

Jóral Webs



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE MORROPON-CHULUCANAS
"Ejecutar el Alto Piura es Inclusión y Desarrollo"
"Año del Diálogo y la Reconciliación Nacional"

RESOLUCION DE ALCALDIA N° 088 -2018-MPM-CH-A

Chulucanas, 27 FEB. 2018

VISTO:

El Informe N° 00007-2018-GTI/MPM-CH, (02.02.2018), el Informe N° 00045-2018-SGP/MPM-CH (07.02.2018), el Informe N° 00016-2018-GTI/MPM-CH (27.02.2018), el Informe N° 00089-2018-GAJ/MPM-CH (27.02.2018); y,

CONSIDERANDO:

Que, el Ing. Saúl Arnaldo Sullón Lachira, Gerente de Tecnología de la Información, mediante Informe N° 0007-2018-GTI/MPM-CH, (02.02.2018), le informa a la Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Desarrollo Institucional, solicita se le alcance el tipo de financiamiento y el presupuesto que serán asignados para la adquisición de bienes y servicios para el ejercicio 2018.

Que, mediante Informe N° 00045-2018-SGP/MPM-CH (07.02.2018), la Sub Gerencia de Presupuesto y donde le solicitan el presupuesto para la Gerencia de Tecnologías de la Información, el mismo que tiene como finalidad presentar a la Oficina nacional de Gobierno Electrónico e Informática –ONGEI, a continuación se detalla la asignación de dicho presupuesto:

- Por el concepto de adquisición de equipos computacionales	S/. 58,000.00
- Por el concepto de prestación de servicios	S/. 10,000.00
TOTAL	S/. 68,000.00

Que, mediante el Informe N° 00016-2018-GTI/MPM-CH (27.02.2018), el Ing. Saúl Arnaldo Sullón Lachira, Gerente de Tecnología de la Información, informa que de acuerdo a la Resolución Ministerial N° 19-2011-PCM, se aprobó la "FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INFORMÁTICO (POI) DE LAS ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA", y su Guía de Elaboración, en la cual establece que cada Entidad de la Administración Pública, con base en el contenido del Plan Estratégico Institucional y el "Plan de Desarrollo de la Sociedad de la Información en el Perú – La Agenda Digital Peruana", elaborará, registrará y evaluará el Plan Operativo Informático, el cual tiene periodicidad anual.

Que, el Plan Operativo Informático – POI, constituye un instrumento de gestión de corto plazo, que permite definir las actividades informáticas de las entidades de la Administración Pública, integrantes del Sistema Nacional de Informática en sus diferentes niveles.

Que, asimismo, de acuerdo con los literales a) y b) del numeral 4.2 de la Guía para elaborar la Formulación y Evaluación del Plan Operativo Informático de las Entidades de la Administración Pública, la Dirección de Informática de las Entidades Públicas, o la que haga sus veces, formulará, registrará y evaluará su respectivo Plan Informático, considerando que su aprobación en las entidades del Gobierno Central, se realizará por la máxima autoridad de la entidad.

Estando a lo indicado por Gerencia Municipal mediante Proveído S/N de fecha 27 de febrero del 2018, así como lo señalado en el Informe N° 00089-2018-GAJ/MPM-CH, de fecha 27 de febrero de 2018, expedido por la Gerencia de Asesoría Jurídica; y en uso de las facultades conferidas por el Inc. 6) del Art. 20° de la Ley Orgánica de Municipalidades, Ley N° 27972.

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: APROBAR el PLAN OPERATIVO INFORMÁTICO correspondiente al Año Fiscal 2018, de la Municipalidad Provincial de Morropón - Chulucanas, el cual forma parte integrante de la presente Resolución.





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE MORROPON-CHULUCANAS

"Ejecutar el Alto Piura es Inclusión y Desarrollo"

"Año del Diálogo y la Reconciliación Nacional"

ARTICULO SEGUNDO: ENCARGAR a la Gerencia de Tecnología de la Información, el cumplimiento acciones relacionadas al Plan Operativo Informático (POI) de la Municipalidad Provincial de Morropón - Chulucanas.

ARTÍCULO TERCERO: DÉSE CUENTA a Gerencia Municipal; Gerencia de Tecnología de la Información, Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Desarrollo Institucional, e interesados para los fines pertinentes.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE CÚMPLASE Y ARCHÍVESE



MUNICIPALIDAD PROV. MORROPON CHULUCANAS
My. PNP.(r) José B. Montenegro Castillo
ALCALDE PROVINCIAL



**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE
MORROPÓN CHULUCANAS**

PLAN OPERATIVO INFORMÁTICO

**GERENCIA DE TECNOLOGIA DE LA
INFORMACION**

2018



I. Misión de la Dirección o Gerencia Informática

Brindar un eficiente servicio de calidad a la institución, en temas de soporte técnico, sistemas, comunicaciones, mejorando la operatividad de los usuarios, con la finalidad de proporcionar las herramientas informáticas y la tecnología necesaria para el logro de los objetivos y metas de la institución, que se comprueba con la generación de valor agregado con impacto directo en la satisfacción de los ciudadanos.

II. Visión de la Dirección o Gerencia Informática

Ser una gerencia moderna, con personal altamente capacitado, con vocación de servicio, con recursos tecnológicos de última generación que permita contribuir en la toma de decisiones de manera oportuna, transparente, confiable y eficiente, contribuyendo al logro de los objetivos institucionales.

III. Situación Actual - Localización y dependencia estructural y/o funcional

La gerencia de tecnología de la información es un órgano de asesoramiento y depende orgánicamente de la gerencia municipal.

IV. Situación Actual - Recursos Humanos

SUB - ÁREAS		
SUB GERENCIA DE COMUNICACIONES Y SOPORTE TECNICO		
Nº	CARGOS	CANTIDAD
1	ASISTENTE DE SOPORTE TECNICO	1
2	AUXILIAR DE SOPORTE TECNICO	1
3	ASISTENTE DE COMUNICACIONES Y REDES	1
SUB GERENCIA DE SISTEMAS Y DESARROLLO DE SOFTWARE		
Nº	CARGOS	CANTIDAD
1	SUB GERENTE	1



V. Situación Actual - Recursos Tecnológicos e Informáticos existentes

a) Hardware

Nº	HARDWARE	CANTIDAD
Servidores		
1	SERVIDOR DE APLICATIVO(HPPROLIAN ML370G5)	1
2	SERVIDOR DE VIDEO(CORE I7)	1
Computadoras personales		
3	CORE 2 QUAD	1
4	CORE I7	1
5	DUAL CORE	2
6	XEON	1
Impresoras		
7	LASER JET MULTIFUNCIONAL	1
8	LASERS JET	1
9	TINTA A COLOR	1

b) Software

Nº	SOFTWARE	CANTIDAD
Sistemas Operativos		
1	WINDOWS 7 PROFESIONAL	4
2	WINDOWS 7 ULTIMATE	1
3	WINDOWS 8 SINGLE	1
4	WINDOWS SERVER 2008 RS STANDARD	1
Motores de Base de Datos		
5	SQLSERVER 2008	1
Herramientas de Desarrollo		
6	VISUAL STUDIO NET 2008	1
De Oficina		
7	OFFICE 2010	3
8	OFFICE 2013	2
Antivirus		
9	BITDEFENDER	7



b) Conectividad

Nº	CONECTIVIDAD	CANTIDAD
Switches		
1	SWITCH 3COM DE 24 PUERTOS	18
2	SWITCH 8 PUERTOS	1
3	SWITCH DE 16 PUERTOS	1
Router		
4	ROUTER CISCO	1
Wireless		
5	ACCES POINT UNIFI UBIQUITI 5.8 GHZ	2
6	ANTENAS DE RECEPCION DE SEÑAL INALAMBRICA NANO BEAN 5.8 GHZ UBIQITI	10
7	MODEM ROUTER TP LINK	2
8	MODEM ROUTER TPLINK	2
9	TORRE DE TRANSMISION DE DATOS CON 4 RADIOS Y 4 ANTENAS SECTORIALES UBIQUITI	1
Otros		
10	BALANCEADOR DE CARGA	1
11	LASER JET	1
12	LASER JET MULTIFUNCIONAL	1
13	MODEM	2
14	TINTA A COLOR	1

VI. Situación Actual - Problemática Actual

DEBILIDADES

Nº	LISTADO DE DEBILIDADES
1	Falta de Recurso Humano.
2	Escaso apoyo logístico para proyectos tecnológicos y escaso adquisición de material, suministros, insumos para el mantenimiento correctivo y preventivo de los equipos de computo impresoras, red.
3	Deficiencia de la infraestructura de red, presenta constante latencia (lentitud) en la transmisión de datos por estar mal estructurada con una categoría desactualizada.
4	Falta de un Data Center, servidores de datos inapropiados y desfasados que no permite brindar un servicio de calidad, y volvernos vulnerables ante amenazas externas.
5	No contar con movilidad para el traslado de material y personal técnico a las áreas externas para atender averías oportunamente



VI. Situación Actual - Problemática Actual FORTALEZAS

Nº	LISTADO DE FORTALEZAS
1	Personal con experiencia y capacidad técnica para la ejecución de sus labores en todas las áreas.
2	Capacidad de elaborar y ejecutar proyectos informáticos.
3	Cedes municipales interconectadas por canales de comunicación formales.
4	Backup diario de la información de los sistemas informáticos.

VI. Situación Actual - Problemática Actual AMENAZAS

Nº	LISTADO DE AMENAZAS
1	Alta vulnerabilidad en el acceso a la red por falta de servidor firewall
2	Limitaciones presupuestales que no permite realizar adquisiciones necesarias para la implementación y ejecución de proyectos informáticos.
3	servidor de datos, aplicaciones, dominio desfasado en un 100 %
4	altos riesgos - cambios en el entorno institucional

VI. Situación Actual - Problemática Actual OPORTUNIDADES

Nº	LISTADO DE OPORTUNIDADES
1	Las nuevas tendencias tecnológicas generan un gran abanico de posibles soluciones a los requerimientos
2	Comunicación con las sedes externas de la municipalidad las 24 horas del día.
3	Ley de modernización del estado.
4	tecnologías emergentes disponibles en el estado.
5	Desarrollar productos de acuerdo a las necesidades de los procesos institucionales



VII. Alineamiento con el Plan Estratégico Institucional y Sectorial - Objetivos Sectoriales

Nº	LISTADO DE OBJETIVOS
1	Lograr mejorar la calidad de vida de la población de la provincia y avance en su infraestructura que se base en procesos de desarrollo.

VIII. Alineamiento con el Plan Estratégico Institucional y Sectorial - Objetivos Institucionales

Nº	LISTADO DE OBJETIVOS
1	Fortalecer la capacidad institucional, organizativa y técnica en las municipalidades y sus instituciones para una gestión eficiente del desarrollo en una alianza estratégica con las instituciones, empresas y actores locales

IX. Alineamiento con el Plan Estratégico Institucional y Sectorial - Objetivos Especificos

Nº	LISTADO DE OBJETIVOS
1	Mejorar el acceso a la información pública a través del uso de tecnologías
2	Establecer políticas normas y estándares para el uso de los recursos informáticos (hardware y software) en la institución.
3	Mejorar la calidad de los sistemas de información existentes y desarrollar e implementar aplicativos de software que mejoren los procesos municipales.

X. Estrategias para el logro de las metas del Plan Operativo Informático

ESTRATEGIAS

Nº	LISTADO DE ESTRATEGIAS
1	Optimizar, desarrollar e implementar sistemas de información, basado en plataformas de tecnologías de información de vanguardia.
2	Establecer políticas de seguridad y acceso a la información en cada equipo de computo.
3	Gestionar la facilitación de una nueva infraestructura de telecomunicaciones bajo la norma de seguridad y protección de la información
4	Mantener el apoyo de la alta dirección para llevar a cabo los nuevos proyectos de tecnología de la información y comunicación
5	Mantener actualizados el antivirus y controlar su efectividad
6	Mantenimiento y actualización permanente del portal web de la institución; así como integrar y sistematizar procesos administrativos.



XI. Programación de Actividades y/o Proyectos Informáticos

I. Denominación de la actividad o proyecto		Orden	1
Mantenimiento Preventivo y Correctivo de los equipos de computo y equipos de comunicaciones.			
Descripción del proyecto:			
Atender los requerimientos técnicos que solicitan los usuarios administrativos de todas las áreas internas y externas de la municipalidad.			
TIPO:			
Actividad			
TIPO DE ORIENTACION:			
Orientado a la Gestión Interna			
Prioridad:			
1			
II. Datos Generales			
2.1 Unidad Ejecutora:			
Sub Gerencia de Comunicaciones y Soporte Técnico.			
2.2 Duración:			
Fec. Inicio	02/02/2018	Fec. Fin	31/12/2018
2.3 Costo Total:			
00			
III. Del proyecto			
3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:			
Dar soporte técnico y reparación a las computadoras, impresoras de la institución para un mejor rendimiento del hardware			
3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:			
Dar una atención oportuna y eficaz a todo el personal que elabora en MPM-CH, para que pueda desempeñar mejor sus funciones encomendadas.			
IV. Meta Anual			
100			
V. Cobertura de Acción			
ambito institucional			
VI. Instituciones Involucradas			
Municipalidad Provincial de Morropón Chulucanas			
VII. Productos Finales			
Requerimiento técnicos atendidos			
VIII. Usuarios de Productos Finales			
Usuarios de la MPM_CH			
Usuarios:			
Numero de Usuarios Beneficiados	226	Numero de Usuarios que demandan	226



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE MORROPÓN CHULUCANAS

I. Denominación de la actividad o proyecto	Orden	2	
Inventario informático de hardware y software 2018			
Descripción del proyecto:			
Realizar inventario de los equipos de cómputo de la municipalidad			
TIPO:			
Actividad			
TIPO DE ORIENTACION:			
Orientado a la Gestión Interna			
Prioridad:			
3			
II. Datos Generales			
2.1 Unidad Ejecutora:			
Sub gerencia de comunicaciones y soporte técnico			
2.2 Duración:			
Fec. Inicio	01/02/2018	Fec. Fin	24/12/2018
2.3 Costo Total:			
00			
III. Del proyecto			
3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:			
Realizar inventario de los equipos de cómputo de la municipalidad			
3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:			
Tener un inventario real y actualizado de los equipos de computo			
IV. Meta Anual			
100			
V. Cobertura de Acción			
institucional			
VI. Instituciones Involucradas			
Municipalidad Provincial de Morropon Chulucanas			
VII. Productos Finales			
Inventario informático 2018 real y actualizado			
VIII. Usuarios de Productos Finales			
Gerencia de Tecnología de la Información, sub Gerencia de Control Patrimonial			
Usuarios:			
Numero de Usuarios Beneficiados	226	Numero de Usuarios que demandan	226



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE MORROPÓN CHULUCANAS

I. Denominación de la actividad o proyecto		Orden	3
Realizar copias de seguridad de las bases de datos de los sistemas informáticos			
Descripción del proyecto:			
Realizar copias de seguridad de las bases de datos de los sistemas informáticos que cuenta la Municipalidad Provincial de Morropón-Chulucanas			
TIPO:			
Actividad			
TIPO DE ORIENTACION:			
Orientado a la Gestión Interna			
Prioridad:			
1			
II. Datos Generales			
2.1 Unidad Ejecutora:			
Gerencia de Tecnologías de la información			
2.2 Duración:			
Fec. Inicio	01/01/2018	Fec. Fin	31/12/2018
2.3 Costo Total:			
0			
III. Del proyecto			
3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:			
Realizar copias de seguridad de las bases de datos de los sistemas informáticos que cuenta la Municipalidad Provincial de Morropón-Chulucanas			
3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:			
Contar con una copia de seguridad o respaldo para restablecer la información y los sistemas informáticos			
IV. Meta Anual			
100			
V. Cobertura de Acción			
Ámbito institucional			
VI. Instituciones Involucradas			
Municipalidad			
VII. Productos Finales			
Copia de respaldo de las bases de datos			
VIII. Usuarios de Productos Finales			
Municipalidad provincial de Morropón-Chulucanas			
Usuarios:			
Numero de Usuarios Beneficiados	226	Numero de Usuarios que demandan	226



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE MORROPÓN CHULUCANAS

I. Denominación de la actividad o proyecto		Orden	4
actualización y mantenimiento de la pagina web y portal de transparencia			
Descripción del proyecto:			
Actualizar y dar mantenimiento al Portal institucional con información proporcionada por la oficina de imagen institucional y actividades que realizan las diferentes Áreas de la Municipalidad Provincial de Morropón-Chulucanas. Implementar y actualizar el portal de transparencia del gobierno Local de acuerdo a las normas vigentes (Publicación de acuerdos, normas, decretos, resoluciones y otros)			
TIPO:			
Actividad			
TIPO DE ORIENTACION:			
Orientado al ciudadano			
Prioridad:			
1			
II. Datos Generales			
2.1 Unidad Ejecutora:			
Gerencia de Tecnología de Información			
2.2 Duración:			
Fec. Inicio	01/01/2018	Fec. Fin	31/12/2018
2.3 Costo Total:			
16800			
III. Del proyecto			
3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:			
Actualizar y dar mantenimiento al portal institucional con información proporcionada por la oficina de imagen institucional y actividades que realizan las diferentes Areas de la Municipalidad Provincial de Morropon-Chulucanas. Implementar y actualizar el portal de Transparencia del Gobierno Local de acuerdo a las normas vigentes (publicación de acuerdos, normas, decretos, resoluciones y otros)			
3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:			
Tener actualizado el portal institucional de la Municipalidad Provincial de Morropon-Chulucanas			
IV. Meta Anual			
100			
V. Cobertura de Acción			
Ámbito institucional			
VI. Instituciones Involucradas			
Municipalidad			
VII. Productos Finales			
Portal institucional actualizado			
VIII. Usuarios de Productos Finales			
Municipalidad Provincial de Morropón-Chulucanas			
Usuarios:			
Numero de Usuarios Beneficiados	77749	Numero de Usuarios que demandan	77749



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE MORROPÓN CHULUCANAS

I. Denominación de la actividad o proyecto		Orden	5
MANTENIMIENTO DE APLICATIVO INSTITUCIONAL Y HELP DESK A LAS AREAS USUARIAS			
Descripción del proyecto:			
LOS APLICATIVOS INFORMATICOS DESARROLLADOS EN LA MUNICIPALIDAD SON DINAMICOS Y DEBEN ADAPTARSE A LAS NORMATIVIDADES VIGENTES CON EL FIN DE QUE EL USUARIO TENGA LA INFORMACION RAPIDA Y FIABLE PAR EL CIUDADANO SEA INFORMADO EN FORMADO EN FORMA OPORTUNA Y DAR SOPORTE A LAS AREAS USUARIAS EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE MORROPON-CHULUCANAS			
TIPO:			
Actividad			
TIPO DE ORIENTACION:			
Orientado a la Gestión Interna			
Prioridad:			
2			
II. Datos Generales			
2.1 Unidad Ejecutora:			
GERENCIA D ETECNOLOGIA DE LA INFORMACION			
2.2 Duración:			
Fec. Inicio	02/02/2018	Fec. Fin	31/12/2018
2.3 Costo Total:			
0			
III. Del proyecto			
3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:			
LOS APLICATIVOS INSTITUCIONAL DESARROLLADOS SE MODIFICAN CONSTANTEMENTE CONFORME LO DISPONE LA MUNICIPALIDAD O ENTIDADES SUPERIORES DE ACUERDO A LEY. ESTA ACTIVIDAD SE REALIZA PERIODICAMENTE DURANTE EL AÑO A TODOS LOS APLICATIVOS DESARROLLADOS POR LA INSTITUCION			
3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:			
TENER LOS APLICATIVOS DE LA INSTITUCION CONFIABLE Y OPORTUNO.			
IV. Meta Anual			
100			
V. Cobertura de Acción			
INSTITUCIONAL			
VI. Instituciones Involucradas			
MUNICIPALIDAD PROVINCIL DE MORROPON CHULUCANAS			
VII. Productos Finales			
APLICATIVOS INSTITUCIONAL ACTUALIZADOS			
VIII. Usuarios de Productos Finales			
TRABAJADORES DE LA MUNICIPALIDAD Y CIUDADANOS.			
Usuarios:			
Numero de Usuarios Beneficiados	226	Numero de Usuarios que demandan	77749



XII. Ficha Técnica para la programación de Adquisiciones Informáticas

a) Adquisición de Hardware

N°	HARDWARE	PRESUPUESTO	CANTIDAD	FINANCIAMIENTO
Servidores				
1	servidor proxy/firewall	9000	1	Propio
Computadoras personales				
2	estacion de trabajo	9400	2	Propio
Impresoras				
3	fotocopiadora	15000	1	Propio
4	IMPRESORAS DE MULTIFUNCIONAL LASER	3500	1	Propio
5	IMPRESORAS DE VOLUMEN	6000	1	Propio
Scanner				
6	SCANNER	3500	1	Propio
Otros				
7	LECTOR DE CODIGO DE BARRA	1350	1	Propio
Presupuesto Total Asignado:				S/. 47,750

b) Adquisición de Equipos de Comunicación

N°	HARDWARE	PRESUPUESTO	CANTIDAD	FINANCIAMIENTO
Switches				
1	SWITCHES DE 24 PUERTOS GIGABIT	5000	2	Propio
Presupuesto Total Asignado:				S/. 5,000

c) Adquisición de Sistemas de Seguridad en Redes y Datos

N°	HARDWARE	PRESUPUESTO	CANTIDAD	FINANCIAMIENTO
1	EXTINTOR	150	1	Propio
Presupuesto Total Asignado:				S/. 150

d) Adquisición de Software

N°	SOFTWARE	PRESUPUESTO	CANTIDAD	FINANCIAMIENTO
Sistemas Operativos				
1	LICENCIA DE WINDOWS 7 PRO	2000	2	Propio
De Oficina				
2	LICENCIAS DE OFFICE 2016	2000	2	Propio
Presupuesto Total Asignado:				S/. 4,000



e) Desarrollo de Sistemas

Nº	SOFTWARE	PRESUPUESTO	FINANCIAMIENTO
Sistema de Información Orientado al ciudadano			
1	Un app para el ciudadano en android para solicitar apoyo de serenazgo, limpieza publica, etc.	0	Propio
Tipo de Coneccion:			
Red			
Tipo de Desarrollo:			
Propios			
Tipo de Ambito:			
Intranet			
Presupuesto Total Asignado:			S/. 0

f) Adquisiciones de Servicios Informáticos

Nº	SOFTWARE	PRESUPUESTO
1	SERVICIO DE RENOVACION Y AMPLIACION DE HOSTING	6000
	Fecha de Inicio 22/03/2018 fecha de Fin	22/03/2019
2	SERVICIO DE RENOVACION DE DOMINIO PARA LA PAGINA WEB	110
	Fecha de Inicio 12/02/2018 fecha de Fin	11/02/2018
3	SERVICIO DE CONFIGURACION DE FIREWALL/PROXY	2500
	Fecha de Inicio 05/03/2018 fecha de Fin	08/03/2018
Presupuesto Total Asignado:		S/. 8,610

h) Capacitación y Fortaleza Institucional

Nº	CAPACITACION	PRESUPUESTO	FINANCIAMIENTO
Sistema de Información al personal informático			
2	CAPACITACION EN HERRAMIENTAS DE VIRTUALIZACION DE SERVIDORES MEDIANTE ACCESO REMOTO VIA VPN	5000	Propio
	Fecha de Inicio 04/02/2018 fecha de Fin		31/12/2017
Tipo de Capacitacion:			
a Personal Informatico			
Presupuesto Total Asignado:			S/. 5,000

