



PERÚ

Ministerio
del Ambiente

Plan de Desarrollo de las Personas del Ministerio del Ambiente – PDP 2021

Plan de Desarrollo de las Personas del Ministerio del Ambiente

PDP 2021

Oficina General de Recursos Humanos
Marzo 2021



CONTENIDO

1. PRESENTACIÓN
2. ANTECEDENTES INSTITUCIONALES
 - 2.1. EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL
 - 2.1.1. POLÍTICA INSTITUCIONAL
 - 2.1.2. MISIÓN
 - 2.1.3. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS
 - 2.2. ESTRUCTURA ORGÁNICA DEL MINISTERIO DEL AMBIENTE
 - 2.3. SERVIDORES/AS CIVILES QUE CONFORMAN LA ENTIDAD
3. MARCO LEGAL
4. JUSTIFICACIÓN
5. LA GESTIÓN DE LA CAPACITACIÓN EN EL MINAM
 - 5.1. CICLO DE GESTIÓN DE LA CAPACITACIÓN
6. EL PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS (PDP) DEL MINISTERIO DEL AMBIENTE 2021
 - 6.1. ACCIONES PREVIAS Y EL DIAGNÓSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN
 - 6.2. FINANCIAMIENTO DEL PDP 2021
 - 6.3. PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS 2021
 - 6.4. ALCANCE DEL PDP 2020
7. EJECUCIÓN DE LA CAPACITACIÓN
8. EVALUACIÓN DE LA CAPACITACIÓN
9. MODIFICACIONES AL PRESENTE PLAN
10. ANEXOS



1. PRESENTACIÓN

Mediante la Ley N°30057, Ley del Servicio Civil, publicada el 4 de julio de 2013, se establece un nuevo régimen del Servicio Civil, con la finalidad de que las entidades públicas del Estado alcancen mayores niveles de eficacia y eficiencia, y presten efectivamente servicios de calidad a la ciudadanía, así como para promover el desarrollo de las personas que lo integran.

La referida ley establece en su artículo 10 que la finalidad del proceso de capacitación es buscar la mejora del desempeño de los servidores civiles para brindar servicios de calidad a los ciudadanos. Asimismo, que la capacitación tiene por objetivo fortalecer y mejorar las capacidades de los servidores civiles para el buen desempeño y es una estrategia fundamental para alcanzar el logro de los objetivos institucionales.

Al respecto, la Directiva "Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las Entidades Públicas", establece en su numeral 6.4.1.4 que las entidades públicas deben contar con un instrumento de gestión para la planificación de las Acciones de Capacitación, denominado Plan de Desarrollo de las Personas.

En ese marco, en función a la normativa vigente, se ha elaborado el Plan de Desarrollo de las Personas del Ministerio del Ambiente – PDP 2021, el cual tiene como finalidad planificar las acciones de capacitación priorizadas para los Órganos/Unidades Orgánicas de la entidad, cuya ejecución permitirá cerrar brechas de conocimientos y/o competencias, para contribuir con la mejora del desempeño, el logro de los objetivos institucionales y por ende con la mejora de los servicios que ofrecemos a los/as ciudadanos/as.

2. ANTECEDENTES INSTITUCIONALES

El Ministerio del Ambiente es el organismo del Poder Ejecutivo rector del sector ambiental, que desarrolla, dirige, supervisa y ejecuta la política nacional del ambiente. Asimismo, cumple la función de promover la conservación y el uso sostenible de los recursos naturales, la diversidad biológica y las áreas naturales protegidas.

La actividad del Ministerio del Ambiente comprende las acciones técnico-normativas de alcance nacional en materia de regulación ambiental, entendiéndose como tal el establecimiento de la política, la normatividad específica, la fiscalización, el control y la potestad sancionadora por el incumplimiento de las normas ambientales en el ámbito de su competencia, la misma que es ejercida a través de sus organismos públicos correspondientes.

2.1. EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

El Plan Estratégico Institucional (PEI) 2019-2022, aprobado mediante Resolución Ministerial N°092-2019-MINAM y modificado ampliándolo al 2023 mediante Resolución de Secretaría General N°030-2020-MINAM, detalla los siguientes aspectos relevantes de la entidad:



2.1.1. POLÍTICA INSTITUCIONAL

El Ministerio del Ambiente (MINAM) es la entidad rectora del Sector Ambiental a nivel nacional que contribuye a mejorar la calidad de vida de la ciudadanía, a través de tres ejes: Perú Natural (conservación y puesta en valor el capital natural con énfasis en la lucha contra la deforestación en un contexto de cambio climático), Perú Limpio (promover la gestión integral de los residuos sólidos, sustancias químicas peligrosas y consolidar la evaluación de impacto ambiental y la fiscalización ambiental) y Perú Inclusivo (efectiva participación de todas y todos los peruanos y peruanas en el diseño e implementación de políticas públicas ambientales sostenibles), radicando el éxito de la gestión en que el componente ambiental esté presente en todas las decisiones que se toman en el Perú, ya sean de política pública, decisiones empresariales o decisiones familiares. En ese marco las prioridades son las siguientes:

- Promoción de la conservación y puesta en valor del capital natural, a través de la gestión integrada de los recursos naturales con gobernanza inclusiva priorizando a la población local, evitando así la degradación de los ecosistemas.
- Aumento de la resiliencia al cambio climático y promoción del desarrollo sostenible bajo en emisiones.
- Gestión sostenible de los ecosistemas marinos y costeros.
- Gestión integral de los residuos sólidos con tecnologías modernas y fortalecimiento municipal.
- Reducir los impactos ambientales negativos a fin de garantizar el crecimiento económico y el desarrollo sostenible.
- Gestión integral de las sustancias químicas peligrosas a lo largo de todo su ciclo de vida.

2.1.2. MISIÓN

Asegurar el uso sostenible, la conservación de los recursos naturales y la calidad ambiental en beneficio de las personas y el entorno, de manera efectiva, descentralizada y articulada con organizaciones públicas y privadas y sociedad civil, en el marco del crecimiento verde y la gobernanza ambiental.

2.1.3. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

En el marco de la fase estratégica del Sector Ambiental y la propuesta de la misión, los objetivos estratégicos del Ministerio del Ambiente son los siguientes:

Cod.	Objetivo Estratégico
OEI.01	Mejorar la gestión sostenible y la conservación de la diversidad biológica y los servicios ecosistémicos con énfasis en la puesta en valor del capital natural bajo un enfoque de gestión integral del territorio.
OEI.02	Fortalecer las acciones de recuperación de los ecosistemas y los servicios ecosistémicos degradados.
OEI.03	Promover la adaptación al cambio climático y lucha contra la desertificación y sequía de las poblaciones y agentes económicos vulnerables.



Cod.	Objetivo Estratégico
OEI.04	Promover la reducción de emisiones de GEI y captura de carbono del estado, sector privado y población con énfasis en reducción de la deforestación.
OEI.05	Fortalecer la prevención y control de la contaminación de los componentes del ambiente.
OEI.06	Fortalecer la gestión integral de los residuos sólidos municipales y no municipales de los distritos, con énfasis en la valorización de los mismos.
OEI.07	Promover la incorporación del enfoque de sostenibilidad ambiental en el marco del crecimiento verde y la ecoeficiencia en las entidades públicas y privadas.
OEI.08	Fortalecer la gestión ambiental de los tres niveles de gobierno promoviendo la participación en el marco de la Política Nacional del Ambiente.
OEI.09	Fortalecer el dialogo, educación y la gestión del conocimiento ambiental de las instituciones públicas, privadas y sociedad civil.
OEI.10	Fortalecer la gestión de riesgos de desastres de los territorios y el MINAM, con énfasis en el mantenimiento y reposición de la infraestructura natural.
OEI.11	Fortalecer la integridad y la lucha contra la corrupción en el MINAM.
OEI.12	Fortalecer la institucionalidad del MINAM con enfoque en el logro de resultados, descentralización y satisfacción del ciudadano.

2.2. ESTRUCTURA ORGÁNICA DEL MINISTERIO DEL AMBIENTE

La estructura orgánica del Ministerio del Ambiente definida en el Reglamento de Organización y Funciones, aprobado Mediante Decreto Supremo N°002-2017-MINAM, es la siguiente:

Naturaleza del Órgano	Órgano/Unidad Orgánica
Alta Dirección	a. Despacho Ministerial b. Viceministerio de Desarrollo Estratégico de los Recursos Naturales c. Viceministerio de Gestión Ambiental d. Secretaría General
Órgano de Control Institucional	a. Órgano de Control Institucional
Órgano De Defensa Jurídica	a. Procuraduría Pública
Órganos De Asesoramiento	a. Oficina General de Asesoría Jurídica b. Oficina General de Asuntos Socio-Ambientales c. Oficina General de Planeamiento y Presupuesto c.1 Oficina de Cooperación y Asuntos Internacionales c.2 Oficina de Planeamiento y Modernización c.3 Oficina de Presupuesto y Programación Multianual de Inversiones



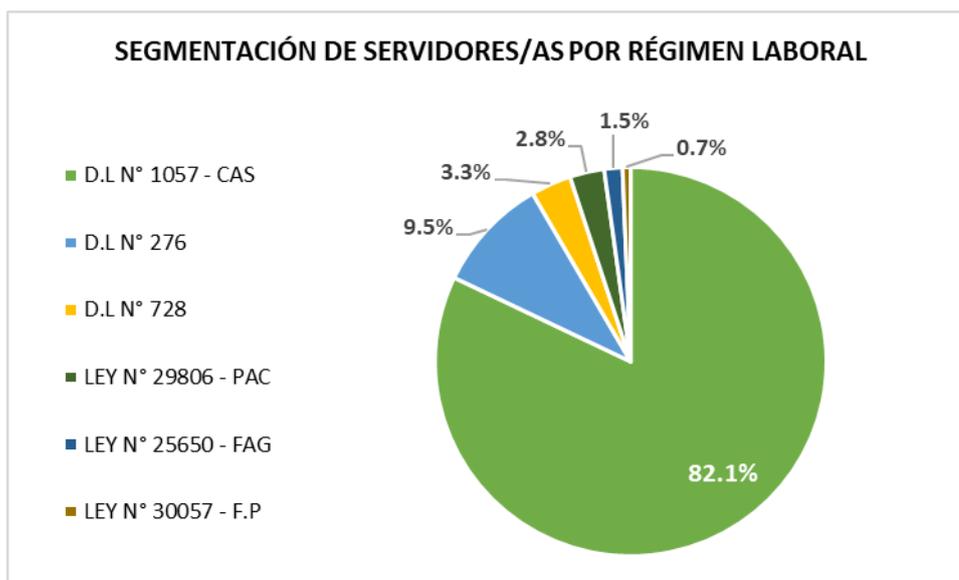
Naturaleza del Órgano	Órgano/Unidad Orgánica
Órganos De Apoyo	<ul style="list-style-type: none">a. Oficina General de Administración<ul style="list-style-type: none">a.1 Oficina de Abastecimientoa.2 Oficina de Finanzasa.3 Oficina de Tecnologías de la información y Comunicacionesb. Oficina General de Recursos Humanosc. Oficina de Comunicaciones e Imagen Institucionald. Oficina de Gestión Documental y Atención a la Ciudadanía
Órganos De Línea	<p>Del Viceministerio de Desarrollo Estratégico de los Recursos Naturales:</p> <ul style="list-style-type: none">a. Dirección General de Cambio Climático y Desertificación<ul style="list-style-type: none">a.1 Dirección de Adaptación al Cambio Climático y Desertificacióna.2 Dirección de Mitigación de Gases de Efecto Invernaderob. Dirección General de Diversidad Biológica<ul style="list-style-type: none">b.1 Dirección de Recursos Genéticos y Bioseguridadb.2 Dirección de Conservación Sostenible de Ecosistemas y Especiesc. Dirección General de Economía y Financiamiento Ambientald. Dirección General de Estrategias sobre los Recursos Naturalese. Dirección General de Ordenamiento Territorial Ambiental<ul style="list-style-type: none">e.1 Dirección de Monitoreo y Evaluación de los Recursos Naturales del Territorioe.2 Dirección de Metodologías para el Ordenamiento Territorial Ambiental <p>Del Viceministerio de Gestión Ambiental:</p> <ul style="list-style-type: none">a. Dirección General de Calidad Ambiental<ul style="list-style-type: none">a.1 Dirección de Calidad y Ecoeficienciaa.2 Dirección de Control de la Contaminación y Sustancias Químicasb. Dirección General de Educación, Ciudadanía e Información Ambiental<ul style="list-style-type: none">b.1 Dirección de Educación y Ciudadanía Ambientalb.2 Dirección de Información e Investigación Ambientalc. Dirección General de Gestión de Residuos Sólidosd. Dirección General de Políticas e Instrumentos de Gestión Ambiental

2.3. SERVIDORES/AS CIVILES QUE CONFORMAN LA ENTIDAD

A continuación, se presenta el total de servidores/as civiles del Ministerio del Ambiente a marzo de 2021 por régimen laboral:

Régimen Laboral	Cantidad	Porcentaje
D.L. N° 1057 - CAS	491	82.1%
D.L. N° 276	57	9.5%
D.L. N° 728	20	3.3%
LEY N° 29806 - PAC	17	2.8%
LEY N° 25650 - FAG	9	1.5%
LEY N° 30057 - F.P	4	0.7%
Total	598	100.0%

Gráfico N°1

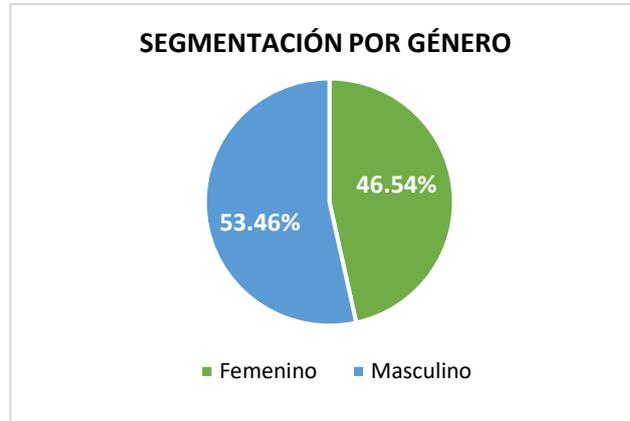


Según el cuadro anterior el régimen con mayor porcentaje es D.L N° 1057 – CAS representando el 82.1% del total.

A continuación, se presenta el total de servidores civiles del Ministerio del Ambiente a marzo de 2021, distribuidos por género:

Género	Cantidad	Porcentaje
Femenino	277	46.32%
Masculino	321	53.68%
Total	598	100.0%

Gráfico N° 2



Por último, se detalla el total de servidores civiles del MINAM por órgano/unidad orgánica:

Gráfico N° 3



Del cuadro anterior se observa que el órgano con mayor presencia de servidores/as es la Oficina General de Administración, conformada por 100 personas.

3. MARCO LEGAL

El PDP 2021 del MINAM se ha formulado en el marco de la siguiente normativa vigente:

- Ley N° 30057 - Ley del Servicio Civil.



- Decreto Legislativo N° 1013 - Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Creación, Organización y Funciones del Ministerio Del Ambiente.
- Decreto Supremo N° 002-2017-MINAM, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio del Ambiente.
- Decreto Supremo N° 040-2014-PCM, que aprueba el Reglamento General de la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil.
- Decreto Supremo N° 127-2019-PCM, que modifica el Reglamento General de la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil.
- Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR/PE, que aprueba la Directiva "Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las Entidades Públicas".

4. JUSTIFICACIÓN

El Plan Estratégico Institucional del Ministerio del Ambiente (PEI) 2019 – 2022, establece entre sus Objetivos Estratégicos el de “Fortalecer la institucionalidad del MINAM con enfoque en el logro de resultados, descentralización y satisfacción del ciudadano” (OEI.12), vinculado a diferentes Órganos/Unidades Orgánicas del MINAM, entre ellas la Oficina General de Recursos Humanos a través de la Actividad de “Gestión de los Sistemas administrativos, recursos humanos y soporte informático, fortalecidos para la modernización de la gestión del MINAM” (AEI.12.06).

Al respecto, es importante señalar que, según el Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio del Ambiente, la Oficina General de Recursos Humanos es el órgano de apoyo responsable de conducir los procesos del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos. Asimismo, promueve el bienestar y el desarrollo de las personas administrando las relaciones laborales de los recursos humanos del Ministerio; de igual forma, es la encargada de implementar las disposiciones que emita la Autoridad Nacional del Servicio Civil (SERVIR) como ente rector del Sistema Administrativo de Recursos Humanos. Depende jerárquicamente de la Secretaría General.

La Oficina General de Recursos Humanos tiene entre sus funciones el dirigir, implementar y evaluar los procesos de gestión del rendimiento y capacitación del personal del Ministerio, desarrollándose este último a través del Subsistema de Gestión del Desarrollo y Capacitación. Asimismo, según lo establecido en el Plan Operativo Institucional del MINAM 2021, aprobado mediante Resolución Ministerial N°294-2020-MINAM, el mencionado subsistema tiene entre sus tareas la de “Elaborar del Plan de Desarrollo de las Personas” (T7.1) e “Informar sobre la ejecución y evaluación del Plan de Desarrollo de Personas” (T7.2).

En ese contexto y en concordancia con la normativa vigente, la Oficina General de Recursos Humanos ha elaborado el Plan de Desarrollo de las Personas del Ministerio del Ambiente – PDP 2021, a partir de los requerimientos de capacitación planteados por los órganos y unidades orgánicas de la entidad en función a sus necesidades, siguiendo la metodología que la Autoridad Nacional del Servicio Civil ha establecido en sus instrumentos de gestión. Dichas necesidades toman como referencia el Reglamento de Organización y Funciones, los objetivos estratégicos institucionales, así como las actividades programadas por los órganos y unidades orgánicas de la entidad.

Las actividades de capacitación planificadas para el presente año están orientadas a potenciar las capacidades, incrementar los conocimientos y desarrollar las habilidades de los servidores civiles,



contribuyendo así con la mejor de su desempeño y por ende al logro de los objetivos estratégicos institucionales y la mejora de los servicios que el Ministerio del Ambiente brinda a la ciudadanía en materia de Gestión Ambiental y Desarrollo Estratégico de los Recursos Naturales.

5. LA GESTIÓN DE LA CAPACITACIÓN EN EL MINAM

La gestión de la capacitación en el MINAM tiene como propósito lograr el máximo desarrollo de su capital humano, a través de diferentes acciones de capacitación, orientándose a optimizar los recursos asignados y promover iniciativas que incrementen su valor.

El actual contexto de emergencia sanitaria debido a la pandemia del Covid-19 representa un reto para toda la administración pública y, en cuanto a la gestión de la capacitación, se identifican los siguientes desafíos:

1. Ausencia de presupuesto asignado para el financiamiento de acciones de capacitación.
2. Realizar acciones de capacitación completamente en modalidad virtual, a fin de cuidar la salud de los/las servidores/as.
3. Asegurar la calidad de las acciones de capacitación y brindar el soporte constante a los/as servidores/as beneficiarios/as de manera virtual.

Ante estos retos, se han identificado dos ejes estratégicos para viabilizar la gestión de la capacitación en el MINAM:

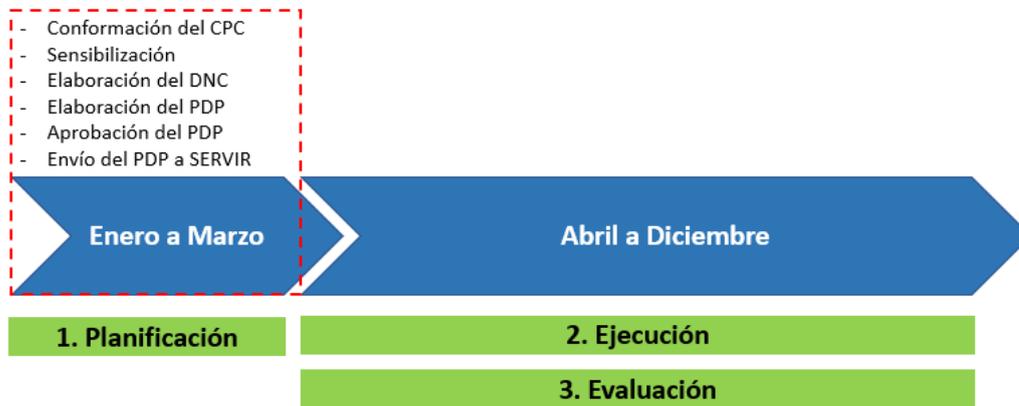
1. Trabajo conjunto con los expertos del sector mediante “Tarpukipay”: Esta iniciativa impulsada desde 2019 y ganadora del premio en buenas prácticas en gestión pública 2020 en la Categoría de Sistemas de Gestión Interna, Sub Categoría de Recursos Humanos, nos permite fortalecer las capacidades del sector ambiente a través de sus propios colaboradores, aprovechando su experiencia y conocimiento para brindar capacitaciones de calidad. Asimismo, se generan comunidades de aprendizaje que trascienden el dictado del curso y promueven saberes colectivos que impactan positivamente en el sector, generando relaciones de confianza entre las distintas entidades del sector ambiental.
2. Ampliar nuestra red de alianzas interinstitucionales: La generación de alianzas interinstitucionales nos permite aprovechar conocimientos y experiencias en materias específicas, relacionándolas a la realidad sectorial. Asimismo, las alianzas con la cooperación internacional brindan acceso a becas en acciones de capacitación de alto nivel, las cuales permiten viabilizar acciones de capacitación previamente planificadas.

5.1. CICLO DE GESTIÓN DE LA CAPACITACIÓN

La Oficina General de Recursos Humanos gestiona la capacitación acorde a lo establecido en la Directiva “Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las Entidades Públicas”, la cual establece en su numeral 6.4. que el Ciclo del Proceso de Capacitación consta de tres etapas: Planificación, Ejecución y Evaluación.

El ciclo de Gestión de la Capacitación 2021 en el MINAM se viene realizando de acuerdo con el siguiente esquema:

Gráfico N° 4



6. EL PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS (PDP) DEL MINISTERIO DEL AMBIENTE 2021

6.1. ACCIONES PREVIAS Y EL DIAGNÓSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN

Durante la etapa de Planificación del ciclo de Gestión de la Capacitación se elabora el Plan de Desarrollo de las Personas de la entidad, instrumento que contiene las Acciones de Capacitación priorizadas para el año.

Al respecto, cabe precisar que, según lo establecido en la Directiva "Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las Entidades Públicas", una acción de capacitación es el proceso de enseñanza - aprendizaje destinado a cerrar brechas o desarrollar competencias o conocimientos en el servidor civil, para el mejor cumplimiento de sus funciones y contribuir al cumplimiento de los objetivos institucionales. Esta actividad se desarrolla en forma planificada, tomando en cuenta la necesidad en aquellos temas que contribuyan efectivamente a los objetivos Institucionales de corto y largo plazo, así mismo con las funciones que los servidores desempeñan en la entidad.

En ese marco, previo a la elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas, la Oficina General de Recursos Humanos ha realizado acciones relacionadas a la sensibilización, tales como elaboración de presentaciones, comunicados y memorandos, así como reuniones con directores y/o coordinadores designados.

La fase de desarrollo del Diagnóstico de Necesidades de Capacitación se realizó acorde a la metodología establecida por SERVIR, teniendo como insumo los requerimientos de capacitación de los órganos y unidades orgánicas del Ministerio del Ambiente, establecidos en base a las necesidades de capacitación identificadas por los directores de los diferentes órganos/unidades orgánicas. Cabe señalar que, en esta etapa, el rol de los Directores de Órganos/Unidades Orgánicas es fundamental para realizar una adecuada identificación y priorización de las necesidades de capacitación de sus equipos.



La Oficina General de Recursos Humanos realizó la evaluación de la pertinencia de los requerimientos recibidos, el análisis del beneficio de la acción de capacitación, el tipo de función de los servidores y los objetivos de la capacitación, ejecutándose además reuniones complementarias para dicho fin con los directores y/o coordinadores designados. Producto de las acciones realizadas se elaboró la Matriz de Diagnóstico de Necesidades de Capacitación, acorde al formato establecido por SERVIR, contenida en el Anexo 1 del presente documento.

Respecto a la Matriz del Diagnóstico Necesidades de Capacitación se evidencia lo siguiente:

	Requieren presupuesto	No requieren presupuesto	Total
N° de capacitaciones	27	30	57
N° de cupos/vacantes de capacitación	189	718	907
Presupuesto total requerido	S/. 124,350	S/. 0.00	S/. 124, 350

6.2. FINANCIAMIENTO DEL PDP 2021

Dado el actual contexto de emergencia sanitaria debido a la pandemia del Covid-19, el Ministerio del ambiente no cuenta con presupuesto habilitado para financiar acciones de capacitación en el marco del Plan de Desarrollo de las Personas 2021.

En ese sentido, el PDP 2021 se ha conformado integrando acciones de capacitación que no irroguen gastos a la entidad.

6.3. PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS 2021

En base a la Matriz de Diagnóstico de Necesidades de Capacitación y considerando lo señalado en el numeral precedente, el Plan de Desarrollo de las Personas 2021 del MINAM se encuentra conformado por aquellas acciones de capacitación que no irrogan gastos a la entidad y las cuales se ha determinado que son viables de canalizar a través de los dos ejes estratégicos mencionados en el numeral 5 del presente documento. Estas acciones de capacitación están registradas en la Matriz PDP, acorde al formato establecido por SERVIR, contenida en el Anexo 2 del presente documento.

Respecto a la Matriz del Plan de Desarrollo de las Personas 2021 se evidencia lo siguiente:

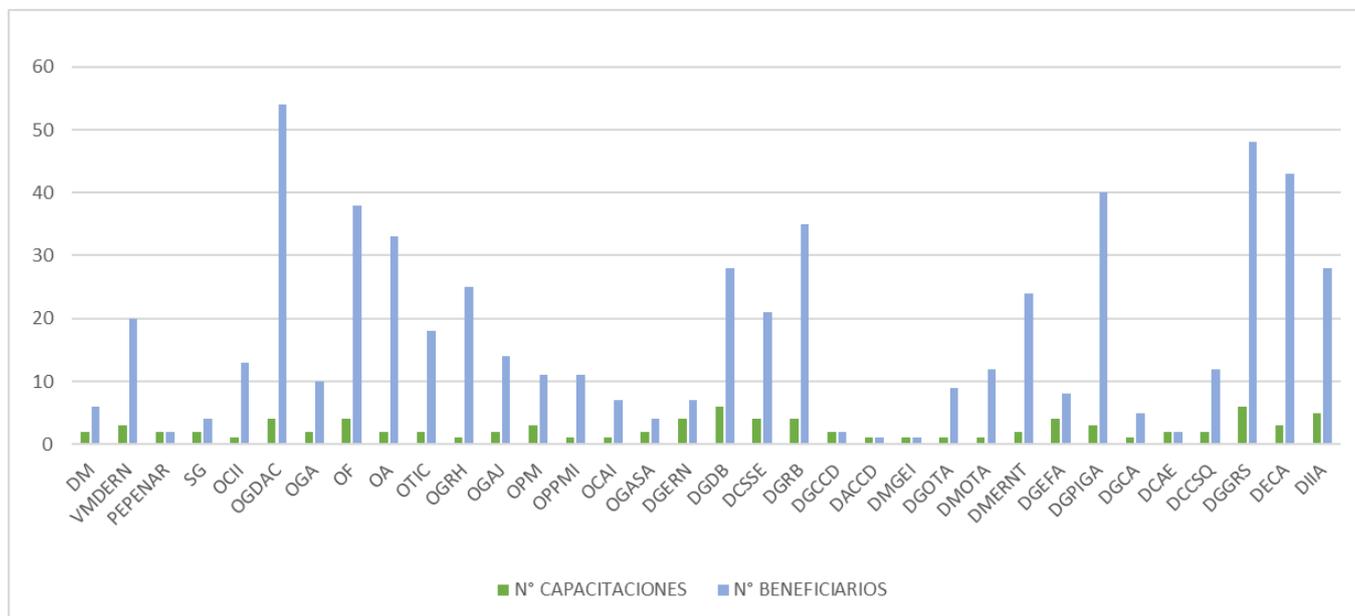
N° de capacitaciones	30
N° de cupos/vacantes de capacitación	718
Presupuesto total requerido	S/. 0. 00
Programadas para el II Trimestre	50%
Programadas para el III Trimestre	47%
Programadas para el IV Trimestre	3%



Distribución de capacitaciones por temática

TEMÁTICA DE CAPACITACIÓN	N° CAPACITACIONES	N° BENEFICIARIOS
AMBIENTE	9	154
MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA	5	80
HABILIDADES BLANDAS	2	65
HERRAMIENTAS DIGITALES	2	199
INFORMÁTICOS ESPECIALIZADOS	2	8
INVERSIÓN PÚBLICA	2	71
OFIMÁTICA	2	17
ABASTECIMIENTO	1	25
CONTROL	1	11
INTERCULTURALIDAD	1	3
PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO	1	56
PRESUPUESTO PÚBLICO	1	7
TRANSFORMACIÓN Y GOBIERNO DIGITAL	1	14

Acciones de capacitación y beneficiarios según órgano/unidad orgánica





Las acciones de capacitación programadas para el 2021 son las siguientes:

N°	NOMBRE DE LA ACCION DE CAPACITACIÓN
1	MANEJO DE HERRAMIENTAS DIGITALES
2	GOOGLE DATA STUDIO
3	INTERCULTURALIDAD
4	PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO
5	EXCEL BÁSICO
6	EXCEL INTERMEDIO
7	TOXICOLOGÍA AMBIENTAL
8	GESTIÓN PÚBLICA
9	SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN
10	SISTEMA NACIONAL DE ABASTECIMIENTO
11	SISTEMA DE CONTROL INTERNO
12	INTRODUCCIÓN A LA ECOEFICIENCIA EN INSTITUCIONES PÚBLICAS
13	BASES PARA UNA GESTIÓN INTEGRADA DE LOS RECURSOS NATURALES
14	TRANSVERSALIZACIÓN DEL ENFOQUE AMBIENTAL EN LA PLANIFICACIÓN TERRITORIAL
15	IMPLEMENTACIÓN DE LA GESTIÓN INTEGRADA DE LOS RECURSOS NATURALES EN EL TERRITORIO
16	INVERSIÓN PÚBLICA
17	INDICADORES DE GESTIÓN
18	PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO GENERAL
19	GESTIÓN DE PROYECTOS
20	BIODIVERSIDAD Y CONSERVACIÓN
21	PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA AMBIENTALES
22	METODOLOGÍAS DE CAPACITACIÓN
23	ACTUALIZACIÓN EN NORMATIVA AMBIENTAL
24	HABILIDADES BLANDAS
25	TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
26	MANEJO DEL GESTOR DE CONTENIDOS ESPACIALES GEONODE
27	SISTEMA DE GESTIÓN DE DOCUMENTOS DIGITALES DSPACE
28	MECANISMOS DE FINANCIAMIENTO DE ACCIONES DE INFRAESTRUCTURA NATURAL
29	MERCADO DEL CARBONO: PROYECTOS DE CARBONO EN CONSERVACIÓN Y RECUPERACIÓN DE ECOSISTEMAS
30	PROGRAMAS PRESUPUESTALES



6.4. ALCANCE DEL PDP 2021

El PDP 2021 está dirigido a los servidores civiles del Ministerio del Ambiente comprendidos en el Régimen Laboral del Decreto Legislativo N° 276, el Régimen Laboral del Decreto Legislativo N° 728 y el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios – CAS, regulado por el Decreto Legislativo N° 1057, de la Unidad Ejecutora 001: Ministerio del Ambiente – Administración General.

Adicionalmente, se incluye a los funcionarios públicos del Régimen de la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil, quienes podrán acceder a las acciones de formación laboral registradas en el PDP.

Asimismo, se podrá considerar la participación de integrantes del MINAM no abarcados en los regímenes mencionados, en caso de disponibilidad de vacantes y con fines de integración para la gestión del conocimiento.

7. EJECUCIÓN DE LA CAPACITACIÓN

Una vez aprobado el PDP 2021 del MINAM se iniciará la etapa de Ejecución, que comprende las acciones conducentes a la implementación de las acciones de capacitación programadas en este, su seguimiento y monitoreo, así como las acciones que aseguren la participación de los servidores.

Para ello, la Oficina General de Recursos Humanos desarrollará actividades orientadas a ejecutar las capacitaciones planificadas, asegurando que se desarrollen de acuerdo con los objetivos previstos y desarrollando acciones que promuevan la calidad de estas:

- Coordinaciones con los docentes Tarpukipay y/o aliados estratégicos.
- Definición de contenidos con Directores de Órganos/Unidades Orgánicas solicitantes, o sus representantes, de acuerdo con los objetivos de aprendizaje previstos en el PDP.
- Programación de la acción de capacitación y registro de beneficiarios/as.
- Soporte a los/as docentes y los/las beneficiarios/as durante el desarrollo de la acción de capacitación.

En esta etapa, es importante destacar el Rol de los Directores de Órganos/Unidades Orgánicas, quienes deben involucrarse en la definición de objetivos, contenidos, metodología, entre otros aspectos relevantes de la capacitación, contribuyendo así a asegurar el cierre de las brechas identificadas.

Asimismo, durante la etapa de ejecución, la Oficina General de Recursos Humanos realizará las acciones correspondientes para promover la participación de los beneficiarios de la capacitación, correspondiendo a los Directores de Órganos/Unidades Orgánicas brindar las autorizaciones respectivas para que los servidores asistan a las capacitaciones programadas y se cumpla con los objetivos previstos.

La Oficina General de Recursos Humanos cuenta con canales digitales de información mediante los cuales difunde la información referente a la programación de las Capacitaciones del PDP y verifica las inscripciones, a fin de asegurar que todos los participantes cumplan con los requisitos para acceder a la capacitación.



Por otra parte, en esta etapa es fundamental el rol de los servidores/as beneficiarios/as de la capacitación, quienes participarán de las capacitaciones programadas cumpliendo con los compromisos correspondientes, tales como asistir responsablemente a las capacitaciones, lograr los resultados esperados a nivel de aprendizaje (la nota mínima aprobatoria en el MINAM, para cualquiera de las acciones de capacitación programadas en el PDP es de 14, en una escala del 1 al 20), aplicar lo aprendido en el ejercicio de sus funciones, así como cumplir con el compromiso de permanencia en la entidad una vez culminada la capacitación. Respecto a los mencionados compromisos y a las penalidades aplicadas en la entidad por su incumplimiento, ello se rige por lo establecido en la Directiva "Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las Entidades Públicas".

Finalmente, es importante señalar que la programación establecida en el PDP es referencial, pues está sujeta a las coordinaciones posteriores con los órganos/unidades orgánicas, docentes y/o aliados estratégicos implicados en su ejecución.

8. EVALUACIÓN DE LA CAPACITACIÓN

Las acciones de capacitación programadas en el Plan de Desarrollo de las Personas del Ministerio del Ambiente – PDP 2021, serán evaluadas a fin de medir los resultados en función a los objetivos previstos y generar información para la mejora continua de la gestión de la capacitación, considerando los siguientes niveles:

- **Reacción:** A través de encuestas aplicadas haciendo uso de herramientas virtuales, se mide la satisfacción de los participantes. Esta evaluación se aplicará al 100% de acciones de capacitación.
- **Aprendizaje:** A través de evaluaciones escritas, ejercicios, desarrollo de casos, actividades grupales, entre otras herramientas aplicadas por los docentes de los cursos, se mide los conocimientos adquiridos de acuerdo a los objetivos de aprendizaje.

En esta etapa, la Oficina General de Recursos Humanos realizará el seguimiento y registro de las actividades de evaluación correspondientes a los niveles mencionados, determinará el cumplimiento de los compromisos asumidos por los/as beneficiarios/as y la aplicación de las penalidades, en caso corresponda. Asimismo, realizará la emisión de la certificación correspondiente para los beneficiarios/as que concluyan exitosamente las acciones de capacitación.

9. MODIFICACIONES AL PRESENTE PLAN

Durante la etapa de ejecución, excepcionalmente, el PDP podrá modificarse cuando: a) Se modifique algún aspecto de una Acción de Capacitación, incrementando con ello el presupuesto originalmente asignado o b) Cuando la entidad incluya Acciones de Capacitación que cumplan con lo previsto en el numeral 5.1.1. de la Directiva "Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las Entidades Públicas".

Los únicos que pueden proponer una modificación al PDP son los directores/as de un Órganos/Unidades Orgánicas. La evaluación de las solicitudes de modificación se realizará de acuerdo con lo establecido en el numeral 6.4.2.6. de la referida Directiva.



PERÚ

Ministerio
del Ambiente

Plan de Desarrollo de las Personas del Ministerio del Ambiente – PDP 2021

10. ANEXOS

Anexo 1: Matriz de Diagnóstico de Necesidades de Capacitación – Matriz DNC 2021.

Anexo 2: Matriz del Plan de Desarrollo de las Personas – Matriz PDP 2021.

MATRIZ DNC 2021 - MINAM

N°	ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN	DESCRIBA LA FUNCIÓN DEL PERFIL DE PUESTO U OBJETIVO DEL ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA AL QUE APORTA LA CAPACITACIÓN	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN	TIPO DE CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	CÓDIGO DE PRIORIDAD	RANGO DE PERTINENCIA	OBJETIVO DE LA CAPACITACIÓN		NIVEL DE EVALUACIÓN	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO INDIVIDUAL	
										De Aprendizaje	De Desempeño				Costos Directos	Costos Indirectos
1	OTIC	VARIOS	VARIOS	FORTALECER LA INSTITUCIONALIDAD DEL MINAM CON ENFOQUE EN EL LOGRO DE RESULTADOS, DESCENTRALIZACIÓN Y SATISFACCIÓN DEL CIUDADANO	MANTENIMIENTO DE IMPRESORAS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	8	Adquirir conocimientos y habilidades para realizar el mantenimiento preventivo y correctivo a las impresoras de la entidad.		REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	II TRIMESTRE	S/1,000.00	S/0.00
2	VARIOS	VARIOS	VARIOS	FORTALECER LA INSTITUCIONALIDAD DEL MINAM CON ENFOQUE EN EL LOGRO DE RESULTADOS, DESCENTRALIZACIÓN Y SATISFACCIÓN DEL CIUDADANO	MANEJO DE HERRAMIENTAS DIGITALES	FORMACIÓN LABORAL	TALLER	C1	8	Adquirir y ampliar los conocimientos sobre el uso de herramientas digitales para el trabajo en línea (Google Drive, hojas de cálculo y documentos), videoconferencias (Google Meet y Zoom), para la realización de encuestas y formularios, así como para la gestión documental.		REACCIÓN	VIRTUAL	II TRIMESTRE	S/0.00	S/0.00
3	VARIOS	VARIOS	VARIOS	FORTALECER LA INSTITUCIONALIDAD DEL MINAM CON ENFOQUE EN EL LOGRO DE RESULTADOS, DESCENTRALIZACIÓN Y SATISFACCIÓN DEL CIUDADANO	GOOLE DATA STUDIO	FORMACIÓN LABORAL	TALLER	C1	8	Conocer el uso de Google Data estudio para la generar informes interactivos y paneles interactivos a partir de los datos gestionados.		REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	II TRIMESTRE	S/0.00	S/0.00
4	VARIOS	VARIOS	VARIOS	FORTALECER LA INSTITUCIONALIDAD DEL MINAM CON ENFOQUE EN EL LOGRO DE RESULTADOS, DESCENTRALIZACIÓN Y SATISFACCIÓN DEL CIUDADANO	INVERSIÓN PÚBLICA	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	8	Conocer el marco general de Invierte.pe, Asociaciones Público Privadas, Proyectos en Activos, Obras por impuestos.		REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/0.00	S/0.00
5	DGPIGA	VARIOS	VARIOS	FORTALECER LA GESTIÓN AMBIENTAL DE LOS TRES NIVELES DE GOBIERNO PROMOVRIENDO LA PARTICIPACIÓN EN EL MARCO DE LA POLÍTICA NACIONAL DEL AMBIENTE	INGENIERÍA DE PROYECTOS SOSTENIBLES	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	8	Adquirir y ampliar conocimientos sobre Ingeniería de Proyectos Sostenibles		REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	II TRIMESTRE	S/7,000.00	S/0.00
6	OGASA	VARIOS	VARIOS	FORTALECER LA INSTITUCIONALIDAD DEL MINAM CON ENFOQUE EN EL LOGRO DE RESULTADOS, DESCENTRALIZACIÓN Y SATISFACCIÓN DEL CIUDADANO	INTERCULTURALIDAD	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	8	Fortalecer los conocimientos fundamentales en interculturalidad y el enfoque intercultural, así como el reconocimiento y valoración de la diversidad cultural		REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	II TRIMESTRE	S/0.00	S/0.00
7	OGASA	VARIOS	VARIOS	FORTALECER EL DIALOGO, EDUCACIÓN Y LA GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO AMBIENTAL DE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS, PRIVADAS Y SOCIEDAD CIVIL	INTRODUCCIÓN A LA PROSPECTIVA	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	8	Actualizar conocimientos sobre prospectiva para perfeccionar la identificación de escenarios y planificación de la OGASA.		REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	II TRIMESTRE	S/5,600.00	S/0.00
8	PP	VARIOS	VARIOS	FORTALECER LA INSTITUCIONALIDAD DEL MINAM CON ENFOQUE EN EL LOGRO DE RESULTADOS, DESCENTRALIZACIÓN Y SATISFACCIÓN DEL CIUDADANO	DELITOS AMBIENTALES	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	8	Adquirir conocimientos sobre la articulación entre las distintas normas vigentes aplicables a los delitos ambientales y su aplicación en casos penales		REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/7,000.00	S/0.00
9	PP	VARIOS	VARIOS	FORTALECER LA INSTITUCIONALIDAD DEL MINAM CON ENFOQUE EN EL LOGRO DE RESULTADOS, DESCENTRALIZACIÓN Y SATISFACCIÓN DEL CIUDADANO	NUEVA LEY PROCESAL LABORAL	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	8	Fortalecer los conocimientos en temas de la nueva ley procesal del trabajo para la defensa de los intereses de la institución		REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	II TRIMESTRE	S/3,000.00	S/0.00
10	VARIOS	VARIOS	VARIOS	FORTALECER LA INSTITUCIONALIDAD DEL MINAM CON ENFOQUE EN EL LOGRO DE RESULTADOS, DESCENTRALIZACIÓN Y SATISFACCIÓN DEL CIUDADANO	LEY DE CONTRATACIONES EN EL ESTADO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	8	Adquirir conocimientos sobre las modificaciones realizadas a la Ley de Contrataciones del Estado y su aplicación		REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	II TRIMESTRE	S/3,000.00	S/0.00
11	DGGRS	VARIOS	VARIOS	FORTALECER LA GESTIÓN INTEGRAL DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES Y NO MUNICIPALES DE LOS DISTRITOS CON ÉNFASIS EN LA VALORIZACIÓN DE LOS MISMOS.	EVALUACIÓN DE IMPACTOS AMBIENTALES ENFOCADO A INFRAESTRUCTURA DE RESIDUOS SÓLIDOS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	8	Profundizar sobre los procedimientos técnicos y administrativos para identificar, prevenir y minimizar los impactos ambientales que producirá los administrados/municipios, en el marco del DS 010-2020-MINAM, enfocado en infraestructura de residuos sólidos e incluyendo instrumento de Gestión Ambiental correctivo		REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	II TRIMESTRE	S/8,000.00	S/0.00
12	VARIOS	VARIOS	VARIOS	FORTALECER LA GESTIÓN INTEGRAL DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES Y NO MUNICIPALES DE LOS DISTRITOS CON ÉNFASIS EN LA VALORIZACIÓN DE LOS MISMOS.	PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	8	Conocer el marco general del planeamiento estratégico, articulación entre herramientas de gestión		REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	II TRIMESTRE	S/0.00	S/0.00
13	DGGRS	VARIOS	VARIOS	FORTALECER LA GESTIÓN INTEGRAL DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES Y NO MUNICIPALES DE LOS DISTRITOS CON ÉNFASIS EN LA VALORIZACIÓN DE LOS MISMOS.	COMERCIO EXTERIOR DE MERCANCIAS RESTRINGIDAS: IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	8	Conocimientos sobre la gestión y procesos que comprenden la importación y exportación de mercancías restringidas, en particular sobre movimientos transformerizos de residuos sólidos		REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/3,600.00	S/0.00
14	DGGRS	VARIOS	VARIOS	FORTALECER LA GESTIÓN INTEGRAL DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES Y NO MUNICIPALES DE LOS DISTRITOS CON ÉNFASIS EN LA VALORIZACIÓN DE LOS MISMOS.	ANÁLISIS DEL CICLO DE VIDA	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	8	Adquirir conocimientos sobre el Desarrollo sostenible y límites planetarios. Pensamiento de Ciclo de Vida y sus aplicaciones en el mundo empresarial, Etapas de un estudio de ACV y desarrollo de casos de estudio		REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/2,650.00	S/0.00
15	DGGRS	VARIOS	VARIOS	FORTALECER LA INSTITUCIONALIDAD DEL MINAM CON ENFOQUE EN EL LOGRO DE RESULTADOS, DESCENTRALIZACIÓN Y SATISFACCIÓN DEL CIUDADANO	EXCEL AVANZADO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	8	Aprender el uso de macros, segmentación de datos y realización de informes dinámicos.		REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/4,000.00	S/0.00
16	VARIOS	VARIOS	VARIOS	FORTALECER LA INSTITUCIONALIDAD DEL MINAM CON ENFOQUE EN EL LOGRO DE RESULTADOS, DESCENTRALIZACIÓN Y SATISFACCIÓN DEL CIUDADANO	INDICADORES DE GESTIÓN	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	8	Conocer los conceptos generales, formulación y análisis de indicadores de gestión.		REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/0.00	S/0.00
17	DGGRS	VARIOS	VARIOS	FORTALECER LA INSTITUCIONALIDAD DEL MINAM CON ENFOQUE EN EL LOGRO DE RESULTADOS, DESCENTRALIZACIÓN Y SATISFACCIÓN DEL CIUDADANO	PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO GENERAL	FORMACIÓN LABORAL	TALLER	C1	8	Conocer el marco general del TUO de la Ley de Procedimiento Administrativo General y su aplicación.		REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/0.00	S/0.00
18	DGGRS	VARIOS	VARIOS	FORTALECER LA GESTIÓN INTEGRAL DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES Y NO MUNICIPALES DE LOS DISTRITOS CON ÉNFASIS EN LA VALORIZACIÓN DE LOS MISMOS.	DISEÑO DE INFRAESTRUCTURAS DE RESIDUOS SÓLIDOS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	8	Conocer las herramientas básicas para evaluar los principios de diseño de una infraestructura de residuos sólidos tales como, los centros de acopio de residuos municipales, plantas de valorización de residuos sólidos, entre otros, para brindar asistencia técnica a los actores externos		REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/12,000.00	S/0.00

MATRIZ DNC 2021 - MINAM

N°	ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN	DESCRIBA LA FUNCIÓN DEL PERFIL DE PUESTO U OBJETIVO DEL ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA AL QUE APORTA LA CAPACITACIÓN	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN	TIPO DE CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	CÓDIGO DE PRIORIDAD	RANGO DE PERTINENCIA	OBJETIVO DE LA CAPACITACIÓN		NIVEL DE EVALUACIÓN	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO INDIVIDUAL	
										De Aprendizaje	De Desempeño				Costos Directos	Costos Indirectos
19	DGGRS	VARIOS	VARIOS	FORTALECER LA GESTIÓN INTEGRAL DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES Y NO MUNICIPALES DE LOS DISTRITOS CON ÉNFASIS EN LA VALORIZACIÓN DE LOS MISMOS.	VALORIZACIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS INDUSTRIALES	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	8	Conocer los procesos de valorización de residuos que realizan las empresas, para evaluar solicitudes de aprobación de Instrumentos de Gestión Ambiental y procedimientos TUPA.		REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	\$/6,000.00	\$/0.00
20	VARIOS	VARIOS	VARIOS	FORTALECER LA INSTITUCIONALIDAD DEL MINAM CON ENFOQUE EN EL LOGRO DE RESULTADOS, DESCENTRALIZACIÓN Y SATISFACCIÓN DEL CIUDADANO	GESTIÓN DE PROYECTOS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	8	Fortalecer las capacidades y habilidades para planificar, ejecutar y monitorear los proyectos con los lineamientos PMI.		REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	\$/0.00	\$/0.00
21	DCCSQ	VARIOS	VARIOS	FORTALECER LA INSTITUCIONALIDAD DEL MINAM CON ENFOQUE EN EL LOGRO DE RESULTADOS, DESCENTRALIZACIÓN Y SATISFACCIÓN DEL CIUDADANO	EVALUACIÓN DEL RIESGO AMBIENTAL	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	8	Incrementar los conocimientos sobre la evaluación de riesgo ambiental derivado de las sustancias químicas y por ambientes degradados, entre otros.		REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	\$/6,000.00	\$/0.00
22	VARIOS	VARIOS	VARIOS	FORTALECER LA INSTITUCIONALIDAD DEL MINAM CON ENFOQUE EN EL LOGRO DE RESULTADOS, DESCENTRALIZACIÓN Y SATISFACCIÓN DEL CIUDADANO	PROGRAMAS PRESUPUESTALES	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	8	Conocer aspectos sobre formulación de programas presupuestales.		REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	IV TRIMESTRE	\$/0.00	\$/0.00
23	DCCSQ	VARIOS	VARIOS	FORTALECER LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA CONTAMINACIÓN DE LOS COMPONENTES DEL AMBIENTE	TOXICOLOGÍA AMBIENTAL	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	8	Ampliar los conocimientos sobre sustancias químicas con características tóxicas a la salud y el ambiente, su mecanismo de interacción, tiempo de exposición y afectación al ambiente.		REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	II TRIMESTRE	\$/0.00	\$/0.00
24	VARIOS	VARIOS	VARIOS	MEJORAR LA GESTIÓN SOSTENIBLE Y LA CONSERVACIÓN DE LA DIVERSIDAD BIOLÓGICA Y LOS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS CON ÉNFASIS EN LA PUESTA EN VALOR DEL CAPITAL NATURAL BAJO UN ENFOQUE DE GESTIÓN INTEGRAL DEL TERRITORIO.	BIODIVERSIDAD Y CONSERVACIÓN	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	8	Adquirir conocimientos en biodiversidad, el marco general de conservación de especies y ecosistemas.		REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	\$/0.00	\$/0.00
25	VARIOS	VARIOS	VARIOS	FORTALECER LA INSTITUCIONALIDAD DEL MINAM CON ENFOQUE EN EL LOGRO DE RESULTADOS, DESCENTRALIZACIÓN Y SATISFACCIÓN DEL CIUDADANO	GESTIÓN PÚBLICA	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	8	Incrementar los conocimientos generales sobre gestión pública.		REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	II TRIMESTRE	\$/0.00	\$/0.00
26	DGERN	VARIOS	VARIOS	FORTALECER LA GESTIÓN AMBIENTAL DE LOS TRES NIVELES DE GOBIERNO PROMOVIENDO LA PARTICIPACIÓN EN EL MARCO DE LA POLÍTICA NACIONAL DEL AMBIENTE	PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA AMBIENTALES	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	8	Conocer los fundamentos de inversión pública relacionados a temas ambientales.		REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	\$/0.00	\$/0.00
27	VARIOS	VARIOS	VARIOS	FORTALECER LA GESTIÓN AMBIENTAL DE LOS TRES NIVELES DE GOBIERNO PROMOVIENDO LA PARTICIPACIÓN EN EL MARCO DE LA POLÍTICA NACIONAL DEL AMBIENTE	METODOLOGÍAS DE CAPACITACIÓN	FORMACIÓN LABORAL	TALLER	C1	8	Adquirir conocimientos sobre metodologías y herramientas para brindar capacitaciones.		REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	II TRIMESTRE	\$/0.00	\$/0.00
28	OPM	VARIOS	VARIOS	FORTALECER LA INSTITUCIONALIDAD DEL MINAM CON ENFOQUE EN EL LOGRO DE RESULTADOS, DESCENTRALIZACIÓN Y SATISFACCIÓN DEL CIUDADANO	ACTUALIZACIÓN EN NORMATIVA AMBIENTAL	FORMACIÓN LABORAL	SEMINARIO	C1	8	Ampliar y/o actualizar conocimientos generales sobre los reglamentos de GIRS y Adaptación y mitigación al Cambio Climático, normativa de gestión de la calidad ambiental y retribución de ecosistemas.		REACCIÓN	VIRTUAL	III TRIMESTRE	\$/0.00	\$/0.00
29	OTIC	VARIOS	VARIOS	FORTALECER LA INSTITUCIONALIDAD DEL MINAM CON ENFOQUE EN EL LOGRO DE RESULTADOS, DESCENTRALIZACIÓN Y SATISFACCIÓN DEL CIUDADANO	ARQUITECTURA DE MICROSERVICIOS EN JAVA (SPRINGCLOUD)	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	8	Adquirir conocimientos y habilidades para desarrollar aplicaciones compuestas por microservicios.		REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	II TRIMESTRE	\$/2,800.00	\$/0.00
30	VARIOS	VARIOS	VARIOS	FORTALECER LA INSTITUCIONALIDAD DEL MINAM CON ENFOQUE EN EL LOGRO DE RESULTADOS, DESCENTRALIZACIÓN Y SATISFACCIÓN DEL CIUDADANO	SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	8	Conocer exigencias técnicas y buenas prácticas que deben aplicarse para la protección y buen uso de los activos informáticos, así como estrategias para incrementar la seguridad de la información.		REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	II TRIMESTRE	\$/0.00	\$/0.00
31	OTIC	VARIOS	VARIOS	FORTALECER LA INSTITUCIONALIDAD DEL MINAM CON ENFOQUE EN EL LOGRO DE RESULTADOS, DESCENTRALIZACIÓN Y SATISFACCIÓN DEL CIUDADANO	IPV6 - GESTIÓN DE DESARROLLO Y OPERACIONES	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	8	Adquirir conocimientos para la actualización del protocolo IPV4, a fin de resolver el problema de agotamiento de direcciones IP.		REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	II TRIMESTRE	\$/3,600.00	\$/0.00
32	OA	VARIOS	VARIOS	FORTALECER LA INSTITUCIONALIDAD DEL MINAM CON ENFOQUE EN EL LOGRO DE RESULTADOS, DESCENTRALIZACIÓN Y SATISFACCIÓN DEL CIUDADANO	SISTEMA NACIONAL DE ABASTECIMIENTO	FORMACIÓN LABORAL	TALLER	C1	8	Conocer las nuevas disposiciones y alcances del Sistema Nacional de Abastecimientos Público respecto a abastecimiento, almacén, patrimonio y servicios generales.		REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	II TRIMESTRE	\$/0.00	\$/0.00
33	VARIOS	VARIOS	VARIOS	FORTALECER LA INSTITUCIONALIDAD DEL MINAM CON ENFOQUE EN EL LOGRO DE RESULTADOS, DESCENTRALIZACIÓN Y SATISFACCIÓN DEL CIUDADANO	HABILIDADES BLANDAS	FORMACIÓN LABORAL	TALLER	C1	8	Fortalecer las habilidades para el trabajo en equipo, la administración del tiempo, comunicación y estrategias de comunicación.		REACCIÓN	VIRTUAL	III TRIMESTRE	\$/0.00	\$/0.00
34	VARIOS	VARIOS	VARIOS	FORTALECER LA INSTITUCIONALIDAD DEL MINAM CON ENFOQUE EN EL LOGRO DE RESULTADOS, DESCENTRALIZACIÓN Y SATISFACCIÓN DEL CIUDADANO	SISTEMA DE CONTROL INTERNO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	8	Conocer el marco conceptual y normativo Sistema de Control interno, su importancia y la metodología para su implementación en la entidades del Estado.		REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	II TRIMESTRE	\$/0.00	\$/0.00
35	OCI	VARIOS	VARIOS	FORTALECER LA INSTITUCIONALIDAD DEL MINAM CON ENFOQUE EN EL LOGRO DE RESULTADOS, DESCENTRALIZACIÓN Y SATISFACCIÓN DEL CIUDADANO	REDACCIÓN DE INFORMES DE CONTROL PARA EL SERVICIO DEL CONTROL ESPECÍFICO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	8	Fortalecer los conocimientos, las técnicas y las herramientas metodológicas necesarias para comprender el contenido y la redacción que debe tener un informe resultante del Servicio de Control Específico a Hechos con Presunta Irregularidad		REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	II TRIMESTRE	\$/1,000.00	\$/0.00
36	DIIA	VARIOS	VARIOS	FORTALECER EL DIALOGO, EDUCACIÓN Y LA GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO AMBIENTAL DE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS, PRIVADAS Y SOCIEDAD CIVIL	MANEJO DEL GESTOR DE CONTENIDOS ESPACIALES GEONODE	FORMACIÓN LABORAL	TALLER	C1	8	Ampliar los conocimientos en el manejo de GEONODE respecto a las configuraciones, personalización y experiencia de implementación, para el manejo de los datos geoespaciales que producen las entidades del SNGA.		REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	\$/0.00	\$/0.00
37	DIIA	VARIOS	VARIOS	FORTALECER EL DIALOGO, EDUCACIÓN Y LA GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO AMBIENTAL DE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS, PRIVADAS Y SOCIEDAD CIVIL	MANEJO DE BASES DE DATOS CON POSTGIS	FORMACIÓN LABORAL	TALLER	C1	8	Aprender el uso de PostGIS para el manejo de base de datos espaciales.		REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	\$/4,900.00	\$/0.00

MATRIZ DNC 2021 - MINAM

N°	ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN	DESCRIBA LA FUNCIÓN DEL PERFIL DE PUESTO U OBJETIVO DEL ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA AL QUE APORTA LA CAPACITACIÓN	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN	TIPO DE CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	CÓDIGO DE PRIORIDAD	RANGO DE PERTINENCIA	OBJETIVO DE LA CAPACITACIÓN		NIVEL DE EVALUACIÓN	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO INDIVIDUAL	
										De Aprendizaje	De Desempeño				Costos Directos	Costos Indirectos
38	DIJA	VARIOS	VARIOS	FORTALECER EL DIALOGO, EDUCACIÓN Y LA GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO AMBIENTAL DE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS, PRIVADAS Y SOCIEDAD CIVIL	SISTEMA DE GESTIÓN DE DOCUMENTOS DIGITALES DSPACE	FORMACIÓN LABORAL	TALLER	C1	8	Adquirir conocimientos sobre el manejo de DSPACE para la gestión del repositorio de información institucional.		REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	II TRIMESTRE	\$/0.00	\$/0.00
39	DIJA	VARIOS	VARIOS	FORTALECER EL DIALOGO, EDUCACIÓN Y LA GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO AMBIENTAL DE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS, PRIVADAS Y SOCIEDAD CIVIL	ESTADÍSTICA CON SPSS	FORMACIÓN LABORAL	TALLER	C1	8	Adquirir conocimientos sobre el uso de software SPSS para la recopilación de información cualitativa y cuantitativa, así como para el análisis estadístico y gestión de indicadores ambientales.		REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	II TRIMESTRE	\$/600.00	\$/0.00
40	DCAE	VARIOS	VARIOS	FORTALECER LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA CONTAMINACIÓN DE LOS COMPONENTES DEL AMBIENTE	ANÁLISIS COSTO-BENEFICIO DE PROYECTOS NORMATIVOS AMBIENTALES	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	8	Adquirir conocimientos para el desarrollo del Análisis costo-beneficio de Proyectos Normativos Ambientales		REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	II TRIMESTRE	\$/6,000.00	\$/0.00
41	VARIOS	VARIOS	VARIOS	PROMOVER LA INCORPORACIÓN DEL ENFOQUE DE SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL EN EL MARCO DEL CRECIMIENTO VERDE Y LA ECOEFICIENCIA EN LAS ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS	ECONOMÍA CIRCULAR, CONSUMO Y PRODUCCIÓN SOSTENIBLE	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	8	Ampliar conocimientos sobre Economía Circular y Consumo y Producción Sostenible		REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	II TRIMESTRE	\$/3,500.00	\$/0.00
42	DCAE	VARIOS	VARIOS	FORTALECER LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA CONTAMINACIÓN DE LOS COMPONENTES DEL AMBIENTE	EVALUACIÓN DE RIESGOS A LA SALUD Y EL AMBIENTE	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	8	Incrementar los conocimientos para la Evaluación de riesgo a la salud y al ambiente		REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	II TRIMESTRE	\$/5,000.00	\$/0.00
43	DCAE	VARIOS	VARIOS	FORTALECER LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA CONTAMINACIÓN DE LOS COMPONENTES DEL AMBIENTE	SISTEMAS DE INVESTIGACIÓN GEOGRÁFICA APLICADO A LA EVALUACIÓN DE CALIDAD AMBIENTAL	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	8	Incrementar los conocimientos sobre los Sistemas de Información Geográfica aplicado a la Evaluación de la calidad ambiental		REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	II TRIMESTRE	\$/2,000.00	\$/0.00
44	DMERN	VARIOS	VARIOS	FORTALECER LA GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES DE LOS TERRITORIOS Y EL MINAM, CON ÉNFASIS EN EL MANTENIMIENTO Y REPOSICIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA NATURAL.	MECANISMOS DE FINANCIAMIENTO DE ACCIONES DE INFRAESTRUCTURA NATURAL	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	8	Fortalecer conocimientos sobre la variedad de mecanismos de financiamiento para implementar las medidas identificadas para incorporar la infraestructura natural en la gestión del territorio, para la restauración de los ecosistemas y sus servicios, y reducir la vulnerabilidad ante riesgos de desastres.		REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	\$/0.00	\$/0.00
45	DGEFA	VARIOS	VARIOS	MEJORAR LA GESTIÓN SOSTENIBLE Y LA CONSERVACIÓN DE LA DIVERSIDAD BIOLÓGICA Y LOS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS CON ÉNFASIS EN LA PUESTA EN VALOR DEL CAPITAL NATURAL BAJO UN ENFOQUE DE GESTIÓN INTEGRAL DEL TERRITORIO.	CERTIFICACIONES Y SELLOS AMBIENTALES Y SOCIALES PARA EMPRESAS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	8	Conocer y comprender los certificados y sellos ambientales que existen en el mercado, ya sea para comercio local o internacional, el proceso costos y beneficios de su obtención, para realizar una correcta evaluación del componente ambiental de una empresa o emprendimiento.		REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	II TRIMESTRE	\$/2,400.00	\$/0.00
46	DGEFA	VARIOS	VARIOS	MEJORAR LA GESTIÓN SOSTENIBLE Y LA CONSERVACIÓN DE LA DIVERSIDAD BIOLÓGICA Y LOS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS CON ÉNFASIS EN LA PUESTA EN VALOR DEL CAPITAL NATURAL BAJO UN ENFOQUE DE GESTIÓN INTEGRAL DEL TERRITORIO.	ESTÁNDARES Y CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL PARA EMPRESAS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	8	Conocer los estándares técnicos y/o guías para la incorporación de criterios de sostenibilidad ambiental en la gestión de las empresas.		REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	\$/3,200.00	\$/0.00
47	DGEFA	VARIOS	VARIOS	MEJORAR LA GESTIÓN SOSTENIBLE Y LA CONSERVACIÓN DE LA DIVERSIDAD BIOLÓGICA Y LOS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS CON ÉNFASIS EN LA PUESTA EN VALOR DEL CAPITAL NATURAL BAJO UN ENFOQUE DE GESTIÓN INTEGRAL DEL TERRITORIO.	MERCADO DEL CARBONO: PROYECTOS DE CARBONO EN CONSERVACIÓN Y RECUPERACIÓN DE ECOSISTEMAS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	8	Incrementar conocimientos sobre Mecanismos de Financiamiento - Mercado del Carbono		REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	\$/0.00	\$/0.00
48	VARIOS	VARIOS	VARIOS	MEJORAR LA GESTIÓN SOSTENIBLE Y LA CONSERVACIÓN DE LA DIVERSIDAD BIOLÓGICA Y LOS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS CON ÉNFASIS EN LA PUESTA EN VALOR DEL CAPITAL NATURAL BAJO UN ENFOQUE DE GESTIÓN INTEGRAL DEL TERRITORIO.	ELABORACIÓN DE CURSOS Y PUBLICACIONES ESPECIALIZADAS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	8	Adquirir conocimientos y habilidades para elaborar publicaciones especializadas y cursos para entornos virtuales, con metodología y didáctica educativa.		REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	IV TRIMESTRE	\$/8,000.00	\$/0.00
49	DMOTA	VARIOS	VARIOS	MEJORAR LA GESTIÓN SOSTENIBLE Y LA CONSERVACIÓN DE LA DIVERSIDAD BIOLÓGICA Y LOS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS CON ÉNFASIS EN LA PUESTA EN VALOR DEL CAPITAL NATURAL BAJO UN ENFOQUE DE GESTIÓN INTEGRAL DEL TERRITORIO.	METODOLOGÍAS PARA LA ELABORACIÓN DE INSTRUMENTO DE GESTIÓN TERRITORIAL - PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	8	Fortalecer conocimientos para aplicar la ZEE en la elaboración y/o actualización de los planes de desarrollo concertado, garantizando la gestión del territorio considerando sus potencialidades y limitaciones.		REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	II TRIMESTRE	\$/5,000.00	\$/0.00
50	OCAI	VARIOS	VARIOS	FORTALECER LA INSTITUCIONALIDAD DEL MINAM CON ENFOQUE EN EL LOGRO DE RESULTADOS, DESCENTRALIZACIÓN Y SATISFACCIÓN DEL CIUDADANO	GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	8	Fortalecer la capacidad para el diseño, seguimiento y evaluación de proyectos financiados con la cooperación internacional.		REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	II TRIMESTRE	\$/7,500.00	\$/0.00
51	VARIOS	VARIOS	VARIOS	FORTALECER LA INSTITUCIONALIDAD DEL MINAM CON ENFOQUE EN EL LOGRO DE RESULTADOS, DESCENTRALIZACIÓN Y SATISFACCIÓN DEL CIUDADANO	TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA	FORMACIÓN LABORAL	TALLER	C1	7	Conocer y comprender el Marco normativo en transparencia y acceso a la información pública		REACCIÓN	VIRTUAL	II TRIMESTRE	\$/0.00	\$/0.00
52	VARIOS	VARIOS	VARIOS	FORTALECER LA INSTITUCIONALIDAD DEL MINAM CON ENFOQUE EN EL LOGRO DE RESULTADOS, DESCENTRALIZACIÓN Y SATISFACCIÓN DEL CIUDADANO	INTRODUCCIÓN A LA ECOEFICIENCIA EN INSTITUCIONES PÚBLICAS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	7	Proporcionar al estudiante los conocimientos necesarios de ecoeficiencia en el sector público, así como la aplicación e implementación, reconocimiento, logros y sensibilización, conocer la normativa legal, conocer las herramientas de gestión en ecoeficiencia a los funcionarios y colaboradores de las instituciones públicas, asimismo utilizar el software de medidas de ecoeficiencia.		REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	II TRIMESTRE	\$/0.00	\$/0.00
53	VARIOS	VARIOS	VARIOS	FORTALECER LA INSTITUCIONALIDAD DEL MINAM CON ENFOQUE EN EL LOGRO DE RESULTADOS, DESCENTRALIZACIÓN Y SATISFACCIÓN DEL CIUDADANO	BASES PARA UNA GESTIÓN INTEGRADA DE LOS RECURSOS NATURALES	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	7	Conocer las posibilidades que brinda la GIRN para la articulación territorial y para el aprovechamiento sostenible de los recursos naturales		REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	II TRIMESTRE	\$/0.00	\$/0.00
54	VARIOS	VARIOS	VARIOS	FORTALECER LA INSTITUCIONALIDAD DEL MINAM CON ENFOQUE EN EL LOGRO DE RESULTADOS, DESCENTRALIZACIÓN Y SATISFACCIÓN DEL CIUDADANO	TRANSVERSALIZACIÓN DEL ENFOQUE AMBIENTAL EN LA PLANIFICACIÓN TERRITORIAL	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	7	Conocer la conceptualización e incorporación de la transversalización del enfoque ambiental en los planes de desarrollo concertado (PDC), así como el análisis de las causas ambientales que contribuyen o potencian los problemas del territorio.		REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	II TRIMESTRE	\$/0.00	\$/0.00

MATRIZ DNC 2021 - MINAM

N°	ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN	DESCRIBA LA FUNCIÓN DEL PERFIL DE PUESTO U OBJETIVO DEL ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA AL QUE APORTA LA CAPACITACIÓN	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN	TIPO DE CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	CÓDIGO DE PRIORIDAD	RANGO DE PERTINENCIA	OBJETIVO DE LA CAPACITACIÓN		NIVEL DE EVALUACIÓN	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO INDIVIDUAL	
										De Aprendizaje	De Desempeño				Costos Directos	Costos Indirectos
55	VARIOS	VARIOS	VARIOS	FORTALECER LA INSTITUCIONALIDAD DEL MINAM CON ENFOQUE EN EL LOGRO DE RESULTADOS, DESCENTRALIZACIÓN Y SATISFACCIÓN DEL CIUDADANO	IMPLEMENTACIÓN DE LA GESTIÓN INTEGRADA DE LOS RECURSOS NATURALES EN EL TERRITORIO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	7	Conocer los alcances sobre la gestión de recursos naturales en el territorio y en el diseño metodológico para desarrollar e implementar modelo GIRN en el territorio.		REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	II TRIMESTRE	S/0.00	S/0.00
56	OF	VARIOS	VARIOS	FORTALECER LA INSTITUCIONALIDAD DEL MINAM CON ENFOQUE EN EL LOGRO DE RESULTADOS, DESCENTRALIZACIÓN Y SATISFACCIÓN DEL CIUDADANO	EXCEL BASICO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	6	Aprender el uso de Excel para el manejo de cuadros, gráfico y tablas		REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	II TRIMESTRE	S/0.00	S/0.00
57	OF	VARIOS	VARIOS	FORTALECER LA INSTITUCIONALIDAD DEL MINAM CON ENFOQUE EN EL LOGRO DE RESULTADOS, DESCENTRALIZACIÓN Y SATISFACCIÓN DEL CIUDADANO	EXCEL INTERMEDIO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	6	Aprender el uso de funciones matemáticas, estadísticas, lógicas y de texto, así como el uso de referencias.		REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	II TRIMESTRE	S/0.00	S/0.00
TOTAL															S/124,350.00	S/0.00

MATRIZ PDP 2021 - MINAM

N°	ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN	CANTIDAD TOTAL DE BENEFICIARIOS	MATERIA DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	TIPO DE CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	PRORIDAD	NIVEL DE EVALUACIÓN	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO TOTAL	
													Costos Directos	Costos Indirectos
1	VARIOS	VARIOS	VARIOS	137	OTROS	MANEJO DE HERRAMIENTAS DIGITALES	FORMACIÓN LABORAL	TALLER	C1	REACCIÓN	VIRTUAL	II TRIMESTRE	S/0.00	S/0.00
2	VARIOS	VARIOS	VARIOS	62	OTROS	GOOGLE DATA STUDIO	FORMACIÓN LABORAL	TALLER	C1	REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	II TRIMESTRE	S/0.00	S/0.00
3	OGASA	VARIOS	VARIOS	3	INTERCULTURALIDAD	INTERCULTURALIDAD	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	II TRIMESTRE	S/0.00	S/0.00
4	VARIOS	VARIOS	VARIOS	56	PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO	PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	II TRIMESTRE	S/0.00	S/0.00
5	OF	VARIOS	VARIOS	9	OFIMÁTICA	EXCEL BASICO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	II TRIMESTRE	S/0.00	S/0.00
6	OF	VARIOS	VARIOS	8	OFIMÁTICA	EXCEL INTERMEDIO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	II TRIMESTRE	S/0.00	S/0.00
7	DCCSQ	VARIOS	VARIOS	6	AMBIENTE	TOXICOLOGÍA AMBIENTAL	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	II TRIMESTRE	S/0.00	S/0.00
8	VARIOS	VARIOS	VARIOS	32	MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA	GESTIÓN PÚBLICA	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	II TRIMESTRE	S/0.00	S/0.00
9	VARIOS	VARIOS	VARIOS	14	TRANSFORMACIÓN Y GOBIERNO DIGITAL	SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	II TRIMESTRE	S/0.00	S/0.00
10	OA	VARIOS	VARIOS	25	ABASTECIMIENTO	SISTEMA NACIONAL DE ABASTECIMIENTO	FORMACIÓN LABORAL	TALLER	C1	REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	II TRIMESTRE	S/0.00	S/0.00
11	VARIOS	VARIOS	VARIOS	11	CONTROL	SISTEMA DE CONTROL INTERNO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	II TRIMESTRE	S/0.00	S/0.00
12	VARIOS	VARIOS	VARIOS	30	AMBIENTE	INTRODUCCION A LA ECOEFICIENCIA EN INSTITUCIONES PÚBLICAS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	II TRIMESTRE	S/0.00	S/0.00
13	VARIOS	VARIOS	VARIOS	30	AMBIENTE	BASES PARA UNA GESTIÓN INTEGRADA DE LOS RECURSOS NATURALES	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	II TRIMESTRE	S/0.00	S/0.00
14	VARIOS	VARIOS	VARIOS	30	AMBIENTE	TRANSVERSALIZACIÓN DEL ENFOQUE AMBIENTAL EN LA PLANIFICACIÓN TERRITORIAL	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	II TRIMESTRE	S/0.00	S/0.00
15	VARIOS	VARIOS	VARIOS	30	AMBIENTE	IMPLEMENTACIÓN DE LA GESTIÓN INTEGRADA DE LOS RECURSOS NATURALES EN EL TERRITORIO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	II TRIMESTRE	S/0.00	S/0.00
16	VARIOS	VARIOS	VARIOS	69	INVERSIÓN PÚBLICA	INVERSIÓN PÚBLICA	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/0.00	S/0.00
17	VARIOS	VARIOS	VARIOS	9	MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA	INDICADORES DE GESTIÓN	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/0.00	S/0.00
18	DGGRS	VARIOS	VARIOS	3	MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA	PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO GENERAL	FORMACIÓN LABORAL	TALLER	C1	REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/0.00	S/0.00
19	VARIOS	VARIOS	VARIOS	25	MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA	GESTIÓN DE PROYECTOS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/0.00	S/0.00
20	VARIOS	VARIOS	VARIOS	6	AMBIENTE	BIODIVERSIDAD Y CONSERVACIÓN	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/0.00	S/0.00
21	DGERN	VARIOS	VARIOS	2	INVERSIÓN PÚBLICA	PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA AMBIENTALES	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/0.00	S/0.00
22	VARIOS	VARIOS	VARIOS	2	OTROS	METODOLOGÍAS DE CAPACITACIÓN	FORMACIÓN LABORAL	TALLER	C1	REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/0.00	S/0.00
23	OPM	VARIOS	VARIOS	4	AMBIENTE	ACTUALIZACIÓN EN NORMATIVA AMBIENTAL	FORMACIÓN LABORAL	SEMINARIO	C1	REACCIÓN	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/0.00	S/0.00

MATRIZ PDP 2021 - MINAM

N°	ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN	CANTIDAD TOTAL DE BENEFICIARIOS	MATERIA DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	TIPO DE CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	PRORIDAD	NIVEL DE EVALUACIÓN	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO TOTAL	
													Costos Directos	Costos Indirectos
24	VARIOS	VARIOS	VARIOS	63	OTROS	HABILIDADES BLANDAS	FORMACIÓN LABORAL	TALLER	C1	REACCIÓN	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/0.00	S/0.00
25	VARIOS	VARIOS	VARIOS	11	MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA	TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA	FORMACIÓN LABORAL	TALLER	C1	REACCIÓN	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/0.00	S/0.00
26	DIIA	VARIOS	VARIOS	8	INFORMÁTICOS ESPECIALIZADOS	MANEJO DEL GESTOR DE CONTENIDOS ESPACIALES GEONODE	FORMACIÓN LABORAL	TALLER	C1	REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/0.00	S/0.00
27	DIIA	VARIOS	VARIOS	8	INFORMÁTICOS ESPECIALIZADOS	SISTEMA DE GESTIÓN DE DOCUMENTOS DIGITALES DSPACE	FORMACIÓN LABORAL	TALLER	C1	REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/0.00	S/0.00
28	DMERNT	VARIOS	VARIOS	12	AMBIENTE	MECANISMOS DE FINANCIAMIENTO DE ACCIONES DE INFRAESTRUCTURA NATURAL	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/0.00	S/0.00
29	DGEFA	VARIOS	VARIOS	6	AMBIENTE	MERCADO DEL CARBONO: PROYECTOS DE CARBONO EN CONSERVACIÓN Y RECUPERACIÓN DE ECOSISTEMAS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/0.00	S/0.00
30	VARIOS	VARIOS	VARIOS	7	PRESUPUESTO PÚBLICO	PROGRAMAS PRESUPUESTALES	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	REACCIÓN / APRENDIZAJE	VIRTUAL	IV TRIMESTRE	S/0.00	S/0.00
												TOTAL	S/0.00	S/0.00