



Municipalidad  
de Lince

# **INFORME DE EVALUACIÓN DE IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI)**

**PERIODO: AL SEGUNDO SEMESTRE 2020**

**GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**  
**Subgerencia de Planeamiento, Inversiones y Modernización**

## ÍNDICE

1. PRESENTACIÓN.....	3
2. RESUMEN EJECUTIVO.....	4
3. ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS FÍSICAS Y FINANCIERAS DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS E INVERSIONES.....	6
3.1 Modificación.....	6
3.2 Evaluación de cumplimiento de las AO e Inversiones.....	11
3.2.1 Cumplimiento de los objetivos estratégicos y acciones estratégicas del Plan Estratégico Institucional (PEI).....	11
3.2.2 Evaluación por Función Presupuestal:.....	14
3.2.3 Avance de la Ejecución del POI Modificado por Eje y Lineamiento de la Política General de Gobierno - PGG:.....	15
3.2.4 Cumplimiento por centro de costo.....	18
3.2.5 Medidas COVID-19.....	20
3.2.6 Análisis Adicional.....	20
3.3 Medidas adoptadas para el cumplimiento de metas.....	21
4. MEDIDAS PARA LA MEJORA CONTINUA.....	44
5. RECOMENDACIONES.....	46
6. ANEXOS.....	47

## 1. PRESENTACIÓN

El presente Informe de Evaluación de Implementación del Plan Operativo Institucional (POI) de la Municipalidad Distrital de Lince (MDL) corresponde al II Semestre del Año 2020, elaborado en base a la información registrada por las Gerencias y Subgerencias de la Municipalidad en el Aplicativo CEPLAN V.1.0 y a las coordinaciones efectuadas con el personal responsable en éstas.

A continuación, se detalla el avance alcanzado en el periodo en mención, a nivel de Actividades Operativas.

PERIODO DEL PEI: 2018 - 2023  
SECTOR: Municipalidades  
PLIEGO: Municipalidades  
UNIDAD EJECUTORA: 301265 - Municipalidad Distrital de Lince

## 2. RESUMEN EJECUTIVO

El POI 2020 aprobado mediante Resolución de Alcaldía N° 254-2019-MDL del 30 de diciembre de 2019 y modificada con Resolución de Alcaldía N° 147-2020-MDL, cuenta con 326 actividades operativas.

Entre los resultados más importantes obtenidos durante la implementación del POI al Segundo Semestre 2020, destacan:

- El Alcalde participó en 107 actos oficiales de la Municipalidad en el año.
- Se efectuaron 146 celebraciones de matrimonios entre ordinarios y/o comunitarios en el año.
- Se viene cumpliendo con efectuar la publicación de la relación de personas que ingresan a la institución en la opción “Registro de Visitas” en el Portal de Transparencia de la Municipalidad.
- Se realizó el Informe de Seguimiento al III Trimestre del POI 2020, PMI (2021-2023) Consistenciado con el PIA 2021, POI 2021 Ajustado.
- Se desarrollaron 18 cursos de capacitación al personal de la Municipalidad.
- Se cumplió con la elaboración y remisión vía web de los Estados Financieros de acuerdo al cronograma y prórrogas establecidas por el MEF.
- Se elaboraron y presentaron las declaraciones tributarias (DAOT, COA y PDT) de los meses de agosto, septiembre, octubre y Noviembre; y se efectuaron arquezos sorpresivos de caja y verificación física de existencias del almacén de la Municipalidad.
- Se gestionó la Campaña del cuarto vencimiento por impuesto predial y 11va cuota por arbitrios municipales, en el IV Trimestre.
- Se emitieron 619 Resoluciones de Subgerencia para la autorización de licencias de funcionamiento y 181 de anuncios publicitarios, dentro del plazo legal para resolver los mismos en el año.
- Se desarrollaron un total de 04 simulacros en el año.
- Se efectuaron 1703 inspecciones de edificaciones para la seguridad y el control urbano y se desarrollaron 4 capacitaciones sobre Manejo de Extintores / Evacuación en el año.
- Se realizaron 389 Visitas Domiciliarias completas y Georreferenciadas a niños y niñas al II Semestre.
- Se registraron 431 atenciones y 09 charlas referente a los derechos del niño, niña y adolescente al II Semestre.
- Se efectuaron 35 talleres/ Escuela de Padres para los alumnos y padres del 1er Grado al 6to Grado de nivel Primaria de la I.E. Micaela Bastidas Condorcanqui con un total de 4,895 participaciones.
- Se registraron 134 atenciones individualizadas de casos sociales para personas con discapacidad (evaluaciones socio-económicas por impuestos, registro al programa, casos de media beca de estudios en el C.E. Micaela Bastidas).
- Se han distribuido canastas de alimentos y desarrollado 4 sesiones educativas para los beneficiarios de PANTBC.

- Se empadronó a beneficiarios a los cuales se les distribuye el recurso alimenticio a través de los comités, a su vez, se cumplió con efectuar el registro de información en el aplicativo Sistema PVL.
- Se registró 6,118 beneficiarios en los servicios de “Consulta y lectura”, “Lectura en parques” y “Eventos Online.”
- Se registró la inscripción de 350 alumnos en la Institución Educativa Micaela Bastidas de Condorcanqui.
- Se registró 2,048 beneficiarios en los talleres deportivos (Fútbol 6, Vóley, Básquet, Karate, Ajedrez, Taekwondo, Fútbol Femenino, Tenis de Mesa y Balonmano).
- Se registró 23,281.45 toneladas de residuos sólidos recolectados, de los cuales 115.326 toneladas fueron valorizados a través de la selección y segregación en la fuente.
- Se realizó las actividades de Fumigación de árboles y arbustivas, Poda de árboles, Lavado de árboles, Plantación de árboles, Mantenimiento del sistema de riego tecnificado, Riego de áreas verdes, Recojo de maleza, Corte de césped, Tala Autorizada, corte de macizos y Abonamiento.
- Se han producido 127,250 plantas al II Semestre, asimismo se realizó una producción de 19 metros cúbicos de compost en el Vivero Municipal.

La ejecución presupuestal fue de 73.69% del PIM (S/. 61, 935,805.00), correspondiente a un devengado total de S/ 45, 641,607.83.

### 3. ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS FÍSICAS Y FINANCIERAS DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS E INVERSIONES

#### 3.1 Modificación

En el POI adecuado, se registraron 326 actividades operativas para el Año 2020, los cuales se fueron incorporando en el transcurso del año (4 modificaciones) tal como se indica en la Guía para el Planeamiento Institucional.

**Tabla N°1 - A: Resumen de las fases del POI según UE**

	POI aprobado 1/	POI consistente con el PIA 2/	POI Modificado PIA 3/
UE: 301265 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LINCE			
Monto financiero total (S/.)	27,269,371.48	38,035,384.00	41,504,270
N° Inversiones	0	4	25
N° AO e inversiones	160	192	326
<p>Nota: El Monto financiero total es la suma de las metas financieras anuales de las AO.            1/ Las cifras corresponden al POI aprobado            2/ Las cifras corresponden al grupo de AO financiadas, al cierre de la fase de consistencia con el PIA            3/ Se consideran parte del POI Modificado al grupo de AO e inversión que cuentan con meta física anual mayor a cero.</p>			
<p>Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.</p>			

**Tabla N° 1 -B: N° Resumen del POI modificado.**

Código	Descripción	POI Modificado 1/		
		Monto financiero total (S/.)	N° Inversiones	N° AO
OEI.01	MEJORAR LAS CONDICIONES DE HABITABILIDAD EN EL DISTRITO DE LINCE.			
AEI.01.01	ALIANZAS ESTRATÉGICAS PARA PROMOVER INVERSIÓN PÚBLICAPRIVADA DE MANERA OPORTUNA EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN	328,219	0	6
AEI.01.02	INFRAESTRUCTURA PÚBLICA CON MANTENIMIENTO OPORTUNO EN EL DISTRITO.	2,814,795	13	20
AEI.01.03	CONTROL DE EDIFICACIONES EN FORMA OPORTUNA EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN.	25,680	0	12
AEI.01.04	SEGURIDAD VIAL INTEGRAL EN BENEFICIO DEL DISTRITO.	1,609,184	1	17
AEI.01.05	PLAN DE DESARROLLO URBANO ACTUALIZADO DEL DISTRITO.	0		
AEI.01.06	CATASTRO ACTUALIZADO EN LA JURISDICCIÓN DEL DISTRITO.	0	0	6
OEI.02	MEJORAR EL DESARROLLO HUMANO Y ESTILOS DE VIDA SALUDABLE EN LA POBLACIÓN DEL DISTRITO			
AEI.02.01	PROGRAMAS DE APOYO SOCIAL DIFUNDIDOS DE FORMA PERMANENTE A GRUPOS DE POBLACIÓN VULNERABLE.	1,261,767	1	56
AEI.02.02	PROGRAMAS DE ACTIVIDADES CULTURALES Y DEPORTIVAS MUNICIPALES DE FÁCIL ACCESO PARA LA POBLACIÓN DEL DISTRITO.	862,342	0	5
AEI.02.03	SERVICIOS SOCIALES MUNICIPALES DE CALIDAD DE FÁCIL ACCESO PARA LOS VECINOS DEL DISTRITO.	796,881	0	18
AEI.02.04	SERVICIO EDUCATIVO DE EBR DE CALIDAD EN LAS DIFERENTES MODALIDADES PARA EDUCANDOS DEL DISTRITO.	434,784	0	1
OEI.03	FORTALECER LA GESTIÓN AMBIENTAL SOSTENIBLE EN BENEFICIO DE LOS CIUDADANOS DEL DISTRITO.			
AEI.03.01	PROGRAMAS DE LIMPIEZA INTEGRAL Y RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS ENTREGADOS DE MANERA OPORTUNA EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN.	5,055,935	1	12
AEI.03.02	MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES PÚBLICAS DE MANERA ÓPTIMA EN EL DISTRITO.	2,284,973	5	7
AEI.03.03	ACCIONES DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL DE LA CONTAMINACIÓN AMBIENTAL DE MANERA OPORTUNA EN EL DISTRITO DE LINCE.	223,457	0	5
OEI.04	REDUCIR LOS ÍNDICES DE INSEGURIDAD CIUDADANA QUE AFECTAN A LA POBLACIÓN			
AEI.04.01	PATRULLAJE POR SECTOR DE MANERA OPORTUNA EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN.	6,354,342	0	10
AEI.04.02	PLAN LOCAL DE SEGURIDAD CIUDADANA IMPLEMENTADO DE MANERA ÓPTIMA EN EL DISTRITO.	336,189	0	7
AEI.04.03	PROGRAMA DE SEGURIDAD CIUDADANA VECINAL DE MANERA FOCALIZADA EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN.	97,304	0	1
AEI.04.04	SISTEMA DE SEGURIDAD CIUDADANA CON EQUIPAMIENTO INTEGRAL EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN.	1,049,452	2	4
OEI.05	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LINCE			
AEI.05.01	INSTRUMENTOS DE GESTIÓN ACTUALIZADOS EN BENEFICIO DE LA ADMINISTRACIÓN DISTRITAL.	879,294	0	8
AEI.05.02	PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN LA MUNICIPALIDAD.	9,558,610	0	57
AEI.05.03	MECANISMOS EN ASESORÍA JURÍDICA ACORDE A LAS FACULTADES Y COMPETENCIAS DE MANERA ÓPTIMA EN LA MUNICIPALIDAD.	622,443	0	7
AEI.05.04	RECAUDACIÓN TRIBUTARIA OPORTUNA EN LA MUNICIPALIDAD.	2,652,363	0	34
AEI.05.05	CAPACIDADES FORTALECIDAS DEL PERSONAL DE LA MUNICIPALIDAD.	3,293,329	0	9

AEI.05.06	MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA FORTALECIDOS EN LA MUNICIPALIDAD.	64,000	0	2
OEI.06	PROMOVER LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES EN EL DISTRITO DE LINCE			
AEI.06.01	PLAN DISTRITAL DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES IMPLEMENTADO.	347,732	2	5
AEI.06.02	PLAN DE CONTINGENCIA IMPLEMENTADO ANTE DESASTRES NATURALES EN LAS 9 ZONAS DEL DISTRITO.	3,000	0	1
AEI.06.03	SENSIBILIZACIÓN DE LA CULTURA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS Y DESASTRES DE FORMA INTEGRAL EN LAS ZONAS IDENTIFICADAS.	12,000	0	4
AEI.06.04	INTERVENCIÓN EN ZONAS DE RIESGOS IDENTIFICADAS DE MANERA FOCALIZADA EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN.	251,016	0	5
OEI.07	MEJORAR LOS NIVELES DE COMPETITIVIDAD EN EL DISTRITO DE LINCE			
AEI.07.01	ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA FORMALIZACIÓN DE ACTIVIDADES COMERCIALES EN FORMA OPORTUNA EN EL DISTRITO.	214,550	0	6
AEI.07.02	ASISTENCIA TÉCNICA GRATUITA A EMPRENDEDORES EN EL DISTRITO.	70,629	0	1
	TOTAL	41,504,270	25	326

1/ Se consideran parte del POI Modificado al grupo de AO e inversión que, al inicio del módulo de evaluación, cuentan con meta física anual mayor a cero.

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

La modificación de estas actividades operativas se produjo como consecuencia que los órganos y unidades orgánicas revisaron sus respectivos planes a fin de verificar que los mismos cumplan con los criterios establecidos en la Guía de Planeamiento, posterior a ello, solicitaron en algunos casos la reprogramación de la meta física anual a cero (actividades operativas eliminadas) y en otros casos se ajustó la meta física anual según su capacidad operativa.

Asimismo, de las actividades operativas incorporadas, se pudo observar que fueron por proyectos en etapa de ejecución y estudios de Pre inversión; asimismo en el 2do Trimestre se incorporaron tres actividades, ya que el Gobierno Central dispuso la Transferencia de recursos a los gobiernos locales en el Marco de la Emergencia Sanitaria y nuevas metas del Plan de Incentivos y por último se creó una actividad para implementar el Sistema de Calidad en la GDU, los cuales se detallan a continuación:

- Estudio de Pre Inversión a nivel de perfil para el Proyecto de “Rehabilitación y Remodelación de veredas, sardineles, bermas y calzada en el distrito de Lince, av. Cnel. José leal y Jr. Bernardo Alcedo”.
- Estudio de Pre Inversión a nivel de perfil para el Proyecto de “Mejoramiento y Ampliación del Servicio de Seguridad Ciudadana del Distrito de Lince
- Elaboración de la Ficha Técnica para el Proyecto denominado “Mejoramiento, ampliación y revestimiento de los canales del distrito de lince, provincia de lima, departamento de lima”.
- IOARR "Adquisición de equipo, escáner, equipos de impresión (matriciales, plotter, multifuncionales) y mobiliario; además de otros activos en el(la) Municipalidad Distrital de Lince"
- IOARR Renovación de calzada y vereda, en el espacio público en el entorno del mercado Risso – distrito de Lince – Lima
- IOARR “Remodelación de parque; adquisición de componentes de iluminación, electricidad o información; en el(la) Municipalidad Distrital de Lince en la localidad Lince, distrito de Lince, provincia Lima, departamento Lima.
- IOARR “Adquisición de equipos de escape de incendios, Kits para educación o entrenamiento médico y sistemas de alarma contra incendios, en la Compañía de Bomberos Voluntarios Lima 4 en la localidad Lince, distrito de Lince, provincia Lima, departamento Lima.
- IOARR Renovación de edificio de oficinas en el Palacio Municipal, en la localidad de Lince, provincia de Lima, departamento de Lima
- IOARR Construcción de ambiente u oficina de sede administrativa en el (la) Municipalidad Distrital de Lince en la localidad de Lince, distrito de Lince, provincia Lima, departamento Lima
- 2479144 "Adquisición de Vehículo; en el (la) Municipalidad Distrital de Lince en la Localidad Lince, Distrito de Lince, Provincia Lima, Departamento Lima "
- Incorporación de Estudio de Pre inversión del Centro de Operación de Emergencias y Almacén de Ayuda Humanitaria.
- Incorporación de Estudio de Pre-inversión a nivel de perfil del Proyecto “Mejoramiento de infraestructura administrativa de Gerencias de Seguridad Ciudadana y Gestión Ambiental sede Parque Mariscal Ramón Castilla –Lince.
- Incorporación de Estudio de Pre-inversión a nivel de perfil del proyecto de optimización y mejoramiento del sistema de aireación de la Laguna Artificial Ramón Castilla, Distrito de Lince.
- 2493476 "Reparación de Canal de Riego; Construcción de Canal de Riego; Construcción de Canal de Riego; en el (La) Sistema de Riego de Áreas Verdes en el Distrito de Lince, en la Localidad de Lince, Distrito de Lince, Provincia Lima, Departamento Lima" 2493476 – Expediente Técnico

- 2495583 "Reparación de armado de alumbrado público; construcción de infraestructura deportiva; en el(la) municipalidad distrital de lince - cancha del parque castilla en la localidad lince, distrito de lince, Provincia Lima, Departamento lima"– Expediente Técnico
- 2495844 "Mejoramiento del servicio de seguridad ciudadana en los diversos sectores del distrito de lince, del Distrito de Lince - Provincia de Lima - Departamento de Lima" – Expediente Técnico
- 2496691 "Adquisición de barredora mecánica y papelería; en el(la) Municipalidad Distrital de Lince - Servicio de Limpieza Pública en la Localidad Lince, Distrito de Lince, Provincia Lima, Departamento Lima
- 2497411 – "Reparación de vehículo para alza de contenedores; adquisición de sistema de protección contra incendios y compresor de aire exento de aceite; en el(la) compañía de bomberos voluntarios lima 4 en la localidad Lince, Distrito de Lince, Provincia Lima, Departamento Lima.
- 2503564 – "Adquisición de Grúa Móvil; en el(la) conservación y rehabilitación de especies arbóreas en la localidad lince, distrito de lince, Provincia Lima, Departamento Lima".
- 2493973 - "Mejoramiento del Servicio de Transitabilidad Vial y Peatonal en la Av. José Leal y Jr. Bernardo Alcedo Lince del Distrito de Lince-Provincia de Lima, Departamento de Lima" – Expediente Técnico
- 2496575 - "Mejoramiento del Servicio de Transitabilidad Vial y Peatonal en el Eje Vial Manuel Candamo y León Velarde, Lince del Distrito de Lince - Provincia de Lima - Departamento de Lima" – Expediente Técnico
- 2501262 - "Adquisición de filtros de anillas para tratamiento y equipo de bombeo; renovación de equipo de bombeo y cerco perimétrico; además de otros activos en el(la) laguna artificial del Parque Ramón Castilla en la localidad lince, Distrito de Lince, Provincia lima, Departamento Lima" – Expediente Técnico.
- Incorporación de Estudio de Pre-inversión a nivel de perfil del proyecto mejoramiento de la gestión y la capacidad recaudadora y financiera de la Municipalidad Distrital de Lince.
- Incorporación de Estudio de Pre-inversión a nivel de perfil para Proyecto de mejoramiento y ampliación del Centro Integral del Adulto Mayor del Distrito de Lince
- 2504711– "Adquisición de mini cargador y equipo de control y automatización; en el(la) vías urbanas en la localidad Lince, distrito de lince, Provincia Lima, Departamento Lima".
- Incorporación de Estudio de Pre-inversión a nivel de perfil del proyecto mejoramiento de los servicios del establecimiento de salud, Categoría I-3, Sin hospitalización, ampliación de la cobertura de servicios del Distrito de Lince.
  
- Implementación del sistema de calidad en la Gerencia de Desarrollo Urbano, en concordancia con el Acta N° 07-2020-MDL/EIGxP del Equipo de Gestión por Procesos.
- Concernientes a la Adquisición y distribución de productos de primera necesidad – COVID 19, en la Subgerencia de Gestión de Riesgos de Desastres.
- Concernientes a la Sensibilización y Comunicación del riesgo, en la Subgerencia de Salud Pública y Programas Sociales.
- Concernientes a las Medidas de prevención y contención en los mercados de abastos en la Subgerencia de Salud Pública y Programas Sociales, Subgerencia de Operaciones Ambientales, Subgerencia de Gestión de Riesgo de Desastres y Gerencia de Desarrollo Urbano.

## 3.2 Evaluación de cumplimiento de las AO e Inversiones

En la presente sección se realiza la evaluación del cumplimiento de las actividades operativas e inversiones por:

- Objetivos estratégicos y acciones estratégicas del Plan Estratégicos Institucional (PEI)
- Funciones
- Política General de Gobierno - PGG
- Centro de costo
- Medidas COVID-19
- Análisis Adicional

### 3.2.1 Cumplimiento de los objetivos estratégicos y acciones estratégicas del Plan Estratégico Institucional (PEI)

Con respecto al avance de los Objetivos Estratégicos Institucionales (OEI) y las Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) que conforman el PEI, cabe mencionar que las 29 acciones que conforman el PEI de la institución contaron con actividades operativas.

Asimismo, es importante mencionar que 15 Acciones Estratégicas superaron el 100% de Cumplimiento en el II Semestre y 10 en el acumulado anual y esto principalmente deriva de las actividades de servicios que atienden de manera oportuna a la población a causa del COVID-19.

**Tabla N°2: Índice de Gestión Institucional (IEI) y la ejecución del POI Modificado, por elementos del PEI**

Código	Descripción	Prioridad	N° de AO/Inversión 1/	Seguimiento financiero 2/	Ejecución física		
					1° Semestre 3/	2° Semestre 3/	Anual 4/
OEI.01	MEJORAR LAS CONDICIONES DE HABITABILIDAD EN EL DISTRITO DE LINCE.	1			78 %	90 %	81 %
AEI.01.01	ALIANZAS ESTRATÉGICAS PARA PROMOVER INVERSIÓN PÚBLICAPRIVADA DE MANERA OPORTUNA EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN	1	6	0	88 %	51 %	65 %
AEI.01.02	INFRAESTRUCTURA PÚBLICA CON MANTENIMIENTO OPORTUNO EN EL DISTRITO.	2	20	0	39 %	84 %	76 %
AEI.01.03	CONTROL DE EDIFICACIONES EN FORMA OPORTUNA EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN.	3	12	0	154 %	154 %	133 %
AEI.01.04	SEGURIDAD VIAL INTEGRAL EN BENEFICIO DEL DISTRITO.	4	17	0	22 %	101 %	54 %
AEI.01.06	CATASTRO ACTUALIZADO EN LA JURISDICCIÓN DEL DISTRITO.	6	6	0	79 %	61 %	70 %
OEI.02	MEJORAR EL DESARROLLO HUMANO Y ESTILOS DE VIDA SALUDABLE EN LA POBLACIÓN DEL DISTRITO	2			178 %	163 %	126 %
AEI.02.01	PROGRAMAS DE APOYO SOCIAL DIFUNDIDOS DE FORMA PERMANENTE A GRUPOS DE POBLACIÓN VULNERABLE.	1	56	0	238 %	118 %	108 %
AEI.02.02	PROGRAMAS DE ACTIVIDADES CULTURALES Y DEPORTIVAS MUNICIPALES DE FÁCIL ACCESO PARA LA POBLACIÓN DEL DISTRITO.	2	5	0	85 %	256 %	174 %
AEI.02.03	SERVICIOS SOCIALES MUNICIPALES DE CALIDAD DE FÁCIL ACCESO PARA LOS VECINOS DEL DISTRITO.	3	18	0	236 %	94 %	97 %
AEI.02.04	SERVICIO EDUCATIVO DE EBR DE CALIDAD EN LAS DIFERENTES MODALIDADES PARA EDUCANDOS DEL DISTRITO.	4	1	0	105 %	200 %	105 %
OEI.03	FORTALECER LA GESTIÓN AMBIENTAL SOSTENIBLE EN BENEFICIO DE LOS CIUDADANOS DEL DISTRITO.	3			65 %	114 %	97 %
AEI.03.01	PROGRAMAS DE LIMPIEZA INTEGRAL Y RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS ENTREGADOS DE MANERA OPORTUNA EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN.	1	12	0	59 %	130 %	98 %
AEI.03.02	MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES PÚBLICAS DE MANERA ÓPTIMA EN EL DISTRITO.	2	7	0	67 %	100 %	100 %
AEI.03.03	ACCIONES DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL DE LA CONTAMINACIÓN AMBIENTAL DE MANERA OPORTUNA EN EL DISTRITO DE LINCE.	3	5	0	77 %	94 %	89 %
OEI.04	REDUCIR LOS ÍNDICES DE INSEGURIDAD CIUDADANA QUE AFECTAN A LA POBLACIÓN	4			99 %	75 %	89 %
AEI.04.01	PATRULLAJE POR SECTOR DE MANERA OPORTUNA EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN.	1	10	0	85 %	92 %	73 %
AEI.04.02	PLAN LOCAL DE SEGURIDAD CIUDADANA IMPLEMENTADO DE MANERA ÓPTIMA EN EL DISTRITO.	2	7	0	44 %	61 %	49 %
AEI.04.03	PROGRAMA DE SEGURIDAD CIUDADANA VECINAL DE MANERA FOCALIZADA EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN.	3	1	0	173 %		173 %

AEI.04.04	SISTEMA DE SEGURIDAD CIUDADANA CON EQUIPAMIENTO INTEGRAL EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN.	4	4	0	168 %	50 %	109 %
OEI.05	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LINCE	5			100 %	115 %	89 %
AEI.05.01	INSTRUMENTOS DE GESTIÓN ACTUALIZADOS EN BENEFICIO DE LA ADMINISTRACIÓN DISTRITAL.	1	8	209,585	59 %	111 %	84 %
AEI.05.02	PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN LA MUNICIPALIDAD.	2	57	2	119 %	109 %	91 %
AEI.05.03	MECANISMOS EN ASESORÍA JURÍDICA ACORDE A LAS FACULTADES Y COMPETENCIAS DE MANERA ÓPTIMA EN LA MUNICIPALIDAD.	3	7	0	130 %	93 %	87 %
AEI.05.04	RECAUDACIÓN TRIBUTARIA OPORTUNA EN LA MUNICIPALIDAD.	4	34	0	146 %	165 %	106 %
AEI.05.05	CAPACIDADES FORTALECIDAS DEL PERSONAL DE LA MUNICIPALIDAD.	5	9	0	77 %	123 %	100 %
AEI.05.06	MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA FORTALECIDOS EN LA MUNICIPALIDAD.	6	2	0	50 %	100 %	50 %
OEI.06	PROMOVER LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES EN EL DISTRITO DE LINCE	6			74 %	52 %	79 %
AEI.06.01	PLAN DISTRITAL DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES IMPLEMENTADO.	1	5	0	50 %	71 %	63 %
AEI.06.02	PLAN DE CONTINGENCIA IMPLEMENTADO ANTE DESASTRES NATURALES EN LAS 9 ZONAS DEL DISTRITO.	2	1	0	0 %	0 %	0 %
AEI.06.03	SENSIBILIZACIÓN DE LA CULTURA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS Y DESASTRES DE FORMA INTEGRAL EN LAS ZONAS IDENTIFICADAS.	3	4	0	37 %	25 %	32 %
AEI.06.04	INTERVENCIÓN EN ZONAS DE RIESGOS IDENTIFICADAS DE MANERA FOCALIZADA EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN.	4	5	0	464 %	183 %	475 %
OEI.07	MEJORAR LOS NIVELES DE COMPETITIVIDAD EN EL DISTRITO DE LINCE	7			290 %	202 %	352 %
AEI.07.01	ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA FORMALIZACIÓN DE ACTIVIDADES COMERCIALES EN FORMA OPORTUNA EN EL DISTRITO.	1	6	0	397 %	187 %	443 %
AEI.07.02	ASISTENCIA TÉCNICA GRATUITA A EMPRENDEDORES EN EL DISTRITO.	2	1	0	75 %	233 %	170 %
	Índice de Gestión Institucional (IGI) 5/				110 %	112 %	105 %

1/ Total de AO/inversiones con meta física anual mayor a cero.

2/ Sumatoria del seguimiento financiero de AO/inversiones, durante los meses comprendidos en el periodo en evaluación.

3/ i) Para las AEI, se calcula como el promedio simple de la ejecución física de las AO/Inversión respecto a su meta semestral, agrupadas por AEI; ii) Para los OEI, se calcula como el promedio de los avances por AEI, ponderado por sus grados de prioridad; iii) Todos los cálculos consideran sólo a las AO que cuentan con meta física en el semestre.

4/ i) Para las AEI, se calcula como el promedio simple de la ejecución física de las AO/Inversión respecto a su meta anual, agrupadas por AEI; ii) Para los OEI, se calcula como el promedio de los avances por AEI, ponderado por sus grados de prioridad; iii) Todos los cálculos consideran sólo a las AO que cuentan con meta física anual distinta de cero.

5/ El IGI se calcula como el promedio de avance de los OEI, ponderado por el grado de prioridad de cada Objetivo.

**Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.**

### 3.2.2 Evaluación por Función Presupuestal:

Las actividades operativas de la Municipalidad Distrital de Lince están orientadas principalmente a 11 Funciones Presupuestales:

**Tabla N°3: Avance de ejecución física del POI Modificado por funciones del Estado**

Código OEI	Descripción	N° de AO/Inversión 1/	Seguimiento financiero 2/	Ejecución física		
				1° Semestre 3/	2° Semestre 3/	Anual 4/
10	AGROPECUARIA	2	0	663 %	64 %	100 %
17	AMBIENTE	21	0	65 %	115 %	94 %
08	COMERCIO	7	0	351 %	196 %	404 %
21	CULTURA Y DEPORTE	8	0	92 %	206 %	146 %
05	ORDEN PUBLICO Y SEGURIDAD	34	0	108 %	65 %	102 %
03	PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA	132	209,587	117 %	120 %	96 %
24	PREVISION SOCIAL	1	0	67 %	133 %	93 %
23	PROTECCION SOCIAL	49	0	268 %	119 %	115 %
20	SALUD	23	0	159 %	110 %	116 %
15	TRANSPORTE	22	0	11 %	86 %	46 %
19	VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO	27	0	96 %	112 %	97 %
		326	209,587			

1/ Se contabilizan AO/inversiones con meta física anual mayor a cero.

2/ Sumatoria del seguimiento financiero de AO/inversiones, durante los meses comprendidos en el periodo en evaluación.

3/ Se calcula como el promedio simple de la ejecución física de las AO/Inversión respecto a su meta semestral. Se considera sólo a las AO que cuentan con meta física en el semestre.

4/ Se calcula como el promedio simple de la ejecución de las AO/Inversión respecto a su meta anual. Se considera sólo a las AO que cuentan con meta física anual

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

### 3.2.3 Avance de la Ejecución del POI Modificado por Eje y Lineamiento de la Política General de Gobierno - PGG:

Las Acciones Estratégicas Institucionales (A.E.I) se vincularon a Lineamientos y Ejes de la Política General de Gobierno, las cuales se detallan a continuación:

**Tabla N°4: Avance de la ejecución del POI Modificado por Eje y Lineamiento de la PGG**

Código	Descripción	N° de AO/Inversión 1/	Seguimiento financiero 2/	Ejecución física		
				1° Semestre 3/	2° Semestre 3/	Anual 4/
EJE.02	Fortalecimiento institucional para la gobernabilidad.					
LIN.02.02	Fortalecer las capacidades del Estado para atender efectivamente las necesidades ciudadanas, considerando sus condiciones de vulnerabilidad y diversidad cultural.			83 %	107 %	81 %
AEI.01.01	ALIANZAS ESTRATÉGICAS PARA PROMOVER INVERSIÓN PÚBLICA/PRIVADA DE MANERA OPORTUNA EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN	1	0	0 %	50 %	50 %
AEI.05.01	INSTRUMENTOS DE GESTIÓN ACTUALIZADOS EN BENEFICIO DE LA ADMINISTRACIÓN DISTRITAL.	8	209,585	59 %	111 %	84 %
AEI.05.02	PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN LA MUNICIPALIDAD.	56	2	122 %	109 %	92 %
AEI.05.03	MECANISMOS EN ASESORÍA JURÍDICA ACORDE A LAS FACULTADES Y COMPETENCIAS DE MANERA ÓPTIMA EN LA MUNICIPALIDAD.	7	0	130 %	93 %	87 %
AEI.05.04	RECAUDACIÓN TRIBUTARIA OPORTUNA EN LA MUNICIPALIDAD.	34	0	146 %	165 %	106 %
AEI.05.05	CAPACIDADES FORTALECIDAS DEL PERSONAL DE LA MUNICIPALIDAD.	9	0	77 %	123 %	100 %
AEI.05.06	MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA FORTALECIDOS EN LA MUNICIPALIDAD.	2	0	50 %	100 %	50 %
EJE.03	Crecimiento económico equitativo, competitivo y sostenible.					
LIN.03.02	Potenciar la inversión pública y privada descentralizada y sostenible.			79 %	65 %	78 %
AEI.01.01	ALIANZAS ESTRATÉGICAS PARA PROMOVER INVERSIÓN PÚBLICA/PRIVADA DE MANERA OPORTUNA EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN	2	0	146 %	79 %	109 %
AEI.01.02	INFRAESTRUCTURA PÚBLICA CON MANTENIMIENTO OPORTUNO EN EL DISTRITO.	3	0	0 %	33 %	33 %
AEI.01.03	CONTROL DE EDIFICACIONES EN FORMA OPORTUNA EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN.	6	0	153 %	94 %	109 %
AEI.01.04	SEGURIDAD VIAL INTEGRAL EN BENEFICIO DEL DISTRITO.	1	0	173 %	84 %	115 %
AEI.03.01	PROGRAMAS DE LIMPIEZA INTEGRAL Y RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS ENTREGADOS DE MANERA OPORTUNA EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN.	1	0	0 %	0 %	0 %
AEI.03.02	MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES PÚBLICAS DE MANERA ÓPTIMA EN EL DISTRITO.	2	0	0 %	100 %	100 %
LIN.03.03	Acelerar el proceso de reconstrucción con cambios, con énfasis en prevención.			60 %	77 %	65 %
AEI.06.01	PLAN DISTRITAL DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES IMPLEMENTADO.	3	0	67 %	100 %	67 %

AEI.06.02	PLAN DE CONTINGENCIA IMPLEMENTADO ANTE DESASTRES NATURALES EN LAS 9 ZONAS DEL DISTRITO.	1	0	0 %	0 %	0 %
AEI.06.03	SENSIBILIZACIÓN DE LA CULTURA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS Y DESASTRES DE FORMA INTEGRAL EN LAS ZONAS IDENTIFICADAS.	4	0	37 %	25 %	32 %
AEI.06.04	INTERVENCIÓN EN ZONAS DE RIESGOS IDENTIFICADAS DE MANERA FOCALIZADA EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN.	2	0	136 %	183 %	163 %
LIN.03.04	Fomentar la competitividad basada en las potencialidades de desarrollo económico de cada territorio, facilitando su articulación al mercado nacional e internacional, asegurando el aprovechamiento sostenible de los recursos naturales y del patrimonio cultural.			141 %	150 %	180 %
AEI.03.01	PROGRAMAS DE LIMPIEZA INTEGRAL Y RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS ENTREGADOS DE MANERA OPORTUNA EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN.	10	0	55 %	136 %	98 %
AEI.03.02	MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES PÚBLICAS DE MANERA ÓPTIMA EN EL DISTRITO.	2	0	100 %	100 %	100 %
AEI.03.03	ACCIONES DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL DE LA CONTAMINACIÓN AMBIENTAL DE MANERA OPORTUNA EN EL DISTRITO DE LINCE.	5	0	77 %	94 %	89 %
AEI.07.01	ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA FORMALIZACIÓN DE ACTIVIDADES COMERCIALES EN FORMA OPORTUNA EN EL DISTRITO.	6	0	397 %	187 %	443 %
AEI.07.02	ASISTENCIA TÉCNICA GRATUITA A EMPRENDEDORES EN EL DISTRITO.	1	0	75 %	233 %	170 %
EJE.04	Desarrollo social y bienestar de la población.					
LIN.04.02	Brindar servicios de salud de calidad, oportunos, con capacidad resolutoria y con enfoque territorial.			125 %	124 %	127 %
AEI.02.01	PROGRAMAS DE APOYO SOCIAL DIFUNDIDOS DE FORMA PERMANENTE A GRUPOS DE POBLACIÓN VULNERABLE.	30	0	141 %	95 %	110 %
AEI.02.02	PROGRAMAS DE ACTIVIDADES CULTURALES Y DEPORTIVAS MUNICIPALES DE FÁCIL ACCESO PARA LA POBLACIÓN DEL DISTRITO.	5	0	85 %	256 %	174 %
AEI.02.03	SERVICIOS SOCIALES MUNICIPALES DE CALIDAD DE FÁCIL ACCESO PARA LOS VECINOS DEL DISTRITO.	17	0	244 %	94 %	97 %
AEI.02.04	SERVICIO EDUCATIVO DE EBR DE CALIDAD EN LAS DIFERENTES MODALIDADES PARA EDUCANDOS DEL DISTRITO.	1	0	105 %	200 %	105 %
AEI.03.02	MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES PÚBLICAS DE MANERA ÓPTIMA EN EL DISTRITO.	1	0	0 %	100 %	100 %
AEI.04.03	PROGRAMA DE SEGURIDAD CIUDADANA VECINAL DE MANERA FOCALIZADA EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN.	1	0	173 %	0 %	173 %
LIN.04.05	Mejorar la seguridad ciudadana, con énfasis en la delincuencia común y organizada.			99 %	68 %	77 %
AEI.04.01	PATRULLAJE POR SECTOR DE MANERA OPORTUNA EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN.	10	0	85 %	92 %	73 %
AEI.04.02	PLAN LOCAL DE SEGURIDAD CIUDADANA IMPLEMENTADO DE MANERA ÓPTIMA EN EL DISTRITO.	7	0	44 %	61 %	49 %
AEI.04.04	SISTEMA DE SEGURIDAD CIUDADANA CON EQUIPAMIENTO INTEGRAL; EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN.	4	0	168 %	50 %	109 %
LIN.04.06	Promover la igualdad y no discriminación entre hombres y mujeres, así como garantizar la protección de la niñez, la adolescencia y las mujeres frente a todo tipo de violencia.			25 %	50 %	75 %
AEI.01.02	INFRAESTRUCTURA PÚBLICA CON MANTENIMIENTO OPORTUNO EN EL DISTRITO.	1	0	0 %	100 %	100 %
AEI.02.01	PROGRAMAS DE APOYO SOCIAL DIFUNDIDOS DE FORMA PERMANENTE A GRUPOS DE POBLACIÓN VULNERABLE.	2	0	50 %	0 %	50 %
EJE.05	Descentralización efectiva para el desarrollo.					
LIN.05.02	Promover, desde los distintos ámbitos territoriales del país, alianzas estratégicas para su desarrollo sostenible.			0 %	57 %	57 %

AEI.03.02	MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES PÚBLICAS DE MANERA ÓPTIMA EN EL DISTRITO.	1	0	0 %	100 %	100 %
AEI.06.01	PLAN DISTRITAL DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES IMPLEMENTADO.	1	0	0 %	13 %	13 %
EJE.99	Pendiente de vincular con la PGG.					
LIN.99.00	Pendiente de vincular con la PGG.			136 %	79 %	141 %
AEI.01.01	ALIANZAS ESTRATÉGICAS PARA PROMOVER INVERSIÓN PÚBLICA/PRIVADA DE MANERA OPORTUNA EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN	3	0	50 %	33 %	42 %
AEI.01.02	INFRAESTRUCTURA PÚBLICA CON MANTENIMIENTO OPORTUNO EN EL DISTRITO.	16	0	39 %	95 %	82 %
AEI.01.03	CONTROL DE EDIFICACIONES EN FORMA OPORTUNA EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN.	6	0	154 %	214 %	156 %
AEI.01.04	SEGURIDAD VIAL INTEGRAL EN BENEFICIO DEL DISTRITO.	16	0	12 %	102 %	50 %
AEI.01.06	CATASTRO ACTUALIZADO EN LA JURISDICCIÓN DEL DISTRITO.	6	0	79 %	61 %	70 %
AEI.02.01	PROGRAMAS DE APOYO SOCIAL DIFUNDIDOS DE FORMA PERMANENTE A GRUPOS DE POBLACIÓN VULNERABLE.	24	0	420 %	151 %	111 %
AEI.02.03	SERVICIOS SOCIALES MUNICIPALES DE CALIDAD DE FÁCIL ACCESO PARA LOS VECINOS DEL DISTRITO.	1	0	100 %	100 %	100 %
AEI.03.01	PROGRAMAS DE LIMPIEZA INTEGRAL Y RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS ENTREGADOS DE MANERA OPORTUNA EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN.	1	0	100 %	197 %	197 %
AEI.03.02	MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES PÚBLICAS DE MANERA ÓPTIMA EN EL DISTRITO.	1	0	0 %	0 %	100 %
AEI.05.02	PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN LA MUNICIPALIDAD.	1	0	0 %	0 %	0 %
AEI.06.01	PLAN DISTRITAL DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES IMPLEMENTADO.	1	0	0 %	0 %	100 %
AEI.06.04	INTERVENCIÓN EN ZONAS DE RIESGOS IDENTIFICADAS DE MANERA FOCALIZADA EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN.	3	0	683 %	0 %	683 %
	TOTAL	326	209,587			

1/ Se contabilizan AO/inversiones con meta física anual mayor a cero.

2/ Sumatoria del seguimiento financiero de AO/inversiones, durante los meses comprendidos en el periodo en evaluación.

3/ i) Para las AEI, se calcula como el promedio simple de la ejecución física de las AO/Inversión respecto a su meta semestral, agrupadas por AEI; ii) Para los Lineamientos, se calcula como el promedio simple de los avances de las AEI; iv) Todos los cálculos consideran sólo a las AO que cuentan con meta física en el semestre.

4/ i) Para las AEI, se calcula como el promedio simple de la ejecución física de las AO/Inversión respecto a su meta anual, agrupadas por AEI; ii) Para los Lineamientos, se calcula como el promedio simple de los avances de las AEI; iv) Todos los cálculos consideran sólo a las AO que cuentan con meta física anual.

**Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.**

### 3.2.4 Cumplimiento por centro de costo

El centro de costo *Subgerencia de Fiscalización Tributaria* presenta un porcentaje de avance de 255% en el II Semestre y un acumulado anual de 105%, debido a que en el II Semestre se realizaron la mayoría de sus actividades que fueron dejadas en pausa en el I Semestre por motivo de la pandemia.

El Centro de Costo *Subgerencia de Ejecución Coactiva* presenta un porcentaje de 244% en el II Semestre y un avance acumulado de 103%, esto debido al aumento en el II Semestre de los Programas de Gestoría en Vía Coactiva con Segmentación de Saldos del 2019 y años anteriores, así como la Gestoría de Cobranza Personalizada por equipo de Cobranza y Gestión de Cobranza del Impuesto Predial y Arbitrios Municipales 2020 Pricos.

El centro de costo *Subgerencia de Educación, Cultura, Deporte y Juventud* presenta un porcentaje de avance de 221% en el II Semestre y un avance acumulado de 153%, debido al aumento eventos deportivos (Virtuales), escuelas de masificación deportiva (Virtual) y Atención y Promoción de la lectura.

El centro de costo *Subgerencia de Desarrollo Económico* presenta un porcentaje de avance de 196% en el II Semestre y un acumulado anual de 404%, debido a que se brindó mayores asesorías personalizadas y Licencias de Funcionamiento.

El centro de costo *Gerencia de Desarrollo Humano* presenta un porcentaje de avance de 157% en el II Semestre y un acumulado anual de 110%, debido a la realización de mayores Talleres de Fortalecimiento de Capacidades y elecciones de delegados vecinales.

El centro de costo *Subgerencia de Operaciones Ambientales* presenta un porcentaje de avance de 135% en el II Semestre y un acumulado anual de 106%, debido a la Promoción de la participación ciudadana en el Manejo de Residuos Sólidos Municipales y Control para Prevención del COVID 19 en los Mercados de Abasto.

**Tabla N°5 Avance de la ejecución del POI Modificado por centros de costo**

Código	Centro de Costo	N° de AO/Inversión 1/	Seguimiento Financiero 2/	Ejecución Física		
				1° Semestre 3/	2° Semestre 3/	Anual 4/
01.01	ALCALDIA	3	0	95 %	101%	97%
01.02	ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	3	0	28 %	105%	65%
01.03	GERENCIA DE COMUNICACIONES E IMAGEN INSTITUCIONAL	5	0	320 %	74%	84%
01.04.01	SECRETARIA GENERAL	4	0	228 %	110%	114%
01.04.02	SUBGERENCIA DE ATENCION AL CIUDADANO Y GESTION DOCUMENTARIA	4	0	58 %	139%	89%
01.05	PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL	4	0	188 %	86%	100%
01.06	CONCEJO MUNICIPAL	2	0	192 %	86%	117%
02.01	GERENCIA MUNICIPAL	3	169,122	67 %	119%	93%
02.02	GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA	3	0	52 %	102%	69%
02.03.01	GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	4	0	83 %	96%	94%

02.03.03	SUBGERENCIA DE PLANEAMIENTO, INVERSIONES Y MODERNIZACIÓN	4	0	71 %	107%	75%
02.04.01	GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS	2	0	125 %	121%	123%
02.04.02	SUBGERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	9	0	77 %	123%	100%
02.04.03	SUBGERENCIA DE LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL	12	0	76 %	108%	93%
02.04.04	SUBGERENCIA DE CONTABILIDAD	6	0	90 %	158%	96%
02.04.05	SUBGERENCIA DE TESORERIA	5	0	112 %	95%	101%
02.04.06	SUBGERENCIA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN	9	0	54 %	88%	55%
02.05.01	GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA	5	0	108 %	103%	103%
02.05.02	SUBGERENCIA DE REGISTRO, RECAUDACIÓN Y ORIENTACIÓN AL CONTRIBUYENTE	17	0	201 %	103%	108%
02.05.03	SUBGERENCIA DE FISCALIZACION TRIBUTARIA	4	0	66 %	255%	105%
02.05.04	SUBGERENCIA DE FISCALIZACIÓN ADMINISTRATIVA	9	0	141 %	77%	90%
02.05.05	SUBGERENCIA DE EJECUCION COACTIVA	9	0	99 %	244%	103%
02.06.01	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO	8	0	77 %	51%	62%
02.06.02	SUBGERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANSPORTE	29	0	22 %	96%	67%
02.06.03	SUBGERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	7	0	351 %	196%	404%
02.06.04	SUBGERENCIA DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES	12	0	214 %	74%	217%
02.06.05	SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS, PLANEAMIENTO URBANO Y CATASTRO	12	0	116 %	137%	113%
02.07.01	GERENCIA DE SEGURIDAD CUIDADANA	8	0	44 %	58%	49%
02.07.02	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	13	0	106 %	92%	95%
02.08.01	GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO	21	0	66 %	157%	110%
02.08.02	SUBGERENCIA DE EDUCACIÓN, CULTURA, DEPORTE Y JUVENTUD	7	0	92 %	221%	153%
02.08.03	SUBGERENCIA DE SALUD PÚBLICA Y PROGRAMAS SOCIALES	51	0	282 %	97%	104%
02.09.01	GERENCIA DE GESTION AMBIENTAL	5	0	70 %	91%	90%
02.09.02	SUBGERENCIA DE OPERACIONES AMBIENTALES	13	0	66 %	135%	106%
	TOTAL	312	169,122			

1/ Se contabilizan AO/inversiones con meta física anual mayor a cero.

2/ Sumatoria del seguimiento financiero de AO/inversiones, durante los meses comprendidos en el periodo en evaluación.

3/ Se calcula como el promedio simple de la ejecución de las AO/Inversión, respecto a su meta semestral, agrupadas por CC.

4/ Se calcula como el promedio simple de la ejecución de las AO/Inversión, respecto a su meta anual, agrupadas por CC.

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

### 3.2.5 Medidas COVID-19

Mediante Decreto Supremo N° 008-2020-SA, se declaró la Emergencia Sanitaria a nivel nacional por el plazo de noventa (90) días calendario, la cual es prorrogada mediante Decretos Supremos N° 020-2020-SA, N° 027-2020-SA y N° 031- 2020-SA, plazo que vence el 6 de marzo de 2021 (Es importante mencionar que mediante Decreto Supremo N° 009-2021-SA se vuelve a prorrogar a partir del 7 de marzo de 2021, por un plazo de ciento ochenta (180) días calendario, la emergencia sanitaria declarada).

Es por ello, la Municipalidad Distrital de Lince dispuso de distintas acciones para mitigar su entre las cuales se mencionan a continuación:

- Se realizó la Verificación de Cumplimiento de Medidas Sanitarias en los Mercados del Distrito.
- Se intensificó la vigilancia con monitoreo aéreo y la Seguridad Ciudadana para cumplimiento de las medidas frente al COVID-19
- Se realizó prueba rápida de COVID-19 a trabajadores municipales
- Se adecuó la plataforma de atención al contribuyente para que cuente con todas las medidas de bioseguridad
- Se realizaron visitas domiciliarias a personas vulnerables para prevenir el COVID-19
- Se establecieron Mercados Temporales en el distrito para evitar las aglomeraciones en el distrito.
- Se realizaron desinfecciones en los alrededores del distrito.
- Se establecieron prórrogas de pagos tributarios a contribuyentes por Estado de Emergencia
- Se estableció el trabajo mixto, presencial o remoto de acuerdo a las evaluaciones realizadas al personal de la entidad.

### 3.2.6 Análisis Adicional

Para realizar la evaluación de cumplimiento de las actividades operativas e inversiones, se solicitó que los órganos y unidades orgánicas puedan sustentar de manera fehaciente el cumplimiento de las mismas, es por ello que con el transcurso de las evaluaciones se van mejorando las proyecciones de metas o la Unidad de Medida correcta ya que el Plan Operativo en el Corto Plazo suele ser modificable por las decisiones institucionales, así como las establecidas por el Gobierno Nacional.

### 3.3 Medidas adoptadas para el cumplimiento de metas

#### **ALCALDÍA**

El Alcalde, al finalizar el II semestre, participó en 107 actos oficiales de la Municipalidad. Asimismo, presidió 26 sesiones de Concejo Municipal. De igual manera, emitió diferentes normas de carácter municipal (163), las mismas que se encuentran publicadas en el Portal de Transparencia.

#### **ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL**

Como parte de los Servicios de Control Simultáneo, el Órgano de Control Institucional ha efectuado lo siguiente al término del ejercicio fiscal:

Servicios Realizados	#
Servicios de Control Posterior	1
Servicios de Control Simultáneo	15
Servicios Relacionados	28

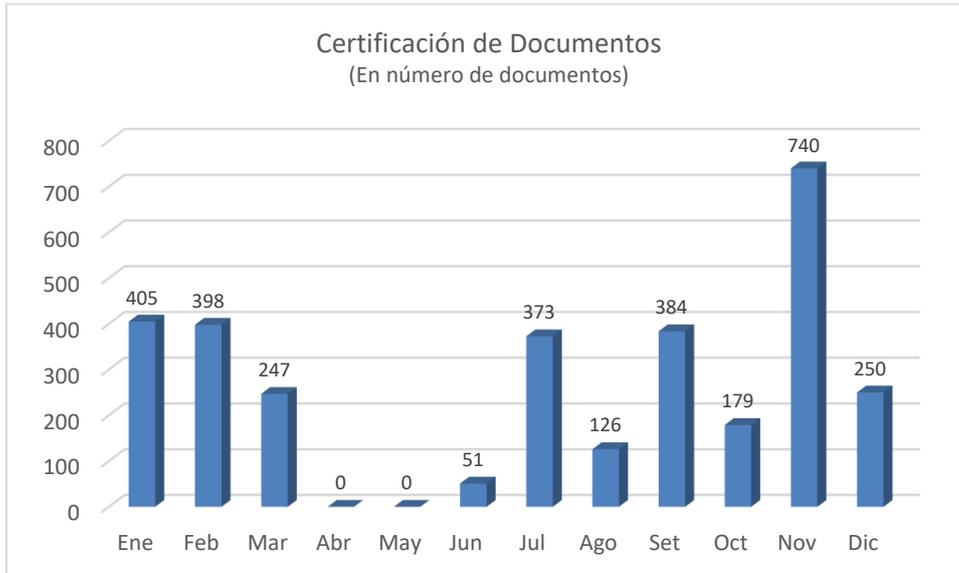
#### **GERENCIA DE COMUNICACIONES E IMAGEN INSTITUCIONAL**

La Gerencia de Comunicaciones e Imagen Institucional, al II Semestre, ha diseñado 1,010 piezas gráficas de toda la corporación, asimismo organizo 11 eventos y ceremonias protocolares, según el calendario cívico y ha efectuado 3,993 publicaciones para la difusión de las actividades de la Municipalidad.

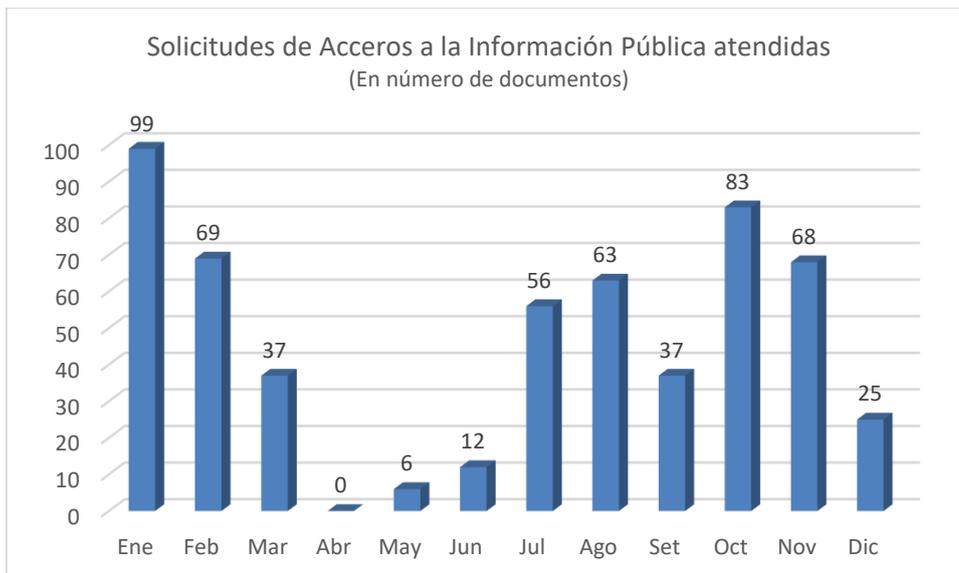
#### **SECRETARÍA GENERAL**

La Secretaría General ha cumplido con efectuar (26) citaciones y asistencias a las sesiones de Concejo Municipal.

Al Finalizar el II Semestre, se han certificado 3,153 documentos y registrado 555 solicitudes ingresadas por Acceso a la Información Pública.

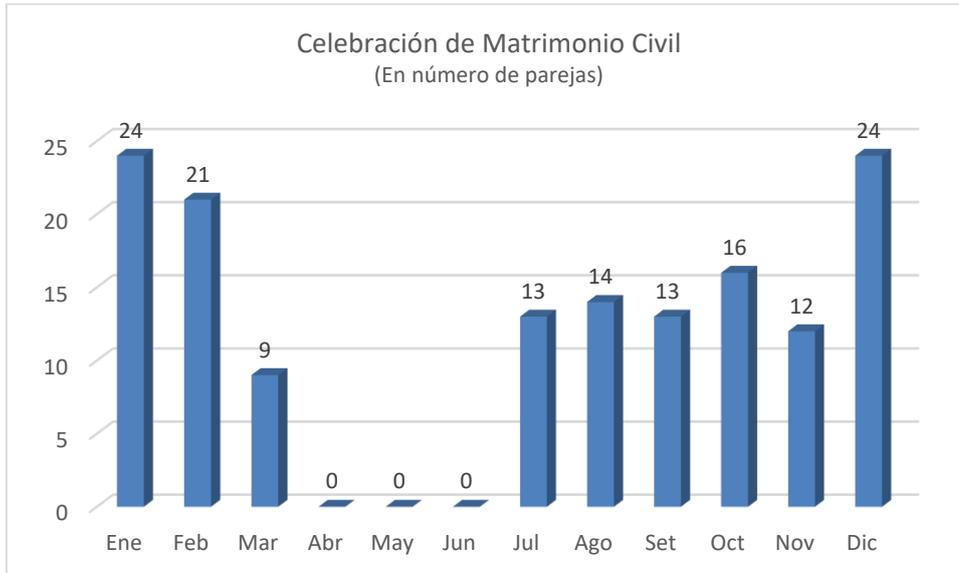


Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.0



Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.0

Respecto a la Celebración de Matrimonios, se efectuaron un total de 146 celebraciones al finalizar el II Semestre.



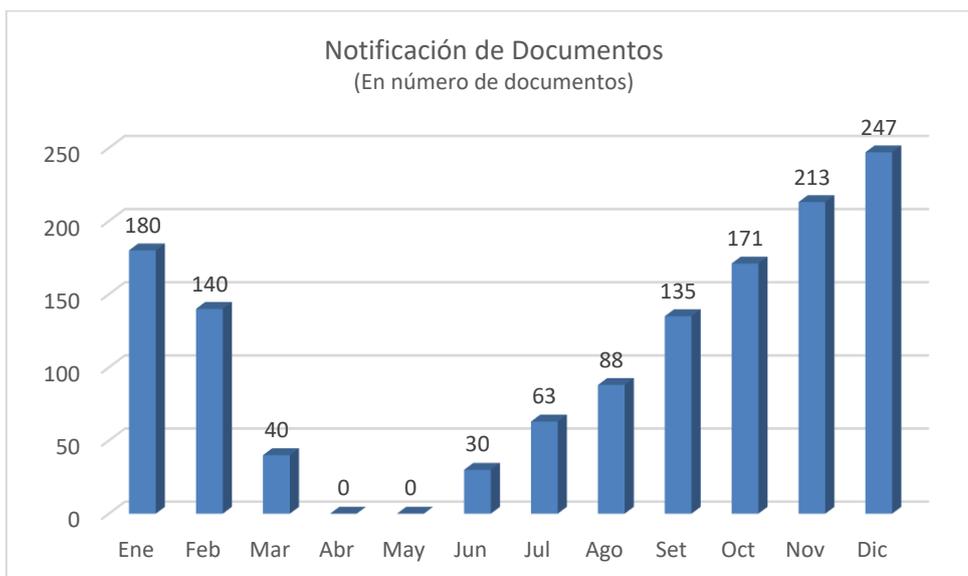
Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

### **SUBGERENCIA DE ATENCION AL CIUDADANO Y GESTIÓN DOCUMENTARIA**

La Subgerencia de Atención al Ciudadano y Gestión Documentaria, al finalizar el II Semestre, ha registrado 14,405 documentos que han ingresado por Mesa de Partes.

Respecto a la Orientación a ciudadanos, la Subgerencia de Atención al Ciudadano y Gestión Documentaria viene cumpliendo con efectuar la publicación de la relación de personas que ingresan a la institución en la opción “Registro de Visitas” en el Portal de Transparencia de la Municipalidad.

En la actividad operativa “Notificación de documentación emitida por las diferentes unidades orgánicas”, al finalizar el II Semestre, ha efectuado 1,307 notificaciones entre resoluciones, cartas, oficios, tarjetas y otros.



Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

## **PROCURADURIA PÚBLICA MUNICIPAL**

La Procuraduría Pública Municipal, al finalizar el II Semestre, elaboró 26 informes sobre el estado de los procesos judiciales de los Legajos.

Respecto a las demandas y denuncias interpuestas por nuestra Corporación Edil, se cumplió con la presentación de 72 demandas y escritos, así como el seguimiento y asistencia a diligencias correspondientes a los Legajos.

Asimismo, al finalizar el II Semestre se emitió 06 documentos de opinión técnica legal sobre el estado del proceso judicial.

Respecto a las demandas interpuestas contra nuestra Corporación Edil, al finalizar el II semestre se redactó 242 documentos entre contestaciones, escritos de absolución, apelaciones y otros trámites a los Legajos.

## **CONCEJO MUNICIPAL**

Al finalizar el II Semestre, el Concejo Municipal ha registrado 30 acuerdos de comisiones y emitido 48 disposiciones entre Ordenanzas y Acuerdos de Concejo.

## **GERENCIA MUNICIPAL**

La Gerencia Municipal, de manera mensual, viene efectuando reuniones de evaluación de gestión municipal a través de Comités de Gerencia, con la finalidad de tratar temas situación actual, avances de trabajos y proyectos. Al finalizar el II Semestre, se efectuaron reuniones del Comité de Seguimiento de Inversiones y de evaluación de la gestión municipal. Asimismo, se cumplió con elaborar el Plan de Acción Anual: Sección Medidas de Control, los cuales fueron firmados por el Titular e ingresados al portal de Control Interno de la Contraloría General de la República y Portal Institucional.

## **GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA**

La Gerencia de Asesoría Jurídica, al finalizar el II Semestre, participó en 349 reuniones para asesoría técnica, entre las cuales resaltan en el IV Trimestre:

- Denuncia por Desobediencia y Resistencia a la autoridad
- Elaboración y Validación de Tablas de Retención de documentos.
- Convenio con la Municipalidad de Pueblo Libre
- Caso Escuela de Manejo
- Fiscalización Touring
- Adicional de Palacio Municipal
- Aprobación de Bases de Sorteo Electrónico 2020.
- Adicional N° 03 con Deductivo N° 02 – Obra y Palacio.
- Problemática Meretricio
- Ordenanza de Pagos Tributarios
- Contrato Concesión Estacionamientos.

Se emitieron 206 informes legales al finalizar el II Semestre, entre los cuales resaltan del IV Trimestre:

- Opinión Legal sobre Proyecto de Ordenanza que fija el Calendario de Pagos Tributarios e Incentivos por pronto pago, entre otros, correspondiente al ejercicio 2021.
- Opinión Legal sobre Propuesta de Convenio Específico de Cooperación Interinstitucional con INDECI.
- Opinión Legal sobre Declaración de Inhabitabilidad Exp 6929-2019 y Av. José Leal N° 166.
- Propuesta de Ordenanza que aprueba la Creación del Consejo Consultivo de niñas, niños y adolescentes del Distrito de Lince.
- Proyecto de Ordenanza Metropolitana para la Prevención y Control de la Contaminación Sonora – MML.
- Opinión Legal – Tercera Modificación a la Cartera de Inversiones Periodo 2020-2022.
- Aprobación y Promulgación del Presupuesto Institucional de Apertura para el año fiscal 2021.

Respecto a los trámites del procedimiento no contencioso de separación convencional y divorcio ulterior, se recepcionó y revisó expedientes, se efectuaron citaciones a las Audiencias Únicas de Ratificación, se absolvió consultas sobre las actuaciones en el procedimiento, se proyectaron resoluciones de disolución de vínculo matrimonial y se elaboró oficios derivados a RENIEC y SUNARP.

### **GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**

La Gerencia de Planeamiento y Presupuesto, al finalizar el II Semestre, emitió 12 informes sobre Seguimiento y evaluación del proceso presupuestario 2020, así como un reporte mensual de Atención de Solicitudes a nivel presupuestario.

Asimismo, se cumplió con la Formulación y presentación de la Programación Multianual 2021-2023 en Julio y la del PIA 2021 en diciembre.

### **SUBGERENCIA DE PLANEAMIENTO, INVERSIONES Y RACIONALIZACIÓN**

La Subgerencia de Planeamiento, Inversiones y Racionalización, al finalizar el II Semestre, elaboró, actualizó y/o evaluó 11 instrumentos y documentos de planificación, de los cuales en el IV Trimestre resaltan:

- Informe de Seguimiento del POI al III Trimestre 2020
- Elaboración del POI 2020 Modificado V.03
- Elaboración del POI 2020 Modificado V.04 POI 2021 Consistente con el PIA

Respecto al seguimiento de la Programación Multianual de Inversiones en el marco del Decreto Legislativo N° 1252-INVIERTE.PE, se suscribieron 20 actas al finalizar el II Semestre, de acuerdos del Comité de Seguimiento de Inversiones, donde la Subgerencia de Planeamiento, Inversiones y Racionalización es el Secretario Técnico, es por ello que en el IV Trimestre resaltan:

- Acta N° 13 de fecha 16 de octubre.
- Acta N° 14 de fecha 30 de octubre.
- Acta N° 15 de fecha 10 de noviembre.
- Acta N° 16 de fecha 20 de noviembre.
- Acta N° 17 de fecha 30 de noviembre.

- Acta N° 18 de Fecha 10 de diciembre.
- Acta N° 19 de Fecha 19 de diciembre.
- Acta N° 20 de Fecha 26 de diciembre.

## **GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

La Gerencia de Administración y Finanzas, al finalizar el II Semestre, participó en 29 reuniones de trabajo y comité, y en el IV Trimestre resaltan las siguientes:

- Reunión de Trabajo Conformación de Comité de Ecoeficiencia de la MDL (Memorando Múltiple N° 004-2020-MDL-GAF).
- Reunión de Trabajo Comité de Priorización para pagos por Sentencias Judiciales y Arbitrales (Acta N°002-2020-CPPSJA-MDL).
- Reunión de Trabajo sobre estructura de costos, Informe de avances del Plan de Desarrollo del Personas 2020, Actualización de documentos, inicio de Proyecto de Directiva de Contrataciones menores a 8 UIT. (Acta N° 020-2020-MDL-GAF).
- Reunión de Trabajo de Equipo sobre Directivas de Contrataciones, adquisiciones menores a 8 UIT, coordinaciones de devengados por girar con anticipación, cronograma de pagos de planillas mes de diciembre. (Acta de Reunión N° 021-2020-MDL-GAF).
- Reunión de Trabajo de Equipo Inventario para entidad Gubernamental, plazo para presentación de EEFF del tercer trimestre, plan de desarrollo de personas. (Acta de Reunión N° 022-2020-MDL-GAF).
- Reunión de Trabajo de Equipo sobre estados de adeudos y cartas a los bancos, proyectos de directivas contrataciones y/o adquisiciones menores a 8 UIT, Web Service del BBVA (Acta de Reunión de Trabajo N° 023-2020-MDL-GAF).
- Reunión de Trabajo sobre asesorías y consultorías del 2020, EEFF y Presupuestales del mes de diciembre, seguimiento a las a la compra de los equipos necesarios para la implementación del comedor. (Acta de Reunión de Trabajo N° 024-2020-MDL-GAF).
- Reunión de Trabajo de Equipo sobre información de órdenes de servicio para el Plan de Desarrollo de Personas PDP 2020. (Acta de Reunión de Trabajo N° 025-2020-MDL-GAF).
- Reunión de Trabajo de Equipo sobre conciliación de recibos Honorarios, declarados y pagados (Acta de Reunión de Trabajo N° 026-2020-MDL-GAF).

## **SUBGERENCIA DE RECURSOS HUMANOS**

Respecto al desarrollo de cursos de capacitación a nivel corporativo, al finalizar el II Semestre se desarrollaron 18 cursos en el año.

Mes	Cursos	Lugar	N° de asistentes	Unidades Orgánicas	N° de Capacitaciones
Ene	No se Realizó				
Feb	No se Realizó				
Mar	No se Realizó				
Abr	No se Realizó				
May	No se Realizó				
Jun	Tips del Trabajo remoto en Tiempos de Covid	MDL / Correo Electrónico	-	Personal de la Municipalidad	1

	Diseño de Proyectos Sociales para el Desarrollo Local	ENAP/ VIRTUAL	1	Subgerencia de Planeamiento, Inversiones y Modernización	1
	Implementación de curso virtual "Implementación del Control Interno-CGR	CGR/ VIRTUAL	1	Personal de la Municipalidad	1
	Curso: "Alcances del D. Leg. 1327- Gestión de Denuncias en Plataforma Virtual- PCM	PCM/ VIRTUAL	4	Personal de la Municipalidad	1
<b>Jul</b>	No se Realizó				
<b>Ago</b>	Taller: "Registro centralizado en planillas y datos de los Recursos Humanos del Sector Publico"	MEF / VIRTUAL	2	Personal de la Municipalidad	1
<b>Set</b>	Seminario: "Regulación emocional y gestión del tiempo para un Home Office exitoso"	UPN / VIRTUAL	33	Personal de la Municipalidad	1
	Seminario: "Asertividad y comunicación en tiempos remotos"	UPN / VIRTUAL	12	Personal de la Municipalidad	1
	Seminario: "Gestión de procesos"	GALATEL S.A.C /VIRTUAL	23	Personal de la Municipalidad	1
	Curso: "Servicio al Ciudadano"	ENAP/ VIRTUAL	23	Personal de la Municipalidad	1
	Curso: "Procedimiento Administrativo Disciplinario"	ENAP/ VIRTUAL	1	Personal de la Municipalidad	1
<b>Oct</b>	Curso: "Sistema Jurídico para no especialistas"	ENAP/ VIRTUAL	5	Personal de la Municipalidad	1
	Curso: "Ética en la Función Pública"	ENAP/ VIRTUAL	2	Personal de la Municipalidad	1
<b>Nov</b>	Curso: "Arquitectura orientada al Servicio"	ENAP/ VIRTUAL	3	Subgerencia de Tecnologías de la Información	1
	Charla: Preventiva "Detengamos el Acoso Sexual en espacios Públicos"	MDL/ VIRTUAL	-	Personal de la Municipalidad	1
	Charla: Preventiva "Detengamos el Acoso Sexual en espacios Públicos"	MDL/ VIRTUAL	-	Subgerencia de Obras Públicas Y transporte	1
<b>Dic</b>	Curso: "La Licencia de Funcionamiento y la Fiscalización Municipal"	INEDI- POSGRADOS- GESTORA, CORPORACION TALEL S.A.C / VIRTUAL	12	Personal de la Municipalidad	1
	Curso: "Capacitación de manejo de software GIS Aplicado al Catastro Urbano",	GIS TEAM SOLUTION CONSULTORES S.A.C / VIRTUAL	8	Personal de la Municipalidad	1
	Curso: Gestión Por Procesos en Municipalidades	GALATEL S.A.C /VIRTUAL	15	Personal de la Municipalidad	1

## **SUBGERENCIA DE LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL**

La Subgerencia de Logística y Control Patrimonial ha publicado 34 procesos de contratación al finaliza el II Semestre.

De manera trimestral, la Subgerencia de Logística y Control Patrimonial emite reportes de ingreso de bienes por parte de los proveedores y de egresos de bienes por cada unidad orgánica. Asimismo, emite reportes mensuales de los desplazamientos y bajas de bienes patrimoniales, y del consumo de servicios básicos.

De manera mensual se viene efectuando la limpieza de las instalaciones del Palacio Municipal, Centro de Salud, Biblioteca Infantil, Adulto Mayor, Casa del Vecino, Veterinaria, Gerencia de Seguridad Ciudadana y Gerencia de Gestión Ambiental.

## **SUBGERENCIA DE CONTABILIDAD**

La Subgerencia de Contabilidad, al finalizar el II Semestre, realizó 144 operaciones recíprocas con:

- Oficina de Normalización Previsional
- Registro Nacional de Identificación y Estado Civil
- Ministerio de Transportes y Comunicaciones – Administración General
- MEF – Tesoro Público
- Servicio de Agua Potable y Alcantarillado de Lima S.A.
- Banco de la Nación
- Empresa Peruana de Servicios Editoriales S.A.
- CAFAE – Ministerio de Economía y Finanzas
- Superintendencia Nacional de Aduanas y Administración Tributaria
- Servicio de Administración Tributaria de Lima

De manera mensual se elabora los Estados Financieros mensuales y son remitidos vía web MEF, teniendo un acumulado de 16 documentos emitidos al finalizar el II Semestre. De igual manera, se cumplió con elaborar y presentar las declaraciones tributarias (DAOT, COA y PDT) correspondientes de enero hasta el mes de octubre - COA y de enero al mes de Noviembre – PDT.

Respecto a la elaboración de inventarios y arqueos al finalizar el II Semestre, se efectuaron 09 arqueos (enero a marzo y Julio a Diciembre; Abril a junio no se realizó por el aislamiento social) sorpresivos de caja, así como 12 actas (enero a diciembre) de la verificación física de existencias del almacén de la Municipalidad; emitiendo las actas respectivas.

Por otro lado, al finalizar el II Semestre se logró con completar el Formato PVL (Reportes -1 por Trimestre), para la remisión de información a la Contraloría General de la República en el periodo evaluado.

## **SUBGERENCIA DE TESORERIA**

Se emitieron 3,538 comprobantes de pago al finalizar el II Semestre

	U.M	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic	Total
Comprobantes de pago/ Pago de Proveedores y Personal de la Municipalidad	Documentos Emitidos	240	223	309	168	243	200	243	270	377	284	384	597	3538

Respecto a la revisión, verificación y control de las cartas fianzas al finalizar el II Semestre, se cumplió con comunicar a través de 14 documentos sobre Cartas Fianzas (enero a diciembre) a la Subgerencia de Logística y Control Patrimonial, el vencimiento de las mismas.

Además, se cumplió con remitir de manera mensual (12 Documentos de Ingresos y 12 Documentos de Conciliaciones Bancarias) a la Gerencia de Administración y Finanzas, la Información de ingresos y Acta de conciliación de saldos de cuentas financieras y Ejecución del Presupuesto.

## **SUBGERENCIA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN**

Al finalizar el II Semestre, se realizó la implementación y/o renovación de 4 Equipos de Redes de Comunicaciones y Servidores en la institución, así mismo se realizó la renovación de 17 Equipos de Cómputo.

Por otro lado, se realizaron 10 tareas que involucra la renovación de Sistemas de Información Municipal (Nuevas opciones, Mejoras y Correcciones) y se implementaron 10 Proyectos del Plan de Gobierno Digital.

## **GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA**

La Gerencia de Administración Tributaria, de manera mensual, elaboró planes de trabajo para la recaudación (12 documentos).

Al Finalizar el II Semestre, se elaboró 6 normas de carácter tributario:

- Ordenanza N° 435-2020 Ordenanza que fija el Calendario de Pagos Tributarios e Incentivos por Pronto Pago, correspondiente al Ejercicio 2020.
- Decreto de Alcaldía N° 03-2020-MDL Prorrogan plazo de vencimiento para el pago del Primer Trimestre del Impuesto Predial y de los Arbitrios Municipales del Ejercicio 2020.
- Decreto de Alcaldía N° 04-2020-MDL Prorrogan fecha del primer vencimiento del Impuesto Predial y fechas del calendario de pagos de los arbitrios municipales correspondientes al ejercicio 2020.
- Ordenanza N° 439-2020-MDL Ordenanza que otorga beneficios tributarios y no tributarios como consecuencia del estado de emergencia declarado a nivel nacional por el brote del COVID -19.
- Decreto de Alcaldía N° 10-2020-MDL, PRORROGAR, la vigencia de la Ordenanza N° 439-2020-MDL, Ordenanza que otorga beneficios tributarios y no tributarios en el distrito de Lince, como consecuencia del estado de emergencia declarado a nivel nacional por el brote del COVID -19; hasta el 31 de diciembre de 2020.

- Ordenanza N° 445- MDL, Ordenanza que aprueba los arbitrios de barrido de calles, recolección de residuos sólidos, parques y jardines y serenazgo para el año 2021, para el distrito de Lince.

### **SUBGERENCIA DE REGISTRO, RECAUDACIÓN Y ORIENTACIÓN AL CONTRIBUYENTE**

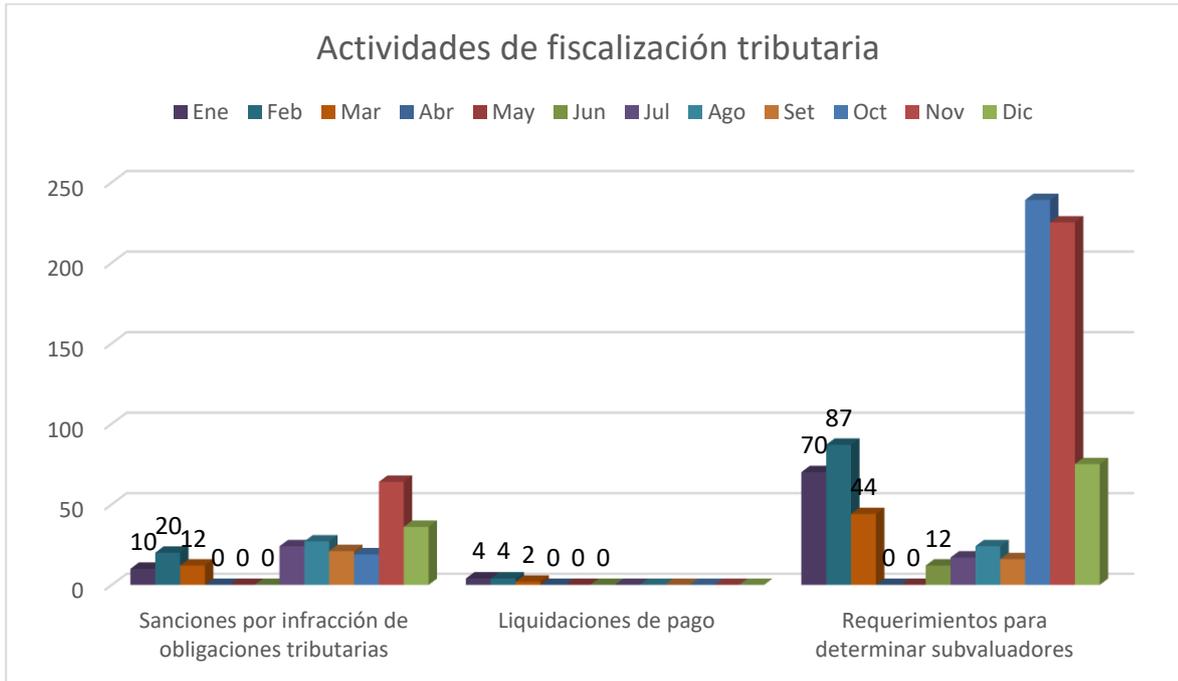
La Subgerencia de Registro, Recaudación y Orientación al Contribuyente, ha realizado las siguientes actividades:

	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
Emisión de estados de cuenta corriente	3,084	4,224	1,112	0	0	0	1,479	1,195	1,564	536	266	238	13,698
Orientaciones telefónicas	1,088	3,455	2,133	0	3,635	9,409	2,457	2,650	1,409	616	2,059	2,437	31,348
Registro y Proyección de expedientes tributarios	177	177	133	35	80	226	80	173	135	135	347	386	2,084
Campaña de fidelización de clientes	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Notificaciones de expedientes (documentos o cartas sobre resoluciones de sanción)	25	25	25	0	0	2,146	0	0	0	33	34	396	2,684
Emisión y Notificación de documentos o cartas de cobranza	7,170	20,370	15,986	0	890	1,018	2,636	2,002	9,326	7,170	5,608	2,138	74,314

Al Finalizar el II Semestre se realizaron 5 campañas sobre “Impuesto Predial” y 2 campañas sobre “Arbitrios”.

### **SUBGERENCIA DE FISCALIZACIÓN TRIBUTARIA**

Respecto a las actividades de fiscalización tributaria, se realizaron las siguientes al finalizar el II Semestre:



### **SUBGERENCIA DE EJECUCIÓN COACTIVA**

La Subgerencia de Ejecución Coactiva, al finalizar el II Semestre, ha emitido 657 resoluciones de expedientes, ha ejecutado 1,313 medidas cautelares, se emitió 27,618 cartas a contribuyentes respecto al programa de gestoría en vía coactiva con segmentación de saldos del 2019 y años anteriores.

### **SUBGERENCIA DE FISCALIZACIÓN ADMINISTRATIVA**

La Subgerencia de Fiscalización Administrativa, al finalizar el II Semestre, efectuó 321 inspecciones en control urbano y 3,354 inspecciones a locales y establecimientos comerciales, asimismo se realizaron 125 operativos a locales y establecimientos comerciales.

Respecto a las 954 intervenciones a unidades vehiculares, estas se dieron a partir de las quejas telefónicas, para atender y despejar zonas críticas, aceleramiento del tráfico y el apoyo en el ingreso y salida de 02 instituciones educativas, teniendo como mayor cantidad (506) la detención de infracción de Unidades Vehiculares con Sticker.

### **GERENCIA DE DESARROLLO URBANO**

La Gerencia de Desarrollo Urbano, al finalizar el II Semestre, ha elaborado 28 resoluciones gerenciales que absuelven recursos de reconsideración.

### **SUBGERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANSPORTE**

Al finalizar el II Semestre, la Subgerencia de Obras Públicas y Transporte elaboró 17 términos de referencia para la Consultoría y/o Estudios, de los cuales en el IV Trimestre se tuvieron las siguientes:

- Se elaboró el documento equivalente a nivel de expediente técnico para el servicio de repotenciación de camión de bombero y reparación de su brazo articulado, de la Compañía de Bomberos Voluntarios lima 4 del Distrito de Lince. IOARR N° 2504711.
- Se elaboró los términos de referencia para el servicio Adquisición de compresor de carga de aire portátil.
- Se elaboró el documento equivalente a nivel de expediente técnico (Especificaciones técnicas) de la Adquisición de mini cargador frontal y equipo de control y automatización; en el (la) vías urbanas en la localidad Lince, distrito de Lince, provincia Lima, departamento Lima.” CUI N° 2504711.
- Se elaboró los TDR para elaboración de expediente técnico del proyecto: Mejoramiento del servicio del Centro de Operaciones de Emergencia Distrital (COED), y del almacén de bienes de ayuda humanitaria de lince del distrito de lince - provincia de lima - departamento de lima CUI 2503333
- TDR para elaboración de expediente técnico del proyecto: Mejoramiento del servicio de habitabilidad institucional de las Gerencias de Seguridad Ciudadana y gestión ambiental en la sede del Parque Mariscal Ramón Castilla Lince del Distrito de Lince - Provincia de Lima - Departamento de Lima. C.U.I 2505894.

Al finalizar el II Semestre, se realizaron 29 inspecciones de intervenciones comunicadas como trabajos de emergencia y mantenimiento por SEDAPAL y Luz del Sur.

Como parte de las actividades de mantenimiento de vías urbanas al finalizar el II Semestre, se efectuó la reparación y conservación de señalización vertical de vías, de sardineles de concreto (420 ML) y el pintado y repintado de 79,431 metros lineales de señalización horizontal de vías.

	UM	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic	Total
Mantenimiento de vías urbanas	ML	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	168.00	26,825.00	35,828	14,560	1,800	250.00	0.00	79,431

***EJECUCIÓN DEL IOARR "ADQUISICIÓN DE EQUIPO, ESCANER, EQUIPOS DE IMPRESIÓN (MATRICIALES, PLOTTER, MULTIFUNCIONALES) Y MOBILIARIO; ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LINCE***

- Elaboración de Especificaciones Técnicas para Adquisición de Astas de Bandera mediante INFORME N° 082-2020-MDL-GDU/SOPT e INFORME N° 025-2020-MDL-GDU/SOPT-DEGZ
- Emisión de orden de servicio 197 del componente Cajas Archiveras.
- Conformidad de servicio 174, 173, 170. 168, 176,175, 177 de los componentes Extractor de aire industrial, Deshumedecedor, Escáner, Computadora, Escritorio, Mesa de Trabajo, Armario de melamina respectivamente.
- Firma de contrato N° 11-2020 -MDL – GAF. Del componente Suministro e Instalación de Sistema Armo pack de archivo.
- Emisión de la orden de servicio 244 del componente Suministro e Instalación de Sistema Armo pack de archivo.
- Elaboración de especificaciones técnicas para la adquisición del Plotter. Emisión de 13 fichas electrónicas de Perú compra.

**PROYECTO - CÓDIGO 2393703 CONSTRUCCIÓN DE AMBIENTE U OFICINA DE SEDE ADMINISTRATIVA EN EL (LA) MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LINCE-LIMA-LIMA**

- Se tiene un Avance real acumulado de 100.00%
- Se realizaron 9 Informes de Supervisión de obras presentados mediante Carta Externa.

**PROYECTO – Código: 2451546: RENOVACIÓN DE EDIFICIO DE OFICINAS EN EL(LA) PALACIO MUNICIPAL, EN LA LOCALIDAD DE LINCE, DISTRITO DE LINCE, PROVINCIA DE LIMA, DEPARTAMENTO DE LIMA.**

- Se tiene un Avance real acumulado de 78.79%
- Se presentó una solicitud de ampliación de plazo excepcional en junio.
- Se realizaron 8 Informes de Supervisión de obras presentados mediante Carta Externa.

**PROYECTO – Código: 2446759: RENOVACION DE CALZADA Y VEREDA; EN EL(LA) ESPACIO PUBLICO EN EL ENTORNO DEL MERCADO RISSO DISTRITO DE LINCE, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA.**

- Se culminó la ejecución de la obra – Liquidación Pendiente

**PROYECTO – Código: 2462495: ADQUISICION DE EQUIPOS DE ESCAPE DE INCENDIOS, KITS PARA EDUCACIÓN O ENTRENAMIENTO MÉDICO Y SISTEMAS DE ALARMA CONTRA INCENDIOS; EN EL(LA) COMPAÑÍA DE BOMBEROS VOLUNTARIOS LIMA 4 EN LA LOCALIDAD LINCE, DISTRITO DE LINCE, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA**

- Entrega del bien y se emite la Conformidad del Bien N° 010-2020 MDL-GDU-SOPT
- Liquidación de la Inversión C.U N° 2462495; INFORME N.º 018-2020-MDL-GDU/SOPT-LLGLZ, INFORME N° 198-2020-MDL-GDU/SOPT

**IOARR – CUI: 2497411 -REPARACION DE VEHICULO PARA ALZA DE CONTENEDORES; ADQUISICION DE SISTEMA DE PROTECCION CONTRA INCENDIOS Y COMPRESOR DE AIRE EXENTO DE ACEITE; EN EL(LA) COMPAÑÍA DE BOMBEROS VOLUNTARIOS LIMA 4 EN LA LOCALIDAD LINCE, DISTRITO DE LINCE, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA}**

- Aquí se cumple la meta de entrega del compresor de aire al 100%, y los otros dos componentes aún siguen en proceso de licitación que se dará en enero 2021.

**IOARR - REPARACION DE ARMADO DE ALUMBRADO PUBLICO; CONSTRUCCION DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA; EN EL(LA) MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LINCE - CANCHA DEL PARQUE CASTILLA EN LA LOCALIDAD LINCE, DISTRITO DE LINCE, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA**

- Se presentó el Expediente Técnico de Obra

**SUBGERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO**

La Subgerencia de Desarrollo Económico ha cumplido con emitir Resoluciones de Subgerencia para la autorización de licencias de funcionamiento y de anuncios publicitarios, dentro del plazo legal para resolver los mismos, teniendo al finalizar el II Semestre:

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic	Total
Licencias de funcionamiento emitidas	53	70	17	0	1	26	82	70	75	90	78	57	619
Autorización de elementos de publicidad exterior y anuncios	19	21	12	0	1	5	19	14	17	32	26	15	181
Autorización para Eventos y/o Espectáculos Públicos	8	9	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	21
Autorización para comercio en la vía pública	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Supervisión del uso adecuado de licencias y autorizaciones (Operativos)	0	1	0	0	0	0	3	2	2	0	0	0	8
Capacitaciones empresariales	0	2	0	0	0	1	3	3	3	0	1	4	17

Por otro lado, finalizando el II Semestre se realizaron 17 talleres de Capacitación, teniendo en el IV Trimestre los siguientes:

- Taller, “Control metrológico de balanzas en mercados de Lince”, el cual se desarrolló el 17 de noviembre.
- Se realizaron 4 talleres, “Orientaciones para la adaptación de la MIPYME en tiempos de crisis sanitaria”, desarrollado el 4 de diciembre; “Control metrológico en balanzas de uso comercial, importancia de contar con una balanza verificada”, desarrollada el 9 de diciembre; “Almacenamiento de residuos sólidos, basados en la norma NTP 900.058 gestión de residuos”, desarrollada el 11 de diciembre y “Sistema de gestión para el gobierno local basado en la norma NTP- ISO 18091”, desarrollada el 18 de diciembre.

### **SUBGERENCIA DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES**

En la Actividad Presupuestal “Desarrollo de simulacros en gestión reactiva” del Programa Presupuestal 068, al finalizar el II Semestre se desarrollaron 4 simulacros, los mismos que fueron reportados.

Mes	Lugar	Número de Simulacros
ENE	Mercado 10 de junio	2
	Mercado Lobatón	
FEB	Mercado Risso	1
MAR	Mercado francisco lazo	1
ABR - DIC	No se Realizó	0

En la Actividad Presupuestal “Administración y almacenamiento de kits para la asistencia frente a emergencias y desastres” del Programa Presupuestal 068, no se realizó; sin embargo, se tiene un requerimiento pendiente de 20 Kits para BAH.

En la Actividad Presupuestal “Desarrollo de los centros y espacios de monitoreo de emergencias y desastres” del Programa Presupuestal 068, se logró reportar a la Municipalidad Metropolitana de Lima las ocurrencias que se vienen dando en el distrito; sin embargo, aún no se cuenta con el COED.

En la Actividad Presupuestal “Inspección de edificaciones para la seguridad y el control urbano” del Programa Presupuestal 068, se efectuaron 1,722 inspecciones al finalizar el II Semestre teniendo el siguiente detalle:

Mes	Inopinadas	Desaprobadas	Aprobadas - Riesgo Bajo y Medio	Aprobadas - Riesgo Alto y Muy Alto	Total
ENE	2	50	144	23	219
FEB	0	33	164	59	256
MAR	0	18	87	32	137
ABR					0
MAY			1		1
JUN			6	7	13
JUL	0	46	124	22	192
AGO	0	30	112	26	168
SET	0	42	138	32	212
OCT		30	132	31	193
NOV		22	113	20	155
DIC		35	105	17	157
<b>TOTAL</b>	<b>2</b>	<b>306</b>	<b>1126</b>	<b>269</b>	1703

En la Actividad Presupuestal “Formación y capacitación en materia de gestión de riesgo de desastres y adaptación al cambio climático” del Programa Presupuestal 068, al término del II Semestre solo se realizaron 04 capacitaciones sobre manejo de extintores y evacuación contando con un total de 203 asistentes.

Mes	Lugar	Nombre	Asistentes	Fecha
ENE	Mercado 10 de junio	Manejo de Extintores / Evacuación	44	12-ene
	Mercado Lobatón	Manejo de Extintores / Evacuación	65	26-ene
FEB	Mercado Risso	Manejo de Extintores / Evacuación	84	08-feb
MAR	Mercado Francisco Lazo	Manejo de Extintores / Evacuación	10	04-mar
ABR- DIC	No se realizó			
<b>TOTAL</b>			203	

En la Actividad Presupuestal “Desarrollo de campañas comunicacionales para la gestión del riesgo de desastres” del Programa Presupuestal 068, solo se efectuaron 3 campañas bajo el siguiente detalle:

Mes	Lugar	Fecha	Número de Campañas
ENE	Centro Comercial Riso	16-ene	1
FEB	Mercado Riso	20-feb	1
MAR	Mercado Francisco Lazo	11-mar	1
ABR-DIC	No se realizó		
<b>TOTAL</b>			<b>3</b>

En la Actividad Presupuestal “Organización y entrenamiento de comunidades en habilidades frente al riesgo de desastres” del Programa Presupuestal 068, solo se efectuaron 3 reuniones de trabajo con el Grupo de Trabajo, Brigadistas, Plataforma de Defensa Civil, CENEPRED e INDECI.

Mes	Lugar	Asistentes	Fecha	Número de Campañas
ENE	Centro Comercial Riso	25	24-ene	1
FEB	Plaza Veá	15	21-feb	1
MAR	Metro Cencosud	13	13-mar	1
ABR - DIC	No se realizó			
<b>TOTAL</b>				<b>3</b>

### **SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS, PLANEAMIENTO URBANO Y CATASTRO**

La Subgerencia de Obras Privadas, Planeamiento Urbano y Catastro, al finalizar el II Semestre, emitió 41 resoluciones para licencia de edificaciones y/o licencias de demolición. Ha efectuado la revisión de 83 anteproyectos en consulta, ha emitido 305 certificados de parámetros urbanísticos y edificatorios, 40 conformidades de obra, 49 resoluciones de recursos de reconsideración, nulidad y apelación.

Asimismo, al finalizar el II Semestre, ha emitido 88 resoluciones para numeración municipal, 15 certificados de jurisdicción, 36 de nomenclatura, 3 de numeración, 50 de domiciliario; 23 planos catastrales y/o plano temático, y atendieron 12 expedientes de visación de planos.

### **GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA**

En la Actividad Presupuestal “Comunidad recibe acciones de prevención en el marco del Plan de Seguridad Ciudadana” del Programa Presupuestal 030, no se realizaron capacitaciones al término del II Semestre.

Se realizaron 9 Sesiones del Comité Distrital de Seguridad Ciudadana.

UM	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic	Total
Comité	1	1	0	0	1	1	1	0	1	1	1	1	9

## **SUBGERENCIA DE SERENAZGO**

Al Finalizar el II Semestre se atendieron 19,956 incidencias en la Central de Emergencias de Lince efectuadas por llamadas telefónicas.

Se brindaron 7 cursos de capacitación al finalizar el II Semestre.

Se realizaron 99 operativos de apoyo a la Subgerencia de Fiscalización en la erradicación del Comercio Ambulatorio, asimismo se realizaron 28,600 servicios para las actividades de Patrullaje y Vigilancia al término del II Semestre.

## **GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO**

A través de **Participación Vecinal**, al finalizar el II Semestre, se registró 111 emprendimientos que fueron impulsados por la Gerencia de Desarrollo Humano.

Al finalizar el II Semestre Se desarrollaron 39 talleres productivos en materia de:

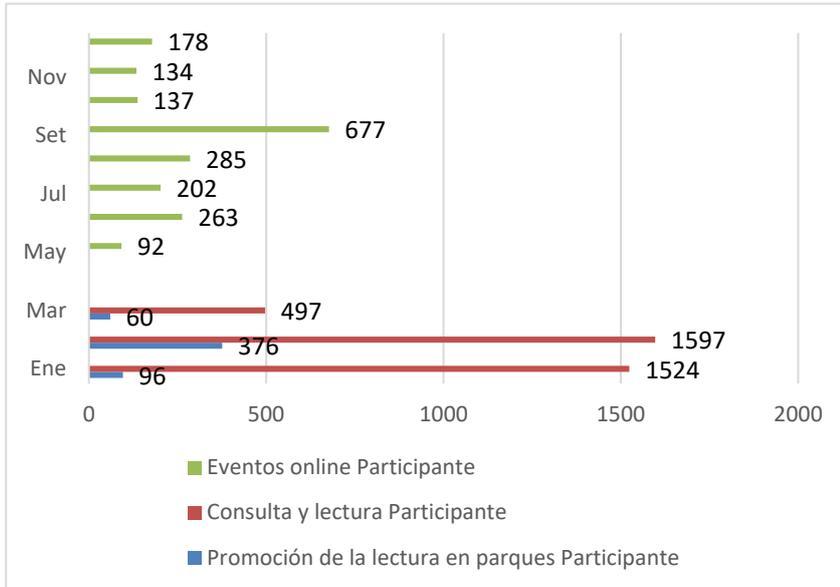
- Pastelería saludable
- Manualidades en tela
- Germinados y arte verde
- Diseñando la marca de mi emprendimiento
- Diseño de página web
- Plantas aromáticas y ornamentales
- Marketing para lograr un negocio exitoso
- Costura
- Huerto orgánico en casa
- Marketing digital para emprendedores

Por otro lado, se realizó la Adquisición de un Vehículo para el CIAM – CUI: 2479144, el cual fue recepcionado y está en trámite para liquidación y cierre en el Banco de Inversiones.

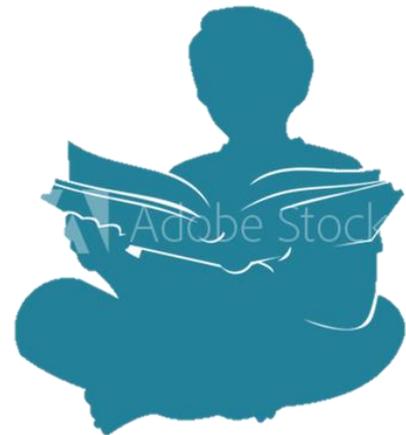
## **SUBGERENCIA DE EDUCACIÓN, CULTURA, DEPORTE Y JUVENTUD**

El servicio de consulta y lectura se brindó inicialmente de lunes a sábado en la Biblioteca Municipal que se encuentra en la Casa de la Cultura, y la Promoción de la lectura en Parques en el Parque Biblioteca Infantil que se encuentra en el Parque Ramón Castilla, donde los usuarios son invitados para desarrollar una variedad de talleres (En espera por la Situación de Emergencia).

Desde abril solo se realizaron eventos online, en materia de lectura ya que la pandemia del COVID-19 sigue vigente hasta la fecha.



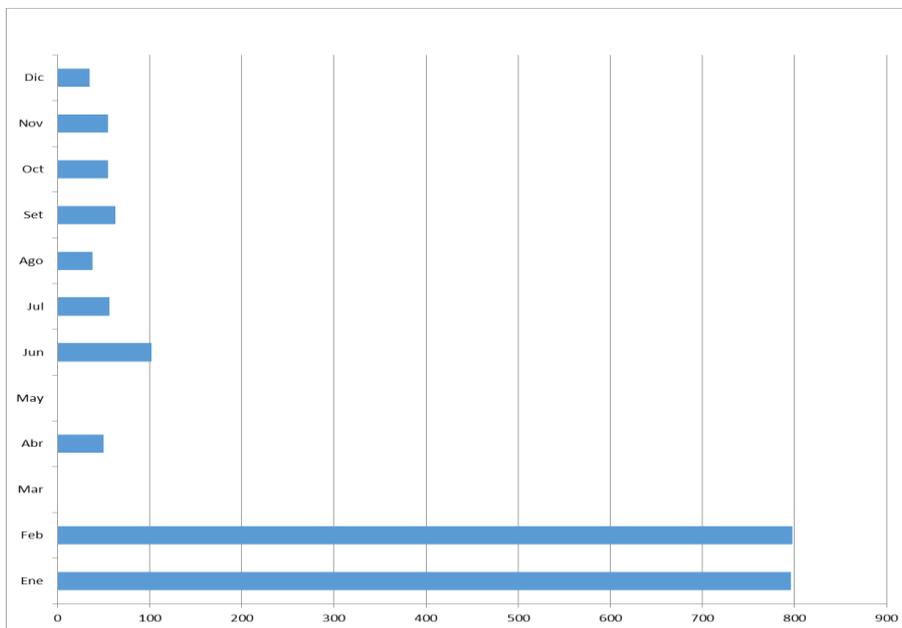
**BENEFICIARIOS DE LOS SERVICIOS DE LECTURA**



En la Institución Educativa Micaela Bastidas de Condorcanqui al finalizar el II Semestre, se ha registrado la inscripción de 350 alumnos.

Se realizaron talleres culturales al término del II Semestre, contando con 2,783 participaciones, También se desarrollaron 34 eventos culturales al finalizar el II Semestre, con un total de 4,780.

Se registró 2,048 beneficiarios en los talleres deportivos al finalizar el II Semestre.

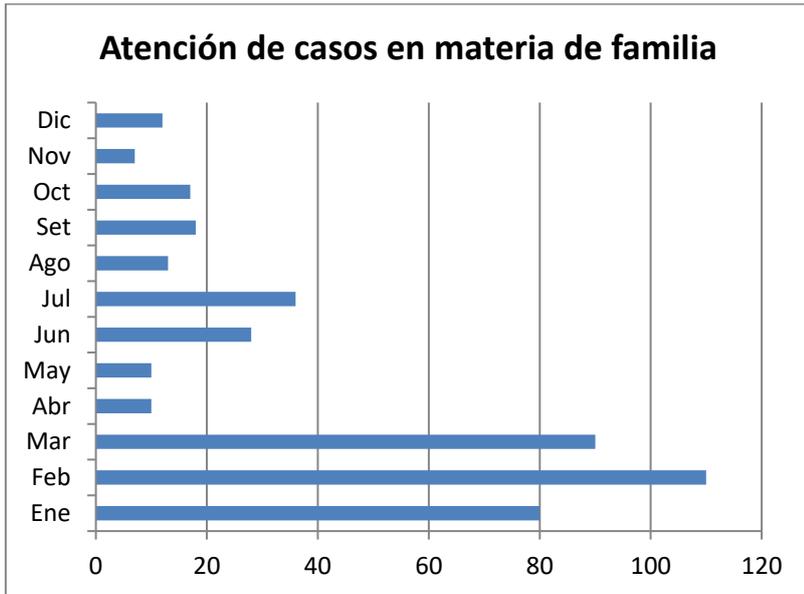


**BENEFICIARIOS DE TALLERES DEPORTIVOS**

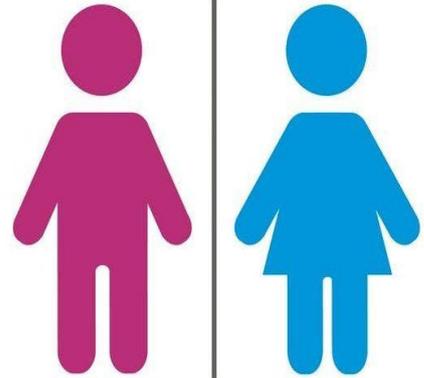


**SUBGERENCIA DE SALUD PÚBLICA Y PROGRAMAS SOCIALES**

La Defensoría Municipal del Niño y Adolescente (DEMUNA), ha registrado 431 atenciones y 09 charlas referente a los derechos del niño, niña y adolescente, al II Semestre.



**ATENCIONES DE CASOS EN  
MATERIA DE FAMILIA, NIÑOS,  
NIÑAS Y ADOLESCENTES**



En el marco del **Programa Presupuestal 0117 Atención oportuna de niñas, niños y adolescentes en presunto estado de abandono**, al finalizar el II Semestre se realizaron 431 atenciones de caso en materia de familia.

A través del **Centro Integral del Adulto Mayor**, se realizaron las siguientes Charlas y Campañas, con un total de 3,880 participaciones al término del II Semestre, entre los cuales en el IV Trimestre resaltan:

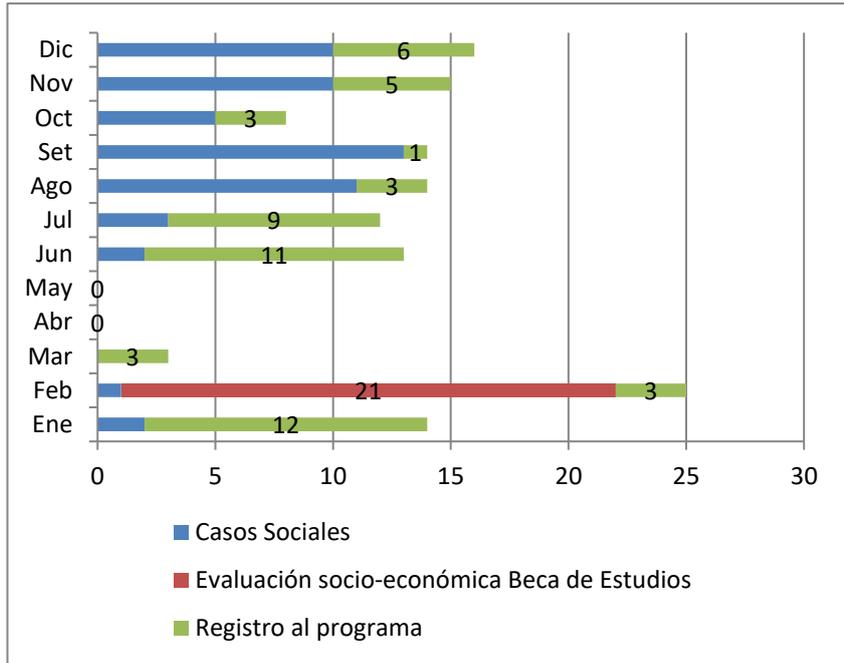
- Charla: Gastritis
- Charla: Guayaba
- Campaña de Salud, realizadas en el Local del CIAM
- Charla “Apuntes de Medicina Alternativa”
- Charla: “Alimentación en personas con diabetes, hipertensión y osteoporosis”
- Charla: “Diabetes y los goteos de orina”

Asimismo, al término del II Semestre se dictaron 121 talleres de Desarrollo de Capacidad y Habilidades, entre los cuales están los de coro, guitarra, repostería, danzas, gimnasia mental, tai chi, órgano, gimnasia rítmica, pintura de tela, tejido y bisutería, etc.

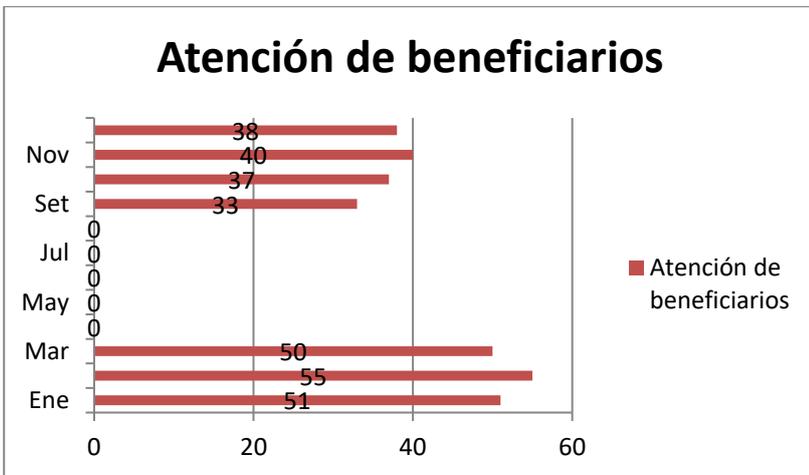
A través de la **Oficina Municipal de Atención a la Persona con Discapacidad (OMAPED)**, al finalizar el II Semestre se tuvieron 505 participaciones donde se brindaron talleres de música, tenis de mesa, manualidades, danzas y teatro. Asimismo, se participó en 5 eventos, en los cuales se visualizaron la participación de OMAPED.

Por otro lado, al término del II Semestre se registraron 134 atenciones individualizadas de casos sociales (evaluaciones socio-económicas por impuestos, registro al programa, casos de media beca de estudios en el C.E. Micaela Bastidas).

**ATENCIONES INDIVIDUALIZADAS POR CASOS SOCIALES DE DISCAPACIDAD**



A través del **Programa SOYALIN**, acudieron 304 beneficiarios entre enero y diciembre de acuerdo al siguiente detalle:



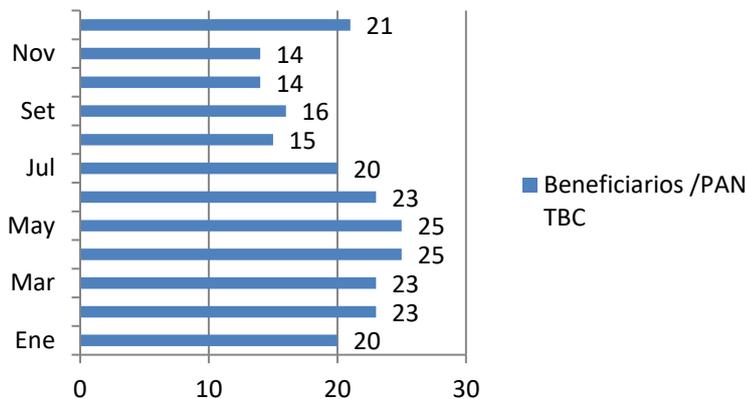
**BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA SOYALIN**



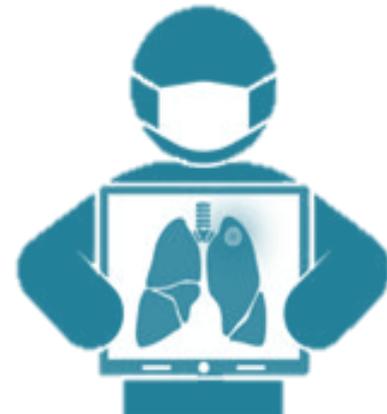
En el marco del **Programa Presupuestal 0001 Programa Articulado Nutricional**, se ejecutó 3 sesiones demostrativas al finalizar el II Semestre.

A través del **Programa Presupuestal 016 TBC-VIH/SIDA**, se han distribuido canastas de alimentos a 239 beneficiarios y desarrollado cuatro sesiones educativas al finalizar el II Semestre.

## Beneficiarios /PAN TBC



## BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA PANTBC



A través del **Programa Vaso de Leche**, se cumplió con efectuar el registro de información en el aplicativo Sistema PVL y en la elaboración del informe técnico con los resultados de la vigilancia nutricional.

Respecto al cuidado de la salud, se realizaron las siguientes actividades:

	UM	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic	Total
Inspecciones higiénico-sanitarias	Inspección	161	198	89	7	5	21	210	202	243	171	155	209	1671
Capacitaciones en Salud Ambiental	personas	141	98	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	289
Emisión de carne de sanidad	Número de carnet	103	98	50	0	2	61	202	176	215	164	206	179	1456
Análisis Microbiológico	Número	14	8	1	0	0	0	2	5	4	5	12	122	173
Atenciones en salud	Atenciones	43	46	30	0	0	28	42	33	56	45	52	56	431
Inspecciones sanitarias a comerciantes y transportistas de alimentos	inspecciones	3	2	0	53	335	31	99	87	42	51	73	61	837
	Establecimientos													
Capacitaciones a comerciantes y transportistas de alimentos	Participantes	3	2	0	0	305	0	342	209	201	12	13	10	1097
Charlas	Charlas	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	2
Campañas	Campañas	1	2	0	0	0	0	1	1	1	0	1	1	8
Servicio de Atención Medica Municipal - SOS	Atenciones										368	375	391	1134



**INSPECCIONES SANITARIAS A COMERCiantES Y TRANSPORTISTAS DE ALIMENTOS**



Respecto a la Veterinaria Municipal, se realizaron las siguientes actividades:

	UM	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic	Total
Atenciones en consultorio	Atenciones	327	328	166	0	0	0	0	104	145	69	63	60	1262
Emisión de carné canino-felino	carne	11	11	12	0	0	0	0	7	23	46	26	12	148
Capacitaciones	capacitación	4	1	0	1	0	0	0	1	0	1	0	0	8
Campañas veterinarias	# de Campañas	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	3

Se brindó el servicio de atención médica municipal a través de 3,697 (2,284- Serenazgo, 1,413 – SGSPYPS) atenciones en accidentes y personas con urgencias de salud al término del II Semestre.

**GERENCIA DE GESTION AMBIENTAL**

En la Actividad Presupuestal “*Gestión del Programa*” del Programa Presupuestal 036, en el año, se realizaron 56 campañas de concientización y conservación del medio ambiente, teniendo en el IV Trimestre los siguientes:

- Ciclo de Conferencias: “Herramientas de Gestión Ambiental”
- Sensibilización sobre el uso de bolsas plásticas
- Concientización y Revalorización de las especies de flora y fauna de Lince a través de flyers sobre el Sakura.
- Concientización y Revalorización de las especies de flora y fauna de Lince a través de flyers sobre el Bambusario.
- Sensibilización sobre el día internacional de la Calidad del aire a través de flyer.
- Sensibilización sobre el día del árbol a través de un flyer.
- Capacitación y Sensibilización a promotores

Se efectuaron supervisiones de carácter ambiental en el distrito, así como al servicio de recolección y transporte de residuos sólidos municipales.

Por otro lado, en materia ambiental al finalizar el II Semestre se efectuó 366 supervisiones del Servicio de Barrido de Calles y Espacios Públicos.

Se elaboró el Expediente Técnico del CUI: 2493476 - Reparación de Canal de Riego; Construcción de Canal de Riego; en el(la) sistema de riego de áreas verdes, en la localidad Lince, Distrito de Lince, Provincia Lima, Departamento Lima.

### **SUBGERENCIA DE OPERACIONES AMBIENTALES**

La Subgerencia de Operaciones Ambientales efectuó las siguientes actividades en relación a las áreas verdes:

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic	Total
Fumigación de árboles y arbustivos (Arboles y/o Parques-Calles)	120	150	90			320	120	210	160		6	5	1,181
Poda de árboles	150	140	10			185	150	300	350	1,348	1,689	745	5,067
Lavado de árboles		410	170			340	0	120	120				1,160
Plantación de árboles	12	5	12			9	5	12	10				65
Supervisiones	2	2	2			2	2	2	2	2	2	2	20
Mantenimiento del sistema de riego tecnificado	20	25	30	25	20		20	20	20	20	20	20	240
Riego de áreas verdes (m2)	275,000						275,000	275,000	275,000	125,000	125,000	125,000	1,475,000
Recojo de maleza (tonelada)	50						30	40	50	20	20	20	230
Corte de césped (m2)	75,000						50,000	55,000	75,000	50,000	45,000	40,000	390,000
Tala Autorizada				3			15	19	19				56
Corte de Macizos (m2)										600	500	500	1,600
Abonamiento (m2)										10,000	10,000	10,000	30,000

En la Actividad Presupuestal “Educación y sensibilización a la población en materia de residuos sólidos” del Programa Presupuestal 036, al finalizar el II Semestre, se realizaron (28) campañas, teniendo en el IV Trimestre:

- Sensibilización sobre el sacado de residuos sólidos en los mercados Risso y Condorcunca y domicilios zona 9, mercados Francisco de Zela, Zuluaga y Estilita y domicilios Zona 8, mercados lobatón y Koky y domicilios Zona1, Mercados Althaus y 10 de junio y domicilios Zona 2.
- Campaña Virtual Pongamos la basura en su lugar.
- Campaña de Sensibilización y Concientización sobre la problemática de residuos sólidos urbanos de las Zonas 1,2,3,4 y 6.
- Campaña de Sensibilización y Recopilación de RAEEs para la campaña “ RAEEcicla Para Ayudar” de la Zona 1,2,3 y 6”.

En la Actividad Presupuestal “Recolección y transporte de residuos sólidos municipales” del Programa Presupuestal 036, se efectuó la siguiente cantidad de residuos sólidos recolectados y transportados:

Meses	Tonelada
Ene	2,466.34
Feb	2,308.19
Mar	2,107.99
Abr	1,488.36
May	1,498.82
Jun	1,840.82
Jul	1,997.68
Ago	1,260.62
Set	2,011.38
Oct	2,101.20
Nov	2,005.18
Dic	2,194.87
<b>Total</b>	<b>23,281.45</b>

En la Actividad Presupuestal “Valorización de Residuos Sólidos Municipales” del Programa Presupuestal 036, se muestra un cuadro de la cantidad de residuos sólidos recolectados selectivamente y segregados en la fuente:

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic	Total
Inorgánicos (Tonelada)	12.43	12.41	0	0	0	0	1.9	6.605	8.275	12.05	6.921	15.115	75.706
Orgánicos (Tonelada)							8.22	7.16	13.18	2.97	4.4	3.69	39.62

#### 4. MEDIDAS PARA LA MEJORA CONTINUA

- Se programó el Trabajo Mixto (Remoto y Presencial) y se adoptó las medidas necesarias para la continuidad de los Servicios que brinda la Municipalidad.
- Se fortaleció el uso de las herramientas digitales para mejorar las labores administrativas y operativas de la institución.
- La Gerencia de Administración y Finanzas considera minimizar gastos, materiales y horas para llevar a cabo el control previo.
- Mejorar los procesos de la entidad, a fin de existir una comunicación horizontal y que funcione en base al flujo de los servicios y no de las personas.
- La Gerencia de Comunicación e Imagen Institucional coordinó y elaboró un plan de trabajo sobre las actividades programadas de las diferentes gerencias para difundirlas de la mejor manera.
- La Subgerencia de Atención al Ciudadano y Gestión Documental implementó el SGD, lo cual contribuyó al cero papel y al trabajo digitalizado.
- La Gerencia de Gestión Ambiental elaboró el Protocolo de Contingencia de Limpieza Pública en Lince ante la Declaratoria de Emergencia a fin de proteger al personal y dar continuidad al servicio; así mismo se implementó estrategias para la mejora de los servicios públicos, donde los trabajos se realizan de manera consensuada con los vecinos del distrito.

- La Procuraduría Pública Municipal comunicó que se tiene y actualiza constantemente la base informática de datos, que contiene la relación nominal y situacional de los procesos judiciales.
- La Subgerencia de Desarrollo Económico ha realizado entre su personal, capacitaciones constantes en el manejo adecuado y eficiente de los procedimientos TUPA; asimismo elaboró un Estudio Técnico para determinar el número de ambulantes que podría tener el distrito y se cumplió con emitir un Proyecto de Ordenanza que modifica artículos de la Ordenanza N° 287-MDL, por tener indicios de barrera burocrática.
- La Subgerencia de Educación, Cultura, Deporte y Juventud, tomando en cuenta el número de beneficiarios y dado la coyuntura en salud, difundió las actividades que se vienen desarrollando en las redes sociales a través de diversos medios y páginas para obtener una mayor cantidad de beneficiarios, asimismo se desarrollaron las clases escolares del colegio “Micaela Bastidas” en forma virtual ingresando en la plataforma pilares.
- El Órgano de Control Institucional ha informado que la Contraloría General de la República ha puesto en su página web institucional el ícono “Buscador de Informes de Servicios de Control”, con el propósito de comunicar a la ciudadanía en general sobre los resultados de las acciones de control efectuadas.
- La Subgerencia de Fiscalización Administrativa, a pesar de las limitaciones por el COVID-19, ha realizado las coordinaciones con los órganos correspondientes a fin de verificar y controlar el cumplimiento de las normas de salubridad dadas por el estado.
- La Subgerencia de Tesorería y la Subgerencia de Tecnologías de la Información se encuentran realizando coordinaciones para el registro y cancelación de los pagos de tributos y otros se realicen en línea, junto con los diferentes bancos que mantenemos convenios.
- La Subgerencia de Gestión de Riesgos de Desastres monitoreó y reportó al Centro de Operaciones de Emergencia Nacional – COEN y al COE de la Municipalidad Metropolitana de Lima, sin embargo, queda pendiente la creación de un COED a nivel de distrito.
- La Subgerencia de Tecnologías de la Información apoyó en las reuniones Vía Zoom a la Subgerencia de Obras Privadas, Planeamiento Urbano y Catastro con los delegados de la Comisión Técnica de Edificaciones en la especialidad de Arquitectura a fin de cumplir con la revisión de los Anteproyectos y Proyectos presentados.
- La Subgerencia de Atención al Ciudadano y Gestión Documentaria diseñó y prosiguió con el uso de la Plataforma de Mesa de Partes Virtual.
- La Subgerencia de Ejecución Coactiva ha elaborado y reorganizado los Planes de Trabajo; a fin de adaptarlos a las condiciones de trabajo establecidos por el Gobierno Central respecto de la protección y salvaguarda del personal operativo, administrativo y de gestión de cobranza y la comunidad lincesa en atención a las medidas exigidas por la pandemia de Covid-19.  
Asimismo, se incentivó la recaudación por parte de los contribuyentes cuyas deudas se encuentran en etapa coactiva mediante la emisión de ordenanzas de incentivos tributarios, y la implementación de actividades de incremento de la recaudación vía telefónica, realizada por el equipo de gestores de cobranza y personal administrativo.
- La Subgerencia de Registro, Recaudación y Orientación al Contribuyente ha optado por ampliar los canales virtuales de atención a los contribuyentes; así como la mejora a la Plataforma Tributaria Virtual.

Asimismo, se aplicó la “Gestión de Cobranza Personalizada” a través de los distintos equipos de trabajo tales como: I. Gestión de Principales Contribuyentes, II. Gestión de Medianos Contribuyentes tanto dentro como fuera del distrito, III Gestión de Cobranza Telefónica y IV. Estrategias de Cobranza desde un punto de vista de enfoque de procesos para incrementar los niveles de recaudación. V. Envíos Masivos de Correos y mensajes de texto.

## 5. RECOMENDACIONES

Las presentes conclusiones y recomendaciones han sido expuestas por cada uno de los órganos y unidades orgánicas de la Municipalidad:

- Continuar con el trabajo mixto de acuerdo a lo informado por los órganos y unidades orgánicas a fin de evitar la propagación del COVID- 19.
- La Gerencia Municipal precisa que se deberá priorizar el uso de medios virtuales para coordinaciones, reuniones, y gestiones, disminuyendo gradualmente el uso del medio físico.
- La Procuraduría Pública Municipal requiere la ampliación y acondicionamiento de los espacios de la Oficina de Procuraduría para una adecuada distribución del personal, mobiliario y almacenamiento de los expedientes judiciales (activos y archivados).
- El Órgano de Control Institucional precisa que cuando se realiza una Auditoría de Cumplimiento y/o Servicio de Control Simultáneo, se necesita que los documentos se encuentren debidamente fedateados o certificados, por lo que sugiere que las personas designadas para dicha tarea puedan cumplir con la entrega de los documentos en el plazo establecido. Asimismo, recomienda que se continúe con el apoyo de las diferentes áreas de la Entidad en la atención de las solicitudes de levantamiento de información.
- La Gerencia de Asesoría Jurídica recomienda efectuar capacitaciones constantes en materia legal al personal de la Gerencia.
- La Gerencia de Asesoría Jurídica recomienda contar con una plataforma virtual donde los administrados puedan hacer consultas sin necesidad que se apersonen a la Municipalidad.
- La Subgerencia de Educación, Cultura y Juventud solicita el mantenimiento y mejora en la infraestructura del colegio, así como la implementación de una plataforma virtual propia del colegio municipal.

Asimismo, recomienda seguir difundiendo las actividades que se vienen desarrollando en las redes sociales a través de diversos medios y páginas para obtener una mayor cantidad de beneficiarios.

- La Subgerencia de Tecnologías de la Información recomienda continuar el trabajo remoto en lo posible utilizando las herramientas tecnológicas disponibles para dicho fin, tratando de reactivar los servicios normales hacia las diferentes áreas y al ciudadano.  
Asimismo, culminar la aprobación de los documentos pendientes, aplicar el plan de mantenimiento y reprogramar las actividades pendientes para el próximo año.
- La Subgerencia de Recursos Humanos recomienda fortalecer la comunicación interna vía correo institucional, WhatsApp y zoom; así se disminuirá el contacto personal entre servidores y reducirá el riesgo de contagio del COVID-19 entre el personal, lo que

conllevará también a una reducción en las complicaciones de salud y ausencias de los servidores.

- La Subgerencia de Fiscalización Tributaria requiere intensificar la supervisión de las labores en campo, con la finalidad de mejorar la calidad del servicio prestado al realizar las fiscalizaciones y controlando la veracidad de la información declarada por los contribuyentes y administrados.
- La Subgerencia de Fiscalización Administrativa recomienda realizar coordinaciones con la PNP y las autoridades sanitarias para mantener las condiciones higiénicas de los establecimientos autorizados, así como contar con la logística necesaria para llevar a cabo las actividades programadas.
- La Gerencia de Gestión Ambiental sugiere la búsqueda de financiamiento (público y/o privado) que permita la conservación y la tangibilidad del pulmón de Lima (Parque Ramón Castilla) buscando la valorización económica de los servicios ecosistémicos y ampliación de la frontera verde.
- La Subgerencia de Gestión del Riesgo de Desastres sugiere la implementación de charlas de capacitación virtuales en temas de Gestión de Riesgos (Uso de Extintores, primeros auxilios, etc.).
- La Subgerencia de Educación, Cultura, Deporte y Juventud y la Subgerencia de Salud y Programas Sociales recomiendan crear nuevos canales de comunicación para ejecutar diversos programas que involucran directamente a la ciudadanía en su desarrollo psicológico, salud físico y emocional a causa de la pandemia que genera la enfermedad del Covid-19 a nivel mundial.
- La Subgerencia de Educación, Cultura, Deporte y Juventud solicitó la creación de un boletín trimestral digital en formato PDF para descargar desde la Web y compartirlo por WhatsApp. Esto ayudará a que los vecinos se enteren de lo que se está gestionando.

## 6. ANEXOS





CENTRO COSTO RESPONS. : 01.04 - SECRETARIA GENERAL  
 CENTRO DE COSTO: 01.04.02 - SUBGERENCIA DE ATENCION AL CIUDADANO Y GESTION DOCUMENTARIA  
 NRO. REGISTRO: 20203012650065

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FISICO												MODIF.				
			APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	EJEC.	% AVANCE		
OEI.05	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LINCE AEI.05.02 PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN LA MUNICIPALIDAD.																		
1	AOI30126500228 - RECEPCIÓN, REGISTRO Y DERIVACIÓN DE DOCUMENTOS EXTERNOS	REGISTRO	17,088	1,424	1,424	1,424	1,424	1,424	1,424	930	930	930	930	930	930	930	14,124	14,405	102
2	AOI30126500229 - ORIENTACIÓN A CIUDADANOS SOBRE EL ESTADO DE SU TRÁMITE, ACTIVIDADES Y/O SERVICIOS QUE PRESTA LA ENTIDAD	PUBLICACION	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	12	75
3	AOI30126500232 - NOTIFICACIÓN DE DOCUMENTACIÓN EMITIDA POR LAS DIFERENTES UNIDADES ORGÁNICAS	NOTIFICACION	2,040	170	170	170	170	170	170	80	80	80	80	80	80	80	1,500	1,307	87
4	AOI30126500307 - ADMINISTRACIÓN Y SUPERVISIÓN DEL PATRIMONIO DOCUMENTAL DE LA ENTIDAD.	ACCION	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	11	92

PP: 9001, Prod/Proy: 3999999, Fun: 03, DivFun: 006, GrpFun: 0008  
 Act/Obr: 5000003 - GESTION ADMINISTRATIVA

CENTRO COSTO RESPONS. : 01 - ALCALDIA  
 CENTRO DE COSTO: 01.05 - PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL  
 NRO. REGISTRO: 20203012650008

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FISICO												MODIF.				
			APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	EJEC.	% AVANCE		
OEI.05	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LINCE AEI.05.03 MECANISMOS EN ASESORIA JURÍDICA ACORDE A LAS FACULTADES Y COMPETENCIAS DE MANERA ÓPTIMA EN LA MUNICIPALIDAD.																		
1	AOI30126500026 - INFORMES DE PROCESOS JUDICIALES	DOCUMENTO	10	0	0	1	1	1	1	7	6	6	1	1	1	1	26	26	100
2	AOI30126500027 - DEMANDAS Y DENUNCIAS INTERPUESTAS POR LA MUNICIPALIDAD	ACCION	70	0	0	10	4	10	4	10	6	10	4	10	4	4	72	72	100
3	AOI30126500028 - OPINIÓN TÉCNICO LEGAL SOBRE LOS PROCESOS JUDICIALES SOLICITADOS POR OTRAS ÁREAS	DOCUMENTO	5	0	0	1	0	0	0	1	1	1	1	0	1	1	6	6	100
4	AOI30126500029 - EMISIÓN DE DOCUMENTOS POR DEMANDAS Y DENUNCIAS INTERPUESTAS CONTRA LA MUNICIPALIDAD	DOCUMENTO	150	0	0	20	10	20	10	50	50	42	10	20	10	242	242	100	

PP: 9001, Prod/Proy: 3999999, Fun: 03, DivFun: 018, GrpFun: 0039  
 Act/Obr: 5000007 - DEFENSA JUDICIAL DEL ESTADO

CENTRO COSTO RESPONS. : 01 - ALCALDIA  
 CENTRO DE COSTO: 01.06 - CONCEJO MUNICIPAL  
 NRO. REGISTRO: 20203012650132

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FISICO												MODIF.				
			APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	EJEC.	% AVANCE		
OEI.05	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LINCE AEI.05.02 PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN LA MUNICIPALIDAD.																		
1	AOI30126500402 - ACUERDOS DE COMISIONES	DOCUMENTO EMITIDO	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	30	125
2	AOI30126500403 - APROBACIÓN DE ORDENANZAS Y ACUERDOS DE CONCEJO	DOCUMENTO EMITIDO	24	2	2	2	2	2	2	10	8	8	2	2	2	2	44	48	109

PP: 9001, Prod/Proy: 3999999, Fun: 03, DivFun: 006, GrpFun: 0007  
 Act/Obr: 5000002 - CONDUCCION Y ORIENTACION SUPERIOR

CENTRO COSTO RESPONS. : 02 - GERENCIA MUNICIPAL  
 CENTRO DE COSTO: 02.01 - GERENCIA MUNICIPAL  
 NRO. REGISTRO: 20203012650006

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FISICO												MODIF.				
			APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	EJEC.	% AVANCE		
OEI.05	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LINCE AEI.05.01 INSTRUMENTOS DE GESTIÓN ACTUALIZADOS EN BENEFICIO DE LA ADMINISTRACIÓN DISTRITAL.																		
1	AOI30126500017 - CONVOCACIÓN A REUNIONES DE EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN MUNICIPAL	ACTA	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36	46	128
2	AOI30126500018 - PRESENTACIÓN DE INFORMES DE EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN A LA ALTA DIRECCIÓN	INFORME	2	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	1	50
3	AOI30126500019 - IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO DE LA MUNICIPALIDAD DE LINCE	DOCUMENTO EMITIDO	3	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	3	3	100

PP: 9001, Prod/Proy: 3999999, Fun: 03, DivFun: 006, GrpFun: 0007  
 Act/Obr: 5000002 - CONDUCCION Y ORIENTACION SUPERIOR

CENTRO COSTO RESPONS. : 02 - GERENCIA MUNICIPAL  
 CENTRO DE COSTO: 02.02 - GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA  
 NRO. REGISTRO: 20203012650002

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FISICO												MODIF.		
			APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	EJEC.	% AVANCE
OEI.05	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LINCE																
AEI.05.03	MECANISMOS EN ASESORÍA JURÍDICA ACORDE A LAS FACULTADES Y COMPETENCIAS DE MANERA ÓPTIMA EN LA MUNICIPALIDAD.																
				51	51	51	51	51	51	25	25	25	25	25	25	456	
<u>1</u>	AOI90126500005 - EJECUCIÓN DE ACCIONES QUE REQUIERAN PRONUNCIAMIENTO JURÍDICO	DOCUMENTO	612	46	45	24	7	11	22	29	21	31	37	32	44	349	77
				45	45	45	45	45	45	15	15	15	15	15	15	360	
<u>2</u>	AOI90126500308 - RESOLUCIÓN DE CONSULTAS LEGALES FORMULADAS POR ALCALDÍA, GERENCIA MUNICIPAL U OTRAS ÁREAS	ASESORIA TECNICA	540	45	40	12	13	6	11	7	12	10	16	15	19	206	57
				15	15	15	15	15	15	13	13	13	13	13	13	168	
<u>3</u>	AOI90126500309 - EMISIÓN DE INFORME LEGAL DEL PROCEDIMIENTO NO CONTENCIOSO DE SEPARACIÓN CONVENCIONAL Y DIVORCIO ULTERIOR	INFORME	180	20	16	9	0	0	7	11	3	11	13	13	19	122	73

PP: 9001, Prod/Proy: 3999999, Fun: 03, Div/Fun: 006, Grp/Fun: 0008

Act/Obr: 5000004 - ASESORAMIENTO TECNICO Y JURIDICO

CENTRO COSTO RESPONS. : 02.03 - GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO  
 CENTRO DE COSTO: 02.03.01 - GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO  
 NRO. REGISTRO: 20203012650136

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FISICO												MODIF. EJEC.	% AVANCE			
			APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov			Dic		
OEI.05	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LINCE																		
AEI.05.02	PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN LA MUNICIPALIDAD.																		
1	AOI30126500411 - ATENCIÓN DE SOLICITUDES A NIVEL PRESUPUESTARIO	REPORTE	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100
2	AOI30126500446 - SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PROCESO PRESUPUESTARIO 2020	INFORME	16	1	2	2	1	0	0	2	1	1	1	1	1	1	1	16	75
3	AOI30126500447 - FORMULACIÓN Y PRESENTACIÓN DEL PIA 2021	DOCUMENTO	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100
4	AOI30126500448 - FORMULACIÓN DE LA PROGRAMACIÓN MULTIANUAL 2021-2023	DOCUMENTO	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	100

PP: 9001, Prod/Proy: 3999999, Fun: 03, DivFun: 004, GrpFun: 0005

Act/Obr: 5000001 - PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

CENTRO COSTO RESPONS. : 02.03 - GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO  
 CENTRO DE COSTO: 02.03.03 - SUBGERENCIA DE PLANEAMIENTO, INVERSIONES Y MODERNIZACIÓN  
 NRO. REGISTRO: 20203012650079

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FISICO												MODIF. EJEC.	% AVANCE			
			APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov			Dic		
OEI.05	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LINCE																		
AEI.05.01	INSTRUMENTOS DE GESTIÓN ACTUALIZADOS EN BENEFICIO DE LA ADMINISTRACIÓN DISTRITAL.																		
1	AOI30126500397 - FORMULACIÓN, ACTUALIZACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN DE INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN	DOCUMENTO	13	1	0	0	0	1	0	3	1	0	1	1	1	1	1	11	100
2	AOI30126500398 - FORMULACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE INSTRUMENTOS DE GESTIÓN MUNICIPAL	DOCUMENTO	1	0	1	0	0	0	0	0	2	0	0	1	0	1	2	5	100

PP: 9001, Prod/Proy: 3999999, Fun: 03, DivFun: 004, GrpFun: 0005

Act/Obr: 5000001 - PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

CENTRO COSTO RESPONS. : 02.03 - GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO  
 CENTRO DE COSTO: 02.03.03 - SUBGERENCIA DE PLANEAMIENTO, INVERSIONES Y MODERNIZACIÓN  
 NRO. REGISTRO: 20203012650100

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FISICO												MODIF. EJEC.	% AVANCE			
			APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov			Dic		
OEI.05	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LINCE																		
AEI.05.06	MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA FORTALECIDOS EN LA MUNICIPALIDAD.																		
1	AOI30126500399 - PROCESO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	REGISTRO	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	AOI30126500400 - FORMULACIÓN Y DE LA CARTERA DE INVERSIONES DEL PROGRAMA MULTIANUAL DE INVERSIONES Y SEGUIMIENTO	DOCUMENTO	13	1	1	1	2	1	1	2	1	3	2	3	3	3	3	21	100

PP: 9001, Prod/Proy: 3999999, Fun: 03, DivFun: 004, GrpFun: 0005

Act/Obr: 5000001 - PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

CENTRO COSTO RESPONS. : 02.04 - GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS  
 CENTRO DE COSTO: 02.04.01 - GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS  
 NRO. REGISTRO: 20203012650106

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FISICO												MODIF. EJEC.	% AVANCE			
			APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov			Dic		
OEI.05	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LINCE																		
AEI.05.02	PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN LA MUNICIPALIDAD.																		
1	AOI30126500313 - PARTICIPACIÓN EN REUNIONES DE TRABAJO Y COMITÉ	DOCUMENTO	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	121
2	AOI30126500314 - SUPERVISIÓN DEL FUNCIONAMIENTO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO DEPENDIENTE DE LA GAF	DOCUMENTO	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	125

PP: 9001, Prod/Proy: 3999999, Fun: 03, DivFun: 006, GrpFun: 0008

Act/Obr: 5000003 - GESTIÓN ADMINISTRATIVA

CENTRO COSTO RESPONS. : 02.04 - GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS  
 CENTRO DE COSTO: 02.04.02 - SUBGERENCIA DE RECURSOS HUMANOS  
 NRO. REGISTRO: 20203012650015

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FISICO												MODIF. EJEC.	% AVANCE	
			APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov			Dic
OEI.05	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LINCE																
AEI.05.05	CAPACIDADES FORTALECIDAS DEL PERSONAL DE LA MUNICIPALIDAD.																



CENTRO COSTO RESPONS.: 02.04 - GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS  
 CENTRO DE COSTO: 02.04.02 - SUBGERENCIA DE RECURSOS HUMANOS  
 NRO. REGISTRO: 20203012650107

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FISICO												MODIF. EJEC.	% AVANCE			
			APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov			Dic		
OEI.05	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LINCE																		
AEI.05.05	CAPACIDADES FORTALECIDAS DEL PERSONAL DE LA MUNICIPALIDAD.																		
<u>1</u>	AOI30126500319 - ATENCIÓN DE PAGO A PENSIONISTAS	DOCUMENTO	17	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	15	
PP: 9002, Prod/Proy: 3999999, Fun: 24, DivFun: 052, GrpFun: 0116																			
Act/Obr: 5000991 - OBLIGACIONES PREVISIONALES																			

CENTRO COSTO RESPONS.: 02.04 - GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS  
 CENTRO DE COSTO: 02.04.03 - SUBGERENCIA DE LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL  
 NRO. REGISTRO: 20203012650019

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FISICO												MODIF. EJEC.	% AVANCE			
			APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov			Dic		
OEI.05	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LINCE																		
AEI.05.02	PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN LA MUNICIPALIDAD.																		
<u>1</u>	AOI30126500080 - CONTROL DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO DE ABASTECIMIENTO	SUPERVISION	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100
<u>2</u>	AOI30126500320 - PROGRAMACIÓN Y DIRECCIÓN DEL INVENTARIO FÍSICO ANUAL DE BIENES PATRIMONIALES	ACTIVIDAD EFECTUADA	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100
<u>3</u>	AOI30126500321 - PROGRAMACIÓN Y SUPERVISIÓN DEL MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO DE LAS UNIDADES VEHICULARES	INFORME	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100
<u>4</u>	AOI30126500322 - ELABORACIÓN DE CUADROS DE CONSUMO DE SERVICIOS BÁSICOS	REPORTE	60	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60	50
<u>5</u>	AOI30126500323 - EJECUCIÓN DE LIMPIEZA DE LOCALES MUNICIPALES	REGISTRO	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100
<u>6</u>	AOI30126500324 - EJECUCIÓN DEL PLAN ANUAL DE CONTRATACIONES 2020	CONVOCATORIA	31	1	2	2	4	4	4	4	4	2	2	2	2	2	2	31	110
<u>7</u>	AOI30126500325 - FORMULACIÓN DEL PLAN ANUAL DE CONTRATACIONES 2021	DOCUMENTO	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100
<u>8</u>	AOI30126500326 - REGISTRO DE ENTRADAS Y SALIDAS A CARGO DEL ALMACÉN	DOCUMENTO	1,200	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	1,200	99
<u>9</u>	AOI30126500327 - EJECUCIÓN DEL INVENTARIO FÍSICO DE ALMACÉN	INFORME	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100
<u>10</u>	AOI30126500431 - MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE INSTALACIONES ELÉCTRICAS Y SANITARIAS	INFORME	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100
<u>11</u>	AOI30126500432 - ADMINISTRACIÓN DEL ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLE PARA FLOTA VEHICULAR	REPORTE	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100
<u>12</u>	AOI30126500433 - ADMINISTRACIÓN Y CONTROL DE LOS BIENES PATRIMONIALES	REGISTRO	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100
PP: 9001, Prod/Proy: 3999999, Fun: 03, DivFun: 006, GrpFun: 0008																			
Act/Obr: 5000003 - GESTION ADMINISTRATIVA																			

CENTRO COSTO RESPONS.: 02.04 - GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS  
 CENTRO DE COSTO: 02.04.04 - SUBGERENCIA DE CONTABILIDAD  
 NRO. REGISTRO: 20203012650024

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FISICO												MODIF. EJEC.	% AVANCE			
			APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov			Dic		
OEI.05	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LINCE																		
AEI.05.02	PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN LA MUNICIPALIDAD.																		
<u>1</u>	AOI30126500093 - ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS	DOCUMENTO EMITIDO	16	1	1	2	2	1	1	2	1	1	2	1	1	1	1	16	100
<u>2</u>	AOI30126500094 - ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DE DECLARACIONES TRIBUTARIAS (DAOT, COA, PDT)	ACCION	25	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	25	96
<u>3</u>	AOI30126500095 - ELABORACIÓN DE INVENTARIOS Y ARQUEO	ACTA	24	2	2	2	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	21	88
<u>4</u>	AOI30126500328 - DETERMINACIÓN DE ESTRUCTURA DE COSTOS	INFORME	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	50
<u>5</u>	AOI30126500425 - CONCILIACIÓN DE OPERACIONES RECÍPROCAS CON ENTIDADES DEL ESTADO	DOCUMENTO EMITIDO	40	0	0	0	19	21	21	10	10	10	15	13	25	25	144	111	
<u>6</u>	AOI30126500426 - ELABORACIÓN DEL FORMATO PVL DEL PROGRAMA DE VASO DE LECHE A LA CGR.	INFORME	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	133
PP: 9001, Prod/Proy: 3999999, Fun: 03, DivFun: 006, GrpFun: 0008																			
Act/Obr: 5000003 - GESTION ADMINISTRATIVA																			

CENTRO COSTO RESPONS.: 02.04 - GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS  
 CENTRO DE COSTO: 02.04.05 - SUBGERENCIA DE TESORERIA  
 NRO. REGISTRO: 20203012650025



CENTRO COSTO RESPONS.: 02.05 - GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA  
 CENTRO DE COSTO: 02.05.02 - SUBGERENCIA DE REGISTRO, RECAUDACIÓN Y ORIENTACIÓN AL CONTRIBUYENTE  
 NRO. REGISTRO: 20203012650036

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATÉGICA ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FISICO												MODIF.			
			APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	EJEC.	% AVANCE	
<b>OEI.05</b>	<b>FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LINCE</b>																	
	<b>AEI.05.04</b>	<b>RECAUDACIÓN TRIBUTARIA OPORTUNA EN LA MUNICIPALIDAD.</b>																
				23,800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	23,800	
			23,800	23,861	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	23,861	100
<u>1</u>	AOI30126500121 - EMISIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE CUPONERA TRIBUTARIA	DECLARACION		0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	
<u>2</u>	AOI30126500122 - DIFUSIÓN DE CAMPAÑA TRIBUTARIA (VENCIMIENTO - PRORROGA)	CAMPAÑA	2	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	3	150
				0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	3	
<u>3</u>	AOI30126500123 - DIFUSIÓN CAMPAÑA DE VENCIMIENTO DE CUOTAS DEL IMPUESTO PREDIAL Y ARBITRIOS MUNICIPALES	CAMPAÑA	3	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	2	67
				0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
<u>4</u>	AOI30126500124 - DIFUSIÓN DE TEMAS DE CARÁCTER TRIBUTARIO	DOCUMENTO	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	2	200
				0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
<u>5</u>	AOI30126500126 - FIDELIZACIÓN DE CONTRIBUYENTES: TARJETA DEL VECINO LINCEÑO PREFERENTE-VLP	CAMPAÑA	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100
				1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
<u>6</u>	AOI30126500127 - ATENCIÓN A LOS CONTRIBUYENTES EN PLATAFORMA TRIBUTARIA	DOCUMENTO	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100

CENTRO COSTO RESPONS. : 02.05 - GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA  
 CENTRO DE COSTO: 02.05.02 - SUBGERENCIA DE REGISTRO, RECAUDACIÓN Y ORIENTACIÓN AL CONTRIBUYENTE  
 NRO. REGISTRO: 20203012650090

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FISICO												MODIF. EJEC.	% AVANCE	
			APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov			Dic
<b>OEI.05</b>	<b>FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LINCE</b>																
	<b>AEI.05.04</b>	<b>RECAUDACIÓN TRIBUTARIA OPORTUNA EN LA MUNICIPALIDAD.</b>															
<u>1</u>	AOI30126500340 - ORIENTACIÓN Y ATENCIÓN PERSONALIZADA A LOS ADMINISTRADOS (ESTADOS DE CUENTA Y CONVENIOS DE FRACCIONAMIENTO)	DOCUMENTO	21,412	3,087	4,225	1,113	384	956	920	1,479	1,195	1,564	536	266	238	15,963	75
<u>2</u>	AOI30126500341 - ATENCIÓN DE EXPEDIENTES TRIBUTARIOS Y ADMINISTRATIVOS (INFORMES, RESOLUCIONES Y CARTAS)	DOCUMENTO	544	177	177	133	35	80	226	80	173	135	135	347	396	2,094	147
<u>3</u>	AOI30126500342 - DESARROLLO DE CAMPAÑAS PARA PAGO VOLUNTARIO DEL IMPUESTO PREDIAL Y ARBITRIOS MUNICIPALES	CAMPAÑA	9	0	2	2	0	1	1	0	0	0	0	0	1	7	129
<u>4</u>	AOI30126500343 - EMISIÓN Y NOTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS DE COBRANZA ORDINARIA SOBRE RESOLUCIONES DE SANCIONES Y MULTAS ADMINISTRATIVAS (CARTAS)	DOCUMENTO	300	25	25	25	0	0	2,146	0	0	0	33	34	396	2,684	114
<u>5</u>	AOI30126500344 - SEGUIMIENTO DE NIVELES DE RECAUDACIÓN (TUPA Y TUSNE, SALDOS POR COBRAR, PROVISIÓN E INGRESOS TRIBUTARIOS)	INFORME TECNICO	32	2	2	0	2	2	2	1	1	2	1	1	1	17	53
<u>6</u>	AOI30126500414 - GESTIÓN DE COBRANZA TELEFONICA	ORIENTACION	20,500	1,500	2,000	1,500	1,500	2,000	1,500	4,000	4,000	4,000	3,000	2,000	2,000	29,000	108
<u>7</u>	AOI30126500411 - DETERMINACIÓN DE LA OBLIGACION TRIBUTARIA (TIPOS DE TRIBUTOS Y SEGMENTACION PARA COBRANZA ORDINARIA)	INFORME	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100
<u>8</u>	AOI30126500442 - SEGUIMIENTO, COBRANZA E INFORMES SOBRE CONVENIOS Y CONCESIONES DE ARRENDAMIENTOS (RENTAS DE TERCEROS)	INFORME	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11	92
<u>9</u>	AOI30126500443 - EMISIÓN, GENERACIÓN Y NOTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS PARA COBRANZA PREVENTIVA Y ORDINARIA (CARTAS Y VALORES TRIBUTARIOS)	NOTIFICACION	88,560	6,000	12,000	4,200	16,200	6,720	7,200	100	200	200	100	1,000	10,000	63,920	116
<u>10</u>	AOI30126500444 - TRANSFERENCIA DE VALORES TRIBUTARIOS A COBRANZA COACTIVA	INFORME	6	0	0	0	0	0	0	2	4	2	1	1	1	13	100
<u>11</u>	AOI30126500445 - EVALUACION DE LA GESTION DE LA COBRANZA ORDINARIA	INFORME TECNICO	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	83

PP: 9002, Prod/Pray: 3999999, Fun: 03, DivFun: 007, GrpFun: 0013

Act/Obr: 5000409 - ADMINISTRACION DE RECURSOS MUNICIPALES

CENTRO COSTO RESPONS. : 02.05 - GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA  
 CENTRO DE COSTO: 02.05.03 - SUBGERENCIA DE FISCALIZACION TRIBUTARIA  
 NRO. REGISTRO: 20203012650111

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FISICO												MODIF. EJEC.	% AVANCE	
			APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov			Dic
<b>OEI.05</b>	<b>FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LINCE</b>																
	<b>AEI.05.04</b>	<b>RECAUDACIÓN TRIBUTARIA OPORTUNA EN LA MUNICIPALIDAD.</b>															
<u>1</u>	AOI30126500345 - SANCIONES POR INFRACCIÓN DE OBLIGACIONES TRIBUTARIAS	RESOLUCION	96	8	8	8	8	8	8	24	27	21	19	20	20	179	190
<u>2</u>	AOI30126500346 - FISCALIZACIÓN A LOS JUEGOS Y ESPECTÁCULOS PÚBLICOS NO DEPORTIVOS	DOCUMENTO	48	4	4	4	4	4	4	0	0	0	0	0	0	24	42
<u>3</u>	AOI30126500347 - PROCESOS DE FISCALIZACIÓN TRIBUTARIA A FIN DE DETERMINAR SUBVALUADORES Y OMISOS	INFORME	720	60	60	60	60	60	60	17	24	16	16	22	20	475	170
<u>4</u>	AOI30126500348 - ORIENTACIÓN REFERENTE A FISCALIZACIÓN TRIBUTARIA Y ATENCIÓN DOCUMENTARIA Y DE EXPEDIENTES EN MATERIA ADMINISTRATIVA Y TRIBUTARIA	INFORME	300	25	25	25	25	25	8	43	1	1	1	1	1	156	77

PP: 9002, Prod/Pray: 3999999, Fun: 03, DivFun: 007, GrpFun: 0013

Act/Obr: 5000409 - ADMINISTRACION DE RECURSOS MUNICIPALES

CENTRO COSTO RESPONS. : 02.05 - GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA  
 CENTRO DE COSTO: 02.05.04 - SUBGERENCIA DE FISCALIZACIÓN ADMINISTRATIVA  
 NRO. REGISTRO: 20203012650043

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FISICO												MODIF. EJEC.	% AVANCE	
			APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov			Dic
<b>OEI.01</b>	<b>MEJORAR LAS CONDICIONES DE HABITABILIDAD EN EL DISTRITO DE LINCE.</b>																
	<b>AEI.01.03</b>	<b>CONTROL DE EDIFICACIONES EN FORMA OPORTUNA EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN.</b>															
<u>1</u>	AOI30126500365 - REALIZACIÓN DE CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACIÓN	CAMPAÑA	2	0	0	0	1	0	0	3	0	0	0	0	0	4	125
<u>2</u>	AOI30126500434 - EMISIÓN DE REPORTE DEL ÓRGANO INSTRUCTOR	REPORTE	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100
<u>3</u>	AOI30126500435 - EMISIÓN DE REPORTE DEL ÓRGANO RESOLUTOR	REPORTE	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100
<u>4</u>	AOI30126500436 - INSPECCIONES TÉCNICAS EN MATERIA DE CONTROL Y A LOCALES Y ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES	INSPECCION	1,440	120	120	120	120	120	120	189	472	538	400	400	400	3,119	118
<u>5</u>	AOI30126500437 - OPERATIVOS A LOCALES Y ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES	OPERATIVOS	84	7	7	7	7	7	7	15	15	20	7	7	7	113	111
<u>6</u>	AOI30126500438 - GESTIÓN DOCUMENTARIA	REPORTE	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100

PP: 9002, Prod/Pray: 3999999, Fun: 03, DivFun: 007, GrpFun: 0013

Act/Obr: 5000409 - ADMINISTRACION DE RECURSOS MUNICIPALES

CENTRO COSTO RESPONS. : 02.05 - GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA  
 CENTRO DE COSTO: 02.05.04 - SUBGERENCIA DE FISCALIZACIÓN ADMINISTRATIVA  
 NRO. REGISTRO: 20203012650140

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATÉGICA ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FISICO												MODIF.			
			APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	EJEC.	% AVANCE	
OEI.01	MEJORAR LAS CONDICIONES DE HABITABILIDAD EN EL DISTRITO DE LINCE.																	
AEI.01.04	SEGURIDAD VIAL INTEGRAL EN BENEFICIO DEL DISTRITO.																	830
<u>1</u>	AO30126500439 - INTERVENCIONES A UNIDADES VEHICULARES	INTERVENCION	650	317	129	2	0	13	41	83	50	41	126	80	72		954	115

PP: 9002, Prod/Proy: 3999999, Fun: 03, DivFun: 007, GrpFun: 0013

Act/Obr: 5000409 - ADMINISTRACION DE RECURSOS MUNICIPALES

CENTRO COSTO RESPONS. : 02.05 - GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA  
 CENTRO DE COSTO: 02.05.04 - SUBGERENCIA DE FISCALIZACIÓN ADMINISTRATIVA  
 NRO. REGISTRO: 20203012650141

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FISICO												MODIF.				
			APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	EJEC.	% AVANCE		
OEI.03	FORTALECER LA GESTIÓN AMBIENTAL SOSTENIBLE EN BENEFICIO DE LOS CIUDADANOS DEL DISTRITO. AEI.03.03 ACCIONES DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL DE LA CONTAMINACIÓN AMBIENTAL DE MANERA OPORTUNA EN EL DISTRITO DE LINCE.				2	2	2	2	2	2	2	2	3	18	15	15	15	80	
<u>1</u>	AOI30126500440 - OPERATIVOS EN CONJUNTO EN MATERIA AMBIENTAL	OPERATIVOS	24	2	2	0	0	0	0	0	0	1	7	8	5	6	5	36	45
PP: 9002, Prod/Proy: 3999999, Fun: 03, DivFun: 007, GrpFun: 0013																			
Act/Obr: 5000409 - ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES																			

CENTRO COSTO RESPONS. : 02.05 - GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA  
 CENTRO DE COSTO: 02.05.04 - SUBGERENCIA DE FISCALIZACIÓN ADMINISTRATIVA  
 NRO. REGISTRO: 20203012650150

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FISICO												MODIF.				
			APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	EJEC.	% AVANCE		
OEI.01	MEJORAR LAS CONDICIONES DE HABITABILIDAD EN EL DISTRITO DE LINCE. AEI.01.04 SEGURIDAD VIAL INTEGRAL EN BENEFICIO DEL DISTRITO.																	1	1
<u>1</u>	AOI30126500535 - SUPERVISIÓN Y CONTROL	ACCION	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
PP: 9002, Prod/Proy: 3999999, Fun: 19, DivFun: 041, GrpFun: 0090																			
Act/Obr: 5001022 - PLANEAMIENTO URBANO																			

CENTRO COSTO RESPONS. : 02.05 - GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA  
 CENTRO DE COSTO: 02.05.05 - SUBGERENCIA DE EJECUCION COACTIVA  
 NRO. REGISTRO: 20203012650112

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FISICO												MODIF.				
			APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	EJEC.	% AVANCE		
OEI.05	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LINCE AEI.05.04 RECAUDACIÓN TRIBUTARIA OPORTUNA EN LA MUNICIPALIDAD.																		
<u>1</u>	AOI30126500351 - RESOLUCIÓN DE EXPEDIENTES Y DOCUMENTOS VARIOS	DOCUMENTO	780	95	53	17	0	0	0	25	114	27	77	175	74			597	110
<u>2</u>	AOI30126500352 - OPORTUNA EMISIÓN DE RESOLUCIONES DE EJECUCIÓN	DOCUMENTO	3,060	2,685	781	327	0	0	0	1,287	2,532	4	97	2,117	819			10,649	126
<u>3</u>	AOI30126500353 - EJECUCIÓN DE MEDIDAS CAUTELARES	DOCUMENTO	2,544	0	279	3	0	0	0	0	0	338	247	216	230			1,313	81
<u>4</u>	AOI30126500354 - PROGRAMA DE GESTIÓN EN VÍA COACTIVA CON SEGMENTACIÓN DE SALDOS DEL 2019 Y AÑOS ANTERIORES	DOCUMENTO	43,700	4,360	5,104	2,476	0	0	0	1,320	1,450	1,563	2,845	500	8,000			27,618	111
<u>5</u>	AOI30126500355 - GESTIÓN DE COBRANZA PERSONALIZADA - PRCOS-MEPECOS - POR EQUIPOS DE COBRANZA	DOCUMENTO	12,000	4,034	2,440	1,750	0	0	0	1,437	1,457	1,439	1,000	1,500	1,500			16,557	127
<u>6</u>	AOI30126500356 - ATENCIÓN PERSONALIZADA DE DEUDORES EN VÍA COACTIVA	DOCUMENTO	8,400	787	379	213	805	707	710	795	855	920	743	804	911			8,629	103
<u>7</u>	AOI30126500357 - MANTENIMIENTO DE ARCHIVO PERIFÉRICO	DOCUMENTO	6,508	1,840	1,699	433	0	0	484	1,768	539	1,516	540	2,117	270			11,206	129
<u>8</u>	AOI30126500358 - GESTIÓN DE COBRANZA DEL IMPUESTO PREDIAL Y ARBITRIOS MUNICIPALES 2020 PRCOS	DOCUMENTO	8,640	0	0	0	0	0	0	656	631	2,536	0	2,117	131			6,071	90
<u>9</u>	AOI30126500359 - CAMPAÑA DE GESTIÓN DE COBRANZA DE MULTAS ADMINISTRATIVAS Y MULTAS TRIBUTARIAS	DOCUMENTO	2,640	0	13	0	0	0	0	0	0	16	220	220	222			691	48
PP: 9002, Prod/Proy: 3999999, Fun: 03, DivFun: 007, GrpFun: 0013																			
Act/Obr: 5000409 - ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES																			

CENTRO COSTO RESPONS. : 02.06 - GERENCIA DE DESARROLLO URBANO  
 CENTRO DE COSTO: 02.06.01 - GERENCIA DE DESARROLLO URBANO  
 NRO. REGISTRO: 20203012650133

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FISICO												MODIF.				
			APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	EJEC.	% AVANCE		
OEI.01	MEJORAR LAS CONDICIONES DE HABITABILIDAD EN EL DISTRITO DE LINCE. AEI.01.01 ALIANZAS ESTRATÉGICAS PARA PROMOVER INVERSIÓN PÚBLICA/PRIVADA DE MANERA OPORTUNA EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN																		
<u>1</u>	AOI30126500404 - IMPLEMENTACIÓN DE PROGRAMAS DE FORMALIZACIÓN	INFORME	4	0	0	0	0	0	3	1	1	1	0	0	0			5	100
<u>2</u>	AOI30126500452 - ELABORACIÓN DE RESOLUCIONES GERENCIALES	RESOLUCION	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			24	117
<u>3</u>	AOI30126500528 - PROPOSICIÓN DE PROYECTO DE ORDENANZA	PROYECTO	4	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0			1	25
<u>4</u>	AOI30126500529 - PROPOSICIÓN DE CONVENIO	PROYECTO	4	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0			1	100
<u>5</u>	AOI30126500530 - SOSTENIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO URBANO	INFORME	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0	0
<u>6</u>	AOI30126500585 - IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE CALIDAD EN LA GERENCIA DE DESARROLLO URBANO	INFORME	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1			1	50
PP: 9002, Prod/Proy: 3999999, Fun: 19, DivFun: 041, GrpFun: 0090																			

Act/Obr: 5001022 - PLANEAMIENTO URBANO

CENTRO COSTO RESPONS.: 02.06 - GERENCIA DE DESARROLLO URBANO  
 CENTRO DE COSTO: 02.06.01 - GERENCIA DE DESARROLLO URBANO  
 NRO. REGISTRO: 20203012650147

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FISICO												MODIF.	% AVANCE				
			APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		EJEC.			
OEI.01	MEJORAR LAS CONDICIONES DE HABITABILIDAD EN EL DISTRITO DE LINCE. AEI.01.02	INFRAESTRUCTURA PÚBLICA CON MANTENIMIENTO OPORTUNO EN EL DISTRITO.																		
<u>1</u>	AOI30126500532 - FORMULACIÓN DE ESTUDIO DE PRE INVERSIÓN	ESTUDIO DE PREINVERSION	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0

PP: 9002, Prod/Proy: 2011477, Fun: 15, DivFun: 036, GrpFun: 0074

Act/Obr: 4000084 - MEJORAMIENTO DE VIA LOCAL

CENTRO COSTO RESPONS.: 02.06 - GERENCIA DE DESARROLLO URBANO  
 CENTRO DE COSTO: 02.06.01 - GERENCIA DE DESARROLLO URBANO  
 NRO. REGISTRO: 20203012650148

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FISICO												MODIF.	% AVANCE					
			APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		EJEC.				
OEI.01	MEJORAR LAS CONDICIONES DE HABITABILIDAD EN EL DISTRITO DE LINCE. AEI.01.02	INFRAESTRUCTURA PÚBLICA CON MANTENIMIENTO OPORTUNO EN EL DISTRITO.																			
<u>1</u>	AOI30126500533 - FORMULACIÓN DE ESTUDIO DE PREINVERSIÓN	ESTUDIO DE PREINVERSION	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	2	1	1	8	5	63

PP: 9002, Prod/Proy: 2001621, Fun: 03, DivFun: 004, GrpFun: 0005

Act/Obr: 6000032 - ESTUDIOS DE PRE - INVERSION

CENTRO COSTO RESPONS.: 02.06 - GERENCIA DE DESARROLLO URBANO  
 CENTRO DE COSTO: 02.06.01 - GERENCIA DE DESARROLLO URBANO  
 NRO. REGISTRO: 20203012650169

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FISICO												MODIF.	% AVANCE					
			APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		EJEC.				
OEI.06	PROMOVER LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES EN EL DISTRITO DE LINCE AEI.06.04	INTERVENCIÓN EN ZONAS DE RIESGOS IDENTIFICADAS DE MANERA FOCALIZADA EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN.																			
<u>1</u>	AOI30126500570 - PREVENCIÓN Y CONTENCIÓN EN LOS MERCADOS DE ABASTOS	ACTIVIDAD EFECTUADA	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	100

PP: 9002, Prod/Proy: 3999999, Fun: 20, DivFun: 043, GrpFun: 0093

Act/Obr: 5006269 - PREVENCIÓN, CONTROL, DIAGNOSTICO Y TRATAMIENTO DE CORONAVIRUS

CENTRO COSTO RESPONS.: 02.06 - GERENCIA DE DESARROLLO URBANO  
 CENTRO DE COSTO: 02.06.02 - SUBGERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANSPORTE  
 NRO. REGISTRO: 20203012650039

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FISICO												MODIF.	% AVANCE				
			APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		EJEC.			
OEI.01	MEJORAR LAS CONDICIONES DE HABITABILIDAD EN EL DISTRITO DE LINCE. AEI.01.02	INFRAESTRUCTURA PÚBLICA CON MANTENIMIENTO OPORTUNO EN EL DISTRITO.																		
<u>1</u>	AOI30126500143 - ELABORAR TÉRMINOS DE REFERENCIA DE CONSULTORÍAS DE OBRAS	DOCUMENTO	8	2	2	0	0	2	0	0	0	2	2	0	2	1	2	13	17	131
<u>2</u>	AOI30126500498 - ELABORACIÓN DE TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA LOS PROCESOS DE EJECUCIÓN DE OBRAS	DOCUMENTO	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	0	4	10	40
<u>3</u>	AOI30126500499 - REVISIÓN Y APROBACIÓN DE VALORIZACIONES DE OBRA	INFORME	15	1	1	1	1	1	1	1	2	1	2	1	2	2	0	16	15	94
<u>4</u>	AOI30126500500 - REVISIÓN Y APROBACIÓN DE VALORIZACIONES DE SUPERVISIÓN DE OBRAS	INFORME	15	1	1	2	0	0	0	0	0	1	2	1	1	2	0	11	11	100
<u>5</u>	AOI30126500501 - REVISIÓN DE LIQUIDACIONES DE OBRAS	INFORME	3	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	1	0	0	4	2	50
<u>6</u>	AOI30126500502 - REALIZAR REGISTROS Y ACTUALIZACIONES EN EL BANCO DE INVERSIONES.	REPORTE	19	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	5	4	3	27	19	70
<u>7</u>	AOI30126500503 - REALIZAR REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN EN INFORMAS	REPORTE	19	0	2	0	0	0	0	0	0	2	1	1	1	1	1	8	8	53

PP: 9002, Prod/Proy: 3999999, Fun: 19, DivFun: 041, GrpFun: 0090

Act/Obr: 5001022 - PLANEAMIENTO URBANO

CENTRO COSTO RESPONS.: 02.06 - GERENCIA DE DESARROLLO URBANO  
 CENTRO DE COSTO: 02.06.02 - SUBGERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANSPORTE  
 NRO. REGISTRO: 20203012650114

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FISICO												MODIF.	% AVANCE			
			APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		EJEC.		

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	EJEC.	% AVANCE
OEI.01	MEJORAR LAS CONDICIONES DE HABITABILIDAD EN EL DISTRITO DE LINCE. AEI.01.04	SEGURIDAD VIAL INTEGRAL EN BENEFICIO DEL DISTRITO.															
				25	25	25	25	25	25	25	25	25	10	15	15	266	
<u>1</u>	AOI30126500362 - EMISIÓN DE AUTORIZACIÓN EN ÁREAS DE DOMINIO PÚBLICO	AUTORIZACION	300	0	4	9	0	0	1	4	9	19	10	13	10	79	30
				5	5	5	5	5	5	5	5	5	2	5	5	57	
<u>2</u>	AOI30126500401 - VERIFICACIÓN ADMINISTRATIVA Y TÉCNICA DE AUTORIZACIONES DE APROBACIÓN AUTOMÁTICA EN ÁREAS DE DOMINIO PÚBLICO	INFORME	60	0	0	0	0	0	0	4	4	0	1	0	1	10	18
				10	10	10	10	10	10	10	10	10	8	12	12	122	
<u>3</u>	AOI30126500504 - INSPECCIÓN DE INTERVENIONES AUTORIZADAS EN ÁREAS DE DOMINIO PÚBLICO	INFORME	120	0	0	0	0	0	2	0	2	0	0	0	0	4	3
				30	30	30	30	30	30	30	30	30	3	30	30	333	
<u>4</u>	AOI30126500505 - INSPECCIÓN DE INTERVENIONES COMUNICADAS COMO TRABAJOS DE EMERGENCIA Y MANTENIMIENTO POR SEDAPAL Y LUZ DEL SUR	INFORME	360	0	0	0	0	0	2	2	1	1	3	10	10	29	9
				5	5	5	5	5	5	5	5	5	2	5	5	57	
<u>5</u>	AOI30126500506 - VERIFICACIÓN TÉCNICA ADMINISTRATIVA DE COMUNICACIONES DE TRABAJOS DE EMERGENCIA Y MANTENIMIENTO PRESENTADAS POR EMPRESAS PRESTADORAS DEL SERVICIO PÚBLICO DE TELECOMUNICACIONES	INFORME	60	0	0	0	0	0	5	22	14	1	0	0	73	115	202
				5	5	5	5	5	5	5	5	5	3	5	5	58	
<u>6</u>	AOI30126500507 - INSPECCIÓN DE INTERVENIONES REALIZADAS POR EMPRESAS PRESTADORAS DE SERVICIO PÚBLICO CON ANTERIORIDAD AL PRESENTE AÑO.	INFORME	60	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				150	150	150	150	150	150	0	0	0	0	0	150	1,050	
<u>7</u>	AOI30126500508 - REPARACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL PAVIMENTO (PSTAS, VEREDAS, BERMA)	M2	1,800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	318	70	90	478	46
				50	50	50	50	50	50	0	0	90	25	90	0	505	
<u>8</u>	AOI30126500509 - REPARACIÓN Y CONSERVACIÓN DE LOS SARDINELES DE CONCRETO	METRO LINEAL	600	0	0	0	0	0	0	0	0	90	100	210	20	420	83
				200	200	200	200	200	200	28,825	35,828	14,560	300	50	5,000	85,763	
<u>9</u>	AOI30126500510 - PINTADO Y REPINTADO DE SEÑALIZACIÓN HORIZONTAL DE VÍAS	METRO LINEAL	2,400	0	0	0	0	0	162	26,825	35,828	14,560	1,800	250	0	79,425	93
				5	5	5	5	5	5	0	0	1	3	3	3	40	
<u>10</u>	AOI30126500511 - REPARACIÓN Y CONSERVACIÓN DE SEÑALIZACIÓN VERTICAL DE VÍAS	INTERVENCIÓN	60	0	0	0	0	0	0	0	0	1	4	3	0	8	20
				0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	1	0	3	
<u>11</u>	AOI30126500512 - ELABORACIÓN DE PROGRAMAS DE EDUCACIÓN VIAL	INFORME	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	33
				0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	1	3	
<u>12</u>	AOI30126500513 - ELABORACIÓN DE NORMAS MUNICIPALES (ORDENANZAS, ACUERDOS, DECRETOS, RESOLUCIONES, PROCEDIMIENTOS Y OTRAS NORMAS)	NORMA	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	2	67
				4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	12	12	72	
<u>13</u>	AOI30126500514 - ATENCIÓN DE RECLAMOS Y QUEJAS	INFORME	48	0	4	0	0	0	0	0	7	6	13	14	4	7	76
				1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	1	8	
<u>14</u>	AOI30126500515 - DIAGNÓSTICO DE INTERSECCIONES VIALES CON PROBLEMÁTICA DE TRÁNSITO	INFORME	12	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	2	25

PP: 9002, Prod/Proy: 3999999, Fun: 15, Div/Fun: 036, Grp/Fun: 0074

Act/Obr: 5000948 - MANTENIMIENTO VIAL LOCAL

CENTRO COSTO RESPONS. : 02.06 - GERENCIA DE DESARROLLO URBANO  
 CENTRO DE COSTO: 02.06.02 - SUBGERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANSPORTE  
 NRO. REGISTRO: 20203012650149

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FISICO												MODIF.				
			APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	EJEC.	% AVANCE		
			OEI.01 MEJORAR LAS CONDICIONES DE HABITABILIDAD EN EL DISTRITO DE LINCE. AEI.01.02 INFRAESTRUCTURA PÚBLICA CON MANTENIMIENTO OPORTUNO EN EL DISTRITO.																
<u>1</u>	AOI30126500534 - EJECUCIÓN DE PROYECTO DE MEJORAMIENTO DE VÍA LOCAL	PROYECTO	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	100
PP: 9002, Prod/Proy: 2011477, Fun: 15, DivFun: 036, GrpFun: 0074																			
Act/Obr: 4000084 - MEJORAMIENTO DE VIA LOCAL																			

CENTRO COSTO RESPONS. : 02.06 - GERENCIA DE DESARROLLO URBANO  
 CENTRO DE COSTO: 02.06.02 - SUBGERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANSPORTE  
 NRO. REGISTRO: 20203012650158

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FISICO												MODIF.				
			APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	EJEC.	% AVANCE		
			OEI.01 MEJORAR LAS CONDICIONES DE HABITABILIDAD EN EL DISTRITO DE LINCE. AEI.01.02 INFRAESTRUCTURA PÚBLICA CON MANTENIMIENTO OPORTUNO EN EL DISTRITO.																
<u>1</u>	AOI30126500557 - EJECUCIÓN DEL ÍTEM "ADQUISICIÓN DE EQUIPO, ESCANER, EQUIPOS DE IMPRESIÓN (MATRICIALES, PLOTTER, MULTIFUNCIONALES) Y MOBILIARIO; ADENMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LINCE"	EQUIPO	0	0	0	19	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	19	89
PP: 9002, Prod/Proy: 2480546, Fun: 03, DivFun: 006, GrpFun: 0010																			
Act/Obr: 6000005 - ADQUISICION DE EQUIPOS																			

CENTRO COSTO RESPONS. : 02.06 - GERENCIA DE DESARROLLO URBANO  
 CENTRO DE COSTO: 02.06.02 - SUBGERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANSPORTE  
 NRO. REGISTRO: 20203012650159

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FISICO												MODIF.				
			APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	EJEC.	% AVANCE		
			OEI.01 MEJORAR LAS CONDICIONES DE HABITABILIDAD EN EL DISTRITO DE LINCE. AEI.01.02 INFRAESTRUCTURA PÚBLICA CON MANTENIMIENTO OPORTUNO EN EL DISTRITO.																
<u>1</u>	AOI30126500558 - EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE OBRA - CÓDIGO 2446759	M2	0	0	0	95	96	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	191	0
PP: 0138, Prod/Proy: 2446759, Fun: 15, DivFun: 033, GrpFun: 0066																			
Act/Obr: 4000093 - REHABILITACION DE VIA LOCAL																			

CENTRO COSTO RESPONS. : 02.06 - GERENCIA DE DESARROLLO URBANO  
 CENTRO DE COSTO: 02.06.02 - SUBGERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANSPORTE  
 NRO. REGISTRO: 20203012650160

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FISICO												MODIF.				
			APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	EJEC.	% AVANCE		
			OEI.06 PROMOVER LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES EN EL DISTRITO DE LINCE AEI.06.01 PLAN DISTRITAL DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES IMPLEMENTADO.																
<u>1</u>	AOI30126500559 - EJECUCIÓN DEL PROYECTO "ADQUISICIÓN DE BIENES PARA LA COMPAÑÍA DE BOMBEROS VOLUNTARIOS LIMA" - CÓDIGO 2462495	EQUIPO	0	0	0	0	0	0	0	0	35	0	0	0	0	0	0	35	100
PP: 0068, Prod/Proy: 2462495, Fun: 05, DivFun: 016, GrpFun: 0036																			
Act/Obr: 6000005 - ADQUISICION DE EQUIPOS																			

CENTRO COSTO RESPONS. : 02.06 - GERENCIA DE DESARROLLO URBANO  
 CENTRO DE COSTO: 02.06.02 - SUBGERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANSPORTE  
 NRO. REGISTRO: 20203012650161

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FISICO												MODIF.				
			APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	EJEC.	% AVANCE		
			OEI.01 MEJORAR LAS CONDICIONES DE HABITABILIDAD EN EL DISTRITO DE LINCE. AEI.01.02 INFRAESTRUCTURA PÚBLICA CON MANTENIMIENTO OPORTUNO EN EL DISTRITO.																
<u>1</u>	AOI30126500560 - EJECUCIÓN DE OBRA - CÓDIGO 2393703 CONSTRUCCIÓN DE AMBIENTE U OFICINA DE SEDE ADMINISTRATIVA EN EL (LA) MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LINCE-LIMA-LIMA	PORCENTAJE	0	5	5	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13	101
<u>2</u>	AOI30126500561 - SUPERVISIÓN DE OBRA - CÓDIGO 2393703 CONSTRUCCIÓN DE AMBIENTE U OFICINA DE SEDE ADMINISTRATIVA EN EL (LA) MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LINCE-LIMA-LIMA	INFORME	0	1	1	1	0	0	0	0	1	4	2	0	0	0	0	9	300
PP: 9002, Prod/Proy: 2393703, Fun: 03, DivFun: 006, GrpFun: 0010																			
Act/Obr: 4000148 - AMPLIACION DE INFRAESTRUCTURA ADMINISTRATIVA																			

CENTRO COSTO RESPONS. : 02.06 - GERENCIA DE DESARROLLO URBANO  
 CENTRO DE COSTO: 02.06.02 - SUBGERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANSPORTE  
 NRO. REGISTRO: 20203012650162

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FISICO												MODIF.				
			APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	EJEC.	% AVANCE		
OEI.01	MEJORAR LAS CONDICIONES DE HABITABILIDAD EN EL DISTRITO DE LINCE.																		
	AEI.01.02	INFRAESTRUCTURA PÚBLICA CON MANTENIMIENTO OPORTUNO EN EL DISTRITO.																	
	AOI90126500562 - EJECUCIÓN DE OBRA - CÓDIGO 2451546 RENOVACIÓN DEL EDIFICIO DE OFICINAS EN EL PALACIO MUNICIPAL EN LA LOCALIDAD DE LINCE-LIMA-LIMA	PORCENTAJE		31	29	18	15	7	0	0	0	0	16	31	20		167		
<u>1</u>			0	5	2	0	0	0	0	2	13	10	21	25	0		79	47	
	AOI90126500563 - SUPERVISIÓN DE OBRA - CÓDIGO 2451546 RENOVACIÓN DEL EDIFICIO DE OFICINAS EN EL PALACIO MUNICIPAL EN LA LOCALIDAD DE LINCE-LIMA-LIMA	INFORME		1	1	1	1	1	0	0	0	0	1	2	2		10		
<u>2</u>			0	1	1	0	0	0	0	0	1	1	1	1	2		8	80	

PP: 9002, Prod/Proy: 2451546, Fun: 03, Div/Fun: 006, Grp/Fun: 0010

Ac1/Obr: 4000160 - MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA ADMINISTRATIVA



OBJETIVO ESTRATEGICO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	APROB.	FISICO												EJEC.	% AVANCE
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
OEI.07	MEJORAR LOS NIVELES DE COMPETITIVIDAD EN EL DISTRITO DE LINCE			241	249	291	209	293	226	213	202	213	220	248	368	2,973	
AEI.07.01	ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA FORMALIZACIÓN DE ACTIVIDADES COMERCIALES EN FORMA OPORTUNA EN EL DISTRITO.																
1	AOI30126500147 - ASESORÍA PERSONALIZADA	ATENCION	2,973	280	270	190	0	196	420	390	440	480	420	390	470	3,946	133
2	AOI30126500148 - EMISIÓN DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO	CERTIFICADO	603	53	70	17	0	1	26	82	70	75	90	78	57	619	103
3	AOI30126500149 - AUTORIZACIÓN DE ELEMENTOS DE PUBLICIDAD EXTERIOR Y/O ANUNCIOS	RESOLUCION	330	15	25	35	20	40	20	40	15	25	30	40	25	330	
4	AOI30126500151 - AUTORIZACIONES TEMPORALES PARA EL COMERCIO EN VÍA PÚBLICA	CERTIFICADO	150	0	0	0	150	0	0	0	0	0	0	0	0	150	0
5	AOI30126500152 - AUTORIZACIONES PARA EVENTOS Y/O ESPECTÁCULOS PÚBLICOS CON UNA AFLUENCIA MENOR O IGUAL A 3000 PERSONAS	RESOLUCION	1	8	9	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	21	2,100
6	AOI30126500363 - SUPERVISIÓN DEL USO DE LICENCIA Y AUTORIZACIONES EMITIDAS POR LA SUBGERENCIA	OPERATIVOS	3	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	1	0	3	

PP: 9002, Prod/Proy: 3999999, Fun: 08, DivFun: 021, GrpFun: 0043

Act/Obr: 5001078 - PROMOCION DEL COMERCIO

CENTRO COSTO RESPONS.: 02.06 - GERENCIA DE DESARROLLO URBANO  
CENTRO DE COSTO: 02.06.03 - SUBGERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO  
NRO. REGISTRO: 20203012650115

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATÉGICA	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FISICO												MODIF. EJEC.	% AVANCE
				APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov		
OEI.07	MEJORAR LOS NIVELES DE COMPETITIVIDAD EN EL DISTRITO DE LINCE																
AEI.07.02	ASISTENCIA TÉCNICA GRATUITA A EMPRENDEDORES EN EL DISTRITO.																
1	AOI30126500364 - DESARROLLO DE HABILIDADES A TRAVÉS DE TALLERES DE CAPACITACIÓN	TALLER	10	0	2	0	0	0	0	1	3	3	3	0	1	4	17

PP: 9002, Prod/Proy: 3999999, Fun: 08, DivFun: 021, GrpFun: 0043

Act/Obr: 5001078 - PROMOCION DEL COMERCIO

CENTRO COSTO RESPONS.: 02.06 - GERENCIA DE DESARROLLO URBANO  
CENTRO DE COSTO: 02.06.04 - SUBGERENCIA DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES  
NRO. REGISTRO: 20203012650116

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATÉGICA	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FISICO												MODIF. EJEC.	% AVANCE
				APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov		
OEI.06	PROMOVER LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES EN EL DISTRITO DE LINCE																
AEI.06.01	PLAN DISTRITAL DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES IMPLEMENTADO.																
1	AOI30126500366 - MONITOREO DE LA GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES	ACCOON	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
2	AOI30126500424 - GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SUBGERENCIA	ACCOON	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12

PP: 0068, Prod/Proy: 3000001, Fun: 05, DivFun: 016, GrpFun: 0035

Act/Obr: 5004279 - MONITOREO, SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN DE PRODUCTOS Y ACTIVIDADES EN GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES

CENTRO COSTO RESPONS.: 02.06 - GERENCIA DE DESARROLLO URBANO  
CENTRO DE COSTO: 02.06.04 - SUBGERENCIA DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES  
NRO. REGISTRO: 20203012650117

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATÉGICA	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FISICO												MODIF. EJEC.	% AVANCE
				APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov		
OEI.06	PROMOVER LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES EN EL DISTRITO DE LINCE																
AEI.06.01	PLAN DISTRITAL DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES IMPLEMENTADO.																
1	AOI30126500367 - DESARROLLO DE INSTRUMENTOS ESTRATÉGICOS PARA LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES	DOCUMENTO	2	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	2

PP: 0068, Prod/Proy: 3000001, Fun: 05, DivFun: 016, GrpFun: 0035

Act/Obr: 5004280 - DESARROLLO DE INSTRUMENTOS ESTRATÉGICOS PARA LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES

CENTRO COSTO RESPONS.: 02.06 - GERENCIA DE DESARROLLO URBANO  
CENTRO DE COSTO: 02.06.04 - SUBGERENCIA DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES  
NRO. REGISTRO: 20203012650118

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATÉGICA	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FISICO												MODIF. EJEC.	% AVANCE
				APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov		
OEI.06	PROMOVER LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES EN EL DISTRITO DE LINCE																
AEI.06.03	SENSIBILIZACIÓN DE LA CULTURA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS Y DESASTRES DE FORMA INTEGRAL EN LAS ZONAS IDENTIFICADAS.																
1	AOI30126500368 - DESARROLLO DE SIMULACROS EN GESTIÓN REACTIVA	SUPERVISION	16	0	0	0	2	6	2	0	2	0	1	2	1	16	

PP: 0068, Prod/Proy: 3000734, Fun: 05, DivFun: 016, GrpFun: 0036

Act/Obr: 5005560 - DESARROLLO DE SIMULACROS EN GESTIÓN REACTIVA

CENTRO COSTO RESPONS. : 02.06 - GERENCIA DE DESARROLLO URBANO  
 CENTRO DE COSTO: 02.06.04 - SUBGERENCIA DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES  
 NRO. REGISTRO: 20203012650119

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FISICO												MODIF. EJEC.	% AVANCE				
			APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov			Dic			
OEI.06	PROMOVER LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES EN EL DISTRITO DE LINCE																	1	2	
	AEI.06.02	PLAN DE CONTINGENCIA IMPLEMENTADO ANTE DESASTRES NATURALES EN LAS 9 ZONAS DEL DISTRITO.																		
<u>1</u>	AOI30126500369 - ADMINISTRACION Y ALMACENAMIENTO DE KITS PARA LA ASISTENCIA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES	MANTENIMIENTO	2	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	2	0
PP: 0068, Prod/Proy: 3000734, Fun: 05, DivFun: 016, GrpFun: 0036																				
Act/Obr: 5005611 - ADMINISTRACIÓN Y ALMACENAMIENTO DE KITS PARA LA ASISTENCIA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES																				

CENTRO COSTO RESPONS. : 02.06 - GERENCIA DE DESARROLLO URBANO  
 CENTRO DE COSTO: 02.06.04 - SUBGERENCIA DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES  
 NRO. REGISTRO: 20203012650120

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FISICO												MODIF. EJEC.	% AVANCE				
			APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov			Dic			
OEI.06	PROMOVER LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES EN EL DISTRITO DE LINCE																			
	AEI.06.04	INTERVENCIÓN EN ZONAS DE RIESGOS IDENTIFICADAS DE MANERA FOCALIZADA EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN.																		
<u>1</u>	AOI30126500370 - FUNCIONAMIENTO DE LOS CENTROS Y ESPACIOS DE MONITOREO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	REPORTE	1,074	90	84	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	1,074	0
PP: 0068, Prod/Proy: 3000734, Fun: 05, DivFun: 016, GrpFun: 0036																				
Act/Obr: 5005612 - DESARROLLO DE LOS CENTROS Y ESPACIOS DE MONITOREO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES																				



OBJETIVO ESTRATEGICO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	EJEC.	% AVANCE
OEI.06	PROMOVER LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES EN EL DISTRITO DE LINCE																
	AEI.06.04	INTERVENCIÓN EN ZONAS DE RIESGOS IDENTIFICADAS DE MANERA FOCALIZADA EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN.															
				0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	2	
<a href="#">1</a>	AOI30126500566 - CONTROL PARA PREVENCIÓN DEL COVID-19 EN LOS MERCADOS DE ABASTOS	ACTIVIDAD EFECTUADA	0	0	0	0	0	11	3	0	0	0	0	0	0	14	700

PP: 9002, Prod/Proy: 39999999, Fun: 20, DivFun: 043, GrpFun: 0093

Act/Obr: 5006269 - PREVENCIÓN, CONTROL, DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO DE CORONAVIRUS



OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATÉGICA		UNIDAD MEDIDA	APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	MODIF.		% AVANCE	
	ACTIVIDAD OPERATIVA																EJEC.			
OEI.04	REDUCIR LOS ÍNDICES DE INSEGURIDAD CIUDADANA QUE AFECTAN A LA POBLACIÓN																			
	AEI.04.04		SISTEMA DE SEGURIDAD CIUDADANA CON EQUIPAMIENTO INTEGRAL; EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN.																	
<u>1</u>	AOI90126500536 - EJECUCIÓN DE PROYECTO DE SEGURIDAD CIUDADANA (PRESUPUESTO PARTICIPATIVO)		PROYECTO	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0

PP: 9002, Prod/Proy: 2011477, Fun: 15, Div/Fun: 036, Grp/Fun: 0074

Act/Obr: 4000084 - MEJORAMIENTO DE VIA LOCAL



CENTRO COSTO RESPONS. : 02.08 - GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO  
 CENTRO DE COSTO: 02.08.01 - GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO  
 NRO. REGISTRO: 20203012650139

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FISICO												MODIF. EJEC.	% AVANCE	
			APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov			Dic
OEI.02	MEJORAR EL DESARROLLO HUMANO Y ESTILOS DE VIDA SALUDABLE EN LA POBLACION DEL DISTRITO																
AEI.02.01	PROGRAMAS DE APOYO SOCIAL DIFUNDIDOS DE FORMA PERMANENTE A GRUPOS DE POBLACION VULNERABLE.																
1	AOI30126500465 - SUPERVISION A PROGRAMAS SOCIALES	INFORME	9	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
																	10
2	AOI30126500466 - FOMENTO DE LA PARTICIPACION DE LAS ORGANIZACIONES SOCIALES EN EL FORTALECIMIENTO DEL DESARROLLO LOCAL	REGISTRO	12	1	2	0	0	0	0	0	1	2	2	1	1	1	28
																	11
3	AOI30126500467 - EJECUCION DE CAMPAÑA DE CONVOCATORIA DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2021	CAMPAÑA	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
																	0
4	AOI30126500468 - DESARROLLO DE CAPACIDADES SOBRE EMPRENDIMIENTO	TALLER	40	4	4	4	0	3	3	3	3	3	4	4	4	4	39
																	103
5	AOI30126500469 - DESARROLLO DE CAPACIDADES DE EMPRENDEDURISMO	REGISTRO	143	0	0	0	0	0	41	0	0	35	0	0	35	111	66
																	6
6	AOI30126500542 - REGISTRO DE ORGANIZACIONES JUVENILES	REGISTRO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
																	0
7	AOI30126500543 - TALLER DE FORTALECIMIENTO PARA ORGANIZACIONES JUVENILES	TALLER	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	2
																	1
8	AOI30126500544 - CAMPAÑA DE DIFUSION SOBRE EL SISTEMA DISTRITAL DE PARTICIPACION JUVENIL	CAMPAÑA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
																	0
9	AOI30126500545 - ELECCION DEL CONSEJO DISTRITAL DE PARTICIPACION DE LA JUVENTUD	ACCION	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
																	0
10	AOI30126500546 - TALLERES DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES	CIUDADANO CAPACITADO	0	15	0	0	0	0	0	0	0	0	9	0	123	0	147
																	186
11	AOI30126500547 - ENCUENTRO JUVENIL CON ORGANIZACIONES PUBLICAS Y/O PRIVADAS.	EVENTOS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
																	100
12	AOI30126500548 - REGISTRO DE ORGANIZACIONES DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES.	REGISTRO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
																	0
13	AOI30126500549 - TALLER SOBRE EL REGLAMENTO DE ORGANIZACIONES DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES.	TALLER	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
																	0
14	AOI30126500550 - CAMPAÑA DE DIFUSION SOBRE EL CONSEJO CONSULTIVO DEL NIÑO, NIÑA Y ADOLESCENTE - CCONNA LINCE	CAMPAÑA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
																	0
15	AOI30126500551 - ELECCION DEL CONSEJO CONSULTIVO DEL NIÑO, NIÑA Y ADOLESCENTE CCONNA - LINCE	EVENTOS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
																	0
16	AOI30126500552 - ASISTENCIA Y FORTALECIMIENTO DEL CCONNA LINCE	INFORME	0	0	0	0	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	8
																	100
17	AOI30126500553 - CAMPAÑA RUMBO A LAS ELECCIONES JUNTAS DE DELEGADOS	CAMPAÑA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	1	8
																	800
18	AOI30126500554 - ELECCIONES DE DELEGADOS VECONALES	ACCION	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	1	5
																	500
19	AOI30126500555 - ACOMPAÑAMIENTO DE JUNTAS VECONALES	INFORME	0	1	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
																	113
20	AOI30126500556 - IMPLEMENTACION DEL VOLUNTARIADO JUVENIL DISTRITAL DE LINCE	INTERVENCION	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	1	1	5
																	40

PP: 9002, Prod/Proy: 3999999, Fun: 23, DivFun: 051, GrpFun: 0115

Act/Obr: 5000455 - APOYO AL CIUDADANO Y A LA FAMILIA

CENTRO COSTO RESPONS. : 02.08 - GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO  
 CENTRO DE COSTO: 02.08.01 - GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO  
 NRO. REGISTRO: 20203012650152

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FISICO												MODIF. EJEC.	% AVANCE	
			APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov			Dic
OEI.02	MEJORAR EL DESARROLLO HUMANO Y ESTILOS DE VIDA SALUDABLE EN LA POBLACION DEL DISTRITO																
AEI.02.03	SERVICIOS SOCIALES MUNICIPALES DE CALIDAD DE FÁCIL ACCESO PARA LOS VECINOS DEL DISTRITO.																
1	AOI30126500537 - EJECUCION DE PROYECTO (PRESUPUESTO PARTICIPATIVO)	PROYECTO	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
																	0

PP: 9002, Prod/Proy: 2011477, Fun: 15, DivFun: 036, GrpFun: 0074

Act/Obr: 4000084 - MEJORAMIENTO DE VIA LOCAL

CENTRO COSTO RESPONS. : 02.08 - GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO  
 CENTRO DE COSTO: 02.08.01 - GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO  
 NRO. REGISTRO: 20203012650171

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FISICO												MODIF. EJEC.	% AVANCE	
			APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov			Dic
OEI.02	MEJORAR EL DESARROLLO HUMANO Y ESTILOS DE VIDA SALUDABLE EN LA POBLACION DEL DISTRITO																
AEI.02.01	PROGRAMAS DE APOYO SOCIAL DIFUNDIDOS DE FORMA PERMANENTE A GRUPOS DE POBLACION VULNERABLE.																
1	AOI30126500572 - ADQUISICION DE VEHICULOS-2479144	VEHICULOS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
																	100

PP: 9002, Prod/Proy: 2479144, Fun: 03, DivFun: 006, GrpFun: 0010

Act/Obr: 6000007 - ADQUISICION DE VEHICULOS

CENTRO COSTO RESPONS. : 02.08 - GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO  
 CENTRO DE COSTO: 02.08.02 - SUBGERENCIA DE EDUCACIÓN, CULTURA, DEPORTE Y JUVENTUD  
 NRO. REGISTRO: 20203012650056

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FISICO												MODIF. EJEC.	% AVANCE	
			APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov			Dic
OEI.02	MEJORAR EL DESARROLLO HUMANO Y ESTILOS DE VIDA SALUDABLE EN LA POBLACIÓN DEL DISTRITO																
AEI.02.02	PROGRAMAS DE ACTIVIDADES CULTURALES Y DEPORTIVAS MUNICIPALES DE FÁCIL ACCESO PARA LA POBLACIÓN DEL DISTRITO.																
1	AOI90126500215 - PROGRAMAS CULTURALES, EDUCATIVOS Y RECREATIVOS	PARTICIPANTE	7,270	900	1,000	300	470	700	500	152	372	386	800	320	100	6,000	126
				80	130	130	80	150	140	183	178	134	100	90	110	1,505	
2	AOI90126500216 - PROGRAMA DE ESTIMULACIÓN TEMPRANA	PARTICIPACION	1,500	93	95	94	0	122	124	183	178	134	155	121	76	1,371	91

PP: 9002, Prod/Proy: 3999999, Fun: 21, DivFun: 045, GrpFun: 0100

Act/Obr: 5001090 - PROMOCION E INCENTIVO DE LAS ACTIVIDADES ARTISTICAS Y CULTURALES

CENTRO COSTO RESPONS. : 02.08 - GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO  
 CENTRO DE COSTO: 02.08.02 - SUBGERENCIA DE EDUCACIÓN, CULTURA, DEPORTE Y JUVENTUD  
 NRO. REGISTRO: 20203012650071

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FISICO												MODIF. EJEC.	% AVANCE	
			APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov			Dic
OEI.02	MEJORAR EL DESARROLLO HUMANO Y ESTILOS DE VIDA SALUDABLE EN LA POBLACIÓN DEL DISTRITO																
AEI.02.02	PROGRAMAS DE ACTIVIDADES CULTURALES Y DEPORTIVAS MUNICIPALES DE FÁCIL ACCESO PARA LA POBLACIÓN DEL DISTRITO.																
1	AOI90126500245 - EJECUCIÓN DE EVENTOS DEPORTIVOS	PARTICIPANTE	1,490	50	200	50	170	200	150	0	41	111	250	350	0	1,572	507
				0	440	0	0	0	0	0	41	111	1,071	6,297	5	7,965	
2	AOI90126500428 - EJECUCIÓN DE ESCUELAS DE MASIFICACIÓN DEPORTIVA	PARTICIPANTE	2,480	400	400	0	210	210	210	100	100	100	90	90	35	2,048	102
				18,000	20,000	25,000	22,000	20,000	20,000	0	0	0	300	0	250	125,550	
3	AOI90126500429 - ALQUILER DE LOSAS DEPORTIVAS	SOLES	244,000	25,315	22,305	10,490	0	0	0	0	0	0	0	0	0	58,110	46

PP: 0101, Prod/Proy: 3000788, Fun: 21, DivFun: 046, GrpFun: 0101

Act/Obr: 5005868 - DESARROLLO DE CAMPAÑAS DE MASIFICACION DEPORTIVA A LA POBLACION OBJETIVO

CENTRO COSTO RESPONS. : 02.08 - GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO  
 CENTRO DE COSTO: 02.08.02 - SUBGERENCIA DE EDUCACIÓN, CULTURA, DEPORTE Y JUVENTUD  
 NRO. REGISTRO: 20203012650072

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FISICO												MODIF. EJEC.	% AVANCE	
			APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov			Dic
OEI.02	MEJORAR EL DESARROLLO HUMANO Y ESTILOS DE VIDA SALUDABLE EN LA POBLACIÓN DEL DISTRITO																
AEI.02.03	SERVICIOS SOCIALES MUNICIPALES DE CALIDAD DE FÁCIL ACCESO PARA LOS VECINOS DEL DISTRITO.																
1	AOI90126500246 - ATENCIÓN Y PROMOCIÓN DE LA LECTURA	BENEFICIARIO	8,650	710	630	730	780	630	640	202	285	677	500	500	250	6,534	94
				1,620	1,973	557	0	92	314	202	285	677	137	134	178	6,169	

PP: 9002, Prod/Proy: 3999999, Fun: 21, DivFun: 045, GrpFun: 0100

Act/Obr: 5001090 - PROMOCION E INCENTIVO DE LAS ACTIVIDADES ARTISTICAS Y CULTURALES

CENTRO COSTO RESPONS. : 02.08 - GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO  
 CENTRO DE COSTO: 02.08.02 - SUBGERENCIA DE EDUCACIÓN, CULTURA, DEPORTE Y JUVENTUD  
 NRO. REGISTRO: 20203012650146

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FISICO												MODIF. EJEC.	% AVANCE	
			APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov			Dic
OEI.02	MEJORAR EL DESARROLLO HUMANO Y ESTILOS DE VIDA SALUDABLE EN LA POBLACIÓN DEL DISTRITO																
AEI.02.04	SERVICIO EDUCATIVO DE EBR DE CALIDAD EN LAS DIFERENTES MODALIDADES PARA EDUCANDOS DEL DISTRITO.																
1	AOI90126500531 - MATRICULA EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA MICAELA BASTIDAS DE CONDORCANQUI	ALUMNO	332	65	175	85	5	2	0	0	1	0	0	0	0	333	105
				2	282	51	0	12	1	0	1	0	1	0	0	350	

PP: 9002, Prod/Proy: 3999999, Fun: 21, DivFun: 045, GrpFun: 0100

Act/Obr: 5001090 - PROMOCION E INCENTIVO DE LAS ACTIVIDADES ARTISTICAS Y CULTURALES

CENTRO COSTO RESPONS. : 02.08 - GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO  
 CENTRO DE COSTO: 02.08.03 - SUBGERENCIA DE SALUD PÚBLICA Y PROGRAMAS SOCIALES  
 NRO. REGISTRO: 20203012650048

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FISICO												MODIF. EJEC.	% AVANCE	
			APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov			Dic
OEI.02	MEJORAR EL DESARROLLO HUMANO Y ESTILOS DE VIDA SALUDABLE EN LA POBLACIÓN DEL DISTRITO																
AEI.02.01	PROGRAMAS DE APOYO SOCIAL DIFUNDIDOS DE FORMA PERMANENTE A GRUPOS DE POBLACIÓN VULNERABLE.																
1	AOI90126500180 - ATENCIÓN INDIVIDUALIZADA DE CASOS SOCIALES, REGISTRO Y EMPADRONAMIENTO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD	BENEFICIARIO	67	4	18	6	0	13	4	12	14	14	10	8	8	111	121
				14	25	3	0	0	13	12	14	14	8	15	16	134	
2	AOI90126500182 - EJECUCIÓN DE TALLERES DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO DE HABILIDADES PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD	TALLER	41	0	3	3	0	0	2	2	2	2	2	2	2	20	120
				0	4	4	0	0	2	2	2	2	2	2	4	24	
3	AOI90126500183 - CAPACITACIÓN A PADRES DE FAMILIA DE LA OMAPEP PARA UNA MEJOR CONVIVENCIA FAMILIAR	CHARLA	3	0	1	0	0	0	3	4	4	3	3	3	3	24	100
				0	1	0	0	0	3	4	4	3	4	4	1	24	



CENTRO COSTO RESPONS. : 02.08 - GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO  
 CENTRO DE COSTO: 02.08.03 - SUBGERENCIA DE SALUD PÚBLICA Y PROGRAMAS SOCIALES  
 NRO. REGISTRO: 20203012650053

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FISICO												MODIF.			
			APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	EJEC.	% AVANCE	
OEI.02	MEJORAR EL DESARROLLO HUMANO Y ESTILOS DE VIDA SALUDABLE EN LA POBLACIÓN DEL DISTRITO		PROGRAMAS DE APOYO SOCIAL DIFUNDIDOS DE FORMA PERMANENTE A GRUPOS DE POBLACIÓN VULNERABLE.															
1	AOI30126500200 - DISTRIBUCIÓN DEL RECURSO A BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA SOYALIN	FICHA TECNICA	360	30	30	30	30	30	30	30	0	0	33	15	15	15	258	118
2	AOI30126500201 - DESARROLLO DE SESIONES EDUCATIVAS PARA LA PROMOCIÓN DE HÁBITOS SALUDABLES A LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA SOYALIN	CAPACITACION	7	0	1	1	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	4	67

PP: 9002, Prod/Proy: 3999999, Fun: 23, DivFun: 051, GrpFun: 0115

Act/Obr: 5000455 - APOYO AL CIUDADANO Y A LA FAMILIA

CENTRO COSTO RESPONS. : 02.08 - GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO  
 CENTRO DE COSTO: 02.08.03 - SUBGERENCIA DE SALUD PÚBLICA Y PROGRAMAS SOCIALES  
 NRO. REGISTRO: 20203012650054

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FISICO												MODIF.				
			APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	EJEC.	% AVANCE		
OEI.02	MEJORAR EL DESARROLLO HUMANO Y ESTILOS DE VIDA SALUDABLE EN LA POBLACIÓN DEL DISTRITO		PROGRAMAS DE APOYO SOCIAL DIFUNDIDOS DE FORMA PERMANENTE A GRUPOS DE POBLACIÓN VULNERABLE.																
1	AOI30126500203 - EMPADRONAMIENTO DE BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA VASO DE LECHE	DOCUMENTO EMITIDO	4	1	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	1	4	75
2	AOI30126500204 - DISTRIBUCIÓN DE RECURSO ALIMENTICIO A COMITES DEL PROGRAMA VASO DE LECHE	REGISTRO	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	100
3	AOI30126500205 - DESARROLLO DE SESIONES EDUCATIVAS/ INTEGRACIÓN DIRIGIDAS A LOS BENEFICIARIOS Y COORDINADORAS DEL PROGRAMA VASO DE LECHE	EVENTOS	7	0	1	1	1	0	1	0	0	1	0	3	0	0	6	117	
4	AOI30126500206 - ELABORACIÓN DE INFORMES TECNICOS DEL PROGRAMA VASO DE LECHE	INFORME	7	1	1	0	1	1	0	3	0	0	1	0	0	0	6	75	
5	AOI30126500207 - SUPERVISIÓN A BENEFICIARIOS Y COORDINADORAS DEL PROGRAMA VASO DE LECHE	FICHA TECNICA	120	0	12	12	10	0	16	0	15	10	0	15	12	102	112	110	

PP: 9002, Prod/Proy: 3999999, Fun: 23, DivFun: 051, GrpFun: 0115

Act/Obr: 5001059 - PROGRAMA DEL VASO DE LECHE

CENTRO COSTO RESPONS. : 02.08 - GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO  
 CENTRO DE COSTO: 02.08.03 - SUBGERENCIA DE SALUD PÚBLICA Y PROGRAMAS SOCIALES  
 NRO. REGISTRO: 20203012650055

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FISICO												MODIF.				
			APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	EJEC.	% AVANCE		
OEI.02	MEJORAR EL DESARROLLO HUMANO Y ESTILOS DE VIDA SALUDABLE EN LA POBLACIÓN DEL DISTRITO		SERVICIOS SOCIALES MUNICIPALES DE CALIDAD DE FÁCIL ACCESO PARA LOS VECINOS DEL DISTRITO.																
1	AOI30126500210 - INSPECCIONES SANITARIAS A COMERCIANTES Y TRANSPORTISTAS DE ALIMENTOS AGROPECUARIOS PRIMARIOS Y PIENSOS	INSPECCION	110	10	10	10	10	10	10	100	90	45	335	90	92	812	837	103	
2	AOI30126500213 - CAPACITACIONES A COMERCIANTES Y TRANSPORTISTAS DE ALIMENTOS AGROPECUARIOS PRIMARIOS Y PIENSOS	PARTICIPANTE	110	0	10	10	10	10	10	10	345	210	200	305	10	10	1,130	1,097	97

PP: 0041, Prod/Proy: 3000005, Fun: 10, DivFun: 023, GrpFun: 0047

Act/Obr: 5001311 - VIGILANCIA SANITARIA DE ALIMENTOS AGROPECUARIOS PRIMARIOS Y PIENSOS

CENTRO COSTO RESPONS. : 02.08 - GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO  
 CENTRO DE COSTO: 02.08.03 - SUBGERENCIA DE SALUD PÚBLICA Y PROGRAMAS SOCIALES  
 NRO. REGISTRO: 20203012650069

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FISICO												MODIF.			
			APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	EJEC.	% AVANCE	
OEI.02	MEJORAR EL DESARROLLO HUMANO Y ESTILOS DE VIDA SALUDABLE EN LA POBLACIÓN DEL DISTRITO		PROGRAMAS DE APOYO SOCIAL DIFUNDIDOS DE FORMA PERMANENTE A GRUPOS DE POBLACIÓN VULNERABLE.															
1	AOI30126500240 - ATENCIÓN AL ADMINISTRADO EN MATERIA DE FAMILIA Y DERECHOS DE NIÑOS NIÑAS Y ADOLESCENTES	ATENCIÓN	720	60	70	70	5	5	10	40	15	20	60	50	40	445	431	97
2	AOI30126500241 - EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES PARA EL FOMENTO DE LOS DERECHOS DE LOS NIÑO (AS) Y ADOLESCENTES - DEMUNA	TALLER	7	0	0	2	3	0	1	3	0	4	0	0	1	0	14	100
3	AOI30126500242 - EJECUCIÓN DE ESTRATEGIA NACIONAL PONTE MODO NIÑEZ	EVENTOS	1	0	0	1	1	0	2	4	0	0	6	0	0	14	14	93
4	AOI30126500470 - EJECUCIÓN DE ACCIONES DE PREVENCIÓN Y ERRADICACIÓN DE LA VIOLENCIA DE LA MUJER Y LOS INTEGRANTES DEL GRUPO FAMILIAR	EVENTOS	2	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	3	1	0	5	140

PP: 9002, Prod/Proy: 3999999, Fun: 23, DivFun: 051, GrpFun: 0115

Act/Obr: 5000631 - DEFENSA MUNICIPAL AL NIÑO Y AL ADOLESCENTE (DEMUNA)

CENTRO COSTO RESPONS. : 02.08 - GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO  
 CENTRO DE COSTO: 02.08.03 - SUBGERENCIA DE SALUD PÚBLICA Y PROGRAMAS SOCIALES  
 NRO. REGISTRO: 20203012650125

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FISICO												MODIF. EJEC.	% AVANCE				
			APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov			Dic			
OEI.02	MEJORAR EL DESARROLLO HUMANO Y ESTILOS DE VIDA SALUDABLE EN LA POBLACIÓN DEL DISTRITO																			
AEI.02.01	PROGRAMAS DE APOYO SOCIAL DIFUNDIDOS DE FORMA PERMANENTE A GRUPOS DE POBLACIÓN VULNERABLE.																			
	AOI30126500377 - ELABORACIÓN DE INFORME TECNICO DE VIGILANCIA NUTRICIONAL A NIÑOS/NIÑAS MENORES DE 36 MESES	INFORME	4	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	50
<u>1</u>				0	0	1	0	0	2	0	0	1	0	1	0	0	0	0	5	
	AOI30126500449 - DESARROLLO DE SESIONES EDUCATIVAS/DEMOSTRATIVAS A FAMILIAS CON NIÑOS/ NIÑAS MENORES DE 36 MESES PARA DESARROLLAR PRACTICAS SALUDABLES	SESION	6	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	3	60
<u>2</u>				0	0	0	3	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	
	AOI30126500450 - PROMOCIÓN DE CULTURA SALUDABLE EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL DISTRITO	EVENTOS	21	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	20
<u>3</u>				0	0	0	0	8	21	0	0	0	0	0	0	0	0	0	29	
	AOI30126500451 - ELABORACIÓN DE INFORMES DE RESULTADOS A INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL DISTRITO	INFORME	58	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	14
<u>4</u>																				

PP: 0001, Prod/Proy: 3033251, Fun: 20, DivFun: 043, GrpFun: 0095

Act/Obr: 5000014 - FAMILIAS CON NIÑO/AS MENORES DE 36 MESES DESARROLLAN PRACTICAS SALUDABLES

CENTRO COSTO RESPONS. : 02.08 - GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO  
 CENTRO DE COSTO: 02.08.03 - SUBGERENCIA DE SALUD PÚBLICA Y PROGRAMAS SOCIALES  
 NRO. REGISTRO: 20203012650126

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FISICO												MODIF. EJEC.	% AVANCE				
			APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov			Dic			
OEI.02	MEJORAR EL DESARROLLO HUMANO Y ESTILOS DE VIDA SALUDABLE EN LA POBLACIÓN DEL DISTRITO																			
AEI.02.01	PROGRAMAS DE APOYO SOCIAL DIFUNDIDOS DE FORMA PERMANENTE A GRUPOS DE POBLACIÓN VULNERABLE.																			
1	AOI30126500378 - EJECUCIÓN DE VISITAS DOMICILIARIAS COMPLETAS Y OPORTUNAS GEOREFERENCIADAS A NIÑOS Y NIÑAS DE 4 A 11 MESES POR ACTOR SOCIAL	NIÑO	160	0	35	25	0	0	0	0	0	0	46	67	66	71	79	353	389	110
PP: 0001, Prod/Proy: 3033251, Fun: 20, DivFun: 043, GrpFun: 0095																				
Act/Obr: 5005983 - ACCIONES DE LOS MUNICIPIOS QUE PROMUEVEN EL CUIDADO INFANTIL Y LA ADECUADA ALIMENTACION																				

CENTRO COSTO RESPONS. : 02.08 - GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO  
 CENTRO DE COSTO: 02.08.03 - SUBGERENCIA DE SALUD PÚBLICA Y PROGRAMAS SOCIALES  
 NRO. REGISTRO: 20203012650127

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FISICO												MODIF. EJEC.	% AVANCE			
			APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov			Dic		
OEI.02	MEJORAR EL DESARROLLO HUMANO Y ESTILOS DE VIDA SALUDABLE EN LA POBLACIÓN DEL DISTRITO																		
AEI.02.01	PROGRAMAS DE APOYO SOCIAL DIFUNDIDOS DE FORMA PERMANENTE A GRUPOS DE POBLACIÓN VULNERABLE.																		
1	AOI30126500379 - ELABORACIÓN DE INFORMES TÉCNICOS DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA - PANTBC	INFORME	12	4	0	0	3	0	0	4	0	0	2	0	0	0	13	13	100
2	AOI30126500462 - DISTRIBUCIÓN DE CANASTAS DE ALIMENTOS A BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA - PANTBC	BENEFICIARIO	300	20	20	20	20	20	20	20	20	15	15	20	20	18	228	239	105
3	AOI30126500463 - SUPERVISIÓN AL BENEFICIARIO QUE RECIBE LA CANASTA ALIMENTARIA DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA PANTBC	FICHA TÉCNICA	4	0	0	6	0	0	6	0	0	6	3	6	0	0	21	27	129
4	AOI30126500464 - DESARROLLO DE SESIONES EDUCATIVAS PARA LA PROMOCIÓN DE HÁBITOS SALUDABLES A LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA PANTBC	CAPACITACION	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1	0	0	4	4	100
PP: 0016, Prod/Proy: 3000669, Fun: 23, DivFun: 051, GrpFun: 0115																			
Act/Obr: 5005159 - BRINDAR APOYO NUTRICIONAL A LAS PERSONAS AFECTADAS POR TUBERCULOSIS																			

CENTRO COSTO RESPONS. : 02.08 - GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO  
 CENTRO DE COSTO: 02.08.03 - SUBGERENCIA DE SALUD PÚBLICA Y PROGRAMAS SOCIALES  
 NRO. REGISTRO: 20203012650128

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FISICO												MODIF. EJEC.	% AVANCE			
			APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov			Dic		
OEI.02	MEJORAR EL DESARROLLO HUMANO Y ESTILOS DE VIDA SALUDABLE EN LA POBLACIÓN DEL DISTRITO																		
AEI.02.01	PROGRAMAS DE APOYO SOCIAL DIFUNDIDOS DE FORMA PERMANENTE A GRUPOS DE POBLACIÓN VULNERABLE.																		
1	AOI30126500380 - EJECUCIÓN DE VISITAS DOMICILIARIAS PARA ACCIONES DE SEGUIMIENTO Y VERIFICACIÓN DE CASOS DE RIESGO DE DESPROTECCIÓN FAMILIAR O CASTIGO FÍSICO Y HUMILLANTE	INFORME	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0
2	AOI30126500381 - SENSIBILIZACIÓN A LOS ACTORES SOCIALES PARA LA IDENTIFICACIÓN DE NNA EN CASO DE ABANDONO	CHARLA	3	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	2	2	100
PP: 0117, Prod/Proy: 3000589, Fun: 23, DivFun: 051, GrpFun: 0115																			
Act/Obr: 5006209 - PROTECCION A NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES EN SITUACION DE RIESGO DE DESPROTECCION FAMILIAR																			

CENTRO COSTO RESPONS. : 02.08 - GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO  
 CENTRO DE COSTO: 02.08.03 - SUBGERENCIA DE SALUD PÚBLICA Y PROGRAMAS SOCIALES  
 NRO. REGISTRO: 20203012650129

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FISICO												MODIF. EJEC.	% AVANCE		
			APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov			Dic	
OEI.02	MEJORAR EL DESARROLLO HUMANO Y ESTILOS DE VIDA SALUDABLE EN LA POBLACIÓN DEL DISTRITO																	
AEI.02.03	SERVICIOS SOCIALES MUNICIPALES DE CALIDAD DE FÁCIL ACCESO PARA LOS VECINOS DEL DISTRITO.																	
1	AOI30126500382 - INSPECCIÓN HIGIÉNICO SANITARIA	INSPECCION	1,800	150	150	150	60	60	60	210	202	243	200	200	200	1,885	1,671	89
2	AOI30126500383 - EXPEDICIÓN DEL CARNE CANINO FELINO	ATENCION	120	10	10	10	0	0	0	0	7	23	15	10	6	91	148	163
3	AOI30126500384 - ATENCIÓN EN SALUD COMUNITARIA	ATENCION	840	70	70	70	70	70	70	42	33	55	55	45	40	690	547	79
4	AOI30126500479 - CAPACITACIÓN EN SALUD AMBIENTAL	PARTICIPANTE	840	85	93	57	0	0	28	42	33	56	45	52	56	420	289	69
5	AOI30126500480 - EXPEDICIÓN DE CARNE DE SANIDAD	ATENCION	2,400	200	200	200	200	200	200	202	176	215	150	120	120	2,183	1,456	67
6	AOI30126500481 - TOMA DE ANÁLISIS MICROBIOLÓGICOS Y FISICOQUÍMICOS	MUESTRA	70	0	0	10	0	0	0	8	8	8	2	5	4	45	63	140
7	AOI30126500482 - EJECUCIÓN DE PROGRAMAS DE VIGILANCIA	PROGRAMA	3	0	0	0	1	0	0	0	0	0	5	5	0	11	10	91
8	AOI30126500483 - EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE DESRATIZACIÓN Y MANEJO DE PLAGAS	ATENCION	12	1	1	1	1	1	1	5	12	12	5	3	2	45	43	96
9	AOI30126500484 - ATENCIÓN EN CONSULTORIO VETERINARIO	ATENCION	1,600	100	100	100	0	0	0	327	164	166	164	105	105	1,331	1,222	92
10	AOI30126500485 - PROMOCIÓN DE TENENCIA RESPONSABLE DE MASCOTAS	CAPACITACION	4	0	0	0	0	0	0	1	0	1	1	3	2	8	7	88





CENTRO COSTO RESPONS. : 02.09 - GERENCIA DE GESTION AMBIENTAL  
 CENTRO DE COSTO: 02.09.01 - GERENCIA DE GESTION AMBIENTAL  
 NRO. REGISTRO: 20203012650163

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FISICO												MODIF.					
			APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	EJEC.	% AVANCE			
OEI.03	FORTALECER LA GESTIÓN AMBIENTAL SOSTENIBLE EN BENEFICIO DE LOS CIUDADANOS DEL DISTRITO.																			
AEI.03.02	MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES PÚBLICAS DE MANERA ÓPTIMA EN EL DISTRITO.																			
1	AOI30126500564 - EJECUCIÓN DE OBRA - CÓDIGO 2469188	M2	0	0	0	522	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	522	522	100
PP: 9002, Prod/Proy: 2469188, Fun: 17, DivFun: 055, GrpFun: 0125																				
Act/Obr: 4000219 - MEJORAMIENTO DE PARQUES																				

CENTRO COSTO RESPONS. : 02.09 - GERENCIA DE GESTION AMBIENTAL  
 CENTRO DE COSTO: 02.09.01 - GERENCIA DE GESTION AMBIENTAL  
 NRO. REGISTRO: 20203012650172

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FISICO												MODIF.					
			APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	EJEC.	% AVANCE			
OEI.03	FORTALECER LA GESTIÓN AMBIENTAL SOSTENIBLE EN BENEFICIO DE LOS CIUDADANOS DEL DISTRITO.																			
AEI.03.02	MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES PÚBLICAS DE MANERA ÓPTIMA EN EL DISTRITO.																			
1	AOI30126500573 - ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO - 2493476	EXPEDIENTE TECNICO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	1	100
PP: 9002, Prod/Proy: 2493476, Fun: 17, DivFun: 055, GrpFun: 0125																				
Act/Obr: 4000109 - AMPLIACION DE SISTEMA DE RIEGO																				

CENTRO COSTO RESPONS. : 02.09 - GERENCIA DE GESTION AMBIENTAL  
 CENTRO DE COSTO: 02.09.01 - GERENCIA DE GESTION AMBIENTAL  
 NRO. REGISTRO: 20203012650175

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FISICO												MODIF.					
			APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	EJEC.	% AVANCE			
OEI.03	FORTALECER LA GESTIÓN AMBIENTAL SOSTENIBLE EN BENEFICIO DE LOS CIUDADANOS DEL DISTRITO.																			
AEI.03.02	MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES PÚBLICAS DE MANERA ÓPTIMA EN EL DISTRITO.																			
1	AOI30126500576 - FORMULACIÓN DE ESTUDIOS DE PRE INVERSIÓN	ESTUDIO DE PREINVERSION	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	1	100
PP: 9002, Prod/Proy: 2001621, Fun: 03, DivFun: 004, GrpFun: 0005																				
Act/Obr: 6000032 - ESTUDIOS DE PRE - INVERSION																				

CENTRO COSTO RESPONS. : 02.09 - GERENCIA DE GESTION AMBIENTAL  
 CENTRO DE COSTO: 02.09.01 - GERENCIA DE GESTION AMBIENTAL  
 NRO. REGISTRO: 20203012650177

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FISICO												MODIF.					
			APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	EJEC.	% AVANCE			
OEI.03	FORTALECER LA GESTIÓN AMBIENTAL SOSTENIBLE EN BENEFICIO DE LOS CIUDADANOS DEL DISTRITO.																			
AEI.03.01	PROGRAMAS DE LIMPIEZA INTEGRAL Y RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS ENTREGADOS DE MANERA OPORTUNA EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN.																			
1	AOI30126500578 - ADQUISICIÓN DE BARRERORA MECÁNICA - 2496691	VEHICULOS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0
PP: 0036, Prod/Proy: 2496691, Fun: 17, DivFun: 055, GrpFun: 0124																				
Act/Obr: 6000005 - ADQUISICION DE EQUIPOS																				

CENTRO COSTO RESPONS. : 02.09 - GERENCIA DE GESTION AMBIENTAL  
 CENTRO DE COSTO: 02.09.01 - GERENCIA DE GESTION AMBIENTAL  
 NRO. REGISTRO: 20203012650182

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FISICO												MODIF.					
			APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	EJEC.	% AVANCE			
OEI.03	FORTALECER LA GESTIÓN AMBIENTAL SOSTENIBLE EN BENEFICIO DE LOS CIUDADANOS DEL DISTRITO.																			
AEI.03.02	MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES PÚBLICAS DE MANERA ÓPTIMA EN EL DISTRITO.																			
1	AOI30126500584 - ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO - 2501262	EXPEDIENTE TECNICO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	100
PP: 9002, Prod/Proy: 2501262, Fun: 17, DivFun: 055, GrpFun: 0125																				
Act/Obr: 4000219 - MEJORAMIENTO DE PARQUES																				

CENTRO COSTO RESPONS. : 02.09 - GERENCIA DE GESTION AMBIENTAL  
 CENTRO DE COSTO: 02.09.01 - GERENCIA DE GESTION AMBIENTAL  
 NRO. REGISTRO: 20203012650183

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FISICO												MODIF.	
			APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	EJEC.

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	EJEC.	% AVANCE	
OEI.03	FORTALECER LA GESTIÓN AMBIENTAL SOSTENIBLE EN BENEFICIO DE LOS CIUDADANOS DEL DISTRITO.																	
	AEI.03.02 MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES PÚBLICAS DE MANERA ÓPTIMA EN EL DISTRITO.																	
<u>1</u>	AOI30126500586 - ADQUISICION DE GRÚA MOVIL-2503564	VEHICULOS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	100

PP: 9002, Prod/Proy: 2503564, Fun: 17, Div/Fun: 055, Grp/Fun: 0125

Act/Obr: 6000007 - ADQUISICION DE VEHICULOS

CENTRO COSTO RESPONS. : 02.09 - GERENCIA DE GESTION AMBIENTAL  
 CENTRO DE COSTO: 02.09.02 - SUBGERENCIA DE OPERACIONES AMBIENTALES  
 NRO. REGISTRO: 20203012650061

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FISICO												MODIF. EJEC.	% AVANCE		
			APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov			Dic	
OEI.03	FORTALECER LA GESTIÓN AMBIENTAL SOSTENIBLE EN BENEFICIO DE LOS CIUDADANOS DEL DISTRITO.																	
	AEI.03.01 PROGRAMAS DE LIMPIEZA INTEGRAL Y RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS ENTREGADOS DE MANERA OPORTUNA EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN.																	
1	AOI30126500223 - CAPACITACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN AL PERSONAL DE LA ENTIDAD MUNICIPAL EN BUENAS PRÁCTICAS AMBIENTALES	EVENTOS	9	0	2	1	0	1	1	0	0	0	1	1	0	7	9	129
2	AOI30126500224 - PROMOCIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN EL MANEJO DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES	CAMPAÑA	20	1	2	2	2	2	2	1	2	3	2	1	1	20	28	140
3	AOI30126500473 - DESARROLLO DE CAMPAÑAS DE CONCIENCIACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE	CAMPAÑA	50	1	2	4	8	10	3	2	3	2	7	5	1	48	56	117

PP: 0036, Prod/Proy: 3000848, Fun: 17, DivFun: 055, GrpFun: 0124

Act/Obr: 5006157 - EDUCACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN A LA POBLACION EN MATERIA DE RESIDUOS SOLIDOS

CENTRO COSTO RESPONS. : 02.09 - GERENCIA DE GESTION AMBIENTAL  
 CENTRO DE COSTO: 02.09.02 - SUBGERENCIA DE OPERACIONES AMBIENTALES  
 NRO. REGISTRO: 20203012650075

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FISICO												MODIF. EJEC.	% AVANCE		
			APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov			Dic	
OEI.03	FORTALECER LA GESTIÓN AMBIENTAL SOSTENIBLE EN BENEFICIO DE LOS CIUDADANOS DEL DISTRITO.																	
	AEI.03.02 MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES PÚBLICAS DE MANERA ÓPTIMA EN EL DISTRITO.																	
1	AOI30126500253 - MEJORAMIENTO, MANTENIMIENTO, REHABILITACIÓN Y CONSERVACIÓN DE LAS ÁREAS VERDES, ESPECÍES FORESTALES E INFRAESTRUCTURA DEL DISTRITO	INFORME	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	12	100
2	AOI30126500339 - PRODUCCIÓN EN EL VIVERO MUNICIPAL	INFORME	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	12	100

PP: 9002, Prod/Proy: 3999999, Fun: 17, DivFun: 055, GrpFun: 0125

Act/Obr: 5000939 - MANTENIMIENTO DE PARQUES Y JARDINES

CENTRO COSTO RESPONS. : 02.09 - GERENCIA DE GESTION AMBIENTAL  
 CENTRO DE COSTO: 02.09.02 - SUBGERENCIA DE OPERACIONES AMBIENTALES  
 NRO. REGISTRO: 20203012650076

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FISICO												MODIF. EJEC.	% AVANCE		
			APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov			Dic	
OEI.03	FORTALECER LA GESTIÓN AMBIENTAL SOSTENIBLE EN BENEFICIO DE LOS CIUDADANOS DEL DISTRITO.																	
	AEI.03.01 PROGRAMAS DE LIMPIEZA INTEGRAL Y RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS ENTREGADOS DE MANERA OPORTUNA EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN.																	
1	AOI30126500337 - RECOLECCIÓN, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES	SUPERVISIÓN	365	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	365	100

PP: 0036, Prod/Proy: 3000848, Fun: 17, DivFun: 055, GrpFun: 0124

Act/Obr: 5006159 - RECOLECCION Y TRANSPORTE DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES

CENTRO COSTO RESPONS. : 02.09 - GERENCIA DE GESTION AMBIENTAL  
 CENTRO DE COSTO: 02.09.02 - SUBGERENCIA DE OPERACIONES AMBIENTALES  
 NRO. REGISTRO: 20203012650110

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FISICO												MODIF. EJEC.	% AVANCE		
			APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov			Dic	
OEI.03	FORTALECER LA GESTIÓN AMBIENTAL SOSTENIBLE EN BENEFICIO DE LOS CIUDADANOS DEL DISTRITO.																	
	AEI.03.01 PROGRAMAS DE LIMPIEZA INTEGRAL Y RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS ENTREGADOS DE MANERA OPORTUNA EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN.																	
1	AOI30126500338 - VALORIZACIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS INORGÁNICOS MUNICIPALES	TONELADA	156	13	13	13	13	13	13	2	7	8	13	13	13	134	76	57
2	AOI30126500474 - VALORIZACION DE RESIDUOS SÓLIDOS ORGÁNICOS MUNICIPALES	TONELADA	20	0	0	0	0	0	0	8	7	13	3	4	4	40	51	90
3	AOI30126500475 - MONITOREO Y FOMENTO DE LA FORMALIZACIÓN DE LOS RECIKLADORES	SUPERVISIÓN	51	0	1	2	0	0	0	4	4	4	4	4	5	28	28	55
4	AOI30126500476 - ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE DE POSTULACIÓN, PLAN DE INCENTIVOS A LA MEJORA DE LA GESTIÓN MUNICIPAL - MINAM	EXPEDIENTE	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	100

PP: 0036, Prod/Proy: 3000848, Fun: 17, DivFun: 055, GrpFun: 0124

Act/Obr: 5006160 - VALORIZACION DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES

CENTRO COSTO RESPONS. : 02.09 - GERENCIA DE GESTION AMBIENTAL  
 CENTRO DE COSTO: 02.09.02 - SUBGERENCIA DE OPERACIONES AMBIENTALES  
 NRO. REGISTRO: 20203012650142

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FISICO												MODIF. EJEC.	% AVANCE		
			APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov			Dic	
OEI.03	FORTALECER LA GESTIÓN AMBIENTAL SOSTENIBLE EN BENEFICIO DE LOS CIUDADANOS DEL DISTRITO.																	
	AEI.03.01 PROGRAMAS DE LIMPIEZA INTEGRAL Y RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS ENTREGADOS DE MANERA OPORTUNA EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN.																	
1	AOI30126500471 - MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES PÙBLICAS			31	29	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	366		

<u>1</u>	ESPACIOS PÚBLICOS DEL DISTRITO.	REPORTE	366	31	29	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	366	100
				0	0	3	0	0	0	4	3	0	0	0	3	13	
<u>2</u>	AOI30126500478 - CAMPAÑA DE TECHO LIMPIO	CAMPAÑA	9	0	0	0	0	0	0	4	3	1	2	2	0	12	92

PP: 0036, Prod/Proy: 3000848, Fun: 17, DivFun: 055, GrpFun: 0124

Act/Obr: 5006158 - ALMACENAMIENTO, BARRIDO DE CALLES Y LIMPIEZA DE ESPACIOS PUBLICOS

CENTRO COSTO RESPONS.: 02.09 - GERENCIA DE GESTION AMBIENTAL  
 CENTRO DE COSTO: 02.09.02 - SUBGERENCIA DE OPERACIONES AMBIENTALES  
 NRO. REGISTRO: 20203012650168

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATÉGICA ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FISICO												MODIF.		% AVANCE
			APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	EJEC.	
OEI.03	FORTALECER LA GESTIÓN AMBIENTAL SOSTENIBLE EN BENEFICIO DE LOS CIUDADANOS DEL DISTRITO.																
AEI.03.01	PROGRAMAS DE LIMPIEZA INTEGRAL Y RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS ENTREGADOS DE MANERA OPORTUNA EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN.																
<u>1</u>	AOI30126500569 - CONTROL PARA PREVENCIÓN DEL COVID-19 EN LOS MERCADOS DE ABASTO	ACTIVIDAD EFECTUADA	0	0	0	0	0	1	1	150	143	143	147	139	139	863	197

PP: 9002, Prod/Proy: 3999999, Fun: 20, DivFun: 043, GrpFun: 0093

Act/Obr: 5006269 - PREVENCIÓN, CONTROL, DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO DE CORONAVIRUS