

Código: PE0206

Versión: 03

Fecha: 08/03/2021

**NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO** 

Gestión de riesgos y oportunidades

	APROBA	ACIÓN		
Nombre y cargo	Órgano o Unidad Orgánica	Firma y sello		
Elaborado por:				
Elvis Romel Palomino Pérez	Oficina de Planeamiento y Presupuesto			
Jefe de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto				
Revisado por:				
Elvis Romel Palomino Pérez	Oficina de Planeamiento y			
Jefe de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto	Presupuesto	[EPALOMINOP]		
Revisado por:  Edison Vicente Chalco Cangalaya  Jefe de la Oficina de Asesoría Jurídica	Oficina de Asesoría Jurídica	[ECHALCO]		
Aprobado por:  Miriam Alegría Zevallos  Gerenta General	Gerencia General	[MALEGRIA]		

CONTROL DE CAMBIOS						
Versión	Versión Sección del Procedimiento Descripción del car					
00	-	Versión inicial del procedimiento. <sup>1</sup>				
01	Todas las secciones	Cambio de formato de ficha de procedimiento, base normativa, alcance y tipos de documentos. <sup>2</sup>				
02	Todas las secciones	Se cambió el responsable del procedimiento.  Precisiones en el objetivo, alcance, consideraciones generales, definiciones y actividades del procedimiento.				

Aprobado mediante Resolución de Gerencia General N° 077-2018-OEFA/PCD del 28 de junio de 2018. Modificado mediante Resolución de Gerencia General N° 043-2019-OEFA/GEG del 16 de setiembre de 2019.



Código: PE0206

Versión: 03

	CONTROL DE CAMBIOS						
Versión	Sección del Procedimiento	Descripción del cambio					
		Inclusión del formato PE0206-F01 "Matriz de riesgos y oportunidades" y del Anexo N° 1 "Modelo de Informe de seguimiento a la Matriz de Riesgos y oportunidades". 3					
03	Objetivo, consideraciones generales, siglas, actividades del procedimiento y documentos que se generan.	Precisiones en el objetivo, las consideraciones generales, siglas, actividades del procedimiento y documentos que se generan.  Cambio del formato PE0206-F01 "Matriz de riesgos y oportunidades" y del Anexo N° 1: "Modelo de Informe de seguimiento a la Matriz de Riesgos y oportunidades".					

OBJETIVO	<b>Establecer las actividades para identificar</b> , evaluar, analizar, tratar y hacer seguimiento a los riesgos y oportunidades, a fin de coadyuvar al cumplimiento de los objetivos institucionales.
ALCANCE	Lo establecido en el presente procedimiento es de aplicación para todas las áreas del OEFA.
RESPONSABLE DEL PROCEDIMIENTO	Jefe/a de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto
BASE NORMATIVA	<ul> <li>Ley N° 27658, Ley Marco de Modernización de la Gestión del Estado.</li> <li>Ley N° 28716, Ley de Control Interno de las entidades del Estado.</li> <li>Decreto Supremo N° 004-2013-PCM, que aprueba la Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública.</li> <li>Decreto Supremo N° 013-2017-MINAM, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones del Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental - OEFA.</li> <li>Decreto Supremo N° 123-2018-PCM, que aprueba el Reglamento del Sistema Administrativo de Modernización de la Gestión Pública</li> <li>Resolución de Secretaría de Gestión Publica N° 006-2018-PCM-SGP, que aprueba la Norma Técnica N° 001-2018-SGP "Norma Técnica para la implementación de la gestión por procesos en las entidades de la administración pública".</li> <li>Resolución de Contraloría N° 146-2019-CG que aprueba la Directiva N° 006-2019-CG/INTEG "Implementación del Sistema de Control Interno en las Entidades del Estado".</li> <li>Resolución Directoral N° 001-2015-INACAL/DN, que aprueba la Norma Técnica Peruana "Sistema de Gestión de la Calidad: NTP-ISO 9001:2015".</li> <li>Resolución Directoral N° 012-2017-INACAL/DN, que aprueba la Norma Técnica Peruana "Sistemas de Gestión Antisoborno: NTP-ISO 37001:2017".</li> <li>Resolución de Presidencia del Consejo Directivo N° 012-2018-OEFA/PCD, que aprueba el "Mapa de Procesos del OEFA".</li> <li>Resolución de Presidencia del Consejo Directivo N° 00025-2020-OEFA/PCD que dispone, entre otros, asignar los roles de Gestor/a de Cumplimiento del Sistema de Gestión Antisoborno.</li> </ul>
CONSIDERACIONES GENERALES	<ul> <li>Las referidas normas incluyen sus modificatorias.</li> <li>La gestión de riesgos y oportunidades se realiza según las pautas contenidas en el Manual de Gestión de Riesgos y Oportunidades y en el presente procedimiento.</li> <li>La identificación/actualización de riesgos y oportunidades se realiza en el primer bimestre de cada año. De ser necesario, dicha identificación puede realizarse en cualquier momento del año.</li> <li>En el caso de riesgos vinculados al SGAS, el dueño del proceso y el/la Gestor/a de cumplimiento del SGAS coordinan con el/la Coordinador/a de OMC, sobre el desarrollo de las actividades del presente procedimiento.</li> </ul>

Modificado mediante Resolución de Gerencia General N° 061-2020-OEFA/GEG del 10 de setiembre de 2020.



Código: PE0206

Versión: 03

	- Las revisiones periódicas de la Matriz de Riesgos y Oportunidades están a cargo de la
	OPP, en coordinación con los dueños de los procesos y serán comunicadas al CPCSA.
DEFINICIONES	<ul> <li>Áreas del OEFA: Órganos, unidades orgánicas, coordinaciones y unidades funcionales establecidas por resolución de la Alta Dirección del OEFA.</li> <li>Debida diligencia: Proceso para evaluar con mayor detalle la naturaleza y alcance del riesgo de soborno, contribuyendo a la toma de decisiones en relación con transacciones, proyectos, actividades, socios de negocios y personal específicos.</li> <li>Impacto: Resultado o efecto de un evento. El impacto de un evento puede ser positivo o negativo sobre los objetivos relacionados del OEFA.</li> <li>Gestor de cumplimiento del SGAS: Rol asignado a el/la Coordinador/a de la Coordinación de Integridad, Responsabilidad, Ética y Anticorrupción con la finalidad de supervisar el diseño, implementación, mantenimiento y mejora continua del Sistema de Gestión Antisoborno e informar sobre sobre el desempeño del mismo Alta Dirección.</li> <li>Oportunidad: Posible acción que influya de manera positiva en los procesos y actividades del OEFA. Las oportunidades pueden llevar a la adopción de nuevas prácticas, lanzamiento de nuevos servicios, atención a nuevos segmentos, creación de alianzas, uso de nuevas tecnologías y otras posibilidades deseables y viables, se pueden producir mejoras de procesos para prevenir que se produzcan no conformidades, mejoras en servicios para satisfacer los requisitos previstos y mejora de los resultados del SGI.</li> <li>Probabilidad: Posibilidad de que un evento determinado ocurra en un periodo de tiempo dado.</li> <li>Producto/Servicio: Producto/Servicio que proporcionan las entidades/dependencias del Estado a una población beneficiaria con el objeto de satisfacer sus necesidades.</li> <li>Riesgo: Efecto de la incertidumbre, posibilidad de ocurrencia de un evento adverso que afecte negativamente el logro de los objetivos del OEFA.</li> </ul>
SIGLAS	<ul> <li>CPCSA: Comité de Dirección de Gestión por Procesos, Gestión Integrada de la Calidad y Simplificación Administrativa</li> <li>GEG: Gerencia General</li> <li>OMC: Organización, Métodos y Calidad de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto</li> <li>OPP: Oficina de Planeamiento y Presupuesto</li> <li>PEI: Plan Estratégico Institucional</li> <li>POI: Plan Operativo Institucional</li> <li>RIF: Riesgo Inherente Final</li> <li>RRE: Riesgo Residual Esperado</li> <li>SGAS: Sistema de Gestión Antisoborno</li> <li>SGC: Sistema de Gestión de la Calidad</li> <li>SGI: Sistema de Gestión lntegrado</li> <li>URH: Unidad de Gestión de Recursos Humanos</li> </ul>

REQUISITOS PARA INICIAR EL PROCEDIMIENTO				
Descripción del requisito	Fuente			
PEI Mapa de Procesos	Áreas del OEFA			



Código: PE0206

Versión: 03

		ACTIVIDADES	EJECUTOR		
N°	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	REGISTROS	RESPONSABLE	UNIDAD DE ORGANIZACIÓN
1	Identificar el proceso y factor del contexto	Selecciona el objetivo del SGI. Luego, identifica el proceso y su objetivo y el factor de contexto (riesgo u oportunidad).  De tratarse de un riesgo completa la sección: 1. "Identificación del Proceso y factor del contexto" del formato PE0206-F01 "Matriz de Riesgos y Oportunidades" y va a la actividad N° 2.  De tratarse de una oportunidad completa la sección: 1. "Identificación del Proceso y factor del contexto" del formato PE0206-F01 "Matriz de Riesgos y Oportunidades" y va a la actividad N° 9.  Nota:  En el caso de riesgos vinculados al SGAS, el dueño del proceso y el/la Gestor/a de cumplimiento coordinan con el/la Coordinador/a de OMC, sobre el desarrollo de las actividades del presente procedimiento.	Formato PE0206-F01 "Matriz de Riesgos y Oportunidades" sección 1. "Identificación del proceso y factor del contexto"	Dueño del proceso	Áreas del OEFA
2	Identificar <i>y</i> <i>analizar</i> el riesgo	Identifica y analiza el riesgo del proceso a su cargo alineado con los objetivos del SGI.  Se identifican: (i) el riesgo (evento adverso); (ii) la potencial causa; (iii) el control actual; (iv) el seguimiento al control actual; (v) la eficacia del control actual; (vi) la frecuencia del riesgo (sólo para el SGC); y, (vii) la potencial consecuencia.	Formato PE0206-F01 "Matriz de Riesgos y Oportunidades" sección 2. "Identificación y análisis del Riesgo"	Dueño del proceso	Áreas del OEFA
3	Realizar la evaluación inicial del riesgo inherente	Realiza la evaluación inicial del riesgo inherente determinando la probabilidad e impacto del riesgo inherente y se calcula el valor y el nivel del riesgo inherente.	Formato PE0206-F01 "Matriz de Riesgos y Oportunidades" sección 3. "Evaluación inicial del riesgo inherente"	Dueño del proceso	Áreas del OEFA



Código: PE0206

Versión: 03

		ACTIVIDADES		EJEC	CUTOR
N°	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	REGISTROS	RESPONSABLE	UNIDAD DE ORGANIZACIÓN
4	Evaluar el riesgo inherente final - RIF	Identifica: (i) la aplicación de la debida diligencia para el riesgo de soborno con una clasificación de riesgo "medio", "alto" o "muy alto" en los procesos, en lo que corresponda y, (ii) la posición asociada al riesgo.  ¿Cuál fue el resultado de la evaluación del riesgo inherente? - "Bajo": Se genera automáticamente el RIF con el mismo valor y nivel del riesgo inherente. Adopta el tratamiento "Tolerar el riesgo". Fin del procedimiento "Medio", "Alto" o "Muy alto": ¿Requiere realizar debida diligencia? Sí: Va a la actividad N° 5. No: Se genera automáticamente el RIF con el mismo valor y nivel del riesgo inherente. Va a la actividad N° 7.	Formato PE0206-F01 "Matriz de Riesgos y Oportunidades" sección 4. "Evaluación final del riesgo inherente (luego del filtro de la debida diligencia)" RIF	Dueño del proceso	Áreas del OEFA
5	Identificar puestos asociados a la debida diligencia	Identifica puestos con nivel de riesgos de soborno "medio", "alto" y "muy alto", así como código del riesgo, descripción del evento adverso, proceso, área, controles antisoborno relacionados al puesto (actual), controles antisoborno relacionados al puesto (adicional) y seguimiento a los controles antisoborno.  Nota:  El dueño de proceso identifica los puestos asociados a la debida diligencia en coordinación con el/la Gestor/a de cumplimiento, URH y OMC.	Formato PE0206-F01 "Matriz de Riesgos y Oportunidades" "Registro de Puestos asociados a la debida diligencia"	Dueño del proceso	Áreas del OEFA
6	Realizar debida diligencia	Realiza debida diligencia, aplicando criterios para calcular el factor de debida diligencia obteniendo el valor y nivel del RIF.	Formato PE0206-F01 "Matriz de Riesgos y Oportunidades" "Debida diligencia"	Dueño del proceso	Áreas del OEFA
7	Realizar el tratamiento del riesgo	Realiza el tratamiento del riesgo, estableciendo medidas de control adicional y su seguimiento para el tratamiento del riesgo, de acuerdo con los criterios para el tratamiento de riesgo y oportunidad, según el nivel de RIF obtenido.	Formato PE0206-F01 "Matriz de Riesgos y Oportunidades" sección 5. "Tratamiento del riesgo"	Dueño del proceso	Áreas del OEFA



Código: PE0206

Versión: 03

		ACTIVIDADES		EJECUTOR		
N°	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	REGISTROS	RESPONSABLE	UNIDAD DE ORGANIZACIÓN	
8	Evaluar el riesgo residual esperado - RRE	Evalúa el RRE, a través de la evaluación de la eficacia del control adicional, aplicando el factor de reducción asociado a la eficacia de dicho control obteniendo el valor y nivel correspondiente.  Va a la actividad N° 10.	Formato PE0206-F01 "Matriz de Riesgos y Oportunidades" sección 6. "Evaluación del riesgo residual esperado"	Dueño del proceso	Áreas del OEFA	
9	Identificar, <b>analizar,</b> evaluar y tratar la oportunidad	Identifica, analiza la oportunidad y realiza su evaluación, estimando la probabilidad y el impacto. Luego, determina el valor y el nivel de la oportunidad.  Establece el tratamiento de la		Dueño del proceso	Áreas del OEFA	
10	Elaborar un Plan de Acción para las medidas de control adicional y/o seguimiento por cada riesgo u oportunidad	Elaborar un Plan de acción, mediante el registro de las medidas de control adicional y su seguimiento por cada riesgo u oportunidad, la documentación relacionada, los plazos y las evidencias de su implementación.  Nota:  El registro de medidas de control adicional es actualizado de forma periódica para su presentación y revisión posterior a cargo de la OMC.	Formato PE0206-F01 "Matriz de Riesgos y Oportunidades" "Plan de acción"	Dueño del proceso	Áreas del OEFA	
11	Presentar la <b>Matriz de riesgos y oportunidades y su</b> Plan de acción	entar la Presenta mediante correo institucional a la OPP, <i>la Matriz de riesgos y oportunidades, y de corresponder,</i> su Plan de acción, para el tratamiento de sus riesgos y		Dueño del proceso	OPP	
12	Revisar la  Matriz de  riesgos y  oportunidades y su Plan de acción y remitir Informe a la  GEG	La OPP revisa <i>la Matriz de riesgos y oportunidades y su</i> Plan de Acción, elabora <i>y remite</i> un informe dirigido a la GEG para su validación.	Informe dirigido a la GEG	Jefe/a	OPP	
13	Revisar y validar la Matriz de riesgos y oportunidades y su Plan de acción	Revisa y valida <i>la Matriz de riesgos</i> y oportunidades, y de corresponder, su Plan de Acción para el tratamiento de los riesgos y oportunidades.	Formato PE0206-F01 "Matriz de Riesgos y Oportunidades" validado	Gerente/a General	GEG	
14	Comunicar a los dueños de proceso la	Comunica, <i>mediante correo institucional,</i> a los dueños de proceso, la <i>Matriz de riesgos y</i>	Correo institucional	Coordinador/a de OMC	OPP	



Código: PE0206

Versión: 03

Fecha: 08/03/2021

		ACTIVIDADES		EJEC	CUTOR
N°	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	REGISTROS	RESPONSABLE	UNIDAD DE ORGANIZACIÓN
	Matriz de riesgos y oportunidades y su Plan de acción validados	oportunidades, y de corresponder, su Plan de acción, validados, para su implementación.			
15	Realizar el seguimiento <b>a la</b> Matriz de riesgos y oportunidades	Realiza el seguimiento trimestral a la Matriz de riesgos y oportunidades, a través del análisis de los resultados de los indicadores de gestión establecidos, así como el cumplimiento de las metas establecidas, de acuerdo al Anexo Nº 1 "Informe de seguimiento a la Matriz de Riesgos y oportunidades", el cual es remitido a la GEG dentro de los siete (07) días hábiles siguientes de concluido el trimestre.  Nota:  Los resultados del seguimiento a la Matriz de riesgos y oportunidades serán presentados al CPCSA.	Anexo N° 1 Informe de seguimiento a la Matriz de Riesgos y oportunidades Acta de sesión CPCSA	Jefe/a	OPP
16	Custodiar la información documentada	Custodia en la carpeta compartida del SGI, la Matriz de riesgos y oportunidades, los informes de seguimiento y las evidencias.  Fin de procedimiento.	Formato PE0206-F01 "Matriz de Riesgos y oportunidades"  Anexo N° 1 Informe de seguimiento a la Matriz de Riesgos y oportunidades	Coordinador/a de la OMC	OPP

## **DOCUMENTOS QUE SE GENERAN:**

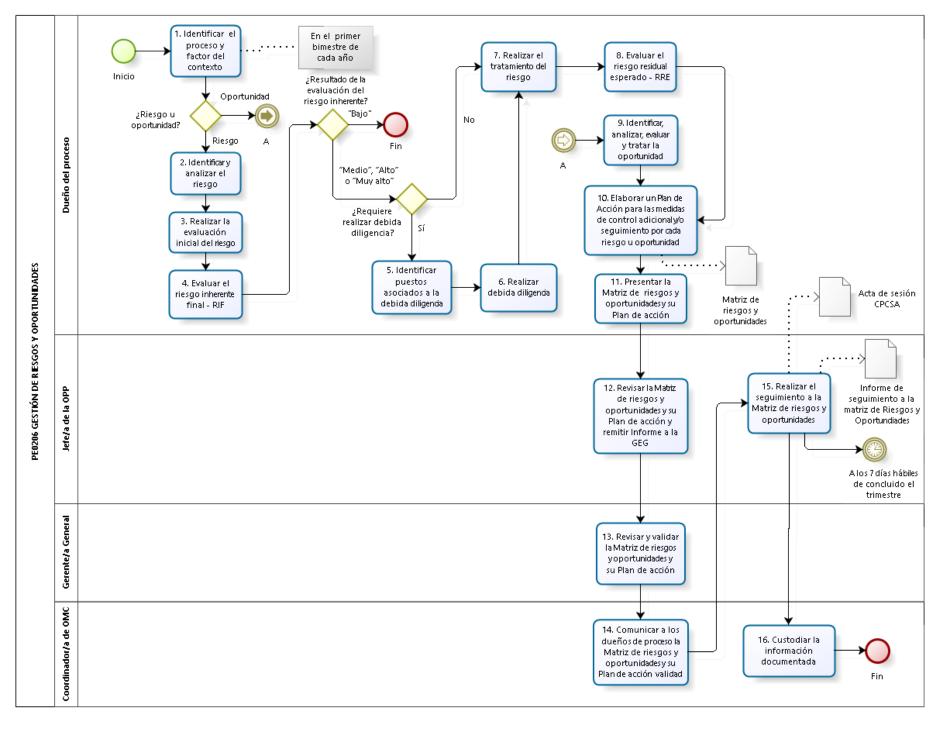
- Formato PE0206-F01: "Matriz de riesgos y oportunidades".
- Informe dirigido a la GEG sobre las matrices de riesgos y oportunidades y sus Planes de acción
- Acta de sesión CPCSA.
- Anexo N° 1: Informe de seguimiento a la Matriz de riesgos y oportunidades.

## ANEXOS DEL PROCEDIMIENTO:

- Anexo N° 1: Informe de seguimiento a la Matriz de riesgos y oportunidades.

## PROCESO RELACIONADO

PE02 - Innovación y Gestión por procesos





Oofo 22-

Part	
Part	evoluzión y totamiento de oportunidades
The property column   Proper	Evaluación
	a Impacts de la Valor Muel la opertunidad
Franklinder Wall St. 1997 St.	



## 2. REGISTRO DE PUESTOS ASOCIADOS A LA DEBIDA DILIGENCIA

N°	Digite: Código de identificación del riesgo	Descripción del evento adverso	Proceso	Área	Posición asociada al riesgo	Controles antisoborno relacionados al puesto (Actuales)	Controles antisoborno relacionados al puesto (Adicionales)	Seguimiento a los controles antisoborno (Registro de quién realiza el control, fecha y tipo de seguimiento)
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17 18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
20					l			

Formato PE0206-F01

Versión: 03 Fecha de aprobación: 08/03/2021



#### 3. DEBIDA DILIGENCIA: PROCESOS MISIONALES Y ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS (INTERACCIÓN DIRECTA CON SOCIOS DE NEGOCIOS)

N°	Digite: Código de	Proceso	Riesgo ini	herente	Ubicación de la	Información histórica institucional interna sobre	Información histórica pública sobre denuncias y/o	Factor de Debida	RIF Riesgo inherente final	
	identificación del riesgo		Valor	Nivel	actividad	denuncias y/o sanciones	sanciones Diligencia		Valor	Nivel
1										
2										
3 4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12 13										
13										
15										
16										
17										
18										
19										
20										
21										
22										
23										
24										
25										
26										
27										
28										
29										
30										
31										
32										
33										
34										
35										
36		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·								
37										
38										
39										
40										
41										
42										
43										
44								·		
45										
46								·		
47										
48								·		
49										
50										



## 4.1 CRITERIOS DE VALORIZACIÓN PARA RIESGOS Y OPORTUNIDADES

	CRITERIOS PARA EL ANÁLISIS DEL RIESGO							
Nivel	Probabilidad del riesgo	Valor	Impacto de riesgo	Valor				
Bajo	Bajo potencial de ocurrir en el periodo.	4	Eventual, capaz de mitigarse inmediatamente, sin impactar los objetivos establecidos.	4				
Medio	Considerable potencial de ocurrir en el periodo.	6	Temporal, capaz de generar desviaciones de los resultados respecto a los objetivos establecidos, factibles de revertir.	6				
Alto	Alto potencial de ocurrir en el periodo.	8	Duradero, capaz de generar desviaciones de los resultados respecto a los objetivos del periodo, muy difíciles de revertir.	8				
Muy Alto	Muy alto potencial de ocurrir en el periodo, información disponible al respecto.	10	Duradero, capaz de generar desviaciones importantes de los resultados respecto a los objetivos del periodo, irreversibles, y comprometiendo la misión institucional.	10				

CRITERIOS PARA EL ANÁLISIS DE OPORTUNIDADES							
Nivel	Probabilidad de la oportunidad	Valor	Impacto de la oportunidad	Valor			
Bajo	Bajo potencial de ocurrir en el periodo.	4	Eventual, capaz de aprovecharse inmediatamente	4			
Medio	Considerable potencial de ocurrir en el periodo.	6	Temporal, puede colaborar con los resultados esperados por un tiempo corto, generando una contribución final menor al 5%.				
Alto	Alto potencial de ocurrir en el periodo.	8	Prolongado, puede colaborar con los resultados esperados hasta en un 20%.	8			
Muy Alto	Muy alto potencial de ocurrir en el periodo, información disponible al respecto.	10	Duradero, capaz de generar resultados muy superiores a los esperados, por encima del 20%.	10			

## 4.2 TRATAMIENTO DE RIESGOS Y OPORTUNIDADES

Nivel	Tratamiento del riesgo	Valor	Tratamiento de la oportunidad	Valor
BAJO	acciones que no impliquen costo	R<32	Observar la oportunidad.	R<32
MEDIO	Eliminar o Reducir el riesgo, tomando acciones adicionales, sin costo.  Implementar en un plazo no mayor a 12 meses.	32<=R<48	Observar la oportunidad.	32<=R<48
ALTO	Eliminar o Reducir el riesgo, tomando acciones adicionales, estimar los recursos requeridos. Implementar en un plazo no mayor a 6 meses.	48<=R<80	Promover la oportunidad.	48<=R<80
MUY ALTO	Eliminar o Reducir el riesgo, tomando acciones adicionales, estimar los recursos requeridos. Implementar en un plazo no mayor a 3 meses. Evaluar opciones de transferencia del riesgo de ser posible.	80<=R<=100	Promover la oportunidad.	80<=R<=100

## 4.3 INCREMENTO POR FACTORES DE DEBIDA DILIGENCIA

Criterio	Valor	Descripción
Ubicación de la actividad	0	Dentro de la sede
ODICACION de la actividad	0.1	Fuera de la sede
Información histórica institucional	0	No existe información histórica institucional interna de denuncias y/o sanciones
interna de denuncias y/o sanciones	0.1	Existe información histórica institucional interna de denuncias y/o sanciones
Información histórica pública de denuncias y/o sancines	0	No existe información histórica pública sobre denuncias y/o sanciones.
	0.1	Existe información histórica pública sobre denuncias y/o sanciones



#### 5. PLAN DE ACCIÓN

	DE ACCION												
	Digite:				Determinación de medidas de control y/o seguimiento								
N°	Código de identificación	Proceso	Tipo de riesgo u	Adadida da assessa	Medida de	Documento en donde se	Otros	Órgano o Unidad	Plazo de implementación		Medios de		Estado de la Medida de
	del riesgo u oportunidad		oportunidad	Medida de control adicional	seguimiento al control adicional	incorpora el control adicional	(Describir)	Orgánica Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de (Evidencia de Término implementación)		Comentarios u Observaciones	Control (seguimiento)
1													
2													
3													
5													
6													
7													
8													
9													
10 11													
12													
13													
14													
15													
16													
17													
18 19													
20													
21													
22													
23													
24													
25 26													
27													
28													
29													
30													
31													
32 33				-									
34													
35													
36													
37													
38			1	1									
39 40													
40			<del> </del>	<del> </del>									
42			1	1									
43													
44													
45													
46			1	1									
47 48				1									
49													
50				1									

Formato PE0206-F01 Versión: 03 Fecha de aprobación: 08/03/2021

# 6.2 TIPOS DE RIESGO 6.3 VALORES DE PROBABILIDAD DE RIESGO 6.4 VALORES DE IMPACTO DE RIESGO 6.5 VALORES RANGO RIESGO INHERENTE Valor del friesgo bisherente Rill (Rengo Balps) Bish (Rengo Medio) Alt, (Ringo Alto) Bish (Rengo Mod) Bish (Rengo Mod) 6.7 VALORES DE PROBABILIDAD DE OPORTUNIDAD Probabilidad de la oportunidad Valor 4 6 8 10 6.8 VALORES DE IMPACTO DE OPORTUNIDAD Impacto de la oportunidad Valor 4 6 8 10 6.9 VALORES DE RESULTADO DE OPORTUNIDAD Resultado de la oportunidad 6.10 OPCIONES PARA TRATAMIENTO Tratamiento 6.11 EFICACIA DE LOS CONTROLES ACTUALES 6.12 EFICACIA DE LOS CONTROLES ADICIONALES/FACTOR DE REDUCCION 6.13 FRECUENCIA DEL RIESGO 6.14 IMPACTO AL SGAS revertir inmediatamente l'riesgo tiene impacto en el procedimiento/proceso y en los objetivos del SG 6.15 IMPACTO AL SGC 6.16 VALOR DE FACTOR EN DEBIDA DILIGENCIA 0 0.1 Información histórica institucional interna Información Nistérica del mercado o de la prema Nio existe información histórica del mercado o de la pre Dalab información histórica del mercado o de la pre 6.17 PROCESOS NIVEL O EN ALCANCE DE DEBIDA D 6.18 CRITERIOS PARA EL TRATAMIENTO DEL RIESGO/OPORTUNIDAD NIVEL 88F/OBSERVACIONES LS 0 32 RM (Riesgo Medio 48 RA (Riesgo Alto)

					opciones de transferencia del riesgo de ser posible.	
6.19 CRITERIOS PARA EL ANALISIS DEL RIESGO/OPORTUI	VIDAD					
NIVELY VALOR		CRITERIOS PARA EL ANÁLI	SIS DEL RIESGO	CRITERIOS PARA EL ANÁLISIS DE OPORTUNIDADES		
NWTL	VALOR	PROBABILIDAD	IMPACTO	PROBABILIDAD	IMPACTO	
SAIO	4	Menor, bajo potencial de ocurrir en el periodo.	Eventual, capaz de mitigarse inmediatamente, sin impactar los objetivos establecidos.	Menor, bajo potencial de countir en el período.	Eventual, capaz de mitigarse inmediatamente	

MEERO	G	Moderado, considerable potencial de ocurrir en el periodo.	Temporal, capaz de generar desviaciones de los resultados respecto a los objetivos establecidos, factibles de revertir.	Moderado, considerable potencial de ocurrir en el período.	Temporal, puede colaborar con los resultados esperados por un tiempo corto, generando una contribución final menor al 5%.
AIIO		Alto potencial de ocurrir en el periodo.	Duradero, capaz de generar desviaciones de los resultados respecto a los objetivos del periodo, muy dificiles de revertir.	Alto potencial de ocurrir en el periodo.	Prolongado, puede colaborar con los nesultados esperados hasta en un 20%.
MAYASTO	10	Importante, muy alto potencial de ocurrir en el periodo, información disponible al respecto.	Duradero, capaz de generar desviaciones importantes de los resultados respecto a los objetivos del periodo, irreversibles, y comprometiendo la misión institucional.	Muy alto potencial de ocumir en el periodo, información disponible al respecio.	Duradero, capaz de generar resultados muy superiores a los esperados, por encima del 20%.

6.20 LISTA			

6.20 LISTA DE PROCESOS/DOCUMENTOS Y OTROS Processos Nivel 9 y Nivel 1 Sco
PEDI PLANEAMENTO INSTITUCIONAL PEDI INNOVACIÓN Y GESTIÓN POR PROCESOS
PEDI SCOLO AMBIENTAL  BARRI DOLI PICAS Y PETRATEGIAS EN ELSCALIZACIÓN AMBIENTAL
FAMO ACADIT FORMER VESTIANTEDIAS EN PISCALIZACIÓN AMBIENTAL PROD ENCIPERATEDIAS EN PISCALIZACIÓN AMBIENTAL PROD ENCIPENACIÓN A ENTIDACES DE PISCALIZACIÓN AMBIENTAL PROD ENCIPENACIÓN A MENTIDAS.  PROD ENCIPENACIÓN AMBIENTAL
PMO4 SUPERVISIÓN AMBIENTAL
PMOS FISCALIZACIÓN E INCENTIVOS PAOS RECURSOS VILMANIOS POS ADMINISTRACIÓN Y FINANCIAS
PAGE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN PAGA ASESORÍA JURÍDICA
PEDIDIDI Formulación, modificación, aprobación y difusión del plan estratégico institucional - PEI. PEDIDIDIO Seguimiento y evaluación del plan estratégico institucional - PEI.
PEDIOZOI Formulación y aprobación del plan operativo institucional y presupuesto institucional de apertura. PEDIOZOZ Aulstencia bicnica y seguimiento a planes temáscos e internos.
PEDIOZOS Certificación de crédito presupuestario. PEDIOZOM Modificación del plan operativo institucional y del presupuesto institucional.
PED10205 Seguimiento y evaluación del plan operativo institucional y presupuesto institucional. PED10301 Programación multianual de inversiones y programación de iniciativas de cooperación técnica y financiera.
PED10302 Formulación y evaluación de inversiones y formulación de iniciativas de cooperación técnica y financiera. PED10303 Registro de consistencia en la fase de ejecución de las inversiones.
PEDIODOR Seguimiento de la ejecución de inversiones y de iniciativas de cooperación bicnica y financiera. PED201 Elaboración, aprobación y actualización de Politicas, Lineamientos, Reglamentos, Manuales y Protocolos
PED202 Elaboración, aprobación, difusión y actualización de los Manuales de Procedimientos PED203 Formulación, suscripción, ejecución y seguimiento de convenios de cooperación interinstitucional
PED204 Determinación y actualización de procesos PED205 Seguimiento, control y mejora de procesos
PED206 Gestión de riesgos y oportunidades PED207 Evaluación de la satisfacción del ciente y/o partes interesadas
PED208 Control de productos y servicios no conformes PED209 Gestión de auditorias internas
PED230 Gestión de no conformidades, acciones correctivas y de mejora PED30001 Planificación, coordinación y desarrollo de eventos dirigidos a los grupos de interés
PED30002 identificación y participación de actores estratégicos en la fiscalización ambiental PED30201 Administración de contenidos de Portal Institucional
PEDIGOZOZ Elaboración de material informativo institucional PEDIGOZOZ Elaboración, aprobación y seguimiento del Plan de Estrategia Publicitaria
PECI30301 Elaboración, aprobación, ejecución y seguimiento del plan de atención a la ciudadanía PECI30302 Actualización del Portal de Transparencia Estándar - PTE
PED30303 Aterción de consultas del ciudadano PED30304 Acceso a la información pública
PEDIDODS Atención de sugerencias PEDIDODS Atención de reclamaciones
PED30401 Administración de medios de comunicación PED30402 Administración de redes sociales
PEDAGODI Evaluación de conflictividad socioambiental PEDAGODI Relacionamiento ciudadano en el marco de la fiscalización ambiental
PEDADODI Evaluación y participación en espacios de diálogo PM0100101 identificación, formulación, monitoreo, seguimiento y evaluación de instrumentos regulatorios u otras herramientas de políticas
PM030302 Definición y formulación de opiniones a instrumentos regulatorios esternos sobre fiscalización ambiental PM030301 Gestión de actividades académicas
PM010202 Organización y difusión de información bibliográfica especializada PM010203 Fromoción de la investigación
Presuputor i restatution de la información transaccional de las acciones de flucalización ambiental PM0100101 Gestión de la información transaccional de las acciones de flucalización ambiental PM0100102 Gestión de la información geospacial de las acciones de flucalización ambiental
PRINCIPAL CONTROL OF THE PRINCIPAL OF TH
PM030403 Gestión de requerimientos sobre problemistras ambientales de competencia de Entidades de Riscalización Ambiental DM0301 Elaboración de Barceta Estadistico Trimustral
PMIZZZZZ SINDARDON W PRIJANI W PRIJANI W PRIJANI PRIJANI PRIJANI SINDARDON SI PRIJANI
PM0301 Aprovisionamiento de equipos ambientales
Princator y parocentamente ao en manere entre se mobraterio y consentente.  PM02035 Servicio de tramporte de materiales, equipos ambientales y distribución de muestras.  PM02046 Gestión de mantenimiento, calibración y verificación de equipos ambientales.
PM040201 Determinación y registro de la priorización de la supervisión  BRANCHOSO Sicheración y registro de la priorización de la supervisión
PMD402012 (subcracion y Aproxicion del Plan de Superivisión PMD40201 Ejecución de la Acción de superivisión in situ
PM040202 Ejecución de la Acción de supervisión en gabinete PM040201 Análisis de resultados y elaboración de informe de Supervisión
PM050101 Determinación del Informe Final de Instrucción
PMDS0104 Atención de Recursos Administrativos
PMISSILIS Verificación del cumplimiento de medidas correctivas o caubelares. PMISSILIS Procedimiento administrativo sancionador en segunda instancia
PM050202 Atención de quejas por defecto de tramitación PM050301 En reestructuración*
PA010101 Planificación de necesidades del personal  PA010102 Planificación de los instrumentos de gestión de recursos humanos
PAG1020502 Selección del servidor PAG1020502 Incorporación de practicantes y secigristas
PAGID2003 Gestión de la inducción PAGID2004 Designación de puestos de conflunza
PAGIOZGOS Vinculación del servidor PAGIOZGOS Saboración y aprobación del plan de desarrollo de las personas
PAGLIGAZGEI Baboración y aprohación del plan defeavrello de las personas PAGLIGAZGEI Executos y evaluación de a la espectución PAGLIGAZGEI Executos y evaluación de la espectución
PAD1030101 Desvinculación de los servidores
PAGI 030104 Administración de retrumenaciones, compensaciones y declaración de la plantilla mensual (PLAME) PAGI 030201 Elaboración, ejecución y seguimiento del plan anual de bienestar social y desarrollo humano
PAGI 1001014 Administración de remanusacione, compensaciones y declaración de la placella mensual (PAMI) PAGI 100100011 Elibercolo, espección y seguiente del plan a mujer de biennete social y desarralla humano PAGI 10010020 Gentión y seguiente de la los seguiens personales PAGI 10010020 Gentión y seguiente de la los seguiens personales PAGI 100100020 Elegente de declaración de la los seguiens personales PAGI 100100020 Elegente de declaración del compete de ficultarios de declaración delicio, cuejes de ficultarios de declaración della cuejes de la los declaración del la los della de
PASIOISOS Eliberación, ejecución y segarimento del jain ansual de bienester social y desarrollo humano PASIOISOSC Electrica, y segarimento de los parces personales PASIOISOSC Establishes peripariento del descuano mádicio, carejas de discurso mádicio y subsidios PASIOISOSCI Segarimento del descuano mádicio, carejas del discurso mádicio y subsidios PASIOISOSCI Electricado del himorio del electricación de peligencia, evaluación y control del riengen relativos a la seguridad y salud coupacional PASIOISOSCI Electrica de la matrici del interfacción de peligency, evaluación y control del riengen relativos a la seguridad y salud coupacional
PAGESTED Barrante, epicore se promise de plan municipal en productiva de la trabaja de
Visibility Marinori, quoritor i regionitari di piùri surà de tressori unari sharant-turane Visibility Marinori, quoritor i regionitari di piùri surà de tressori unari sharanti di Carriori di Carrior
No. (1997) The American special or application of proper and the treater wants showes because the contract of the American special or application of the American special or a
And Edition Control of the Control o
Colleges (Marcine, quantum regularity and primary and present and primary abundant-business (Marcine), quantum regularity (Mar
No. (1997) The American special or application of proper and the treater wants showes because the contract of the American special or application of the American special or a
Colleges (Marcine, quantum regularity and primary and present and primary abundant-business (Marcine), quantum regularity (Mar
College Control of Section Contr
No. (1997) The Association of th
CASSISSIS Administration of processing and administration of the treatment and administration of the Cassis Administration of the Ca
No. (1997) A section of the property of the pr
CASSISSIS Administration of processing and administration of the treatment and administration of the Cassis Administration of the Ca
CASSISSION STATEMENT OF THE CONTROL
CASSESSION STATEMENT OF THE CONTROL
CONSISSION STATEMENT AND ADMINISTRATION OF THE ADMINISTRATION OF T
Collegion Contraction of Section Contraction Contracti
CASSESSION STATEMENT AND ADMINISTRATION OF THE ADMINISTRATION OF T
CONSIDER CONTROLLED AND ADMINISTRATION OF THE ADMINISTRATION OF TH
CASSISSISS SERVICES AND CONTROL OF CONTROL O
CONSIDER SERVICES AND ADMINISTRATION OF THE
CONSISSION STATEMENT AND ADMINISTRATION OF THE ADMINISTRATION OF T
CASSISSIS Specimen in Common reflection of the
CONSIDER SERVICES AND ADMINISTRATION OF THE
CONSIDER CONTROLLED AND CONTROLLED A
CASCONNE CONTROLLED CO
CASCONNE CONTROLLED CO
CASSISSION SERVICES AND CONTROL OF CONTROL AND CONTROL OF CONTROL
CONSIDER SERVICES OF CONTROL OF C



## 7. RESULTADOS

#### Nivel de eficacia en la reducción del riesgo

% de Riesgos Reducidos =  $\left(1 - \frac{Riesgos \ residuales \ esperados \ de \ Nivel \ M, A \ Y \ MA}{Riesgos \ inherentes \ de \ Nivel \ M, A \ Y \ MA}\right) \times 100$ 

#### Nivel de exposición al riesgo

#### Nivel de cumplimiento en el control del riesgo

 $\%~de~Cumplimiento = \frac{\textit{N\'umero}~de~controles~implementados~dentro~del~plazo}{\textit{N\'umero}~de~controles~programados} \times 100$ 

Formato PE0206-F01 Versión: 03 Fecha de aprobación: 08/03/2021

#### Matriz agregada de Riesgos Inherentes

				Impacto				
			Bajo	Medio	Alto	Muy alto		
			4	6	8	10		
-	Muy alta	10	<cantidad de="" riesgos=""></cantidad>	<cantidad de="" riesgos=""></cantidad>	<cantidad de="" riesgos=""></cantidad>	Cantidad de riesgos>		
Probabilidad	Alta	8	<cantidad de="" riesgos=""></cantidad>	<cantidad de="" riesgos=""></cantidad>	<cantidad de="" riesgos=""></cantidad>	Cantidad de riesgos>		
robal	Media	6	<cantidad de="" riesgos=""></cantidad>	<cantidad de="" riesgos=""></cantidad>	<cantidad de="" riesgos=""></cantidad>	<cantidad de="" riesgos=""></cantidad>		
<u> </u>	Baja	4	<cantidad de="" riesgos=""></cantidad>	<cantidad de="" riesgos=""></cantidad>	<cantidad de="" riesgos=""></cantidad>	<cantidad de="" riesgos=""></cantidad>		

#### Matriz agregada de Riesgos Residuales Esperados (RRE)

Nivel RRE	Valor RRE		
Nivel del	Valor del		
riesgo	riesgo		
residual	residual		
esperado	esperado		
Muy alto	<cantidad de<="" th=""></cantidad>		
wuy alto	riesgos>		
Alto	<cantidad de<="" th=""></cantidad>		
Aitu	riesgos>		
Medio	<cantidad de<="" th=""></cantidad>		
iviedio	riesgos>		
Baio	<cantidad de<="" th=""></cantidad>		
Dajo	riesgos>		

#### Matriz agregada de Oportunidades

			Impacto			
			Bajo	Medio	Alto	Muy alto
			4	6	8	10
	Muy alta	10	<cantidad de="" oportunidades=""></cantidad>	<cantidad de="" oportunidades=""></cantidad>	<cantidad de="" oportunidades=""></cantidad>	<cantidad de="" oportunidades=""></cantidad>
Probabilidad	Alta	8	<cantidad de="" oportunidades=""></cantidad>	<cantidad de="" oportunidades=""></cantidad>	<cantidad de="" oportunidades=""></cantidad>	<cantidad de="" oportunidades=""></cantidad>
Probal	Media	6	<cantidad de="" oportunidades=""></cantidad>	<cantidad de="" oportunidades=""></cantidad>	<cantidad de="" oportunidades=""></cantidad>	<cantidad de="" oportunidades=""></cantidad>
	Baja	4	<cantidad de="" oportunidades=""></cantidad>	<cantidad de="" oportunidades=""></cantidad>	<cantidad de="" oportunidades=""></cantidad>	<cantidad de="" oportunidades=""></cantidad>

#### Anexo N° 1

#### Informe de seguimiento a la Matriz de riesgos y oportunidades



OPP: Oficina de Planeamiento y Presupuesto

Decenio de [Nombre del Decenio] [Nombre del Año]

## **INFORME N° (MODELO PROPUESTO)**

A : MIRIAM ALEGRIA ZEVALLOS

Gerenta General

**ASUNTO**: Seguimiento de la Matriz de Riesgos y Oportunidades

**REFERENCIA** : a) [Documento] N° [Número]-[año]-OEFA/[Siglas del Órgano]

b) [Documento] N° [Número]-[año]-OEFA/[Siglas del Órgano]

FECHA : Jesús María, [día] de [mes] de [año]

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para informarle acerca de *la Matriz* de riesgos y oportunidades.

#### I. ANTECEDENTES

- 1.1 Mediante el Decreto Supremo N° 004-2013-PCM se aprueba la Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública, estableciéndose cinco pilares centrales, entre los cuales se encuentran el de políticas públicas, planes estratégicos y operativos; el presupuesto para resultados y la gestión por procesos.
- 1.2 Mediante Resolución de Secretaría de Gestión Pública N° 006-2018-PCM/SGP, se aprueba la Norma Técnica N° 001-2018-SGP "Norma Técnica para la implementación de la gestión por procesos en las entidades de la administración pública".
- 1.3 Mediante Resolución de Presidencia del Consejo Directivo Nº 077-2018-OEFA/PCD, modificada mediante Resolución de Gerencia General números 043-2019, 024 y 062-OEFA/GEG, se aprueba el Manual de *Procedimientos "Innovación y Gestión por Procesos"*, con el objetivo de contribuir en la formulación, implementación y evaluación de documentos de gestión, así como la implementación de la gestión por procesos y la gestión de la calidad en el Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental OEFA; que regula entre otros, el procedimiento PE0201 "Elaboración, aprobación y actualización de políticas, lineamientos, reglamentos, manuales y protocolos".
- 1.4 Mediante Resolución de Gerencia General 044-2019-OEFA/GEG, se aprueba el Manual del Sistema de Gestión Integrado, con el objetivo de contar con una guía para la implementación, mantenimiento y mejora continua del Sistema de Gestión Integrado de la Entidad, que contempla el Sistema de Gestión de la Calidad y el Sistema de Gestión Antisoborno, conforme a las Normas Técnicas Peruanas ISO 9001:2015 e ISO 37001:2017.

- 1.5 La Oficina de Planeamiento y Presupuesto es la encargada de implementar la gestión por procesos, simplificación administrativa y gestión de la calidad, en el marco de la política nacional de modernización de la gestión pública; proponiendo los correspondientes instrumentos de gestión y realizar las actividades de diseño organizacional basado en el enfoque de procesos.
- 1.6 <se incluyen los hechos que originan, motivan o sustentan las acciones realizadas para la gestión de riesgos y oportunidades>

#### II. OBJETO DEL PRESENTE INFORME

2.1. El presente informe tiene por objeto informar a la Gerencia General, acerca de las acciones y resultados producto del monitoreo y seguimiento a la *Matriz de Riesgos* y *Oportunidades que incluye la* implementación del plan de acción de gestión de riesgos y oportunidades, así como la implementación de la debida diligencia.

## III. ANÁLISIS

## Sobre el seguimiento al Plan de Actividades

- 3.1 La gestión de riesgos y oportunidades del OEFA constituye un análisis a detalle de cada proceso, identificando riesgos y oportunidades para su evaluación y tratamiento, mediante el uso de criterios para la probabilidad e impacto de éstos, su correspondiente tratamiento, así como los factores de reducción aplicables por controles y asociados a procesos de debida diligencia, para aquellos riesgos que apliquen.
- 3.2 En ese sentido, la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, procedió a realizar el respectivo seguimiento y monitoreo a las actividades del mencionado plan, cuyos plazos vencieron durante los meses de <meses>, por lo cual se emitió el Memorando Circular N° 00x-20xx-OEFA/OPP dirigido a los responsables de su implementación, a fin que informen sobre el cumplimiento de su implementación y a la vez hagan llegar las evidencias que correspondan.
- 3.3 Es así que la <nombre del órgano>, emitió el Informe N° [Número]-[año]-OEFA/[Siglas del Órgano], mediante el cual informa las acciones realizadas en la implementación de sus actividades.
- 3.4 La <nombre del órgano>, emitió el Informe N° [Número]-[año]-OEFA/[Siglas del Órgano], mediante el cual informa las acciones realizadas en la implementación de sus actividades.
  - <se detallan los órganos y los números de los documentos>
- 3.5 Las cuales se detallan a continuación:
  - <se detallan las acciones realizadas durante el <1 / II / III / IV Trimestre>

## Sobre la Gestión de riesgos y oportunidades

3.6 Se generaron riesgos y oportunidades con diferentes niveles de criticidad, junto con sus respectivos controles actuales y adicionales, de corresponder; los cuales fueron registrados en la Matriz de Riesgos y Oportunidades, de cada proceso.

3.7 De la referida Matriz, se obtiene el cuadro resumen del seguimiento de riesgos y oportunidades por cada proceso, tal como se en la siguiente tabla:

Tabla resumen del seguimiento a la gestión de riesgos y oportunidades

PROCESO	RIESGOS DE CALIDAD	RIESGOS DE SOBORNO	DEBIDA DILIGENCIA	OPORTUNIDADES	NIVEL DE RIESGO INHERENTE	NIVEL DE RIESGO RIF	NIVEL DE RIESGO RRE	ACCIONES ADICIONALES PROPUESTAS
<nombre de proceso&gt;</nombre 	<cantidad de riesgos&gt;</cantidad 	<cantidad de riesgos&gt;</cantidad 	<cantidad de riesgos con debida diligencia&gt;</cantidad 	<cantidad de="" oportunidades=""></cantidad>	<cantidad de riesgos&gt; MUY ALTOS <cantidad de riesgos&gt; ALTOS <cantidad de riesgos&gt; MEDIOS <cantidad de riesgos&gt; BAJOS</cantidad </cantidad </cantidad </cantidad 	<pre><cantidad de="" riesgos=""> MUY ALTOS <cantidad de="" riesgos=""> ALTOS <cantidad de="" riesgos=""> MEDIOS <cantidad de="" riesgos=""> MEDIOS <cantidad de="" riesgos=""> BAJOS</cantidad></cantidad></cantidad></cantidad></cantidad></pre>	<cantidad de riesgos&gt; MUY ALTOS <cantidad de riesgos&gt; ALTOS <cantidad de riesgos&gt; MEDIOS <cantidad de riesgos&gt; BAJOS</cantidad </cantidad </cantidad </cantidad 	<cantidad de<br="">acciones adicionales propuestas&gt;</cantidad>
TOTAL								

3.8 Asimismo, se obtienen las matrices agregadas, las cuáles describen las cantidades de riesgos y oportunidades clasificadas por nivel de riesgo inherente y riesgo residual actual final, así como por nivel de oportunidad, tal como se muestra a continuación:

Matriz agregada de Riesgos Inherentes

			Impacto				
			Bajo	Medio	Alto	Muy alto	
			4	6	8	10	
ъ	Muy alta	10	<cantidad de="" riesgos=""></cantidad>	<cantidad de="" riesgos=""></cantidad>	<cantidad de="" riesgos=""></cantidad>	Cantidad de riesgos>	
Probabilidad	Alta	8	<cantidad de="" riesgos=""></cantidad>	<cantidad de="" riesgos=""></cantidad>	<cantidad de="" riesgos=""></cantidad>	Cantidad de riesgos>	
robał	Media	6	<cantidad de="" riesgos=""></cantidad>	<cantidad de="" riesgos=""></cantidad>	<cantidad de="" riesgos=""></cantidad>	<cantidad de="" riesgos=""></cantidad>	
4	Baja	4	<cantidad de="" riesgos=""></cantidad>	<cantidad de="" riesgos=""></cantidad>	<cantidad de="" riesgos=""></cantidad>	<cantidad de="" riesgos=""></cantidad>	

Matriz agregada de Riesgos Residuales Esperados (RRE)

Nivel RRE Nivel del riesgo esperado	Valor RRE Valor del riesgo esperado	
Muy alto	1	
Alto	4	
Medio	13	
Вајо	34	

#### Matriz agregada de Oportunidades

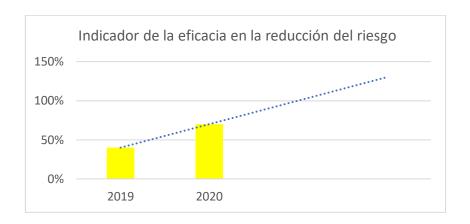
			Impacto					
			Bajo	Medio	Alto	Muy alto		
			4	6	8	10		
	Muy alta	10	<cantidad de="" oportunidades=""></cantidad>	<cantidad de="" oportunidades=""></cantidad>	<cantidad de="" oportunidades=""></cantidad>	<cantidad de="" oportunidades=""></cantidad>		
oilidad	Alta	8	<cantidad de="" oportunidades=""></cantidad>	<cantidad de="" oportunidades=""></cantidad>	<cantidad de="" oportunidades=""></cantidad>	<cantidad de="" oportunidades=""></cantidad>		
Probabilidad	Media	6	<cantidad de="" oportunidades=""></cantidad>	<cantidad de="" oportunidades=""></cantidad>	<cantidad de="" oportunidades=""></cantidad>	<cantidad de="" oportunidades=""></cantidad>		
	Baja	4	<cantidad de="" oportunidades=""></cantidad>	<cantidad de="" oportunidades=""></cantidad>	<cantidad de="" oportunidades=""></cantidad>	<cantidad de="" oportunidades=""></cantidad>		

- 3.9 Finalmente, a fin de medir el comportamiento de la gestión de riesgos y oportunidades en el presente periodo, se realiza el análisis de los siguientes indicadores:
- a) Nivel de eficacia en la reducción del riesgo
   <aplicable solo para el Informe de seguimiento del IV Trimestre>
- 3.10 El indicador anual de eficacia en la reducción de riesgos permitió medir el porcentaje de riesgos que se han logrado trasladar a la zona de riesgo BAJO, haciendo uso de la siguiente fórmula:

% de Riesgos Reducidos = 
$$\left(1 - \frac{\text{Riesgos residuales } \textit{esperados}}{\text{Riesgos inherentes de Nivel M, A y MA}}\right) \times 100$$

Dónde: M = Medio, A = Alto y MA= Muy Alto

- 3.11 Para el periodo anterior, la medición efectuada del nivel de eficacia en la reducción de riesgos es <ALTO/MEDIO/BAJO> con un porcentaje de <XX%>, lo cual indica que:
  - <De ser ALTO> Los controles actuales permiten reducir significativamente el nivel de los riesgos inherentes, debido a <descripción breve de las causas de la eficacia de los controles adicionales>.
  - <De ser MEDIO> Los controles actuales permiten reducir moderadamente el nivel de los riesgos inherentes, debido a <descripción breve de las causas de la eficacia de los controles adicionales>.
  - <De ser BAJO> Los controles actuales permiten reducir muy poco el nivel de los riesgos inherentes, debido a <descripción breve de las causas de la eficacia de los controles adicionales>.
- 3.12 Asimismo, se muestra la tendencia que permite validar la capacidad del modelo para reducir los riesgos de forma progresiva y significativa, la tendencia es <favorable/desfavorable>, lo cual <permite/no permite> alcanzar los resultados previstos.
  - <Gráfica de la tendencia del indicador del nivel de eficacia en la reducción del riesgo>



## b) Nivel de exposición al riesgo

- 3.13 El indicador trimestral de nivel de exposición al riesgo permitió determinar el estado de los controles actuales.
- 3.14 Para el <I / II / III / IV Trimestre>, la medición efectuada del nivel de exposición al riesgo es <ALTO/MEDIO/BAJO>, lo cual indica que:
  - <De ser ALTO> Faltan implementar controles a riesgos inherentes de nivel ALTO y MUY ALTO, ya que actualmente existen <XX> riesgos inherentes de nivel ALTO y <XX> riesgos inherentes de nivel MUY ALTO, que no poseen controles adicionales implementados.
  - <De ser MEDIO> Faltan implementar controles a riesgos inherentes de nivel MEDIO, ya que actualmente existen <XX> riesgos inherentes de nivel MEDIO, que no poseen controles adicionales implementados.
  - <De ser BAJO> No existen controles sin implementar/ faltan implementar controles a riesgos inherentes de nivel BAJO, ya que actualmente existen <XX> riesgos inherentes de nivel BAJO, que no poseen controles adicionales implementados.
- 3.15 El indicador trimestral de exposición al riesgo muestra inicialmente una exposición alta a riesgos sin controles implementados, pero que se ha revertido de forma progresiva para alcanzar un resultado adecuado a partir del tercer trimestre del año en curso.

Trimestre	Indicador de exposición al riesgo	Resultado
2020-1	ALTO	
2020-2	MEDIO	
2020-3	BAJO	
2020-4	BAJO	

## c) Nivel de cumplimiento en el control del riesgo

3.16 El indicador trimestral de nivel de cumplimiento en el control del riesgo permitió determinar el grado de cumplimiento de los controles propuestos, haciendo uso de la siguiente fórmula:

% de Cumplimiento = 
$$\frac{\text{Número de controles implementados dentro del plazo}}{\text{Número de controles programados}} \times 100$$

- 3.17 Para el <I / II / III / IV Trimestre>, la medición efectuada del nivel de cumplimiento en el control del riesgo es <ALTO/MEDIO/BAJO>, lo cual indica que:
  - <De ser ALTO> El <XX%> de los controles adicionales fueron implementados dentro del plazo programado, debido a <descripción breve de las causas de la implementación de los controles actuales>.
  - <De ser MEDIO> El <XX%> de los controles adicionales fueron implementados dentro del plazo programado, debido a <descripción breve de las causas de la implementación de los controles actuales>.
  - <De ser BAJO> El <XX%> de los controles adicionales fueron implementados dentro del plazo programado, debido a <descripción breve de las causas de la implementación de los controles actuales>.
- 3.18 El indicador de cumplimiento en el control de riesgo, si bien es cierto, ha mejorado progresivamente, aún se encuentra a nivel de **MEDIO**>, y requiere la revisión de recursos requeridos para poder completar la implementación pendiente que requiere el nivel esperado de ALTO. Un retraso permanente en la mejora de este indicador podría afectar el resultado de la eficacia en la reducción del riesgo y se mostraría luego de un periodo adicional en el primer indicador.



## IV. CONCLUSIÓN

5.1 Se realizó el seguimiento a los siguientes procesos < detallar procesos a los que se le realizó el seguimiento de la gestión de riesgos>.

Con relación a los resultados por indicador se concluye:

<conclusiones></conclusiones>	<conclusiones></conclusiones>	<conclusiones></conclusiones>
a. Indicador de la efica en la reducción del riesgo	b. Indicador de exposición al riesgo	c. Indicador de cumplimiento en el control del riesgo

<Conclusión global de la medición de los indicadores utilizados>

## V. RECOMENDACIÓN

<Detallar las acciones que se recomiendan implementar para mejorar los resultados obtenidos del informe>

Con relación a los resultados por indicador se recomienda lo siguiente:

<recomendación></recomendación>	< recomendación >	< recomendación >
a. Indicador de la eficacia     en la reducción del     riesgo	b. Indicador de exposición al riesgo	c. Indicador de cumplimiento en el control del riesgo

<Recomendación global de la medición de los indicadores utilizados>

Atentamente,



"Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por el OEFA, aplicando los dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. Nº 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: https://sistemas.oefa.gob.pe/verifica e ingresando la siguiente clave: 02534056"

