CONTRALORÍA GENERAL

Resolución de Contraloría No. 474-2018-CG

Lima, 24 SEP 2018

VISTOS:

La Hoja Informativa N° 00009-2018-CG/GCOC de la Gerencia de Comunicación Corporativa y la Hoja Informativa N° 00014-2018-CG/IRC de la Subgerencia de Imagen y Relaciones Corporativas, que propone la aprobación del Manual de Identidad Corporativa de la Contraloría General de la República;

CONSIDERANDO:

Que, conforme a lo establecido en el artículo 16 concordante con la Novena Disposición Final de la Ley N° 27785, Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República y modificatorias, esta Entidad Fiscalizadora Superior está dotada, entre otros, de autonomía administrativa, definida como la atribución conferida para el dictado de la normativa que regula el funcionamiento de la Institución, en cuanto a la elaboración de su estructura organizativa y sobre aspectos logísticos y de recursos humanos;

Que, mediante Resolución de Contraloría N° 222-2011-CG se aprobó el Manual de Identidad Corporativa de la Contraloría General de la República, y posteriormente mediante Resolución de Contraloría N° 053-2012-CG se aprobó la Directiva N° 002-2012-CG/COM, "Disposiciones para la implementación y aplicación del Manual de Identidad Corporativa de la Contraloría General de la República", cuya finalidad es cautelar la implementación y aplicación del citado Manual por parte de las diversas unidades que integran esta Entidad Fiscalizadora Superior a nivel nacional;

Que, mediante Resolución de Contraloría N° 249-2015-CG se aprobó el "Manual de Identidad Corporativa de la Contraloría General de la República", dejándose sin efecto la Resolución de Contraloría N° 222-2011-CG;

Que, mediante Resolución de Contraloría N° 137-2018-CG, se aprobaron la nueva estructura orgánica y el Reglamento de Organización y Funciones (ROF) de la Contraloría General de la República, efectuando ajustes en la estructura organizacional y en la denominación de sus órganos y unidades orgánicas;

Que, acorde a lo establecido en el artículo 33 del ROF, la Gerencia de Comunicación Corporativa es el órgano de asesoramiento responsable de formular e implementar la política de comunicación corporativa de la Institución, para lo cual elabora y ejecuta las estrategias de imagen, comunicación e identidad corporativa de la misma; siendo función de la Subgerencia de Imagen y Relaciones Corporativas, prevista en el literal e) del artículo 39 del citado ROF, elaborar, proponer y supervisar el Manual de Identidad Corporativa;

Que, conforme a los documentos del visto, la Gerencia de Comunicación Corporativa propone la aprobación de un nuevo Manual de Identidad Corporativa de la Contraloría General de la República, elaborado por la Subgerencia de Imagen y Relaciones Corporativas, el cual desarrolla una nueva línea gráfica que contiene elementos corporativos que han sido actualizados, renovados y modificados; recomendando se deje sin efecto las Resoluciones de Contraloría N° 053-2012-CG y N° 249-2015-CG;

En uso de las facultades conferidas en el artículo 32 de la Ley 27785, Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República y modificatorias;

SE RESUELVE:

Artículo 1.- Aprobar el "Manual de Identidad Corporativa de la Contraloría General de la República", el mismo que en Anexo forma parte integrante de la presente Resolución.

Artículo 2.- Dejar sin efecto las Resoluciones de Contraloría N° 053-2012-CG y N° 249-2015-CG.

Artículo 3.- Publicar la presente Resolución en el Portal del Estado Peruano (www.peru.gob.pe), así como en el Portal Web Institucional (www.contraloria.gob.pe) y en la Intranet de la Contraloría General de la República.

Regístrese y comuníquese.

NELSON SHACK YALTA
Contralor General de la República

LA CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

MANUAL DE IDENTIDAD CORPORATIVA

GERENCIA DE
COMUNICACIÓN
CORPORATIVA

LA CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

Gerencia de Comunicación Corporativa
de la Contraloría General de la República del Perú
Lima - Setiembre 2018

Índice

PRESENTACIÓN 5

LOGOTIPO 7

Elementos que conforman el logotipo 8
- Isotipo 8
- Logotipo 8
- Valores cromáticos 9
  - Colores imprenta 9
  - Colores web 9
  - Colores adicionales 9

Tipografía logotipo 10
Logotipo horizontal 12
Logotipo vertical 13
Logotipo síntesis 14
Construcción del logotipo 15
Variaciones de color 16
Tipografía para cuerpo de textos 20
Logotipos para las Gerencias Regionales de Control 24
Logotipos para los Órganos Instructores 36
Logotipo de uso internacional 40
Uso incorrecto del logotipo 41

PAPELERÍA 45

Hojas membretadas A4 46
Sobres de manila 48
Sobres membretados 52
Fólders 54
Etiquetas para lomo de archivador 55
Blocks de notas 56
Cuaderno espiralado 57
Tarjeta personal 58
Tarjeta saludo protocolar 59
Sobre saludo protocolar 60
Tarjeta de agradecimiento 61
Sello adhesivo para sobres 62
Fólder protocolar 63
Carpeta de convenios 64
Carátula y funda para CD 65

ELEMENTOS CORPORATIVOS 69

Elementos protocolares 70
Cuadro corporativo 75
Credenciales 76
Indumentaria corporativa 84
Artículos de promoción 92

ELEMENTOS VIRTUALES 103

Diapositiva para Power Point 104
Plantilla para comunicados virtuales 106
Plantillas comunicados de aniversario 107
Firma para correo electrónico 108
Fondo de pantallas 109

SELLOS 111

SEÑALÉTICA 119

LOGOTIPOS DE LOS PROGRAMAS Y SERVICIOS DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA 129

Atención de Denuncia Ciudadana 130
Audiencia Pública 130
Auditores Juveniles 131
Buscador de Informes de Servicios de Control 131
Escuela Nacional de Control 132
Infobras 132
Monitores Ciudadanos de Control 133
Postula con la Tuya 133
Rendición de Cuentras 134
Tips de Control 134

Presentación

La Contraloría General de la República del Perú, les presenta en una versión renovada y actualizada el Manual de Identidad Corporativa, que se constituye en una guía para unificar criterios gráficos de la imagen institucional, permitiendo una mejor, clara y rápida identificación de los elementos comunicacionales por parte de todos los colaboradores.

En este documento de consulta para el correcto uso y aplicación gráfica de la marca se incorporan varios elementos como tipografías, formas, tamaños, colores, aplicaciones e ilustraciones para su uso en papelería, elementos protocolares, indumentaria corporativa, artículos de promoción, sellos, señalética, tarjetas personales y actualización de las marcas de los programas y servicios de la Institución.

La gráfica de la marca será de uso exclusivo para todos los documentos de la Institución y tiene como finalidad facilitar la identificación y difusión única.

Quienes conformamos la Contraloría General de la República del Perú somos los responsables de asegurar el compromiso plasmado en los distintos elementos comunicacionales consolidando y potenciando así una adecuada identificación gráfica visual de la Institución.

GERENCIA DE COMUNICACIÓN CORPORATIVA

Logotipo

ISOTIPO

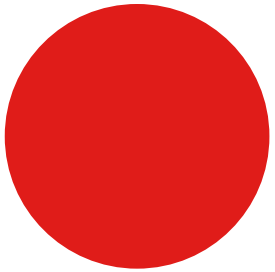
Signo gráfico que sintetiza e identifica todas las manifestaciones visuales de la Contraloría General de la República del Perú.

LOGOTIPO

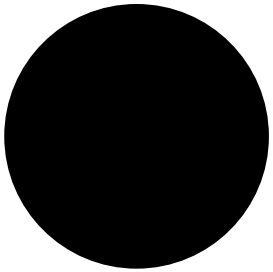
Forma tipográfica de escribir la razón social de la Contraloría General de la República del Perú.

VALORES CROMÁTICOS

El logo de la Contraloría General de la República del Perú presenta dos colores distintivos e inalterables.



El color del isotipo es el **ROJO CORPORATIVO**.



El color de "La Contraloría General de la República" es el **NEGRO**.

COLORES PARA IMPRENTA

Para uso del logo en impresos se utilizarán los colores en CMYK.

COLORES PARA LA WEB

Para uso del logo en aplicaciones web se utilizarán los colores en RGB.

ROJO CORPORATIVO

C: 2
M: 97
Y: 97
K: 1

R: 224
G: 28
B: 25

NEGRO

C: 0
M: 0
Y: 0
K: 100

R: 29
G: 29
B: 27

COLORES ADICIONALES

A los colores representativos del logotipo, se adicionan tres como apoyo para determinadas propuestas gráficas: boletines, volantes, afiches, portadas corporativas y demás piezas gráficas.

C: 91
M: 54
Y: 13
K: 1

R: 2
G: 110
B: 166

al 50%

C: 2
M: 44
Y: 100
K: 0

R: 243
G: 158
B: 31

C: 100
M: 80
Y: 30
K: 60

R: 15
G: 34
B: 65

TIPOGRAFÍA

La tipografía oficial adoptada para el logo e isotipo en síntesis de la Contraloría General de la República del Perú es Óptima Bold. El mismo tipo de letras se utilizará para las direcciones, registros e inscripciones.

LA CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

LOGOTIPO

CGR
PERÚ

INICIALES

Óptima Regular

abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz

ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ

1234567890

Óptima Bold

abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz

ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ

1234567890

HORIZONTAL

Es el tipo de presentación más utilizado. Se identifica con el isotipo ubicado al lado izquierdo del texto.

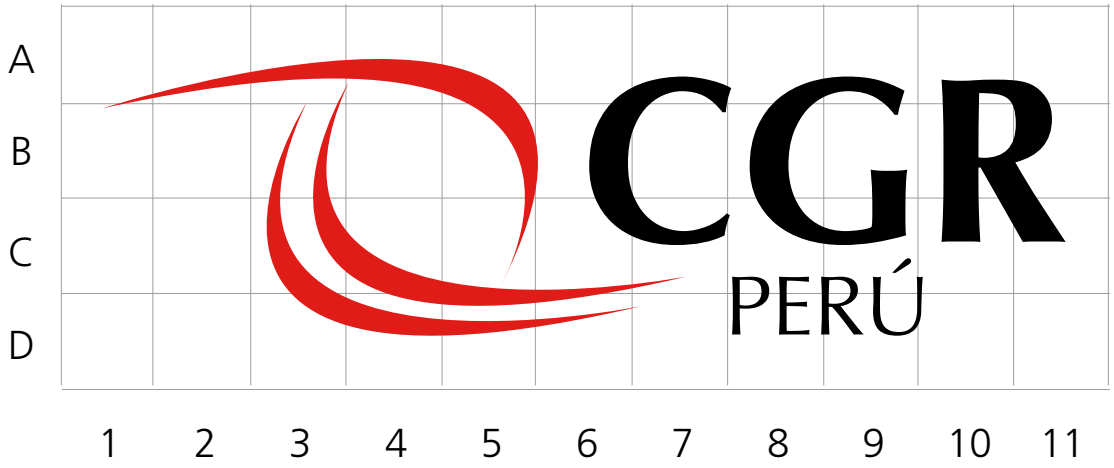
VERTICAL

Se caracteriza por la ubicación del isotipo en la parte superior de toda la estructura del logo.

SÍNTESIS HORIZONTAL

Son composiciones de una serie de identificadores básicos. En este caso están compuestas por el logotipo abreviado (CGR) e isotipo de la Contraloría General de la República del Perú.

En la parte inferior del logotipo abreviado, va la palabra Perú, en fuente Óptima Regular.



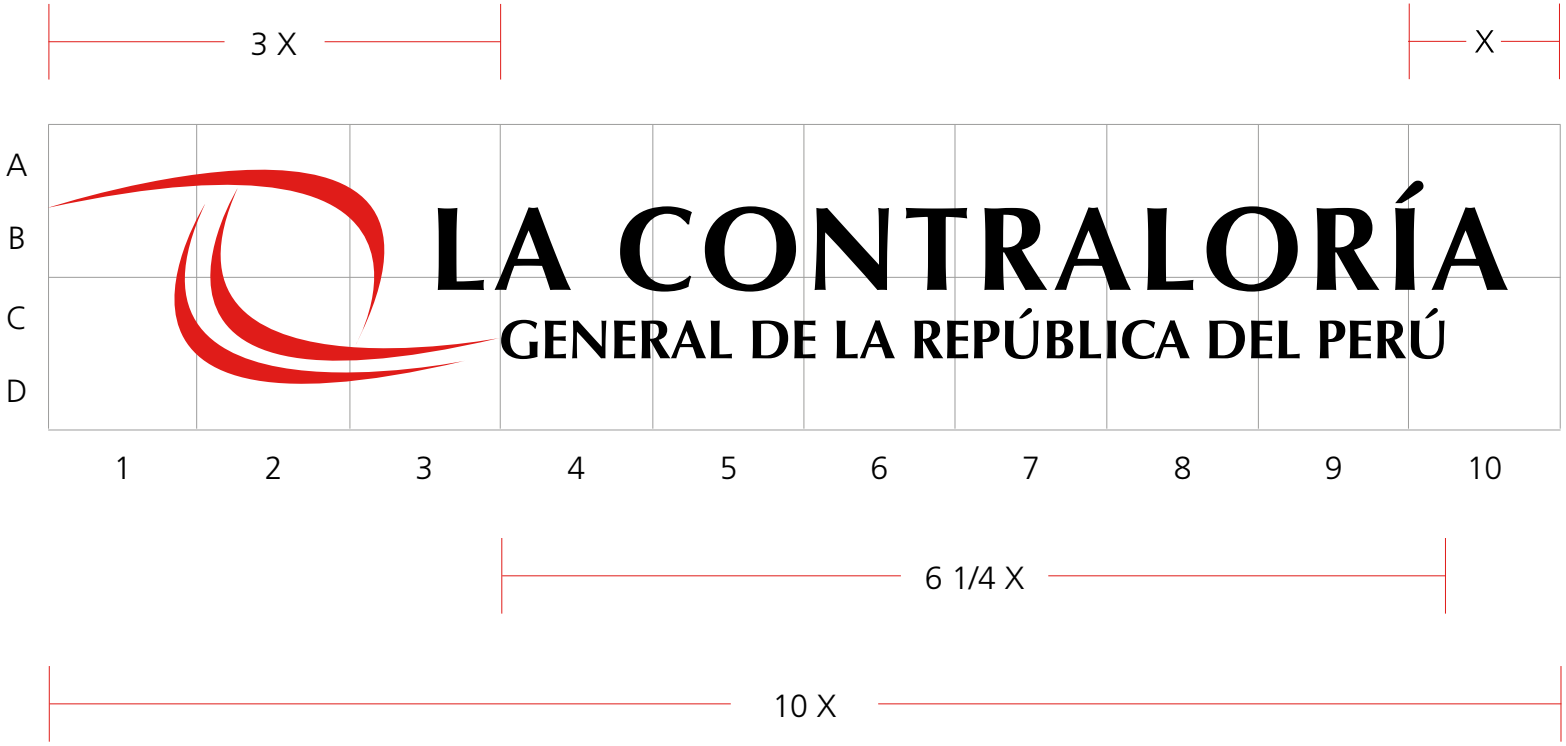
SÍNTESIS VERTICAL

Son composiciones de una serie de identificadores básicos. En este caso están compuestas por el logotipo abreviado (CGR) e isotipo de la Contraloría General de la República del Perú.

En la parte inferior del logotipo abreviado, va la palabra Perú, en fuente Óptima Regular.

CONSTRUCCIÓN DEL LOGOTIPO

El logo estará construido con un margen de seguridad de valor X, que puede ser de 1 cm^2 o más.
Cuadrícula: 2X de alto x 10X de largo.



VARIACIONES DE COLOR

Compuestas por el isotipo y el lettering de 'La Contraloría General de la República del Perú'.

FULL COLOR

ESCALA GRISES Y NEGRO

LA CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

NEGATIVO

LA CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

LOGOTIPO SOBRE COLOR SÓLIDO

LOGOTIPO SOBRE COLOR DEGRADE

LOGOTIPO SOBRE FONDO DE COLORES TENUES

LOGOTIPO SOBRE FONDO DE COLORES FUERTES

TIPOGRAFÍA

TIPOGRAFÍA CUERPO DE TEXTOS

La tipografía Frutiger LT Std y sus variantes será usada como cuerpo de texto y composición de titulares de piezas graficas como boletines, memorias, comunicados, afiches, folletería, brochures y demás publicaciones corporativas.

Frutiger LT Std 47 Light Condensed

abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz
ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ
1234567890

Frutiger LT Std 57 Condensed

abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz
ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ
1234567890

Frutiger LT Std 67 Bold Condensed

abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz
ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ
1234567890

Frutiger LT Std 77 Black Condensed

abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz
ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ
1234567890

Frutiger LT Std 87 Extra Black Condensed

abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz
ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ
1234567890

Frutiger LT Std 45 Light

abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz
ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ
1234567890

Frutiger LT Std 46 Light Italic

abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz
ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ
1234567890

Frutiger LT Std 55 Roman

abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz
ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ
1234567890

Frutiger LT Std 56 Italic

abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz
ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ
1234567890

Frutiger LT Std 65 Bold

abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz
ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ
1234567890

Frutiger LT Std 66 Bold Italic

abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz
ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ
1234567890

Frutiger LT Std 75 Black

abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz
ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ
1234567890

Frutiger LT Std 76 Black Italic

abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz
ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ
1234567890

Frutiger LT Std 95 Ultra Black

abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz
ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ
1234567890

LOGOTIPO PARA LAS GERENCIAS REGIONALES DE CONTROL

FORMATO HORIZONTAL

Logotipo horizontal de la Contraloría en fuente Óptima Bold.

"LA CONTRALORÍA" Óptima Bold.

"GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ" Óptima Bold.

"AMAZONAS" Frutiger 75.

ÁNCASH

AREQUIPA

APURÍMAC

AYACUCHO

LA CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

CAJAMARCA

LA CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

CERRO DE PASCO

LA CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

CUSCO

LA CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

HUANCAVELICA

LA CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

HUÁNUCO

LA CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

ICA

LA CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

JUNÍN

LA CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

LA LIBERTAD

LA CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

LAMBAYEQUE

LA CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

LIMA PROVINCIAS

LA CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

LORETO

LA CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

MOQUEGUA

LA CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

PUNO

LA CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

TACNA

LA CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

UCAYALI

LA CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

MADRE DE DIOS

LA CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

PIURA

LA CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

SAN MARTÍN

LA CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

TUMBES

FORMATO VERTICAL

Logotipo vertical de la Contraloría en fuente Óptima Bold.

"LA CONTRALORÍA"
Óptima Bold.

"GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ"
Óptima Bold.

"AMAZONAS"
Frutiger 75.

LA CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

AYACUCHO

LA CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

CERRO DE PASCO

LA CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

HUANCAVELICA

LA CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

CAJAMARCA

LA CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

CUSCO

LA CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

HUÁNUCO

LA CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

ICA

LA CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

JUNÍN

LA CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

LA LIBERTAD

LA CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

LAMBAYEQUE

LA CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

LIMA PROVINCIAS

LA CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

LORETO

LA CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

MADRE DE DIOS

LA CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

PIURA

LA CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

MOQUEGUA

LA CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

PUNO

LA CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

SAN MARTÍN

LA CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

TUMBES

LA CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

TACNA

LA CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

UCAYALI

FORMATO SÍNTESIS

Logotipo en síntesis de la Contraloría en fuente Óptima Bold.

"CGR"
Óptima Bold.

"AMAZONAS"
Frutiger 75.

CGR
CAJAMARCA

CGR
CERRO DE PASCO

CGR
CUSCO

CGR
HUANCAVELICA

CGR
HUÁNUCO

CGR
ICA

CGR
JUNÍN

CGR
LA LIBERTAD

CGR
LIMA PROVINCIAS

CGR
LORETO

CGR
MADRE DE DIOS

CGR
MOQUEGUA

CGR
PIURA

CGR
PUNO

CGR
SAN MARTÍN

CGR
TACNA

CGR
TUMBES

CGR
UCAYALI

LOGOTIPO PARA LOS ÓRGANOS INSTRUCTORES

FORMATO HORIZONTAL

Logotipo horizontal de los Órganos Instructores en fuente Óptima Bold.

"LA CONTRALORÍA" Óptima Bold.

"GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ" Óptima Bold.

"ÓRGANO INSTRUCTOR" Frutiger 75.

LA CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

ÓRGANO INSTRUCTOR LIMA PROVINCIAS

LA CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

ÓRGANO INSTRUCTOR SEDE CENTRAL 1

LA CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

ÓRGANO INSTRUCTOR SEDE CENTRAL 2

FORMATO VERTICAL

Logotipo vertical de los Órganos Instructores en fuente Óptima Bold.

"LA CONTRALORÍA"
Óptima Bold.

"GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ"
Óptima Bold.

"ÓRGANO INSTRUCTOR"
Frutiger 75.

FORMATO SÍNTESIS

Logotipo en síntesis de los Órganos Instructores en fuente Óptima Bold.

"CGR"
Óptima Bold.

"ÓRGANO INSTRUCTOR"
Frutiger 75.

ÓRGANO INSTRUCTOR JUNÍN

ÓRGANO INSTRUCTOR LAMBAYEQUE

USO INCORRECTO DEL LOGOTIPO

DEFORMACIÓN HORIZONTAL

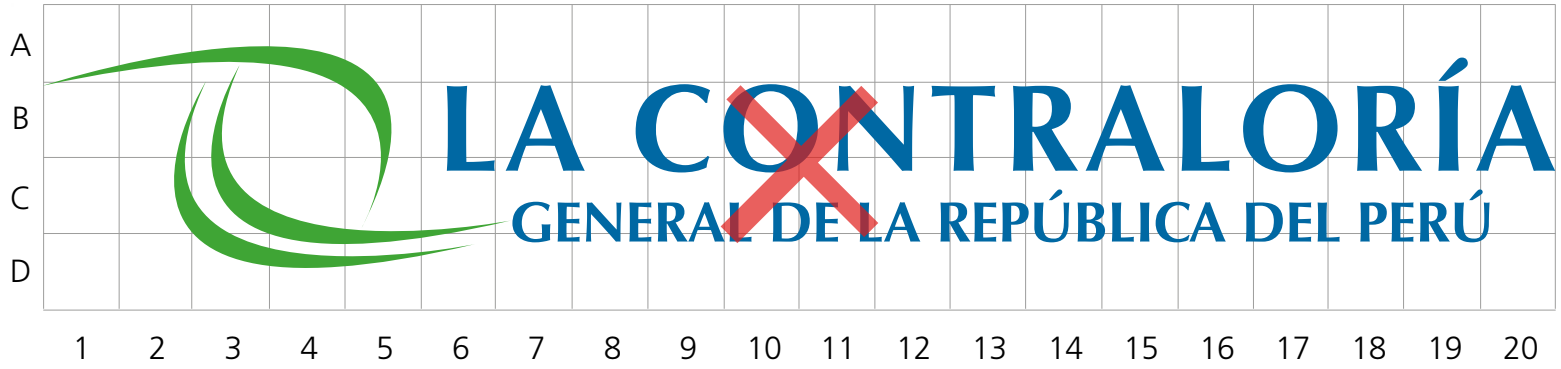
El logotipo no debe ser agrandado o reducido de forma horizontal o vertical, como se muestra en la gráfica.

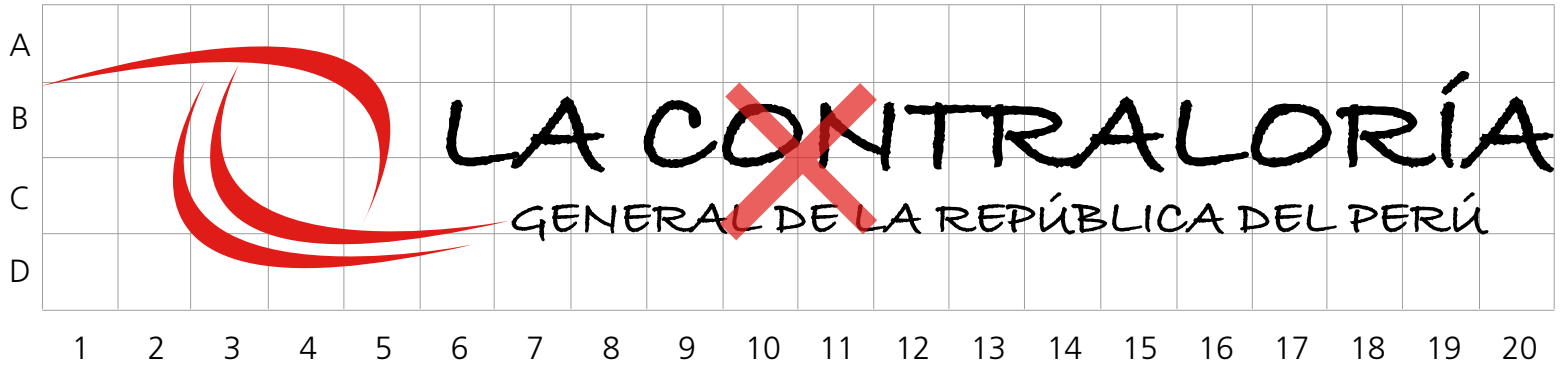
DEFORMACIÓN VERTICAL

El logotipo no debe ser agrandado o reducido de forma horizontal o vertical, como se muestra en la gráfica.

CAMBIOS DE COLOR O TIPOGRAFÍA

El logotipo, en ninguna de sus formas de presentación deberá alterar sus colores y tipografía corporativa definida.





LOGOTIPO Y LAS UNIDADES ORGÁNICAS

El logotipo en ninguna de sus formas de presentación debe ir acompañado con el nombre de las unidades orgánicas, a excepción de las Gerencias Regionales de Control y Órganos Instructores.

Papelería

MEMBRETADO A4 PARA LIMA

Formato: A4 (21 cm. ancho x 29.7 cm. alto).

Identificador corporativo: Logotipo horizontal, lado superior derecho de la hoja.

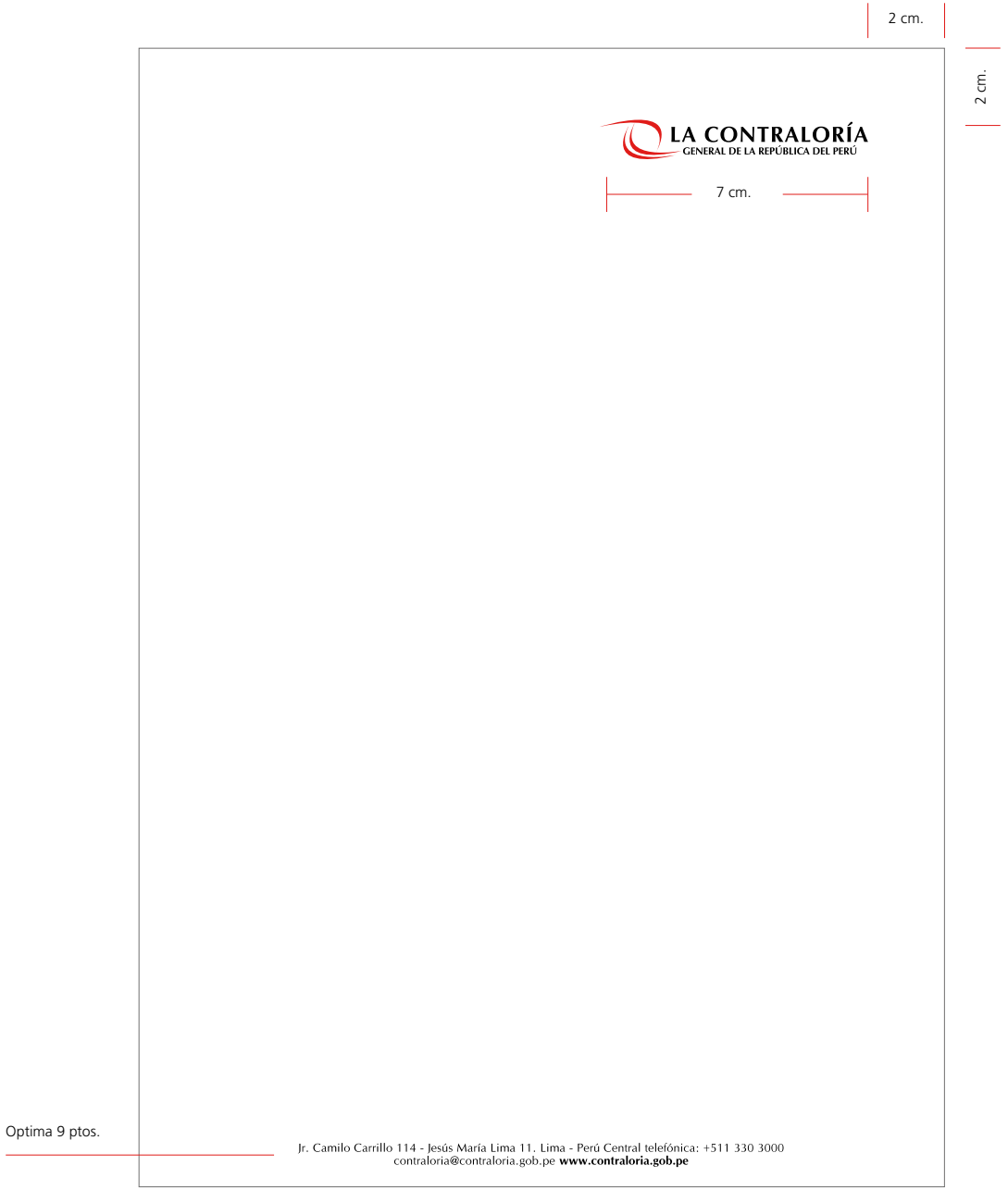
Colores: Rojo corporativo, negro y gris.

Material: Papel bond alisado 80 gr.

Acabado: Corte simple, hojas sueltas.

Pie de página: Dirección, teléfono, correo electrónico y página web. Tipografía: Óptima 9 ptos.

Nota: Para reducir la pérdida de papel membretado al final del año, solo se debe colocar la dirección domiciliaria, según la sede institucional, en la parte inferior de la hoja. La denominación oficial del "año" debe imprimirse directamente.



MEMBRETADO A4 PARA REGIONES

Formato: A4 (21 cm. ancho x 29.7 cm. alto).

Identificador corporativo: Logotipo horizontal, lado superior derecho de la hoja.

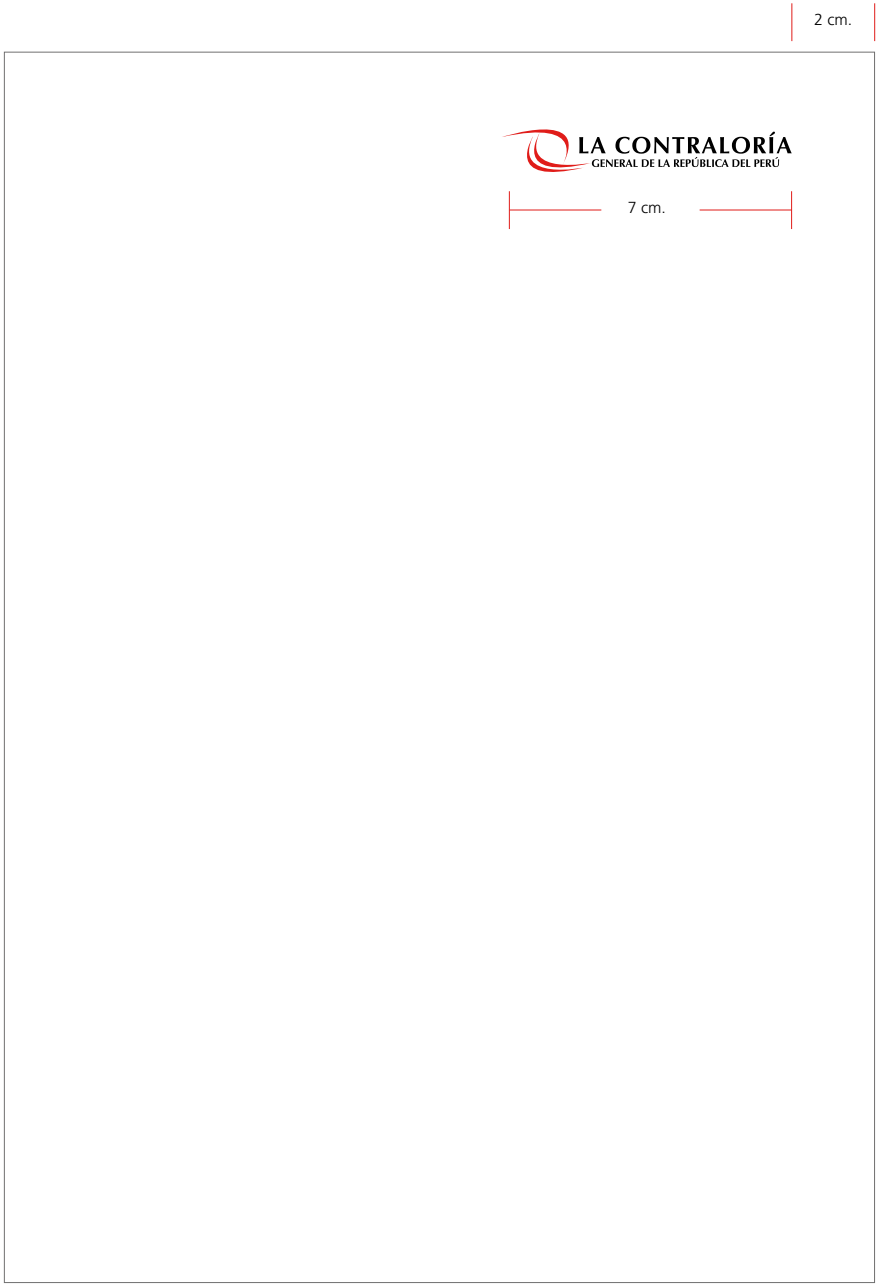
Colores: Rojo corporativo, negro y gris.

Material: Papel bond fotocopia 80 gr.

Acabado: Corte simple, hojas sueltas.

Pie de página: Dirección de la Gerencia Regional de Control, teléfono, correo electrónico y página web. Tipografía: Óptima 9 ptos.

Nota: Para reducir la pérdida de papel membretado al final del año, solo se debe colocar la dirección domiciliaria, según la sede institucional, en la parte inferior de la hoja. La denominación oficial del "año" debe imprimirse directamente.



SOBRE DE MANILA MEMBRETADO EXTRA OFICIO

Formato: 30 cm. x 38 cm.

Identificador corporativo: Logotipo en formato horizontal, lado derecho superior.

Contenido de información: Sede Principal: Página web, dirección y teléfono de la Contraloría.
Tipografía: Frutiger 55, 12 ptos.

Gerencias Regionales de Control: Página web de la Contraloría.
Tipografía: Frutiger 55, 12 ptos.

Color del logotipo: Negro.
Material: Papel manila de 90 gr.

SOBRE DE MANILA MEMBRETADO OFICIO

Formato: 25.2 cm. x 38 cm.

Identificador corporativo: Logotipo en formato horizontal, lado derecho superior.

Contenido de información:
Sede Principal: Página web, dirección y teléfono de la Contraloría.
Tipografía: Frutiger 55,12 ptos.

Gerencias Regionales de Control: Página web de la Contraloría.
Tipografía: Frutiger 55, 12 ptos.

Color del logotipo: Negro.
Material: Papel manila de 90 gr.

SOBRE DE MANILA MEMBRETADO A4

Formato: 24 cm. x 34 cm.

Identificador corporativo: Logotipo en formato horizontal, lado derecho superior.

Contenido de información: Sede Principal: Página web, dirección y teléfono de la Contraloría.
Tipografía: Frutiger 55, 12 ptos.

Gerencias Regionales de Control: Página web de la Contraloría.
Tipografía: Frutiger 55, 12 ptos.

Color del logotipo: Negro.
Material: Papel manila de 90 gr.

SOBRE DE MANILA MEMBRETADO A5

Formato: 19.2 cm. x 26.5 cm.

Identificador corporativo: Logotipo en formato horizontal, lado derecho superior.

Contenido de información:
Sede Principal: Página web, dirección y teléfono de la Contraloría.
Tipografía: Frutiger 55, 12 ptos.

Gerencias Regionales de Control: Página web de la Contraloría.
Tipografía: Frutiger 55, 12 ptos.

Color del logotipo: Negro.
Material: Papel manila de 90 gr.

SOBRE MEMBRETADO CON VENTANA

Formato: 10.9 cm. x 22.3 cm.

Identificador corporativo: Logotipo en formato horizontal, lado superior izquierdo e imagen de apoyo en color rojo corporativo.

Contenido de información: Dirección, teléfono, correo electrónico y página web de la Contraloría.
Frutiger 55, 10 ptos.

Color: Blanco.

Material: Papel bond 80 gr.

SOBRE MEMBRETADO SIN VENTANA

Formato: 10.9 cm. x 22.3 cm.

Identificador corporativo: Logotipo horizontal, lado superior izquierdo e imagen de apoyo en color rojo corporativo.

Contenido de información: Dirección, teléfono, correo electrónico y página web de la Contraloría.
Frutiger 55, 10 ptos.

Color: Blanco.

Material: Papel bond 80 gr.

FÓLDER INSTITUCIONAL A4

Formato: 33 cm. x 46 cm. (abierto)

Identificador: Logotipo horizontal a 12 cm. en la portada y funda, 5 cm. en la contraportada.

Colores: Fondo blanco e imagen de apoyo en color rojo corporativo.

Material: Folcote calibre 14.

Acabado: Impresión mate, doblado y troquelado en la funda.

Contenido de información en la contracarátula: Dirección, teléfono y página web de la Contraloría.
Tipografía: Frutiger 55, 10 ptos.

Interior: Negro al 90 %

ETIQUETAS PARA LOMO DE ARCHIVADOR

Formato: 8 x 20.5 cm.

Identificador corporativo: Logotipo vertical a 6.5 cm., centrado, en la parte superior de la etiqueta.

Colores: Fondo blanco e imagen de apoyo en color rojo corporativo.

Material: Papel bond de 80 gr.

Acabado: Corte simple.

Contenido de información del archivador.

Tipografía: Frutiger 45

BLOCK DE NOTAS A5

Formato: 14.5 cm. x 21 cm.

Identificador corporativo:
Carátula: Logotipo vertical a 7 cm., centrado.
Contracarátula: Página web a 5 cm. y redes sociales.

Colores: Fondo blanco, logotipo a color e imagen de apoyo en color rojo corporativo.

Acabado: Block de 50 hojas rayadas con línea de desglose, encolado alemán en el lomo superior.

Tipografía: Frutiger 55.

CONTRACARÁTULA

HOJA INTERIOR

CUADERNO ESPIRALADO

Formato: 15.5 cm. x 21.5 cm.

Identificador corporativo:
Carátula: Logotipo vertical a 7 cm., centrado.
Contracarátula: Página web a 5 cm. y redes sociales.

Colores: Fondo blanco, logotipo a color e imagen de apoyo en color rojo corporativo.

Acabado: Block de 50 hojas rayadas. Espiralado en el lado izquierdo, logo en gris 40% a 4 cm.

Tipografía: Frutiger 55.

CONTRACARÁTULA

HOJA INTERIOR

TARJETAS PERSONALES

Formato: 5.2 cm. x 9 cm.

Identificador corporativo: Logotipo horizontal a 4.5 cm. Retira, ilustración.

Tipografía: Frutiger 55.

Colores: Fondo blanco, logotipo a color e imagen de apoyo en color rojo corporativo.

Acabado: Impresión Offset. Corte simple.

Información: Texto en negro 90%.
Nombre del funcionario, cargo y nombre de la Unidad Orgánica, dirección: Jr. Camilo Carrillo 114, Jesús María, E-mail: Designado por la CGR, central telefónica: 330-3000, anexo designado por la CGR.

TIRA

RETIRA

TARJETA DE SALUDO PROTOCOLAR

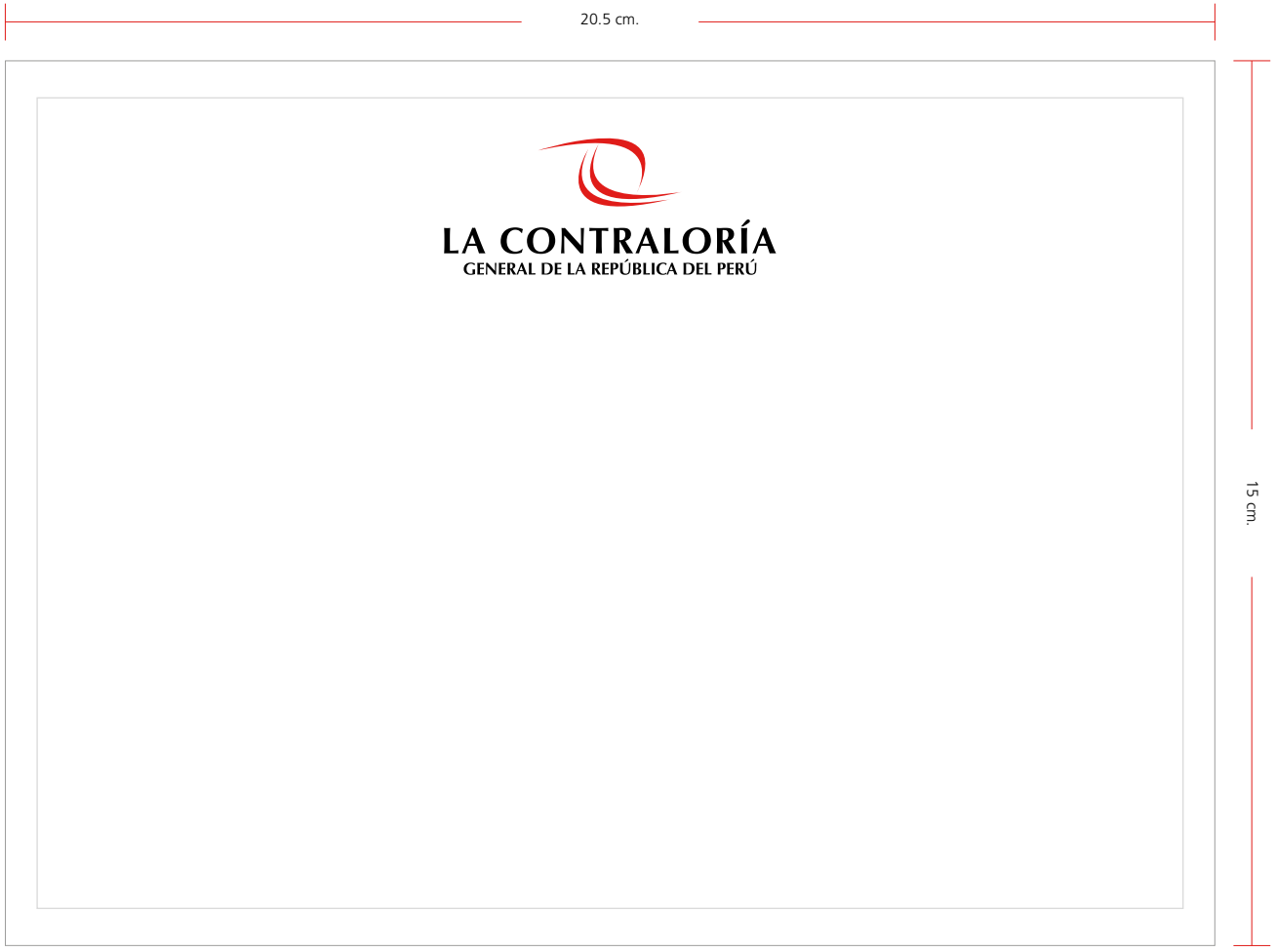
Formato: 20.5 cm. x 15 cm.

Identificador corporativo: Logotipo horizontal a 7.5 cm., centrado en la partel superior.

Impresión: Relieve seco.

Material: Cartulina Zeta martillado natural de 260 gr.

Acabado: Corte simple, hot stamping y marco cajón.



SOBRE DE SALUDO PROTOCOLAR

Formato: 16.5 cm. x 21 cm.

Identificador corporativo: Logotipo horizontal a 7.5 cm., lado inferior derecho.

Impresión: Relieve seco.

Material: Cartulina Zeta martillado natural de 150 gr.

Acabado: Corte recto, doblado y pegado.

TARJETA DE AGRADECIMIENTO

Formato: 17 cm. x 11.5 cm. (abierto)

Identificador corporativo: Logotipo vertical a 6 cm., centrado lado superior.

Impresión: Relieve seco.

Material: Cartulina Kimberly.

Acabado: Doblado a la mitad. Logo centrado en alto relieve, marco cajón en bajo relieve.

Tipografía: Frutiger 55.

CARA EXTERIOR

LA CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

CARA INTERIOR

NELSON SHACK YALTA
CONTRALOR GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

17 cm.

11.5 cm.

SELLO ADHESIVO PARA SOBRE

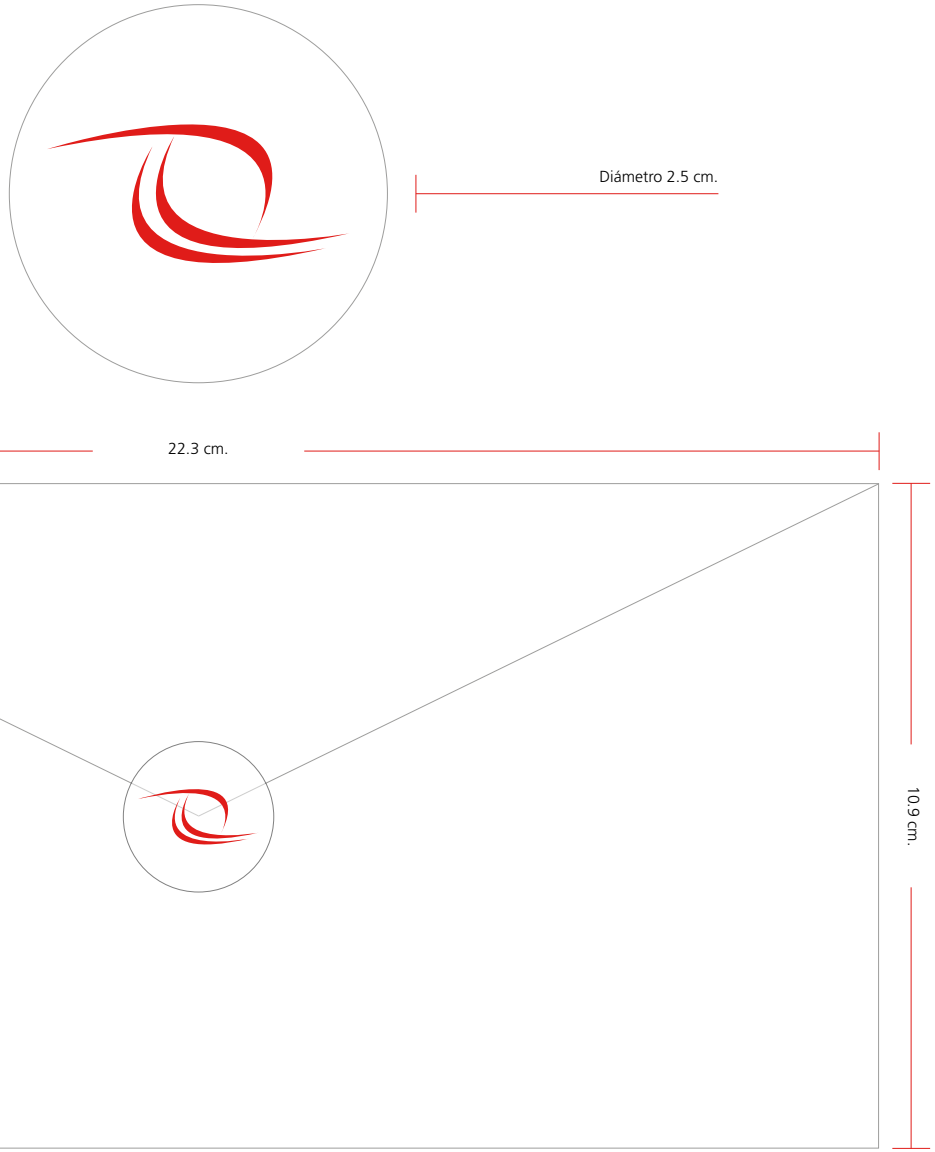
Formato: Diámetro 2.5 cm.

Identificador corporativo: Isotipo en color rojo corporativo.

Color: Transparente.

Material: Vinil autoadhesivo.

Uso correcto: El sello adhesivo se utilizará en documentos protocolares y en aquellos que requieran su uso.



FÓLDER PROTOCOLAR

Formato: 31.7 cm. x 46.5 cm. (abierto)

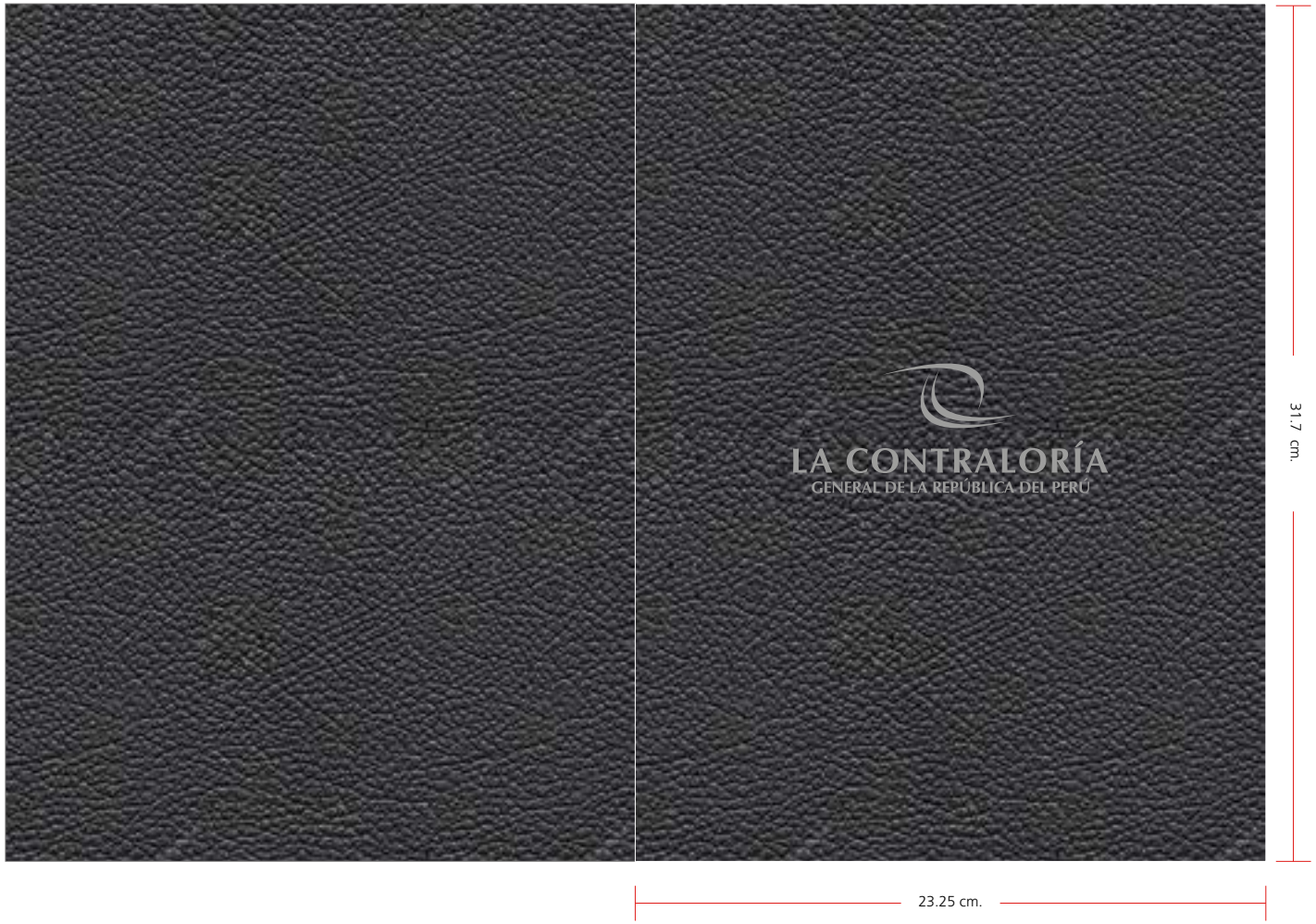
Identificador corporativo: Logotipo vertical a 11.5 cm., centrado.

Material: Biocuero.

Acabado: Color negro, repujado.

Forro interior: Terciopelo negro.

INTERIOR



CARPETA DE CONVENIOS

Formato: 38 cm. x 68 cm. (abierto)

Identificador corporativo: Logotipo vertical a 11.5 cm., centrado.

Material: Cuero.

Acabado: Color negro, repujado.

Forro interior: Terciopelo rojo.

INTERIOR

CARÁTULA Y FUNDA PARA CD

CD
Diámetro: 12 cm.
Aplicación de logotipo vertical a 8 cm. a full color, con trama de cuadrícula en rojo corporativo.

FUNDA
12.7 cm. x 12.7 cm.
Aplicación de logotipo vertical a 8 cm. a full color, con trama de cuadrícula en rojo corporativo.

RETIRA
TIRA
12.7 cm.
12.7 cm.
Contraloría Perú
@ContraloriaPeru
ContraloriaTV
Jr. Camilo Carrillo 114
Jesús María - Lima - Perú
Central (511) 330 3000
www.contraloria.gob.pe
LA CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

TARECO CORPORATIVO

Material: acrílico transparente.
Medidas: 30 cm. x 11 cm.

Aplicación de logotipo horizontal color blanco centrado en la parte inferior.

Colores corporativos.

Tipografía:
Nombre de la autoridad: Frutiger 65.
Cargo de la autoridad: Frutiger 55.

Elementos Corporativos

ELEMENTOS PROTOCOLARES

MEDALLAS PARA MIEMBROS DEL TRIBUNAL SUPERIOR DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS

Diámetro: 6 cm.

Identificador corporativo: Logotipo en formato síntesis vertical a 2.5 cm., centrado.

Material: Bronce.

Acabado: Portacinta soldada en color dorado brillante, fondo arenado.

Elemento complementario: Cinta bicolor en corte v.

Información en la circunferencia: Tribunal Superior de Responsabilidades Administrativas.

Tipografía: Óptima Bold.

Quipu extraído del libro "LA CONTRALORÍA CUENTA SU HISTORIA", representa el método de control más antigüo.

MEDALLA PARA EL CONTRALOR GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

Diámetro: 6 cm.

Identificador corporativo: Logotipo en formato síntesis vertical a 2.5 cm., centrado.

Material: Bronce.

Acabado: Portacinta soldada en color dorado brillante, fondo arenado.

Elemento complementario: Cinta bicolor en corte v.

Información en la circunferencia: Contralor General de la República del Perú.

Tipografía: Óptima Bold.

Quipu extraído del libro "LA CONTRALORÍA CUENTA SU HISTORIA", representa el método de control más antigüo.

ESTANDARTES

ESTANDARTE
CORPORATIVO DE PISO

Material: Satín blanco con borde rojo.
Logotipo en colores corporativos.

Identificador corporativo: Logotipo en formato vertical a 56 cm. de ancho, centrado.

Asta: Madera de 2 m. de longitud.

Color de base: Marrón.

ESTANDARTE CORPORATIVO
PARA MESA

Material: Satín blanco con borde rojo.
Logotipo en colores corporativos.

Identificador corporativo: Logotipo en formato vertical a 15.5 cm. de ancho, centrado.

Asta y base: Mármol a 43 cm. de longitud.

Color de base: Beige.

BANDERA INSTITUCIONAL

Material: Satín blanco con bordes en color rojo.
Medidas: 1.80 m. x 1.20 m.
Medida del logotipo: 1.20 m.

Colores del logo: Isotipo en rojo. "LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ" en negro.

Identificador corporativo: Logotipo en formato vertical a 1.20 m. centrado.

Asta y base: Madera de 2 m. de longitud.

Color de asta: Marrón.

PIN CORPORATIVO

Formato: 2.4 cm.

Identificador corporativo: Logotipo en formato vertical a 0.9 mm., centrado.

Información en la circunferencia: Honestidad, Justicia y Prudencia.

Material: Bronce.

Acabado: Fondo arenado con clip en la parte posterior.

Tipografía: Óptima Bold.

CUADRO CORPORATIVO

CUADRO MISIÓN - VISIÓN - VALORES

Identificador corporativo: Logotipo full color en formato vertical a 20 cm., centrado superior.

Formato: 50 cm. x 72.5 cm.

Material: PVC.

Impresión: Full color vinil laminado.

Tipografía contenido: Frutiger 45.

CREDENCIALES

FOTOCHECK DEL COLABORADOR

DESCRIPCIÓN DEL FOTOCHECK

Material: Acrílico mate.

Colores: Full color.

Formato: 8.5 cm. x 5.2 cm.

Logotipo horizontal a 4.5 cm. ubicado en la parte superior izquierda.

INFORMACIÓN EN EL FOTOCHECK

Nombres y apellidos: Altas.

Código personal: En la parte inferior derecha.

Foto a color: En la parte izquierda.

Reverso del fotocheck: Número del DNI.

Tipografía tira y retira: Frutiger 55.

PASE DE INGRESO PARA VISITANTES

PASE PARA SEDE CENTRAL

Identificador corporativo: Logotipo horizontal a 4.5 cm., ubicado en el lado superior izquierdo.

DESCRIPCIÓN DEL PASE ESPECIAL

Formato: 8.5 cm. x 5.2 cm.

Colores: Rojo corporativo, negro y gris.

Material: Acrílico mate.

Acabado: Vinil metalizado.

Tipografía tira y retira: Frutiger 55.

NOMENCLATURA

A: Edificio Arenales
B: Edificio Bermúdez
C: Edificio Carrillo
M: Edificio Miller
S: Casona
ENC: Escuela Nacional de Control

FICHAS DE PERTENENCIAS EN CUSTODIA

Identificador corporativo: Logotipo horizontal a 4.5 cm., centrado en la parte superior.

DESCRIPCIÓN
DEL PASE ESPECIAL

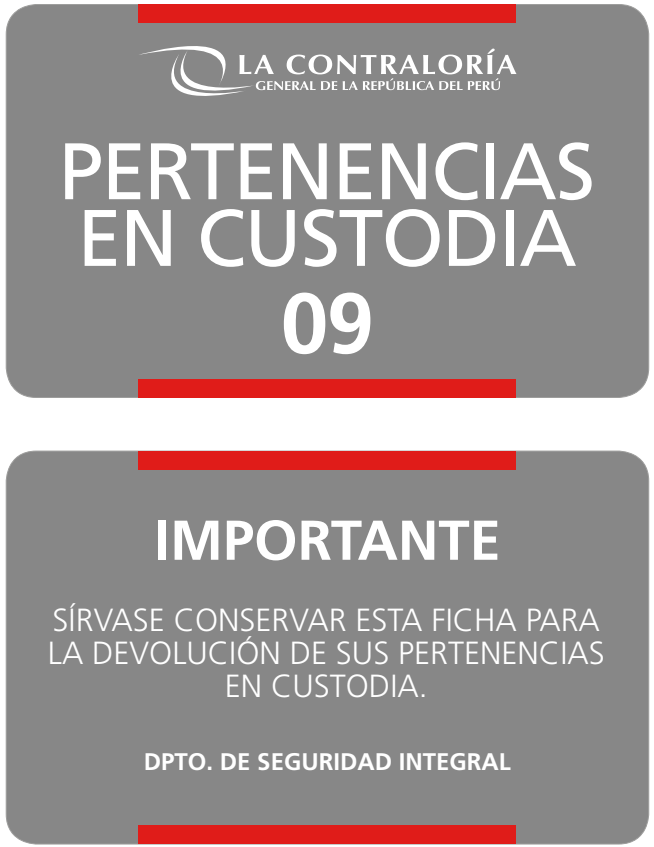
Formato: 5 cm. x 8 cm.

Colores: Gris 60%.

Material: Acrílico mate.

Nota: Los equipos informáticos y celulares deberán dejarse en custodia.

Tipografía tira y retira: Frutiger 55.

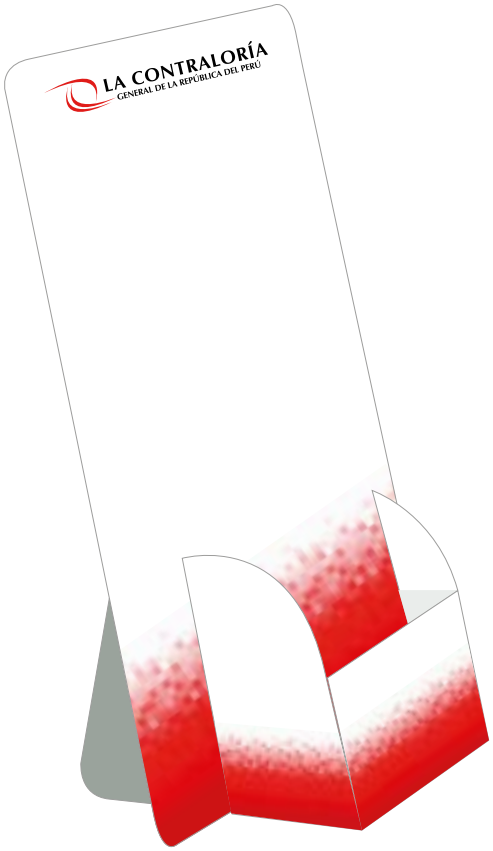


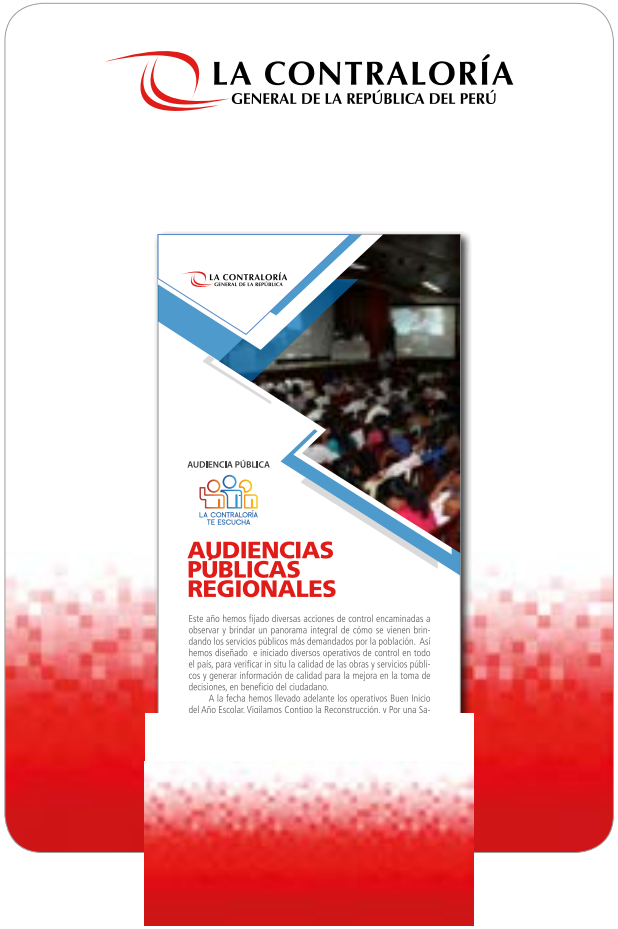
PORTAFOLLETOS

Identificador corporativo: Logotipo en formato horizontal full color a 11 cm. Centrado en la parte superior.

Material: Acrílico.

Impresión: Vinil adhesivo.





PIZARRA DE CORCHO

Identificador corporativo: Logotipo horizontal a 20 cm., ubicado en lado superior izquierdo.

Formato: 70 cm. x 67.5 cm.

Logotipo full color

Material: Plancha de corcho de 5 mm y plancha de MDF.

Impresión: Vinil laminado.

Acabado: Borde de aluminio.

MÓDULO INFORMATIVO

Identificador corporativo:
Logotipo en formato horizontal color blanco a 50 cm. Centrado en parte superior.
Logotipo en formato horizontal full color a 50 cm. Centrado en parte inferior.

Formato: Ancho: 70 cm.
Alto: 2.2 m. Fondo: 35 cm.

Colores: Rojo corporativo, negro y gris.

Tipografía página web:
Frutiger 75.

Tipografía redes sociales:
Frutiger 55.

BUZÓN DE SUGERENCIAS

Medidas:
Posterior: 30 cm. x 33.5 cm.
Adelante: 30 cm. x 20 cm.

Color: Rojo corporativo, negro y gris.

Logotipo full color

Material: Acrílico transparente de 3 mm. de espesor.

Acabado: Vinil metalizado.

Tipografía: Frutiger 55.

Ubicación: En áreas de atención al público.

LETRERO DEL LIBRO DE RECLAMACIONES

Formato: 15.4 cm. x 21.4 cm.

Logotipo horizontal full color a 10 cm.

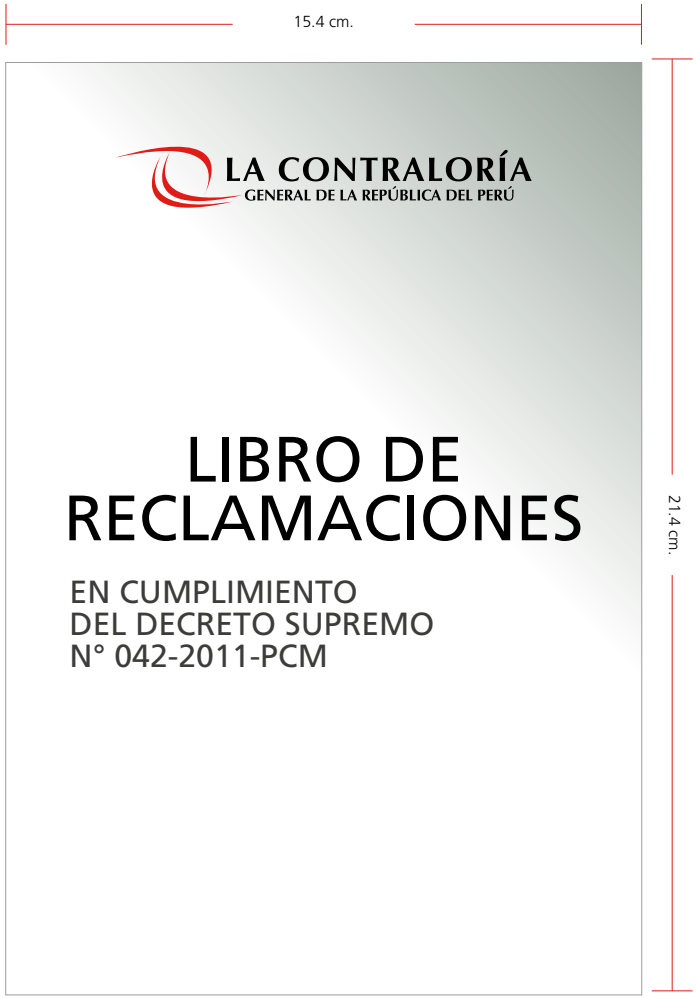
Color: Rojo corporativo, negro y gris. Lotipo centrado en la parte superior.

Material: Acrílico transparente de 3 mm. de espesor.

Acabado: Vinil metalizado.

Tipografía: Frutiger 55.

Ubicación: Según el Artículo 9°, del Decreto Supremo No 011-2011-PCM, la exhibición del aviso del Libro de Reclamaciones deberá estar en un lugar visible y de fácil acceso al público.



INDUMENTARIA CORPORATIVA

UNIFORME EJECUTIVO Y DE OFICINA

DAMA

Blusa blanca.
Pulover color guinda con aplicaciones de rombos en tonalidades de color guinda.
Saco color gris oscuro.
Pañoleta guinda claro.
Falda y pantalón en color gris oscuro.
Zapatos negros.

CABALLERO

Saco en color gris oscuro.
Pantalón en color gris oscuro.
Camisa blanca.
Corbata en color guinda.
Zapatos negros.

UNIFORME DE PERSONAL OPERATIVO

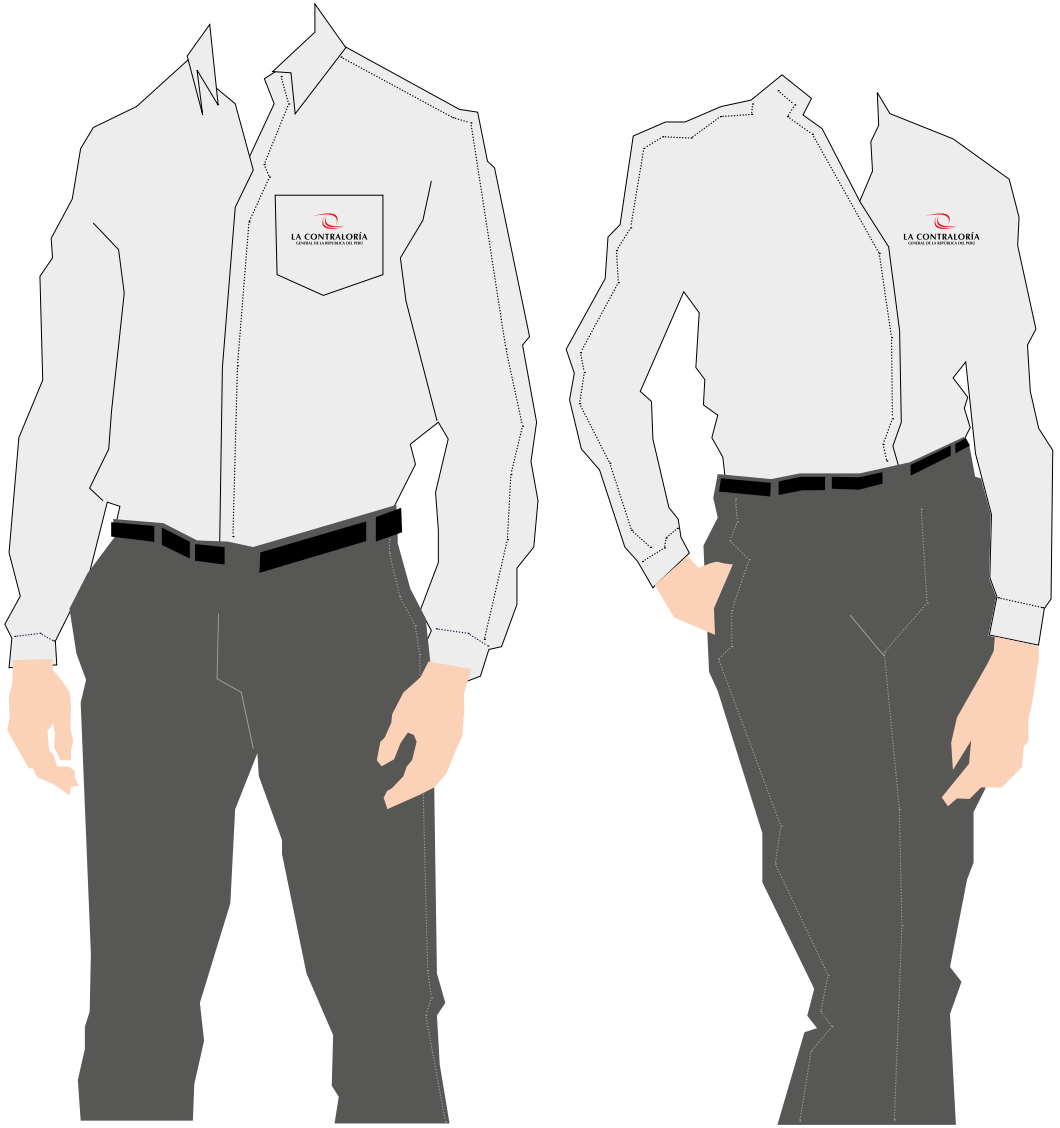
DAMA Y CABALLERO

Material: Algodón
Color: Blanco humo, con pespuntes en blanco humo.
Acabado: Logotipo vertical bordado computarizado de color rojo y negro.
Ubicación de logotipo: En la parte superior izquierda del pecho.
Medida: 9 cm. x 4 cm.

Detalle:
Con botones centrales transparentes.
1 bolsillo vertical de 10 cm. x 12 cm.

Pantalones en color gris oscuro con aplicación de pespuntes en hilo negro.
Correas y zapatos negros.

Nota: Las imágenes de los uniformes son referenciales.



CHALECOS PARA COMISIONES

Material: Drill.
Color: Rojo corporativo.
Acabado: Logotipo vertical bordado computarizado de color blanco.

Ubicación de logotipo:
En la parte superior izquierda del pecho.
Medida: 9.5 cm. x 4.5 cm.
En la parte central de la espalda. Medida: 35 cm.

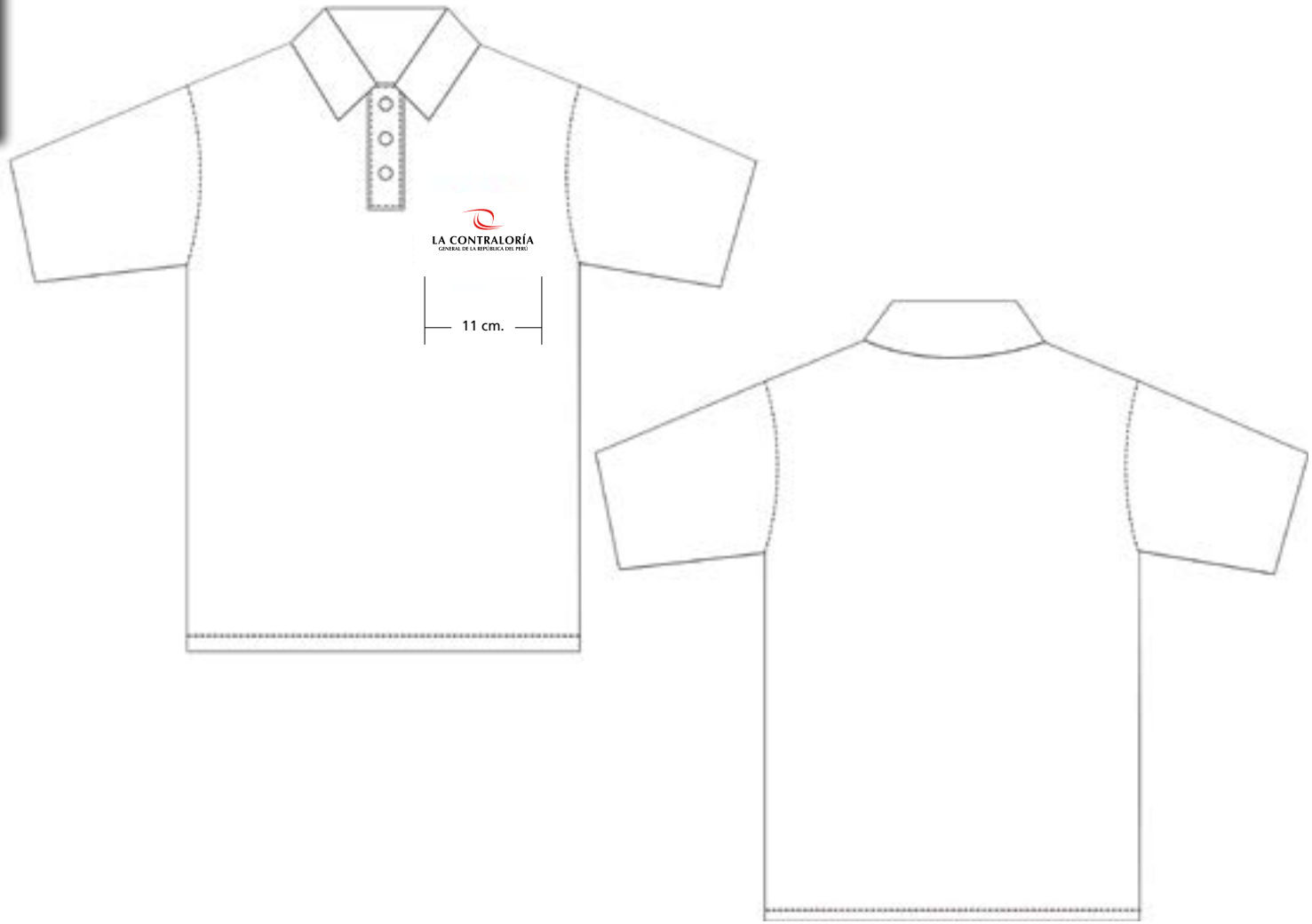
Detalle:
Parte delantera:
1 cierre central tractor nacional color rojo.
2 bolsillos verticales de 10 cm. x 15 cm. en la parte superior con solapa de 5.5 cm. con pega pega tipo velcro.
2 bolsillos de 28 cm. x 24 cm. con cierre tractor.
2 bolsillos de 18 cm. x 20 cm. con cierre tractor.

Parte posterior:
1 bolsillo en la parte inferior con cierre tractor de 28 cm. x 23 cm.

POLO CON CUELLO CAMISERO

Material: Algodón piqué.
Color: Blanco.
Acabado: Logotipo vertical bordado computarizado de color rojo corporativo y negro.
Ubicación de logotipo:
En la parte superior izquierda del pecho.
Medida: 9.5 cm. x 4.5 cm.

Detalle:
3 botones transparentes en la pechera.



PONCHOS IMPERMEABLE

Material: Impermeable.
Color: Gris
Acabado: Logotipo vertical estampado en transfer reflectivo color gris.
Ubicación de logotipo:
En la parte superior izquierda. Medida: 12 cm.
En la parte central de la espalda. Medida: 35 cm.

Detalle:
Capucha con cordón gris y regulador ajustable con finalizadores de plásticos con tapa.
Bolsillo portadocumentos de 18 cm. x 25 cm. y con solapa pega pega de 5 cm.

CASACA IMPERMEABLE

Material: Impermeable.
Color: Gris con vena superior delantera de color rojo que incluya las mangas.
Acabado: Logotipo vertical estampado en transfer reflectivo color gris.

Ubicación de logotipo:
En la parte superior izquierda.
Medida: 11 cm.

Detalle:
Parte delantera:
1 cierre central tractor nacional de color gris.
2 bolsillos con cierre de nylon nacional y tapa con velcro.
Con capucha no desmontable y cordón regulador ajustable con finalizadores de plástico con tapa.
Con forro interior micropolar poliéster.

CASCO DE SEGURIDAD

Material: Policarbonato, fibra sintética o polietileno de alta densidad.

Color: Blanco.

Acabado: Logotipo vertical centrado a 15 cm. en colores corporativos.

GORRO PARA COMISIONES

Material: Drill.

Logotipos: Horizontal y vertical.

Acabado: Logotipo vertical blanco bordado computarizado a 15 cm., centrado en la parte superior.

Color: Rojo corporativo.

ARTÍCULOS DE PROMOCIÓN

LAPICERO

Material: Metal y plástico.

Medidas: Según modelo.

Identificador institucional: Logotipo horizontal color blanco a 3.4 cm. de ancho, sobre fondo de color rojo, en la parte superior del lapicero.

Información en el lapicero: Página web a 3.4 cm.

MOUSE PAD Y USB

MOUSE PAD
Formato: Según modelo.
Logotipo horizontal color blanco, a 10 cm. de ancho.

Color: Gris oscuro (negro 70%)

Identificador institucional:
Logotipo calado horizontal o vertical, ubicado al lado superior izquierdo.
Parte inferior del logotipo va la página web.
Tipografía Frutiger 55.

USB
Formato: Según modelo.
Logotipo horizontal color blanco, a 10 cm. de ancho.

Identificador institucional:
Logotipo horizontal, centrado.

UTILITARIOS DE ESCRITORIO

PORTA LÁPICES

Acrílico rojo corporativo con aplicación de logotipo centrado color blanco.

PORTA NOTAS

Acrílico Gris oscuro (negro 70%) con aplicación de logotipo centrado color blanco.

TARJETERO PERSONAL

Acrílico rojo corporativo con aplicación de logotipo centrado color blanco.

Aplicación de logotipo horizontal color blanco.

Página web color negro, tipografía Frutiger 55, a 5 cm. de ancho.

TOMA TODO Y TAZA

TOMA TODO

En aluminio con tapa y base en plástico negro.

Aplicación del logotipo vertical a 8 cm.en colores corporativos.

TAZA

En en cerámica color blanco.

Aplicación del logotipo vertical a 8 cm. en colores corporativos.

Página web color negro, tipografía Frutiger 55, a 5 cm. de ancho.

BOLSA DE YUTE

Material: Tela yute.

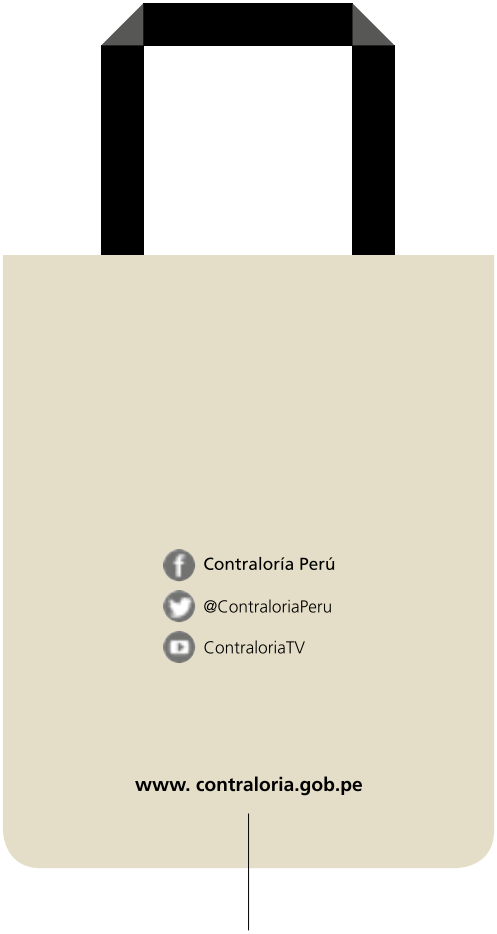
Color: Natural.

Tamaño: 30 cm. x 38 cm.

Aplicación de logotipo vertical a 20 cm. a full color en la tira. En la retira: Redes sociales y página web en color negro.

Tipografía: Frutiger 55.

20 cm. de ancho.



20 cm. de ancho.

BOLSA DE PAPEL

Material: Papel couché de 250 gr.
Medidas: 38 cm. x 27.5 cm. x 10 cm.

Tamaño: 35 cm. de alto x 27.5 cm. de ancho x 6 cm. de fondo.

Aplicación de logotipo horizontal a 15 cm. de ancho, full color, centrado en la tira de la bolsa.

Retira de bolsa: Redes sociales, dirección, central telefónica y página web.
Tipografía: Frutiger 55.

Asa tipo drisa de color rojo corporativo de 25 cm.

RESALTADORES

Presentación: Caja plástica transparante con 3 resaltadores de diferentes colores.

Tamaño de estuche: 8.5 cm. x 5 cm. x 3 cm.

Aplicación de logotipo a 5.5 cm. de ancho, full color, centrado en la tapa.

Parte inferior de la tapa aplicar dirección de la página web a 4 cm. de ancho.

Resaltador: 8 cm. de longitud, con aplicación de logotipo a full color a 4 cm. de ancho y página web a 3 cm. de ancho en color negro.

Tipografía página web, Frutiger 55.

LA CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

www. contraloria.gob.pe

BANNERS

Material: Lona Front, Lona Mesh o Tela rafia pasacalle. Según la necesidad del evento.

Aplicación de logotipo horizontal en la parte superior izquierda con aplicación de imágen. Página web en la parte inferior en tipografía Frutiger 55.

Nombre del evento centrado.

EN CENTIMETROS:
85 x 202

EN CENTIMETROS:
120 x 202

EN CENTIMETROS: 320 x 50

EN CENTIMETROS: 468 x 60

EN CENTIMETROS: 320 x 100

EN CENTIMETROS: 300 x 250

EN CENTIMETROS: 728 x 90

BANNERS PASACALLE

Material: Lona Front, Lona Mesh o Tela rafia pasacalle. Según la necesidad del evento.

Tamaños: 320 cm. x 100 cm.
320 cm. x 50 cm.

Aplicación de logotipo horizontal en la parte superior izquierda con aplicación de imagen.

Nombre del evento centrado.

Tipografía: Frutiger 75.

BACKING

Material: Imágenes impresas en viníl y aplicadas sobre piezas de PVC.

Tamaño: 300 cm. x 200 cm.

Aplicación de logotipos horizontales a full color y calado sobre fondo rojo corporativo.

Elementos Virtuales

DIAPOSITIVA PARA POWER POINT

CARÁTULA

Colores: Logo en rojo corporativo y negro. Título en negro.Expositor, cargo y fecha en gris 90%.

Tipografía del texto: Frutiger 55.

Identificación corporativo: Logotipo horizontal, centrado en la parte superior.

Ratio	Formato	Centímetros reales
4:3	18 x 24	18 x 24
	30 x 40	30 x 40
16:9	4 x 7 pulgadas	10.2 x 18
7:5	5 x 7 pulgadas	17.78 x 12.7

DIAPOSITIVA PARA POWER POINT

INTERIORES

Colores: Logotipo blanco. Encabezado en rojo. Texto negro en Frutiguer 45.

Tipografía del texto: Frutiger 55.

Identificador corporativo: Logotipo superior derecho.

Titulo superior izquierdo en Frutiguer 55 color blanco.

PLANTILLA PARA COMUNICADOS VIRTUALES

Identificador corporativo: Logotipo horizontal, lado superor izquierdo.

Tipografía: Frutiger 45.

Colores preferentes: Full color o blanco y negro.

Tipo de comunicado: Imagen, titular, contenido y firma.

LA CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

COMUNICADO

CONTRALORÍA PRESENTÓ PROPUESTAS PARA FORTALECER DESCENTRALIZACIÓN

Estimados colaboradores

Esta semana, la Contraloría General publicó el "Estudio del proceso de descentralización en el Perú" donde se formulan recomendaciones concretas para mejorar la gestión pública de las autoridades regionales y locales así como para reforzar el control gubernamental.

Afrontamos una etapa crucial en la lucha anticorrupción y la descentralización, que requiere un fortalecimiento y empoderamiento de las instituciones.

Esta publicación intenta encender el debate público para que los cambios que se introduzcan en la normativa vigente aseguren el éxito de la descentralización, doce años después de haberse concretado una de las reformas más importantes de nuestro país.

GERENCIA DE COMUNICACIÓN CORPORATIVA

LA CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

COMUNICADO

CONTRALORÍA PRESENTÓ PROPUESTAS PARA FORTALECER DESCENTRALIZACIÓN

Estimados colaboradores

Esta semana, la Contraloría General publicó el "Estudio del proceso de descentralización en el Perú" donde se formulan recomendaciones concretas para mejorar la gestión pública de las autoridades regionales y locales así como para reforzar el control gubernamental.

Afrontamos una etapa crucial en la lucha anticorrupción y la descentralización, que requiere un fortalecimiento y empoderamiento de las instituciones.

Esta publicación intenta encender el debate público para que los cambios que se introduzcan en la normativa vigente aseguren el éxito de la descentralización, doce años después de haberse concretado una de las reformas más importantes de nuestro país.

GERENCIA DE COMUNICACIÓN CORPORATIVA

PLANTILLA PARA COMUNICADOS DE ANIVERSARIO

Identificador corporativo: Logotipo horizontal, lado inferior izquierdo.

Tipografía: Frutiger 55.

Tamaño fotografía: 575 px. x 1000 px.
21 cm. x 36 cm.

Colores preferentes: Rojo corporativo, negro y gris. Foto a full color

Información del contenido: Foto, nombre de la GRC, saludo, firma.

FIRMA PARA CORREO ELECTRÓNICO

Descripción de la firma:
Nombres y Apellidos
Cargo y Unidad Orgánica.
Dirección:
Teléfono: / Anexo:

Aviso de Confidencialidad según modelo.

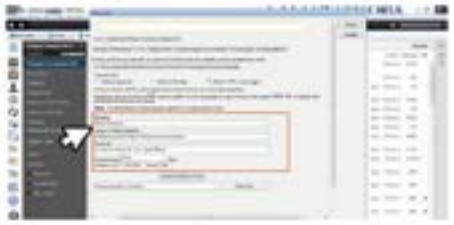
NOTA: No colocar íconos o gráficos. Solo va el logotipo vertical de la Contraloría.

PASOS 1: Seleccionar y hacer click en el botón **MÁS** de la barra superior en la bandeja de entrada de IBM Notes.

PASOS 2: Seleccionar y hacer click en la opción **PREFERENCIAS** que se muestra en la ventana.

PASOS 3: Seleccionar y hacer click en el botón **FIRMA** dentro de la ventana **PREFERENCIAS**.

PASOS 4: En la ventana **PREFERENCIAS** completar los espacios: **NOMBRE, CARGO Y UNIDAD ORGÁNICA, DIRECCIÓN, DEPARTAMENTO, TELÉFONO Y ANEXO**.



PASOS 5: Una vez completado los datos, hacer click en el botón **GENERAR ARCHIVO FIRMA**.

PASOS 6: La firma ha sido generada, hacer click en el botón **ACEPTAR**.

PASOS 7: Finalmente seleccionar y hacer click en el botón **ACEPTAR**.

PASOS 8: **FIRMA ELECTRÓNICA** finalizada.

LA CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

Raquel Zevallos
Subgerencia de Imagen y Relaciones Corporativas
Contraloría General de la República del Perú
Jr. Camilo Carrillo Nº 114 - Jesús María
Lima - Perú
Teléfono: +(511) 330-3000 / Anexo: 1089

FONDO DE PANTALLAS DE COMPUTADORA, LAPTOP, TABLET Y SMARTPHONE

Foto a color parte superior de la pantalla.

Logotipo con colores corporativos centrado en la pantalla.

Dirección, teléfono y página web.

Sellos

SELLO NOMINAL PARA GERENTE

Formato: 4.8 cm. x 2 cm.

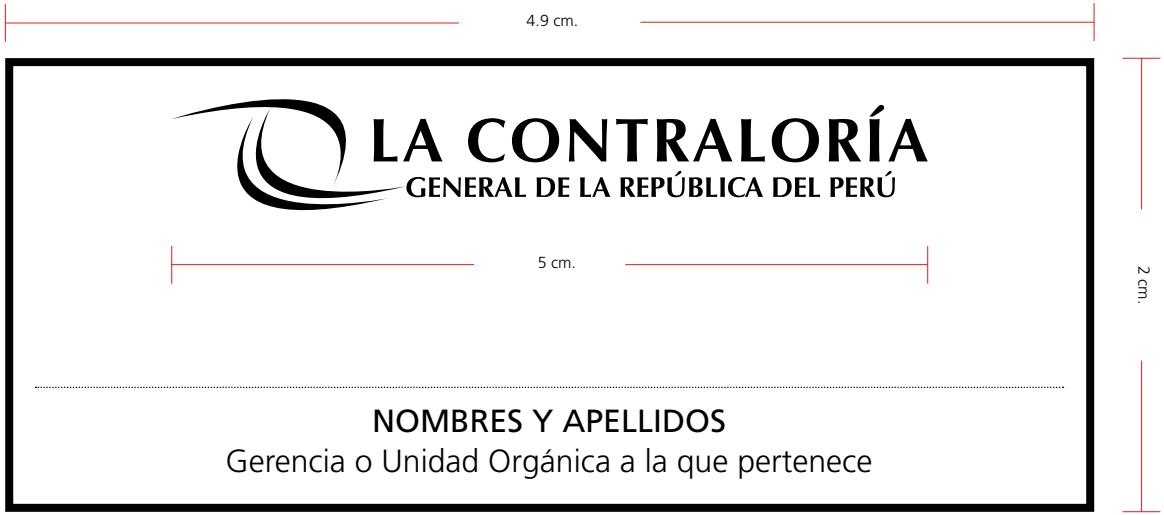
Identificador corporativo: Logotipo horizontal a 2.6 cm. Centrado en la parte superior.

Contenido e información: Nombre del Gerente y Unidad Orgánica.

Color: Negro.

Material: Trodat 4912.

Tipografía: Frutiger 55.



SELLO DE VISTO BUENO DEL GERENTE DE LA UNIDAD ORGÁNICA

Formato: 3 cm. de diámetro.

Identificador corporativo: Escudo Nacional del Perú.

Contenido e información: "Contraloría General de la República del Perú" y nombre de la Unidad Orgánica .

Color: Negro.

Material: Trodat 4923.

Tipografía: Frutiger 55.

SELLO DE VISTO BUENO DE INTEGRANTE DE LA UNIDAD ORGÁNICA

Formato: 2.5 cm. de diámetro.

Contenido e información: "CGR" y nombre de la Unidad Orgánica en la parte superior. Nombre del integrante de la Unidad Orgánica en la parte inferior.

Color: Negro.

Material: Trodat 46025.

Tipografía: Frutiger 55.

SELLO DE FEDATARIO

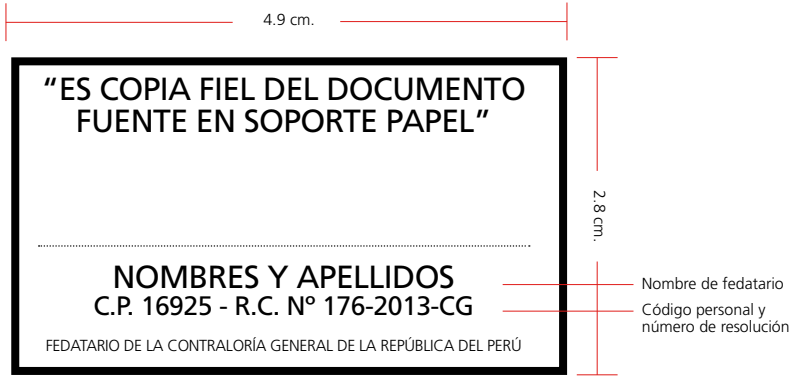
Formato: 4.9 cm. x 2.8 cm.

Contenido e información: Nombres y apellidos del fedatario, código personal y resolución de Contraloría con la cual fue designado.

Color: Negro.

Material: Trodat 5540.

Tipografía: Frutiger 55.



"ES REPRODUCCIÓN IMPRESA DE LA IMAGEN FIEL DEL DOCUMENTO FUENTE"

Fecha:...../...../.....

NOMBRES Y APELLIDOS
C.P. 16925 - R.C. Nº 176-2013-CG
FEDATARIO DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

"CERTIFICACIÓN VÁLIDA ÚNICAMENTE PARA TRÁMITE ANTE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ"

Certifico que la firma que antecede corresponde a.....

DNI..... Fecha:...../...../.....

NOMBRES Y APELLIDOS
C.P. 16925 - R.C. Nº 176-2013-CG
FEDATARIO DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

SELLO DE RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

Formato: 4.8 cm. x 2.7 cm.

Identificador corporativo: Logotipo horizontal. Centrado en la parte superior.

Contenido e información: Unidad Orgánica o Contraloría Regional

Color: Negro.

Material: Trodat 5440.

Tipografía: Frutiger 55.

SELLO DE COMISIÓN AUDITORA

Formato: 4.8 cm. x 2.7 cm.

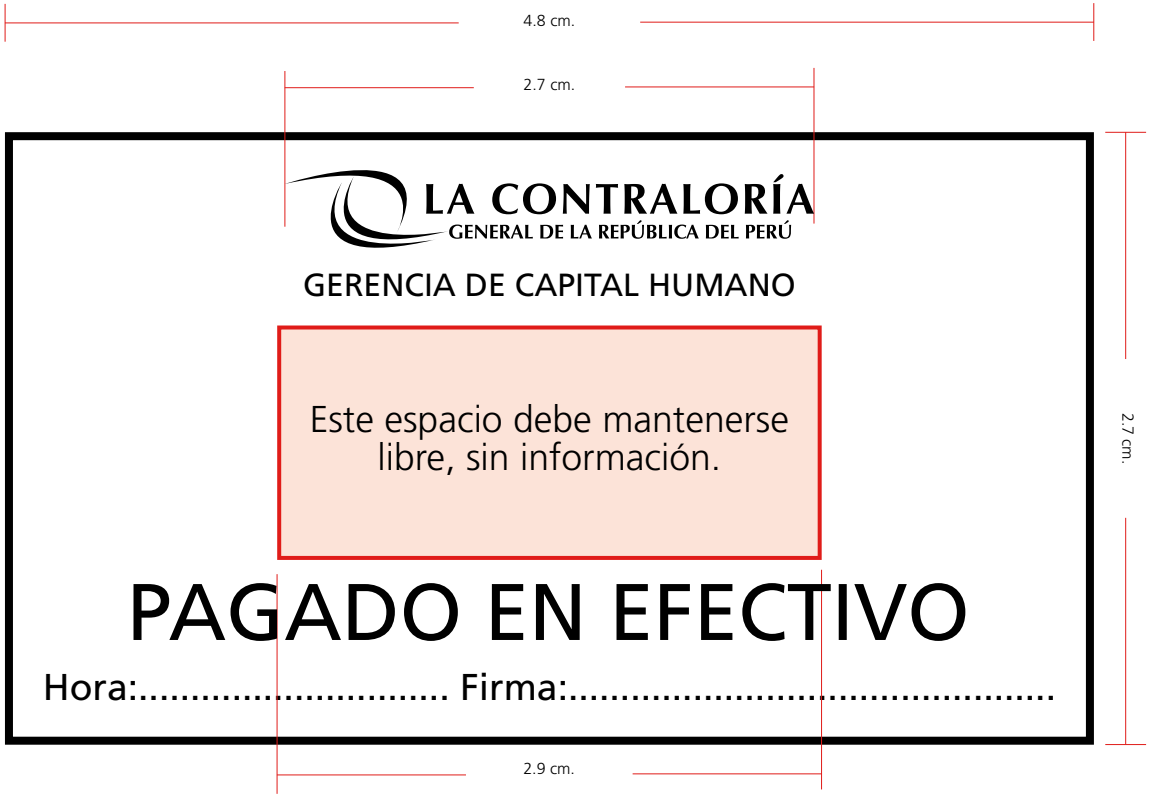
Identificador corporativo: Logotipo horizontal. Centrado en la parte superior.

Contenido e información: Unidad Orgánica o Gerencia Regional de Control.

Color: Negro.

Material: Trodat 5440.

Tipografía: Frutiger 55.



Señalética

LETRERO PARA PARED

Formato: 30 cm. x 12 cm.

Contenido e información: Gerencia de Capital Humano. Logotipo rojo corporativo y negro, ubicado en la parte inferior derecha.

Material: Acrílico transparente de 3 mm. de espesor.

Acabado: Vinil metalizado.

Tipografía: Frutiger 55.

LETRERO PARA PUERTA

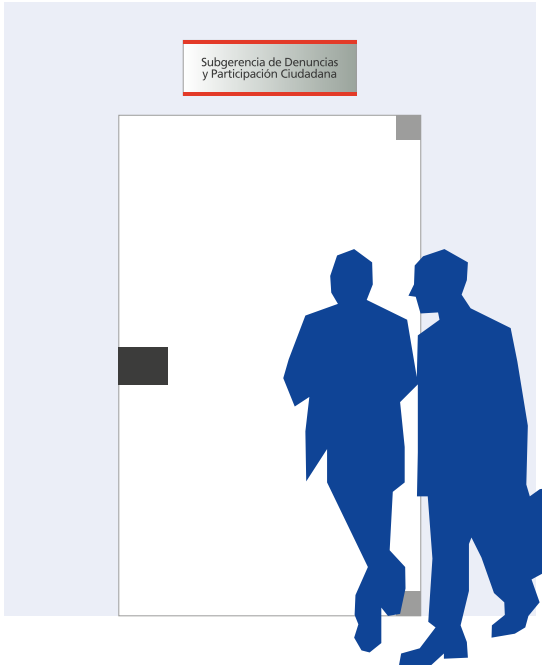
Formato: 50 cm. x 16 cm.

Contenido e información: Subgerencia de Denuncias y Participación Ciudadana. Logotipo rojo corporativo y negro, ubicado en la parte inferior derecha.

Material: Acrílico transparente de 3 mm. de espesor.

Acabado: Vinil metalizado.

Tipografía: Frutiger 55.



LETRERO TIPO ALERO

Formato: 40 cm. x 14 cm.

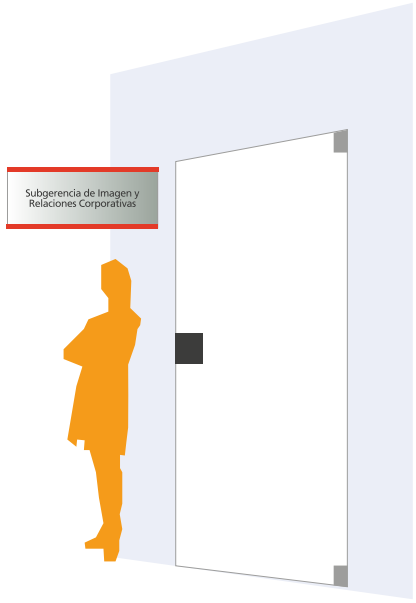
Contenido e información: Subgerencia de Imagen y Relaciones Corporativas. Logotipo rojo corporativo y negro, ubicado en la parte inferior derecha.

Material: Acrílico transparente de 3 mm. de espesor.

Acabado: Vinil metalizado.

Tipografía: Frutiger 55.

Recomendación: Instalarlo en oficinas que se encuentren en pasillos.



LETRERO COLGANTE

Formato: 40 cm. x 15 cm.

Color: Rojo y plomo.

Material: Acrílico transparente de 3 mm. de espesor.

Acabado: Vinil metalizado.

Tipografía: Frutiger 55.

Instalación: Se coloca anclado al techo con cadenas colgantes en cada extremo.

LETREROS PARA SERVICIOS HIGIÉNICOS

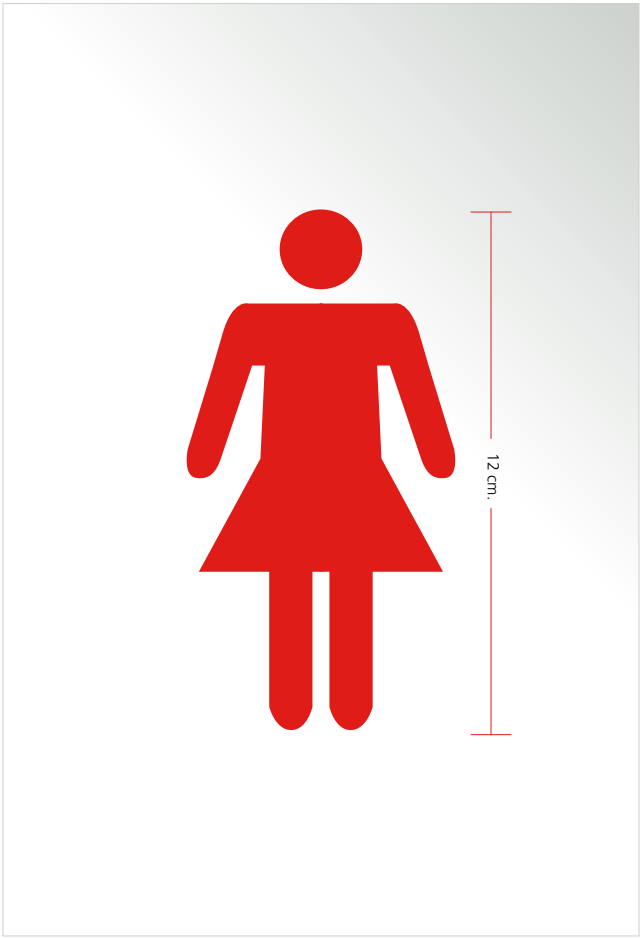
Formato: 15 cm. x 22 cm.

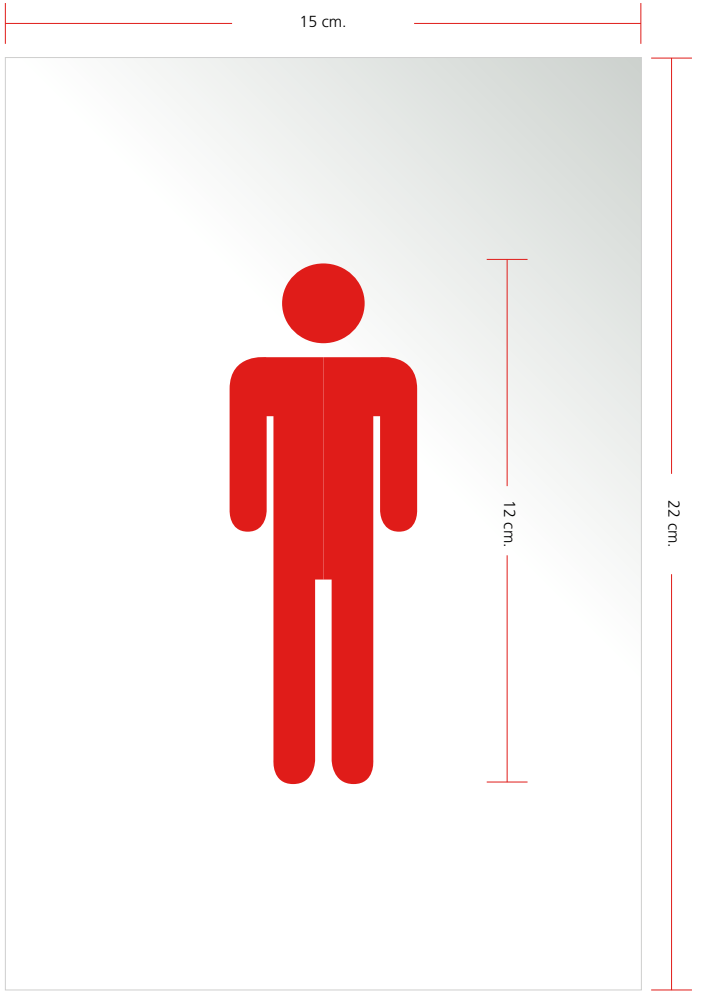
Color: Rojo corporativo.

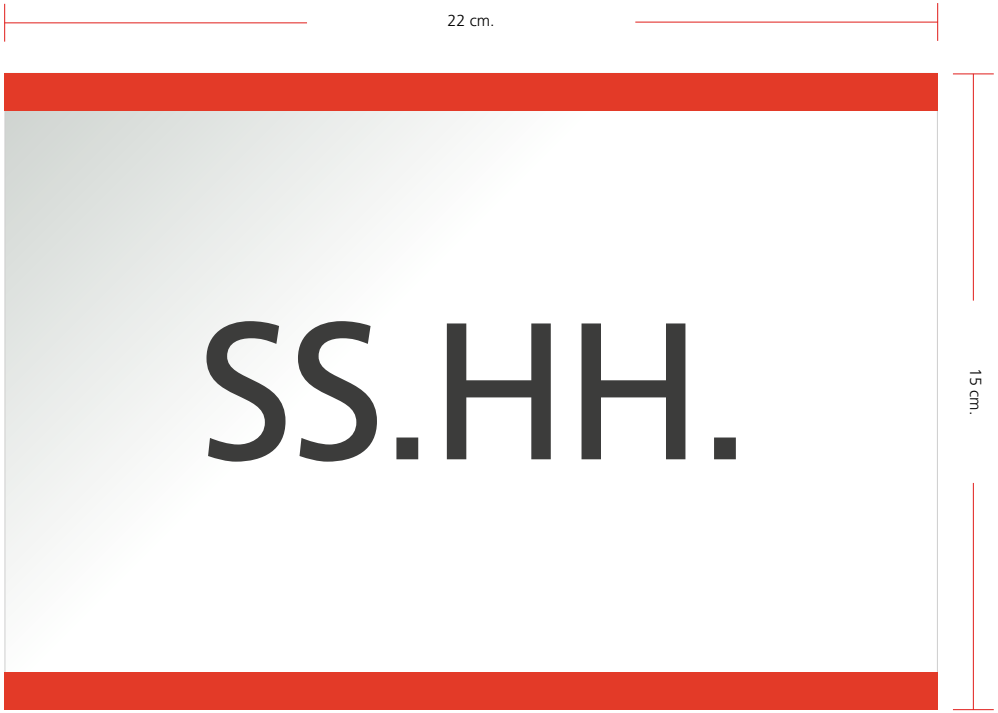
Material: Acrílico transparente de 3 mm. de espesor.

Acabado: Vinil metalizado.

Instalación: Se colocará en medio de la puerta de ingreso a los servicios higiénicos, a una altura de 1.82 mt. desde el borde superior del letrero.






22 cm.
SS.HH.
15 cm.

LETRERO DE ATENCIÓN PREFERENTE

Formato: 15.4 cm. x 21.4 cm.

Color: Rojo corporativo, negro y gris.

Material: Acrílico transparente de 3 mm. de espesor.

Acabado: Vinil metalizado.

Tipografía: Frutiguer 55.

Ubicación: Segun la ley N°27408, la atención preferente a mujeres embarazadas, niñas, niños y adultos mayores en lugares públicos se tiene que consignar en un lugar visible de fácil acceso.

LETREROS INFORMATIVOS VARIOS

COMPONENTES PREDOMINANTES

Material: Acrílico transparente de 3 mm. de espesor.

Logotipo horizontal a full color a 25 cm.

Tipografía: Frutiger 47.

Logotipos de los Programas y Servicios de la Contraloría General de la República del Perú

ATENCIÓN DE DENUNCIAS CIUDADANAS

VALORES CROMÁTICOS:

C:100 M:90 Y:10 K:0
R:30 G:30 B:28

C:15 M:100 Y:100 K:0
R:224 G:28 B:25

C:0 M:20 Y:100 K:0
R:242 G:160 B:0

C:0 M:0 Y:0 K:70
R:236 G:103 B:26

AUDIENCIA PÚBLICA

VALORES CROMÁTICOS:

C:29 M:96 Y:100 K:37
R:133 G:31 B:17

C:100 M:78 Y:0 K:0
R:15 G:68 B:150

C:70 M:46 Y:83 K:0
R:245 G:1556 B:262

ATENCIÓN DE DENUNCIAS CIUDADANAS
POR EL SISTEMA NACIONAL DE CONTROL

AUDIENCIA PÚBLICA

LA CONTRALORÍA TE ESCUCHA

AUDITORES JUVENILES

VALORES CROMÁTICOS:

C:75 M:22 Y:0 K:0
R:30 G:156 B:216

C:100 M:84 Y:22 K:5
R:32 G:59 B:121

C:80 M:100 Y:4 K:1
R:92 G:37 B:128

C:85 M:17 Y:100 K:4
R:7 G:142 B:56

C:50 M:0 Y:99 K:0
R:148 G:193 B:35

C:5 M:23 Y:95 K:0
R:245 G:197 B:1

C:10 M:53 Y:100 K:1
R:224 G:136 B:6

C:10 M:100 Y:100 K:2
R:209 G:19 B:23

C:2 M:97 Y:4 K:0
R:228 G:13 B:126

C:0 M:0 Y:0 K:100
R:30 G:30 B:28

AUDITORES juveniles

BUSCADOR DE INFORMES DE SERVICIOS DE CONTROL

VALORES CROMÁTICOS:

C:0 M:0 Y:0 K:100
R:30 G:30 B:28

C:99 M:81 Y:29 K:17
R:30 G:58 B:107

C:0 M:70 Y:95 K:0
R:236 G:103 B:26

C:50 M:0 Y:99 K:0
R:149 G:193 B:35

C:70 M:20 Y:100 K:25
R:76 G:126 B:42

BUSCADOR DE INFORMES DE SERVICIOS DE CONTROL

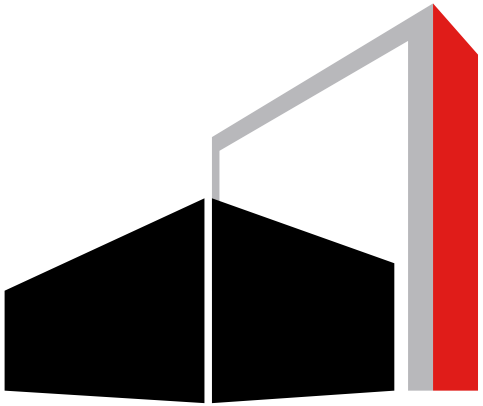
ESCUELA NACIONAL DE CONTROL

VALORES CROMÁTICOS:

C:13 M:10 Y:11 K:0
R:227 G:226 B:225

C:1 M:99 Y:98 K:0
R:225 G:7 B:28

C:71 M:65 Y:67 K:77
R:38 G:35 B:30



Escuela Nacional de Control

INFOBRAS

VALORES CROMÁTICOS:

C:57 M:43 Y:38 K:5
R:124 G:132 B:137

C:1 M:99 Y:98 K:0
R:225 G:7 B:28

INFOBRAS
Sistema de Información de Obras Públicas

MONITORES CIUDADANOS DE CONTROL

VALORES CROMÁTICOS:

C:0 M:0 Y:0 K:100
R:30 G:30 B:28

C:1 M:99 Y:98 K:0
R:225 G:7 B:28

C:100 M:0 Y:0 K:0
R:0 G:159 B:227

C:24 M:43 Y:98 K:3
R:199 G:146 B:2

MONITORES CIUDADANOS
DE CONTROL

POSTULA CON LA TUYA

VALORES CROMÁTICOS:

C:2 M:97 Y:97 K:1
R:224 G:28 B:25

C:0 M:20 Y:100 K:10
R:235 G:189 B:0

POSTULA CON LA TUYA
TE ESTAMOS OBSERVANDO

TIPS DE CONTROL

VALORES CROMÁTICOS:

C:74 M:39 Y:0 K:0
R:68 G:135 B:199

C:67 M:56 Y:37 K:25
R:89 G:93 B:112

C:0 M:89 Y:100 K:0
R:230 G:54 B:18

TIPS DE CONTROL

NOTA IMPORTANTE:

En caso de requerirse alguna modificación, adecuación o incorporación de elementos al **MANUAL** DE **IDENTIDAD CORPORATIVA**, éstos deberán ser revisados y aprobados por la Gerencia de Comunicación Corporativa, conforme a lo estipulado en el literal p) del artículo 34 del Reglamento de Organización y Funciones de la Contraloría General de la República del Perú.

LA CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

Jr. Camilo Carrillo 114 - Jesús María
Lima 11. Lima - Perú

Central telefónica: +511 330 3000

www.contraloria.gob.pe

contraloria@contraloria.gob.pe

Contraloría Perú

@ContraloriaPeru

ContraloriaTV