

SUBDIRECCIÓN DE SITIOS IMPACTADOS

1. EJECUTIVO/A DE LA SUBDIRECCIÓN DE SITIOS IMPACTADOS
2. ESPECIALISTA PARA LA IDENTIFICACIÓN DE PASIVOS AMBIENTALES DEL SUBSECTOR HIDROCARBUROS II
3. ESPECIALISTA PARA LA IDENTIFICACIÓN DE PASIVOS AMBIENTALES DEL SUBSECTOR HIDROCARBUROS I
4. ESPECIALISTA TÉCNICO DE SITIOS IMPACTADOS
5. ANALISTA DE SITIOS IMPACTADOS
6. ANALISTA PARA LA IDENTIFICACIÓN DE PASIVOS AMBIENTALES DEL SUBSECTOR HIDROCARBUROS
7. ANALISTA DEL SUBSECTOR HIDROCARBUROS
8. ANALISTA DE TELEDETECCIÓN
9. SECRETARIO/A DE LA SUBDIRECCIÓN DE SITIOS IMPACTADOS

Nombre y cargo	Órgano o Unidad Orgánica	Firma
Elaborado por: Armando Martin Eneque Puicon Ejecutivo de la Subdirección de Sitios Impactados	Subdirección de Sitios Impactados	[AENEQUE]
Revisado por: Luis Miguel Torres Castillo Jefe de la Unidad de Gestión de Recursos Humanos de la Oficina de Administración	Unidad de Gestión de Recursos Humanos de la Oficina de Administración	[MTORRESC]

FORMATO DE PERFIL DE PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano:	Dirección de Evaluación Ambiental
Unidad Orgánica:	Subdirección de Sitios Impactados
Unidad Funcional:	No aplica
Nivel organizacional:	Nivel Organizacional 3
Grupo de servidores civiles:	Servidor Civil de Carrera
Familia de puestos:	Formulación, implementación y evaluación de políticas públicas
Rol:	Recursos naturales, medioambiente y acondicionamiento y ordenamiento territorial
Nivel / categoría:	CA4 - Ejecutivo/Experto
Puesto tipo:	CA4040504 - Ejecutivo de Recursos naturales, medioambiente y acondicionamiento y ordenamiento territorial - Formulación
Subnivel / subcategoría:	CA4-3
Nombre del puesto:	Ejecutivo/a de la Subdirección de Sitios Impactados
Código del puesto:	CA0405256
N° de posiciones del puesto:	1
Código de posiciones:	CA0405256 - 0001
Dependencia jerárquica lineal:	Director/a de la Dirección de Evaluación Ambiental
Dependencia funcional:	No aplica
Grupo de servidores al que reporta:	Directivo Público
N° de posiciones a su cargo:	8

MISIÓN DEL PUESTO

Planificar y conducir al equipo de trabajo en la ejecución de los procesos de identificar pasivos ambientales y sitios impactados en el marco de la normativa aplicable vigente del sector ambiental a fin de elaborar opiniones técnicas en el ámbito de su competencia.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Gestionar y supervisar las acciones de identificación de pasivos ambientales del subsector Hidrocarburos para determinar el estado de la calidad del ambiente y contribuir con el proceso de gestión de Pasivos Ambientales del Subsector Hidrocarburos.
- 2 Gestionar y supervisar las acciones de identificación de sitios impactados en el subsector Hidrocarburos para determinar el estado de la calidad del ambiente y contribuir con el proceso de gestión de sitios impactados.
- 3 Efectuar la estimación del nivel de riesgo relacionado a la salud y al ambiente, en materia de Pasivos Ambientales del Subsector Hidrocarburos y sitios impactados, para que las entidades competentes realicen la respectiva clasificación.
- 4 Gestionar la elaboración, emisión y remisión de los informes técnicos en materia de identificación de pasivos ambientales del subsector Hidrocarburos e identificación de sitios impactados, para contribuir con el proceso de gestión de Pasivos Ambientales del Subsector Hidrocarburos y sitios impactados o, de ser el caso, coadyuvar en la función de fiscalización ambiental del Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental.
- 5 Planificar las actividades de identificación de Pasivos Ambientales del Subsector Hidrocarburos y de sitios impactados para el cumplimiento del Plan Operativo Institucional y Plan de Evaluación y Fiscalización Ambiental.
- 6 Realizar el seguimiento a la ejecución de la programación anual (Plan Operativo Institucional y Plan Anual de Fiscalización Ambiental) vinculadas a la identificación de Pasivos Ambientales del Subsector Hidrocarburos y de sitios impactados para el cumplimiento de las metas establecidas.
- 7 Formular proyectos normativos para la mejora en la gestión de los Pasivos Ambientales del Subsector Hidrocarburos y sitios impactados.
- 8 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

No aplica		
Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar)	Temporal ☐	Permanente ☐
No aplica		

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Todos los órganos de la entidad.

Grupo de servidores civiles con quien coordina (marcar con un aspa)

Funcionario s Públicos	☐	Directivos Públicos	☒	Servidores de Carrera	☒	Servidores de Actividades Complementarias	☒
------------------------	--------------------------	---------------------	-------------------------------------	-----------------------	-------------------------------------	---	-------------------------------------

Coordinaciones Externas:

Ministerio de Energía y Minas, Perupetro SA, Organismo Supervisor de la Inversión en Energía y Minería, Fondo Nacional del Ambiente, Presidencia de Consejo de Ministros, Congreso de la República, Defensoría del Pueblo, Ministerio del Ambiente, Autoridad Nacional del Agua, Ministerio de Agricultura y Riego, Servicio Forestal y de Fauna Silvestre, Ministerio de Salud, Centro Nacional de Salud Ocupacional y Protección del Ambiente para la Salud, Gobiernos Regionales y Locales, Federaciones y Comunidades Nativas, Sociedad Civil.

FORMATO DE PERFIL DE PUESTO

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?
Incompleta Completa ☐ Primaria ☐ Secundaria	☐ Egresado(a) ☐ Bachiller ☒ Título/ Licenciatura Ingeniería ambiental, ingeniería química, ingeniería petrolera, petroquímica, ingeniería geográfica, ingeniería forestal, ingeniería agrónoma, biología o afines por la formación. ☐ Maestría ☐ Egresado ☐ Grado No aplica ☐ Doctorado ☐ Egresado ☐ Grado No aplica	Sí ☐ No ☒ D) ¿Habilitación profesional? Sí ☐ No ☒
☐ Técnica Básica (1 ó 2 años) ☐ Técnica Superior (3 ó 4 años) ☒ Universitaria		

CONOCIMIENTOS

A. Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Conocimientos en Gestión Pública, Políticas públicas, Planificación Estratégica, Gestión Ambiental, Gestión de Recursos Naturales.

B. Cursos y programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos en gestión pública o políticas públicas o planificación estratégica o derecho administrativo o derecho ambiental o afines (90 horas acumuladas).

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		x			Inglés	x			
Hojas de cálculo		x			Quechua	x			
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)	x			
Otros (Especificar)	x				Observaciones:				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique el tiempo de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

7 años

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de **experiencia requerida para el puesto** en la función o la materia:

6 años

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (**parte A**), señale el tiempo requerido en el **sector público**:

2 años

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Prácticas Profesionales ☐ Asistente ☐ Analista ☐ Coordinador/ Especialista ☒ Ejecutivo/ Experto ☐ Directivo ☐

* Mencione **otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia**; en caso existiera algo adicional para el puesto.

No aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Adaptabilidad, Análisis, síntesis.

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica

FORMATO DE PERFIL DE PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano: Dirección de Evaluación Ambiental
 Unidad Orgánica: Subdirección de Sitios Impactados
 Unidad Funcional: No aplica
 Nivel organizacional: Nivel Organizacional 3
 Grupo de servidores civiles: Servidor Civil de Carrera
 Familia de puestos: Formulación, implementación y evaluación de políticas públicas
 Rol: Recursos naturales, medioambiente y acondicionamiento y ordenamiento territorial
 Nivel / categoría: CA3 - Coordinador/Especialista
 Puesto tipo: CA3040503 - Coordinador/Especialista de Recursos naturales, medioambiente y acondicionamiento y ordenamiento territorial - Formulación
 Subnivel / subcategoría: CA3-3
 Nombre del puesto: Especialista para la Identificación de Pasivos Ambientales del Subsector Hidrocarburos II
 Código del puesto: CA0405257
 N° de posiciones del puesto: 1
 Código de posiciones: CA0405257 - 0001
 Dependencia jerárquica lineal: Ejecutivo/a de la Subdirección de Sitios Impactados
 Dependencia funcional: No aplica
 Grupo de servidores al que reporta: Servidor Civil de Carrera
 N° de posiciones a su cargo: No aplica

MISIÓN DEL PUESTO

Elaborar y ejecutar actividades inherentes a la identificación de pasivos ambientales en el marco de la normativa aplicable vigente a fin de emitir opiniones técnicas que permita tomar decisiones.

FUNCIONES DEL PUESTO

- Elaborar la programación anual (Plan Operativo Institucional y Plan Anual de Fiscalización Ambiental) y mensual de las actividades en campo para la identificación de Pasivos Ambientales del Subsector Hidrocarburos.
- Planificar, organizar y dar seguimiento a las actividades en campo y en gabinete para la identificación de Pasivos Ambientales del Subsector Hidrocarburos (cumplimiento Plan Operativo Institucional y Plan Anual de Fiscalización Ambiental).
- Planificar y realizar el seguimiento a la ejecución de estudios especializados para la identificación de Pasivos Ambientales del Subsector Hidrocarburos.
- Elaborar informes técnico-legales de identificación de Pasivos Ambientales del Subsector Hidrocarburos con su correspondiente estimación del nivel de riesgo, para contribuir al proceso de gestión de Pasivos Ambientales del Subsector Hidrocarburos.
- Elaborar informes técnico-legales para contribuir a la función de fiscalización ambiental del Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental.
- Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

No aplica

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar)

Temporal

☐

Permanente

☐

No aplica

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Todos los órganos de la entidad.

Grupo de servidores civiles con quien coordina (marcar con un aspa)

Funcionario
s Públicos

☐

Directivos
Públicos

☐

Servidores de
Carrera

☒

Servidores de Actividades
Complementarias

☐

Coordinaciones Externas:

Ministerio de Energía y Minas, Perupetro SA, Organismo Supervisor de la Inversión en Energía y Minería, Presidencia de Consejo de Ministros, Congreso de la República, Defensoría del Pueblo, Ministerio del Ambiente, Autoridad Nacional del Agua, Ministerio de Agricultura y Riego, Servicio Forestal y de Fauna Silvestre, Ministerio de Salud, Centro Nacional de Salud Ocupacional y Protección del Ambiente para la Salud, Gobiernos Regionales y Locales, Federaciones y Comunidades Nativas. Sociedad Civil.

FORMATO DE PERFIL DE PUESTO

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?
Incompleta Completa ☐ Primaria ☐ ☐ ☐ Secundaria ☐ ☐	☐ Egresado(a) ☐ Bachiller ☒ Título/ Licenciatura Ingeniería ambiental, ingeniería química, ingeniería petrolera, petroquímica, ingeniería geográfica, biología o afines por la formación.	Sí ☐ No ☒
☐ Técnica Básica (1 ó 2 años) ☐ ☐ ☐ Técnica Superior (3 ó 4 años) ☐ ☐ ☒ Universitaria ☐ ☒	☐ Maestría ☐ Egresado ☐ Grado No aplica ☐ Doctorado ☐ Egresado ☐ Grado No aplica	Sí ☐ No ☒

CONOCIMIENTOS

A. Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Conocimientos en Gestión Pública, Políticas Públicas, Gestión Ambiental, Gestión de Recursos Naturales.

B. Cursos y programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos en gestión pública o políticas públicas o gestión ambiental o derecho ambiental o afines (60 horas acumuladas).

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		x			Inglés	x			
Hojas de cálculo		x			Quechua	x			
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)	x			
Otros (Especificar)	x				Observaciones:				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique el tiempo de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

5 años

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de **experiencia requerida para el puesto** en la función o la materia:

4 años

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (**parte A**), señale el tiempo requerido en el **sector público**:

2 años

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

 Prácticas Profesionales ☐ Asistente ☐ Analista ☒ Coordinador/ Especialista ☐ Ejecutivo/ Experto ☐ Directivo ☐
* Mencione **otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia**; en caso existiera algo adicional para el puesto.

No aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Adaptabilidad, análisis, control.

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica

FORMATO DE PERFIL DE PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano:	Dirección de Evaluación Ambiental
Unidad Orgánica:	Subdirección de Sitios Impactados
Unidad Funcional:	No aplica
Nivel organizacional:	Nivel Organizacional 3
Grupo de servidores civiles:	Servidor Civil de Carrera
Familia de puestos:	Formulación, implementación y evaluación de políticas públicas
Rol:	Recursos naturales, medioambiente y acondicionamiento y ordenamiento territorial
Nivel / categoría:	CA3 - Coordinador/Especialista
Puesto tipo:	CA3040503 - Coordinador/Especialista de Recursos naturales, medioambiente y acondicionamiento y ordenamiento territorial - Formulación
Subnivel / subcategoría:	CA3-2
Nombre del puesto:	Especialista para la Identificación de Pasivos Ambientales del Subsector Hidrocarburos I
Código del puesto:	CA0405258
N° de posiciones del puesto:	1
Código de posiciones:	CA0405258 - 0001
Dependencia jerárquica lineal:	Ejecutivo/a de la Subdirección de Sitios Impactados
Dependencia funcional:	No aplica
Grupo de servidores al que reporta:	Servidor Civil de Carrera
N° de posiciones a su cargo:	No aplica

MISIÓN DEL PUESTO

Proponer, elaborar y ejecutar las funciones inherentes a la identificación de pasivos ambientales en el marco de la normativa aplicable vigente a fin de emitir opiniones técnicas que permita tomar decisiones.

FUNCIONES DEL PUESTO

- Proponer y participar en la programación anual (Plan Operativo Institucional y Plan Anual de Fiscalización Ambiental) y mensual de las actividades en campo para la identificación de Pasivos Ambientales del Subsector Hidrocarburos.
- Dar seguimiento a las actividades en campo y en gabinete para la identificación de Pasivos Ambientales del Subsector Hidrocarburos (cumplimiento Plan Operativo Institucional y Plan Anual de Fiscalización Ambiental).
- Organizar la planificación y realizar el seguimiento a la ejecución de estudios especializados para la identificación de Pasivos Ambientales del Subsector Hidrocarburos.
- Proponer informes técnico-legales de identificación de Pasivos Ambientales del Subsector Hidrocarburos con su correspondiente estimación del nivel de riesgo, para contribuir al proceso de gestión.
- Elaborar los términos de referencia o especificaciones técnicas para la contratación de estudios especializados u otros que requiera la Subdirección de Sitios Impactados.
- Realizar trabajos de campo a fin de cumplir con las actividades vinculadas a la identificación de Pasivos Ambientales del Subsector Hidrocarburos.
- Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

No aplica

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar)

Temporal

☐

Permanente

☐

No aplica

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Todos los órganos de la entidad.

Grupo de servidores civiles con quien coordina (marcar con un aspa)

Funcionario

☐

Directivos

☐

Servidores de

x

Servidores de Actividades

☐

s Públicos

Públicos

Carrera

Complementarias

Coordinaciones Externas:

Ministerio de Energía y Minas, Perupetro SA, Organismo Supervisor de la Inversión en Energía y Minería, Presidencia de Consejo de Ministros, Congreso de la República, Defensoría del Pueblo, Ministerio del Ambiente, Autoridad Nacional del Agua, Ministerio de Agricultura y Riego, Servicio Forestal y de Fauna Silvestre, Ministerio de Salud, Centro Nacional de Salud Ocupacional y Protección del Ambiente para la Salud, Gobiernos Regionales y Locales, Federaciones y Comunidades Nativas. Sociedad Civil.

FORMATO DE PERFIL DE PUESTO

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?
Incompleta Completa ☐ Primaria ☐ ☐ ☐ Secundaria ☐ ☐	☐ Egresado(a) ☐ Bachiller ☒ Título/ Licenciatura Ingeniería ambiental, ingeniería química, ingeniería petrolera, petroquímica, ingeniería geográfica, biología o afines por la formación. ☐ Maestría ☐ Egresado ☐ Grado No aplica ☐ Doctorado ☐ Egresado ☐ Grado No aplica	☐ Sí ☐ No ☒ x D) ¿Habilitación profesional? ☐ Sí ☐ No ☒ x
☐ Técnica Básica (1 ó 2 años) ☐ ☐ ☐ Técnica Superior (3 ó 4 años) ☐ ☐ ☒ Universitaria ☐ ☒ x		

CONOCIMIENTOS

A. Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Conocimientos en Gestión Pública, Políticas Públicas, Gestión Ambiental, Gestión de Recursos Naturales.

B. Cursos y programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos en gestión pública o políticas públicas o gestión ambiental o derecho ambiental o afines (60 horas acumuladas).

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		x			Inglés	x			
Hojas de cálculo		x			Quechua	x			
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)	x			
Otros (Especificar)	x				Observaciones:				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique el tiempo de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

5 años

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de **experiencia requerida para el puesto** en la función o la materia:

3 años

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (**parte A**), señale el tiempo requerido en el **sector público**:

2 años

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Prácticas ☐ Asistente ☐ Analista ☒ Coordinador/ Especialista ☐ Ejecutivo/ Experto ☐ Directivo ☐

* Mencione **otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia**; en caso existiera algo adicional para el puesto.

No aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Adaptabilidad, análisis, control.

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica

FORMATO DE PERFIL DE PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano:	Dirección de Evaluación Ambiental
Unidad Orgánica:	Subdirección de Sitios Impactados
Unidad Funcional:	No aplica
Nivel organizacional:	Nivel Organizacional 3
Grupo de servidores civiles:	Servidor Civil de Carrera
Familia de puestos:	Formulación, implementación y evaluación de políticas públicas
Rol:	Recursos naturales, medioambiente y acondicionamiento y ordenamiento territorial
Nivel / categoría:	CA3 - Coordinador/Especialista
Puesto tipo:	CA3040503 - Coordinador/Especialista de Recursos naturales, medioambiente y acondicionamiento y ordenamiento territorial - Formulación
Subnivel / subcategoría:	CA3-2
Nombre del puesto:	Especialista Técnico de Sitios Impactados
Código del puesto:	CA0405259
N° de posiciones del puesto:	1
Código de posiciones:	CA0405259 - 0001
Dependencia jerárquica lineal:	Ejecutivo/a de la Subdirección de Sitios Impactados
Dependencia funcional:	No aplica
Grupo de servidores al que reporta:	Servidor Civil de Carrera
N° de posiciones a su cargo:	No aplica

MISIÓN DEL PUESTO

Controlar y ejecutar las funciones inherentes a la identificación de sitios impactados en el marco de la normativa aplicable vigente a fin de emitir opiniones técnicas que permita tomar decisiones.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Realizar el análisis de referencias de sitios impactados para la priorización de acciones de reconocimiento e identificación.
- 2 Revisar información histórica documental y analítica relativa a las referencias de sitios impactados en el universo de la Subdirección de Sitios Impactados para el análisis de los antecedentes ambientales.
- 3 Elaborar, revisar y opinar sobre documentos técnicos, procedimientos y guías para la identificación de sitios impactados y la estimación del nivel de riesgo a la salud y al ambiente.
- 4 Realizar trabajos de campo para el reconocimiento e identificación de sitios impactados y procesamiento de información de datos de sitios impactados.
- 5 Elaborar informes de visita de reconocimiento, plan de evaluación ambiental (PEA) e informes de identificación con estimación de nivel de riesgo a la salud y al ambiente, para contribuir al proceso de gestión de sitios impactados.
- 6 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

No aplica	
Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar)	Temporal ☐ Permanente ☐
No aplica	

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Todos los órganos de la entidad.			
Grupo de servidores civiles con quien coordina (marcar con un aspa)			
Funcionario s Públicos ☐	Directivos Públicos ☐	Servidores de Carrera ☒	Servidores de Actividades Complementarias ☒

Coordinaciones Externas:
Ministerio de Energía y Minas, Perupetro SA, Organismo Supervisor de la Inversión en Energía y Minería, Fondo Nacional del Ambiente, Presidencia de Consejo de Ministros, Congreso de la República, Defensoría del Pueblo, Ministerio del Ambiente, Autoridad Nacional del Agua, Ministerio de Agricultura y Riego, Servicio Forestal y de Fauna Silvestre, Ministerio de Salud, Centro Nacional de Salud Ocupacional y Protección del Ambiente para la Salud, Gobiernos Regionales y Locales, Federaciones y Comunidades Nativas, Sociedad Civil.

FORMATO DE PERFIL DE PUESTO

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?
Incompleta Completa ☐ Primaria ☐ Secundaria ☐ ☐ ☐ ☐	☐ Egresado(a) ☐ Bachiller ☒ Título/ Licenciatura Ingeniería ambiental, ingeniería química, ingeniería petrolera, petroquímica, ingeniería geográfica, biología o afines por la formación.	Sí ☐ No ☒
☐ Técnica Básica (1 ó 2 años) ☐ Técnica Superior (3 ó 4 años) ☐ ☐ ☐ ☐	☒ Maestría ☐ Egresado ☐ Grado No aplica	Sí ☐ No ☒
☒ Universitaria ☐ ☐ ☒	☒ Doctorado ☐ Egresado ☐ Grado No aplica	

CONOCIMIENTOS

A. Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Conocimientos en Gestión Pública, Políticas Públicas, Gestión Ambiental, Gestión de Recursos Naturales.

B. Cursos y programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos en gestión pública o políticas públicas o gestión ambiental o derecho ambiental o afines (60 horas acumuladas).

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		x			Inglés	x			
Hojas de cálculo		x			Quechua	x			
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)	x			
Otros (Especificar)	x				Observaciones:				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique el tiempo de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

5 años

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de **experiencia requerida para el puesto** en la función o la materia:

3 años

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (**parte A**), señale el tiempo requerido en el **sector público**:

2 años

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

 Prácticas ☐ Asistente ☐ Analista ☒ Coordinador/ Especialista ☐ Ejecutivo/ Experto ☐ Directivo ☐
* Mencione **otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia**; en caso existiera algo adicional para el puesto.

No aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Análisis, redacción, comunicación.

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica

FORMATO DE PERFIL DE PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano:	Dirección de Evaluación Ambiental
Unidad Orgánica:	Subdirección de Sitios Impactados
Unidad Funcional:	No aplica
Nivel organizacional:	Nivel Organizacional 3
Grupo de servidores civiles:	Servidor Civil de Carrera
Familia de puestos:	Formulación, implementación y evaluación de políticas públicas
Rol:	Recursos naturales, medioambiente y acondicionamiento y ordenamiento territorial
Nivel / categoría:	CA2 - Analista
Puesto tipo:	CA2040502 - Analista de Recursos naturales, medioambiente y acondicionamiento y ordenamiento territorial - Formulación
Subnivel / subcategoría:	CA2-3
Nombre del puesto:	Analista de Sitios Impactados
Código del puesto:	CA0405260
N° de posiciones del puesto:	1
Código de posiciones:	CA0405260 - 0001
Dependencia jerárquica lineal:	Ejecutivo/a de la Subdirección de Sitios Impactados
Dependencia funcional:	No aplica
Grupo de servidores al que reporta:	Servidor Civil de Carrera
N° de posiciones a su cargo:	No aplica

MISIÓN DEL PUESTO

Elaborar, proponer y ejecutar las funciones inherentes a la identificación de sitios Impactados en el marco de la normativa aplicable vigente a fin de emitir opiniones técnicas que permita tomar decisiones.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Elaborar y ejecutar los planes de evaluación ambiental y/o planes de trabajo para cumplir con las actividades vinculadas a la identificación de sitios Impactados.
- 2 Evaluar nuevas tecnologías y proponer nuevos métodos de trabajo para las actividades vinculadas a la identificación de sitios Impactados.
- 3 Proponer y participar en la elaboración de metodologías, flujos de proceso, procedimientos, instructivos y formatos vinculados a las actividades de identificación de sitios Impactados para su mejora continua.
- 4 Elaborar informes técnico-legales de identificación de sitios Impactados con su correspondiente estimación del nivel de riesgo, para contribuir al proceso de gestión de sitios Impactados.
- 5 Elaborar informes técnico-legales sobre temas de sitios Impactados para contribuir a la función de fiscalización ambiental del Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental.
- 6 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

No aplica	
Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar)	Temporal ☐ Permanente ☐
No aplica	

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Oficina de Administración, Oficina de Planeamiento y Presupuesto, Oficina de Tecnologías de la Información, Órganos de línea

Grupo de servidores civiles con quien coordina (marcar con un aspa)

Funcionario
s Públicos

☐

Directivos
Públicos

☐

Servidores de
Carrera

☒

Servidores de Actividades
Complementarias

☒

Coordinaciones Externas:

Proveedores externos

FORMATO DE PERFIL DE PUESTO

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?
Incompleta Completa ☐ Primaria ☐ Secundaria ☐ ☐ ☐ ☐	☐ Egresado(a) ☒ Bachiller ☐ Título/ Licenciatura Administración, economía, ingeniería industrial, investigación operativa, contabilidad, bibliotecología, ciencias de la información, ingeniería económica, ingeniería administrativa. ☒ Maestría ☐ Egresado ☐ Grado No aplica ☐ Doctorado ☐ Egresado ☐ Grado No aplica	Sí ☐ No ☒ D) ¿Habilitación profesional? Sí ☐ No ☒
☐ Técnica Básica (1 ó 2 años) ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ Técnica Superior (3 ó 4 años) ☐ ☐ ☐ ☐ ☒ Universitaria ☐ ☐ ☐ ☒		

CONOCIMIENTOS

A. Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Conocimientos en Gestión Pública, Sistemas Administrativos del Estado relacionados a la materia

B. Cursos y programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos en gestión pública o políticas públicas o sistemas administrativos del Estado o contrataciones del Estado o afines (40 hora acumuladas).

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		x			Inglés	x			
Hojas de cálculo		x			Quechua	x			
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)	x			
Otros (Especificar)	x				Observaciones:				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique el tiempo de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

3 años

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de **experiencia requerida para el puesto** en la función o la materia:

2 años

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (**parte A**), señale el tiempo requerido en el **sector público**:

1 año

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

 Prácticas ☐ Asistente ☒ Analista ☐ Coordinador/ Especialista ☐ Ejecutivo/ Experto ☐ Directivo ☐
* Mencione **otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia**; en caso existiera algo adicional para el puesto.

No aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Organización de Información, Comunicación oral, Dinamismo.

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica

FORMATO DE PERFIL DE PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano:	Dirección de Evaluación Ambiental
Unidad Orgánica:	Subdirección de Sitios Impactados
Unidad Funcional:	No aplica
Nivel organizacional:	Nivel Organizacional 3
Grupo de servidores civiles:	Servidor Civil de Carrera
Familia de puestos:	Formulación, implementación y evaluación de políticas públicas
Rol:	Recursos naturales, medioambiente y acondicionamiento y ordenamiento territorial
Nivel / categoría:	CA2 - Analista
Puesto tipo:	CA2040502 - Analista de Recursos naturales, medioambiente y acondicionamiento y ordenamiento territorial - Formulación
Subnivel / subcategoría:	CA2-3
Nombre del puesto:	Analista para la Identificación de Pasivos Ambientales del Subsector Hidrocarburos
Código del puesto:	CA0405261
N° de posiciones del puesto:	1
Código de posiciones:	CA0405261 - 0001
Dependencia jerárquica lineal:	Ejecutivo/a de la Subdirección de Sitios Impactados
Dependencia funcional:	No aplica
Grupo de servidores al que reporta:	Servidor Civil de Carrera
N° de posiciones a su cargo:	No aplica

MISIÓN DEL PUESTO

Elaborar, proponer y ejecutar las actividades relacionadas a la identificación de pasivos ambientales en el marco de la normativa aplicable vigente a fin de emitir opiniones técnicas que permita tomar decisiones.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Elaborar y ejecutar los planes de evaluación ambiental y/o planes de trabajo para cumplir con las actividades vinculadas a la identificación de pasivos ambientales del subsector hidrocarburos.
- 2 Evaluar y proponer nuevas tecnologías y proponer nuevos métodos de trabajo para las actividades vinculadas a la identificación de pasivos ambientales del subsector hidrocarburos.
- 3 Proponer y participar en la elaboración de metodologías, flujos de proceso, procedimientos, instructivos y formatos vinculados a las actividades de identificación de los Pasivos Ambientales del Subsector Hidrocarburos para su mejora continua.
- 4 Elaborar informes técnico-legales de identificación de Pasivos Ambientales del Subsector Hidrocarburos con su correspondiente estimación del nivel de riesgo, para contribuir al proceso de gestión.
- 5 Elaborar informes técnico-legales en materia de Pasivos Ambientales del Subsector Hidrocarburos para contribuir a la función de fiscalización ambiental del Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental.
- 6 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

No aplica	
Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar)	Temporal ☐ Permanente ☐
No aplica	

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Órganos de Línea			
Grupo de servidores civiles con quien coordina (marcar con un aspa)			
Funcionario s Públicos	Directivos Públicos	Servidores de Carrera	Servidores de Actividades Complementarias
☐	☐	☒	☒

Coordinaciones Externas:

Ministerio de Energía y Minas, Perupetro SA, Organismo Supervisor de la Inversión en Energía y Minería, Presidencia de Consejo de Ministros, Congreso de la República, Defensoría del Pueblo, Ministerio del Ambiente, Autoridad Nacional del Agua, Ministerio de Agricultura y Riego, Servicio Forestal y de Fauna Silvestre, Ministerio de Salud, Centro Nacional de Salud Ocupacional y Protección del Ambiente para la Salud, Gobiernos Regionales y Locales, Federaciones y Comunidades Nativas, Sociedad Civil.

FORMATO DE PERFIL DE PUESTO

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?
Incompleta Completa ☐ Primaria ☐ Secundaria ☐ Técnica Básica (1 ó 2 años) ☐ Técnica Superior (3 ó 4 años) ☒ Universitaria	☐ Egresado(a) ☒ Bachiller ☐ Título/ Licenciatura Ingeniería ambiental, ingeniería química, ingeniería petrolera, petroquímica, ingeniería geográfica, biología o afines por la formación. ☐ Maestría ☐ Egresado ☐ Grado No aplica ☐ Doctorado ☐ Egresado ☐ Grado No aplica	Sí ☐ No ☒ D) ¿Habilitación profesional? Sí ☐ No ☒

CONOCIMIENTOS

A. Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Conocimientos en Políticas Públicas, Gestión Ambiental, Gestión de Recursos Naturales.

B. Cursos y programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos en gestión pública o políticas públicas o gestión ambiental o gestión de recursos naturales o afines (40 horas acumuladas).

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		x			Inglés	x			
Hojas de cálculo		x			Quechua	x			
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)	x			
Otros (Especificar)	x				Observaciones:				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique el tiempo de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

3 años

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de **experiencia requerida para el puesto** en la función o la materia:

2 años

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (**parte A**), señale el tiempo requerido en el **sector público**:

1 año

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

 Prácticas Profesionales ☐ Asistente ☒ Analista ☐ Coordinador/Especialista ☐ Ejecutivo/Experto ☐ Directivo ☐
* Mencione **otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia**; en caso existiera algo adicional para el puesto.

No aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Análisis, redacción, comunicación.

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica

FORMATO DE PERFIL DE PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano:	Dirección de Evaluación Ambiental
Unidad Orgánica:	Subdirección de Sitios Impactados
Unidad Funcional:	No aplica
Nivel organizacional:	Nivel Organizacional 3
Grupo de servidores civiles:	Servidor Civil de Carrera
Familia de puestos:	Formulación, implementación y evaluación de políticas públicas
Rol:	Recursos naturales, medioambiente y acondicionamiento y ordenamiento territorial
Nivel / categoría:	CA2 - Analista
Puesto tipo:	CA2040502 - Analista de Recursos naturales, medioambiente y acondicionamiento y ordenamiento territorial - Formulación
Subnivel / subcategoría:	CA2-3
Nombre del puesto:	Analista del Subsector Hidrocarburos
Código del puesto:	CA0405262
N° de posiciones del puesto:	1
Código de posiciones:	CA0405262 - 0001
Dependencia jerárquica lineal:	Ejecutivo/a de la Subdirección de Sitios Impactados
Dependencia funcional:	No aplica
Grupo de servidores al que reporta:	Servidor Civil de Carrera
N° de posiciones a su cargo:	No aplica

MISIÓN DEL PUESTO

Analizar, elaborar y ejecutar las actividades relacionadas a la verificación de aspectos legales en los contratos de hidrocarburos, en el marco de las normas y procedimientos vigentes del sector a fin de cumplir con el proceso de gestión de pasivos ambientales.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Analizar los contratos de hidrocarburos para evaluar el componente jurídico en el marco de la identificación de pasivos ambientales del subsector hidrocarburos.
- 2 Elaborar y revisar los aspectos legales de los informes de identificación de Pasivos Ambientales del Subsector Hidrocarburos, para contribuir al proceso de gestión.
- 3 Proponer y elaborar proyectos normativos vinculados a las funciones de la Subdirección de Sitios Impactados del Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental para brindar soporte legal.
- 4 Consolidar los contratos de hidrocarburos y elaborar la base de datos para la identificación de pasivos ambientales.
- 5 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

No aplica

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal ☐ Permanente ☐

No aplica

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Todos los órganos de la entidad.

Grupo de servidores civiles con quien coordina (marcar con un aspa)

Funcionario s Públicos ☐ Directivos Públicos ☐ Servidores de Carrera ☒ Servidores de Actividades Complementarias ☒

Coordinaciones Externas:

Ministerio de Energía y Minas, Perupetro SA, Organismo Supervisor de la Inversión en Energía y Minería, Presidencia de Consejo de Ministros, Congreso de la República, Defensoría del Pueblo, Ministerio del Ambiente, Autoridad Nacional del Agua, Ministerio de Agricultura y Riego, Servicio Forestal y de Fauna Silvestre, Ministerio de Salud, Centro Nacional de Salud Ocupacional y Protección del Ambiente para la Salud, Gobiernos Regionales y Locales, Federaciones y Comunidades Nativas, Sociedad Civil.

FORMATO DE PERFIL DE PUESTO

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?
Incompleta Completa ☐ Primaria ☐ Secundaria ☐ Técnica Básica (1 ó 2 años) ☐ Técnica Superior (3 ó 4 años) ☒ Universitaria	☐ Egresado(a) ☒ Bachiller ☐ Título/ Licenciatura Derecho ☐ Maestría ☐ Egresado ☐ Grado No aplica ☐ Doctorado ☐ Egresado ☐ Grado No aplica	☐ Sí ☐ No ☒ x D) ¿Habilitación profesional? ☐ Sí ☐ No ☒ x

CONOCIMIENTOS

A. Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Conocimientos en Políticas Públicas, Gestión Ambiental, Derecho Ambiental.

B. Cursos y programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos en gestión pública o políticas públicas o gestión ambiental o derecho ambiental o afines (40 horas acumuladas).

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		x			Inglés	x			
Hojas de cálculo		x			Quechua	x			
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)	x			
Otros (Especificar)	x				Observaciones:				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique el tiempo de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

3 años

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de **experiencia requerida para el puesto** en la función o la materia:

2 años

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (**parte A**), señale el tiempo requerido en el **sector público**:

1 año

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

 Prácticas ☐ Asistente ☒ Analista ☐ Coordinador/ Especialista ☐ Ejecutivo/ Experto ☐ Directivo ☐
* Mencione **otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia**; en caso existiera algo adicional para el puesto.

No aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Análisis, redacción, comunicación.

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica

FORMATO DE PERFIL DE PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano:	Dirección de Evaluación Ambiental
Unidad Orgánica:	Subdirección de Sitios Impactados
Unidad Funcional:	No aplica
Nivel organizacional:	Nivel Organizacional 3
Grupo de servidores civiles:	Servidor Civil de Carrera
Familia de puestos:	Formulación, implementación y evaluación de políticas públicas
Rol:	Recursos naturales, medioambiente y acondicionamiento y ordenamiento territorial
Nivel / categoría:	CA2 - Analista
Puesto tipo:	CA2040502 - Analista de Recursos naturales, medioambiente y acondicionamiento y ordenamiento territorial - Formulación
Subnivel / subcategoría:	CA2-3
Nombre del puesto:	Analista de Teledetección
Código del puesto:	CA0405263
N° de posiciones del puesto:	1
Código de posiciones:	CA0405263 - 0001
Dependencia jerárquica lineal:	Ejecutivo/a de la Subdirección de Sitios Impactados
Dependencia funcional:	No aplica
Grupo de servidores al que reporta:	Servidor Civil de Carrera
N° de posiciones a su cargo:	No aplica

MISIÓN DEL PUESTO

Analizar, elaborar y ejecutar las actividades inherentes a la información geográfica en el marco de la normativa aplicable vigente a fin de identificar posibles componentes ambientales afectados.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Aplicar tecnologías de información geográfica (teledetección, base de datos, etc.) y validar las metodologías a fin de ser aplicadas al estudio, análisis o evaluación del medio ambiente.
- 2 Realizar el análisis multitemporal de los posibles sitios impactados por la actividad petrolera para determinar el año en el que se generó este impacto.
- 3 Identificar cuerpos de agua, cobertura vegetal, suelos impactados u otros (por la actividad petrolera), para identificar posibles componentes afectados.
- 4 Monitorear y controlar de la información ingresada a la base de datos georreferenciada para la identificación de sitios impactados.
- 5 Generar cartografía y procesamiento digital de imágenes satelitales para cumplir con las actividades de campo y elaboración de informes.
- 6 Participar en salidas de campo para el levantamiento de información georreferenciada vinculadas a las actividades de la Subdirección de Sitios Impactados.
- 7 Desarrollar y realizar el mantenimiento de herramientas de visualización de información georreferenciada vinculadas a las actividades de identificación de sitios impactados para su difusión.
- 8 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

No aplica	
Periodicidad de la Aplicación temporal (<i>marcar con un X, luego explicar o sustentar</i>)	Temporal ☐ Permanente ☐
No aplica	

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Dirección de Políticas y Estrategias en Fiscalización Ambiental, Oficina de Relaciones Institucionales y Atención a la Ciudadanía, Oficina de Tecnologías de la Información

Grupo de servidores civiles con quien coordina (marcar con un aspa)

Funcionario
s Públicos ☐

Directivos
Públicos ☐

Servidores de
Carrera ☒

Servidores de Actividades
Complementarias ☒

Coordinaciones Externas:

Ministerio de Energía y Minas, Perupetro SA, Organismo Supervisor de la Inversión en Energía y Minería, Ministerio del Ambiente, Comisión Nacional de Investigación y Desarrollo Aeroespacial, Instituto Geográfico Nacional, Sociedad Civil.

FORMATO DE PERFIL DE PUESTO

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?
Incompleta Completa ☐ Primaria ☐ Secundaria ☐ Técnica Básica (1 ó 2 años) ☐ Técnica Superior (3 ó 4 años) ☒ Universitaria	☐ Egresado(a) ☒ Bachiller ☐ Título/ Licenciatura Ingeniería ambiental, ingeniería química, ingeniería petrolera, petroquímica, ingeniería geográfica, ingeniería de sistemas, biología o afines por la formación. ☒ Maestría ☐ Egresado ☐ Grado No aplica ☒ Doctorado ☐ Egresado ☐ Grado No aplica	Sí ☐ No ☒ D) ¿Habilitación profesional? Sí ☐ No ☒

CONOCIMIENTOS

A. Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Conocimientos en Políticas Públicas, Sistemas de Información Geográfica, Teledetección

B. Cursos y programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos en gestión pública o políticas públicas o gestión ambiental o sistemas de información geográfica o teledetección o afines (40 horas acumuladas).

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		x			Inglés	x			
Hojas de cálculo		x			Quechua	x			
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)	x			
Otros (Especificar)	x				Observaciones:				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique el tiempo de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

3 años

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:

2 años

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

1 año

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

 Prácticas ☐ Asistente ☒ Analista ☐ Coordinador/ Especialista ☐ Ejecutivo/ Experto ☐ Directivo ☐

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

No aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Análisis, redacción, comunicación.

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica

FORMATO DE PERFIL DE PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano:	Dirección de Evaluación Ambiental
Unidad Orgánica:	Subdirección de Sitios Impactados
Unidad Funcional:	No aplica
Nivel organizacional:	Nivel Organizacional 3
Grupo de servidores civiles:	Servidor de Actividades Complementarias
Familia de puestos:	Asistencia y apoyo
Rol:	Asistencia administrativa y secretarial
Nivel / categoría:	CO2 - Funciones secretariales
Puesto tipo:	CO2020102 - Secretaria (o)
Subnivel / subcategoría:	CO2-2
Nombre del puesto:	Secretario/a de la Subdirección de Sitios Impactados
Código del puesto:	CO0201264
N° de posiciones del puesto:	1
Código de posiciones:	CO0201264 - 0001
Dependencia jerárquica lineal:	Ejecutivo/a de la Subdirección de Sitios Impactados
Dependencia funcional:	No aplica
Grupo de servidores al que reporta:	Servidor Civil de Carrera
N° de posiciones a su cargo:	No aplica

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar soporte administrativo y secretarial en el marco de los procedimientos institucionales a fin de facilitar la ejecución de las actividades administrativas y logísticas, de corresponder, de su superior inmediato y el equipo de trabajo.

FUNCIONES DEL PUESTO

- Elaborar documentos administrativos de la unidad orgánica, iniciar su trámite a nivel interno o externo y efectuar el seguimiento correspondiente para su atención respectiva.
- Recibir, registrar y archivar documentación que ingrese o se genere en la unidad orgánica a fin de mantener un registro ordenado en medio físico e informático y preservar el acervo documentario.
- Coordinar temas específicos de la agenda del superior inmediato a fin de monitorear que los compromisos sostenidos se lleven a cabo o sean modificados con anticipación.
- Recibir las comunicaciones telefónicas y concretar las citas que correspondan a fin de atender a los usuarios internos o externos que lo soliciten.
- Apoyar en la logística y la atención en las reuniones de trabajo programadas, de corresponder, a fin de que los participantes cuenten con los insumos respectivos durante la reunión.
- Realizar los requerimientos de materiales o útiles del órgano, así como distribuirlos, a fin de mantener la provisión respectiva y control de los mismos.
- Fotocopiar, escanear, foliar y compaginar la documentación que se le encargue para su respectivo trámite documentario.
- Realizar coordinaciones con el personal de mensajería para la distribución interna y externa de documentos, de corresponder.
- Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

No aplica

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal ☐ Permanente ☐

No aplica

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Todos los órganos de la entidad.

Grupo de servidores civiles con quien coordina (marcar con un aspa)

Funcionarios Públicos ☐ Directivos Públicos ☐ Servidores de Carrera ☒ Servidores de Actividades Complementarias ☒

Coordinaciones Externas:

No aplica

FORMATO DE PERFIL DE PUESTO

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?
Incompleta Completa ☐ Primaria ☐ ☐ ☒ Secundaria ☐ ☒	☒ Egresado(a) ☐ Bachiller ☐ Título/ Licenciatura Secretariado, asistencia de gerencia, asistencia administrativa, asistencia de oficina o afines por su formación; o secundaria con certificado de formación en las especialidades descritas. ☐ Maestría ☐ Egresado ☐ Grado No aplica ☐ Doctorado ☐ Egresado ☐ Grado No aplica	☐ Sí ☐ No ☒ x D) ¿Habilitación profesional? ☐ Sí ☐ No ☒ x
☒ Técnica Básica (1 ó 2 años) ☐ ☒ ☐ Técnica Superior (3 ó 4 años) ☐ ☐ ☐ Universitaria ☐ ☐		

CONOCIMIENTOS

A. Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Asistencia Administrativa o Secretariado.

B. Cursos y programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

En el caso de formación secundaria, cursos en secretariado o asistencia de gerencia o asistencia administrativa o asistencia de oficina o afines.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		x			Inglés	x			
Hojas de cálculo		x			Quechua	x			
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)	x			
Otros (Especificar)	x				Observaciones:				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique el tiempo de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

2 años

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de **experiencia requerida para el puesto** en la función o la materia:

2 años

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (**parte A**), señale el tiempo requerido en el **sector público**:

No aplica

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

 Prácticas ☐ Asistente ☐ Analista ☐ Coordinador/ Especialista ☐ Ejecutivo/ Experto ☐ Directivo ☐
* Mencione **otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia**; en caso existiera algo adicional para el puesto.

No aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Organización de Información, Orden, Dinamismo.

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica



"Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por el OEFA, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. N° 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <https://sistemas.oefa.gob.pe/verifica> e ingresando la siguiente clave: 04466897"



04466897



"Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por el OEFA, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. N° 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <https://sistemas.oefa.gob.pe/verifica> e ingresando la siguiente clave: 03414549"



03414549