud y/o Finanzas y/o afines al cargo.	No menor de tres (03) años como profesional en el sector publico desempeñando labores similares.



M. Saldarriaga C.



M. Avila J.



J. ACOSTA P.



S. HURTADO C.



J. SANTILL C.



C. Espinoza B.

MANUAL CLASIFICADOR DE CARGOS DEL SIS

ORGANOS DE ALTA DIRECCION, CONTROL, ASESORAMIENTO, APOYO, LINEA Y DESCONCENTRADOS

N° de Orden	DENOMINACION DEL CARGO	FUNCIÓN GENERAL	PERFIL MÍNIMO DEL CARGO		
			Nivel de Formación	Capacitación	Experiencia
62	PROFESIONAL DE MODALIDADES DE FINANCIAMIENTO	Desarrolla y coordina los procesos de pago de servicios, así como los procesos de créditos y cobranzas de los servicios de seguros del SIS. Analiza los procesos de recaudación, siniestralidad, de la demanda y oferta de servicios de salud, inversiones y rentabilidad de los fondos del SIS y propone el mejoramiento de los procesos.	Contar con Título Profesional de Médico Cirujano, Economía, Licenciado en Administración, profesional de la salud y/o afines. Estudios de Maestría afín. Colegiado, hábil y activo	Diplomados y/o Especializaciones y/o cursos con horas académicas no menores a 120 horas acumulables, acreditados por Universidad o institución de nivel superior o institución pública en Seguros en Salud y/o Finanzas y/o afines al cargo.	No menor de tres (03) años como experiencia profesional en el sector público desempeñando labores similares.
63	PROFESIONAL DE SUPERVISIÓN DE FINANCIAMIENTO	Supervisión y seguimiento de los procesos de financiamiento y la utilización de los recursos financieros del SIS, proponiendo mejoras en los procesos.	Contar con Título Profesional de Contador, Economía y/o afines. Estudios de Maestría. Colegiado, hábil y activo	Diplomados y/o Especializaciones y/o cursos con horas académicas no menores a 120 horas acumulables, acreditados por Universidad o institución de nivel superior o institución pública en Seguros en Salud y/o Finanzas y/o afines al cargo.	No menor de tres (03) años como experiencia profesional en el sector público desempeñando labores similares.
APOYO					
64	ASISTENTE INFORMÁTICO - GMR	Coordina, supervisa y evalúa los procesos informáticos relacionados al mantenimiento y continuidad del funcionamiento de los aplicativos utilizados por el SIS y emite reportes de acuerdo a las necesidades de la GMR, reportando al Gerente Macroregional. Capacita y supervisa al profesional de la UDR en materia de su competencia.	Contar con grado de bachiller en Ingeniería de Sistemas, Informática o carrera afín,	Especialización no menor de 72 horas acumulables acreditada por institución de nivel superior o institución pública en Computación e Informática y/o afines.	No menor de dos (02) años en el sector público y/o privado desempeñando labores similares.
65	PROGRAMADOR DE SISTEMAS	Realizar el análisis, programación e implementación de los sistemas de información del SIS.	Contar con grado de bachiller en Ingeniería de Sistemas, Informática y/o afines,	Especializaciones con horas académicas no menores a 72 horas acumulables, acreditadas por Universidad o institución de nivel superior o institución pública en herramientas de programación, desarrollo de sistemas y/o afines.	No menor de dos (02) años en el sector público y/o privado desempeñando labores similares.
66	ASISTENTE EN PRESUPUESTO	Ejecutar las acciones técnicas relacionadas con los procesos del Sistema de Gestión Presupuestal	Bachiller Universitario en Ciencias Administrativas, Economía y/o afines ó Título de Instituto Superior Técnico.	Especialización con horas académicas no menores a 72 horas acumulables, acreditadas por Universidad o institución de nivel superior o institución pública en Presupuesto Público y/o afines.	No menor de dos (02) años en el sector público desempeñando labores similares.
67	ASISTENTE DE COSTOS	Organizar y elaborar las actividades de los procesos técnicos contables y de costos en la institución.	Contar con grado de bachiller en Contabilidad, Administración, Ingeniería Industrial.	Diplomados y/o Especializaciones con horas académicas no menores a 72 horas acumulables, acreditados por Universidad o institución de nivel superior o institución pública en Sistema de Costos, Finanzas Públicas y/o afines.	No menor de dos (02) años en el sector público desempeñando labores similares.
68	ASISTENTE EN RECURSOS HUMANOS	Apoyar las acciones técnicas relacionadas con los procesos de Gestión de Recursos Humanos y ejecutar las acciones técnicas relacionadas con los procesos de Gestión de Recursos Humanos	Bachiller Universitario en Ciencias Administrativas y/o afines	Especialización con horas académicas no menores a 72 horas acumulables, acreditadas por Universidad o institución de nivel superior o institución pública en Recursos Humanos y/o afines.	No menor de dos (02) años en el sector público desempeñando labores similares.
69	ASISTENTE EN COMPRAS	Apoyar en la ejecución de los procesos de contratación de bienes y servicios institucionales a cargo del profesional de compras.	Bachiller Universitario en Ciencias Administrativas y/o afines, ó Título de Instituto Superior Técnico.	Especialización con horas académicas no menores a 72 horas acumulables, acreditadas por Universidad o institución de nivel superior o institución pública en Sistemas de Abastecimiento y/o afines.	No menor de dos (02) años en el sector público desempeñando labores similares.
70	ASISTENTE EN ALMACEN	Realizar las actividades de registro y control de los importes de las entradas y salidas de los bienes de los almacenes del SIS y el respectivo control de inventarios.	Bachiller Universitario ó Título de Instituto Superior Técnico en Ciencias Administrativas y/o afines.	Especialización con horas académicas no menores a 72 horas acumulables, acreditadas por Universidad o institución de nivel superior o institución pública en Gestión de Almacenes y/o afines.	No menor de dos (02) años en el sector público y/o privado desempeñando labores similares.
71	ASISTENTE EN CONTROL PATRIMONIAL	Realizar y ejecutar las actividades técnicas administrativas que demanden las acciones de registro y control de los bienes patrimoniales del SIS.	Bachiller Universitario ó Título de Instituto Superior Técnico en Ciencias Administrativas y/o afines.	Especialización con horas académicas no menores a 72 horas acumulables, acreditadas por Universidad o institución de nivel superior o institución pública en Control de Bienes Estatales y/o afines.	No menor de dos (02) años en el sector público desempeñando labores similares.



MANUAL CLASIFICADOR DE CARGOS DEL SIS

ORGANOS DE ALTA DIRECCION, CONTROL, ASESORAMIENTO, APOYO, LINEA Y DESCONCENTRADOS

N° de Orden	DENOMINACION DEL CARGO	FUNCIÓN GENERAL	PERFIL MÍNIMO DEL CARGO		
			Nivel de Formación	Capacitación	Experiencia
72	ASISTENTE EN CONTROL PREVIO	Apoyar en el control previo de los documentos que sustentan el gasto por toda fuente de financiamiento, antes del devengado correspondiente.	Bachiller Universitario ó Título de Instituto Superior Técnico en Ciencias Administrativas y/o afines.	Especialización con horas académicas no menores a 72 horas acumulables, acreditadas por Universidad o institución de nivel superior o institución pública en Contabilidad Gubernamental y/o afines.	No menor de cuatro (04) años en el sector público desempeñando labores similares.
73	CAJERO (ASISTENTE)	Coordinar y Efectuar las actividades de caja, en concordancia a la normatividad vigente.	Bachiller Universitario ó Título de Instituto Superior Técnico en Ciencias Administrativas y/o afines.	Especialización con horas académicas no menores a 72 horas acumulables, acreditadas por Universidad o institución de nivel superior o institución pública en Contabilidad Gubernamental y/o afines.	No menor de cuatro (04) años en el sector público desempeñando labores similares.
74	ASISTENTE EN GESTION DOCUMENTAL O ARCHIVO	Realizar y coordinar las acciones técnicas para el adecuado manejo de la gestión documental o del acervo documentario.	Bachiller Universitario en Administración ó Titulado de la Escuela Nacional de Archivo, según la función.	Especialización con horas académicas no menores a 72 horas acumulables, acreditadas por Universidad o institución de nivel superior o institución pública en Gestión Documental o de Archivos y/o afines.	No menor de dos (02) años en el sector público desempeñando labores similares.
75	ASISTENTE DE COMUNICACIONES	Apoyo en el desarrollo, ejecución de las estrategias de comunicación social y las actividades relacionadas a la difusión, prensa e imagen institucional.	Con estudios Universitarios en Comunicación Social ó Título de Instituto Superior en carrera afín.	No Aplica	No Aplica
76	ASISTENTE DE TRANSPARENCIA	Apoyo en el monitoreo, atención y control del proceso de Transparencia Institucional	Egresado de nivel universitario, de las carreras en Derecho, Administración y/o afín.	No Aplica	No aplica
77	ASISTENTE - SERVICIO DE ATENCION AL ASEGURADO CAA	Apoya en el proceso de atención presencial, telefónica y/o telemática, en el desarrollo y ejecución de las actividades que se desarrollan para evaluar, clasificar, atender y controlar las solicitudes de consultas, reclamos-quejas y sugerencias de los usuarios y/o asegurados a cargo del CAA.	Egresado de nivel Universitario de carreras administración o profesional de la salud y/o afines a desempeñar ó Título de Instituto Superior Administrativo.	Cursos de Especialización con horas académicas no menores a 72 horas acumulables, acreditados por Universidad o institución de nivel superior o institución pública en marketing o investigación o afines, orientados a la atención al cliente, supervisión o manejo de conflicto. Capacitación de Seguros.	No menor de dos (02) años en servicios de Call Center o centros de atención al cliente o servicios similares. De preferencia relacionados a salud en el sector salud
78	ASISTENTE EN MERCADEO	Apoya en los procesos orientados en mercadeo de los regímenes de financiamiento y sus beneficios, en el marco de los deberes y derechos en salud del asegurado; a fin de garantizar la afiliación, atención y fidelización de los asegurados y ejecuta los planes de investigación de mercados entre otras actividades relacionadas al mercadeo.	Bachiller de nivel Universitario de carreras administración o ciencias de la comunicación o carrera afín al cargo a desempeñar.	Cursos de Especialización con horas académicas no menores a 72 horas acumulables, acreditados por Universidad o institución de nivel superior o institución pública, en marketing o investigación o afines, preferentemente con Capacitación de seguros.	No menor de dos (02) años en el sector salud desempeñando labores similares.
79	TÉCNICO EN DISEÑO GRÁFICO	Elaborar, diseñar y ejecutar formatos pre prensa, identidad, imagen corporativa y de diseño editorial en el formato que requiere la institución.	Contar con Título en Artes Graficas expedido por instituto Superior reconocido y/o afines.	Especialización con horas académicas no menores a 48 horas acumulables, acreditadas por Universidad o institución de nivel superior o institución pública en Diseño Grafico, Ilustrador y/o afines.	No menor de dos (02) años en el sector público desempeñando labores similares.
80	TÉCNICO - AUDIO VIDEO	Realizará funciones de apoyo técnico en el área audio visual y protocolo	Contar con Título de Técnico en Audiovisuales y/o Comunicaciones expedido por Instituto Superior reconocido.	Especialización con horas académicas no menores a 48 horas acumulables, acreditadas por Universidad o institución de nivel superior o institución pública en Técnicas Audiovisuales y/o afines.	No menor de dos (02) años en el sector público desempeñando labores similares.
81	TÉCNICO INFORMATICO DE UDR	Apoyar en las labores de mantenimiento y funcionamiento de los equipos informáticos y de comunicaciones. Brinda Capacitación y soporte en el uso de los sistemas informáticos- Apoyo en la elaboración de información estadística	Contar con Título de Técnico en Informática, Electrónica y/o afines de Instituto Superior reconocido.	Especialización no menor de 48 horas acumulables acreditada por institución de nivel superior o institución pública en Computación e Informática y/o afines.	No menor de dos (02) años en el sector público desempeñando labores similares.
82	TÉCNICO EN ALMACEN	Recepcionar, almacenar y/o despachar los bienes, efectuando los registros establecidos.	Título de Instituto Superior Técnico	Especialización con horas académicas no menores a 48 horas acumulables, acreditadas por Universidad o institución de nivel superior o institución pública en Gestión de Almacenes y/o afines.	No menor de dos (02) años en el sector público y/o privado desempeñando labores similares.



M. Saldarriaga C.



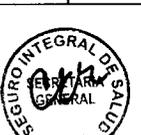
M. Avila J



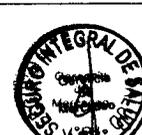
J. ACOSTA P.



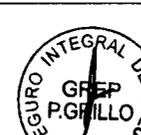
S. HURTADO C.



• Espinoza B



J. P. SANHILL CC.



MANUAL CLASIFICADOR DE CARGOS DEL SIS

ORGANOS DE ALTA DIRECCION, CONTROL, ASESORAMIENTO, APOYO, LINEA Y DESCONCENTRADOS

N° de Orden	DENOMINACION DEL CARGO	FUNCIÓN GENERAL	PERFIL MÍNIMO DEL CARGO		
			Nivel de Formación	Capacitación	Experiencia
83	TÉCNICO EN CONTROL PATRIMONIAL	Ejecutar las asignaciones de bienes en las diferentes Oficinas y Gerencias del SIS.	Título de Instituto Superior Técnico.	Especialización con horas académicas no menores a 48 horas acumulables, acreditadas por Universidad o institución de nivel superior o institución pública en Control de Bienes Estatales y/o afines.	No menor de dos (02) año en el sector público y/o privado desempeñando labores similares.
84	TÉCNICO - MANTENIMIENTO	Atender las necesidades de mantenimiento, seguridad y limpieza de las instalaciones del SIS	Contar con estudios de Secundaria Completa	Capacitación en Servicios Generales, Mantenimiento y/o afines en un total acumulado de 6 meses.	No menor de dos (02) años en el sector público y/o privado desempeñando labores similares.
85	TÉCNICO EN GESTION DOCUMENTAL O ARCHIVO	Apoyar las acciones técnicas para el adecuado manejo de la gestión documental o del acervo documentario.	Título en Gestión Documental o Archivos de Instituto Superior Técnico y/o afines, según la función.	Especialización con horas académicas no menores a 48 horas acumulables, acreditadas por Universidad o institución de nivel superior o institución pública en Gestión de Archivos y/o afines.	No menor de dos (02) año en el sector público desempeñando labores similares.
86	TÉCNICO - SOPORTE TÉCNICO	Apoyar en las labores de mantenimiento y funcionamiento de los equipos informáticos y de comunicaciones del SIS.	Contar con Título de Técnico en Informática, Electrónica y/o afines de Instituto Superior reconocido.	Especialización no menor de 48 horas acumulables acreditada por institución de nivel superior o institución pública en Computación e Informática y/o afines.	No menor de dos (02) años en el sector público desempeñando labores similares.
87	TECNICO EN SEGURIDAD	Brindar protección y seguridad a los miembros de la Alta Dirección del SIS	Tecnico en Seguridad integral (personal e industrial)	Seguridad de Funcionarios, Manejo y licencia de posesión y uso de armas de fuego, defensa personal, primeros auxilios y licencia de conducir A-I	No menor de cuatro (04) años en funciones afines al cargo
88	TECNICO PROMOTOR	Realiza labores orientados a la promoción y afiliación en los regimenes de financiamiento y sus beneficios, en el marco de los deberes y derechos en salud del asegurado, a fin de garantizar la afiliación, atención y fidelización de los asegurados.	Estudios de nivel Universitarios de carreras de ciencias de la salud, administración, ingeniería industrial, marketing ó Título de Instituto Superior como Administrativo o carreras afines a la labor a desempeñar.	Cursos de Especialización con horas académicas no menores a 48 horas acumulables, acreditados por Universidad o institución de nivel superior o institución pública, en manejo de conflictos y ventas, preferentemente con Capacitación de seguros.	No menor de un (02) año en el área de promoción de servicios, ventas, de preferencia en promoción de servicios de salud.
89	TECNICO - SECRETARIA ADMINISTRATIVA	Ejecuta acciones de redacción, registro, archivo y control de la gestión documental velando por su confidencialidad y seguridad.	Contar con Título de Secretaria en Instituto Superior, según la función, con dominio de herramientas informáticas.	Capacitación no menor de 48 horas acumulables, acreditada por institución de nivel superior o institución pública en temas secretariales y/o administración básica.	No menor de tres (03) años en el sector público y/o privado desempeñando labores similares.
90	TECNICO - AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Apoya en labores de registro, archivo y control de la gestión documental velando por su confidencialidad y seguridad.	Educación Secundaria Completa	Capacitación no menor de 48 horas acumulables, acreditada por institución de nivel superior o institución pública en temas secretariales y/o administración básica.	No menor de tres (03) año en el sector público desempeñando labores similares.
91	CHOFER	Conducir vehículos de transporte y efectuar el mantenimiento operativo de los mismos.	Contar con Licencia de Conducir Profesional A-I y Educación Secundaria Completa.	Diploma de Estudios Técnicos sobre Mecánica Automoriz y Primeros Auxilios, otorgado por institución acreditada.	No menor de dos (02) años desempeñando labores similares.

Para los profesionales de la salud se debera acreditar haber realizado el SERUMS

