

Tabla 4. 1 *Actividades y Metas Grupo N° 1*

Ítem	Línea de Acción Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta	Ítem	Línea de Acción Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta	Ítem	Línea de Acción Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta	Ítem	Línea de Acción Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta
Actividad 1.1.1.4	Capacitación a las JU. en la implementación de un Sistema de Comunicación y Capacitación (SCC) a los directivos de las OUA y usuarios de agua.			Actividad 2.2.1.1	Reuniones de coordinación con directivos de los comités de usuarios de la JU	Reunión	0					Actividad 4.1.4.2	Elaboración de un Protocolo de prevención del COVID-19 que permita la gestión de recurso hídrico con seguridad en la salud del personal de las JU de desarrollo alto de la vertiente del Pacífico	Protocolo	1
	Monitoreo y evaluación de los planes de máximas avenidas y sequías	Evaluación	204	Actividad 2.2.3.4	Taller de socialización de la información, recibir aportes y subsanar observaciones.	Taller	34								
RESULTADO 1.2	FORTALECIMIENTO TÉCNICO			Producto 2.2.4	JU aplican un (01) Plan Multianual de Inversiones ejecutado según los lineamientos de la Autoridad Nacional del Agua.										
PRODUCTO 1.2.1	Fortalecimiento de las capacidades técnicas en G1, para la formulación e implementación de los instrumentos de gestión establecidos en la normatividad			Actividad 2.2.4.1	02 reuniones de coordinación para la constitución de un Grupo de Trabajo para compartir información de PMI, reportes de tarifa, mejoras en la prestación de servicio, entre otras informaciones.	Reunión	34								
Actividad 1.2.1.1	Desarrollo de capacidades de gerencia en la formulación de los instrumentos de gestión (PUA, POMDHI, PDA, PMI, Inventario IH, PCR, Eficiencias del sistema)			Actividad 2.2.4.2	Actividad 2.2.4.2 Taller presentación de información sobre Plan Multianual de Inversiones	Taller	34								
	Formulación de PUA, POMDHI, PDA y PCR	Práctica dirigida	238	Actividad 2.2.4.3	Actividad 2.2.4.3 Asistencia técnica para poner en marcha un (01) proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, acopio de información, procesar y presentar aportes técnico administrativo y monitorear avance.	Asistencia técnica	34								
	Formulación del PMI y eficiencias operativas	Práctica dirigida	204	Actividad 2.2.4.4	Actividad 2.2.4.4 01 Taller de capacitación para la validación de información con la participación de directivos de Comisiones y Comités de Usuarios.	Taller	34								
Actividad 1.2.1.2	Desarrollo de capacidades de gerencia en la ejecución y monitoreo de los instrumentos de gestión (PUA, POMDHI, PDA, PMI, Inventario IH, PCR, Eficiencias del sistema)			Actividad 2.2.4.5	Actividad 2.2.4.5 01 Taller de socialización de la información, recibir aportes y subsanar observaciones.	Taller	34								
	Implementación de los instrumentos de gestión	Taller	238	Producto 2.2.5	JU dispone de información en la elaboración del Plan de Operación y Mantenimiento y Desarrollo de la Infraestructura Hidráulica - POMDIH.										
	Monitoreo de los instrumentos de gestión	Evaluación	204	Actividad 2.2.5.1	Reuniones de coordinación para la conformación de un Grupo de Trabajo que facilite la información para la elaboración del POMDIH.	Reunión	68								
PRODUCTO 1.2.2	Fortalecimiento de las capacidades técnicas de la gerencia de G1, para la eficiente O&M y distribución del sistema hidráulico			Actividad 2.2.5.2	Taller presentación de información sobre Plan Multianual de Inversiones	Taller	34								
Actividad 1.2.2.1	Desarrollo de capacidades en la formulación, implementación y evaluación de los planes de mantenimiento de la infraestructura hidráulica (Bocatomas, canales, reservorios, estructuras de medición y control)			Actividad 2.2.5.3	Asistencia técnica de un proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, de acopio de información física, financiera y monitorear avance (Formatos Anexo D del ROIH)	Asistencia técnica	34								
	Formulación de los planes de Mantenimiento de la infraestructura hidráulica	Práctica dirigida	204	Actividad 2.2.5.4	Talleres de capacitación para la validación de información propuesta al documento POMDIH con la participación de directivos de Comisiones y Comités de Usuarios.	Taller	68								
	Implementación de los planes de Mantenimiento de la infraestructura hidráulica	Taller	238	Actividad 2.2.5.5	Taller de socialización de la información, recibir aportes y subsanar observaciones.	Taller	34								
	Evaluación de los planes de Mantenimiento de la infraestructura hidráulica	Evaluación en campo	204	Producto 2.2.6	JU aplican el Plan de Operación y Mantenimiento y Desarrollo de la Infraestructura Hidráulica ejecutado según los lineamientos de la Autoridad Nacional del Agua										
Actividad 1.2.2.2	Entrenamiento en la formulación, implementación y evaluación de los planes de distribución de agua y roles de agua.			Actividad 2.2.6.1	Taller de planificación y auto revisión de la información generada en el Plan de Operación y Mantenimiento de la Infraestructura Hidráulica.	Taller	34								
	Formulación de los planes de distribución de agua con roles de riego.	Práctica dirigida	204	Actividad 2.2.6.2	Asistencia técnica y asesoramiento en la revisión de los alcances físicos financieros en la ejecución del POMDIH, según los lineamientos del ANA.	Asistencia técnica	34								
	Implementación de los planes de distribución de agua con roles de riego.	Taller	238	Actividad 2.2.6.3	Práctica dirigida en preparación de Informe y reporte conteniendo información para la incorporación el documento POMDIH	Práctica	34								
	Evaluación de los planes de distribución de agua con roles de riego.	Evaluación en campo	204	Producto 2.2.7	Personal Técnico Administrativo fortalecido y capacitado en la elaboración y sustentación de										

PLAN DE ACCIÓN DEL PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LAS JUNTAS DE USUARIOS

Ítem	Línea de Acción Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta	Ítem	Línea de Acción Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta	Ítem	Línea de Acción Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta	Ítem	Línea de Acción Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta
					expedientes técnicos para incrementar la disponibilidad hídrica.										
Actividad 1.2.2.3	Entrenamiento en el diseño, toma de registros y cálculo de las eficiencias de conducción de sus canales de agua.			Actividad 2.2.7.1	Talleres de capacitación en elaboración de expedientes técnicos.	Taller	102								
	Diseño y Toma de registros de las eficiencias de conducción de sus canales	Evaluación en campo	204	Actividad 2.2.7.2	Actividad 2.2.7.2 03 Prácticas de campo – identificación de las necesidades y potencialidades de los usuarios y requerimientos de implementación en el sistema hidráulico.	Práctica	102								
	Determinación de las eficiencias de conducción de sus canales	Taller	204	Actividad 2.2.7.3	Actividad 2.2.7.3 05 Sesiones aprendizaje en asesoramiento a cada uno de los formuladores de expediente técnico.	Sesión	170								
Actividad 1.2.2.4	Entrenamiento en el diseño, toma de registros y cálculo de las eficiencias de distribución a nivel de sus bloques.			Actividad 2.2.7.4	Actividad 2.2.7.4 02 Talleres de presentación de los expedientes técnicos para su evaluación y puesta en ejecución.	Taller	68								
	Diseño y toma de registros de eficiencias de distribución a nivel de sus bloques de agua.	Evaluación en campo	204	Producto 2.2.8	JU presentan la Declaración de Intención de Siembra tienen definida en su área de siembra y cultivos en el marco de la campaña agrícola.										
	Determinación de las eficiencias de distribución a nivel de bloques de agua	Taller	238	Actividad 2.2.8.1	03 talleres de inducción sobre las necesidades y requerimientos de información y beneficios de la DIS	Taller	0								
PRODUCTO 1.2.3	Desarrollo de capacidades de G1, para el Mejoramiento de la infraestructura hidráulica a fin de garantizar la eficiente O y M			Actividad 2.2.8.2	Prácticas dirigidas una por cada comisión – comité de usuarios.	Práctica	0								
Actividad 1.2.3.1	Entrenamiento en formulación y gestión de estudios para el mejoramiento del número de medidores en los bloques			Actividad 2.2.8.3	Talleres en gabinete sobre sistematización y análisis de la información, sector – subsector de riego.	Taller	34								
	Formulación de estudios para el mejoramiento del número de medidores en los bloques de agua	Práctica dirigida	170	Actividad 2.2.8.4	Taller (01) de elaboración de Informe técnico conteniendo las áreas, cultivos por cada participante de su JU, Comisión y Comité evaluado.	Taller	34								
	Gestión para conseguir financiamiento de estudios de medidores en los bloques	Taller	136	Producto 2.2.9	JU tiene registros de volúmenes de agua superficial para el suministro a los usuarios.										
Actividad 1.2.3.2	Desarrollo de capacidades en la formulación y gestión de expedientes técnicos para incrementar la disponibilidad hídrica en el sistema hidráulico.			Actividad 2.2.9.1	Asistencia técnica mediante la presentación de un (01) Estudio de caso del estado situacional del sistema de distribución de agua desde la fuente natural a una Comisión y/o comité seleccionado previamente (piloto).	Asistencia técnica	34								
	Formulación de expedientes técnicos para incrementar la disponibilidad hídrica	Práctica dirigida	170	Actividad 2.2.9.2	Prácticas dirigidas de medición de caudales, llenado de formatos, análisis y sistematización de la información y procedimientos administrativos	Práctica	102								
	Gestión para buscar financiamiento de expedientes técnicos para incrementar la disponibilidad hídrica	Taller	136	Actividad 2.2.9.3	Talleres de elaboración y/o re – edición de instructivos técnicos de medición de la dotación de agua a nivel de canales y de calibración de medidores, otros	Taller	102								
PRODUCTO 1.2.4	Afianzar las capacidades financieras de G1, para el cumplimiento de sus funciones de O y M			Actividad 2.2.9.4	Taller (01) de elaboración y presentación de Informes técnico de registro de volúmenes de agua superficial.	Taller	34								
Actividad 1.2.4.1	Desarrollo de capacidades de gerencia técnica y del área de presupuesto para la formulación, gestión, financiamiento, ejecución, monitoreo y evaluación económica y social (B/C, TIR, VAN) de proyectos de inversión en infraestructura hidráulica			Producto 2.2.10	JU disponen del registro actualizado de los volúmenes de agua reportados mensualmente a la Autoridad Local de Agua										
	Formulación y gestión económica y social (B/C, TIR, VAN) de proyectos de inversión	Práctica dirigida	136	Actividad 2.2.10.1	Prácticas dirigidas de medición de caudales, llenado de formatos, análisis y sistematización de la información y procedimientos administrativos	Práctica	102								
	Financiamiento de proyectos para mejorar el servicio de los operadores hidráulicos	Reunión	136	Actividad 2.2.10.2	Taller de elaboración de reportes de volúmenes de agua.	Taller	34.00								
	Ejecución económica y social (B/C, TIR, VAN) de proyectos de inversión	Taller	170	Actividad 2.2.10.3	Talleres de elaboración y/o re – edición de instructivos técnicos de medición de volúmenes de agua por mensualidades.	Taller	102.00								
	Monitoreo y evaluación económica y social (B/C, TIR, VAN) de proyectos de inversión	Evaluación	136	Actividad 2.2.10.4	Taller (01) de elaboración y presentación de Informes técnicos de registro de volúmenes de agua superficial.	Taller	34.00								
PRODUCTO 1.2.5	Fomentar el uso eficiente del recurso hídrico haciendo uso de instrumentos de gestión para mitigar los impactos negativos por el incremento del nivel freático, en G1			Producto 2.2.11	JU disponen de un Programa de Distribución de Agua aprobado mediante el Plan de Aprovechamiento de las Disponibilidades Hídricas PADH en atención a su demanda hídrica de su sector hidráulico.										
Actividad 1.2.5.1	Capacitación en formulación e implementación de estudios de aguas subterráneas, para mitigar los impactos de Irrigaciones por el incremento del nivel freático en los Valles costeros.			Actividad 2.2.11.1	Talleres - Eventos de sensibilización y capacitación al personal técnico, en la participación y en la aplicación del Programa de Distribución de Agua, con la aplicación de software y difusión en las plataformas de difusión existentes.	Taller	238.00								



PLAN DE ACCIÓN DEL PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LAS JUNTAS DE USUARIOS

Ítem	Línea de Acción Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta	Ítem	Línea de Acción Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta	Ítem	Línea de Acción Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta	Ítem	Línea de Acción Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta
	Formulación de estudios de aguas subterráneas, para mitigar los impactos de Irrigaciones por el incremento del nivel freático en los Valles costeros.	Práctica dirigida	136	Producto 2.2.12	Producto 2.2.12 JU supervisan la distribución del agua y evitan el uso no autorizado del agua, mediante el Plan de Vigilancia.										
	Seguimiento a la ejecución de estudios de aguas subterráneas, para mitigar los impactos de Irrigaciones por el incremento del nivel freático en los Valles costeros.	Evaluación en campo	136												
Actividad 1.2.5.2	Entrenamiento en la implementación de monitoreos participativos de aguas subterráneas, para mitigar los impactos negativos por el incremento del nivel freático														
	Implementación de monitoreos participativos de aguas subterráneas, para mitigar los impactos por el incremento del nivel freático	Taller	170												
	Evaluación de monitoreos participativos de aguas subterráneas, para mitigar los impactos por el incremento del nivel freático	Evaluación en campo	136												
	ESPECIALISTA EN FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL (LA1)														
	Costo anual diferenciado Ver Costo Modular	Mes	350												

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021



Tabla 4. 2 *Actividades y Metas Grupo N° 2*

Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta	Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta	Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta	Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta
PRODUCTO 1.1.2	Fortalecer las capacidades gerenciales y administrativas del área dirigencial, técnica y financiera de las OUA			Actividad 2.2.1.1	Reuniones de coordinación con directivos de los comités de usuarios de la JU	Reunión	0.00					Actividad 4.1.4.2	Elaboración de un Protocolo de prevención del COVID-19 que permita la gestión de recurso hídrico con seguridad en la salud del personal de las JU de desarrollo medio de la vertiente del Pacífico	Protocolo	1
	Implementación de los instrumentos de gestión	Taller	231	Actividad 2.2.3.4	Taller de socialización de la información, recibir aportes y subsanar observaciones.	Taller	33.00								
	Monitoreo y evaluación de los instrumentos de gestión	Evaluación	198	Producto 2.2.4	JU aplican un (01) Plan Multianual de Inversiones ejecutado según los lineamientos de la Autoridad Nacional del Agua.										
PRODUCTO 1.2.2	Fortalecimiento de las capacidades técnicas de la gerencia, para la eficiente O&M y distribución del sistema hidráulico			Actividad 2.2.4.1	Reuniones de coordinación para la constitución de un Grupo de Trabajo para compartir información de PMI, reportes de tarifa, mejoras en la prestación de servicio, entre otras informaciones.	Reunión	33.00								
Actividad 1.2.2.1	Desarrollo de capacidades en la formulación, implementación y evaluación de los planes de mantenimiento de la infraestructura hidráulica (Bocatomas, canales, reservorios, estructuras de medición y control)			Actividad 2.2.4.2	Taller presentación de información sobre Plan Multianual de Inversiones	Taller	33.00								
	Formulación de los planes de Mantenimiento de la infraestructura hidráulica	Práctica dirigida	198	Actividad 2.2.4.3	Asistencia técnica para poner en marcha un (01) proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, acopio de información, procesar y presentar aportes técnico administrativo y monitorear avance.	Asistencia técnica	33.00								
	Implementación de los planes de Mantenimiento de la infraestructura hidráulica	Taller	231	Actividad 2.2.4.4	Taller de capacitación para la validación de información con la participación de directivos de Comisiones y Comités de Usuarios.	Taller	33.00								
	Evaluación de los planes de Mantenimiento de la infraestructura hidráulica	Evaluación en campo	198	Actividad 2.2.4.5	Taller de socialización de la información, recibir aportes y subsanar observaciones.	Taller	33.00								
Actividad 1.2.2.2	Entrenamiento en la formulación, implementación y evaluación de los planes de distribución de agua y roles de riego.			Producto 2.2.5	JU dispone de información en la elaboración del Plan de Operación y Mantenimiento y Desarrollo de la Infraestructura Hidráulica - POMDIH.										
	Formulación de los planes de distribución de agua con roles de riego.	Práctica dirigida	198	Actividad 2.2.5.1	Reuniones de coordinación para la conformación de un Grupo de Trabajo que facilite la información para la elaboración del POMDIH.	Reunión	66.00								
	Implementación de los planes de distribución de agua con roles de riego.	Taller	231	Actividad 2.2.5.2	Taller presentación de información sobre Plan Multianual de Inversiones	Taller	33.00								
	Evaluación de los planes de distribución de agua con roles de riego.	Evaluación en campo	198	Actividad 2.2.5.3	Asistencia técnica de un proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, de acopio de información física, financiera y monitorear avance (Formatos Anexo D del ROIH)	Asistencia técnica	33.00								
Actividad 1.2.2.3	Entrenamiento en el diseño, toma de registros y cálculo de las eficiencias de conducción de sus canales de agua.			Actividad 2.2.5.4	Talleres de capacitación para la validación de información propuesta al documento POMDIH con la participación de directivos de Comisiones y Comités de Usuarios.	Taller	66.00								
	Diseño y Toma de registros de las eficiencias de conducción de sus canales	Evaluación en campo	198	Actividad 2.2.5.5	Taller de socialización de la información, recibir aportes y subsanar observaciones.	Taller	33.00								
	Determinación de las eficiencias de conducción de sus canales	Taller	198	Producto 2.2.6	JU aplican el Plan de Operación y Mantenimiento y Desarrollo de la Infraestructura Hidráulica ejecutado según los lineamientos de la Autoridad Nacional del Agua										
PRODUCTO 1.2.3	Desarrollo de capacidades, para el Mejoramiento de la infraestructura hidráulica a fin de garantizar la eficiente O y M			Actividad 2.2.6.1	Taller de planificación y auto revisión de la información generada en el Plan de Operación y Mantenimiento de la Infraestructura Hidráulica.	Taller	33.00								
Actividad 1.2.3.1	Entrenamiento en formulación de estudios para el mejoramiento del número de medidores y compuertas por mejorar en los bloques de riego			Actividad 2.2.6.2	Asistencia técnica y asesoramiento en la revisión de los alcances físicos financieros en la ejecución del POMDIH, según los lineamientos del ANA.	Asistencia técnica	33.00								
	Formulación de estudios para el mejoramiento del número de medidores y compuertas en los bloques de riego	Práctica dirigida	132	Actividad 2.2.6.3	Práctica dirigida en preparación de Informe y reporte conteniendo información para la incorporación el documento POMDIH	Práctica	33.00								
	Gestión para la aprobación de estudios de medidores y compuertas en los bloques de riego	Taller	132	Producto 2.2.7	Personal Técnico Administrativo fortalecido y capacitado en la elaboración y sustentación de expedientes técnicos para incrementar la disponibilidad hídrica.										
Actividad 1.2.3.2	Entrenamiento en la elaboración de expedientes para mejorar km de canales que requieren revestimiento			Actividad 2.2.7.1	Talleres de capacitación en elaboración de expedientes técnicos.	Taller	99.00								
	Formulación de expedientes técnicos para incrementar los canales revestidos	Práctica dirigida	132	Actividad 2.2.7.2	Prácticas de campo – identificación de las necesidades y potencialidades de los usuarios y requerimientos de implementación en el sistema hidráulico.	Práctica	99.00								
	Gestión para la aprobación de expedientes técnicos para incrementar km de canales revestidos	Taller	132	Actividad 2.2.7.3	Sesiones aprendizaje en asesoramiento a cada uno de los formuladores de expediente técnico.	Sesión	165.00								

PLAN DE ACCIÓN DEL PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LAS JUNTAS DE USUARIOS

Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta	Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta	Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta	Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta
Actividad 1.2.3.3	Entrenamiento en la formulación de expediente para mejorar bocatomas e incrementar el número de reservorios de regulación del agua			Actividad 2.2.7.4	Talleres de presentación de los expedientes técnicos para su evaluación y puesta en ejecución.	Taller	66.00								
	Formulación de expedientes técnicos para mejorar bocatomas e incrementar el N° reservorios	Práctica dirigida	132	Producto 2.2.8	JU presentan la Declaración de Intención de Siembra tienen definida en su área de siembra y cultivos en el marco de la campaña agrícola.										
	Gestión para la aprobación de expedientes técnicos para mejorar bocatomas e incrementar el N° reservorios	Taller	132	Actividad 2.2.8.1	Taller de inducción sobre las necesidades y requerimientos de información y beneficios de la DIS	Taller	0.00								
PRODUCTO 1.2.4	Afianzar las capacidades financieras, para el cumplimiento de sus funciones de O y M			Actividad 2.2.8.2	Prácticas dirigidas una por cada comisión – comité de usuarios.	Práctica	0.00								
Actividad 1.2.4.1	Desarrollo de capacidades de gerencia técnica y del área de presupuesto para la formulación, financiamiento, ejecución y monitoreo y evaluación económica y social (B/C, TIR, VAN) de proyectos de inversión en infraestructura hidráulica			Actividad 2.2.8.3	Talleres en gabinete sobre sistematización y análisis de la información, sector – subsector de riego.	Taller	33.00								
	Formulación y gestión económica y social (B/C, TIR, VAN) de proyectos de inversión	Práctica dirigida	198	Actividad 2.2.8.4	Taller (01) de elaboración de Informe técnico conteniendo las áreas, cultivos por cada participante de su JU, Comisión y Comité evaluado.	Taller	33.00								
	Financiamiento de proyectos para mejorar el servicio de los operadores hidráulicos	Reunión	132	Producto 2.2.9	JU tiene registros de volúmenes de agua superficial para el suministro a los usuarios.										
	Ejecución económica y social (B/C, TIR, VAN) de proyectos de inversión	Taller	231	Actividad 2.2.9.1	Asistencia técnica mediante la presentación de un (01) Estudio de caso del estado situacional del sistema de distribución de agua desde la fuente natural a una Comisión y/o comité seleccionado previamente (piloto).	Asistencia técnica	33.00								
	Monitoreo y evaluación económica y social (B/C, TIR, VAN) de proyectos de inversión	Evaluación	132	Actividad 2.2.9.2	Prácticas dirigidas de medición de caudales, llenado de formatos, análisis y sistematización de la información y procedimientos administrativos	Práctica	99.00								
PRODUCTO 1.2.5	Afianzar y desarrollar instrumentos de gestión que se adapten a las amenazas de máximas avenidas y sequías en la cuenca.			Actividad 2.2.9.3	Talleres de elaboración y/o re – edición de instructivos técnicos de medición de la dotación de agua a nivel de canales y de calibración de medidores, otros	Taller	99.00								
Actividad 1.2.5.1	Capacitación al personal gerencial y técnico para la formulación y aprobación de los planes de contingencia de máximas avenidas y sequías			Actividad 2.2.9.4	Taller (01) de elaboración y presentación de Informes técnico de registro de volúmenes de agua superficial.	Taller	33.00								
	Formulación de los planes de contingencia de máximas avenidas y sequías	Práctica dirigida	132	Producto 2.2.10	JU disponen del registro actualizado de los volúmenes de agua reportados mensualmente a la Autoridad Local de Agua										
	Aprobación de los planes de contingencia de máximas avenidas y sequías	Reunión	132	Actividad 2.2.10.1	Prácticas dirigidas de medición de caudales, llenado de formatos, análisis y sistematización de la información y procedimientos administrativos	Práctica	99.00								
Actividad 1.2.5.2	Entrenamiento al personal de las OUA para la ejecución y el monitoreo de los planes de contingencia de máximas avenidas y sequías			Actividad 2.2.10.2	Taller de elaboración de reportes de volúmenes de agua.	Taller	33.00								
	Implementación de los planes de contingencia de máximas avenidas y sequías	Taller	165	Actividad 2.2.10.3	Talleres de elaboración y/o re – edición de instructivos técnicos de medición de volúmenes de agua por mensualidades.	Taller	99.00								
	Monitoreo y evaluación de los planes de contingencia de máximas avenidas y sequías	Evaluación en campo	132	Actividad 2.2.10.4	Taller (01) de elaboración y presentación de Informes técnicos de registro de volúmenes de agua superficial.	Taller	33.00								
	Costo de especialistas del Fortalecimiento Institucional (LA1)			Producto 2.2.11	JU disponen de un Programa de Distribución de Agua aprobado mediante el Plan de Aprovechamiento de las Disponibilidades Hídricas PADH en atención a su demanda hídrica de su sector hidráulico.										
	Costo anual diferenciado_Ver Costo Modular	Mes	410	Actividad 2.2.11.1	Talleres - Eventos de sensibilización y capacitación al personal técnico, en la participación y en la aplicación del Programa de Distribución de Agua, con la aplicación de software y difusión en las plataformas de difusión existentes.	Taller	231.00								
				Producto 2.2.12	JU supervisan la distribución del agua y evitan el uso no autorizado del agua, mediante el Plan de Vigilancia.										
				Actividad 2.2.12.1	Talleres de elaboración de 01 plan de vigilancia.	Taller	66.00								
				Actividad 2.2.12.2	Asistencia técnica en la elaboración de un Instructivo de aplicación de Proceso Administrativo Sancionador en la JU.	Asistencia técnica	33.00								
				Actividad 2.2.12.3	Asistencia técnica y acompañamiento en la implementación de un sistema de trámite de reclamos automatizado en las JU y Comités de Usuarios.	Asistencia técnica	33.00								

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021

Tabla 4. 3 *Actividades y Metas Grupo N° 3*

Ítem	Grupo/Línea de Acción Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta	Ítem	Grupo/Línea de Acción Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta	Ítem	Grupo/Línea de Acción Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta	Ítem	Grupo/Línea de Acción Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta
Línea de acción 01	LÍNEA DE ACCIÓN 01 FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL - GRUPO 04			Línea de Acción 02	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS E INNOVACIÓN			Línea de Acción 03	MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS			Línea de Acción 04	ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA		
RESULTADO 0.1.1	FORTALECIMIENTO ADMINISTRATIVO			COMPONENTE 2.1	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS			COMPONENTE 3.1	TARIFA DE AGUA			COMPONENTE 4.1	DESARROLLO SOCIAL		
PRODUCTO 1.1.1	Fortalecer las capacidades organizacionales de los directivos de las OUA			Producto 2.1.1	Oficina habilitada e implementada en desarrollo y transferencia de tecnologías e innovación en la gestión de los recursos hídricos.			Producto 3.1.1	Desarrollo de estrategias de cobranza			Producto 4.1.1	Desarrollo e implementación de estrategias para la prevención de la contaminación a través de la participación en monitoreos participativos de calidad de agua		
Actividad 1.1.1.1	Desarrollo de capacidades de los directivos de OUA en la formulación/actualización del manual de organizaciones y funciones (MOF) e importancia del MOF			Actividad 2.1.1.1	Adquisición y/o recepción de transferencias de equipos de medición como correntómetros, sensores, otros.	Global	33.00	Actividad 3.1.1.1	Asistencia técnica para el desarrollo y diseño de estrategias de cobranza de la JU con desarrollo bajo de la vertiente del pacífico	Global	20	Actividad 4.1.1.1	Capacitación para el desarrollo de capacidades en la aplicación de la metodología de monitoreo participativo de la calidad de agua en las JU de desarrollo bajo de la vertiente Pacífico	Capacitación	20
	Actualización del MOF	Reunión	100	Actividad 2.1.1.2	Actualización y/o adquisición de software y equipos.	Global	33.00	Producto 3.1.2	Generación de capacidades técnicas y financieras para el incremento de la recaudación de la tarifa			Actividad 4.1.1.2	Encuentros intersectoriales para evaluación de la calidad del agua en la cuenca	Encuentros	20
	Manejo de asambleas y reuniones de acuerdo MOF	Taller	100	Actividad 2.1.1.3	Contratar y/o acceder a servicio de sistemas Scada, SSD, plataformas y aplicaciones WEB, apps y redes sociales.	Global	33.00	Actividad 3.1.2.1	Asistencia técnica -productiva para formación de promotores locales y desarrollo de tecnología de riego eficiente (aprender-haciendo) en las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Pacífico	Global	20	Producto 4.1.2	Promoción de la participación de mujeres usuarias en la gestión del agua		
Actividad 1.1.1.2	Capacitación en la formulación del plan estratégico y plan de trabajo al personal directivo y técnico de la JU			Producto 2.1.2	Capacidades técnicas y administrativa fortalecidas y aplicadas en la generación, análisis y difusión de información integrada en un sistema de gestión de la seguridad hídrica			Componente 3.2	TECNOLOGÍA DE RIEGO			Actividad 4.1.2.1	Capacitación para el fortalecimiento y promoción de liderazgos de usuarias de agua en la gestión del recurso hídrico en las JU de desarrollo bajo de la vertiente Pacífico	Capacitación	20
	Seguimiento al plan estratégico	Práctica dirigida	100	Actividad 2.1.2.1	Talleres de capacitación de inducción, reportes y elaboración de documentos técnicos de herramientas tecnológicas para la gestión hídrica.	Taller	99.00	Producto 3.2.1	Incentivar el uso de tecnologías de riego eficiente a gravedad y presurizado para incrementar la productividad			Actividad 4.1.2.2	Participación de mujeres líderes de las JU de usuarios de desarrollo bajo de la vertiente Pacífico en el Encuentro Nacional de mujeres líderes de JU	Encuentro por AAA	4
	Seguimiento al plan de trabajo anual	Práctica dirigida	120	Actividad 2.1.2.2	Pasantía a una JU de avanzada en el uso de herramientas tecnológicas y generación de la información, plan e informe de pasantía.	Pasantía	33	Actividad 3.2.1.1	Asistencia técnica -productiva para formación de promotores locales y desarrollo de tecnología de riego eficiente (aprender-haciendo) en las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Pacífico	Global	20	Actividad 4.1.2.3	Participación de mujeres líderes de las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Pacífico en la Pasantía Nacional de mujeres líderes en la gestión de recursos hídricos	Pasantía nacional	1
Actividad 1.1.1.3	Desarrollo de capacidades de los directivos de las OUA en la toma de decisiones para el cumplimiento de sus funciones			Actividad 2.1.2.3	Práctica demostrativa para la elaboración de propuestas de proyectos para implementar herramientas tecnológicas para la gestión de la seguridad hídrica.	Práctica	33.00	Actividad 3.2.1.2	Pasantía de experiencia de tecnología agrícola con sistemas de riego eficiente y desarrollar capacidades en el uso de tecnología de riego eficiente (aprender-haciendo) en las JU de desarrollo Bajo de la vertiente del Pacífico	Global	20	Producto 4.1.3	Desarrollo y promoción de una nueva cultura del agua entre las JU, en el marco de la LRH y GIRH		
	Manejo de asambleas y reuniones de acuerdo a sus funciones	Taller	140	Actividad 2.1.2.4	Asistencia técnica en la implementación de tecnologías, generación y difusión de la información.	Asistencia técnica	33.00	Componente 3.3	FORMALIZACIÓN DEL USO DE AGUA			Actividad 4.1.3.1	Capacitación para el desarrollo de la nueva cultura del agua entre los usuarios de las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Pacífico	Capacitación	20
	Cumplimiento de acuerdos según las funciones asignadas al operador hidráulico	Evaluación	140	Componente 2.2	Incorporar nuevas tecnologías e innovación para la gestión de los recursos hídricos y planificación de la campaña agrícola.			Producto 3.3.1	Formalización de derechos de uso de agua			Producto 4.1.4	Desarrollo de una cultura de prevención entre los usuarios del agua		
PRODUCTO 1.1.2	Fortalecer las capacidades gerenciales y administrativas del área dirigencial, técnica y financiera de las OUA			Producto 2.2.1	La JU tiene actualizado de Padrón de Usuarios			Actividad 3.3.1.1	Asistencia técnica para el desarrollo de capacidades y formular expedientes de otorgamiento de certificados Nominativos en las JU de desarrollo Bajo de la vertiente del Pacífico	Global	20	Actividad 4.1.4.1	Capacitación para la formación de una cultura de la prevención a través de la adquisición de seguros de diversos tipos y la aplicación de seguridad y salud en el trabajo en las JU de desarrollo	Capacitación	20



PLAN DE ACCIÓN DEL PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LAS JUNTAS DE USUARIOS

Ítem	Grupo/Línea de Acción Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta	Ítem	Grupo/Línea de Acción Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta	Ítem	Grupo/Línea de Acción Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta	Ítem	Grupo/Línea de Acción Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta
Línea de acción 01	LÍNEA DE ACCIÓN 01 FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL - GRUPO 04			Línea de Acción 02	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS E INNOVACIÓN			Línea de Acción 03	MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS			Línea de Acción 04	ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA		
													bajo de la vertiente del Pacífico		
Actividad 1.1.2.1	Seguimiento en la implementación de los instrumentos de gestión de acuerdo a la normatividad vigente			Actividad 2.2.1.1	Reuniones de coordinación con directivos de los comités de usuarios de la JU	Reunión	0.00					Actividad 4.1.4.2	Elaboración de un Protocolo de prevención del COVID-19 que permita la gestión de recurso hídrico con seguridad en la salud del personal de las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Pacífico	Protocolo	1
	Formulación oportuna de los instrumentos de gestión para mejorar servicio O&M	Práctica dirigida	140	Actividad 2.2.1.2	Taller de capacitación ampliado con directivos de los comités de la JU.	Taller	0.00					Producto 4.1.5	Puesta en valor del patrimonio cultural relacionado al agua		
	Seguimiento a los instrumentos de gestión	Taller	120	Actividad 2.2.1.3	Práctica demostrativa para la recopilación de información de campo para el padrón de usuarios para la gestión de la seguridad hídrica	Práctica	0.00					Actividad 4.1.5.1	Capacitación para revalorización y promoción de prácticas culturales vinculadas a la gestión del agua en las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Pacífico	Capacitación	20
Actividad 1.1.2.2	Capacitación a los directivos y área técnica para mejorar la resolución de reclamos en las JU			Actividad 2.2.1.4	Práctica demostrativa para el tratamiento de la información de campo para el padrón de usuarios para la gestión de la seguridad hídrica	Práctica	0.00					Actividad 4.1.5.2	Evento intersectorial para la revalorización y promoción de prácticas culturales vinculadas a la gestión del agua en las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Pacífico	Evento	20
	Resolución de reclamos resueltos en plazo establecido	Práctica dirigida	140	Actividad 2.2.1.5	Taller de presentación de resultados de información sobre padrón de usuarios.	Taller	33.00					Componente 4.2	DESARROLLO RURAL		
PRODUCTO 1.1.3	Desarrollar capacidades organizacionales y administrativas para mejorar el servicio y el cumplimiento de sus funciones como operador de IH.			Actividad 2.2.1.6	Taller ampliado de elaboración de estrategias y plan de trabajo para la recopilación de información del padrón de usuarios.	Taller	33.00					Producto 4.2.1	Fortalecimiento de capacidades técnicas productivas sostenibles, diversificada y con adaptación climática		
Actividad 1.1.3.1	Capacitación en el seguimiento del plan de O&M del sistema hidráulico			Actividad 2.2.1.7	Asistencia técnica en la generación y difusión de la información padrón de usuarios.	Asistencia técnica	33.00					Actividad 4.2.1.1	Asistencia técnica para formación de promotores para el fortalecimiento de capacidades productivas sostenibles del recurso hídrico (aprender -haciendo) en las JU de desarrollo bajo de la vertiente Pacífico	Asistencia técnica	20
	Sensibilidad a los directivos y gerencia del cumplimiento de sus roles y funciones	Reunión	120	Producto 2.2.2	Se tiene actualizado del inventario de Infraestructura hídrica con una base de datos con información del sector hidráulico como aporte en la actualización del Inventario de Infraestructura actualizado.							Actividad 4.2.1.2	Participación de usuarios líderes de las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Pacífico en las Pasantías nacionales sobre experiencias innovadoras de cultivos adaptadas al cambio climático	Pasantía por AAA	4
	Toma de decisiones oportunas para mejorar la operación y mantenimiento del sistema hidráulico	Taller	140	Actividad 2.2.2.1	Reuniones de coordinación para la constitución de un (01) Grupo de Trabajo para la actualización de la información del inventario de Infraestructura hídrica y asegurar que se facilite la información.	Reunión	0.00					Componente 4.3	DESARROLLO ORGANIZACIONAL		
Actividad 1.1.3.2	Entrenamiento al monitoreo del área de tarifa y presupuesto para mejorar los niveles de recaudación de tarifa articulado a los planes de O&M y presupuesto de las JU.			Actividad 2.2.2.2	Taller de capacitación ampliado con directivos de los comités de la JU sobre información de Inventario de Infraestructura hidráulica.	Taller	33.00					Producto 4.3.1	Alianzas estratégicas intersectoriales para el desarrollo de proyectos de IH, mejoramiento de tecnologías de riego, diversificación productiva, manejo sostenible del agua y seguridad de la IH		
	Seguimiento a la recaudación de la tarifa	Práctica dirigida	160	Actividad 2.2.2.3	Práctica demostrativa para la recopilación de información de campo para información del inventario de infraestructura hidráulica.	Práctica	0.00					Actividad 4.3.1.1	Asesoría técnica para suscripción de convenios interinstitucionales para el desarrollo de proyectos de IH, mejoramiento de tecnologías de riego, diversificación productiva, manejo sostenible del agua y/o seguridad de la IH en las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Pacífico	Asesoría técnica	20
	Seguimiento a ejecución presupuestal en función a los planes O&M	Práctica dirigida	160	Actividad 2.2.2.4	Práctica demostrativa para el tratamiento de la información de campo para el listado de infraestructura hidráulica y el esquema hidráulico.	Práctica	0.00					Producto 4.3.2	Promoción de acciones para la protección y conservación de los recursos hídricos		
Actividad 1.1.3.3	Sensibilización a los directivos y usuarios para el cumplimiento de sus derechos y obligaciones en las OUA			Actividad 2.2.2.5	Taller de presentación de resultados del listado de la infraestructura hidráulica existente y un esquema hidráulico	Taller	33.00					Actividad 4.3.2.1	Capacitación para el fomento de las acciones de protección y conservación de los recursos hídricos en las JU de desarrollo	Capacitación	20



PLAN DE ACCIÓN DEL PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LAS JUNTAS DE USUARIOS

Ítem	Grupo/Línea de Acción Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta	Ítem	Grupo/Línea de Acción Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta	Ítem	Grupo/Línea de Acción Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta	Ítem	Grupo/Línea de Acción Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta
Línea de acción 01	LÍNEA DE ACCIÓN 01 FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL - GRUPO 04			Línea de Acción 02	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS E INNOVACIÓN			Línea de Acción 03	MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS			Línea de Acción 04	ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA		
													bajo de la vertiente del Pacífico		
	Sensibilización a los directivos y personal técnico administrativo para el cumplimiento de sus obligaciones	Reunión	100	Actividad 2.2.2.6	Asistencia técnica que facilite la puesta en marcha de un (01) proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, acopio de información, procesar y presentar aportes técnico administrativo y monitorear avance.	Asistencia técnica	0.00					Actividad 4.3.2.2	Encuentros intersectoriales para la protección y conservación de los recursos hídricos en las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Pacífico	Encuentros	20
	Sensibilización a los usuarios para el cumplimiento de sus derechos y obligaciones	Taller	120	Actividad 2.2.2.7	Eventos de sensibilización / capacitación técnica para la actualización del Inventario de Infraestructura Hídrica.	Taller	33.00					Actividad 4.3.2.3	Participación de usuarios líderes de las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Pacífico en la Pasantía de intercambio de experiencias en protección y conservación de recursos hídricos	Pasantía nacional	1
RESULTADO 1.2	1.2 FORTALECIMIENTO TÉCNICO Se ha incrementado las capacidades técnicas del personal de la Gerencia Técnica de la JUA, en mejorar el servicio de suministro de agua, en los instrumentos de gestión, en la distribución eficiente del agua, en el inventario de la I.H., en la operación y el mantenimiento de la infraestructura hidráulica.			Producto 2.2.3	La JU dispone de información y aplicación en el instrumento de gestión Plan Multianual de Inversiones, aprobado por el ANA.							Producto 4.3.3	Desarrollo de capacidades para el reconocimiento y/o mitigación de los impactos generados por el Cambio Climático sobre la IH y los sistemas productivos agrarios		
PRODUCTO 1.2.1	Fortalecimiento de las capacidades técnicas en G1, para la formulación e implementación de los instrumentos de gestión establecidos en la normatividad			Actividad 2.2.3.1	02 reuniones de coordinación para la constitución de un (01) Grupo de Trabajo para compartir información de Inventario de Infraestructura, reportes de tarifa, mejoras en la prestación de servicio, entre otras informaciones.	Reunión	66.00					Actividad 4.3.3.1	Capacitación para la elaboración de medidas de adaptación ante los impactos del cambio climático sobre la IH y los sistemas productivos agrarios en las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Pacífico	Capacitación	20
Actividad 1.2.1.1	Desarrollo de capacidades de gerencia en la formulación e implementación de los instrumentos de gestión (PUA, POMDHI, PDA, PMI, Inventario IH, PCR, Eficiencias del sistema)			Actividad 2.2.3.2	Asistencia técnica para poner en marcha un (01) proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, acopio de información, procesar y presentar aportes técnico administrativo y monitorear avance.	Asistencia técnica	33.00					Producto 4.3.4	Fortalecimiento de las JU para su involucramiento efectivo en los CRHC para el afianzamiento de la GIRH		
	Formulación de PUA,POMDHI,PDA y PCR	Práctica dirigida	140	Actividad 2.2.3.3	Taller de sensibilización / capacitación para la validación de información con la participación de directivos de Comisiones y Comités de Usuarios.	Taller	33.00					Actividad 4.3.4.1	Capacitación sobre el rol de las JU en los CRHC en las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Pacífico	Capacitación	20
	Formulación del PMI y eficiencias operativas	Práctica dirigida	120	Actividad 2.2.3.4	Taller de socialización de la información, recibir aportes y subsanar observaciones.	Taller	33.00								
Actividad 1.2.1.2	Entrenamiento al área de gerencia técnica y directivos para la adecuada toma de decisiones en la implementación de los instrumentos de gestión de las OUA			Producto 2.2.4	JU aplican un (01) Plan Multianual de Inversiones ejecutado según los lineamientos de la Autoridad Nacional del Agua.										
	Implementación de los instrumentos de gestión	Taller	140	Actividad 2.2.4.1	Reuniones de coordinación para la constitución de un Grupo de Trabajo para compartir información de PMI, reportes de tarifa, mejoras en la prestación de servicio, entre otras informaciones.	Reunión	33.00								
	Monitoreo y evaluación de los instrumentos de gestión	Evaluación	120	Actividad 2.2.4.2	Taller presentación de información sobre Plan Multianual de Inversiones	Taller	33.00								
PRODUCTO 1.2.2	Fortalecimiento de las capacidades técnicas de la gerencia de G3, para la eficiente O&M y distribución del sistema hidráulico			Actividad 2.2.4.3	Asistencia técnica para poner en marcha un (01) proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, acopio de información, procesar y presentar aportes técnico administrativo y monitorear avance.	Asistencia técnica	33.00								
Actividad 1.2.2.1	Entrenamiento en la actualización e implementación de los inventarios de la infraestructura hidráulica.			Actividad 2.2.4.4	Taller de capacitación para la validación de información con la participación de directivos de Comisiones y Comités de Usuarios.	Taller	33.00								
	Actualización de los inventarios de la infraestructura hidráulica.	Reunión	120	Actividad 2.2.4.5	Taller de socialización de la información, recibir aportes y subsanar observaciones.	Taller	33.00								
	Implementación de los inventarios de la infraestructura hidráulica.	Taller	140	Producto 2.2.5	JU dispone de información en la elaboración del Plan de Operación y Mantenimiento y Desarrollo de la Infraestructura Hidráulica - POMDIH.										
Actividad 1.2.2.2	Desarrollo de capacidades en la formulación, implementación y evaluación de los planes de mantenimiento de la infraestructura hidráulica (Bocatomas, canales, reservorios, estructuras de medición y control)			Actividad 2.2.5.1	Reuniones de coordinación para la conformación de un Grupo de Trabajo que facilite la información para la elaboración del POMDIH.	Reunión	66.00								
	Formulación de los planes de Mantenimiento de la infraestructura hidráulica	Práctica dirigida	120	Actividad 2.2.5.2	Taller presentación de información sobre Plan Multianual de Inversiones	Taller	33.00								
	Implementación de los planes de Mantenimiento de la infraestructura hidráulica	Taller	140	Actividad 2.2.5.3	Asistencia técnica de un proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, de acopio de información física, financiera y monitorear avance (Formatos Anexo D del ROIH)	Asistencia técnica	33.00								
	Evaluación de los planes de Mantenimiento de la infraestructura hidráulica	Evaluación en campo	120	Actividad 2.2.5.4	Talleres de capacitación para la validación de información propuesta al documento POMDIH con la	Taller	66.00								



PLAN DE ACCIÓN DEL PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LAS JUNTAS DE USUARIOS

Ítem	Grupo/Línea de Acción Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta	Ítem	Grupo/Línea de Acción Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta	Ítem	Grupo/Línea de Acción Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta	Ítem	Grupo/Línea de Acción Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta
Línea de acción 01	LÍNEA DE ACCIÓN 01 FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL - GRUPO 04			Línea de Acción 02	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS E INNOVACIÓN			Línea de Acción 03	MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS			Línea de Acción 04	ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA		
					participación de directivos de Comisiones y Comités de Usuarios.										
Actividad 1.2.2.3	Entrenamiento en la formulación, implementación y evaluación de los planes de distribución de agua y roles de riego.			Actividad 2.2.5.5	Taller de socialización de la información, recibir aportes y subsanar observaciones.	Taller	33.00								
	Formulación de los planes de distribución de agua con roles de riego.	Práctica dirigida	120	Producto 2.2.6	JU aplican el Plan de Operación y Mantenimiento y Desarrollo de la Infraestructura Hidráulica ejecutado según los lineamientos de la Autoridad Nacional del Agua										
	Implementación de los planes de distribución de agua con roles de riego.	Taller	140	Actividad 2.2.6.1	Taller de planificación y auto revisión de la información generada en el Plan de Operación y Mantenimiento de la Infraestructura Hidráulica.	Taller	33.00								
	Evaluación de los planes de distribución de agua con roles de riego.	Evaluación en campo	120	Actividad 2.2.6.2	Asistencia técnica y asesoramiento en la revisión de los alcances físicos financieros en la ejecución del POMDIH, según los lineamientos del ANA.	Asistencia técnica	33.00								
Actividad 1.2.2.4	Entrenamiento en incrementar la capacidad operativa de las JU para la presentación de Declaración de Intención de Siembra - PCR.			Actividad 2.2.6.3	Práctica dirigida en preparación de Informe y reporte conteniendo información para la incorporación el documento POMDIH	Práctica	33.00								
	Sensibilización en la DIS	Reunión	120	Producto 2.2.7	Personal Técnico Administrativo fortalecido y capacitado en la elaboración y sustentación de expedientes técnicos para incrementar la disponibilidad hídrica.										
	Seguimiento y monitoreo de los PCR	Evaluación en campo	140	Actividad 2.2.7.1	Talleres de capacitación en elaboración de expedientes técnicos.	Taller	99.00								
PRODUCTO 1.2.3	Desarrollo de capacidades de G3, para el Mejoramiento de la infraestructura hidráulica a fin de garantizar la eficiente O y M			Actividad 2.2.7.2	Prácticas de campo – identificación de las necesidades y potencialidades de los usuarios y requerimientos de implementación en el sistema hidráulico.	Práctica	99.00								
Actividad 1.2.3.1	Entrenamiento en formulación de estudios para el mejoramiento del número de medidores/compuertas por mejorar en los bloques de riego			Actividad 2.2.7.3	Sesiones aprendizaje en asesoramiento a cada uno de los formuladores de expediente técnico.	Sesión	165.00								
	Formulación de estudios para el mejoramiento del número de medidores y compuertas en los bloques de riego	Práctica dirigida	100	Actividad 2.2.7.4	Talleres de presentación de los expedientes técnicos para su evaluación y puesta en ejecución.	Taller	66.00								
	Gestión para la aprobación de estudios de medidores y compuertas en los bloques de riego	Taller	80	Producto 2.2.8	JU presentan la Declaración de Intención de Siembra tienen definida en su área de siembra y cultivos en el marco de la campaña agrícola.										
Actividad 1.2.3.2	Entrenamiento en la elaboración de expedientes para km de canales que requieren revestimiento			Actividad 2.2.8.1	Taller de inducción sobre las necesidades y requerimientos de información y beneficios de la DIS	Taller	0.00								
	Formulación de expedientes técnicos para incrementar los canales revestidos	Práctica dirigida	100	Actividad 2.2.8.2	Prácticas dirigidas una por cada comisión – comité de usuarios.	Práctica	0.00								
	Gestión para la aprobación de expedientes técnicos para incrementar km de canales revestidos	Taller	80	Actividad 2.2.8.3	Talleres en gabinete sobre sistematización y análisis de la información, sector – subsector de riego.	Taller	33.00								
Actividad 1.2.3.3	Entrenamiento en la formulación de expediente para mejorar bocatomas/reservorios de regulación del agua			Actividad 2.2.8.4	Taller (01) de elaboración de Informe técnico conteniendo las áreas, cultivos por cada participante de su JU, Comisión y Comité evaluado.	Taller	33.00								
	Formulación de expedientes técnicos para mejorar bocatomas e incrementar el N° reservorios	Práctica dirigida	100	Producto 2.2.9	JU tiene registros de volúmenes de agua superficial para el suministro a los usuarios.										
	Gestión para la aprobación de expedientes técnicos para mejorar bocatomas e incrementar el N° reservorios	Taller	80	Actividad 2.2.9.1	Asistencia técnica mediante la presentación de un (01) Estudio de caso del estado situacional del sistema de distribución de agua desde la fuente natural a una Comisión y/o comité seleccionado previamente (piloto).	Asistencia técnica	33.00								
PRODUCTO 1.2.4	Afianzar las prácticas tradicionales con capacidades específicas de acuerdo a las necesidades y realidades locales para mejorar la distribución, operación y mantenimiento.			Actividad 2.2.9.2	Prácticas dirigidas de medición de caudales, llenado de formatos, análisis y sistematización de la información y procedimientos administrativos	Práctica	99.00								
Actividad 1.2.4.1	Entrenamiento en la priorización y ejecución de sus prácticas tradicionales para mejorar la distribución bajo roles de riego formulados de manera transparente y eficiente.			Actividad 2.2.9.3	Talleres de elaboración y/o re – edición de instructivos técnicos de medición de la dotación de agua a nivel de canales y de calibración de medidores, otros	Taller	99.00								
	Priorización e implementación de sus prácticas tradicionales para mejorar la distribución del agua.	Taller	100	Actividad 2.2.9.4	Taller (01) de elaboración y presentación de Informes técnico de registro de volúmenes de agua superficial.	Taller	33.00								
	Evaluación de sus prácticas tradicionales para mejorar la distribución del agua.	Evaluación en campo	80	Producto 2.2.10	JU disponen del registro actualizado de los volúmenes de agua reportados mensualmente a la Autoridad Local de Agua										
Actividad 1.2.4.2	Entrenamiento en la priorización y ejecución de sus prácticas tradicionales para mejorar la O&M de sus sistemas hidráulicos			Actividad 2.2.10.1	Prácticas dirigidas de medición de caudales, llenado de formatos, análisis y sistematización de la información y procedimientos administrativos	Práctica	99.00								
	Priorización e implementación de sus prácticas tradicionales para mejorar la O&M.	Taller	100	Actividad 2.2.10.2	Taller de elaboración de reportes de volúmenes de agua.	Taller	33.00								
	Evaluación de sus prácticas tradicionales para mejorar la O&M	Evaluación en campo	80	Actividad 2.2.10.3	Talleres de elaboración y/o re – edición de instructivos técnicos de medición de volúmenes de agua por mensualidades.	Taller	99.00								
PRODUCTO 1.2.5	Fortalecer las capacidades de las JUA como operadores de Infraestructura Hidráulica (I-H), mediante alianzas estratégicas con entidades públicas y privadas.			Actividad 2.2.10.4	Taller (01) de elaboración y presentación de Informes técnicos de registro de volúmenes de agua superficial.	Taller	33.00								
Actividad 1.2.5.1	Capacitación en la formulación y gestión de convenios para el desarrollo de los planes de O&M y mejoramiento de la I.H con entidades públicas y privadas			Producto 2.2.11	JU disponen de un Programa de Distribución de Agua aprobado mediante el Plan de Aprovechamiento de las										



PLAN DE ACCIÓN DEL PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LAS JUNTAS DE USUARIOS

Ítem	Grupo/Línea de Acción Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta	Ítem	Grupo/Línea de Acción Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta	Ítem	Grupo/Línea de Acción Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta	Ítem	Grupo/Línea de Acción Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta
Línea de acción 01	LÍNEA DE ACCIÓN 01 FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL - GRUPO 04			Línea de Acción 02	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS E INNOVACIÓN			Línea de Acción 03	MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS			Línea de Acción 04	ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA		
					Disponibilidades Hídricas PADH en atención a su demanda hídrica de su sector hidráulico.										
	Formulación de convenios para el desarrollo de los planes de O&M y mejoramiento de la I.H con entidades públicas y privadas	Práctica dirigida	120	Actividad 2.2.11.1	Talleres - Eventos de sensibilización y capacitación al personal técnico, en la participación y en la aplicación del Programa de Distribución de Agua, con la aplicación de software y difusión en las plataformas de difusión existentes.	Taller	231.00								
	Gestión de convenios para el desarrollo de los planes de O&M y mejoramiento de la I.H con entidades públicas y privadas	Reunión	100	Producto 2.2.12	JU supervisan la distribución del agua y evitan el uso no autorizado del agua, mediante el Plan de Vigilancia.										
Actividad 1.2.5.2	Entrenamiento en la implementación y evaluación de convenios para el desarrollo de los planes de O&M y mejoramiento de la I.H con entidades públicas y privadas			Actividad 2.2.12.1	Talleres de elaboración de 01 plan de vigilancia.	Taller	66.00								
	Implementación de convenios para el desarrollo de los planes de O&M y mejoramiento de la I.H con entidades públicas y privadas	Taller	140	Actividad 2.2.12.2	Asistencia técnica en la elaboración de un Instructivo de aplicación de Proceso Administrativo Sancionador en la JU.	Asistencia técnica	33.00								
	Evaluación de convenios para el desarrollo de los planes de O&M y mejoramiento de la I.H con entidades públicas y privadas	Evaluación	100	Actividad 2.2.12.3	Asistencia técnica y acompañamiento en la implementación de un sistema de trámite de reclamos automatizado en las JU y Comités de Usuarios.	Asistencia técnica	33.00								
PRODUCTO 1.2.6	Articulación de programas de capacitación entre la JUA y el CRHC a fin de incentivar el incremento de las estructuras de medición y regulación hídrica														
Actividad 1.2.6.1	Capacitación en la formulación e implementación de una red hidrométrica														
	Capacitación en la formulación de una red hidrométrica	Reunión	120												
	Capacitación en la implementación de una red hidrométrica	Taller	140												
Actividad 1.2.6.2	Entrenamiento en el monitoreo participativo de campañas de aforos en red hidrométrica priorizada en sus sectores hidráulicos														
	Implementación de campañas de aforos en red hidrométrica priorizada en sus sectores hidráulicos	Taller	140												
	Monitoreo y evaluación participativos de campañas de aforos en red hidrométrica priorizada en sus sectores hidráulicos	Evaluación en campo	120												
Costo de especialistas del Fortalecimiento Institucional (LA1)															
	Costo anual diferenciado Ver Costo Modular	Mes	330												

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021



Tabla 4. 4 Actividades y Metas Grupo N° 4

Ítem Línea de Acción *1	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL -	Unidad	Meta	Ítem Línea de Acción 02	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad DESARROLLO DE HERRAMIENTAS E INNOVACIÓN	Unidad	Meta	Ítem Línea de Acción 03	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS	Unidad	Meta	Ítem Línea de Acción 04	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA	Unidad	Meta
RESULTADO 1.1	FORTALECIMIENTO ADMINISTRATIVO			COMPONENTE 2.1	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS			COMPONENTE 3.1	TARIFA DE AGUA			COMPONENTE 4.1	DESARROLLO SOCIAL		
PRODUCTO 1.1.1	Fortalecer las capacidades organizacionales de los directivos de las OUA			Producto 2.1.1	Oficina habilitada e implementada en desarrollo y transferencia de tecnologías e innovación en la gestión de los recursos hídricos.			Producto 3.1.1	Desarrollo de estrategias de cobranza			Producto 4.1.1	Desarrollo e implementación de estrategias para la prevención de la contaminación a través de la participación en monitoreos participativos de calidad de agua		
Actividad 1.1.1.1	Desarrollo de capacidades de los directivos de OUA en la actualización del MOF y toma de decisiones de acuerdo al Manual de Organizaciones y funciones (MOF).			Actividad 2.1.1.1	Adquisición y/o recepción de transferencias de equipos de medición como correntómetros, sensores, otros.	Global	3.00	Actividad 3.1.1.1	Asistencia técnica para el afianzamiento y diseño de estrategias de cobranza de la JU con desarrollo alto de la vertiente del Atlántico	Global	3	Actividad 4.1.1.1	Capacitación para el afianzamiento de capacidades en la aplicación de la metodología de monitoreo participativo de la calidad de agua en las JU de desarrollo alto de la vertiente Atlántico	Capacitación	3
	Actualización del MOF	Reunión	15	Actividad 2.1.1.2	Actualización y/o adquisición de software y equipos.	Global	3.00	Producto 3.1.2	Generación de capacidades técnicas y financieras para el incremento de la recaudación de la tarifa			Actividad 4.1.1.2	Encuentros intersectoriales para evaluación de la calidad del agua en la cuenca	Encuentros	3
	Manejo de asambleas y reuniones de acuerdo MOF	Taller	15	Actividad 2.1.1.3	Contratar y/o acceder a servicio de sistemas Scada, SSD, plataformas y aplicaciones WEB, apps y redes sociales.	Global	3.00	Actividad 3.1.2.1	Asistencia técnica para el afianzamiento de la administración eficiente de los recursos recaudados de la JU con desarrollo alto de la vertiente del Atlántico	Global	3	Producto 4.1.2	Promoción de la participación de mujeres usuarías en la gestión del agua		
	Cumplimiento de acuerdos según las funciones asignadas al operador hidráulico	Taller	18	Producto 2.1.2	Capacidades técnicas y administrativa fortalecidas y aplicadas en la generación, análisis y difusión de información integrada en un sistema de gestión de la seguridad hídrica			Componente 3.2	TECNOLOGÍA DE RIEGO			Actividad 4.1.2.1	Capacitación para la formación de liderazgos de usuarias de agua en la gestión del recurso hídrico en las JU de desarrollo alto de la vertiente Atlántico	Capacitación	3
Actividad 1.1.1.2	Capacitación en el seguimiento del plan estratégico y plan de trabajo al personal directivo y técnico de la JU			Actividad 2.1.2.1	Talleres de capacitación de inducción, reportes y elaboración de documentos técnicos de herramientas tecnológicas para la gestión hídrica.	Taller	9.00	Producto 3.2.1	Incentivar el uso de tecnologías de riego eficiente a gravedad y presurizado para incrementar la productividad			Actividad 4.1.2.2	Participación de mujeres líderes de las JU de usuarios de desarrollo alto de la vertiente Atlántico en el Encuentro Nacional de mujeres líderes de JU	Encuentro por AAA	2
	Seguimiento al plan estratégico	Práctica dirigida	21	Actividad 2.1.2.2	Pasantía a una JU de avanzada en el uso de herramientas tecnológicas y generación de la información, plan e informe de pasantía.	Pasantía	3.00	Actividad 3.2.1.1	Asistencia técnica -productiva para formación de promotores locales y fortalecer el uso de tecnología de riego eficiente (aprender-haciendo) en las JU de desarrollo alto de la vertiente del Atlántico	Global	3	Actividad 4.1.2.3	Participación de mujeres líderes de las JU de desarrollo alto de la vertiente del Atlántico en la Pasantía Nacional de mujeres líderes en la gestión de recursos hídricos	Pasantía nacional	1
	Seguimiento al plan de trabajo anual	Práctica dirigida	24	Actividad 2.1.2.3	Práctica demostrativa para la elaboración de propuestas de proyectos para implementar herramientas tecnológicas para la gestión de la seguridad hídrica.	Práctica	3.00	Actividad 3.2.1.2	Pasantía de experiencia de tecnología agrícola con sistemas de riego eficiente y fortalecer capacidades en el uso de tecnología de riego eficiente (aprender- haciendo) en las JU de desarrollo Alto de la vertiente del Atlántico	Global	3	Producto 4.1.3	Desarrollo y promoción de una nueva cultura del agua entre las JU, en el marco de la LRH y GIRH		
Actividad 1.1.1.3	Seguimiento en la implementación de los instrumentos de gestión de acuerdo a la normatividad vigente			Actividad 2.1.2.4	Asistencia técnica en la implementación de tecnologías, generación y difusión de la información.	Asistencia técnica	3.00	Componente 3.3	FORMALIZACIÓN DEL USO DE AGUA			Actividad 4.1.3.1	Capacitación para el fortalecimiento de la nueva cultura del agua entre los usuarios de las JU de desarrollo alto de la vertiente del Atlántico	Capacitación	3
	Manejo de libros (asamblea, directiva, otros)	Reunión	21	Componente 2.2	GENERACIÓN DE INFORMACIÓN			Producto 3.3.1	Formalización de derechos de uso de agua			Producto 4.1.4	Desarrollo de una cultura de prevención entre los usuarios del agua		
	Seguimiento a los instrumentos de gestión	Práctica dirigida	24	Producto 2.2.1	La JU tiene actualizado de Padrón de Usuarios			Actividad 3.3.1.1	Asistencia técnica para fortalecer y formular expedientes de otorgamiento de certificados Nominativos en las JU de desarrollo Medio de la vertiente del Atlántico	Global	3	Actividad 4.1.4.1	Capacitación para el afianzamiento de una cultura de la prevención a través de la adquisición de seguros de diversos tipos y la aplicación de seguridad y salud en el trabajo en las JU de desarrollo alto de la vertiente del Atlántico	Capacitación	3
Actividad 1.1.1.4	Capacitación a las JU. en la implementación de un Sistema de Comunicación y Capacitación (SCC) a los directivos de las OUA y usuarios de agua.			Actividad 2.2.1.1	Reuniones de coordinación con directivos de los comités de usuarios de la JU	Reunión	0.00					Actividad 4.1.4.2	Elaboración de un Protocolo de prevención del COVID-19 que permita la gestión de recurso hídrico con seguridad en la salud del personal de las JU de desarrollo alto de la vertiente del Atlántico	Protocolo	1
	Sistema de Comunicación y Difusión	Taller	24	Actividad 2.2.1.2	Taller de capacitación ampliado con directivos de los comités de la JU.	Taller	0.00					Producto 4.1.5	Puesta en valor del patrimonio cultural relacionado al agua		
	Sistema de Sensibilización y capacitación	Taller	24	Actividad 2.2.1.3	Práctica demostrativa para la recopilación de información de campo para el padrón de usuarios para la gestión de la seguridad hídrica	Práctica	0.00					Actividad 4.1.5.1	Capacitación para la salvaguardia y revalorización de los conocimientos, saberes, y prácticas culturales vinculadas a la gestión del agua en las JU de desarrollo alto de la vertiente del Pacífico	Capacitación	3
PRODUCTO 1.1.2	Fortalecer las capacidades gerenciales y administrativas del área dirigencial, técnica y financiera de las OUA			Actividad 2.2.1.4	Práctica demostrativa para el tratamiento de la información de campo para el padrón de usuarios para la gestión de la seguridad hídrica	Práctica	0.00					Actividad 4.1.5.2	Evento intersectorial para la salvaguardia y revalorización de los conocimientos, saberes, y prácticas culturales vinculadas a la gestión del agua en las JU de desarrollo alto de la vertiente del Atlántico	Evento	3
Actividad 1.1.2.1	Entrenamiento al área de gerencia técnica y directivos para mejorar la toma de decisiones y el servicio de O y M del sistema hidráulico.			Actividad 2.2.1.5	Taller de presentación de resultados de información sobre padrón de usuarios.	Taller	3.00					Componente 4.2	DESARROLLO RURAL		

PLAN DE ACCIÓN DEL PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LAS JUNTAS DE USUARIOS

Ítem Línea de Acción °1	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL -	Unidad	Meta	Ítem Línea de Acción 02	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad DESARROLLO DE HERRAMIENTAS E INNOVACIÓN	Unidad	Meta	Ítem Línea de Acción 03	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS	Unidad	Meta	Ítem Línea de Acción 04	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA	Unidad	Meta
	Toma de decisiones oportunas para mejorar la operación del sistema hidráulico	Práctica dirigida	18	Actividad 2.2.1.6	Taller ampliado de elaboración de estrategias y plan de trabajo para la recopilación de información del padrón de usuarios.	Taller	3.00					Producto 4.2.1	Fortalecimiento de capacidades técnicas productivas sostenibles, diversificada y con adaptación climática		
	Toma de decisiones oportunas para mejorar el mantenimiento del sistema hidráulico	Práctica dirigida	18	Actividad 2.2.1.7	Asistencia técnica en la generación y difusión de la información padrón de usuarios.	Asistencia técnica	3.00					Actividad 4.2.1.1	Asistencia técnica para formación de promotores para el fortalecimiento de capacidades productivas sostenibles del recurso hídrico (aprender -haciendo) en las JU de desarrollo alto de la vertiente Atlántico	Asistencia técnica	3
Actividad 1.1.2.2	Entrenamiento al monitoreo del área de tarifa y presupuesto para mejorar los niveles de recaudación de tarifa articulado a los planes de O&M y presupuesto de las JU.			Producto 2.2.2	Se tiene actualizado del inventario de Infraestructura hídrica con una base de datos con información del sector hidráulico como aporte en la actualización del Inventario de Infraestructura actualizado.							Actividad 4.2.1.2	Participación de usuarios líderes de las JU de desarrollo alto de la vertiente del Atlántico en las Pasantías nacionales sobre experiencias innovadoras de cultivos adaptadas al cambio climático	Pasantía por AAA	2
	Seguimiento a la recaudación de la tarifa	Práctica dirigida	24	Actividad 2.2.2.1	Reuniones de coordinación para la constitución de un (01) Grupo de Trabajo para la actualización de la información del inventario de Infraestructura hídrica y asegurar que se facilite la información.	Reunión	0.00					Componente 4.3	DESARROLLO ORGANIZACIONAL		
	Seguimiento a ejecución presupuestal en función a los planes O&M	Práctica dirigida	24	Actividad 2.2.2.2	Taller de capacitación ampliado con directivos de los comités de la JU sobre información de Inventario de Infraestructura hidráulica.	Taller	3.00					Producto 4.3.1	Alianzas estratégicas intersectoriales para el desarrollo de proyectos de IH, mejoramiento de tecnologías de riego, diversificación productiva, manejo sostenible del agua y seguridad de la IH		
Actividad 1.1.2.3	Capacitación a los directivos y área técnica para mejorar la resolución de reclamos en las JU.			Actividad 2.2.2.3	Práctica demostrativa para la recopilación de información de campo para información del inventario de infraestructura hidráulica.	Práctica	0.00					Actividad 4.3.1.1	Asesoría técnica para suscripción de convenios interinstitucionales para el desarrollo de proyectos de IH, mejoramiento de tecnologías de riego, diversificación productiva, manejo sostenible del agua y/o seguridad de la IH en las JU de desarrollo alto de la vertiente del Atlántico	Asesoría técnica	3
	Resolución de reclamos resueltos en plazo establecido	Práctica dirigida	21	Actividad 2.2.2.4	Práctica demostrativa para el tratamiento de la información de campo para el listado de infraestructura hidráulica y el esquema hidráulico.	Práctica	0.00					Producto 4.3.2	Promoción de acciones para la protección y conservación de los recursos hídricos		
PRODUCTO 1.1.3	Afianzar las capacidades organizativas, técnicas y colectivas para hacer frente a los impactos ocasionados por la variabilidad climática como máximas crecientes y sequías			Actividad 2.2.2.5	Taller de presentación de resultados del listado de la infraestructura hidráulica existente y un esquema hidráulico	Taller	3.00					Actividad 4.3.2.1	Capacitación para el fortalecimiento de las acciones de protección y conservación de los recursos hídricos en las JU de desarrollo alto de la vertiente del Atlántico	Capacitación	3
Actividad 1.1.3.1	Desarrollo de capacidades humanas en acceso, análisis e interpretación de información climática			Actividad 2.2.2.6	Asistencia técnica que facilite la puesta en marcha de un (01) proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, acopio de información, procesar y presentar aportes técnico administrativo y monitorear avance.	Asistencia técnica	0.00					Actividad 4.3.2.2	Encuentros intersectoriales para la protección y conservación de los recursos hídricos en las JU de desarrollo alto de la vertiente del Atlántico	Encuentros	3
	Acceso a plataformas de información climática	Práctica dirigida	27	Actividad 2.2.2.7	Eventos de sensibilización / capacitación técnica para la actualización del Inventario de Infraestructura Hídrica.	Taller	3.00					Actividad 4.3.2.3	Participación de usuarios líderes de las JU de desarrollo alto de la vertiente del Atlántico en la Pasantía de intercambio de experiencias en protección y conservación de recursos hídricos	Pasantía nacional	1
	Análisis e interpretación de información climática	Práctica dirigida	27	Producto 2.2.3	La JU dispone de información y aplicación en el instrumento de gestión Plan Multianual de Inversiones, aprobado por el ANA.							Producto 4.3.3	Desarrollo de capacidades para el reconocimiento y/o mitigación de los impactos generados por el Cambio Climático sobre la IH y los sistemas productivos agrarios		
Actividad 1.1.3.2	Entrenamiento en elaboración, ejecución y monitoreo de planes de contingencia como respuesta ante el fenómeno climático			Actividad 2.2.3.1	Reuniones de coordinación para la constitución de un (01) Grupo de Trabajo para compartir información de Inventario de Infraestructura, reportes de tarifa, mejoras en la prestación de servicio, entre otras informaciones.	Reunión	6.00					Actividad 4.3.3.1	Capacitación para el desarrollo de medidas de adaptación ante los impactos del cambio climático sobre la IH y los sistemas productivos agrarios en las JU de desarrollo alto de la vertiente del Atlántico	Capacitación	3
	Formulación de los planes de máximas avenidas y sequias	Reunión	27	Actividad 2.2.3.2	Asistencia técnica para poner en marcha un (01) proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, acopio de información, procesar y presentar aportes técnico administrativo y monitorear avance.	Asistencia técnica	3.00					Producto 4.3.4	Fortalecimiento de las JU para su involucramiento efectivo en los CRHC para el afianzamiento de la GIRH		
	Implementación de los planes de máximas avenidas y sequias	Taller	27	Actividad 2.2.3.3	Taller de sensibilización / capacitación para la validación de información con la participación de directivos de Comisiones y Comités de Usuarios.	Taller	3.00					Actividad 4.3.4.1	Capacitación sobre el rol de las JU en los CRHC en las JU de desarrollo alto de la vertiente del Atlántico	Capacitación	3
	Monitoreo y evaluación de los planes de máximas avenidas y sequias	Evaluación	27	Actividad 2.2.3.4	Taller de socialización de la información, recibir aportes y subsanar observaciones.	Taller	3.00								
RESULTADO 1.2	FORTALECIMIENTO TÉCNICO			Producto 2.2.4	JU aplican un (01) Plan Multianual de Inversiones ejecutado según los lineamientos de la Autoridad Nacional del Agua.										
PRODUCTO 1.2.1	Fortalecimiento de las capacidades técnicas en G1, para la formulación e			Actividad 2.2.4.1	Reuniones de coordinación para la constitución de un Grupo de Trabajo para	Reunión	3.00								

PLAN DE ACCIÓN DEL PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LAS JUNTAS DE USUARIOS

Ítem Línea de Acción *1	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL -	Unidad	Meta	Ítem Línea de Acción 02	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad DESARROLLO DE HERRAMIENTAS E INNOVACIÓN	Unidad	Meta	Ítem Línea de Acción 03	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS	Unidad	Meta	Ítem Línea de Acción 04	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA	Unidad	Meta
	implementación de los instrumentos de gestión establecidos en la normatividad				compartir información de PMI, reportes de tarifa, mejoras en la prestación de servicio, entre otras informaciones.										
Actividad 1.2.1.1	Desarrollo de capacidades de gerencia en la formulación de los instrumentos de gestión (PUA, POMDHI, PDA, PMI, Inventario IH, PCR, Eficiencias del sistema)			Actividad 2.2.4.2	Taller presentación de información sobre Plan Multianual de Inversiones	Taller	3.00								
	Formulación de PUA, POMDHI, PDA y PCR	Práctica dirigida	21	Actividad 2.2.4.3	Asistencia técnica para poner en marcha un (01) proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, acopio de información, procesar y presentar aportes técnico administrativo y monitorear avance.	Asistencia técnica	3.00								
	Formulación del PMI y eficiencias operativas	Práctica dirigida	18	Actividad 2.2.4.4	Taller de capacitación para la validación de información con la participación de directivos de Comisiones y Comités de Usuarios.	Taller	3.00								
Actividad 1.2.1.2	Desarrollo de capacidades de gerencia en la ejecución y monitoreo de los instrumentos de gestión (PUA, POMDHI, PDA, PMI, Inventario IH, PCR, Eficiencias del sistema)			Actividad 2.2.4.5	Taller de socialización de la información, recibir aportes y subsanar observaciones.	Taller	3.00								
	Implementación de los instrumentos de gestión	Taller	21	Producto 2.2.5	JU dispone de información en la elaboración del Plan de Operación y Mantenimiento y Desarrollo de la Infraestructura Hidráulica - POMDIH.										
	Monitoreo de los instrumentos de gestión	Evaluación	24	Actividad 2.2.5.1	Reuniones de coordinación para la conformación de un Grupo de Trabajo que facilite la información para la elaboración del POMDIH.	Reunión	6.00								
PRODUCTO 1.2.2	Fortalecimiento de las capacidades técnicas de la gerencia de G1, para la eficiente O&M y distribución del sistema hidráulico			Actividad 2.2.5.2	Taller presentación de información sobre Plan Multianual de Inversiones	Taller	3.00								
Actividad 1.2.2.1	Desarrollo de capacidades en la formulación, implementación y evaluación de los planes de mantenimiento de la infraestructura hidráulica (Bocatomas, canales, reservorios, estructuras de medición y control)			Actividad 2.2.5.3	Asistencia técnica de un proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, de acopio de información física, financiera y monitorear avance (Formatos Anexo D del ROIH)	Asistencia técnica	3.00								
	Formulación de los planes de Mantenimiento de la infraestructura hidráulica	Práctica dirigida	18	Actividad 2.2.5.4	Talleres de capacitación para la validación de información propuesta al documento POMDIH con la participación de directivos de Comisiones y Comités de Usuarios.	Taller	6.00								
	Implementación de los planes de Mantenimiento de la infraestructura hidráulica	Taller	21	Actividad 2.2.5.5	Taller de socialización de la información, recibir aportes y subsanar observaciones.	Taller	3.00								
	Evaluación de los planes de Mantenimiento de la infraestructura hidráulica	Evaluación en campo	18	Producto 2.2.6	JU aplican el Plan de Operación y Mantenimiento y Desarrollo de la Infraestructura Hidráulica ejecutado según los lineamientos de la Autoridad Nacional del Agua										
Actividad 1.2.2.2	Entrenamiento en la formulación, implementación y evaluación de los planes de distribución de agua y roles de riego.			Actividad 2.2.6.1	Taller de planificación y auto revisión de la información generada en el Plan de Operación y Mantenimiento de la Infraestructura Hidráulica.	Taller	3.00								
	Formulación de los planes de distribución de agua con roles de riego.	Práctica dirigida	18	Actividad 2.2.6.2	Asistencia técnica y asesoramiento en la revisión de los alcances físicos financieros en la ejecución del POMDIH, según los lineamientos del ANA.	Asistencia técnica	3.00								
	Implementación de los planes de distribución de agua con roles de riego.	Taller	21	Actividad 2.2.6.3	Práctica dirigida en preparación de Informe y reporte conteniendo información para la incorporación el documento POMDIH	Práctica	3.00								
	Evaluación de los planes de distribución de agua con roles de riego.	Evaluación en campo	18	Producto 2.2.7	Personal Técnico Administrativo fortalecido y capacitado en la elaboración y sustentación de expedientes técnicos para incrementar la disponibilidad hídrica.										
Actividad 1.2.2.3	Entrenamiento en el diseño, toma de registros y cálculo de las eficiencias de conducción de sus canales de agua.			Actividad 2.2.7.1	Talleres de capacitación en elaboración de expedientes técnicos.	Taller	9.00								
	Diseño y Toma de registros de las eficiencias de conducción de sus canales	Evaluación en campo	18	Actividad 2.2.7.2	Prácticas de campo – identificación de las necesidades y potencialidades de los usuarios y requerimientos de implementación en el sistema hidráulico.	Práctica	9.00								



PLAN DE ACCIÓN DEL PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LAS JUNTAS DE USUARIOS

Ítem Línea de Acción *1	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL -	Unidad	Meta	Ítem Línea de Acción 02	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad DESARROLLO DE HERRAMIENTAS E INNOVACIÓN	Unidad	Meta	Ítem Línea de Acción 03	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS	Unidad	Meta	Ítem Línea de Acción 04	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA	Unidad	Meta
	Determinación de las eficiencias de conducción de sus canales	Taller	18	Actividad 2.2.7.3	Sesiones aprendizaje en asesoramiento a cada uno de los formuladores de expediente técnico.	Sesión	15.00								
Actividad 1.2.2.4	Entrenamiento en el diseño, toma de registros y cálculo de las eficiencias de distribución a nivel de sus bloques de riego.			Actividad 2.2.7.4	Talleres de presentación de los expedientes técnicos para su evaluación y puesta en ejecución.	Taller	6.00								
	Diseño y toma de registros de eficiencias de distribución a nivel de sus bloques de riego.	Evaluación en campo	18	Producto 2.2.8	JU presentan la Declaración de Intención de Siembra tienen definida en su área de siembra y cultivos en el marco de la campaña agrícola.										
	Determinación de las eficiencias de distribución a nivel de bloques de riego	Taller	21	Actividad 2.2.8.1	Taller de inducción sobre las necesidades y requerimientos de información y beneficios de la DIS	Taller	0.00								
PRODUCTO 1.2.3	Desarrollo de capacidades de G1, para el Mejoramiento de la infraestructura hidráulica a fin de garantizar la eficiente O y M			Actividad 2.2.8.2	Prácticas dirigidas una por cada comisión – comité de usuarios.	Práctica	0.00								
Actividad 1.2.3.1	Entrenamiento en formulación de estudios para el mejoramiento del número de medidores en los bloques de riego			Actividad 2.2.8.3	Talleres en gabinete sobre sistematización y análisis de la información, sector – subsector de riego.	Taller	3.00								
	Formulación de estudios para el mejoramiento del número de medidores en los bloques de riego	Práctica dirigida	21	Actividad 2.2.8.4	Taller (01) de elaboración de Informe técnico conteniendo las áreas, cultivos por cada participante de su JU, Comisión y Comité evaluado.	Taller	3.00								
	Gestión para la aprobación de estudios de medidores en los bloques de riego	Taller	18	Producto 2.2.9	JU tiene registros de volúmenes de agua superficial para el suministro a los usuarios.										
Actividad 1.2.3.2	Desarrollo de capacidades en la formulación de expedientes técnicos para incrementar la disponibilidad hídrica en el sistema hidráulico.			Actividad 2.2.9.1	Asistencia técnica mediante la presentación de un (01) Estudio de caso del estado situacional del sistema de distribución de agua desde la fuente natural a una Comisión y/o comité seleccionado previamente (piloto).	Asistencia técnica	3.00								
	Formulación de expedientes técnicos para incrementar la disponibilidad hídrica	Práctica dirigida	21	Actividad 2.2.9.2	Prácticas dirigidas de medición de caudales, llenado de formatos, análisis y sistematización de la información y procedimientos administrativos	Práctica	9.00								
	Gestión para la aprobación de expedientes técnicos para incrementar la disponibilidad hídrica	Taller	18	Actividad 2.2.9.3	Talleres de elaboración y/o re – edición de instructivos técnicos de medición de la dotación de agua a nivel de canales y de calibración de medidores, otros	Taller	9.00								
PRODUCTO 1.2.4	Afianzar las capacidades financieras de G1, para el cumplimiento de sus funciones de O y M			Actividad 2.2.9.4	Taller (01) de elaboración y presentación de Informes técnico de registro de volúmenes de agua superficial.	Taller	3.00								
Actividad 1.2.4.1	Desarrollo de capacidades de gerencia técnica y del área de presupuesto para la formulación, gestión, ejecución y monitoreo y evaluación económica y social (B/C, TIR, VAN) de proyectos de inversión en infraestructura hidráulica			Producto 2.2.10	JU disponen del registro actualizado de los volúmenes de agua reportados mensualmente a la Autoridad Local de Agua										
	Formulación y gestión económica y social (B/C, TIR, VAN) de proyectos de inversión	Práctica dirigida	15	Actividad 2.2.10.1	Prácticas dirigidas de medición de caudales, llenado de formatos, análisis y sistematización de la información y procedimientos administrativos	Práctica	9.00								
	Financiamiento de proyectos para mejorar el servicio de los operadores hidráulicos	Reunión	15	Actividad 2.2.10.2	Taller de elaboración de reportes de volúmenes de agua.	Taller	3.00								
	Ejecución económica y social (B/C, TIR, VAN) de proyectos de inversión	Taller	18	Actividad 2.2.10.3	Talleres de elaboración y/o re – edición de instructivos técnicos de medición de volúmenes de agua por mensualidades.	Taller	9.00								
	Monitoreo y evaluación económica y social (B/C, TIR, VAN) de proyectos de inversión	Evaluación	15	Actividad 2.2.10.4	Taller (01) de elaboración y presentación de Informes técnicos de registro de volúmenes de agua superficial.	Taller	3.00								
PRODUCTO 1.2.5	Fomentar el uso eficiente del recurso hídrico haciendo uso de instrumentos de gestión para mitigar los impactos negativos por el incremento del nivel freático			Producto 2.2.11	JU disponen de un Programa de Distribución de Agua aprobado mediante el Plan de Aprovechamiento de las Disponibilidades Hídricas PADH en atención a su demanda hídrica de su sector hidráulico.										
Actividad 1.2.5.1	Capacitación en formulación, aprobación y monitoreo y evaluación de estudios de aguas subterráneas, para mitigar los impactos negativos por el incremento del nivel freático.			Actividad 2.2.11.1	Talleres - Eventos de sensibilización y capacitación al personal técnico, en la participación y en la aplicación del Programa de Distribución de Agua, con la aplicación de software y difusión en las plataformas de difusión existentes.	Taller	21.00								



PLAN DE ACCIÓN DEL PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LAS JUNTAS DE USUARIOS

Ítem Línea de Acción °1	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL -	Unidad	Meta	Ítem Línea de Acción 02	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad DESARROLLO DE HERRAMIENTAS E INNOVACIÓN	Unidad	Meta	Ítem Línea de Acción 03	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS	Unidad	Meta	Ítem Línea de Acción 04	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA	Unidad	Meta
	Formulación y aprobación de estudios de aguas subterráneas, para mitigar los impactos por el incremento del nivel freático	Práctica dirigida	18	Producto 2.2.12	JU supervisan la distribución del agua y evitan el uso no autorizado del agua, mediante el Plan de Vigilancia.										
	Monitoreo y evaluación de estudios de aguas subterráneas, para mitigar los impactos por el incremento del nivel freático.	Evaluación en campo	15	Actividad 2.2.12.1	Talleres de elaboración de 01 plan de vigilancia.	Taller	6.00								
Actividad 1.2.5.2	Entrenamiento en la implementación de los monitoreos participativos de aguas subterráneas, para mitigar los impactos negativos por el incremento del nivel freático			Actividad 2.2.12.2	Asistencia técnica en la elaboración de un Instructivo de aplicación de Proceso Administrativo Sancionador en la JU.	Asistencia técnica	3.00								
	Implementación de los monitoreos participativos de aguas subterráneas, para mitigar los impactos por el incremento del nivel freático	Taller	18	Actividad 2.2.12.3	Asistencia técnica y acompañamiento en la implementación de un sistema de trámite de reclamos automatizado en las JU y Comités de Usuarios.	Asistencia técnica	3.00								
	Evaluación de los monitoreos participativos de aguas subterráneas, para mitigar los impactos por el incremento del nivel freático	Evaluación en campo	15												
	ESPECIALISTA EN FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL (LA1)														
	Costo anual _Ver en costo Modular	Mes	50												

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021



Tabla 4. 5 *Actividades y Metas Grupo N° 5*

Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta	Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta	Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta	Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta
Línea de Acción 1:	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL			Línea de Acción 02	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS E INNOVACIÓN			Línea de Acción 03	MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS			Línea de Acción 04	ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA		
RESULTADO 1.1	FORTALECIMIENTO ADMINISTRATIVO			COMPONENTE 2.1	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS			COMPONENTE 3.1	TARIFA DE AGUA			COMPONENTE 4.1	DESARROLLO SOCIAL		
PRODUCTO 1.1.1	Fortalecer las capacidades organizacionales de los directivos de las OUA			Producto 2.1.1	Producto 2.1.1 Oficina habilitada e implementada en desarrollo y transferencia de tecnologías e innovación en la gestión de los recursos hídricos.			Producto 3.1.1	Desarrollo de estrategias de cobranza			Producto 4.1.1	Desarrollo e implementación de estrategias para la prevención de la contaminación a través de la participación en monitoreos participativos de calidad de agua		
Actividad 1.1.1.1	Desarrollo de capacidades de los directivos de OUA en la actualización del manual de organizaciones y funciones (MOF) y toma de decisiones de acuerdo MOF			Actividad 2.1.1.1	Actividad 2.1.1.1 Adquisición y/o recepción de transferencias de equipos de medición como correntómetros, sensores, otros.	Global	8.00	Actividad 3.1.1.1	Asistencia técnica para el fortalecimiento y diseño de estrategias de cobranza de la JU con desarrollo medio de la vertiente del Atlántico	Global	8	Actividad 4.1.1.1	Capacitación para el desarrollo de capacidades en la aplicación de la metodología de monitoreo participativo de la calidad de agua en las JU de desarrollo medio de la vertiente Atlántico	Capacitación	8
	Actualización del MOF	Reunión	40	Actividad 2.1.1.2	Actividad 2.1.1.2 Actualización y/o adquisición de software y equipos.	Global	8.00	Producto 3.1.2	Generación de capacidades técnicas y financieras para el incremento de la recaudación de la tarifa			Actividad 4.1.1.2	Encuentros intersectoriales para evaluación de la calidad del agua en la cuenca	Encuentros	8
	Manejo de asambleas y reuniones de acuerdo MOF	Taller	40	Actividad 2.1.1.3	Actividad 2.1.1.3 Contratar y/o acceder a servicio de sistemas Scada, SSD, plataformas y aplicaciones WEB, apps y redes sociales.	Global	8.00	Actividad 3.1.2.1	Asistencia técnica para el afianzamiento de la administración eficiente de los recursos recaudados de la JU con desarrollo medio de la vertiente del Atlántico	Global	8	Producto 4.1.2	Promoción de la participación de mujeres usuarias en la gestión del agua		
	Cumplimiento de acuerdos según las funciones asignadas al operador hidráulico	Taller	40	Producto 2.1.2	Producto 2.1.2 Capacidades técnicas y administrativa fortalecidas y aplicadas en la generación, análisis y difusión de información integrada en un sistema de gestión de la seguridad hídrica			Componente 3.2	TECNOLOGÍA DE RIEGO			Actividad 4.1.2.1	Capacitación para la formación de liderazgos de usuarias de agua en la gestión del recurso hídrico en las JU de desarrollo medio de la vertiente Atlántico	Capacitación	8
Actividad 1.1.1.2	Capacitación en el seguimiento del plan estratégico y plan de trabajo al personal directivo y técnico de la JU			Actividad 2.1.2.1	Actividad 2.1.2.1 03 Talleres de capacitación de inducción, reportes y elaboración de documentos técnicos de herramientas tecnológicas para la gestión hídrica.	Taller	24.00	Producto 3.2.1	Incentivar el uso de tecnologías de riego eficiente a gravedad y presurizado para incrementar la productividad			Actividad 4.1.2.2	Participación de mujeres líderes de las JU de usuarios de desarrollo medio de la vertiente Atlántico en el Encuentro Nacional de mujeres líderes de JU	Encuentro por AAA	3
	Seguimiento al plan estratégico	Práctica dirigida	40	Actividad 2.1.2.2	Actividad 2.1.2.2 01 Pasantía a una JU de avanzada en el uso de herramientas tecnológicas y generación de la información, plan e informe de pasantía.	Pasantía	8.00	Actividad 3.2.1.1	Asistencia técnica -productiva para formación de promotores locales y fortalecer el uso de tecnología de riego eficiente (aprender-haciendo) en las JU de desarrollo medio de la vertiente del Atlántico	Global	8	Actividad 4.1.2.3	Participación de mujeres líderes de las JU de desarrollo medio de la vertiente del Atlántico en la Pasantía Nacional de mujeres líderes en la gestión de recursos hídricos	Pasantía nacional	1
	Seguimiento al plan de trabajo anual	Taller	48	Actividad 2.1.2.3	Actividad 2.1.2.3 01 Práctica demostrativa para la elaboración de propuestas de proyectos para implementar herramientas tecnológicas para la gestión de la seguridad hídrica.	Práctica	8.00	Actividad 3.2.1.2	Pasantía de experiencia de tecnología agrícola con sistemas de riego eficiente y fortalecer capacidades en el uso de tecnología de riego eficiente (aprender-haciendo) en las JU de desarrollo Medio de la vertiente del Atlántico	Global	8	Producto 4.1.3	Desarrollo y promoción de una nueva cultura del agua entre las JU, en el marco de la LRH y GIRH		
Actividad 1.1.1.3	Capacitación a las JU. en la implementación de un Sistema de Comunicación y Capacitación a los directivos de las OUA y usuarios de agua.			Actividad 2.1.2.4	Actividad 2.1.2.4 01 Asistencia técnica en la implementación de tecnologías, generación y difusión de la información.	Asistencia técnica	8.00	Componente 3.3	FORMALIZACIÓN DEL USO DE AGUA			Actividad 4.1.3.1	Capacitación para la formación la nueva cultura del agua entre los usuarios de las JU de desarrollo medio de la vertiente del Atlántico	Capacitación	8
	Sistema de Comunicación y Difusión	Taller	64	Componente 2.2	GENERACIÓN DE INFORMACIÓN			Producto 3.3.1	Formalización de derechos de uso de agua			Producto 4.1.4	Desarrollo de una cultura de prevención entre los usuarios del agua		
	Sistema de Sensibilización y capacitación	Taller	64	Producto 2.2.1	Producto 2.2.1 La JU tiene actualizado de Padrón de Usuarios			Actividad 3.3.1.1	Asistencia técnica para fortalecer y formular expedientes de otorgamiento de certificados Nominativos en las JU de desarrollo Medio de la vertiente del Atlántico	Global	8	Actividad 4.1.4.1	Capacitación para el desarrollo de una cultura de la prevención a través de la adquisición de seguros de diversos tipos y la aplicación de seguridad y salud en el trabajo en las JU de desarrollo medio de la vertiente del Atlántico	Capacitación	8
PRODUCTO 1.1.2	Fortalecer las capacidades gerenciales y administrativas del área dirigencial, técnica y financiera de las OUA			Actividad 2.2.1.1	Actividad 2.2.1.1 03 Reuniones de coordinación con directivos de los comités de usuarios de la JU	Reunión	24.00					Actividad 4.1.4.2	Elaboración de un Protocolo de prevención del COVID-19 que permita la gestión de recurso hídrico con seguridad en la salud del personal de las JU de desarrollo medio de la vertiente del Atlántico	Protocolo	1
Actividad 1.1.2.1	Seguimiento en la implementación de los instrumentos de gestión, aspectos técnicos y financieros para mejorar el servicio de O&M			Actividad 2.2.1.2	Actividad 2.2.1.2 01 Taller de capacitación ampliado con directivos de los comités de la JU.	Taller	8.00					Producto 4.1.5	Puesta en valor del patrimonio cultural relacionado al agua		
	Formulación oportuna de los instrumentos de gestión para mejorar servicio O&M	Práctica dirigida	48	Actividad 2.2.1.3	Actividad 2.2.1.3 01 Práctica demostrativa para la recopilación de información de campo para el padrón de usuarios para la gestión de la seguridad hídrica	Práctica	8.00					Actividad 4.1.5.1	Capacitación para la salvaguardia y revalorización de los conocimientos, saberes, y prácticas culturales vinculadas a la gestión del agua en las JU de desarrollo medio de la vertiente del Pacífico	Capacitación	8
	Seguimiento a los instrumentos de gestión	Taller	48	Actividad 2.2.1.4	Actividad 2.2.1.4 01 Práctica demostrativa para el tratamiento de la información de campo para el padrón de usuarios para la gestión de la seguridad hídrica	Práctica	8.00					Actividad 4.1.5.2	Evento intersectorial para la salvaguardia y revalorización de los conocimientos, saberes, y prácticas culturales vinculadas a la gestión del agua en las JU de desarrollo medio de la vertiente del Atlántico	Evento	8
Actividad 1.1.2.2	Capacitación a los directivos y área técnica para mejorar la resolución de reclamos en las JU.			Actividad 2.2.1.5	Actividad 2.2.1.5 01 Taller de presentación de resultados de información sobre padrón de usuarios.	Taller	8.00					Componente 4.2	DESARROLLO RURAL		
	Resolución de reclamos resueltos en plazo establecido	Reunión	48	Actividad 2.2.1.6	Actividad 2.2.1.6 01 Taller ampliado de elaboración de estrategias y plan de	Taller	8.00					Producto 4.2.1	Fortalecimiento de capacidades técnicas productivas sostenibles, diversificada y con adaptación climática		



PLAN DE ACCIÓN DEL PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LAS JUNTAS DE USUARIOS

Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta	Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta	Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta	Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta
Línea de Acción 1:	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL			Línea de Acción 02	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS E INNOVACIÓN			Línea de Acción 03	MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS			Línea de Acción 04	ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA		
					trabajo para la recopilación de información del padrón de usuarios.										
PRODUCTO 1.1.3	Desarrollar capacidades organizacionales y administrativas para mejorar el servicio y el cumplimiento de sus funciones como operador de IH.			Actividad 2.2.1.7	Actividad 2.2.1.7 01 Asistencia técnica en la generación y difusión de la información padrón de usuarios.	Asistencia técnica	8.00					Actividad 4.2.1.1	Asistencia técnica para formación de promotores para la generación de capacidades productivas sostenibles del recurso hídrico a nivel local (aprender -haciendo) en las JU de desarrollo medio de la vertiente Atlántico	Asistencia técnica	8
Actividad 1.1.3.1	Sensibilización a los directivos y gerencia del cumplimiento de sus roles y funciones para un adecuado servicio del agua en cantidad y oportunidad			Producto 2.2.2	Producto 2.2.2 Se tiene actualizado del inventario de Infraestructura hídrica con una base de datos con información del sector hidráulico como aporte en la actualización del Inventario de Infraestructura actualizado.							Actividad 4.2.1.2	Participación de usuarios líderes de las JU de desarrollo medio de la vertiente del Atlántico en las Pasantías nacionales sobre experiencias innovadoras de cultivos adaptadas al cambio climático	Pasantía por AAA	3
	Sensibilidad a los directivos y gerencia del cumplimiento de sus roles y funciones	Reunión	48	Actividad 2.2.2.1	Actividad 2.2.2.1 03 Reuniones de coordinación para la constitución de un (01) Grupo de Trabajo para la actualización de la información del inventario de Infraestructura hídrica y asegurar que se facilite la información.	Reunión	24.00					Componente 4.3	DESARROLLO ORGANIZACIONAL		
	Toma de decisiones oportunas para mejorar la operación y mantenimiento del sistema hidráulico	Taller	48	Actividad 2.2.2.2	Actividad 2.2.2.2 01 Taller de capacitación ampliado con directivos de los comités de la JU sobre información de Inventario de Infraestructura hidráulica.	Taller	8.00					Producto 4.3.1	Alianzas estratégicas intersectoriales para el desarrollo de proyectos de IH, mejoramiento de tecnologías de riego, diversificación productiva, manejo sostenible del agua y seguridad de la IH		
Actividad 1.1.3.2	Entrenamiento al monitoreo del área de tarifa y presupuesto para mejorar los niveles de recaudación de tarifa articulado a los planes de O&M y presupuesto de las JU.			Actividad 2.2.2.3	Actividad 2.2.2.3 01 Práctica demostrativa para la recopilación de información de campo para información del inventario de infraestructura hidráulica.	Práctica	8.00					Actividad 4.3.1.1	Asesoría técnica para suscripción de convenios interinstitucionales para el desarrollo de proyectos de IH, mejoramiento de tecnologías de riego, diversificación productiva, manejo sostenible del agua y/o seguridad de la IH en las JU de desarrollo medio de la vertiente del Atlántico	Asesoría técnica	8
	Seguimiento a la recaudación de la tarifa	Reunión	64	Actividad 2.2.2.4	Actividad 2.2.2.4 01 Práctica demostrativa para el tratamiento de la información de campo para el listado de infraestructura hidráulica y el esquema hidráulico.	Práctica	8.00					Producto 4.3.2	Promoción de acciones para la protección y conservación de los recursos hídricos		
	Seguimiento a ejecución presupuestal en función a los planes O&M	Reunión	64	Actividad 2.2.2.5	Actividad 2.2.2.5 01 Taller de presentación de resultados del listado de la infraestructura hidráulica existente y un esquema hidráulico	Taller	8.00					Actividad 4.3.2.1	Capacitación para el fortalecimiento de las acciones de protección y conservación de los recursos hídricos en las JU de desarrollo medio de la vertiente del Atlántico	Capacitación	8
RESULTADO 1.2	FORTALECIMIENTO TÉCNICO			Actividad 2.2.2.6	Actividad 2.2.2.6 01 Asistencia técnica que facilite la puesta en marcha de un (01) proceso participativo mediante - Plan de Trabajo- del Grupo, acopio de información, procesar y presentar aportes técnico administrativo y monitorear avance.	Asistencia técnica	8.00					Actividad 4.3.2.2	Encuentros intersectoriales para la protección y conservación de los recursos hídricos en las JU de desarrollo medio de la vertiente del Atlántico	Encuentros	8
PRODUCTO 1.2.1	Fortalecimiento de las capacidades técnicas en G1, para la formulación e implementación de los instrumentos de gestión establecidos en la normatividad			Actividad 2.2.2.7	Actividad 2.2.2.7 07 Eventos de sensibilización / capacitación técnica para la actualización del Inventario de Infraestructura Hídrica.	Taller	8.00					Actividad 4.3.2.3	Participación de usuarios líderes de las JU de desarrollo medio de la vertiente del Atlántico en la Pasantía de intercambio de experiencias en protección y conservación de recursos hídricos	Pasantía nacional	1
Actividad 1.2.1.1	Desarrollo de capacidades de gerencia en la formulación de los instrumentos de gestión (PUA, POMDHI, PDA, PMI, Inventario IH, PCR, Eficiencias del sistema)			Producto 2.2.3	Producto 2.2.3 La JU dispone de información y aplicación en el instrumento de gestión Plan Multianual de Inversiones, aprobado por el ANA.							Producto 4.3.3	Desarrollo de capacidades para el reconocimiento y/o mitigación de los impactos generados por el Cambio Climático sobre la IH y los sistemas productivos agrarios		
	Formulación de PUA, POMDHI, PDA y PCR	Práctica dirigida	56	Actividad 2.2.3.1	Actividad 2.2.3.1 02 Reuniones de coordinación para la constitución de un (01) Grupo de Trabajo para compartir información de Inventario de Infraestructura, reportes de tarifa, mejoras en la prestación de servicio, entre otras informaciones.	Reunión	16.00					Actividad 4.3.3.1	Capacitación para la elaboración de medidas de adaptación ante los impactos del cambio climático sobre la IH y los sistemas productivos agrarios en las JU de desarrollo medio de la vertiente del Atlántico	Capacitación	8
	Formulación del PMI y eficiencias operativas	Práctica dirigida	48	Actividad 2.2.3.2	Actividad 2.2.3.2 Asistencia técnica para poner en marcha un (01) proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, acopio de información, procesar y presentar aportes técnico administrativo y monitorear avance.	Asistencia técnica	8.00					Producto 4.3.4	Fortalecimiento de las JU para su involucramiento efectivo en los CRHC para el afianzamiento de la GIRH		
Actividad 1.2.1.2	Entrenamiento al área de gerencia técnica y directivos para la adecuada toma de decisiones en la implementación de los instrumentos de gestión de las OUA			Actividad 2.2.3.3	Actividad 2.2.3.3 01 Taller de sensibilización / capacitación para la validación de información con la participación de directivos de Comisiones y Comités de Usuarios.	Taller	8.00					Actividad 4.3.4.1	Capacitación sobre el rol de las JU en los CRHC en las JU de desarrollo medio de la vertiente del Atlántico	Capacitación	8



PLAN DE ACCIÓN DEL PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LAS JUNTAS DE USUARIOS

Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta	Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta	Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta	Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta
Línea de Acción 1:	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL			Línea de Acción 02	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS E INNOVACIÓN			Línea de Acción 03	MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS			Línea de Acción 04	ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA		
	Implementación de los instrumentos de gestión	Taller	56	Actividad 2.2.3.4	Actividad 2.2.3.4 01 Taller de socialización de la información, recibir aportes y subsanar observaciones.	Taller	8.00								
	Monitoreo y evaluación de los instrumentos de gestión	Evaluación	48	Producto 2.2.4	Producto 2.2.4 JU aplican un (01) Plan Multianual de Inversiones ejecutado según los lineamientos de la Autoridad Nacional del Agua.										
PRODUCTO 1.2.2	Fortalecimiento de las capacidades técnicas de la gerencia de G1, para la eficiente O&M y distribución del sistema hidráulico			Actividad 2.2.4.1	Actividad 2.2.4.1 02 Reuniones de coordinación para la constitución de un Grupo de Trabajo para compartir información de PMI, reportes de tarifa, mejoras en la prestación de servicio, entre otras informaciones.	Reunión	8.00								
Actividad 1.2.2.1	Desarrollo de capacidades en la formulación, implementación y evaluación de los planes de mantenimiento de la infraestructura hidráulica (Bocatomas, canales, reservorios, estructuras de medición y control)			Actividad 2.2.4.2	Actividad 2.2.4.2 Taller presentación de información sobre Plan Multianual de Inversiones	Taller	8.00								
	Formulación de los planes de Mantenimiento de la infraestructura hidráulica	Reunión	48	Actividad 2.2.4.3	Actividad 2.2.4.3 Asistencia técnica para poner en marcha un (01) proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, acopio de información, procesar y presentar aportes técnico administrativo y monitorear avance.	Asistencia técnica	8.00								
	Implementación de los planes de Mantenimiento de la infraestructura hidráulica	Taller	56	Actividad 2.2.4.4	Actividad 2.2.4.4 01 Taller de capacitación para la validación de información con la participación de directivos de Comisiones y Comités de Usuarios.	Taller	8.00								
	Evaluación de los planes de Mantenimiento de la infraestructura hidráulica	Evaluación en campo	48	Actividad 2.2.4.5	Actividad 2.2.4.5 01 Taller de socialización de la información, recibir aportes y subsanar observaciones.	Taller	8.00								
Actividad 1.2.2.2	Entrenamiento en la formulación, implementación y evaluación de los planes de distribución de agua y roles de riego.			Producto 2.2.5	Producto 2.2.5 JU dispone de información en la elaboración del Plan de Operación y Mantenimiento y Desarrollo de la Infraestructura Hidráulica - POMDIH.										
	Formulación de los planes de distribución de agua con roles de riego.	Reunión	48	Actividad 2.2.5.1	Actividad 2.2.5.1 02 Reuniones de coordinación para la conformación de un Grupo de Trabajo que facilite la información para la elaboración del POMDIH.	Reunión	16.00								
	Implementación de los planes de distribución de agua con roles de riego.	Taller	56	Actividad 2.2.5.2	Actividad 2.2.5.2 Taller presentación de información sobre Plan Multianual de Inversiones	Taller	8.00								
	Evaluación de los planes de distribución de agua con roles de riego.	Evaluación en campo	48	Actividad 2.2.5.3	Actividad 2.2.5.3 Asistencia técnica de un proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, de acopio de información física, financiera y monitorear avance (Formatos Anexo D del ROIH)	Asistencia técnica	8.00								
Actividad 1.2.2.3	Entrenamiento en el diseño, toma de registros y cálculo de las eficiencias de conducción de sus canales de agua.			Actividad 2.2.5.4	Actividad 2.2.5.4 02 Talleres de capacitación para la validación de información propuesta al documento POMDIH con la participación de directivos de Comisiones y Comités de Usuarios.	Taller	16.00								
	Diseño y Toma de registros de las eficiencias de conducción de sus canales	Evaluación en campo	48	Actividad 2.2.5.5	Actividad 2.2.5.5 01 Taller de socialización de la información, recibir aportes y subsanar observaciones.	Taller	8.00								
	Determinación de las eficiencias de conducción de sus canales	Taller	56	Producto 2.2.6	Producto 2.2.6 JU aplican el Plan de Operación y Mantenimiento y Desarrollo de la Infraestructura Hidráulica ejecutado según los lineamientos de la Autoridad Nacional del Agua										
PRODUCTO 1.2.3	Desarrollo de capacidades de G1, para el Mejoramiento de la infraestructura hidráulica a fin de garantizar la eficiente O y M			Actividad 2.2.6.1	Actividad 2.2.6.1 01 Taller de planificación y auto revisión de la información generada en el Plan de Operación y Mantenimiento de la Infraestructura Hidráulica.	Taller	8.00								
Actividad 1.2.3.1	Entrenamiento en formulación de estudios para el mejoramiento del número de medidores y compuertas por mejorar en los bloques de riego			Actividad 2.2.6.2	Actividad 2.2.6.2 01 Asistencia técnica y asesoramiento en la revisión de los alcances físicos financieros en la	Asistencia técnica	8.00								



PLAN DE ACCIÓN DEL PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LAS JUNTAS DE USUARIOS

Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta	Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta	Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta	Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta
Línea de Acción 1:	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL			Línea de Acción 02	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS E INNOVACIÓN			Línea de Acción 03	MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS			Línea de Acción 04	ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA		
					ejecución del POMDIH, según los lineamientos del ANA.										
	Formulación de estudios para el mejoramiento del número de medidores y compuertas en los bloques de riego	Reunión	56	Actividad 2.2.6.3	Actividad 2.2.6.3 01 Práctica dirigida en preparación de Informe y reporte conteniendo información para la incorporación el documento POMDIH	Práctica	8.00								
	Gestión para la aprobación de estudios de medidores y compuertas en los bloques de riego	Taller	40	Producto 2.2.7	Producto 2.2.7 Personal Técnico Administrativo fortalecido y capacitado en la elaboración y sustentación de expedientes técnicos para incrementar la disponibilidad hídrica.										
Actividad 1.2.3.2	Entrenamiento en la elaboración de expedientes para mejorar km de canales que requieren revestimiento			Actividad 2.2.7.1	Actividad 2.2.7.1 01 03 Talleres de capacitación en elaboración de expedientes técnicos.	Taller	24.00								
	Formulación de expedientes técnicos para incrementar los canales revestidos	Práctica dirigida	56	Actividad 2.2.7.2	Actividad 2.2.7.2 03 Prácticas de campo – identificación de las necesidades y potencialidades de los usuarios y requerimientos de implementación en el sistema hidráulico.	Práctica	24.00								
	Gestión para la aprobación de expedientes técnicos para incrementar km de canales revestidos	Taller	40	Actividad 2.2.7.3	Actividad 2.2.7.3 05 Sesiones aprendizaje en asesoramiento a cada uno de los formuladores de expediente técnico.	Sesión	40.00								
Actividad 1.2.3.3	Entrenamiento en la formulación de expediente para mejorar bocatomas e incrementar el número de reservorios de regulación del agua			Actividad 2.2.7.4	Actividad 2.2.7.4 02 Talleres de presentación de los expedientes técnicos para su evaluación y puesta en ejecución.	Taller	16.00								
	Formulación de expedientes técnicos para mejorar bocatomas e incrementar el N° reservorios	Práctica dirigida	40	Producto 2.2.8	Producto 2.2.8 JU presentan la Declaración de Intención de Siembra tienen definida en su área de siembra y cultivos en el marco de la campaña agrícola.										
	Gestión para la aprobación de expedientes técnicos para mejorar bocatomas e incrementar el N° reservorios	Taller	40	Actividad 2.2.8.1	Actividad 2.2.8.1 03 Taller de inducción sobre las necesidades y requerimientos de información y beneficios de la DIS	Taller	8.00								
PRODUCTO 1.2.4	Afianzar las capacidades financieras de G1, para el cumplimiento de sus funciones de O y M			Actividad 2.2.8.2	Actividad 2.2.8.2 03 Prácticas dirigidas una por cada comisión – comité de usuarios.	Práctica	8.00								
Actividad 1.2.4.1	Desarrollo de capacidades de gerencia técnica y del área de presupuesto para la formulación, gestión, ejecución y monitoreo y evaluación económica y social (B/C, TIR, VAN) de proyectos de inversión en infraestructura hidráulica			Actividad 2.2.8.3	Actividad 2.2.8.3 01 Talleres en gabinete sobre sistematización y análisis de la información, sector – subsector de riego.	Taller	8.00								
	Formulación y gestión económica y social (B/C, TIR, VAN) de proyectos de inversión	Práctica dirigida	48	Actividad 2.2.8.4	Actividad 2.2.8.4 01 Taller (01) de elaboración de Informe técnico conteniendo las áreas, cultivos por cada participante de su JU, Comisión y Comité evaluado.	Taller	8.00								
	Financiamiento de proyectos para mejorar el servicio de los operadores hidráulicos	Reunión	48	Producto 2.2.9	Producto 2.2.9 JU tiene registros de volúmenes de agua superficial para el suministro a los usuarios.										
	Ejecución económica y social (B/C, TIR, VAN) de proyectos de inversión	Taller	56	Actividad 2.2.9.1	Actividad 2.2.9.1 Asistencia técnica mediante la presentación de un (01) Estudio de caso del estado situacional del sistema de distribución de agua desde la fuente natural a una Comisión y/o comité seleccionado previamente (piloto).	Asistencia técnica	8.00								
	Monitoreo y evaluación económica y social (B/C, TIR, VAN) de proyectos de inversión	Evaluación	48	Actividad 2.2.9.2	Actividad 2.2.9.2 03 Prácticas dirigidas de medición de caudales, llenado de formatos, análisis y sistematización de la información y procedimientos administrativos	Práctica	24.00								
PRODUCTO 1.2.5	Afianzar y desarrollar instrumentos de gestión que se adapten a las amenazas de máximas avenidas y sequías en la cuenca.			Actividad 2.2.9.3	Actividad 2.2.9.3 03 Talleres de elaboración y/o re – edición de instructivos técnicos de medición de la dotación de agua a nivel de canales y de calibración de medidores, otros	Taller	24.00								
Actividad 1.2.5.1	Capacitación al personal directivo y técnico para la formulación y aprobación de los planes de contingencia de máximas avenidas y sequías			Actividad 2.2.9.4	Actividad 2.2.9.4 01 Taller (01) de elaboración y presentación de Informes técnico de registro de volúmenes de agua superficial.	Taller	8.00								
	Formulación de los planes de contingencia de máximas avenidas y sequías	Práctica dirigida	48	Producto 2.2.10	Producto 2.2.10. JU disponen del registro actualizado de los volúmenes										



PLAN DE ACCIÓN DEL PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LAS JUNTAS DE USUARIOS

Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta	Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta	Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta	Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta
Línea de Acción 1:	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL			Línea de Acción 02	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS E INNOVACIÓN			Línea de Acción 03	MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS			Línea de Acción 04	ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA		
					de agua reportados mensualmente a la Autoridad Local de Agua										
	Aprobación de los planes de contingencia de máximas avenidas y sequías	Reunión	48	Actividad 2.2.10.1	Actividad 2.2.10.1 03 Prácticas dirigidas de medición de caudales, llenado de formatos, análisis y sistematización de la información y procedimientos administrativos	Práctica	24.00								
Actividad 1.2.5.2	Entrenamiento al personal de las OUA para la ejecución y el monitoreo de los planes de contingencia de máximas avenidas y sequías			Actividad 2.2.10.2	Actividad 2.2.10.2 01 Taller de elaboración de reportes de volúmenes de agua.	Taller	8.00								
	Implementación de los planes de contingencia de máximas avenidas y sequías	Taller	56	Actividad 2.2.10.3	Actividad 2.2.10.3 03 Talleres de elaboración y/o re – edición de instructivos técnicos de medición de volúmenes de agua por mensualidades.	Taller	24.00								
	Monitoreo y evaluación de los planes de contingencia de máximas avenidas y sequías	Evaluación en campo	48	Actividad 2.2.10.4	Actividad 2.2.10.4 01 Taller (01) de elaboración y presentación de Informes técnicos de registro de volúmenes de agua superficial.	Taller	8.00								
	Costo de especialistas del Fortalecimiento Institucional (LA1)			Producto 2.2.11	Producto 2.2.11 JU disponen de un Programa de Distribución de Agua aprobado mediante el Plan de Aprovechamiento de las Disponibilidades Hídricas PADH en atención a su demanda hídrica de su sector hidráulico.										
	Costo anual diferenciado Ver Costo Modular	Mes	130	Actividad 2.2.11.1	Actividad 2.2.11.1 07 Talleres - Eventos de sensibilización y capacitación al personal técnico, en la participación y en la aplicación del Programa de Distribución de Agua, con la aplicación de software y difusión en las plataformas de difusión existentes.	Taller	56.00								
				Producto 2.2.12	Producto 2.2.12 JU supervisan la distribución del agua y evitan el uso no autorizado del agua, mediante el Plan de Vigilancia.										
				Actividad 2.2.12.1	Actividad 2.2.12.1 02 Talleres de elaboración de 01 plan de vigilancia.	Taller	16.00								
				Actividad 2.2.12.2	Actividad 2.2.12.2 01 Asistencia técnica en la elaboración de un Instructivo de aplicación de Proceso Administrativo Sancionador en la JU.	Asistencia técnica	8.00								
				Actividad 2.2.12.3	Actividad 2.2.12.3 01 Asistencia técnica y acompañamiento en la implementación de un sistema de trámite de reclamos automatizado en las JU y Comités de Usuarios.	Asistencia técnica	8.00								

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021



Tabla 4. 6 *Actividades y Metas Grupo N° 6*

Ítem Línea de Acción 01	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL - GRUPO 04	Unidad	Meta	Ítem Línea de Acción 02	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad DESARROLLO DE HERRAMIENTAS E INNOVACIÓN	Unidad	Meta	Ítem Línea de Acción 03	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS	Unida d	Met a	Ítem Línea de Acción 04	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA	Unida d	Met a
RESULTADO 1.1 (componente)	1.1 FORTALECIMIENTO ADMINISTRATIVO			COMPONENTE 2.1	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS			COMPONENTE 3.1	TARIFA DE AGUA			COMPONENTE 4.1	DESARROLLO SOCIAL		
PRODUCTO 1.1.1	Fortalecer las capacidades organizacionales de los directivos de las OUA			Producto 2.1.1	Oficina habilitada e implementada en desarrollo y transferencia de tecnologías e innovación en la gestión de los recursos hídricos.			Producto 3.1.1	Desarrollo de estrategias de cobranza			Producto 4.1.1	Desarrollo e implementación de estrategias para la prevención de la contaminación a través de la participación en monitoreos participativos de calidad de agua		
Actividad 1.1.1.1	Desarrollo de capacidades de los directivos de OUA en la formulación/actualización del manual de organizaciones y funciones (MOF) e importancia del MOF			Actividad 2.1.1.1	Adquisición y/o recepción de transferencias de equipos de medición como correntómetros, sensores, otros.	Global	25.00	Actividad 3.1.1.1	Asistencia técnica para el afianzamiento y diseño de estrategias de cobranza de la JU con desarrollo medio de la vertiente del Atlántico	Globa l	25	Actividad 4.1.1.1	Capacitación para la construcción y desarrollo de capacidades en la aplicación de la metodología de monitoreo participativo de la calidad de agua en las JU de desarrollo bajo de la vertiente Atlántico	Capac itació n	25
	Actualización del MOF	Reunión	125	Actividad 2.1.1.2	Actualización y/o adquisición de software y equipos.	Global	25.00	Producto 3.1.2	Generación de capacidades técnicas y financieras para el incremento de la recaudación de la tarifa			Actividad 4.1.1.2	Encuentros intersectoriales para evaluación de la calidad del agua en la cuenca	Encue ntros	25
	Manejo de asambleas y reuniones de acuerdo MOF	Taller	125	Actividad 2.1.1.3	Contratar y/o acceder a servicio de sistemas Scada, SSD, plataformas y aplicaciones WEB, apps y redes sociales.	Global	25.00	Actividad 3.1.2.1	Asistencia técnica para el fortalecimiento de la administración eficiente de los recursos recaudados de la JU con desarrollo alto de la vertiente del Pacífico	Globa l	25	Producto 4.1.2	Promoción de la participación de mujeres usuarias en la gestión del agua		
Actividad 1.1.1.2	Capacitación en la formulación del plan estratégico y plan de trabajo al personal directivo y técnico de la JU			Producto 2.1.2	Capacidades técnicas y administrativa fortalecidas y aplicadas en la generación, análisis y difusión de información integrada en un sistema de gestión de la seguridad hídrica			Componente 3.2	TECNOLOGÍA DE RIEGO Se ha fomentado el uso de tecnología de riego para implementar la eficiencia del uso del agua			Actividad 4.1.2.1	Capacitación para la formación de liderazgos de usuarias de agua en la gestión del recurso hídrico en las JU de desarrollo bajo de la vertiente Atlántico	Capac itació n	25
	Seguimiento al plan estratégico	Práctica dirigida	125	Actividad 2.1.2.1	Talleres de capacitación de inducción, reportes y elaboración de documentos técnicos de herramientas tecnológicas para la gestión hídrica.	Taller	75.00	Producto 3.2.1	Incentivar el uso de tecnologías de riego eficiente a gravedad y presurizado para incrementar la productividad			Actividad 4.1.2.2	Participación de mujeres líderes de las JU de usuarios de desarrollo bajo de la vertiente Atlántico en el Encuentro Nacional de mujeres líderes de JU	Encue ntro por AAA	7
	Seguimiento al plan de trabajo anual	Práctica dirigida	150	Actividad 2.1.2.2	Pasantía a una JU de avanzada en el uso de herramientas tecnológicas y generación de la información, plan e informe de pasantía.	Pasantía	25.00	Actividad 3.2.1.1	Asistencia técnica -productiva para formación de promotores locales y fortalecer el uso de tecnología de riego eficiente (aprender-haciendo) en las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Pacífico	Globa l	25	Actividad 4.1.2.3	Participación de mujeres líderes de las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Atlántico en la Pasantía Nacional de mujeres líderes en la gestión de recursos hídricos	Pasan tía nacio nal	1
Actividad 1.1.1.3	Desarrollo de capacidades de los directivos de las OUA en la toma de decisiones para el cumplimiento de sus funciones			Actividad 2.1.2.3	Práctica demostrativa para la elaboración de propuestas de proyectos para implementar herramientas tecnológicas para la gestión de la seguridad hídrica.	Práctica	25.00	Actividad 3.2.1.2	Pasantía de experiencia de tecnología agrícola con sistemas de riego eficiente y fortalecer capacidades en el uso de tecnología de riego eficiente (aprender-haciendo) en las JU de desarrollo Bajo de la vertiente del Atlántico	Globa l	25	Producto 4.1.3	Desarrollo y promoción de una nueva cultura del agua entre las JU, en el marco de la LRH y GIRH		
	Manejo de asambleas y reuniones de acuerdo a sus funciones	Taller	175	Actividad 2.1.2.4	Asistencia técnica en la implementación de tecnologías, generación y difusión de la información.	Asistenci a técnica	25.00	Componente 3.3	FORMALIZACIÓN DEL USO DE AGUA Las JU han propuesto mecanismos a la ANA que han contribuido a revertir la situación de informalidad en el uso del agua			Actividad 4.1.3.1	Capacitación para la formación la nueva cultura del agua entre los usuarios de las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Atlántico	Capac itació n	25
	Cumplimiento de acuerdos según las funciones asignadas al operador hidráulico	Evaluación	175	Componente 2.2	GENERACIÓN DE INFORMACIÓN			Producto 3.3.1	Formalización de derechos de uso de agua			Producto 4.1.4	Desarrollo de una cultura de prevención entre los usuarios del agua		
PRODUCTO 1.1.2	Fortalecer las capacidades gerenciales y administrativas del área dirigenical, técnica y financiera de las OUA			Producto 2.2.1	La JU tiene actualizado de Padrón de Usuarios			Actividad 3.3.1.1	Asistencia técnica para fortalecer y formular expedientes de otorgamiento de certificados Nominativos en las JU de desarrollo Medio de la vertiente del Atlántico	Globa l	25	Actividad 4.1.4.1	Capacitación para la formación de una cultura de la prevención a través de la adquisición de seguros de diversos tipos y la aplicación de seguridad y salud en el trabajo en las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Atlántico	Capac itació n	25
Actividad 1.1.2.1	Seguimiento en la implementación de los instrumentos de gestión de acuerdo a la normatividad vigente			Actividad 2.2.1.1	Reuniones de coordinación con directivos de los comités de usuarios de la JU	Reunión	75.00					Actividad 4.1.4.2	Elaboración de un Protocolo de prevención del COVID-19 que permita la gestión de recurso hídrico con seguridad en la salud del personal de las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Atlántico	Proto colo	1
	Formulación oportuna de los instrumentos de gestión para mejorar servicio O&M	Práctica dirigida	175	Actividad 2.2.1.2	Taller de capacitación ampliado con directivos de los comités de la JU.	Taller	25.00					Producto 4.1.5	Puesta en valor del patrimonio cultural relacionado al agua		
	Seguimiento a los instrumentos de gestión	Taller	150	Actividad 2.2.1.3	Práctica demostrativa para la recopilación de información de campo para el padrón de usuarios para la gestión de la seguridad hídrica	Práctica	25.00					Actividad 4.1.5.1	Capacitación para la salvaguardia y revalorización de los conocimientos, saberes, y prácticas culturales vinculadas a la gestión del agua en las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Pacífico	Capac itació n	25
Actividad 1.1.2.2	Capacitación a los directivos y área técnica para mejorar la resolución de reclamos en las JU			Actividad 2.2.1.4	Práctica demostrativa para el tratamiento de la información de campo para el padrón de usuarios para la gestión de la seguridad hídrica	Práctica	25.00					Actividad 4.1.5.2	Evento intersectorial para la salvaguardia y revalorización de los conocimientos, saberes, y prácticas culturales vinculadas a la gestión del agua en las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Atlántico	Event o	25
	Resolución de reclamos resueltos en plazo establecido	Práctica dirigida	175	Actividad 2.2.1.5	Taller de presentación de resultados de información sobre padrón de usuarios.	Taller	25.00					Componente 4.2	DESARROLLO RURAL		
PRODUCTO 1.1.3	Desarrollar capacidades organizacionales y administrativas para mejorar el servicio y el cumplimiento de sus funciones como operador de IH.			Actividad 2.2.1.6	Taller ampliado de elaboración de estrategias y plan de trabajo para la recopilación de información del padrón de usuarios.	Taller	25.00					Producto 4.2.1	Fortalecimiento de capacidades técnicas productivas sostenibles, diversificada y con adaptación climática		
Actividad 1.1.3.1	Capacitación en el seguimiento del plan de O&M del sistema hidráulico			Actividad 2.2.1.7	Asistencia técnica en la generación y difusión de la información padrón de usuarios.	Asistenci a técnica	25.00					Actividad 4.2.1.1	Asistencia técnica para formación de promotores para la generación de capacidades productivas sostenibles del recurso hídrico a nivel local (aprender -haciendo) en las JU de desarrollo bajo de la vertiente Atlántico	Asiste ncia técnic a	25
	Sensibilidad a los directivos y gerencia del cumplimiento de sus roles y funciones	Reunión	175	Producto 2.2.2	Se tiene actualizado del inventario de Infraestructura hídrica con una base de datos con información del sector hidráulico como aporte en la actualización del Inventario de Infraestructura actualizado.							Actividad 4.2.1.2	Participación de usuarios líderes de las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Atlántico en las Pasantías nacionales sobre experiencias innovadoras de cultivos adaptadas al cambio climático	Pasan tía por AAA	7



PLAN DE ACCIÓN DEL PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LAS JUNTAS DE USUARIOS

Ítem Línea de Acción 01	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL - GRUPO 04	Unidad	Meta	Ítem Línea de Acción 02	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad DESARROLLO DE HERRAMIENTAS E INNOVACIÓN	Unidad	Meta	Ítem Línea de Acción 03	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS	Unida d	Met a	Ítem Línea de Acción 04	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA	Unida d	Met a
	Toma de decisiones oportunas para mejorar la operación y mantenimiento del sistema hidráulico	Taller	175	Actividad 2.2.2.1	Reuniones de coordinación para la constitución de un (01) Grupo de Trabajo para la actualización de la información del inventario de Infraestructura hídrica y asegurar que se facilite la información.	Reunión	75.00					Componente 4.3	DESARROLLO ORGANIZACIONAL		
Actividad 1.1.3.2	Entrenamiento al monitoreo del área de tarifa y presupuesto para mejorar los niveles de recaudación de tarifa articulado a los planes de O&M y presupuesto de las JU.			Actividad 2.2.2.2	Taller de capacitación ampliado con directivos de los comités de la JU sobre información de Inventario de Infraestructura hidráulica.	Taller	25.00					Producto 4.3.1	Alianzas estratégicas intersectoriales para el desarrollo de proyectos de IH, mejoramiento de tecnologías de riego, diversificación productiva, manejo sostenible del agua y seguridad de la IH		
	Seguimiento a la recaudación de la tarifa	Práctica dirigida	200	Actividad 2.2.2.3	Práctica demostrativa para la recopilación de información de campo para información del inventario de infraestructura hidráulica.	Práctica	25.00					Actividad 4.3.1.1	Asesoría técnica para suscripción de convenios interinstitucionales para el desarrollo de proyectos de IH, mejoramiento de tecnologías de riego, diversificación productiva, manejo sostenible del agua y/o seguridad de la IH en las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Atlántico	Asesoría técnica	25
	Seguimiento a ejecución presupuestal en función a los planes O&M	Práctica dirigida	200	Actividad 2.2.2.4	Práctica demostrativa para el tratamiento de la información de campo para el listado de infraestructura hidráulica y el esquema hidráulico.	Práctica	25.00					Producto 4.3.2	Promoción de acciones para la protección y conservación de los recursos hídricos		
Actividad 1.1.3.3	Sensibilización a los directivos y usuarios para el cumplimiento de sus derechos y obligaciones en las OUA			Actividad 2.2.2.5	Taller de presentación de resultados del listado de la infraestructura hidráulica existente y un esquema hidráulico	Taller	25.00					Actividad 4.3.2.1	Capacitación para el fomento de las acciones de protección y conservación de los recursos hídricos en las JU de desarrollo medio de la vertiente del Atlántico	Capacitación	25
	Sensibilización a los directivos y personal técnico administrativo para el cumplimiento de sus obligaciones	Reunión	150	Actividad 2.2.2.6	Asistencia técnica que facilite la puesta en marcha de un (01) proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, acopio de información, procesar y presentar aportes técnico administrativo y monitorear avance.	Asistencia técnica	25.00					Actividad 4.3.2.2	Encuentros intersectoriales para la protección y conservación de los recursos hídricos en las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Atlántico	Encuentros	25
	Sensibilización a los usuarios para el cumplimiento de sus derechos y obligaciones	Taller	150	Actividad 2.2.2.7	Eventos de sensibilización / capacitación técnica para la actualización del Inventario de Infraestructura Hídrica.	Taller	25.00					Actividad 4.3.2.3	Participación de usuarios líderes de las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Atlántico en la Pasantía de intercambio de experiencias en protección y conservación de recursos hídricos	Pasantía nacional	1
RESULTADO 1.2	FORTALECIMIENTO TÉCNICO			Producto 2.2.3	La JU dispone de información y aplicación en el instrumento de gestión Plan Multianual de Inversiones, aprobado por la ANA.							Producto 4.3.3	Desarrollo de capacidades para el reconocimiento y/o mitigación de los impactos generados por el Cambio Climático sobre la IH y los sistemas productivos agrarios		
PRODUCTO 1.2.1	Fortalecimiento de las capacidades técnicas en G1, para la formulación e implementación de los instrumentos de gestión establecidos en la normatividad			Actividad 2.2.3.1	02 reuniones de coordinación para la constitución de un (01) Grupo de Trabajo para compartir información de Inventario de Infraestructura, reportes de tarifa, mejoras en la prestación de servicio, entre otras informaciones.	Reunión	50.00					Actividad 4.3.3.1	Capacitación para la elaboración de medidas de adaptación ante los impactos del cambio climático sobre la IH y los sistemas productivos agrarios en las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Atlántico	Capacitación	25
Actividad 1.2.1.1	Desarrollo de capacidades de gerencia en la formulación e implementación de los instrumentos de gestión (PUA, POMDHI, PDA, PMI, Inventario IH, PCR, Eficiencias del sistema)			Actividad 2.2.3.2	Asistencia técnica para poner en marcha un (01) proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, acopio de información, procesar y presentar aportes técnico administrativo y monitorear avance.	Asistencia técnica	25.00					Producto 4.3.4	Fortalecimiento de las JU para su involucramiento efectivo en los CRHC para el afianzamiento de la GIRH		
	Formulación de PUA, POMDHI, PDA y PCR	Práctica dirigida	175	Actividad 2.2.3.3	Taller de sensibilización / capacitación para la validación de información con la participación de directivos de Comisiones y Comités de Usuarios.	Taller	25.00					Actividad 4.3.4.1	Capacitación sobre el rol de las JU en los CRHC en las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Atlántico	Capacitación	25
	Formulación del PMI y eficiencias operativas	Práctica dirigida	150	Actividad 2.2.3.4	Taller de socialización de la información, recibir aportes y subsanar observaciones.	Taller	25.00								
Actividad 1.2.1.2	Entrenamiento al área de gerencia técnica y directivos para la adecuada toma de decisiones en la implementación de los instrumentos de gestión de las OUA			Producto 2.2.4	JU aplican un (01) Plan Multianual de Inversiones ejecutado según los lineamientos de la Autoridad Nacional del Agua.										
	Implementación de los instrumentos de gestión	Taller	175	Actividad 2.2.4.1	Reuniones de coordinación para la constitución de un Grupo de Trabajo para compartir información de PMI, reportes de tarifa, mejoras en la prestación de servicio, entre otras informaciones.	Reunión	25.00								
	Monitoreo y evaluación de los instrumentos de gestión	Evaluación	150	Actividad 2.2.4.2	Taller presentación de información sobre Plan Multianual de Inversiones	Taller	25.00								
PRODUCTO 1.2.2	Fortalecimiento de las capacidades técnicas de la gerencia de G3, para la eficiente O&M y distribución del sistema hidráulico			Actividad 2.2.4.3	Asistencia técnica para poner en marcha un (01) proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, acopio de información, procesar y presentar aportes técnico administrativo y monitorear avance.	Asistencia técnica	25.00								
Actividad 1.2.2.1	Entrenamiento en la actualización e implementación de los inventarios de la infraestructura hidráulica.			Actividad 2.2.4.4	Taller de capacitación para la validación de información con la participación de directivos de Comisiones y Comités de Usuarios.	Taller	25.00								
	Actualización de los inventarios de la infraestructura hidráulica.	Reunión	150	Actividad 2.2.4.5	Taller de socialización de la información, recibir aportes y subsanar observaciones.	Taller	25.00								
	Implementación de los inventarios de la infraestructura hidráulica.	Taller	175	Producto 2.2.5	JU dispone de información en la elaboración del Plan de Operación y Mantenimiento y Desarrollo de la Infraestructura Hidráulica - POMDIH.										
Actividad 1.2.2.2	Desarrollo de capacidades en la formulación, implementación y evaluación de los planes de mantenimiento de la infraestructura hidráulica (Bocatomas, canales, reservorios, estructuras de medición y control)			Actividad 2.2.5.1	Reuniones de coordinación para la conformación de un Grupo de Trabajo que facilite la información para la elaboración del POMDIH.	Reunión	50.00								



PLAN DE ACCIÓN DEL PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LAS JUNTAS DE USUARIOS

Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta	Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta	Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unida d	Met a	Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unida d	Met a
Línea de Acción 01	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL - GRUPO 04			Línea de Acción 02	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS E INNOVACIÓN			Línea de Acción 03	MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS			Línea de Acción 04	ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA		
	Formulación de los planes de Mantenimiento de la infraestructura hidráulica	Práctica dirigida	150	Actividad 2.2.5.2	Taller presentación de información sobre Plan Multianual de Inversiones	Taller	25.00								
	Implementación de los planes de Mantenimiento de la infraestructura hidráulica	Taller	175	Actividad 2.2.5.3	Asistencia técnica de un proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, de acopio de información física, financiera y monitorear avance (Formatos Anexo D del ROIH)	Asistenci a técnica	25.00								
	Evaluación de los planes de Mantenimiento de la infraestructura hidráulica	Evaluaci ón en campo	125	Actividad 2.2.5.4	Talleres de capacitación para la validación de información propuesta al documento POMDIH con la participación de directivos de Comisiones y Comités de Usuarios.	Taller	50.00								
Actividad 1.2.2.3	Entrenamiento en la formulación, implementación y evaluación de los planes de distribución de agua y roles de riego.			Actividad 2.2.5.5	Taller de socialización de la información, recibir aportes y subsanar observaciones.	Taller	25.00								
	Formulación de los planes de distribución de agua con roles de riego.	Práctica dirigida	150	Producto 2.2.6	JU aplican el Plan de Operación y Mantenimiento y Desarrollo de la Infraestructura Hidráulica ejecutado según los lineamientos de la Autoridad Nacional del Agua										
	Implementación de los planes de distribución de agua con roles de riego.	Taller	175	Actividad 2.2.6.1	Taller de planificación y auto revisión de la información generada en el Plan de Operación y Mantenimiento de la Infraestructura Hidráulica.	Taller	25.00								
	Evaluación de los planes de distribución de agua con roles de riego.	Evaluaci ón en campo	150	Actividad 2.2.6.2	Asistencia técnica y asesoramiento en la revisión de los alcances físicos financieros en la ejecución del POMDIH, según los lineamientos del ANA.	Asistenci a técnica	25.00								
Actividad 1.2.2.4	Entrenamiento en incrementar la capacidad operativa de las JU para la presentación de Declaración de Intención de Siembra - PCR.			Actividad 2.2.6.3	Práctica dirigida en preparación de Informe y reporte conteniendo información para la incorporación el documento POMDIH	Práctica	25.00								
	Sensibilización en la DIS	Reunión	150	Producto 2.2.7	Personal Técnico Administrativo fortalecido y capacitado en la elaboración y sustentación de expedientes técnicos para incrementar la disponibilidad hídrica.										
	Seguimiento y monitoreo de los PCR	Evaluaci ón en campo	175	Actividad 2.2.7.1	Talleres de capacitación en elaboración de expedientes técnicos.	Taller	75.00								
PRODUCTO 1.2.3	Desarrollo de capacidades de G3, para el Mejoramiento de la infraestructura hidráulica a fin de garantizar la eficiente O y M			Actividad 2.2.7.2	Prácticas de campo – identificación de las necesidades y potencialidades de los usuarios y requerimientos de implementación en el sistema hidráulico.	Práctica	75.00								
Actividad 1.2.3.1	Entrenamiento en formulación de estudios para el mejoramiento del número de medidores/compuertas por mejorar en los bloques de riego			Actividad 2.2.7.3	Sesiones aprendizaje en asesoramiento a cada uno de los formuladores de expediente técnico.	Sesión	125.00								
	Formulación de estudios para el mejoramiento del número de medidores y compuertas en los bloques de riego	Práctica dirigida	125	Actividad 2.2.7.4	Talleres de presentación de los expedientes técnicos para su evaluación y puesta en ejecución.	Taller	50.00								
	Gestión para la aprobación de estudios de medidores y compuertas en los bloques de riego	Taller	100	Producto 2.2.8	JU presentan la Declaración de Intención de Siembra tienen definida en su área de siembra y cultivos en el marco de la campaña agrícola.										
Actividad 1.2.3.2	Entrenamiento en la elaboración de expedientes para km de canales que requieren revestimiento			Actividad 2.2.8.1	Taller de inducción sobre las necesidades y requerimientos de información y beneficios de la DIS	Taller	25.00								
	Formulación de expedientes técnicos para incrementar los canales revestidos	Práctica dirigida	125	Actividad 2.2.8.2	Prácticas dirigidas una por cada comisión – comité de usuarios.	Práctica	25.00								
	Gestión para la aprobación de expedientes técnicos para incrementar km de canales revestidos	Taller	100	Actividad 2.2.8.3	Talleres en gabinete sobre sistematización y análisis de la información, sector – subsector de riego.	Taller	25.00								
Actividad 1.2.3.3	Entrenamiento en la formulación de expediente para mejorar bocatomas/reservorios de regulación del agua			Actividad 2.2.8.4	Taller (01) de elaboración de Informe técnico conteniendo las áreas, cultivos por cada participante de su JU, Comisión y Comité evaluado.	Taller	25.00								
	Formulación de expedientes técnicos para mejorar bocatomas e incrementar el N° reservorios	Práctica dirigida	125	Producto 2.2.9	JU tiene registros de volúmenes de agua superficial para el suministro a los usuarios.										
	Gestión para la aprobación de expedientes técnicos para mejorar bocatomas e incrementar el N° reservorios	Taller	100	Actividad 2.2.9.1	Asistencia técnica mediante la presentación de un (01) Estudio de caso del estado situacional del sistema de distribución de agua desde la fuente natural a una Comisión y/o comité seleccionado previamente (piloto).	Asistenci a técnica	25.00								
PRODUCTO 1.2.4	Afianzar las prácticas tradicionales con capacidades específicas de acuerdo a las necesidades y realidades locales para mejorar la distribución, operación y mantenimiento.			Actividad 2.2.9.2	Prácticas dirigidas de medición de caudales, llenado de formatos, análisis y sistematización de la información y procedimientos administrativos	Práctica	75.00								
Actividad 1.2.4.1	Entrenamiento en la priorización y ejecución de sus prácticas tradicionales para mejorar la distribución bajo roles de riego formulados de manera transparente y eficiente.			Actividad 2.2.9.3	Talleres de elaboración y/o re – edición de instructivos técnicos de medición de la dotación de agua a nivel de canales y de calibración de medidores, otros	Taller	75.00								
	Priorización e implementación de sus prácticas tradicionales para mejorar la distribución del agua.	Taller	150	Actividad 2.2.9.4	Taller (01) de elaboración y presentación de Informes técnico de registro de volúmenes de agua superficial.	Taller	25.00								
	Evaluación de sus prácticas tradicionales para mejorar la distribución del agua.	Evaluaci ón en campo	125	Producto 2.2.10	JU disponen del registro actualizado de los volúmenes de agua reportados mensualmente a la Autoridad Local de Agua										



PLAN DE ACCIÓN DEL PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LAS JUNTAS DE USUARIOS

Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta	Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta	Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unida d	Met a	Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unida d	Met a
Línea de Acción 01	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL - GRUPO 04			Línea de Acción 02	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS E INNOVACIÓN			Línea de Acción 03	MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS			Línea de Acción 04	ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA		
Actividad 1.2.4.2	Entrenamiento en la priorización y ejecución de sus prácticas tradicionales para mejorar la O&M de sus sistemas hidráulicos			Actividad 2.2.10.1	Prácticas dirigidas de medición de caudales, llenado de formatos, análisis y sistematización de la información y procedimientos administrativos	Práctica	75.00								
	Priorización e implementación de sus prácticas tradicionales para mejorar la O&M.	Taller	150	Actividad 2.2.10.2	Taller de elaboración de reportes de volúmenes de agua.	Taller	25.00								
	Evaluación de sus prácticas tradicionales para mejorar la O&M	Evaluación en campo	125	Actividad 2.2.10.3	Talleres de elaboración y/o re – edición de instructivos técnicos de medición de volúmenes de agua por mensualidades.	Taller	75.00								
PRODUCTO 1.2.5	Fortalecer las capacidades de las JUA como operadores de Infraestructura Hidráulica (I-H), mediante alianzas estratégicas con entidades públicas y privadas.			Actividad 2.2.10.4	Taller (01) de elaboración y presentación de Informes técnicos de registro de volúmenes de agua superficial.	Taller	25.00								
Actividad 1.2.5.1	Capacitación en la formulación y gestión de convenios para el desarrollo de los planes de O&M y mejoramiento de la I.H con entidades públicas y privadas			Producto 2.2.11	JU disponen de un Programa de Distribución de Agua aprobado mediante el Plan de Aprovechamiento de las Disponibilidades Hídricas PADH en atención a su demanda hídrica de su sector hidráulico.										
	Formulación de convenios para el desarrollo de los planes de O&M y mejoramiento de la I.H con entidades públicas y privadas	Práctica dirigida	150	Actividad 2.2.11.1	Talleres - Eventos de sensibilización y capacitación al personal técnico, en la participación y en la aplicación del Programa de Distribución de Agua, con la aplicación de software y difusión en las plataformas de difusión existentes.	Taller	175.00								
	Gestión de convenios para el desarrollo de los planes de O&M y mejoramiento de la I.H con entidades públicas y privadas	Reunión	125	Producto 2.2.12	JU supervisan la distribución del agua y evitan el uso no autorizado del agua, mediante el Plan de Vigilancia.										
Actividad 1.2.5.2	Entrenamiento en la implementación y evaluación de convenios para el desarrollo de los planes de O&M y mejoramiento de la I.H con entidades públicas y privadas			Actividad 2.2.12.1	Talleres de elaboración de 01 plan de vigilancia.	Taller	50.00								
	Implementación de convenios para el desarrollo de los planes de O&M y mejoramiento de la I.H con entidades públicas y privadas	Taller	175	Actividad 2.2.12.2	Asistencia técnica en la elaboración de un Instructivo de aplicación de Proceso Administrativo Sancionador en la JU.	Asistencia técnica	25.00								
	Evaluación de convenios para el desarrollo de los planes de O&M y mejoramiento de la I.H con entidades públicas y privadas	Evaluación	125	Actividad 2.2.12.3	Asistencia técnica y acompañamiento en la implementación de un sistema de trámite de reclamos automatizado en las JU y Comités de Usuarios.	Asistencia técnica	25.00								
PRODUCTO 1.2.6	Articulación de programas de capacitación entre la JUA y el CRHC a fin de incentivar el incremento de las estructuras de medición y regulación hídrica														
Actividad 1.2.6.1	Capacitación en la formulación e implementación de una red hidrométrica														
	Capacitación en la formulación de una red hidrométrica	Reunión	150												
	Capacitación en la implementación de una red hidrométrica	Taller	175												
Actividad 1.2.6.2	Entrenamiento en el monitoreo participativo de campañas de aforos en red hidrométrica priorizada en sus sectores hidráulicos														
	Implementación de campañas de aforos en red hidrométrica priorizada en sus sectores hidráulicos	Taller	175												
	Monitoreo y evaluación participativos de campañas de aforos en red hidrométrica priorizada en sus sectores hidráulicos	Evaluación en campo	150												
	Costo de especialistas del Fortalecimiento Institucional (LA1)														
	Costo anual diferenciado Ver Costo Modular	Mes	360												

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021

Tabla 4. 7 *Actividades y Metas Grupo N° 7*

Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta	Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta	Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta	Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta
Línea de Acción 01:	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL			Línea de Acción 02	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS E INNOVACIÓN			Línea de Acción 03	MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS			Línea de Acción 04	ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA		
RESULTADO 1.1	FORTALECIMIENTO ADMINISTRATIVO			COMPONENTE 2.1	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS			COMPONENTE 3.1	TARIFA DE AGUA			COMPONENTE 4.1	DESARROLLO SOCIAL		
PRODUCTO 1.1.1	Fortalecer las capacidades organizacionales de los directivos de las OUA			Producto 2.1.1	Oficina habilitada e implementada en desarrollo y transferencia de tecnologías e innovación en la gestión de los recursos hídricos.			Producto 3.1.1	Desarrollo de estrategias de cobranza			Producto 4.1.1	Desarrollo e implementación de estrategias para la prevención de la contaminación a través de la participación en monitoreos participativos de calidad de agua		
Actividad 1.1.1.1	Desarrollo de capacidades de los directivos de OUA en la actualización del manual de organizaciones y funciones (MOF) y toma de decisiones de acuerdo MOF			Actividad 2.1.1.1	Adquisición y/o recepción de transferencias de equipos de medición como correntómetros, sensores, otros.	Global	4.00	Actividad 3.1.1.1	Asistencia técnica para el desarrollo y diseño de estrategias de cobranza de la JU con desarrollo medio de la vertiente del Titicaca	Global	4	Actividad 4.1.1.1	Capacitación para el desarrollo de capacidades en la aplicación de la metodología de monitoreo participativo de la calidad de agua en las JU de la vertiente del Titicaca	Capacitación	4
	Actualización del MOF	Reunión	24	Actividad 2.1.1.2	Actualización y/o adquisición de software y equipos.	Global	4.00	Producto 3.1.2	Generación de capacidades técnicas y financieras para el incremento de la recaudación de la tarifa			Actividad 4.1.1.2	Encuentros intersectoriales para evaluación de la calidad del agua en la cuenca	Encuentros	4
	Manejo de asambleas y reuniones de acuerdo MOF	Taller	24	Actividad 2.1.1.3	Contratar y/o acceder a servicio de sistemas Scada, SSD, plataformas y aplicaciones WEB, apps y redes sociales.	Global	4.00	Actividad 3.1.2.1	Asistencia técnica para el afianzamiento de la administración eficiente de los recursos recaudados de la JU con desarrollo medio de la vertiente del Titicaca	Global	4	Producto 4.1.2	Promoción de la participación de mujeres usuarias en la gestión del agua		
	Cumplimiento de acuerdos según las funciones asignadas al operador hidráulico	Taller	24	Producto 2.1.2	Capacidades técnicas y administrativa fortalecidas y aplicadas en la generación, análisis y difusión de información integrada en un sistema de gestión de la seguridad hídrica			Componente 3.2	TECNOLOGÍA DE RIEGO			Actividad 4.1.2.1	Capacitación para el desarrollo y promoción de liderazgos de usuarias de agua en la gestión del recurso hídrico en las JU de la vertiente Titicaca	Capacitación	4
Actividad 1.1.1.2	Capacitación en el seguimiento del plan estratégico y plan de trabajo al personal directivo y técnico de la JU			Actividad 2.1.2.1	Talleres de capacitación de inducción, reportes y elaboración de documentos técnicos de herramientas tecnológicas para la gestión hídrica.	Taller	12.00	Producto 3.2.1	Incentivar el uso de tecnologías de riego eficiente a gravedad y presurizado para incrementar la productividad			Actividad 4.1.2.2	Participación de mujeres líderes de las JU de usuarios de la vertiente Atlántico en el Encuentro Nacional de mujeres líderes de JU	Encuentro por AAA	1
	Seguimiento al plan estratégico	Práctica dirigida	24	Actividad 2.1.2.2	Pasantía a una JU de avanzada en el uso de herramientas tecnológicas y generación de la información, plan e informe de pasantía.	Pasantía	4.00	Actividad 3.2.1.1	Asistencia técnica -productiva para formación de promotores locales y fortalecer el uso de tecnología de riego eficiente (aprender-haciendo) en las JU de desarrollo medio de la vertiente del Pacífico	Global	4	Actividad 4.1.2.3	Participación de mujeres líderes de las JU de la vertiente del Titicaca en la Pasantía Nacional de mujeres líderes en la gestión de recursos hídricos	Pasantía nacional	1
	Seguimiento al plan de trabajo anual	Taller	24	Actividad 2.1.2.3	Práctica demostrativa para la elaboración de propuestas de proyectos para implementar herramientas tecnológicas para la gestión de la seguridad hídrica.	Práctica	4.00	Actividad 3.2.1.2	Pasantía de experiencia de tecnología agrícola con sistemas de riego eficiente y fortalecer capacidades en el uso de tecnología de riego eficiente (aprender-haciendo) en las JU de desarrollo Medio de la vertiente del Titicaca	Global	4	Producto 4.1.3	Desarrollo y promoción de una nueva cultura del agua entre las JU, en el marco de la LRH y GIRH		
	Capacitación a las JU. en la implementación de un Sistema de Comunicación y Capacitación a los directivos de las OUA y usuarios de agua.			Actividad 2.1.2.4	Asistencia técnica en la implementación de tecnologías, generación y difusión de la información.	Asistencia técnica	4.00	Componente 3.3	FORMALIZACIÓN DEL USO DE AGUA			Actividad 4.1.3.1	Capacitación para la construcción de la nueva cultura del agua entre los usuarios de las JU de la vertiente del Titicaca	Capacitación	4
	Sistema de Comunicación y Difusión	Taller	32	Componente 2.2	GENERACIÓN DE INFORMACIÓN			Producto 3.3.1	Formalización de derechos de uso de agua			Producto 4.1.4	Desarrollo de una cultura de prevención entre los usuarios del agua		
	Sistema de Sensibilización y capacitación	Taller	32	Producto 2.2.1	La JU tiene actualizado de Padrón de Usuarios			Actividad 3.3.1.1	Asistencia técnica para fortalecer y formular expedientes de otorgamiento de certificados Nominativos en las JU de desarrollo medio de la vertiente del Titicaca	Global	4	Actividad 4.1.4.1	Capacitación para el desarrollo de una cultura de la prevención a través de la adquisición de seguros de diversos tipos y la aplicación de seguridad y salud en el trabajo en las JU de la vertiente del Titicaca	Capacitación	4
PRODUCTO 1.1.2	Fortalecer las capacidades gerenciales y administrativas del área dirigencial, técnica y financiera de las OUA			Actividad 2.2.1.1	Reuniones de coordinación con directivos de los comités de usuarios de la JU	Reunión	12.00					Actividad 4.1.4.2	Elaboración de un Protocolo de prevención del COVID-19 que permita la gestión de recurso hídrico con seguridad en la salud del personal de las JU de la vertiente del Titicaca	Protocolo	1
Actividad 1.1.2.1	Seguimiento en la implementación de los instrumentos de gestión, aspectos técnicos y financieros para mejorar el servicio de O&M			Actividad 2.2.1.2	Taller de capacitación ampliado con directivos de los comités de la JU.	Taller	4.00					Producto 4.1.5	Puesta en valor del patrimonio cultural relacionado al agua		
	Formulación oportuna de los instrumentos de gestión para mejorar servicio O&M	Práctica dirigida	24	Actividad 2.2.1.3	Práctica demostrativa para la recopilación de información de campo para el padrón de usuarios para la gestión de la seguridad hídrica	Práctica	4.00					Actividad 4.1.5.1	Capacitación para la salvaguardia y revalorización de los conocimientos, saberes, y prácticas culturales vinculadas a la gestión del agua en las JU de la vertiente del Titicaca	Capacitación	4
	Seguimiento a los instrumentos de gestión	Taller	24	Actividad 2.2.1.4	Práctica demostrativa para el tratamiento de la información de campo para el padrón de usuarios para la gestión de la seguridad hídrica	Práctica	4.00					Actividad 4.1.5.2	Evento intersectorial para la salvaguardia y revalorización de los conocimientos, saberes, y prácticas culturales vinculadas a la gestión del agua en las JU de la vertiente del Titicaca	Evento	4
Actividad 1.1.2.2	Capacitación a los directivos y área técnica para mejorar la resolución de reclamos en las JU.			Actividad 2.2.1.5	Taller de presentación de resultados de información sobre padrón de usuarios.	Taller	4.00					Componente 4.2	DESARROLLO RURAL		
	Resolución de reclamos resueltos en plazo establecido	Reunión	24	Actividad 2.2.1.6	Taller ampliado de elaboración de estrategias y plan de trabajo para la recopilación de información del padrón de usuarios.	Taller	4.00					Producto 4.2.1	Fortalecimiento de capacidades técnicas productivas sostenibles, diversificada y con adaptación climática		
PRODUCTO 1.1.3	Desarrollar capacidades organizacionales y administrativas para mejorar el servicio y el cumplimiento de sus funciones como operador de IH.			Actividad 2.2.1.7	Asistencia técnica en la generación y difusión de la información padrón de usuarios.	Asistencia técnica	4.00					Actividad 4.2.1.1	Asistencia técnica para formación de promotores para la generación de capacidades productivas sostenibles del recurso hídrico a nivel local (aprender-haciendo) en las JU de la vertiente Titicaca	Asistencia técnica	4
Actividad 1.1.3.1	Sensibilización a los directivos y gerencia del cumplimiento de sus roles y funciones para un adecuado servicio del agua en cantidad y oportunidad			Producto 2.2.2	Se tiene actualizado del inventario de Infraestructura hídrica con una base de datos con información del sector hidráulico como aporte en la actualización del Inventario de Infraestructura actualizado.							Actividad 4.2.1.2	Participación de usuarios líderes de las JU de la vertiente del Titicaca en las Pasantías nacionales sobre experiencias innovadoras de cultivos adaptadas al cambio climático	Pasantía por AAA	1



PLAN DE ACCIÓN DEL PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LAS JUNTAS DE USUARIOS

Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta	Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta	Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta	Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta
Línea de Acción 01:	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL			Línea de Acción 02	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS E INNOVACIÓN			Línea de Acción 03	MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS			Línea de Acción 04	ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA		
	Sensibilidad a los directivos y gerencia del cumplimiento de sus roles y funciones	Reunión	24	Actividad 2.2.2.1	Reuniones de coordinación para la constitución de un (01) Grupo de Trabajo para la actualización de la información del inventario de Infraestructura hídrica y asegurar que se facilite la información.	Reunión	12.00					Componente 4.3	DESARROLLO ORGANIZACIONAL		
	Toma de decisiones oportunas para mejorar la operación y mantenimiento del sistema hidráulico	Taller	24	Actividad 2.2.2.2	Taller de capacitación ampliado con directivos de los comités de la JU sobre información de Inventario de Infraestructura hidráulica.	Taller	4.00					Producto 4.3.1	Alianzas estratégicas intersectoriales para el desarrollo de proyectos de IH, mejoramiento de tecnologías de riego, diversificación productiva, manejo sostenible del agua y seguridad de la IH		
Actividad 1.1.3.2	Entrenamiento al monitoreo del área de tarifa y presupuesto para mejorar los niveles de recaudación de tarifa articulado a los planes de O&M y presupuesto de las JU.			Actividad 2.2.2.3	Práctica demostrativa para la recopilación de información de campo para información del inventario de infraestructura hidráulica.	Práctica	4.00					Actividad 4.3.1.1	Asesoría técnica para suscripción de convenios interinstitucionales para el desarrollo de proyectos de IH, mejoramiento de tecnologías de riego, diversificación productiva, manejo sostenible del agua y/o seguridad de la IH en las JU de la vertiente del Titicaca	Asesoría técnica	4
	Seguimiento a la recaudación de la tarifa	Reunión	32	Actividad 2.2.2.4	Práctica demostrativa para el tratamiento de la información de campo para el listado de infraestructura hidráulica y el esquema hidráulico.	Práctica	4.00					Producto 4.3.2	Promoción de acciones para la protección y conservación de los recursos hídricos		
	Seguimiento a ejecución presupuestal en función a los planes O&M	Reunión	32	Actividad 2.2.2.5	Taller de presentación de resultados del listado de la infraestructura hidráulica existente y un esquema hidráulico	Taller	4.00					Actividad 4.3.2.1	Capacitación para el impulso de acciones de protección y conservación de los recursos hídricos en las JU de la vertiente del Titicaca	Capacitación	4
RESULTADO 1.2	FORTALECIMIENTO TÉCNICO			Actividad 2.2.2.6	Asistencia técnica que facilite la puesta en marcha de un (01) proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, acopio de información, procesar y presentar aportes técnico administrativo y monitorear avance.	Asistencia técnica	4.00					Actividad 4.3.2.2	Encuentros intersectoriales para la protección y conservación de los recursos hídricos en las JU de la vertiente del Titicaca	Encuentros	4
PRODUCTO 1.2.1	Fortalecimiento de las capacidades técnicas en G1, para la formulación e implementación de los instrumentos de gestión establecidos en la normatividad			Actividad 2.2.2.7	Eventos de sensibilización / capacitación técnica para la actualización del Inventario de Infraestructura Hídrica.	Taller	4.00					Actividad 4.3.2.3	Participación de usuarios líderes de las JU de la vertiente del Titicaca en la Pasantía de intercambio de experiencias en protección y conservación de recursos hídricos	Pasantía nacional	1
Actividad 1.2.1.1	Desarrollo de capacidades de gerencia en la formulación de los instrumentos de gestión (PUA, POMDHI, PDA, PMI, Inventario IH, PCR, Eficiencias del sistema)			Producto 2.2.3	La JU dispone de información y aplicación en el instrumento de gestión Plan Multianual de Inversiones, aprobado por el ANA.							Producto 4.3.3	Desarrollo de capacidades para el reconocimiento y/o mitigación de los impactos generados por el Cambio Climático sobre la IH y los sistemas productivos agrarios		
	Formulación de PUA, POMDHI, PDA y PCR	Práctica dirigida	28	Actividad 2.2.3.1	Reuniones de coordinación para la constitución de un (01) Grupo de Trabajo para compartir información de Inventario de Infraestructura, reportes de tarifa, mejoras en la prestación de servicio, entre otras informaciones.	Reunión	8.00					Actividad 4.3.3.1	Capacitación para el desarrollo de medidas de adaptación ante los impactos del cambio climático sobre la IH y los sistemas productivos agrarios en las JU de la vertiente Titicaca	Capacitación	4
	Formulación del PMI y eficiencias operativas	Práctica dirigida	24	Actividad 2.2.3.2	Asistencia técnica para poner en marcha un (01) proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, acopio de información, procesar y presentar aportes técnico administrativo y monitorear avance.	Asistencia técnica	4.00					Producto 4.3.4	Fortalecimiento de las JU para su involucramiento efectivo en los CRHC para el afianzamiento de la GIRH		
Actividad 1.2.1.2	Entrenamiento al área de gerencia técnica y directivos para la adecuada toma de decisiones en la implementación de los instrumentos de gestión de las OUA			Actividad 2.2.3.3	Taller de sensibilización / capacitación para la validación de información con la participación de directivos de Comisiones y Comités de Usuarios.	Taller	4.00					Actividad 4.3.4.1	Capacitación sobre el rol de las JU en los CRHC en las JU de la vertiente Titicaca	Capacitación	4
	Implementación de los instrumentos de gestión	Taller	28	Actividad 2.2.3.4	Taller de socialización de la información, recibir aportes y subsanar observaciones.	Taller	4.00								
	Monitoreo y evaluación de los instrumentos de gestión	Evaluación	24	Producto 2.2.4	JU aplican un (01) Plan Multianual de Inversiones ejecutado según los lineamientos de la Autoridad Nacional del Agua.										
PRODUCTO 1.2.2	Fortalecimiento de las capacidades técnicas de la gerencia de G1, para la eficiente O&M y distribución del sistema hidráulico			Actividad 2.2.4.1	Reuniones de coordinación para la constitución de un Grupo de Trabajo para compartir información de PMI, reportes de tarifa, mejoras en la prestación de servicio, entre otras informaciones.	Reunión	4.00								
Actividad 1.2.2.1	Desarrollo de capacidades en la formulación, implementación y evaluación de los planes de mantenimiento de la infraestructura hidráulica (Bocatomas, canales, reservorios, estructuras de medición y control)			Actividad 2.2.4.2	Taller presentación de información sobre Plan Multianual de Inversiones	Taller	4.00								
	Formulación de los planes de Mantenimiento de la infraestructura hidráulica	Reunión	24	Actividad 2.2.4.3	Asistencia técnica para poner en marcha un (01) proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, acopio de información, procesar y presentar aportes técnico administrativo y monitorear avance.	Asistencia técnica	4.00								
	Implementación de los planes de Mantenimiento de la infraestructura hidráulica	Taller	28	Actividad 2.2.4.4	Taller de capacitación para la validación de información con la participación de directivos de Comisiones y Comités de Usuarios.	Taller	4.00								
	Evaluación de los planes de Mantenimiento de la infraestructura hidráulica	Evaluación en campo	24	Actividad 2.2.4.5	Taller de socialización de la información, recibir aportes y subsanar observaciones.	Taller	4.00								
Actividad 1.2.2.2	Entrenamiento en la formulación, implementación y evaluación de los planes de distribución de agua y roles de riego.			Producto 2.2.5	JU dispone de información en la elaboración del Plan de Operación y Mantenimiento y Desarrollo de la Infraestructura Hidráulica - POMDIH.										
	Formulación de los planes de distribución de agua con roles de riego.	Reunión	24	Actividad 2.2.5.1	Actividad 2.2.5.1 02 Reuniones de coordinación para la conformación de un Grupo de Trabajo que facilite la información para la elaboración del POMDIH.	Reunión	8.00								



PLAN DE ACCIÓN DEL PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LAS JUNTAS DE USUARIOS

Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta	Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta	Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta	Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta
Línea de Acción 01:	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL			Línea de Acción 02	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS E INNOVACIÓN			Línea de Acción 03	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS			Línea de Acción 04	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA		
	Implementación de los planes de distribución de agua con roles de riego.	Taller	28	Actividad 2.2.5.2	Actividad 2.2.5.2 Taller presentación de información sobre Plan Multianual de Inversiones	Taller	4.00								
	Evaluación de los planes de distribución de agua con roles de riego.	Evaluación en campo	24	Actividad 2.2.5.3	Asistencia técnica de un proceso participativo mediante - Plan de Trabajo- del Grupo, de acopio de información física, financiera y monitorear avance (Formatos Anexo D del ROIH)	Asistencia técnica	4.00								
Actividad 1.2.2.3	Entrenamiento en el diseño, toma de registros y cálculo de las eficiencias de conducción de sus canales de agua.			Actividad 2.2.5.4	Talleres de capacitación para la validación de información propuesta al documento POMDIH con la participación de directivos de Comisiones y Comités de Usuarios.	Taller	8.00								
	Diseño y Toma de registros de las eficiencias de conducción de sus canales	Evaluación en campo	24	Actividad 2.2.5.5	Taller de socialización de la información, recibir aportes y subsanar observaciones.	Taller	4.00								
	Determinación de las eficiencias de conducción de sus canales	Taller	24	Producto 2.2.6	JU aplican el Plan de Operación y Mantenimiento y Desarrollo de la Infraestructura Hidráulica ejecutado según los lineamientos de la Autoridad Nacional del Agua										
PRODUCTO 1.2.3	Desarrollo de capacidades de G1, para el Mejoramiento de la infraestructura hidráulica a fin de garantizar la eficiente O y M			Actividad 2.2.6.1	Taller de planificación y auto revisión de la información generada en el Plan de Operación y Mantenimiento de la Infraestructura Hidráulica.	Taller	4.00								
Actividad 1.2.3.1	Entrenamiento en formulación de estudios para el mejoramiento del número de medidores y compuertas por mejorar en los bloques de riego			Actividad 2.2.6.2	Asistencia técnica y asesoramiento en la revisión de los alcances físicos financieros en la ejecución del POMDIH, según los lineamientos del ANA.	Asistencia técnica	4.00								
	Formulación de estudios para el mejoramiento del número de medidores y compuertas en los bloques de riego	Reunión	24	Actividad 2.2.6.3	Práctica dirigida en preparación de Informe y reporte conteniendo información para la incorporación el documento POMDIH	Práctica	4.00								
	Gestión para la aprobación de estudios de medidores y compuertas en los bloques de riego	Taller	20	Producto 2.2.7	Personal Técnico Administrativo fortalecido y capacitado en la elaboración y sustentación de expedientes técnicos para incrementar la disponibilidad hídrica.										
Actividad 1.2.3.2	Entrenamiento en la elaboración de expedientes para mejorar km de canales que requieren revestimiento			Actividad 2.2.7.1	Talleres de capacitación en elaboración de expedientes técnicos.	Taller	12.00								
	Formulación de expedientes técnicos para incrementar los canales revestidos	Práctica dirigida	24	Actividad 2.2.7.2	Prácticas de campo – identificación de las necesidades y potencialidades de los usuarios y requerimientos de implementación en el sistema hidráulico.	Práctica	12.00								
	Gestión para la aprobación de expedientes técnicos para incrementar km de canales revestidos	Taller	20	Actividad 2.2.7.3	Sesiones aprendizaje en asesoramiento a cada uno de los formuladores de expediente técnico.	Sesión	20.00								
	Entrenamiento en la formulación de expediente para mejorar bocatomas e incrementar el número de reservorios de regulación del agua			Actividad 2.2.7.4	Talleres de presentación de los expedientes técnicos para su evaluación y puesta en ejecución.	Taller	8.00								
	Formulación de expedientes técnicos para mejorar bocatomas e incrementar el N° reservorios	Práctica dirigida	20	Producto 2.2.8	JU presentan la Declaración de Intención de Siembra tienen definida en su área de siembra y cultivos en el marco de la campaña agrícola.										
	Gestión para la aprobación de expedientes técnicos para mejorar bocatomas e incrementar el N° reservorios	Taller	20	Actividad 2.2.8.1	Taller de inducción sobre las necesidades y requerimientos de información y beneficios de la DIS	Taller	4.00								
PRODUCTO 1.2.4	Afianzar las capacidades financieras de G1, para el cumplimiento de sus funciones de O y M			Actividad 2.2.8.2	Prácticas dirigidas una por cada comisión – comité de usuarios.	Práctica	4.00								
Actividad 1.2.4.1	Desarrollo de capacidades de gerencia técnica y del área de presupuesto para la formulación, gestión, ejecución y monitoreo y evaluación económica y social (B/C, TIR, VAN) de proyectos de inversión en infraestructura hidráulica			Actividad 2.2.8.3	Talleres en gabinete sobre sistematización y análisis de la información, sector – subsector de riego.	Taller	4.00								
	Formulación y gestión económica y social (B/C, TIR, VAN) de proyectos de inversión	Práctica dirigida	24	Actividad 2.2.8.4	Taller (01) de elaboración de Informe técnico conteniendo las áreas, cultivos por cada participante de su JU, Comisión y Comité evaluado.	Taller	4.00								
	Financiamiento de proyectos para mejorar el servicio de los operadores hidráulicos	Reunión	24	Producto 2.2.9	JU tiene registros de volúmenes de agua superficial para el suministro a los usuarios.										
	Ejecución económica y social (B/C, TIR, VAN) de proyectos de inversión	Taller	28	Actividad 2.2.9.1	Asistencia técnica mediante la presentación de un (01) Estudio de caso del estado situacional del sistema de distribución de agua desde la fuente natural a una Comisión y/o comité seleccionado previamente (piloto).	Asistencia técnica	4.00								
	Monitoreo y evaluación económica y social (B/C, TIR, VAN) de proyectos de inversión	Evaluación	24	Actividad 2.2.9.2	Prácticas dirigidas de medición de caudales, llenado de formatos, análisis y sistematización de la información y procedimientos administrativos	Práctica	12.00								
PRODUCTO 1.2.5	Afianzar y desarrollar instrumentos de gestión que se adapten a las amenazas de máximas avenidas y sequías en la cuenca.			Actividad 2.2.9.3	Talleres de elaboración y/o re – edición de instructivos técnicos de medición de la dotación de agua a nivel de canales y de calibración de medidores, otros	Taller	12.00								
Actividad 1.2.5.1	Capacitación al personal dirigencial y técnico para la formulación y aprobación de los planes de contingencia de máximas avenidas y sequías			Actividad 2.2.9.4	Taller (01) de elaboración y presentación de Informes técnico de registro de volúmenes de agua superficial.	Taller	4.00								
	Formulación de los planes de contingencia de máximas avenidas y sequías	Práctica dirigida	28	Producto 2.2.10	JU disponen del registro actualizado de los volúmenes de agua reportados mensualmente a la Autoridad Local de Agua										
	Aprobación de los planes de contingencia de máximas avenidas y sequías	Reunión	24	Actividad 2.2.10.1	Prácticas dirigidas de medición de caudales, llenado de formatos, análisis y sistematización de la información y procedimientos administrativos	Práctica	12.00								



PLAN DE ACCIÓN DEL PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LAS JUNTAS DE USUARIOS

Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta	Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta	Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta	Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	Meta
Línea de Acción 01:	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL			Línea de Acción 02:	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS E INNOVACIÓN			Línea de Acción 03:	MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS			Línea de Acción 04:	ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA		
Actividad 1.2.5.2	Entrenamiento al personal de las OUA para la ejecución y el monitoreo de los planes de contingencia de máximas avenidas y sequias			Actividad 2.2.10.2	Taller de elaboración de reportes de volúmenes de agua.	Taller	4.00								
	Implementación de los planes de contingencia de máximas avenidas y sequias	Taller	28	Actividad 2.2.10.3	Talleres de elaboración y/o re – edición de instructivos técnicos de medición de volúmenes de agua por mensualidades.	Taller	12.00								
	Monitoreo y evaluación de los planes de contingencia de máximas avenidas y sequias	Evaluación en campo	24	Actividad 2.2.10.4	Taller (01) de elaboración y presentación de Informes técnicos de registro de volúmenes de agua superficial.	Taller	4.00								
	Costo de especialistas del Fortalecimiento Institucional (LA1)			Producto 2.2.11	JU disponen de un Programa de Distribución de Agua aprobado mediante el Plan de Aprovechamiento de las Disponibilidades Hídricas PADH en atención a su demanda hídrica de su sector hidráulico.										
	Costo anual diferenciado Ver Costo Modular	Mes	70	Actividad 2.2.11.1	Talleres - Eventos de sensibilización y capacitación al personal técnico, en la participación y en la aplicación del Programa de Distribución de Agua, con la aplicación de software y difusión en las plataformas de difusión existentes.	Taller	28.00								
				Producto 2.2.12	JU supervisan la distribución del agua y evitan el uso no autorizado del agua, mediante el Plan de Vigilancia.										
				Actividad 2.2.12.1	Talleres de elaboración de 01 plan de vigilancia.	Taller	8.00								
				Actividad 2.2.12.2	Asistencia técnica en la elaboración de un Instructivo de aplicación de Proceso Administrativo Sancionador en la JU.	Asistencia técnica	4.00								
				Actividad 2.2.12.3	Asistencia técnica y acompañamiento en la implementación de un sistema de trámite de reclamos automatizado en las JU y Comités de Usuarios.	Asistencia técnica	4.00								

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021



PLAN DE ACCIÓN DEL PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LAS JUNTAS DE USUARIOS

Tabla 4. 8 *Meta total de actividades por agrupamiento*

ÍTEM	LÍNEA DE ACCIÓN/ COMPONENTE	META TOTAL	VERTIENTE PACÍFICO -			VERTIENTE ATLANTICO			TITICACA
			GRUPO 01 ALTA	GRUPO 02 MEDIA	GRUPO 03 BAJA	GRUPO 04 ALTA	GRUPO 05 MEDIA	GRUPO 06 BAJA	GRUPO 07 MEDIA
		53,498	14,416	12,936	9,099	1,413	3,384	10,550	1,700
Línea de Acción 01	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	31,579	8,670	7,227	5,580	906	1,992	6,200	1,004
Componente 1.1	FORTALECIMIENTO ADMINISTRATIVO	11,780	3,876	2,706	1,900	426	704	1,800	368
Componente 1.2	FORTALECIMIENTO TÉCNICO	19,799	4,794	4,521	3,680	480	1,288	4,400	636
Línea de Acción 02	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS E INNOVACIÓN	12,300	3,162	3,234	1,999	279	784	2,450	392
Componente 2.1	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS	1,182	306	297	219	27	72	225	36
Componente 2.1	GENERACIÓN DE INFORMACIÓN	11,118	2,856	2,937	1,780	252	712	2,225	356
Línea de Acción 03	MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS	3,175	850	825	500	75	200	625	100
Componente 3.1	TARIFA DE AGUA	1,270	340	330	200	30	80	250	40
Componente 3.2	TECNOLOGIA DE RIEGO	1,270	340	330	200	30	80	250	40
Componente 3.3	FORMALIZACION DEL USO DE AGUA	635	170	165	100	15	40	125	20
Línea de Acción 04	ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA	6,444	1,734	1,650	1,020	153	408	1,275	204
Componente 4.1	DESARROLLO SOCIAL	3,396	918	858	540	81	216	675	108
Componente 4.2	DESARROLLO RURAL	762	204	198	120	18	48	150	24
Componente 4.3	DESARROLLO ORGANIZACIONAL	2,286	612	594	360	54	144	450	72

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021



4.2 Requerimiento de Personal

Para el desarrollo de las actividades específicas y el logro de los resultados esperados del PROFOJUA, se contará con la participación de 716 personal especializado según requerimientos establecidos en las fichas de actividades.

El Plan de Acción presenta la cantidad de personal por Línea de Acción y distribuidos en los cinco (05) años programados para el desarrollo de PROFOJUA, tal como se muestra en la Tabla 4. 9 Consolidación de Personal.

Tabla 4. 9 *Personal especializado requerido para el PROFOJUA*

PERSONAL- PLANA	GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 3	GRUPO 4	GRUPO 5	GRUPO 6	GRUPO 7	TOTAL AÑO
LINEA DE ACCION 01								
Año 1	9	11	7	1	3	8	2	41
Año 2	8	9	7	1	3	8	2	38
Año 3	7	8	7	1	3	7	1	34
Año 4	6	7	6	1	2	7	1	30
Año 5	5	6	6	1	2	6	1	27
TOTAL GRUPO	35	41	33	5	13	36	7	170
LINEA DE ACCION 02								
Año 1	8	8	5	2	5	6	2	36
Año 2	12	10	4	2	4	4	2	38
Año 3	13	11	4	2	4	4	2	40
Año 4	10	8	4	1	2	4	1	30
Año 5	2	2	2	1	2	2	1	12
TOTAL GRUPO	45	39	19	8	17	20	8	156
LINEA DE ACCION 03								
Año 1	6	6	3	1	2	8	1	27
Año 2	9	8	5	2	3	12	2	41
Año 3	9	8	5	2	3	11	2	40
Año 4	7	6	4	1	2	9	2	31
Año 5	4	4	2	1	1	6	1	19
TOTAL GRUPO	35	32	18	7	12	46	8	158
LINEA DE ACCION 04								
Año 1	6	6	9	6	6	6	3	42
Año 2	8	9	12	9	8	8	4	58
Año 3	8	9	12	9	8	8	4	58
Año 4	6	7	10	7	7	6	3	46
Año 5	4	4	6	4	4	4	2	28
TOTAL GRUPO	32	34	50	34	33	32	17	232
TOTAL PROFOJUA	147	146	120	54	75	134	40	716

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021



4.3 Presupuesto Consolidado

El presupuesto se procedió a su elaboración para cada uno de los siete agrupamientos que representan a las 127 JU a nivel país, en concordancia a lo indicado en Anexo de la RM N° 118-2020. MINAGRI.

El presupuesto de cada agrupamiento está conformado por los temas de cada actividad, números de eventos, cantidad de JU a capacitar que nos dan las metas de eventos, los costos unitarios de los módulos temáticos, que nos grafica el presupuesto específico por cada componente de la LA 1; por aspectos metodológicos se procedió con el presupuesto por cada agrupamiento que caracterizan a las 127 JU a nivel país.

De acuerdo al presupuesto asignado al PROFOJUA, ascendente a S/. 245,000,000, este ha sido distribuido de la siguiente manera:

En la Tabla 4. 10, se ha podido establecer que el 93% (S/. 228,862,840), del presupuesto total del PROFOJUA ha sido distribuido en las 53,498 actividades programadas, para las 04 líneas de acción, en el periodo de intervención de los 05 años, el 5% (S/. 12,250,000) para gastos generales y el 2% (S/. 3,887,162) para las labores de monitoreo y evaluación. Tomando como parámetro básico los 07 agrupamientos establecidos, en el PLANA.



PLAN DE ACCIÓN DEL PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LAS JUNTAS DE USUARIOS

Tabla 4. 10 Presupuesto consolidado para la implementación del plan de acción PROFOJUA

COMPONENTES		% PPTO	AGRUPAMIENTO DE LAS JUNTAS DE USUARIOS							TOTAL
			GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 3	GRUPO 4	GRUPO 5	GRUPO 6	GRUPO 7	
MONTO BRUTO		100%	57,865,330	56,213,036	37,482,678	7,393,655	18,001,238	58,423,556	9,620,507	245,000,000
GASTOS GENERALES		5%	2,893,267	2,810,652	1,874,134	369,683	900,062	2,921,178	481,025	12,250,000
MONITOREO Y EVALUACIÓN		2%	914,272	888,166	592,226	116,820	284,420	923,092	168,166	3,887,159
MONTO NETO		93%	54,053,975	52,510,510	35,013,846	6,906,665	16,815,569	54,575,433	8,986,844	228,862,841
LÍNEAS DE ACCIÓN (LA)			23.62%	22.94%	15.30%	3.02%	7.35%	23.85%	3.93%	100.00%
LA 1	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	29%	15,678,826	14,311,009	11,136,240	1,981,948	4,818,872	15,905,925	2,463,720	66,296,540
LA 2	DESARROLLO DE TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN	26%	13,518,137	14,135,732	9,262,100	2,105,449	4,340,999	14,145,926	2,672,071	60,180,414
LA 3	MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS	20%	10,855,333	10,356,869	6,134,010	1,369,778	3,123,616	11,311,800	2,004,154	45,155,559
LA 4	ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA	25%	14,001,678	13,706,900	8,481,495	1,449,490	4,532,082	13,211,781	1,846,898	57,230,328
TOTAL			54,053,975	52,510,510	35,013,846	6,906,665	16,815,569	54,575,433	8,986,844	228,862,841

NUMERO JU POR AGRUPAMIENTO			34	33	20	3	8	25	4	127
PRESUPUESTO UNITARIO /JU			1,589,823	1,591,228	1,750,692	2,302,222	2,101,946	2,183,017	2,246,711	
PRESUPUESTO UNITARIO POR L.A./JU										
LA 1	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL		461,142	433,667	556,812	660,649	602,359	636,237	66,296,540	
LA 2	DESARROLLO DE TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN		397,592	428,356	463,105	701,816	542,625	565,837	60,180,414	
LA 3	MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS		319,275	313,845	306,701	456,593	390,452	452,472	45,155,559	
LA 4	ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA		411,814	415,361	424,075	483,163	566,510	528,471	57,230,328	

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021



Por otro lado, la L.A 1, tiene un presupuesto de S/. 66,296,540, la L.A 2, tiene un presupuesto de S/. 60,180,414, la L.A 3, tiene un presupuesto de S/. 45,155,559 y finalmente la L.A 4, tiene un presupuesto de S/. 57,230,325, todo esto hace un total de S/. 228,862,840. En la misma proporción, en la Tabla 4. 11, se tiene el detalle del presupuesto para los 07 agrupamientos establecidos.

Tabla 4. 11 *Presupuesto de los 07 agrupamientos establecidos*

	LÍNEA DE ACCIÓN 01	LÍNEA DE ACCIÓN 02	LÍNEA DE ACCIÓN 03	LÍNEA DE ACCIÓN 04	TOTAL S/.	% PRESUPUESTAL
GRUPO 01	15,678,826	13,518,137	10,855,333	14,001,678	54,053,975	23.62%
GRUPO 02	14,311,009	14,135,732	10,356,869	13,706,900	52,510,510	22.94%
GRUPO 03	11,136,240	9,262,100	6,134,010	8,481,496	35,013,846	15.30%
GRUPO 04	1,981,948	2,105,449	1,369,778	1,449,490	6,906,665	3.02%
GRUPO 05	4,818,872	4,340,999	3,123,616	4,532,083	16,815,569	7.35%
GRUPO 06	15,905,925	14,145,926	11,311,800	13,211,781	54,575,433	23.85%
GRUPO 07	2,463,720	2,672,071	2,004,154	1,846,899	8,986,844	3.93%
TOTAL S/.	66,296,540	60,180,414	45,155,559	57,230,328	228,862,841	100.00%
% PRESUPUESTAL	28.97%	26.30%	19.73%	25.01%	100%	

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021

Asimismo, en la Tabla 4. 12 y Tabla 4. 13, se ha ejecutado la distribución presupuestal para las 04 LA, con sus componentes correspondientes, que hacen un total de 10, tomando como referencia de trabajo los 07 agrupamientos, planteados en el PLANA.



PLAN DE ACCIÓN DEL PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LAS JUNTAS DE USUARIOS

Tabla 4. 12 *Presupuesto por agrupamiento, Línea de Acción y Componente*

ÍTEM	LÍNEA DE ACCIÓN/ COMPONENTE	PRESUPUESTO TOTAL		VERTIENTE PACÍFICO -			VERTIENTE ATLÁNTICO			VERTIENTE TITICACA
		S/.	%	GRUPO 01 ALTA	GRUPO 02 MEDIA	GRUPO 03 BAJA	GRUPO 04 ALTA	GRUPO 05 MEDIA	GRUPO 06 BAJA	GRUPO 07 MEDIA
				Presupuesto S/.	Presupuesto S/.	Presupuesto S/.	Presupuesto S/.	Presupuesto S/.	Presupuesto S/.	Presupuesto S/.
				54,053,974.60	52,510,510.20	35,013,845.90	6,906,664.60	16,815,569.20	54,575,432.50	8,986,843.70
Línea de Acción 01	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	66,296,540.00	28.97%	15,678,826.00	14,311,009.00	11,136,240.00	1,981,948.00	4,818,872.00	15,905,925.00	2,463,720.00
Componente 1.1	FORTALECIMIENTO ADMINISTRATIVO	18,799,684.00		5,266,124.00	4,050,486.00	2,659,640.00	678,153.00	1,366,024.00	4,066,025.00	713,232.00
Componente 1.2	FORTALECIMIENTO TÉCNICO	33,896,856.00		7,612,702.00	6,980,523.00	5,836,600.00	903,795.00	2,412,848.00	8,959,900.00	1,190,488.00
	ESPECIALISTA EN FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL (LA1)	13,600,000.00		2,800,000.00	3,280,000.00	2,640,000.00	400,000.00	1,040,000.00	2,880,000.00	560,000.00
Línea de Acción 02	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS E INNOVACIÓN	60,180,414.00	26.30%	13,518,137.20	14,135,732.30	9,262,099.70	2,105,449.00	4,340,998.70	14,145,926.20	2,672,070.90
Componente 2.1	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS	17,418,841.90		3,333,189.20	3,641,428.70	2,523,729.70	331,483.60	1,069,650.10	5,962,963.70	556,396.90
Componente 2.1	GENERACIÓN DE INFORMACIÓN	27,577,079.00		7,044,698.00	7,300,623.00	4,424,620.00	621,591.00	1,769,848.00	5,530,775.00	884,924.00
	ESPECIALISTA EN FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL (LA1)	15,184,493.10		3,140,250.00	3,193,680.60	2,313,750.00	1,152,374.40	1,501,500.60	2,652,187.50	1,230,750.00
Línea de Acción 03	MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS	45,155,559.00	19.73%	10,855,333.00	10,356,868.50	6,134,010.00	1,369,777.50	3,123,616.00	11,311,800.00	2,004,154.00
Componente 3.1	TARIFA DE AGUA	16,290,066.00		4,003,245.00	3,860,092.50	2,359,300.00	469,333.50	1,169,976.00	3,818,675.00	609,444.00
Componente 3.2	TECNOLOGÍA DE RIEGO	19,982,868.50		4,715,664.00	4,436,998.50	2,527,020.00	628,546.50	1,303,316.00	5,323,587.50	1,047,736.00
Componente 3.3	FORMALIZACIÓN DEL USO DE AGUA	8,882,624.50		2,136,424.00	2,059,777.50	1,247,690.00	271,897.50	650,324.00	2,169,537.50	346,974.00
Línea de Acción 04	ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA	57,230,327.70	25.01%	14,001,678.40	13,706,900.40	8,481,496.20	1,449,490.10	4,532,082.50	13,211,781.30	1,846,898.80
Componente 4.1	DESARROLLO SOCIAL	28,816,245.70		7,049,977.20	6,905,973.30	4,277,140.20	723,153.20	2,312,628.10	6,641,551.30	905,822.40
Componente 4.2	DESARROLLO RURAL	7,487,016.90		1,878,330.00	1,835,964.90	1,129,524.00	183,288.60	557,532.00	1,654,725.00	247,652.40
Componente 4.3	DESARROLLO ORGANIZACIONAL	20,927,065.10		5,073,371.20	4,964,962.20	3,074,832.00	543,048.30	1,661,922.40	4,915,505.00	693,424.00

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021

Tabla 4. 13 Presupuesto por agrupamiento, Línea de Acción

ÍTEM	LÍNEA DE ACCIÓN/ COMPONENTE	PRESUPUESTO TOTAL		VERTIENTE PACÍFICO -			VERTIENTE ATLÁNTICO			VERTIENTE TITICACA
				GRUPO 01 ALTA	GRUPO 02 MEDIA	GRUPO 03 BAJA	GRUPO 04 ALTA	GRUPO 05 MEDIA	GRUPO 06 BAJA	GRUPO 07 MEDIA
		S/.	%	S/.	S/.	S/.	S/.	S/.	S/.	S/.
		228,862,840.70	100%	54,053,974.60	52,510,510.20	35,013,845.90	6,906,664.60	16,815,569.20	54,575,432.50	8,986,843.70
Línea de Acción 01	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	66,296,540.00	29.0%	15,678,826.00	14,311,009.00	11,136,240.00	1,981,948.00	4,818,872.00	15,905,925.00	2,463,720.00
Línea de Acción 02	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS E INNOVACIÓN	60,180,414.00	26.3%	13,518,137.20	14,135,732.30	9,262,099.70	2,105,449.00	4,340,998.70	14,145,926.20	2,672,070.90
Línea de Acción 03	MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS	45,155,559.00	19.7%	10,855,333.00	10,356,868.50	6,134,010.00	1,369,777.50	3,123,616.00	11,311,800.00	2,004,154.00
Línea de Acción 04	ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA	57,230,327.70	25.0%	14,001,678.40	13,706,900.40	8,481,496.20	1,449,490.10	4,532,082.50	13,211,781.30	1,846,898.80

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021

A más detalle está en los anexos:

Anexo 4.1, Anexo 4.2, Anexo 4.3, Anexo 4.4, Anexo 4.5, Anexo 4.6 y Anexo 4.7



Por otro lado, es necesario estimar la ejecución presupuestal de manera administrativa, y para ello se esta tomando como referencia operativa las Autoridades Administrativas de Agua (AAA). Cuya distribución presupuestal se encuentra detallada en el Tabla 4. 14

Tabla 4. 14 *Presupuesto total del PROFOJUA distribuido por AAA*

N°	ÁMBITO DE LAS AAA	PRESUPUESTO A EJECUTAR POR AAA
1	CAPLINA OCOÑA	59,505,460
2	CHAPARRA CHINCHA	22,909,426
3	CAÑETE FORTALEZA	15,902,442
4	HUARMEY CHICAMA	22,428,222
5	JEQUETEPEQUE ZARUMILLA	20,832,780
6	MARAÑÓN	23,607,834
7	HUALLAGA	13,255,441
8	UCAYALI	6,549,052
9	MANTARO	11,034,291
10	PAMPAS APURÍMAC	15,118,979
11	URUBAMBA VILCANOTA	6,549,052
12	MADRE DE DIOS	2,183,017
13	TITICACA	8,986,843
TOTAL:		228,862,838

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021

En los Anexo 4.8, Anexo 4.9, Anexo 4.10 Anexo 4.11, Anexo 4.12 y Anexo 4.13se tiene la distribución presupuestal por JU, ALA y LA.



4.4 Cronograma Consolidado de Ejecución

El diseño del cronograma de ejecución de las diferentes actividades con sus metas de las 127 JU que son caracterizados por los siete agrupamientos obedece a una estrategia de intervención, proponiendo en una primera fase iniciar con Juntas priorizadas de la vertiente del Pacífico y del Atlántico bajo el criterio de mostrar resultados bajo diferentes niveles de gestión alto, medio y bajo y que puedan generar motivación y emprendimiento en las JU aledañas.

Se plantea ejecutar las actividades a lo largo de los 05 años, en el marco de las actividades priorizadas y de la disponibilidad presupuestal institucional, iniciando en el primer año con el 18% del presupuesto para ejecutar las actividades priorizadas, en el segundo y tercer año ejecutar el 25% por año, el cuarto año el 20% y finalmente el 12% en el año 5.

En el capítulo 3, del presente documento, en cada LA se detalla la forma de cómo se van a priorizar y programar las actividades a lo largo de los 05 años de acción del programa.

En ese sentido se procedió a formular el cronograma físico y financiero de metas por agrupamiento y LA y componentes que representan al universo de las JU del Plan de Acción del Programa de Fortalecimiento de las 127 JU, en correspondencia con la R.M N° 118-2020 MINAGRI. Ver tablas Tabla 4. 15 , Tabla 4. 16, .

Tabla 4. 17 y Tabla 4. 18

4.4.1 Cronograma consolidado de ejecución física

Para el proceso de fortalecimiento de capacidades se ha propuesto desarrollar 53,498 actividades específicas que se implementarán a través de talleres, cursos, reuniones técnicas, asistencia técnica especializada, intercambio de experiencias entre otros. Asimismo, cuando se necesario se podrá complementar las actividades estratégica con sub actividades y tareas operativas que logren consolidar el desarrollo de la nueva capacidad en el personal objetivo. En la Tabla 4. 15 se muestra el cronograma multianual de actividades específicas (metas) por línea de acción y componente.

Tabla 4. 15 *cronograma multianual de actividades específicas (metas) por línea de acción y componente*

ÍTEM	LÍNEA DE ACCIÓN/ COMPONENTE	META TOTAL N°	AÑO 1	AÑO 2	AÑO 3	AÑO 4	AÑO 5
	TOTAL ACTIVIDADES ESPECÍFICAS	53,498	9,810	13,380	13,380	10,705	6,223
Línea de Acción 01	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	31,579	5,795	7,895	7,895	6,320	3,674
Componente 1.1	FORTALECIMIENTO ADMINISTRATIVO	11,780	2,160	2,945	2,945	2,360	1,370
Componente 1.2	FORTALECIMIENTO TÉCNICO	19,799	3,635	4,950	4,950	3,960	2,304



PLAN DE ACCIÓN DEL PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LAS JUNTAS DE USUARIOS

ÍTEM	LÍNEA DE ACCIÓN/ COMPONENTE	META TOTAL N°	AÑO 1	AÑO 2	AÑO 3	AÑO 4	AÑO 5
Línea de Acción 02	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS E INNOVACIÓN	12,300	2,255	3,075	3,075	2,460	1,435
Componente 2.1	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS	1,182	215	295	295	235	142
Componente 2.1	GENERACIÓN DE INFORMACIÓN	11,118	2,040	2,780	2,780	2,225	1,293
Línea de Acción 03	MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS	3,175	575	800	800	635	365
Componente 3.1	TARIFA DE AGUA	1,270	230	320	320	255	145
Componente 3.2	TECNOLOGIA DE RIEGO	1,270	230	320	320	255	145
Componente 3.3	FORMALIZACION DEL USO DE AGUA	635	115	160	160	125	75
Línea de Acción 04	ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA	6,444	1,185	1,610	1,610	1,290	749
Componente 4.1	DESARROLLO SOCIAL	3,396	625	850	850	680	391
Componente 4.2	DESARROLLO RURAL	762	140	190	190	150	92
Componente 4.3	DESARROLLO ORGANIZACIONAL	2,286	420	570	570	460	266

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021

Asimismo, en la Tabla 4. 16 se muestra el cronograma multianual de actividades específicas (metas) por Línea de Acción.

Tabla 4. 16 *cronograma multianual de actividades específicas (metas) por Línea de Acción*

ÍTEM	LÍNEA DE ACCIÓN/ COMPONENTE	META TOTAL	AÑO 1	AÑO 2	AÑO 3	AÑO 4	AÑO 5
		N°					
		53,498					
Línea de Acción 01	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	31,579	5,800	7,895	7,895	6,315	3,674
Línea de Acción 02	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS E INNOVACION	12,300	2,260	3,075	3,075	2,460	1,430
Línea de Acción 03	MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS	3,175	580	795	795	635	370

PLAN DE ACCIÓN DEL PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LAS JUNTAS DE USUARIOS

Línea de Acción 04	ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA	6,444	1,185	1,610	1,610	1,290	749
--------------------	----------------------------------	-------	-------	-------	-------	-------	-----

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021



4.4.2 Cronograma consolidado de ejecución financiera

El Cronograma Presupuestal multianual de los cinco años para el desarrollo de las actividades específicas por del PROFOJUA a nivel de Línea de Acción y Componentes se presenta en la .

Tabla 4. 17, y a nivel de Línea de Acción en la Tabla 4. 18.

Tabla 4. 17 *Cronograma Financiero anual por Línea de Acción y Componente*

ÍTEM	LÍNEA DE ACCIÓN/ COMPONENTE	PRESUPUESTO					
		TOTAL S/.	AÑO 1 S/.	AÑO 2 S/.	AÑO 3 S/.	AÑO 4 S/.	AÑO 5 S/.
	PRESUPUESTO TOTAL	245,000,000.00	40,000,000	61,250,000	61,250,000	49,000,000	33,500,000
	GASTOS GENERALES Y DE MONITOREO	16,137,159.30	2,964,395.00	4,034,290.00	4,034,290.00	3,227,430.00	1,876,754.30
	PRESUPUESTO DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS	228,862,840.70	37,035,605.00	57,215,710.00	57,215,710.00	45,772,570.00	31,623,245.70
Línea de Acción 01	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	66,296,540.00	11,672,180.00	16,574,135.00	16,574,135.00	13,259,305.00	8,216,785.00
Componente 1.1	FORTALECIMIENTO ADMINISTRATIVO	23,651,535.00	4,344,785.00	5,912,885.00	5,912,885.00	4,730,305.00	2,750,675.00
Componente 1.2	FORTALECIMIENTO TÉCNICO	42,645,005.00	7,327,395.00	10,661,250.00	10,661,250.00	8,529,000.00	5,466,110.00
Línea de Acción 02	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS E INNOVACIÓN	60,180,414.00	9,555,140.00	15,045,105.00	15,045,105.00	12,036,085.00	8,498,979.00
Componente 2.1	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS	23,297,070.00	3,779,670.00	5,824,270.00	5,824,270.00	4,659,415.00	3,209,445.00
Componente 2.1	GENERACIÓN DE INFORMACIÓN	36,883,344.00	5,775,470.00	9,220,835.00	9,220,835.00	7,376,670.00	5,289,534.00
Línea de Acción 03	MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS	45,155,559.00	7,295,075.00	11,288,890.00	11,288,890.00	9,031,115.00	6,251,589.00
Componente 3.1	TARIFA DE AGUA	16,290,066.00	2,492,485.00	4,072,515.00	4,072,515.00	3,258,015.00	2,394,536.00
Componente 3.2	TECNOLOGIA DE RIEGO	19,982,868.50	3,170,850.00	4,995,720.00	4,995,720.00	3,996,575.00	2,824,003.50
Componente 3.3	FORMALIZACION DEL USO DE AGUA	8,882,624.50	1,631,740.00	2,220,655.00	2,220,655.00	1,776,525.00	1,033,049.50
Línea de Acción 04	ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA	57,230,327.70	8,513,210.00	14,307,580.00	14,307,580.00	11,446,065.00	8,655,892.70
Componente 4.1	DESARROLLO SOCIAL	28,816,245.70	3,793,545.00	7,204,060.00	7,204,060.00	5,763,250.00	4,851,330.70
Componente 4.2	DESARROLLO RURAL	7,487,016.90	1,375,365.00	1,871,755.00	1,871,755.00	1,497,400.00	870,741.90
Componente 4.3	DESARROLLO ORGANIZACIONAL	20,927,065.10	3,344,300.00	5,231,765.00	5,231,765.00	4,185,415.00	2,933,820.10

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021





PLAN DE ACCIÓN DEL PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LAS JUNTAS DE USUARIOS

Tabla 4. 18 *Cronograma financiero por Línea de Acción*

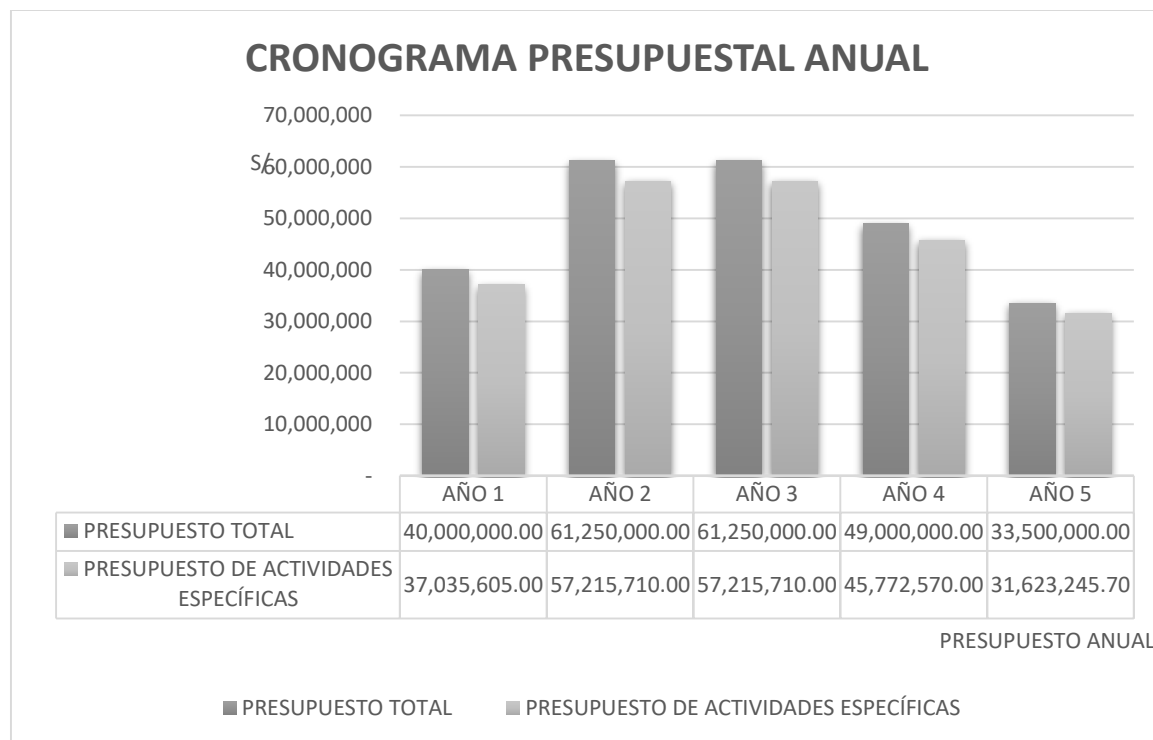
ÍTEM	LÍNEA DE ACCIÓN/ COMPONENTE	PRESUPUESTO TOTAL		AÑO 1	AÑO 2	AÑO 3	AÑO 4	AÑO 5
		S/.	%	S/.	S/.	S/.	S/.	S/.
	PRESUPUESTO TOTAL	245,000,000.00	100%	40,000,000.00	61,250,000.00	61,250,000.00	49,000,000.00	33,500,000.00
	GASTOS GENERALES Y DE MONITOREO	16,137,159.30	6.59%	2,964,395.00	4,034,290.00	4,034,290.00	3,227,430.00	1,876,754.30
	PRESUPUESTO DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS	228,862,840.70	93.41%	37,035,605.00	57,215,710.00	57,215,710.00	45,772,570.00	31,623,245.70
Línea de Acción 01	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	66,296,540.00	27.06%	11,672,180.00	16,574,135.00	16,574,135.00	13,259,305.00	8,216,785.00
Línea de Acción 02	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS E INNOVACION	60,180,414.00	24.56%	9,555,140.00	15,045,105.00	15,045,105.00	12,036,085.00	8,498,979.00
Línea de Acción 03	MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS	45,155,559.00	18.43%	7,295,075.00	11,288,890.00	11,288,890.00	9,031,115.00	6,251,589.00
Línea de Acción 04	ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA	57,230,327.70	23.36%	8,513,210.00	14,307,580.00	14,307,580.00	11,446,065.00	8,655,892.70

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021



En la Figura 4.1, se observa la programación presupuestal multianual para el desarrollo de las Actividades Específicas del PROFOJUA

Figura 4.1 *Cronograma Presupuestal Anual*



Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021

Referencias

- Armijo, M. (2011). *Planificación Estratégica e Indicadores de Desempeño en el Sector Público. Serie Manuales 69. CEPAL-Naciones Unidas*.
https://repositorio.cepal.org/bitstream/handle/11362/5509/S2011156_es.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Autoridad Nacional del Agua (ANA). (2020). *Anexo. Programa de Fortalecimiento a Junta de Usuarios*. Ministerio de Agricultura y Gestión del Riego (Minagri).
https://cdn.www.gob.pe/uploads/document/file/710885/ANEXO_R._M._N%C2%BA_0118-2020-MINAGRI.pdf
- Autoridad Nacional del Agua (ANA). (2020). *Anexo. Programa de Fortalecimiento a Junta de Usuarios*. Ministerio de Agricultura y Gestión del Riego (Minagri).
https://cdn.www.gob.pe/uploads/document/file/710885/ANEXO_R._M._N%C2%BA_0118-2020-MINAGRI.pdf
- Autoridad Nacional del Agua (ANA). (2017). *Construyendo la cultura del agua en el Perú: experiencia de la Autoridad Nacional del Agua*. Ministerio de Agricultura y Gestión del Riego (Minagri). <https://repositorio.ana.gob.pe/handle/20.500.12543/1887>
- Autoridad Nacional del Agua (ANA). (enero 2010). *Reglamento de la Ley de Recursos Hídricos. Ley 29938*. Ministerio de Agricultura y Gestión del Riego (Minagri).
<https://sinia.minam.gob.pe/normas/reglamento-ley-recursos-hidricos-ley-no-29338>
- Banco Mundial (BM). (2013). *El futuro de riego en el Perú, Desafío y Recomendaciones, Vol I*. International Bank for Reconstruction and Development / The World Bank
http://www.psi.gob.pe/wp-content/uploads/2016/03/futuro_riego_peru-1.pdf
- Centro Nacional de Planeamiento Estratégico (Ceplan). (2011). *Plan Bicentenario*. Presidencia del Consejo de Ministros (PCM)
<https://www.minam.gob.pe/wp-content/uploads/2013/09/DS-054-2011-PCM.pdf>
- Comisión Económica para América Latina y el Caribe (Cepal) (2021). *Reflexiones sobre gestión del agua en América Latina y el Caribe*.
https://repositorio.cepal.org/bitstream/handle/11362/46792/1/S2000908_es.pdf
- Cevallos, L. (2003). *Planificación Estratégica con Enfoque en Marco Lógico*.
https://www.academia.edu/11827499/Planificaci%C3%B3n_Estrat%C3%A9gica_con_Marco_L%C3%B3gico
- Correa, Norma (2011) *Interculturalidad y políticas públicas: una agenda al 2016*. CIES, Lima.
- Global Water Partnership (GWP). (2014). *La Estrategia de GWP hacia el 2020. Un mundo con seguridad hídrica*. https://www.gwp.org/globalassets/global/gwp-sam_files/publicaciones/estrategia-gwp/gwp_strategy_spanish_web.pdf
- Medianero, D. (2008) *Metodología del Planteamiento Estratégico en el Sector Público: Conceptos Esenciales*. Escuela de Proyectos (Cempro)
<https://planificacionsocialunsj.files.wordpress.com/2017/08/metodolog%C3%ADa-de-planeamiento-estrat%C3%A9gico.pdf>
- Ministerio de Cultura-MINCU (2017). *Política Nacional para la Transversalización del Enfoque Intercultural*. Lima.
- Ministerio de Cultura-MINCU (2013). *Enfoque intercultural para la gestión pública: herramientas conceptuales*. Lima.



- Ministerio de cultura-MINCU (2015). *Servicios públicos con pertinencia cultural. Guía para la aplicación del enfoque intercultural en la gestión de servicios públicos*. Lima
- Ministerio de la mujer y poblaciones vulnerables- MIMP (2012). *Orientaciones para transversalizar el enfoque de género en las políticas públicas*. Lima
- Ministerio de la mujer y poblaciones vulnerables-MIMP (2014). *Transversalización del enfoque de género en las políticas y la gestión pública*. Lima
- Ministerio de la mujer y poblaciones vulnerables-MIMP (2016). *Comunicando igualdad. Guía con orientaciones para incorporar el enfoque de género en la comunicación de las entidades públicas*. Lima
- Ministerio de la mujer y poblaciones vulnerables-MIMP (2017). *Si no me nombras, no existo. Promoviendo el uso del lenguaje inclusivo en las entidades públicas*. Lima
- Oré, María Teresa y Rap, Edwin (2009). *Políticas neoliberales en la gestión del agua. Antecedentes y entretelones de la ley de recursos hídricos*. Debates en Sociología Nº 34. Lima
- Ortegón, E., Pacheco, J. y Prieto, A. (2005). *Metodología del Marco Lógico para la Planificación, Seguimiento y Evaluación de Proyectos y Programas. Serie Manuales 42*. CEPAL-Naciones Unidas. https://repositorio.cepal.org/bitstream/handle/11362/5607/S057518_es.pdf
- Oxfam (2014) *Caja de herramientas de género. Módulo 2: Transversalización del enfoque de género – Manual para participantes*. Lima
- Presidencia del Consejo de Ministros (PCM), Cooperación Alemana (GIZ). (2015). *Manual para mejorar la atención a la ciudadanía en las entidades de la administración pública*. <https://sgp.pcm.gob.pe/wp-content/uploads/2016/10/manual-atencion-ciudadana.pdf>
- Programa de las Naciones Unidas (PNUD). (2009). *Manual de Planificación, Seguimiento y Evaluación de los resultados de Desarrollo*. <https://www1.undp.org/content/undp/es/home/librarypage/operations/evaluation/handbook.htm>
- Remy, María Isabel y Carrillo, Patricia (2020) *Brechas de género en la gestión del agua y la infraestructura natural*. Editado por Forest Trends Association.
- Superintendencia Nacional de Servicios y Saneamiento (SUNASS). (2020). *Gobierno peruano ratifica compromisos con el enfoque de género en la gestión del agua*. <https://www.sunass.gob.pe/lima/gobierno-peruano-ratifica-compromisos-con-el-enfoque-de-genero-en-la-gestion-del-agua/>



Anexos Sección 1

Anexo 1. 1 *Ubicación política y administrativa de las JU a nivel nacional*

	Chaparra Chinchá	Grande	JU Del Sector Hidráulico Menor Nasca - Clase B	12	0	3,556
	Chaparra Chinchá	Ica	JU De Aguas Subterráneas Del Valle De Ica - Juasvi	3	0	230
	Chaparra Chinchá	Ica	JU Del Sector Hidráulico Menor Ica-Clase B	14	0	5,206
	Chaparra Chinchá	Ica	JU Del Sector Hidráulico Menor La Achirana-Clase B	7	0	6,281
	Chaparra Chinchá	Pisco	JU Del Sector Hidráulico Menor Pisco-Clase C	19	12	3,900
	Chaparra Chinchá	Rio Seco	JU Del Sector Hidráulico Rio Seco	2	0	401
	Chaparra Chinchá	San Juan	JU Del Sector Hidráulico Menor San Juan Clase B	14	1	8,393
LIMA	Cañete Fortaleza	Barranca	JU De Agua Del Sector Hidráulico Menor Supe Clase B	6	4	1,420
	Cañete Fortaleza	Barranca	JU Del Sector Hidráulico Menor Fortaleza	4	0	511
LIMA Y ANCASH	Cañete Fortaleza	Barranca	JU Del Valle De Pativilca Del Distrito De Riego Barranca	16	6	9,212
	Cañete Fortaleza	Chancay - Huaral	JU Del Sector Hidráulico Chancay-Huaral	17	0	7,600
	Cañete Fortaleza	Chillón - Rímac - Lurín	JU Del Sector Hidráulico Chillón	14	13	5,916
LIMA	Cañete Fortaleza	Chillón - Rímac - Lurín	JU Del Sector Hidráulico Lurín	18	9	4,719
	Cañete Fortaleza	Chillón - Rímac - Lurín	JU Del Sector Hidráulico Rímac	16	1	3,548
	Cañete Fortaleza	Huaura	JU Del Sector Hidráulico Huaura	16	0	9,947
LIMA, ICA	Cañete Fortaleza	Mala Omas Cañete	JU Del Sub Distrito De Riego Mala-Omas	9	3	5,362
LIMA	Cañete Fortaleza	Mala Omas Cañete	JU Del Sub Distrito De Riego Cañete	8	0	9,023
	Huarmey Chicama	Casma Huarmey	JU Del Sector Hidráulico Menor Huarmey Culebras, Clase B	16	141	2,890
ANCASH	Huarmey Chicama	Casma Huarmey	JU Sector Hidráulico Menor Casma-Sechin, Clase B	8	32	2,815
LA LIBERTAD, CAJAMARCA	Huarmey Chicama	Chicama	JU Del Sector Hidráulico Menor Alto Chicama	16	75	9,604
LA LIBERTAD	Huarmey Chicama	Chicama	JU Del Sector Hidráulico Menor Chicama	6	1	5,533
ANCASH	Huarmey Chicama	Huaraz	JU Del Sector Hidráulico Menor Medio Alto Santa	33	318	27,135
	Huarmey Chicama	Moche Virú Chao	JU De Riego Presurizado Del Distrito De Riego Moche - Viru - Chao	0	0	68
	Huarmey Chicama	Moche Virú Chao	JU De Agua De La Cuenca Del Rio Viru	13	2	2,596
	Huarmey Chicama	Moche Virú Chao	JU De Agua Del Sector Hidráulico Menor Moche	14	1	4,167
	Huarmey Chicama	Moche Virú Chao	JU De Agua Del Sector Hidráulico Menor Chao	6	0	1,479
	Huarmey Chicama	Moche Virú Chao	JU Del Sector Hidráulico Menor Guadalupito	6	0	610
	Huarmey Chicama	Santa Lacramarca Nepeña	JU Del Sub Distrito De Riego Santa	6	31	2,804
ANCASH	Huarmey Chicama	Santa Lacramarca Nepeña	JU Del Sector De Riego Irchim	7	35	2,394
	Huarmey Chicama	Santa Lacramarca Nepeña	JU Del Sector Hidráulico Nepeña	10	7	3,546
LA LIBERTAD	Huarmey Chicama	Santiago de Chuco	JU Del Sector Hidráulico Menor Tablachaca Margen Derecha	20	178	7,086
PIURA	Jequetepeque Zarumilla	Alto Piura	JU Del Sector Hidráulico Menor Alto Piura - Clase B	16	194	22,612
LAMBAYEQUE	Jequetepeque Zarumilla	Chancay Lambayeque	JU Del Sector Hidráulico Menor Chancay Lambayeque Clase A	18	65	30,312
PIURA	Jequetepeque Zarumilla	Chira	JU Del Sector Hidráulico Chira	7	0	13,419
LA LIBERTAD	Jequetepeque Zarumilla	Jequetepeque	JU Del Sector Hidráulico Menor Jequetepeque - Clase A	14	57	12,516
CAJAMARCA, LA LIBERTAD	Jequetepeque Zarumilla	Jequetepeque	JU Del Subdistrito De Riego No Regulado Alto Jequetepeque	11	3	4,032
	Jequetepeque Zarumilla	Medio y Bajo Piura	JU Del Sector Hidráulico Menor Medio Y Bajo Piura-Clase A	11	0	17,358
PIURA	Jequetepeque Zarumilla	Medio y Bajo Piura	JU Del Sector Hidráulico Menor Sechura-Clase A	4	0	11,902
	Jequetepeque Zarumilla	Motupe Olmos La Leche	JU De Olmos	2	8	1,120
LAMBAYEQUE	Jequetepeque Zarumilla	Motupe Olmos La Leche	JU Del Sector Hidráulico Menor Motupe - Clase B	5	9	3,782
	Jequetepeque Zarumilla	Motupe Olmos La Leche	JU Valle La Leche	10	43	12,075
PIURA	Jequetepeque Zarumilla	San Lorenzo	JU Del Sector Hidráulico Menor San Lorenzo-JUhsal	16	1	11,032
TUMBES	Jequetepeque Zarumilla	Tumbes	JU Del Sector Hidráulico Menor Tumbes	21	0	5,801

PLAN DE ACCIÓN DEL PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LAS JUNTAS DE USUARIOS

LAMBAYEQUE, CAJAMARCA	Jequetepeque Zarumilla	Zaña	JU Del Sector Hidráulico Menor Zaña	13	0	5,961
HUÁNUCO	Marañón	Alto Marañón	JU Del Distrito De Riego Alto Marañón	10	337	12,548
AMAZONAS	Marañón	Bagua Santiago	JU De Agua - Bagua	9	84	3,305
CAJAMARCA	Marañón	Cajamarca	JU Del Sector Hidráulico Menor Clase B Del Rio Chonta Y Cajamarquino	9	163	11,119
	Marañón	Cajamarca	JU Del Sector Hidráulico Menor Rio Mashcon - Clase B	5	75	9,858
PIURA	Marañón	Chinchi Chamaya	JU Del Sector Hidráulico Huancabamba Clase B	11	205	7,084
CAJAMARCA	Marañón	Chinchi Chamaya	JU Del Sector Hidráulico Menor Jaén - San Ignacio	21	128	6,750
	Marañón	Chotano Llaucano	JU Del Sector Hidráulico Menor Llaucano	0	267	4,500
	Marañón	Crisnejas	JU Del Sector Hidráulico Menor Condebamba - Clase B	6	101	12,505
LA LIBERTAD, CAJAMARCA, ANCASH	Marañón	Huamachuco	JU Del Sector Hidráulico Menor Yamobamba-Chusgon-Margen Izquierda Del Rio Marañón, Clase B	16	243	9,687
ANCASH	Marañón	Huari	JU Del Sector Hidráulico Menor Huari Antonio Raimondi - Clase C	13	246	17,301
AMAZONAS	Marañón	Utcubamba	JU Del Sector Hidráulico Utcubamba - Clase B	11	99	4,541
HUÁNUCO	Huallaga	Alto Huallaga	JU Agua Alto Huallaga	20	294	14,811
SAN MARTIN	Huallaga	Alto Mayo	JU Del Sector Hidráulico Menor Alto Mayo, Clase A	11	109	6,584
	Huallaga	Huallaga Central	JU Del Sector Hidráulico Huallaga Central	9	30	1,585
	Huallaga	Huallaga Central	JU Tocache	4	22	636
	Huallaga	Tarapoto	JU Del Sector Hidráulico Menor Bajo Mayo - Mishquiyacu-Clase B	4	18	692
HUÁNUCO	Huallaga	Tingo María	JU Del Sector Hidráulico Menor Tingo María	5	25	223
JUNÍN	Ucayali	Perene	JU Del Distrito De Riego Perené	0	11	47
UCAYALI	Ucayali	Pucallpa	Asociación De La JU De Los Sistemas Hidráulicos De Pucallpa	8	0	197
JUNÍN	Ucayali	Tarma	JU Del Sector Hidráulico Tarma	27	123	14,027
AYACUCHO	Mantaro	Ayacucho	JU Del Sector Hidráulico Menor Cachi Clase A	18	123	6,980
HUANCAVELICA	Mantaro	Huancavelica	JU Del Sector Hidráulico Menor Putaja-Upamayo-Mantaro Clase B	19	661	6,401
JUNÍN	Mantaro	Mantaro	JU Del Sector Hidráulico Menor Cunas - Clase A	11	84	14,481
	Mantaro	Mantaro	JU Del Sector Hidráulico Menor Mantaro - Clase A	14	98	22,429
	Mantaro	Pasco	JU Del Distrito De Riego Pasco	4	26	984
CUCO	Pampas Apurímac	Alto Apurímac - Velille	JU De Agua Cuenca Alto Apurímac	5	46	10,925
	Pampas Apurímac	Alto Apurímac - Velille	JU Del Sector Hidráulico Menor Velille Santo Tomas	8	10	4,541
APURÍMAC, AYACUCHO	Pampas Apurímac	Bajo Apurímac - Pampas	JU Del Sector Hidráulico Menor Andahuaylas - Apurímac Clase C	21	407	39,500
	Pampas Apurímac	Bajo Apurímac - Pampas	JU Del Sector Y Subsector Hidráulico Menor Chincheros Pampas	10	182	2,385
	Pampas Apurímac	Bajo Apurímac - Pampas	JU Del Sector Y Subsectores Hidráulicos Torobamba - Apurímac, Clase "C"	4	48	1,384
APURÍMAC	Pampas Apurímac	Medio Apurímac Pachachaca	JU Del Sector Hidráulico Medio Apurímac Pachachaca	22	495	7,208
APURÍMAC, CUCO,	Pampas Apurímac	Medio Apurímac Pachachaca	JU Del Sector Hidráulico Menor Medio Apurímac De La Cuenca Rio Colorado Clase - "C"	8	44	2,214
CUCO	Urubamba Vilcanota	CUco	JU Del Sector Hidráulico Menor Medio Vilcanota Mapacho	93	102	46,122
	Urubamba Vilcanota	La Convención	JU De Agua Del Sector Hidráulico Menor Urubamba Vilcanota Bajo	10	143	1,897
	URUBAMBA VILCANOTA	SICUANI	JU De Agua Del Sector Hidráulico Menor Alto Vilcanota	33	324	18,375
PUNO	Madre de Dios	Tambopata - Inambari	JU Del Distrito De Riego Inambari Carabaya	3	4	59
	Titicaca	Huancané	JU De Agua Del Sector Hidráulico Menor Huancané	6	94	4,695
	Titicaca	ILAVE	JU De Agua Ilave	12	1	3,552
	Titicaca	Juliaca	JU Del Sector Hidráulico Menor Cabanillas - Lampa	26	99	7,111
	Titicaca	Ramís	JU Del Distrito De Riego Ramís	43	157	8,770

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA, 2020

Anexos Sección 2



Anexo 2.1 *Proceso de Agrupamiento por Nivel de desempeño de las 127 JU, y por subcriterio Seguridad Hídrica*



AUTORIDAD ADMINISTRATIVA DEL AGUA	ADMINISTRACIÓN LOCAL DE AGUA	N.º	JUNTAS DE USUARIOS	DEMANDA ATENDIDA			CALIFICACIÓN
				%	ALTO	MEDIO	
					≥ 95%	66%<X<94%	
					33 puntos	20 puntos	
CAPLINA OCOÑA	Caplina - Locumba	1	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Clase C Bajo Uchusuma (Anterior Ju Tacna)	95	33		ALTO
		2	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico De Aguas Subterráneas - Clase A La Yarada	85		20	MEDIO
		3	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Locumba Clase A	85		20	MEDIO
		4	Junta de Usuarios de Candarave	87		20	MEDIO
		5	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Sama	54			BAJO
		6	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Clase C Bajo Caplina	76		20	MEDIO
		7	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Tarata-Clase B	65		20	MEDIO
	Moquegua	8	Junta de Usuarios del Distrito de Riego Moquegua	89		20	MEDIO
		9	Junta de Usuarios del Sector de Riego Torata	46			BAJO
	Tambo - Alto Tambo	10	Junta de Usuarios del Valle de Tambo	100	33		ALTO
		11	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Puquina-La Capilla	100	33		ALTO
		12	Junta de Usuarios Irrigación Ensenada Mejía Mollendo	96	33		ALTO
		13	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Punta De Bombón	96	33		ALTO
		14	Junta de Usuarios del Sector de Riego Omate	100	33		ALTO
	Chili	15	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Chili Regulado Clase A	100	33		ALTO
		16	Junta de Usuarios Chili No Regulado del Sector Hidráulico Chili No Regulado - Clase B	71		20	MEDIO
		17	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico De La Joya Antigua	100	33		ALTO
		18	Junta de Usuarios de La Joya Nueva del Sector Hidráulico Menor La Joya	100	33		ALTO
		19	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor del Valle de Vitor Clase B	100	33		ALTO
		20	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Rio Yura	91		20	MEDIO
	Colca - Siguas - Chivay	21	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Ampato Siguas Y Siguas Quilca Clase B	99	33		ALTO
		22	Junta de Usuarios Santa Rita de Siguas, Subdistrito de Riego Colca Siguas	100	33		ALTO
		23	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Valle Del Colca Clase B	90		20	MEDIO
		24	Junta de Usuarios Pampa de Majes	100	33		ALTO
	Camaná - Majes	25	Junta de Usuarios Camaná	100	33		ALTO
		26	Junta de Usuarios Valle de Majes	100	33		ALTO
		27	Junta de Usuarios de Chuquibamba	65			BAJO
		28	Junta de Usuarios Castilla Alta (En Disolución)	85		20	MEDIO
		29	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor de Viraco	80		20	MEDIO
		30	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor de Machaguay	75		20	MEDIO
	Ocoña - Pausa	31	Junta de Usuarios de Agua del Sector Hidráulico Menor de Pampacolca	80		20	MEDIO
		32	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Clase A Ocoña	100	33		ALTO
		33	Junta de Usuarios de La Provincia de La Unión Cotahuasi	100	33		ALTO
		34	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Clase C Pausa	100	33		ALTO
		35	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Clase B Caraveli	75		20	MEDIO
		36	Junta de Usuarios Coropuna Solimana	75		20	MEDIO
CHAPARRA CHINCHA	Chaparra - Acari	37	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Acari - Clase B	81		20	MEDIO
		38	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor de Yauca	100	33		ALTO
		39	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Bella Unión	100	33		ALTO
		40	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Chaparra	53			BAJO
		41	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Puquio	90	33		ALTO
		42	Junta de Usuarios Subdistrito de Riego Cora Cora	85		20	MEDIO
		43	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Palpa - Clase B	85		20	MEDIO
	Grande	44	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Nasca - Clase B	80		20	MEDIO
		45	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Ica-Clase B	52			BAJO
	Ica	46	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor La Achirana-Clase B	52			BAJO
		47	Junta de Usuarios de Aguas Subterráneas del Valle de Ica - Juasvi	100	33		ALTO
	Río Seco	48	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Río Seco	100	33		ALTO
	Pisco	49	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Pisco-Clase C	100	33		ALTO
	San Juan	50	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor San Juan Clase B	90		20	MEDIO
CAÑETE FORTALEZA	Mala - Omas - Cañete	51	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Mala Omas Clase "C"	100	33		ALTO
		52	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Cañete Clase "A"	100	33		ALTO
		53	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Chillón	100	33		ALTO
	Chillón - Rímac - Lurín	54	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Rímac	100	33		ALTO
		55	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Lurín	100	33		ALTO
	Chancay - Huaral	56	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Chancay-Huaral	100	33		ALTO
		57	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Huaura	100	33		ALTO
	Barranca	58	Junta de Usuarios del Valle de Pativilca del Distrito de Riego Barranca	100	33		ALTO
		59	Junta de Usuarios de Agua del Sector Hidráulico Menor Supe Clase B	65		20	MEDIO
		60	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Fortaleza	58			BAJO
HUARMY CHICAMA	Casma - Huarmey	61	Junta de Usuarios Sector Hidráulico Menor Casma-Sechin, Clase B	60			BAJO
		62	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Huarmey Culebras, Clase B	56			BAJO
	Huaraz	63	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Medio Alto Santa	100	33		ALTO
		64	Junta de Usuarios del Sector de Riego Ircchim	100	33		ALTO
	Santa - Lacramarca - Nepeña	65	Junta de Usuarios del Sub Distrito de Riego Santa	100	33		ALTO
		66	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Nepeña	100	33		ALTO
		67	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Tablachaca Margen Derecha	100	33		ALTO
	Santiago de Chuco	68	Junta de Usuarios de Agua del Sector Hidráulico Menor Moche	100	33		ALTO
		69	Junta de Usuarios de Agua del Sector Hidráulico Menor Viru	100	33		ALTO
		70	Junta de Usuarios de Riego Presurizado del Distrito de Riego Moche - Viru - Chao	100	33		ALTO
		71	Junta de Usuarios de Agua del Sector Hidráulico Menor Chao	100	33		ALTO
		72	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Guadalupito	100	33		ALTO
	Chicama	73	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Chicama	90		20	MEDIO
		74	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Alto Chicama	68		20	MEDIO
JEQUETEPEQUE ZARUMILLA	Jequetepeque	75	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Jequetepeque - Clase A	100	33		ALTO
		76	Junta de Usuarios del Subdistrito de Riego No Regulado Alto Jequetepeque	100	33		ALTO
	Zaña	77	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Zaña	100	33		ALTO
	Chancay - Lambayeque	78	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Chancay Lambayeque Clase A	100	33		ALTO
	Motupe - Olmos - La Leche	79	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Motupe - Clase B	62			BAJO
		80	Junta de Usuarios de Olmos	85		20	MEDIO
		81	Junta de Usuarios Valle La Leche	100	33		ALTO
	Medio y Bajo Piura	82	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Medio Y Bajo Piura-Clase A	100	33		ALTO
		83	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Sechura-Clase A	100	33		ALTO
	Alto Piura - Huancabamba	84	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Alto Piura-Clase B	100	33		ALTO
	San Lorenzo	85	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor San Lorenzo-JUhsal	100	33		ALTO
	Chira	86	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Chira	100	33		ALTO
	Tumbes	87	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Tumbes	100	33		ALTO
MARAÑÓN	Chinchipe - Chamaya	88	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Jaén - San Ignacio	71		20	MEDIO



AUTORIDAD ADMINISTRATIVA DEL AGUA	ADMINISTRACIÓN LOCAL DE AGUA	N.º	JUNTAS DE USUARIOS	DEMANDA ATENDIDA			CALIFICACIÓN
				%	ALTO	MEDIO	
					≥ 95%	66%<X<94%	
					33 puntos	20 puntos	
		89	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Huancabamba Clase B	100	33		ALTO
	Bagua - Santiago	90	Junta de Usuarios de Agua - Bagua	100	33		ALTO
	Utcubamba	91	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Utcubamba - Clase B	100	33		ALTO
	Chotano - Llaucano	92	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Llaucano	100	33		ALTO
	Cajamarca	93	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Clase B Del Rio Chonta Y Cajamarquino	100	33		ALTO
		94	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Rio Mashcon- Clase B	100	33		ALTO
	Crisnejas	95	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Condebamba - Clase B	100	33		ALTO
	Huamachuco	96	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Yamobamba-Chusgon-Margen Izquierda Del Rio Marañón, Clase B	100	33		ALTO
	Huari	97	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Huari Antonio Raimondi - Clase C	100	33		ALTO
HUALLAGA	Alto Marañón	98	Junta de Usuarios del Distrito de Riego Alto Marañón	100	33		ALTO
	Alto Mayo	99	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Alto Mayo, Clase A	100	33		ALTO
	Tarapoto	100	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Bajo Mayo-Mishquiyacu-Clase B	100	33		ALTO
	Huallaga Central	101	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Huallaga Central	100	33		ALTO
		102	Junta de Usuarios Tocache	100	33		ALTO
	Tingo María	103	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Tingo María	100	33		ALTO
	Alto Huallaga	104	Junta de Usuarios de Agua Alto Huallaga	100	33		ALTO
UCAYALI	Pucallpa	105	Asociación De La Junta de Usuarios de Los Sistemas Hidráulicos De Pucallpa	100	33		ALTO
	Perené	106	Junta de Usuarios del Distrito de Riego Perene	100	33		ALTO
	Tarma	107	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Tarma	76		20	MEDIO
MANTARO	Pasco	108	Junta de Usuarios del Distrito de Riego Pasco	100	33		ALTO
	Mantaro	109	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Mantaro - Clase A	100	33		ALTO
		110	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Cunas - Clase A	100	33		ALTO
	Huancavelica	111	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Putaja-Upamayo-Mantaro Clase B	100	33		ALTO
	Ayacucho	112	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Cachi Clase A	100	33		ALTO
PAMPAS APURÍMAC	Bajo Apurímac - Pampas	113	Junta de Usuarios del Sector Y Subsectores Hidráulicos Torobamba - Apurímac, Clase "C"	100	33		ALTO
		114	Junta de Usuarios del Sector Y Subsector Hidráulico Menor Chincheros Pampas	100	33		ALTO
		115	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Andahuaylas-Apurímac Clase C	100	33		ALTO
	Medio Apurímac - Pachachaca	116	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Medio Apurímac Pachachaca	100	33		ALTO
		117	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Medio Apurímac De La Cuenca Rio Colorado Clase - "C"	100	33		ALTO
	Alto Apurímac - Velille	118	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Velille Santo Tomas	90		20	MEDIO
		119	Junta de Usuarios de Agua Cuenca Alto Apurímac	100	33		ALTO
URUBAMBA VILCANOTA	La Convención	120	Junta de Usuarios de Agua del Sector Hidráulico Menor Urubamba Vilcanota Bajo	100	33		ALTO
	CUco	121	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Medio Vilcanota Mapacho	100	33		ALTO
	Sicuani	122	Junta de Usuarios de Agua del Sector Hidráulico Menor Alto Vilcanota	100	33		ALTO
MADRE DE DIOS	Tambopata - Inambari	123	Junta de Usuarios del Distrito de Riego Inambari Carabaya	100	33		ALTO
TITICACA	Ramis	124	Junta de Usuarios del Distrito de Riego Ramis	100	33		ALTO
	Huancané	125	Junta de Usuarios de Agua del Sector Hidráulico Menor Huancané	100	33		ALTO
	Juliaca	126	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Cabanillas - Lampa	100	33		ALTO
	Ilave	127	Junta de Usuarios de Agua Ilave	100	33		ALTO

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021

Anexo 2.2 *Proceso de Agrupamiento por Nivel de desempeño de las 127 JU, y por subcriterio Eficiencia de Cobranza*



AUTORIDAD ADMINISTRATIVA DEL AGUA	ADMINISTRACIÓN LOCAL DE AGUA	N.º	JUNTA DE USUARIOS	%	EFICIENCIA DE COBRANZA			CALIFICACIÓN
					ALTA EFICIENCIA	MEDIA EFICIENCIA	BAJA EFICIENCIA	
					>70% 33 puntos	41% < X < 69% 20 puntos	< 40% 10 puntos	
Caplina Ocoña	Caplina Locumba	1	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Clase C Bajo Uchusuma (Anterior Ju Tacna)	30			10	BAJO
		2	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico De Aguas Subterráneas - Clase A La Yarada	67		20		MEDIO
		3	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Locumba Clase A	50		20		MEDIO
		4	Junta de Usuarios de Candarave	58		20		MEDIO
		5	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Sama	56		20		MEDIO
		6	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Clase C Bajo Caplina	32.5			10	BAJO
	Moquegua	7	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Tarata-Clase B	37			10	BAJO
		8	Junta de Usuarios del Distrito de Riego Moquegua	40		20		MEDIO
		9	Junta de Usuarios del Sector de Riego Torata	70	33			ALTO
	Tambo Alto Tambo	10	Junta de Usuarios del Valle de Tambo	92	33			ALTO
		11	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Puquina-La Capilla	34			10	BAJO
		12	Junta de Usuarios Irrigación Ensenada Mejía Mollendo	86	33			ALTO
		13	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Punta De Bombón	88	33			ALTO
		14	Junta de Usuarios del Sector de Riego Omate	80	33			ALTO
	Chili	15	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Chili Regulado Clase A	52		20		MEDIO
		16	Junta de Usuarios Chili No Regulado del Sector Hidráulico Chili No Regulado - Clase B	32			10	BAJO
		17	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico De La Joya Antigua	74	33			ALTO
		18	Junta de Usuarios de La Joya Nueva del Sector Hidráulico Menor La Joya	58		20		MEDIO
		19	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor del Valle de Vitor Clase B	49		20		MEDIO
		20	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Río Yura	80	33			ALTO
	Colcas Sigvas Chivay	21	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Ampato Sigvas Y Sigvas Quilca Clase B	50			10	BAJO
		22	Junta de Usuarios Santa Rita De Sigvas, Subdistrito de Riego Colca Sigvas	100	33			ALTO
		23	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Valle Del Colca Clase B	78	33			ALTO
		24	Junta de Usuarios Pampa De Majes	95	33			ALTO
		25	Junta de Usuarios Camaná	87	33			ALTO
	Camaná Majes	26	Junta de Usuarios Valle de Majes	77	33			ALTO
		27	Junta de Usuarios de Chuquibamba	21			10	BAJO
		28	Junta de Usuarios Castilla Alta (En Disolución)	35			10	BAJO
		29	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor de Viraco	0			10	BAJO
		30	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor de Machaguay	30			10	BAJO
		31	Junta de Usuarios de Agua del Sector Hidráulico Menor de Pampacolca	54		20		MEDIO
	Ocoña Pausa	32	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Clase A Ocoña	61		20		MEDIO
		33	Junta de Usuarios de La Provincia De La Unión Cotahuasi	70	33			ALTO
		34	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Clase C Pausa	41		20		MEDIO
		35	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Clase B Caraveli	75	33			ALTO
		36	Junta de Usuarios Coropuna Solimana	0			10	BAJO
Chaparra Chincha	Chaparra Acarí	37	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Acarí - Clase B	93	33			ALTO
		38	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor de Yauca	50		20		MEDIO
		39	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Bella Unión	98	33			ALTO
	Chaparra Acarí	40	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Chaparra	12			10	BAJO
		41	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Puquio	0			10	BAJO
	42	Junta de Usuarios Subdistrito de Riego Cora Cora	0			10	BAJO	
	Grande	43	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Palpa - Clase B	53		20		MEDIO
		44	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Nasca - Clase B	30			10	BAJO
	Ica	45	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Ica-Clase B	91	33			ALTO
		46	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor La Achirana-Clase B	95	33			ALTO
Río Seco	47	Junta de Usuarios de Aguas Subterráneas del Valle de Ica - Juasvi	87	33			ALTO	
	48	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Río Seco	70	33			ALTO	
	Pisco	49	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Pisco-Clase C	92	33			ALTO
	San Juan	50	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor San Juan Clase B	100	33			ALTO
Cañete Fortaleza	Mala Omas Cañete	51	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Mala Omas Clase "C"	50		20		MEDIO
		52	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Cañete Clase "A"	90	33			ALTO
	Chillón Rímac Lurín	53	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Chillón	85	33			ALTO
		54	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Rímac	82	33			ALTO
		55	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Lurín	76	33			ALTO
	Chancay Huaral	56	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Chancay-Huaral	80	33			ALTO
		57	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Huaura	64		20		MEDIO
	Barranca	58	Junta de Usuarios del Valle de Pativilca del Distrito de Riego Barranca	88	33			ALTO
		59	Junta de Usuarios de Agua del Sector Hidráulico Menor Supe Clase B	87	33			ALTO
		60	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Fortaleza	82	33			ALTO
Huarmey Chicama	Casma Huarmey	61	Junta de Usuarios Sector Hidráulico Menor Casma-Sechin, Clase B	68		20		MEDIO
		62	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Huarmey Culebras, Clase B	45		20		MEDIO
	Huaraz	63	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Medio Alto Santa	53		20		MEDIO
		64	Junta de Usuarios del Sector de Riego Irchim	54		20		MEDIO
	Santa Lacramarca Nepeña	65	Junta de Usuarios del Sub Distrito de Riego Santa	40		20		MEDIO
		66	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Nepeña	57		20		MEDIO
		Santiago de Chuco	67	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Tablachaca Margen Derecha	0			10
	68		Junta de Usuarios de Agua del Sector Hidráulico Menor Moche	76	33			ALTO
	Moche Virú Chao	69	Junta de Usuarios de Agua del Sector Hidráulico Menor Viru	100	33			ALTO
		70	Junta de Usuarios de Riego Presurizado del Distrito de Riego Moche - Viru - Chao	79	33			ALTO
		71	Junta de Usuarios de Agua del Sector Hidráulico Menor Chao	89	33			ALTO
		72	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Guadalupito	92.5	33			ALTO
Chicama	73	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Alto Chicama	88.5	33			ALTO	
	74	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Chicama	100	33			ALTO	
Jequetepeque Zarumilla	Jequetepeque	75	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Jequetepeque - Clase A	80	33			ALTO
		76	Junta de Usuarios del Subdistrito de Riego No Regulado Alto Jequetepeque	0			10	BAJO
	Zaña	77	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Zaña	95	33			ALTO
		78	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Chancay Lambayeque Clase A	81	33			ALTO
	Motupe Olmos La Leche	79	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Motupe - Clase B	99	33			ALTO
		80	Junta de Usuarios de Olmos	100	33			ALTO
		81	Junta de Usuarios Valle La Leche	94	33			ALTO
	Medio y Bajo Piura	82	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Medio Y Bajo Piura-Clase A	96	33			ALTO
		83	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Sechura-Clase A	82	33			ALTO
	Alto Piura Huancabamba	84	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Alto Piura-Clase B	71	33			ALTO
		85	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor San Lorenzo-JUhsal	71	33			ALTO
	Tumbes	86	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Chira	77	33			ALTO
87		Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Tumbes	48		20		MEDIO	
Marañón		88	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Jaén - San Ignacio	63		20		MEDIO
		89	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Huancabamba Clase B	0			10	BAJO



AUTORIDAD ADMINISTRATIVA DEL AGUA	ADMINISTRACIÓN LOCAL DE AGUA	N.º	JUNTA DE USUARIOS	%	EFICIENCIA DE COBRANZA			CALIFICACIÓN
					ALTA EFICIENCIA	MEDIA EFICIENCIA	BAJA EFICIENCIA	
					>70%	41% < X < 69%	< 40%	
					33 puntos	20 puntos	10 puntos	
	Bagua Santiago	90	Junta de Usuarios de Agua - Bagua	46		20		MEDIO
	Utcubamba	91	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Utcubamba - Clase B	37			10	BAJO
	Huari	92	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Llaucano	0			10	BAJO
	Chotano Llaucano	93	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Clase B Del Rio Chonta Y Cajamarquino	57		20		MEDIO
	Alto Marañón	94	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Rio Mashcon- Clase B	78	33			ALTO
	Cajamarca	95	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Condebamba - Clase B	21			10	BAJO
		96	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Yamobamba-Chusgon-Margen Izquierda Del Rio Marañón, Clase B	100	33			ALTO
	Crisnejas	97	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Huari Antonio Raimondi - Clase C	0			10	BAJO
	Huamachuco	98	Junta de Usuarios del Distrito de Riego Alto Marañón	0			10	BAJO
Huallaga	Alto Huallaga	99	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Alto Mayo, Clase A	44		20		MEDIO
	Tingo María	100	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Bajo Mayo-Mishquiyacu-Clase B	71	33			ALTO
	Alto Mayo	101	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Huallaga Central	83	33			ALTO
	Tarapoto	102	Junta de Usuarios Tocache	3			10	BAJO
	Huallaga Central	103	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Tingo María	0			10	BAJO
	Huallaga Central	104	Junta de Usuarios de Agua Alto Huallaga	0			10	BAJO
Ucayali	Tarma	105	Asociación De La Junta de Usuarios de Los Sistemas Hidráulicos De Pucallpa	0			10	BAJO
	Pucallpa	106	Junta de Usuarios del Distrito de Riego Perene	0			10	BAJO
	Perené	107	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Tarma	37			10	BAJO
Mantaro	Pasco	108	Junta de Usuarios del Distrito de Riego Pasco	0			10	BAJO
	Mantaro	109	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Mantaro - Clase A	0			10	BAJO
		110	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Cunas - Clase A	0			10	BAJO
	Huancavelica	111	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Putaja-Upamayo-Mantaro Clase B	0			10	BAJO
	Ayacucho	112	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Cachi Clase A	92	33			ALTO
Pampas Apurímac	Bajo Apurímac Pampas	113	Junta de Usuarios del Sector Y Subsectores Hidráulicos Torobamba - Apurímac, Clase "C"	0			10	BAJO
		114	Junta de Usuarios del Sector Y Subsector Hidráulico Menor Chincheros Pampas	0			10	BAJO
		115	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Andahuaylas-Apurímac Clase C	0			10	BAJO
	Medio Apurímac Pachachaca	116	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Medio Apurímac Pachachaca	43		20		MEDIO
		117	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Medio Apurímac De La Cuenca Rio Colorado Clase - "C"	0			10	BAJO
	Alto Apurímac Velille	118	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Velille Santo Tomas	0			10	BAJO
	Alto Apurímac Velille	119	Junta de Usuarios de Agua Cuenca Alto Apurímac	100	33			ALTO
Urubamba Vilcanota	La Convención	120	Junta de Usuarios de Agua del Sector Hidráulico Menor Urubamba Vilcanota Bajo	15			10	BAJO
	CUco	121	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Medio Vilcanota Mapacho	30			10	BAJO
	Sicuani	122	Junta de Usuarios de Agua del Sector Hidráulico Menor Alto Vilcanota	15			10	BAJO
Madre de Dios	Tambopata Inambari	123	Junta de Usuarios del Distrito de Riego Inambari Carabaya	0			10	BAJO
Titicaca	Ramis	124	Junta de Usuarios del Distrito de Riego Ramis	50		20		MEDIO
	Huancané	125	Junta de Usuarios de Agua del Sector Hidráulico Menor Huancané	92.5	33			ALTO
	Juliaca	126	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Cabanillas - Lampa	95	33			ALTO
	Ilave	127	Junta de Usuarios de Agua Ilave	79	33			ALTO

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021

Anexo 2.3 *Proceso de Agrupamiento por Nivel de desempeño de las 127 JU, y por subcriterio Gestión Interna Institucional*



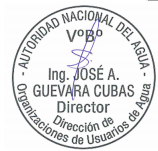
AUTORIDAD ADMINISTRATIVA DEL AGUA	ADMINISTRACIÓN LOCAL DE AGUA	N.º	JUNTA DE USUARIOS	INSTRUMENTOS DE GESTIÓN	PERSONAL CONTRATADO EN JU	GESTIÓN INTERNA INSTITUCIONAL			CALIFICACIÓN
						ALTO	MEDIO	BAJO	
						Si tiene más de 6 instrumentos y más de 16 personal	Sí tiene entre 2 a 5 instrumentos de gestión y entre 5 a 15 personal	Si tiene menos de 2 instrumentos y menos de 5 personal	
						34 puntos	20 puntos	10 puntos	
CAPLINA OCOÑA	Caplina - Locumba	1	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Clase C Bajo Uchusuma (Anterior Ju Tacna)	2	2			10	BAJO
		2	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico De Aguas Subterráneas - Clase A La Yarada	6	9		20		MEDIO
		3	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Locumba Clase A	2	7		20		MEDIO
		4	Junta de Usuarios de Candarave	2	0			10	BAJO
		5	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Sama	2	2			10	BAJO
		6	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Clase C Bajo Caplina	2	0			10	BAJO
	Moquegua	7	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Tarata-Clase B	2	5		20		MEDIO
		8	Junta de Usuarios del Distrito de Riego Moquegua	3	6		20		MEDIO
		9	Junta de Usuarios del Sector de Riego Torata	6	5		20		MEDIO
	Tambo - Alto Tambo	10	Junta de Usuarios del Valle de Tambo	2	5		20		MEDIO
		11	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Puquina-La Capilla	2	0			10	BAJO
		12	Junta de Usuarios Irrigación Ensenada Mejía Mollendo	7	9		20		MEDIO
		13	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Punta De Bombón	6	10		20		MEDIO
		14	Junta de Usuarios del Sector de Riego Omate	2	5		20		MEDIO
	Chili	15	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Chili Regulado Clase A	2	0			10	BAJO
		16	Junta de Usuarios Chili No Regulado del Sector Hidráulico Chili No Regulado - Clase B	2	1			10	BAJO
		17	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico De La Joya Antigua	2	0			10	BAJO
		18	Junta de Usuarios de La Joya Nueva del Sector Hidráulico Menor La Joya	6	25	34			ALTO
		19	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor del Valle de Vitor Clase B	4	5		20		MEDIO
		20	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Rio Yura	2	0			10	BAJO
	Colca - Siguas - Chivay	21	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Ampato Siguas Y Siguas Quilca Clase B	2	1			10	BAJO
		22	Junta de Usuarios Santa Rita De Siguas, Subdistrito de Riego Colca Siguas	6	9		20		MEDIO
		23	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Valle Del Colca Clase B	2	4			10	BAJO
		24	Junta de Usuarios Pampa De Majes	7	90	34			ALTO
		25	Junta de Usuarios Camaná	6	24	34			ALTO
	Camaná - Majes	26	Junta de Usuarios Valle de Majes	2	0			10	BAJO
		27	Junta de Usuarios de Chuquibamba	1	2			10	BAJO
		28	Junta de Usuarios Castilla Alta (En Disolución)	0	0			10	BAJO
		29	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor de Viraco	0	0			10	BAJO
		30	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor de Machaguay	1	0			10	BAJO
		31	Junta de Usuarios de Agua del Sector Hidráulico Menor de Pampacolca	1	1			10	BAJO
	Ocoña - Pausa	32	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Clase A Ocoña	3	6		20		MEDIO
		33	Junta de Usuarios de La Provincia De La Unión Cotahuasi	2	4			10	BAJO
		34	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Clase C Pausa	2	2			10	BAJO
		35	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Clase B Caraveli	2	3			10	BAJO
		36	Junta de Usuarios Coropuna Solimana	0	0			10	BAJO
CHAPARRA CHINCHA	Chaparra - Acari	37	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Acarí - Clase B	6	8		20		MEDIO
		38	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor de Yauca	2	5		20		MEDIO
		39	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Bella Unión	6	7		20		MEDIO
		40	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Chaparra	2	2			10	BAJO
		41	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Puquio	0	1			10	BAJO
	Grande	42	Junta de Usuarios Subdistrito de Riego Cora Cora	0	0			10	BAJO
		43	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Palpa - Clase B	2	7		20		MEDIO
		44	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Nasca - Clase B	2	3			10	BAJO
		45	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Ica-Clase B	3	11		20		MEDIO
		46	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor La Achirana-Clase B	5	22	34			ALTO
	Ica	47	Junta de Usuarios de Aguas Subterráneas del Valle de Ica - Juasvi	2	8		20		MEDIO
		48	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Rio Seco	1	4			10	BAJO
		49	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Pisco-Clase C	4	14		20		MEDIO
	San Juan	50	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor San Juan Clase B	2	12		20		MEDIO
CAÑETE FORTALEZA	Mala - Omas - Cañete	51	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Mala Omas Clase "C"	3	14		20		MEDIO
		52	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Cañete Clase "A"	4	19		20		MEDIO
		53	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Chillón	4	14		20		MEDIO
	Chillón - Rímac - Lurín	54	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Rímac	4	15		20		MEDIO
		55	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Lurín	2	9		20		MEDIO
		56	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Chancay-Huaral	7	43	34			ALTO
	Chancay - Huaral Huaura	57	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Huaura	7	23	34			ALTO
		58	Junta de Usuarios del Valle de Pativilca del Distrito de Riego Barranca	7	53	34			ALTO
		59	Junta de Usuarios de Agua del Sector Hidráulico Menor Supe Clase B	3	10		20		MEDIO
		60	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Fortaleza	3	11		20		MEDIO
HUARMEY CHICAMA	Casma - Huarmey	61	Junta de Usuarios Sector Hidráulico Menor Casma-Sechin, Clase B	2	7		20		MEDIO
		62	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Huarmey Culebras, Clase B	2	5		20		MEDIO
	Huaraz	63	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Medio Alto Santa	0	1			10	BAJO
	Santa - Lacramarca - Nepeña	64	Junta de Usuarios del Sector de Riego Irchim	7	13		20		MEDIO
		65	Junta de Usuarios del Sub Distrito de Riego Santa	7	5		20		MEDIO
		66	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Nepeña	7	25	34			ALTO
		67	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Tablachaca Margen Derecha	0	0			10	BAJO
	Moche - Virú - Chao	68	Junta de Usuarios de Agua del Sector Hidráulico Menor Moche	7	25	34			ALTO
		69	Junta de Usuarios de Agua del Sector Hidráulico Menor Viru	6	19	34			ALTO
		70	Junta de Usuarios de Riego Presurizado del Distrito de Riego Moche - Viru - Chao	7	19	34			ALTO
		71	Junta de Usuarios de Agua del Sector Hidráulico Menor Chao	6	11		20		MEDIO
		72	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Guadalupito	5	6		20		MEDIO
	Chicama	73	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Chicama	2	2			10	BAJO
		74	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Alto Chicama	1	2			10	BAJO



AUTORIDAD ADMINISTRATIVA DEL AGUA	ADMINISTRACIÓN LOCAL DE AGUA	N.º	JUNTA DE USUARIOS	INSTRUMENTOS DE GESTIÓN	PERSONAL CONTRATADO EN JU	GESTIÓN INTERNA INSTITUCIONAL			CALIFICACIÓN
						ALTO	MEDIO	BAJO	
						Si tiene más de 6 instrumentos y más de 16 personal	Sí tiene entre 2 a 5 instrumentos de gestión y entre 5 a 15 personal	Si tiene menos de 2 instrumentos y menos de 5 personal	
						34 puntos	20 puntos	10 puntos	
JEQUETEPEQUE ZARUMILLA	Jequetepeque	75	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Jequetepeque - Clase A	7	74	34			ALTO
		76	Junta de Usuarios del Subdistrito de Riego No Regulado Alto Jequetepeque	1	2			10	BAJO
	Zaña	77	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Zaña	5	21	34			ALTO
	Chancay - Lambayeque	78	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Chancay Lambayeque Clase A	7	79	34			ALTO
	Motupe - Olmos - La Leche	79	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Motupe - Clase B	4	9		20		MEDIO
		80	Junta de Usuarios de Olmos	3	9		20		MEDIO
		81	Junta de Usuarios Valle La Leche	5	10		20		MEDIO
	Medio y Bajo Piura	82	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Medio Y Bajo Piura-Clase A	7	13		20		MEDIO
		83	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Sechura-Clase A	5	17	34			ALTO
	Alto Piura - Huancabamba	84	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Alto Piura-Clase B	4	9		20		MEDIO
	San Lorenzo	85	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor San Lorenzo-JUhsal	7	12		20		MEDIO
	Chira	86	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Chira	7	14	34			ALTO
	Tumbes	87	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Tumbes	6	5		20		MEDIO
	Chinchipe - Chamaya	88	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Jaén - San Ignacio	4	6		20		MEDIO
MARAÑÓN	Bagua - Santiago	89	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Huancabamba Clase B	0	0			10	BAJO
		90	Junta de Usuarios de Agua - Bagua	2	4			10	BAJO
	Utcubamba	91	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Utcubamba - Clase B	1	3			10	BAJO
	Chotano - Llaucano	92	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Llaucano	0	0			10	BAJO
	Cajamarca	93	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Clase B Del Rio Chonta Y Cajamarquino	0	1			10	BAJO
		94	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Rio Mashcon- Clase B	0	1			10	BAJO
	Crisnejas	95	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Condebamba - Clase B	0	2			10	BAJO
	Huamachuco	96	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Yamobamba-Chusgon-Margen Izquierda Del Rio Marañón, Clase B	0	3			10	BAJO
	Huari	97	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Huari Antonio Raimondi - Clase C	0	0			10	BAJO
	Alto Marañón	98	Junta de Usuarios del Distrito de Riego Alto Marañón	0	0			10	BAJO
	Alto Mayo	99	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Alto Mayo, Clase A	3	8		20		MEDIO
	Tarapoto	100	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Bajo Mayo-Mishquiyacu-Clase B	5	11		20		MEDIO
		101	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Huallaga Central	5	13		20		MEDIO
	Huallaga Central	102	Junta de Usuarios Tocache	1	0			10	BAJO
HUALLAGA	Tingo María	103	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Tingo María	0	1			10	BAJO
	Alto Huallaga	104	Junta de Usuarios de Agua Alto Huallaga	0	2			10	BAJO
	Pucallpa	105	Asociación De La Junta de Usuarios de Los Sistemas Hidráulicos De Pucallpa	0	0			10	BAJO
		106	Junta de Usuarios del Distrito de Riego Perene	0	0			10	BAJO
	Perené	107	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Tarma	0	2			10	BAJO
	Tarma	108	Junta de Usuarios del Distrito de Riego Pasco	0	0			10	BAJO
	Mantaro	109	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Mantaro - Clase A	0	2			10	BAJO
		110	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Cunas - Clase A	0	2			10	BAJO
	Huancavelica	111	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Putaja-Upamayo-Mantaro Clase B	0	0			10	BAJO
	Ayacucho	112	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Cachi Clase A	2	10		20		MEDIO
	Bajo Apurímac - Pampas	113	Junta de Usuarios del Sector Y Subsectores Hidráulicos Torobamba - Apurímac, Clase "C"	0	0			10	BAJO
		114	Junta de Usuarios del Sector Y Subsector Hidráulico Menor Chincheros Pampas	0	2			10	BAJO
		115	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Andahuaylas-Apurímac Clase C	2	3			10	BAJO
	Medio Apurímac - Pachachaca	116	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Medio Apurímac Pachachaca	1	2			10	BAJO
		117	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Medio Apurímac De La Cuenca Rio Colorado Clase - "C"	1	1			10	BAJO
PAMPAS APURÍMAC	Alto Apurímac - Velille	118	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Velille Santo Tomas	2	1			10	BAJO
		119	Junta de Usuarios de Agua Cuenca Alto Apurímac	2	1			10	BAJO
	La Convención	120	Junta de Usuarios de Agua del Sector Hidráulico Menor Urubamba Vilcanota Bajo	2	1			10	BAJO
	CUco	121	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Medio Vilcanota Mapacho	2	4			10	BAJO
		122	Junta de Usuarios de Agua del Sector Hidráulico Menor Alto Vilcanota	2	2			10	BAJO
	Sicuaní	122	Junta de Usuarios de Agua del Sector Hidráulico Menor Alto Vilcanota	2	2			10	BAJO
	Tambopata - Inambari	123	Junta de Usuarios del Distrito de Riego Inambari Carabaya	INACTIVO	INACTIVO			10	BAJO
		124	Junta de Usuarios del Distrito de Riego Ramis	0	3			10	BAJO
	Huancané	125	Junta de Usuarios de Agua del Sector Hidráulico Menor Huancané	2	1			10	BAJO
		126	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Cabanillas - Lampa	7	4		20		MEDIO
	Ilave	127	Junta de Usuarios de Agua Ilave	2	1			10	BAJO
	TITICACA	127	Junta de Usuarios de Agua Ilave	2	1			10	BAJO
		127	Junta de Usuarios de Agua Ilave	2	1			10	BAJO

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021

Anexo 2.4 Índice superficie bajo riego (ha) por usuario a nivel de JU



AAA	ALA	NOMBRE DE JU (SUNARP)	N.º USUARIOS	ÁREA BAJO RIEGO Ha	ÍNDICE ha/usuario
CAPLINA OCOÑA	Caplina - Locumba	Ju Del Sector Hidráulico Menor Clase C Bajo Uchusuma (Anterior Ju Tacna)	479	1,544.00	3.22
		Ju Del Sector Hidráulico De Aguas Subterráneas - Clase A La Yarada	1,118	5,352.42	4.79
		Ju Del Sector Hidráulico Menor Locumba Clase A	1,035	3,710.40	3.58
		Ju De Candarave	3,479	7,505.40	2.16
		Ju Del Sector Hidráulico Sama	908	2,714.30	2.99
		Ju Del Sector Hidráulico Menor Clase C Bajo Caplina	886	1,195.20	1.35
		Ju Del Sector Hidráulico Menor Tarata-Clase B	1,146	1,488.30	1.30
	Moquegua	Ju Del Distrito De Riego Moquegua	2,836	5,325.90	1.88
		Ju Del Sector De Riego Torata	1,451	1,717.80	1.18
	Tambo - Alto Tambo	Ju Del Valle De Tambo	2,175	5,261.40	2.42
		Ju Del Sector Hidráulico Menor Puquina-La Capilla	3,754	2,504.10	0.67
		Ju Irrigación Ensenada Mejía Mollendo	890	2,596.20	2.92
		Ju Del Sector Hidráulico Menor Punta De Bombón	1,609	2,349.40	1.46
		Ju Del Sector De Riego Omate	3,611	2,659.50	0.74
	Chili	Ju Del Sector Hidráulico Menor Chili Regulado Clase A	5,612	6,808.60	1.21
		Ju Chili No Regulado Del Sector Hidráulico Chili No Regulado - Clase B	8,566	4,372.30	0.51
		Ju Del Sector Hidráulico De La Joya Antigua	952	4,867.70	5.11
		Ju De La Joya Nueva Del Sector Hidráulico Menor La Joya	939	4,519.30	4.81
		Ju Del Sector Hidráulico Menor Del Valle De Vitor Clase B	509	2,167.70	4.26
		Ju Del Sector Hidráulico Menor Rio Yura	664	2,194.20	3.30
		Ju Del Sector Hidráulico Menor Ampato Sigwas Y Sigwas Quilca Clase B	2,712	5,079.60	1.87
	Colca - Sigwas - Chivay	Ju Santa Rita De Sigwas, Sub-Distrito De Riego Colca Sigwas	189	1,953.00	10.33
		Ju Del Sector Hidráulico Menor Valle Del Colca Clase B	6,225	11,830.00	1.90
		Ju Pampa De Majes	2,688	15,009.90	5.58
	Camaná - Majes	Ju Camaná	4,861	6,824.00	1.40
		Ju Valle De Majes	2,323	7,752.60	3.34
		Ju De Chuquibamba	1,756	2,192.80	1.25
		Ju Castilla Alta	1,959	2,805.30	1.43
		Ju Del Sector Hidráulico Menor De Viraco	1,635	2,331.90	1.43
		Ju Del Sector Hidráulico Menor De Machaguay	1,263	1,484.40	1.18
		Ju De Agua Del Sector Hidráulico Menor De Pampacolca	1,422	2,298.50	1.62
	Ocoña - Pausa	Ju Del Sector Hidráulico Menor Clase A Ocoña	1,904	3,068.20	1.61
		Ju De La Provincia De La Unión Cotahuasi	6,587	6,223.70	0.94
		Ju Del Sector Hidráulico Menor Clase C Pausa	2,911	3,333.60	1.15
		Ju Del Sector Hidráulico Menor Clase B Caraveli	776	1,361.70	1.75
		Ju Coropuna Solimana	2,537	42,300.50	16.67
CHAPARRA CHINCHA	Chaparra - Acarí	Ju Del Sector Hidráulico Menor Acarí - Clase B	462	2,337.10	5.06
		Ju Del Sector Hidráulico Menor De Yauca	819	3,309.00	4.04
		Ju Del Sector Hidráulico Menor Bella Unión	361	3,737.80	10.35
		Ju Del Sector Hidráulico Menor Chaparra	562	1,277.90	2.27
		Ju Del Sector Hidráulico Menor Puquio	3,711	6,058.50	1.63
		Ju Subdistrito De Riego Cora Cora	4,779	10,228.50	2.14
	Grande	Ju Del Sector Hidráulico Menor Palpa - Clase B	2,375	6,203.80	2.61
		Ju Del Sector Hidráulico Menor Nasca - Clase B	3,556	16,068.20	4.52
		Ju Del Sector Hidráulico Menor Ica-Clase B	5,206	13,417.20	2.58
	Ica	Ju Del Sector Hidráulico Menor La Achirana-Clase B	6,281	11,329.40	1.80
		Ju De Aguas Subterráneas Del Valle De Ica - Juasvi	230	25,862.20	112.44
	Río Seco	Ju Del Sector Hidráulico Río Seco	401	19,447.30	48.50
	Pisco	Ju Del Sector Hidráulico Menor Pisco-Clase C	3,900	23,319.10	5.98
	San Juan	Ju Del Sector Hidráulico Menor San Juan Clase B	8,393	25,108.70	2.99
CAÑETE FORTALEZA	Mala - Omas - Cañete	Ju Del Sector Hidráulico Menor Mala Omas Clase "C"	5,362	5,632.00	1.05
		Ju Del Sector Hidráulico Menor Cañete Clase "A"	9,023	21,934.00	2.43
	Chillón - Rímac - Lurín	Ju Del Sector Hidráulico Chillón	5,916	2,214.00	0.37
		Ju Del Sector Hidráulico Rímac	3,548	4,744.60	1.34
		Ju Del Sector Hidráulico Lurín	4,719	5,544.00	1.17
	Chancay - Huaral	Ju Del Sector Hidráulico Chancay-Huaral	7,600	20,798.20	2.74
	Huaura	Ju Del Sector Hidráulico Huaura	9,947	34,836.00	3.50
	Barranca	Ju Del Valle De Pativilca Del Distrito De Riego Barranca	3,212	26,856.90	8.36
		Ju De Agua Del Sector Hidráulico Menor Supe Clase B	1,420	4,682.00	3.30
		Ju Del Sector Hidráulico Menor Fortaleza	511	2,745.70	5.37
HUARMEY CHICAMA	Casma - Huarmey Huaraz	Ju Sector Hidráulico Menor Casma-Sechin, Clase B	2,815	14,109.80	5.01
		Ju Del Sector Hidráulico Menor Huarmey Culebras, Clase B	2,890	8,662.50	3.00
		Ju Del Sector Hidráulico Menor Medio Alto Santa	21,135	50,872.70	2.41
	Santa - Lacramarca - Nepeña	Ju Del Sector De Riego Irchim	2,394	12,272.10	5.13
		Ju Del Sub Distrito De Riego Santa	2,804	7,389.80	2.64
		Ju Del Sector Hidráulico Nepeña	3,546	18,987.00	5.35
	Santiago de Chuco	Ju Del Sector Hidráulico Menor Tablachaca Margen Derecha	7,086	12,926.00	1.82
	Moche - Virú - Chao	Ju De Agua Del Sector Hidráulico Menor Moche	4,167	11,771.00	2.82
		Ju De Agua Del Sector Hidráulico Menor Viru	2,596	13,225.00	5.09
		Ju De Riego Presurizado Del Distrito De Riego Moche - Viru - Chao	68	34,649.40	509.55
		Ju De Agua Del Sector Hidráulico Menor Chao	1,479	7,886.60	5.33
		Ju Del Sector Hidráulico Menor Guadalupito	610	919.60	1.51
	Chicama	Ju Del Sector Hidráulico Menor Chicama	5,533	72,938.80	13.18
		Ju Del Sector Hidráulico Menor Alto Chicama	9,604	21,375.60	2.23
JEQUETEPEQUE ZARUMILLA	Jequetepeque	Ju Del Sector Hidráulico Menor Jequetepeque - Clase A	12,516	50,240.20	4.01
		Ju Del Subdistrito De Riego No Regulado Alto Jequetepeque	4,032	16,357.60	4.06
	Zaña	Ju Del Sector Hidráulico Menor Zaña	5,961	22,886.00	3.84
	Chancay - Lambayeque	Ju Del Sector Hidráulico Menor Chancay Lambayeque Clase A	30,312	31,916.80	1.05
	Motupe - Olmos - La Leche	Ju Del Sector Hidráulico Menor Motupe - Clase B	3,782	9,295.20	2.46
		Ju De Olmos	1,120	2,655.90	2.37
		Ju Valle La Leche	12,075	19,879.60	1.65



AAA	ALA	NOMBRE DE JU (SUNARP)	N.º USUARIOS	ÁREA BAJO RIEGO Ha	ÍNDICE ha/usuario
	Medio y Bajo Piura	Ju Del Sector Hidráulico Menor Medio Y Bajo Piura-Clase A	17,358	35,950.70	2.07
		Ju Del Sector Hidráulico Menor Sechura-Clase A	11,902	12,212.50	1.03
	Alto Piura	Ju Del Sector Hidráulico Menor Alto Piura-Clase B	22,612	32,158.00	1.42
	San Lorenzo	Ju Del Sector Hidráulico Menor San Lorenzo-JUhsal	11,032	46,337.90	4.20
	Chira	Ju Del Sector Hidráulico Chira	13,419	63,849.50	4.76
	Tumbes	Ju Del Sector Hidráulico Menor Tumbes	5,801	13,922.20	2.40
	Chinchipe - Chamaya	Ju Del Sector Hidráulico Menor Jaén - San Ignacio	6,750	7,250.00	1.07
MARAÑÓN	Bagua - Santiago	Ju Del Sector Hidráulico Huancabamba Clase B	7,084	12,542.30	1.77
		Ju De Agua - Bagua	3,305	8,695.00	2.63
	Utcubamba	Ju Del Sector Hidráulico Utcubamba - Clase B	4,541	14,304.00	3.15
	Chotano - Llaucano	Ju Del Sector Hidráulico Menor Llaucano	4,500	3,666.70	0.81
	Cajamarca	Ju Del Sector Hidráulico Menor Clase B Del Rio Chonta Y Cajamarquino	11,119	8,441.50	0.76
		Ju Del Sector Hidráulico Menor Rio Mashcon- Clase B	9,858	3,760.00	0.38
	Crisnejas	Ju Del Sector Hidráulico Menor Condebamba - Clase B	12,505	9,874.70	0.79
	Huamachuco	Ju Del Sector Hidráulico Menor Yamobamba-Chusgon-Margen Izquierda Del Rio Marañón, Clase B			
	Huari	Ju Del Sector Hidráulico Menor Huari Antonio Raimondi - Clase C	17,301	19,359.00	1.12
	Alto Marañón	Ju Del Distrito De Riego Alto Marañón	12,548	10,860.10	0.87
HUALLAGA	Alto Mayo	Ju Del Sector Hidráulico Menor Alto Mayo, Clase A	6,584	27,784.00	4.22
	Tarapoto	Ju Del Sector Hidráulico Menor Bajo Mayo-Mishquiyacu-Clase B	692	2,217.90	3.21
	Huallaga Central	Ju Del Sector Hidráulico Huallaga Central	1,585	11,947.20	7.54
		Ju Tocache	636	2,909.70	4.58
	Tingo María	Ju Del Sector Hidráulico Menor Tingo María	223	1,815.70	8.14
	Alto Huallaga	Ju De Agua Alto Huallaga	14,811	8,561.50	0.58
UCAYALI	Pucallpa	Asociación De La Ju De Los Sistemas Hidráulicos De Pucallpa	197	2,876.50	14.60
	Perené	Ju Del Distrito De Riego Perene	47	2,765.90	58.85
	Tarma	Ju Del Sector Hidráulico Tarma	14,027	4,793.40	0.34
MANTARO	Pasco	Ju Del Distrito De Riego Pasco	984	6,086.30	6.19
	Mantaro	Ju Del Sector Hidráulico Menor Mantaro - Clase A	22,429	9,536.20	0.43
		Ju Del Sector Hidráulico Menor Cunas - Clase A	14,461	7,773.60	0.54
	Huancavelica	Ju Del Sector Hidráulico Menor Putaja-Upamayo-Mantaro Clase B	6,401	2,075.80	0.32
	Ayacucho	Ju Del Sector Hidráulico Menor Cachi Clase A	6,980	6,967.10	1.00
		Ju Del Sector Y Subsectores Hidráulicos Torobamba - Apurímac, Clase "C"	1,384	1,514.00	1.09
PAMPAS APURÍMAC	Bajo Apurímac - Pampas	Ju Del Sector Y Subsector Hidráulico Menor Chincheros Pampas	2,385	9,850.00	4.13
		Ju Del Sector Hidráulico Menor Andahuaylas-Apurímac Clase C	39,500	13,329.30	0.34
		Ju Del Sector Hidráulico Medio Apurímac Pachachaca	7,208	15,030.70	2.09
	Medio Apurímac - Pachachaca	Ju Del Sector Hidráulico Menor Medio Apurímac De La Cuenca Rio Colorado Clase - "C"	2,214	2,278.00	1.03
		Ju Del Sector Hidráulico Menor Velille Santo Tomas			
		Ju De Agua Cuenca Alto Apurímac	10,925	17,636.90	1.61
URUBAMBA VILCANOTA	La Convención	Ju De Agua Del Sector Hidráulico Menor Urubamba Vilcanota Bajo	1,897	1,032.40	0.54
	CUco	Ju Del Sector Hidráulico Menor Medio Vilcanota Mapacho	46,122	15,813.00	0.34
	Sicuani	Ju De Agua Del Sector Hidráulico Menor Alto Vilcanota	18,375	8,024.00	0.44
MADRE DE DIOS	Tambopata - Inambari	Ju Del Distrito De Riego Inambari Carabaya	59	298.40	5.06
TITICACA	Ramis	Ju Del Distrito De Riego Ramis	8,770	8,293.70	0.95
	Huancané	Ju De Agua Del Sector Hidráulico Menor Huancané	4,695	1,302.80	0.28
	Juliaca	Ju Del Sector Hidráulico Menor Cabanillas - Lampa	7,111	12,691.00	1.78
	Ilave	Ju De Agua Ilave	3,552	9,417.00	2.65
TOTAL			738,762	1,451,592.22	1.96

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021

Anexo 2.5 Agrupamiento de las 127 JU por Vertiente y Nivel de Desempeño (alto, medio y bajo)

UBICACIÓN: VERTIENTE DEL PACÍFICO												UBICACIÓN: VERTIENTE DEL ATLÁNTICO						UBICACIÓN: VERTIENTE DEL TITICACA	
NIVEL DE DESEMPEÑO: ALTO				NIVEL DE DESEMPEÑO: MEDIO				NIVEL DE DESEMPEÑO: BAJO				NIVEL DE DESEMPEÑO: ALTO		NIVEL DE DESEMPEÑO: MEDIO		NIVEL DE DESEMPEÑO: BAJO		NIVEL DE DESEMPEÑO: BAJO	
GRUPO 1				GRUPO 2				GRUPO 3				GRUPO 4		GRUPO 5		GRUPO 6		GRUPO 7	
Sub Total de JU: 34				Sub Total de JU: 33				Sub Total de JU: 20				Sub Total de JU: 3		Sub Total de JU: 8		Sub Total de JU: 25		Sub Total de JU: 4	
1	Junta de Usuarios Irrigación Ensenada Mejía Mollendo	18	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Huaura	1	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico De Aguas Subterráneas - Clase A La Yarada	18	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Ica-Clase B	1	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Clase C Bajo Uchusuma (Anterior Ju Tacna)	1	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Cachi Clase A	1	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Jaén - San Ignacio	1	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Clase B	1	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Huancabamba Clase B	1	Junta de Usuarios de Agua del Sector Hidráulico Menor Huancané
2	Junta de Usuarios del Sector de Riego Omate	19	Junta de Usuarios del Valle de Pativilca del Distrito de Riego Barranca	2	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Locumba Clase A	19	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Rio Seco	2	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Tarata-Clase B	2	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Bajo Mayo-Mishquiyacu-Clase B	2	Junta de Usuarios de Agua - Bagua	2	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Utcubamba - Clase B	2	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Condebamba - Clase B	2	Junta de Usuarios de Agua llave
3	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Punta De Bombón	20	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Nepeña	3	Junta de Usuarios del Distrito de Riego Moquegua	20	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor San Juan Clase B	3	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Clase C Bajo Caplina	3	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Huallaga Central	3	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Clase B Del Rio Chonta Y Cajamarquino	3	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Clase B	3	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Condebamba - Clase B	3	Junta de Usuarios del Distrito de Riego Ramis
4	Junta de Usuarios del Valle de Tambo	21	Junta de Usuarios de Riego Presurizado del Distrito de Riego Moche - Viru - Chao	4	Junta de Usuarios del Sector de Riego Torata	21	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Mala Omas Clase "C"	4	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Sama			4	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Rio Mashcon-Clase B	4	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Huarí Antonio Raimondi - Clase C	4	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Cabanillas - Lampa	4	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Cabanillas - Lampa
5	Junta de Usuarios de La Joya Nueva del Sector Hidráulico Menor La Joya	22	Junta de Usuarios de Agua del Sector Hidráulico Menor Viru	5	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico De La Joya Antigua	22	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Fortaleza	5	Junta de Usuarios de Candarave			5	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Yamobamba-Chusgon-Margen Izquierda Del Rio Marañón, Clase B	5	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Llaucano				
6	Junta de Usuarios Pampa De Majes	23	Junta de Usuarios de Agua del Sector Hidráulico Menor Moche	6	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Chili Regulado Clase A	23	Junta de Usuarios de Agua del Sector Hidráulico Menor Supe Clase B	6	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Puquina-La Capilla			6	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Medio Apurímac Pachachaca	6	Junta de Usuarios del Distrito de Riego Alto Marañón				
7	Junta de Usuarios Santa Rita De Sigwas, Subdistrito de Riego Colca Sigwas	24	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Guadalupito	7	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Rio Yura	24	Junta de Usuarios Sector Hidráulico Menor Casma-Sechin, Clase B	7	Junta de Usuarios Chili No Regulado del Sector Hidráulico Chili No Regulado - Clase B			7	Junta de Usuarios de Agua Cuenca Alto Apurímac	7	Junta de Usuarios de Agua Alto Huallaga				
8	Junta de Usuarios Camaná	25	Junta de Usuarios de Agua del Sector Hidráulico Menor Chao	8	Junta de Usuarios Valle de Majes	25	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Huarmey Culebras, Clase B	8	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Ampato Sigwas Y Sigwas Quilca Clase B			8	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Alto Mayo, Clase A	8	Junta de Usuarios Tocache				
9	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Bella Unión	26	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Jequetepeque - Clase A	9	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor del Valle de Vitor Clase B	26	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Medio Alto Santa	9	Junta de Usuarios de Chuquibamba					9	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Tingo María				
10	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor La Achirana-Clase B	27	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Zaña	10	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Valle Del Colca Clase B	27	Junta de Usuarios del Sector de Riego Irchim	10	Junta de Usuarios Castilla Alta (En Disolución)					10	Asociación De La Junta de Usuarios de Los Sistemas Hidráulicos De Pucallpa				
1	Junta de Usuarios de Aguas Subterráneas del Valle de Ica - Juasvi	28	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Chancay Lambayeque Clase A	11	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Clase A Ocoña	28	Junta de Usuarios del Sub Distrito de Riego Santa	11	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor de Viraco					11	Junta de Usuarios del Distrito de Riego Perene				
2	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Pisco-Clase C	29	Junta de Usuarios Valle La Leche	12	Junta de Usuarios de La Provincia De La Unión Cotahuasi	29	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Chicama	12	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor de Machaguay					12	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Tarma				
13	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Cañete Clase "A"	30	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Medio Y Bajo Piura-Clase A	13	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Clase C Pausa	30	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Alto Chicama	13	Junta de Usuarios de Agua del Sector Hidráulico Menor de Pampacolca					13	Junta de Usuarios del Distrito de Riego Pasco				
14	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Chillón	31	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Sechura-Clase A	14	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Clase B Caraveli	31	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Motupe - Clase B	14	Junta de Usuarios Coropuna Solimana					14	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Cunas - Clase A				
15	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Rimac	32	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Chira	15	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Acarí - Clase B	32	Junta de Usuarios de Olmos	15	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Chaparra					15	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Mantaro - Clase A				
16	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Lurín	33	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Alto Piura-Clase B	16	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor de Yauca	33	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Tumbes	16	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Puquio					16	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Putaja-Upamayo-Mantaro Clase B				
17	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Chancay-Huara	34	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor San Lorenzo-JUhsal	17	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Palpa - Clase B			17	Junta de Usuarios Subdistrito de Riego Cora Cora					17	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Andahuaylas-Apurímac Clase C				
								18	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Nasca - Clase B					18	Junta de Usuarios del Sector Y Subsectores Hidráulicos Torobamba - Apurímac, Clase "C"				
								19	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Tablachaca Margen Derecha					19	Junta de Usuarios del Sector Y Subsector Hidráulico Menor Chincheros Pampas				
								20	Junta de Usuarios del Subdistrito de Riego No Regulado Alto Jequetepeque					20	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Medio Apurímac De La Cuenca Rio Colorado Clase - "C"				
														21	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Velille Santo Tomas				
														22	Junta de Usuarios de Agua del Sector Hidráulico Menor Urubamba Vilcanota Bajo				
														23	Junta de Usuarios del Sector Hidráulico Menor Medio Vilcanota Mapacho				
														24	Junta de Usuarios de Agua del Sector Hidráulico Menor Alto Vilcanota				
														25	Junta de Usuarios del Distrito de Riego Inambari Carabaya				

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021

Anexo 2.6 Agrupamiento de JU por nivel de desempeño ALTO, según ámbitos de AAA y ALA

Ámbito de la AAA	Ámbito de la ALA	N.º	JUNTAS DE USUARIOS	SEGURIDAD HÍDRICA	TARIFA	GESTIÓN	TOTAL	NIVEL DE DESEMPEÑO		
				20	40	40		ALTO	MEDIO	BAJO
								>=28	28> X > 17	=<17
CAPLINA OCOÑA	Tambo - Alto Tambo	10	JU DEL VALLE DE TAMBO	33	33	20	28	ALTO		
		12	JU IRRIGACIÓN ENSENADA MEJÍA MOLLENDO	33	33	20	28	ALTO		
		13	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR PUNTA DE BOMBÓN	33	33	20	28	ALTO		
		14	JU DEL SECTOR DE RIEGO OMATE	33	33	20	28	ALTO		
	Chili	18	JU DE LA JOYA NUEVA DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR LA JOYA	33	20	34	29	ALTO		
	Colca - Siguas - Chivay	22	JU SANTA RITA DE SIGUAS, SUB-DISTRITO DE RIEGO COLCA SIGUAS	33	33	20	28	ALTO		
		24	JU PAMPA DE MAJES	33	33	34	34	ALTO		
	Camaná - Majes	25	JU CAMANÁ	33	33	34	34	ALTO		
CHAPARRA CHINCHA	Chaparra - Acari	39	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR BELLA UNIÓN	33	33	20	28	ALTO		
	Ica	46	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR LA ACHIRANA-CLASE B	10	33	34	29	ALTO		
		47	JU DE AGUAS SUBTERRÁNEAS DEL VALLE DE ICA - JUASVI	33	33	20	28	ALTO		
	Pisco	49	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR PISCO-CLASE C	33	33	20	28	ALTO		
CAÑETE FORTALEZA	Mala - Omas - Cañete	52	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CAÑETE CLASE "A"	33	33	20	28	ALTO		
	Chillón - Rímac - Lurín	53	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO CHILLÓN	33	33	20	28	ALTO		
		54	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO RÍMAC	33	33	20	28	ALTO		
		55	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO LURÍN	33	33	20	28	ALTO		
	Chancay - Huaral	56	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO CHANCAY-HUARAL	33	33	34	34	ALTO		
	Huaura	57	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO HUAURA	33	20	34	29	ALTO		
HUARMEY CHICAMA	Barranca	58	JU DEL VALLE DE PATIVILCA DEL DISTRITO DE RIEGO BARRANCA	33	33	34	34	ALTO		
	Santa - Lacramarca - Nepeña	66	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO NEPEÑA	33	20	34	29	ALTO		
	Moche - Virú - Chao	68	JU DE AGUA DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR MOCHE	33	33	34	34	ALTO		
		69	JU DE AGUA DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR VIRU	33	33	34	34	ALTO		
		70	JU DE RIEGO PRESURIZADO DEL DISTRITO DE RIEGO MOCHE - VIRU - CHAO	33	33	34	34	ALTO		
		71	JU DE AGUA DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CHAO	33	33	20	28	ALTO		
		72	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR GUADALUPITO	33	33	20	28	ALTO		
JEQUETEPEQUE ZARUMILLA	Jequetepeque	75	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR JEQUETEPEQUE - CLASE A	33	33	34	34	ALTO		
	Zaña	77	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR ZAÑA	33	33	34	34	ALTO		
	Chancay - Lambayeque	78	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CHANCAY LAMBAYEQUE CLASE A	33	33	34	34	ALTO		
	Motupe - Olmos - La Leche	81	JU VALLE LA LECHE	33	33	20	28	ALTO		
	Medio y Bajo Piura	82	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR MEDIO Y BAJO PIURA-CLASE A	33	33	20	28	ALTO		
		83	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR SECHURA-CLASE A	33	33	34	34	ALTO		
	Alto Piura - Huancabamba	84	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR ALTO PIURA-CLASE B	33	33	20	28	ALTO		
	San Lorenzo	85	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR SAN LORENZO-JUHSAL	33	33	20	28	ALTO		
	Chira	86	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO CHIRA	33	33	34	34	ALTO		
HUALLAGA	Tarapoto	100	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR BAJO MAYO-MISHQUIYACU-CLASE B	33	33	20	28	ALTO		
HUALLAGA	Huallaga Central	101	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO HUALLAGA CENTRAL	33	33	20	28	ALTO		
MANTARO	Ayacucho	112	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CACHI CLASE A	33	33	20	28	ALTO		

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021



Anexo 2.7 Agrupamiento de JU por nivel de desempeño MEDIO, según ámbitos de AAA y ALA

Ámbito de la AAA	Ámbito de la ALA	N.º	JUNTAS DE USUARIOS	SEGURIDAD HÍDRICA	TARIFA	GESTIÓN	TOTAL	NIVEL DE DESEMPEÑO		
				20	40	40		ALTO	MEDIO	BAJO
								>=28	28> X > 17	=<17
CAPLINA OCOÑA	Caplina - Locumba	2	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO DE AGUAS SUBTERRÁNEAS - CLASE A LA YARADA	20	20	20	20		MEDIO	
		3	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR LOCUMBA CLASE A	20	20	20	20		MEDIO	
	Moquegua	8	JU DEL DISTRITO DE RIEGO MOQUEGUA	20	20	20	20		MEDIO	
		9	JU DEL SECTOR DE RIEGO TORATA	10	33	20	24		MEDIO	
	Chili	15	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CHILI REGULADO CLASE A	33	20	10	19		MEDIO	
		17	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO DE LA JOYA ANTIGUA	33	33	10	24		MEDIO	
		19	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR DEL VALLE DE VITOR CLASE B	33	20	20	23		MEDIO	
		20	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR RIO YURA	20	33	10	22		MEDIO	
	Colca - Siguas - Chivay	23	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR VALLE DEL COLCA CLASE B	20	33	10	22		MEDIO	
	Camaná - Majes	26	JU VALLE DE MAJES	33	33	10	24		MEDIO	
	Ocoña - Pausa	32	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CLASE A OCOÑA	33	20	20	23		MEDIO	
		33	JU DE LA PROVINCIA DE LA UNIÓN COTAHUASI	33	33	10	24		MEDIO	
		34	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CLASE C PAUSA	33	20	10	19		MEDIO	
		35	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CLASE B CARAVELI	20	33	10	22		MEDIO	
CHAPARRA CHINCHA	Chaparra - Acari	37	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR ACARÍ - CLASE B	20	33	20	26		MEDIO	
		38	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR DE YAUCA	33	20	20	23		MEDIO	
	Grande	43	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR PALPA - CLASE B	20	20	20	20		MEDIO	
	Ica	45	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR ICA-CLASE B	10	33	20	24		MEDIO	
	Río Seco	48	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO RIO SECO	33	33	10	24		MEDIO	
	San Juan	50	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR SAN JUAN CLASE B	20	33	20	26		MEDIO	
CAÑETE FORTALEZA	Mala - Omas - Cañete	51	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR MALA OMAS CLASE "C"	33	20	20	23		MEDIO	
		59	JU DE AGUA DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR SUPE CLASE B	20	33	20	26		MEDIO	
	Barranca	60	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR FORTALEZA	10	33	20	24		MEDIO	
HUARMEY CHICAMA	Casma - Huarmey	61	JU SECTOR HIDRÁULICO MENOR CASMA-SECHIN, CLASE B	10	20	20	18		MEDIO	
		62	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR HUARMEY CULEBRAS, CLASE B	10	20	20	18		MEDIO	
	Huaraz	63	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR MEDIO ALTO SANTA	33	20	10	19		MEDIO	
	Santa - Lacramarca - Nepeña	64	JU DEL SECTOR DE RIEGO IRCHIM	33	20	20	23		MEDIO	
		65	JU DEL SUB DISTRITO DE RIEGO SANTA	33	20	20	23		MEDIO	
	Chicama	73	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CHICAMA	20	33	10	22		MEDIO	
		74	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR ALTO CHICAMA	20	33	10	22		MEDIO	
JEQUETEPEQUE ZARUMILLA	Motupe - Olmos - La Leche	79	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR MOTUPE - CLASE B	10	33	20	24		MEDIO	
		80	JU DE OLMOS	20	33	20	26		MEDIO	
	Tumbes	87	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR TUMBES	33	20	20	23		MEDIO	
MARAÑÓN	Chinchipe - Chamaya	88	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR JAÉN - SAN IGNACIO	20	20	20	20		MEDIO	
	Bagua - Santiago	90	JU DE AGUA - BAGUA	33	20	10	19		MEDIO	
		93	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CLASE B DEL RIO CHONTA Y CAJAMARQUINO	33	20	10	19		MEDIO	
	Cajamarca	94	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR RIO MASHCON-CLASE B	33	33	10	24		MEDIO	
		96	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR YAMOBAMBA-CHUSGON-MARGEN IZQUIERDA DEL RIO MARAÑÓN, CLASE B	33	33	10	24		MEDIO	
	Huamachuco									
HUALLAGA	Alto Mayo	99	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR ALTO MAYO, CLASE A	33	20	20	23		MEDIO	
PAMPAS APURÍMAC	Medio Apurímac - Pachachaca	116	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO MEDIO APURÍMAC PACHACHACA	33	20	10	19		MEDIO	
	Alto Apurímac - Velille	119	JU DE AGUA CUENCA ALTO APURÍMAC	33	33	10	24		MEDIO	
TITICACA	Ramis	124	JU DEL DISTRITO DE RIEGO RAMIS	33	20	10	19		MEDIO	
	Huancané	125	JU DE AGUA DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR HUANCANÉ	33	33	10	24		MEDIO	
	Juliaca	126	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CABANILLAS - LAMPA	20	33	20	26		MEDIO	
	Ilave	127	JU DE AGUA ILAVE	33	33	10	24		MEDIO	

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021



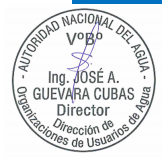
Anexo 2.8 Agrupamiento de JU por nivel de desempeño BAJO, según ámbitos de AAA y ALA

Ámbito de la AAA	Ámbito de la ALA	N°	JUNTAS DE USUARIOS	SEGURIDAD HÍDRICA	TARIFA	GESTIÓN	TOTAL	NIVEL DE DESEMPEÑO		
								ALTO	MEDIO	BAJO
				20	40	40		>=28	28> X > 17	=<17
CAPLINA OCOÑA	Caplina - Locumba	1	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CLASE C BAJO UCHUSUMA (ANTERIOR JU TACNA)	33	10	10	15			BAJO
		4	JU DE CANDARAVE	20	20	10	16			BAJO
		5	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO SAMA	10	20	10	14			BAJO
		6	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CLASE C BAJO CAPLINA	20	10	10	12			BAJO
		7	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR TARATA-CLASE B	20	10	20	16			BAJO
	Tambo - Alto Tambo	11	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR PUQUINA-LA CAPILLA	33	10	10	15			BAJO
	Chili	16	JU CHILI NO REGULADO DEL SECTOR HIDRÁULICO CHILI NO REGULADO - CLASE B	20	10	10	12			BAJO
	Colca - Sigvas - Chivay	21	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR AMPATO SIGUAS Y SIGUAS QUILCA CLASE B	33	10	10	15			BAJO
		27	JU DE CHUQUIBAMBA	10	10	10	10			BAJO
	Camaná - Majes	28	JU CASTILLA ALTA (EN DISOLUCIÓN)	20	10	10	12			BAJO
		29	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR DE VIRACO	20	10	10	12			BAJO
		30	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR DE MACHAGUAY	20	10	10	12			BAJO
		31	JU DE AGUA DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR DE PAMPACOLCA	20	20	10	16			BAJO
	Ocoña - Pausa	36	JU COROPUNA SOLIMANA	20	10	10	12			BAJO
CHAPARRA CHINCHA	Chaparra - Acari	40	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CHAPARRA	10	10	10	10			BAJO
		41	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR PUQUIO	33	10	10	15			BAJO
		42	JU SUBDISTRITO DE RIEGO CORA CORA	20	10	10	12			BAJO
	Grande	44	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR NASCA - CLASE B	20	10	10	12			BAJO
HUARMEY CHICAMA	Santiago de Chuco	67	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR TABLACHACA MARGEN DERECHA	33	10	10	15			BAJO
JEQUETEPEQUE ZARUMILLA	Jequetepeque	76	JU DEL SUBDISTRITO DE RIEGO NO REGULADO ALTO JEQUETEPEQUE	33	10	10	15			BAJO
MARAÑÓN	Chinchipe - Chamaya	89	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO HUANCABAMBA CLASE B	33	10	10	15			BAJO
	Utcubamba	91	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO UTCUBAMBA - CLASE B	33	10	10	15			BAJO
	Chotano - Llaucano	92	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR LLAUCANO	33	10	10	15			BAJO
	Crisnejas	95	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CONDEBAMBA - CLASE B	33	10	10	15			BAJO
	Huari	97	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR HUARI ANTONIO RAIMONDI - CLASE C	33	10	10	15			BAJO
	Alto Marañón	98	JU DEL DISTRITO DE RIEGO ALTO MARAÑÓN	33	10	10	15			BAJO
HUALLAGA	Huallaga Central	102	JU TOCACHE	33	10	10	15			BAJO
	Tingo María	103	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR TINGO MARÍA	33	10	10	15			BAJO
	Alto Huallaga	104	JU DE AGUA ALTO HUALLAGA	33	10	10	15			BAJO
UCAYALI	Pucallpa	105	ASOCIACIÓN DE LA JU DE LOS SISTEMAS HIDRÁULICOS DE PUCALLPA	33	10	10	15			BAJO
	Perené	106	JU DEL DISTRITO DE RIEGO PERENE	33	10	10	15			BAJO
	Tarma	107	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO TARMA	20	10	10	12			BAJO
MANTARO	Pasco	108	JU DEL DISTRITO DE RIEGO PASCO	33	10	10	15			BAJO
	Mantaro	109	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR MANTARO - CLASE A	33	10	10	15			BAJO
		110	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CUNAS - CLASE A	33	10	10	15			BAJO
	Huancavelica	111	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR PUTAJA-UPAMAYO-MANTARO CLASE B	33	10	10	15			BAJO
PAMPAS APURÍMAC	Bajo Apurímac - Pampas	113	JU DEL SECTOR Y SUBSECTORES HIDRÁULICOS TOROBAMBA - APURÍMAC, CLASE "C"	33	10	10	15			BAJO
		114	JU DEL SECTOR Y SUBSECTOR HIDRÁULICO MENOR CHINCHEROS PAMPAS	33	10	10	15			BAJO
		115	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR ANDAHUAYLAS-APURÍMAC CLASE C	33	10	10	15			BAJO
	Medio Apurímac - Pachachaca	117	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR MEDIO APURÍMAC DE LA CUENCA RIO COLORADO CLASE - "C"	33	10	10	15			BAJO
	Alto Apurímac - Velille	118	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR VELILLE SANTO TOMAS	20	10	10	12			BAJO
URUBAMBA VILCANOTA	La Convención	120	JU DE AGUA DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR URUBAMBA VILCANOTA BAJO	33	10	10	15			BAJO
	CUco	121	JU DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR MEDIO VILCANOTA MAPACHO	33	10	10	15			BAJO
	Sicuani	122	JU DE AGUA DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR ALTO VILCANOTA	33	10	10	15			BAJO
MADRE DE DIOS	Tambopata - Inambari	123	JU DEL DISTRITO DE RIEGO INAMBARI CARABAYA	33	10	10	15			BAJO

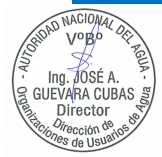
Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021



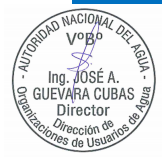
NUEVA AGRUPACIÓN	FORTALEZAS	DEBILIDADES	OPORTUNIDADES	AMENAZAS
G1	La JU ha implementado los siguientes instrumentos técnicos: Padrón de usuarios de agua actualizado al 2019, PADH 2019-2020 aprobado y PADH 2020-2021 en vías de aprobación, PMI 2018-2022 aprobado, PMI 2020-2024 en evaluación ALA, POMDIH 2020 aprobado, Inventario actualizado al 2020 y aprobado, Red Hidrométrica aprobada. El Inventario de Infraestructura Hidráulica se encuentra actualizado al 2020 y aprobado. En el periodo 2017-2019, la cobranza de la tarifa por el uso del agua alcanza el 100 % de eficiencia. En este mismo periodo, se ha evaluado que la eficiencia en la recaudación de la retribución económica alcanzó el 100%. El POMDIH se elabora cumpliendo los lineamientos de la normatividad, el personal mostró amplio dominio de los procesos técnicos y administrativos; sin embargo, refieren que, para el cálculo de la tarifa, el SICTA no se adecúa a la realidad de la JU. Sistema Regulado del embalse Condoroma y río Sigüas, disponibilidad hídrica total 2020-2021 del Sistema Hidráulico Común Colca Sigüas asciende a 1165.98 hm3, que permitirá satisfacer las demandas de agua de los diferentes usos multisectoriales Se encuentra registrada en SUNARP con Partida Registral N° 01068120 de la provincia de Arequipa con fecha 02/06/1993 El Gerente Técnico, refiere a nivel del CRHC Quilca-Chili, se conformó un Grupo de Trabajo, el mismo que fue reconocido mediante Resolución Directoral N° 417-2019-ANA/AAA I C-O. Cuentan con Software Level Logger para medición de volúmenes de agua, Software de cobranza (JULA COB) y de ejecución presupuestal Instrumentos técnicos actualizados (Padrón, Inventario infraestructura, PMI, POMDIH, PADH, PDA)	Equipo técnico mínimo en la JU, no permite la elaboración y presentación oportuna de los documentos e informes requeridos por la Administración Local de Agua. La Unidad de Capacitación y Comunicación debe implementarse progresivamente, para promover y desarrollar actividades para el aprovechamiento eficiente del agua. Para el cálculo de la tarifa de agua se debe mejorar el SICTA, puesto que no se adecúa, las tres comisiones de usuarios pagan tarifa diferenciada y no permite calcular la tarifa de los usos no agrarios. La eficiencia de cobranza de la tarifa por el uso de agua alcanza el nivel del 100% al término de cada año, por tanto, no presenta debilidades en este aspecto. Tecnificar el 100% del área, pues existen 700 ha que aplican riego superficial. Adquisición de maquinaria pesada para los trabajos de mantenimiento de la infraestructura hidráulica. los recursos de tarifa son limitativos, no logran financiar las necesidades de mantenimiento y rehabilitación de la infraestructura de captación (Bocatoma Santa Rita), debido a que la JU recibe el agua del operador Mayor (AUTODEMA) en la Toma Pitay, ubicada a más de 10 km aguas arriba, cuando debe ser entregada en la bocatoma Santa Rita ,por lo que los usuarios agrarios aportan cuotas extraordinarias significativas para mantener operativa esta infraestructura y garantizar la seguridad hídrica, tal es el caso de que en la actualidad se viene ejecutando una obra por un monto de S/500,000 (Quinientos Mil y 00/100 soles con el aporte de S/500 soles por cada Acción=1.45 has)	Ausencia de Comunidades Campesinas en el ámbito del Sector Hidráulico Menor Santa Rita de Sigüas. Los Programa del Estado -MINAGRI, entre los cuales se tiene el Programa de Fortalecimiento de las JU, el cual debe ser bien ejecutado con profesionales con alto nivel de experiencia en los temas a desarrollar. Se necesita tecnificar 700 ha que actualmente se riega por el método superficial, la tecnología que se adapta es el riego por goteo. En la parte alta Lluta, la actividad extracción de sal, contamina el agua, se trata superficialmente en el Consejo de Recursos Hídricos, con la Administración Local de Agua, sin embargo, no existen soluciones integrales. Las JU realizan actividades de mitigación que son paliativas al problema. El MINAGRI -ANA, debe desarrollar las tecnologías de información adaptadas a la realidad de la JU, que permita mejorar la planificación, control y seguimiento de la producción agrícola.	Sistema de aducción Colca Sigüas en mal estado pone en riesgo la seguridad hídrica, el operador mayor es AUTODEMA, no existen intervenciones para su rehabilitación y mejoramiento. Actualmente se viene enfrentando la pandemia del COVID 19. La normatividad no está acorde a la realidad de las organizaciones de usuarios de agua. No existe apoyo del estado para la rehabilitación de la infraestructura hidráulica mayor y menor. Existe mucha burocracia en las instituciones del Estado. La información de los sensores de las estructuras de medición debe reportarse en tiempo real a la JU, el Consejo de Recursos Hídricos maneja la información y aún no se ha transferido a la JU. La supervisión que realiza la ANA y sus órganos desconcentrados, son ceñidas estrictamente a la Ley N° 30157 y su reglamento, no se toma en cuenta las situaciones de emergencia y la realidad local del Sector Hidráulico, tal es el caso de la Resolución Jefatural N° 041-2018 ha categorizado a la JU en el nivel III, sólo ha tomado la información de la cobranza de tarifa por el uso de agua y exige un equipo técnico y administrativo que no se adecua a la magnitud del área de influencia del Sector Hidráulico Santa Rita de Sigüas. La baja rentabilidad de los cultivos, se genera como efecto de los elevados costos de producción, el riego tecnificado funciona con energía eléctrica, por hectárea los usuarios pagan en promedio entre S/1,000 a S/1,500, esta situación repercute en la renuencia de los usuarios al incremento del valor de la tarifa por el uso del agua. En el futuro puede afectar la operación y mantenimiento de la infraestructura hidráulica y la seguridad hídrica.
G1	La JU cuenta con los instrumentos técnicos necesarios para la gestión de la operación, mantenimiento y desarrollo de la infraestructura hidráulica a su cargo: Padrón de Usuarios de Agua, Inventario de la Infraestructura Hidráulica, PMI 2018-2022, POMDIH 2020 aprobado, PADH 2020-2021 en vías de aprobación, PDA en vías de aprobación. El Inventario de Infraestructura Hidráulica se encuentra actualizado al 2019 y aprobado con R. A N° 227-2019-ANA/AAA.I C.O/ALA.CSCH de fecha 25.09.2019. En el periodo 2017-2019, la cobranza de la tarifa por el uso del agua alcanza el 94.00% de eficiencia. En este mismo periodo, se ha evaluado que la eficiencia en la recaudación de la retribución económica supera el 98%. El POMDIH se elabora cumpliendo los lineamientos de la normatividad, sin embargo, se presentan limitaciones en el cálculo de la tarifa dado que el SICTA no se adecúa a la realidad de la JU. Sistema Regulado del embalse Condoroma 359 Hm3 para atender satisfactoriamente sus 26 comisiones bajo una área de 14,934.73 has y todas bajo riego. Manejo de tecnología mediante el Sistema Contable Visual Procont, JULA Sistema Control documentario, JULA Sistema cobranza de Tarifas. Instrumentos técnicos actualizados (Padrón, Inventario infraestructura, PMI, POMDIH, PADH, PDA) Cuentan con área Capacitación principalmente en temas de seguridad y salud en el trabajo y normatividad legal (03 veces al año y de manera descentralizada una vez/año a sus 26 comisiones)	Adecuación de los Estatutos a la normatividad legal vigente. Mejorar las capacidades del personal técnico y administrativo mediante la capacitación especializada. Mejorar las eficiencias de conducción y distribución, para lo cual se requiere el mejoramiento de la infraestructura hidráulica. Optimizar la eficiencia de cobranza de la tarifa por el uso de agua para alcanzar el 100%. Alcanzar el nivel óptimo en la eficiencia de cobranza de la tarifa como el caso de la JU Santa Rita de Sigüas. Sus estatutos no se ajustan a la normatividad legal vigente Presenta tramos de infraestructura hidráulica mayor con deficiencias: El túnel 9 presenta grietas , el Túnel Terminal de la zona Querque presenta desprendimiento de paredes, El Canal Madre, presenta fisuras y desgaste, dado a que el colapso de esta infraestructura inevitablemente dejaría sin agua a la Irrigación Majes. Baja eficiencia de aplicación pese que la Irrigación cuenta con riego presurizado ; manifestándose en la excesiva filtración y deslizamientos hacia el Valle de Sigüas.	Los Programa del Estado -MINAGRI, entre los cuales se tiene el Programa de Fortalecimiento de las JU, el cual debe ser bien ejecutado con profesionales con alto nivel de experiencia en los temas a desarrollar. En el Sector Hidráulico Menor Pampa de Majes se requiere solucionar el problema de la baja presión de las tuberías, para mejorar las eficiencias de riego, el mejoramiento de los canales secundarios también constituye una alternativa para mejorar las eficiencias. En la parte alta Lluta, la actividad extracción de sal, contamina el agua, se trata superficialmente en el Consejo de Recursos Hídricos, con la Administración Local de Agua, sin embargo, no existen soluciones integrales. Las JU realizan actividades de mitigación, pero no son suficientes. El MINAGRI -ANA, debe desarrollar las tecnologías de información adaptadas a la realidad de la JU, que permita mejorar la planificación, control y seguimiento de la producción agrícola y su articulación a los mercados. La JU, no cuenta con presupuesto para ejecutar estas propuestas. Toda la Irrigación Majes cuenta con riego presurizado, pudiendo mejorarse las eficiencias de distribución y aplicación principalmente.	Túneles y canal Madre-Sistema de Aducción Colca Sigüas en mal estado pone en riesgo la seguridad hídrica, el operador mayor es AUTODEMA, no existen intervenciones para su rehabilitación y mejoramiento. Actualmente se viene enfrentando la pandemia del COVID 19. La normatividad no está acorde a la realidad de las organizaciones de usuarios de agua. No existe apoyo del estado para la rehabilitación de la infraestructura hidráulica mayor y menor. Existe mucha burocracia en las instituciones del Estado. Desfase en la aprobación del POMDIH y el valor de la tarifa por el uso del agua. El operador mayor no cumple con sus funciones respecto al mantenimiento y desarrollo de la infraestructura hidráulica mayor, sin embargo, el Estado no supervisa, la R.J N° 041-2018-ANA, solo está dirigido y exige a las JU. La baja rentabilidad de los cultivos, conlleva a que los usuarios se muestren renuentes al incremento de la tarifa, en el futuro puede afectar la operación y mantenimiento de la infraestructura hidráulica y la seguridad hídrica. La baja presión de las tuberías del riego tecnificado, sumado al mal estado de la infraestructura hidráulica mayor, representa en el futuro una amenaza para la seguridad hídrica. No existen Comunidades Campesinas en el ámbito del Sector Hidráulico Menor Pampa de Majes, no constituye una amenaza. Filtraciones y deslizamientos al Valle de Sigüas, impactando la calidad de agua, sus suelos y producciones del Valle de Sigüas, como en la napa freática de la misma irrigación que viene subiendo considerablemente y provocado principalmente por los excesivos volúmenes agua en suelos altamente permeables (arenosos).
G1	La JU cuenta con todos los instrumentos técnicos aprobados, los cuales son utilizados en la gestión y administración de la infraestructura hidráulica, sin embargo, requieren actualización frecuente en función a los cambios normativos. Cuentan con inventario actualizado al año 2018, la frecuencia para su actualización es cada 2 años. La JU cuenta con la mayoría del equipo técnico y administrativo mínimo requerido en la R.J N° 041-2018*-ANA. El equipo técnico de la organización ha recibido capacitación básica en los temas prioritarios POMDIH, SICTA, PADH; así mismo, disponen de equipos de medición de caudales (correntómetros), medidores Parshall y RBC. También cuentan con maquinaria pesada y otros equipos para las actividades de mantenimiento de la infraestructura hidráulica a su cargo. La eficiencia anual de cobranza de los tres últimos años supera el 80%; sin embargo, se observa deudas con antigüedad de más de 2 años. Para la formulación del POMDIH, se toma en cuenta el inventario de la infraestructura hidráulica, se establecen las metas y el presupuesto en función a las proyecciones de ingresos por cobranza de la tarifa actual y el saldo del ejercicio anterior. Organización reconocida por la ANA, e inscritos en SUNARP Cuenta con local propio, se encuentra bien equipada y con maquinaria (retroexcavador, cama baja, excavadora, vehículos, equipos de cómputo 08, otros) para los trabajos de O&M en sus 13 Comisiones de usuarios Instrumentos técnicos actualizados (Padrón, Inventario infraestructura, PMI, POMDIH, PADH, PDA, red hidrométrica)	El Padrón de usuarios no está sincerado, en el acta de supervisión de la Administración Local de Agua del año 2019, se advierte que existen usuarios que reciben asignación y no cuentan con derechos, no están en el bloque de riego, requieren formalización. Los instrumentos técnicos se deben actualizar con más frecuencia para mejorar la toma de decisiones en la planificación y ejecución del POMDIH. Carencia de un plan de capacitación y sensibilización a los directivos y usuarios para el cumplimiento de sus obligaciones, por lo que se requiere fortalecer las capacidades del equipo técnico y administrativo mediante asistencia técnica especializada. Se presentan deficiencias en el mantenimiento de la infraestructura hidráulica, por el insuficiente presupuesto, se requiere sincerar el valor de la tarifa y mejorar la cobranza. Se carece de herramientas tecnológicas para mejorar el servicio a los usuarios. No se han desarrollado estudios que permita determinar la eficiencia de conducción y distribución Existen agricultores que no han formalizado sus derechos de uso de agua y por ende no pagan tarifa. Se carece de un plan de vigilancia para la distribución del agua y evitar el uso no autorizado. No se reporta a las centrales de riesgo a los usuarios deudores con una antigüedad mayor a 12 meses. En el manejo de herramientas tecnológicas para la planificación, ejecución y seguimiento de las diferentes actividades que realiza la organización de usuarios en la gestión sectorial (agraria) de los recursos hídricos. Mejorar las eficiencias de riego en el Sector Hidráulico. Tecnificación del Riego, algunas JU vecinas han alcanzado el nivel óptimo en la cobranza de la tarifa por el uso de la infraestructura hidráulica menor -TUIHME. Contar con un sistema regulado. las funciones del Jeje de OPEMADE lo asume por encargatura el Asistente Técnico de Gerencia, debido a que no es posible contratar más personal Insuficiente presupuesto para financiar las obras de mejoramiento de la infraestructura (06 bocatomas, 50% de canales, medidores), repercutiendo en las eficiencias	Los Programas de capacitación que desarrolla el Estado, a través del PSI, ANA, AAA y ALA-Programa de Fortalecimiento. -Programas del Estado y de la empresa privada para el desarrollo de proyectos de rehabilitación y mejoramiento de la infraestructura hidráulica. -Gestionar ante el MINAGRI el desarrollo e implementación de herramientas tecnológicas para facilitar el cumplimiento de funciones de los operadores hidráulicos. -Corresponde al Estado, a través del MINAGRI promover e implementar programas de innovación de las tecnologías de riego para mejorar las eficiencias en el uso del agua. -Asistencia Técnica especializada a las organizaciones de usuarios para	



NUEVA AGRUPACIÓN	FORTALEZAS	DEBILIDADES	OPORTUNIDADES	AMENAZAS
		operativas bajas Deficiencia hídrica y la limitada capacidad de captación que afecta la oferta hídrica del canal principal Plataforma La mayoría de los canales principales y laterales no están revestidos, aproximadamente el 90 % de la infraestructura hidráulica es rústica, solo el 10% está mejorada con concreto formalización de los derechos de uso de agua una parte no se ejecutó, debido a que los predios no están titulados ni registrados, Baja calidad de agua por presencia de Boro y Arsénico		
G1	Se cuenta con software ALVI PCR para la Declaración de Intención de Siembra y seguimiento del PCR y JULA Contable para la cobranza de la tarifa por el uso del agua. Cuentan con Instrumento de gestión parcialmente como padrón de usuarios de agua, inventario de la infraestructura hidráulica, POMDIH, Rol de Riego. Los instrumentos técnicos faltantes se han programado elaborar en el presente año: PMI y PDA. Tienen inventario de la infraestructura hidráulica aprobado y actualizado Personal Técnico (Gerente Técnico) capacitado, cumple también la función de Jefe de Operación y Mantenimiento y como encargado de la Logística de la empresa. Desde el año 2008 hasta el 2014, la JU tenía una cobranza del orden del 80% al 85%. En el periodo 2017-2019 se obtiene una eficiencia promedio del 70.72%. La Junta elabora el POMDIH y propone el valor de la tarifa acorde con las metas y el presupuesto, se aprueba a nivel del Consejo Directivo, posteriormente se pone de conocimiento a las comisiones de usuarios, acorde con la normatividad. Organización reconocida por la ANA, e inscritos en SUNARP Cuentan con la mayoría de instrumentos de gestión actualizados, excepto el PMI y PDA	La Junta asume un rol importante en la defensa de los recursos hídricos y de los intereses de los usuarios, pero muchas veces el rol político que asume la presidenta en defensa de la población ante la actividad minera, está generando duda en los usuarios respecto sus funciones y roles de la JU. No se cuenta con el equipo técnico y administrativo mínimo y necesario, recargándose las funciones al personal existente; por lo que Implementación del equipo técnico y administrativo: 01 Jefe de OPEMADE, 01 Asistente Contable y 01 Coordinador de la Unidad de Promoción, Capacitación e Imagen Institucional. Las eficiencias de cobranza de la tarifa de agua, en los últimos años ha disminuido, por lo que se requiere tomar acciones para recuperar y mejorar los niveles de eficiencia. La calidad del servicio depende principalmente del presupuesto; por lo que se debe mejorar la cobranza de la tarifa por el uso del agua de los usuarios agrarios y no agrarios, para lograr mejores ingresos y brindar un mejor servicio a los usuarios. Tienen problemas con el uso del SICTA. No es aplicable a la realidad de la JU, no permite calcular la tarifa de otros usos. Se suscriben convenios para la cobranza de los usuarios no agrarios Desde el año 2015 la cobranza ha bajado en un orden del 75 % al 70%, debido a los conflictos sociales por el proyecto minero Tía María, paralizó las actividades. En el 2017 ingresa el nuevo consejo directivo y recién se ha inscrito en julio del 2018, así mismo, el Consejo Directivo no estaba reconocido, en el 2019 conflicto por la empresa minera se paralizó 4 meses y en el 2020 la pandemia del COVID 19. Todos estos factores no han permitido cumplir las metas institucionales en la gestión de la operación y mantenimiento de la infraestructura hidráulica menor. Manejo de herramientas informáticas o tecnológicas para la planificación y uso eficiente del uso del agua-SIG. Las JU vecinas se cuenta con Gerente Técnico por un periodo continuo; sin embargo, en la JU Irrigación Ensenada Mejía Mollendo se cambia constantemente a los Gerentes Técnicos, lo que no permite dar continuidad a la gestión En el año 2019 se recepcionaron 20 reclamos y se han resuelto solo 3, por la falta de personal técnico No cuentan con Registros actualizados de volúmenes de agua superficial medido con instrumentos calibrados No cuentan con PDA, se utiliza el Rol de Riego antiguo en la mayoría de bloques de riego No cuenta con equipamiento técnico y administrativo mínimo	El Programa de Fortalecimiento de las JU a nivel nacional Los programas del MINAGRI (PSI- AGRORURAL) en el financiamiento y ejecución de obras de mejoramiento de la infraestructura hidráulica. La AAA Caplina -Ocoña debe formular el Plan de Gestión de los Recursos Hídricos de la Cuenca del río Tambo. Debe promoverse el Consejo de Recursos Hídricos de la cuenca del río Tambo. El Estado a través del MINAGRI debe promover y financiar las herramientas tecnológicas necesarias para la planificación eficiente de la producción agrícola y su articulación con los mercados.	Contaminación del agua en la cuenca del río Tambo. Infraestructura hidráulica mayor en mal estado, cambio climático La limitada oferta hídrica en la cuenca del río Tambo, pandemia del COVID 19. Las normas legales no son aplicables a todas las JU, no se ha tomado en las diferentes características de organizativas, técnicas, sociales, económicas, de territorio, infraestructura sistemas no regulados con inseguridad de la oferta hídrica, entre otras realidades. Por razones de no contar con presupuesto necesario, la intervención de la JU en el mantenimiento y mejoramiento de la infraestructura hidráulica mayor (bocatomas y canales de derivación) es limitada, situación que en el futuro puede afectar la oferta hídrica, puesto que no se cuenta con operador de la infraestructura hidráulica mayor.
G1	● Tiene los instrumentos de gestión principales aprobados, como el PMI, el POMDHI y el Inventario de Infraestructura Hidráulica. ● Los usuarios han alcanzado conciencia de que tienen que pagar la tarifa de agua. ● El personal conoce sus funciones. ● Han logrado tener local propio y equipamiento de una camioneta nueva y equipos de cómputo. ● La estrategia de cobranza que han implementado es efectiva; porque les permite alcanzar al año más del 85% de cobranza y recuperar tarifas atrasadas hasta más del 93%. Cuenta con local propio, se encuentra equipada, con maquinaria y equipos de cómputo para los trabajos de O&M en sus 03 Comisiones de usuarios	● Escasez de personal. ● Valor bajo de la tarifa de agua. ● Falta de maquinaria para los encausamientos o defensas ribereñas. ● Débil supervisión al personal de campo. ● Padrón desactualizado y ● El alquiler del 80% de los terrenos agrícolas por parte de los propietarios. Sistema no regulado, con déficit hídrico de set-dic ● Mala calidad del agua por las condiciones hidrogeológicas de la cuenca; esto se agrava en los meses de estiaje ● Falta de defensas ribereñas en tramos críticos para periodos de máximas avenidas, quedando colgadas y/o colmatadas las bocatomas La Junta no mide la eficiencia de distribución del sistema hidráulico a nivel de sus 04 bloques de riego	La presencia de organismos del Estado es la oportunidad más importante, sobre todo del PSI, PROCOMPITE, etc. Otra oportunidad identificada es la existencia de tecnología principalmente de medición y de comunicación. Están ubicados dentro de las comunidades campesinas, donde rigen los usos y costumbres en las actividades productivas que implica una gestión según su realidad	● El cambio climático y el Fenómeno del Niño y de la Niña. ● Las leyes desfavorables a los agricultores y a las JU. El ALA no hace cumplir el PADH sobre la entrega de los 8,2 hm3 de la represa de Pasto Grande
G1	● El reconocimiento de la comunidad hacia la institución. ● Cuenta con local propio, que le permite atender al personal y realizar eventos. La Junta cuenta con el personal técnico mínimo para operar y mantener la infraestructura hidráulica, el Gerente Técnico es ingeniero, con experiencia en gestión de JU	● La falta de personal y ● El bajo valor de la tarifa de agua. ● Los usuarios son reacios al cambio, debido a que la mayoría son de la tercera edad. ● No se cuenta con personal suficiente. ● La falta de medidores, que les impide un buen control de la distribución de agua. ● La escasez de agua; por las condiciones climáticas, la falta de regulación del agua y la baja eficiencia de riego No tienen la capacidad para poder utilizar software especializado como CROPWAT, WINFLUME, HEC HMS, HEC RAS, WEAp u otros No cuentan con instrumentos de planificación excepto el PADH y POMDIH No se ha formalizado los derechos de uso de agua	● El apoyo de las instituciones públicas o privadas. ● La disponibilidad de tecnología que permitiría mejorar la eficiencia y bajar los costos. ● Las principales amenazas que encuentra la junta, en orden de prioridad, son: ● El Cambio Climático y la pandemia del COVID 19.	
G1	Cuenta con personal técnico y administrativo suficiente para cumplir sus funciones. La Junta cuenta con 20 trabajadores en el área técnica de los cuales 03 son ingenieros y 17 técnicos de campo para la operación y el mantenimiento rutinario y 25 colaboradores entre personal técnico, de asesoramiento y administrativos La Junta cuenta con capacidades operativas para realizar la operación y el mantenimiento de la infraestructura (bien equipadas): ● 04 Camionetas, 10 Motocicletas, 01 Volquete, 01 Motocar y 01 Retroexcavadora Así mismo cuenta con equipos de medición: 01 correntómetro y 01 Flujómetro El monitoreo realizado el 2013 señala que el total de predios estaba formalizado con sus derechos de agua El porcentaje recaudado por todo concepto en el año 2019 fue de 75,31%	dificultad que tienen en trabajar en equipo, esto obedece a dos causas principales, la antigüedad del personal que se siente con estabilidad laboral y una falta de liderazgo.		Cuando se produce escasez de agua, se generan conflictos con la JU de la Joya Antigua y con la JU del Chili Regulado, que están aguas arriba en la cuenca
G1	● Se cuenta con local Propio para la atención de los usuarios. ● Directivos con capacidad de Gestión. ● Personal Técnico con experiencia en la Gestión de los Recursos Hídricos. ● Se dispone de 05 camionetas y 01 moto lineal. ● Participación activa de los usuarios en la Organización de Usuarios. ● Se cuenta con sistema de Cobranza Automatizado (Tarifa). ● Se cuenta con sistema de Contable denominado JULACONT. ● Con los recursos disponibles la organización cumple al día con sus obligaciones y pagos al personal técnico y administrativo. ● Tiene disponibilidad de canteras de roca para su uso en las defensas ribereñas.	● Morosidad de los usuarios en el pago de tarifa de agua del 50% en el año 2020. ● Infraestructura de riego rustica no permite realizar una adecuada operación y mantenimiento del sistema de riego. ● El POMDIH no se cumple por la baja recaudación. ● No se cuenta con el Plan Multianual de Inversiones ● Carencia de Capacitación a la parte técnica, administrativa y dirigenal. ● Uso del agua a toma libre ● Carencia de Registros hidrométricos a nivel de río y canales de derivación. ● Agricultores en su mayoría no cumplen con sus actividades de mantenimiento. ● Carencia de Instrumentos de Gestión. ● Tarifa no cubre las necesidades de Operación y Mantenimiento ● Equipo técnico y administrativo no adecuado a la Categoría III.	● ANA tiene previsto la Formalización de Derechos de Agua y la actualización del Inventario. ● Apoyo con maquinaria de parte de la Municipalidad ● Mejoramiento de Infraestructura de riego de parte del Minagri. ● Mejoramiento de Infraestructura de riego de parte del Gobierno Regional	● Precio variable del cultivo de arroz ● Crecida del río deja las tomas colgadas y daña la infraestructura de riego. ● Descargas de agua de parte de AUTODEMA de la Presa Condoroma en época de avenidas extraordinaria. (crecida del río) ● Contaminación de las aguas por descargas poblacionales sin tratamiento. ● Contaminación por actividad minera ilegal. ● Contaminación por uso de productos químicos y quema de rastrojos por los agricultores. ● Cambio Climático



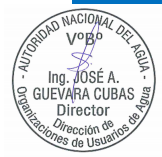
NUEVA AGRUPACIÓN	FORTALEZAS	DEBILIDADES	OPORTUNIDADES	AMENAZAS
G1	1.1 Tiene personal competente quien ha implementado la elaboración y aprobación de casi todos los instrumentos de gestión, con excepción del PMI que no está aprobado. -Tienen un expediente técnico para el mejoramiento de la bocatoma La Joya. -La Declaración de Intención de siembra es considerada como un instrumento de planificación para la gestión del agua. -Han realizado gestiones para la construcción de una presa de 180 Hm3 en San Pedro de Sancos, temen que no se realice la obra 1.2 También tiene proyectado establecer las fajas marginales de los canales 3.1 La estrategia de cobranza que han implementado es efectiva; porque les permite alcanzar al año más del 90%. 3.3 Se han formalizado los derechos de usos de agua hasta nivel de certificado nominativo de las ocho Comisiones de Usuarios que tiene la JU, 294 usuarios con un área de 3737.1880 has que representa el 100% de los usuarios	1.1 Tiene problemas de rendición de cuentas por parte de las Comisiones de Usuarios. Escasez de personal, Débil supervisión al personal de campo 1.2 Déficit significativo de agua a partir del mes de agosto a diciembre, en los rendimientos de los cultivos. -Los usuarios no respetan las fajas marginales de los canales y drenes - Se estima una eficiencia de riego del orden de 40%. No dispone de manuales de operación, mantenimiento y administrativos. 2.1 No utiliza software especializado para la operación y mantenimiento, 2.2 La JU no cuenta con un Plan de Modernización de las herramientas tecnológicas para la gestión administrativa ni operativa. 3.1 no es una tarifa real que cubra las necesidades reales de la operación, mantenimiento y mucho menos del desarrollo de la infraestructura. Los informales no pagan tarifas de agua. 3.2 riego por goteo que representa 8.93% del área total bajo riego. 3.3 titulares de los derechos de uso de agua son sucesiones intestadas, los no actualizan los derechos de uso de agua por cambio del titular. Sustracciones de agua del de Derivación Bella en el lugar denominado rápida y de Chocavento, hay personas informales que sustraen agua del canal y existe un área aproximada de 422 has, sin que las autoridades de agua hayan resuelto el problema 4.1 El déficit de agua en los meses de junio a diciembre, en donde han implementado medidas extremas de distribución con la JU del Sector Hidráulico Menor Bella Unión. En la temporada de avenidas estas toman una coloración verde, por lo que se presume que en la parte alta de cuenca hay depósitos de relave producto de la actividad minera que existió años atrás. No hay Consejo de Recursos Hídricos de Cuenca. 4.2 No hay propuesta para mejorar la oferta productiva especialmente con el mercado internacional La oferta productiva de los usuarios es la aceituna que es 90% de la producción agrícola de la JU, se oferta se articula con el mercado nacional e internacional.	4.2 El Gobierno Local tiene un laboratorio para el control biológico de las plagas en cultivos. Se tiene a PROCOMPITE para mejorar la oferta productiva. Tiene convenio con AGROBANCO - FAY AGRARI para la inversión en la agricultura.	4.1 Existe el peligro latente de la contaminación de las aguas y el medio ambiente por las actividades que realizan las empresas mineras informales que existente en el territorio de la JU. -El alquiler del 80% de los terrenos agrícolas por parte de los propietarios.
G1	1.1 Se tiene suficiente personal para la gestión técnica y administrativa. 23 personas función de la Operación y Mantenimiento y funciones técnicas y administrativas de la tarifa 1.2 Cuentan con bocatoma y canales fijos. Se tiene suficiente personal para la gestión técnica y administrativa. Los usuarios riegan con volúmenes de agua controlados por los sectoristas. Cuentan con un local propio adecuado para el funcionamiento. Conducción y distribución de los canales son cifras estimadas de 70% y 65% respectivamente Cuenta con equipamiento para mantenimiento Tienen un Plan de Vigilancia para el control y uso de los volúmenes de agua que distribuyen a los subsectores hidráulicos 2.2 Cuenta con PMI, PDA y PADH 3.1 El 85% de usuarios pagan la tarifa de agua que se establece el presupuesto anual eficiencia de cobranza de la tarifa 2019 llegó al 80.39%	1.1 El personal de la JU no aporta al desarrollo porque tiene poco conocimiento en gestión del agua y desarrollo hidráulico. 1.2 Faltan medidores de agua en un 95% del sector. Riesgo de daños al canal C.D La Achirana por los huaycos de las Qdas. S. José Los Molinos y Cansas. Baja disponibilidad hídrica. 2.1 Falta implementación de tecnología moderna: Software, GPS, etc. La deficiente operación y mantenimiento de dichos sistemas de riego 3.1 Se cobra una tarifa mínima eficiencia de cobranza del 95.97 % que es la cobranza en general. 3.2 predomina la tecnología ancestral del riego a gravedad en el 100%	1.1 Limpieza de canales con Núcleos Ejecutores, promovido por el MINAGRI. 1.2 La ejecución del proyecto de afianzamiento hídrico reservorio Tambo, por el PETACC En estiaje reciben agua regulada de las lagunas del sistema Choclococha 4.1 Relación con otros actores vinculados al tema del agua; aquí la JU La Achirana, se relaciona con la JUASVI respecto a limpieza de canal matriz y recarga del acuífero, y con EMAPICA respecto a la evacuación de las aguas servidas a las quebradas y canales que ponen en riesgo de contaminación del agua de riego.	4.1 Pérdida de la tierra agrícola por desarrollo urbano. Contaminación del agua de riego por desagües urbanos, en la parte baja. 4.3 •La Ley 30157 ha generado la creación de los CAT como órgano de gobierno de la JU. •Se transfiere el 1% de la Tarifa a la Junta Nacional, pero esta nunca visita a la JUHMA
G1	1.1 Hay visión y liderazgo para la gestión de recurso hídrico. -Agilidad en la toma de decisiones de manera conjunta: directivos y personal técnico -Personal identificado y comprometido con los objetivos de la JUASVI. -Directivos activos y ejecutivos en cumplimiento de sus roles que señalan las normas legales en materia de agua y administración institucional 1.2 Sostenibilidad del uso de agua subterránea con tecnología. -Cuenta con Inventario de Infraestructura Hidráulica de agua subterránea 2.1 cuenta con los medios tecnológicos 4.1 participa en actividades de protección y conservación de fuentes de agua, haciendo actividades de Zanjas de Infiltración de agua en parte alta de cuencas y Pozas de Recarga del acuífero en el valle. 4.2 Producción agrícola dirigida agroexportación Financiamiento de la campaña agrícola es asumido hasta un 50% por los acopiadores que llegan de los mercados de Lima y otras regiones	1.1 La JU no tiene local propio. Duplicidad de funciones con el ANA para el inventario de pozos y monitoreo del agua subterránea. que la JUASVI, con las JU cuya fuente hídrica es el agua superficial del rio Ica como son la JUHMI y JUHMA 1.2 Legislación vigente dificulta la gobernabilidad de los recursos hídricos. Falta de un reglamento específico para la gestión del agua subterránea. 2.2 No hacen DIS para formular el PCR 3.1 La cobranza de la tarifa depende del reporte del usuario sobre volumen de agua utilizado cada tres meses No tienen facultades legales para efectuar la cobranza de usuarios morosos. 3.2 eficiencia de riego en promedio es 37 un 85 % (88318.83 Ha) del área agrícola bajo riego tiene sistema de riego tecnificado y en el 15% (15586.00 Ha.) aún se usa la tecnología ancestral del riego a gravedad (15828 ha.) 2019 la eficiencia de cobranza de la tarifa anual es del 55 a 57% 4.1 Dependen de otras JU para la recarga del acuífero.	4.1 Apoyo del MINAM con el proyecto del “MERESE” (reforestación y otros) -Convenio con la ONG “AWS” para sostenibilidad del uso de en la cuenca Ica. -Elaboración de estudio del acuífero del valle Ica por la ANA-BID.	1.2 Desastres naturales pueden afectar la infraestructura de pozos (sismos).
G1	1.1 cuenta con el personal Técnico y Administrativo Tienen un Área de Comunicación y Capacitación para capacitar a los usuarios y personal técnico de la JU. 1.2 Sectoristas de Riego en toda las Comisiones de Usuarios que operan en la distribución del agua para riego. Cuenta con plan de operación y mantenimiento y Reglamento de Operación y Mantenimiento. Existen 6 lagunas en la parte alta del valle que abastece con el riego Cada año formula el Plan de Cultivo y Riego (PCR), de tal manera que se pueda disponer de información de los cultivos a instalarse y la demanda de agua a utilizarse	1.1 No cuentan con un local propio para la Institución. 1.2 Mal estado de la Infraestructura hidráulica de Riego, el 95% de los canales de riego que conforman la Infraestructura Hidráulica de la JU, son rústicos o de tierra, por conducción se pierde el 40% del recurso hídrico. El 95.90 % del total de longitud de canales no está revestido. Canales de riego que cruzan zonas urbanas y arrojan la basura a los canales de riego. En el valle se viene dando el cambio de cultivo, de mayor demanda del agua. El valle pisco el 65% se riega con agua de filtración, agua de drenaje, su mantenimiento requiere financiamiento Escases del Recurso Hídrico los canales se encuentran sin revestir en un 95% y un 5% se encuentran revestidos en malas condiciones No cuentan con maquinaria para trabajos de limpieza y mantenimiento de IH. Falta de Motocicleta para movilizar y realizar la operación y mantenimiento de la Infraestructura Hidráulica. 2.2 No cuenta con software para programa de la distribución del agua para tener una mejor distribución del agua de riego, software para la elaboración de la DIS y un software para el área de secretaria; también plantean que se actualice el software del área contable y el Software del Área de Tarifa y Área Técnica. 3.1 Eficiencia de cobranza del 92% el 2019, 72.65% el 2020. 3.2 predominan riego por goteo 3.3 340% no tienen licencia de uso de agua, problema de legitimidad de los predios, porque los titulares ya han fallecidos y los herederos que son los hijos, nietos no realizan el trámite de Sucesión Intestada. 4.1 La JU no tiene funciones de distribución de agua en	1.1 Apoyo en el mantenimiento de los canales de riego, a través de los núcleos ejecutores. Que el estado apoye con maquinaria pesada para el mantenimiento de la Infraestructura de Riego. 4.1 Proyectos de mejoramiento de defensa ribereña con enrocados por el Gobierno Regional. Los proyectos de los valles Vulnerables. -Empresa no agrícola denominada Empresa de Transportadora de Gas del Perú, que realizan convenio con la JU para mejorar las defensas ribereñas	4.1 La contaminación del agua es por la población y por las mineras informales.



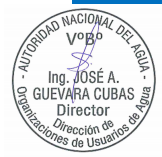
NUEVA AGRUPACIÓN	FORTALEZAS	DEBILIDADES	OPORTUNIDADES	AMENAZAS
		Comunidades Campesinas de la parte alto andina. 4.2 cultivo tradicional algodón no es rentable 4.3 Los Sectoristas de Riego dependen de las Comisiones de Usuarios		
G1	1.2 Inventario de Infraestructura Hidráulica actualizado al año 2018 y aprobado con Resolución Directoral y un plan d descarga aprobado. Mejorar el sistema de control y distribución de agua de riego, evitándose grandes pérdidas del recurso (entrega volumétrica). 2.2 mejorar elaboración del POMDHI. 3.1 El pago de la tarifa de agua, se hace a través de una entidad Bancaria, en las Instalaciones de la Junta no se maneja dinero por seguridad.	1.1 Falta de capacitación al personal Técnico y Administrativo 1.2 Mal estado de la Infraestructura hidráulica de Riego. Falta de apoyo de la ANA, en las verificaciones técnicas de campo, y no se hace prevalecer La Ley de Recursos Hídricos N° 29338. - El estado actual de los canales de riego, en todas las Comisiones de Usuarios en un 90% son rústicos de tierra, 2.1 personal Técnico necesita capacitación en manejo de estos Software 3.1 Mal manejo de la recaudación de la tarifa de agua El usuario es reacio para aumentar la tarifa. Las comisiones de usuarios de agua que son siete (07) en el valle de cañete, hacen las cobranzas de la tarifa de agua, por lo que al parecer la JU Sub Distrito de Riego Cañete NO EJERCE EL ROL DE OPERADOR. la eficiencia de cobranza en esta JU es del 80% año 2019. En este año 2020 se encuentran con una eficiencia de cobranza de 50%; 4.1 Existe la empresa SELEXA, que se tiene una buena relación, en el manejo del recurso hídrico. 4.2 No existe en el valle Cañete, una conexión directa del agricultor a los mercados mayoristas o supermercados, para poder vender sus productos a mejores precios. no cuenta con financiamiento para mejorar la oferta productiva	1.2 Migrar hacia una cobranza volumétrica por caudal entregado. 4.1 el mantenimiento de canales de riego que cruza la zona Urbana, se tiene el apoyo de las Municipalidades, para el recojo de los residuos extraídos de los canales	3.1 Las Comisiones de Usuarios de agua, manejan el dinero proveniente de la tarifa de agua. 4.2 No hay apoyo del Estado en mejorar el agro precios de los productos agrícolas bajos
G1	1.1 Cuentan con un local propio de la Institución y Camioneta para realizar sus actividades. 1.2 La JU del Sector Hidráulico Chillón, cuenta con Padrón de Usuarios actualizado. El inventario de Infraestructura Hidráulica se está desactualizado 1.2 OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO constantemente está evaluando y programando la limpieza de infraestructura hidráulica. Mejorar el sistema de control y distribución de agua de riego, evitándose grandes pérdidas del recurso (entrega volumétrica). 1.3 Tenemos riego a través de mitas de JULIO A DICIEMBRE y de toma libre de ENERO A JULIO 2.1 cuenta con un software para el área Contable y seguimiento al POMDHI, así mismo usa el Software del SICAR, para verificar las áreas de los predios que cuentan con licencia 2.2 El PDA se está realizando con normalidad según lo establecido Cuentan con un POMDHI aprobado 3.1 año 2019 se llegó a una Eficiencia de cobranza del 90%. En este año 2020 se encuentran con una eficiencia de cobranza de 64%. Existe el instrumento de gestión como es el caso del PADH, lo cual se debe ejecutar para planificar el uso del agua a través del PLAN DE CULTIVO Y RIEGO a nivel sectorial. 3.3 el 80% de los usuarios, cuentan con licencia y 20% de los usuarios no cuentan con licencia	1.1 El área de OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO, solo cuenta con un solo personal. No se realizan capacitaciones a los usuarios. 1.2 Mal estado de la Infraestructura hidráulica de Riego. No poder sancionar a personas o Instituciones que no son usuarios, que causan algún daño a la Infraestructura Hidráulica. los canales cruzan zonas de viviendas y son canales de riego de tipo tierra, que se encuentran invadidos, los caminos de vigilancia, por las mismas viviendas, así mismo, estos pobladores arrojan basura al canal contaminando el agua para riego -Canales 90% son rústicos de tierra 2.2 No cuentan con el instrumento de gestión Inventario de canales actualizado de todas las Comisiones de Usuarios de agua. No cuentan con el Plan de Distribución del Agua PDA 3.1 Baja recaudación de tarifa por efectos COVID. No poder realizar cobranza coactiva de la tarifa por la utilización de la infraestructura hidráulica menor	4.1 la JU ha participado en el monitoreo del agua por parte de la Autoridad Nacional del Agua 4.2 La Municipalidad de Carabayllo y Santa Rosa de Quives promovieron las ferias agropecuarias,	1.1 Cambios constantes en la legislación de las organizaciones de agua por parte del Estado. 1.2 Invasión de caminos de vigilancia de los canales de riego y faja marginal del rio. 4.1 Crecimiento desordenado de la población que afecta la infraestructura hidráulica. Pérdida de área agrícola Situaciones de déficit hídrico de la cuenca. Carencia de servicios básicos de la población afecta la calidad de agua de riego, así como el arrojo indiscriminado de basura a los canales Poca relación dirigencial con los representantes de comunidades campesinas. Contaminación del agua del rio por el PTAR y derivados industriales. Presencia de la empresa CONSORCIO AGUA AZUL, quien usa el agua para uso poblacional, la relación que actualmente existe no es buena.
G1	1.1 Cuenta con personal profesional capacitado. Están organizados, reconocidos e inscritos en Registros Públicos. Cuenta con maquinaria pesada, movilidad y local institucional propio. La organización de la JU y las Comisiones de Usuarios, trabajan muy bien existe muy buena coordinación para la gestión del recurso hídrico Las aguas del sistema hídrico Rímac – Mantaro, son reguladas en 5 lagunas ubicadas en la cuenca del Río Mantaro y cuyas aguas se vierten a la cuenca del río Santa Eulalia a través del Túnel Trasandino, 15 lagunas ubicadas en la cuenca del Río Santa Eulalia y cuyas aguas se vierten en este río; y las aguas del Río San Mateo (Rímac), se regulan en el embalse Yuracmayo que represa parcialmente las aguas del Río Blanco que es tributario del Río San Mateo 1.3 Cuentan con un Área de Unidad de Capacitación y Comunicación. Construcción de bocatomas permanentes por la reconstrucción con cambios. 2.1 Cuentan con Software Integrado.	1.2 No cuentan con Inventario de Infraestructura Hidráulica de la parte Alta. Avenidas de agua que afecta las bocatomas. Invasiones a los causes de áreas intangibles de los canales de riego por parte de los pobladores Arrojo indiscriminado de residuos sólidos, los cuales imposibilitan el ingreso del personal para realizar el mantenimiento de los canales. el 70% de los canales no cuentan con revestimiento 3.1 Baja Cobranza en la tarifa de agua. Existe un 60% con deudas a trazadas, es por motivo que existen usuarios que tienen deudas por más de dos años. en este año 2020 se encuentran con una eficiencia de cobranza de 62.72% al mes de octubre 2020. 3.3 No cuentan con la formalización ni sectorización de la parte Alta. Informalidad de inscripción en el Padrón de Usuarios, por falta de conocimiento de los usuarios. 4.2 El pequeño agricultor en el valle, siembra sus cultivos con sus propios recursos, carece de acceso de servicios financieros	1.1 Creación de Núcleos Ejecutores. 1.2 Mejoramiento de la Infraestructura Hidráulica, gestión ante los Gobiernos Regional y PSI. 4.1 La JU sensibilice a la población para uso del agua, para erradicar el arrojo de desperdicio y así cuidar el uso del agua y canales de riego. Empresa Industrial CARVinsa y Las Municipalidades que se tiene una buena relación, en el manejo del recurso hídrico	3.1 Baja recaudación de la tarifa de agua por la pandemia del COVID 19. 4.1 Crecimiento poblacional cerca a los canales de riego. El Relave de la Minas que contaminan el agua para la agricultura y población. Contaminación del agua, arrojo de residuos sólidos al canal por el crecimiento poblacional. Calentamiento global, ocasionando Inundaciones o sequias.
G1	1.1 Registrado en SUNARP, directiva vigente Cuentan con un local propio de la Institución. 1.2 Mejorar el sistema de control y distribución de agua de riego, evitándose grandes pérdidas del recurso (entrega volumétrica). 2.2 Cuentan con un POMDHI, aprobado para la gestión de cada año. 3.1 Migrar hacia una cobranza volumétrica por caudal entregado.	1.1 La junta directiva, cuenta con dos de sus integrantes (vocales) actualmente fallecidos y que no se actualizado dicha directiva a la fecha. No se realizan capacitaciones a los usuarios. 1.2 No cuentan con un área de operación y mantenimiento No cuentan con un área de capacitación. Poca participación de los usuarios en la limpieza, invasión de canales de riego, contaminación del agua de riego en los canales por arrojo de basura al canal por parte de la población El recurso hídrico debido a que el valle es seco, deficitario en Recurso Hídrico Infraestructuras Hidráulicas se encuentran en mal estado y no son revestidos los canales laterales, por donde se pierde agua por filtración en la conducción del recurso hídrico 2.1 2.2 No cuentan con el instrumento de gestión Inventario de canales actualizado. No cuentan con el Plan de Distribución del Agua PDA 3.1 Baja recaudación de tarifa por efectos COVID. cobranza de tarifa solo se llega a una eficiencia de cobranza de 65 – 70% cada año.	4.1 Mejorar el sistema de riego en zonas urbanas, evitaría la contaminación del recurso y entrega del servicio oportunamente. Monitoreos de la calidad del agua realizado por el Grupo Técnico de Lurín, en coordinación con el Concejo de Recursos Hídricos de la Cuenca Chillón, Rímac Lurín en el año 2019, realizados en 15 puntos de la cuenca Lurín.	4.1 Situaciones de déficit hídrico de la cuenca. Crecimiento desordenado de la población que afecta la infraestructura hidráulica Carencia de servicios básicos de la población emergente que afecta la calidad de agua de riego, así como el arrojo indiscriminado de basura a los canales. Poca relación dirigencial con los representantes de comunidades campesinas. Programas de Viviendas quienes Lotizan los predios agrícolas se dice que son Informales porque no cumplen con los requisitos para realizar una Lotización, debido a que no se encuentran inscritos en las Municipalidades
G1	1.1 La JU del Sector Hidráulico Chancay Huaral, cuenta con equipo técnico y administrativo completo en todas las áreas. 1.2 Inventario de Infraestructura Hidráulica actualizado Han sido capacitado en formulación del POMDHI. 3.1 El pago de la tarifa de agua, se hace a través de una entidad Bancaria. La eficiencia de cobranza en esta JU es del 85%. 4.1 JU ha participado, y los resultados los hacen públicos a través del concejo de cuenca y/o atreves de las Comisiones Ambientales Municipales	1.1 Falta de compromiso de algunos directivos que no se identifican con la labor que tienen como dirigentes. 1.2 Perdida de agua por el mal uso del riego por gravedad. Mal estado de la Infraestructura hidráulica de Riego. Se va reformular el POMDHI y presupuesto, debido a que se va destinar dinero a otros rubros no previstos, ya que actualmente tienen un tópico de enfermería completo (02 Enfermeras, 02 Licenciadas, 01 Técnica y 01 Dra.) 3.1 El usuario es reacio para aumentar la tarifa, falta capacitación y sensibilización. y al no cumplirse la meta programada, la infraestructura hidráulica se va quedar sin atención ocasionando problemas en la distribución del agua. la eficiencia de cobranza en esta Junta de Usuarios es del 85%. En el año 2020 la eficiencia de cobranza de 49.27%.	1.1 Actualmente se está recibiendo apoyo del Gobierno Regional y de algunas Municipalidades para el mejoramiento de la Infraestructura Hidráulica externamente y de las Unidades Ejecutoras del MINAGRI, está apoyando en algunas obras hidráulicas 4.1 En el tema ambiental están las comisiones ambientales Municipales y el tema Hídrico está el Concejo de Cuenca de Recursos Hídricos Chancay Huaral, que viene realizando una muy buena gestión, que difunde la cultura del agua y ayuda en la planificación del recurso hídrico y con ellos se elabora la Plan de Aprovechamiento de Disponibilidades Hídricas. 4.2 No existe en el valle Huaral, una conexión directa del agricultor a los mercados mayoristas, supermercados o al exterior, desaprovechando la oportunidad de articular directamente con el mercado en mejores condiciones de precio. actualmente cuentan con financiamiento del Estado a través del programa Avanza País que se canaliza por	1.1 Factor climático, puesto que, en el año 2017, causo problemas en la Infraestructura hidráulica niño costero y cuando deja de llover no llenan los embalses y tare como consecuencia el déficit hídrico en la época de estiaje. 3.1 Falta de liquides por parte de los agricultores que no pueden pagar la tarifa de agua lo que se ve como una baja en la eficiencia de cobranza, el Estado debería pronunciarse, con una donación de intereses. Actualmente la cobranza es baja por efectos del COVID-19, y no se va poder cumplir con la meta programada en el POMDHI 4.1 La situación de pérdidas humanas por efectos del COVID-19 en la Institución tanto personal y dirigencial



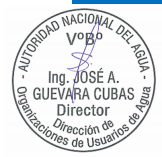
NUEVA AGRUPACIÓN	FORTALEZAS	DEBILIDADES	OPORTUNIDADES	AMENAZAS
			Agrobanco, que les otorga un préstamo con los intereses bajos de 3.5%	
G1	1.1 Dependencia organizacional con apropiada coordinación entre Comisión de Regantes y Comité de canal. Gerencia que concerta y facilita el accionar de las Áreas Se cuenta con la logística básica La Junta señala como una de sus fortalezas el compromiso del personal y sus directivos, con su institución, aspecto que no se ve en otras JU. 1.2 Sistema de seguimiento de Planes en proceso. Se cuenta con un equipo técnico calificado Infraestructura hidráulica mayor adecuada 2.1 Para la distribución del agua se viene utilizando el Software Acguas Tecnich, el cual es un sistema integrado Modular (Inventario de la Infraestructura de riego y drenaje, Padrón de Usuarios, Plan de Cultivo y Riego, Plan de distribución de agua, cobranza e hidrometría). 3.2 Acercamiento del costo de tarifa anual a su valor real 4.2 convenio con el Agro Bancó para que coloque sus líneas de crédito entre los usuarios de la junta	1.1 Limitado nivel de coordinación entre la JU y las Comisiones de Regantes limitada articulación entre áreas y unidades de trabajo de la Junta. Personal técnico asignado a las Comisiones de Regantes, no depende ni funcional ni administrativamente de la Junta. Acciones de comunicaciones dispersas y no estructuradas. El 70% de los agricultores exceden los 70 años de edad, lo que dificulta innovar conocimiento y tecnología. 1.2 Instrumentos de Gestión des actualizados e insuficientes Limitada actualización de conocimientos acordes con las nuevas propuestas de la Junta Infraestructura hidráulica menor inadecuada e insuficiente. El escaso revestimiento de canales, que incrementa las pérdidas de Operación. 2.2 Sistema de planificación limitado Sistema de información no ser estructurado. Manejo inadecuado en la estructuración de las tarifas Se hace necesario direccionar la capacitación a los hijos de los antiguos usuarios. 3.1 Interferencia en cobro de tarifa Sistema de recaudación no es por volumen consumido 3.3 Es una debilidad, que casi el 50% de usuarios no son formales	1.1 La presencia de organismos del Estado con programas de apoyo, para revestir los canales. El programa de fortalecimiento a las organizaciones de usuarios. 4.1 estratégicas con entidades locales y regionales para la obtención de mayores recursos	1.1 Norma legal para determinar la Retribución Económica no se adecúa a la realidad del sistema. Cambio climático afecta actividad agropecuaria, recursos naturales e infraestructura Actores involucrados en la gestión del agua desconocen la importancia de la nueva institucionalidad 3.2 Nuevos Operadores con capacidad de financiamiento y tecnología 4.1 La cultura de los movimientos migratorios influye en el ordenamiento del sistema El estado no promueve valores y cultura sobre el cuidado del medio ambiente y los recursos naturales. Existencia de organizaciones de usuarios con alto nivel de eficiencia en el manejo de recursos Carencia de la cultura de medio ambiente La crisis económica que afecta a la agricultura familiar principalmente 4.2 No existe mercado fijo ni precios para los productos 4.3 Limitada Promoción de la Conservación de Ecosistema Limitada difusión en la protección del medio ambiente y de la protección de los recursos naturales y en la conservación de los ecosistemas.
G1	1.1 Es una organización formal, constituida, Tiene sus documentos técnicos de gestión actualizados Existe compromiso de los directivos con la organización La Junta señala como una de sus fortalezas el compromiso del personal y sus directivos, con su institución, aspecto que no se ve en otras JU. 1.2 Tiene personal calificado 2.2 utiliza herramientas tecnológicas para la O y M y cobranza y contabilidad. Cuenta con medidores de tipo RBC, Parshall, en diferentes canales no utiliza telemetría, existe un proyecto para instalar los medidores automatizados en convenio con la ANA.	1.1 el 80% de usuarios arrienda sus predios, por lo tanto, no se puede tomar acuerdos con arrendatarios. 1.2 El escaso revestimiento de canales, que incrementa las pérdidas de Operación. 2.1 El 70% de los agricultores exceden los 70 años de edad, lo que dificulta innovar conocimiento y tecnología. Se hace necesario direccionar la capacitación a los hijos de los antiguos usuarios. El 15.53% del total de longitud de cana es revestido 3.1 se tiene una eficiencia de cobranza del 77.76% de acuerdo al monto puesto en cobranza 3.2 9.26% de la superficie con riego tiene riego por aspersión 3.3 predomina el minifundio 4.2 La JU, no participa en la articulación de la producción	4.1 La Cuenca tiene suficiente disponibilidad de agua Buenas relaciones con las instituciones, ANA, GORE La presencia de organismos del Estado con programas de apoyo, para revestir los canales. Programa de fortalecimiento a las organizaciones de usuarios	1.1 La crisis económica que afecta a la agricultura familiar principalmente. La pandemia del COVID 19, que ya afectó al personal de la Junta. 1.2 El Cambio Climático, que afectaría la disponibilidad de agua y 4.2 No existe mercado fijo ni precios para los productos
G1	1.1 Organización legalmente constituida con personería jurídica y estructura orgánica consolidada. -Existe capacidad de gestión para el desarrollo de proyectos, distribución de los recursos y orden en la administración institucional. Se cuenta con personal técnico y administrativo capacitado en sus respectivas áreas. Se dispone de buena infraestructura (local propio, vehículo propio, equipos de medición de agua, etc.). Se cuenta con el apoyo logístico necesario para el área técnica y administración. Organización solvente económicamente que brinda garantía ante las entidades financieras. Se presentan y aprueban en forma oportuna los estados financieros, y presupuestos. Existen directivos y usuarios con la predisposición de colaborar con la gestión de la JU Nepeña. 1.3 Se tiene el manejo del sistema de riego en el sector hidráulico su cargo, que está permitiendo captar recursos económicos. 2.1 Utiliza el software AQUAS TÉCNICO que contiene los módulos de PDA, PCR e Hidrometría y para el cobro de la tarifa 2.2 Se dispone con los documentos de gestión actualizados (MOF, ROF, POMDIH).	1.2 JU no realiza capacitación y/o actividades sobre la calidad del agua y conservación del medio ambiente. Cumplimiento limitado de la normatividad vigente en Recursos Hídricos y Ambiental. Infidencia por parte de los trabajadores y/o directivos, filtrando información a terceros. Deficiente estructuras de control y medición de agua en el sistema de riego. Falta de capacitación al personal de apoyo en la distribución del agua de riego (mitarios, delegados, etc.). No se cuenta con maquinaria pesada para los trabajos de captación de agua. -Son 254, 216.58 m. de canal que representa el 50.86% sin revestir de toda la JU. -Conducción y la Distribución del agua del rio Nepeña, la eficiencia de operación se asigna un 40% de pérdidas. 3.3 Alto porcentaje de agricultores que no realizan su formalización con respecto a sus inscripciones en el Padrón de Usuarios.	4.1 Se cuenta con entidades del Estado como el Programa Sub Sectorial de Irrigación - PSI, AGRO RURAL, Gobierno Regional y Locales, para desarrollar proyectos de mejoramiento de la infraestructura de riego. Existencia de entidades privadas para desarrollar proyectos de mejoramiento de la infraestructura de riego y actividades agropecuarias. Existencias de otras JU que sirvan como referentes en el manejo de la gestión del agua. Ley de Evaluación de impacto ambiental. 3.2. Disponibilidad de tecnologías al alcance de la organización y de los trabajadores. 3.3 Aprovechamiento de programas de riego tecnificado para un buen manejo del recurso hídrico. 4.2 Existencia de entidades financieras interesadas en otorgar créditos. Existencia de empresas agroexportadoras están permitiendo un cambio en el pensar de los usuarios	1.1. Privatización del servicio de operación, mantenimiento y desarrollo de la infraestructura menor del sistema de riego. Emisión de normas legales contraproducentes al desarrollo adecuado de la organización. 4.1 Inseguridad ciudadana, asalto y delito informático. Calentamiento global y cambios climatológicos que producen inundaciones y sequias (fenómeno del niño costero, fenómeno de la niña, etc.). La no continuidad del Estado en el apoyo con recursos económicos para la realización de obras de mejoramiento de riego y drenaje (Reconstrucción con Cambios). Contaminación del agua de riego por actividad minera. Invasión de la faja marginal en ambas márgenes del río Nepeña. Depredación del área forestal del valle Nepeña. 4.2 Presencia de plagas y enfermedades y bajo precios de los productos agrícolas.
G1	FORTEALECIMIENTO INSTITUCIONAL • Existen directivos y usuarios con la predisposición de colaborar con la gestión de la JU Moche. • Se dispone con documentos de gestión actualizados (MOF, ROF, RIT, PMI y POMDIH). • Dispone de buena infraestructura (maquinaria pesada y liviana, vehículos propios, celulares, equipos de medición de agua, etc.) • Existe capacidad de gestión para el desarrollo de proyectos, distribución de recursos y orden en la administración institucional • Se cuenta con personal técnico y administrativo capacitado en sus respectivas áreas. DESARROLLO DE TECNOLOGÍAS E INNOVACIÓN • MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE SERVICIOS • La cobranza de contra entrega de la tarifa de agua en la parte baja del valle Moche. • Tiene la concesión del manejo del sistema de riego del sector hidráulico que permite captar recursos económicos. ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA • Institución legalmente constituida con personería jurídica y estructura orgánica consolidada. • Se presentan y aprueban en forma oportuna los estados financieros, y presupuestos.	FORTEALECIMIENTO INSTITUCIONAL • Deficiente estructuras de control y medición de agua. • Falta de capacitación al personal de apoyo en la distribución del agua de riego (mitarios, delegados, etc.). • El mantenimiento de la infraestructura hidráulica se realiza en forma inoportuna. • Se carece de un Plan Estratégico. DESARROLLO DE TECNOLOGÍAS E INNOVACIÓN • No se presenta en forma oportuna de la información técnica y administrativa y calendarización por parte de algunas Comisiones de Usuarios a la JU Moche. • Desactualización de la automatización (Software) para el seguimiento y control de la distribución de agua y cobranza. MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE SERVICIOS • No se dispone con mayores índices de recaudación y recuperación de tarifas atrasadas. • Sensibilización en el pago de la tarifa de agua de riego a los usuarios en forma permanente. ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA • No se cuenta a la fecha con directiva vigente en JU y Comisiones de Usuarios.	FORTEALECIMIENTO INSTITUCIONAL • Existencia de entidades del Estado (Programa Sub sectorial de Irrigación - PSI, AGRO RURAL, Gobierno Regional y Locales), para desarrollar proyectos de mejoramiento de la infraestructura de riego • Existencia de entidades privadas para desarrollar proyectos de mejoramiento de la infraestructura de riego y actividades agropecuarias. • Existencias de otras JU que sirvan como referentes en el manejo de la gestión del agua. • Nueva Ley de Recursos Hídricos y su reglamento • Ley de Evaluación de impacto ambiental DESARROLLO DE TECNOLOGÍAS E INNOVACIÓN • Disponibilidad de tecnologías al alcance de la institución y de los trabajadores. MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE SERVICIOS • Disponer de un sistema de riego regulado • Aprovechamiento de programas de riego tecnificado para un buen manejo del recurso hídrico. ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA • Existencia de entidades financieras interesadas en otorgar créditos. • Existencia de entidades privadas para desarrollar proyectos de mejoramiento de la infraestructura de riego y actividades agropecuarias	FORTEALECIMIENTO INSTITUCIONAL • La no continuidad del Estado en el apoyo con recursos económicos para la realización de obras de mejoramiento de riego y drenaje (Reconstrucción con Cambios). • Emisión de normas legales contraproducentes al desarrollo adecuado de la organización. • Limitado apoyo de la Autoridad Local de Agua para una mejor gestión del agua • Disminución del área agrícola en la parte baja del valle Moche, por incremento del área urbana. DESARROLLO DE TECNOLOGÍAS E INNOVACIÓN • Contaminación del río Moche por el relave minero en la parte alta de la cuenca del río Moche. • Fluctuaciones en el circulante de agua del canal Madre - CHAVIMOCHIC, que genera conflictos en las organizaciones de usuarios. • Calentamiento global y cambios climatológicos que producen inundaciones y sequias (fenómeno del niño costero, fenómeno de la niña, etc.). MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE SERVICIOS • Influencia externa (Rondas Campesinas y políticos), para que usuarios de la Junta de Moche, no cumplen con sus obligaciones (pago de tarifa). ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA • Privatización del servicio de operación, mantenimiento y desarrollo de la infraestructura menor del sistema de riego.
G1	FORTEALECIMIENTO INSTITUCIONAL • Se cuenta con personal técnico y administrativo capacitado en sus respectivas áreas. • Se cuenta con el apoyo logístico necesario para el área técnica y administración. • Existen directivos y usuarios con la predisposición de colaborar con la gestión de la JU Virú." • Existe capacidad de gestión para el desarrollo de proyectos, distribución de recursos y orden en la administración de la organización. • Se dispone con documentos de gestión actualizados (MOF, ROF, PMI y POMDIH). • Se dispone con algunas infraestructuras hidráulicas adecuadas • Se dispone de buena infraestructura (local propio, maquinaria pesada y liviana, vehículos propios, celulares, etc.) DESARROLLO DE TECNOLOGÍAS E INNOVACIÓN • MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE SERVICIOS • Tiene la concesión del manejo del sistema de riego en el sector hidráulico menor, que permite captar recursos económicos.	FORTEALECIMIENTO INSTITUCIONAL • No se cuenta con unidad de Promoción y Capacitación. • Falta de capacitación al personal de apoyo en la distribución del agua de riego (mitarios, delegados, etc.). • Poco interés y escasa participación de directivos, personal técnico, administrativo y usuarios en los eventos de capacitación. • Limitaciones para trabajar en equipo, conflictos y discrepancias internas entre usuarios. • Deficiente estructuras de control y de medición del agua de riego. DESARROLLO DE TECNOLOGÍAS E INNOVACIÓN • JU no realiza capacitaciones y/o actividades sobre la calidad del agua y conservación del medio ambiente. • Cumplimiento limitado de los directivos y usuarios a la normatividad vigente en Recursos Hídricos y Ambiental. MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE SERVICIOS ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA	FORTEALECIMIENTO INSTITUCIONAL • Existencia de entidades del Estado (Programa Sub sectorial de Irrigación - PSI, AGRO RURAL, Gobierno Regional y Locales), para desarrollar proyectos de mejoramiento de la infraestructura de riego. • Aprovechamiento de programas de riego tecnificado para un buen manejo del recurso hídrico. • Existencias de otras JU que sirvan como referentes en el manejo de la gestión del agua. • La nueva Ley de Recursos Hídricos y su reglamento • Ley de Evaluación de impacto ambiental. DESARROLLO DE TECNOLOGÍAS E INNOVACIÓN • Disponibilidad de tecnologías al alcance de la institución y de los trabajadores MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE SERVICIOS • Disponer de un sistema de riego regulado. ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA • Existencia de entidades financieras interesadas en otorgar créditos.	FORTEALECIMIENTO INSTITUCIONAL • Disminución del área agrícola en la parte baja del valle Virú, por incremento del área urbana. • Deterioro de los suelos agrícola por el mal manejo del agua de riego y el avance de la salinidad de los suelos. • Elevada napa freática en la parte baja del valle Virú por la instalación y siembra de cultivos en las áreas nuevas de la Irrigación CHAVIMOCHIC. • Calentamiento global y cambios climatológicos que producen inundaciones y sequias (fenómeno del niño costero, fenómeno de la niña, etc.). • La no continuidad del Estado en el apoyo con recursos económicos para la realización de obras de mejoramiento de riego y drenaje (Reconstrucción con Cambios). • Fluctuaciones en el circulante de agua del canal Madre - CHAVIMOCHIC, que genera conflictos en las organizaciones de usuarios. • Privatización del servicio de operación, mantenimiento y desarrollo de la infraestructura hidráulica menor. • Emisión de normas legales contraproducentes al desarrollo adecuado de la organización. • Limitado apoyo de la Autoridad Local de Agua para



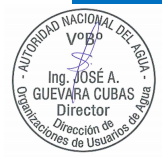
NUEVA AGRUPACIÓN	FORTALEZAS	DEBILIDADES	OPORTUNIDADES	AMENAZAS
	- La cobranza de manera adelantada de la tarifa de agua en todo el valle Virú. ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA - Organización legalmente constituida con personería jurídica y estructura orgánica consolidada. - Organización solvente económicamente que brinda garantía ante las entidades financieras. - Se presentan y aprueban en forma oportuna los estados financieros, y presupuestos.			una mejor gestión del agua. DESARROLLO DE TECNOLOGÍAS E INNOVACIÓN - Inseguridad ciudadana, asalto y delitos informáticos. - Acelerada pérdida de la calidad de agua subterránea en el valle Virú (salinidad), específicamente parte baja (para el uso poblacional). MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE SERVICIOS ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA - Presencia de plagas y enfermedades y bajo precios de los productos agrícolas. Competencia desleal de los productos agrícolas importados por el Estado, que no pagan impuestos.
G1	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL - Los usuarios de la JU de Riego Presurizado, son empresas que garantizan el buen manejo de la organización. - Todos los usuarios de la JU de Riego Presurizado tienen la misma mentalidad de trabajo. - Existe capacidad de gestión para el desarrollo de proyectos, distribución de los recursos y orden en la administración institucional. - Se tiene convenio con el SENASA para el monitoreo y control de la mosca de la fruta. DESARROLLO DE TECNOLOGÍAS E INNOVACIÓN - Se cuenta con laboratorios propios para realizar en forma permanente el análisis físico, químico y microbiológico del agua de riego. MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE SERVICIOS - Organización solvente económicamente producto de la tarifa de agua que brinda garantía ante las entidades financieras. ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA - Institución legalmente constituida con personería jurídica y estructura orgánica consolidada. - La gestión de la JU de Riego Presurizado es auditada periódicamente por empresa acreditada y de prestigio - Se presentan y aprueban en forma oportuna los estados financieros, y presupuestos.	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL - No se cuenta con una identificación de zonas para la deposición de sólidos. - No se cuenta a la fecha con local propio para el desempeño de las actividades y/o funciones de la JU de riego Presurizado. DESARROLLO DE TECNOLOGÍAS E INNOVACIÓN - No se cuenta con un sistema de automatización de agua en cabecera del canal Madre CHAVIMOCHIC. MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE SERVICIOS ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL - Existencia de entidades del Estado (Programa Sub sectorial de Irrigación - PSI, AGRO RURAL, Gobierno Regional y Locales), para desarrollar proyectos de protección de la infraestructura de riego, drenaje y calidad de agua. - Nueva Ley de Recursos Hídricos y su reglamento. - Ley de Evaluación de impacto ambiental. DESARROLLO DE TECNOLOGÍAS E INNOVACIÓN - Disponibilidad de tecnologías al alcance de la organización y de los trabajadores MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE SERVICIOS - Disponer de un sistema de riego regulado y presurizado. ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA - Existencia de entidades financieras interesadas en otorgar créditos.	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL - La no continuidad del estado en el apoyo con recursos económicos para la realización de obras de mejoramiento de riego y drenaje. - DESARROLLO DE TECNOLOGÍAS E INNOVACIÓN - Inseguridad ciudadana, asalto y delito informático. - Calentamiento global y cambios climatológicos que producen inundaciones y sequías (fenómeno del niño costero, fenómeno de la niña, etc.) - El incremento acelerado de la napa freática en la parte baja de la Irrigación CHAVIMOCHIC. - Las fluctuaciones del circulante en el río Santa, genera conflictos entre los usuarios de los Proyectos Especiales CHAVIMOCHIC y CHINECAS. - Emisión de normas legales contraproducentes al desarrollo adecuado de la organización. MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE SERVICIOS ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA - Presencia de plagas y enfermedades y bajo precios de los productos agrícolas.
G1	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL - Existen directivos y usuarios con la predisposición de colaborar con la gestión de la JU Chao. - Se cuenta con personal técnico y administrativo capacitado en sus respectivas áreas. - Existe capacidad de gestión para el desarrollo de proyectos, distribución de recursos y orden en la administración de la organización. - Se dispone con documentos de gestión actualizados (MOF, ROF, RIT, PMI y POMDIH). - Dispone de buena infraestructura (local propio, maquinaria pesada y liviana, vehículos propios, equipos de medición de agua, nivel topográfico, etc.). - Se dispone con algunas infraestructuras hidráulicas adecuadas DESARROLLO DE TECNOLOGÍAS E INNOVACIÓN - Automatización de la distribución de agua en las Comisiones de Usuarios y en los procesos contables y presupuestales. MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE SERVICIOS - Tiene la concesión de la operación, mantenimiento y desarrollo de la infraestructura hidráulica menor que le permite captar recursos económicos. - La cobranza de contra entrega de la tarifa de agua en la parte media y baja del valle Chao. ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA - Organización legalmente constituida con personería jurídica y estructura orgánica consolidada. - Organización solvente económicamente que brinda garantía ante las entidades financieras.	DEBILIDADES PRIORIZADAS FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL - Limitaciones para trabajar en equipo, conflictos y discrepancias internas entre trabajadores, directivos de la Junta y Comisiones de Usuarios. - Poco interés y escasa participación de directivos, personal técnico, administrativo y usuarios en los eventos de capacitación. - Falta de equipos y herramientas modernas para el mejor desarrollo de las actividades del personal. - No se ejecuta de un Plan Estratégico. - No se cuenta con el apoyo logístico necesario para el área técnica y administración. - Desactualización del inventario de la infraestructura de riego. - Deficientes estructuras de control y medición de agua. - Mejoramiento de la infraestructura de medición y control del agua de riego en el sistema no regulado. - La no culminación de la presa PALO REDONDO - CHAVIMOCHIC. - Falta de capacitación al personal de apoyo en la distribución del agua de riego (mitarios, delegados, etc.). DESARROLLO DE TECNOLOGÍAS E INNOVACIÓN - No se presenta en forma oportuna la información técnica, administrativa y la calendarización por parte de algunas Comisiones de Usuarios a la JU Chao. - Actualización (Software) para el seguimiento y control de la distribución de agua y cobranza. - JU no realiza capacitación y actividades sobre la calidad del agua y conservación del medio ambiente. - Cumplimiento limitado de la normatividad vigente en Recursos Hídricos y Ambiental. MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE SERVICIOS - Sensibilización para el pago de la tarifa de agua de riego a los usuarios del sistema no regulado permanentemente. - No se dispone con mayores índices de recaudación y recuperación de tarifas atrasadas. - La distribución de agua no se hace totalmente con pago previo de la tarifa en el riego no regulado. ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA - No se presentan y aprueban en forma oportuna los estados financieros, y presupuestos.	OPORTUNIDADES PRIORIZADAS FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL - Disponer de un sistema de riego regulado. - Contar con el trasvase de agua del sistema del río santa, que permite regar la parte media y baja del valle Chao. - Existencia de entidades del Estado (Programa Sub sectorial de Irrigación - PSI, PEJEZA, MINAGRI, Gobierno Regional y Local), para desarrollar proyectos de mejoramiento de la infraestructura de riego. - Existencias de otras JU que sirvan como referentes en el manejo de la gestión del agua. - Nueva Ley de Recursos Hídricos y su reglamento y demás dispositivos legales. - Ley de Evaluación de impacto ambiental. DESARROLLO DE TECNOLOGÍAS E INNOVACIÓN - Disponibilidad de tecnologías al alcance de la institución y de los trabajadores. MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE SERVICIOS - Aprovechamiento de programas de riego tecnificado para un buen manejo del recurso hídrico. ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA - Existencia de entidades financieras interesadas en otorgar créditos. - Existencia de entidades privadas para desarrollar proyectos de mejoramiento de la infraestructura de riego y actividades agropecuarias.	AMENAZAS PRIORIZADAS FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL - Fluctuaciones en el circulante de agua del canal Madre - CHAVIMOCHIC, que genera conflictos con las organizaciones de usuarios, específicamente con los usuarios de la margen izquierda del río Santa. - Incumplimiento de criterios técnicos para el aprovechamiento Justificado del recurso hídrico con los usuarios de la margen izquierda del Río Santa. - Privatización del servicio de operación, mantenimiento y desarrollo de la infraestructura menor de riego. - La no continuidad del Estado en el apoyo con recursos económicos para la realización de obras de mejoramiento de riego y drenaje (Reconstrucción con Cambios). - Emisión de normas legales contraproducentes al desarrollo adecuado de la organización. - Invasión de la faja marginal en los afluentes del río Chao. - Limitado apoyo de la Autoridad Local de Agua para una mejor gestión del agua. - Deterioro de los suelos agrícolas por el mal manejo del agua de riego y el avance en su salinidad. - Disminución del área agrícola en la parte baja del valle Chao, por incremento de la napa freática. - Comunicación tergiversada de los comunicadores sociales en el valle de Chao relacionada a la gestión de la Junta. DESARROLLO DE TECNOLOGÍAS E INNOVACIÓN - Presencia de fenómenos climatológicos extraordinarios: fenómeno El Niño, calentamiento, efecto invernadero. - Inseguridad ciudadana, asalto y delito informático. MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE SERVICIOS ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA - Presencia de plagas y enfermedades y bajo precios de los productos agrícolas.
G1	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL - Se cuenta con personal técnico y administrativo capacitado en sus respectivas áreas. - Se cuenta con el apoyo logístico necesario para el área técnica y administración. - Existe capacidad de gestión para el desarrollo de proyectos, distribución de los recursos y orden en la administración institucional. - Se dispone con los documentos de gestión actualizados (MOF, ROF, POMDIH). - Existen directivos y usuarios con la predisposición de colaborar con la gestión de la JU Guadaluquito. - Se dispone con algunas infraestructuras hidráulicas adecuadas. - Se dispone de buena infraestructura (local propio, vehículo propio, equipos de medición de agua, etc). DESARROLLO DE TECNOLOGÍAS E INNOVACIÓN MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE SERVICIOS - Se tiene el manejo del sistema de riego en el sector hidráulico su cargo, que está permitiendo captar recursos económicos. ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA - Organización legalmente constituida con personería jurídica y estructura orgánica consolidada. - Se presentan y aprueban en forma oportuna los estados financieros, y presupuestos. DESARROLLO DE TECNOLOGÍAS E INNOVACIÓN - Desactualización de la automatización (Software) para el seguimiento y control de la distribución de agua y cobranza.	DEBILIDADES PRIORIZADAS FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL - Limitada identificación con la institución (trabajadores, directivos y usuarios); no se difunde los logros alcanzados. - Poco interés y escasa participación de directivos, personal técnico, administrativo y usuarios en los eventos de capacitación. - Falta de capacitación al personal de apoyo en la distribución del agua de riego (mitarios, delegados, etc.). - Infidencia por parte de los trabajadores y/o directivos, filtrando información a terceros. - Limitaciones para trabajar en equipo, conflictos y discrepancias internas entre trabajadores, directivos de la Junta y Comisiones de Usuarios. - JU no realiza capacitación y/o actividades sobre la calidad del agua y conservación del medio ambiente. - Se carece de un Plan Estratégico. - No se cuenta con una unidad de Promoción y Capacitación. - El mantenimiento de la infraestructura hidráulica se realiza en forma inoportuna. - Deficiente estructuras de control y medición de agua en el sistema de riego. - No se cuenta con maquinaria pesada para los trabajos de captación de agua en el río Santa. - Ubicación distante de algunas comisiones de usuarios (Tanguche y Huaca Corral). DESARROLLO DE TECNOLOGÍAS E INNOVACIÓN - Desactualización de la automatización (Software) para el seguimiento y control de la distribución de agua y cobranza.	OPORTUNIDADES PRIORIZADAS FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL - Existencia de entidades del Estado (Programa Sub sectorial de Irrigación - PSI, AGRO RURAL, Gobierno Regional y Local), para desarrollar proyectos de mejoramiento de la infraestructura de riego. - Existencia de entidades privadas para desarrollar proyectos de mejoramiento de la infraestructura de riego y actividades agropecuarias. - Existencias de otras JU que sirvan como referentes en el manejo de la gestión del agua. - Existencia de empresas agroexportadoras están permitiendo un cambio en el pensar de los usuarios. - Ley de Evaluación de impacto ambiental. - Nueva Ley de Recursos Hídricos y su reglamento y otras normas. DESARROLLO DE TECNOLOGÍAS E INNOVACIÓN - Disponibilidad de tecnologías al alcance de la institución y de los trabajadores. MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE SERVICIOS - Aprovechamiento de programas de riego tecnificado para un buen manejo del recurso hídrico. ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA - Existencia de entidades financieras interesadas en otorgar créditos.	AMENAZAS PRIORIZADAS FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL - Privatización del servicio de operación, mantenimiento y desarrollo de la infraestructura menor del sistema de riego. - Emisión de normas legales contraproducentes al desarrollo adecuado de la organización. - Inestabilidad en el flujo de agua del río Santa - parte baja. - Deterioro de los suelos agrícola mediante por el mal manejo del agua de riego y el avance de la salinidad de los suelos. - La no continuidad del Estado en el apoyo con recursos económicos para la realización de obras de mejoramiento de riego y drenaje (Reconstrucción con Cambios). DESARROLLO DE TECNOLOGÍAS E INNOVACIÓN - Inseguridad ciudadana, asalto y delito informático. - Calentamiento global y cambios climatológicos que producen inundaciones y sequías (fenómeno del niño costero, fenómeno de la niña, etc.). - Invasión de la faja marginal en la margen derecha del río Santa - sector Guadaluquito. - Contaminación del agua de riego en el canal Bajo - Campo Nuevo. MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE SERVICIOS



NUEVA AGRUPACIÓN	FORTALEZAS	DEBILIDADES	OPORTUNIDADES	AMENAZAS
		• Cumplimiento limitado de la normatividad vigente en Recursos Hídricos y Ambiental. • • • MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE SERVICIOS • No se hace trabajos de sensibilización en el pago de la tarifa de agua de riego a los usuarios en forma permanente. • No se dispone con mayores índices de recaudación y recuperación de tarifas atrasadas. • La distribución de agua no se hace totalmente con el pago previo o anticipado. • • • ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA		
G1	FORTEALECIMIENTO INSTITUCIONAL • Directivos comprometidos para seguir generando los mejores resultados • Personal calificado • Una de las mejores infraestructuras a nivel de juntas DESARROLLO DE TECNOLOGÍAS E INNOVACIÓN • red de banda ancha MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE SERVICIOS • Sistema bancarizado en cobranzas • ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA •	DEBILIDADES PRIORIZADAS FORTEALECIMIENTO INSTITUCIONAL • Sistemas de control activo fijo y de la infraestructura hidráulica • Falta de supervisión a las 14 comisiones • No cuentan con un sistema de control para la distribución de agua • • • DESARROLLO DE TECNOLOGÍAS E INNOVACIÓN • • MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE SERVICIOS • Sensibilización en el pago de la tarifa a los usuarios • • • ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA	OPORTUNIDADES PRIORIZADAS FORTEALECIMIENTO INSTITUCIONAL Programa de fortalecimiento de las JU DESARROLLO DE TECNOLOGÍAS E INNOVACIÓN • aplicativo web, para gestionar información al usuario sobre sus deudas y ordenes de riego culminación de la banda ancha para la interconexión de las 14 comisiones de usuarios. MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE SERVICIOS • ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA •	AMENAZAS PRIORIZADAS FORTEALECIMIENTO INSTITUCIONAL • Uso clandestino del agua • Cambio climático • Covid 19 • • DESARROLLO DE TECNOLOGÍAS E INNOVACIÓN • • • MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE SERVICIOS • • ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA • Embargo de cuentas financieras por procesos laborales y sanciones administrativas •
G1	La Junta tiene local propio Equipamiento: vehículo, personal técnico administrativo, los instrumentos de gestión principales aprobados, como el POMDHI, PADH. Los usuarios en la generalidad han alcanzado conciencia de que tienen que pagar la tarifa de agua. El personal conoce sus funciones. La estrategia de cobranza que han implementado es efectiva; porque les permite recuperar tarifas atrasadas. Hay vigilantes que permanecen en el cumplimiento del Plan de distribución de Agua (PDA). La existencia de tecnologías para la información contribuye a mejorar la recaudación de tarifa, la planificación de la producción, del mismo modo la ejecución de supervisión en toda la jurisdicción de la organización de usuarios. Así mismo, capacitar y sensibilizar a los usuarios usando el conocimiento y la difusión. Uso de correntómetros, tecnología y comunicación existentes en la Junta, permite trazar estrategias de control. Para cuantificar mejor la distribución del recurso hídrico, son útiles los medidores de riego permanentes. Son retos, la obtención de financiamiento.	Revestimiento de canales aproximado al 90 %. Sin contar con plan de vigilancia, tienen vigilantes y tomeros. Hay sustracción de agua. Adolecen de Manual de sanciones. Existe morosidad en la tarifa de la Junta. Posible contaminación en la parte alta, la Junta no realiza control. Equipos de medición 2 correntómetros se requiere más de 5. Valor bajo de la tarifa de agua. El alquiler de terrenos agrícolas por parte de los propietarios. Pérdidas del recurso por sustracción de agua. Existen Canales de riego colmatados. Hay necesidad de reforestación, ribereñas	Existe Consejo de Recursos Hídricos de Cuenca, y participa la JU. Entidad estatal es la que realiza programas de reforestación y encauzamiento de ríos, así como programas de Fortalecimiento, capacitación, y sensibilización, como medios de actualización, para organizaciones de Usuarios. Lo cual se debe aprovechar. Participación con propuestas de participación o interrelación a nivel de cuenca, entre JU, Gobierno Regional y Municipalidades. La oportunidad más importante es la presencia de organismos del Estado, sobre todo del PSI, etc.	Cambio climático es una amenaza: fenómeno El Niño; o sequías agudas. Problemas en la parte alta de la cuenca, por mal uso del agua, y amenaza de contaminación del recurso hídrico. Campañas de siembra en la que los comités de cultivos de algodón, arroz, sufren déficit hídrico. La calidad del agua está amenazada por la existencia de minas en la parte alta. La escasez provoca conflictos y sustracción del agua. Las leyes desfavorables, para los agricultores, también el conglomerado de normas y dificultad para conocer las obligaciones.
G1	La Junta tiene local, equipo, vehículo, personal técnico administrativo, los instrumentos de gestión principales aprobados, como el POMDHI. Los usuarios en la generalidad han alcanzado conciencia de que tienen que pagar la tarifa de agua. El personal conoce sus funciones. La estrategia de cobranza que han implementado es efectiva; porque les permite recuperar tarifas atrasadas. Hay vigilantes que permanecen en el cumplimiento del Plan de distribución de Agua (PDA). La existencia de tecnologías para la información contribuye a mejorar la recaudación de tarifa, la planificación de la producción, del mismo modo la ejecución de supervisión en toda la jurisdicción de la organización de usuarios. Así mismo, capacitar y sensibilizar a los usuarios usando el conocimiento y la difusión. Uso de correntómetros, tecnología y comunicación existentes en la Junta, permite trazar estrategias de control. Para cuantificar mejor la distribución del recurso hídrico, son útiles los medidores de riego permanentes. Son retos, la obtención de financiamiento.	Falta Revestimiento de canales aproximado al 90 %. No hay plan de vigilancia, aunque si hay vigilantes tomeros. Hay sustracción de agua, así como en el Taymi, también en otros. No tienen Manual de sanciones. Existe morosidad en la Junta, y se menciona que no les recargan con interés a morosos. Tienen diagnóstico de la organización desactualizado. Con respecto a posible contaminación en la parte alta, la Junta no realiza control. Falta equipos de medición. Tienen 6 correntómetros, pero requieren más. Valor bajo de la tarifa de agua. El alquiler de terrenos agrícolas por parte de los propietarios. Pérdidas del recurso por sustracción de agua. Existen Canales de riego colmatados. Hay necesidad de reforestación, ribereñas.	Existe Consejo de Recursos Hídricos de Cuenca, y participa la JU. Entidad estatal es la que realiza programas de reforestación y encauzamiento de ríos, así como programas de Fortalecimiento, capacitación, y sensibilización, como medios de actualización, para organizaciones de Usuarios. Lo cual se debe aprovechar. Que se dé cumplimiento a propuestas de participación o interrelación a nivel de cuenca, entre JU, Gobierno Regional y Municipalidades. La oportunidad más importante es la presencia de organismos del Estado, sobre todo del PSI, etc.	Cambio climático es una amenaza: fenómeno del Niño y de la Niña. Escasez de agua, sobre todo en épocas de setiembre a diciembre. Problemas en la parte alta de la cuenca, por mal uso del agua, y amenaza de contaminación del recurso hídrico. Hay campañas en que los comités de cultivos de algodón, arroz, sufren déficit hídrico. La calidad del agua está amenazada por la existencia de minas en la parte alta en Santa Cruz. Está habiendo problemas de cantidad de agua entre 10,400 m3/Ha, a 14,000 m3/Ha. Las leyes desfavorables, según comentario de los agricultores. También Conglomerado de normas. Dificultad para conocer las obligaciones por
G1	Junta Legalmente constituida e inscrita en Registros públicos Activos Local recientemente construido Directivos con capacidad de gestión Tarifa pago contra entrega con eficiencia de cobranza al 90% Distribución del agua participativa entre CU-JU. Gerente, Jefe de O&M, Personal técnico de campo, Contador con voluntad de trabajo 01 camioneta, 02 motocicletas operativas Inventario del Sistema de Riego actualizado aprobado Convenio firmado entre la Junta y Agro banco para apoyar y gestionar los créditos a los agricultores.	Programa de capacitación a los agricultores para mejorar el aprovechamiento de los recursos hídricos Libre mercado les afecta porque los precios de sus productos bajan en las épocas de producción. Necesidad de asistencia técnica en manejo de cultivos por parte del estado para los agricultores Relacionamiento fluido e interacción permanente entre JU-ALA., en aspectos técnicos e Informática Lograr cobrar interés por la morosidad y retribución económica. Carencia de programas de automatización de la cobranza Sistema de riego no regulado en mal estado Sistema de riego con deficientes puntos de medición y control Sistema de riego rústico y colapsado ocasiona altas pérdidas de agua Disponer de personal e implementos que se encargue del área de proyectos como GPS, Equipo topográfico Deficiente punto de medición falta de correntómetro Servicio de movilidad (camioneta, para la distribución del agua y realizar supervisiones) La mayoría del sistema de riego carece de caminos de vigilancia Poco apoyo en el mejoramiento del sistema de riego el 90% canales son rústicos Sin contar de maquinaria pesada para el mantenimiento de canales Pérdidas de los cultivos por la sequía Mejorar la capacitación a trabajadores, Dirigentes y usuarios Carencia de programas de sistematización tanto en el área administrativa como técnica cuentan con el programa SIRIG II, que ya quedo obsoleto Deuda y presupuesto para pagos de SUNAT Personal técnico de asistencia en las CU Actualización de los instrumentos de gestión como ROF, MOR, RIF. Hurto de agua especialmente en la parte alta.	Construcción del Reservorio La alzada Convenios Interinstitucionales con AGROBANCO, GORE, MINAGRI Mantenimiento y descolmatación de Canales y Drenes por parte del Estado – AGRORURAL Convenio entre JU-CU-MINAGRI, para reactivación económica temporal (limpieza de canales). Reconstrucción de infraestructura hidráulica (programa de reconstrucción con cambios) Mejoramiento y Rehabilitación de la Infraestructura de Riego por el estado a través de PSI, AGRORURAL, ANA , JU- Núcleos ejecutores Fortalecimiento de capacidades a la Unidad de Comunicación a través de la ANA-ALA. Sensibilización a los usuarios y Dirigentes por parte del ANA-ALA Apoyo con Unidades móviles para las áreas de Operación y mantenimiento. Apoyo con maquinaria pesada para realizar los trabajos de mantenimiento necesarios en su sistema de riego. Apoyo con correntómetros y medidores portátiles para mejorar la distribución del agua Esperan que el programa de fortalecimiento los acompañe en la capacitación y sensibilización a todos los estamentos de la organización y así mejorar en su gestión.	El cambio climático lo consideran una amenaza porque en época de lluvia los ríos que se encuentran colmatados se desbordan y arrasa con sus cultivos. En los últimos años solamente están logrando realizar una sola campaña por la sequía prolongada, afectando la economía de los agricultores. Carecen de asistencia técnica para el manejo de sus cultivos Baja producción y productividad en sus cultivos de pan llevar como menestras, maíz La mayoría de agricultores no tener acceso prestamos de la banca privada y los pocos que lo logran pagan muchos intereses. Deuda con la SUNAT que ha dejado la gestión anterior está incrementándose por los interese y amenazan con embargarlos. La sequía sumada a su sistema de riego no regulado y en mal estado casi en su totalidad es la mayor amenaza para su agricultura mayoritariamente de subsistencia. La JU-CU., no lograr recuperar los montos proyectados según su planificación porque no llegan a facturar toda la masa de agua programada. No presupuestar en el POMDIH la actividad de conservación y protección de la cuenca No participar activamente en las tareas de Conservación y protección del ecosistema que su GORE viene realizando en su zona. Al respecto manifestaron que hay necesidad de sensibilizar para desterrar esta falta de compromiso en un tema tan fundamental como es la valoración y conservación del recurso hídrico, más si se tiene en cuenta que el sector agricultura es el que mayor consumidor agua. El exceso de lluvia trae consigo grandes avenidas que destruye sus canales La falta de mejoramiento del sistema de riego, canales deteriorados y la poca agua que queda después de la época de lluvia, consideran una amenaza porque el agricultor no logra culminar con éxito su campaña



NUEVA AGRUPACIÓN	FORTALEZAS	DEBILIDADES	OPORTUNIDADES	AMENAZAS
				porque logran baja producción y de baja calidad y cada vez se les hace más difícil subsistir.
G1	FORTALEZAS PRIORIZADAS FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL • Estar organizados • Tener maquinaria para realizar el mantenimiento de canales y drenes de las CU. • Contar con un reservorio e irrigar sus cultivos todo el año • Contar con un clima ideal todo el año • Capacitación a los agricultores • Contar con personal técnico en cada área • Descentralización de las CU, porque la sienten más cercana a ellos • Coordinación entre dirigentes y usuarios • Planificación responsable en la instalación de los cultivos • El trabajo de las CU, es la fortaleza de la JU. DESARROLLO DE TECNOLOGÍAS E INNOVACIÓN • Ss • MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE SERVICIOS • El esfuerzo y cumplimiento del pago de tarifa es la fortaleza de las CU • Usuarios realizan aportes económicos – cuotas voluntarias fuera de la tarifa para fortalecer su organización y poder contar con el pool de maquinaria pesada que ahora tienen para mejorar el sistema de drenaje. ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA •	DEBILIDADES PRIORIZADAS FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL • No se aprovecha las capacitaciones que ofrecen las instituciones del estado • Necesitan más sensibilización – capacitación • Falta mejorar la infraestructura de riego • Atomización de la tierra y los usuarios no tienen voluntad para formar cooperativas o asociaciones DESARROLLO DE TECNOLOGÍAS E INNOVACIÓN • • MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE SERVICIOS • Falta formalización de usuarios y predios • • ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA • Los créditos agrarios les dan a los grandes empresarios • Faltan créditos para los pequeños agricultores por parte del estado • Precios bajos de los productos agrícolas • Falta de apoyo del estado en la comercialización de los productos • Bajo precios de los productos agrícolas • Usuarios endeudados con la banca privada y estatal • Los créditos del Banco Agrario hasta la fecha son solamente anuncios • El bono rural no llega a los agricultores • Gobierno prefiere importar productos y no nos compra a nosotros • Estado no debe cobrar deudas producidas por el fenómeno del niño • •	OPORTUNIDADES PRIORIZADAS FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL • Capacitación por parte del ANA, • creen que es oportuno e importante que la Autoridad competente y especializada en la gestión y administración del recurso hídrico debe preocuparse más por capacitar a las personas en todos los niveles Usuarios, Dirigentes, Trabajadores. • Aprovechamiento de aliados estratégicos (Universidades, IRAGER, GORE, ONGs.) DESARROLLO DE TECNOLOGÍAS E INNOVACIÓN • Nuevas Tecnologías, en la sustentación de sus resultados manifestaron que existe la predisponían a la implementación de nuevas tecnologías que les permita repartir el agua de manera más oportuna tanto en calidad como en cantidad y en el tiempo programado. MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE SERVICIOS • ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA •	AMENAZAS PRIORIZADAS FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL • Intromisión de la ANA en el desarrollo de capacitación al personal • Falta de directivas para la aplicación de la Normatividad vigente (ANA) • • DESARROLLO DE TECNOLOGÍAS E INNOVACIÓN • • • MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE SERVICIOS • • ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA • Fiscalización, SUNAFIL, SUANT, ANA, otros • Restricción en las Tránsito Bancarias (libre contratación), autoridad ordena solamente Banco de la Nación.
G1	FORTALEZAS PRIORIZADAS FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL • Recursos Humanos Técnico – Administrativo capacitados • Estar organizados y reconocidos legalmente, cuentan con RUC • El trabajo de las CU, es la fortaleza de la JU., en la parte técnica • Brindar Capacitación a los agricultores • Contar con personal técnico en cada área • Descentralización de las CU, • Planificación responsable en la instalación de los cultivos • Cuentan con sus instrumentos de gestión • Cuentan con agua de sistema regulado todo el año • Cuentan con logística como computadoras, impresoras, unidades móviles: 05 motos, 02 camionetas, maquinaria pesada 1 Excavadora 2 retro excavadoras que les permite realizar el mantenimiento de canales y drenes DESARROLLO DE TECNOLOGÍAS E INNOVACIÓN • Software de cobranza • MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE SERVICIOS • El esfuerzo y cumplimiento del pago de tarifa es la fortaleza de las CU. • ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA	DEBILIDADES PRIORIZADAS FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL • Falta de personal para completar la estructura orgánica, (Logística, RR.HH., Área de desarrollo). • Instrumentos Técnicos desactualizados (inventario, Manuales de O&M, MOF, RI, ROM) • Incumplimiento en las actividades programadas, aprobadas en el PMI-POMDIH por descoordinación entre la parte técnica y directivos que cambian las actividades aprobados por algo improvisado • Deficiente mantenimiento de la IH, sobre todo la infraestructura de drenaje • Deficiente articulación de JU y algunas CU, en la parte Dirigencial • Algún Personal de JU no cumple con el perfil requerido • Adición de funciones anti técnicas a un trabajador • Falta de capacitación y sensibilización al usuario, Dirigentes por parte de la autoridad competente en cuanto a las leyes y normas que rigen la gestión del recurso hídrico. • Atomización de la tierra es una gran debilidad y más de dos mil usuarios no formalizados. • Incumplimiento de Ejecución Presupuestal, el ALA encuentra fallas, en actividades programadas no ejecutadas por interferencia Dirigencias • La elaboración de fichas con personal propio y está presupuestado con personal externo. • • DESARROLLO DE TECNOLOGÍAS E INNOVACIÓN • • MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE SERVICIOS • Falta de estrategias para recuperación de tarifas atrasadas • Falta de estrategias para recuperación de tarifa vigente • • ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA	OPORTUNIDADES PRIORIZADAS FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL • Capacitación por parte del ANA, creen que es oportuno e importante que la Autoridad competente y especializada en la gestión y administración del recurso hídrico imparta capacitación a las personas en todos los niveles Usuarios, Dirigentes, Trabajadores. • Aprovechamiento de aliados estratégicos (Universidades, IRAGER, GORE, ONGs.) • Instituciones aliadas como GORE, GL, PSI, FOSPIBAY, MINAGRI, ANA que les permite establecer alianzas estratégicas especialmente para el mantenimiento del sistema de riego y drenaje. • Relación con Gobiernos Locales, como las municipalidades provincial y distrital también les brinda apoyos. • Programas de apoyo del Gobierno Central para mantenimiento y mejoramiento de la infraestructura de riego DESARROLLO DE TECNOLOGÍAS E INNOVACIÓN • En la sustentación de sus resultados manifestaron que existe la predisponían a la implementación de nuevas tecnologías que les permita distribuir el agua de manera más oportuna tanto en calidad como en cantidad y en el tiempo programado. • Nuevas Tecnologías que ANA les podría implementar en el marco del programa de Fortalecimiento a las JU. " • MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE SERVICIOS • Sinceramiento del valor de la Tarifa: Dirigentes en asamblea bajan el presupuesto • Necesidad de mejoras en las Eficiencias de Operación, Distribución • Que la aprobación de la tarifa pase por la aprobación de la asamblea • Intromisión de algunos dirigentes impide definir una tarifa más real ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA • En su comunidad existen empresas privadas que les brindan apoyo para proyectos productivos. •	AMENAZAS PRIORIZADAS FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL • Baja Producción de sus cultivos: La siembra de monocultivo, el mal drenaje y a veces la entrega de los turnos de riego inoportunos manifestaron les juega en contra y no lograr mejorar sus producciones. • Los Dirigentes no son capacitados y toman decisiones en contra de la norma: Los técnicos manifestaron que es preocupante cuando se toman decisiones fuera del marco legal, entiéndase que se administra dinero público sujeto a fiscalización (Tarifa) • La falta de mantenimiento del sistema de riego, lo consideran una amenaza porque el agricultor no recibe un servicio adecuado y se torna violento y renuente al pago de la tarifa por el servicio de la entrega del agua, porque estas dificultades les afecta directamente en la calidad y baja producción de sus productos. • Colmatación - Sedimentación del Reservorio Poechos pone en riesgo la agricultura no solo del valle MBP-SECHURA, si no de la región Piura. • Los diques y defensas del río Piura aún no se han reconstruido y viven con el constante temor de posibles inundaciones si volviera a llover. • Canal Daniel Escobar deteriorado hace peligrar el recorrido del agua al MBP-SECHURA. • Falta de Asistencia técnica por parte del estado DESARROLLO DE TECNOLOGÍAS E INNOVACIÓN • El Cambio Climático es un tema de mucha preocupación para los Dirigentes y técnicos que participaron del evento, sin embargo, analizando el POMDIH, no consideran presupuesto para el tema de Conservación y protección del medio ambiente. • La sequía o escases del recurso hídrico también fue analizado y está vinculado con el cambio climático, sin embargo, no presupuestan ni aceptan participación activa en la conservación ambiental lo cual denota desconocimiento y falta de compromiso en un tema tan fundamental como es la valoración y conservación del recurso hídrico, más si se tiene en cuenta que el sector agricultura es el que mayor consumidor agua. • Fenómenos naturales: El exceso de lluvia que provocó la salida del río Piura y que arrasó con tierras agrícolas es una gran amenaza, sobre todo las últimas lluvias de marzo 2017, que hasta la fecha no han logrado reconstruir las defensas riverleñas y preservar sus tierras agrícolas. • MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE SERVICIOS • Conflictos Sociales entre JU-CU, que están trabajando de forma desvinculada, toman otras decisiones y ejecutan obras no consideradas en el POMDIH aprobado lo cual es motivo de preocupación para los técnicos administrativos responsables de administrar la recaudación de la tarifa. • Consideran como una amenaza la restricción en las Tránsito Bancarias (libre contratación), autoridad ordena solamente Banco de la Nación, y esta institución no tiene muchas sucursales, la JU con el afán de brindar facilidades al señor agricultor aperturar cuentas en otras entidades bancarias más cercanas a los agricultores, situación que consideran los hace estar fuera de la ley y están en permanente riesgo de ser sancionados por la autoridad competente. • Licencias de agua a las grandes empresas en desmedro del agua a los pequeños agricultores ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA • Créditos agrarios con muy elevado interés para los pequeños agricultores ponen en riesgo la propiedad de la tierra. • COVID 19: La pandemia consideran que es una amenaza porque no les permite trabajar con la libertad de antes, ha bajado el acceso a la banca privada y/o estatal lo cual conlleva a agudizar la Crisis económica del agricultor.
G1	FORTALEZAS PRIORIZADAS FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL • Tienen presencia Social interinstitucional • Coordinación entre dirigentes y usuarios	DEBILIDADES PRIORIZADAS FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL • No se aprovecha las capacitaciones que ofrecen las	OPORTUNIDADES PRIORIZADAS FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL • La ejecución del IV componente Alto Piura al momento de	AMENAZAS PRIORIZADAS FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL • Fraccionamiento Parcelario



NUEVA AGRUPACIÓN	FORTALEZAS	DEBILIDADES	OPORTUNIDADES	AMENAZAS
	• Dirigentes apoyan a los Técnicos y Administrativos de JU. • Mayor presencia de los directivos • Instrumentos técnicos POMDIH, PADH, PAD • Perseverancia en el manejo y uso del agua • Contar con Local Propio y en buen estado • Cuentan con 01 Camioneta y 01 motocicleta • Cuentan con Computadoras impresoras • DESARROLLO DE TECNOLOGÍAS E INNOVACIÓN • Ss • MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE SERVICIOS • Ss • ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA • Legalmente constituidos y Reconocidos por la ALA	instituciones del estado • Necesitan más sensibilización – capacitación • Atomización de la tierra DESARROLLO DE TECNOLOGÍAS E INNOVACIÓN • • MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE SERVICIOS • • ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA • Faltan créditos para los pequeños agricultores por parte del estado • Bajo precios de los productos agrícolas • Los créditos del Banco Agrario con más facilidades • Falta de apoyo del estado en la comercialización de los productos • Precios bajos de los productos agrícolas" • •	la sustentación manifestar que la construcción de los 03 reservorios previstos en el Proyecto Hidroenergética y Riego Alto Piura beneficiaría no solamente al alto Piura a la región en pleno porque evitarían las inundaciones en el Bajo Piura, y habría agua para irrigar más tierras. • Mejoramiento de la Infraestructura de Riego con apoyo del estado Capacitación por parte de ANA para todos los segmentos de la institución en JU-CU • Programa de fortalecimiento práctico y presencial por parte de ANA Atención del MINAGRE, en la reconstrucción de la infraestructura de riegoEjecución de IV componente • La municipalidad les apoya con la elaboración, gestión y ejecución de proyectos de infraestructura de riego • Apoyo de programas asistenciales por emergencia Apoyo con programas de automatización de la distribución del agua y unión satelital con las CU. • Aprovechamiento de aliados estratégicos (Universidades, IRAGER, GORE, ONGs.) • DESARROLLO DE TECNOLOGÍAS E INNOVACIÓN • MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE SERVICIOS • ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA	• Bocatomas en mal estado • Planes de siembra sin políticas claras • Incumplimiento de ejecución de obras en los plazos establecidos • Gobierno no comprometido con el Agro, no escuchan reclamos • Los diques y defensas del río Piura parte alta aún no se han reconstruido " • Inseguridad Ciudadana • • DESARROLLO DE TECNOLOGÍAS E INNOVACIÓN • • Cambio climático • Los fenómenos naturales como la sequía es una amenaza permanente • • MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE SERVICIOS • Por falta de capacitación sensibilización el agricultor puede dejar de pagar tarifa • ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA • Créditos agrarios a muy elevado interés para los pequeños agricultores • Plagas en los cultivos • •
	Institución Legalmente constituida con personería jurídica y estructura orgánica consolidada Equipo Técnico con voluntad de trabajo Tiene bajo su responsabilidad la Administración y Gestión del Recurso Hídrico del sistema mayor y menor. Red de Comunicación Junta y Comisiones de Usuarios en tiempo Real (Interconectados) en proceso de mejoramiento. Aplicación del POMDIH en sistema WEB muy bien estructurado y conectado con las 16 CU. Cuentan con servidor de datos Sistema SIGMA Internet Institucional recientemente logra Implementación del Programa contable SICSAL Bancarización a nivel de JU-CU. Cada vez se va consolidando mejor Actualmente utilizan todos los formatos del PDA (G1, G2, G3) de acuerdo a la RJ. Nº 327 – 2018 Cuentan con una unidad de maestranza y maquinaria pesada para realizar el mantenimiento al sistema mayor y menor Implementación de una Red de Difusión Adquisición de DRON para levantamiento de imágenes Consejos Directivos - Usuarios y personal trabajador técnico-administrativo por parte de la autoridad competente.	Mantener y operar el sistema hidráulico mayor y menor operativo es muy costoso dado que la infraestructura ya tiene más de 60 años de uso y solamente se le realiza mantenimiento focalizado, lo recaudado por tarifa no es suficiente formatos del PDA (G1, G2, G3) algunas veces no se envían oportunamente a la ALA, especialmente en esta época de pandemia. Directivos de CU, no se identifican con la JU, no respetan las normas y ejecutan otras actividades que no están aprobadas en el PMI, POMDIH. Algunas CU., no realizan la DIS-PCR, otras no los entregan al usuario a pesar de que JU., les envía. No pueden aperturar cuentas en EL Banco de la Nación por estar sus cuentas embargadas por problemas dejados de la gestión anterior. Banco de la Nación no brinda su servicio en todos los sectores de las CU, lo cual es un obstáculo para el proceso de bancarización y es una preocupación no estar alineados a la norma, porque provisionalmente aperturan cuentas en otras entidades y posteriormente la trasladan al banco de la nación. No se implementa el programa contable a nivel de las CU. Falta de automatización de las estructuras de control y medición Cargos de Autoridades fusibles – intromisión política Deficiente sensibilización a los usuarios insisten en siembras fuera del balance hídrico Deficiente capacitación en tarifas y cobranza a los jefes de oficina de las CU. Deficiente capacitación a los nuevos sectoristas en temas de recursos hídricos en las CU No cuentan con equipos de medición para el seguimiento y monitoreo del PDA. El PDA aún no puede ser ingresado al sistema SIGMA, ya que las CU., no envían su Inventario de la Infraestructura Hidráulica. Se viene incrementando créditos por el servicio del agua Créditos no reportados en su totalidad en el sistema por parte de las CU. Infraestructura de riego y drenaje mayor y menor deteriorada (mal estado) Existen estructuras que ya cumplieron su vida útil Endeudamiento financiero por mala negociación bancaria	Mantenimiento y descolmatación de Canales y Drenes por parte del Estado – AGRORURAL- PSI Mejoramiento y Rehabilitación de la Infraestructura de Riego por el estado a través de PSI, AGRORURAL, ANA. Existe ofrecimiento del Programa de Reconstrucción Propuesta de Afiaciamiento del Reservorio San Lorenzo por parte de Universidad – Tesista. Fortalecimiento de capacidades a la Unidad de Comunicación. Capacitación al personal de tarifas y cobranza en las oficinas descentralizadas en CU. Capacitación a los nuevos sectoristas en temas de recursos hídricos Sensibilización a los usuarios y Dirigentes por parte del ANA-ALA Apoyo con Unidades móviles para las áreas de Operación sistema mayor y Menos, para el área de mantenimiento. Que las supervisiones realizadas por la ALA, se realicen también en algunas CU, de manera inopinada. Que la Autoridad sancione a los Dirigentes que hacen mal uso de los recursos obtenidos por la recaudación de tarifa ejecutando obras no consideradas en el POMDIH o no ingresando oportunamente el producto de la recaudación.	Déficit Hídrico en esta época y han autorizado siembra de arroz, poniendo en peligro los cultivos permanentes de exportación. Intromisión Política (agricultores grandes), en la distribución del agua Incremento de áreas de cultivo sin licencia FODUA otorgo derecho de agua, inadecuadamente. Contaminación por parte de la minería ilegal en la parte alta de la cuenca. El Cambio Climático, analizando el POMDIH, no consideran presupuesto para el tema de Conservación y protección del medio ambiente. La sequía o escases del recurso hídrico, existe desconocimiento y falta de compromiso en el tema El sector agricultura es el que mayor consumidor agua. COVID 19: Colmatación - Sedimentación del Reservorio pone en riesgo la agricultura no solo del valle San Lorenzo si no también los usos poblacionales Créditos agrarios solamente para cultivos transitorios facilita a que el agricultor prácticamente se obligue a sembrar arroz, no hay acceso a préstamos a largo plazo.
G1	Sistema de Riego Regulado Disponibilidad Hídrica todo el año. Institución Legalmente constituida con personería jurídica y estructura orgánica consolidada Equipo Técnico – administrativo con voluntad de trabajo Red de Comunicación Junta y Comisiones de Usuarios en tiempo Real (Interconectados) y en proceso de mejoramiento. Elaboración del POMDIH en coordinación con las CU. De acuerdo a la normatividad Cuentan con servidor de datos Sistema SIGMA Internet Institucional Implementación de Programa contable Bancarización a nivel de JU-CU. Cada vez se va consolidando más COVID favoreció su implementación Actualmente utilizan todos los formatos del PDA (G1, G2, G3) en un programa mejorado por los presionales del área. Contar con maquinaria pesada para realizar el mantenimiento al sistema de riego es una gran fortaleza porque abarata costos	Directivos de CU, no respetan las normas y ejecutan otras actividades que no están aprobadas en el PMI, POMDIH, posteriormente se tiene que realizar modificaciones. Banco de la Nación no brinda su servicio en todos los sectores de las CU, lo cual es un obstáculo para el proceso de bancarización y es una preocupación no estar alineados a la norma, porque provisionalmente aperturan cuentas en otras entidades y posteriormente la trasladan al banco de la nación. No se implementa un programa contable a nivel de JU-CU. Falta de automatización de las estructuras de control y medición. No cuentan con equipos de medición para el seguimiento y monitoreo del PDA. No se cuenta con área de maestranza Maquinaria pesada con deficiente mantenimiento por no contar con personal idóneo Sistemas manejo de herramientas de informática, potenciar los servidores de datos, Desarrollo de sistema documental WEB, Cambiar de plataforma del sistema SIGA a WEB, mejorar la infraestructura de la red de informática, integrar el sistema – JU- CU Infraestructura de riego en mal estado se ha determinado que el 90% es sin revestir Inventario de la red de riego inconcluso Inventario del sistema de drenaje desactualizada Área de Desarrollo carece de equipo topográfico, GPS y personal (1,000.00 Km), para elaboración de proyectos Capacitación a los operadores de la maquinaria pesada Falta de capacitación a los usuarios sobre derechos y deberes ante la institución, al personal técnico – administrativo por áreas: Operación en aforos y métodos de distribución del agua, Deficiente logística como: Computadoras obsoletas, escritorios deteriorados, carecen de impresoras para imprimir planos, unidades móviles necesarias para supervisión y seguimiento en las áreas de Mantenimiento,	Mantenimiento y descolmatación de Canales por parte del Estado – AGRORURAL Mejoramiento y Rehabilitación de la Infraestructura de Riego por el estado a través de PSI, AGRORURAL, ANA. Existe ofrecimiento del Programa de Reconstrucción Sensibilización a los usuarios y Dirigentes por parte del ANA-ALA Apoyo con Unidades móviles para las áreas de Operación para el área de mantenimiento. Que las supervisiones realizadas por la ALA., a la JU., se realicen también en algunas CU, de manera inopinada. Afianzamiento del Reservorio Poechos Que se ejecuten los reservorios satélites en el valle del chira	Déficit Hídrico en esta época y han autorizado siembra de arroz campaña chica, poniendo en estrés hídrico los cultivos permanentes de exportación como es el banano orgánico. Intromisión Política (agricultores grandes), en la dotación del agua Incremento de áreas de cultivo sin licencia No están implementados los equipos de seguridad en el trabajo Contaminación por parte de la minería ilegal en la parte alta de la cuenca vecina del ecuador.



NUEVA AGRUPACIÓN	FORTALEZAS	DEBILIDADES	OPORTUNIDADES	AMENAZAS
		Carecen de instrumentos de medición de caudales “correntómetros para realizar el seguimiento a la distribución del agua Carecen de un DRON para conocer las áreas reales de las CU. Se carece de un programa automatizado para elaboración del POMDIH JU-CU. Implementar la Normativa del ANA Instrumentos de Gestión como RIF, ROM, desactualizados, ausencia de procedimientos internos Alta Morosidad Se viene incrementando créditos por el servicio del agua La cobranza de tarifa por parte de las CU es un riesgo debe ser sólo responsabilidad de la JU (han ocurrido 04 asaltos en las CU en los últimos 02 años).		
G2	Agricultores organizados en la JU, CCUU y Asociaciones que respetan los estatutos. Buena calidad del agua. Aplicación de tecnologías de riego moderna. (riego presurizado). Producción de productos exportables (Aceitunas, cucurbitáceas, leguminosas, orégano, etc.) Distrito rural y fronterizo con Vías internas asfaltadas. Cuentan con instrumentos técnicos: POMDHI, PMI, POMDIH, PAU, PDA, PMI, Reglamento O&M, entre otros) La JU cuenta con equipos de cómputo modernos, servicio de internet y telefonía fija. Planifican y remiten a CRHC Caplina-Locumba el Plan de aprovechamiento de la disponibilidad Hídrica (PADH), en los plazos señalados Tienen el Plan de distribución del agua (PDA), que remiten a ALA Tacna; sin embargo, se siguen utilizando los roles antiguos La Yarada tiene más del 50 % de riego presurizado	Sobre explotación del acuífero Perforación ilegal de pozos Intrusión marina Conflictos entre usuarios legales e ilegales Manejo de los cultivos en forma inadecuada. Manejo de plagas y enfermedades de los cultivos inadecuada. Procesamiento de aceituna sin estandarización, por lo que no hay valor agregado a los productos de agro-exportación. Poca agroindustria formal. Los agricultores no toman en cuenta el valor del agua como insumo para la producción, aún no han internalizado las nuevas condiciones que impone la ley de Recursos Hídricos No utiliza software especializado para la operación y mantenimiento (O&M) La JU no cuenta con un Plan de Modernización de las herramientas tecnológicas para la gestión administrativa ni operativa La eficiencia de riego utilizado está en 34% para riego por gravedad (Cond=0.6, distribu=0.80 y aplicación=0.70). La Irrigación La Yarada Los Palos tiene 52,000 has, de los cuales 5,833.20 Ha son irrigadas con pozos con licencia. Las ampliaciones son 6,166.80 Ha, pero existen otras 20,000.00 Has. que son irrigadas con pozos ilegales crecimiento desordenado de áreas de cultivo que se viene dando a lo largo de los últimos 30 años, con más 35,000 Has. Cultivadas con más de 700 pozos que vienen siendo utilizados sin autorización de la ANA.	Existencia de mercados interno y externo Zona franca en Tacna Redes viales que interconectan todo el sur Certificaciones orgánicas. Cooperaciones Internacionales Mercados de expansión Acceso a puertos, aeropuertos, terminales cercanos y con vías asfaltadas. Reactivación económica. Clima favorable	Explotación ilegal de pozos, aproximadamente Normatividad gubernamental sin apoyo a la agricultura Fenómenos como la Niña y el Niño Inacción Gubernamental
G2	Cuentan con local institucional propio ● Cuentan con una maquinaria para apoyo a mantenimiento y usuarios CAT 420F – Retroexcavadora Padrón Rada se tiene registrado 1050 usuarios, sin embargo, según informe de la junta, usuarios reales que prestan el servicio son de 968 usuarios	Falta inscripción registral del consejo directivo actual. ● Falta de Recursos económicos, no permite el cumplimiento del POMDIH ● Falta de personal técnico y capacitación ● No cuentan con infraestructura de medición ● Falta de infraestructura hidráulica revestida y compuertas de riego internas ● Recaudación insuficiente del pago de la tarifa de agua. Mala calidad de agua, en la cuenca del Locumba está afectada en: quebrada Honda, por manganeso y sodio producto de descargas de aguas residuales tratadas Deficiente estado de la infraestructura de riego, en la que se necesita realizar actividades de mantenimiento correctivo Se cuenta con medidores de agua, la mayoría de los cuales se encuentran descalibrados o presentan deficiencias en la operación La mayoría de compuertas se encuentran en mal estado, lo cual incrementa las pérdidas de agua en la red de riego Predominio del minifundio con 3.77 ha/usuario La Junta no cuenta con inventario de la infraestructura hidráulica actualizado, el último aprobado es el inventario del 2004, , el 40 por ciento está en buen estado, el 60 % está para mantenimiento los sectoristas no tienen estudios técnicos ni superiores, teniendo si experiencia en el manejo de las operaciones; la insuficiencia de personal como de su profesionalización se da por la falta de presupuesto y la baja capacidad de cobranza no cuenta con capacidades operativas para realizar la operación y el mantenimiento de la infraestructura	Presencia de minería: regalías y canon minero a los gobiernos locales y regionales que podría invertir en proyectos hídricos. ● Dentro de la cuenca se encuentra constituido el Consejo de Cuenca Caplina – Locumba. ● El proyecto especial Tacna, tiene proyecto para ejecutar. ● Apoyo social de la empresa minera al sector agrario.	Desinterés y conformismo de parte de los usuarios ● Falta de intereses de las autoridades multisectoriales para apoyo a las juntas ● Afectación de las cabeceras de cuenca – bofedales por parte de las empresas mineras. ● Afectación de la calidad y cantidad del Recurso Hídrico ● Peligro inminente de desastre naturales – ingreso del río locumba – no hay enrocado de río. ● No hay delimitación de la faja marginal – invasión de usuarios. ● Explotación de la laguna Aricota. Conflicto entre usuarios baja de agua por estiaje, lo que se complementa con el deficiente mantenimiento de la Infraestructura de Hidráulico, a eso se suma la baja calidad de agua por la disminución de caudal en el río
G2	La JU cuenta con la mayoría de los instrumentos técnicos para la operación, mantenimiento y desarrollo de la infraestructura hidráulica menor y para la administración de los recursos hídricos, entre los cuales son: Padrón de Usuarios de Agua, Inventario de la Infraestructura hidráulica, POMDIH, PMI en vías de aprobación, PADH. Cuentan con el inventario de la infraestructura hidráulica aprobado al año 2018, para lo cual cuentan con el apoyo de la empresa privada (Southern Copper Corporation) y de la Administración Local de Agua Moquegua, su actualización se realiza con una frecuencia de 03 años en promedio. El equipo técnico de la JU ha recibido capacitación básica en los temas prioritarios POMDIH, SICTA, PADH. La eficiencia anual de cobranza de los últimos cinco años supera el 80%, sin embargo, en los años 2018 y 2019, presenta un comportamiento decreciente. Se cuentan los lineamientos para la formulación del POMDIH aprobados por la ANA, el cual sustenta la propuesta de tarifa por el uso de agua. El uso del SICTA permite calcular la tarifa, pero no es del todo aplicable, se estiman datos de la rentabilidad. La eficiencia anual de cobranza de los últimos cinco años supera el 80% La JU del Sector de Riego Torata forma parte del Grupo de Trabajo del PADH, en el cual desempeña una función importante en la Declaración de Intención de Siembra (DIS) de los usuarios agrarios de los cinco (05) Subsectores Hidráulicos (Yacando, Torata, Chujulay, Iulbaya y Cerro Baúl) y en la consolidación de las demandas de agua Los usuarios con derecho de uso de agua alcanzan el 70%, 30% sin derecho e informales 0%	Desinterés de los directivos en la gestión de los recursos hídricos, solo el presidente está involucrado en las actividades de la JU. Deficiente equipamiento técnico para el cumplimiento de las funciones y responsabilidades asignadas a la JU. -El control y supervisión de la distribución del recurso hídrico que realizan las comisiones de usuarios, a través de la contratación de un sectorista o vigilante permanente. -Con el apoyo del Estado se debe mejorar la infraestructura hidráulica de captación (bocatomas), las cuales se encuentran en mal estado, en menor incidencia los canales y estructuras de medición, requiere mantenimiento, rehabilitación y mejoramiento. -El 30% de las áreas bajo riego, están pendiente de la formalización, se debe cerra esa brecha con el apoyo de la ANA. -Bajas eficiencias de cobranza de la tarifa por el uso de agua -Deficientes acciones de capacitación y sensibilización de los usuarios sobre el cumplimiento de sus obligaciones, pago de tarifa. -Existen agricultores que no han formalizado sus derechos de uso de agua y por ende no pagan tarifa. -La distribución del agua lo realizan las comisiones de usuarios y no se desarrollan acciones de supervisión por parte de la JU. -El personal técnico encargado de la distribución del agua son contratados por las comisiones de usuarios y no tienen dependencia de la Junta. En el manejo de herramientas tecnológicas para la planificación, ejecución y seguimiento de las diferentes actividades que realiza la organización de usuarios en la gestión sectorial (agraria) de los recursos hídricos. -No contamos con un sistema de riego regulado en su totalidad, solamente los Subsectores Hidráulico Chujulay y Cerro son atendidos por la Represa Pasto Grande, la oferta hídrica sólo permite desarrollar una campaña al año. -La extensión agrícola de la organización de usuarios, es reducida y predomina el minifundio. -Se desarrolla una agricultura tradicional no cuentan con proyectos de riego tecnificado. -Los ingresos por cobranza de la tarifa de agua son bajos, no supera los S/100,000 al año. Bajo nivel de presupuesto que administran (54.69% recaudación 2019), situación que afecta el cumplimiento de sus funciones en la operación, mantenimiento de la infraestructura hidráulica menor y en la calidad del servicio a los usuarios Personal técnico existente asume doble función y responsabilidad como es el caso del Jefe de Operación y Mantenimiento, que cumple también las funciones de Gerente Técnico No se ha implementado los recursos tecnológicos necesarios	Los Programas de capacitación que desarrolla el Estado, a través del PSI, ANA, AAA y ALA. -El apoyo económico de la empresa privada para el desarrollo de proyectos de rehabilitación y mejoramiento de la infraestructura hidráulica. -Corresponde al Estado, a través del MINAGRI promover e implementar programas de innovación de las tecnologías de riego para mejorar las eficiencias en el uso del agua. -Dar continuidad a los programas del PSI y la ANA. En la localidad existe la Asociación Civil Ayuda del Cobre, con la cual se articulan acciones en defensa del medio ambiente y se han elaborado algunos instrumentos de gestión como el inventario de la infraestructura hidráulica. La organización requiere de estas tecnologías para mejorar la planificación, se debe priorizar y abordar estas necesidades en el Programa de Fortalecimiento que desollará la ANA. Predomina significativamente el uso agrario (15.687 Hm3), representando el 98.04% de la demanda total se han identificado que los temas de mayor interés de los usuarios son: ü Tema ambiental ü Cambio climático ü Normatividad Legal ü Cadenas productivas ü Tecnologías de riego La infraestructura hidráulica mayor corresponde a un sistema mixto de regulado y no regulado por la razón de que en este Sector Hidráulico existen obras de infraestructura mayor como es el caso el sistema Pasto Grande	Cambio climático -Déficit hídrico -Lluvias extraordinarias afecta la infraestructura hidráulica. -Contaminación de los recursos hídricos por la actividad minera. El Estado evalúa a la organización de usuarios como empresa privada, responsables de la infraestructura hidráulica, sin diferenciar, las realidades de cada organización. Las normas legales no son aplicables a la realidad de la JU del Sector de Riego Torata. La deficiente atención de las actividades de reforestación y protección de la cabecera de la microcuenca Torata puede afectar aún más la oferta hídrica y con el paso del tiempo de puede convertir en una amenaza. Comunidad Campesina Arondaya en la cuenca del río Torata, existe una mínima articulación, debido al limitado equipamiento de personal técnico y administrativo, prioritariamente se articulan acciones en situaciones de emergencia en la zona alta de la cuenca. El déficit hídrico, conlleva al desarrollo de una sola campaña agrícola al año, el cambio climático, se presentan sequias constantes, heladas y también abundantes lluvias en la cuenca que afecta la infraestructura hidráulica de captación principalmente, generando riesgos de pérdida de cultivos y afectaciones económicas a los usuarios



NUEVA AGRUPACIÓN	FORTALEZAS	DEBILIDADES	OPORTUNIDADES	AMENAZAS
		para una adecuada operación, mantenimiento y desarrollo de la infraestructura hidráulica y para la distribución del recurso hídrico, debido a la limitaciones presupuestales no se cuenta con personal para desarrollar estas funciones; sin embargo, eventualmente se desarrolla capacitación a los usuarios con el apoyo de las instituciones públicas como Programa Subsectorial de Irrigaciones -PSI y la Administración Local de Agua Moquegua El personal técnico y administrativo, tiene conocimiento básico sobre la gestión de la operación y mantenimiento de la infraestructura hidráulica, puesto que las actividades de la distribución del agua y el mantenimiento lo realizan las comisiones de usuarios Se ha identificado que el 90% de la infraestructura de captación (bocatomas) se encuentra en mal estado y el 25% de los canales de primer orden requieren rehabilitación y mejoramiento La distribución del agua lo realiza las comisiones de usuarios por usos y costumbres, por acuerdos de asamblea general ü Alto nivel de morosidad de los usuarios, supera el 40%, inclusive se registran deudas de los usuarios de licencia.		
G2	Cuenta con padrón de usuarios, pero requiere actualización, la distribución del agua lo realiza la JU. La Autoridad Nacional del Agua vienen brindando el apoyo con la elaboración del inventario, puesto que la JU carece de este instrumento técnico de gestión. Desde el año 2019 se han iniciado las acciones de cobranza de tarifa por el uso del agua, en base al POMDIH aprobado por la ALA. CSCH. Se elabora con el apoyo de la ALA Colca Sigvas Chivay, porque se carece de personal técnico, no cuentan con Gerente Técnico, se requiere un tratamiento especial a la JU por ser de categoría I, debiéndose priorizar el apoyo integral a estas organizaciones en el Programa de Fortalecimiento de las JU que se desarrollará a nivel nacional.	Bajo nivel de cobranza de tarifa por el uso del agua, el 43.65 % de los usuarios se mantienen morosos, se requiere implementar un plan de acción para lograr la participación e integración de los usuarios y la JU, con el apoyo y acompañamiento de la Administración Local de Agua Colca Sigvas Chivay. Implementar con el personal técnico mínimo establecido en la normativa, para la planificación de la distribución del agua, las acciones de vigilancia y supervisión a las comisiones de usuarios. Carencia de personal técnico no permite realizar la vigilancia de la distribución del agua, el nivel cultural de los usuarios, en su mayoría se oponen al pago de la tarifa. Las JU vecinas cuentan con equipamiento (maquinaria pesada y unidades vehiculares), disponen de un Gerente Técnico permanente, cuentan con áreas de riego tecnificado, sus eficiencias de cobranza de la tarifa muestran mejores resultados Los trabajos de mantenimiento no son suficientes en los canales que han sido deteriorados por efectos de las lluvias, requieren ser rehabilitados y estos costos no lo pueden asumir los usuario Carencia del personal técnico mínimo, establecido para las JU de Categoría I Carencia de personal técnico y otros problemas en el 2020, se iba a disolver la JU Ampato, Todavía no ha logrado inscribirse en la SUNAR No cuentan con mayoría de instrumentos de gestión (PMI, POMDHI, PDA entre otros), excepto el padrón y PADH que han formado un grupo de trabajo para tal fin. La distribución se realizan con roles muy antiguos y que en muchos casos no se ajustan a los aspectos técnicos No cuenta con local propio y es una organización muy débil en el sentido técnico y dirigencial (no adecuación de sus estatutos a la Ley Recursos Hídricos) La infraestructura hidráulica es mayormente rustica (canales, bocatomas, obras arte) No cuentan con un sistema regulado de agua, pese que en los planes de distribución del sistema regulado los incluyen con 200 l.p.s Los eventos de capacitación son muy pocos, mayormente se dan de manera presencial No cuentan con estructuras de medición de los volúmenes de agua horaria, con el fin de optimizar la distribución de agua y riego en parcela	La JU presenta deficiencias en el cumplimiento de las funciones y responsabilidades respecto a la gestión de la operación y mantenimiento de la infraestructura Hidráulica y en el servicio de suministro de agua a los usuarios, se requiere que el acompañamiento y fortalecimiento de las JU El Estado debe dar continuidad de los programas del Estado-MINAGRI: Procompite , Agroideas y otros. La AAA Caplina -Ocoña, ALA Coca Sigvas Chivay, el Consejo de Recursos hídricos de la cuenca Quilca Chili. La agencia Agraria maneja la información sobre las áreas sembradas según el PCR, pero no es uniforme con el registro de información que tiene la JU, porque no existe un software que facilite la planificación, evaluación y seguimiento, así mismo, se requiere una herramienta informática actualizada para la elaboración y consolidación de la DIS. Cuenta con 17 comisiones de las cuales 14 se encuentran reconocidas por la ANA	Déficit hídrico, hay un riesgo alto en la seguridad hídrica porque no se cuentan con infraestructura de captación mejorada. Pandemia del COVID 19, no permite desarrollar las actividades del POMDIH, Déficit hídrico por el cambio climático. La normatividad vigente: Ley N° 30157, su Reglamento y Resoluciones Jefaturales, no se adecúan al contexto de la JU de categoría I. El alto grado de morosidad de los usuarios (56.34%), representa un riesgo para la JU, limita en cumplimiento de las funciones, pone en riesgo la sostenibilidad de la organización de usuarios en la gestión del recurso hídrico. En la cabecera de cuenca se tiene a la Comunidad Campesina Taya, el relacionamiento es casi nulo, por el contrario, se han otorgado licencias generando observaciones de los usuarios de las comisiones que pertenecen a los bloques de riego. v Normatividad, Ley N° 30157 y Reglamento no es aplicable, no toma en cuenta la realidad de las JU v Contaminación del Agua, repercute en los usuarios, se muestran desconfiados y desinteresados en el pago de la tarifa de agua
G2	La JU cuenta con los instrumentos técnicos necesarios para la gestión de la operación, mantenimiento y desarrollo de la infraestructura hidráulica a su cargo: Padrón de Usuarios de Agua, Inventario de la Infraestructura Hidráulica, PMI 2018-2022, POMDIH 2020 aprobado, PADH 2020-2021 en vías de aprobación, PDA en vías de aprobación. El Inventario de Infraestructura Hidráulica se encuentra actualizado al 2019 y aprobado con R. A N° 227-2019-ANA/AAA.I C.O/ALA.CSCH de fecha 25.09.2019. En el periodo 2017-2019, la cobranza de la tarifa por el uso del agua alcanza el 94.00% de eficiencia. En este mismo periodo, se ha evaluado que la eficiencia en la recaudación de la retribución económica supera el 98%. El POMDIH se elabora cumpliendo los lineamientos de la normatividad, sin embargo, se presentan limitaciones en el cálculo de la tarifa dado que el SICTA no se adecúa a la realidad de la JU. Se encuentra registrada en SUNARP con Partida Registral N° 11106934 de la provincia de Arequipa con fecha 12.11.2007, cuenta con RUC N° 20455216649 El sistema hidráulico cuenta con aguas del Sistema Regulado de represa Condorama con una dotación de 1500 lps para 27 válvulas, Sistema no Regulado con agua de escorrentía de sus precipitaciones, nevados y manantiales para sus 23 Comisiones y Sistema combinado para 10 comisiones, bajo una disponibilidad hídrica total del Sistema Hidráulico Común Colca Sigvas asciende a 1165.98 hm3 según el PADH 2020-2021, que permite satisfacer las demandas multisectoriales de los seis sectores hidráulicos menores.	Adecuación de los Estatutos a la normatividad legal vigente. Mejorar las capacidades del personal técnico y administrativo mediante la capacitación especializada. Mejorar las eficiencias de conducción y distribución, para lo cual se requiere el mejoramiento de la infraestructura hidráulica. Optimizar la eficiencia de cobranza de la tarifa por el uso de agua para alcanzar el 100%. Alcanzar el nivel óptimo en la eficiencia de cobranza de la tarifa como el caso de la JU Santa Rita de Sigvas. Sus Estatutos requieren algunas adecuaciones y no cuenta con MOF. Deficiente se encuentran sus aspectos tecnológicos, no cuentan con programas para tarifa, distribución, padrón, control presupuestal. Cuenta con instrumentos desactualizados, como el PUA, Inventario (06 actualizados) y Plan Distribución Agua y otros formulados y aprobados como el PMI, POMDIH, y PADH 2020-2021. Los eventos de capacitación son muy pocos, mayormente se dan de manera presencial ü La tenencia de la tierra, predomina el minifundio, la Unidad Agraria por usuario en promedio es 0.8 ha ü La distribución del agua lo realizan las comisiones de usuarios, predominado el factor cultural, usos y costumbres; sin embargo existen sistemas que han mejorado sus roles de riego de 55 días a 21 días (Irrigaciones Villa Colca, Media luna, Castro pampa, válvula 16-Pinchollo, Abrampampa Pacchilca, entre otros). ü No se cuenta con las estructuras de medición que permitan conocer los volúmenes horarios y diarios distribuidos para brindar un mejor servicio de suministro de agua	Los Programa del Estado -MINAGRI, entre los cuales se tiene el Programa de Fortalecimiento de las JU, el cual debe ser bien ejecutado con profesionales con alto nivel de experiencia en los temas a desarrollar. En el Sector Hidráulico Menor Valle Colca se requiere ampliar las áreas de riego tecnificado para mejorar las eficiencias, más del 95% del área se riego por el método tradicional o superficial. En la parte alta Lluta, la actividad extracción de sal, contamina el agua, se trata superficialmente en el Consejo de Recursos Hídricos, con la Administración Local de Agua, sin embargo, no existen soluciones integrales. Las JU realizan actividades de mitigación, pero no son suficientes. El MINAGRI -ANA, debe desarrollar las tecnologías de información adaptadas a la realidad de la JU, que permita mejorar la planificación, control y seguimiento de la producción agrícola y su articulación a los mercados. La JU, no cuenta con presupuesto para ejecutar estas propuestas.	Túneles y canal Madre-Sistema de Aducción Colca Sigvas en mal estado pone en riesgo la seguridad hídrica, el operador mayor es AUTODEMA, no existen intervenciones para su rehabilitación y mejoramiento. Actualmente se viene enfrentando la pandemia del COVID 19. La normatividad no está acorde a la realidad de las organizaciones de usuarios de agua. No existe apoyo del estado para el mejoramiento de la infraestructura hidráulica mayor y menor. La baja rentabilidad de los cultivos, conlleva a que los usuarios se muestren renuentes al incremento de la tarifa, en el futuro puede afectar la operación y mantenimiento de la infraestructura hidráulica y la seguridad hídrica. En las comunidades campesinas predomina los usos y costumbres, se rigen por otra norma y presentan renuencia al pago de la tarifa.
G2	Directiva nueva, con voluntad de mejora Infraestructura administrativa (local propio) Se cuenta con información de base Personal conoce sus funciones Se cuenta con proyectos para presentar a instituciones El Gerente Técnico y el Jefe de Operación cuentan con experiencia en la gestión de recursos hídricos y la gestión operativa de las JU Instrumentos de planificación se encuentran actualizados (Plan GRH, Inventario IH, POMDIH,PADH, PDA) Pequeño porcentaje del 10% de has que han cambiado de riego a goteo, en sistemas de riego de irrigación , como Zamácola y El Cural (piloto)	El personal de las comisiones no es controlado por la JU No se cuenta con estrategia de cobranza Falta personal para el cumplimiento de las funciones de operación y mantenimiento Falta de participación de los usuarios ● La contaminación de las aguas por la ciudad. Este es un problema grave y que la Junta no puede controlar, los canales que pasan por la ciudad sirven como botaderos de basura, contaminando el agua que llega a los cultivos. ● El 80% de la infraestructura se encuentra en mal estado; esto se debe a la antigüedad de los canales y a los problemas que se tienen para el mantenimiento. ● No se cuenta con Plan de Distribución al interior de las comisiones, esto se realiza por costumbre de muchos años. ● Otro aspecto es que la alta morosidad de las tarifas asociada a las tarifas bajas, provocan que la junta no tenga recursos para realizar la operación y el mantenimiento de la infraestructura. ● Conflictos entre directivos y a un alejamiento de la Junta de sus Comisiones de Usuarios, en los últimos años, ha provocado un abandono de las actividades de mantenimiento por parte de la Junta, realizando esta actividad solo las Comisiones y de la manera tradicional No utiliza software especializado para la operación y	Existe apoyo de instituciones (PSI, Agrorural) Existencia de tecnología para la gestión técnica y administrativa Reactivación económica	Pandemia Crisis económica



NUEVA AGRUPACIÓN	FORTALEZAS	DEBILIDADES	OPORTUNIDADES	AMENAZAS
		mantenimiento, como CROPWAT, WINFLUME, HEC HMS, HEC RAS, WEAp u otros Existen muchas áreas que han sido urbanizadas y que continúan con derechos de uso agrarios, las comisiones no informan de esto con el fin de mantener los caudales en bocatomas de bloque de riego (600 ha fueron urbanizadas según fotografía satelital)		
G2	el personal de dirección conoce sus funciones y está capacitado para implementarlas. La JU cuenta con 16 colaboradores entre personal técnico, de asesoramiento y administrativos. Cuenta además con asesoría legal externa El Gerente Técnico y el Jefe de Operación cuentan con experiencia en la gestión de recursos hídricos y la gestión operativa de las JU La Junta cuenta con capacidades operativas para realizar la operación y el mantenimiento de la infraestructura, encontrándose bien equipadas: ● 03 Camionetas, 15 Motocicletas, 02 Volquetes, 01 Tractor agrícola, 01 Retroexcavadora, 01 Bobcat El monitoreo realizado el 2013 señala que el total de predios estaba formalizado sus derechos de uso de agua Los caudales y tiempos fijos en sus roles de riego, hacen que los agricultores definan sus siembras condicionadas por la disponibilidad que les ha sido otorgada como derecho La eficiencia de recaudación para el año 2019 alcanzó el 84,27%	baja capacidad del personal de campo para ejercer sus funciones; teniendo en consideración que son personas de edad, desconocen las nuevas tecnologías y son reacios al cambio. Otra de las debilidades señalada por el personal administrativo es que no conocen nuevas herramientas tecnológicas. ● No hay sanción efectiva para los que hurtan el agua. ● No se tiene una tarifa real que cubra los costos de la operación y mantenimiento. ● El Flujo de caja de la tarifa no está de acuerdo con los tiempos de mantenimiento requeridos en el POMDHI No utiliza software especializado para la operación y mantenimiento, como CROPWAT, WINFLUME, HEC HMS, HEC RAS, WEAp u otros No se encuentran actualizados los instrumentos de planificación, excepto el PGRH, PADH, POMDHI No se encuentran actualizados los instrumentos de planificación, excepto el PGRH, PADH, POMDHI		
G2	● Se cuenta con un inventario de infraestructura aprobado. ● Su personal está medianamente capacitado. ● Y tienen un personal comprometido con su institución. La JU cuenta con 05 colaboradores entre personal técnico, y administrativos	● El 60% de los agricultores son reacios a pagar la tarifa de agua. ● Falta de capacitación del personal de campo. ● El personal es insuficiente. ● Un 60% de los terrenos son alquilados lo que les impide cobrar la tarifa. ● La Junta no tiene equipamiento. 70,22% de las unidades son menores a 3 has y el 24,88% corresponde a unidades entre 3 y 10 has y solo el 4,90% son áreas mayores a 10 has. Filtraciones que provienen del drenaje del riego de estas irrigaciones (Joya Antigua y La Joya Nueva) hacia el valle. lo que está provocando son deslizamientos de masas de tierra hacia el valle y flujos de agua con alto contenido de sales La totalidad de sus integrantes son mayores de 50 años y el 75% mayor de 60 años. En cuanto a la equidad de género solo el 25% son mujeres ● Ingresos del río en máximas avenidas que se llevan las tomas rústicas y cortan el suministro de agua. ● No se cuenta con red hidrométrica ni instrumentos de medición. ● El 90% de los canales son rústicos. ● Salinización de las aguas por el riego de las irrigaciones de La joya. ● La Falta de presupuesto. Por el bajo valor de la tarifa de agua. No utiliza software especializado para la operación y mantenimiento, como CROPWAT, WINFLUME, HEC HMS, HEC RAS, WEAp u otros No se encuentran actualizados los instrumentos de planificación, excepto el PGRH, PADH, POMDHI e inventario IH Según diagnóstico del 2012 el 61% de los predios no se habían formalizado; pero el catastro del Proyecto Especial de Titulación de Tierras contabiliza 836 predios	● Los programas de apoyo del Estado que se implementan por el MINAGRI (núcleos ejecutores). ● La existencia de tecnología y ● El Clima favorable del valle para la producción.	● El incremento del frío y a neblina (por el fenómeno de la niña); ● La pandemia del COVID 19 y ● Las avenidas del río que destruyen sus bocatomas
G2	● La presidenta de la Junta ha logrado posesionar a la junta en relación a las instituciones públicas y privadas. ● Se ha logrado incrementar la recaudación de la tarifa. ● Los profesionales están comprometidos con la institución. ● La directiva es dinámica y con voluntad de cambio La JU cuenta con 16 entre personal técnico, de asesoramiento y administrativos. Cuenta además con asesoría legal externa La Junta cuenta con el personal técnico mínimo para operar y mantener la infraestructura hidráulica, el Gerente Técnico y el jefe de operación	● Existe un porcentaje de la tarifa que no se logra cobrar, ni recuperar. ● Poco interés de los usuarios por asumir cargos directivos. ● La falta de actualización del personal en herramientas tecnológicas. ● La falta de equipamiento y local propio No utiliza tecnología para medir caudales, carece de equipos de medición, la medición se hace con métodos rústicos o El 50% del padrón desactualizado en la Comisión de Usuarios de Yura. ● Déficit de recursos hídricos con dos causas principales: o La tecnología de riego de baja eficiencia, que tiene como una de sus causas la edad de los productores mayores a 60 años, que se resisten al cambio. ● Tecnología y Software técnico y administrativo inadecuado, que genera un problema de falta de comunicación con las comisiones de Usuarios. ● Usuarios no conocen y/o no cumplen con sus obligaciones y La falta de personal técnico para la operación de la Infraestructura No utiliza software especializado para la operación y mantenimiento, como CROPWAT, WINFLUME, HEC HMS, HEC RAS, WEAp u otros No se encuentran actualizados los instrumentos de planificación, excepto el PGRH, PADH y POMDHI En el 2015 se emiten las resoluciones que otorgan licencias a las Comisiones de Usuarios de Quiscos, Uyupampa y Yura; quedando pendiente las de las tres Comisiones de Yuramayo por los 500 lps asignados de manera irregular a la irrigación de Yuramayo	La presencia de organismos del Estado con programas de apoyo es una oportunidad identificada por la Junta; así como al programa de fortalecimiento a las organizaciones de usuarios la ven como una oportunidad.	● La crisis económica que afecta a la agricultura familiar principalmente. ● El Cambio Climático, que afectaría la disponibilidad de agua y ● La pandemia del COVID 19, que ya afectó al personal de la Junta.
G2	● Se cuenta con local Propio para la atención de los usuarios. ● Directivos con capacidad de Gestión. ● Personal Técnico con experiencia en la Gestión de los Recursos Hídricos. ● Se dispone de 05 camionetas y 01 moto lineal. ● Participación activa de los usuarios en la Organización de Usuarios. ● Se cuenta con sistema de Cobranza Automatizado (Tarifa). ● Se cuenta con sistema de Contable denominado JULACONT. ● Con los recursos disponibles la organización cumple al día con sus obligaciones y pagos al personal técnico y administrativo. ● Tiene disponibilidad de canteras de roca para su uso en las defensas ribereñas. Se encuentra reconocida por la Autoridad Nacional del Agua, se compone de dieciséis Comisiones de usuarios Cuenta con 20 Trabajadores encargados de la parte técnica y Administrativas, 13 de ellos encarados de la parte técnica y 07 de la parte administrativa. Personal técnico aceptable para realizar las actividades de Operación y Mantenimiento del Sistema de riego a su cargo, careciendo únicamente de un Guarda Mayor Formalización del 80% de los derechos de uso de agua a nivel de bloques de riego, lo que les da a los usuarios la seguridad jurídica	● Morosidad de los usuarios en el pago de tarifa de agua del 50% en el año 2020. ● Infraestructura de riego rustica no permite realizar una adecuada operación y mantenimiento del sistema de riego. ● El POMDIH no se cumple por la baja recaudación. ● No se cuenta con el Plan Multianual de Inversiones ● Carencia de Capacitación a la parte técnica, administrativa y dirigencial. ● Uso del agua a toma libre ● Carencia de Registros hidrométricos a nivel de río y canales de derivación. ● Agricultores en su mayoría no cumplen con sus actividades de mantenimiento. ● Carencia de Instrumentos de Gestión. ● Tarifa no cubre las necesidades de Operación y Mantenimiento ● Equipo técnico y administrativo no adecuado a la Categoría III. 05 de los miembros del Consejo Directivo son mayores de 60 años representando el 50%, 05 directivos se encuentran entre 50 a 60 años representando el 50% restante, no se cuenta con representante femenina como miembro del Consejo Directivo No cuenta con un Plan de Capacitación para su personal ni sus usuarios o No ha formulado su PMI, PDA, inventario de infraestructura hidráulica Se cuenta con 59 bocatomas de las cuales 52 de ellas son rústicas y semi rústicas, de sus 174.05 km de canales principales con que se cuenta 167.283 km son en tierra y de los 204.52 km de canales secundarios todos son en tierra Deficiencia en el manejo integral del agua lo que ocasiona principalmente problemas de drenaje y salinidad que afecta	● ANA tiene previsto la Formalización de Derechos de Agua y la actualización del Inventario. ● Apoyo con maquinaria de parte de la Municipalidad ● Mejoramiento de Infraestructura de riego de parte del Minagri. ● Mejoramiento de Infraestructura de riego de parte del Gobierno Regional	● Precio variable del cultivo de arroz ● Crecida del río deja las tomas colgadas y daña la infraestructura de riego. ● Descargas de agua de parte de AUTODEMA de la Presa Condoroma en época de avenidas extraordinaria. (crecida del río) ● Contaminación de las aguas por descargas poblacionales sin tratamiento. ● Contaminación por actividad minera ilegal. ● Contaminación por uso de productos químicos y quema de rastrojos por los agricultores. ● Cambio Climático



NUEVA AGRUPACIÓN	FORTALEZAS	DEBILIDADES	OPORTUNIDADES	AMENAZAS
		por igual a todos los sectores de riego - No se ha implementado ninguna herramienta tecnológica como teledetección, Bigdata, Software especializados o redes - Morosidad de los usuarios en el pago de tarifa de agua del 80% en el año 2020. - Infraestructura de riego rustica no permite realizar una adecuada operación y mantenimiento del sistema de riego. - El POMDIH no se cumple por la baja recaudación. - Uso del agua a toma libre - Carencia de Instrumentos de Gestión. - Tarifa no cubre las necesidades de Operación y Mantenimiento - Equipo técnico y administrativo mínimo - Equipos de Cómputo Mínimos. - Se cuenta solamente con una moto para las actividades técnicas de campo La Junta no cuenta con un Plan de Capacitación para su personal ni sus usuarios Cuenta con pocos instrumentos técnicos (POMDIH, PMI) personal técnico mínimo para actividades de O&M, careciendo principalmente de un Jefe de O&M La distribución del agua y el mantenimiento de los canales se ejecutan en función a los usos y costumbres ancestrales		
G2	- Se cuenta con local Propio para la atención de los usuarios. - Directivos con capacidad de Gestión. - Personal Técnico con experiencia en la Gestión de los Recursos Hídricos. - Participación aceptable de los usuarios en la Organización de Usuarios. Cuenta 07 Trabajadores encargados de la parte técnica y Administrativas, 03 de ellos encargados de la parte técnica y 04 de la parte administrativa La ANA ha formalizado el 70% de los derechos de uso de agua a nivel de bloques de riego	§ No tiene Gerente § No tiene Inventario de Infraestructura hidráulica aprobada. § Tarifas de agua bajas que no cubren los presupuestos del POMDIH Carencia de Instrumentos de gestión para la planificación adecuada de la O&M (Sin: Padrón, PMI, PDA, DIS, Capacitación)	- ANA tiene previsto la Formalización de Derechos de Agua y la actualización del Inventario. - Convenios con Gobierno Local. - Mejoramiento de Infraestructura de riego de parte del Minagri. - Minera Yanaquigua financia proyectos. - Convenio con Agro Perú, intereses bajos para los agricultores. Se cuenta con 19 bocatomas de las cuales 17 de ellas son rusticas, de sus 10.70 km de canales principales con que se cuenta 4.20 km están son en tierra y de los 70.71 km de canales secundarios en tierra	- Otorgamiento de derechos de uso de agua a empresas mineras. - Minería informal. - Contaminación de las aguas por descargas poblacionales sin tratamiento. - Crecida del rio deja las tomas colgadas. - Cambio Climático
G2	§ Tiene Padrón de Usuarios de Agua, no aprobado por la ALA. § La JU participa en el levantamiento de las Declaraciones de Intención de Siembra.		Las Municipalidad apoyan en proyectos que favorecen a los agricultores que son usuarios de agua. AGROBANCO presta dinero a los agricultores para la producción agrícola y pecuaria. AGROBANCO presta dinero a los agricultores	Extracción de agua de los canales de riego que perjudican a los usuarios en el abastecimiento de agua para sus predios, por las empresas de mantenimiento del Proyecto Reactiva Perú.
G2	El Consejo Directivo en funciones tiene una estrategia para incrementar los valores de la tarifa de un año a otro.	- No tiene inventario de la infraestructura hidráulica, el Plan de Aprovechamiento de las Disponibilidades Hídricas, el Programa de Distribución de Agua, la Red Hidrométrica. - No tiene personal técnico.	- Existen Comunidades Campesinas en el territorio de la JU con quienes se tiene buenas relaciones. - Existe un Frente Defensa a nivel provincial, con quienes de coordina para preservar la calidad de los recursos hídricos. - Existe una vía asfaltada que une con la carretera Panamericana, lo cual facilita el traslado de la oferta productiva de los mercados regional, regional e internacional. - Existen operadores del servicio de telefonía celular e internet.	- Se enfrenta al clima como sequías, heladas en la parte alta y exceso de lluvias que al transporte para el traslado de la oferta productiva hacia el mercado. - Existe minería formal e informal, en donde la ejecución de sus actividades viene contaminando el agua de riego. - Existe monitoreo participativo de localidad del agua, en cuyos resultados no son confiables, estar a cargo de la ANA.
G2	Personal técnico y administrativo capacitado. Tienen Inventario de la infraestructura Hidráulica. Tienen Elaborados y aprobados los siguientes Instrumentos de gestión: PMI, POMDIH 2020, PADH y Padrón de Usuarios.	Alta morosidad en la cobranza de la tarifa de agua, estas son del 50%. Las actividades programas en el POMDIH no se ejecutan al 100% por la alta morosidad en la cobranza de la tarifa de agua. La mayoría de los agricultores desconocen sus obligaciones y derechos como usuarios de agua. Los roles de riego se mantienen desde tiempos inmemoriales, la que se adecua a los derechos de uso de agua formalizados mediante licencia.	Apoyo del Gobierno Local. Apoyo de la Empresa Minera. Conocen técnicas para la producción orgánica de frutales. El Gobierno Local se preocupa en evitar el vertimiento de residuos sólidos y líquidos a la infraestructura hidráulica y áreas con cultivos.	El Sector hidráulico pertenece a un sistema no regulado. Los caudales de las fuentes de agua que son manantiales dependen del comportamiento hidrológico de la cuenca, que puede una seco o una húmedo.
G2	1.1 Tiene personal competente para la elaboración de los instrumentos de gestión. 1.2 Tiene implementado el Programa de Distribución de Agua. 2.1 cuenta con equipos de cómputo, servicio de internet y telefonía móvil. El software especializado que se utiliza es para la cobranza de la tarifa 2.2 Participa en la Declaración de Intención de siembras, conjuntamente con la Agencia Agraria Caraveli, la cual se ha cumplido casi un 100%. 3.3 Se han formalizado los derechos de usos de agua hasta nivel de certificado nominativo de las ocho Comisiones de Usuarios que tiene la JU, 464 usuarios con un área de 2239.9981 has que representa el 100% de los usuarios. -Cuenta con instrumentos de gestión, el Padrón de Usuarios, el Inventario de la Infraestructura Hidráulica y la Red Hidrométrica, con lo que permite a la JU operar adecuadamente la infraestructura hidráulica de su ámbito 4.2 La oferta productiva es la aceituna que es 90% de la producción agrícola, se articula con el mercado nacional e internacional	1.2 El 62% de sus UA son menores de 3 ha - 52% de los canales en mal estado. Las bocatomas son de material rústico y en su recorrido presentan tomas prediales. -Falta personal técnico para realizar la supervisión de las sustracciones en el lugar denominado Rápida Chocavento. - En estiaje la distribución de agua entre las 8 comisiones de usuarios no es equitativa Se estima una eficiencia de riego del orden de 40%. 2.1 No utiliza software especializado para la operación y mantenimiento 2.2 no realiza supervisión a las Comisiones de Usuarios. 3.1 La tarifa no se ajusta a la realidad que cubra las necesidades reales de la operación, mantenimiento. 3.2 El método de riego predominante es el tradicional a gravedad, 8.93% área total es riego por goteo. 3.3 Hay informales que realizan sustracciones de agua del Canal de Derivación Acarí – Bella Unión, han desarrollado 400 has aproximadamente. Los titulares de los derechos de uso agua en su mayoría son sucesiones intestadas, lo que dificulta la cobranza de las tarifas de agua, impide establecer responsabilidades o y m el control de la calidad de agua que se entrega al usuario, no son confiables. 4.1 No hay Consejo de Recursos Hídricos de Cuenca. 4.2 Aproximadamente el 40% de los usuarios registrados en el Padrón de Usuarios aprobado con mujeres.	4.1 Con las comunidades campesinas se tiene buenas relaciones. 4.2 Se tiene a PROCOMPITE para mejorar la oferta productiva Tiene convenio con AGROBANCO - FAY AGRARI para la inversión en la agricultura BackKus, compra maíz para una planta industrial.	1.2 Clima, presencia de heladas produce la caída de flores. La de agua en la época de estiaje, afecta la producción agrícola. 4.2 Cambio del Gobierno Central, la afecta la ejecución de proyectos. 4.3 Existe el peligro latente de la contaminación de las aguas y el medio ambiente por las actividades que realizan las empresas mineras informales que existente en el territorio de la JU.
G2	1.2 Se cuenta con el inventario de la infraestructura hidráulica. Se tiene capacitado al personal técnico y administrativo. 2.1 Tiene equipo de cómputo y software para la cobranza de tarifas 3.1 Se ha mejorado la cobranza de la tarifa al 40%. El usuario se reusa al incremento del valor de la tarifa. 4.1 Se han realizado el monitoreo participativo de la calidad de agua de la cuenca. -40% de los usuarios son mujeres e intervienen en las actividades de operación y mantenimiento, cargos de consejo de las comisiones y Comités de usuarios	1.1 No se tiene capacitación al personal técnico y administrativo. 1.2 Falta personal técnico para realizar una mejor gestión de los recursos hídricos. -Inexistencia de planificación en las actividades de mantenimiento. -Las estructuras de captación son rústicas 48 canales por revestir de 61 canales existentes que representa el 78% del total de canales. -La actitud reacia del usuario en cambiar a una distribución de agua eficiente. -Los usuarios no aceptan el Plan de Cultivo y Riego 2.1 No hace uso de herramientas tecnológicas -Utilizan un programa en macros de Excel para la cobranza de tarifas. 2.2- 3.1 Por la morosidad actual no serán aceptable los créditos que soliciten los usuarios. -Existe una eficiencia del 49.35% y una morosidad del 50.65%. -No quieren pagar los usuarios. 3.2 El método de riego predominado es el tradicional a gravedad. 3.3 Vigencia de una distribución de agua ancestral (roles de riego) que no guarda relación con los derechos de uso de agua formalizados . - Usuarios informales que sacan agua del rio sin hacer caso a las autoridades de agua. La JU informa a la ANA sin obtener respuesta alguna. 4.1-No se realiza el control el control de la calidad de agua que se entrega al usuario. 4.2 el cultivo predominante es el olivo, cuyas plantas son hasta de la época de la colonia, se tendría cambiar con nuevas plantaciones, a lo que el usuario se muestra reacio en hacerlo.	1.1 Como obstáculo identifican ALA Administración Local de Agua Chaparra – Acarí que no coordina con la JU 2.1 Disponibilidad de tecnologías para mejorar la planificación agrícola y articulación con el mercado. 4.2 Presencia de empresas minera. La cobranza de la tarifa, serviría para elaborar mayores proyectos con mayor financiamiento. -Tiene convenio con AGROBANCO - FAY AGRARI para la inversión en la agricultura -Se tiene a PROCOMPITE para mejorar la oferta productiva. La oferta productiva de los usuarios es la aceituna que es 90% de la producción agrícola de la JU, se oferta se articula con el mercado nacional e internacional 4.3 Hay buenas relaciones con Comunidades Campesinas que existen el medio.	4.2 Se enfrenta a clima, bajos precios de la oferta productiva en el mercado. El cultivo de olivo ya no es rentable 4.3 Existe el peligro latente de la contaminación de las aguas y el medio ambiente por las actividades que realizan las empresas mineras informales que existente en el territorio de la JU.
G2	1.1 inscrita en la SUNARP – Oficina Registral de Ica, en la Partida N° 11001059. Sólida organización, la JU. con sus Comisiones de Usuarios. 1.2 La infraestructura de riego es deficiente por el inadecuado mantenimiento 4.3 La costumbre y tradición de la “minga”, para la limpieza de los canales, donde todos los usuarios concurren hacer esta faena comunal convocada por el presidente de la Comisión de Usuarios, la cual se tiene que terminar en uno o dos días, según la longitud del canal.	1.1 No poseen un local institucional propio, el actual es alquilado. Poca participación de los usuarios a las reuniones, porque la JU. no les paga su movilidad. la mayoría de los miembros directivos son de la tercera edad. 1.2 La infraestructura de riego es deficiente por el inadecuado mantenimiento. 2.1 no cuentan con herramientas tecnológicas ni proyectos para la seguridad hídrica con recursos propios 2.2 no se hace la Declaración de Intención de Siembra (DIS) 3.1 Cada año, llegan a un 50 % de eficiencia de cobranza tarifa	1.2 La ejecución del “Proyecto de afianzamiento hídrico” desviación de agua de avenidas del rio Grande hacia los valles de Santa Cruz y Palpa-Viscas. La limpieza de canales mediante los núcleos ejecutores, promovido por el MINAGRI. 4.1 Participar organizadamente en los Presupuesto Participativos del G.R y G.L Que la ANA continúe con el programa de fortalecimiento, iniciado en el año 2018.	1.2 Daños a la infraestructura hidráulica por las grandes avenidas del rio Grande La escasez del agua se da cada 4 a 5 años. 4.1 El cambio climático afecta la producción agrícola: hay plagas y variación de temperatura, es decir no hay buena cosecha de cultivos. la EMAPICA que evacua las aguas servidas a las quebradas con riesgo de contaminación. 4.2 Los bajos precios en el mercado, limita el cumplimiento del pago de la tarifa.



NUEVA AGRUPACIÓN	FORTALEZAS	DEBILIDADES	OPORTUNIDADES	AMENAZAS
		de agua. no administrara el uso del agua subterránea, porque el marco legal vigente no le asigna funciones para el monitoreo y cobranza 3.3 el riego a gravedad predomina en un 98% 4.1 Minifundio 54.4% menor a 3 ha		
G2	1.2 La JU cuenta con maquinaria pesada para el mantenimiento de la infraestructura Hidráulica. Se tiene suficiente personal para la gestión técnica y administrativa. Cuentan con un local propio adecuado para el funcionamiento. 2.1 cuenta con medios tecnológicos, equipos y maquinarias 2.2 tiene instrumentos de planificación 3.1 Se cobra al 100% la tarifa de agua que establece el presupuesto anual, cuyo costo es de S/. 250,00 por 3000 m3.	1.1 Pocos recursos económicos para los medios logísticos Falta capacitación al personal técnico y administrativo. 1.2 Deficiente estructuras de captación y medición Falencias en tema laboral del personal de campo Insuficientes recursos para mejoramiento de estructuras de distribución del agua. -eficiencias del 70% y 85% respectivamente 3.1. Es 78 % de cobranza de tarifa de agua 3.3 riego a gravedad en un 99%, eficiencia de riego en promedio es 37 %; 4.1 Deficiente cultura del uso de agua en los usuarios. 4.2 El 90 % son menos de 3.00 hectáreas	1.2 Convenios con las Juntas de agua subterránea, para limpieza de canales CD. Tienen agua regulada en la Laguna Choclococha. 4.1 Limpieza de canales con Núcleos Ejecutores, promovido por el MINAGRI. 4.3 Capacitación del MINAGRI - ANA para el fortalecimiento de la JU.	1.2 El incremento del minifundio, genera problemas para la distribución del agua. 4.1 Oposición de las Comunidades Campesinas de la parte altoandina, que se oponen se descargue agua de Lagunas, aduciendo se pierden sus alevinos. Ley de Organizaciones de Usuarios, no se ajusta a la realidad de las Juntas. - Relación de JU con otros actores vinculados al tema del agua es con la EMAPICA que evacua las aguas servidas a las quebradas con riesgo de contaminación. 4.2 El bajo precios de los productos agrícolas, baja la economía del agricultor usuario de agua. campana agrícola es asumido con recursos propios de los usuarios y la comercialización es reclutada por los acopiadores intermediarios 4.3 En Ica se denota que se viene dando el turismo, dado que la zona está muy cerca a “la zona de reserva de la bahía de Paracas” que son visitadas por turistas nacionales y extranjeros, quienes llegan a Ica a hospedarse.
G2	1.1 Personal técnico de la JU capacitado. Tienen equipo necesario para la gestión de los recursos hídricos. Buena coordinación con la Autoridad Local del Agua cuenta con los medios tecnológicos y equipamiento 3.1 Hay recaudación de tarifa del 80% La cobranza de las tarifas a los usuarios es vía bancaria. Hay un fondo de reserva económica de las tarifas atrasadas que les permite hacer los trabajos programados.	1.1 La JU no tiene local propio. Falta de comunicación de información hacia los usuarios de las acciones realizadas. Falta de promoción de los directivos hacia los usuarios, no los conocen. No se culmina la implementación en oficina de los medios informáticos 1.2 El 30% de usuarios no reporta oportunamente el volumen de agua consumido. No existen reservorios ni presas en el valle. Tiene convenios derivación de agua hacia el acuífero Villacuri y Lanchas. En el acuífero de Villacurí, hay incremento de la explotación e incremento de la salinidad y por el contrario descenso constante del nivel de la napa de -1.50 m 3.1 Hay reincidencia en el pago de tarifa de usuarios morosos, para los cuales no cuentan con una política de cobranza. eficiencia de cobranza de tarifas anteriores al 2010 es de solo 9.8% 3.2 eficiencia de riego en promedio es 37 % Hay un 30% de usuarios que mantienen la morosidad de pago de tarifa por uso de agua %	1.2 El GORE Ica ha dado la cesión en uso de terreno eriazos de 28.2 ha. para hacer pozas de infiltración de agua. 4.1 Convenio con la JU Pisco para estudio de agua subterránea y afianzamiento hídrico. Están asociados a la Cámara de Comercio de Ica. Convenio con la JU rio Ica para hacer recarga hídrica. 4.2 cadenas de comercialización que operan en el mercado regional y el extranjero	1.2 La ANA autoriza pozos de reemplazo a usuarios morosos. Falta de apoyo político para ejecutar obras de I.H Haya descenso del nivel estático de acuífero por poca recarga hídrica. No hay proyectos del Estado para recargar el acuífero débil regulación pública y sobreexplotación del acuífero con cultivos de agroexportación. 4.1 Degradación de la calidad del agua. La ANA no comparte información técnica oportuna a la JU
	1.1 Cuentan con personal de mucha experiencia por más 25 años de permanencia laboral. Tienen un Área de Comunicación y Capacitación para capacitar a los usuarios y personal técnico de la JU. Están organizados, reconocidos e inscritos en Registros Públicos. En el valle la JU, es la única que opera el sistema de distribución de agua. 1.2 Son operadores de la Infraestructura Hidráulica reconocidos mayor y menor. El valle cuenta con siete (7) represas pequeñas para almacenar agua en épocas de lluvia, para luego planificar su distribución en épocas de estiaje. 3.1 Los niveles de cobranza llegan normalmente a un 90%	1.2 Infraestructura obsoleta El uso del agua es multisectorial, solo el sector agrícola, participa o asume los costos de la operación y mantenimiento, cuando este costo lo debe asumir todo sectores que usan el agua. Los canales de riego, no están revestidos por lo que se pierde agua por filtración. la demanda de agua de la cuenca es mayor disminuyendo el volumen de agua para la agricultura, falta Estructura de Almacenamiento para almacenar aguas en la época de lluvias existen muchos pozos, pero cuando hay agua superficial, utilizan el agua superficial por ser más económica 3.1 En este año 2020 se encuentran con una eficiencia de cobranza de 22.38%.	1.1 El interés de la Autoridad Nacional del Agua, de proyectarse para apoyar y fortalecer a las JU con el Programa de Fortalecimiento a las JU. 1.2 Las capacitaciones y fortalecimiento que brinda la Autoridad Nacional del Agua a los agricultores. 3.1 Migrar hacia una cobranza volumétrica por caudal entregado. 4.1 Programa de mejoramiento de las Infraestructuras Hidráulica de Riego, ejecutadas por el PSI. 4.2 presencia de agroexportadoras (DANPER TRUJILLO, AGRICOLA VIRU y CINARA PERU)	1.2 Calentamiento global, ocasionando Inundaciones o sequias. 4.1. No hay apoyo del Estado en mejorar el agro, los precios de los productos agrícolas bajos, el agricultor no tiene ese apoyo que necesita para mejor la agricultura. 4.2 Situación económica de los agricultores es bajo cada día falta de financiamiento para la agricultura.
G2	1.1 Personal técnico administrativo calificado y equipo de trabajo. 2.2 La JU del Distrito de Riego Mala Omas, cuenta con los Instrumentos de Gestión como POMDHI, PADH y Padrón de Usuarios.	1.1 Falta de compromiso de los dirigentes en el trabajo. 1.2 No contar con maquinaria pesada.B52 canales se encuentran dentro de construcciones de viviendas, esto dificultad hacer el mantenimiento adecuado a los canales de riego. canales de riego, en todas las Comisiones de Usuarios en un 90% son rústicos de tierra 2.1 Desactualización de software o TIC, que cuenta actualmente la JUDRMO. 3.1 Baja recaudación de la cobranza de tarifa de agua y retribución económica. En este año 2020 se encuentran con una eficiencia de cobranza de 29.57%. La morosidad es del 70.43% 3.2 No cuenta con instrumento de Gestión Técnica y financiera. Aplicación del PDA, en época de estiaje debiendo ser todo el año, dando cumplimiento al PADH. 3.3 Muchos de los predios actualmente se encuentran divididos y son muy pequeños, y que el trámite demanda mucho gasto, frente a este problema el usuario prefiere seguir en la informalidad 4.1 los drenes son invadidos por la población de las zonas urbanas y vierten sus aguas servidas al Dren	1.1 Usuarios con Capacidad dirigencial, desean comprometerse con la institución (para ocupar un cargo de dirigente). 2.1 Implementación de la tecnología de Información y Comunicación – TIC 4.1 Convenios para el desarrollo de la organización. Programas del Gobierno Regional o central en apoyo al valle. 4.2 una conexión directa del agricultor a los mercados o supermercados, para poder vender sus productos a mejores precios	1.1 No contar con Consejo Directivo (actualmente se cuenta con una Administración Provisional, la cual no cuenta con las facultades que tiene un consejo directivo). 1.2 El Valle es no regulado en tema de recurso hídrico. Falta de disponibilidad hídrica en época de estiaje. Posible desborde del río en época de avenida a falta de reforzamiento de las márgenes ribereñas. 4.1 No existe un control en la expansión urbana por parte de las Municipalidades, donde cruza los canales de riego, etas áreas de terreno que antes de ser zonas urbanas fueron terrenos agrícolas y los programas de viviendas que lotizan los predios se dicen que son informales, porque no se encuentran registrados en la Municipalidad de su ámbito. Los drenes son invadidos por la población de las zonas urbanas y vierten sus aguas servidas al Dren. Existe la empresa EMAPA S.A. (agua Poblacional), para uso exclusivo de la empresa FONTANEI S.A., en el ámbito de la Comisión de Usuarios San Andrés
G2	1.1 La junta directiva cuenta con personería jurídica inscrita en registros públicos, el periodo de vigencia es por 4 años desde enero del año 2017 al 2020. Cuenta con local propio. Se cuenta con personal técnico y administrativo capacitado en las diferentes áreas. Participación activa de los dirigentes. Mantiene buenas relaciones con instituciones mediante convenios 1.2 su equipo técnico y administrativo integrado por 12 personas a nivel de JU y CU, de ellos el 20% cuenta con experiencia de más de 4 años de trabajo. Existencia de comités de riego con reservorio propio que garantiza el agua de riego. Se presentan y aprueban en forma apertura los estados financieros y presupuesto 2.2 Documentos actualizados de MOF; ROF, POMDIH	1.1 Escaso personal para realizar trabajos de O y M 1.2 la JU realiza capacitaciones sobre la calidad y conservación del medio ambiente. Cumplimiento limitado de la normatividad vigente de RR.HH. y ambiental La distribución no se hace totalmente con pago previo ni bancarizado. Falta de capacitación sobre el uso de la calidad de agua de riego. 2.1 Desactualización del uso de herramientas tecnológicas para el seguimiento y control de la distribución del agua y cobranza. Deficiente estructura de control y medición de agua 2.21Carece de plan de estratégico ni PMI aprobado 4.1 No se realiza actividades de protección de la calidad del agua y del medio ambiente 4.2 Usuarios con cultivos y transitorios utilizan agroquímicos y contaminan el agua de riego	1.2 Posibilidad de aprovechar agua subterránea mediante perforaciones de pozos tubulares 2.1 Disponibilidad tecnológica al alcance de la JU y trabajadores 4.1Existencia de entidades de PSI, AGRORURAL, ANA, GORE y GL para desarrollar proyectos de mejoramiento de infraestructura de riego y drenaje y calidad del agua 4.2 Existencia de nuevos cultivos rentables y con menos demanda de agua. Existencia de propuestas de institucione para la reconversión agraria.	1.1 Privatización de servicios de OyM y desarrollo de la infraestructura menor del sistema de riego. 4.1Calentamiento global y cambios climatológicos que producen inundaciones y sequía (fenómenos del niño costero, la niña, etc) Contaminación del cauce del río y de los canales internos que deterioran la calidad del agua de regadío Deterioro de los suelos agrícolas mediante el mal ameno del agua de riego y el avance de la salinidad de los suelos. Inseguridad ciudadana, asaltos y delito informático. 4.2 Plagas y enfermedades, y precios bajos de los productos agrícolas
G2	1.1 organización legalmente constituida con personería Jurica y estructura orgánica consolida y reconocida por el ANA. Existencia de local propio. Los Estado financieros se aprueban oportunamente. Se cuenta con la participación activa de los dirigentes en la gestión de los recuraoos hídricos 1.2 Se cuenta con vehículos menores para la distribución del agua. Operador de infraestructura hidráulica 2.1 Automatización del sistema de cobranza, contabilidad y distribución de agua mediante software actualizados (Sistema contable y SIGOR) 2.2PMI; POMDIH, inventario de IH, Red Hidrométrica actualizado y aprobado por el ANA, MOF, ROF, estatutos. 3.1 Recaudación de tarifa de altos indices mayor a 80%	1.1 Escaso personal técnico, para realizar tares de operación y mantenimiento. Escaza participación de los usuarios para ocupar cargos dirigenciales ex dirigentes con problemas judiciales por malversación de fondos. 1.2 Débil gestión de los recursos hídricos. Infraestructura de riego no adecuada. no se promueve actividades de protección y calidad del agua. Falta implementar la unidad de capacitación y comunicación. 3.1 Usuarios con deudas por falta de pago de tarifa, no se realiza pago contra entrega del servicio. 3.3 El 23 % de agricultores no tiene licencia de agua, falta formalizarse. 4.1 No se ha realizado delimitación de la faja marginal.	1.1 La ley recursos hídricos ofrece seguridad jurídica a la gestión de los RR.HH.. 2.1 Disponibilidad de tecnología al alcance de los trabajadores y de la organización 3.2 Aprovechamiento de programas de riego tecnificado para el buen manejo del recurso hídrico. Aprovechamiento de agua subterránea mediante perforación de pozos tubulares y pozos tajo abierto. 4.1 Buenas relaciones interinstitucionales con organismos del estado y nuestras comisiones de usuarios. Existencia de organizaciones del estado para apoyar en la reconstrucción (ARCC), AGRORURAL, DRA, PSI. Empresas privadas dispuestas a apoyar, en el desarrollo de la infraestructura hidráulica (Antamina)	1.2 Por falta de limpieza, descolmatación y falta de construcción de obras de defensa ribereña. 4.1 Presencia de fenómeno del Niño y sequía, que ponen en riesgo la producción agraria. Las constantes fluctuaciones del caudal en el río, en épocas de sequía, genera conflictos entre los usuarios. Invasión de la faja marginal, dificulta las actividades de protección del cauce del río. Debilidad del accionar de las autoridades frente a los infractores, caso de las invasiones de las fajas marginales. Contaminación del agua del río de los canales de regadío. migración de la mano de obra del campo a la ciudad, dificultan las labores de campo. Posible desborde del río Fortaleza y Julquillas,



NUEVA AGRUPACIÓN	FORTALEZAS	DEBILIDADES	OPORTUNIDADES	AMENAZAS
			4.2 Existencia de cultivos de menor consumo de agua y demanda en el mercado.	Presencia de pandemias, que dificultan el trabajo de campo y ponen en riesgo la producción. 4.2 Presencia de plagas y enfermedades y bajo precios de los productos agrícolas. Ampliación de la frontera agrícola en el ámbito del sistema de riego y existencia de informales en el uso del agua de riego
G2	1.1 La junta directiva cuenta con personería jurídica inscrita en registros públicos, Cuenta con local propio. Se cuenta con personal técnico y administrativo capacitado en las diferentes áreas. Participación activa de los dirigentes. Mantiene buenas relaciones con instituciones mediante convenios Su equipo técnico y administrativo integrado por 12 personas a nivel de JU y CU, de ellos el 20% cuenta con experiencia de más de 4 años de trabajo. 1.2 Existencia de comités de riego con reservorio propio que garantiza el agua de riego. Se presentan y aprueban en forma apertura los estados financieros y presupuesto. Se están gestionando a nivel de gobierno regional, Proyecto especial CHINECAS y gobierno central la construcción de un reservorio de gran capacidad, el Reservorio POCTAO 2.2 Documentos actualizados de MOF; ROF, POMDIH 3.2 la formulación de la tarifa los realiza utilizando herramientas tecnológicas SICTA	1.1 Escaso personal para realizar trabajos de O y M 1.2 no ha implementado la unidad de comunicación y capacitación La JU realiza capacitaciones sobre la calidad y conservación del medio ambiente. Cumplimiento limitado de la normatividad vigente de RR.HH. y ambiental La distribución no se hace totalmente con pago previo ni bancarizado. Falta de capacitación sobre el uso de la calidad de agua de riego. 2.1Desactualización del uso de herramientas tecnológicas para el seguimiento y control de la distribución del agua y cobranza. Deficiente estructura de control y medición de agua 2.21Carece de plan de estratégico ni PMI aprobado 3.1 El valor de la tarifa no es el correcto, está sub valuada, porque en el costo de la tarifa no se incluye el costo real de todas las obras a realizar. una morosidad aproximada del 60 al 70%, 4.1 No se realiza actividades de protección de la calidad del agua y del medio ambiente 4.2 Usuarios con cultivos y transitorios utilizan agroquímicos y contaminan el agua de riego	1.2 Posibilidad de aprovechar agua subterránea mediante perforaciones de pozos tubulares 2.1 Disponibilidad tecnológica al alcance de la JU y trabajadores 4.1Existencia de entidades de PSI, AGRORURAL, ANA, GORE y GL para desarrollar proyectos de mejoramiento de infraestructura de riego y drenaje y calidad del agua 4.2 Existencia de nuevos cultivos rentables y con menos demanda de agua. Existencia de propuestas de institucione para la reconversión agraria. En convenio con AgroBanco, se le ha proporcionado un ambiente para su atención para que coloque sus préstamos a los agricultores. En convenio con la empresa minera Antamina donó un tractor agrícola el cual brinda servicio de grada, para los agricultores a precios cómodos.	1.1 Privatización de servicios de OyM y desarrollo de la infraestructura menor del sistema de riego. 4.1Calentamiento global y cambios climatológicos que producen inundaciones y sequía (fenómenos del niño costero, la niña, etc) Contaminación del cauce del río y de los canales internos que deterioran la calidad del agua de regadío Deterioro de los suelos agrícolas mediante el mal ameno del agua de riego y el avance de la salinidad de los suelos. Inseguridad ciudadana, asaltos y delito informático. 4.2 Plagas y enfermedades, y precios bajos de los productos agrícolas
G2	1.2 La junta directiva cuenta con personería jurídica inscrita en registros públicos Cuenta con local propio. Se cuenta con personal técnico y administrativo capacitado en las diferentes áreas. Participación activa de los dirigentes. Mantiene buenas relaciones con instituciones mediante convenios Su equipo técnico y administrativo integrado por 12 personas a nivel de JU y CU, de ellos el 20% cuenta con experiencia de más de 4 años de trabajo. 1.2 Existencia de comités de riego con reservorio propio que garantiza el agua de riego. Se presentan y aprueban en forma apertura los estados financieros y presupuesto. Se están gestionando a nivel de gobierno regional, Proyecto especial CHINECAS y gobierno central la construcción de un reservorio de gran capacidad, el Reservorio POCTAO 2.2 Documentos actualizados de MOF; ROF, POMDIH 3.2 la formulación de la tarifa los realiza utilizando herramientas tecnológicas SICTA	1.1 Escaso personal para realizar trabajos de O y M 1.2 La unidad de Promoción, capacitación e imagen, de la JU del sector hidráulico Huarmey Culebras, no ha sido implementada La JU realiza capacitaciones sobre la calidad y conservación del medio ambiente. Cumplimiento limitado de la normatividad vigente de RR.HH. y ambiental La distribución no se hace totalmente con pago previo ni bancarizado. Falta de capacitación sobre el uso de la calidad de agua de riego. El sector hidráulico Huarmey Culebras, es un valle con deficiencia del recurso hídrico, por lo que la preocupación de los directivos de la junta es el afianzamiento hídrico 2.1Desactualización del uso de herramientas tecnológicas para el seguimiento y control de la distribución del agua y cobranza. Deficiente estructura de control y medición de agua 2.21Carece de plan de estratégico ni PMI aprobado, no presentó DIS ni DCI 3.1 El valor de la tarifa no es el correcto, está sub valuada, porque en el costo de la tarifa no se incluye el costo real de todas las obras a realizar. una morosidad aproximada del 60 al 70%, Solo el 24% de agricultores han legalizado su licencia de uso de agua y en algunos casos no pagan la tarifa de agua. 3.3 El 70 al 75% de agricultores que no han formalizado su derecho al uso del agua, pero si riegan 4.1 No se realiza actividades de protección de la calidad del agua y del medio ambiente. En la cuenca del río Huarmey y el río culebras, no se ha conformado el Consejo de Recursos hídricos de Cuenca 4.2 Usuarios con cultivos y transitorios utilizan agroquímicos y contaminan el agua de riego.	1.2 Posibilidad de aprovechar agua subterránea mediante perforaciones de pozos tubulares 2.1 Disponibilidad tecnológica al alcance de la JU y trabajadores 4.1Existencia de entidades de PSI, AGRORURAL, ANA, GORE y GL para desarrollar proyectos de mejoramiento de infraestructura de riego y drenaje y calidad del agua 4.2 Existencia de nuevos cultivos rentables y con menos demanda de agua. Existencia de propuestas de institucione para la reconversión agraria. En convenio con AgroBanco, se le ha proporcionado un ambiente para su atención para que coloque sus préstamos a los agricultores. En convenio con la empresa minera Antamina donó un tractor agrícola el cual brinda servicio de grada, para los agricultores a precios cómodos. Para información de los precios de los productos existe una Asociación de productores de Esparrago, que es la encargada de brindar información y organiza a los productores para la venta del producto.	1.1 Privatización de servicios de OyM y desarrollo de la infraestructura menor del sistema de riego. 4.1Calentamiento global y cambios climatológicos que producen inundaciones y sequía (fenómenos del niño costero, la niña, etc) Contaminación del cauce del río y de los canales internos que deterioran la calidad del agua de regadío Deterioro de los suelos agrícolas mediante el mal ameno del agua de riego y el avance de la salinidad de los suelos. Inseguridad ciudadana, asaltos y delito informático. 4.2 Plagas y enfermedades, y precios bajos de los productos agrícolas
G2	1.1 Es una organización constituida legalmente. Directivos comprometidos con la institución 1.2 Sector hidráulico definido	1.1 No tenemos personal técnico administrativo. No tenemos local propio 1.2 Infraestructura hidráulica deteriorada e ineficiente, que incrementa la pérdida de agua. Entre un 80 a 90% aproximadamente de la infraestructura de riego existente se caracteriza por contar con tomas rusticas de captación de agua de la fuente, canales en tierra y escasas o nulas estructuras de control (compuestas) y estructuras de medición (limnimetros). 2.2 La JU no cuenta con los instrumentos técnicos de gestión, para desarrollar normalmente sus actividades como operador de la infraestructura hidráulica menor 3.1 Existe una baja recaudación de la tarifa, solo del 5% . La modalidad de pago de la tarifa no está acorde con la ley, pago diferido y por ha., tarifa social. La costumbre y uso ancestral del agua de riego, no hay una política de pago por el uso de la infraestructura dado que desde épocas muy antiguas se ha venido usando la misma. La informalidad de los agricultores y la resistencia al cambio y el ingreso al sistema legal para el uso del agua de riego. no existe intervención directa de la Junta, ni Comisión de Usuarios en la forma de distribución del agua de riego. La JU tiene una morosidad aproximada del 95%, 3.3 Padrón de usuarios, no actualizado por presencia de herederos y nuevas compras. no tiene actualizado el PUA padrón de usos agrarios, solo trabaja con la referencia del RADA alcanzado por la ALA Huaraz, por lo que no se sabe con exactitud que cantidad de agricultores existen en la zona.	1.1 programa de fortalecimiento a las organizaciones de usuarios la ven como una oportunidad 4.1 La presencia de organismos del Estado con programas de apoyo es una oportunidad identificada por la Junta. Instituciones involucradas en la gestión del recurso hídrico tales como los proyectos especiales Chavimochic y Nepeña, empresas hidroeléctricas, y piscícolas, así como uso poblacional como SEDACHIMBOTE. Además de la ANA y la JU Medio alto Santa. 4.2 Presencia de ONG como CARE, empresas articuladoras como DAMPER y Camposol para agroexportación	1.2 El Cambio Climático, que afectaría la disponibilidad de agua y • La pandemia del COVID 19, que ya afectó al personal de la Junta 4.1 La crisis económica que afecta a la agricultura familiar principalmente. La minería que contamina el agua 4.2 No existe mercado fijo ni precios para los productos
G2	1.1 Es una organización constituida legalmente. Directivos comprometidos con la institución -Tiene personal técnico calificado y comprometido con la institución. 1.2 Cuenta con logística y unidades móviles para distribución del agua. 2.1 Para cobranza y tarifas se tiene un software y para elaboración de la DIS se emplea otro sistema, así como para la distribución del agua. 2.2 Se tiene los documentos técnicos de gestión actualizados: PMI, POMDIH, así como tiene elaborado su MOF, RIT entre otros documentos técnicos normativos	1.1 No tenemos personal técnico administrativo No tenemos local propio 1.2 Infraestructura hidráulica deteriorada e ineficiente, que incrementa la pérdida de agua. 3.1 Existe una baja recaudación de la tarifa, solo del 50% La modalidad de pago de la tarifa no está acorde con la ley, pago diferido y por ha., tarifa social. La JU tiene una morosidad aproximada del 40%. 3.3 Padrón de usuarios, no actualizado por presencia de herederos y nuevas compras. El 37% de agricultores no han legalizado su licencia de uso de agua y en algunos casos no pagan la tarifa de agua	1.1 programa de fortalecimiento a las organizaciones de usuarios 4.1 La presencia de organismos del Estado con programas de apoyo es una oportunidad identificada por la Junta. En esta zona no hay varias instituciones involucradas en la gestión del recurso hídrico tales como los proyectos especiales Chavimochic y Nepeña, empresas hidroeléctricas, y piscícolas, así como uso poblacional como SEDACHIMBOTE. Además de la ANA y la JU IRCHIM	1.1 La crisis económica que afecta a la agricultura familiar principalmente. 1.2 La pandemia del COVID 19, que ya afectó al personal de la Junta. 4.1 El Cambio Climático, que afectaría la disponibilidad de agua La minería que contamina el agua 4.2 No existe mercado fijo ni precios para los productos
G2	1.1 Organización legalmente constituida con personería jurídica y estructura orgánica consolidada Existe capacidad de gestión para el desarrollo de proyectos, distribución de recursos y orden en la administración institucional. . Dispone de buena infraestructura (local propio, vehículo propio, celulares, equipos de medición de agua, etc.). Tiene la concesión del manejo del sistema de riego del sector hidráulico que permite captar recursos económicos. Se cuenta con personal técnico y administrativo capacitado en sus respectivas áreas. Se dispone con algunas infraestructuras hidráulicas adecuadas. Se cuenta con el apoyo logístico necesario para el área técnica y administración. Existen directivos y usuarios con la predisposición de	1.1 No se presenta en forma oportuna de la información técnica y administrativa y calendarización por parte de algunas Poco interés y escasa participación de directivos, personal técnico, administrativo y usuarios en los eventos de capacitación. 1.2 No se cuenta con unidad de Promoción y Capacitación. El mantenimiento de la infraestructura hidráulica se realiza en forma inoportuna. Deficiente estructuras de control y medición de agua. Falta de capacitación al personal de apoyo en la distribución del agua de riego (mitarios, delegados, etc.). Del total de canales de la JU, sólo el 30% están revestidos. El 70.59% de bocatomas son rústicas. 2.1 Desactualización de la automatización (Software) para el seguimiento y control de la distribución de agua y cobranza.	1.1Se cuenta con entidades del Estado como el Programa Sub sectorial de Irrigación - PSI, AGRO RURAL, Gobierno Regional y Locales, para desarrollar proyectos de mejoramiento de la infraestructura de riego. Disponibilidad de tecnologías al alcance de la institución y de los trabajadores. 3.2 Aprovechamiento de programas de riego tecnificado para un buen manejo del recurso hídrico. 4.1 Existencia de entidades privadas para desarrollar proyectos de mejoramiento de la infraestructura de riego y actividades agropecuarias. 4.2 Existencia de entidades financieras interesadas en otorgar créditos.	1.1 Privatización del servicio de operación, mantenimiento y desarrollo de la infraestructura menor del sistema de riego. Emisión de normas legales contraproducentes al desarrollo adecuado de la organización. 1.2 La no continuidad del Estado en el apoyo con recursos económicos para la realización de obras de mejoramiento de riego y drenaje (Reconstrucción con Cambios). 4.1 Inseguridad ciudadana, asalto y delito informático. Disminución del área agrícola en la parte baja del valle Santa, por incremento del área urbana. Deterioro de los suelos agrícola mediante el mal manejo del agua de riego y el avance de la salinidad de los suelos.



NUEVA AGRUPACIÓN	FORTALEZAS	DEBILIDADES	OPORTUNIDADES	AMENAZAS
	colaborar con la gestión de la JU Santa 1.2 La JU del Sector Hidráulico Menor Santa, cuenta con la actualización de su Inventario de Infraestructura Hidráulica Menor al año 2019 2.1 2.2 Se dispone con documentos de gestión actualizados (MOF, ROF, RIT, PMI y POMDIH). Organización solvente económicamente que brinda garantía ante las entidades financieras. Se presentan y aprueban en forma oportuna los estados financieros y presupuestos.	3.1 No se dispone con mayores índices de recaudación y recuperación de tarifas atrasadas. La distribución de agua no se hace totalmente con pago previo. No se realiza la sensibilización en el pago de la tarifa de agua de riego a los usuarios en forma permanente. 3.3 El 60% de regantes son arrendatarios que en la gran mayoría desconocen que se debe pagar la tarifa de agua. 4.1 JU no realiza capacitación y actividades sobre la calidad del agua y conservación del medio ambiente. Cumplimiento limitado de la normatividad vigente RR.HH. y Ambiental.		Calentamiento global y cambios climatológicos que producen inundaciones y sequías (fenómeno del niño costero, fenómeno de la niña, etc.). Posible contaminación del agua por la existencias de relaves mineros. 4.2 Presencia de plagas y enfermedades y bajo precios de los productos agrícolas.
G2	NO HAY DATO	NO HAY DATO	NO HAY DATO	NO HAY DATO
G2	Personal administrativo comprometidos con la junta para generar los mejores resultados en la Gestion del Agua. Mejor Organización de comisiones y el compromiso de cada directivo	Carecen de personal técnico y administrativo . Bajos recursos economicos. No cuentan con movilidad para desplazarse a las diferentes comisiones. Morosidad por parte de los usuarios	Programa de Fortalecimiento de las JU. Los usuarios de cada comision cuentan con el apoyo de prestamos por parte de la empresa Agro Bono	Contaminacion de cabeceras de cuenca en la parte alta por empresas informales. Uso clandestino del agua Estres Hidrico Cambio climatico.
G2	La JU, usa algunos instrumentos de gestión y planifican las actividades, como son los vitales planes que guían la gestión del consejo directivo. Elabora y usa el POMDIH (Plan de Operación, Mantenimiento y Desarrollo de la Infraestructura Hidráulica), PADH, PCR, DIS y PDA. El personal conoce sus funciones. Tiene o dispone de local propio y equipos de cómputo. La estrategia de cobranza que han implementado es positiva.	Escasez de personal. Insuficiente equipo de medición del agua (correntómetros). Valor bajo de la tarifa de agua. Adolecen de maquinaria para los encauzamientos o defensas ribereñas. Débil supervisión al personal de campo. El alquiler de terrenos agrícolas por parte de los propietarios. Alguno instrumentos o herramientas de gestión no se usan, PMI, Plan de Uso Eficiente, Inventario de IH, Plan de Vigilancia de Integridad de la IH, Plan de Desarrollo de Capacidades, No tiene Padrón de Usuarios Actualizado.	La presencia de organismos del Estado como la oportunidad más importante, sobre todo del PSI, Agrorural, etc. Otra oportunidad identificada es la existencia de tecnología principalmente la comunicación.	El cambio climático y el Fenómeno del Niño y de la Niña. Las leyes desfavorables o difíciles para los agricultores y a las Juntas de Usuarios.
G2	La JU tiene local de trabajo y reuniones. Tiene el personal mínimo. Utilizan instrumentos de gestión. Manejo del POMDIH. Recibieron capacitación de la A.N.A. y Charlas informativas. Las Comisiones de Usuarios tienen local; inclusive los Comités de Usuarios. Los técnicos están capacitados y conocen sus labores.	Inadecuada implementación de la tarifa y retribución Económica. Mejorar las experiencia que se necesita en el manejo del recurso hídrico. Mayor dedicación en la recaudación. Inexistene tecnología innovadora. Inadecuada e inexistente implementación de algunos instrumentos de gestión. Canales de riego sin revestimiento. Inventario de Infraestructura Hidráulica, y Padrón de Usuarios desactualizados. El sistema de riego no regulado, y la falta de agua produce bajo rendimiento. En la Junta falta realización de capacitaciones y sensibilización. sin Infraestructura de almacenamiento agua en la parte alta. Necesidades de Programa de Formalización de pozos	Medidas del gobierno – Núcleos ejecutores, Agrobanco, Banco Agrario, Agrorural, Proyectos PSI. El Estado presenta oportunidades como algunos proyectos, como riego tecnificado. Los espacios de participación pueden contribuir con el quehacer hídrico y cuidado del medioambiente. La Junta está en buenas elaciones con comunidades. Aprovechar organizaciones y créditos agrarios.	La Junta se siente amenazada por el Proyecto Especial, que no quiere la existencia de la JU. Condiciones climáticas adversas – sequía. Difícil competencia en la comercialización de productos agrícolas. Fenómenos que causan grandes avenidas y sequías. Estados de emergencia sanitaria
	FORTALEZAS PRIORIZADAS FORTEALECIMIENTO INSTITUCIONAL • Equipo Técnico – administrativo con voluntad de trabajo • Sistema de Riego Regulado • Disponibilidad Hídrica todo el año. • Elaboración del POMDIH en coordinación con las CU. De acuerdo a la normatividad • Cuentan con servidor de datos • Bancarización a nivel de JU-CU. Cada vez se va consolidando mas COVID favoreció su implementación • Contar con maquinaria pesada para realizar el mantenimiento al sistema de riego es una gran fortaleza porque abaratará costos. DESARROLLO DE TECNOLOGÍAS E INNOVACIÓN • Red de Comunicación Junta y Comisiones de Usuarios en tiempo Real (Interconectados) y en proceso de mejoramiento. • Sistema SIGMA • Internet Institucional • Implementación de Programa contable • Actualmente utilizan todos los formatos del PDA (G1,G2,G3) en un programa mejorado por los profesionales de ales del área. • MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE SERVICIOS • Ss • ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA • Institución Legalmente constituida con personería jurídica y estructura orgánica consolidada •	SIN INFORMACION	OPORTUNIDADES PRIORIZADAS FORTEALECIMIENTO INSTITUCIONAL • Mantenimiento y descolmatación de Canales por parte del Estado – AGRORURAL • Mejoramiento y Rehabilitación de la Infraestructura de Riego por el estado a través de PSI, AGRORURAL, ANA. Existe ofrecimiento del Programa de Reconstrucción • Capacitación al personal de tarifas y cobranza en las oficinas descentralizadas en CU. • Sensibilización a los usuarios y Dirigentes por parte del ANA-ALA • Apoyo con Unidades móviles para las áreas de Operación para el área de mantenimiento. • Que las supervisiones realizadas por la ALA., a la JU., se realicen también en algunas CU, de manera inopinada. • Afianzamiento del Reservorio Poechos • Que se ejecuten los reservorios satélites en el valle del chira DESARROLLO DE TECNOLOGÍAS E INNOVACIÓN • MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE SERVICIOS • ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA •	SIN INFORMACION
G2	Junta Legalmente constituida e inscrita en Registros públicos Activos Local propio, terreno grande para la construcción de un nuevo local Convenio firmado entre la Junta y Agro banco para apoyar y gestionar los créditos a los agricultores Cumplimento de disposiciones legales Inventario del Sistema de Riego con un avance del 50% Formalización de los derechos de uso de agua con un avance al 50% Personal técnico – administrativo permanente y con voluntad de trabajo Equipamiento 03 Motocicletas operativas	Sistema de riego no Regulado en mal estado Canales rústicos deteriorados el 95% a tajo abierto Estructuras de control y medición existentes se encuentran en mal estado y otras son rústicas Canales rústicos sin estructuras de control ni medición Alta morosidad en tarifa y retribución económica, no se cobra el interés moratorio La capacitación a trabajadores, Dirigentes y usuarios Carencia de programas de sistematización tanto en el área administrativa como técnica División de la JU en dos sectores Ser carece de maquinaria pesada (retroexcavadora) Carecen de Unidad móvil (camioneta ámbito muy amplio) No realiza capacitación sobre la calidad del agua y conservación del medio ambiente, pago de tarifa-Retribución económica. Carecen de un plan de Aprovechamiento de Disponibilidad Hídrica y PDA Deficiente inventario de oferta de agua Los formatos del PDA (G1,G2,G3) envían a ALA mensualmente, no se envían oportunamente a la ALA, especialmente en esta época de pandemia. Directivos de CU, no respetan las normas y ejecutan otras actividades que no están aprobadas en el POMDIH. La JU y CU., no realizan la DIS-PCR, el grupo de trabajo dirigido por el MINAGRI no convoca hace mas de 8 años. Carecen de personal para realizar la distribución del agua en las CU Carecen de personal para realizar seguimiento y supervisión No cuentan con equipos de medición para el seguimiento y monitoreo del PDA. El PDA es elaborado en hoja excel, no cuentan con programas autoamtizados. Deficiente eficiencia de cobranza Infraestructura deteriorada (mal estado)	Convenios Interinstitucionales con AGROBANCO, GORE, MINAGRI Construcción de local más amplio Reforestación de cabeceras de cuenca con programas del estado Mantenimiento y descolmatación de Canales y Drenes por parte del Estado – AGRORURAL Mejoramiento y Rehabilitación de la Infraestructura de Riego por el estado a través de PSI, AGRORURAL, ANA , JU- Núcleos ejecutores Existencia y ofrecimiento del Programa de Reconstrucción con cambios para realizar obras grandes como la descolmatación de los rios y quebradas de su jurisdicción. Fortalecimiento de capacidades a la Unidad de Comunicación. Capacitación al personal de tarifas y cobranza. Sensibilización a los usuarios y Dirigentes por parte del ANA-ALA Apoyo con Unidades móviles para las áreas de Operación y mantenimiento. Apoyo con maquinaria pesada para realizar los trabajos de mantenimiento necesarios en su sistema de riego. Apoyo con correntómetros y medidores portátiles para mejorar la distribución del agua Esperan que el programa de fortalecimiento los acompañe en la capacitación y sensibilización a todos los estamentos de la organización y así mejorar en su gestión.	División de la Junta en sectores por parte de la ANA., lo analizan desde el punto de vista económico y no desde el punto de vista administrativo de cuenca hidrográfica. La sequía está ocasionando pérdidas de cultivos como café, cacao, los cultivos transitorios también se están viendo afectados. Tema que fue vinculado al cambio climático. No participan activamente en las tareas de Conservación y protección del ecosistema que su GORE viene realizando en su zona. Necesidad de sensibilizar para desterrar esta falta de compromiso en un tema tan fundamental como es la valoración y conservación del recurso hídrico, Agricultor es el que mayor consumidor agua. El exceso de lluvia trae consigo grandes avenidas que destruye sus canales COVID 19: La pandemia consideran que es una amenaza porque no les permite trabajar con la libertad de antes. La falta de mantenimiento del sistema de riego, canales deteriorado lo consideran una amenaza porque el agricultor no recibe un servicio adecuado y se torna violento y renuente al pago de la tarifa por el servicio de la entrega del agua, porque estas dificultades les afecta directamente en la calidad y baja producción de sus productos.
G3	Estar bien organizado. Tener dirigentes que apoyan la gestión de la JU. Apoyo ofrecido por PSI Entusiasmo por trabajar para que nuestra institución siga mejorando. Se cuenta con un Gerente Técnico con mucha experiencia y un Contador que ayuda en el trabajo que le corresponde. Contar con personería jurídica.	Inadecuada comunicación entre directivos. Inadecuada distribución del agua. Usuarios no cuentan con asesoramiento técnico. Algunas zonas se riegan con agua de riego contaminadas No hay trabajo colectivo, salvo las de operación y mantenimiento del sistema de riego. Falta de conocimiento de los directivos y usuarios en la normatividad del agua.	• El presidente de la JU ocupa actualmente un cargo de directivo en la Junta Nacional de los Sectores Hidráulicos de Riego del Perú. • Apoyo del PSI para implantar Riego presurizado. Se transvasa agua del rio Uchusuma	Se transvasa agua del rio Uchusuma



NUEVA AGRUPACIÓN	FORTALEZAS	DEBILIDADES	OPORTUNIDADES	AMENAZAS
	Contar con un pago de tarifa. Recaudar más del 87% de la tarifa de agua. Se cuenta con un programa de distribución de agua. Contar con vehículos (una camioneta, una moto), equipos de oficina (02 computadoras, impresora, 02 cañones multimedia, muebles de oficina) y teléfono fijo. Cuenta con un sistema regulado de 18.35 Hm3, (Represa Paucarani 10.84 Hm3, laguna Casiri 4.812 Hm3, etc) El Inventario de Infraestructura hidráulica menor del sistema Uchusuma, se encuentra concluido Asignación de derechos de uso de agua de 9 892,000 M3 para Mogollo y Uchusuma (gran porcentaje del área del Valle) La JU entrega agua a tres bloques de riego a través de partidores y se distribuye a nive de cabeceras de laterales de riego Cuentan con los instrumentos: PUA, Inventario en subsectores hidráulicos Magollo y Uchusuma, PMI, POMDIH,PADH, PDA Tienen el Plan de distribución del agua (PDA), que remiten a ALA Tacna	Débil acceso al mercado por parte de los usuarios de agua. El usuario no da valor agregado a los productos que cosecha o produce No tienen local propio. Predomina el minifundio, 1537.29 has bajo riego para 568 usuarios (2.7 ha/usuario); no se precisa el número de operadores y frecuencia diaria en su operación Su operación se inicia en la represa de Paucarani hasta la bocatoma Chuschuco captando un Qpromedio=816 l/s, bajo para su área total de 2029.26 has JU asigna limitado presupuesto anual para el mantenimiento infraestructura hidráulica menor (canales principales y de derivación, compuertas, etc) No hay equidad en el volumen asignado por el RADA (4800 m3/ha hasta 8200 m3/ha), ocasionando problemas al momento de fijar las tarifas agua La JU no cuenta con un Plan de Modernización de las herramientas tecnológicas		
G3	Local propio y una camioneta y moto para el servicio a los usuarios. • Tiene los instrumentos de gestión principales aprobados, el POMDHI y el Inventario de Infraestructura Hidráulica. • Mantiene buenas relaciones con sus usuarios y están debidamente organizados. • Zona de producción libre de mosca de la fruta (plaga cuarentenaria en el Perú). • Los profesionales están comprometidos con la institución. • Participación activa de la directiva.	Cumplimiento limitado de la normatividad vigente en materia de recursos hídricos y ambiental. • Escaso personal para realizar los trabajos de operación y mantenimiento. • Deficiente estructuras de control y medición de agua. • Composición de la directiva por solo dos integrantes, siendo un Comité de Administración Temporal. • Existe morosidad en el pago de la tarifa del agua. • La falta de actualización del personal en herramientas tecnológicas. • Poca disponibilidad hídrica en primavera. • Conflictos de usuarios legales (RADA) e ilegales (SIN RADA). no se toma información hidrométrica en los canales laterales La distribución de agua en todo el ámbito de la Junta se realiza en concordancia por usos y costumbres Predominio del minifundio (1.82 ha/usuario) La Junta manifiesta que no cuenta actualmente con Gerente Técnico, Jefe de Operaciones, Secretaría, Promoción, capacitación e imagen institucional; unidad de logística, unidad de informática y unidad de recursos humanos La limpieza del canal principal lo realizan una vez año, La casi totalidad de tomas laterales carecen de compuertas No cuenta con instrumentos de gestión, salvo el Plan de Gestión de Recursos Hídricos No tiene a cargo medidores de agua en estado operativo Los eventos de capacitación son muy pocos, mayormente se daban de manera presencial	La presencia de organismos del Estado con programas de apoyo es una oportunidad identificada por la Junta; así como al programa de fortalecimiento a las organizaciones de usuarios de agua. A continuación, mencionamos las Oportunidades de la Organización: • Existencia de entidades del estado (PSI, AGRORURAL, ANA, GORE Tacna y Locales) para desarrollar proyectos de mejoramiento e infraestructura de riego y drenaje y calidad de agua. • Existencia de la Minera Southern Peru Cooper Corporation (SPCC) para gestionar proyectos en apoyo en la mejora de la infraestructura hidráulica y otros afines para el sector agrario. • Existencia de Agrobanco para financiamiento y asistencia técnica en sus cultivos. • Cooperaciones internacionales.	La crisis económica que afecta a la agricultura familiar principalmente. • El Cambio Climático, que afectaría la disponibilidad de agua (fenómenos naturales). • La pandemia del COVID 19. • Deterioro de los suelos para uso agrícola mediante la mala calidad del agua para riego. (incorporación de azufre). • Las leyes desfavorables a los agricultores y a las JU. • Explotación de las cabeceras de cuenca por la Minera Southern Peru Cooper Corporation (SPCC) que amenazan con la calidad y cantidad del Recurso Hídrico. • Infestación de plagas y enfermedades y bajos precios de los productos agrícolas. Los principales conflictos que tiene la JU se dan entre los meses de agosto a diciembre, debido a que en las alturas de las lagunas Suches y Vizcachas, a 4,470 m.s.n.m. se ve mermada por la explotación por parte de la Southern Peru Cooper Corporation (SPCC)
G3	• Tiene los instrumentos de gestión principales aprobados, el POMDHI y el Inventario de Infraestructura Hidráulica. • El personal conoce sus funciones.	• Falta inscripción registral del consejo directivo • Falta de Recursos económicos, no permite el cumplimiento del POMDIH • No cuentan con acervo documentario, muebles y enseres de oficina por conflicto en la Inscripción Registral • Falta de formalización de usuarios – Informalidad • No se cuenta con facultades para sancionar a los usuarios que incumplen el reglamento de operadores. • Valor bajo de la tarifa de agua.	• Dentro de la cuenca se encuentra constituido el Consejo de Cuenca Caplina – Locumba. • El proyecto especial Tacna, tiene proyecto para ejecutar. • El gobierno regional y local recibe Canon y Regalías mineras, para mejoramiento de la agricultura	• Desinterés y conformismo de parte de los usuarios • Falta de intereses de las autoridades multisectoriales para apoyo a las juntas • Las leyes desfavorables a los agricultores y a las JU. • Explotación de las cabeceras de cuenca que amenazan con la calidad y cantidad del Recurso Hídrico • Las autoridades no ejecutan proyectos en bien del desarrollo de la Infraestructura Hidráulica y Recurso Hídrico.
G3	Local propio y una camioneta y motos para el servicio a los usuarios. • Tiene los instrumentos de gestión principales aprobados, el POMDHI y el Inventario de Infraestructura Hidráulica. • Mantiene buenas relaciones con sus usuarios y están debidamente organizados. • Zona de producción libre de mosca de la fruta (plaga cuarentenaria en el Perú). • Agricultura de agroexportación. • Los profesionales están comprometidos con la institución. • Participación activa de la directiva.	Cumplimiento limitado de la normatividad vigente en materia de recursos hídricos y ambiental. • Escaso personal para realizar los trabajos de operación y mantenimiento. • Deficiente estructuras de control y medición de agua. • Denuncias legales de trabajo por personal de la institución ocasionado por gestiones anteriores. • Existe morosidad en el pago de la tarifa del agua. • La falta de actualización del personal en herramientas tecnológicas. • Poca disponibilidad hídrica en primavera. • Conflictos de usuarios legales (RADA) e ilegales (SIN RADA).	Existencia de entidades del estado (PSI, AGRORURAL, ANA, GORE Tacna y Locales) para desarrollar proyectos de mejoramiento e infraestructura de riego y drenaje y calidad de agua. • Voluntad política y cumplimiento de la normatividad par la formalización con derechos de uso de agua. • Existencia de mercados para los productos a nivel nacional e internacional. • Existencia de Agrobanco para financiamiento y asistencia técnica en sus cultivos. • Cooperaciones internacionales.	La crisis económica que afecta a la agricultura familiar principalmente. • El Cambio Climático, que afectaría la disponibilidad de agua (fenómenos naturales). • La pandemia del COVID 19. • Deterioro de los suelos para uso agrícola mediante el mal manejo del agua para riego. (incorporación boro, azufres y arsénico) • Las leyes desfavorables a los agricultores y a las JU. • Explotación de las cabeceras de cuenca que amenazan con la calidad y cantidad del Recurso Hídrico • Infestación de plagas y enfermedades y bajos precios de los productos agrícolas.
G3	Mantiene buenas relaciones con sus Comisiones de Usuarios y están debidamente organizados. cuenta con equipos de cómputo modernos, servicio de internet Se cuentan con los derechos de uso de agua (1657 usuarios) • Cuentas con una represa (Jarumas1). • El poco personal con que cuentan están comprometidos con la institución. • La ANA viene elaborando el inventario de infraestructura hidráulica. cuenta con equipos de cómputo modernos, servicio de internet Se cuentan con los derechos de uso de agua (1657 usuarios)	Cumplimiento limitado de la normatividad vigente en materia de recursos hídricos y ambiental. • Directiva no inscrita en registros públicos. • Los recursos de las tarifas no están en una cuenta del Banco de la Nación. • Delimitación de los subsectores hidráulicos no de acuerdo a la realidad de la zona. • Escaso personal para realizar los trabajos de operación y mantenimiento. • Deficiente estructuras de control y medición de agua. • Composición de la directiva por solo dos integrantes, siendo un Comité de Administración Temporal. • Existe morosidad en el pago de la tarifa del agua. • La falta de actualización del personal en herramientas tecnológicas. • Poca disponibilidad hídrica en primavera. cuenta con equipos de cómputo modernos, servicio de internet Se cuentan con los derechos de uso de agua (1657 usuarios)	Existencia de entidades del estado (PSI, AGRORURAL, ANA, GORE Tacna y Locales) para desarrollar proyectos de mejoramiento e infraestructura de riego y drenaje y calidad de agua. • Existencia de mercados para los productos a nivel nacional e internacional. • Existencia de Agrobanco para financiamiento y asistencia técnica en sus cultivos. • Cooperaciones internacionales. Apoyo del PSI en cambio de tecnología y en eficiencias de aplicación Existencia de entidades del estado (PSI, AGRORURAL, ANA, GORE Tacna y Locales) para desarrollar proyectos de mejoramiento e infraestructura de riego y drenaje y calidad de agua	La crisis económica que afecta a la agricultura familiar principalmente. • El Cambio Climático, que afectaría la disponibilidad de agua (fenómenos naturales). • La pandemia del COVID 19. • Deterioro de los suelos para uso agrícola mediante la mala calidad del agua para riego. (incorporación de azufre). • Las leyes desfavorables a los agricultores y a las JU. • Explotación de las cabeceras de cuenca por la Minería. • Infestación de plagas y enfermedades y bajos precios de los productos agrícolas Mala calidad de agua para riego (presencia de azufre de origen volcanico)
G3	Cuentan con local institucional propio. • Cuenta con instrumentos técnicos de gestión • El personal cumple con la distribución y operación a pesar de sus limitaciones • Son regulados (Pasto Grande)	Su consejo directivo está conformado por una Comisión de Administración Temporal (CAT) • Falta de Recursos económicos, no permite el cumplimiento del POMDIH • Falta de personal técnico y capacitación • Falta de formalización de usuarios • Falta de infraestructura hidráulica revestida y compuertas de riego internas • Recaudación insuficiente del pago de la tarifa de agua. La calidad de agua de la cuenca es de baja calidad categoría 3, existiendo nitratos,aluminio, magnesio y coliformes temotolerantes por encima de los parámetros permitidos (ECA) Existe un alto grado de informalidad el cual según el Gerente Técnico tiene 40 % de informalidad usuarios no registrados en el RADA, pero que se encuentran dentro del bloque de riego La Junta no cuenta con inventario de la infraestructura hidráulica actualizado, el último aprobado es el inventario del 2006, según el informe de la Junta No se cuenta con instrumentos de planificación, salvo el POMDHI, Plan distribución y padrón actualizado Predominancia del minifundio, con 3.04 has/familia alta tasa de informalidad llegando a un 40% de usuarios no registrados en el RADA pero si dentro del bloque de riego La Junta no cuenta con capacidades operativas para realizar la	Proyecto especial de Riego Pasto Grande, regula el Agua en la Parte Alta. • Se tiene apoyo de las autoridades Regiones y locales. • Las autoridades locales y regionales reciben cano minero y regalías La distribución se ejecuta en tres modalidades, Con aguas de escorrentía de los ríos de Tumilaca, Torata y Otorá, Con manantiales, drenes y aguas de recuperación y Con aguas provenientes del embalse Pasto Grande	Desinterés y conformismo de parte de los usuarios • Falta de intereses de las autoridades multisectoriales para apoyo a las juntas. • Falta de normas técnicas por parte del ANA El déficit hídrico, conlleva al desarrollo de una sola campaña agrícola al año, el cambio climático, se presentan sequías constantes, heladas y también abundantes lluvias en la cuenca que afecta la infraestructura hidráulica de captación principalmente, generando riesgos de pérdida de cultivos y afectaciones económicas a los usuarios



NUEVA AGRUPACIÓN	FORTALEZAS	DEBILIDADES	OPORTUNIDADES	AMENAZAS
		operación y el mantenimiento de la infraestructura la mayoría de los medidores (27 RBC y 10 parshall) se encuentran descalibrados o presentan deficiencias en la operación, no se toma información hidrométrica en los canales laterales La distribución se realiza entre sectores en el río, según usos y costumbres Uno de los problemas principales es la cuantificación real de la tarifa (50% en 2019), ya que la misma al estar a cargo de su propuesta por la junta, genera un problema con los usuarios, ya que los mismos no permiten el aumento presenta dificultades y desfases en el elaboración del Plan de Distribución de Agua (PDA)		
G3	Se cuenta con un software JULA Contable para la cobranza de la tarifa por el uso del agua. Cuentan con Instrumento de gestión parcialmente como el inventario de la infraestructura hidráulica y POMDIH. Se requiere el apoyo de la ANA –Programa de Fortalecimiento con la elaboración de los instrumentos faltantes Tienen inventario de la infraestructura hidráulica y actualmente se está actualizando con el apoyo Recientemente cuentan con Gerente Técnico, este apoyo lo obtienen por gestión. Se resalta como una fortaleza la capacidad de gestión del presidente Sr. Loel Fortunato Álvarez Álvarez demostrando en su participación un amplio conocimiento de las normas legales. En los años 2017, 2018 y 2019 se ha mejorado ligeramente la eficiencia de cobranza anual de la tarifa por el uso del agua. La Junta elabora el POMDIH y propone el valor de la tarifa acorde con las metas y el presupuesto, se aprueba a nivel del Consejo Directivo, posteriormente se pone de conocimiento a las comisiones de usuarios, acorde con la normatividad	Carencia de personal técnico. La morosidad de los usuarios y personas que usan el agua, la no formalización de los usuarios se convierte en una amenaza económica la para la sostenibilidad de la JU. La calidad del servicio depende principalmente del presupuesto; el Estado deben apoyar prioritariamente a las JU pequeñas, tomando en cuenta la realidad de la organización La informalidad de los usuarios, más del 97% de los usuarios no han formalizado sus derechos de uso de agua, la ANA tiene que brindar este apoyo. Se requiere manejo de herramientas informáticas o tecnológicas para la planificación y uso eficiente del uso del agua. Las JU vecinas se cuenta con Gerente Técnico por un periodo continuo; sin embargo, en la JU del Sector Hidráulico Menor Puquina La Capilla no se cuentan con personal técnico permanente. No cuenta con equipamiento técnico y administrativo mínimo (solo 02 trabajadores permanentes) v Sistema de abastecimiento de agua no regulado, no se cuenta con infraestructura de almacenamiento, Déficit hídrico en los meses setiembre- diciembre v Las comisiones de usuarios se oponen al incremento de tarifa por el uso de agua. v Predomina el minifundio v Mínima participación de los usuarios en la toma de decisiones La JU. delega las funciones de O&M, así como la distribución de agua a las comisiones de usuarios El presidente asume la dirección y gestión de la organización así como las funciones del Gerente cuando no hay. Baja cobranza tarifa con 21.84% el 2017, 35.16% el 2018 y 45.35% el 2019. No cuentan con instrumentos de gestión, excepto el inventario del 2016	Programa de Fortalecimiento de las JU para un periodo de 5 años que desarrollará la Autoridad Nacional del Agua. La continuidad de los programas del Estado-MINAGRI: Procompite , Agroideas y otros. La AAA Caplina -Ocoña debe formular el Plan de Recursos Hídricos de la Cuenca o reactivar el Consejo de Recursos Hídricos de la Cuenca del Río Tambo y la ALA Tambo - Alto Tambo. Boletín de información Agraria Regional, página web del MINAGRI y sus órganos desconcentrados.	En el largo plazo hay un riesgo de contaminación del agua por la actividad minera. Vertimiento de aguas residuales por parte de la Municipalidad, genera problemas sociales y de salud La normatividad vigente: Ley N° 30157, su Reglamento y Resoluciones Jefaturales, no se adecúan al contexto de la JU y a su manejo económico y administrativo, tal como lo indica el Gerente Técnico en la Ficha Censal. El 97 % de los usuarios no formalizados, en el futuro afectará aún más a la JU, poniendo en riesgo su funcionamiento. Deudas por concepto de tarifa por uso de agua de las comunidades campesinas
G3	La junta cuenta con personal capacitado Las comisiones y Junta coordinan la operación y mantenimiento Se ha mejorado la ejecución del POMDIH en un 25% Existen incentivos para el pago de la Tarifa de agua La JU cuenta con 07 colaboradores entre personal técnico, de asesoramiento y administrativos	Infraestructura Hidráulica inadecuada Bajo % de recaudación de tarifa No se cuenta con inventario de I . H. actualizado Padrón sin actualizar Falta de equipos de medición usuarios desconocen sobre derechos de agua Carencia de herramientas tecnológicas No se cuenta con plan de desarrollo de capacidades Existen conflictos entre las Comisiones de Usuarios de la parte alta y la parte baja de la cuenca En la cuenca oriental no hay infraestructura de regulación suficiente para garantizar el suministro de agua a todos los sectores de riego presentes ● Padrones no actualizados. Este problema se da por la gran cantidad de predios que existen en los sistemas de riego, más de 18000 y las herencias y los traspasos de predios. ● Falta de recursos económicos por alta morosidad. Los usuarios de la Junta en su mayoría son mayores de 60 años y con bajos ingresos económicos. ● No se cuenta con instrumentos de planificación. La planificación de los cultivos se realiza de acuerdo a las necesidades de la familia. En este sector predomina la agricultura familiar; el mercado es principalmente local y una buena cantidad de los productos son para auto consumo. ● Falta de tecnología. Al no tener recursos económicos la Junta no puede modernizarse. ● Falta de infraestructura de regulación. La mayor parte de la Junta depende de las precipitaciones en el periodo de lluvias, por ello el periodo de siembras y los cultivos se determinan de acuerdo al régimen de precipitaciones. La falta de regulación hace que la agricultura sea de alto riesgo. ● Desconocimiento de obligaciones y derechos de los usuarios. Muchos de los usuarios son mayores de edad y desconocen las obligaciones de la Ley de Recursos Hídricos; aún se guían de la reglas tradicionales No utiliza software especializado para la operación y mantenimiento, como CROPWAT, WINFLUME, HEC HMS, HEC RAS, WEAp Instrumentos de planificación no se encuentran actualizados, excepto el PGRG, PADH, POMDHI, PDA. Solo el 49% se encuentra formalizado	Existe tecnología para la gestión del agua Apoyo del estado en sus diversos niveles, para actividades de operación y mantenimiento	El covid 19 El cambio climático Déficit hídrico por causas naturales Autorización de pozos para uso poblacional e industrial Pozos ilegales Inversiones de terrenos Extracción de material de acarreo cerca de las bocatomas
G3	Directivos involucrados en la Gestión. Disponibilidad de Agua para la atención de la demanda de los cultivos Formalización de Derechos de Uso de agua en 50% de avance Tarifa de Agua aprobada e implementada POMDIH Aprobado Formalización del 50% de los derechos de uso de agua a nivel de bloques de riego, lo que les da a los usuarios la seguridad jurídica	● No se cuenta con Local Institucional ● Carencia de Personal Técnico y Administrativo acorde a las necesidades de la Operación y Mantenimiento. ● Carencia de equipamiento para la Operación y Mantenimiento del sistema de riego ● No se cuenta con información técnica para una adecuada Operación y Mantenimiento. ● Infraestructura de Riego en su mayoría Rustica. ● El riego se realiza por gravedad y mediante surcos (usos y costumbres). ● Alta Morosidad en el pago de la Tarifa de Agua por la utilización de la infraestructura hidráulica. 04 de los miembros del Consejo Directivo son mayores de 60 años representando el 50% y 04 directivos se encuentran entre 50 a 60 años representando el 50% restante; y se cuenta con 01 representante femenina como miembro del Consejo Directivo que representa el 12.5%. no cuentan con un padrón de usuarios de registro administrativo de Derechos de Uso de Agua aprobado, en proceso de Elaboración del Inventario y evaluación de la Infraestructura Hidráulica, o No tienen elaborado el PMI ni el PDA, No se cuenta con un plan de capacitación La distribución y manejo del agua se realiza por usos y costumbres con acuerdos a la distribución del agua que data del año 1975 La distribución del agua y el mantenimiento de los canales se ejecutan en función a los usos y costumbres ancestrales La mayoría de instrumentos de gestión no se encuentran actualizados (PDA, Inventario IH, PMI, PDA, DIS ni plan capacitación)	● ANA tiene previsto la Formalización de Derechos de Agua y la actualización del Inventario. ● Mejoramiento de Infraestructura de riego de parte del Minagri. ● Conformación de los Consejos de Recursos Hídricos de Cuenca.	● Actores involucrados en la gestión del agua desconocen la importancia de la nueva institucionalidad en la gestión de los recursos hídricos. ● Avenidas de agua afectan las tomas dejándolas inoperativas. ● Contaminación de las aguas por descargas de las poblaciones sin tratamiento, así como descargas directas a las fuentes de agua producto del procesamiento de quesos. ● Precios bajos de los productos generan ingresos mínimos a los agricultores. ● No se dispone de mercados adecuados a nivel local donde los agricultores puedan ofertar sus productos, generando que se realicen las ventas a nivel de chacra. ● Cambio Climático.
G3	La JU Castilla Alta no presenta fortalezas por encontrarse en proceso de disolución. Para el Caso del Sector Andagua se tiene: ● Directivos involucrados en la Gestión. (Se busca la conformación de la JU Andagua). ● Disponibilidad de Agua para la atención de la demanda de	La JU Castilla Alta no presenta debilidades por encontrarse en proceso de disolución. Para el Caso del Sector Andagua se tiene: ● Pendiente de conformación como JU y el reconocimiento respectivo ante la SUNARP ● Tarifa de Agua no implementada	La JU Castilla Alta no presenta oportunidades por encontrarse en proceso de disolución. Para el Caso del Sector Andagua se tiene: ● ANA tiene previsto la Formalización de Derechos de Agua y la actualización del Inventario. ● Mejoramiento de Infraestructura de riego de parte del	La JU Castilla Alta no presenta amenazas por encontrarse en proceso de disolución. Para el Caso del Sector Andagua se tiene: ● Daños en las captaciones de agua por Crecidas de Caudales en Ríos y Quebradas. ● Cambio Climático



NUEVA AGRUPACIÓN	FORTALEZAS	DEBILIDADES	OPORTUNIDADES	AMENAZAS
	los cultivos Formalización de Derechos de Uso de agua en 85% de avance Formalización del 85% de los derechos de uso de agua a nivel de bloques de riego en el Sector Andagua, lo que les da a los usuarios la seguridad jurídica	- No se cuenta con Local Institucional - No se dispone de Personal Técnico y Administrativo - Carencia de equipamiento para la Operación y Mantenimiento del sistema de riego - No se cuenta con información técnica para una adecuada Operación y Mantenimiento. - Infraestructura de Riego rustica. - El riego se realiza por gravedad y mediante surcos (usos y costumbres). Se cuenta con 13 bocatomas, 02 de ellas permanentes y 11 rusticas, de sus 13 canales de derivación solo 11.336 km se encuentran revestidos y 28.102 km son rústicos, de sus 45.924 km de canales secundario solo 1.297 km se encuentran revestidos y 44.627 km son rústicos, de sus 14.484 km de canales terciarios todos son rústicos Carencia de recursos económicos y la presencia de una morosidad alrededor del 50% respecto al pago de la Tarifa de Agua - No se ha implementado ninguna herramienta tecnológica como teledetección, Bigdata, Software especializados o redes La JU no cuenta con personal técnico y administrativo, esto debido a que se encuentra en proceso de disolución o No cuentan con un padrón de usuarios de registro administrativo de Derechos de Uso de Agua aprobado. No Cuenta con Inventario de la Infraestructura Hidráulica. No cuenta con Plan de Distribución de Agua 53 Bocatomas, todas Bocatomas Rústicas, que captan agua directamente de los ríos y quebradas, discurriendo sus aguas por gravedad a través de canales en su mayoría rústicos La mayoría de los cauces de los canales y laterales que conforman el sistema de distribución son de tierra No cuenta con estructuras de control y medición a nivel de sistema de riego - No se cuenta con instrumentos tecnológicos mínimos, se carece de computadora, impresora, telefonía fija y acceso de internet Al estar en proceso de disolución no posee Instrumentos técnicos Baja rentabilidad de la pequeña agricultura por unidades productivas muy pequeñas y baja capacidad gerencial de quienes las manejan	Minagri. Conformación de los Consejos de Recursos Hídricos de Cuenca.	
	- Directivos involucrados en la Gestión. - Disponibilidad de Agua para la atención de la demanda de los cultivos - Formalización de Derechos de Uso de agua en 96% de avance La Autoridad Nacional del Agua ha formalizado el 96% de los derechos de uso de agua a nivel de bloques de riego	- Pendiente el reconocimiento respectivo ante la SUNARP - Tarifa de Agua no implementada - No se cuenta con Local Institucional - No se dispone de Personal Técnico y Administrativo - Carencia de equipamiento para la Operación y Mantenimiento del sistema de riego - No se cuenta con información técnica para una adecuada Operación y Mantenimiento. - Infraestructura de Riego en su mayoría Rustica. - El riego se realiza por gravedad y mediante surcos (usos y costumbres). - Existencia de agricultores que cuentan con horas de agua de riego y no tienen parcela. - Comités de Agua usan recurso hídrico de fuentes de agua no autorizadas. - Limitada participación del usuario con su organización. No cuenta con personal técnico y administrativo, esto debido a que no dispone de recursos económicos, no puede realizar cobro de la Tarifa de agua No cuenta con instrumentos técnicos (PUA, POMDIH, PM, PDA) y en proceso de elaboració el inventario de la I.Hidráulica. No existe una planificación técnica de los programas de operación y mantenimiento, con muy bajas eficiencias de riego, (Conducción, distribución y aplicación) Sin reglamento ni manual de O&M, tampoco cuenta con un manual de elaboración, aprobación y ejecución del plan de distribución de agua Limitada sus funciones principalmente en O&M por la carencia de recursos económicos Mayormente infraestructura rustica y usos y costumbres de los usuarios que no permiten un ordenamiento adecuado de la distribución del agua La distribución del agua y el mantenimiento de los canales se ejecutan en función a los usos y costumbres ancestrales - No se ha implementado ninguna herramienta tecnológica como teledetección, Bigdata, Software especializados o redes Carencia de Instrumentos de gestión para la planificación adecuada de la Operación y Mantenimiento	- ANA tiene previsto la Formalización de Derechos de Agua y la actualización del Inventario. - Mejoramiento de Infraestructura de riego de parte del Minagri. - Conformación de los Consejos de Recursos Hídricos de Cuenca.	- Actores involucrados en la gestión del agua desconocen la importancia de la nueva institucionalidad en la gestión de los recursos hídricos. - Arenamiento de los canales por deshielo del nevado Coropuna - Cambio Climático
G3	- Directivos involucrados en la Gestión. - Disponibilidad de Agua para la atención de la demanda de los cultivos - Formalización de Derechos de Uso de agua en 97% de avance - POMDIH 2020 Aprobado por la ALA. - Tarifa de Agua aprobada e implementada La Autoridad Nacional del Agua ha formalizado el 97% de los derechos de uso de agua a nivel de bloques de riego	- No se cuenta con Local Institucional - Carencia de Personal Técnico y Administrativo. - Carencia de equipamiento para la Operación y Mantenimiento del sistema de riego - No se cuenta con información técnica para una adecuada Operación y Mantenimiento. - Infraestructura de Riego en su mayoría Rustica. - El riego se realiza por gravedad y mediante surcos (usos y costumbres). - Mayor participación de los Usuarios a nivel de Comités de Usuarios. - Alta Morosidad en el pago de la Tarifa de Agua por la utilización de la infraestructura hidráulica. - Usuarios que no pagan tarifa riegan en las noches - Usuarios de Comités Cactana derivan a agua a las quebradas del ámbito de a JU Viraco. - Jóvenes Hijos de los usuarios no se involucran en la gestión del agua - Desconfianza del usuario con su organización. JU recientemente conformada, con Alta Morosidad del 70% respecto al pago de la Tarifa de Agua No cuenta con instrumentos técnicos (PUA, PM, PDA), excepto el POMDIH y en proceso de elaboració el inventario de la I.Hidráulica. No existe una planificación técnica de los programas de O&M, con muy bajas eficiencias de riego, (Conducción, distribución y aplicación) Sin reglamento ni manual de O&M, tampoco cuenta con un manual de elaboración, aprobación y ejecución del plan de distribución de agua Limitada sus funciones principalmente en O&M por la carencia de recursos económicos La distribución del agua y el mantenimiento de los canales se ejecutan en función a los usos y costumbres ancestrales - No se ha implementado ninguna herramienta tecnológica como teledetección, Bigdata, Software especializados o redes	- ANA tiene previsto la Formalización de Derechos de Agua y la actualización del Inventario. - Mejoramiento de Infraestructura de riego de parte del Minagri. - Conformación de los Consejos de Recursos Hídricos de Cuenca. - Monitoreos de la Calidad del Agua de parte la Autoridad Nacional del Agua.	- Actores involucrados en la gestión del agua desconocen la importancia de la nueva institucionalidad en la gestión de los recursos hídricos. - Daños en las captaciones de agua por Crecidas de Caudales en Ríos y Quebradas. - Cambio Climático
G3	- Directivos involucrados en la Gestión. - Disponibilidad de Agua para la atención de la demanda de los cultivos - Formalización de Derechos de Uso de agua en 95% de avance - Tarifa de Agua aprobada e implementada La Autoridad	- No se cuenta con Local Institucional - Carencia de Personal Técnico y Administrativo acorde a las necesidades de la Operación y Mantenimiento. - Carencia de equipamiento para la Operación y Mantenimiento del sistema de riego - No se cuenta con información técnica para una adecuada	- ANA tiene previsto la Formalización de Derechos de Agua y la actualización del Inventario. - Mejoramiento de Infraestructura de riego de parte del Minagri. - Conformación de los Consejos de Recursos Hídricos de Cuenca.	- Actores involucrados en la gestión del agua desconocen la importancia de la nueva institucionalidad en la gestión de los recursos hídricos. - Arenamiento de los canales por deshielo del nevado Coropuna - Jóvenes Hijos de los usuarios no se involucran en la



NUEVA AGRUPACIÓN	FORTALEZAS	DEBILIDADES	OPORTUNIDADES	AMENAZAS
	Nacional del Agua ha formalizado el 95% de los derechos de uso de agua a nivel de bloques de riego	Operación y Mantenimiento. • Infraestructura de Riego en su mayoría Rustica. • El riego se realiza por gravedad y mediante surcos (usos y costumbres). • El 80% de los usuarios son adultos mayores. • Mayor participación de los Usuarios a nivel de Comités de Usuarios. • Alta Morosidad en el pago de la Tarifa de Agua por la utilización de la infraestructura hidráulica. JU recientemente conformada Alta morosidad alrededor del 56%. No se cuenta con un Plan de Capacitación que involucre eventos de sensibilización y capacitación No cuenta con instrumentos técnicos (PUA, PM, PDA), excepto el POMDIH y en proceso de elaboració el inventario de la I. Hidráulica. Bajas eficiencias de riego (Conducción, distribución y aplicación) Sin reglamento ni manual de O&M, tampoco cuenta con un manual de elaboración, aprobación y ejecución del plan de distribución de agua Limitada sus funciones principalmente en O&M por la carencia de recursos económicos No se ha implementado ninguna herramienta tecnológica como teledetección, Bigdata, Software especializados o redes		gestión del agua • Cambio Climático
G3	Los usuarios que se han agrupado para constituir la JU, tienen la intención de formular todos los instrumentos de gestión exige las normas para que asuma las funciones de operador. Canales de Derivación 94.83 Km, de los cuales 75.00 Km se encuentran en buen estado y Canales de distribución 41.39 Km, con 32.50 Km en buen estado	No se ha logrado a la fecha el reconocimiento de la JU y de su consejo directivo para que asuma las funciones de operador. Déficit de la disponibilidad de agua superficial con fines agrarios No tiene información técnica ni normativa para gestionar de forma eficiente la infraestructura hidráulica No cuenta con herramientas tecnológicas para la toma de decisiones y planificación Sin instrumentos técnicos para la planificación El 100% de los usuarios no tiene formalizado los derechos de uso de agua	Existen Comunidades Campesinas dentro del área de intervención de la JU, con quienes se tiene buena relaciones.	Presencia de inundaciones y heladas. Contaminación ambiental por las empresas mineras. El traslado de la oferta productiva a los mercados nacionales es oneroso por las distancia y no se puede competir con otras ofertas. Para ser beneficiario de un crédito por AGROBANCO, piden muchos requisitos. No están formalizados los derechos de uso de agua.
G3	1.1 Consejo Directivo, aun sin vigencia de poder 1.2 exceso de enero a marzo, lo que permite atender las demandas de agua de los cultivos instalados hasta el mes de julio 3.3 Tiene formalizado los derechos de uso de agua hasta nivel de bloque de riego 4.3 Capacidad de gestión ha logrado la firma de convenios la elaboración del Inventario de Infraestructura de Hidráulica por la ANA.	1.1 Por falta de personal técnico, no puede elaborar los instrumentos de gestión: PADH, Red Hidrométrica El Consejo Directivo no tiene vigencia de poder. Débil supervisión al personal de campo. tiene una longitud 1.850 Km, sin revestir sin revestir en su totalidad. 1.2 déficit significativo de agua a partir del mes de agosto a diciembre, en los rendimientos de los cultivos. 2.1No utiliza equipos ni softwares especializado 3.1 Valor bajo de la tarifa de agua. Baja cobranza de la tarifa de agua. El usuario tiene capacidad para el pago de la tarifa, no lo hace por su actitud negativa. Tiene un solo profesional y ningún técnico, lo que imposible realizar una gestión adecuada de los recursos hídricos. el pago de la tarifa, no lo hace por su actitud negativa. 3.3 Sustracciones de agua en la época de estiaje 4.1 No tiene Plan de Vigilancia 4.3 La Junta no cuenta con un Plan de Capacitación para su personal ni sus usuarios.	2.1 existencia de tecnología para mejorar la planificación agrícola y articulación con el mercado. 4.3 Hay buenas relaciones con Comunidad es la principalmente de medición y de comunicación. •Ayuda de programas sociales del Gobierno Central como el programa de mantenimiento de canales.	1.2 Déficit de agua requiere la regulación de los recursos hídricos. 3.1 Eficiencia de cobranza de 11.72% Los informales no pagan tarifas de agua. 3.22.52% del área total bajo riego 4.1 Existe el peligro de la contaminación de las aguas y el medio ambiente por las actividades de las mineras informales. 4.3 •Las avenidas en la época de lluvias en la parte alta de la cuenca se lleva todas bocatomas y tomas directas. •Las Comunidades Campesinas hacen reclamos sobre de derechos de uso de agua. •La SUNARP implementa requisitos que hacen imposible tener la vigencia de poder del Consejo Directivo.
G3	1.2 Tienen recurso hídrico suficiente para la campaña agrícola grande. Sectorista quien vigila y controla el orden y turnos del uso de agua asignado a los predios de los usuarios 4.1 Tienen tierras con aptitud agrícola para ampliar área bajo riego.	1.1 No todos los directivos participan en la gestión de su Organización de Usuarios. El 80% de los usuarios son mayores de 60 años, quienes son reacios al cambio. No cuenta con personal técnico y administrativo. No tiene un local propio Falta sensibilización a los usuarios. No todos los directivos participan en la gestión de su Organización de Usuarios. 1.2 Tienen recurso hídrico suficiente para la campaña agrícola grande. lagunas Yaurihuiri con un volumen de 28 a 30 hm3,y Pucacocha con un volumen de 15 hm3 2.1 Los usuarios, no usan la página web y herramientas tecnologías del MINAGRI, 2.2 No cuenta con los instrumentos técnicos POMDIH, PMI, PDA, Inventario de Infraestructura Hidráulica (I.H), Padrón de Usuarios, entre otros. 3.1 Falta recaudación de recursos económicos vía tarifa de agua. o habido un valor consensuado por los usuarios 3.2 El 4% es por aspersión en predios con pastizales para el ganado vacuno. 3.3 no existe un Padrón de Usuarios Actualizado 4.1 son 70.7% UA menores de 3 ha No existe un Plan de Vigilancia para el monitoreo de la planificación 4.2 Existe conformidad con la producción agrícola de autoconsumo. 4.3 El 80% de los usuarios son mayores de 60 años, quienes son reacios al cambio.	1.2 La FIESTA DEL AGUA, cada año, se hace una limpieza de canales (mantenimiento) y al finalizar la faena, los usuarios se reúnen para compartir una comida y baile. faenas comunales hacen acciones de promoción para mejorar la eficiencia del uso de agua 3.2 PSI del MINAGRI AGRORURAL-PICMR" apoye al desarrollo de infraestructura hidráulica. 3.3 4.1 Cuentan con la carretera Interoceánica Libertadores-Wari, para rápido acceso a los mercados de Ica, Lima, Abancay y CUco. Que la ONG "PICMR" apoye al desarrollo de infraestructura hidráulica. 4.3 •Que la ANA fortalezca a la JU y sus Comisiones de Usuarios •Que AGRORURAL participe con la JU.	1.2 El cambio climático está originando sequías, heladas y lluvias torrenciales que afectan la agricultura. 3.1 Hay usos y costumbres en los usuarios que el agua es de todos Los usuarios no quieren pagar la Retribución 4.1 Contaminación del agua por el uso minero. Corrupción de dirigentes por las empresas mineras 4.2 contaminada por la actividad minera 4.3 •El comentario de la privatización del agua. • el cambio climático, hay daños de sequías, heladas o huaycos, poniendo el riesgo las cosechas de los cultivos. • Relación de JU con otros actores vinculados al tema del agua es con la JASS de Puquio que evacua las aguas servidas a las quebradas con riesgo de contaminación.
G3	1.1 Directivos de la JU tienen voluntad para ejecutar sus funciones. Están organizados en Comisiones de Usuarios y Comités. 1.2 Hay áreas óptimas para represar (cosecha) agua de lluvias. Usuarios con Licencia de Agua en Bloques. 2.1 no cuenta con recursos tecnológicos para efectuar la gestión administrativa del agua, esto por falta de ingreso económico 4.3 a FIESTA DEL AGUA cada año, en agosto o setiembre, consiste en la “mincha”, que es un trago ofrecido al ojo o toma de agua que se hace al inicio de una limpieza de canales (mantenimiento) y finalizar la faena, los usuarios se reúnen para compartir una comida y baile.	1.1 No están reconocidos por Autoridad del Agua, ni inscritos en los Registros Públicos y no tienen RUC Carencia de medios logísticos para una óptima gestión de la JU 1.3 Carecen de apoyo técnico. No hay un Inventario de la Inf. Hidráulica 2.2no tiene los Instrumentos de gestión para la planificación del uso de agua, área de riego, tareas de mantenimiento de la I.H, no hay información verídica de la Declaración de Intención de Siembra (DIS), Plan de Distribución de Agua (PDA), Padrón de Usuarios de Agua (PUA), Inventario de I.H, entre otros 3.1 Insuficiente valor de pago de Tarifa de agua por falta de sensibilización. los usuarios no están dispuestos a pagar la tarifa de agua propuesta por la JU. Hay usos y costumbres en los usuarios que el agua es de todos. -VIENEN PAGANDO UNA TARIFA ESCONDIDA, esto a fin de no pagar la R.E; es decir no se pone a conocimiento oficial de la Autoridad Local del Agua para su formalización ante la autoridad competente. 3.2 El 98% de las áreas de los predios donde se Práctica reigo por surcos 3.3 no existe un Padrón de Usuarios Actualizado (PUA), 4.1 4.2 financiamiento de las campañas agrícolas es asumido con recursos propios	1.2 La Inversión económica en la represa Ancascocha por el Gobierno Regional de Ayacucho, que va a incrementar el volumen de agua de 20 a 80 hm3. 4.1 participado en eventos de monitoreo participativo de la calidad del agua 4.3 •Capacitación de la ANA por cada CU. •La Inversión económica en la represa Ancascocha por el Gobierno Regional de Ayacucho, que va a incrementar el volumen de agua de 20 a 80 hm3.	4.1 Hay escasez de agua, por el cambio climático Contaminación del agua servidas Baja calidad del agua por presencia de empresas mineras
G3	1.1 Organización de Usuarios Especial, reconocida por Ley con sus Comisiones de Usuarios. Tienen local institucional propio implementado	1.1 Personal Insuficiente para desarrollar los trabajos que exigen las normas legales vigentes.Carecen de medios logísticos para hacer eventos de capacitación y trabajos de	1.2 Conformación de núcleos ejecutores del MINAGRI para limpieza de canales.	1.2 En un movimiento sísmico, la placa de nazca puede generar una falla geológica por área donde están los canales de riego y por allí se puede perder el agua (por



NUEVA AGRUPACIÓN	FORTALEZAS	DEBILIDADES	OPORTUNIDADES	AMENAZAS
	1.2 presencia de los “acueductos y su reutilización tecnología hidráulica desarrollada por la antiguos Nasca 2.1 no usan los medios tecnológicos 2.2 no se hace la Declaración de Intención de Siembra (DIS) ni el PCR instrumentos técnicos de planificación para programar de la demanda de agua de las áreas cultivadas y aprovechamiento de la oferta hídrica de los ríos. 3.2 cuenca rio Nasca (Cantalloc), los antiguos agricultores construyeron los acueductos la eficiencia de riego en promedio es 37 %.	campo. 1.2 La infraestructura de riego en un 95% es en tierra (rústica) con mantenimiento inadecuado. de enero hasta abril disponibilidad hídrica no hay recursos financieros propios par ejecución de obras mínimas de emergencia. 3.1 el 70 % de los usuarios no pagan tarifa de agua por falta de sensibilización. 10.04 % tenían estaban formalizados, es decir tenían licencia de uso de agua. del riego a gravedad en un 90% 4.2 Mas del 50% de usuarios arriendan sus predios agrícolas.	4.2 Convenio Agrobanco con JU para préstamo a los usuarios a 3.5% de interés anual	infiltración). La escasez del agua superficial no asegura el éxito de la campaña agrícola. 4.2 Los precios inestables en el mercado, de los productos agrícolas, bajan la economía del agricultor usuario de agua.
G3	1.1 Organización legalmente reconocida por la Autoridad Nacional del Agua. Existe capacidad de gestión para la implementación progresiva de la JU, de acuerdo a los lineamientos y normativa vigente en recursos hídricos. Existen directivos y usuarios con la predisposición de colaborar con la gestión de la JU Tablachaca Margen Derecha	No se ha desarrollado ningún documento técnico en cumplimiento a lo dispuesto en la R.J. N° 327-2018-ANA. A la fecha no se encuentra implementada totalmente la JU. Se carece de un plan estratégico de trabajo. No se hace trabajos de sensibilización en el pago de la tarifa de agua de riego a los usuarios. Poco interés y escasa participación de directivos y usuarios en eventos de capacitación. Cumplimiento limitado de la normatividad vigente en Recursos Hídricos y Ambiental. Ubicación distante de algunas comisiones de usuarios con referencia a la ubicación de la JU.	Entidades del Estado Peruano como el Programa Sub Sectorial de Irrigación - PSI, AGRO RURAL, Gobierno Regional y Locales, para desarrollar proyectos de mejoramiento de la infraestructura de riego. Contar con la Ley de Recursos Hídricos N° 29338 y su reglamento y otras normas. Aprovechamiento de programas de riego tecnificado para un buen manejo del recurso hídrico. La Ley N° 27446, Ley del Sistema Nacional de Evaluación de Impacto Ambiental, frente a los problemas de contaminación minera. Disponibilidad de tecnologías al alcance de la organización de usuarios de agua. Existencias de otras JU que sirvan como referentes en el manejo de la gestión del agua.	La privatización del agua de riego. Contaminación del agua de riego por la minería ilegal que existe en la zona. Presencia de plagas y enfermedades y bajo de precios de los productos agrícolas. Inseguridad ciudadana, asaltos y extorsiones. El calentamiento global y cambios climatológicos que producen sequias (fenómeno del niño costero, fenómeno de la niña, etc.).
G3	Institucion legalmente constituida con personeria jurídica Personal administrativo comprometidos con la junta para generar los mejores resultados en la gestión del Agua	Carecen de personal técnico y administrativo Adolecen de un sistema de notificaciones y cobranzasno Lugares alejados para desplazarse a las diferentes comisiones Descocimiento de derecho de agua por parte de los usuarios y sensibilizar en el pago de la tarifa	Adecuacion a la ley Organizaciones de Usuarios Programa de Fortalecimiento de las JU	a1 cuestionamiento del consejo Directivo anterior Uso clandestino del agua Estrés hídrico Cambio cliimatico
G3	Buena relación con instituciones.	Deficiente recaudación de tarifa (100%) Directiva no reconocida por el A.L.A. Chinchire Chamaya. Adecuada implementación de equipo tecnológico moderno. No tiene local. d5. No tienen personal.	Programas del estado. Programas de fortalecimientos a las JU.	Crisis económica. Cambio climático y eventos extremos. Pandemia (COVID-19).
	C1.1.- Fortalecimiento administrativo JU reconocida legalmente Cuenta con directiva vigente y completa (10 directivos) Cuenta con recursos humanos (Tiene Gerente, jefe de operación, sectoristas, personal administrativo, entre otros) Cuenta con local propio y recursos logísticos. Realiza eventos de capacitación. C1.2.- Fortalecimiento técnico Cuenta con instrumento de gestión (4), solo le falta el Inventario de IH. Realiza DIS No presenta problemas de disponibilidad hídrica, ni en cantidad ni en calidad. (solo 2 meses). Principal fuente: río Cachi. IH en buen estado (aunque no tiene datos exactos) que garantiza abastecimiento. C2.1.-Desarrollo de herramientas tecnológicas Cuenta con herramientas tecnológicas para la gestión del rrrhh, como el SITCA, SIRIG II. Cuenta con correntómetros C2.2.- Generación de información Logística (PC, uso de software) permite generar datos para la gestión. C3.1.- Tarifa Con buena eficiencia de cobranza (señala 100%). Sin embargo, es una tarifa social. C3.2.- Tecnologías de riego El 75% usa el riego por gravedad. El 25% usa por aspersión o presurizado (aplicación de metodología de parcelas demostrativas). C3.3.-Formalización Cerca del 90% con derecho de uso C4.1.-Desarrollo social JU sí participa de monitoreos participativos. Resultados confirman que no hay contaminación. C4.2.-Desarrollo rural Producción de pastos para la crianza de ganado vacuno (producción lechera).	C1.2.- Fortalecimiento técnico No cuenta con información sobre eficiencias. Falta Inventario de IH. Falta de movilidad para hacer más eficiente el trabajo de OyM.	C4.2.-Desarrollo rural Las Agencias Agrarias (GORE) vienen impulsando las cadenas productivas (organizaciones de productores), aunque sin buenos resultados hasta la fecha. Hay oferta crediticia regional para financiar cultivos y crianza de ganado. C4.3.- Desarrollo organizacional JU participa del CIRH Mantaro JU en coordinación con GORE Ayacucho (Proyecto de Infraestructura de Riego y Desarrollo Regional (PRIDER) PSI apoyó a JU en ejecución de 6 proyectos de mejoramiento de IH, bajo cofinanciamiento de BM. Posibilidad de gestionar Convenios interinstitucionales (pues cuenta con personería jurídica). Disposición de apoyo de PSI para cofinanciar nuevos sistemas de riego tecnificado ANA, a través del PFJU	C4.3.- Desarrollo organizacional Preocupación por posibilidad de contaminación de agua debido al incremento de actividades de la minería informal. Ausencia/limitaciones de medidas de prevención ante fenómenos naturales (heladas) Ausencia de una política de planificación de siembra, lo que trae consigo la sobreproducción (precios bajos) Ausencia de una política de difusión de precios y mercados
G4	C1.1- Fortalecimiento administrativo JU reconocida y adecuada a Ley Tiene Directiva vigente (11 miembros) C1.2.- Fortalecimiento técnico Sí cuenta con recursos humanos: gerente técnico, jefe de operación, contador, técnico de tarifa, entr otros. Cuenta con instrumento de gestión (2): POMDIH, e Inventario No presenta graves problemas de disponibilidad hídrica (aunque por 4 meses esta disminuye) C3.1.- Tarifa Eficiencia de cobranza en 75%, sin embargo, es una tarifa social. C3.3.-Formalización Con el 52% con derecho de uso.	C1.1- Fortalecimiento administrativo No realiza eventos de capacitación C1.2.- Fortalecimiento técnico IH rústica (No cuenta con información sobre eficiencias, ni sobre mantenimiento de canales, bocatoma, compuertas y estructuras de medición). La JU reconoce no tener capacidad para la tarea de OyM. C2.1.-Desarrollo de herramientas tecnológicas No cuenta con herramientas tecnológicas para la gestión del rrrhh. Aunque sí hace empleo de SICTA C2.2.- Generación de información Sin datos C3.2.- Tecnologías de riego Predomina el riego por gravedad, lo que conduce a pérdida de agua. C4.1.-Desarrollo social La JU no participa de actividades de monitoreo. Señalan en su Dx que no hay problemas de calidad de agua. C4.2.-Desarrollo rural Predominio de minifundios. Sin financiamiento	C4.3.- Desarrollo organizacional Presencia de varias entidades del Estado (Agro Rural, PSI) Mantienen una relación positiva con el GORE	C4.3.- Desarrollo organizacional Falta de una política clara para el sector agrario (emiten normas contraproducentes para las JU). Contaminación del canal principal por desagues. Déficit hídrico (sequías) por el cambio climático
G4	C1.1- Fortalecimiento administrativo JU reconocida Tiene Directiva vigente (11 miembros) C1.2.- Fortalecimiento técnico Sí cuenta con recursos humanos: gerente técnico, sectoristas, entre otros. Cuenta con solo 1 instrumento de gestión (1): POMDIH Disponibilidad de agua libre de contaminación C3.3.-Formalización Con el 72% con derecho de uso.	C1.1- Fortalecimiento administrativo No realiza eventos de capacitación C1.2.- Fortalecimiento técnico IH rústica (No cuenta con información sobre eficiencias, ni sobre mantenimiento de canales, bocatoma, compuertas y estructuras de medición). Sí presenta graves problemas de disponibilidad hídrica (solo 4 meses) C2.1.-Desarrollo de herramientas tecnológicas No cuenta con herramientas tecnológicas para la gestión del rrrhh.	C4.3.- Desarrollo organizacional Presencia de varias entidades del Estado (Agro Rural, PSI) Relación positiva con GORE	C4.3.- Desarrollo organizacional Falta de una política clara para el sector agrario Déficit hídrico (sequías) por el cambio climático



NUEVA AGRUPACIÓN	FORTALEZAS	DEBILIDADES	OPORTUNIDADES	AMENAZAS
	C4.2.-Desarrollo rural Predominio de cultivos de arroz.	C2.2.- Generación de información Sin datos C3.1.- Tarifa Eficiencia de cobranza en 50%, sin embargo, es una tarifa social. Esta situación acarrea no contar con los ingresos necesarios para las tareas de OyM C3.2.- Tecnologías de riego Predomina el riego por gravedad, lo que conduce a pérdida de agua. C4.1.-Desarrollo social La JU sí participa de actividades de monitoreo, aunque no hay preocupación por contaminación o calidad del agua. C4.2.-Desarrollo rural Predominio de minifundios. No existen fuentes de financiamiento		
G5	Buena relación con instituciones. Profesionales comprometidos con la JU. LA Junta propone la tarifa de agua. Tiene local propio.	Baja recaudación por tarifa. Falta de equipamiento. Falta de personal técnico.	Programas del estado. Programas de fortalecimientos a las JU.	Crisis económica. Cambio climático y eventos extremos. Pandemia (COVID-19).
G5	Tiene tarifa de agua aprobado por el ALA Cajamarca con Resolución Administrativa N° 013-2020-ANA-AAA VI M/ALA.Cajamarca.	Los comités de usuarios se registran en la JU, pero no hacen el pago por tarifa de agua por desconocimiento.	Capitaciones que realizan las instituciones vinculadas al recurso hídrico en apoyo a la JU: PSI, ALA Cajamarca y Agrorural.	Las costumbres de los usuarios hacen que tomen decisiones de no pagar tarifa de agua, alegando que el agua es de ellos porque sale de su terreno.
G5	Tiene personería jurídica y local propio, permitiendo una buena atención al Usuario.	Bajos ingresos que tienen por tarifa de agua, no pueden renovar sus equipos informáticos y software que permitan una buena atención a los usuarios.		
G5	Reconocimiento en registros públicos, eso le permite realizar gestiones ante instituciones vinculados al Recurso Hídrico.	Mal estado en que se encuentra la Infraestructura hidráulica hace que muchos comités de usuarios sean reacios a pagar su tarifa y retribución económica.	Las capacitaciones realizadas con el apoyo del PSI han permitido a la JU el incremento en sus ingresos por tarifa y retribución económica.	La contaminación del agua que está ocasionando la minería, perjudicando a sus cultivos.
G5	C1.1- Fortalecimiento administrativo JU reconocida Tiene Directiva vigente (13 miembros) C1.2.- Fortalecimiento técnico Cuenta con recursos humanos (un Gerente técnico y un asistente administrativo -contadora). Presenta problemas de disponibilidad hídrica (solo 5 meses) Fuentes: Cuenta con 3 instrumentos de gestión: Inventario (en acutaliación), Padrón y POMDIH C3.3.-Formalización Con el 98% con derecho de uso. C3.1.- Tarifa Eficiencia de cobranza en 60%, sin embargo, es una tarifa social. Además, los comités –quienes realizan la cobranza- se quedan con el 70% de lo cobrado.	C1.1- Fortalecimiento administrativo No realiza eventos de capacitación, pero sí recibe el apoyo de la ANA sobre diversos temas. No cuenta con local institucional ni logística mínima C1.2.- Fortalecimiento técnico IH rústica (No cuenta con información sobre eficiencias, ni sobre mantenimiento de canales, bocatoma, compuertas y estructuras de medición). Los comités son los encargados reales de la tarea de OyM, y realizan lo que pueden. C2.1.-Desarrollo de herramientas tecnológicas No cuenta con herramientas tecnológicas para la gestión del rrrhh. Solo cuentan con el SICTA, pero señalan que no se adecúa a su realidad. C2.2.- Generación de información Sin datos C3.2.- Tecnologías de riego Predomina el riego por gravedad, lo que conduce a pérdida de agua. C4.1.-Desarrollo social La JU no participa de actividades de monitoreo	C4.2.-Desarrollo rural JU con oportunidad de firmar convenio con Cooperativa Los Andes para tener créditos a bajos intereses para sus usuarios.	C4.3.- Desarrollo organizacional Preocupación por impacto del cambio climático. Preocupación por contaminación del agua debido a causas antrópicas. Conflicto con CC. En el caso de CC Huancarama, para definir a qué JU pertenece. Además del uso de 20 lagunas en diferentes CC. Conflicto con Minera Copper (por uso de agua).
G5	C1.1- Fortalecimiento administrativo JU reconocida y adecuada Tiene Directiva vigente (11 miembros) Sí realiza eventos de capacitación Sí cuenta con local institucional C1.2.- Fortalecimiento técnico Cuenta con recursos humanos: Gerente técnico. Cuenta con instrumento de gestión (3): PMI. POMDIH y Padrón. Sí realiza la DIS. C3.1.- Tarifa Eficiencia de cobranza en 75%, sin embargo, es una tarifa social. Sin embargo, los ingresos son insuficientes para la OyM. Además, se suma a esto problemas estructurales respecto al deficiente rendimiento, que le acarrea bajos ingresos. C3.3.-Formalización Con el 100% con derecho de uso (75% listo y 25% en trámite). Menciona que se presenta mucha resistencia para formalizarse pues confunden con la privatización del agua. C4.2.-Desarrollo rural Producción agrícola, ganadera, piscigranjas, cultivos de hortalizas, frutales, granos andinos y otros en pequeñas cantidades, con destino al mercado local, regional y hasta nacional (lacteos, carne, granos andinos). Interés en aprovechar iniciativas de asistencia técnica	C1.2.- Fortalecimiento técnico Sí presenta problemas de disponibilidad hídrica (solo 6 meses). Señalan que la disponibilidad viene disminuyendo hace años. IH rústica (No cuenta con información sobre eficiencias, ni sobre mantenimiento de canales, bocatoma, compuertas y estructuras de medición). Cuentan con el apoyo de la ALA para orienar la labora de OyM. C2.1.-Desarrollo de herramientas tecnológicas No cuenta con herramientas tecnológicas para la gestión del rrrhh. C2.2.- Generación de información Sin datos C3.2.- Tecnologías de riego Predomina el riego por gravedad (90%), lo que conduce a pérdida de agua. C4.1.-Desarrollo social La JU no participa de actividades de monitoreo. La ANA realiza monitoreo, pero no informa de resultados, lo que genera suspicacias a la JU. C4.2.-Desarrollo rural No cuentan con infraestructura de almacenamiento adecuada para promover la organización y competir en el mercado No hay financiamiento para su mejorar su oferta productiva.	C4.2.-Desarrollo rural GORE y GL cuentan con áreas para la promoción de la comercialización, aunque no son muy efectivos. C4.3.- Desarrollo organizacional Presencia de minera Xtrata Tintaya, aunque la JU no manifiesta expectativas de apoyo. Entidades como Agrurural, PSI entre otros puedan contribuir con financiar sus proyectos para desarrollo productivo, además de asistencia técnica.	C4.3.- Desarrollo organizacional Preocupación por escasez y contaminación del agua Presencia de minería informal. Entidades del Estado no cumplen a cabalidad sus funciones de promover el desarrollo agrario.
G5	C1.1- Fortalecimiento administrativo JU reconocida y adecuada a Ley Tiene Directiva vigente Tiene logística mínima (PCs, internet) Sí realiza eventos de capacitación C1.2.- Fortalecimiento técnico Sí cuenta con recursos humanos: gerente técnico, jefe de operación, contador, técnico de tarifa, entr otros. Cuenta con instrumento de gestión (2): POMDIH, e Inventario No presenta graves problemas de disponibilidad hídrica (aunque por 4 meses esta disminuye) pues tiene múltiples fuentes de agua. C3.1.- Tarifa Eficiencia de cobranza en 70%, sin embargo, es una tarifa social. Sin embargo, los ingresos son insuficientes para cubrir las tareas de OyM. C3.3.-Formalización Con el 36% con derecho de uso. C4.2.-Desarrollo rural Activad agrícola principal: siembra de arroz, dirigida al mercado nacional.	C1.1- Fortalecimiento administrativo Problemas internos entre CD y comisiones puede ocasionar que la JU desaparezca, pues las comisiones desean independizaciones C1.2.- Fortalecimiento técnico IH rústica (No cuenta con información sobre eficiencias, ni sobre mantenimiento de canales, bocatoma, compuertas y estructuras de medición). C2.1.-Desarrollo de herramientas tecnológicas No cuenta con herramientas tecnológicas para la gestión del rrrhh. Aunque sí hace empleo de SICTA C2.2.- Generación de información Sin datos C3.2.- Tecnologías de riego Predomina el riego por gravedad, lo que conduce a pérdida de agua. C4.1.-Desarrollo social La JU no participa de actividades de monitoreo. Señalan en su Dx que no hay problemas de calidad de agua. C4.2.-Desarrollo rural Predominio de minifundios.	C4.3.- Desarrollo organizacional Presencia de varias entidades del Estado (Agro Rural, PSI)	C4.3.- Desarrollo organizacional Falta de una política clara para el sector agrario (emiten normas contraproducentes para las JU). Entidades del Estado no cumplen a cabalidad sus funciones de promover el desarrollo agrario y atender los problemas del recurso hídrico. Burocracia excesiva y casos de corrupción. Déficit hídrico (sequías) por el cambio climático
G6	Profesionales comprometidos con la junta. La junta propone su tarifa.	Baja recaudación de la tarifa 60%. Poco personal. Implementación con equipamiento y local propio.	Programas del estado. Programas de fortalecimientos a las JU.	Crisis económica. Cambio climático y eventos extremos. Pandemia (COVID-19).
G6	NO HAY DATO	NO HAY DATO	NO HAY DATO	NO HAY DATO



NUEVA AGRUPACIÓN	FORTALEZAS	DEBILIDADES	OPORTUNIDADES	AMENAZAS
G6	Organización legalmente reconocida por la Autoridad Nacional del Agua. Existe capacidad de gestión para la implementación progresiva de la JU, de acuerdo a los lineamientos y normativa vigente en recursos hídricos. Existen directivos y usuarios con la predisposición de colaborar con la gestión de la JU Tablachaca Margen Derecha.	Entidades del Estado Peruano como el Programa Sub Sectorial de Irrigación - PSI, AGRO RURAL, Gobierno Regional y Locales, para desarrollar proyectos de mejoramiento de la infraestructura de riego. Contar con la Ley de Recursos Hídricos N° 29338 y su reglamento y otras normas. Aprovechamiento de programas de riego tecnificado para un buen manejo del recurso hídrico. La Ley N° 27446, Ley del Sistema Nacional de Evaluación de Impacto Ambiental, frente a los problemas de contaminación minera. Disponibilidad de tecnologías al alcance de la organización de usuarios de agua. Existencias de otras JU que sirvan como referentes en el manejo de la gestión del agua.	No se cobra y/o paga la tarifa de agua de riego. No se cuenta con recursos económicos proveniente de la tarifa de agua. No se ha desarrollado ningún documento técnico en cumplimiento a lo dispuesto en la R.J. N° 327-2018-ANA. A la fecha no se encuentra implementada totalmente la JU. Se carece de un plan estratégico de trabajo. No se hace trabajos de sensibilización en el pago de la tarifa de agua de riego a los usuarios. Poco interés y escasa participación de directivos y usuarios en eventos de capacitación. Cumplimiento limitado de la normatividad vigente en Recursos Hídricos y Ambiental. Ubicación distante de algunas comisiones de usuarios con referencia a la ubicación de la JU.	La privatización del agua de riego. Contaminación del agua de riego por la minería ilegal que existe en la zona. Presencia de plagas y enfermedades y bajo de precios de los productos agrícolas. Inseguridad ciudadana, asaltos y extorsiones. El calentamiento global y cambios climatológicos que producen sequías (fenómeno del niño costero, fenómeno de la niña, etc.).
G6	C1.1.- Fortalecimiento administrativo JU reconocida legalmente Cuenta con directiva vigente y completa (aunque solo el Pdde ejerce permanentemente) C4.2.-Desarrollo rural Producción destinada a mercado local, regional con productos de panllevar (autoconsumo). Crianza de ganado vacuno, ovino y animales menores.	C1.1.- Fortalecimiento administrativo Sin recursos humanos (profesionales/técnicos) No realiza eventos de capacitación C1.2.- Fortalecimiento técnico No cuenta con ningún instrumento de gestión (5) IH rústica (No cuenta con información sobre eficiencias, ni sobre mantenimiento de canales, bocatoma, compuertas y estructuras de medición) Reducción de disponibilidad hídrica algunos meses al año (4 meses) C2.1.-Desarrollo de herramientas tecnológicas No cuenta con herramientas tecnológicas para la gestión del rrrh. C2.2.- Generación de información Sin datos C3.1.- Tarifa No cuenta con recursos económicos pues NO cobra tarifa de agua ni retribución C3.2.- Tecnologías de riego El 95% usa el riego por gravedad. Solo el 5% usa por aspersión. C3.3.-Formalización Menos del 30% con derecho de uso C4.1.-Desarrollo social JU no participa de monitoreos participativos C4.2.-Desarrollo rural Ausencia de propuesta de financiamiento rural	C4.3.- Desarrollo organizacional Posibilidad de gestionar convenios interinstitucionales (pues cuenta con personería jurídica). Presencia de minera (Antamina): mirada de la JU orientada a cautelar la calidad del agua Disposición de apoyo de GORE y GL para financiamiento de proyectos de mejoramiento de IH (canales, reservorios, etc.) Apoyo de MINAGRI y GL para fomento de mercados itinerantes Disposición de apoyo de PSI para cofinanciar nuevos sistemas de riego tecnificado ANA, a través del PFJU	C4.3.- Desarrollo organizacional Ausencia/limitaciones de medidas de prevención ante fenómenos naturales (heladas) Ausencia de una política de planificación de siembra, lo que trae consigo la sobreproducción (precios bajos) C4.1.-Desarrollo social Existe preocupación por contaminación de agua del río Mosna (debido a las aguas residuales de actividades poblacionales)
G6	C1.1.- Fortalecimiento administrativo JU reconocida legalmente, pero no esta adecuada a Ley 30157. C1.2.- Fortalecimiento técnico Generalmente, no presenta problemas de disponibilidad hídrica (fuentes: río Marañón, lagunas, quebradas): ni en cantidad ni calidad. C3.3.-Formalización El 86% con derecho de uso, a través del otorgamiento de licencia por bloque, falta concluir proceso con entrega de certificados nominativos. C4.2.-Desarrollo rural Producción destinada a mercado local, regional con productos de panllevar, aunque también al autoconsumo (subsistencia) Crianza de ganado vacuno para autoconsumo.	C1.1.- Fortalecimiento administrativo Directiva no esta vigente, por ello no tiene representatividad ni legitimidad. Sin recursos humanos (profesionales/técnicos) No realiza eventos de capacitación No cuenta con local institucional ni logística mínima. C1.2.- Fortalecimiento técnico No cuenta con ningún instrumento de gestión (5) IH rústica (No cuenta con info sobre eficiencias, ni sobre mantenimiento de canales, bocatoma, compuertas y estructuras de medición) Problemas de disponibilidad hídrica algunos meses al año (5 meses). La campaña grande generalmente coincide con el período de lluvias. La escasez del recurso también se presenta en los “veranillos” en la época de lluvias. Actividades de operación sin la debida planificación, supervisión ni financiamiento. C2.1.-Desarrollo de herramientas tecnológicas No cuenta con herramientas tecnológicas para la gestión del rrrh. C2.2.- Generación de información Sin datos C3.1.- Tarifa No cuenta con recursos económicos pues NO cobra tarifa de agua ni retribución. Además, uso informal del agua, CD sin capacidad de imponer sanciones por estas faltas graves. Usuarios no reconocen el concepto de tarifa de agua. C3.2.- Tecnologías de riego Predomina el riego por gravedad, en un SH con deficiente aprovechamiento del agua C4.1.-Desarrollo social La JU no participa de monitoreos participativos, a pesar de la preocupación que existe por posible contaminación minera en la zona de Huanzalá C4.3.- Desarrollo organizacional Limitaciones legales para gestionar Convenios interinstitucionales (pues CD no cuenta con respaldo legal)	C4.3.- Desarrollo organizacional Se señala la presencia de empresas mineras (pero sin precisar nombres) de quienes se podría recibir apoyo. Disposición de apoyo de GORE y GL para financiamiento de proyectos de mejoramiento de IH (canales, reservorios, etc.) Apoyo de MINAGRI, AGRO RURAL y GL para fomento de mercados itinerantes y ferias regionales. Posibilidad de apoyo de MINAGRI (a través de Agroideas, Procompite y Agrobanco) para asistencia técnica y crediticia (previa regularización de CD). Disposición de apoyo de PSI para cofinanciar nuevos sistemas de riego tecnificado ANA, a través del PFJU	C4.3.- Desarrollo organizacional Ausencia/limitaciones de medidas de prevención ante fenómenos naturales (heladas) Ausencia de una política de planificación de siembra, lo que trae consigo la sobreproducción (precios bajos) Ausencia de una política de difusión de precios y mercados Insuficiente infraestructura vial que conecte eficientemente a productores agrarios con los mercados.
G6	C1.1.- Fortalecimiento administrativo JU reconocida, sin embargo, aun no esta adecuada a Ley 30157. C1.2.- Fortalecimiento técnico No presenta problemas de disponibilidad hídrica (fuentes: río Marañón, lagunas, quebradas): ni en cantidad ni calidad. Con recurso suficiente para la siembra de pastos para ganado vacuno, ovino y auquénidos, además de producción agrícola para subsistencia. C3.2.- Tecnologías de riego Predomina el riego por gravedad, en un SH con deficiente aprovechamiento del agua. Esto no representa un problema pues por ubicarse en cabecera de cuenca hay suficiente disponibilidad del recurso.	C1.1.- Fortalecimiento administrativo No cuenta con Directiva vigente (debilitamiento debido al reordenamiento administrativo de ALA) No cuenta con recursos humanos (profesionales / técnicos). No cuenta con No realiza eventos de capacitación No cuenta con local institucional ni logística mínima C1.2.- Fortalecimiento técnico No cuenta con ningún instrumento de gestión (5) IH rústica (No cuenta con info sobre eficiencias, ni sobre mantenimiento de canales, bocatoma, compuertas y estructuras de medición) C2.1.-Desarrollo de herramientas tecnológicas No cuenta con herramientas tecnológicas para la gestión del rrrh. C2.2.- Generación de información Sin datos C3.1.- Tarifa No cuenta con recursos económicos pues NO cobra tarifa de agua ni retribución. C3.3.-Formalización Menos del 18% cuenta con derecho de uso.	C4.3.- Desarrollo organizacional Si bien existe el CIRH del Mantaro, esta JU no participa por no tener un representante legal. Su regularización les permitiría participar. Apoyo de MINAGRI, GORE y GL para fomento de mercados itinerantes y ferias regionales además de mejoramiento de pastos y ganado. Disposición de apoyo de PSI para financiar sistemas de riego tecnificado para el manejo eficiente del agua y el consiguiente aumento de la producción. ANA, a través del PFJU	C4.3.- Desarrollo organizacional Ausencia/limitaciones de medidas de prevención ante fenómenos naturales (heladas) Ausencia de una política de planificación de siembra, lo que trae consigo la sobreproducción (precios bajos) Ausencia de una política de difusión de precios y mercados Presencia de empresas mineras, identificadas como causantes de contaminación de agua.



NUEVA AGRUPACIÓN	FORTALEZAS	DEBILIDADES	OPORTUNIDADES	AMENAZAS
		C4.1.-Desarrollo social La JU no participa de actividades de monitoreo, a pesar que señalan que algunas fuentes de agua presentan contaminación debido a explotaciones mineras. C4.2.-Desarrollo rural Debido a la falta de representación, la JU no particpa de iniciativas que promueve MINAGRI a través de ferias C4.3.- Desarrollo organizacional Limitaciones legales para gestionar Convenios interinstitucionales (pues CD no cuenta con respaldo legal)		
G6	C1.1- Fortalecimiento administrativo JU con reconocimiento y adecuada a Ley. Además, cuenta con Directiva vigente. Cuenta con recursos humanos (Gerente, jefe de operación, entre otros). Ha realizado eventos de capacitación. C1.2.- Fortalecimiento técnico Tiene 3 instrumentos de gestión (PMI, POMDIH y Padrón). No realiza DIS debido a falta de persona de campo y recursos económicos IH semi-rústica, en regular estado de conservación (Sin datos de eficiencias, pero sus datos de mantenimiento al 100% o cercano). Sin problemas de disponibilidad hídrica (solo 4 meses), sobre todo respecto a su cantidad. Su fuente es el río Mantaro, además de lagunas y otros tributarios. C2.1.-Desarrollo de herramientas tecnológicas Uso de SITCA para determinar valor de tarifa. C3.3.-Formalización Con el 100% con derecho de uso, aunque hay presencia de usuarios informales que sustraen el agua, pero el CD no tiene capacidad para sancionar a dichos usuarios. C4.1.-Desarrollo social La JU sí ha participado de monitoreos participativos de agua. C4.2.-Desarrollo rural Producción de alcachofas destinada a la agroexportación, los usuarios cuentan con asesoría técnica de empresa agroexportadora	C1.2.- Fortalecimiento técnico Le falta actualizar 2 instrumentos de gestión. Si bien no hay problemas de disponibilidad hídrica (solo 4 meses), sí hay preocupación sobre la calidad del agua. C3.2.- Tecnologías de riego Predomina riego por gravedad. Aunque se ha venido implementando riego presurizado (mínimo) C2.2.- Generación de información Sin datos C3.1.- Tarifa Con eficiencia de cobranza al 50%. Existe desconfianza de los usuarios para el pago de tarifa, debido a gestiones anteriores.	C4.2.-Desarrollo rural Banco Agrario brinda crédito a usuarios para financiar sus cultivos. C4.3.- Desarrollo organizacional Posibilidad de firmar convenios para ejecutar proyectos de mejoramiento de IH. Apoyo de PSI y el Banco Mundial para mejoramiento de canales, y con ello el incremento de producción. Apoyo del GORE Junín para refaccionar el 30% de canales que atraviesa cp de Huancayo. Apoyo de ANA a través del PFJU	C4.3.- Desarrollo organizacional Ausencia/limitaciones de medidas de prevención ante fenómenos naturales (heladas) Ausencia de una política de planificación de siembra, lo que trae consigo la sobreproducción (precios bajos) Ausencia de una política de difusión de precios y mercados Contaminación del agua del río Mantaro sin solución lo que afecta a la flora y fauna y a la salud de la población en general, la JU responsanbiliza a la fundición de La Oroya. Conflicto con Empresa Electrocentro por uso de agua Conflicto con empresa SEDAM de Huancayo, por sobrecaptación de agua, lo cual desabastece a los regantes.
	C1.1- Fortalecimiento administrativo JU reconocida y adecuada a Ley Tiene 8 miembros en CD vigente. Cuenta con recursos humanos (Tiene desde Gerente, jefe de operación, secretaria y otros) C1.2.- Fortalecimiento técnico Sin problemas de disponibilidad hídrica tanto en cantidad como calidad (solo 4 meses) debido a sus múltiples fuentes (entre ellos río Cunas). C3.1.- Tarifa Tiene casi el 90% de eficiencia de cobranza. C3.3.-Formalización Tiene casi el 90% de derechos de uso de agua C4.1.-Desarrollo social La JU participa en actividades de monitoreo participativo C4.2.-Desarrollo rural Producción de panllevar (hortalizas) que abastece mercados de Lima y regionales. Además, producción de plantas aromáticas (dirigida a empresa procesadora y exportadora)	C1.1- Fortalecimiento administrativo No realiza eventos de capacitación, pero sí participan cuando las instituciones los convocan. Desconfianza de usuarios hacia sus dirigentes C1.2.- Fortalecimiento técnico Solo tiene POMDIH, le faltan sus demás instrumentos de gestión. Sin DIS. IH rústica (Sin datos de eficiencias, aunque tiene datos de mantenimiento sobre el 90% o cercano). Pérdida de agua por filtraciones. Falta de equipos de medición. C2.1.-Desarrollo de herramientas tecnológicas No cuenta con herramientas tecnológicas para la gestión del rrrh. C2.2.- Generación de información Sin datos C3.2.- Tecnologías de riego Predomina riego por gravedad. Aunque se ha venido implementando riego tecnificado (aspersión o goteo) pero es mínimo	C4.2.-Desarrollo rural MINAGRI organiza y promueve cadenas productivas (JU tienen posibilidad de participar) Hay oferta crediticia regional para financiar cultivos. C4.3.- Desarrollo organizacional Posibilidad de firmar convenios dado que cuentan con personería jurídica. PSI promueve el riego tecnificado Apoyo de ANA a través del PFJU	C4.3.- Desarrollo organizacional Disputa por el agua con empresa Electrocentro (captación de agua por minplanta de generación) Ausencia/limitaciones de medidas de prevención ante fenómenos naturales (heladas) Ausencia de una política de planificación de siembra, lo que trae consigo la sobreproducción (precios bajos) Ausencia de una política de difusión de precios y mercados
G6	C1.1- Fortalecimiento administrativo JU reconocida y adecuada a Ley C1.2.- Fortalecimiento técnico Sin problemas de disponibilidad hídrica tanto en cantidad como calidad (solo 5 meses) debido a sus múltiples fuentes. C4.2.-Desarrollo rural Producción de paltas (cuenca baja) y quinua (cuenca alta)	C1.1- Fortalecimiento administrativo No tiene Directiva vigente. No cuenta con recursos humanos (ni profesionales ni técnicos) No realiza eventos de capacitación C1.2.- Fortalecimiento técnico No cuenta con ningún instrumento de gestión. Sin DIS, ni Padrón de usuarios p.e. IH rústica (Sin datos de eficiencias, aunque tiene datos de mantenimiento con valores regulares). Pérdida de agua por filtraciones. C2.1.-Desarrollo de herramientas tecnológicas No cuenta con herramientas tecnológicas para la gestión del rrrh. No tiene ni un solo correntómetro. C2.2.- Generación de información Sin datos C3.1.- Tarifa No cuenta con recursos económicos pues NO cobra tarifa de agua ni retribución. C3.3.-Formalización No hay datos sobre número de usuarios con derechos de uso de agua (se señala menos del 6%). Usuarios no respetan turnos de riego lo que origina conflictos internos. C3.2.- Tecnologías de riego Predomina riego por gravedad (90% aprox). Aunque se ha venido implementando riego tecnificado (aspersión o goteo) pero es mínimo C4.1.-Desarrollo social La JU no participa en actividades de monitoreo participativo C4.2.-Desarrollo rural Baja producción debido a los minifundios	C4.2.-Desarrollo rural Hay oferta crediticia regional para financiar cultivos. Usuarios de JU participan de la promoción de cadenas productivas que organiza MINAGRI. C4.3.- Desarrollo organizacional Posibilidad de firmar convenios, dado que cuentan con personería jurídica, cuando logren reactivar la directiva. Presencia de minería formal Empresa Minera Cobriza, con la posibilidad de mantener relación. JU obtuvo 2do lugar (2018) por proyecto de siembra de agua por ANA Buena coordinación con CC (en proyectos de reforestación) JU tiene posibilidad de recibir apoyo de GORE y GL para proyecto de mejoramiento de IH PSI promueve el riego tecnificado Apoyo de ANA a través del PFJU	C4.3.- Desarrollo organizacional Presencia de minería informal, lo que pone en riesgo la calidad del recurso hídrico. Ausencia/limitaciones de medidas de prevención ante fenómenos naturales (heladas) Ausencia de una política de planificación de siembra, lo que trae consigo la sobreproducción (precios bajos) Ausencia de una política de difusión de precios y mercados
G6	C1.1- Fortalecimiento administrativo JU reconocida y adecuada a la Ley 30157 Tiene Directiva vigente. C1.2.- Fortalecimiento técnico No presenta problemas de disponibilidad hídrica (solo 4 meses): ni en cantidad ni calidad. Su principal fuente es el río Torobama. C4.1.-Desarrollo social La JU sí participa de actividades de monitoreo, aunque no hay preocupación por contaminación C4.2.-Desarrollo rural La JU no participa de iniciativas, pero sí los usuarios de la cuenca baja que producen paltos, hortalizas, miel de abeja,	C1.1- Fortalecimiento administrativo Solo el presidente ejerce sus funciones de manera efectiva. No cuenta con recursos humanos (profesionales / técnicos). No realiza eventos de capacitación No cuenta con local institucional ni logística mínima C1.2.- Fortalecimiento técnico No cuenta con ningún instrumento de gestión (5), ni DIS. IH rústica (No cuenta con info sobre eficiencias, ni sobre mantenimiento de canales, bocatoma, compuertas y estructuras de medición). Solo se señala que están en regular estado de operación. C2.1.-Desarrollo de herramientas tecnológicas No cuenta con herramientas tecnológicas para la gestión del rrrh.	C4.2.-Desarrollo rural Usuarios de la cuenca baja que producen paltos y orientan su producción a mercado regionales y de Lima. Existe oferta crediticia regional para cultivos. C4.3.- Desarrollo organizacional Apoyo de MINAGRI, GORE y GL para ejecución de proyectos productivos y mejoramiento de IH. Apoyo de GL para fomento de mercados itinerantes. Disposición de apoyo de PSI para financiar sistemas de riego tecnificado para el manejo eficiente del agua y el consiguiente aumento de la producción. ANA, a través del PFJU	C4.3.- Desarrollo organizacional Ausencia/limitaciones de medidas de prevención ante fenómenos naturales (heladas) Ausencia de una política de planificación de siembra, lo que trae consigo la sobreproducción (precios bajos) Ausencia de una política de difusión de precios y mercados



NUEVA AGRUPACIÓN	FORTALEZAS	DEBILIDADES	OPORTUNIDADES	AMENAZAS
	todo esto orientado al mercado nacional, en cambio los usuarios de parte alta solo producen panllevar.	C2.2.- Generación de información Sin datos C3.1.- Tarifa No cuenta con recursos económicos pues NO cobra tarifa de agua ni retribución. Oposicion de usuarios de cuenca alta para reconocer valor de tarifa (cultivos de panllevar). C3.2.- Tecnologías de riego Predomina el riego por gravedad, solo algunas áreas de cuenca baja han iniciado uso de metodos de riego tecnificado. C3.3.-Formalización Menos del 45% cuenta con derecho de uso. CD no puede hacer respetar los turnos de riego, lo que ocasiona conflictos internos		
G6	C1.1- Fortalecimiento administrativo JU reconocida y adecuada a la Ley 30157 Tiene Directiva vigente. C1.2.- Fortalecimiento técnico No presenta graves problemas de disponibilidad hídrica (solo 6 meses) Fuentes: ríos Chincheros y río Pampas, además de represamiento del río Pampas. Sin embargo, sus lagunas no logran almacenar la cantidad necesario por falta de revestimiento. C3.3.-Formalización Con el 70% con derecho de uso. C4.1.-Desarrollo social La JU ha participado en actividades de protección y conservación del agua a través de proyectos forestables.	C1.1- Fortalecimiento administrativo No cuenta con recursos humanos (profesionales / técnicos). Solo gracias a un Convenio con GORE Apurímac cuenta con un Gerente técnico. Sí realiza eventos de capacitación, gracias al convenio firmado No cuenta con local institucional ni logística mínima C1.2.- Fortalecimiento técnico No cuenta con instrumento de gestión (4), solo tiene Padrón de usuarios, pero no se encuentra actualizado. No realiza la DIS. IH rústica (No cuenta con información sobre eficiencias, ni sobre mantenimiento de canales, bocatoma, compuertas y estructuras de medición). La evaluación señala que su IH esta deteriorada, con canales colapsados y por tanto con baja eficiencia en el manejo del RH. C2.1.-Desarrollo de herramientas tecnológicas No cuenta con herramientas tecnológicas para la gestión del rrrh. C2.2.- Generación de información Sin datos C3.1.- Tarifa Eficiencia de cobranza en 85%, sin embargo, es una tarifa social. Además, existe baja valoración del recurso hídrico. C3.2.- Tecnologías de riego Predomina el riego por gravedad, lo que conduce a pérdida de agua. C4.1.-Desarrollo social La JU no participa de actividades de monitoreo C4.2.-Desarrollo rural Predominio de minifundios (hasta 1.5 ha por familia)	C4.2.-Desarrollo rural Dentro de la JU se cuenta con Asociaciones de productores de papa y ganaderos. Existencia de propuestas de apoyo de GORE, Mesa Técnica y Agrorural Existencia de una Mesa Técnica Regional para mejorar la producción además de disposición para apoyar en el tema de mejorar represamiento. C4.3.- Desarrollo organizacional JU participa en el proyecto “Mejoramiento de Gestión Integrada de los Recursos Hídricos en las Cuencas del Río Pampas de las Provincias de Andahuaylas y Chincheros de la Región Apurímac” Participación en CRHC Pampas	C4.3.- Desarrollo organizacional Ausencia/limitaciones de medidas de prevención ante fenómenos naturales (heladas) Ausencia del Estado (MINAGRI) Excesiva burocracia de SENASA no facilita el otorgamiento de certificación para nuestros productos
G6	C1.1- Fortalecimiento administrativo Sí esta reconocida. CD vigente (8 miembros) C1.2.- Fortalecimiento técnico Si, aunque solo Gerente y secretaria (también se encarga de la cobranza). Cuenta con 2 instrumentos de gestión (Padrón y POMDIH). No realizan DIS. Inventario en elaboración. C3.3.-Formalización Con el 70% con derecho de uso (a través de FODUA). C4.2.-Desarrollo rural Principales productos: papa, haba, maíz, trigo	C1.1- Fortalecimiento administrativo No realiza eventos de capacitación. No cuenta con local institucional adecuado (solo local pequeño) ni logística mínima C1.2.- Fortalecimiento técnico IH rústica (No cuenta con información sobre eficiencias, ni sobre mantenimiento de canales, bocatoma, compuertas y estructuras de medición). Presenta problemas de disponibilidad hídrica (5 meses). Fuente: río Pampas y varias lagunas represadas. C2.1.-Desarrollo de herramientas tecnológicas No cuenta con herramientas tecnológicas para la gestión del rrrh. Solo tienen una PC en mal estado. Cuenta con software para cobro de tarifa, pero no lo utilizan (pues señalan no se aplica a su realidad). C2.2.- Generación de información Sin datos C3.1.- Tarifa Eficiencia de cobranza en 60%, sin embargo, es una tarifa social. Los Comités son los que realizan el cobro de tarifa. No pueden aplicar sanciones cuando informales sustraen agua. Sin embargo, persiste resistencia a formalización pues temen la privatización del agua. C3.2.- Tecnologías de riego Predomina el riego por gravedad, lo que conduce a pérdida de agua. C4.1.-Desarrollo social La JU no participa de actividades de monitoreo C4.2.-Desarrollo rural Predominio de minifundios (hasta 1 ha por familia) No existen organizaciones de productores agrarios Dificultades para acceder a financiamiento, debido a producir cultivos para subsistencia	C1.1- Fortalecimiento administrativo C4.2.-Desarrollo rural Existencia de FREDA Apurímac (Frente de defensa Regional Agrario de Apurímac) quienes quieren brindar apoyo para mejorar el mercado para los productores C4.3.- Desarrollo organizacional JU participa en Mesas técnicas de GORE y GL para elaboración de Plan de Desarrollo Agrario Regional (priorizar los proyectos hidráulicos y productivos)	C4.3.- Desarrollo organizacional Ausencia de una política de planificación de siembra, lo que trae consigo la sobreproducción (precios bajos). (El mercado es percibido como amenaza)
G6	C1.1- Fortalecimiento administrativo JU reconocida Tiene Directiva vigente (10 miembros) Sí realizan actividades de capacitación C1.2.- Fortalecimiento técnico Recursos humanos: Solo cuenta con un Gerente técnico (medio tiempo). Cuenta con 3 instrumentos de gesetión: Inventario, Padrón y POMDIH.No realiza DIS No presenta problemas de disponibilidad hídrica (solo 4 meses) C3.1.- Tarifa Eficiencia de cobranza en 50%, sin embargo, es una tarifa social. C3.3.-Formalización Con el 70% con derecho de uso. Sin embargo, hay muchos usurios informales que hurtan el agua. C4.1.-Desarrollo social La JU sí participa de actividades de monitoreo que organiza la ALA	C1.1- Fortalecimiento administrativo No cuenta con local institucional ni logística mínima. (Tiene local prestado). C1.2.- Fortalecimiento técnico IH rústica (No cuenta con información sobre eficiencias, sus datos de mantenimiento de canales, bocatoma, compuertas y estructuras de medición presentan bajo desempeño). En los hechos, son los Comités quienes tienen la tarea de OyM C2.1.-Desarrollo de herramientas tecnológicas No cuenta con herramientas tecnológicas para la gestión del rrrh. Solo tiene una PC e internet. C2.2.- Generación de información Sin datos C3.2.- Tecnologías de riego Uso del riego por gravedad, lo que conduce a pérdida de agua. C4.2.-Desarrollo rural Predominio de minifundios. No hay ningun tipo de articulación comercial ni posibilidd de financiamiento	C4.3.- Desarrollo organizacional GL presentó ante MINAGRI dos proyectos para riego tecnificado. ANA, a través del PFJU	C4.3.- Desarrollo organizacional Impacto del cambio climático (sequias) Contaminación de aguas de la laguna Humantay debido a labor intensiva de operadores turisticos. Normatividad no responde a la realidad de las JU
G6	C1.1- Fortalecimiento administrativo JU reconocida	C1.1- Fortalecimiento administrativo No cuenta con local institucional, tiene logística mínima. Tiene	C4.2.-Desarrollo rural GORE y GL cuentan con áreas para la promoción de la	C4.3.- Desarrollo organizacional Preocupación por escasez y contaminación del agua



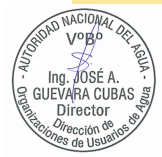
NUEVA AGRUPACIÓN	FORTALEZAS	DEBILIDADES	OPORTUNIDADES	AMENAZAS
	Tiene Directiva vigente (11 miembros) Sí realiza eventos de capacitación. Cuenta con recursos humanos (tiene desde Gerente, jefe de operación, secretaria y otros). C1.2.- Fortalecimiento técnico No presenta graves problemas de disponibilidad hídrica (solo 5 meses) C3.1.- Tarifa Eficiencia de cobranza en 98%, sin embargo, es una tarifa social. El bajo presupuesto no les permite ser eficiente en su tarea de operador. C3.3.-Formalización Con el 70% con derecho de uso. Sin embargo, no valoran la importancia de la formalización o temen su privatización. C4.2.-Desarrollo rural Predominio de siembra de pastos (producción quesera, lacteos). También cultivos de granos andinos y papa nativa. Producción para autoconsumo y mecardos local, regional y en el caso de lacteos (nacional).	local pretado por la ALA. C1.2.- Fortalecimiento técnico No cuenta con instrumento de gestión (4), solo tiene POMDIH El Inventario esta en elaboración (por ANA) Sí realiza la DIS. Su Padrón de usuarios no se encuentra actualizado. IH rústica (No cuenta con información sobre eficiencias, ni sobre mantenimiento de canales, bocatoma, compuertas y estructuras de medición). Menciona en el Dx el estado de deterioro en el que se halla su IH. C2.1.-Desarrollo de herramientas tecnológicas No cuenta con herramientas tecnológicas para la gestión del rrhh. C2.2.- Generación de información Sin datos C3.2.- Tecnologías de riego Predomina el riego por gravedad (80%) lo que conduce a pérdida de agua. Un 20% tiene riego mecanizado. C4.1.-Desarrollo social La JU no participa de actividades de monitoreo C4.2.-Desarrollo rural No hay ningun tipo de financiamiento a proyectos de mejora productiva.	comercialización, aunque no son muy efectivos. C4.3.- Desarrollo organizacional Entidades como Agrurural, PSI entre otros puedan contribuir con financiar sus proyectos para desarrollo productivo, además de asistencia técnica.	Presencia de minería informal. Ausencia de medidas de promover una adecuada gestión de OyM de la IH, por parte del Estado.
G6	C1.1- Fortalecimiento administrativo JU reconocida. Tiene Directiva vigente (11 miembros) Cuenta con recursos humanos (profesionales / técnicos) como Gerente, jefe de operación, entre otros. Sí realizan actividades de capacitación y sensibilización (Recomiendan capacitaciones prácticas y específicas sobre su labor de OIH). C1.2.- Fortalecimiento técnico No presenta graves problemas de disponibilidad hídrica (solo 4 meses) Cuenta con instrumento de gestión (3): PMI, POMDIH y Padrón usuarios (aunque no esta actualizado). C3.3.-Formalización Con el 100% con derecho de uso (listo o en trámite). Aunque también reconocen que existe un porcentaje que no tienen intención de formalizarse debido al desincentivo del pago de tarifa. C3.2.- Tecnologías de riego Predomina el riego tecnificado (aspersión 75%, goteo 5%, el resto por gravedad). C4.2.-Desarrollo rural Diversidad de producción, como es el Café, Cacao, Frutos cítricos, Frutos tropicales, legumbres, hortalizas y otros, aunque con escala de producción diferentes.	C1.1- Fortalecimiento administrativo No cuenta con local institucional ni logística mínima Requiere más personal técnico para mejorar la gestión de la OyM C1.2.- Fortalecimiento técnico Insuficiente personal técnico no les permite elaborar las herramientas de gestión que requiere, por ello no realiza la DIS. IH rústica (No cuenta con información sobre eficiencias, ni sobre mantenimiento de canales, bocatoma, compuertas y estructuras de medición). En su evaluación señalan que su IH no se encuentra en buen estado y que tiene baja eficiencia. C2.1.-Desarrollo de herramientas tecnológicas No cuenta con herramientas tecnológicas para la gestión del rrhh. C2.2.- Generación de información Sin datos. Sin embargo, el Gerente técnico conoce de aplicaciones y manejo de diversos programas. C3.1.- Tarifa Eficiencia de cobranza en 45%, sin embargo, es una tarifa social. C4.1.-Desarrollo social La JU no ha participado en monitoreos participativos, a pesar de tener preocupación por la calidad del agua C4.2.-Desarrollo rural Predominio de minifundios (hasta 1.5 ha por familia) Cultivos de panllevar	C4.2.-Desarrollo rural La variedad producción se destina al mercado local, regional y hasta nacional Existen mercados regionales (Quillabamba y CUco) donde focalizar la producción. Existe oferta crediticia regional para cultivos C4.3.- Desarrollo organizacional Ejecucion de actividades de capacitación y proyectos, pero sin considerar las particularidades de sus zonas (comisiones). Por ello recomiendan actividades diseñadas ad hoc, es decir diseñadas para cada caso y 100% prácticas. Presencia de varias entidades del Estado (Agro Rural, PSI)	C4.3.- Desarrollo organizacional Presencia de minería informal Preocupación por posibilidad de contaminación del agua debido a causas antrópicas
G6	C1.1- Fortalecimiento administrativo JU reconocida Tiene Directiva vigente (11 miembros) Sí cuenta con local institucional y tiene logística adecuada (PCs, internet, camionetas) Sí realiza eventos de capacitación C1.2.- Fortalecimiento técnico Sí cuenta con recursos humanos: una secretaria administrativa con conocimientos mínimos de gestión de RR.HH.. Centa con instrumento de gestión (3): POMDIH, Padrón y PMI. No realiza la DIS. C3.3.-Formalización Con el 80% con derecho de uso. El resto de usuarios presentan resistencia para formalizarse pues no desean pagar la tarifa de agua, entre otros motivos. C4.2.-Desarrollo rural Activad agrícola (cultivo de hortalizas, legumbres, frutales, granos andinos) , crianza de animales, y en menor escala a la crianza de peces (piscigranjas), estos productores se encuentran organizados en asociaciones. Estos productos se destinan a mercados locales, regionales, nacional e inclusive internacional (maíz blanco gigante y kiwicha).	C1.2.- Fortalecimiento técnico IH rústica (No cuenta con información sobre eficiencias, ni sobre mantenimiento de canales, bocatoma, compuertas y estructuras de medición). CD, comisiones y comités realizan de manera conjunta las labores de OyM. En el Dx se menciona que tienen problemas para realizar el mantenimiento adecuado de toda la IH. Sí presenta graves problemas de disponibilidad hídrica (solo 6 meses) C2.1.-Desarrollo de herramientas tecnológicas No cuenta con herramientas tecnológicas para la gestión del rrhh. C2.2.- Generación de información Sin datos C3.1.- Tarifa Eficiencia de cobranza en 40%, sin embargo, es una tarifa social. Aducen que la baja producción no les permite pagar el agua. C3.2.- Tecnologías de riego Predomina el riego por gravedad (90%), lo que conduce a pérdida de agua. C4.1.-Desarrollo social La JU no participa de actividades de monitoreo. Conocen que la ANA y MINSA realizan monitoreo, pero no participan ni les informan sus resultados. C4.2.-Desarrollo rural Predominio de minifundios. Insuficiente sistema de articulación de productores con entidades estatales. Usuarios se dedican a la producción agrícola, además de tener otras ocupaciones (más vinculados a la ciudad).	C4.3.- Desarrollo organizacional Presencia de varias entidades del Estado (Agro Rural, PSI) Importante presencia de empresas, tales como EGEMSA (Empresa de Generación Eléctrica Machupicchu), operadores de turismo, cooperativas agroindustriales de cultivos orgánicos, etc. Oportunidades de acceder a financiamiento.	C4.3.- Desarrollo organizacional Presencia de minería informal Preocupación por posibilidad de contaminación del agua debido a causas antrópicas Preocupación por impacto del cambio climático. Entidades del Estado no cumplen a cabalidad sus funciones de promover el desarrollo agrario y atender los problemas del recurso hídrico. Limitadas capacidades para competir en el mercado (dificultades para acceder a información oportuna, p.e.)
G6	C1.1- Fortalecimiento administrativo JU reconocida Tiene Directiva vigente (8 miembros) No cuenta con local institucional propio (funciona dentro de Agencia agraria) pero tiene logística mínima (PCs, internet,) Sí realiza eventos de capacitación C1.2.- Fortalecimiento técnico Sí cuenta con recursos humanos: un Gerente técnico y una secretaria administrativa Cuenta con instrumento de gestión (3): POMDIH, Padrón y PMI. No realiza la DIS. C3.1.- Tarifa Eficiencia de cobranza en 90%, sin embargo, es una tarifa social, además existe mucha resistencia a incrementar según POMDIH. C3.3.-Formalización Con el 86% con derecho de uso. Sin embargo, persiste mucha resistencia para formalizarse debido al temor de privatizar el agua ademas de no querer pagar la tarfia correspondiente.	C1.2.- Fortalecimiento técnico IH rústica (No cuenta con información sobre eficiencias, ni sobre mantenimiento de canales, bocatoma, compuertas y estructuras de medición). En su Dx señalan que la mayor parte de su IH no se encuentra en buen estado. Insuficiente personal técnico para realizar labores de OyM, además de falta de presupuesto. Sí presenta graves problemas de disponibilidad hídrica (solo 4 meses) C2.1.-Desarrollo de herramientas tecnológicas No cuenta con herramientas tecnológicas para la gestión del rrhh. Sin embargo, existe buena disposición a capacitarse en este tema. C2.2.- Generación de información Sin datos C3.2.- Tecnologías de riego Predomina el riego por gravedad (70%), lo que conduce a pérdida de agua. el 30% restante emplea riego por aspersión	C4.3.- Desarrollo organizacional Presencia de varias organizaciones como Federaciones de campesinos, pequeños Asociaciones agrarias, Frente de Defensa, entro otros. Presencia de varias entidades del Estado (Agro Rural, PSI), aunque sin acciones efectivas de apoyo a JU GORE y GL organizan ferias regionales, pero no son suficientes. Presencia de empresas grandes como CH Langui, además de otras ubicadas en la ciudad de Sicuani.	C4.3.- Desarrollo organizacional Preocupación por posibilidad de contaminación del agua debido a causas antrópicas Preocupación por impacto del cambio climático. Preocupción por posibilidad de privatizar el agua Entidades del Estado no cumplen a cabalidad sus funciones de promover el desarrollo agrario y atender los problemas del recurso hídrico. (Ausencia del Estado)



NUEVA AGRUPACIÓN	FORTALEZAS	DEBILIDADES	OPORTUNIDADES	AMENAZAS
	C4.2.-Desarrollo rural Activad agrícola (cultivo de hortalizas, legumbres, frutales, granos andinos), crianza de animales, y apicultura. Estos productos se destinan a mercados locales y regionales	C4.1.-Desarrollo social La JU no participa de actividades de monitoreo. Conocen que la ANA realizan monitoreo, pero no participan ni les informan sus resultados. C4.2.-Desarrollo rural Predominio de minifundios. Producción para autoconsumo y agricultura familiar No existe articulación entre productores y mercados más allá del regional, tampoco tienen asistencia técnica ni financiamiento		
G6	C1.1.- Fortalecimiento administrativo JU reconocida y adecuada a Ley Sí realiza eventos de capacitación C1.2.- Fortalecimiento técnico Cuenta con 2 instrumentos de gestión: POMDIH y Padrón. C4.2.-Desarrollo rural Activad agrícola (centrado en la producción de arroz, palma aceitera, café y cacao) además de maíz, yuca, plátano, leguminosas, los cuales son cultivos de subsistencia. El cultivo de arroz sí tiene oportunidades de financiamiento, por ello pueden acceder a crédito sin mayores complicaciones. C4.1.-Desarrollo social La JU sí participa de actividades de monitoreo.	C1.1- Fortalecimiento administrativo No cuenta con local institucional Tiene Directiva (10 miembros). Pero el Dx dice que no tiene vigencia de poder (no ejerce la representatividad) No cuenta con local institucional propio C1.2.- Fortalecimiento técnico No cuenta con ningún tipo de profesional o técnico IH rústica (No cuenta con información sobre eficiencias, ni sobre mantenimiento de canales, bocatoma, compuertas y estructuras de medición). Sí presenta problemas de disponibilidad hídrica (solo 5 meses), además de no contar con estructuras de almacenamiento. C2.1.-Desarrollo de herramientas tecnológicas No cuenta con herramientas tecnológicas para la gestión del rrrh. C2.2.- Generación de información Sin datos C3.1.- Tarifa Sin dato sobre eficiencia de cobranza, debido a que no tiene tarifa aprobada. Cobra una tarifa social y la JU tiene la aceptación de la Junta nacional para no actualizar su tarifa. C3.2.- Tecnologías de riego Predomina el riego por gravedad, lo que conduce a pérdida de agua. C3.3.-Formalización Con el 47% con derecho de uso. C4.2.-Desarrollo rural Predominio de minifundios. Los productores de arroz no cuentan con propuestas para mejorar la articulación de su oferta productiva para la comercialización de su producto	C4.2.- Desarrollo rural Apoyo de Agroideas en la producción del cacao C4.3.- Desarrollo organizacional El Proyecto Especial Alto Huallaga “PEAH” junto a PSI impulsan proyectos de irrigación y tecnología de riego, además del impulso de cultivos alternativos (con mejor rentabilidad y mercado garantizado). Presencia de agroindustria privada de palma aceitera	C4.3.- Desarrollo organizacional Escasez de agua (junio-octubre) Contaminación de agua de riego por factores externos. Deforestación de las partes altas de la zona por empresas no agrarias. El retorno de los sembríos ilegales (coca). Ausencia/limitaciones de medidas de prevención ante desastres naturales que pueden deteriorar más la infraestructura hidráulica que poseen
G6	C1.1- Fortalecimiento administrativo JU reconocida y adecuada a Ley Tiene Directiva vigente (6 miembros) C1.2.- Fortalecimiento técnico Sí presenta problemas de disponibilidad hídrica (pero solo 2 meses). Tienen reserva natural para la captación de sus tomas. La JU son beneficiados con la abundancia del recurso hídrico. C4.2.-Desarrollo rural Cultivo predominante: arroz, destinado al mercado local y regional.	C1.1- Fortalecimiento administrativo No realiza eventos de capacitación No cuenta con local institucional ni tiene logística mínima (no PC ni internet). C1.2.- Fortalecimiento técnico No cuenta con recursos humanos propios. Tiene solo un Gerente técnico subvencionado por ALA. IH rústica (No cuenta con información sobre eficiencias, ni sobre mantenimiento de canales, bocatoma, compuertas y estructuras de medición). En el Dx se menciona que no realizan trabajos de mantenimiento, menos de desarrollo. También señalan que el exceso del recurso hídrico deteriora la infraestructura hidráulica y sus cultivos instalados. Solo cuenta con un instrumento de gestión (1) POMDIH, pero elaborado de manera parcial (solo para un Comisión) C2.1.-Desarrollo de herramientas tecnológicas No cuenta con herramientas tecnológicas para la gestión del rrrh. C2.2.- Generación de información Sin datos C3.1.- Tarifa Eficiencia de cobranza en 40%, sin embargo, es una tarifa social. C3.2.- Tecnologías de riego Predomina el riego por gravedad, lo que conduce a pérdida de agua. C3.3.-Formalización Con el 41% con derecho de uso. C4.1.-Desarrollo social La JU no participa de actividades de monitoreo. C4.2.-Desarrollo rural Predominio de minifundios.	C4.2.-Desarrollo rural Existencia del Comité Regional de Exportadores de la Región (GORE), el cual tiene por misión impulsar el desarrollo de cultivos con proyección internacional como el aafé, cacao, sauco, piña golden y palta. Agrobanco tiene oferta para financiar usuarios, medianate programa de reactivación económica. C4.3.- Desarrollo organizacional Presencia de varias entidades del Estado (Agro Rural, PSI) para desarrollar proyectos de mejoramiento de infraestructura hidráulica Existen entidades financieras con disposición de otorgr créditos a usuarios. Apoyo de ANA, a través del PFJU	C4.3.- Desarrollo organizacional Presencia de empresas no agrícolas que podrían poner en peligro el recurso hídrico producto de la deforestación y contaminación de agua. Conflictos con actores que se dedican a cultivos ilegales (cultivos coca). Falta de una política clara para el sector agrario (emiten normas contraproducentes para las JU). Deficiente sistema vial que dificulta la comercialización de sus productos
G6	C1.1- Fortalecimiento administrativo JU reconocida Tiene Directiva vigente (10 miembros) C1.2.- Fortalecimiento técnico Sí cuenta con recursos humanos: un personal técnico y un administrativo. Cuenta con instrumento de gestión (2): POMDIH y Padrón. Cabe precisara que el POMDIH no se viene ejecutando. C3.3.-Formalización Con el 53% con derecho de uso. Los comités hacen uso de fuentes de abastecimieto propio. C4.1.-Desarrollo social La JU sí participa de actividades de monitoreo.	C1.1- Fortalecimiento administrativo No realiza eventos de capacitación No cuenta con local institucional ni tiene logística mínima (PCs, internet) El presidente de la JU manifiesta poco interés en la gestión de la organización C1.2.- Fortalecimiento técnico IH rústica (No cuenta con información sobre eficiencias, ni sobre mantenimiento de canales, bocatoma, compuertas y estructuras de medición). Sí presenta problemas de disponibilidad hídrica (solo 3 meses) C2.1.-Desarrollo de herramientas tecnológicas No cuenta con herramientas tecnológicas para la gestión del rrrh. C2.2.- Generación de información Sin datos C3.1.- Tarifa Sin datos sobre eficiencia de cobranza. Sin embargo, sí se elaboró y aprobó mediante SICTA. ALA manifiesta que hasta la fecha “no hay reporte del pago de tarifa de agua y no existe recibo único”. C3.2.- Tecnologías de riego Predomina el riego por gravedad, lo que conduce a pérdida de agua. C4.2.-Desarrollo rural Predominio de minifundios.	C4.3.- Desarrollo organizacional Presencia de varias entidades del Estado (Agro Rural, PSI) podrían desarrollar proyectos de mejoramiento en la infraestructura hidráulica. Agrobanco tiene propuesta para financiar inversión de producción agrícola. MINAGRI y su impulso a la reactivación, a través de los Núcleos Ejecutores. ANA, a través del PJU	C4.3.- Desarrollo organizacional Presencia de empresas no agrícolas que podrían poner en peligro el recurso hídrico producto de la deforestación y contaminación de agua. Impacto del cambio climático sobre la producción agrícola (plagas, sequía) GL podría dividir la organización por un interés político



NUEVA AGRUPACIÓN	FORTALEZAS	DEBILIDADES	OPORTUNIDADES	AMENAZAS
		No cuentan con centros de acopio, ni tienen acceso a financiamiento agrario		
G6	C1.1.- Fortalecimiento administrativo JU reconocida C4.2.-Desarrollo rural Se indica que los usuarios obtienen financiamieto por Agrobanco y otras entidades privadas	C1.1.- Fortalecimiento administrativo Tiene Directiva vigente (8 miembros), aunque varios de ellos han abandona el cargo. A la fecha el CD realiza la función de “representación”, pero el CD anterior aun se encuentra “encargado” No realiza eventos de capacitación C1.2.- Fortalecimiento técnico No cuenta con ningún instrumento de gestión (5). El POMDIH se encuentra en vía de regularización, el cual fue elaborado con el apoyo de la ALA. No cuenta con recursos humanos: 0 IH rústica (No cuenta con información sobre eficiencias, ni sobre mantenimiento de canales, bocatoma, compuertas y estructuras de medición). Son las comités quienes realizan la tarea de operación (suministro de agua). En el Dx se llega a precisar que no existen medidores ni bocatomas. Sí presenta problemas de disponibilidad hídrica (solo 3 meses), además de contaminación por causas antrópicas. C2.1.-Desarrollo de herramientas tecnológicas No cuenta con herramientas tecnológicas para la gestión del rrhh. C2.2.- Generación de información Sin datos C3.1.- Tarifa No cuenta con datos sobre eficiencia de cobranza C3.3.-Formalización Con el 37% con derecho de uso. C3.2.- Tecnologías de riego Solo riego por gravedad C4.1.-Desarrollo social La JU no participa de actividades de monitoreo. C4.2.-Desarrollo rural Predominio de minifundios.	C4.3.- Desarrollo organizacional Presencia de varias entidades del Estado (Agro Rural, PSI) podrían desarrollar proyectos de mejoramiento en la infraestructura hidráulica. Agrobanco tiene propuesta para financiar inversión de producción agrícola. ANA, a través del PFJU	C4.3.- Desarrollo organizacional Falta de una política clara para el sector agrario (emiten normas desfavorables para las JU). Posibilidad de privatización del servicio de suministro del recurso hídrico Afectación por cambio climático (pérdida de cosechas por sequias o plagas).
G6	C1.1.- Fortalecimiento administrativo JU reconocida C4.2.-Desarrollo rural Se indica que los usuarios obtienen financiamieto por Agrobanco y otras entidades privadas	C1.1.- Fortalecimiento administrativo Solo hay 1 miembro del CD en funciones (presidente encargado) No tiene local propio ni logística mínima. No realiza eventos de capacitación C1.2.- Fortalecimiento técnico No cuenta con ningún instrumento de gestión (5). No cuenta con recursos humanos: 0. El POMDIH se encuentra en vía de regularización. IH rústica (No cuenta con información sobre eficiencias, ni sobre mantenimiento de canales, bocatoma, compuertas y estructuras de medición). En el Dx se precisa que la JU no realiza la función de operación de la IH, lo que existe es el sistema hidráulico de fuentes de r.h. de abastecimiento propio. Sí presenta graves problemas de disponibilidad hídrica (8 meses), además de contaminación por causas antrópicas del río Perene. C2.1.-Desarrollo de herramientas tecnológicas No cuenta con herramientas tecnológicas para la gestión del rrhh. C2.2.- Generación de información Sin datos C3.1.- Tarifa No cuenta con datos sobre eficiencia de cobranza. No se tiene aprobada tarifa y no se reporta cobranza. C3.3.-Formalización Con el 37% con derecho de uso, a través del a modalidad de fuente de abastecimiento propio a los comités. C3.2.- Tecnologías de riego Solo riego por gravedad C4.1.-Desarrollo social La JU no participa de actividades de monitoreo. C4.2.-Desarrollo rural Predominio de minifundios.	C4.3.- Desarrollo organizacional Presencia de varias entidades del Estado (Agro Rural, PSI) podrían desarrollar proyectos de mejoramiento en la infraestructura hidráulica. ANA, a través del PFJU Inventario de IH ejecutado por ANA Las fuentes de abastecimiento propio permitiría contar con recurso suficiente para la tecnificación del riego.	C4.3.- Desarrollo organizacional Falta de una política clara para el sector agrario que no contribuye al desarrollo agrario. Afectación por cambio climático (pérdida de cosechas por sequias o plagas). Ausencia/limitaciones de medidas de prevención ante desastres naturales que pueden deteriorar más la infraestructura hidráulica rústica que poseen
G6	C1.1.- Fortalecimiento administrativo JU reconocida Tiene Directiva vigente (7 miembros) Cuenta con local institucional propio C1.2.- Fortalecimiento técnico Cuenta con instrumento de gestión (2): POMDIH y Padrón. Cuenta con recursos humanos: dos personales. C4.2.-Desarrollo rural Se indica que los usuarios obtienen financiamieto por Agrobanco y otras entidades privadas	C1.1.- Fortalecimiento administrativo No realiza eventos de capacitación C1.2.- Fortalecimiento técnico IH rústica (No cuenta con información sobre eficiencias, ni sobre mantenimiento de canales, bocatoma, compuertas y estructuras de medición). En el Dx se precisa que la JU no realiza la función de operación de la IH, lo que existe es el sistema hidráulico de fuentes de r.h. de abastecimiento propio. Sí presenta problemas de disponibilidad hídrica (solo 5 meses) C2.1.-Desarrollo de herramientas tecnológicas No cuenta con herramientas tecnológicas para la gestión del rrhh. C2.2.- Generación de información Sin datos C3.1.- Tarifa Cuenta con eficiencia de cobranza al 80% C3.3.-Formalización Con el 24% con derecho de uso. a través del a modalidad de fuente de abastecimiento propio a los comités. C3.2.- Tecnologías de riego Predomina riego por gravedad, aunque también hay riego por aspersión en algunos comités. C4.1.-Desarrollo social La JU no participa de actividades de monitoreo. C4.2.-Desarrollo rural Predominio de minifundios.	C4.3.- Desarrollo organizacional Presencia de varias entidades del Estado (Agro Rural, PSI) podrían desarrollar proyectos de mejoramiento en la infraestructura hidráulica. Convenio con el PSI “Para una tecnificación” de riego de 50 a 100 hectáreas MINAGRI y su impulso a la reactivación, a través de los Núcleos Ejecutores. Agrobanco tiene propuesta para financiar inversión de producción agrícola. ANA, a través del PFJU	C4.3.- Desarrollo organizacional Ausencia/limitaciones de medidas de prevención ante desastres naturales que pueden deteriorar más la infraestructura hidráulica rústica que poseen Preocupación por la posibilidad de privatización del recurso hídrico. Presencia de actos de corrupción en las entidades vinculadas a la gestión del recurso hídrico
G6	C1.1.- Fortalecimiento administrativo JU reconocida pero no adecuada a Ley	C1.1.- Fortalecimiento administrativo Su Directiva se encuentra inactiva, por ello no tiene vigencia	C4.3.- Desarrollo organizacional Presencia de varias entidades del Estado (Agro Rural, PSI)	C4.3.- Desarrollo organizacional Escasez del recurso hídrico (que afecta sus pastos



NUEVA AGRUPACIÓN	FORTALEZAS	DEBILIDADES	OPORTUNIDADES	AMENAZAS
	C4.2.-Desarrollo rural El Comité Sahuarani desarrolla cadenas productivas más fortalecida en el cultivo del cacao (gracias a riego tecnificado) C4.1.-Desarrollo social La JU sí ha participado de actividades de monitoreo cuando lo organizó la ALA	de poder. Los usuarios y directivos muestran desinterés en el cumplimiento de sus obligaciones y responsabilidades. Se discutió incluso la posibilidad de disolución de esta OU. No realiza eventos de capacitación C1.2.- Fortalecimiento técnico No cuenta con ningún instrumento de gestión (5). No cuenta con recursos humanos: 0 IH rústica (No cuenta con información sobre eficiencias, ni sobre mantenimiento de canales, bocatoma, compuertas y estructuras de medición). La JU no cumple a cabalidad su labor de operador. Sí presenta problemas de disponibilidad hídrica (solo 5 meses). C2.1.-Desarrollo de herramientas tecnológicas No cuenta con herramientas tecnológicas para la gestión del rrrh. C2.2.- Generación de información Sin datos C3.1.- Tarifa No cuenta con datos sobre eficiencia de cobranza, debido a que la JU no presentó propuesta de tarifa. Los usuarios no pagan la tarifa. C3.2.- Tecnologías de riego Solo riego por gravedad. Solo un Comité (Sahuarani) presenta riego tecnificado. C3.3.-Formalización 82% con derechos de uso, aunque en el Dx señala problemas graves para la formalización. C4.2.-Desarrollo rural Predominio de minifundios. Predominio de cultivos de panllevar (autoconsumo) y pastos.	podrían desarrollar proyectos de mejoramiento en la infraestructura hidráulica. Agrobanco tiene propuesta para financiar inversión de producción agrícola. Posibilidad de recibir apoyo para incentivar los cultivos alternativos (con mejor rentabilidad) ANA, a través del PFJU	naturales y la crianza de animales) Deforestación de las partes altas de la zona por empresas no agrarias Presencia de minería informal / artesanal, lo que genera preocupación por posibilidad de contaminación del recurso hídrico. Posibilidad de retorno de sembríos ilegales (coca) Ausencia/limitaciones de medidas de prevención ante desastres naturales que pueden deteriorar más la infraestructura hidráulica rústica que poseen
G7	NO HAY DATO	NO HAY DATO	NO HAY DATO	NO HAY DATO
G7	C1.1- Fortalecimiento administrativo Representatividad del consejo directivo Capacidad de convocatoria de las organizaciones C1.2.- Fortalecimiento técnico Personal técnico con aptitud de servicio Trabajadores motivados y capacitados Fortaleza patrimonial de las acciones	C1.1- Fortalecimiento administrativo Inadecuado local institucional Limitada gestión institucional Limitada participación de los usuarios Trabajo limitado de todos los usuarios C1.2.- Fortalecimiento técnico Insuficiente personal técnico Ámbito jurisdicción variable Limitada conocimiento de las normas vigentes Déficit hídrico en 60 % de las organizaciones Escasa disponibilidad de presupuesto	C4.3.- Desarrollo organizacional Realizar convenios institucionales Involucramiento en la gestión del GORE y GL Apoyo del ente rector en recurso hídrico Alianza estratégico con las demás juntas Buenas relaciones con el gobierno	C4.3.- Desarrollo organizacional Ausencia/limitaciones de medidas de prevención ante fenómenos naturales (heladas) Preocupación por impacto del cambio climático sobre la producción agraria. Burocracia excesiva y casos de corrupción Falta de una política clara para el sector agrario
G7	C1.1- Fortalecimiento administrativo JU reconocida Tiene Directiva vigente (11 miembros) Sí realiza eventos de capacitación C1.2.- Fortalecimiento técnico Sí cuenta con recursos humanos: un Gerente y contador y secretaria. Cuenta con todos los instrumento de gestión (5): POMDIH, Padrón, PMI, Inventario y PDA. C3.1.- Tarifa Eficiencia de cobranza en 100%, sin embargo, es una tarifa social. C3.3.-Formalización Con el 100% con derecho de uso. C4.1.-Desarrollo social La JU sí participa de actividades de monitoreo, pero ANA no les informan sus resultados. C4.2.-Desarrollo rural Activad agrícola (cultivo de pastos, habas, quinoa, papa, cebada) además de crianza de animales. Estos productos se destinan a mercados locales y regional	C1.1- Fortalecimiento administrativo No cuenta con local institucional (tiene local prestado por Agencia agraria) C1.2.- Fortalecimiento técnico IH rústica (No cuenta con información sobre eficiencias, ni sobre mantenimiento de canales, bocatoma, compuertas y estructuras de medición). En el Dx mencionan que aprox el 65% se encuentra en mal estado debido a a la antigüedad. Sí presenta graves problemas de disponibilidad hídrica (solo 5 meses). Además, se señala que se hace mal uso del recurso, pues usuarios destinan también elaboración de adobes y ladrillos C2.1.-Desarrollo de herramientas tecnológicas No cuenta con herramientas tecnológicas para la gestión del rrrh. C2.2.- Generación de información Sin datos C3.2.- Tecnologías de riego Predomina el riego por gravedad (98%), lo que conduce a pérdida de agua. C4.2.-Desarrollo rural Predominio de minifundios. Producción destinada al autoconsumo y luego al mercado local y regional. No existe posibilidad de financiamiento	C4.3.- Desarrollo organizacional Presencia de varias entidades del Estado (Agro Rural, PSI, Fondo Sierra Azul, entre otros) con quienes se puede realizar convenios de cooperación. Presencia de ONG Apoyo de ente rector (ANA)	C4.3.- Desarrollo organizacional Falta de una política clara para el sector agrario. Escasez de agua, y su posible contaminación Entidades del Estado no cumplen a cabalidad sus funciones de promover el desarrollo agrario y atender los problemas del recurso hídrico. Burocracia excesiva y casos de corrupción.
G7	C1.1- Fortalecimiento administrativo JU reconocida, pero no adecuada a Ley. Tiene Directiva vigente (8 miembros) Sí realiza eventos de capacitación C1.2.- Fortalecimiento técnico Sí cuenta con recursos humanos: asistente técnico, asesor legal, contador, cobranza. Cuenta con instrumento de gestión (4): solo le falta PMI. C3.1.- Tarifa Eficiencia de cobranza en 60%, sin embargo, es una tarifa social. C3.3.-Formalización Sin datos exacto de % de usuarios con derecho de uso. Lo que sí señala es el número de comités (más del 70% con derecho de uso). C4.2.-Desarrollo rural Activad agrícola centrada en la siembra de pastos, ademas de alfalf, habas, papas, quinoa, oca, cebada, entre otros.su destino es el autoconsumo, mercado local, regional y en el caso de la quinoa, nacional.	C1.1- Fortalecimiento administrativo No cuenta con local institucional, aunque sí tiene logística mínima (PC e internet) C1.2.- Fortalecimiento técnico IH rústica (No cuenta con información sobre eficiencias, ni sobre mantenimiento de canales, bocatoma, compuertas y estructuras de medición). En general, el estado de la IH es deficiente. Sí presenta problemas de disponibilidad hídrica (solo 4 meses) C2.1.-Desarrollo de herramientas tecnológicas No cuenta con herramientas tecnológicas para la gestión del rrrh. Aunque sí hace uso del SICTA, pero no se encuentra actualizado. C2.2.- Generación de información Sin datos C3.2.- Tecnologías de riego Predomina el riego por gravedad (100%), lo que conduce a pérdida de agua. C4.1.-Desarrollo social La JU no participa de actividades de monitoreo. Conocen que la ANA realizan monitoreo, pero no participan ni les informan sus resultados. C4.2.-Desarrollo rural Predominio de minifundios (menos de 2has por familia). Sin posibilidad de financiamiento agrario	C4.3.- Desarrollo organizacional Presencia de varias entidades del Estado (Agro Rural, PSI) con quienes se puede formular convenios.	C4.3.- Desarrollo organizacional Falta de una política clara para el sector agrario. Escasez de agua, y su posible contaminación Entidades del Estado no cumplen a cabalidad sus funciones de promover el desarrollo agrario y atender los problemas del recurso hídrico. Burocracia excesiva y casos de corrupción. Déficit hídrico por el cambio climático

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021

Anexo 2.10 Matriz FODA de las JU del Grupo N° 01. Nivel de Desempeño Alto- Vertiente del Pacífico.



FODA Matrix											
FORTALEZAS			OPORTUNIDADES			DEBILIDADES			AMENAZAS		
Valoración o nivel de importancia		0 a 5	Valoración o nivel de importancia		0 a 5	Valoración o nivel de importancia		0 a 5	Valoración o nivel de importancia		0 a 5
F-1	JU que cuentan con reconocimiento legal y adecuadas a Ley de OUA.	3	O-1	Apoyo de programas públicos dirigidos al desarrollo infraestructura hidráulica y agraria (PSI, ANA, Agrorural, PEBLT)	3	D-1	Las JU con limitada participación de los usuarios y con recursos humanos técnicos insuficientes para el cabal cumplimiento de sus funciones.	4	A-1	Déficit hídrico por el cambio climático.	4
F-2	Directivos comprometidos con la organización, con aptitud de servicio y capacidad de gestión y articulación de intereses en favor de su JU.	3	O-2	Apoyo de ANA, a través del PFJU	5	D-2	JU con Infraestructura Hidráulica deficiente, no cuenta con información para la gestión para la operación y mantenimiento.	3	A-2	Contaminación del agua.	4
F-3	Las JU desarrollan actividades de capacitación para su personal técnico y sus usuarios.	3	O-3	GoRe y GoLo con posibilidad de brindar apoyo a través de sus diversos proyectos.	4	D-3	Las JU presentan problemas de disponibilidad hídrica (sólo 4 a 5 meses).	4	A-3	Entidades del Estado con atención mínima a los problemas del recurso hídrico e insuficiente promoción del desarrollo agrario.	3
F-4	Las JU cuentan con instrumentos de gestión, técnicamente sustentados, para el cumplimiento de sus funciones de OyM	4	O-4	Buenas relaciones con otros actores territoriales (otras JU, PELT)	3	D-4	Las JU no cuentan con los recursos logísticos necesarios para el cumplimiento de sus funciones de O y M (local institucional, equipamiento básico de oficina).	4			
F-5	Las JU cuentan con buen porcentaje de usuarios con derecho de uso de agua mayor a 70%.	4	O-5	Presencia de organizaciones enfocadas a la defensa del agua (Frentes de defensa, ONG)	2	D-5	Carencia de herramientas tecnológicas para la gestión administrativa y operativa y predominio de riego ineficiente.	4			
F-6	Las JUA cuentan con alta eficiencia de cobranza entre el 60 a 100%, siendo una tarifa social.	4				D-6	Predominio del minifundio con baja productividad destinado principalmente al autoconsumo o mercado local y limitado acceso al financiamiento agrario.	2			
F-7	Las JU cuentan con usuarios con producción diversificada y con opciones de posicionamiento en el mercado.	2									
F-8	JU participan en los monitoreos de calidad del agua	4									

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021.



Anexo 2.11 *Análisis dinámico de Matriz FODA de las JU del Grupo N.º 01. Nivel de Desempeño Alto-Vertiente del Pacífico*

ESTRATEGIA FO		ESTRATEGIA DO		ESTRATEGIA FA		ESTRATEGIA DA	
(Fortalezas + Oportunidades)		(Debilidades + Oportunidades)		(Fortalezas + Amenazas)		(Debilidades + Amenazas)	
<i>Usar las fortalezas para aprovechar las oportunidades</i>		<i>Superar las debilidades aprovechando las oportunidades</i>		<i>Usar las fortalezas para evitar las amenazas</i>		<i>Reducir las debilidades y evitar las amenazas</i>	
FO-1	Afianzar las capacidades técnicas y financieras para el incremento de la recaudación de tarifa el uso eficiente del recurso hídrico y el cumplimiento de sus funciones de OyM.	DO-1	Desarrollar e implementar una red hidrométrica para el control y distribución del agua y generar la información para el PADH.	FA-1	Sensibilizar, capacitar y desarrollar estrategias con instituciones relacionadas a los asentamientos poblacionales y población urbana asentada para el resguardo de la infraestructura hidráulica (Sistemas de alerta participativo del usuario)	DA-1	Promover la sensibilización ante la población y entidades del estado MININTER, Gobiernos locales y la implementación de sistemas de alerta temprana y participativa sobre afectación a la infraestructura hidráulica
FO-2	Afianzar las capacidades para la distribución del agua en cantidad y oportunidad requerida, incrementando la recaudación de la tarifa y asegurando la eficiente operación y mantenimiento.	DO-2	Afianzar sistemas informáticos y tecnologías que contribuyan a la planificación hídrica, la operación, el mantenimiento, la distribución del agua y el riego eficiente.	FA-2	Fomentar el uso eficiente del recurso hídrico haciendo uso de la tecnología e instrumentos de gestión para mitigar los impactos negativos por el incremento del nivel freático.	DA-2	Promover la planificación, el control y monitoreo que permita el uso conjunto, multisectorial y sostenible de las aguas superficiales y subterráneas.
FO-3	Afianzar y desarrollar tecnologías en la planificación, operación y mantenimiento de la infraestructura hidráulica y desarrollar tecnologías de riego.	DO-3	Promover el desarrollo de capacidades para diseñar estrategias de comunicación de la gestión de JUA como operador de IH.	FA-3	Afianzar las capacidades organizativas, técnicas y colectivas para hacer frente a los impactos ocasionados por la variabilidad climática como máximas crecientes y sequías	DA-3	Promover la generación de información climática oportuna para la toma de decisiones a nivel de Operador de Infraestructura Hidráulica.
FO-4	Promover la GIRH para la seguridad hídrica y el uso eficiente y multisectorial del recurso hídrico para el desarrollo territorial.	DO-4	Afianzar las alianzas estratégicas con entidades públicas y privadas y motivar la participación multisectorial en la GIRH en la cuenca.	FA-4	Sensibilizar a los usuarios y empresas formales, informales y el MINEM para reducir y/o mitigar los impactos por vertimientos mineros, poblacionales, industriales y agrícolas.	DA-4	Promover estrategias de comunicación para sensibilizar a los responsables de vertimientos y/o contaminación con la finalidad de cumplir con los LMP.
FO-5	Promover las alianzas estratégicas con las entidades públicas y privadas para financiar el proceso de mejoramiento del servicio de suministro de agua al usuario y asegurar su productividad.	DO-5	Promover alianzas estratégicas y fortalecer capacidades para atraer inversiones de instituciones públicas y privadas para implementar medidores y herramientas informáticas de nuevas tecnologías que aseguren la distribución y uso eficiente del agua y el riego.	FA-5	Afianzar y desarrollar protocolos ante COVID 19 que permitan realizar la gestión de recurso hídrico con seguridad en la salud del personal JUA.	DA-5	Desarrollar los protocolos que permita la gestión de la JUA en las funciones de operación, mantenimiento y distribución del agua.
				FA-6	Establecer alianzas estratégicas con el MININTER y municipalidades (serenazgo) y conformar rondas de vigilancia participativa de los usuarios.	DA-6	Establecer alianzas estratégicas con el MININTER y municipalidades (serenazgo) así como conformar rondas de vigilancia participativa de los usuarios.
				FA-7	Promover y planificar actividades para la conservación y preservación del recurso hídrico y la diversificación de cultivos y el uso del agua en la cuenca en base a las capacidades técnicas y logísticas desarrolladas.	DA-7	Desarrollar la programación de actividades para la conservación y protección de los RH haciendo uso del Plan de Gestión del Recurso Hídrico y PADH a nivel de cuenca

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021.

Anexo 2.12 Matriz FODA de las JU del Grupo N° 02. Nivel de Desempeño Medio- Vertiente del Pacífico.



FORTALEZAS			OPORTUNIDADES			DEBILIDADES			AMENAZAS		
Valoración o nivel de importancia		0 a 5	Valoración o nivel de importancia		0 a 5	Valoración o nivel de importancia		0 a 5	Valoración o nivel de importancia		0 a 5
F-1	JU que cuentan con reconocimiento legal y adecuadas a Ley de OUA.	3	O-1	Las JU cuentan con disponibilidad hídrica suficiente, en cantidad y calidad.	4	D-1	Deficiencia en la realización de programas, eventos de capacitación en la mejora de las capacidades y desempeño del personal técnico administrativo y dirigencial.	0	A-1	Baja recaudación de tarifa que repercute en la gestión de la organización de usuarios de agua, no permitiendo con la operatividad y servicio de agua y contar con el personal suficiente.	0
F-2	Directivos comprometidos con la organización, con capacidad de gestión y articulación de intereses en favor de su JUA. / Es una debilidad.	0	O-2	Condiciones geográficas y climáticas favorables para el desarrollo agrícola	3	D-2	Servicio limitado o deficiente en la entrega de agua de manera oportuna y equitativa que genera renuencia en el pago de la tarifa.	4	A-2	Incidencia de las comunidades campesinas donde predomina los usos y costumbres, se rigen por otra norma y presentan renuencia al pago de la tarifa.	0
F-3	Las JUA desarrollan actividades de capacitación para su personal técnico y sus usuarios.	4	O-3	Apoyo de programas de inversión pública dirigidos al desarrollo agrario (PSI, ANA, Agrorural, GoLo y GoRe.)	3	D-3	Carencia de propuestas en la elaboración, actualización e implementación de las herramientas tecnológicas para la gestión administrativa y operativa.	3	A-3	Cambio climático y/o variabilidad climática, por su impacto genera una incertidumbre en la seguridad hídrica, genera estrés hídrico e impactos en los cultivos por heladas y altas precipitaciones (FEN, Niña).	4
F-4	Las JU cuentan con los recursos logísticos necesarios para el cumplimiento de sus funciones de OyM (local institucional, maquinaria, vehículos, equipamiento de oficina, etc.)	4	O-4	Apoyo de ANA, a través del PFJUA	4	D-4	Morosidad en el pago de la tarifa y valor mínimo cobrado por tarifa de agua, limitando la gestión por parte del operador.	4	A-4	Presencia de máximas avenidas y avenidas extraordinarias que ponen en riesgo las estructuras de captación (bocatomas).	4
F-5	Las JU cuentan con instrumentos de gestión, técnicamente sustentados, para el cumplimiento de sus funciones de OyM	4	O-5	Existencia de tecnologías accesibles al usuario dirigida al desarrollo agrario.	3	D-5	Conflicto entre usuarios formales e informales por robo y/o inequidad en el reparto o distribución del agua (entre formales).	4	A-5	Escasa disponibilidad hídrica en épocas de estiaje ocasiona pérdidas de cultivo y pérdidas económicas en el usuario	3
F-6	Las JU cuentan con técnicos con la experiencia necesaria mínima	3	O-6	Existencia de nuevos cultivos rentables con menor demanda hídrica.	2	D-6	Ubicación distante de algunas comisiones de usuarios con referencia a la ubicación de la Junta de Usuarios, limitando el control y vigilancia de las actividades encargadas a las comisiones y comités.	3	A-6	Presencia de actividades mineras formales e informales en las cabeceras que generan probable contaminación en los cuerpos de agua.	3
F-7	Las JU cuentan con una infraestructura hidráulica adecuada mínima.	3	O-7	Las JU cuentan con facilidades para el acceso a mercados (nacional e internacional) debido a su ubicación y la disposición de medios de transporte.	2	D-7	Existen agricultores que no han formalizado sus derechos de uso de agua y reciben agua de manera informal y no se refleja una transparencia en el pago de la tarifa.	3	A-7	Existencia de vertimientos directos a los cuerpos de agua por uso poblacional, uso exceso o indiscriminado de agroquímicos y las industrias, afectando la calidad del agua.	4
F-8	Las JU cuentan con un buen porcentaje de usuarios formalizados (hasta el 70%) / Es una debilidad	0	O-8	Oportunidad de desarrollo a través de las medidas de reactivación económica impulsadas por el Estado.	3	D-8	Desinterés parcial de algunos directivos en la gestión de la organización limitando el cumplimiento de sus funciones como parte de sus responsabilidades.	3	A-8	La existencia de pandemia COVID 19, limita una interacción de la gestión del agua por parte de la organización de agua.	5
F-9	Las JU cuentan con un buen porcentaje de eficiencia de cobranza (entre 40%-80%) / Es una debilidad.	0	O-9	GORE y GL con posibilidad de brindar apoyo a través de sus diversos proyectos. / igual a O-3	0	D-9	Las JUA cuentan con técnicos insuficientes para el cumplimiento de sus funciones.	4			
F-10	Las JU cuentan con tecnologías de riego	3	O-10	Presencia de CRHC constituidos.	4	D-10	Las JU cuentan con recursos tecnológicos limitados para la gestión del recurso hídrico, aunque muchos de estos recursos no se adaptan a las realidades particulares de cada SH.	3			
F-11	Las JU cuentan con usuarios con producción diversificada y con opciones de posicionamiento en el mercado.	2	O-11	Presencia de empresas privadas no agrícolas (mineras, hidroeléctricas, entre otros) con posibilidad de brindar apoyo directo a las JU, a través de sus programas o asociaciones.	3	D-11	Incidencia de las comunidades campesinas donde predomina los usos y costumbres, se rigen por otra norma y presentan renuencia al pago de la tarifa.	3			
F-12	Las JU mantienen tradiciones de trabajos comunales de limpieza que contribuyen con la función de mantenimiento de la IH.	4	O-12	Presencia de empresas privadas agrícolas con posibilidad de entablar relaciones comerciales.	2						
F-13	Las JU participan en los CRHC conformados.	4	O-13	Existencia de asociaciones de productores agrícolas que potencian el acceso a mercados internacionales.	2						
			O-14	Acceso al crédito agrario, a través de entidades del Estado (Agrobanco) como privados.	2						
			O-15	Buenas relaciones con otros actores territoriales (comunidades campesinas, otras JU, etc.) / debilidad D-10	0						
			O-16	Presencia de organizaciones enfocadas a la defensa del agua (Frentes de defensa, ONG)	0						
			O-17	Implementación de programas públicos para la protección y conservación del recurso hídrico.	4						

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021.



Anexo 2.13 *Análisis dinámico de Matriz FODA de las JU del Grupo N° 02. Nivel de Desempeño Medio- Vertiente del Pacífico.*

ESTRATEGIA FO		ESTRATEGIA DO		ESTRATEGIA FA		ESTRATEGIA DA	
(Fortalezas + Oportunidades)		(Debilidades + Oportunidades)		(Fortalezas + Amenazas)		(Debilidades + Amenazas)	
Usar las fortalezas para aprovechar las oportunidades		Superar las debilidades aprovechando las oportunidades		Usar las fortalezas para evitar las amenazas		Reducir las debilidades y evitar las amenazas	
FO-1	Afianzar el servicio de suministro de agua en calidad, cantidad y oportunidad mediante la capacitación a su personal y sensibilización a los usuarios, utilizando su logística, organización y cumpliendo sus funciones.	DO-1	Afianzar la distribución equitativa para brindar un mejor servicio de suministro de agua, disminuyendo los conflictos por el uso.	FA-1	Desarrollo de capacidades de las JUA para reducir los impactos ocasionados por: la Pandemia Covid 19, variabilidad climática, crecientes por máximas avenidas, sequías y vertimientos provenientes de las actividades en cuenca alta.	DA-1	Implementar protocolos para desarrollar las actividades de operación mantenimiento y distribución del agua, así como la sensibilización y capacitación y establecer estrategias de cobranza temporal que aplique al contexto de la crisis económica.
FO-2	Desarrollar capacidades técnicas, administrativas, financiera y organizacionales para el cumplimiento de sus funciones como operador de IH.	DO-2	Fortalecer las capacidades técnicas, administrativas y financieras para superar las debilidades en la gestión de la JUA	FA-2	Fortalecer al personal técnico e incrementar la logística de pool de maquinaria pesada y equipos de medición para responder a las amenazas como máximas crecidas, sequías y vertimientos.	DA-2	Desarrollar capacidades con información oportuna y consistente (pronósticos) de cambio climático y calidad del agua para la toma decisiones.
FO-3	Afianzar la participación institucional en el CRHC para mejorar la planificación GIRH, PADH y monitoreo de los recursos hídricos en calidad, cantidad, oportunidad.	DO-3	Participación en los CRHC para el uso multisectorial y reducción de conflictos por el uso de agua, implementando herramientas tecnológicas adecuadas a la GIRH.	FA-3	Afianzar y desarrollar instrumentos de gestión que se adapten a las amenazas de máximas avenidas, sequías y vertimientos en la cuenca.	DA-3	Establecer un fondo de reserva para responder ante desastres, generar reportes de daños y/o alianzas estratégicas ante entidades públicas y privadas.
FO-4	Desarrollar capacidades técnicas presupuestales y organizativas para participar en la protección y conservación de los RH desde la cabecera de hasta la parte baja de la cuenca.	DO-4	Desarrollar alianzas estratégicas y fortalecer capacidades para atraer e implementar inversiones públicas y privadas que mejoren las herramientas tecnológicas para la conservación y preservación de los recursos hídricos en la cuenca.	FA-4	Fortalecer las capacidades organizativas y colectivas para hacer frente a los impactos ocasionados por la variabilidad climática como máximas crecientes y sequías	DA-4	Establecer alianzas estratégicas para implementar actividades de reducción de las fuentes contaminantes y vertimientos
FO-5	Incentivar el desarrollo de programas de tecnificación del riego (Servicio en riego al usuario) con información climática y difusión masiva, para el manejo cultural del cultivo.	DO-5	Promover la diversificación de cultivos por pisos ecológicos con tecnología adaptada a las condiciones climáticas y oferta hídrica local.	FA-5	Fortalecer la participación activa de la JUA en los CRHC para mitigar los efectos de las máximas avenidas, sequías, vertimientos formales e informales en la cuenca.		
FO-6	Desarrollar convenios con instituciones públicas y privadas para el mejoramiento de la IH. y tecnologías de riego.	DO-6	Incentivar la articulación del manejo del agua con la productividad agrícola relacionando a mercados nacionales e internacionales, sistemas financieros y conectividad para los productos agrícolas.	FA-6	Fortalecer las capacidades para desarrollar proyectos de mejoramiento de infraestructura hidráulica y tecnologías de riego eficiente que mitiguen los impactos de máximas avenidas, sequías y vertimientos		
FO-7	Desarrollar tecnologías accesibles para el mejoramiento del sistema hidráulico e institucional que contribuya al desarrollo agrario.			FA-7	Promover la diversificación de cultivos que atenúe los impactos del cambio climático y sequías.		

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021.

Anexo 2.14 Matriz FODA de las JU del Grupo N.º 03. Nivel de Desempeño Bajo- Vertiente del Pacífico.



FORTALEZAS			OPORTUNIDADES			DEBILIDADES			AMENAZAS		
Valoración o nivel de importancia		0 a 5	Valoración o nivel de importancia		0 a 5	Valoración o nivel de importancia		0 a 5	Valoración o nivel de importancia		0 a 5
1	JUA reconocidos y con personería jurídica cuenta con recursos técnicos y administrativos escasos o reducidos pero comprometidos.	4	1	Se realizan actividades de monitoreo participativo de calidad del agua	4	1	JUA. recientemente conformadas y reconocida por ANA, no inscritas en registros públicos.	4	1	La crisis económica que afecta a las familias más vulnerables.	3
2	Directivos comprometidos para gestionar apoyo técnico y económico con instituciones para fortalecer sus capacidades organizacionales y funcionales, (presentan liderazgo ante los usuarios y autoridades)	2	2	Existencia de mercado para los productos agrícolas a nivel nacional e internacional	2	2	Alta Morosidad respecto al pago de la Tarifa de Agua (mas 60%)	4	2	El cambio climático y variabilidad climática, que afecta la disponibilidad de agua.	5
3	JUA cuentan con personería jurídica y reconocidas por las autoridades.	3	3	Existencia de entidades del Estado (Procompite, Agroideas) con disposición de apoyar el desarrollo rural	2	3	No cuenta con todos los instrumentos técnicos y de gestión (Padrón UA, PMI, PDA, manual O&M), excepto el POMDIH e inventario de IH.	3	3	La pandemia del COVID 19, que afecta a la operación de los sistemas hidráulicos y a la gestión organizacional	2
4	JUA cuentan con instrumentos de gestión limitado para el desarrollo de sus responsabilidades	0	4	Posibilidad de acceder a crédito a través de Agrobanco y otras entidades financieras.	2	4	Funciones limitadas para la O&M por la carencia de recursos económicos, personal técnico, administrativo y de equipamiento.	4	4	Contaminación por vertimientos de aguas residuales por diferentes actividades humanas y productivas	4
5	Personal técnico y administrativo están comprometidos y con conocimientos y experiencia para el cumplimiento de sus obligaciones.	3	5	Apoyo de ANA, a través del PFJUA	5	5	No aplican herramientas tecnológicas como teledetección, bigdata, Software especializados, redes, etc	3	5	Normas y directivas no se ajustan a los operadores hidráulicos de la sierra.	3
6	JUA y CUA trabajan coordinadamente las actividades de operación-mantenimiento de IH. y la distribución del agua. / Las JUA presentan una estructura organizacional funcional, reconocida y en proceso de fortalecimiento	4	6	Apoyo de ANA en la elaboración de Inventario de IH y FODUA	3	6	Pocas estructuras de medición y control en los sistemas hidráulicos	4	6	Bajos precios y mercados ineficientes a nivel local	4
7	JUA con infraestructura hidráulica incaicas o preincaicas existente en estado de operativo.	3	7	Entidades del Estado (PSI, AGRORURAL, GoLo, GoRe y Proyectos Especiales ⁽¹⁾) con presupuesto para financiar proyectos de mejoramiento y limpiezas de infraestructura de riego.	4	7	Sistemas no regulados con poca disponibilidad y seguridad hídrica	4			
8	JUA cuentan con software /hojas de cálculo para la recaudación de la tarifa.	4	8	Presencia de empresas privadas (mineras o hidroeléctricas) y la oportunidad de firmar convenios de cooperación para el mejoramiento de I-H.	3	8	Deficiente infraestructura de captación, conducción y distribución y en su mayoría rústica.	4			
9	JUA han iniciado la práctica de cobranza de tarifa con limitaciones.	0	9	CRHC tiene como integrante a JU como operador I-H (formulación y seguimiento del Plan de Gestión RHC y el PADH)	4	9	No registran los caudales o volúmenes de agua, ni evalúan eficiencias de conducción y distribución en el sistema hidráulico	4			
10	JUA cuentan con más del 50% de usuarios con derechos de uso de agua	0	10	Existe tecnología para mejorar la planificación agrícola (Imágenes satelitales, sistemas automatizados, dron, software, etc).	3	10	La mayoría de usuarios no han formalizado sus derechos de uso de agua	4			
11	JUA realizan prácticas tradicionales que reconocen el valor cultural y ambiental del agua.	4				11	Predominio del minifundio	3			
		12				Mayoría de JUA. no cuentan con Local Institucional	3				
		13				Escaza información técnica, administrativa y financiera para la O&M y de gestión institucional	4				
		14				Escasa capacitación y sensibilización, acentuándose por la pandemia del COVID 19	5				
		15				La JU. delega sus funciones de O&M a las Comisiones de usuarios	0				

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021.

Anexo 2.15 *Análisis dinámico de Matriz FODA de las JU del Grupo N° 03. Nivel de Desempeño Bajo - Vertiente del Pacífico.*

ESTRATEGIA FO		ESTRATEGIA DO		ESTRATEGIA FA		ESTRATEGIA DA	
(Fortalezas + Oportunidades)		(Debilidades + Oportunidades)		(Fortalezas + Amenazas)		(Debilidades + Amenazas)	
Usar las fortalezas para aprovechar las oportunidades		Superar las debilidades aprovechando las oportunidades		Usar las fortalezas para evitar las amenazas		Reducir las debilidades y evitar las amenazas	
FO-1	Fortalecer las capacidades de las JUA y CUA de manera articulada en temas de distribución, operación y mantenimiento a través del PFJUA.	DO-1	Desarrollar capacidades para la Fortalecimiento OUA, incremento de la tarifa de agua y el cumplimiento de las funciones de usuarios (cantidad, calidad y oportunidad).	FA-1	Información oportuna para toma de decisiones ante la variabilidad climática	DA-1	Desarrollar capacidades con información oportuna y consistente (pronósticos) de cambio climático y calidad del agua para la toma decisiones.
FO-2	Participación activa de las JUA en el monitoreo de calidad de agua con la finalidad de evaluar con los ECAs y toma de decisiones.	DO-2	Participación en monitoreo para un adecuado servicio al usuario en calidad del agua	FA-2	Participación en la promoción y seguimiento de actividades de remediación.	DA-2	Establecer un fondo de reserva para responder ante desastres, generar reportes de daños y/o alianzas estratégicas ante entidades públicas y privadas.
FO-3	Gestionar financiamiento de entidades públicas y privadas para mejoramiento de infraestructura hidráulica, control y medición para la operación y mantenimiento.	DO-3	Desarrollar actividades que permitan la gestión para el financiamiento de instituciones del públicas y privadas para incrementar y mejorar la infraestructura hidráulica (control, medición, canales y eficiencias de conducción) e institucional.	FA-3	Participación e involucramiento en la reglamentación relacionada a la GIR adecuada a su sistema hidráulico	DA-3	Establecer alianzas estratégicas para implementar actividades de reducción de las fuentes contaminantes y vertimientos
FO-4	Fortalecer a la JU para su involucramiento activo en el CRHC para la GIRH y uso multisectorial.	DO-4	Articulación de programas de capacitación entre la JUA y el CRHC a fin de incentivar el incremento de las estructuras de medición, regulación hídrica, registro de caudales y volúmenes de agua mediante herramientas tecnológicas	FA-4	Implementar y afianzar reuniones virtuales y protocolos COVID 19 para la gestión de la JUA	DA-4	Desarrollar capacidades para brindar información al usuario en precios de productos y mercado.
FO-5	Fortalecer la estructura organizativa interna de las JUA.	DO-5	Apoyar en el desarrollo del inventario IH de manera participativa que permita la asignación de DUA y el mejoramiento de la infraestructura hidráulica	FA-5	Afianzar las prácticas culturales ancestrales y amigables al ambiente	DA-5	Establecer estrategias de cobranza temporal que aplique al contexto de la crisis económica
FO-6	Incorporar y capacitar en el manejo de herramientas informáticas para los procesos técnicos y administrativos (recaudación de la tarifa, distribución de agua, otros).	DO-6	Desarrollar las herramientas tecnológicas para la distribución del agua, planificación y seguimiento agrícola.			DA-6	Desarrollar y adecuar normas y directivas relacionadas a las funciones de la JUA de acuerdo al contexto local
FO-7	Afianzar las prácticas tradicionales con capacidades específicas de acuerdo a las necesidades y realidades particulares para mejorar la distribución, operación y mantenimiento.	DO-7	Desarrollar capacidades para el manejo de información de mercado mediante alianzas estratégicas (Agroideas, Procompite y otros).			DA-7	Implementar protocolos para desarrollar las actividades de operación mantenimiento y distribución del agua, así como la sensibilización y capacitación
FO-8	JUA se incorpore a la plataforma tecnológica del CRHC						
FO-9	Fortalecer las capacidades de las JUA como operadores I-H mediante alianzas estratégicas con entidades públicas y privadas						
FO-10	Contribuir a la protección y puesta en valor del patrimonio cultural relacionado al agua (infraestructura hidráulica ancestral con mantenimientos frecuentes y prácticas culturales).						

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021.



Anexo 2.16 Matriz FODA de las JU del Grupo N° 04. Nivel de Desempeño Alto- Vertiente del Atlántico.

ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN DE LOS RECURSOS HÍDRICOS Y LA CALIDAD DEL AGUA											
FORTALEZAS			OPORTUNIDADES			DEBILIDADES			AMENAZAS		
Valoración o nivel de importancia		0 a 5	Valoración o nivel de importancia		0 a 5	Valoración o nivel de importancia		0 a 5	Valoración o nivel de importancia		0 a 5
F-1	Junta de Usuarios reconocidas formalmente, con directivos con vigencia de poderes y con capacidades para asumir la firma de convenios y acuerdos interinstitucionales	3	O-1	Las JU cuentan con disponibilidad hídrica para satisfacer sus necesidades de demanda por sus usuarios.	4	D-1	Débil desarrollo o uso de herramientas de gestión y nuevas tecnologías en el ejercicio de sus funciones como operador de la infraestructura hidráulica.	4	A-1	La existencia de pandemia COVID 19, limita la gestión del agua por la OUA.	4
F-2	Las JU cuentan con los recursos humanos, logísticos e instrumentos necesarios para el cumplimiento de sus funciones de OyM (local institucional, equipamiento de oficina, movilidad, etc.)	4	O-2	Apoyo de programas públicos dirigidos al desarrollo agrario (PSI, ANA, Agrorural, GORE (Py. Cachi) y GoLo)	4	D-2	Carencia de programas y eventos de capacitación de orden técnico administrativo y dirigencial para el desempeño de sus funciones.	4	A-2	Cambio climático y/o variabilidad climática, con presencia más recurrente del FEN, Fenómeno La Niña, que impacta en la seguridad hídrica presentando sequías, altas precipitaciones, heladas, nevadas entre otros.	4
F-3	Las JU cuentan con una infraestructura hidráulica operativa para las actividades de operación y distribución de agua.	4	O-3	Acceso al crédito agrario, a través de entidades del Estado (Agrobanco) como privados.	2	D-3	Desinterés de algunos sectores para el pago de la tarifa, porque su necesidad de agua es cubierta por agua de lluvia.	3	A-3	Actividad minera formal e informal ubicado en cabecera de cuenca que pueden generar contaminación en los cuerpos de agua.	3
F-4	Las JU cuentan con recursos tecnológicos básicos para la gestión del recurso hídrico.	4	O-4	Existencia de CRHC que sirven de plataforma para la gestión integral de los Recursos Hídricos logrando una interrelación entre los usuarios e instituciones públicas y privadas (actores).	4	D-4	Ubicación distante de algunas comisiones de usuarios con referencia a la ubicación de la Junta de Usuarios, limitando el control y vigilancia de las actividades encargadas a las comisiones y comités.	3	A-4	Presencia de vertimientos directos a los cuerpos de agua por uso poblacional, uso excesivo o indiscriminado de agroquímicos e industrias, afectando la calidad del agua.	3
F-5	La JU cuenta con usuarios formalizados, una eficiencia de cobranza en crecimiento sostenible y un sistema hidráulico operativo.	3							A-5	Ausencia de políticas del Estado para la planificación de la siembra, precios y mercado de los productos agropecuarios.	0
F-6	JU participan en los monitoreos de la calidad del agua de una manera activa con los CRCH	4									



Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021.

Anexo 2.17 *Análisis dinámico de Matriz FODA de las JU del Grupo N° 04. Nivel de Desempeño Alto- Vertiente del Atlántico.*

ESTRATEGIA FO		ESTRATEGIA DO		ESTRATEGIA FA		ESTRATEGIA DA	
(Fortalezas + Oportunidades)		(Debilidades + Oportunidades)		(Fortalezas + Amenazas)		(Debilidades + Amenazas)	
Usar las fortalezas para aprovechar las oportunidades		Superar las debilidades aprovechando las oportunidades		Usar las fortalezas para evitar las amenazas		Reducir las debilidades y evitar las amenazas	
FO-1	Reforzar las capacidades humanas, logísticas, administrativas e institucionales para el desarrollo del sistema hidráulico e implementación de nuevas tecnologías para mejorar el servicio de suministro de agua en cantidad, calidad y oportunidad.	DO-1	Desarrollar capacidades técnicas, administrativas, financieras y operativas para mejorar el servicio de suministro de agua en base al cumplimiento de sus funciones e incremento de la recaudación de la tarifa	FA-1	Desarrollar protocolos que permitan reducir la propagación del COVID 19 en el personal de la Junta de Usuarios para realizar las actividades de O&M y distribución de agua y dar condiciones a la cobranza de tarifa de agua.	DA-1	Desarrollar protocolos que permitan reducir la propagación del COVID 19 en el personal de la JUA para mejorar el servicio de suministro de agua aplicando las herramientas de gestión, nuevas tecnologías, formar nuevas capacidades técnicas y mejorar la cobranza de la tarifa.
FO-2	Desarrollar convenios con instituciones públicas y privadas para el mejoramiento de la IH., estructuras de medición y control a tiempo real con nuevas tecnologías que contribuyan al incremento de la cobranza de tarifa	DO-2	Desarrollar convenios con instituciones públicas y privadas para el mejoramiento y rehabilitación de la IH., mejoramiento de las estructuras de medición y control con nuevas tecnologías que contribuyan a la recaudación de la tarifa.	FA-2	Desarrollar capacidades técnicas y sistemas tecnológicos para el manejo de la información climática que permita el pronóstico para la toma de decisiones oportuna.	DA-2	Desarrollar capacidades técnicas e implementar sistemas tecnológicos (SAT, SCADA) para el manejo de la información climática que permita el pronóstico para la toma de decisiones oportuna a fin de reducir la vulnerabilidad del usuario.
FO-3	Participación activa en el CRHC para establecer acuerdos con los actores multisectoriales de la GIRH e incorporar plataformas tecnológicas como SCADA y SAT, entre otros, que den soporte a la toma de decisiones conjuntas.	DO-3	Participación en los CRHC para el uso multisectorial del agua, implementando herramientas tecnológicas adecuadas a la GIRH y desarrollar herramientas de gestión adaptadas a sus condiciones locales.	FA-3	Desarrollar estrategias de comunicación para sensibilizar a los responsables de los vertimientos y/o contaminación, así como establecer un programa de vigilancia participativa de la calidad de agua e implantación de sensores que evalúe los principales parámetros de la calidad de agua.	DA-3	Implementar estrategias de comunicación para sensibilizar a los responsables de los vertimientos y/o contaminación, así como establecer un programa de vigilancia participativa de la calidad de agua incorporando tecnología de monitoreo que mejore la gestión del agua.
FO-4	Desarrollar capacidades para aprovechar financiamientos públicos y privados para el desarrollo tecnológico del Operador de Infraestructura Hidráulica	DO-4	Incentivar el uso de tecnologías de riego eficiente a gravedad y presurizado para incrementar la productividad facilitando el espacio institucional para la interacción entre usuarios y el sistema financiero.				

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021.



Anexo 2.18 Matriz FODA de las JU del Grupo N.º 05. Nivel de Desempeño Medio- Vertiente del Atlántico.



FORTALEZAS			OPORTUNIDADES			DEBILIDADES			AMENAZAS		
Valoración o nivel de importancia		0 a 5	Valoración o nivel de importancia		0 a 5	Valoración o nivel de importancia		0 a 5	Valoración o nivel de importancia		0 a 5
F-1	JUA reconocidas formalmente, con directivos con vigencia de poderes y con capacidades para asumir la firma de convenios y acuerdos interinstitucionales	3	O-1	Apoyo de programas públicos dirigidos al desarrollo de la infraestructura hidráulica y agrario (PSI, ANA, Agrorural, GORE y GoLo)	0	D-1	Deficiente cobranza de tarifa, baja recaudación, comités no hacen pago de tarifa por desconocimiento o falta de sensibilización de la obligatoriedad del pago del servicio.	4	A-1	Cambio climático y/o variabilidad climática, por su impacto genera una incertidumbre en la seguridad hídrica, genera estrés hídrico e impactos en los cultivos por altas precipitaciones y heladas (FEN, Niña).	4
F-2	Las JUA cuentan con personal operativo necesario para cumplir con las funciones técnico-administrativos y de Operación y Mantenimiento.	4	O-2	Las JUA cuentan con disponibilidad hídrica para satisfacer sus necesidades de demanda por sus usuarios.	5	D-2	Infraestructura hidráulica deteriorada que ocasiona pérdidas de agua con entrega insuficiente y desfase o retraso de su distribución, que hace que los usuarios sean reacios a pagar la tarifa y la retribución económica.	4	A-2	Escasa disponibilidad hídrica en épocas de estiaje ocasiona pérdidas de cultivo y pérdidas económicas en el usuario	0
F-3	Las JUA cuentan con recursos tecnológicos básicos para la gestión del recurso hídrico.	4	O-3	Entidades del estado como PSI, Agrorural, GORE, GoLo, Agrobanco cuentan con programas de apoyo para mejoramiento de la infraestructura, y desarrollo agrícola y crediticias.	4	D-3	Insuficiente personal técnico para realizar la distribución del agua, seguimiento y supervisión vulnerando la eficiencia del servicio.	5	A-3	Presencia de actividades mineras formales e informales en las cabeceras que pueden afectar los cuerpos de agua por contaminación.	4
F-4	La JUA cuenta con usuarios formalizados, una eficiencia de cobranza en crecimiento sostenible y un sistema hidráulico operativo.	4				D-4	Limitado número de eventos de sensibilización, capacitaciones y cultura de pago a directivos, trabajadores y usuarios en tarifa y retribución económica.	5	A-4	La presencia de pandemia COVID 19 que limita una interacción de la gestión del agua por parte de la organización de agua.	4
F-5	Disponibilidad hídrica que cubre la demanda de los usuarios en cuanto a cantidad, debido a sus múltiples fuentes incluye la presencia de precipitaciones estacionales	0				D-5	Deficiente atención oportuna en la rehabilitación de la infraestructura hidráulica, mantenimiento de canales, bocatomas, compuertas y estructuras de medición.	4			
F-6	Estrecha coordinación de la JUA con las instituciones del Estado (ANA, Agrorural, PSI, Agrobanco, GoRe, GoLo) para el desarrollo del sistema hidráulico y las actividades institucionales y agrícolas.	4				D-6	Las herramientas tecnológicas que se disponen son insuficientes y/o desactualizadas de acuerdo a su realidad, en la operación del sistema de riego.	4			
						D-7	Las costumbres de los usuarios informales principalmente los ubicados en terrenos comunales y/o privados inducen a tomar decisiones de no pagar tarifa de agua, alegando que el agua es de ellos porque sale de sus propiedades.	2			

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021.

Anexo 2.19 *Análisis dinámico de Matriz FODA de las JU del Grupo N.º 05. Nivel de Desempeño Medio- Vertiente del Atlántico.*

ESTRATEGIA FO		ESTRATEGIA DO		ESTRATEGIA FA		ESTRATEGIA DA	
(Fortalezas + Oportunidades)		(Debilidades + Oportunidades)		(Fortalezas + Amenazas)		(Debilidades + Amenazas)	
<i>Usar las fortalezas para aprovechar las oportunidades</i>		<i>Superar las debilidades aprovechando las oportunidades</i>		<i>Usar las fortalezas para evitar las amenazas</i>		<i>Reducir las debilidades y evitar las amenazas</i>	
FO-1	Desarrollar capacidades para mejorar el servicio de suministro de agua, aplicando tecnologías, herramientas de gestión y capacidades técnicas formadas.	DO-1	Desarrollar capacidades para optimizar la distribución de agua acorde a la disponibilidad hídrica para mejorar el servicio de suministro de agua que sea oportuno, en cantidad y calidad adecuados a las necesidades hídricas y que permita mejorar la recaudación de la tarifa.	FA-1	Desarrollar capacidades técnicas para el manejo de la información climática que permita identificar pronósticos y toma de decisiones oportunas	DA-1	Formar capacidades en el mejoramiento de la distribución para asegurar que la disponibilidad hídrica atienda a los usuarios en escasez hídrica y sequías.
FO-2	Desarrollar alianzas estratégicas a través de convenios para financiar el mejoramiento de la infraestructura hidráulica, aprovechando las capacidades técnicas y administrativas del Operador de IH.	DO-2	Desarrollar capacidades para realizar inversiones a través de financiamiento de instituciones públicas y privadas que mejoren y rehabiliten la infraestructura hidráulica, así como instalar sistemas de medición y control con nuevas tecnologías a tiempo real.	FA-2	Desarrollar estrategias de comunicación para sensibilizar a los responsables de los vertimientos y/o contaminación, así como establecer un programa de vigilancia participativa de la calidad de agua.	DA-2	Implementar estrategias de comunicación para sensibilizar a los responsables de los vertimientos y/o contaminación, así como establecer un programa de vigilancia participativa de la calidad de agua y uso de sensores para el monitoreo de principales parámetros de calidad del agua.
				FA-3	Desarrollar protocolos que permitan reducir la propagación del COVID 19 en el personal de la Junta de Usuarios para realizar las actividades de O&M y distribución de agua.	DA-3	Desarrollar protocolos que permitan reducir la propagación del COVID 19 en el personal de la Junta de Usuarios para mejorar las actividades de O&M y distribución de agua.

ta. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021.





Anexo 2.20 *Matriz FODA de las JU del Grupo N.º 06. Nivel de Desempeño Bajo- Vertiente del Atlántico.*

FODA Matrix											
FORTALEZAS			OPORTUNIDADES			DEBILIDADES			AMENAZAS		
Valoración o nivel de importancia		0 a 5	Valoración o nivel de importancia		0 a 5	Valoración o nivel de importancia		0 a 5	Valoración o nivel de importancia		0 a 5
F-1	Junta de Usuarios reconocidas formalmente, con directivos con vigencia de poderes y con capacidades para asumir la firma de convenios y acuerdos interinstitucionales	3	O-1	Las JU cuentan con disponibilidad hídrica para satisfacer sus necesidades de demanda por sus usuarios.	4	D-1	Ejecución de actividades de operación del sistema de riego, sin contar con la debida planificación, supervisión y financiamiento de acuerdo a los planes técnicos administrativos de trabajo.	4	A-1	Crisis económicas que afecta a las familias usuarios del agua, generando morosidad de pago por concepto de tarifa.	3
F-2	Las JU cuentan con personal operativo necesario para cumplir con las funciones técnico administrativos para el cumplimiento de sus funciones de OyM.	4	O-2	Entidades del estado como PSI, Agrorural, GORE, GoLo, Agrobanco cuentan con programas de apoyo para mejoramiento de la infraestructura, y desarrollo agrícola y crediticias.	4	D-2	Escasa o nula de facultades legales para iniciar y ejercer un proceso correctivo al hurto de agua por usuarios informales anexos a los canales de riego.	3	A-2	Normas y directivas que no se ajustan a la realidad de los operadores hidráulicos de la sierra y selva, tomando en cuenta factores como topografía, presencia de lluvia, idiosincrasia, alta presencia de comunidades.	4
F-3	Las JU cuentan con recursos tecnológicos básicos para la gestión del recurso hídrico.	4	O-3	Presencia de empresas mineras formales dispuesta a brindar apoyo a través de sus programas de responsabilidad social y convenios.	4	D-3	Incipiente participación de la Junta de Usuarios en los programas de monitoreo de la calidad de agua participativos ejecutados por la ANA, instituciones del Estado y Usuarios no agrarios de la Cuenca.	4	A-3	Cambio climático y variabilidad climática que afecta la disponibilidad de agua, presencia de heladas, altas precipitaciones, sequias temporales y eventos extremos que afecta los cultivos.	4
F-4	La JU cuenta con usuarios formalizados, una eficiencia de cobranza en crecimiento sostenible y un sistema hidráulico operativo.	4	O-4	Producción agrícola diversificada con proyección a los mercados local, regional y nacional.	2	D-4	Limitado conocimiento en los procesos administrativos para gestionar convenios interinstitucionales para la mejora en la gestión del agua.	3	A-4	Contaminación por vertimientos de aguas residuales por diferentes actividades humanas y productivas.	4
F-5	Disponibilidad hídrica que cubre la demanda de los usuarios en cuanto a cantidad, debido a sus múltiples fuentes incluye la presencia de precipitaciones estacionales, favoreciendo el desarrollo de campaña durante el año y una diversificación de cultivos.	0	O-5	Creciente desarrollo de la cultura en agricultura familiar, producción agroecológica, que contribuyen a la reducción de contaminación del agua por el uso de abonos orgánicos, cultivos alternativos, diversificación de cultivos y ahorro de agua.	3	D-5	Deficiente generación de información técnica administrativa para determinar la demanda de agua, la distribución del agua, números de usuarios empadronados, estado físico de la infraestructura entre otros.	4	A-5	Presencia de minería informal, lo que pone en riesgo la calidad del recurso hídrico, por vertimientos mineros sin control.	4
F-6	Estrecha coordinación de la JU con las instituciones del Estado (ANA, Agrorural, PSI, Agrobanco, GORE, GoLo) en el desarrollo de sus actividades agrícolas e institucionales.	3				D-6	Alta morosidad por concepto de recaudación de tarifa por la existencia de lluvias temporales, escasez de agua en épocas de estiaje, topografía accidentada y consecuentemente perdida de cultivos.	4	A-6	Bajos precios y mercados insuficientes a nivel local, limitando la capacidad de pago por concepto de tarifa.	3
						D-7	Limitado acceso a la información de los directivos para orientar al usuario en las opciones de financiamiento por entidades financieras y del Estado.	2	A-7	Conflictos recurrentes por la problemática de asignación de agua, según derechos en el uso del agua y carencia de un plan de descarga de agua en represas de usuarios energéticos	4

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021.

Anexo 2.21 *Análisis dinámico de Matriz FODA de las JU del Grupo N.º 06. Nivel de Desempeño Bajo- Vertiente del Atlántico.*

ESTRATEGIA FO		ESTRATEGIA DO		ESTRATEGIA FA		ESTRATEGIA DA	
(Fortalezas + Oportunidades)		(Debilidades + Oportunidades)		(Fortalezas + Amenazas)		(Debilidades + Amenazas)	
<i>Usar las fortalezas para aprovechar las oportunidades</i>		<i>Superar las debilidades aprovechando las oportunidades</i>		<i>Usar las fortalezas para evitar las amenazas</i>		<i>Reducir las debilidades y evitar las amenazas</i>	
FO-1	Desarrollar e implementar los instrumentos de gestión para una buena distribución del recurso hídrico	DO-1	Desarrollar capacidades para la distribución de agua en cantidad, calidad, oportunidad y equitativo, generando condiciones para un uso eficiente del agua y pago de la tarifa.	FA-1	Desarrollar y adecuar normas y directivas relacionadas a las funciones de la JUA de acuerdo al contexto local	DA-1	Promover y desarrollar que los procedimientos técnicos y administrativos sean adecuados al contexto local, para la planificación y gestión de los recursos hídricos.
FO-2	Promover alianzas estratégicas con entidades públicas y privadas para la implementación y fortalecimiento de capacidades del rol de Operadores de Infraestructura Hidráulica y acceso al sistema financiero y crédito.	DO-2	Promover alianzas estratégicas con entidades públicas y privadas para gestionar la formulación y ejecución de proyectos de infraestructura hidráulica.	FA-2	Desarrollar capacidades para mitigar los impactos generados por los fenómenos climáticos extremos y propiciar la diversificación de cultivos adaptados a esas condiciones climáticas.	DA-2	Desarrollar e implementar sistemas de información climática oportuna y de Alerta Temprana para la toma de decisiones, así como promover cultivos alternativos adaptados a las nuevas condiciones climáticas.
FO-3	Promover y sensibilizar al desarrollo de una nueva cultura del agua asociada a la agricultura familiar diversificada, agroecológica y orgánica que se oriente a los mercados local regional y nacional	DO-3	Promover y sensibilizar al desarrollo de una nueva cultura del agua asociada a la agricultura familiar diversificada, agroecológica y orgánica que se oriente a los mercados local, regional, nacional e internacional, para mejorar la productividad y la recaudación de la tarifa.	FA-3	Desarrollar alianzas estratégicas con entidades públicas y privadas para la participación en el monitoreo.	DA-3	Desarrollo de estrategias de comunicación para sensibilizar a las personas, empresas, autoridades relacionadas a las actividades que realizan los vertimientos, con el propósito de reducir los vertimientos y asegurar que no superen los LMP.
		DO-4	Desarrollar estrategias de cobranza para el incremento de la recaudación de la tarifa y retribución económica en base a los volúmenes entregados según la disponibilidad hídrica por el Operador Hidráulico.	FA-4	Desarrollar capacidades para la formulación y aplicación de los instrumentos de gestión, así como la planificación y seguimiento del Plan de Aprovechamiento de Disponibilidades Hídricas.	DA-4	Desarrollar capacidades de distribución multisectorial de agua para un uso eficiente y equitativa, y de fortalecimiento interinstitucional en el marco de la GIRH.
				FA-5	Desarrollar estrategias de cobranza adecuadas al contexto económico actual relacionados a la producción agrícola.	DA-5	Promover mediante alianzas estratégicas cultivos con oportunidad de mercados de mayor rentabilidad que incrementen los ingresos familiares.
						DA-6	Desarrollar estrategias de cobranza para la recaudación de la tarifa y retribución económica de acuerdo al contexto de disponibilidad hídrica según la presencia de los fenómenos climáticos y la crisis económica de la pandemia COVID 19.

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021.



Anexo 2.22 Matriz FODA de las JU del Grupo N.º 07. Nivel de Desempeño Bajo- Vertiente del Titicaca.

FORTALEZAS			OPORTUNIDADES			DEBILIDADES			AMENAZAS		
Valoración o nivel de importancia		0 a 5	Valoración o nivel de importancia		0 a 5	Valoración o nivel de importancia		0 a 5	Valoración o nivel de importancia		0 a 5
F-1	JU que cuentan con reconocimiento legal y adecuadas a Ley de OUA.	3	O-1	Apoyo de programas públicos dirigidos al desarrollo infraestructura hidráulica y agraria (PSI, ANA, Agrorural, PEBLT)	3	D-1	Las JU con limitada participación de los usuarios y con recursos humanos técnicos insuficientes para el cabal cumplimiento de sus funciones.	4	A-1	Déficit hídrico por el cambio climático.	4
F-2	Directivos comprometidos con la organización, con aptitud de servicio y capacidad de gestión y articulación de intereses en favor de su JU.	3	O-2	Apoyo de ANA, a través del PFJU	5	D-2	JU con Infraestructura Hidráulica deficiente, no cuenta con información para la gestión para la operación y mantenimiento.	3	A-2	Contaminación del agua.	4
F-3	Las JU desarrollan actividades de capacitación para su personal técnico y sus usuarios.	3	O-3	GoRe y GoLo con posibilidad de brindar apoyo a través de sus diversos proyectos.	4	D-3	Las JU presentan problemas de disponibilidad hídrica (sólo 4 a 5 meses).	4	A-3	Entidades del Estado con atención mínima a los problemas del recurso hídrico e insuficiente promoción del desarrollo agrario.	3
F-4	Las JU cuentan con instrumentos de gestión, técnicamente sustentados, para el cumplimiento de sus funciones de OyM	4	O-4	Buenas relaciones con otros actores territoriales (otras JU, PELT)	3	D-4	Las JU no cuentan con los recursos logísticos necesarios para el cumplimiento de sus funciones de O y M (local institucional, equipamiento básico de oficina).	4			
F-5	Las JU cuentan con buen porcentaje de usuarios con derecho de uso de agua mayor a 70%.	4	O-5	Presencia de organizaciones enfocadas a la defensa del agua (Frentes de defensa, ONG)	2	D-5	Carencia de herramientas tecnológicas para la gestión administrativa y operativa y predominio de riego ineficiente.	4			
F-6	Las JUA cuentan con alta eficiencia de cobranza entre el 60 a 100%, siendo una tarifa social.	4				D-6	Predominio del minifundio con baja productividad destinado principalmente al autoconsumo o mercado local y limitado acceso al financiamiento agrario.	2			
F-7	Las JU cuentan con usuarios con producción diversificada y con opciones de posicionamiento en el mercado.	2									
F-8	JU participan en los monitoreos de calidad del agua	4									

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021.



Anexo 2.23 Análisis dinámico de Matriz FODA de las JU del Grupo N.º 07. Nivel de Desempeño Bajo- Vertiente del Titicaca.

ESTRATEGIA FO		ESTRATEGIA DO		ESTRATEGIA FA		ESTRATEGIA DA	
(Fortalezas + Oportunidades)		(Debilidades + Oportunidades)		(Fortalezas + Amenazas)		(Debilidades + Amenazas)	
Usar las fortalezas para aprovechar las oportunidades		Superar las debilidades aprovechando las oportunidades		Usar las fortalezas para evitar las amenazas		Reducir las debilidades y evitar las amenazas	
FO-1	Desarrollar capacidades técnicas, administrativas, financieras y organizacionales para el cumplimiento de sus funciones como operador de IH en la vertiente del Titicaca.	DO-1	Desarrollar capacidades técnicas, administrativas, financieras y operativas para mejorar el servicio de suministro de agua en base al cumplimiento de sus funciones	FA-1	Desarrollar capacidades para la optimización de la distribución de agua en periodos de déficit hídrico, así como el manejo de la información climática que permita identificar pronósticos para la toma de decisiones oportunas	DA-1	Desarrollar capacidades para una distribución eficiente del agua, el mejoramiento de la O&M de los sistemas hidráulicos.
FO-2	Desarrollar convenios con instituciones públicas y privadas para el mejoramiento de la IH., estructuras de medición y control a tiempo real con nuevas tecnologías.	DO-2	Desarrollar convenios con instituciones públicas y privadas para el mejoramiento y rehabilitación de la IH., mejoramiento de las estructuras de medición y control con nuevas tecnologías	FA-2	Desarrollar estrategias de comunicación para sensibilizar a los responsables de los vertimientos y/o contaminación, así como establecer un programa de vigilancia participativa de la calidad de agua y establecimiento de sensores que monitoree los principales parámetros de la calidad de agua.	DA-2	Implementar estrategias de comunicación para sensibilizar a los responsables de los vertimientos y/o contaminación, así como establecer un programa de vigilancia participativa de la calidad de agua e incorporación de tecnología de monitoreo de agua que mejore la gestión del agua.
FO-3	Desarrollar intercambio de experiencias a nivel local regional y nacional en la gestión integral de los recursos hídricos	DO-3	Desarrollar intercambio de experiencias exitosas que permitan superar las deficiencias en la gestión del agua por las JUA.	FA-3	Desarrollar estrategias de comunicación para sensibilizar a los representantes de las entidades públicas a fin de dar una respuesta oportuna a los requerimientos de las JUA, así como establecer alianzas para la gestión del recurso hídrico y de las actividades productivas.	DA-3	Desarrollar estrategias de comunicación para la sensibilización y lograr el involucramiento de los funcionarios de las entidades públicas que permita fortalecer el incremento de la productividad y la gobernanza del agua.
FO-4	Afianzar la recaudación de la tarifa con el PFJU para asegurar la operación y mantenimiento eficiente.	DO-4	Establecer alianzas público-privadas para la promoción de tecnologías de riego y manejo de cultivos que incrementen la productividad agraria.	FA-4	Afianzar la recaudación de la tarifa mediante estrategias de cobranza de acuerdo al contexto de disponibilidad hídrica según el cambio climático.	DA-4	Promover alianzas público privadas que contribuyan al incremento del riego eficiente para que reduzca el impacto negativo de la sequía y asegure alta productividad

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021.



Anexo 2.24 Actividades Estratégicas por Línea de Acción del Grupo N.º 01. Nivel de Desempeño Alto- Vertiente del Pacífico

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS		LÍNEA DE ACCIÓN 1	LÍNEA DE ACCIÓN 2	LÍNEA DE ACCIÓN 3	LÍNEA DE ACCIÓN 4
FORTALEZAS - OPORTUNIDADES					
FO-1	Afianzar las capacidades técnicas y financieras para el incremento de la recaudación de tarifa el uso eficiente del recurso hídrico y el cumplimiento de sus funciones de OyM.	Afianzar las capacidades técnicas y financieras para el uso eficiente del recurso hídrico y el cumplimiento de sus funciones de OyM.		Afianzar las capacidades técnicas y financieras para el incremento de la recaudación de tarifa	
FO-2	Afianzar las capacidades para la distribución del agua en cantidad y oportunidad requerida, incrementando la recaudación de la tarifa y asegurando la eficiente operación y mantenimiento.	Afianzar las capacidades para la distribución del agua en cantidad y oportunidad requerida, asegurando la eficiente operación y mantenimiento.		Afianzar las capacidades para incrementar la recaudación de la tarifa que asegure la eficiente operación y mantenimiento.	
FO-3	Afianzar y desarrollar tecnologías en la planificación, operación y mantenimiento de la Infraestructura Hidráulica y desarrollar tecnologías de riego.		Afianzar y desarrollar tecnologías en la planificación, operación y mantenimiento de la Infraestructura Hidráulica	Afianzar y desarrollar tecnologías de riego.	
FO-4	Promover la GIRH para la seguridad hídrica y el uso eficiente y multisectorial del recurso hídrico para el desarrollo territorial.				Promover la GIRH para la seguridad hídrica y el uso eficiente y multisectorial del recurso hídrico para el desarrollo territorial. (Desarrollo Rural)
FO-5	Promover las alianzas estratégicas con las entidades públicas y privadas para financiar el proceso de mejoramiento del servicio de suministro de agua al usuario y asegurar su productividad.		Promover las alianzas estratégicas con las entidades públicas y privadas para financiar el proceso de mejoramiento del servicio de suministro de agua al usuario y asegurar su productividad (Desarrollo Rural)		
FORTALEZAS - AMENAZAS					
FA-1	Sensibilizar, capacitar y desarrollar estrategias con instituciones relacionadas a los asentamientos poblacionales y población urbana asentada para el resguardo de la infraestructura hidráulica (Sistemas de alerta participativo del usuario)				Sensibilizar, capacitar y desarrollar estrategias con instituciones relacionadas a los asentamientos poblacionales y población urbana asentada para el resguardo de la infraestructura hidráulica (Sistemas de alerta participativo del usuario) - Desarrollo Social
FA-2	Fomentar el uso eficiente del recurso hídrico haciendo uso de la tecnología e instrumentos de gestión para mitigar los impactos negativos por el incremento del nivel freático.	Fomentar el uso eficiente del recurso hídrico haciendo uso de instrumentos de gestión para mitigar los impactos negativos por el incremento del nivel freático.	Fomentar el uso eficiente del recurso hídrico haciendo uso de la tecnología para mitigar los impactos negativos por el incremento del nivel freático.		
FA-3	Afianzar las capacidades organizativas, técnicas y colectivas para hacer frente a los impactos ocasionados por la variabilidad climática como máximas crecientes y sequías	Afianzar las capacidades organizativas, técnicas y colectivas para hacer frente a los impactos ocasionados por la variabilidad climática como máximas crecientes y sequías			
FA-4	Sensibilizar a los usuarios y empresas formales, informales y el MINEM para reducir y/o mitigar los impactos por vertimientos mineros, poblacionales, industriales y agrícolas.		Alianzas estratégicas para reducir y/o mitigar los impactos por contaminación, minera, poblacional, industrial y agrícola		Sensibilizar a los usuarios y empresas formales, informales y el MINEM para reducir y/o mitigar los impactos por vertimientos mineros, poblacionales, industriales y agrícolas. (Desarrollo Social)
FA-5	Afianzar y desarrollar protocolos ante COVID 19 que permitan realizar la gestión de recurso hídrico con seguridad en la salud del personal JUA.				Afianzar y desarrollar protocolos ante COVID 19 que permitan realizar la gestión de recurso hídrico con seguridad en la salud del personal JUA.
FA-6	Establecer alianzas estratégicas con el MININTER y municipalidades (serenazgo) y conformar rondas de vigilancia participativa de los usuarios.				Establecer alianzas estratégicas con el MININTER y municipalidades (serenazgo) y conformar rondas de vigilancia participativa de los usuarios.
FA-7	Promover y planificar actividades para la conservación y preservación del recurso hídrico y la diversificación de cultivos y el uso del agua en la cuenca en base a las capacidades técnicas y logísticas desarrolladas.	Promover y planificar actividades para la conservación del recurso hídrico en la cuenca en base a las capacidades técnicas y logísticas desarrolladas.	Promover y planificar actividades de diversificación de cultivos y el uso del agua (PCR) en la cuenca en base a las capacidades técnicas y logísticas desarrolladas.	Promover y planificar actividades para la preservación del recurso hídrico en la cuenca en base a las capacidades técnicas y logísticas desarrolladas.	
FA-8	Afianzar la recaudación de la tarifa mediante estrategias de cobranza de acuerdo al contexto de disponibilidad hídrica según la presencia de los fenómenos			Afianzar la recaudación de la tarifa mediante estrategias de cobranza de acuerdo al contexto de disponibilidad hídrica según la presencia de los fenómenos	





ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS		LÍNEA DE ACCIÓN 1	LÍNEA DE ACCIÓN 2	LÍNEA DE ACCIÓN 3	LÍNEA DE ACCIÓN 4
	climáticos y la crisis económica de la pandemia COVID 19.			climáticos y la crisis económica de la pandemia COVID 19.	
DEBILIDADES - OPORTUNIDADES					
DO-1	Desarrollar e implementar una red hidrométrica para el control y distribución del agua y generar la información para el PADH.	Desarrollar e implementar una red hidrométrica para el control y distribución del agua.	Desarrollar e implementar una red hidrométrica automatizada para generar la información para el PADH.		
DO-2	Afianzar sistemas informáticos y tecnologías que contribuyan a la planificación hídrica, la operación, el mantenimiento, la distribución del agua y el riego eficiente.		Afianzar sistemas informáticos que contribuyan a la planificación hídrica, la operación, el mantenimiento y la distribución del agua.	Afianzar tecnologías que contribuyan al riego eficiente.	
DO-3	Promover el desarrollo de capacidades para diseñar estrategias de comunicación de la gestión de JUA como operador de IH.				Promover el desarrollo de capacidades para diseñar estrategias de comunicación de la gestión de JUA como operador de IH.
DO-4	Afianzar las alianzas estratégicas con entidades públicas y privadas y motivar la participación multisectorial en la GIRH en la cuenca.				Afianzar las alianzas estratégicas con entidades públicas y privadas y motivar la participación multisectorial en la GIRH en la cuenca.
DO-5	Promover alianzas estratégicas y fortalecer capacidades para atraer inversiones de instituciones públicas y privadas para implementar medidores y herramientas informáticas de nuevas tecnologías que aseguren la distribución y uso eficiente del agua y el riego.		Promover alianzas estratégicas y fortalecer capacidades para implementar herramientas informáticas de nuevas tecnologías que aseguren la distribución y uso eficiente del agua.		Promover alianzas estratégicas y fortalecer capacidades para atraer inversiones de instituciones públicas y privadas para implementar medidores que aseguren la distribución y uso eficiente del agua.
DEBILIDADES - AMENAZAS					
DA-1	Promover la sensibilización ante la población y entidades del estado MININTER, Gobiernos locales y la implementación de sistemas de alerta temprana y participativa sobre afectación a la infraestructura hidráulica				Promover la sensibilización ante la población y entidades del estado MININTER, Gobiernos locales y la implementación de sistemas de alerta temprana y participativa sobre afectación a la infraestructura hidráulica
DA-2	Promover la planificación, el control y monitoreo que permita el uso conjunto, multisectorial y sostenible de las aguas superficiales y subterráneas.	Promover la planificación, el control y monitoreo que permita el uso conjunto, multisectorial y sostenible de las aguas superficiales y subterráneas.			
DA-3	Promover la generación de información climática oportuna para la toma de decisiones a nivel de Operador de Infraestructura Hidráulica.		Promover la generación de información climática oportuna para la toma de decisiones a nivel de Operador de Infraestructura Hidráulica.		
DA-4	Promover estrategias de comunicación para sensibilizar a los responsables de vertimientos y/o contaminación con la finalidad de cumplir con los LMP.				Promover estrategias de comunicación para sensibilizar a los responsables de vertimientos y/o contaminación con la finalidad de cumplir con los LMP.
DA-5	Desarrollar los protocolos que permita la gestión de la JUA en las funciones de operación, mantenimiento y distribución del agua.				Desarrollar los protocolos que permita la gestión de la JUA en las funciones de operación, mantenimiento y distribución del agua.
DA-6	Establecer alianzas estratégicas con el MININTER y municipalidades (serenazgo) así como conformar rondas de vigilancia participativa de los usuarios.				Establecer alianzas estratégicas con el MININTER y municipalidades (serenazgo) así como conformar rondas de vigilancia participativa de los usuarios.
DA-7	Desarrollar la programación de actividades para la conservación y protección de los RH haciendo uso del Plan de Gestión del Recurso Hídrico y PADH a nivel de cuenca	Desarrollar la programación de actividades para la conservación de los RH haciendo uso del Plan de Gestión del Recurso Hídrico y PADH a nivel de cuenca		Desarrollar la programación de actividades para la protección de los RH haciendo uso del Plan de Gestión del Recurso Hídrico	

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021.

Anexo 2.25 *Actividades Estratégicas por Línea de Acción del Grupo N.º 02. Nivel de Desempeño Medio- Vertiente del Pacífico.*

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS		LÍNEA DE ACCIÓN 1	LÍNEA DE ACCIÓN 2	LÍNEA DE ACCIÓN 3	LÍNEA DE ACCIÓN 4
FORTALEZAS X OPORTUNIDADES					
FO-1	Afianzar el servicio de suministro de agua en calidad, cantidad y oportunidad mediante la capacitación a su personal y sensibilización a los usuarios, utilizando su logística, organización y cumpliendo sus funciones.	Afianzar el servicio de suministro de agua en calidad mediante la capacitación a su personal y sensibilización a los usuarios, utilizando su logística, organización y cumpliendo sus funciones.	Afianzar el servicio de suministro de agua en calidad, mediante la capacitación a su personal y sensibilización a los usuarios, utilizando su logística, organización y cumpliendo sus funciones.		
FO-2	Desarrollar capacidades técnicas, administrativas, financiera y organizacionales para el cumplimiento de sus funciones como operador de IH.	Desarrollar capacidades técnicas, administrativas y organizacionales para el cumplimiento de sus funciones como operador de IH.	Desarrollar capacidades financieras para el cumplimiento de sus funciones como operador de IH.		
FO-3	Afianzar la participación institucional en el CRHC para mejorar la planificación GIRH, PADH y monitoreo de los recursos hídricos en calidad, cantidad, oportunidad.	Afianzar la participación institucional en el CRHC para mejorar la planificación PADH y monitoreo de los recursos hídricos en cantidad, oportunidad.	Afianzar la participación institucional en el CRHC para el monitoreo de los recursos hídricos en calidad.		Afianzar la participación institucional en el CRHC para mejorar la planificación GIRH
FO-4	Desarrollar capacidades técnicas presupuestales y organizativas para participar en la protección y conservación de los RH desde la cabecera de hasta la parte baja de la cuenca.	Desarrollar capacidades técnicas para participar en la conservación de los RH desde la cabecera de hasta la parte baja de la cuenca.	Desarrollar capacidades presupuestales para participar en la protección de los RH desde la cabecera de hasta la parte baja de la cuenca.		Desarrollar capacidades organizativas para participar en la protección y conservación de los RH desde la cabecera de hasta la parte baja de la cuenca.
FO-5	Incentivar el desarrollo de programas de tecnificación del riego (Servicio en riego al usuario) con información climática y difusión masiva, para el manejo cultural del cultivo.			Incentivar el desarrollo de programas de tecnificación del riego (Servicio en riego al usuario) con información climática y difusión masiva, para el manejo cultural del cultivo.	
FO-6	Desarrollar convenios con instituciones públicas y privadas para el mejoramiento de la IH. y tecnologías de riego.			Desarrollar convenios con instituciones públicas y privadas para el mejoramiento de tecnologías de riego.	Desarrollar convenios con instituciones públicas y privadas para el mejoramiento de la IH.
FO-7	Desarrollar tecnologías accesibles para el mejoramiento del sistema hidráulico e institucional que contribuya al desarrollo agrario.		Desarrollar tecnologías accesibles para el mejoramiento del sistema hidráulico.		Mejoramiento institucional que contribuya al desarrollo agrario.
FO-8	Incentivar la articulación del manejo del agua con la productividad agrícola relacionando a mercados nacionales e internacionales y sistemas financieros.				Incentivar la articulación del manejo del agua con la productividad agrícola relacionando a mercados nacionales e internacionales y sistemas financieros.
FORTALEZAS - AMENAZAS					
FA-1	Desarrollo de capacidades de las JUA para reducir los impactos ocasionados por: la Pandemia Covid 19, variabilidad climática, crecientes por máximas avenidas, sequías y vertimientos provenientes de las actividades en cuenca alta.		Desarrollo de capacidades de las JUA para reducir los impactos ocasionados por: la variabilidad climática, crecientes por máximas avenidas, sequías	Desarrollo de capacidades de las JUA para reducir los impactos ocasionados por: los vertimientos provenientes de las actividades en cuenca alta.	Desarrollo de capacidades de las JUA para reducir los impactos ocasionados por: la Pandemia Covid 19, variabilidad climática, crecientes por máximas avenidas, sequías y vertimientos provenientes de las actividades en cuenca alta.
FA-2	Fortalecer al personal técnico e incrementar la logística de pool de maquinaria pesada y equipos de medición para responder a las amenazas como máximas crecidas, sequías y vertimientos.	Fortalecer al personal técnico y equipos de medición para responder a las amenazas como máximas crecidas y sequías.	Incrementar la logística de pool de maquinaria pesada y equipos de medición para responder a las amenazas como máximas crecidas, sequías y vertimientos.		
FA-3	Afianzar y desarrollar instrumentos de gestión que se adapten a las amenazas de máximas avenidas, sequías y vertimientos en la cuenca.	Afianzar y desarrollar instrumentos de gestión que se adapten a las amenazas de máximas avenidas y sequías en la cuenca.		Afianzar y desarrollar instrumentos de gestión que se adapten a las amenazas de vertimientos en la cuenca.	
FA-4	Fortalecer las capacidades organizativas y colectivas para hacer frente a los impactos ocasionados por la variabilidad climática como máximas crecientes y sequías				Fortalecer las capacidades organizativas y colectivas para hacer frente a los impactos ocasionados por la variabilidad climática como máximas crecientes y sequías
FA-5	Fortalecer la participación activa de la JUA en los CRHC para mitigar los efectos de las máximas avenidas, sequías, vertimientos formales e informales en la cuenca.				Fortalecer la participación activa de la JUA en los CRHC para mitigar los efectos de las máximas avenidas, sequías, vertimientos formales e informales en la cuenca.
FA-6	Fortalecer las capacidades para desarrollar proyectos de mejoramiento de infraestructura hidráulica y tecnologías de riego eficiente que mitiguen los impactos de máximas avenidas, sequías y vertimientos	Fortalecer las capacidades para desarrollar proyectos de mejoramiento de infraestructura hidráulica que mitiguen los impactos de máximas avenidas y sequías.	Fortalecer las capacidades para desarrollar proyectos de tecnologías de riego eficiente que mitiguen los impactos de máximas avenidas, sequías y vertimientos		
FA-7	Promover la diversificación de cultivos que atenúe los impactos del cambio climático y sequías.				Promover la diversificación de cultivos que atenúe los impactos del cambio climático y sequías.
DEBILIDADES - OPORTUNIDADES					





ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS		LÍNEA DE ACCIÓN 1	LÍNEA DE ACCIÓN 2	LÍNEA DE ACCIÓN 3	LÍNEA DE ACCIÓN 4
DO-1	Afianzar la distribución equitativa para brindar un mejor servicio de suministro de agua, disminuyendo los conflictos por el uso.	Afianzar la distribución equitativa para brindar un mejor servicio de suministro de agua, disminuyendo los conflictos por el uso.			Afianzar la distribución equitativa para disminuir los conflictos por el uso.
DO-2	Fortalecer las capacidades técnicas, administrativas y financieras para superar las debilidades en la gestión de la JUA	Fortalecer las capacidades financieras para superar las debilidades en la gestión de la JUA		Fortalecer las capacidades financieras para superar las debilidades en la gestión de la JUA	
DO-3	Participación en los CRHC para el uso multisectorial y reducción de conflictos por el uso de agua, implementando herramientas tecnológicas adecuadas a la GIRH.		Participación en los CRHC para el uso multisectorial y reducción de conflictos implementando herramientas tecnológicas adecuadas a la GIRH.		Participación en los CRHC para el uso multisectorial y reducción de conflictos por el uso de agua
DO-4	Desarrollar alianzas estratégicas y fortalecer capacidades para atraer e implementar inversiones públicas y privadas que mejoren las herramientas tecnológicas para la conservación y preservación de los recursos hídricos en la cuenca.		Desarrollar alianzas estratégicas y fortalecer capacidades para atraer e implementar inversiones públicas y privadas que mejoren las herramientas tecnológicas para la conservación y preservación de los recursos hídricos en la cuenca.		
DO-5	Promover la diversificación de cultivos por pisos ecológicos con tecnología de riego adaptada a las condiciones climáticas y oferta hídrica local.			Promover la diversificación de cultivos por pisos ecológicos con tecnología de riego adaptada a las condiciones climáticas y oferta hídrica local.	
DO-6	Incentivar la articulación del manejo del agua con la productividad agrícola relacionando a mercados nacionales e internacionales, sistemas financieros y conectividad para los productos agrícolas.				Incentivar la articulación del manejo del agua con la productividad agrícola relacionando a mercados nacionales e internacionales, sistemas financieros y conectividad para los productos agrícolas.
DO-7	Desarrollar estrategias para la cobranza y el incremento de la tarifa en base a los volúmenes entregados por el Operador Hidráulico.			Desarrollar estrategias para la cobranza y el incremento de la tarifa en base a los volúmenes entregados por el Operador Hidráulico.	
DEBILIDADES - AMENAZAS					
DA-1	Implementar protocolos COVID 19 para desarrollar las actividades de operación mantenimiento y distribución del agua, así como la sensibilización y capacitación y establecer estrategias de cobranza temporal que aplique al contexto de la crisis económica.				Implementar protocolos COVID 19 para desarrollar las actividades de operación mantenimiento y distribución del agua, así como la sensibilización y capacitación y establecer estrategias de cobranza temporal que aplique al contexto de la crisis económica.
DA-2	Desarrollar capacidades con tecnologías de información oportuna y consistente (pronósticos) de cambio climático y calidad del agua para la toma decisiones.		Desarrollar capacidades con tecnologías de información oportuna y consistente (pronósticos) de cambio climático y calidad del agua para la toma decisiones.		
DA-3	Establecer un fondo de reserva para responder ante desastres, generar reportes de daños y/o alianzas estratégicas ante entidades públicas y privadas.				Establecer un fondo de reserva para responder ante desastres, generar reportes de daños y/o alianzas estratégicas ante entidades públicas y privadas.
DA-4	Establecer alianzas estratégicas para implementar actividades de reducción de las fuentes contaminantes y vertimientos			Establecer alianzas estratégicas para implementar actividades de reducción de las fuentes contaminantes y vertimientos	
DA-5	Desarrollar estrategias de cobranza para la recaudación de la tarifa y retribución económica de acuerdo al contexto de disponibilidad hídrica según la presencia de los fenómenos climáticos y la crisis económica de la pandemia COVID 19.			Desarrollar estrategias de cobranza para la recaudación de la tarifa y retribución económica de acuerdo al contexto de disponibilidad hídrica según la presencia de los fenómenos climáticos y la crisis económica de la pandemia COVID 19.	

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021.

Anexo 2.26 *Actividades Estratégicas por Línea de Acción del Grupo N.º 03. Nivel de Desempeño Bajo- Vertiente del Pacífico.*

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS		LÍNEA DE ACCIÓN 1	LÍNEA DE ACCIÓN 2	LÍNEA DE ACCIÓN 3	LÍNEA DE ACCIÓN 4
FORTALEZAS X OPORTUNIDADES					
FO-1	Fortalecer las capacidades de las JUA y CUA de manera articulada en temas de distribución, operación y mantenimiento a través del PFJUA.	Fortalecer las capacidades de las JUA y CUA de manera articulada en temas de distribución, operación y mantenimiento a través del PFJUA.			
FO-2	Participación activa de las JUA en el monitoreo de calidad de agua con la finalidad de evaluar con los ECAs y toma de decisiones.			Participación activa de las JUA en el monitoreo de calidad de agua con la finalidad de evaluar con los ECAs y toma de decisiones.	
FO-3	Gestionar financiamiento de entidades públicas y privadas para mejoramiento de infraestructura hidráulica, control y medición para la operación y mantenimiento.		Gestionar financiamiento de entidades públicas y privadas para mejoramiento de infraestructura hidráulica, control y medición para la operación y mantenimiento.		
FO-4	Fortalecer a la JU para su involucramiento activo en el CRHC para la GIRH y uso multisectorial.				Fortalecer a la JU para su involucramiento activo en el CRHC para la GIRH y uso multisectorial. (Participación)
FO-5	Fortalecer la estructura organizativa interna de las JUA.				Fortalecer la estructura organizativa interna de las JUA.
FO-6	Incorporar y capacitar en el manejo de herramientas informáticas para los procesos técnicos y administrativos (recaudación de la tarifa, distribución de agua, otros).		Incorporar y capacitar en el manejo de herramientas informáticas para los procesos técnicos y administrativos (recaudación de la tarifa, distribución de agua, otros).		
FO-7	Afianzar las prácticas tradicionales con capacidades específicas de acuerdo a las necesidades y realidades locales para mejorar la distribución, operación y mantenimiento.	Afianzar las prácticas tradicionales con capacidades específicas de acuerdo a las necesidades y realidades locales para mejorar la distribución, operación y mantenimiento.			
FO-8	JUA se incorpore a la plataforma tecnológica del CRHC		JUA se incorpore a la plataforma tecnológica del CRHC		
FO-9	Fortalecer las capacidades de las JUA como operadores I-H mediante alianzas estratégicas con entidades públicas y privadas	Fortalecer las capacidades de las JUA como operadores I-H mediante alianzas estratégicas con entidades públicas y privadas			
FO-10	Contribuir a la protección y puesta en valor del patrimonio cultural relacionado al agua (infraestructura hidráulica ancestral con mantenimientos frecuentes y prácticas culturales).				Contribuir a la protección y puesta en valor del patrimonio cultural relacionado al agua (infraestructura hidráulica ancestral con mantenimientos frecuentes y prácticas culturales).
FORTALEZAS - AMENAZAS					
FA-1	Información oportuna para toma de decisiones ante la variabilidad climática - Sistemas de Soporte de Decisiones		Información oportuna para toma de decisiones ante la variabilidad climática - Sistemas de Soporte de Decisiones		
FA-2	Participación en la promoción y seguimiento de actividades de remediación.		Participación en la promoción y seguimiento de actividades de remediación.		
FA-3	Participación e involucramiento en la reglamentación relacionada a la GIRH adecuada a su sistema hidráulico	Participación e involucramiento en la reglamentación relacionada a la GIRH adecuada a su sistema hidráulico			
FA-4	Implementar y afianzar reuniones virtuales y protocolos COVID 19 para la gestión de la JUA				Implementar y afianzar reuniones virtuales y protocolos COVID 19 para la gestión de la JUA
FA-5	Afianzar las prácticas culturales ancestrales y amigables al ambiente				Afianzar las prácticas culturales ancestrales y amigables al ambiente
DEBILIDADES - OPORTUNIDADES					
DO-1	Desarrollar capacidades para la Fortalecimiento OUA, incremento de la tarifa de agua y el cumplimiento de las funciones de JU (Operación, mantenimiento y desarrollo).	Desarrollar capacidades para el Fortalecimiento OUA en el cumplimiento de las funciones de JU (Operación, mantenimiento y desarrollo).		Desarrollar capacidades para el incremento de la tarifa de agua y el cumplimiento de las funciones de JU (Operación, mantenimiento y desarrollo).	
DO-2	Participación en monitoreo para un adecuado servicio al usuario en calidad del agua		Participación en monitoreo para un adecuado servicio al usuario en calidad del agua		
DO-3	Desarrollar actividades que permitan la gestión para el financiamiento de instituciones del públicas y privadas para incrementar y mejorar la infraestructura hidráulica (control, medición, canales y		Desarrollar actividades que permitan la gestión para el financiamiento de instituciones del públicas y privadas para incrementar y		





ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS		LÍNEA DE ACCIÓN 1	LÍNEA DE ACCIÓN 2	LÍNEA DE ACCIÓN 3	LÍNEA DE ACCIÓN 4
	eficiencias de conducción) e institucional.		mejorar la infraestructura hidráulica (control, medición, canales y eficiencias de conducción) e institucional.		
DO-4	Articulación de programas de capacitación entre la JUA y el CRHC a fin de incentivar el incremento de las estructuras de medición, regulación hídrica, registro de caudales y volúmenes de agua mediante herramientas tecnológicas	Articulación de programas de capacitación entre la JUA y el CRHC a fin de incentivar el incremento de las estructuras de medición y regulación hídrica	Articulación de programas de capacitación entre la JUA y el CRHC a fin de incentivar el incremento registro de caudales y volúmenes de agua mediante herramientas tecnológicas		
DO-5	Apoyar en el desarrollo del inventario IH de manera participativa que permita la asignación de DUA y el mejoramiento de la infraestructura hidráulica	Apoyar en el desarrollo del inventario IH de manera participativa que permita la asignación de DUA y el mejoramiento de la infraestructura hidráulica			
DO-6	Desarrollar las herramientas tecnológicas para la distribución del agua, planificación y seguimiento agrícola.		Desarrollar las herramientas tecnológicas para la distribución del agua, planificación y seguimiento agrícola.		
DO-7	Desarrollar capacidades para el manejo de información de mercado mediante alianzas estratégicas (Agroideas, Procompite y otros).				Desarrollar capacidades para el manejo de información de mercado mediante alianzas estratégicas (Agroideas, Procompite y otros).
DEBILIDADES - AMENAZAS					
DA-1	Desarrollar capacidades con información oportuna y consistente (pronósticos) de cambio climático y calidad del agua para la toma decisiones.		Desarrollar capacidades con información oportuna y consistente (pronósticos-Sistemas de Soporte de Decisiones) de cambio climático y calidad del agua para la toma decisiones.		
DA-2	Establecer un fondo de reserva para responder ante desastres, generar reportes de daños y/o alianzas estratégicas ante entidades públicas y privadas.				Establecer un fondo de reserva para responder ante desastres, generar reportes de daños y/o alianzas estratégicas ante entidades públicas y privadas.
DA-3	Establecer alianzas estratégicas para implementar actividades de reducción de las fuentes contaminantes y vertimientos		Establecer alianzas estratégicas para implementar actividades de reducción de las fuentes contaminantes y vertimientos		
DA-4	Desarrollar capacidades para brindar información al usuario en precios de productos y mercado.				Desarrollar capacidades para brindar información al usuario en precios de productos y mercado.
DA-5	Establecer estrategias de cobranza temporal que aplique al contexto de la crisis económica			Establecer estrategias de cobranza temporal que aplique al contexto de la crisis económica	
DA-6	Desarrollar y adecuar normas y directivas relacionadas a las funciones de la JUA de acuerdo al contexto local	Desarrollar y adecuar normas y directivas relacionadas a las funciones de la JUA de acuerdo al contexto local			
DA-7	Implementar protocolos COVID 19, para desarrollar las actividades de operación mantenimiento y distribución del agua, así como la sensibilización y capacitación				Implementar protocolos COVID 19, para desarrollar las actividades de operación mantenimiento y distribución del agua, así como la sensibilización y capacitación

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021.

Anexo 2.27 Actividades Estratégicas por Línea de Acción del Grupo N° 04. Nivel de Desempeño Alto- Vertiente del Atlántico

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS		LÍNEA DE ACCIÓN 1	LÍNEA DE ACCIÓN 2	LÍNEA DE ACCIÓN 3	LÍNEA DE ACCIÓN 4
FORTALEZAS X OPORTUNIDADES					
FO-1	Reforzar las capacidades humanas, logísticas, administrativas e institucionales para el desarrollo del sistema hidráulico e implementación de nuevas tecnologías para mejorar el servicio de suministro de agua en cantidad, calidad y oportunidad.	Reforzar las capacidades humanas, logísticas, administrativas e institucionales para el desarrollo del sistema hidráulico e implementación para mejorar el servicio de suministro de agua en cantidad y oportunidad.	Reforzar las capacidades humanas, logísticas, administrativas e institucionales para el desarrollo de nuevas tecnologías para mejorar el servicio de suministro de agua en calidad.		
FO-2	Desarrollar convenios con instituciones públicas y privadas para el mejoramiento de la IH., estructuras de medición y control a tiempo real con nuevas tecnologías que contribuyan al incremento de la cobranza de tarifa		Desarrollar convenios con instituciones públicas y privadas para el mejoramiento de la IH., estructuras de medición y control a tiempo real con nuevas tecnologías que contribuyan al incremento de la cobranza de tarifa		
FO-3	Participación activa en el CRHC para establecer acuerdos con los actores multisectoriales de la GIRH e incorporar plataformas tecnológicas como SCADA y SAT, entre otros, que den soporte a la toma de decisiones conjuntas.		Participación activa en el CRHC para incorporar plataformas tecnológicas como SCADA y SAT que den soporte a la toma de decisiones conjuntas.		Participación activa en el CRHC para establecer acuerdos con los actores multisectoriales de la GIRH que den soporte a la toma de decisiones conjuntas.
FO-4	Desarrollar capacidades para aprovechar financiamientos públicos y privados para el desarrollo tecnológico del Operador de Infraestructura Hidráulica		Desarrollar capacidades para aprovechar financiamientos públicos y privados para el desarrollo tecnológico del Operador de Infraestructura Hidráulica		
FORTALEZAS - AMENAZAS					
FA-1	Desarrollar protocolos que permitan reducir la propagación del COVID 19 en el personal de la Junta de Usuarios para realizar las actividades de OyM y distribución de agua y dar condiciones a la cobranza de tarifa de agua.				Desarrollar protocolos que permitan reducir la propagación del COVID 19 en el personal de la Junta de Usuarios para realizar las actividades de O&M y distribución de agua y dar condiciones a la cobranza de tarifa de agua.
FA-2	Desarrollar capacidades técnicas y sistemas tecnológicos para el manejo de la información climática que permita el pronóstico para la toma de decisiones oportuna.		Desarrollar capacidades técnicas y sistemas tecnológicos para el manejo de la información climática que permita el pronóstico para la toma de decisiones oportuna.		
FA-3	Desarrollar estrategias de comunicación para sensibilizar a los responsables de los vertimientos y/o contaminación, así como establecer un programa de vigilancia participativa de la calidad de agua e implantación de sensores que evalúe los principales parámetros de la calidad de agua.		Desarrollar estrategias de comunicación para sensibilizar a los responsables de los vertimientos y/o contaminación, así como establecer un programa de vigilancia participativa de la calidad de agua e implantación de sensores que evalúe los principales parámetros de la calidad de agua.		
DEBILIDADES - OPORTUNIDADES					
DO-1	Desarrollar capacidades técnicas, administrativas, financieras y operativas para mejorar el servicio de suministro de agua en base al cumplimiento de sus funciones e incremento de la recaudación de la tarifa	Desarrollar capacidades técnicas, administrativas, financieras y operativas para mejorar el servicio de suministro de agua en base al cumplimiento de sus funciones		Desarrollar capacidades técnicas, administrativas, financieras y operativas para mejorar el servicio de suministro de agua en base al incremento de la recaudación de la tarifa	
DO-2	Desarrollar convenios con instituciones públicas y privadas para el mejoramiento y rehabilitación de la IH., mejoramiento de las estructuras de medición y control con nuevas tecnologías que contribuyan a la recaudación de la tarifa.		Desarrollar convenios con instituciones públicas y privadas para el mejoramiento y rehabilitación de la IH., mejoramiento de las estructuras de medición y control con nuevas tecnologías que contribuyan a la recaudación de la tarifa.		
DO-3	Participación en los CRHC para el uso multisectorial del agua, implementando herramientas tecnológicas adecuadas a la GIRH y desarrollar herramientas de gestión adaptadas a sus condiciones locales.	Participación en los CRHC para el uso multisectorial del agua desarrollando herramientas de gestión adaptadas a sus condiciones locales.	Participación en los CRHC para el uso multisectorial del agua, implementando herramientas tecnológicas adecuadas a la GIRH.		Participación en los CRHC para el uso multisectorial del agua adecuadas a la GIRH y adaptadas a sus condiciones locales.
DO-4	Incentivar el uso de tecnologías de riego eficiente a gravedad y presurizado para incrementar la productividad facilitando el espacio institucional para la interacción entre usuarios y el sistema financiero.			Incentivar el uso de tecnologías de riego eficiente a gravedad y presurizado para incrementar la productividad	Facilitar el espacio institucional para la interacción entre usuarios y el sistema financiero.



ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS		LÍNEA DE ACCIÓN 1	LÍNEA DE ACCIÓN 2	LÍNEA DE ACCIÓN 3	LÍNEA DE ACCIÓN 4
DO-5	Desarrollar estrategias de cobranza para el incremento de la recaudación de la tarifa y retribución económica en base a los volúmenes entregados por el Operador Hidráulico.			Desarrollar estrategias de cobranza para el incremento de la recaudación de la tarifa y retribución económica en base a los volúmenes entregados por el Operador Hidráulico.	
DEBILIDADES - AMENAZAS					
DA-1	Desarrollar protocolos que permitan reducir la propagación del COVID 19 en el personal de la JUA para mejorar el servicio de suministro de agua y el cumplimiento de sus funciones				Desarrollar protocolos que permitan reducir la propagación del COVID 19 en el personal de la JUA para mejorar el servicio de suministro de agua y el cumplimiento de sus funciones
DA-2	Desarrollar capacidades técnicas e implementar sistemas tecnológicos (SAT, SCADA) para el manejo de la información climática que permita el pronóstico para la toma de decisiones oportuna a fin de reducir la vulnerabilidad del usuario.		Desarrollar capacidades técnicas e implementar sistemas tecnológicos (SAT, SCADA) para el manejo de la información climática que permita el pronóstico para la toma de decisiones oportuna a fin de reducir la vulnerabilidad del usuario.		
DA-3	Implementar estrategias de comunicación para sensibilizar a los responsables de los vertimientos y/o contaminación, así como establecer un programa de vigilancia participativa de la calidad de agua incorporando tecnología de monitoreo que mejore la gestión del agua.		Implementar un programa de vigilancia participativa de la calidad de agua incorporando tecnología de monitoreo que mejore la gestión del agua.		Implementar estrategias de comunicación para sensibilizar a los responsables de los vertimientos y/o contaminación que mejore la gestión del agua.
DA-4	Desarrollar estrategias de cobranza para la recaudación de la tarifa y retribución económica de acuerdo al contexto de disponibilidad hídrica según la presencia de los fenómenos climáticos y de la pandemia COVID 19.			Desarrollar estrategias de cobranza para la recaudación de la tarifa y retribución económica de acuerdo al contexto de disponibilidad hídrica según la presencia de los fenómenos climáticos y de la pandemia COVID 19.	

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021.



Anexo 2.28 *Actividades Estratégicas por Línea de Acción del Grupo N° 05. Nivel de Desempeño Medio- Vertiente del Atlántico*

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS		LÍNEA DE ACCIÓN 1	LÍNEA DE ACCIÓN 2	LÍNEA DE ACCIÓN 3	LÍNEA DE ACCIÓN 4
FORTALEZAS X OPORTUNIDADES					
FO-1	Desarrollar capacidades para mejorar el servicio de suministro de agua, aplicando tecnologías, herramientas de gestión y capacidades técnicas formadas.	Desarrollar capacidades para mejorar el servicio de suministro de agua, herramientas de gestión y capacidades técnicas formadas.	Desarrollar capacidades para mejorar el servicio de suministro de agua, aplicando tecnologías		
FO-2	Desarrollar alianzas estratégicas a través de convenios para financiar el mejoramiento de la infraestructura hidráulica y sistemas informáticos, aprovechando las capacidades técnicas y administrativas del OIH	Desarrollar alianzas estratégicas a través de convenios para financiar el mejoramiento de la infraestructura hidráulica aprovechando las capacidades técnicas y administrativas del OIH	Desarrollar alianzas estratégicas a través de convenios para financiar sistemas informáticos		
FORTALEZAS - AMENAZAS					
FA-1	Desarrollar capacidades técnicas para el manejo de la información climática que permita identificar pronósticos y toma de decisiones oportunas		Desarrollar capacidades técnicas para el manejo de la información climática que permita identificar pronósticos y toma de decisiones oportunas		
FA-2	Desarrollar estrategias de comunicación para sensibilizar a los responsables de los vertimientos y/o contaminación en base a la información generada y sistematizada de la calidad de agua, así como establecer un programa de control y vigilancia participativa de la calidad de agua.		Sistematizar la información generada de la calidad de agua y desarrollar un programa de control y vigilancia participativa de la calidad de agua.		Desarrollar estrategias de comunicación para sensibilizar a los responsables de los vertimientos y/o contaminación.
FA-3	Desarrollar protocolos que permitan reducir la propagación del COVID 19 en el personal de la Junta de Usuarios para realizar las actividades de O&M y distribución de agua.				Desarrollar protocolos que permitan reducir la propagación del COVID 19 en el personal de la Junta de Usuarios para realizar las actividades de O&M y distribución de agua.
DEBILIDADES - OPORTUNIDADES					
DO-1	Desarrollar capacidades para optimizar la distribución de agua acorde a la disponibilidad hídrica para mejorar el servicio de suministro de agua que sea oportuno, en cantidad y calidad adecuados a las necesidades hídricas y que permita mejorar la recaudación de la tarifa.	Desarrollar capacidades para optimizar la distribución de agua acorde a la disponibilidad hídrica para mejorar el servicio de suministro de agua que sea oportuno, en cantidad y calidad adecuados a las necesidades hídricas y que permita mejorar la recaudación de la tarifa.			
DO-2	Desarrollar capacidades para realizar inversiones a través de financiamiento de instituciones públicas y privadas que mejoren y rehabiliten la infraestructura hidráulica, así como instalar sistemas de medición y control con nuevas tecnologías a tiempo real.		Desarrollar capacidades para realizar inversiones a través de financiamiento de instituciones públicas y privadas que mejoren y rehabiliten la infraestructura hidráulica, así como instalar sistemas de medición y control con nuevas tecnologías a tiempo real.		
DO-3	Desarrollar estrategias de cobranza para el incremento de la recaudación de la tarifa y retribución económica en base a los volúmenes entregados por el Operador Hidráulico.			Desarrollar estrategias de cobranza para el incremento de la recaudación de la tarifa y retribución económica en base a los volúmenes entregados por el Operador Hidráulico.	
DEBILIDADES - AMENAZAS					
DA-1	Formar capacidades en el mejoramiento de la distribución para asegurar que la disponibilidad hídrica atienda a los usuarios en escasez hídrica y sequías.	Formar capacidades en el mejoramiento de la distribución para asegurar que la disponibilidad hídrica atienda a los usuarios en escasez hídrica y sequías.			
DA-2	Implementar estrategias de comunicación para sensibilizar a los responsables de los vertimientos y/o contaminación en base a la información generada y sistematizada de la calidad de agua, así como establecer un programa de vigilancia participativa de la calidad de agua y uso de sensores para el monitoreo de principales parámetros de calidad de agua.		Sistematizar la información generada de la calidad de agua y desarrollar un programa de control y vigilancia participativa de la calidad de agua y uso de sensores para el monitoreo de principales parámetros de calidad de agua.		Implementar estrategias de comunicación para sensibilizar a los responsables de los vertimientos y/o contaminación en base a la información generada y sistematizada de la calidad de agua.
DA-3	Desarrollar protocolos que permitan reducir la propagación del COVID 19 en el personal de la Junta de Usuarios para mejorar las actividades de O&M y distribución de agua.				Desarrollar protocolos que permitan reducir la propagación del COVID 19 en el personal de la Junta de Usuarios para mejorar las actividades de O&M y distribución de agua.
DA-4	Desarrollar estrategias de cobranza para la recaudación de la tarifa y retribución económica de acuerdo al contexto de disponibilidad hídrica según la presencia de los fenómenos climáticos y de la pandemia COVID 19.		Desarrollar estrategias de cobranza para la recaudación de la tarifa y retribución económica de acuerdo al contexto de disponibilidad hídrica según la presencia de los fenómenos climáticos y de la pandemia COVID 19.		

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021.



Anexo 2.29 Actividades Estratégicas por Línea de Acción del Grupo N° 06 Nivel de Desempeño Bajo- Vertiente del Atlántico

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS		LÍNEA DE ACCIÓN 1	LÍNEA DE ACCIÓN 2	LÍNEA DE ACCIÓN 3	LÍNEA DE ACCIÓN 4
FORTALEZAS X OPORTUNIDADES					
FO-1	Desarrollar e implementar los instrumentos de gestión para una buena distribución del recurso hídrico	Desarrollar e implementar los instrumentos de gestión para una buena distribución del recurso hídrico			
FO-2	Promover alianzas estratégicas con entidades públicas y privadas para la implementación y fortalecimiento de capacidades del rol de Operadores de Infraestructura Hidráulica y acceso del usuario al sistema de crédito y financiero.		Promover alianzas estratégicas con entidades públicas y privadas para la implementación y fortalecimiento de capacidades del rol de Operadores de Infraestructura Hidráulica		Promover alianzas estratégicas con entidades públicas y privadas para el acceso del usuario al sistema de crédito y financiero.
FO-3	Promover y sensibilizar al desarrollo de una nueva cultura del agua asociada a la agricultura familiar diversificada, agroecológica y orgánica que se oriente a los mercados local regional y nacional				Promover y sensibilizar al desarrollo de una nueva cultura del agua asociada a la agricultura familiar diversificada, agroecológica y orgánica que se oriente a los mercados local regional y nacional
FORTALEZAS - AMENAZAS					
FA-1	Desarrollar y adecuar normas y directivas relacionadas a las funciones de la JUA de acuerdo al contexto local	Desarrollar y adecuar normas y directivas relacionadas a las funciones de la JUA de acuerdo al contexto local			
FA-2	Desarrollar capacidades para mitigar los impactos generados por los fenómenos climáticos extremos y propiciar la diversificación de cultivos adaptados a esas condiciones climáticas.				Desarrollar capacidades para mitigar los impactos generados por los fenómenos climáticos extremos y propiciar la diversificación de cultivos adaptados a esas condiciones climáticas.
FA-3	Desarrollar alianzas estratégicas con entidades públicas y privadas para la participación en el monitoreo y vigilancia incorporando herramientas y/o sistemas tecnológicos de la calidad de agua.		Desarrollar alianzas estratégicas con entidades públicas y privadas para la participación en el monitoreo y vigilancia incorporando herramientas y/o sistemas tecnológicos de la calidad de agua.		
FA-4	Desarrollar capacidades para la formulación y aplicación de los instrumentos de gestión, así como la planificación y seguimiento del Plan de Aprovechamiento de Disponibilidades Hídricas.	Desarrollar capacidades para la formulación y aplicación de los instrumentos de gestión, así como la planificación y seguimiento del Plan de Aprovechamiento de Disponibilidades Hídricas.			
FA-5	Desarrollar estrategias de cobranza adecuadas al contexto económico actual relacionados a la producción agrícola.			Desarrollar estrategias de cobranza adecuadas al contexto económico actual relacionados a la producción agrícola.	
DEBILIDADES - OPORTUNIDADES					
DO-1	Desarrollar capacidades para la distribución de agua en cantidad, calidad, oportunidad y equitativo, generando condiciones para un uso eficiente del agua.	Desarrollar capacidades para la distribución de agua en cantidad, calidad, oportunidad y equitativo, generando condiciones para un uso eficiente del agua y el pago de la tarifa.			
DO-2	Promover alianzas estratégicas con entidades públicas y privadas para gestionar la formulación y ejecución de proyectos de infraestructura hidráulica.		Promover alianzas estratégicas con entidades públicas y privadas para gestionar la formulación y ejecución de proyectos de infraestructura hidráulica.		
DO-3	Promover y sensibilizar al desarrollo de una nueva cultura del agua asociada a la agricultura familiar diversificada, agroecológica y orgánica que se oriente a los mercados local, regional, nacional e internacional, para mejorar la productividad.				Promover y sensibilizar al desarrollo de una nueva cultura del agua asociada a la agricultura familiar diversificada, agroecológica y orgánica que se oriente a los mercados local, regional, nacional e internacional, para mejorar la productividad.
DO-4	Desarrollar estrategias de cobranza para el incremento de la recaudación de la tarifa y retribución económica en base a los volúmenes entregados según la disponibilidad hídrica por el Operador Hidráulico.			Desarrollar estrategias de cobranza para el incremento de la recaudación de la tarifa y retribución económica en base a los volúmenes entregados según la disponibilidad hídrica por el Operador Hidráulico.	
DEBILIDADES - AMENAZAS					
DA-1	Promover y desarrollar que los procedimientos técnicos y administrativos sean adecuados al contexto local, para la planificación y gestión de los recursos hídricos.	Promover y desarrollar que los procedimientos técnicos y administrativos sean adecuados al contexto local, para la planificación y gestión de los recursos hídricos.			
DA-2	Desarrollar e implementar sistemas de información climática oportuna y		Desarrollar e implementar sistemas de información climática oportuna y		



ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS		LÍNEA DE ACCIÓN 1	LÍNEA DE ACCIÓN 2	LÍNEA DE ACCIÓN 3	LÍNEA DE ACCIÓN 4
	de Alerta Temprana para la toma de decisiones, así como promover cultivos alternativos adaptados a las nuevas condiciones climáticas.		de Alerta Temprana para la toma de decisiones, así como promover cultivos alternativos adaptados a las nuevas condiciones climáticas.		
DA-3	Desarrollo de estrategias de comunicación para sensibilizar a las personas, empresas, autoridades relacionadas a los vertimientos, así como establecer un programa de vigilancia participativa de la calidad de agua incorporando tecnología de monitoreo con el propósito de reducir los vertimientos y asegurar que no superen los LMP.		Desarrollo un programa de vigilancia participativa de la calidad de agua incorporando tecnología de monitoreo con el propósito de reducir los vertimientos y asegurar que no superen los LMP.		Desarrollo de estrategias de comunicación para sensibilizar a las personas, empresas, autoridades relacionadas a los vertimientos, con el propósito de reducir los vertimientos y asegurar que no superen los LMP.
DA-4	Desarrollar capacidades de distribución multisectorial de agua para un uso eficiente y equitativo, y de fortalecimiento interinstitucional en el marco de la GIRH.	Desarrollar capacidades de distribución multisectorial de agua para un uso eficiente y equitativo, y de fortalecimiento interinstitucional en el marco de la GIRH.			Promover mediante alianzas estratégicas cultivos con oportunidad de mercados de mayor rentabilidad que incrementen los ingresos familiares.
DA-5	Promover mediante alianzas estratégicas cultivos con oportunidad de mercados de mayor rentabilidad que incrementen los ingresos familiares.				
DA-6	Desarrollar estrategias de cobranza para la recaudación de la tarifa de acuerdo al contexto de disponibilidad hídrica según la presencia de los fenómenos climáticos y la crisis económica de la pandemia COVID 19.			Desarrollar estrategias de cobranza para la recaudación de la tarifa de acuerdo al contexto de disponibilidad hídrica según la presencia de los fenómenos climáticos y la crisis económica de la pandemia COVID 19.	

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021.



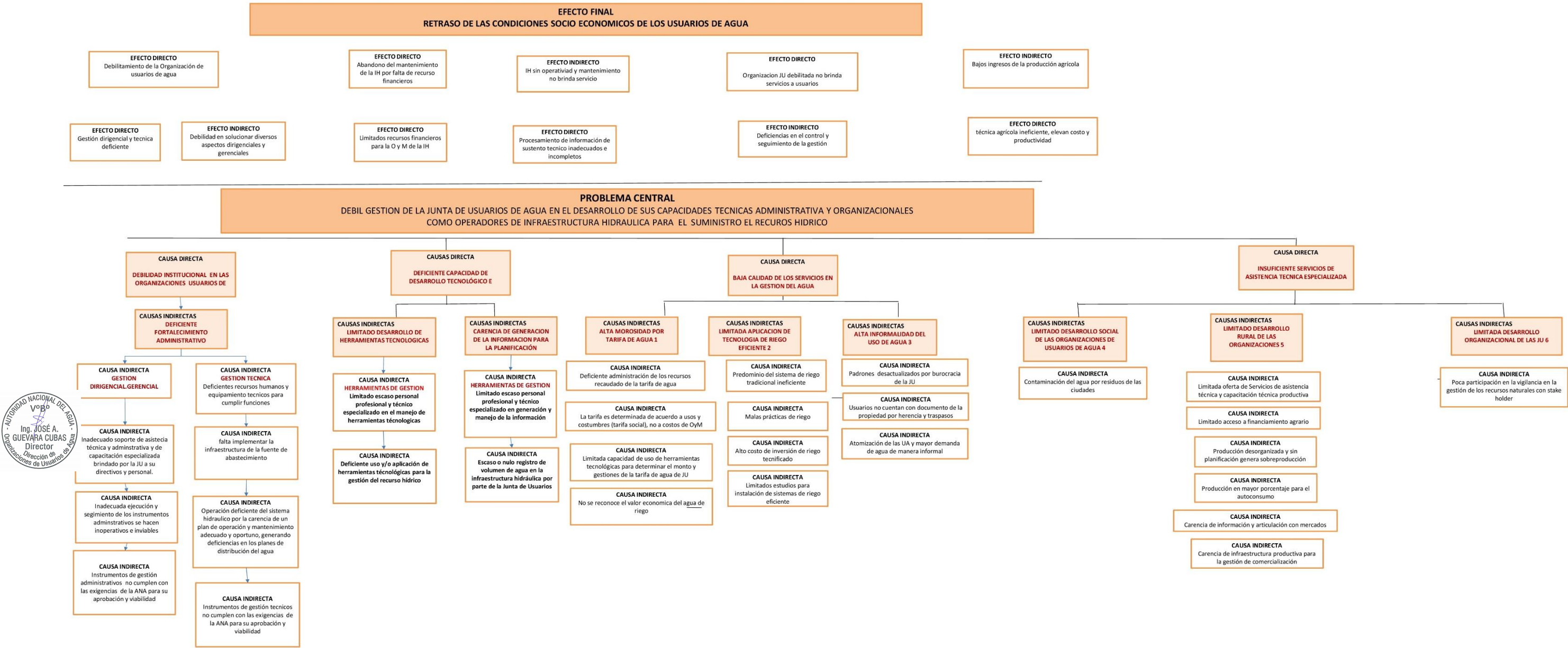
Anexo 2.30 Actividades Estratégicas por Línea de Acción del Grupo N.º 07 Nivel de Desempeño Bajo- Vertiente del Titicaca

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS		LÍNEA DE ACCIÓN 1	LÍNEA DE ACCIÓN 2	LÍNEA DE ACCIÓN 3	LÍNEA DE ACCIÓN 4
FORTALEZAS X OPORTUNIDADES					
FO-1	Desarrollar capacidades técnicas, administrativas, financieras y organizacionales para el cumplimiento de sus funciones como operador de IH en la vertiente del Titicaca.	Desarrollar capacidades técnicas, administrativas, financieras y organizacionales para el cumplimiento de sus funciones como operador de IH en la vertiente del Titicaca.			
FO-2	Desarrollar convenios con instituciones públicas y privadas para el mejoramiento de la IH., estructuras de medición y control a tiempo real con nuevas tecnologías.		Desarrollar convenios con instituciones públicas y privadas para el mejoramiento de la IH., estructuras de medición y control a tiempo real con nuevas tecnologías.		
FO-3	Desarrollar intercambio de experiencias a nivel local regional y nacional en la gestión integral de los recursos hídricos				Desarrollar intercambio de experiencias a nivel local regional y nacional en la gestión integral de los recursos hídricos
FO-4	Afianzar la recaudación de la tarifa con el PFJU para asegurar la operación y mantenimiento eficiente.			Afianzar la recaudación de la tarifa con el PFJU para asegurar la operación y mantenimiento eficiente.	
FORTALEZAS - AMENAZAS					
FA-1	Desarrollar capacidades para la optimización de la distribución de agua en periodos de déficit hídrico, así como el manejo de la información climática que permita identificar pronósticos para la toma de decisiones oportunas	Desarrollar capacidades para la optimización de la distribución de agua en periodos de déficit hídrico	Desarrollar capacidades para el manejo de la información climática que permita identificar pronósticos para la toma de decisiones oportunas		
FA-2	Desarrollar estrategias de comunicación para sensibilizar a los responsables de los vertimientos y/o contaminación, así como establecer un programa de vigilancia participativa de la calidad de agua y establecimiento de sensores que monitoree los principales parámetros de la calidad de agua.		Desarrollar un programa de vigilancia participativa de la calidad de agua y establecimiento de sensores que monitoree los principales parámetros de la calidad de agua.		Desarrollar estrategias de comunicación para sensibilizar a los responsables de los vertimientos y/o contaminación
FA-3	Desarrollar estrategias de comunicación para sensibilizar a los representantes de las entidades públicas a fin de dar una respuesta oportuna a los requerimientos de las JUA, así como establecer alianzas para la gestión del recurso hídrico y de las actividades productivas.				Desarrollar estrategias de comunicación para sensibilizar a los representantes de las entidades públicas a fin de dar una respuesta oportuna a los requerimientos de las JUA, así como establecer alianzas para la gestión del recurso hídrico y de las actividades productivas.
FA-4	Afianzar la recaudación de la tarifa mediante estrategias de cobranza de acuerdo al contexto de disponibilidad hídrica según el cambio climático.			Afianzar la recaudación de la tarifa mediante estrategias de cobranza de acuerdo al contexto de disponibilidad hídrica según el cambio climático.	
DEBILIDADES - OPORTUNIDADES					
DO-1	Desarrollar capacidades técnicas, administrativas, financieras y operativas para mejorar el servicio de suministro de agua en base al cumplimiento de sus funciones	Desarrollar capacidades técnicas, administrativas, financieras y operativas para mejorar el servicio de suministro de agua en base al cumplimiento de sus funciones			
DO-2	Desarrollar convenios con instituciones públicas y privadas para el mejoramiento y rehabilitación de la IH., mejoramiento de las estructuras de medición y control con nuevas tecnologías		Desarrollar convenios con instituciones públicas y privadas para el mejoramiento y rehabilitación de la IH., mejoramiento de las estructuras de medición y control con nuevas tecnologías		
DO-3	Desarrollar intercambio de experiencias exitosas que permitan superar las deficiencias en la gestión del agua por las JUA.				Desarrollar intercambio de experiencias exitosas que permitan superar las deficiencias en la gestión del agua por las JUA.
DO-4	Establecer alianzas público-privadas para la promoción de tecnologías de riego y manejo de cultivos que incrementen la productividad agraria.			Establecer alianzas público-privadas para la promoción de tecnologías de riego que incrementen la productividad agraria.	Establecer alianzas público-privadas para el manejo de cultivos que incrementen la productividad agraria.
DEBILIDADES - AMENAZAS					
DA-1	Desarrollar capacidades para una distribución eficiente del agua, el mejoramiento de la O&M de los sistemas hidráulicos.	Desarrollar capacidades para una distribución eficiente del agua, el mejoramiento de la O&M de los sistemas hidráulicos.			
DA-2	Implementar estrategias de comunicación para sensibilizar a los responsables de los vertimientos y/o contaminación, así como establecer un programa de vigilancia participativa de la calidad de agua e incorporación de tecnología de monitoreo de agua que mejore la gestión del agua.		Implementar un programa de vigilancia participativa de la calidad de agua e incorporación de tecnología de monitoreo de agua que mejore la gestión del agua.		Implementar estrategias de comunicación para sensibilizar a los responsables de los vertimientos y/o contaminación que mejore la gestión del agua.
DA-3	Desarrollar estrategias de comunicación para la sensibilización y lograr el involucramiento de los funcionarios de las entidades públicas que permita fortalecer el incremento de la productividad y la gobernanza del agua.				Desarrollar estrategias de comunicación para la sensibilización y lograr el involucramiento de los funcionarios de las entidades públicas que permita fortalecer el incremento de la productividad y la gobernanza del agua.
DA-4	Promover alianzas público privadas que contribuyan al incremento del riego eficiente para que reduzca el impacto negativo de la sequía y asegure alta productividad			Promover alianzas público privadas que contribuyan al incremento del riego eficiente para que reduzca el impacto negativo de la sequía y asegure alta productividad	

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 221.

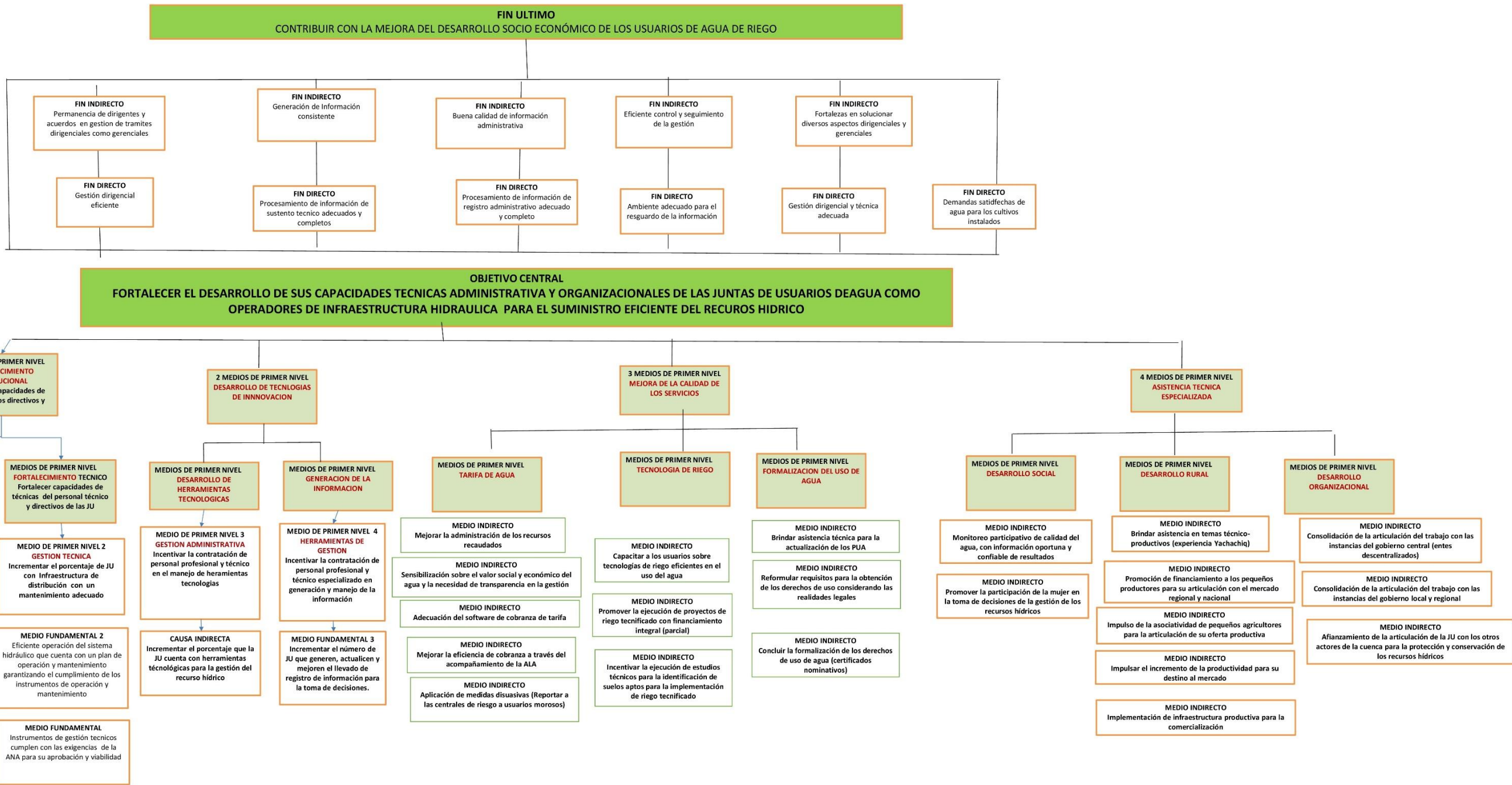


Anexo 2.31 Análisis de Marco Lógico. Árbol de problemas de las 127 JU



Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021

Anexo 2.32 Análisis de Marco Lógico. Árbol de objetivos de las 127 JU



Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021

Anexo 2.33 *Análisis de Marco Lógico. Actividades de la Línea de Acción 1*

	Resumen Narrativo	Indicadores Objetivamente Verificables	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	CONTRIBUIR CON LA MEJORA DEL DESARROLLO SOCIO ECONÓMICO DE LOS USUARIOS DE AGUA DE RIEGO			
PROPÓSITO	FORTALECER EL DESARROLLO DE SUS CAPACIDADES TÉCNICAS ADMINISTRATIVA Y ORGANIZACIONALES DE LAS JU DE AGUA COMO OPERADORES DE INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA PARA EL SUMINISTRO EFICIENTE DEL RECURSOS HÍDRICO			
LÍNEAS DE ACCIÓN N° 1 / COMPONENTES	1. FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL			
	1.1 FORTALECIMIENTO ADMINISTRATIVO Fortalecer capacidades de gestión de los directivos y personal del área administrativa de las JU	% de JU que cuentan con profesionales y técnicos contratados	TRD, Perfil del postulante, Contrato de servicio. Informes mensuales, trimestrales y evaluación de desempeño.	Alta recaudación de la tarifa, baja morosidad. Pandemia COVID controlada, se cumplen los protocolos sanitarios.
	Brindar soporte a las acciones de capacitación/ sensibilizaciones llevadas a cabo por las Juntas	% de JU que desarrollan eventos de capacitación y sensibilización	Informes de eventos, talleres, pasantías. Registro fotográficos. Lista de asistencia, contratos de especialistas. Informe de eventos de capacitación.	Pandemia COVID 19, se cumple con los protocolos sanitarios permite la asistencia presencial. Interés de participación de los dirigentes y usuarios se mantiene en el tiempo.
	1.2 FORTALECIMIENTO TÉCNICO Fortalecer capacidades de gestión técnicas del personal técnico y directivos de la JU	% de JU que cuentan con profesionales y técnicos contratados	TRD, Perfil del postulante, Contrato de servicio. Informes mensuales, trimestrales y evaluación de desempeño.	Alta recaudación de la tarifa, baja morosidad. Pandemia COVID controlada, se cumplen los protocolos sanitarios.
	Mejorar la gestión de la operación, mantenimiento y desarrollo de la Infraestructura hidráulica por parte de las JU	% de JU con infraestructura hidráulica con mantenimiento adecuado	Informes de conformidad de sectoristas y conformidad por responsable del área de operación y mantenimiento	Capacidad operativa de la infraestructura hidráulica se mantiene aún con presencia de eventos climáticos extremos
	"Eficiente operación del sistema hidráulico que cuenta con un plan de operación y mantenimiento garantizando el cumplimiento de los instrumentos de operación y mantenimiento	% de JU con eficiente operación del sistema hidráulico	Informes de conformidad por el responsable del área de operación y mantenimiento en el seguimiento del cumplimiento de los planes de gestión de los recursos hídricos	No se presentan eventos climatológicos extremos. Los usuarios son constantes y mantienen su participación en las actividades de operación y mantenimiento
	Instrumentos de gestión técnicos cumplen con las exigencias de la ANA para su aprobación y viabilidad	% de JU con implementación de instrumentos de gestión en el marco normativo de la ANA.	Instrumento de gestión aprobado por Resolución Administrativa del ANA	Marco normativo es favorable y amigable de acuerdo a su realidad. Presencia permanente de especialista técnico administrativo

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021



Anexo 2.34 *Análisis de Marco Lógico. Actividades de la Línea de Acción 2*



Resumen Narrativo		Indicadores Objetivamente Verificables	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	CONTRIBUIR CON LA MEJORA DEL DESARROLLO SOCIO ECONÓMICO DE LOS USUARIOS DE AGUA DE RIEGO			
PROÓSITO	FORTALECER EL DESARROLLO DE SUS CAPACIDADES TÉCNICAS ADMINISTRATIVA Y ORGANIZACIONALES DE LAS JU DE AGUA COMO OPERADORES DE INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA PARA EL SUMINISTRO EFICIENTE DEL RECURSOS HÍDRICO			
LÍNEAS DE ACCIÓN N° 2/ COMPONENTES	2. DESARROLLO TECNOLOGÍAS E INNOVACIÓN			
	2.1 DESARROLLO DE HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS Incrementar el porcentaje que la JU dispongan de herramientas tecnológicas actualizadas para la gestión del recurso hídrico.	Incrementar el porcentaje de JU que cuentan con herramientas tecnológicas para la gestión del recurso hídrico	Contratos de personal especializado. Contrato de software según pertinencia. Registros y reportes de información según requerimiento y actividad.	Se genera información relevante y oportuna según las exigencias de los usuarios.
	2.2 GENERACIÓN DE INFORMACIÓN Incrementar el número de JU que generen registros de datos para la planificación agraria la operación y mantenimiento de la infraestructura hidráulica.	Incrementar el número de JU que generen, actualicen y mejoren el llevado de registro de información para la toma de decisiones.	Reportes, informes técnicos, fichas técnicas, formatos y base de datos.	Los materiales, equipos y sistemas de almacenamiento de la información se mantienen en buen estado y operativos.
LÍNEAS DE ACCIÓN N° 2/ ACTIVIDADES	2.1 DESARROLLO DE HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS			
	Selección evaluación y contratación de personal especializado y de los participantes (Perfil de los participantes)	Incentivar la contratación de personal profesional y técnico (Nro. Ind. 5)	TRD, Perfil del postulante, Contrato de servicio. Informes mensuales, trimestrales y evaluación de desempeño.	Alta recaudación de la tarifa, baja morosidad. Pandemia COVID controlada, se cumplen los protocolos sanitarios.
	Diagnóstico, identificación, selección y adquisición de herramientas tecnológicas y de información	Incrementar el porcentaje de JU que cuentan con herramientas tecnológicas para la gestión del recurso hídrico (Nro. Ind. 13-19- 22-28)	Contrato de servicio (software). Equipo (hardware), insumos y materiales en inventario de oficina. Informes de almacén.	Los locales y ambientes donde se encuentran los equipos son seguros, Seguridad ciudadana.
	Desarrollo de las capacidades del personal técnico administrativo para el manejo de la tecnología	Brindar soporte a las acciones de capacitación y sensibilizaciones llevadas a cabo por la JU (Nro. Ind. 6)	Informes de eventos, talleres, pasantías. Registro fotográficos. Lista de asistencia, contratos de especialistas. Informe de eventos de capacitación.	Pandemia COVID 19 centralidad se cumple con los protocolos sanitarios permite la asistencia presencial. Interés de participación de los dirigentes y usuarios se mantiene en el tiempo.
	Capacitación en la creación de formularios, registro de datos, de control y sistematización y manejo de la información de campo.	Incrementar el número de JU que llevan registros volumétricos de agua superficial para el suministro a los usuarios (Nro. Ind. 28-29-3)	Informes, talleres, pasantías y eventos de capacitación. Lista de participantes, fotografías. Reportes, informes técnicos, fichas técnicas, formatos y base de datos.	Gestores dirigenciales eficientes. Estrecha coordinación y colaboración entre directivos y usuarios. Los materiales, equipos y sistemas de almacenamiento de la información se mantienen en buen estado y operativos.
	Mejoramiento de las capacidades en la automatización de la información.	Incrementar el porcentaje de las JU que cuenten con información disponible sobre eficiencias operativas de conducción (Nro. Ind. 8-9)	Informes. Fichas Técnicas. Reportes. Sistema de almacenamiento y soporte operativos.	Los profesionales técnicos se mantienen estables en el puesto. Los materiales, equipos y sistemas de almacenamiento de la información se mantienen en buen estado y operativos.
	Desarrollo de capacidades para la utilización de la información en las herramientas de gestión técnico administrativas y la toma de decisiones (reportes).	Incrementar la capacidad operativa de las JU para la elaboración de la Declaración de Intención de Siembra (Nro. Ind. 26, 27,31,1)	Instrumento de gestión aprobado por Resolución Administrativa del ANA	Marco normativo es favorable y amigable de acuerdo a su realidad. Gestores dirigenciales eficientes. Estrecha coordinación y colaboración entre directivos y usuarios
	Creación o inclusión en plataformas de promoción y difusión de la información de las herramientas de gestión	Incrementar el número de JU que cumplen con presentar el programa de Distribución de Agua (Nro. Ind. 21,26,27,31,32)	Participación en medios informativos. Plataformas. Instrumento de gestión generados y aprobado por Resolución Administrativa del ANA	Existen plataformas de fácil acceso. Marco normativo es favorable y amigable de acuerdo a su realidad. Presencia permanente de especialista técnico administrativo

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021

Anexo 2.35 *Análisis de Marco Lógico. Actividades de la Línea de Acción 3*

Resumen Narrativo		Indicadores Objetivamente Verificables	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	CONTRIBUIR CON LA MEJORA DEL DESARROLLO SOCIO ECONÓMICO DE LOS USUARIOS DE AGUA DE RIEGO			
PROPÓSITO	FORTALECER LA GESTIÓN DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA COMO OPERADORES DE INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA PARA SUMINISTRO EFICIENTE DEL RECURSOS HÍDRICO			
LÍNEA DE ACCIÓN	LA 3. MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS DE LAS JU			
ACTIVIDADES LÍNEAS DE ACCIÓN N° 3 / COMPONENTES Y	3.1 TARIFA DE AGUA			
	3.1.1. Asistencia técnica para administración de recursos recaudados	1% de JU con AT para administración transparente de los recursos recaudados al 5to año de ejecución del programa	Informe técnico de AT, informe de recaudación anual por JU, relación de asistentes, reporte fotográfico, Acta de conformidad de JU	Control de la pandemia Recursos financieros para ejecutar el programa. Estabilidad política Existencia de proveedores de servicio calificados y/o especializados
	3.1.2. Talleres de rendición de cuentas sobre administración de recursos recaudados	1% de JU realizaron talleres de rendición de cuentas al 5to año de ejecución del programa	Informe técnico de talleres ejecutados, relación de asistentes, reporte fotográfico	Disposición a participar de dirigentes JU Existencia de proveedores de servicio calificados y/o especializados
	3.1.3. Asistencia técnica valor social y económico del agua	Incremento % de JU con tarifa sincerada de 78.23% al 1% en el 5to año de ejecución de programa	Informe técnico de resultado de AT por JU, relación de asistentes, reporte fotográfico	Control de la pandemia Transparencia de dirigentes de la JU Estabilidad económica Existencia de proveedores de servicio calificados y/o especializados
	3.1.4. Asistencia técnica para mejorar la gestión de cobranza	Incremento en 1 % de JU con mejora de la cobranza al 3er año de ejecución de programa	Informe técnico de resultado de AT por JU, estados financieros de la JU, relación de asistentes, reporte fotográfico, Acta de conformidad de JU	Transparencia de dirigentes de la JU Estabilidad económica Existencia de proveedores de servicio calificados y/o especializados
	3.1.5. Desarrollo de estrategias de comunicación y sensibilización para la reducción de la morosidad	Reducción en 1% de la morosidad por JU al 3er año de ejecución del programa	Informe técnico de resultado de AT por JU, estados financieros de la JU, relación de asistentes, reporte fotográfico	Control de la pandemia Transparencia de dirigentes de la JU Estabilidad económica Existencia de proveedores de servicio calificados y/o especializados
	3.2 TECNOLOGÍA DE RIEGO			
	3.2.1. Asistencia técnica - productiva en tecnología de riego (aprender-haciendo con Yachachiq)	Incremento de % JU con mejora de técnica de riego de 44.9% al 54% al 2 do año de ejecución de programa, 65% a 3er año, 85% al 4to año y 1% al 5to año	Informe técnico de cumplimiento de AT y logro de resultado, relación de asistentes reporte fotográfico, Acta de conformidad de JU	Control de la pandemia Disposición a participar de dirigentes JU Existencia de proveedores de servicio calificados y/o especializados
	3.2.2. Eventos de capacitaciones para implementar parcelas demostrativas con riego tecnificado por JU	52 eventos de capacitación para implementación de parcelas demostrativas por JU al 2 do año de ejecución del programa	Informe técnico de los eventos, relación de asistentes, reporte fotográfico	Control de la pandemia Existencia de proveedores de servicio calificados y/o especializados Disposición de participar de la JU
	3.2.3. Implementación de parcelas demostrativas con riego tecnificado por JU	5% JU cuentan con parcelas demostrativas al 3er año de ejecución del programa	Informe técnico de los eventos, relación de asistentes, reporte fotográfico y ubicación de parcelas demostrativas	Existencia de proveedores de servicio calificados y/o especializados Disponibilidad de terreno para la instalación de parcelas demostrativas Propietario de parcelas entregan documento de cesión de uso de terrenos para implementación de parcelas demostrativas
	3.2.4. Desarrollo de estudios a nivel de perfil para financiamiento de proyecto de riego tecnificado	1 JU con ideas de proyecto o perfiles para gestionar el financiamiento de proyectos de riego tecnificado	Fichas técnicas, Perfiles de proyecto	Existencia de proveedores de servicio calificados y/o especializados JU con disposición para cofinanciar estudios
	3.3 FORMALIZACIÓN DEL USO DE AGUA			
	3.3.1. Asistencia técnica para formular expediente de otorgamiento de certificados nominativos	Incremento en 1% de usuarios con derecho de uso de agua al 2 do año de ejecución del programa	RADA, padrón de usuarios, PUA, Relación de asistencia, Informe técnico de AT, Acta de conformidad de JU	Control de la pandemia Existencia de proveedores de servicio calificados y/o especializados Disposición de participar de la JU
	3.3.2 Asistencia técnica para actualización de los PUA	Incremento de % de JU que cuentan PUA actualizado del 5% al 65% al 2 do año de ejecución del programa	RADA, padrón de usuarios, PUA, Relación de asistencia, Informe técnico de AT, Acta de conformidad de JU	Control de la pandemia Existencia de proveedores de servicio calificados y/o especializados Disposición de participar de la JU
	3.3.3. Desarrollo de campañas de comunicación y sensibilización para la formalización	1 campañas de comunicación y sensibilización para la formalización al 1er año de ejecución del programa	Informe técnico de campañas de comunicación y sensibilización	Control de la pandemia Existencia de proveedores de servicio calificados y/o especializados Disposición de participar de la JU

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021



Anexo 2.36 Análisis de Marco Lógico. Actividades de la Línea de Acción 4



Resumen Narrativo		Indicadores Objetivamente Verificables	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	CONTRIBUIR CON LA MEJORA DEL DESARROLLO SOCIO ECONÓMICO DE LOS USUARIOS DE AGUA DE RIEGO			
PROPÓSITO	FORTALECER LA GESTIÓN DE LAS ORGANIZACIONES DE USUARIOS DE AGUA COMO OPERADORES DE INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA PARA SUMINISTRO EFICIENTE DEL RECURSO HÍDRICO			
LÍNEA DE ACCIÓN	LA 4. Asistencia técnica especializada			
LÍNEAS DE ACCIÓN N° 4 / COMPONENTES	4.1 DESARROLLO SOCIAL			
	4.1.1. Encuentros intersectoriales para evaluación de la calidad del agua en la microcuenca	5 encuentro anual por ALA para evaluación de calidad de agua en la microcuenca al 5to año de ejecución del programa	Registro de asistencia de los encuentros, Informe técnico, reporte fotográfico	Control de la pandemia Predisposición de entidades multisectoriales
	4.1.2. Capacitación sobre la metodología de monitoreo participativo de la calidad de agua	127 capacitaciones sobre metodología de monitoreo participativo de la calidad de agua, al 2do año de ejecución del programa	Registro de asistencia de capacitaciones, Informe técnico, reporte fotográfico, lista de participantes, evaluación de capacitación	Control de la pandemia Predisposición de entidades multisectoriales
	4.1.3. Encuentros de mujeres líderes de JU	3 encuentro de 3 mujeres líderes de la JU al 2do año de implementación del programa	Registro de asistencia de los encuentros, Informe técnico, reporte fotográfico	Control de la pandemia Predisposición de usuarias
	4.1.4. Pasantías nacional e internacional de mujeres líderes en la gestión de recursos hídricos	1 líderes mujeres de la JU seleccionados para participar en las pasantías al 3er año de implementación del programa	perfil de postulante a pasantía Registro de asistencia de los encuentros, Informe técnico, reporte fotográfico	Control de la pandemia Predisposición de usuarias, predisposición de entidades receptoras
	4.1.5. Eventos de intercambio de experiencias sobre cultura del agua entre Junta de usuarios del agua	5 eventos de intercambio de experiencia sobre cultura de agua al 5to año de ejecución del programa	Registro de asistencia a los eventos, Informe técnico, reporte fotográfico	Control de la pandemia predisposición de dirigentes de la JU
	4.2 DESARROLLO RURAL			
	4.2.1 Asistencia técnica para desarrollo técnico -productivo (aprender -haciendo con Yachachiq)	5 JU con AT para desarrollo técnico productivo al 2do año de ejecución del programa	Informe técnico de AT, reporte fotográfico, acta de conformidad de JU	Control de la pandemia predisposición de participar tanto dirigentes y usuarios de la JU
	4.2.2. Asistencia técnica para formular planes de negocio (Procompite, Agroideas, entidades financieras, otros)	5 planes de negocio de 5 JU al 3er año de ejecución del programa	Informe técnico del Plan de negocio, acta de conformidad de JU	Control de la pandemia predisposición de participar tanto dirigentes y usuarios de la JU
	4.2.3 Asistencia técnica para impulso de la asociatividad, gestión comercial e implementación de infraestructura de comercialización	5 JU con AT para impulsar la asociatividad y gestión comercial al 3er año de ejecución del programa.	Informe técnico de AT, reporte fotográfico, acta de conformidad de JU. Registro SUNARP	Control de la pandemia predisposición de participar tanto dirigentes y usuarios de la JU
	4.2.4. Eventos de capacitaciones técnicas productivas de cultivos potenciales	25 eventos de capacitación técnica de cultivos potenciales con expertos al 5to año de ejecución del programa	Registro de asistencia a los eventos, Informe técnico, reporte fotográfico	Control de la pandemia predisposición de dirigentes de la JU
	4.2.5. Acciones de acompañamiento a JU seleccionadas para participación en Ferias nacionales y ruedas de negocio	5 acompañamientos a JU seleccionadas para participación en ferias nacionales y ruedas de negocio al 5to año de ejecución del programa	Registro de inscripción de feria y rueda de negocio, Informe técnico correspondiente, reporte fotográfico, acta de conformidad Requisitos de participación de la JU	Control de la pandemia predisposición de dirigentes de la JU Organización de ferias y rueda de negocios de alcance nacional e internacional
	4.3 DESARROLLO ORGANIZACIONAL			
	4.3.1 Asesoría para suscripción de convenios interinstitucionales con fines de financiamiento de proyectos de IH (GR, GL, GC)	8 asesorías para suscripción de convenios interinstitucionales con fines de financiamiento de proyectos de IH con GR, GL o GC al 3er año de ejecución del programa	Informe técnico de Asesoría, acta de conformidad de JU, convenio suscrito	Control de la pandemia predisposición de dirigentes de la JU y autoridades de GC, GR y GL
	4.3.2. Encuentros intersectoriales para la protección y conservación de los recursos hídricos	26 encuentros intersectoriales para la protección y conservación de los recursos hídricos al 4to año de ejecución del programa	Registro de asistencia a los encuentros, Informe técnico, reporte fotográfico	Control de la pandemia predisposición de dirigentes de la JU y otros actores multisectoriales a participar
	4.3.3. Pasantías de intercambio de experiencia en protección y conservación de recursos hídricos	1 dirigentes de JU seleccionados para participar en la pasantía de intercambio de experiencia en protección y conservación de RH al 3er año de implementación del programa	perfil de postulante a pasantía Registro de asistencia a las pasantías, Informe técnico, reporte fotográfico	Control de la pandemia Predisposición de dirigentes a participar, predisposición de entidades receptoras
	4.3.4. Eventos de revalorización y promoción de prácticas culturales vinculadas a la gestión del agua (fiesta del agua)	127 eventos de revalorización y promoción de prácticas culturales vinculadas a la gestión del agua al 2do año de implementación del programa	Informe técnico, reporte fotográfico, acta de conformidad de JU	Control de la pandemia predisposición de dirigentes de la JU y otros actores vinculados a la gestión del agua

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021.



Anexo 2.37 *Actividades Específicas por Línea de Acción, Componente y Producto del Grupo N° 1*

Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad	Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad	Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad	Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad	
LÍNEA DE ACCIÓN 1	FORTEALECIMIENTO INSTITUCIONAL	LÍNEA DE ACCIÓN 2	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS E INNOVACIÓN	LÍNEA DE ACCIÓN 3	MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS	LÍNEA DE ACCIÓN 4	ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA	
COMPONENTE 1.1	FORTEALECIMIENTO ADMINISTRATIVO	COMPONENTE 2.1	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS	COMPONENTE 3.1	TARIFA DE AGUA	COMPONENTE 4.1	DESARROLLO SOCIAL	
Producto 1.1.1	Fortalecer las capacidades organizacionales de los directivos de las OUA	Producto 2.1.1	Oficina habilitada e implementada en desarrollo y transferencia de tecnologías e innovación en la gestión de los recursos hídricos.	Producto 3.1.1	Desarrollo de estrategias de cobranza	Producto 4.1.1	Desarrollo e implementación de estrategias para la prevención de la contaminación a través de la participación en monitoreos participativos de calidad de agua	
Actividad 1.1.1.1	Desarrollo de capacidades de los directivos de OUA en la actualización del MOF y toma de decisiones de acuerdo al Manual de Organizaciones y funciones (MOF).	Actividad 2.1.1.1	Adquisición y/o recepción de transferencias de equipos de medición como correntómetros, sensores, otros.	Actividad 3.1.1.1	Asistencia técnica para el afianzamiento y diseño de estrategias de cobranza de la JU con desarrollo alto de la vertiente del pacífico	Actividad 4.1.1.1	Capacitación para el fortalecimiento de capacidades en la aplicación de la metodología de monitoreo participativo de la calidad de agua en las JU de desarrollo alto de la vertiente Pacífico	
	Actualización del MOF	Actividad 2.1.1.2	Actualización y/o adquisición de software y equipos.	Producto 3.1.2	Generación de capacidades técnicas y financieras para el incremento de la recaudación de la tarifa	Actividad 4.1.1.2	Encuentros intersectoriales para evaluación de la calidad del agua en la cuenca	
	Manejo de asambleas y reuniones de acuerdo MOF	Actividad 2.1.1.3	Contratar y/o acceder a servicio de sistemas Scada, SSD, plataformas y aplicaciones WEB, apps y redes sociales.	Actividad 3.1.2.1	Asistencia técnica para el afianzamiento de la administración eficiente de los recursos recaudados de la JU con desarrollo alto de la vertiente del Pacífico	Producto 4.1.2	Promoción de la participación de mujeres usuarias en la gestión del agua	
	Cumplimiento de acuerdos según las funciones asignadas al operador hidráulico	Producto 2.1.2	Capacidades técnicas y administrativa fortalecidas y aplicadas en la generación, análisis y difusión de información integrada en un sistema de gestión de la seguridad hídrica	COMPONENTE 3.2	TECNOLOGÍA DE RIEGO	Actividad 4.1.2.1	Capacitación para el fortalecimiento y promoción de liderazgos de usuarias de agua en la gestión del recurso hídrico en las JU de desarrollo alto de la vertiente Pacífico	
Actividad 1.1.1.2	Capacitación en el seguimiento del plan estratégico y plan de trabajo al personal directivo y técnico de la JU	Actividad 2.1.2.1	Talleres de capacitación de inducción, reportes y elaboración de documentos técnicos de herramientas tecnológicas para la gestión hídrica.	Producto 3.2.1	Incentivar el uso de tecnologías de riego eficiente a gravedad y presurizado para incrementar la productividad	Actividad 4.1.2.2	Participación de mujeres líderes de las JU de usuarios de desarrollo alto de la vertiente Pacífico en el Encuentro Nacional de mujeres líderes de JU	
	Seguimiento al plan estratégico	Actividad 2.1.2.2	Pasantía a una JU de avanzada en el uso de herramientas tecnológicas y generación de la información, plan e informe de pasantía.	Actividad 3.2.1.1	Asistencia técnica -productiva para formación de promotores locales y fortalecer el uso de tecnología de riego eficiente (aprender-haciendo) en las JU de desarrollo Alto de la vertiente del Pacífico	Actividad 4.1.2.3	Participación de mujeres líderes de las JU de desarrollo alto de la vertiente del Pacífico en la Pasantía Nacional de mujeres líderes en la gestión de recursos hídricos	
	Seguimiento al plan de trabajo anual	Actividad 2.1.2.3	Práctica demostrativa para la elaboración de propuestas de proyectos para implementar herramientas tecnológicas para la gestión de la seguridad hídrica.	Actividad 3.2.1.2	Pasantía de experiencia de tecnología agrícola con sistemas de riego eficiente y fortalecer capacidades en el uso de tecnología de riego eficiente (aprender-haciendo) en las JU de desarrollo Alto de la vertiente del Pacífico	Producto 4.1.3	Desarrollo y promoción de una nueva cultura del agua entre las JU, en el marco de la LRH y GIRH	
Actividad 1.1.1.3	Seguimiento a la implementación de los instrumentos de gestión de acuerdo a la normatividad vigente	Actividad 2.1.2.4	Asistencia técnica en la implementación de tecnologías, generación y difusión de la información.	COMPONENTE 3.3	FORMALIZACIÓN DEL USO DE AGUA	Actividad 4.1.3.1	Capacitación para el fortalecimiento de la nueva cultura del agua entre los usuarios de las JU de desarrollo alto de la vertiente del Pacífico	
	Manejo de libros (asamblea, directiva, otros)	COMPONENTE 2.1	GENERACIÓN DE INFORMACIÓN	Producto 3.3.1	Formalización de derechos de uso de agua	Producto 4.1.4	Desarrollo de una cultura de prevención entre los usuarios del agua	
	Seguimiento a los instrumentos de gestión	Producto 2.2.1	La JU tiene actualizado de Padrón de Usuarios	Actividad 3.3.1.1	Asistencia técnica para fortalecer y formular expedientes de otorgamiento de certificados Nominativos en las JU de desarrollo Alto de la vertiente del Pacífico	Actividad 4.1.4.1	Capacitación para el afianzamiento de una cultura de la prevención a través de la adquisición de seguros de diversos tipos y la aplicación de seguridad y salud en el trabajo en las JU de desarrollo alto de la vertiente del Pacífico	
 Actividad 1.1.1.4	Capacitación a las JU. en la implementación de un Sistema de Comunicación y Capacitación (SCC) a los directivos de las OUA y usuarios de agua.	Actividad 2.2.1.1	Reuniones de coordinación con directivos de los comités de usuarios de la JU				Actividad 4.1.4.2	Elaboración de un Protocolo de prevención del COVID-19 que permita la gestión de recurso hídrico con seguridad en la salud del personal de las JU de desarrollo alto de la vertiente del Pacífico
	Sistema de Comunicación y Difusión	Actividad 2.2.1.2	Taller de capacitación ampliado con directivos de los comités de la JU.				Producto 4.1.5	Puesta en valor del patrimonio cultural relacionado al agua
	Sistema de Sensibilización y capacitación	Actividad 2.2.1.3	Práctica demostrativa para la recopilación de información de campo para el padrón de usuarios para la gestión de la seguridad hídrica				Actividad 4.1.5.1	Capacitación para revalorización y promoción de prácticas culturales vinculadas a la gestión del agua en las JU de desarrollo alto de la vertiente del Pacífico
Producto 1.1.2	Fortalecer las capacidades gerenciales y administrativas del área dirigenal, técnica y financiera de las OUA	Actividad 2.2.1.4	Práctica demostrativa para el tratamiento de la información de campo para el padrón de usuarios para la gestión de la seguridad hídrica				Actividad 4.1.5.2	Evento intersectorial para la revalorización y promoción de prácticas culturales vinculadas a la gestión del agua en las JU de desarrollo alto de la vertiente del Pacífico
Actividad 1.1.2.1	Entrenamiento al área de gerencia técnica y directivos para mejorar la toma de decisiones y el servicio de O y M del sistema hidráulico.	Actividad 2.2.1.5	Taller de presentación de resultados de información sobre padrón de usuarios.				COMPONENTE 4.2	DESARROLLO RURAL
	Toma de decisiones oportunas para mejorar la operación del sistema hidráulico	Actividad 2.2.1.6	Taller ampliado de elaboración de estrategias y plan de trabajo para la recopilación de información del padrón de usuarios.				Producto 4.2.1	Fortalecimiento de capacidades técnicas productivas sostenibles, diversificada y con adaptación climática
	Toma de decisiones oportunas para mejorar el mantenimiento del sistema hidráulico	Actividad 2.2.1.7	Asistencia técnica en la generación y difusión de la información padrón de usuarios.				Actividad 4.2.1.1	Asistencia técnica para formación de promotores para el desarrollo de capacidades productivas sostenibles del recurso hídrico (aprender - haciendo) en las JU de desarrollo alto de la vertiente Pacífico
Actividad 1.1.2.2	Entrenamiento al área de tarifa y presupuesto para mejorar los niveles de recaudación de tarifa articulado a los planes de O&M y presupuesto de las JU.	Producto 2.2.2	Se tiene actualizado del inventario de Infraestructura hídrica con una base de datos con información del sector hidráulico como aporte en la actualización del Inventario de Infraestructura actualizado.				Actividad 4.2.1.2	Participación de usuarios líderes de las JU de desarrollo alto de la vertiente del Pacífico en las Pasantías nacionales sobre experiencias innovadoras de cultivos adaptadas al cambio climático
	Seguimiento a la recaudación de la tarifa	Actividad 2.2.2.1	Reuniones de coordinación para la constitución de un (1) Grupo de Trabajo para la actualización de la información del inventario de Infraestructura hídrica y asegurar que se facilite la información.				COMPONENTE 4.3	DESARROLLO ORGANIZACIONAL
	Seguimiento a ejecución presupuestal en función a los planes O&M	Actividad 2.2.2.2	Taller de capacitación ampliado con directivos de los comités de la JU sobre información de Inventario de Infraestructura hidráulica.				Producto 4.3.1	Alianzas estratégicas intersectoriales para el desarrollo de proyectos de IH, mejoramiento de tecnologías de riego, diversificación productiva, manejo sostenible del agua y seguridad de la IH
Actividad 1.1.2.3	Capacitación a los directivos y área técnica para mejorar la resolución de reclamos en las JU.	Actividad 2.2.2.3	Práctica demostrativa para la recopilación de información de campo para información del inventario de infraestructura hidráulica.				Actividad 4.3.1.1	Asesoría técnica para suscripción de convenios interinstitucionales para el desarrollo de proyectos de IH, mejoramiento de tecnologías de riego, diversificación productiva, manejo sostenible del agua y/o seguridad de la IH en las JU de desarrollo alto de la vertiente del Pacífico
	Resolución de reclamos resueltos en plazo establecido	Actividad 2.2.2.4	Práctica demostrativa para el tratamiento de la información de campo para el listado de infraestructura hidráulica y el esquema hidráulico.				Producto 4.3.2	Promoción de acciones para la protección y conservación de los recursos hídricos
PRODUCTO 1.1.3	Afianzar las capacidades organizativas, técnicas y colectivas para hacer frente a los impactos ocasionados por la variabilidad climática como máximas crecientes y sequías	Actividad 2.2.2.5	Taller de presentación de resultados del listado de la infraestructura hidráulica existente y un esquema hidráulico				Actividad 4.3.2.1	Capacitación para el fomento de las acciones de protección y conservación de los recursos hídricos en las JU de desarrollo alto de la vertiente del Pacífico
Actividad 1.1.3.1	Desarrollo de capacidades humanas en acceso, análisis e interpretación de información climática	Actividad 2.2.2.6	Asistencia técnica que facilite la puesta en marcha de un (1) proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, acopio de información, procesar y presentar aportes técnico administrativo y monitorear avance.				Actividad 4.3.2.2	Encuentros intersectoriales para la protección y conservación de los recursos hídricos en las JU de desarrollo alto de la vertiente del Pacífico



Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad	Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad	Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad	Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad
LÍNEA DE ACCIÓN 1	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	LÍNEA DE ACCIÓN 2	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS E INNOVACIÓN	LÍNEA DE ACCIÓN 3	MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS	LÍNEA DE ACCIÓN 4	ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA
	Acceso a plataformas de información climática	Actividad 2.2.2.7	Eventos de sensibilización / capacitación técnica para la actualización del Inventario de Infraestructura Hídrica.			Actividad 4.3.2.3	Participación de usuarios líderes de las JU de desarrollo alto de la vertiente del Pacífico en la Pasantía de intercambio de experiencias en protección y conservación de recursos hídricos
	Análisis e interpretación de información climática	Producto 2.2.3	La JU dispone de información y aplicación en el instrumento de gestión Plan Multianual de Inversiones, aprobado por el ANA.			Producto 4.3.3	Desarrollo de capacidades para el reconocimiento y/o mitigación de los impactos generados por el Cambio Climático sobre la IH y los sistemas productivos agrarios
Actividad 1.1.3.2	Entrenamiento en elaboración, ejecución y monitoreo de planes de contingencia como respuesta ante el fenómeno climático	Actividad 2.2.3.1	2 reuniones de coordinación para la constitución de un (1) Grupo de Trabajo para compartir información de Inventario de Infraestructura, reportes de tarifa, mejoras en la prestación de servicio, entre otras informaciones.			Actividad 4.3.3.1	Capacitación para el afianzamiento de medidas de adaptación ante los impactos del cambio climático sobre la IH y los sistemas productivos agrarios en las JU de desarrollo alto de la vertiente del Pacífico
	Formulación de los planes de máximas avenidas y sequias	Actividad 2.2.3.2	Asistencia técnica para poner en marcha un (1) proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, acopio de información, procesar y presentar aportes técnico administrativo y monitorear avance.			Producto 4.3.4	Fortalecimiento de las JU para su involucramiento efectivo en los CRHC para el afianzamiento de la GIRH
	Implementación de los planes de máximas avenidas y sequias	Actividad 2.2.3.3	Taller de sensibilización / capacitación para la validación de información con la participación de directivos de Comisiones y Comités de Usuarios.			Actividad 4.3.4.1	Capacitación sobre el rol de las JU en los CRHC en las JU de desarrollo alto de la vertiente del Pacífico
	Monitoreo y evaluación de los planes de máximas avenidas y sequias	Actividad 2.2.3.4	Taller de socialización de la información, recibir aportes y subsanar observaciones.				
COMPONENTE 1.2	FORTALECIMIENTO TÉCNICO	Producto 2.2.4	JU aplican un (1) Plan Multianual de Inversiones ejecutado según los lineamientos de la Autoridad Nacional del Agua.				
Producto 1.2.1	Fortalecimiento de las capacidades técnicas en G1, para la formulación e implementación de los instrumentos de gestión establecidos en la normatividad	Actividad 2.2.4.1	2 reuniones de coordinación para la constitución de un Grupo de Trabajo para compartir información de PMI, reportes de tarifa, mejoras en la prestación de servicio, entre otras informaciones.				
Actividad 1.2.1.1	Desarrollo de capacidades de gerencia en la formulación de los instrumentos de gestión (PUA, POMDHI, PDA, PMI, Inventario IH, PCR, Eficiencias del sistema)	Actividad 2.2.4.2	Actividad 2.2.4.2 Taller presentación de información sobre Plan Multianual de Inversiones				
	Formulación de PUA, POMDHI, PDA y PCR	Actividad 2.2.4.3	Actividad 2.2.4.3 Asistencia técnica para poner en marcha un (1) proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, acopio de información, procesar y presentar aportes técnico administrativo y monitorear avance.				
	Formulación del PMI y eficiencias operativas	Actividad 2.2.4.4	Actividad 2.2.4.4 1 Taller de capacitación para la validación de información con la participación de directivos de Comisiones y Comités de Usuarios.				
Actividad 1.2.1.2	Desarrollo de capacidades de gerencia en la ejecución y monitoreo de los instrumentos de gestión (PUA, POMDHI, PDA, PMI, Inventario IH, PCR, Eficiencias del sistema)	Actividad 2.2.4.5	Actividad 2.2.4.5 1 Taller de socialización de la información, recibir aportes y subsanar observaciones.				
	Implementación de los instrumentos de gestión	Producto 2.2.5	JU dispone de información en la elaboración del Plan de Operación y Mantenimiento y Desarrollo de la Infraestructura Hidráulica - POMDIH.				
	Monitoreo de los instrumentos de gestión	Actividad 2.2.5.1	Reuniones de coordinación para la conformación de un Grupo de Trabajo que facilite la información para la elaboración del POMDIH.				
Producto 1.2.2	Fortalecimiento de las capacidades técnicas de la gerencia de G1, para la eficiente O&M y distribución del sistema hidráulico	Actividad 2.2.5.2	Taller presentación de información sobre Plan Multianual de Inversiones				
Actividad 1.2.2.1	Desarrollo de capacidades en la formulación, implementación y evaluación de los planes de mantenimiento de la infraestructura hidráulica (Bocatomas, canales, reservorios, estructuras de medición y control)	Actividad 2.2.5.3	Asistencia técnica de un proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, de acopio de información física, financiera y monitorear avance (Formatos Anexo D del ROIH)				
	Formulación de los planes de Mantenimiento de la infraestructura hidráulica	Actividad 2.2.5.4	Talleres de capacitación para la validación de información propuesta al documento POMDIH con la participación de directivos de Comisiones y Comités de Usuarios.				
	Implementación de los planes de Mantenimiento de la infraestructura hidráulica	Actividad 2.2.5.5	Taller de socialización de la información, recibir aportes y subsanar observaciones.				
	Evaluación de los planes de Mantenimiento de la infraestructura hidráulica	Producto 2.2.6	JU aplican el Plan de Operación y Mantenimiento y Desarrollo de la Infraestructura Hidráulica ejecutado según los lineamientos de la Autoridad Nacional del Agua				
Actividad 1.2.2.2	Entrenamiento en la formulación, implementación y evaluación de los planes de distribución de agua y roles de agua.	Actividad 2.2.6.1	Taller de planificación y auto revisión de la información generada en el Plan de Operación y Mantenimiento de la Infraestructura Hidráulica.				
	Formulación de los planes de distribución de agua con roles de riego.	Actividad 2.2.6.2	Asistencia técnica y asesoramiento en la revisión de los alcances físicos financieros en la ejecución del POMDIH, según los lineamientos del ANA.				
	Implementación de los planes de distribución de agua con roles de riego.	Actividad 2.2.6.3	Práctica dirigida en preparación de Informe y reporte conteniendo información para la incorporación el documento POMDIH				
	Evaluación de los planes de distribución de agua con roles de riego.	Producto 2.2.7	Personal Técnico Administrativo fortalecido y capacitado en la elaboración y sustentación de expedientes técnicos para incrementar la disponibilidad hídrica.				
Actividad 1.2.2.3	Entrenamiento en el diseño, toma de registros y cálculo de las eficiencias de conducción de sus canales de agua.	Actividad 2.2.7.1	Talleres de capacitación en elaboración de expedientes técnicos.				
	Diseño y Toma de registros de las eficiencias de conducción de sus canales	Actividad 2.2.7.2	Actividad 2.2.7.2 3 Prácticas de campo – identificación de las necesidades y potencialidades de los usuarios y requerimientos de implementación en el sistema hidráulico.				
	Determinación de las eficiencias de conducción de sus canales	Actividad 2.2.7.3	Actividad 2.2.7.3 5 Sesiones aprendizaje en asesoramiento a cada uno de los formuladores de expediente técnico.				
Actividad 1.2.2.4	Entrenamiento en el diseño, toma de registros y cálculo de las eficiencias de distribución a nivel de sus bloques.	Actividad 2.2.7.4	Actividad 2.2.7.4 2 Talleres de presentación de los expedientes técnicos para su evaluación y puesta en ejecución.				
	Diseño y toma de registros de eficiencias de distribución a nivel de sus bloques de agua.	Producto 2.2.8	JU presentan la Declaración de Intención de Siembra tienen definida en su área de siembra y cultivos en el marco de la campaña agrícola.				
	Determinación de las eficiencias de distribución a nivel de bloques de agua	Actividad 2.2.8.1	3 taller de inducción sobre las necesidades y requerimientos de información y beneficios de la DIS				
Producto 1.2.3	Desarrollo de capacidades de G1, para el Mejoramiento de la infraestructura hidráulica a fin de garantizar la eficiente O y M	Actividad 2.2.8.2	Prácticas dirigidas una por cada comisión – comité de usuarios.				



Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad	Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad	Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad	Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad
LÍNEA DE ACCIÓN 1	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	LÍNEA DE ACCIÓN 2	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS E INNOVACIÓN	LÍNEA DE ACCIÓN 3	MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS	LÍNEA DE ACCIÓN 4	ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA
Actividad 1.2.3.1	Entrenamiento en formulación y gestión de estudios para el mejoramiento del número de medidores en los bloques	Actividad 2.2.8.3	Talleres en gabinete sobre sistematización y análisis de la información, sector – subsector de riego.				
	Formulación de estudios para el mejoramiento del número de medidores en los bloques de agua	Actividad 2.2.8.4	Taller (1) de elaboración de Informe técnico conteniendo las áreas, cultivos por cada participante de su JU, Comisión y Comité evaluado.				
	Gestión para conseguir financiamiento de estudios de medidores en los bloques	Producto 2.2.9	JU tiene registros de volúmenes de agua superficial para el suministro a los usuarios.				
Actividad 1.2.3.2	Desarrollo de capacidades en la formulación y gestión de expedientes técnicos para incrementar la disponibilidad hídrica en el sistema hidráulico.	Actividad 2.2.9.1	Asistencia técnica mediante la presentación de un (1) Estudio de caso del estado situacional del sistema de distribución de agua desde la fuente natural a una Comisión y/o comité seleccionado previamente (piloto).				
	Formulación de expedientes técnicos para incrementar la disponibilidad hídrica	Actividad 2.2.9.2	Prácticas dirigidas de medición de caudales, llenado de formatos, análisis y sistematización de la información y procedimientos administrativos				
	Gestión para buscar financiamiento de expedientes técnicos para incrementar la disponibilidad hídrica	Actividad 2.2.9.3	Talleres de elaboración y/o re – edición de instructivos técnicos de medición de la dotación de agua a nivel de canales y de calibración de medidores, otros				
Producto 1.2.4	Afianzar las capacidades financieras de G1, para el cumplimiento de sus funciones de O y M	Actividad 2.2.9.4	Taller (1) de elaboración y presentación de Informes técnico de registro de volúmenes de agua superficial.				
Actividad 1.2.4.1	Desarrollo de capacidades de gerencia técnica y del área de presupuesto para la formulación, gestión, financiamiento, ejecución, monitoreo y evaluación económica y social (B/C, TIR, VAN) de proyectos de inversión en infraestructura hidráulica	Producto 2.2.1	JU disponen del registro actualizado de los volúmenes de agua reportados mensualmente a la Autoridad Local de Agua				
	Formulación y gestión económica y social (B/C, TIR, VAN) de proyectos de inversión	Actividad 2.2.1.1	Prácticas dirigidas de medición de caudales, llenado de formatos, análisis y sistematización de la información y procedimientos administrativos				
	Financiamiento de proyectos para mejorar el servicio de los operadores hidráulicos	Actividad 2.2.1.2	Taller de elaboración de reportes de volúmenes de agua.				
	Ejecución económica y social (B/C, TIR, VAN) de proyectos de inversión	Actividad 2.2.1.3	Talleres de elaboración y/o re – edición de instructivos técnicos de medición de volúmenes de agua por mensualidades.				
	Monitoreo y evaluación económica y social (B/C, TIR, VAN) de proyectos de inversión	Actividad 2.2.1.4	Taller (1) de elaboración y presentación de Informes técnicos de registro de volúmenes de agua superficial.				
Producto 1.2.5	Fomentar el uso eficiente del recurso hídrico haciendo uso de instrumentos de gestión para mitigar los impactos negativos por el incremento del nivel freático, en G1	Producto 2.2.11	JU disponen de un Programa de Distribución de Agua aprobado mediante el Plan de Aprovechamiento de las Disponibilidades Hídricas PADH en atención a su demanda hídrica de su sector hidráulico.				
Actividad 1.2.5.1	Capacitación en formulación e implementación de estudios de aguas subterráneas, para mitigar los impactos de Irrigaciones por el incremento del nivel freático en los Valles costeros.	Actividad 2.2.11.1	Talleres - Eventos de sensibilización y capacitación al personal técnico, en la participación y en la aplicación del Programa de Distribución de Agua, con la aplicación de software y difusión en las plataformas de difusión existentes.				
	Formulación de estudios de aguas subterráneas, para mitigar los impactos de Irrigaciones por el incremento del nivel freático en los Valles costeros.	Producto 2.2.12	JU supervisan la distribución del agua y evitan el uso no autorizado del agua, mediante el Plan de Vigilancia.				
	Seguimiento a la ejecución de estudios de aguas subterráneas, para mitigar los impactos de Irrigaciones por el incremento del nivel freático en los Valles costeros.						
Actividad 1.2.5.2	Entrenamiento en la implementación de monitoreos participativos de aguas subterráneas, para mitigar los impactos negativos por el incremento del nivel freático						
	Implementación de monitoreos participativos de aguas subterráneas, para mitigar los impactos por el incremento del nivel freático						
	Evaluación de monitoreos participativos de aguas subterráneas, para mitigar los impactos por el incremento del nivel freático						

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021.

Anexo 2.38 *Actividades Específicas por Línea de Acción, Componente y Producto del Grupo N° 2*

Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad	Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad	Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad	Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad
LÍNEA DE ACCIÓN 1	FORTEALECIMIENTO INSTITUCIONAL	LÍNEA DE ACCIÓN 2	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS E INNOVACIÓN	LÍNEA DE ACCIÓN 3	MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS	LÍNEA DE ACCIÓN 4	ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA
COMPONENTE 1.1	FORTEALECIMIENTO ADMINISTRATIVO	COMPONENTE 2.1	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS	COMPONENTE 3.1	TARIFA DE AGUA	COMPONENTE 4.1	DESARROLLO SOCIAL
Producto 1.1.1	Fortalecer las capacidades organizacionales de los directivos de las OUA	Producto 2.1.1	Oficina habilitada e implementada en desarrollo y transferencia de tecnologías e innovación en la gestión de los recursos hídricos.	Producto 3.1.1	Desarrollo de estrategias de cobranza	Producto 4.1.1	Desarrollo e implementación de estrategias para la prevención de la contaminación a través de la participación en monitoreos participativos de calidad de agua
Actividad 1.1.1.1	Desarrollo de capacidades de los directivos de OUA en la actualización del manual de organizaciones y funciones (MOF) y toma de decisiones de acuerdo MOF	Actividad 2.1.1.1	Adquisición y/o recepción de transferencias de equipos de medición como correntómetros, sensores, otros.	Actividad 3.1.1.1	Asistencia técnica para el afianzamiento y diseño de estrategias de cobranza de la JU con desarrollo medio de la vertiente del pacífico	Actividad 4.1.1.1	Capacitación para el fortalecimiento de capacidades en la aplicación de la metodología de monitoreo participativo de la calidad de agua en las JU de desarrollo medio de la vertiente del Pacífico
	Actualización del MOF	Actividad 2.1.1.2	Actualización y/o adquisición de software y equipos.	Producto 3.1.2	Generación de capacidades técnicas y financieras para el incremento de la recaudación de la tarifa	Actividad 4.1.1.2	Encuentros intersectoriales para evaluación de la calidad del agua en la cuenca
	Manejo de asambleas y reuniones de acuerdo MOF	Actividad 2.1.1.3	Contratar y/o acceder a servicio de sistemas Scada, SSD, plataformas y aplicaciones WEB, apps y redes sociales.	Actividad 3.1.2.1	Asistencia técnica para el afianzamiento de la administración eficiente de los recursos recaudados de la JU con desarrollo medio de la vertiente del Pacífico	Producto 4.1.2	Promoción de la participación de mujeres usuarias en la gestión del agua
	Cumplimiento de acuerdos según las funciones asignadas al operador hidráulico	Producto 2.1.2	Capacidades técnicas y administrativa fortalecidas y aplicadas en la generación, análisis y difusión de información integrada en un sistema de gestión de la seguridad hídrica	COMPONENTE 3.2	TECNOLOGÍA DE RIEGO	Actividad 4.1.2.1	Capacitación para el fortalecimiento y promoción de liderazgos de usuarias de agua en la gestión del recurso hídrico en las JU de desarrollo medio de la vertiente Pacífico
Actividad 1.1.1.2	Capacitación en el seguimiento del plan estratégico y plan de trabajo al personal directivo y técnico de la JU	Actividad 2.1.2.1	Talleres de capacitación de inducción, reportes y elaboración de documentos técnicos de herramientas tecnológicas para la gestión hídrica.	Producto 3.2.1	Incentivar el uso de tecnologías de riego eficiente a gravedad y presurizado para incrementar la productividad	Actividad 4.1.2.2	Participación de mujeres líderes de las JU de usuarios de desarrollo medio de la vertiente Pacífico en el Encuentro Nacional de mujeres líderes de JU
	Seguimiento al plan estratégico	Actividad 2.1.2.2	Pasantía a una JU de avanzada en el uso de herramientas tecnológicas y generación de la información, plan e informe de pasantía.	Actividad 3.2.1.1	Asistencia técnica -productiva para formación de promotores locales y fortalecer el uso de tecnología de riego eficiente (aprender-haciendo) en las JU de desarrollo medio de la vertiente del Pacífico	Actividad 4.1.2.3	Participación de mujeres líderes de las JU de desarrollo medio de la vertiente del Pacífico en la Pasantía Nacional de mujeres líderes en la gestión de recursos hídricos
	Seguimiento al plan de trabajo anual	Actividad 2.1.2.3	Práctica demostrativa para la elaboración de propuestas de proyectos para implementar herramientas tecnológicas para la gestión de la seguridad hídrica.	Actividad 3.2.1.2	Pasantía de experiencia de tecnología agrícola con sistemas de riego eficiente y fortalecer capacidades en el uso de tecnología de riego eficiente (aprender-haciendo) en las JU de desarrollo Medio de la vertiente del Pacífico	Producto 4.1.3	Desarrollo y promoción de una nueva cultura del agua entre las JU, en el marco de la LRH y GIRH
Actividad 1.1.1.3	Capacitación a las JU. en la implementación de un Sistema de Comunicación y Capacitación a los directivos de las OUA y usuarios de agua.	Actividad 2.1.2.4	Asistencia técnica en la implementación de tecnologías, generación y difusión de la información.	COMPONENTE 3.3	FORMALIZACIÓN DEL USO DE AGUA	Actividad 4.1.3.1	Capacitación para el desarrollo de la nueva cultura del agua entre los usuarios de las JU de desarrollo medio de la vertiente del Pacífico
	Sistema de Comunicación y Difusión	COMPONENTE 2.2	GENERACIÓN DE INFORMACIÓN	Producto 3.3.1	Formalización de derechos de uso de agua	Producto 4.1.4	Desarrollo de una cultura de prevención entre los usuarios del agua
	Sistema de Sensibilización y capacitación	Producto 2.2.1	La JU tiene actualizado de Padrón de Usuarios	Actividad 3.3.1.1	Asistencia técnica para fortalecer y formular expedientes de otorgamiento de certificados Nominativos en las JU de desarrollo Medio de la vertiente del Pacífico	Actividad 4.1.4.1	Capacitación para el desarrollo de una cultura de la prevención a través de la adquisición de seguros de diversos tipos y la aplicación de seguridad y salud en el trabajo en las JU de desarrollo medio de la vertiente de Pacífico
Producto 1.1.2	Fortalecer las capacidades gerenciales y administrativas del área dirigencial, técnica y financiera de las OUA	Actividad 2.2.1.1	Reuniones de coordinación con directivos de los comités de usuarios de la JU			Actividad 4.1.4.2	Elaboración de un Protocolo de prevención del COVID-19 que permita la gestión de recurso hídrico con seguridad en la salud del personal de las JU de desarrollo medio de la vertiente del Pacífico
Actividad 1.1.2.1	Seguimiento en la implementación de los instrumentos de gestión, aspectos técnicos y financieros para mejorar el servicio de O&M	Actividad 2.2.1.2	Taller de capacitación ampliado con directivos de los comités de la JU.			Producto 4.1.5	Puesta en valor del patrimonio cultural relacionado al agua
	Formulación oportuna de los instrumentos de gestión para mejorar servicio O&M	Actividad 2.2.1.3	Práctica demostrativa para la recopilación de información de campo para el padrón de usuarios para la gestión de la seguridad hídrica			Actividad 4.1.5.1	Capacitación para revalorización y promoción de prácticas culturales vinculadas a la gestión del agua en las JU de desarrollo medio de la vertiente del Pacífico
	Seguimiento a los instrumentos de gestión	Actividad 2.2.1.4	Práctica demostrativa para el tratamiento de la información de campo para el padrón de usuarios para la gestión de la seguridad hídrica			Actividad 4.1.5.2	Evento intersectorial para la revalorización y promoción de prácticas culturales vinculadas a la gestión del agua en las JU de desarrollo medio de la vertiente del Pacífico
Actividad 1.1.2.2	Capacitación a los directivos y área técnica para mejorar la resolución de reclamos en las JU.	Actividad 2.2.1.5	Taller de presentación de resultados de información sobre padrón de usuarios.			COMPONENTE 4.2	DESARROLLO RURAL
	Resolución de reclamos resueltos en plazo establecido	Actividad 2.2.1.6	Taller ampliado de elaboración de estrategias y plan de trabajo para la recopilación de información del padrón de usuarios.			Producto 4.2.1	Fortalecimiento de capacidades técnicas productivas sostenibles, diversificada y con adaptación climática
Producto 1.1.3	Desarrollar capacidades organizacionales y administrativas para mejorar el servicio y el cumplimiento de sus funciones como operador de IH.	Actividad 2.2.1.7	Asistencia técnica en la generación y difusión de la información padrón de usuarios.			Actividad 4.2.1.1	Asistencia técnica para formación de promotores para el desarrollo de capacidades productivas sostenibles del recurso hídrico (aprender - haciendo) en las JU de desarrollo medio de la vertiente Pacífico
Actividad 1.1.3.1	Sensibilización a los directivos y gerencia del cumplimiento de sus roles y funciones para un adecuado servicio del agua en cantidad y oportunidad	Producto 2.2.2	Se tiene actualizado del inventario de Infraestructura hídrica con una base de datos con información del sector hidráulico como aporte en la actualización del Inventario de Infraestructura actualizado.			Actividad 4.2.1.2	Participación de usuarios líderes de las JU de desarrollo medio de la vertiente del Pacífico en las Pasantías nacionales sobre experiencias innovadoras de cultivos adaptadas al cambio climático
	Sensibilidad a los directivos y gerencia del cumplimiento de sus roles y funciones	Actividad 2.2.2.1	Reuniones de coordinación para la constitución de un (1) Grupo de Trabajo para la actualización de la información del inventario de Infraestructura hídrica y asegurar que se facilite la información.			COMPONENTE 4.3	DESARROLLO ORGANIZACIONAL
	Toma de decisiones oportunas para mejorar la operación y mantenimiento del sistema hidráulico	Actividad 2.2.2.2	Taller de capacitación ampliado con directivos de los comités de la JU sobre información de Inventario de Infraestructura hidráulica.			Producto 4.3.1	Alianzas estratégicas intersectoriales para el desarrollo de proyectos de IH, mejoramiento de tecnologías de riego, diversificación productiva, manejo sostenible del agua y seguridad de la IH
Actividad 1.1.3.2	Entrenamiento al monitoreo del área de tarifa y presupuesto para mejorar los niveles de recaudación de tarifa articulado a los planes de O&M y presupuesto de las J.U.	Actividad 2.2.2.3	Práctica demostrativa para la recopilación de información de campo para información del inventario de infraestructura hidráulica.	Actividad 4.3.1.1	Asesoría técnica para suscripción de convenios interinstitucionales para el desarrollo de proyectos de IH, mejoramiento de tecnologías de riego, diversificación productiva, manejo sostenible del agua y/o seguridad de la IH en las JU de desarrollo medio de la vertiente del Pacífico		
	Seguimiento a la recaudación de la tarifa	Actividad 2.2.2.4	Práctica demostrativa para el tratamiento de la información de campo para el listado de infraestructura hidráulica y el esquema hidráulico.	Producto 4.3.2	Promoción de acciones para la protección y conservación de los recursos hídricos		
	Seguimiento a ejecución presupuestal en función a los planes O&M	Actividad 2.2.2.5	Taller de presentación de resultados del listado de la infraestructura hidráulica existente y un esquema hidráulico	Actividad 4.3.2.1	Capacitación para el fomento de las acciones de protección y conservación de los recursos hídricos en las JU de desarrollo medio de la vertiente del Pacífico		





Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad	Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad	Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad	Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad
LÍNEA DE ACCIÓN 1	FORTEALECIMIENTO INSTITUCIONAL	LÍNEA DE ACCIÓN 2	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS E INNOVACIÓN	LÍNEA DE ACCIÓN 3	MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS	LÍNEA DE ACCIÓN 4	ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA
COMPONENTE 1.2	FORTEALECIMIENTO TÉCNICO	Actividad 2.2.2.6	Asistencia técnica que facilite la puesta en marcha de un (1) proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, acopio de información, procesar y presentar aportes técnico administrativo y monitorear avance.			Actividad 4.3.2.2	Encuentros intersectoriales para la protección y conservación de los recursos hídricos en las JU de desarrollo medio de la vertiente del Pacífico
Producto 1.2.1	Fortalecimiento de las capacidades técnicas, para la formulación e implementación de los instrumentos de gestión establecidos en la normatividad	Actividad 2.2.2.7	Eventos de sensibilización / capacitación técnica para la actualización del Inventario de Infraestructura Hídrica.			Actividad 4.3.2.3	Participación de usuarios líderes de las JU de desarrollo medio de la vertiente del Pacífico en la Pasantía de intercambio de experiencias en protección y conservación de recursos hídricos
Actividad 1.2.1.1	Desarrollo de capacidades de gerencia en la formulación de los instrumentos de gestión (PUA, POMDHI, PDA, PMI, Inventario IH, PCR, Eficiencias del sistema)	Producto 2.2.3	La JU dispone de información y aplicación en el instrumento de gestión Plan Multianual de Inversiones, aprobado por el ANA.			Producto 4.3.3	Desarrollo de capacidades para el reconocimiento y/o mitigación de los impactos generados por el Cambio Climático sobre la IH y los sistemas productivos agrarios
	Formulación de PUA, POMDHI, PDA y PCR	Actividad 2.2.3.1	2 reuniones de coordinación para la constitución de un (1) Grupo de Trabajo para compartir información de Inventario de Infraestructura, reportes de tarifa, mejoras en la prestación de servicio, entre otras informaciones.			Actividad 4.3.3.1	Capacitación para el desarrollo de medidas de adaptación ante los impactos del cambio climático sobre la IH y los sistemas productivos agrarios en las JU de desarrollo medio de la vertiente del Pacífico
	Formulación del PMI y eficiencias operativas	Actividad 2.2.3.2	Asistencia técnica para poner en marcha un (1) proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, acopio de información, procesar y presentar aportes técnico administrativo y monitorear avance.			Producto 4.3.4	Fortalecimiento de las JU para su involucramiento efectivo en los CRHC para el afianzamiento de la GIRH
Actividad 1.2.1.2	Entrenamiento al área de gerencia técnica y directivos para la adecuada toma de decisiones en la implementación de los instrumentos de gestión de las OUA	Actividad 2.2.3.3	Taller de sensibilización / capacitación para la validación de información con la participación de directivos de Comisiones y Comités de Usuarios.			Actividad 4.3.4.1	Capacitación sobre el rol de las JU en los CRHC en las JU de desarrollo medio de la vertiente del Pacífico
	Implementación de los instrumentos de gestión	Actividad 2.2.3.4	Taller de socialización de la información, recibir aportes y subsanar observaciones.				
	Monitoreo y evaluación de los instrumentos de gestión	Producto 2.2.4	JU aplican un (1) Plan Multianual de Inversiones ejecutado según los lineamientos de la Autoridad Nacional del Agua.				
Producto 1.2.2	Fortalecimiento de las capacidades técnicas de la gerencia, para la eficiente O&M y distribución del sistema hidráulico	Actividad 2.2.4.1	Reuniones de coordinación para la constitución de un Grupo de Trabajo para compartir información de PMI, reportes de tarifa, mejoras en la prestación de servicio, entre otras informaciones.				
Actividad 1.2.2.1	Desarrollo de capacidades en la formulación, implementación y evaluación de los planes de mantenimiento de la infraestructura hidráulica (Bocatomas, canales, reservorios, estructuras de medición y control)	Actividad 2.2.4.2	Taller presentación de información sobre Plan Multianual de Inversiones				
	Formulación de los planes de Mantenimiento de la infraestructura hidráulica	Actividad 2.2.4.3	Asistencia técnica para poner en marcha un (1) proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, acopio de información, procesar y presentar aportes técnico administrativo y monitorear avance.				
	Implementación de los planes de Mantenimiento de la infraestructura hidráulica	Actividad 2.2.4.4	Taller de capacitación para la validación de información con la participación de directivos de Comisiones y Comités de Usuarios.				
	Evaluación de los planes de Mantenimiento de la infraestructura hidráulica	Actividad 2.2.4.5	Taller de socialización de la información, recibir aportes y subsanar observaciones.				
Actividad 1.2.2.2	Entrenamiento en la formulación, implementación y evaluación de los planes de distribución de agua y roles de riego.	Producto 2.2.5	JU dispone de información en la elaboración del Plan de Operación y Mantenimiento y Desarrollo de la Infraestructura Hidráulica - POMDIH.				
	Formulación de los planes de distribución de agua con roles de riego.	Actividad 2.2.5.1	Reuniones de coordinación para la conformación de un Grupo de Trabajo que facilite la información para la elaboración del POMDIH.				
	Implementación de los planes de distribución de agua con roles de riego.	Actividad 2.2.5.2	Taller presentación de información sobre Plan Multianual de Inversiones				
	Evaluación de los planes de distribución de agua con roles de riego.	Actividad 2.2.5.3	Asistencia técnica de un proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, de acopio de información física, financiera y monitorear avance (Formatos Anexo D del ROIH)				
Actividad 1.2.2.3	Entrenamiento en el diseño, toma de registros y cálculo de las eficiencias de conducción de sus canales de agua.	Actividad 2.2.5.4	Talleres de capacitación para la validación de información propuesta al documento POMDIH con la participación de directivos de Comisiones y Comités de Usuarios.				
	Diseño y Toma de registros de las eficiencias de conducción de sus canales	Actividad 2.2.5.5	Taller de socialización de la información, recibir aportes y subsanar observaciones.				
	Determinación de las eficiencias de conducción de sus canales	Producto 2.2.6	JU aplican el Plan de Operación y Mantenimiento y Desarrollo de la Infraestructura Hidráulica ejecutado según los lineamientos de la Autoridad Nacional del Agua				
Producto 1.2.3	Desarrollo de capacidades, para el Mejoramiento de la infraestructura hidráulica a fin de garantizar la eficiente O y M	Actividad 2.2.6.1	Taller de planificación y auto revisión de la información generada en el Plan de Operación y Mantenimiento de la Infraestructura Hidráulica.				
Actividad 1.2.3.1	Entrenamiento en formulación de estudios para el mejoramiento del número de medidores y compuertas por mejorar en los bloques de riego	Actividad 2.2.6.2	Asistencia técnica y asesoramiento en la revisión de los alcances físicos financieros en la ejecución del POMDIH, según los lineamientos del ANA.				
	Formulación de estudios para el mejoramiento del número de medidores y compuertas en los bloques de riego	Actividad 2.2.6.3	Práctica dirigida en preparación de Informe y reporte conteniendo información para la incorporación el documento POMDIH				
	Gestión para la aprobación de estudios de medidores y compuertas en los bloques de riego	Producto 2.2.7	Personal Técnico Administrativo fortalecido y capacitado en la elaboración y sustentación de expedientes técnicos para incrementar la disponibilidad hídrica.				
Actividad 1.2.3.2	Entrenamiento en la elaboración de expedientes para mejorar km de canales que requieren revestimiento	Actividad 2.2.7.1	Talleres de capacitación en elaboración de expedientes técnicos.				
	Formulación de expedientes técnicos para incrementar los canales revestidos	Actividad 2.2.7.2	Prácticas de campo – identificación de las necesidades y potencialidades de los usuarios y requerimientos de implementación en el sistema hidráulico.				
	Gestión para la aprobación de expedientes técnicos para incrementar km de canales revestidos	Actividad 2.2.7.3	Sesiones aprendizaje en asesoramiento a cada uno de los formuladores de expediente técnico.				
Actividad 1.2.3.3	Entrenamiento en la formulación de expediente para mejorar bocatomas e incrementar el número de reservorios de regulación del agua	Actividad 2.2.7.4	Talleres de presentación de los expedientes técnicos para su evaluación y puesta en ejecución.				
	Formulación de expedientes técnicos para mejorar bocatomas e incrementar el N° reservorios	Producto 2.2.8	JU presentan la Declaración de Intención de Siembra tienen definida en su área de siembra y cultivos en el marco de la campaña agrícola.				



Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad	Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad	Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad	Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad
LÍNEA DE ACCIÓN 1	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	LÍNEA DE ACCIÓN 2	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS E INNOVACIÓN	LÍNEA DE ACCIÓN 3	MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS	LÍNEA DE ACCIÓN 4	ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA
	Gestión para la aprobación de expedientes técnicos para mejorar bocatomas e incrementar el N° reservorios	Actividad 2.2.8.1	Taller de inducción sobre las necesidades y requerimientos de información y beneficios de la DIS				
Producto 1.2.4	Afianzar las capacidades financieras, para el cumplimiento de sus funciones de O y M	Actividad 2.2.8.2	Prácticas dirigidas una por cada comisión – comité de usuarios.				
Actividad 1.2.4.1	Desarrollo de capacidades de gerencia técnica y del área de presupuesto para la formulación, financiamiento, ejecución y monitoreo y evaluación económica y social (B/C, TIR, VAN) de proyectos de inversión en infraestructura hidráulica	Actividad 2.2.8.3	Talleres en gabinete sobre sistematización y análisis de la información, sector – subsector de riego.				
	Formulación y gestión económica y social (B/C, TIR, VAN) de proyectos de inversión	Actividad 2.2.8.4	Taller (1) de elaboración de Informe técnico conteniendo las áreas, cultivos por cada participante de su JU, Comisión y Comité evaluado.				
	Financiamiento de proyectos para mejorar el servicio de los operadores hidráulicos	Producto 2.2.9	JU tiene registros de volúmenes de agua superficial para el suministro a los usuarios.				
	Ejecución económica y social (B/C, TIR, VAN) de proyectos de inversión	Actividad 2.2.9.1	Asistencia técnica mediante la presentación de un (1) Estudio de caso del estado situacional del sistema de distribución de agua desde la fuente natural a una Comisión y/o comité seleccionado previamente (piloto).				
	Monitoreo y evaluación económica y social (B/C, TIR, VAN) de proyectos de inversión	Actividad 2.2.9.2	Prácticas dirigidas de medición de caudales, llenado de formatos, análisis y sistematización de la información y procedimientos administrativos				
Producto 1.2.5	Afianzar y desarrollar instrumentos de gestión que se adapten a las amenazas de máximas avenidas y sequías en la cuenca.	Actividad 2.2.9.3	Talleres de elaboración y/o re – edición de instructivos técnicos de medición de la dotación de agua a nivel de canales y de calibración de medidores, otros				
Actividad 1.2.5.1	Capacitación al personal dirigenal y técnico para la formulación y aprobación de los planes de contingencia de máximas avenidas y sequías	Actividad 2.2.9.4	Taller (1) de elaboración y presentación de Informes técnico de registro de volúmenes de agua superficial.				
	Formulación de los planes de contingencia de máximas avenidas y sequías	Producto 2.2.1	JU disponen del registro actualizado de los volúmenes de agua reportados mensualmente a la Autoridad Local de Agua				
	Aprobación de los planes de contingencia de máximas avenidas y sequías	Actividad 2.2.1.1	Prácticas dirigidas de medición de caudales, llenado de formatos, análisis y sistematización de la información y procedimientos administrativos				
Actividad 1.2.5.2	Entrenamiento al personal de las OUA para la ejecución y el monitoreo de los planes de contingencia de máximas avenidas y sequías	Actividad 2.2.1.2	Taller de elaboración de reportes de volúmenes de agua.				
	Implementación de los planes de contingencia de máximas avenidas y sequías	Actividad 2.2.1.3	Talleres de elaboración y/o re – edición de instructivos técnicos de medición de volúmenes de agua por mensualidades.				
	Monitoreo y evaluación de los planes de contingencia de máximas avenidas y sequías	Actividad 2.2.1.4	Taller (1) de elaboración y presentación de Informes técnicos de registro de volúmenes de agua superficial.				
		Producto 2.2.11	JU disponen de un Programa de Distribución de Agua aprobado mediante el Plan de Aprovechamiento de las Disponibilidades Hídricas PADH en atención a su demanda hídrica de su sector hidráulico.				
		Actividad 2.2.11.1	Talleres - Eventos de sensibilización y capacitación al personal técnico, en la participación y en la aplicación del Programa de Distribución de Agua, con la aplicación de software y difusión en las plataformas de difusión existentes.				
		Producto 2.2.12	JU supervisan la distribución del agua y evitan el uso no autorizado del agua, mediante el Plan de Vigilancia.				
		Actividad 2.2.12.1	Talleres de elaboración de 1 plan de vigilancia.				
		Actividad 2.2.12.2	Asistencia técnica en la elaboración de un Instructivo de aplicación de Proceso Administrativo Sancionador en la JU.				
		Actividad 2.2.12.3	Asistencia técnica y acompañamiento en la implementación de un sistema de trámite de reclamos automatizado en las JU y Comités de Usuarios.				

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021.

Anexo 2.39 *Actividades Específicas por Línea de Acción, Componente y Producto del Grupo N° 3*

Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad	Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad	Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad	Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad
LÍNEA DE ACCIÓN 1	FORTEALECIMIENTO INSTITUCIONAL	LÍNEA DE ACCIÓN 2	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS E INNOVACIÓN	L LÍNEA DE ACCIÓN 3	MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS	LÍNEA DE ACCIÓN 4	ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA
COMPONENTE 1.1	FORTEALECIMIENTO ADMINISTRATIVO	COMPONENTE 2.1	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS	COMPONENTE 3.1	TARIFA DE AGUA	COMPONENTE 4.1	DESARROLLO SOCIAL
Producto 1.1.1	Fortalecer las capacidades organizacionales de los directivos de las OUA	Producto 2.1.1	Oficina habilitada e implementada en desarrollo y transferencia de tecnologías e innovación en la gestión de los recursos hídricos.	Producto 3.1.1	Desarrollo de estrategias de cobranza	Producto 4.1.1	Desarrollo e implementación de estrategias para la prevención de la contaminación a través de la participación en monitoreos participativos de calidad de agua
Actividad 1.1.1.1	Desarrollo de capacidades de los directivos de OUA en la formulación/actualización del manual de organizaciones y funciones (MOF) e importancia del MOF	Actividad 2.1.1.1	Adquisición y/o recepción de transferencias de equipos de medición como correntómetros, sensores, otros.	Actividad 3.1.1.1	Asistencia técnica para el desarrollo y diseño de estrategias de cobranza de la JU con desarrollo bajo de la vertiente del pacífico	Actividad 4.1.1.1	Capacitación para el desarrollo de capacidades en la aplicación de la metodología de monitoreo participativo de la calidad de agua en las JU de desarrollo bajo de la vertiente Pacífico
	Actualización del MOF	Actividad 2.1.1.2	Actualización y/o adquisición de software y equipos.	Producto 3.1.2	Generación de capacidades técnicas y financieras para el incremento de la recaudación de la tarifa	Actividad 4.1.1.2	Encuentros intersectoriales para evaluación de la calidad del agua en la cuenca
	Manejo de asambleas y reuniones de acuerdo MOF	Actividad 2.1.1.3	Contratar y/o acceder a servicio de sistemas Scada, SSD, plataformas y aplicaciones WEB, apps y redes sociales.	Actividad 3.1.2.1	Asistencia técnica -productiva para formación de promotores locales y desarrollo de tecnología de riego eficiente (aprender-haciendo) en las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Pacífico	Producto 4.1.2	Promoción de la participación de mujeres usuarias en la gestión del agua
Actividad 1.1.1.2	Capacitación en la formulación del plan estratégico y plan de trabajo al personal directivo y técnico de la JU	Producto 2.1.2	Capacidades técnicas y administrativa fortalecidas y aplicadas en la generación, análisis y difusión de información integrada en un sistema de gestión de la seguridad hídrica	COMPONENTE 3.2	TECNOLOGÍA DE RIEGO	Actividad 4.1.2.1	Capacitación para el fortalecimiento y promoción de liderazgos de usuarias de agua en la gestión del recurso hídrico en las JU de desarrollo bajo de la vertiente Pacífico
	Seguimiento al plan estratégico	Actividad 2.1.2.1	Talleres de capacitación de inducción, reportes y elaboración de documentos técnicos de herramientas tecnológicas para la gestión hídrica.	Producto 3.2.1	Incentivar el uso de tecnologías de riego eficiente a gravedad y presurizado para incrementar la productividad	Actividad 4.1.2.2	Participación de mujeres líderes de las JU de usuarios de desarrollo bajo de la vertiente Pacífico en el Encuentro Nacional de mujeres líderes de JU
	Seguimiento al plan de trabajo anual	Actividad 2.1.2.2	Pasantía a una JU de avanzada en el uso de herramientas tecnológicas y generación de la información, plan e informe de pasantía.	Actividad 3.2.1.1	Asistencia técnica -productiva para formación de promotores locales y desarrollo de tecnología de riego eficiente (aprender-haciendo) en las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Pacífico	Actividad 4.1.2.3	Participación de mujeres líderes de las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Pacífico en la Pasantía Nacional de mujeres líderes en la gestión de recursos hídricos
Actividad 1.1.1.3	Desarrollo de capacidades de los directivos de las OUA en la toma de decisiones para el cumplimiento de sus funciones	Actividad 2.1.2.3	Práctica demostrativa para la elaboración de propuestas de proyectos para implementar herramientas tecnológicas para la gestión de la seguridad hídrica.	Actividad 3.2.1.2	Pasantía de experiencia de tecnología agrícola con sistemas de riego eficiente y desarrollar capacidades en el uso de tecnología de riego eficiente (aprender-haciendo) en las JU de desarrollo Bajo de la vertiente del Pacífico	Producto 4.1.3	Desarrollo y promoción de una nueva cultura del agua entre las JU, en el marco de la LRH y GIRH
	Manejo de asambleas y reuniones de acuerdo a sus funciones	Actividad 2.1.2.4	Asistencia técnica en la implementación de tecnologías, generación y difusión de la información.	COMPONENTE 3.3	FORMALIZACIÓN DEL USO DE AGUA	Actividad 4.1.3.1	Capacitación para el desarrollo de la nueva cultura del agua entre los usuarios de las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Pacífico
	Cumplimiento de acuerdos según las funciones asignadas al operador hidráulico	COMPONENTE 2.2	GENERACIÓN DE INFORMACIÓN	Producto 3.3.1	Formalización de derechos de uso de agua	Producto 4.1.4	Desarrollo de una cultura de prevención entre los usuarios del agua
Producto 1.1.2	Fortalecer las capacidades gerenciales y administrativas del área dirigencial, técnica y financiera de las OUA	Producto 2.2.1	La JU tiene actualizado de Padrón de Usuarios	Actividad 3.3.1.1	Asistencia técnica para el desarrollo de capacidades y formular expedientes de otorgamiento de certificados Nominativos en las JU de desarrollo Bajo de la vertiente del Pacífico	Actividad4.1.4.1	Capacitación para la formación de una cultura de la prevención a través de la adquisición de seguros de diversos tipos y la aplicación de seguridad y salud en el trabajo en las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Pacífico
Actividad 1.1.2.1	Seguimiento en la implementación de los instrumentos de gestión de acuerdo a la normatividad vigente	Actividad 2.2.1.1	Reuniones de coordinación con directivos de los comités de usuarios de la JU			Actividad 4.1.4.2	Elaboración de un Protocolo de prevención del COVID-19 que permita la gestión de recurso hídrico con seguridad en la salud del personal de las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Pacífico
	Formulación oportuna de los instrumentos de gestión para mejorar servicio O&M	Actividad 2.2.1.2	Taller de capacitación ampliado con directivos de los comités de la JU.			Producto 4.1.5	Puesta en valor del patrimonio cultural relacionado al agua
	Seguimiento a los instrumentos de gestión	Actividad 2.2.1.3	Práctica demostrativa para la recopilación de información de campo para el padrón de usuarios para la gestión de la seguridad hídrica			Actividad 4.1.5.1	Capacitación para revalorización y promoción de prácticas culturales vinculadas a la gestión del agua en las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Pacífico
Actividad 1.1.2.2	Capacitación a los directivos y área técnica para mejorar la resolución de reclamos en las JU	Actividad 2.2.1.4	Práctica demostrativa para el tratamiento de la información de campo para el padrón de usuarios para la gestión de la seguridad hídrica			Actividad 4.1.5.2	Evento intersectorial para la revalorización y promoción de prácticas culturales vinculadas a la gestión del agua en las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Pacífico
	Resolución de reclamos resueltos en plazo establecido	Actividad 2.2.1.5	Taller de presentación de resultados de información sobre padrón de usuarios.			COMPONENTE 4.2	DESARROLLO RURAL
Producto 1.1.3	Desarrollar capacidades organizacionales y administrativas para mejorar el servicio y el cumplimiento de sus funciones como operador de IH.	Actividad 2.2.1.6	Taller ampliado de elaboración de estrategias y plan de trabajo para la recopilación de información del padrón de usuarios.			Producto 4.2.1	Fortalecimiento de capacidades técnicas productivas sostenibles, diversificada y con adaptación climática
Actividad 1.1.3.1	Capacitación en el seguimiento del plan de O&M del sistema hidráulico	Actividad 2.2.1.7	Asistencia técnica en la generación y difusión de la información padrón de usuarios.			Actividad 4.2.1.1	Asistencia técnica para formación de promotores para el fortalecimiento de capacidades productivas sostenibles del recurso hídrico (aprender -haciendo) en las JU de desarrollo bajo de la vertiente Pacífico
	Sensibilidad a los directivos y gerencia del cumplimiento de sus roles y funciones	Producto 2.2.2	Se tiene actualizado del inventario de Infraestructura hídrica con una base de datos con información del sector hidráulico como aporte en la actualización del Inventario de Infraestructura actualizado.			Actividad 4.2.1.2	Participación de usuarios líderes de las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Pacífico en las Pasantías nacionales sobre experiencias innovadoras de cultivos adaptadas al cambio climático
	Toma de decisiones oportunas para mejorar la operación y mantenimiento del sistema hidráulico	Actividad 2.2.2.1	Reuniones de coordinación para la constitución de un (1) Grupo de Trabajo para la actualización de la información del inventario de Infraestructura hídrica y asegurar que se facilite la información.			COMPONENTE 4.3	DESARROLLO ORGANIZACIONAL
Actividad 1.1.3.2	Entrenamiento al monitoreo del área de tarifa y presupuesto para mejorar los niveles de recaudación de tarifa articulado a los planes de O&M y presupuesto de las J.U.	Actividad 2.2.2.2	Taller de capacitación ampliado con directivos de los comités de la JU sobre información de Inventario de Infraestructura hidráulica.			Producto 4.3.1	Alianzas estratégicas intersectoriales para el desarrollo de proyectos de IH, mejoramiento de tecnologías de riego, diversificación productiva, manejo sostenible del agua y seguridad de la IH
	Seguimiento a la recaudación de la tarifa	Actividad 2.2.2.3	Práctica demostrativa para la recopilación de información de campo para información del inventario de infraestructura hidráulica.			Actividad 4.3.1.1	Asesoría técnica para suscripción de convenios interinstitucionales para el desarrollo de proyectos de IH





Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad	Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad	Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad	Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad
LÍNEA DE ACCIÓN 1	FORTEALECIMIENTO INSTITUCIONAL	LÍNEA DE ACCIÓN 2	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS E INNOVACIÓN	L LÍNEA DE ACCIÓN 3	MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS	LÍNEA DE ACCIÓN 4	ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA
							mejoramiento de tecnologías de riego, diversificación productiva, manejo sostenible del agua y/o seguridad de la IH en las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Pacífico
	Seguimiento a ejecución presupuestal en función a los planes O&M	Actividad 2.2.2.4	Práctica demostrativa para el tratamiento de la información de campo para el listado de infraestructura hidráulica y el esquema hidráulico.			Producto4.3.2	Promoción de acciones para la protección y conservación de los recursos hídricos
Actividad 1.1.3.3	Sensibilización a los directivos y usuarios para el cumplimiento de sus derechos y obligaciones en las OUA	Actividad 2.2.2.5	Taller de presentación de resultados del listado de la infraestructura hidráulica existente y un esquema hidráulico			Actividad 4.3.2.1	Capacitación para el fomento de las acciones de protección y conservación de los recursos hídricos en las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Pacífico
	Sensibilización a los directivos y personal técnico administrativo para el cumplimiento de sus obligaciones	Actividad 2.2.2.6	Asistencia técnica que facilite la puesta en marcha de un (1) proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, acopio de información, procesar y presentar aportes técnico administrativo y monitorear avance.			Actividad 4.3.2.2	Encuentros intersectoriales para la protección y conservación de los recursos hídricos en las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Pacífico
	Sensibilización a los usuarios para el cumplimiento de sus derechos y obligaciones	Actividad 2.2.2.7	Eventos de sensibilización / capacitación técnica para la actualización del Inventario de Infraestructura Hídrica.			Actividad 4.3.2.3	Participación de usuarios líderes de las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Pacífico en la Pasantía de intercambio de experiencias en protección y conservación de recursos hídricos
COMPONENTE 1.2	1.2 FORTALECIMIENTO TÉCNICO Se ha incrementado las capacidades técnicas del personal de la Gerencia Técnica de la JUA, en mejorar el servicio de suministro de agua, en los instrumentos de gestión, en la distribución eficiente del agua, en el inventario de la I.H., en la operación y el mantenimiento de la infraestructura hidráulica.	Producto 2.2.3	La JU dispone de información y aplicación en el instrumento de gestión Plan Multianual de Inversiones, aprobado por el ANA.			Producto 4.3.3	Desarrollo de capacidades para el reconocimiento y/o mitigación de los impactos generados por el Cambio Climático sobre la IH y los sistemas productivos agrarios
Producto 1.2.1	Fortalecimiento de las capacidades técnicas en G1, para la formulación e implementación de los instrumentos de gestión establecidos en la normatividad	Actividad 2.2.3.1	2 reuniones de coordinación para la constitución de un (1) Grupo de Trabajo para compartir información de Inventario de Infraestructura, reportes de tarifa, mejoras en la prestación de servicio, entre otras informaciones.			Actividad 4.3.3.1	Capacitación para la elaboración de medidas de adaptación ante los impactos del cambio climático sobre la IH y los sistemas productivos agrarios en las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Pacífico
Actividad 1.2.1.1	Desarrollo de capacidades de gerencia en la formulación e implementación de los instrumentos de gestión (PUA, POMDHI, PDA, PMI, Inventario IH, PCR, Eficiencias del sistema)	Actividad 2.2.3.2	Asistencia técnica para poner en marcha un (1) proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, acopio de información, procesar y presentar aportes técnico administrativo y monitorear avance.			Producto 4.3.4	Fortalecimiento de las JU para su involucramiento efectivo en los CRHC para el afianzamiento de la GIRH
	Formulación de PUA, POMDHI, PDA y PCR	Actividad 2.2.3.3	Taller de sensibilización / capacitación para la validación de información con la participación de directivos de Comisiones y Comités de Usuarios.			Actividad 4.3.4.1	Capacitación sobre el rol de las JU en los CRHC en las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Pacífico
	Formulación del PMI y eficiencias operativas	Actividad 2.2.3.4	Taller de socialización de la información, recibir aportes y subsanar observaciones.				
Actividad 1.2.1.2	Entrenamiento al área de gerencia técnica y directivos para la adecuada toma de decisiones en la implementación de los instrumentos de gestión de las OUA	Producto 2.2.4	JU aplican un (1) Plan Multianual de Inversiones ejecutado según los lineamientos de la Autoridad Nacional del Agua.				
	Implementación de los instrumentos de gestión	Actividad 2.2.4.1	Reuniones de coordinación para la constitución de un Grupo de Trabajo para compartir información de PMI, reportes de tarifa, mejoras en la prestación de servicio, entre otras informaciones.				
	Monitoreo y evaluación de los instrumentos de gestión	Actividad 2.2.4.2	Taller presentación de información sobre Plan Multianual de Inversiones				
Producto 1.2.2	Fortalecimiento de las capacidades técnicas de la gerencia de G3, para la eficiente O&M y distribución del sistema hidráulico	Actividad 2.2.4.3	Asistencia técnica para poner en marcha un (1) proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, acopio de información, procesar y presentar aportes técnico administrativo y monitorear avance.				
Actividad 1.2.2.1	Entrenamiento en la actualización e implementación de los inventarios de la infraestructura hidráulica.	Actividad 2.2.4.4	Taller de capacitación para la validación de información con la participación de directivos de Comisiones y Comités de Usuarios.				
	Actualización de los inventarios de la infraestructura hidráulica.	Actividad 2.2.4.5	Taller de socialización de la información, recibir aportes y subsanar observaciones.				
	Implementación de los inventarios de la infraestructura hidráulica.	Producto 2.2.5	JU dispone de información en la elaboración del Plan de Operación y Mantenimiento y Desarrollo de la Infraestructura Hidráulica - POMDIH.				
Actividad 1.2.2.2	Desarrollo de capacidades en la formulación, implementación y evaluación de los planes de mantenimiento de la infraestructura hidráulica (Bocatomas, canales, reservorios, estructuras de medición y control)	Actividad 2.2.5.1	Reuniones de coordinación para la conformación de un Grupo de Trabajo que facilite la información para la elaboración del POMDIH.				
	Formulación de los planes de Mantenimiento de la infraestructura hidráulica	Actividad 2.2.5.2	Taller presentación de información sobre Plan Multianual de Inversiones				
	Implementación de los planes de Mantenimiento de la infraestructura hidráulica	Actividad 2.2.5.3	Asistencia técnica de un proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, de acopio de información física, financiera y monitorear avance (Formatos Anexo D del ROIH)				
	Evaluación de los planes de Mantenimiento de la infraestructura hidráulica	Actividad 2.2.5.4	Talleres de capacitación para la validación de información propuesta al documento POMDIH con la participación de directivos de Comisiones y Comités de Usuarios.				



Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad	Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad	Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad	Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad
LÍNEA DE ACCIÓN 1	FORTEALECIMIENTO INSTITUCIONAL	LÍNEA DE ACCIÓN 2	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS E INNOVACIÓN	L LÍNEA DE ACCIÓN 3	MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS	LÍNEA DE ACCIÓN 4	ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA
Actividad 1.2.2.3	Entrenamiento en la formulación, implementación y evaluación de los planes de distribución de agua y roles de riego.	Actividad 2.2.5.5	Taller de socialización de la información, recibir aportes y subsanar observaciones.				
	Formulación de los planes de distribución de agua con roles de riego.	Producto 2.2.6	JU aplican el Plan de Operación y Mantenimiento y Desarrollo de la Infraestructura Hidráulica ejecutado según los lineamientos de la Autoridad Nacional del Agua				
	Implementación de los planes de distribución de agua con roles de riego.	Actividad 2.2.6.1	Taller de planificación y auto revisión de la información generada en el Plan de Operación y Mantenimiento de la Infraestructura Hidráulica.				
	Evaluación de los planes de distribución de agua con roles de riego.	Actividad 2.2.6.2	Asistencia técnica y asesoramiento en la revisión de los alcances físicos financieros en la ejecución del POMDIH, según los lineamientos del ANA.				
Actividad 1.2.2.4	Entrenamiento en incrementar la capacidad operativa de las JU para la presentación de Declaración de Intención de Siembra - PCR.	Actividad 2.2.6.3	Práctica dirigida en preparación de Informe y reporte conteniendo información para la incorporación el documento POMDIH				
	Sensibilización en la DIS	Producto 2.2.7	Personal Técnico Administrativo fortalecido y capacitado en la elaboración y sustentación de expedientes técnicos para incrementar la disponibilidad hídrica.				
	Seguimiento y monitoreo de los PCR	Actividad 2.2.7.1	Talleres de capacitación en elaboración de expedientes técnicos.				
Producto 1.2.3	Desarrollo de capacidades de G3, para el Mejoramiento de la infraestructura hidráulica a fin de garantizar la eficiente O y M	Actividad 2.2.7.2	Prácticas de campo – identificación de las necesidades y potencialidades de los usuarios y requerimientos de implementación en el sistema hidráulico.				
Actividad 1.2.3.1	Entrenamiento en formulación de estudios para el mejoramiento del número de medidores/compuertas por mejorar en los bloques de riego	Actividad 2.2.7.3	Sesiones aprendizaje en asesoramiento a cada uno de los formuladores de expediente técnico.				
	Formulación de estudios para el mejoramiento del número de medidores y compuertas en los bloques de riego	Actividad 2.2.7.4	Talleres de presentación de los expedientes técnicos para su evaluación y puesta en ejecución.				
	Gestión para la aprobación de estudios de medidores y compuertas en los bloques de riego	Producto 2.2.8	JU presentan la Declaración de Intención de Siembra tienen definida en su área de siembra y cultivos en el marco de la campaña agrícola.				
Actividad 1.2.3.2	Entrenamiento en la elaboración de expedientes para km de canales que requieren revestimiento	Actividad 2.2.8.1	Taller de inducción sobre las necesidades y requerimientos de información y beneficios de la DIS				
	Formulación de expedientes técnicos para incrementar los canales revestidos	Actividad 2.2.8.2	Prácticas dirigidas una por cada comisión – comité de usuarios.				
	Gestión para la aprobación de expedientes técnicos para incrementar km de canales revestidos	Actividad 2.2.8.3	Talleres en gabinete sobre sistematización y análisis de la información, sector – subsector de riego.				
Actividad 1.2.3.3	Entrenamiento en la formulación de expediente para mejorar bocatomas/reservorios de regulación del agua	Actividad 2.2.8.4	Taller (1) de elaboración de Informe técnico conteniendo las áreas, cultivos por cada participante de su JU, Comisión y Comité evaluado.				
	Formulación de expedientes técnicos para mejorar bocatomas e incrementar el N° reservorios	Producto 2.2.9	JU tiene registros de volúmenes de agua superficial para el suministro a los usuarios.				
	Gestión para la aprobación de expedientes técnicos para mejorar bocatomas e incrementar el N° reservorios	Actividad 2.2.9.1	Asistencia técnica mediante la presentación de un (1) Estudio de caso del estado situacional del sistema de distribución de agua desde la fuente natural a una Comisión y/o comité seleccionado previamente (piloto).				
Producto 1.2.4	Afianzar las prácticas tradicionales con capacidades específicas de acuerdo a las necesidades y realidades locales para mejorar la distribución, operación y mantenimiento.	Actividad 2.2.9.2	Prácticas dirigidas de medición de caudales, llenado de formatos, análisis y sistematización de la información y procedimientos administrativos				
Actividad 1.2.4.1	Entrenamiento en la priorización y ejecución de sus prácticas tradicionales para mejorar la distribución bajo roles de riego formulados de manera transparente y eficiente.	Actividad 2.2.9.3	Talleres de elaboración y/o re – edición de instructivos técnicos de medición de la dotación de agua a nivel de canales y de calibración de medidores, otros				
	Priorización e implementación de sus prácticas tradicionales para mejorar la distribución del agua.	Actividad 2.2.9.4	Taller (1) de elaboración y presentación de Informes técnico de registro de volúmenes de agua superficial.				
	Evaluación de sus prácticas tradicionales para mejorar la distribución del agua.	Producto 2.2.1	JU disponen del registro actualizado de los volúmenes de agua reportados mensualmente a la Autoridad Local de Agua				
Actividad 1.2.4.2	Entrenamiento en la priorización y ejecución de sus prácticas tradicionales para mejorar la O&M de sus sistemas hidráulicos	Actividad 2.2.1.1	Prácticas dirigidas de medición de caudales, llenado de formatos, análisis y sistematización de la información y procedimientos administrativos				
	Priorización e implementación de sus prácticas tradicionales para mejorar la O&M.	Actividad 2.2.1.2	Taller de elaboración de reportes de volúmenes de agua.				
	Evaluación de sus prácticas tradicionales para mejorar la O&M	Actividad 2.2.1.3	Talleres de elaboración y/o re – edición de instructivos técnicos de medición de volúmenes de agua por mensualidades.				
Producto 1.2.5	Fortalecer las capacidades de las JUA como operadores de Infraestructura Hidráulica (I-H), mediante alianzas estratégicas con entidades públicas y privadas.	Actividad 2.2.1.4	Taller (1) de elaboración y presentación de Informes técnicos de registro de volúmenes de agua superficial.				
Actividad 1.2.5.1	Capacitación en la formulación y gestión de convenios para el desarrollo de los planes de O&M y	Producto 2.2.11	JU disponen de un Programa de Distribución de Agua aprobado mediante el Plan de Aprovechamiento de las Disponibilidades				



Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad	Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad	Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad	Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad
LÍNEA DE ACCIÓN 1	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	LÍNEA DE ACCIÓN 2	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS E INNOVACIÓN	L LÍNEA DE ACCIÓN 3	MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS	LÍNEA DE ACCIÓN 4	ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA
	mejoramiento de la I.H con entidades públicas y privadas		Hídricas PADH en atención a su demanda hídrica de su sector hidráulico.				
	Formulación de convenios para el desarrollo de los planes de O&M y mejoramiento de la I.H con entidades públicas y privadas	Actividad 2.2.11.1	Talleres - Eventos de sensibilización y capacitación al personal técnico, en la participación y en la aplicación del Programa de Distribución de Agua, con la aplicación de software y difusión en las plataformas de difusión existentes.				
	Gestión de convenios para el desarrollo de los planes de O&M y mejoramiento de la I.H con entidades públicas y privadas	Producto 2.2.12	JU supervisan la distribución del agua y evitan el uso no autorizado del agua, mediante el Plan de Vigilancia.				
Actividad 1.2.5.2	Entrenamiento en la implementación y evaluación de convenios para el desarrollo de los planes de O&M y mejoramiento de la I.H con entidades públicas y privadas	Actividad 2.2.12.1	Talleres de elaboración de 1 plan de vigilancia.				
	Implementación de convenios para el desarrollo de los planes de O&M y mejoramiento de la I.H con entidades públicas y privadas	Actividad 2.2.12.2	Asistencia técnica en la elaboración de un Instructivo de aplicación de Proceso Administrativo Sancionador en la JU.				
	Evaluación de convenios para el desarrollo de los planes de O&M y mejoramiento de la I.H con entidades públicas y privadas	Actividad 2.2.12.3	Asistencia técnica y acompañamiento en la implementación de un sistema de trámite de reclamos automatizado en las JU y Comités de Usuarios.				
Producto 1.2.6	Articulación de programas de capacitación entre la JUA y el CRHC a fin de incentivar el incremento de las estructuras de medición y regulación hídrica						
Actividad 1.2.6.1	Capacitación en la formulación e implementación de una red hidrométrica						
	Capacitación en la formulación de una red hidrométrica						
	Capacitación en la implementación de una red hidrométrica						
Actividad 1.2.6.2	Entrenamiento en el monitoreo participativo de campañas de aforos en red hidrométrica priorizada en sus sectores hidráulicos						
	Implementación de campañas de aforos en red hidrométrica priorizada en sus sectores hidráulicos						
	Monitoreo y evaluación participativos de campañas de aforos en red hidrométrica priorizada en sus sectores hidráulicos						

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021.

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021.



Anexo 2.40 *Actividades Específicas por Línea de Acción, Componente y Producto del Grupo N° 4*

Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad	Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad	Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad	Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad	
LÍNEA DE ACCIÓN 1	FORTEALECIMIENTO INSTITUCIONAL	LÍNEA DE ACCIÓN 2	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS E INNOVACIÓN	LÍNEA DE ACCIÓN 3	MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS	LÍNEA DE ACCIÓN 4	ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA	
COMPONENTE 1.1	FORTEALECIMIENTO ADMINISTRATIVO	COMPONENTE 2.1	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS	COMPONENTE 3.1	TARIFA DE AGUA	COMPONENTE 4.1	DESARROLLO SOCIAL	
Producto 1.1.1	Fortalecer las capacidades organizacionales de los directivos de las OUA	Producto 2.1.1	Oficina habilitada e implementada en desarrollo y transferencia de tecnologías e innovación en la gestión de los recursos hídricos.	Producto 3.1.1	Desarrollo de estrategias de cobranza	Producto 4.1.1	Desarrollo e implementación de estrategias para la prevención de la contaminación a través de la participación en monitoreos participativos de calidad de agua	
Actividad 1.1.1.1	Desarrollo de capacidades de los directivos de OUA en la actualización del MOF y toma de decisiones de acuerdo al Manual de Organizaciones y funciones (MOF).	Actividad 2.1.1.1	Adquisición y/o recepción de transferencias de equipos de medición como correntómetros, sensores, otros.	Actividad 3.1.1.1	Asistencia técnica para el afianzamiento y diseño de estrategias de cobranza de la JU con desarrollo alto de la vertiente del Atlántico	Actividad 4.1.1.1	Capacitación para el afianzamiento de capacidades en la aplicación de la metodología de monitoreo participativo de la calidad de agua en las JU de desarrollo alto de la vertiente Atlántico	
	Actualización del MOF	Actividad 2.1.1.2	Actualización y/o adquisición de software y equipos.	Producto 3.1.2	Generación de capacidades técnicas y financieras para el incremento de la recaudación de la tarifa	Actividad 4.1.1.2	Encuentros intersectoriales para evaluación de la calidad del agua en la cuenca	
	Manejo de asambleas y reuniones de acuerdo MOF	Actividad 2.1.1.3	Contratar y/o acceder a servicio de sistemas Scada, SSD, plataformas y aplicaciones WEB, apps y redes sociales.	Actividad 3.1.2.1	Asistencia técnica para el afianzamiento de la administración eficiente de los recursos recaudados de la JU con desarrollo alto de la vertiente del Atlántico	Producto 4.1.2	Promoción de la participación de mujeres usuarias en la gestión del agua	
	Cumplimiento de acuerdos según las funciones asignadas al operador hidráulico	Producto 2.1.2	Capacidades técnicas y administrativa fortalecidas y aplicadas en la generación, análisis y difusión de información integrada en un sistema de gestión de la seguridad hídrica	COMPONENTE 3.2	TECNOLOGÍA DE RIEGO	Actividad 4.1.2.1	Capacitación para la formación de liderazgos de usuarias de agua en la gestión del recurso hídrico en las JU de desarrollo alto de la vertiente Atlántico	
Actividad 1.1.1.2	Capacitación en el seguimiento del plan estratégico y plan de trabajo al personal directivo y técnico de la JU	Actividad 2.1.2.1	Talleres de capacitación de inducción, reportes y elaboración de documentos técnicos de herramientas tecnológicas para la gestión hídrica.	Producto 3.2.1	Incentivar el uso de tecnologías de riego eficiente a gravedad y presurizado para incrementar la productividad	Actividad 4.1.2.2	Participación de mujeres líderes de las JU de usuarios de desarrollo alto de la vertiente Atlántico en el Encuentro Nacional de mujeres líderes de JU	
	Seguimiento al plan estratégico	Actividad 2.1.2.2	Pasantía a una JU de avanzada en el uso de herramientas tecnológicas y generación de la información, plan e informe de pasantía.	Actividad 3.2.1.1	Asistencia técnica -productiva para formación de promotores locales y fortalecer el uso de tecnología de riego eficiente (aprender-haciendo) en las JU de desarrollo alto de la vertiente del Atlántico	Actividad 4.1.2.3	Participación de mujeres líderes de las JU de desarrollo alto de la vertiente del Atlántico en la Pasantía Nacional de mujeres líderes en la gestión de recursos hídricos	
	Seguimiento al plan de trabajo anual	Actividad 2.1.2.3	Práctica demostrativa para la elaboración de propuestas de proyectos para implementar herramientas tecnológicas para la gestión de la seguridad hídrica.	Actividad 3.2.1.2	Pasantía de experiencia de tecnología agrícola con sistemas de riego eficiente y fortalecer capacidades en el uso de tecnología de riego eficiente (aprender-haciendo) en las JU de desarrollo Alto de la vertiente del Atlántico	Producto 4.1.3	Desarrollo y promoción de una nueva cultura del agua entre las JU, en el marco de la LRH y GIRH	
Actividad 1.1.1.3	Seguimiento en la implementación de los instrumentos de gestión de acuerdo a la normatividad vigente	Actividad 2.1.2.4	Asistencia técnica en la implementación de tecnologías, generación y difusión de la información.	COMPONENTE 3.3	FORMALIZACIÓN DEL USO DE AGUA	Actividad 4.1.3.1	Capacitación para el fortalecimiento de la nueva cultura del agua entre los usuarios de las JU de desarrollo alto de la vertiente del Atlántico	
	Manejo de libros (asamblea, directiva, otros)	COMPONENTE 2.2	GENERACIÓN DE INFORMACIÓN	Producto 3.3.1	Formalización de derechos de uso de agua	Producto 4.1.4	Desarrollo de una cultura de prevención entre los usuarios del agua	
	Seguimiento a los instrumentos de gestión	Producto 2.2.1	La JU tiene actualizado de Padrón de Usuarios	Actividad 3.3.1.1	Asistencia técnica para fortalecer y formular expedientes de otorgamiento de certificados Nominativos en las JU de desarrollo Medio de la vertiente del Atlántico	Actividad 4.1.4.1	Capacitación para el afianzamiento de una cultura de la prevención a través de la adquisición de seguros de diversos tipos y la aplicación de seguridad y salud en el trabajo en las JU de desarrollo alto de la vertiente del Atlántico	
Actividad 1.1.1.4	Capacitación a las JU. en la implementación de un Sistema de Comunicación y Capacitación (SCC) a los directivos de las OUA y usuarios de agua.	Actividad 2.2.1.1	Reuniones de coordinación con directivos de los comités de usuarios de la JU				Actividad4.1.4.2	Elaboración de un Protocolo de prevención del COVID-19 que permita la gestión de recurso hídrico con seguridad en la salud del personal de las JU de desarrollo alto de la vertiente del Atlántico
	Sistema de Comunicación y Difusión	Actividad 2.2.1.2	Taller de capacitación ampliado con directivos de los comités de la JU.				Producto 4.1.5	Puesta en valor del patrimonio cultural relacionado al agua
	Sistema de Sensibilización y capacitación	Actividad 2.2.1.3	Práctica demostrativa para la recopilación de información de campo para el padrón de usuarios para la gestión de la seguridad hídrica				Actividad 4.1.5.1	Capacitación para la salvaguardia y revalorización de los conocimientos, saberes, y prácticas culturales vinculadas a la gestión del agua en las JU de desarrollo alto de la vertiente del Pacífico
Producto 1.1.2	Fortalecer las capacidades gerenciales y administrativas del área dirigencial, técnica y financiera de las OUA	Actividad 2.2.1.4	Práctica demostrativa para el tratamiento de la información de campo para el padrón de usuarios para la gestión de la seguridad hídrica				Actividad 4.1.5.2	Evento intersectorial para la salvaguardia y revalorización de los conocimientos, saberes, y prácticas culturales vinculadas a la gestión del agua en las JU de desarrollo alto de la vertiente del Atlántico
Actividad 1.1.2.1	Entrenamiento al área de gerencia técnica y directivos para mejorar la toma de decisiones y el servicio de O y M del sistema hidráulico.	Actividad 2.2.1.5	Taller de presentación de resultados de información sobre padrón de usuarios.				COMPONENTE 4.2	DESARROLLO RURAL
	Toma de decisiones oportunas para mejorar la operación del sistema hidráulico	Actividad 2.2.1.6	Taller ampliado de elaboración de estrategias y plan de trabajo para la recopilación de información del padrón de usuarios.				Producto 4.2.1	Fortalecimiento de capacidades técnicas productivas sostenibles, diversificada y con adaptación climática
	Toma de decisiones oportunas para mejorar el mantenimiento del sistema hidráulico	Actividad 2.2.1.7	Asistencia técnica en la generación y difusión de la información padrón de usuarios.				Actividad 4.2.1.1	Asistencia técnica para formación de promotores para el fortalecimiento de capacidades productivas sostenibles del recurso hídrico (aprender - haciendo) en las JU de desarrollo alto de la vertiente Atlántico
Actividad 1.1.2.2	Entrenamiento al monitoreo del área de tarifa y presupuesto para mejorar los niveles de recaudación de tarifa articulado a los planes de O&M y presupuesto de las JU.	Producto 2.2.2	Se tiene actualizado del inventario de Infraestructura hídrica con una base de datos con información del sector hidráulico como aporte en la actualización del Inventario de Infraestructura actualizado.				Actividad 4.2.1.2	Participación de usuarios líderes de las JU de desarrollo alto de la vertiente del Atlántico en las Pasantías nacionales sobre experiencias innovadoras de cultivos adaptadas al cambio climático
	Seguimiento a la recaudación de la tarifa	Actividad 2.2.2.1	Reuniones de coordinación para la constitución de un (1) Grupo de Trabajo para la actualización de la información del inventario de Infraestructura hídrica y asegurar que se facilite la información.				COMPONENTE 4.3	DESARROLLO ORGANIZACIONAL
	Seguimiento a ejecución presupuestal en función a los planes O&M	Actividad 2.2.2.2	Taller de capacitación ampliado con directivos de los comités de la JU sobre información de Inventario de Infraestructura hidráulica.				Producto 4.3.1	Alianzas estratégicas intersectoriales para el desarrollo de proyectos de IH, mejoramiento de tecnologías de riego, diversificación productiva, manejo sostenible del agua y seguridad de la IH
Actividad 1.1.2.3	Capacitación a los directivos y área técnica para mejorar la resolución de reclamos en las JU.	Actividad 2.2.2.3	Práctica demostrativa para la recopilación de información de campo para información del inventario de infraestructura hidráulica.				Actividad 4.3.1.1	Asesoría técnica para suscripción de convenios interinstitucionales para el desarrollo de proyectos de IH, mejoramiento de tecnologías de riego, diversificación productiva, manejo sostenible del agua y/o seguridad de la IH en las JU de desarrollo alto de la vertiente del Atlántico
	Resolución de reclamos resueltos en plazo establecido	Actividad 2.2.2.4	Práctica demostrativa para el tratamiento de la información de campo para el listado de infraestructura hidráulica y el esquema hidráulico.				Producto 4.3.2	Promoción de acciones para la protección y conservación de los recursos hídricos
Producto 1.1.3	Afianzar las capacidades organizativas, técnicas y colectivas para hacer frente a los impactos ocasionados por la variabilidad climática como máximas crecientes y sequías	Actividad 2.2.2.5	Taller de presentación de resultados del listado de la infraestructura hidráulica existente y un esquema hidráulico				Actividad4.3.2.1	Capacitación para el fortalecimiento de las acciones de protección y conservación de los recursos hídricos en las JU de desarrollo alto de la vertiente del Atlántico
Actividad 1.1.3.1	Desarrollo de capacidades humanas en acceso, análisis e interpretación de información climática	Actividad 2.2.2.6	Asistencia técnica que facilite la puesta en marcha de un (1) proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, acopio de información, procesar y presentar aportes técnico administrativo y monitorear avance.				Actividad 4.3.2.2	Encuentros intersectoriales para la protección y conservación de los recursos hídricos en las JU de desarrollo alto de la vertiente del Atlántico
	Acceso a plataformas de información climática	Actividad 2.2.2.7	Eventos de sensibilización / capacitación técnica para la actualización del Inventario de Infraestructura Hídrica.				Actividad 4.3.2.3	Participación de usuarios líderes de las JU de desarrollo alto de la vertiente del Atlántico en la Pasantía de intercambio de experiencias en protección y conservación de recursos hídricos



Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad	Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad	Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad	Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad
LÍNEA DE ACCIÓN 1	FORTEALECIMIENTO INSTITUCIONAL	LÍNEA DE ACCIÓN 2	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS E INNOVACIÓN	LÍNEA DE ACCIÓN 3	MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS	LÍNEA DE ACCIÓN 4	ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA
	Análisis e interpretación de información climática	Producto 2.2.3	La JU dispone de información y aplicación en el instrumento de gestión Plan Multianual de Inversiones, aprobado por el ANA.			Producto 4.3.3	Desarrollo de capacidades para el reconocimiento y/o mitigación de los impactos generados por el Cambio Climático sobre la IH y los sistemas productivos agrarios
Actividad 1.1.3.2	Entrenamiento en elaboración, ejecución y monitoreo de planes de contingencia como respuesta ante el fenómeno climático	Actividad 2.2.3.1	Reuniones de coordinación para la constitución de un (1) Grupo de Trabajo para compartir información de Inventario de Infraestructura, reportes de tarifa, mejoras en la prestación de servicio, entre otras informaciones.			Actividad 4.3.3.1	Capacitación para el desarrollo de medidas de adaptación ante los impactos del cambio climático sobre la IH y los sistemas productivos agrarios en las JU de desarrollo alto de la vertiente del Atlántico
	Formulación de los planes de máximas avenidas y sequias	Actividad 2.2.3.2	Asistencia técnica para poner en marcha un (1) proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, acopio de información, procesar y presentar aportes técnico administrativo y monitorear avance.			Producto 4.3.4	Fortalecimiento de las JU para su involucramiento efectivo en los CRHC para el afianzamiento de la GIRH
	Implementación de los planes de máximas avenidas y sequias	Actividad 2.2.3.3	Taller de sensibilización / capacitación para la validación de información con la participación de directivos de Comisiones y Comités de Usuarios.			Actividad 4.3.4.1	Capacitación sobre el rol de las JU en los CRHC en las JU de desarrollo alto de la vertiente del Atlántico
	Monitoreo y evaluación de los planes de máximas avenidas y sequias	Actividad 2.2.3.4	Taller de socialización de la información, recibir aportes y subsanar observaciones.				
COMPONENTE 1.2	FORTEALECIMIENTO TÉCNICO	Producto 2.2.4	JU aplican un (1) Plan Multianual de Inversiones ejecutado según los lineamientos de la Autoridad Nacional del Agua.				
PRODUCTO 1.2.1	Fortalecimiento de las capacidades técnicas en G1, para la formulación e implementación de los instrumentos de gestión establecidos en la normatividad	Actividad 2.2.4.1	Reuniones de coordinación para la constitución de un Grupo de Trabajo para compartir información de PMI, reportes de tarifa, mejoras en la prestación de servicio, entre otras informaciones.				
Actividad 1.2.1.1	Desarrollo de capacidades de gerencia en la formulación de los instrumentos de gestión (PUA, POMDHI, PDA, PMI, Inventario IH, PCR, Eficiencias del sistema)	Actividad 2.2.4.2	Taller presentación de información sobre Plan Multianual de Inversiones				
	Formulación de PUA, POMDHI, PDA y PCR	Actividad 2.2.4.3	Asistencia técnica para poner en marcha un (1) proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, acopio de información, procesar y presentar aportes técnico administrativo y monitorear avance.				
	Formulación del PMI y eficiencias operativas	Actividad 2.2.4.4	Taller de capacitación para la validación de información con la participación de directivos de Comisiones y Comités de Usuarios.				
Actividad 1.2.1.2	Desarrollo de capacidades de gerencia en la ejecución y monitoreo de los instrumentos de gestión (PUA, POMDHI, PDA, PMI, Inventario IH, PCR, Eficiencias del sistema)	Actividad 2.2.4.5	Taller de socialización de la información, recibir aportes y subsanar observaciones.				
	Implementación de los instrumentos de gestión	Producto 2.2.5	JU dispone de información en la elaboración del Plan de Operación y Mantenimiento y Desarrollo de la Infraestructura Hidráulica - POMDIH.				
	Monitoreo de los instrumentos de gestión	Actividad 2.2.5.1	Reuniones de coordinación para la conformación de un Grupo de Trabajo que facilite la información para la elaboración del POMDIH.				
Producto 1.2.2	Fortalecimiento de las capacidades técnicas de la gerencia de G1, para la eficiente O&M y distribución del sistema hidráulico	Actividad 2.2.5.2	Taller presentación de información sobre Plan Multianual de Inversiones				
Actividad 1.2.2.1	Desarrollo de capacidades en la formulación, implementación y evaluación de los planes de mantenimiento de la infraestructura hidráulica (Bocatomas, canales, reservorios, estructuras de medición y control)	Actividad 2.2.5.3	Asistencia técnica de un proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, de acopio de información física, financiera y monitorear avance (Formatos Anexo D del ROIH)				
	Formulación de los planes de Mantenimiento de la infraestructura hidráulica	Actividad 2.2.5.4	Talleres de capacitación para la validación de información propuesta al documento POMDIH con la participación de directivos de Comisiones y Comités de Usuarios.				
	Implementación de los planes de Mantenimiento de la infraestructura hidráulica	Actividad 2.2.5.5	Taller de socialización de la información, recibir aportes y subsanar observaciones.				
	Evaluación de los planes de Mantenimiento de la infraestructura hidráulica	Producto 2.2.6	JU aplican el Plan de Operación y Mantenimiento y Desarrollo de la Infraestructura Hidráulica ejecutado según los lineamientos de la Autoridad Nacional del Agua				
Actividad 1.2.2.2	Entrenamiento en la formulación, implementación y evaluación de los planes de distribución de agua y roles de riego.	Actividad 2.2.6.1	Taller de planificación y auto revisión de la información generada en el Plan de Operación y Mantenimiento de la Infraestructura Hidráulica.				
	Formulación de los planes de distribución de agua con roles de riego.	Actividad 2.2.6.2	Asistencia técnica y asesoramiento en la revisión de los alcances físicos financieros en la ejecución del POMDIH, según los lineamientos del ANA.				
	Implementación de los planes de distribución de agua con roles de riego.	Actividad 2.2.6.3	Práctica dirigida en preparación de Informe y reporte conteniendo información para la incorporación el documento POMDIH				
	Evaluación de los planes de distribución de agua con roles de riego.	Producto 2.2.7	Personal Técnico Administrativo fortalecido y capacitado en la elaboración y sustentación de expedientes técnicos para incrementar la disponibilidad hídrica.				
Actividad 1.2.2.3	Entrenamiento en el diseño, toma de registros y cálculo de las eficiencias de conducción de sus canales de agua.	Actividad 2.2.7.1	Talleres de capacitación en elaboración de expedientes técnicos.				
	Diseño y Toma de registros de las eficiencias de conducción de sus canales	Actividad 2.2.7.2	Prácticas de campo – identificación de las necesidades y potencialidades de los usuarios y requerimientos de implementación en el sistema hidráulico.				
	Determinación de las eficiencias de conducción de sus canales	Actividad 2.2.7.3	Sesiones aprendizaje en asesoramiento a cada uno de los formuladores de expediente técnico.				
Actividad 1.2.2.4	Entrenamiento en el diseño, toma de registros y cálculo de las eficiencias de distribución a nivel de sus bloques de riego.	Actividad 2.2.7.4	Talleres de presentación de los expedientes técnicos para su evaluación y puesta en ejecución.				
	Diseño y toma de registros de eficiencias de distribución a nivel de sus bloques de riego.	Producto 2.2.8	JU presentan la Declaración de Intención de Siembra tienen definida en su área de siembra y cultivos en el marco de la campaña agrícola.				
	Determinación de las eficiencias de distribución a nivel de bloques de riego	Actividad 2.2.8.1	Taller de inducción sobre las necesidades y requerimientos de información y beneficios de la DIS				
Producto 1.2.3	Desarrollo de capacidades de G1, para el Mejoramiento de la infraestructura hidráulica a fin de garantizar la eficiente O y M	Actividad 2.2.8.2	Prácticas dirigidas una por cada comisión – comité de usuarios.				
Actividad 1.2.3.1	Entrenamiento en formulación de estudios para el mejoramiento del número de medidores en los bloques de riego	Actividad 2.2.8.3	Talleres en gabinete sobre sistematización y análisis de la información, sector – subsector de riego.				
	Formulación de estudios para el mejoramiento del número de medidores en los bloques de riego	Actividad 2.2.8.4	Taller (1) de elaboración de Informe técnico conteniendo las áreas, cultivos por cada participante de su JU, Comisión y Comité evaluado.				



Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad	Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad	Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad	Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad
LÍNEA DE ACCIÓN 1	FORTEALECIMIENTO INSTITUCIONAL	LÍNEA DE ACCIÓN 2	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS E INNOVACIÓN	LÍNEA DE ACCIÓN 3	MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS	LÍNEA DE ACCIÓN 4	ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA
	Gestión para la aprobación de estudios de medidores en los bloques de riego	Producto 2.2.9	JU tiene registros de volúmenes de agua superficial para el suministro a los usuarios.				
Actividad 1.2.3.2	Desarrollo de capacidades en la formulación de expedientes técnicos para incrementar la disponibilidad hídrica en el sistema hidráulico.	Actividad 2.2.9.1	Asistencia técnica mediante la presentación de un (1) Estudio de caso del estado situacional del sistema de distribución de agua desde la fuente natural a una Comisión y/o comité seleccionado previamente (piloto).				
	Formulación de expedientes técnicos para incrementar la disponibilidad hídrica	Actividad 2.2.9.2	Prácticas dirigidas de medición de caudales, llenado de formatos, análisis y sistematización de la información y procedimientos administrativos				
	Gestión para la aprobación de expedientes técnicos para incrementar la disponibilidad hídrica	Actividad 2.2.9.3	Talleres de elaboración y/o re – edición de instructivos técnicos de medición de la dotación de agua a nivel de canales y de calibración de medidores, otros				
Producto 1.2.4	Afianzar las capacidades financieras de G1, para el cumplimiento de sus funciones de O y M	Actividad 2.2.9.4	Taller (1) de elaboración y presentación de Informes técnico de registro de volúmenes de agua superficial.				
Actividad 1.2.4.1	Desarrollo de capacidades de gerencia técnica y del área de presupuesto para la formulación, gestión, ejecución y monitoreo y evaluación económica y social (B/C, TIR, VAN) de proyectos de inversión en infraestructura hidráulica	Producto 2.2.1	JU disponen del registro actualizado de los volúmenes de agua reportados mensualmente a la Autoridad Local de Agua				
	Formulación y gestión económica y social (B/C, TIR, VAN) de proyectos de inversión	Actividad 2.2.1.1	Prácticas dirigidas de medición de caudales, llenado de formatos, análisis y sistematización de la información y procedimientos administrativos				
	Financiamiento de proyectos para mejorar el servicio de los operadores hidráulicos	Actividad 2.2.1.2	Taller de elaboración de reportes de volúmenes de agua.				
	Ejecución económica y social (B/C, TIR, VAN) de proyectos de inversión	Actividad 2.2.1.3	Talleres de elaboración y/o re – edición de instructivos técnicos de medición de volúmenes de agua por mensualidades.				
	Monitoreo y evaluación económica y social (B/C, TIR, VAN) de proyectos de inversión	Actividad 2.2.1.4	Taller (1) de elaboración y presentación de Informes técnicos de registro de volúmenes de agua superficial.				
Producto 1.2.5	Fomentar el uso eficiente del recurso hídrico haciendo uso de instrumentos de gestión para mitigar los impactos negativos por el incremento del nivel freático	Producto 2.2.11	JU disponen de un Programa de Distribución de Agua aprobado mediante el Plan de Aprovechamiento de las Disponibilidades Hídricas PADH en atención a su demanda hídrica de su sector hidráulico.				
Actividad 1.2.5.1	Capacitación en formulación, aprobación y monitoreo y evaluación de estudios de aguas subterráneas, para mitigar los impactos negativos por el incremento del nivel freático.	Actividad 2.2.11.1	Talleres - Eventos de sensibilización y capacitación al personal técnico, en la participación y en la aplicación del Programa de Distribución de Agua, con la aplicación de software y difusión en las plataformas de difusión existentes.				
	Formulación y aprobación de estudios de aguas subterráneas, para mitigar los impactos por el incremento del nivel freático	Producto 2.2.12	JU supervisan la distribución del agua y evitan el uso no autorizado del agua, mediante el Plan de Vigilancia.				
	Monitoreo y evaluación de estudios de aguas subterráneas, para mitigar los impactos por el incremento del nivel freático.	Actividad 2.2.12.1	Talleres de elaboración de 1 plan de vigilancia.				
Actividad 1.2.5.2	Entrenamiento en la implementación de los monitoreos participativos de aguas subterráneas, para mitigar los impactos negativos por el incremento del nivel freático	Actividad 2.2.12.2	Asistencia técnica en la elaboración de un Instructivo de aplicación de Proceso Administrativo Sancionador en la JU.				
	Implementación de los monitoreos participativos de aguas subterráneas, para mitigar los impactos por el incremento del nivel freático	Actividad 2.2.12.3	Asistencia técnica y acompañamiento en la implementación de un sistema de trámite de reclamos automatizado en las JU y Comités de Usuarios.				
	Evaluación de los monitoreos participativos de aguas subterráneas, para mitigar los impactos por el incremento del nivel freático						

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021.

Anexo 2.41 *Actividades Específicas por Línea de Acción, Componente y Producto del Grupo N° 5*

Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad	Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad	Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad	Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad	
LÍNEA DE ACCIÓN 1	FORTEALECIMIENTO INSTITUCIONAL	LÍNEA DE ACCIÓN 2	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS E INNOVACIÓN	LÍNEA DE ACCIÓN 3	MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS	LÍNEA DE ACCIÓN 4	ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA	
COMPONENTE 1.1	FORTEALECIMIENTO ADMINISTRATIVO	COMPONENTE 2.1	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS	COMPONENTE 3.1	TARIFA DE AGUA	COMPONENTE 4.1	DESARROLLO SOCIAL	
Producto 1.1.1	Fortalecer las capacidades organizacionales de los directivos de las OUA	Producto 2.1.1	Oficina habilitada e implementada en desarrollo y transferencia de tecnologías e innovación en la gestión de los recursos hídricos.	Producto 3.1.1	Desarrollo de estrategias de cobranza	Producto 4.1.1	Desarrollo e implementación de estrategias para la prevención de la contaminación a través de la participación en monitoreos participativos de calidad de agua	
Actividad 1.1.1.1	Desarrollo de capacidades de los directivos de OUA en la actualización del manual de organizaciones y funciones (MOF) y toma de decisiones de acuerdo MOF	Actividad 2.1.1.1	Adquisición y/o recepción de transferencias de equipos de medición como correntómetros, sensores, otros.	Actividad 3.1.1.1	Asistencia técnica para el fortalecimiento y diseño de estrategias de cobranza de la JU con desarrollo medio de la vertiente del Atlántico	Actividad 4.1.1.1	Capacitación para el desarrollo de capacidades en la aplicación de la metodología de monitoreo participativo de la calidad de agua en las JU de desarrollo medio de la vertiente Atlántico	
	Actualización del MOF	Actividad 2.1.1.2	Actualización y/o adquisición de software y equipos.	Producto 3.1.2	Generación de capacidades técnicas y financieras para el incremento de la recaudación de la tarifa	Actividad 4.1.1.2	Encuentros intersectoriales para evaluación de la calidad del agua en la cuenca	
	Manejo de asambleas y reuniones de acuerdo MOF	Actividad 2.1.1.3	Contratar y/o acceder a servicio de sistemas Scada, SSD, plataformas y aplicaciones WEB, apps y redes sociales.	Actividad 3.1.2.1	Asistencia técnica para el afianzamiento de la administración eficiente de los recursos recaudados de la JU con desarrollo medio de la vertiente del Atlántico	Producto 4.1.2	Promoción de la participación de mujeres usuarias en la gestión del agua	
	Cumplimiento de acuerdos según las funciones asignadas al operador hidráulico	Producto 2.1.2	Capacidades técnicas y administrativa fortalecidas y aplicadas en la generación, análisis y difusión de información integrada en un sistema de gestión de la seguridad hídrica	COMPONENTE 3.2	TECNOLOGÍA DE RIEGO	Actividad 4.1.2.1	Capacitación para la formación de liderazgos de usuarias de agua en la gestión del recurso hídrico en las JU de desarrollo medio de la vertiente Atlántico	
Actividad 1.1.1.2	Capacitación en el seguimiento del plan estratégico y plan de trabajo al personal directivo y técnico de la JU	Actividad 2.1.2.1	Talleres de capacitación de inducción, reportes y elaboración de documentos técnicos de herramientas tecnológicas para la gestión hídrica.	Producto 3.2.1	Incentivar el uso de tecnologías de riego eficiente a gravedad y presurizado para incrementar la productividad	Actividad 4.1.2.2	Participación de mujeres líderes de las JU de usuarios de desarrollo medio de la vertiente Atlántico en el Encuentro Nacional de mujeres líderes de JU	
	Seguimiento al plan estratégico	Actividad 2.1.2.2	Pasantía a una JU de avanzada en el uso de herramientas tecnológicas y generación de la información, plan e informe de pasantía.	Actividad 3.2.1.1	Asistencia técnica -productiva para formación de promotores locales y fortalecer el uso de tecnología de riego eficiente (aprender-haciendo) en las JU de desarrollo medio de la vertiente del Atlántico	Actividad 4.1.2.3	Participación de mujeres líderes de las JU de desarrollo medio de la vertiente del Atlántico en la Pasantía Nacional de mujeres líderes en la gestión de recursos hídricos	
	Seguimiento al plan de trabajo anual	Actividad 2.1.2.3	Práctica demostrativa para la elaboración de propuestas de proyectos para implementar herramientas tecnológicas para la gestión de la seguridad hídrica.	Actividad 3.2.1.2	Pasantía de experiencia de tecnología agrícola con sistemas de riego eficiente y fortalecer capacidades en el uso de tecnología de riego eficiente (aprender-haciendo) en las JU de desarrollo Medio de la vertiente del Atlántico	Producto 4.1.3	Desarrollo y promoción de una nueva cultura del agua entre las JU, en el marco de la LRH y GIRH	
Actividad 1.1.1.3	Capacitación a las JU. en la implementación de un Sistema de Comunicación y Capacitación a los directivos de las OUA y usuarios de agua.	Actividad 2.1.2.4	Asistencia técnica en la implementación de tecnologías, generación y difusión de la información.	COMPONENTE 3.3	FORMALIZACIÓN DEL USO DE AGUA	Actividad 4.1.3.1	Capacitación para la formación la nueva cultura del agua entre los usuarios de las JU de desarrollo medio de la vertiente del Atlántico	
	Sistema de Comunicación y Difusión	COMPONENTE 2.2	GENERACIÓN DE INFORMACIÓN	Producto 3.3.1	Formalización de derechos de uso de agua	Producto 4.1.4	Desarrollo de una cultura de prevención entre los usuarios del agua	
	Sistema de Sensibilización y capacitación	Producto 2.2.1	La JU tiene actualizado de Padrón de Usuarios	Actividad 3.3.1.1	Asistencia técnica para fortalecer y formular expedientes de otorgamiento de certificados Nominativos en las JU de desarrollo Medio de la vertiente del Atlántico	Actividad 4.1.4.1	Capacitación para el desarrollo de una cultura de la prevención a través de la adquisición de seguros de diversos tipos y la aplicación de seguridad y salud en el trabajo en las JU de desarrollo medio de la vertiente del Atlántico	
Producto 1.1.2	Fortalecer las capacidades gerenciales y administrativas del área dirigencial, técnica y financiera de las OUA	Actividad 2.2.1.1	Reuniones de coordinación con directivos de los comités de usuarios de la JU				Actividad 4.1.4.2	Elaboración de un Protocolo de prevención del COVID-19 que permita la gestión de recurso hídrico con seguridad en la salud del personal de las JU de desarrollo medio de la vertiente del Atlántico
Actividad 1.1.2.1	Seguimiento en la implementación de los instrumentos de gestión, aspectos técnicos y financieros para mejorar el servicio de O&M	Actividad 2.2.1.2	Taller de capacitación ampliado con directivos de los comités de la JU.				Producto 4.1.5	Puesta en valor del patrimonio cultural relacionado al agua
	Formulación oportuna de los instrumentos de gestión para mejorar servicio O&M	Actividad 2.2.1.3	Práctica demostrativa para la recopilación de información de campo para el padrón de usuarios para la gestión de la seguridad hídrica				Actividad 4.1.5.1	Capacitación para la salvaguardia y revalorización de los conocimientos, saberes, y prácticas culturales vinculadas a la gestión del agua en las JU de desarrollo medio de la vertiente del Pacífico
	Seguimiento a los instrumentos de gestión	Actividad 2.2.1.4	Práctica demostrativa para el tratamiento de la información de campo para el padrón de usuarios para la gestión de la seguridad hídrica				Actividad 4.1.5.2	Evento intersectorial para la salvaguardia y revalorización de los conocimientos, saberes, y prácticas culturales vinculadas a la gestión del agua en las JU de desarrollo medio de la vertiente del Atlántico
Actividad 1.1.2.2	Capacitación a los directivos y área técnica para mejorar la resolución de reclamos en las JU.	Actividad 2.2.1.5	Taller de presentación de resultados de información sobre padrón de usuarios.				COMPONENTE 4.2	DESARROLLO RURAL
	Resolución de reclamos resueltos en plazo establecido	Actividad 2.2.1.6	Taller ampliado de elaboración de estrategias y plan de trabajo para la recopilación de información del padrón de usuarios.				Producto 4.2.1	Fortalecimiento de capacidades técnicas productivas sostenibles, diversificada y con adaptación climática
Producto 1.1.3	Desarrollar capacidades organizacionales y administrativas para mejorar el servicio y el cumplimiento de sus funciones como operador de IH.	Actividad 2.2.1.7	Asistencia técnica en la generación y difusión de la información padrón de usuarios.				Actividad 4.2.1.1	Asistencia técnica para formación de promotores para la generación de capacidades productivas sostenibles del recurso hídrico a nivel local (aprender -haciendo) en las JU de desarrollo medio de la vertiente Atlántico
Actividad 1.1.3.1	Sensibilización a los directivos y gerencia del cumplimiento de sus roles y funciones para un adecuado servicio del agua en cantidad y oportunidad	Producto 2.2.2	Se tiene actualizado del inventario de Infraestructura hídrica con una base de datos con información del sector hidráulico como aporte en la actualización del Inventario de Infraestructura actualizado.				Actividad 4.2.1.2	Participación de usuarios líderes de las JU de desarrollo medio de la vertiente del Atlántico en las Pasantías nacionales sobre experiencias innovadoras de cultivos adaptadas al cambio climático
	Sensibilidad a los directivos y gerencia del cumplimiento de sus roles y funciones	Actividad 2.2.2.1	Reuniones de coordinación para la constitución de un (1) Grupo de Trabajo para la actualización de la información del inventario de Infraestructura hídrica y asegurar que se facilite la información.				COMPONENTE 4.3	DESARROLLO ORGANIZACIONAL
	Toma de decisiones oportunas para mejorar la operación y mantenimiento del sistema hidráulico	Actividad 2.2.2.2	Taller de capacitación ampliado con directivos de los comités de la JU sobre información de Inventario de Infraestructura hidráulica.				Producto 4.3.1	Alianzas estratégicas intersectoriales para el desarrollo de proyectos de IH, mejoramiento de tecnologías de riego, diversificación productiva, manejo sostenible del agua y seguridad de la IH
Actividad 1.1.3.2	Entrenamiento al monitoreo del área de tarifa y presupuesto para mejorar los niveles de recaudación de tarifa articulado a los planes de O&M y presupuesto de las JU.	Actividad 2.2.2.3	Práctica demostrativa para la recopilación de información de campo para información del inventario de infraestructura hidráulica.				Actividad 4.3.1.1	Asesoría técnica para suscripción de convenios interinstitucionales para el desarrollo de proyectos de IH, mejoramiento de tecnologías de riego, diversificación productiva, manejo sostenible del agua y/o seguridad de la IH en las JU de desarrollo medio de la vertiente del Atlántico
	Seguimiento a la recaudación de la tarifa	Actividad 2.2.2.4	Práctica demostrativa para el tratamiento de la información de campo para el listado de infraestructura hidráulica y el esquema hidráulico.				Producto 4.3.2	Promoción de acciones para la protección y conservación de los recursos hídricos
	Seguimiento a ejecución presupuestal en función a los planes O&M	Actividad 2.2.2.5	Taller de presentación de resultados del listado de la infraestructura hidráulica existente y un esquema hidráulico				Actividad 4.3.2.1	Capacitación para el fortalecimiento de las acciones de protección y conservación de los recursos hídricos en las JU de desarrollo medio de la vertiente del Atlántico
COMPONENTE 1.2	FORTEALECIMIENTO TÉCNICO	Actividad 2.2.2.6	Asistencia técnica que facilite la puesta en marcha de un (1) proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, acopio				Actividad 4.3.2.2	Encuentros intersectoriales para la protección y conservación de los recursos hídricos en las JU de desarrollo medio de la vertiente del Atlántico





Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad	Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad	Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad	Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad
LÍNEA DE ACCIÓN 1	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	LÍNEA DE ACCIÓN 2	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS E INNOVACIÓN	LÍNEA DE ACCIÓN 3	MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS	LÍNEA DE ACCIÓN 4	ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA
			de información, procesar y presentar aportes técnico administrativo y monitorear avance.				
Producto 1.2.1	Fortalecimiento de las capacidades técnicas en G1, para la formulación e implementación de los instrumentos de gestión establecidos en la normatividad	Actividad 2.2.2.7	Eventos de sensibilización / capacitación técnica para la actualización del Inventario de Infraestructura Hídrica.			Actividad 4.3.2.3	Participación de usuarios líderes de las JU de desarrollo medio de la vertiente del Atlántico en la Pasantía de intercambio de experiencias en protección y conservación de recursos hídricos
Actividad 1.2.1.1	Desarrollo de capacidades de gerencia en la formulación de los instrumentos de gestión (PUA, POMDHI, PDA, PMI, Inventario IH, PCR, Eficiencias del sistema)	Producto 2.2.3	La JU dispone de información y aplicación en el instrumento de gestión Plan Multianual de Inversiones, aprobado por el ANA.			Producto 4.3.3	Desarrollo de capacidades para el reconocimiento y/o mitigación de los impactos generados por el Cambio Climático sobre la IH y los sistemas productivos agrarios
	Formulación de PUA, POMDHI, PDA y PCR	Actividad 2.2.3.1	Reuniones de coordinación para la constitución de un (1) Grupo de Trabajo para compartir información de Inventario de Infraestructura, reportes de tarifa, mejoras en la prestación de servicio, entre otras informaciones.			Actividad 4.3.3.1	Capacitación para la elaboración de medidas de adaptación ante los impactos del cambio climático sobre la IH y los sistemas productivos agrarios en las JU de desarrollo medio de la vertiente del Atlántico
	Formulación del PMI y eficiencias operativas	Actividad 2.2.3.2	Asistencia técnica para poner en marcha un (1) proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, acopio de información, procesar y presentar aportes técnico administrativo y monitorear avance.			Producto 4.3.4	Fortalecimiento de las JU para su involucramiento efectivo en los CRHC para el afianzamiento de la GIRH
Actividad 1.2.1.2	Entrenamiento al área de gerencia técnica y directivos para la adecuada toma de decisiones en la implementación de los instrumentos de gestión de las OUA	Actividad 2.2.3.3	Taller de sensibilización / capacitación para la validación de información con la participación de directivos de Comisiones y Comités de Usuarios.			Actividad 4.3.4.1	Capacitación sobre el rol de las JU en los CRHC en las JU de desarrollo medio de la vertiente del Atlántico
	Implementación de los instrumentos de gestión	Actividad 2.2.3.4	Taller de socialización de la información, recibir aportes y subsanar observaciones.				
	Monitoreo y evaluación de los instrumentos de gestión	Producto 2.2.4	JU aplican un (1) Plan Multianual de Inversiones ejecutado según los lineamientos de la Autoridad Nacional del Agua.				
Producto 1.2.2	Fortalecimiento de las capacidades técnicas de la gerencia de G1, para la eficiente O&M y distribución del sistema hidráulico	Actividad 2.2.4.1	Reuniones de coordinación para la constitución de un Grupo de Trabajo para compartir información de PMI, reportes de tarifa, mejoras en la prestación de servicio, entre otras informaciones.				
Actividad 1.2.2.1	Desarrollo de capacidades en la formulación, implementación y evaluación de los planes de mantenimiento de la infraestructura hidráulica (Bocatomas, canales, reservorios, estructuras de medición y control)	Actividad 2.2.4.2	Taller presentación de información sobre Plan Multianual de Inversiones				
	Formulación de los planes de Mantenimiento de la infraestructura hidráulica	Actividad 2.2.4.3	Asistencia técnica para poner en marcha un (1) proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, acopio de información, procesar y presentar aportes técnico administrativo y monitorear avance.				
	Implementación de los planes de Mantenimiento de la infraestructura hidráulica	Actividad 2.2.4.4	Taller de capacitación para la validación de información con la participación de directivos de Comisiones y Comités de Usuarios.				
	Evaluación de los planes de Mantenimiento de la infraestructura hidráulica	Actividad 2.2.4.5	Taller de socialización de la información, recibir aportes y subsanar observaciones.				
Actividad 1.2.2.2	Entrenamiento en la formulación, implementación y evaluación de los planes de distribución de agua y roles de riego.	Producto 2.2.5	JU dispone de información en la elaboración del Plan de Operación y Mantenimiento y Desarrollo de la Infraestructura Hidráulica - POMDIH.				
	Formulación de los planes de distribución de agua con roles de riego.	Actividad 2.2.5.1	Reuniones de coordinación para la conformación de un Grupo de Trabajo que facilite la información para la elaboración del POMDIH.				
	Implementación de los planes de distribución de agua con roles de riego.	Actividad 2.2.5.2	Taller presentación de información sobre Plan Multianual de Inversiones				
	Evaluación de los planes de distribución de agua con roles de riego.	Actividad 2.2.5.3	Asistencia técnica de un proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, de acopio de información física, financiera y monitorear avance (Formatos Anexo D del ROIH)				
Actividad 1.2.2.3	Entrenamiento en el diseño, toma de registros y cálculo de las eficiencias de conducción de sus canales de agua.	Actividad 2.2.5.4	Actividad 2.2.5.4 2 Talleres de capacitación para la validación de información propuesta al documento POMDIH con la participación de directivos de Comisiones y Comités de Usuarios.				
	Diseño y Toma de registros de las eficiencias de conducción de sus canales	Actividad 2.2.5.5	Taller de socialización de la información, recibir aportes y subsanar observaciones.				
	Determinación de las eficiencias de conducción de sus canales	Producto 2.2.6	JU aplican el Plan de Operación y Mantenimiento y Desarrollo de la Infraestructura Hidráulica ejecutado según los lineamientos de la Autoridad Nacional del Agua				
Producto 1.2.3	Desarrollo de capacidades de G1, para el Mejoramiento de la infraestructura hidráulica a fin de garantizar la eficiente O y M	Actividad 2.2.6.1	Taller de planificación y auto revisión de la información generada en el Plan de Operación y Mantenimiento de la Infraestructura Hidráulica.				
Actividad 1.2.3.1	Entrenamiento en formulación de estudios para el mejoramiento del número de medidores y compuertas por mejorar en los bloques de riego	Actividad 2.2.6.2	Asistencia técnica y asesoramiento en la revisión de los alcances físicos financieros en la ejecución del POMDIH, según los lineamientos del ANA.				
	Formulación de estudios para el mejoramiento del número de medidores y compuertas en los bloques de riego	Actividad 2.2.6.3	Práctica dirigida en preparación de Informe y reporte conteniendo información para la incorporación el documento POMDIH				
	Gestión para la aprobación de estudios de medidores y compuertas en los bloques de riego	Producto 2.2.7	Personal Técnico Administrativo fortalecido y capacitado en la elaboración y sustentación de expedientes técnicos para incrementar la disponibilidad hídrica.				
Actividad 1.2.3.2	Entrenamiento en la elaboración de expedientes para mejorar km de canales que requieren revestimiento	Actividad 2.2.7.1	Talleres de capacitación en elaboración de expedientes técnicos.				
	Formulación de expedientes técnicos para incrementar los canales revestidos	Actividad 2.2.7.2	Prácticas de campo – identificación de las necesidades y potencialidades de los usuarios y requerimientos de implementación en el sistema hidráulico.				
	Gestión para la aprobación de expedientes técnicos para incrementar km de canales revestidos	Actividad 2.2.7.3	Sesiones aprendizaje en asesoramiento a cada uno de los formuladores de expediente técnico.				
Actividad 1.2.3.3	Entrenamiento en la formulación de expediente para mejorar bocatomas e incrementar el número de reservorios de regulación del agua	Actividad 2.2.7.4	Talleres de presentación de los expedientes técnicos para su evaluación y puesta en ejecución.				



Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad	Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad	Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad	Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad
LÍNEA DE ACCIÓN 1	FORTEALECIMIENTO INSTITUCIONAL	LÍNEA DE ACCIÓN 2	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS E INNOVACIÓN	LÍNEA DE ACCIÓN 3	MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS	LÍNEA DE ACCIÓN 4	ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA
	Formulación de expedientes técnicos para mejorar bocatomas e incrementar el N° reservorios	Producto 2.2.8	JU presentan la Declaración de Intención de Siembra tienen definida en su área de siembra y cultivos en el marco de la campaña agrícola.				
	Gestión para la aprobación de expedientes técnicos para mejorar bocatomas e incrementar el N° reservorios	Actividad 2.2.8.1	Taller de inducción sobre las necesidades y requerimientos de información y beneficios de la DIS				
Producto 1.2.4	Afianzar las capacidades financieras de G1, para el cumplimiento de sus funciones de O y M	Actividad 2.2.8.2	Prácticas dirigidas una por cada comisión – comité de usuarios.				
Actividad 1.2.4.1	Desarrollo de capacidades de gerencia técnica y del área de presupuesto para la formulación, gestión, ejecución y monitoreo y evaluación económica y social (B/C, TIR, VAN) de proyectos de inversión en infraestructura hidráulica	Actividad 2.2.8.3	Talleres en gabinete sobre sistematización y análisis de la información, sector – subsector de riego.				
	Formulación y gestión económica y social (B/C, TIR, VAN) de proyectos de inversión	Actividad 2.2.8.4	Taller (1) de elaboración de Informe técnico conteniendo las áreas, cultivos por cada participante de su JU, Comisión y Comité evaluado.				
	Financiamiento de proyectos para mejorar el servicio de los operadores hidráulicos	Producto 2.2.9	JU tiene registros de volúmenes de agua superficial para el suministro a los usuarios.				
	Ejecución económica y social (B/C, TIR, VAN) de proyectos de inversión	Actividad 2.2.9.1	Asistencia técnica mediante la presentación de un (1) Estudio de caso del estado situacional del sistema de distribución de agua desde la fuente natural a una Comisión y/o comité seleccionado previamente (piloto).				
	Monitoreo y evaluación económica y social (B/C, TIR, VAN) de proyectos de inversión	Actividad 2.2.9.2	Prácticas dirigidas de medición de caudales, llenado de formatos, análisis y sistematización de la información y procedimientos administrativos				
Producto 1.2.5	Afianzar y desarrollar instrumentos de gestión que se adapten a las amenazas de máximas avenidas y sequías en la cuenca.	Actividad 2.2.9.3	Talleres de elaboración y/o re – edición de instructivos técnicos de medición de la dotación de agua a nivel de canales y de calibración de medidores, otros				
Actividad 1.2.5.1	Capacitación al personal directiva y técnico para la formulación y aprobación de los planes de contingencia de máximas avenidas y sequías	Actividad 2.2.9.4	Taller (1) de elaboración y presentación de Informes técnico de registro de volúmenes de agua superficial.				
	Formulación de los planes de contingencia de máximas avenidas y sequías	Producto 2.2.1	JU disponen del registro actualizado de los volúmenes de agua reportados mensualmente a la Autoridad Local de Agua				
	Aprobación de los planes de contingencia de máximas avenidas y sequías	Actividad 2.2.1.1	Prácticas dirigidas de medición de caudales, llenado de formatos, análisis y sistematización de la información y procedimientos administrativos				
Actividad 1.2.5.2	Entrenamiento al personal de las OUA para la ejecución y el monitoreo de los planes de contingencia de máximas avenidas y sequías	Actividad 2.2.1.2	Taller de elaboración de reportes de volúmenes de agua.				
	Implementación de los planes de contingencia de máximas avenidas y sequías	Actividad 2.2.1.3	Talleres de elaboración y/o re – edición de instructivos técnicos de medición de volúmenes de agua por mensualidades.				
	Monitoreo y evaluación de los planes de contingencia de máximas avenidas y sequías	Actividad 2.2.1.4	Taller de elaboración y presentación de Informes técnicos de registro de volúmenes de agua superficial.				
		Producto 2.2.11	JU disponen de un PDA aprobado mediante el Plan de Aprovechamiento de las Disponibilidades Hídricas PADH en atención a su demanda hídrica de su sector hidráulico.				
		Actividad 2.2.11.1	Talleres - Eventos de sensibilización y capacitación al personal técnico, en la participación y en la aplicación del PDA, con la aplicación de software y difusión en las plataformas de difusión existentes.				
		Producto 2.2.12	JU supervisan la distribución del agua y evitan el uso no autorizado del agua, mediante el Plan de Vigilancia.				
		Actividad 2.2.12.1	Talleres de elaboración de 1 plan de vigilancia.				
		Actividad 2.2.12.2	Asistencia técnica en la elaboración de un Instructivo de aplicación de Proceso Administrativo Sancionador en la JU.				
		Actividad 2.2.12.3	Asistencia técnica y acompañamiento en la implementación de un sistema de trámite de reclamos automatizado en las JU y Comités de Usuarios.				

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021.

Anexo 2.42 Actividades Específicas por Línea de Acción, Componente y Producto del Grupo N° 6

Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad	Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad	Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad	Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad
LÍNEA DE ACCIÓN 1	FORTEALECIMIENTO INSTITUCIONAL	LÍNEA DE ACCIÓN 2	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS E INNOVACIÓN	LÍNEA DE ACCIÓN 3	MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS	LÍNEA DE ACCIÓN 4	ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA
COMPONENTE 1.1	FORTEALECIMIENTO ADMINISTRATIVO	COMPONENTE 2.1	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS	COMPONENTE 3.1	TARIFA DE AGUA	COMPONENTE 4.1	DESARROLLO SOCIAL
Producto 1.1.1	Fortalecer las capacidades organizacionales de los directivos de las OUA	Producto 2.1.1	Oficina habilitada e implementada en desarrollo y transferencia de tecnologías e innovación en la gestión de los recursos hídricos.	Producto 3.1.1	Desarrollo de estrategias de cobranza	Producto 4.1.1	Desarrollo e implementación de estrategias para la prevención de la contaminación a través de la participación en monitoreos participativos de calidad de agua
Actividad 1.1.1.1	Desarrollo de capacidades de los directivos de OUA en la formulación/actualización del manual de organizaciones y funciones (MOF) e importancia del MOF	Actividad 2.1.1.1	Adquisición y/o recepción de transferencias de equipos de medición como correntómetros, sensores, otros.	Actividad 3.1.1.1	Asistencia técnica para el afianzamiento y diseño de estrategias de cobranza de la JU con desarrollo medio de la vertiente del Atlántico	Actividad 4.1.1.1	Capacitación para la construcción y desarrollo de capacidades en la aplicación de la metodología de monitoreo participativo de la calidad de agua en las JU de desarrollo bajo de la vertiente Atlántico
	Actualización del MOF	Actividad 2.1.1.2	Actualización y/o adquisición de software y equipos.	Producto 3.1.2	Generación de capacidades técnicas y financieras para el incremento de la recaudación de la tarifa	Actividad 4.1.1.2	Encuentros intersectoriales para evaluación de la calidad del agua en la cuenca
	Manejo de asambleas y reuniones de acuerdo MOF	Actividad 2.1.1.3	Contratar y/o acceder a servicio de sistemas Scada, SSD, plataformas y aplicaciones WEB, apps y redes sociales.	Actividad 3.1.2.1	Asistencia técnica para el fortalecimiento de la administración eficiente de los recursos recaudados de la JU con desarrollo alto de la vertiente del Pacífico	Producto 4.1.2	Promoción de la participación de mujeres usuarias en la gestión del agua
Actividad 1.1.1.2	Capacitación en la formulación del plan estratégico y plan de trabajo al personal directivo y técnico de la JU	Producto 2.1.2	Capacidades técnicas y administrativa fortalecidas y aplicadas en la generación, análisis y difusión de información integrada en un sistema de gestión de la seguridad hídrica	COMPONENTE 3.2	TECNOLOGÍA DE RIEGO	Actividad 4.1.2.1	Capacitación para la formación de liderazgos de usuarias de agua en la gestión del recurso hídrico en las JU de desarrollo bajo de la vertiente Atlántico
	Seguimiento al plan estratégico	Actividad 2.1.2.1	Talleres de capacitación de inducción, reportes y elaboración de documentos técnicos de herramientas tecnológicas para la gestión hídrica.	Producto 3.2.1	Incentivar el uso de tecnologías de riego eficiente a gravedad y presurizado para incrementar la productividad	Actividad 4.1.2.2	Participación de mujeres líderes de las JU de usuarios de desarrollo bajo de la vertiente Atlántico en el Encuentro Nacional de mujeres líderes de JU
	Seguimiento al plan de trabajo anual	Actividad 2.1.2.2	Pasantía a una JU de avanzada en el uso de herramientas tecnológicas y generación de la información, plan e informe de pasantía.	Actividad 3.2.1.1	Asistencia técnica -productiva para formación de promotores locales y fortalecer el uso de tecnología de riego eficiente (aprender-haciendo) en las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Pacífico	Actividad 4.1.2.3	Participación de mujeres líderes de las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Atlántico en la Pasantía Nacional de mujeres líderes en la gestión de recursos hídricos
Actividad 1.1.1.3	Desarrollo de capacidades de los directivos de las OUA en la toma de decisiones para el cumplimiento de sus funciones	Actividad 2.1.2.3	Práctica demostrativa para la elaboración de propuestas de proyectos para implementar herramientas tecnológicas para la gestión de la seguridad hídrica.	Actividad 3.2.1.2	Pasantía de experiencia de tecnología agrícola con sistemas de riego eficiente y fortalecer capacidades en el uso de tecnología de riego eficiente (aprender-haciendo) en las JU de desarrollo Bajo de la vertiente del Atlántico	Producto 4.1.3	Desarrollo y promoción de una nueva cultura del agua entre las JU, en el marco de la LRH y GIRH
	Manejo de asambleas y reuniones de acuerdo a sus funciones	Actividad 2.1.2.4	Asistencia técnica en la implementación de tecnologías, generación y difusión de la información.	COMPONENTE 3.3	FORMALIZACIÓN DEL USO DE AGUA	Actividad 4.1.3.1	Capacitación para la formación la nueva cultura del agua entre los usuarios de las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Atlántico
	Cumplimiento de acuerdos según las funciones asignadas al operador hidráulico	COMPONENTE 2.2	GENERACIÓN DE INFORMACIÓN	Producto 3.3.1	Formalización de derechos de uso de agua	Producto 4.1.4	Desarrollo de una cultura de prevención entre los usuarios del agua
Producto 1.1.2	Fortalecer las capacidades gerenciales y administrativas del área dirigenical, técnica y financiera de las OUA	Producto 2.2.1	La JU tiene actualizado de Padrón de Usuarios	Actividad 3.3.1.1	Asistencia técnica para fortalecer y formular expedientes de otorgamiento de certificados Nominativos en las JU de desarrollo Medio de la vertiente del Atlántico	Actividad 4.1.4.1	Capacitación para la formación de una cultura de la prevención a través de la adquisición de seguros de diversos tipos y la aplicación de seguridad y salud en el trabajo en las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Atlántico
		Actividad 2.2.1.1	Reuniones de coordinación con directivos de los comités de usuarios de la JU	Actividad4.1.4.2		Elaboración de un Protocolo de prevención del COVID-19 que permita la gestión de recurso hídrico con seguridad en la salud del personal de las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Atlántico	
		Actividad 2.2.1.2	Taller de capacitación ampliado con directivos de los comités de la JU.	Producto 4.1.5		Puesta en valor del patrimonio cultural relacionado al agua	
		Actividad 2.2.1.3	Práctica demostrativa para la recopilación de información de campo para el padrón de usuarios para la gestión de la seguridad hídrica	Actividad 4.1.5.1		Capacitación para la salvaguardia y revalorización de los conocimientos, saberes, y prácticas culturales vinculadas a la gestión del agua en las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Pacífico	
Actividad 1.1.2.2	Capacitación a los directivos y área técnica para mejorar la resolución de reclamos en las JU	Actividad 2.2.1.4	Práctica demostrativa para el tratamiento de la información de campo para el padrón de usuarios para la gestión de la seguridad hídrica	Actividad 4.1.5.2		Evento intersectorial para la salvaguardia y revalorización de los conocimientos, saberes, y prácticas culturales vinculadas a la gestión del agua en las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Atlántico	
	Resolución de reclamos resueltos en plazo establecido	Actividad 2.2.1.5	Taller de presentación de resultados de información sobre padrón de usuarios.	COMPONENTE 4.2		DESARROLLO RURAL	
PRODUCTO 1.1.3	Desarrollar capacidades organizacionales y administrativas para mejorar el servicio y el cumplimiento de sus funciones como operador de IH.	Actividad 2.2.1.6	Taller ampliado de elaboración de estrategias y plan de trabajo para la recopilación de información del padrón de usuarios.	Producto 4.2.1		Fortalecimiento de capacidades técnicas productivas sostenibles, diversificada y con adaptación climática	
Actividad 1.1.3.1	Capacitación en el seguimiento del plan de O&M del sistema hidráulico	Actividad 2.2.1.7	Asistencia técnica en la generación y difusión de la información padrón de usuarios.	Actividad 4.2.1.1		Asistencia técnica para formación de promotores para la generación de capacidades productivas sostenibles del recurso hídrico a nivel local (aprender -haciendo) en las JU de desarrollo bajo de la vertiente Atlántico	
	Sensibilidad a los directivos y gerencia del cumplimiento de sus roles y funciones	Producto 2.2.2	Se tiene actualizado del inventario de Infraestructura hídrica con una base de datos con información del sector hidráulico como aporte en la actualización del Inventario de Infraestructura actualizado.	Actividad 4.2.1.2		Participación de usuarios líderes de las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Atlántico en las Pasantías nacionales sobre experiencias innovadoras de cultivos adaptadas al cambio climático	
	Toma de decisiones oportunas para mejorar la operación y mantenimiento del sistema hidráulico	Actividad 2.2.2.1	Reuniones de coordinación para la constitución de un (1) Grupo de Trabajo para la actualización de la información del inventario de Infraestructura hídrica y asegurar que se facilite la información.	COMPONENTE 4.3		DESARROLLO ORGANIZACIONAL	
Actividad 1.1.3.2	Entrenamiento al monitoreo del área de tarifa y presupuesto para mejorar los niveles de recaudación de tarifa articulado a los planes de O&M y presupuesto de las JU.	Actividad 2.2.2.2	Taller de capacitación ampliado con directivos de los comités de la JU sobre información de Inventario de Infraestructura hidráulica.	Producto 4.3.1		Alianzas estratégicas intersectoriales para el desarrollo de proyectos de IH, mejoramiento de tecnologías de riego, diversificación productiva, manejo sostenible del agua y seguridad de la IH	
	Seguimiento a la recaudación de la tarifa	Actividad 2.2.2.3	Práctica demostrativa para la recopilación de información de campo para información del inventario de infraestructura hidráulica.	Actividad 4.3.1.1		Asesoría técnica para suscripción de convenios interinstitucionales para el desarrollo de proyectos de IH, mejoramiento de tecnologías de riego, diversificación productiva, manejo sostenible del agua y/o seguridad de la IH en las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Atlántico	
	Seguimiento a ejecución presupuestal en función a los planes O&M	Actividad 2.2.2.4	Práctica demostrativa para el tratamiento de la información de campo para el listado de infraestructura hidráulica y el esquema hidráulico.	Producto 4.3.2		Promoción de acciones para la protección y conservación de los recursos hídricos	
Actividad 1.1.3.3	Sensibilización a los directivos y usuarios para el cumplimiento de sus derechos y obligaciones en las OUA	Actividad 2.2.2.5	Taller de presentación de resultados del listado de la infraestructura hidráulica existente y un esquema hidráulico	Actividad4.3.2.1		Capacitación para el fomento de las acciones de protección y conservación de los recursos hídricos en las JU de desarrollo medio de la vertiente del Atlántico	
	Sensibilización a los directivos y personal técnico administrativo para el cumplimiento de sus obligaciones	Actividad 2.2.2.6	Asistencia técnica que facilite la puesta en marcha de un (1) proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, acopio de información, procesar y presentar aportes técnico administrativo y monitorear avance.	Actividad 4.3.2.2	Encuentros intersectoriales para la protección y conservación de los recursos hídricos en las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Atlántico		





Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad	Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad	Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad	Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad
LÍNEA DE ACCIÓN 1	FORTEALECIMIENTO INSTITUCIONAL	LÍNEA DE ACCIÓN 2	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS E INNOVACIÓN	LÍNEA DE ACCIÓN 3	MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS	LÍNEA DE ACCIÓN 4	ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA
	Sensibilización a los usuarios para el cumplimiento de sus derechos y obligaciones	Actividad 2.2.2.7	Eventos de sensibilización / capacitación técnica para la actualización del Inventario de Infraestructura Hídrica.			Actividad 4.3.2.3	Participación de usuarios líderes de las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Atlántico en la Pasantía de intercambio de experiencias en protección y conservación de recursos hídricos
COMPONENTE 1.2	FORTEALECIMIENTO TÉCNICO	Producto 2.2.3	La JU dispone de información y aplicación en el instrumento de gestión Plan Multianual de Inversiones, aprobado por la ANA.			Producto 4.3.3	Desarrollo de capacidades para el reconocimiento y/o mitigación de los impactos generados por el Cambio Climático sobre la IH y los sistemas productivos agrarios
PRODUCTO 1.2.1	Fortalecimiento de las capacidades técnicas en G1, para la formulación e implementación de los instrumentos de gestión establecidos en la normatividad	Actividad 2.2.3.1	2 reuniones de coordinación para la constitución de un (1) Grupo de Trabajo para compartir información de Inventario de Infraestructura, reportes de tarifa, mejoras en la prestación de servicio, entre otras informaciones.			Actividad 4.3.3.1	Capacitación para la elaboración de medidas de adaptación ante los impactos del cambio climático sobre la IH y los sistemas productivos agrarios en las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Atlántico
Actividad 1.2.1.1	Desarrollo de capacidades de gerencia en la formulación e implementación de los instrumentos de gestión (PUA, POMDHI, PDA, PMI, Inventario IH, PCR, Eficiencias del sistema)	Actividad 2.2.3.2	Asistencia técnica para poner en marcha un (1) proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, acopio de información, procesar y presentar aportes técnico administrativo y monitorear avance.			Producto 4.3.4	Fortalecimiento de las JU para su involucramiento efectivo en los CRHC para el afianzamiento de la GIRH
	Formulación de PUA, POMDHI, PDA y PCR	Actividad 2.2.3.3	Taller de sensibilización / capacitación para la validación de información con la participación de directivos de Comisiones y Comités de Usuarios.			Actividad 4.3.4.1	Capacitación sobre el rol de las JU en los CRHC en las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Atlántico
	Formulación del PMI y eficiencias operativas	Actividad 2.2.3.4	Taller de socialización de la información, recibir aportes y subsanar observaciones.				
Actividad 1.2.1.2	Entrenamiento al área de gerencia técnica y directivos para la adecuada toma de decisiones en la implementación de los instrumentos de gestión de las OUA	Producto 2.2.4	JU aplican un (1) Plan Multianual de Inversiones ejecutado según los lineamientos de la Autoridad Nacional del Agua.				
	Implementación de los instrumentos de gestión	Actividad 2.2.4.1	Reuniones de coordinación para la constitución de un Grupo de Trabajo para compartir información de PMI, reportes de tarifa, mejoras en la prestación de servicio, entre otras informaciones.				
	Monitoreo y evaluación de los instrumentos de gestión	Actividad 2.2.4.2	Taller presentación de información sobre Plan Multianual de Inversiones				
PRODUCTO 1.2.2	Fortalecimiento de las capacidades técnicas de la gerencia de G3, para la eficiente O&M y distribución del sistema hidráulico	Actividad 2.2.4.3	Asistencia técnica para poner en marcha un (1) proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, acopio de información, procesar y presentar aportes técnico administrativo y monitorear avance.				
Actividad 1.2.2.1	Entrenamiento en la actualización e implementación de los inventarios de la infraestructura hidráulica.	Actividad 2.2.4.4	Taller de capacitación para la validación de información con la participación de directivos de Comisiones y Comités de Usuarios.				
	Actualización de los inventarios de la infraestructura hidráulica.	Actividad 2.2.4.5	Taller de socialización de la información, recibir aportes y subsanar observaciones.				
	Implementación de los inventarios de la infraestructura hidráulica.	Producto 2.2.5	JU dispone de información en la elaboración del Plan de Operación y Mantenimiento y Desarrollo de la Infraestructura Hidráulica - POMDIH.				
Actividad 1.2.2.2	Desarrollo de capacidades en la formulación, implementación y evaluación de los planes de mantenimiento de la infraestructura hidráulica (Bocatomas, canales, reservorios, estructuras de medición y control)	Actividad 2.2.5.1	Reuniones de coordinación para la conformación de un Grupo de Trabajo que facilite la información para la elaboración del POMDIH.				
	Formulación de los planes de Mantenimiento de la infraestructura hidráulica	Actividad 2.2.5.2	Taller presentación de información sobre Plan Multianual de Inversiones				
	Implementación de los planes de Mantenimiento de la infraestructura hidráulica	Actividad 2.2.5.3	Asistencia técnica de un proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, de acopio de información física, financiera y monitorear avance (Formatos Anexo D del ROIH)				
	Evaluación de los planes de Mantenimiento de la infraestructura hidráulica	Actividad 2.2.5.4	Talleres de capacitación para la validación de información propuesta al documento POMDIH con la participación de directivos de Comisiones y Comités de Usuarios.				
Actividad 1.2.2.3	Entrenamiento en la formulación, implementación y evaluación de los planes de distribución de agua y roles de riego.	Actividad 2.2.5.5	Taller de socialización de la información, recibir aportes y subsanar observaciones.				
	Formulación de los planes de distribución de agua con roles de riego.	Producto 2.2.6	JU aplican el Plan de Operación y Mantenimiento y Desarrollo de la Infraestructura Hidráulica ejecutado según los lineamientos de la Autoridad Nacional del Agua				
	Implementación de los planes de distribución de agua con roles de riego.	Actividad 2.2.6.1	Taller de planificación y auto revisión de la información generada en el Plan de Operación y Mantenimiento de la Infraestructura Hidráulica.				
	Evaluación de los planes de distribución de agua con roles de riego.	Actividad 2.2.6.2	Asistencia técnica y asesoramiento en la revisión de los alcances físicos financieros en la ejecución del POMDIH, según los lineamientos del ANA.				
Actividad 1.2.2.4	Entrenamiento en incrementar la capacidad operativa de las JU para la presentación de Declaración de Intención de Siembra - PCR.	Actividad 2.2.6.3	Práctica dirigida en preparación de Informe y reporte conteniendo información para la incorporación el documento POMDIH				
	Sensibilización en la DIS	Producto 2.2.7	Personal Técnico Administrativo fortalecido y capacitado en la elaboración y sustentación de expedientes técnicos para incrementar la disponibilidad hídrica.				
	Seguimiento y monitoreo de los PCR	Actividad 2.2.7.1	Talleres de capacitación en elaboración de expedientes técnicos.				
PRODUCTO 1.2.3	Desarrollo de capacidades de G3, para el Mejoramiento de la infraestructura hidráulica a fin de garantizar la eficiente O y M	Actividad 2.2.7.2	Prácticas de campo – identificación de las necesidades y potencialidades de los usuarios y requerimientos de implementación en el sistema hidráulico.				
Actividad 1.2.3.1	Entrenamiento en formulación de estudios para el mejoramiento del número de medidores/compuertas por mejorar en los bloques de riego	Actividad 2.2.7.3	Sesiones aprendizaje en asesoramiento a cada uno de los formuladores de expediente técnico.				
	Formulación de estudios para el mejoramiento del número de medidores y compuertas en los bloques de riego	Actividad 2.2.7.4	Talleres de presentación de los expedientes técnicos para su evaluación y puesta en ejecución.				
	Gestión para la aprobación de estudios de medidores y compuertas en los bloques de riego	Producto 2.2.8	JU presentan la Declaración de Intención de Siembra tienen definida en su área de siembra y cultivos en el marco de la campaña agrícola.				



Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad	Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad	Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad	Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad				
LÍNEA DE ACCIÓN 1	FORTEALECIMIENTO INSTITUCIONAL	LÍNEA DE ACCIÓN 2	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS E INNOVACIÓN	LÍNEA DE ACCIÓN 3	MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS	LÍNEA DE ACCIÓN 4	ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA				
Actividad 1.2.3.2	Entrenamiento en la elaboración de expedientes para km de canales que requieren revestimiento	Actividad 2.2.8.1	Taller de inducción sobre las necesidades y requerimientos de información y beneficios de la DIS								
	Formulación de expedientes técnicos para incrementar los canales revestidos	Actividad 2.2.8.2	Prácticas dirigidas una por cada comisión – comité de usuarios.								
	Gestión para la aprobación de expedientes técnicos para incrementar km de canales revestidos	Actividad 2.2.8.3	Talleres en gabinete sobre sistematización y análisis de la información, sector – subsector de riego.								
Actividad 1.2.3.3	Entrenamiento en la formulación de expediente para mejorar bocatomas/reservorios de regulación del agua	Actividad 2.2.8.4	Taller de elaboración de Informe técnico conteniendo las áreas, cultivos por cada participante de su JU, Comisión y Comité evaluado.								
	Formulación de expedientes técnicos para mejorar bocatomas e incrementar el N° reservorios	Producto 2.2.9	JU tiene registros de volúmenes de agua superficial para el suministro a los usuarios.								
	Gestión para la aprobación de expedientes técnicos para mejorar bocatomas e incrementar el N° reservorios	Actividad 2.2.9.1	Asistencia técnica mediante la presentación de un (1) Estudio de caso del estado situacional del sistema de distribución de agua desde la fuente natural a una Comisión y/o comité seleccionado previamente (piloto).								
Producto 1.2.4	Afianzar las prácticas tradicionales con capacidades específicas de acuerdo a las necesidades y realidades locales para mejorar la distribución, operación y mantenimiento.	Actividad 2.2.9.2	Prácticas dirigidas de medición de caudales, llenado de formatos, análisis y sistematización de la información y procedimientos administrativos								
Actividad 1.2.4.1	Entrenamiento en la priorización y ejecución de sus prácticas tradicionales para mejorar la distribución bajo roles de riego formulados de manera transparente y eficiente.	Actividad 2.2.9.3	Talleres de elaboración y/o re – edición de instructivos técnicos de medición de la dotación de agua a nivel de canales y de calibración de medidores, otros								
	Priorización e implementación de sus prácticas tradicionales para mejorar la distribución del agua.	Actividad 2.2.9.4	Taller (1) de elaboración y presentación de Informes técnico de registro de volúmenes de agua superficial.								
	Evaluación de sus prácticas tradicionales para mejorar la distribución del agua.	Producto 2.2.1	JU disponen del registro actualizado de los volúmenes de agua reportados mensualmente a la Autoridad Local de Agua								
Actividad 1.2.4.2	Entrenamiento en la priorización y ejecución de sus prácticas tradicionales para mejorar la O&M de sus sistemas hidráulicos	Actividad 2.2.1.1	Prácticas dirigidas de medición de caudales, llenado de formatos, análisis y sistematización de la información y procedimientos administrativos								
	Priorización e implementación de sus prácticas tradicionales para mejorar la O&M.	Actividad 2.2.1.2	Taller de elaboración de reportes de volúmenes de agua.								
	Evaluación de sus prácticas tradicionales para mejorar la O&M	Actividad 2.2.1.3	Talleres de elaboración y/o re – edición de instructivos técnicos de medición de volúmenes de agua por mensualidades.								
Producto 1.2.5	Fortalecer las capacidades de las JUA como operadores de Infraestructura Hidráulica (I-H), mediante alianzas estratégicas con entidades públicas y privadas.	Actividad 2.2.1.4	Taller (1) de elaboración y presentación de Informes técnicos de registro de volúmenes de agua superficial.								
Actividad 1.2.5.1	Capacitación en la formulación y gestión de convenios para el desarrollo de los planes de O&M y mejoramiento de la I.H con entidades públicas y privadas	Producto 2.2.11	JU disponen de un Programa de Distribución de Agua aprobado mediante el Plan de Aprovechamiento de las Disponibilidades Hídricas PADH en atención a su demanda hídrica de su sector hidráulico.								
	Formulación de convenios para el desarrollo de los planes de O&M y mejoramiento de la I.H con entidades públicas y privadas	Actividad 2.2.11.1	Talleres - Eventos de sensibilización y capacitación al personal técnico, en la participación y en la aplicación del Programa de Distribución de Agua, con la aplicación de software y difusión en las plataformas de difusión existentes.								
	Gestión de convenios para el desarrollo de los planes de O&M y mejoramiento de la I.H con entidades públicas y privadas	Producto 2.2.12	JU supervisan la distribución del agua y evitan el uso no autorizado del agua, mediante el Plan de Vigilancia.								
Actividad 1.2.5.2	Entrenamiento en la implementación y evaluación de convenios para el desarrollo de los planes de O&M y mejoramiento de la I.H con entidades públicas y privadas	Actividad 2.2.12.1	Talleres de elaboración de 1 plan de vigilancia.								
	Implementación de convenios para el desarrollo de los planes de O&M y mejoramiento de la I.H con entidades públicas y privadas	Actividad 2.2.12.2	Asistencia técnica en la elaboración de un Instructivo de aplicación de Proceso Administrativo Sancionador en la JU.								
	Evaluación de convenios para el desarrollo de los planes de O&M y mejoramiento de la I.H con entidades públicas y privadas	Actividad 2.2.12.3	Asistencia técnica y acompañamiento en la implementación de un sistema de trámite de reclamos automatizado en las JU y Comités de Usuarios.								
Producto 1.2.6	Articulación de programas de capacitación entre la JUA y el CRHC a fin de incentivar el incremento de las estructuras de medición y regulación hídrica										
Actividad 1.2.6.1	Capacitación en la formulación e implementación de una red hidrométrica										
	Capacitación en la formulación de una red hidrométrica										
	Capacitación en la implementación de una red hidrométrica										
Actividad 1.2.6.2	Entrenamiento en el monitoreo participativo de campañas de aforos en red hidrométrica priorizada en sus sectores hidráulicos										
	Implementación de campañas de aforos en red hidrométrica priorizada en sus sectores hidráulicos										
	Monitoreo y evaluación participativos de campañas de aforos en red hidrométrica priorizada en sus sectores hidráulicos										

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021.

Anexo 2.43 Actividades Específicas por Línea de Acción, Componente y Producto del Grupo N° 7

Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad	Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad	Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad	Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad
LÍNEA DE ACCIÓN 1	FORTEALECIMIENTO INSTITUCIONAL	LÍNEA DE ACCIÓN 2	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS E INNOVACIÓN	LÍNEA DE ACCIÓN 3	MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS	LÍNEA DE ACCIÓN 4	ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA
COMPONENTE 1.1	FORTEALECIMIENTO ADMINISTRATIVO	COMPONENTE 2.1	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS	COMPONENTE 3.1	TARIFA DE AGUA	COMPONENTE 4.1	DESARROLLO SOCIAL
Producto 1.1.1	Fortalecer las capacidades organizacionales de los directivos de las OUA	Producto 2.1.1	Oficina habilitada e implementada en desarrollo y transferencia de tecnologías e innovación en la gestión de los recursos hídricos.	Producto 3.1.1	Desarrollo de estrategias de cobranza	Producto 4.1.1	Desarrollo e implementación de estrategias para la prevención de la contaminación a través de la participación en monitoreos participativos de calidad de agua
Actividad 1.1.1.1	Desarrollo de capacidades de los directivos de OUA en la actualización del manual de organizaciones y funciones (MOF) y toma de decisiones de acuerdo MOF	Actividad 2.1.1.1	Adquisición y/o recepción de transferencias de equipos de medición como correntómetros, sensores, otros.	Actividad 3.1.1.1	Asistencia técnica para el desarrollo y diseño de estrategias de cobranza de la JU con desarrollo medio de la vertiente del Titicaca	Actividad 4.1.1.1	Capacitación para el desarrollo de capacidades en la aplicación de la metodología de monitoreo participativo de la calidad de agua en las JU de la vertiente del Titicaca
	Actualización del MOF	Actividad 2.1.1.2	Actualización y/o adquisición de software y equipos.	Producto 3.1.2	Generación de capacidades técnicas y financieras para el incremento de la recaudación de la tarifa	Actividad 4.1.1.2	Encuentros intersectoriales para evaluación de la calidad del agua en la cuenca
	Manejo de asambleas y reuniones de acuerdo MOF	Actividad 2.1.1.3	Contratar y/o acceder a servicio de sistemas Scada, SSD, plataformas y aplicaciones WEB, apps y redes sociales.	Actividad 3.1.2.1	Asistencia técnica para el afianzamiento de la administración eficiente de los recursos recaudados de la JU con desarrollo medio de la vertiente del Titicaca	Producto 4.1.2	Promoción de la participación de mujeres usuarias en la gestión del agua
	Cumplimiento de acuerdos según las funciones asignadas al operador hidráulico	Producto 2.1.2	Capacidades técnicas y administrativa fortalecidas y aplicadas en la generación, análisis y difusión de información integrada en un sistema de gestión de la seguridad hídrica	COMPONENTE 3.2	TECNOLOGÍA DE RIEGO	Actividad 4.1.2.1	Capacitación para el desarrollo y promoción de liderazgos de usuarias de agua en la gestión del recurso hídrico en las JU de la vertiente Titicaca
Actividad 1.1.1.2	Capacitación en el seguimiento del plan estratégico y plan de trabajo al personal directivo y técnico de la JU	Actividad 2.1.2.1	Talleres de capacitación de inducción, reportes y elaboración de documentos técnicos de herramientas tecnológicas para la gestión hídrica.	Producto 3.2.1	Incentivar el uso de tecnologías de riego eficiente a gravedad y presurizado para incrementar la productividad	Actividad 4.1.2.2	Participación de mujeres líderes de las JU de usuarios de la vertiente Atlántico en el Encuentro Nacional de mujeres líderes de JU
	Seguimiento al plan estratégico	Actividad 2.1.2.2	Pasantía a una JU de avanzada en el uso de herramientas tecnológicas y generación de la información, plan e informe de pasantía.	Actividad 3.2.1.1	Asistencia técnica -productiva para formación de promotores locales y fortalecer el uso de tecnología de riego eficiente (aprender-haciendo) en las JU de desarrollo medio de la vertiente del Pacífico	Actividad 4.1.2.3	Participación de mujeres líderes de las JU de la vertiente del Titicaca en la Pasantía Nacional de mujeres líderes en la gestión de recursos hídricos
	Seguimiento al plan de trabajo anual	Actividad 2.1.2.3	Práctica demostrativa para la elaboración de propuestas de proyectos para implementar herramientas tecnológicas para la gestión de la seguridad hídrica.	Actividad 3.2.1.2	Pasantía de experiencia de tecnología agrícola con sistemas de riego eficiente y fortalecer capacidades en el uso de tecnología de riego eficiente (aprender-haciendo) en las JU de desarrollo Medio de la vertiente del Titicaca	Producto 4.1.3	Desarrollo y promoción de una nueva cultura del agua entre las JU, en el marco de la LRH y GIRH
Actividad 1.1.1.3	Capacitación a las JU. en la implementación de un Sistema de Comunicación y Capacitación a los directivos de las OUA y usuarios de agua.	Actividad 2.1.2.4	Asistencia técnica en la implementación de tecnologías, generación y difusión de la información.	COMPONENTE 3.3	FORMALIZACIÓN DEL USO DE AGUA	Actividad 4.1.3.1	Capacitación para la construcción de la nueva cultura del agua entre los usuarios de las JU de la vertiente del Titicaca
	Sistema de Comunicación y Difusión	COMPONENTE 2.2	GENERACIÓN DE INFORMACIÓN	Producto 3.3.1	Formalización de derechos de uso de agua	Producto 4.1.4	Desarrollo de una cultura de prevención entre los usuarios del agua
	Sistema de Sensibilización y capacitación	Producto 2.2.1	La JU tiene actualizado de Padrón de Usuarios	Actividad 3.3.1.1	Asistencia técnica para fortalecer y formular expedientes de otorgamiento de certificados Nominativos en las JU de desarrollo medio de la vertiente del Titicaca	Actividad 4.1.4.1	Capacitación para el desarrollo de una cultura de la prevención a través de la adquisición de seguros de diversos tipos y la aplicación de seguridad y salud en el trabajo en las JU de la vertiente del Titicaca
PRODUCTO 1.1.2	Fortalecer las capacidades gerenciales y administrativas del área dirigencial, técnica y financiera de las OUA	Actividad 2.2.1.1	Reuniones de coordinación con directivos de los comités de usuarios de la JU			Actividad 4.1.4.2	Elaboración de un Protocolo de prevención del COVID-19 que permita la gestión de recurso hídrico con seguridad en la salud del personal de las JU de la vertiente del Titicaca
Actividad 1.1.2.1	Seguimiento en la implementación de los instrumentos de gestión, aspectos técnicos y financieros para mejorar el servicio de O&M	Actividad 2.2.1.2	Taller de capacitación ampliado con directivos de los comités de la JU.			Producto4.1.5	Puesta en valor del patrimonio cultural relacionado al agua
	Formulación oportuna de los instrumentos de gestión para mejorar servicio O&M	Actividad 2.2.1.3	Práctica demostrativa para la recopilación de información de campo para el padrón de usuarios para la gestión de la seguridad hídrica			Actividad 4.1.5.1	Capacitación para la salvaguardia y revalorización de los conocimientos, saberes, y prácticas culturales vinculadas a la gestión del agua en las JU de la vertiente del Titicaca
	Seguimiento a los instrumentos de gestión	Actividad 2.2.1.4	Práctica demostrativa para el tratamiento de la información de campo para el padrón de usuarios para la gestión de la seguridad hídrica			Actividad 4.1.5.2	Evento intersectorial para la salvaguardia y revalorización de los conocimientos, saberes, y prácticas culturales vinculadas a la gestión del agua en las JU de la vertiente del Titicaca
Actividad 1.1.2.2	Capacitación a los directivos y área técnica para mejorar la resolución de reclamos en las JU.	Actividad 2.2.1.5	Taller de presentación de resultados de información sobre padrón de usuarios.			COMPONENTE 4.2	DESARROLLO RURAL
	Resolución de reclamos resueltos en plazo establecido	Actividad 2.2.1.6	Taller ampliado de elaboración de estrategias y plan de trabajo para la recopilación de información del padrón de usuarios.			Producto 4.2.1	Fortalecimiento de capacidades técnicas productivas sostenibles, diversificada y con adaptación climática
PRODUCTO 1.1.3	Desarrollar capacidades organizacionales y administrativas para mejorar el servicio y el cumplimiento de sus funciones como operador de IH.	Actividad 2.2.1.7	Asistencia técnica en la generación y difusión de la información padrón de usuarios.			Actividad 4.2.1.1	Asistencia técnica para formación de promotores para la generación de capacidades productivas sostenibles del recurso hídrico a nivel local (aprender -haciendo) en las JU de la vertiente Titicaca
Actividad 1.1.3.1	Sensibilización a los directivos y gerencia del cumplimiento de sus roles y funciones para un adecuado servicio del agua en cantidad y oportunidad	Producto 2.2.2	Se tiene actualizado del inventario de Infraestructura hídrica con una base de datos con información del sector hidráulico como aporte en la actualización del Inventario de Infraestructura actualizado.			Actividad 4.2.1.2	Participación de usuarios líderes de las JU de la vertiente del Titicaca en las Pasantías nacionales sobre experiencias innovadoras de cultivos adaptadas al cambio climático
	Sensibilidad a los directivos y gerencia del cumplimiento de sus roles y funciones	Actividad 2.2.2.1	Reuniones de coordinación para la constitución de un (1) Grupo de Trabajo para la actualización de la información del inventario de Infraestructura hídrica y asegurar que se facilite la información.			COMPONENTE 4.3	DESARROLLO ORGANIZACIONAL
	Toma de decisiones oportunas para mejorar la operación y mantenimiento del sistema hidráulico	Actividad 2.2.2.2	Taller de capacitación ampliado con directivos de los comités de la JU sobre información de Inventario de Infraestructura hidráulica.			Producto 4.3.1	Alianzas estratégicas intersectoriales para el desarrollo de proyectos de IH, mejoramiento de tecnologías de riego, diversificación productiva, manejo sostenible del agua y seguridad de la IH
Actividad 1.1.3.2	Entrenamiento al monitoreo del área de tarifa y presupuesto para mejorar los niveles de recaudación de tarifa articulado a los planes de O&M y presupuesto de las JU.	Actividad 2.2.2.3	Práctica demostrativa para la recopilación de información de campo para información del inventario de infraestructura hidráulica.			Actividad 4.3.1.1	Asesoría técnica para suscripción de convenios interinstitucionales para el desarrollo de proyectos de IH, mejoramiento de tecnologías de riego, diversificación productiva, manejo sostenible del agua y/o seguridad de la IH en las JU de la vertiente del Titicaca
	Seguimiento a la recaudación de la tarifa	Actividad 2.2.2.4	Práctica demostrativa para el tratamiento de la información de campo para el listado de infraestructura hidráulica y el esquema hidráulico.			Producto 4.3.2	Promoción de acciones para la protección y conservación de los recursos hídricos
	Seguimiento a ejecución presupuestal en función a los planes O&M	Actividad 2.2.2.5	Taller de presentación de resultados del listado de la infraestructura hidráulica existente y un esquema hidráulico			Actividad 4.3.2.1	Capacitación para el impulso de acciones de protección y conservación de los recursos hídricos en las JU de la vertiente del Titicaca
COMPONENTE 1.2	FORTEALECIMIENTO TÉCNICO	Actividad 2.2.2.6	Asistencia técnica que facilite la puesta en marcha de un (1) proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo,			Actividad 4.3.2.2	Encuentros intersectoriales para la protección y conservación de los recursos hídricos en las JU de la vertiente del Titicaca





Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad	Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad	Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad	Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad
LÍNEA DE ACCIÓN 1	FORTEALECIMIENTO INSTITUCIONAL	LÍNEA DE ACCIÓN 2	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS E INNOVACIÓN	LÍNEA DE ACCIÓN 3	MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS	LÍNEA DE ACCIÓN 4	ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA
			acopio de información, procesar y presentar aportes técnico administrativo y monitorear avance.				
Producto 1.2.1	Fortalecimiento de las capacidades técnicas en G1, para la formulación e implementación de los instrumentos de gestión establecidos en la normatividad	Actividad 2.2.2.7	Eventos de sensibilización / capacitación técnica para la actualización del Inventario de Infraestructura Hídrica.			Actividad 4.3.2.3	Participación de usuarios líderes de las JU de la vertiente del Titicaca en la Pasantía de intercambio de experiencias en protección y conservación de recursos hídricos
Actividad 1.2.1.1	Desarrollo de capacidades de gerencia en la formulación de los instrumentos de gestión (PUA, POMDHI, PDA, PMI, Inventario IH, PCR, Eficiencias del sistema)	Producto 2.2.3	La JU dispone de información y aplicación en el instrumento de gestión Plan Multianual de Inversiones, aprobado por el ANA.			Producto 4.3.3	Desarrollo de capacidades para el reconocimiento y/o mitigación de los impactos generados por el Cambio Climático sobre la IH y los sistemas productivos agrarios
	Formulación de PUA, POMDHI, PDA y PCR	Actividad 2.2.3.1	Reuniones de coordinación para la constitución de un (1) Grupo de Trabajo para compartir información de Inventario de Infraestructura, reportes de tarifa, mejoras en la prestación de servicio, entre otras informaciones.			Actividad 4.3.3.1	Capacitación para el desarrollo de medidas de adaptación ante los impactos del cambio climático sobre la IH y los sistemas productivos agrarios en las JU de la vertiente Titicaca
	Formulación del PMI y eficiencias operativas	Actividad 2.2.3.2	Asistencia técnica para poner en marcha un (1) proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, acopio de información, procesar y presentar aportes técnico administrativo y monitorear avance.			Producto 4.3.4	Fortalecimiento de las JU para su involucramiento efectivo en los CRHC para el afianzamiento de la GIRH
Actividad 1.2.1.2	Entrenamiento al área de gerencia técnica y directivos para la adecuada toma de decisiones en la implementación de los instrumentos de gestión de las OUA	Actividad 2.2.3.3	Taller de sensibilización / capacitación para la validación de información con la participación de directivos de Comisiones y Comités de Usuarios.			Actividad 4.3.4.1	Capacitación sobre el rol de las JU en los CRHC en las JU de la vertiente Titicaca
	Implementación de los instrumentos de gestión	Actividad 2.2.3.4	Taller de socialización de la información, recibir aportes y subsanar observaciones.				
	Monitoreo y evaluación de los instrumentos de gestión	Producto 2.2.4	JU aplican un (1) Plan Multianual de Inversiones ejecutado según los lineamientos de la Autoridad Nacional del Agua.				
Producto 1.2.2	Fortalecimiento de las capacidades técnicas de la gerencia de G1, para la eficiente O&M y distribución del sistema hidráulico	Actividad 2.2.4.1	Reuniones de coordinación para la constitución de un Grupo de Trabajo para compartir información de PMI, reportes de tarifa, mejoras en la prestación de servicio, entre otras informaciones.				
Actividad 1.2.2.1	Desarrollo de capacidades en la formulación, implementación y evaluación de los planes de mantenimiento de la infraestructura hidráulica (Bocatomas, canales, reservorios, estructuras de medición y control)	Actividad 2.2.4.2	Taller presentación de información sobre Plan Multianual de Inversiones				
	Formulación de los planes de Mantenimiento de la infraestructura hidráulica	Actividad 2.2.4.3	Asistencia técnica para poner en marcha un (1) proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, acopio de información, procesar y presentar aportes técnico administrativo y monitorear avance.				
	Implementación de los planes de Mantenimiento de la infraestructura hidráulica	Actividad 2.2.4.4	Taller de capacitación para la validación de información con la participación de directivos de Comisiones y Comités de Usuarios.				
	Evaluación de los planes de Mantenimiento de la infraestructura hidráulica	Actividad 2.2.4.5	Taller de socialización de la información, recibir aportes y subsanar observaciones.				
Actividad 1.2.2.2	Entrenamiento en la formulación, implementación y evaluación de los planes de distribución de agua y roles de riego.	Producto 2.2.5	JU dispone de información en la elaboración del Plan de Operación y Mantenimiento y Desarrollo de la Infraestructura Hidráulica - POMDIH.				
	Formulación de los planes de distribución de agua con roles de riego.	Actividad 2.2.5.1	Actividad 2.2.5.1 2 Reuniones de coordinación para la conformación de un Grupo de Trabajo que facilite la información para la elaboración del POMDIH.				
	Implementación de los planes de distribución de agua con roles de riego.	Actividad 2.2.5.2	Actividad 2.2.5.2 Taller presentación de información sobre Plan Multianual de Inversiones				
	Evaluación de los planes de distribución de agua con roles de riego.	Actividad 2.2.5.3	Asistencia técnica de un proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, de acopio de información física, financiera y monitorear avance (Formatos Anexo D del ROIH)				
Actividad 1.2.2.3	Entrenamiento en el diseño, toma de registros y cálculo de las eficiencias de conducción de sus canales de agua.	Actividad 2.2.5.4	Talleres de capacitación para la validación de información propuesta al documento POMDIH con la participación de directivos de Comisiones y Comités de Usuarios.				
	Diseño y Toma de registros de las eficiencias de conducción de sus canales	Actividad 2.2.5.5	Taller de socialización de la información, recibir aportes y subsanar observaciones.				
	Determinación de las eficiencias de conducción de sus canales	Producto 2.2.6	JU aplican el Plan de Operación y Mantenimiento y Desarrollo de la Infraestructura Hidráulica ejecutado según los lineamientos de la Autoridad Nacional del Agua				
Producto 1.2.3	Desarrollo de capacidades de G1, para el Mejoramiento de la infraestructura hidráulica a fin de garantizar la eficiente O y M	Actividad 2.2.6.1	Taller de planificación y auto revisión de la información generada en el Plan de Operación y Mantenimiento de la Infraestructura Hidráulica.				
Actividad 1.2.3.1	Entrenamiento en formulación de estudios para el mejoramiento del número de medidores y compuertas por mejorar en los bloques de riego	Actividad 2.2.6.2	Asistencia técnica y asesoramiento en la revisión de los alcances físicos financieros en la ejecución del POMDIH, según los lineamientos del ANA.				
	Formulación de estudios para el mejoramiento del número de medidores y compuertas en los bloques de riego	Actividad 2.2.6.3	Práctica dirigida en preparación de Informe y reporte conteniendo información para la incorporación el documento POMDIH				
	Gestión para la aprobación de estudios de medidores y compuertas en los bloques de riego	Producto 2.2.7	Personal Técnico Administrativo fortalecido y capacitado en la elaboración y sustentación de expedientes técnicos para incrementar la disponibilidad hídrica.				
Actividad 1.2.3.2	Entrenamiento en la elaboración de expedientes para mejorar km de canales que requieren revestimiento	Actividad 2.2.7.1	Talleres de capacitación en elaboración de expedientes técnicos.				
	Formulación de expedientes técnicos para incrementar los canales revestidos	Actividad 2.2.7.2	Prácticas de campo – identificación de las necesidades y potencialidades de los usuarios y requerimientos de implementación en el sistema hidráulico.				
	Gestión para la aprobación de expedientes técnicos para incrementar km de canales revestidos	Actividad 2.2.7.3	Sesiones aprendizaje en asesoramiento a cada uno de los formuladores de expediente técnico.				



Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad	Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad	Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad	Ítem	Línea de Acción/Componente/Producto/Actividad
LÍNEA DE ACCIÓN 1	FORTEALECIMIENTO INSTITUCIONAL	LÍNEA DE ACCIÓN 2	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS E INNOVACIÓN	LÍNEA DE ACCIÓN 3	MEJORA Y DESARROLLO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS	LÍNEA DE ACCIÓN 4	ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA
Actividad 1.2.3.3	Entrenamiento en la formulación de expediente para mejorar bocatomas e incrementar el número de reservorios de regulación del agua	Actividad 2.2.7.4	Talleres de presentación de los expedientes técnicos para su evaluación y puesta en ejecución.				
	Formulación de expedientes técnicos para mejorar bocatomas e incrementar el N° reservorios	Producto 2.2.8	JU presentan la Declaración de Intención de Siembra tienen definida en su área de siembra y cultivos en el marco de la campaña agrícola.				
	Gestión para la aprobación de expedientes técnicos para mejorar bocatomas e incrementar el N° reservorios	Actividad 2.2.8.1	Taller de inducción sobre las necesidades y requerimientos de información y beneficios de la DIS				
Producto 1.2.4	Afianzar las capacidades financieras de G1, para el cumplimiento de sus funciones de O y M	Actividad 2.2.8.2	Prácticas dirigidas una por cada comisión – comité de usuarios.				
Actividad 1.2.4.1	Desarrollo de capacidades de gerencia técnica y del área de presupuesto para la formulación, gestión, ejecución y monitoreo y evaluación económica y social (B/C, TIR, VAN) de proyectos de inversión en infraestructura hidráulica	Actividad 2.2.8.3	Talleres en gabinete sobre sistematización y análisis de la información, sector – subsector de riego.				
	Formulación y gestión económica y social (B/C, TIR, VAN) de proyectos de inversión	Actividad 2.2.8.4	Taller (1) de elaboración de Informe técnico conteniendo las áreas, cultivos por cada participante de su JU, Comisión y Comité evaluado.				
	Financiamiento de proyectos para mejorar el servicio de los operadores hidráulicos	Producto 2.2.9	JU tiene registros de volúmenes de agua superficial para el suministro a los usuarios.				
	Ejecución económica y social (B/C, TIR, VAN) de proyectos de inversión	Actividad 2.2.9.1	Asistencia técnica mediante la presentación de un (1) Estudio de caso del estado situacional del sistema de distribución de agua desde la fuente natural a una Comisión y/o comité seleccionado previamente (piloto).				
	Monitoreo y evaluación económica y social (B/C, TIR, VAN) de proyectos de inversión	Actividad 2.2.9.2	Prácticas dirigidas de medición de caudales, llenado de formatos, análisis y sistematización de la información y procedimientos administrativos				
Producto 1.2.5	Afianzar y desarrollar instrumentos de gestión que se adapten a las amenazas de máximas avenidas y sequías en la cuenca.	Actividad 2.2.9.3	Talleres de elaboración y/o re – edición de instructivos técnicos de medición de la dotación de agua a nivel de canales y de calibración de medidores, otros				
Actividad 1.2.5.1	Capacitación al personal directivo y técnico para la formulación y aprobación de los planes de contingencia de máximas avenidas y sequías	Actividad 2.2.9.4	Taller (1) de elaboración y presentación de Informes técnico de registro de volúmenes de agua superficial.				
	Formulación de los planes de contingencia de máximas avenidas y sequías	Producto 2.2.1	JU disponen del registro actualizado de los volúmenes de agua reportados mensualmente a la Autoridad Local de Agua				
Actividad 1.2.5.2	Aprobación de los planes de contingencia de máximas avenidas y sequías	Actividad 2.2.1.1	Prácticas dirigidas de medición de caudales, llenado de formatos, análisis y sistematización de la información y procedimientos administrativos				
	Entrenamiento al personal de las OUA para la ejecución y el monitoreo de los planes de contingencia de máximas avenidas y sequías	Actividad 2.2.1.2	Taller de elaboración de reportes de volúmenes de agua.				
	Implementación de los planes de contingencia de máximas avenidas y sequías	Actividad 2.2.1.3	Talleres de elaboración y/o re – edición de instructivos técnicos de medición de volúmenes de agua por mensualidades.				
	Monitoreo y evaluación de los planes de contingencia de máximas avenidas y sequías	Actividad 2.2.1.4	Taller (1) de elaboración y presentación de Informes técnicos de registro de volúmenes de agua superficial.				
		Producto 2.2.11	JU disponen de un Programa de Distribución de Agua aprobado mediante el Plan de Aprovechamiento de las Disponibilidades Hídricas PADH en atención a su demanda hídrica de su sector hidráulico.				
		Actividad 2.2.11.1	Talleres - Eventos de sensibilización y capacitación al personal técnico, en la participación y en la aplicación del Programa de Distribución de Agua, con la aplicación de software y difusión en las plataformas de difusión existentes.				
		Producto 2.2.12	JU supervisan la distribución del agua y evitan el uso no autorizado del agua, mediante el Plan de Vigilancia.				
		Actividad 2.2.12.1	Talleres de elaboración de 1 plan de vigilancia.				
		Actividad 2.2.12.2	Asistencia técnica en la elaboración de un Instructivo de aplicación de Proceso Administrativo Sancionador en la JU.				
		Actividad 2.2.12.3	Asistencia técnica y acompañamiento en la implementación de un sistema de trámite de reclamos automatizado en las JU y Comités de Usuarios.				

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021.

ANEXOS

SECCIÓN 4



Anexo 4.1 *Presupuesto por, Línea de Acción, Componente, Actividades Específicas del Grupo 1*

Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	N° de Eventos	Cantidad JU	Meta	Costo Unitario/Evento	Presupuesto S/.
	GRUPO 01 VERTIENTE PACÍFICO -ALTA						54,053,974.60
LÍNEA DE ACCIÓN 01	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL - GRUPO 1						15,678,826.00
RESULTADO 1.1	FORTALECIMIENTO ADMINISTRATIVO						5,266,124.00
PRODUCTO 1.1.1	Fortalecer las capacidades organizacionales de los directivos de las OUA						2,732,784.00
Actividad 1.1.1.1	Desarrollo de capacidades de los directivos de OUA en la actualización del MOF y toma de decisiones de acuerdo al Manual de Organizaciones y funciones (MOF).						834,292.00
	Actualización del MOF	Reunión	4	34	136	1,317	179,112.00
	Manejo de asambleas y reuniones de acuerdo MOF	Taller	4	34	136	1,927	262,072.00
	Cumplimiento de acuerdos según las funciones asignadas al operador hidráulico	Taller	6	34	204	1,927	393,108.00
Actividad 1.1.1.2	Capacitación en el seguimiento del plan estratégico y plan de trabajo al personal directivo y técnico de la JU						363,460.00
	Seguimiento al plan estratégico	Práctica dirigida	4	34	136	1,069	145,384.00
	Seguimiento al plan de trabajo anual	Práctica dirigida	6	34	204	1,069	218,076.00
Actividad 1.1.1.3	Seguimiento a la implementación de los instrumentos de gestión de acuerdo a la normatividad vigente						486,744.00
	Manejo de libros (asamblea, directiva, otros)	Reunión	6	34	204	1,317	268,668.00
	Seguimiento a los instrumentos de gestión	Práctica dirigida	6	34	204	1,069	218,076.00
Actividad 1.1.1.4	Capacitación a las JU. en la implementación de un Sistema de Comunicación y Capacitación (SCC) a los directivos de las OUA y usuarios de agua.						1,048,288.00
	Sistema de Comunicación y Difusión	Taller	8	34	272	1,927	524,144.00
	Sistema de Sensibilización y capacitación	Taller	8	34	272	1,927	524,144.00
PRODUCTO 1.1.2	Fortalecer las capacidades gerenciales y administrativas del área dirigencial, técnica y financiera de las OUA						1,126,726.00
Actividad 1.1.2.1	Entrenamiento al área de gerencia técnica y directivos para mejorar la toma de decisiones y el servicio de O y M del sistema hidráulico.						436,152.00
	Toma de decisiones oportunas para mejorar la operación del sistema hidráulico	Práctica dirigida	6	34	204	1,069	218,076.00
	Toma de decisiones oportunas para mejorar el mantenimiento del sistema hidráulico	Práctica dirigida	6	34	204	1,069	218,076.00
Actividad 1.1.2.2	Entrenamiento al área de tarifa y presupuesto para mejorar los niveles de recaudación de tarifa articulado a los planes de O&M y presupuesto de las JU.						472,498.00
	Seguimiento a la recaudación de la tarifa	Práctica dirigida	6	34	204	1,069	218,076.00
	Seguimiento a ejecución presupuestal en función a los planes O&M	Práctica dirigida	7	34	238	1,069	254,422.00
Actividad 1.1.2.3	Capacitación a los directivos y área técnica para mejorar la resolución de reclamos en las JU.						218,076.00
	Resolución de reclamos resueltos en plazo establecido	Práctica dirigida	6	34	204	1,069	218,076.00
PRODUCTO 1.1.3	Afianzar las capacidades organizativas, técnicas y colectivas para hacer frente a los impactos ocasionados por la variabilidad climática como máximas crecientes y sequías						1,406,614.00
Actividad 1.1.3.1	Desarrollo de capacidades humanas en acceso, análisis e interpretación de información climática						436,152.00
	Acceso a plataformas de información climática	Práctica dirigida	6	34	204	1,069	218,076.00
	Análisis e interpretación de información climática	Práctica dirigida	6	34	204	1,069	218,076.00
Actividad 1.1.3.2	Entrenamiento en elaboración, ejecución y monitoreo de planes de contingencia como respuesta ante el fenómeno climático						970,462.00
	Formulación de los planes de máximas avenidas y sequías	Reunión	6	34	204	1,317	268,668.00
	Implementación de los planes de máximas avenidas y sequías	Taller	7	34	238	1,927	458,626.00
	Monitoreo y evaluación de los planes de máximas avenidas y sequías	Evaluación	6	34	204	1,192	243,168.00
RESULTADO 1.2	FORTALECIMIENTO TÉCNICO						
PRODUCTO 1.2.1	Fortalecimiento de las capacidades técnicas en G1, para la formulación e implementación de los instrumentos de gestión establecidos en la normatividad						1,174,292.00
Actividad 1.2.1.1	Desarrollo de capacidades de gerencia en la formulación de los instrumentos de gestión (PUA, POMDHI, PDA, PMI, Inventario IH, PCR, Eficiencias del sistema)						472,498.00
	Formulación de PUA, POMDHI, PDA y PCR	Práctica dirigida	7	34	238	1,069	254,422.00
	Formulación del PMI y eficiencias operativas	Práctica dirigida	6	34	204	1,069	218,076.00
Actividad 1.2.1.2	Desarrollo de capacidades de gerencia en la ejecución y monitoreo de los instrumentos de gestión (PUA, POMDHI, PDA, PMI, Inventario IH, PCR, Eficiencias del sistema)						701,794.00
	Implementación de los instrumentos de gestión	Taller	7	34	238	1,927	458,626.00
	Monitoreo de los instrumentos de gestión	Evaluación	6	34	204	1,192	243,168.00
PRODUCTO 1.2.2	Fortalecimiento de las capacidades técnicas de la gerencia de G1, para la eficiente O&M y distribución del sistema hidráulico						3,749,010.00
Actividad 1.2.2.1	Desarrollo de capacidades en la formulación, implementación y evaluación de los planes de mantenimiento de la infraestructura hidráulica (Bocatomas, canales, reservorios, estructuras de medición y control)						1,062,670.00
	Formulación de los planes de Mantenimiento de la infraestructura hidráulica	Práctica dirigida	6	34	204	1,069	218,076.00
	Implementación de los planes de Mantenimiento de la infraestructura hidráulica	Taller	7	34	238	1,927	458,626.00
	Evaluación de los planes de Mantenimiento de la infraestructura hidráulica	Evaluación en campo	6	34	204	1,892	385,968.00
Actividad 1.2.2.2	Entrenamiento en la formulación, implementación y evaluación de los planes de distribución de agua y roles de agua.						1,062,670.00
	Formulación de los planes de distribución de agua con roles de riego.	Práctica dirigida	6	34	204	1,069	218,076.00
	Implementación de los planes de distribución de agua con roles de riego.	Taller	7	34	238	1,927	458,626.00
	Evaluación de los planes de distribución de agua con roles de riego.	Evaluación en campo	6	34	204	1,892	385,968.00
Actividad 1.2.2.3	Entrenamiento en el diseño, toma de registros y cálculo de las eficiencias de conducción de sus canales de agua.						779,076.00
	Diseño y Toma de registros de las eficiencias de conducción de sus canales	Evaluación en campo	6	34	204	1,892	385,968.00
	Determinación de las eficiencias de conducción de sus canales	Taller	6	34	204	1,927	393,108.00
Actividad 1.2.2.4	Entrenamiento en el diseño, toma de registros y cálculo de las eficiencias de distribución a nivel de sus bloques.						844,594.00
	Diseño y toma de registros de eficiencias de distribución a nivel de sus bloques de agua.	Evaluación en campo	6	34	204	1,892	385,968.00
	Determinación de las eficiencias de distribución a nivel de bloques de agua	Taller	7	34	238	1,927	458,626.00
PRODUCTO 1.2.3	Desarrollo de capacidades de G1, para el Mejoramiento de la infraestructura hidráulica a fin de garantizar la eficiente O y M						887,604.00
Actividad 1.2.3.1	Entrenamiento en formulación y gestión de estudios para el mejoramiento del número de medidores en los bloques						443,802.00





Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	N° de Eventos	Cantidad JU	Meta	Costo Unitario/Evento	Presupuesto S/.
Actividad 1.2.3.2	Formulación de estudios para el mejoramiento del número de medidores en los bloques de agua	Práctica dirigida	5	34	170	1,069	181,730.00
	Gestión para conseguir financiamiento de estudios de medidores en los bloques	Taller	4	34	136	1,927	262,072.00
	Desarrollo de capacidades en la formulación y gestión de expedientes técnicos para incrementar la disponibilidad hídrica en el sistema hidráulico.						443,802.00
	Formulación de expedientes técnicos para incrementar la disponibilidad hídrica	Práctica dirigida	5	34	170	1,069	181,730.00
PRODUCTO 1.2.4	Gestión para buscar financiamiento de expedientes técnicos para incrementar la disponibilidad hídrica	Taller	4	34	136	1,927	262,072.00
	Afianzar las capacidades financieras de G1, para el cumplimiento de sus funciones de O y M						814,198.00
	Desarrollo de capacidades de gerencia técnica y del área de presupuesto para la formulación, gestión, financiamiento, ejecución, monitoreo y evaluación económica y social (B/C, TIR, VAN) de proyectos de inversión en infraestructura hidráulica						814,198.00
	Formulación y gestión económica y social (B/C, TIR, VAN) de proyectos de inversión	Práctica dirigida	4	34	136	1,069	145,384.00
Actividad 1.2.4.1	Financiamiento de proyectos para mejorar el servicio de los operadores hidráulicos	Reunión	4	34	136	1,317	179,112.00
	Ejecución económica y social (B/C, TIR, VAN) de proyectos de inversión	Taller	5	34	170	1,927	327,590.00
	Monitoreo y evaluación económica y social (B/C, TIR, VAN) de proyectos de inversión	Evaluación	4	34	136	1,192	162,112.00
	Fomentar el uso eficiente del recurso hídrico haciendo uso de instrumentos de gestión para mitigar los impactos negativos por el incremento del nivel freático, en G1						987,598.00
Actividad 1.2.5.1	Capacitación en formulación e implementación de estudios de aguas subterráneas, para mitigar los impactos de Irrigaciones por el incremento del nivel freático en los Valles costeros.						402,696.00
	Formulación de estudios de aguas subterráneas, para mitigar los impactos de Irrigaciones por el incremento del nivel freático en los Valles costeros.	Práctica dirigida	4	34	136	1,069	145,384.00
	Seguimiento a la ejecución de estudios de aguas subterráneas, para mitigar los impactos de Irrigaciones por el incremento del nivel freático en los Valles costeros.	Evaluación en campo	4	34	136	1,892	257,312.00
	Entrenamiento en la implementación de monitoreos participativos de aguas subterráneas, para mitigar los impactos negativos por el incremento del nivel freático						584,902.00
Actividad 1.2.5.2	Implementación de monitoreos participativos de aguas subterráneas, para mitigar los impactos por el incremento del nivel freático	Taller	5	34	170	1,927	327,590.00
	Evaluación de monitoreos participativos de aguas subterráneas, para mitigar los impactos por el incremento del nivel freático	Evaluación en campo	4	34	136	1,892	257,312.00
	ESPECIALISTA EN FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL (LA1)						2,800,000.00
	Costo anual diferenciado Ver Costo Modular	Mes	50	34	350	8,000	2,800,000.00
Línea de Acción 02	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS E INNOVACIÓN - GRUPO 1						13,518,137.20
Componente 2.1	INCORPORAR Y DESARROLLAR NUEVAS TECNOLOGÍAS E INNOVACIÓN PARA LA GIRH EN LAS OUA						3,333,189.20
Producto 2.1.1	Oficina habilitada e implementada en desarrollo y transferencia de tecnologías e innovación en la gestión de los recursos hídricos.						2,417,647.40
Actividad 2.1.1.1	Adquisición y/o recepción de transferencias de equipos de medición como correntómetros, sensores, otros.	Global	1	34	34	10,000	709,811.20
Actividad 2.1.1.2	Actualización y/o adquisición de software y equipos.	Global	1	34	34	10,000	265,336.20
Actividad 2.1.1.3	Contratar y/o acceder a servicio de sistemas Scada, SSD, plataformas y aplicaciones WEB, apps, redes sociales y data center.	Global	1	34	34	10,000	1,442,500.00
Producto 2.1.2	Capacidades técnicas y administrativa fortalecidas y aplicadas en la generación, análisis y difusión de información integrada en un sistema de gestión de la seguridad hídrica						915,541.80
Actividad 2.1.2.1	Talleres de capacitación de inducción, reportes y elaboración de documentos técnicos de herramientas tecnológicas para la gestión hídrica.	Taller	3	34	102	2,076	211,741.80
Actividad 2.1.2.2	Pasantía a una JU de avanzada en el uso de herramientas tecnológicas y generación de la información, plan e informe de pasantía.	Pasantía	1	34	34	11,500	391,000.00
Actividad 2.1.2.3	Práctica demostrativa para la elaboración de propuestas de proyectos para implementar herramientas tecnológicas para la gestión de la seguridad hídrica.	Práctica	1	34	34	2,200	74,800.00
Actividad 2.1.2.4	Asistencia técnica en la implementación de tecnologías, generación y difusión de la información.	Asistencia técnica	1	34	34	7,000	238,000.00
Componente 2.1	INCORPORAR NUEVAS TECNOLOGÍAS E INNOVACIÓN PARA LA GESTIÓN DE LOS RECURSOS HÍDRICOS Y PLANIFICACIÓN DE LA CAMPAÑA AGRÍCOLA						7,044,698.00
Producto 2.2.1	La Junta de Usuarios tiene actualizado de Padrón de Usuarios						449,741.80
Actividad 2.2.1.2	Taller de capacitación ampliado con directivos de los comités de la Junta de Usuarios.	Taller	1	34	34	2,076	70,580.60
Actividad 2.2.1.5	Taller de presentación de resultados de información sobre padrón de usuarios.	Taller	1	34	34	2,076	70,580.60
Actividad 2.2.1.6	Taller ampliado de elaboración de estrategias y plan de trabajo para la recopilación de información del padrón de usuarios.	Taller	1	34	34	2,076	70,580.60
Actividad 2.2.1.7	Asistencia técnica en la generación y difusión de la información padrón de usuarios.	Asistencia técnica	1	34	34	7,000	238,000.00
Producto 2.2.2	Se tiene actualizado del inventario de Infraestructura hídrica con una base de datos con información del sector hidráulico como aporte en la actualización del Inventario de Infraestructura actualizado.						784,825.40
Actividad 2.2.2.2	Taller de capacitación ampliado con directivos de los comités de la Junta de Usuarios sobre información de Inventario de Infraestructura hidráulica.	Taller	1	34	34	2,076	70,580.60
Actividad 2.2.2.3	Práctica demostrativa para la recopilación de información de campo para información del inventario de infraestructura hidráulica.	Práctica	1	34	34	2,200	74,800.00
Actividad 2.2.2.4	Práctica demostrativa para el tratamiento de la información de campo para el listado de infraestructura hidráulica y el esquema hidráulico.	Práctica	1	34	34	2,200	74,800.00
Actividad 2.2.2.5	Taller de presentación de resultados del listado de la infraestructura hidráulica existente y un esquema hidráulico	Taller	1	34	34	2,076	70,580.60
Actividad 2.2.2.7	Eventos de sensibilización / capacitación técnica para la actualización del Inventario de Infraestructura Hídrica.	Taller	7	34	238	2,076	494,064.20
Producto 2.2.3	La Junta de Usuarios dispone de información y aplicación en el instrumento de gestión Plan Multianual de Inversiones, aprobado por el ANA.						468,717.20
Actividad 2.2.3.1	Reuniones de coordinación para la constitución de un (01) Grupo de Trabajo para compartir información de Inventario de Infraestructura, reportes de tarifa, mejoras en la prestación de servicio, entre otras informaciones.	Reunión	2	34	68	1,317	89,556.00
Actividad 2.2.3.2	Asistencia técnica para poner en marcha un (01) proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, acopio de información, procesar y presentar aportes técnico administrativo y monitorear avance.	Asistencia técnica	1	34	34	7,000	238,000.00
Actividad 2.2.3.3	Taller de sensibilización / capacitación para la validación de información con la participación de directivos de Comisiones y Comités de Usuarios.	Taller	1	34	34	2,076	70,580.60
Actividad 2.2.3.4	Taller de socialización de la información, recibir aportes y subsanar observaciones.	Taller	1	34	34	2,076	70,580.60
Producto 2.2.4	JU aplican un (01) Plan Multianual de Inversiones ejecutado según los lineamientos de la Autoridad Nacional del Agua.						539,297.80
Actividad 2.2.4.1	02 reuniones de coordinación para la constitución de un Grupo de Trabajo para compartir información de PMI, reportes de tarifa, mejoras en la prestación de servicio, entre otras informaciones.	Reunión	2	34	68	1,317	89,556.00
Actividad 2.2.4.2	Actividad 2.2.4.2 Taller presentación de información sobre Plan Multianual de Inversiones	Taller	1	34	34	2,076	70,580.60
Actividad 2.2.4.3	Actividad 2.2.4.3 Asistencia técnica para poner en marcha un (01) proceso participativo mediante - Plan de Trabajo- del Grupo, acopio de información, procesar y presentar aportes técnico administrativo y monitorear avance.	Asistencia técnica	1	34	34	7,000	238,000.00



Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	N° de Eventos	Cantidad JU	Meta	Costo Unitario/Evento	Presupuesto S/.
Actividad 2.2.4.4	Actividad 2.2.4.4 01 Taller de capacitación para la validación de información con la participación de directivos de Comisiones y Comités de Usuarios.	Taller	1	34	34	2,076	70,580.60
Actividad 2.2.4.5	Actividad 2.2.4.5 01 Taller de socialización de la información, recibir aportes y subsanar observaciones.	Taller	1	34	34	2,076	70,580.60
Producto 2.2.5	Junta de Usuarios dispone de información en la elaboración del Plan de Operación y Mantenimiento y Desarrollo de la Infraestructura Hidráulica - POMDIH.						609,878.40
Actividad 2.2.5.1	Reuniones de coordinación para la conformación de un Grupo de Trabajo que facilite la información para la elaboración del POMDIH.	Reunión	2	34	68	1,317	89,556.00
Actividad 2.2.5.2	Taller presentación de información sobre Plan Multianual de Inversiones	Taller	1	34	34	2,076	70,580.60
Actividad 2.2.5.3	Asistencia técnica de un proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, de acopio de información física, financiera y monitorear avance (Formatos Anexo D del ROIH)	Asistencia técnica	1	34	34	7,000	238,000.00
Actividad 2.2.5.4	Talleres de capacitación para la validación de información propuesta al documento POMDIH con la participación de directivos de Comisiones y Comités de Usuarios.	Taller	2	34	68	2,076	141,161.20
Actividad 2.2.5.5	Taller de socialización de la información, recibir aportes y subsanar observaciones.	Taller	1	34	34	2,076	70,580.60
Producto 2.2.6	JU aplican el Plan de Operación y Mantenimiento y Desarrollo de la Infraestructura Hidráulica ejecutado según los lineamientos de la Autoridad Nacional del Agua						383,380.60
Actividad 2.2.6.1	Taller de planificación y auto revisión de la información generada en el Plan de Operación y Mantenimiento de la Infraestructura Hidráulica.	Taller	1	34	34	2,076	70,580.60
Actividad 2.2.6.2	Asistencia técnica y asesoramiento en la revisión de los alcances físicos financieros en la ejecución del POMDIH, según los lineamientos del ANA.	Asistencia técnica	1	34	34	7,000	238,000.00
Actividad 2.2.6.3	Práctica dirigida en preparación de Informe y reporte conteniendo información para la incorporación el documento POMDIH	Práctica	1	34	34	2,200	74,800.00
Producto 2.2.7	Personal Técnico Administrativo fortalecido y capacitado en la elaboración y sustentación de expedientes técnicos para incrementar la disponibilidad hídrica.						951,303.00
Actividad 2.2.7.1	Talleres de capacitación en elaboración de expedientes técnicos.	Taller	3	34	102	2,076	211,741.80
Actividad 2.2.7.2	Actividad 2.2.7.2 03 Prácticas de campo – identificación de las necesidades y potencialidades de los usuarios y requerimientos de implementación en el sistema hidráulico.	Práctica	3	34	102	2,200	224,400.00
Actividad 2.2.7.3	Actividad 2.2.7.3 05 Sesiones aprendizaje en asesoramiento a cada uno de los formuladores de expediente técnico.	Sesión	5	34	170	2,200	374,000.00
Actividad 2.2.7.4	Actividad 2.2.7.4 02 Talleres de presentación de los expedientes técnicos para su evaluación y puesta en ejecución.	Taller	2	34	68	2,076	141,161.20
Producto 2.2.8	JU presentan la Declaración de Intención de Siembra tienen definida en su área de siembra y cultivos en el marco de la campaña agrícola.						577,303.00
Actividad 2.2.8.1	03 taller de inducción sobre las necesidades y requerimientos de información y beneficios de la DIS	Taller	3	34	102	2,076	211,741.80
Actividad 2.2.8.2	Prácticas dirigidas una por cada comisión – comité de usuarios.	Práctica	3	34	102	2,200	224,400.00
Actividad 2.2.8.3	Talleres en gabinete sobre sistematización y análisis de la información, sector – subsector de riego.	Taller	1	34	34	2,076	70,580.60
Actividad 2.2.8.4	Taller (01) de elaboración de Informe técnico conteniendo las áreas, cultivos por cada participante de su JU, Comisión y Comité evaluado.	Taller	1	34	34	2,076	70,580.60
Producto 2.2.9	JU tiene registros de volúmenes de agua superficial para el suministro a los usuarios.						744,722.40
Actividad 2.2.9.1	Asistencia técnica mediante la presentación de un (01) Estudio de caso del estado situacional del sistema de distribución de agua desde la fuente natural a una Comisión y/o comité seleccionado previamente (piloto).	Asistencia técnica	1	34	34	7,000	238,000.00
Actividad 2.2.9.2	Prácticas dirigidas de medición de caudales, llenado de formatos, análisis y sistematización de la información y procedimientos administrativos	Práctica	3	34	102	2,200	224,400.00
Actividad 2.2.9.3	Talleres de elaboración y/o re – edición de instructivos técnicos de medición de la dotación de agua a nivel de canales y de calibración de medidores, otros	Taller	3	34	102	2,076	211,741.80
Actividad 2.2.9.4	Taller (01) de elaboración y presentación de Informes técnico de registro de volúmenes de agua superficial.	Taller	1	34	34	2,076	70,580.60
Producto 2.2.10	JU disponen del registro actualizado de los volúmenes de agua reportados mensualmente a la Autoridad Local de Agua						577,303.00
Actividad 2.2.10.1	Prácticas dirigidas de medición de caudales, llenado de formatos, análisis y sistematización de la información y procedimientos administrativos	Práctica	3	34	102	2,200	224,400.00
Actividad 2.2.10.2	Taller de elaboración de reportes de volúmenes de agua.	Taller	1	34	34	2,076	70,580.60
Actividad 2.2.10.3	Talleres de elaboración y/o re – edición de instructivos técnicos de medición de volúmenes de agua por mensualidades.	Taller	3	34	102	2,076	211,741.80
Actividad 2.2.10.4	Taller (01) de elaboración y presentación de Informes técnicos de registro de volúmenes de agua superficial.	Taller	1	34	34	2,076	70,580.60
Producto 2.2.11	JU disponen de un Programa de Distribución de Agua aprobado mediante el Plan de Aprovechamiento de las Disponibilidades Hídricas PADH en atención a su demanda hídrica de su sector hidráulico.						494,064.20
Actividad 2.2.11.1	Talleres - Eventos de sensibilización y capacitación al personal técnico, en la participación y en la aplicación del Programa de Distribución de Agua, con la aplicación de software y difusión en las plataformas de difusión existentes.	Taller	7	34	238	2,076	494,064.20
Producto 2.2.12	Producto 2.2.12 JU supervisan la distribución del agua y evitan el uso no autorizado del agua, mediante el Plan de Vigilancia.						464,161.20
2.2.12.1	Talleres de elaboración de 01 plan de vigilancia	Taller	2	34	68	2,076	141,161.20
2.2.12.2	Asistencia técnica en la elaboración de un instructivo de aplicación de procesos administrativos sancionador en la JU	asistencia tecnica	1	34	34	7,000	238,000.00
2.2.12.3	asistencia técnica y acompañamiento en la implementación de un sistema de trámite de reclamos automatizado en la JU y comités de usuarios	asistencia tecnica	1	34	34	2,500	85,000.00
	ESPECIALISTA EN DESARROLLO DE TECNOLOGÍAS E INNOVACIÓN (LA2)						3,140,250.00
	Costo anual diferenciado Ver Costo Modular	Mes	60	34	2,040	1,539	3,140,250.00
Línea de Acción 03	MEJORA DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS DE LA JU - GRUPO 1						10,855,333.00
Componente 3.1	TARIFA DE AGUA LAS JUA han elaborado estrategias para la ejecución de la cobranza / Las JUA han desarrollado estrategias para la ejecución de la cobranza y recaudación de la tarifa.						4,003,245.00
Producto 3.1.1	Desarrollo de estrategias de cobranza						2,031,194.00
Actividad 3.1.1.1	Asistencia técnica para el afianzamiento y diseño de estrategias de cobranza de la JU con desarrollo alto de la vertiente del pacífico	Asistencia técnica	1	15	170	11,948.20	2,031,194.00
Producto 3.1.2	Generación de capacidades técnicas y financieras para el incremento de la recaudación de la tarifa						1,972,051.00
Actividad 3.1.2.1	Asistencia técnica para el afianzamiento de la administración eficiente de los recursos recaudados de la JU con desarrollo alto de la vertiente del Pacífico	Asistencia técnica	1	15	170	11,600.30	1,972,051.00
Componente 3.2	TECNOLOGÍA DE RIEGO Se ha fomentado del uso de tecnología de riego para implementar la eficiencia del uso del agua						4,715,664.00
Producto 3.2.1	Incentivar el uso de tecnologías de riego eficiente a gravedad y presurizado para incrementar la productividad						4,715,664.00
Actividad 3.2.1.1	Asistencia técnica -productiva para formación de promotores locales y fortalecer el uso de tecnología de riego eficiente (aprender-haciendo) en las JU de desarrollo Alto de la vertiente del Pacífico	Talleres	1	12	170	20,782.80	3,533,076.00
Actividad 3.2.1.2	Pasantía de experiencia de tecnología agrícola con sistemas de riego eficiente y fortalecer capacidades en el uso de tecnología de riego eficiente (aprender-haciendo) en las JU de desarrollo Alto de la vertiente del Pacífico	Pasantía	1	10	170	6,956.40	1,182,588.00



Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	N° de Eventos	Cantidad JU	Meta	Costo Unitario/Evento	Presupuesto S/.
Componente 3.3	FORMALIZACIÓN DEL USO DE AGUA Las JU han propuesto mecanismos a la ANA que han contribuido a revertir la situación de informalidad en el uso del agua						2,136,424.00
Producto 3.3.1	Formalización de derechos de uso de agua						2,136,424.00
Actividad 3.3.1.1	Asistencia técnica para fortalecer y formular expedientes de otorgamiento de certificados Nominativos en las JU de desarrollo Alto de la vertiente del Pacífico	Capacitaciones	1	15	170	12,567.20	2,136,424.00
Línea de Acción 04	MEJORA DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS DE LA JU - PACÍFICO - ALTA- GRUPO 01						14,001,678.40
Componente 4.1	DESARROLLO SOCIAL						7,049,977.20
Producto 4.1.1	Desarrollo e implementación de estrategias para la prevención de la contaminación a través de la participación en monitoreos participativos de calidad de agua						1,864,791.20
Actividad 4.1.1.1	Capacitación para el fortalecimiento de capacidades en la aplicación de la metodología de monitoreo participativo de la calidad de agua en las JU de desarrollo alto de la vertiente Pacífico	Capacitación	1	34	136	9,598.00	1,305,328.00
Actividad 4.1.1.2	Encuentros intersectoriales para evaluación de la calidad del agua en la cuenca	Encuentros	1	34	68	8,227.40	559,463.20
Producto 4.1.2	Promoción de la participación de mujeres usuarias en la gestión del agua						1,827,418.40
Actividad 4.1.2.1	Capacitación para el fortalecimiento y promoción de liderazgos de usuarias de agua en la gestión del recurso hídrico en las JU de desarrollo alto de la vertiente Pacífico	Capacitación	1	34	170	9,845.00	1,673,650.00
Actividad 4.1.2.2	Participación de mujeres líderes de las JU de usuarios de desarrollo alto de la vertiente Pacífico en el Encuentro Nacional de mujeres líderes de JU	Encuentro por AAA	1	34	68	1,513.30	102,904.40
Actividad 4.1.2.3	Participación de mujeres líderes de las JU de desarrollo alto de la vertiente del Pacífico en la Pasantía Nacional de mujeres líderes en la gestión de recursos hídricos	Pasantía nacional	1	34	68	748.00	50,864.00
Producto 4.1.3	Desarrollo y promoción de una nueva cultura del agua entre las JU, en el marco de la LRH y GIRH						1,303,424.00
Actividad 4.1.3.1	Capacitación para el fortalecimiento de la nueva cultura del agua entre los usuarios de las JU de desarrollo alto de la vertiente del Pacífico	Capacitación	1	34	136	9,584.00	1,303,424.00
Producto 4.1.4	Desarrollo de una cultura de prevención entre los usuarios del agua						444,822.00
Actividad 4.1.4.1	Capacitación para el afianzamiento de una cultura de la prevención a través de la adquisición de seguros de diversos tipos y la aplicación de seguridad y salud en el trabajo en las JU de desarrollo alto de la vertiente del Pacífico	Capacitación	1	34	68	5,356.00	364,208.00
Actividad 4.1.4.2	Elaboración de un Protocolo de prevención del COVID-19 que permita la gestión de recurso hídrico con seguridad en la salud del personal de las JU de desarrollo alto de la vertiente del Pacífico	Protocolo	1	34	34	2,371.00	80,614.00
Producto 4.1.5	Puesta en valor del patrimonio cultural relacionado al agua						1,609,521.60
Actividad 4.1.5.1	Capacitación para revalorización y promoción de prácticas culturales vinculadas a la gestión del agua en las JU de desarrollo alto de la vertiente del Pacífico	Capacitación	1	34	102	10,484.00	1,069,368.00
Actividad 4.1.5.2	Evento intersectorial para la revalorización y promoción de prácticas culturales vinculadas a la gestión del agua en las JU de desarrollo alto de la vertiente del Pacífico	Evento	1	34	68	7,943.44	540,153.60
Componente 4.2	DESARROLLO RURAL						1,878,330.00
Producto 4.2.1	Fortalecimiento de capacidades técnicas productivas sostenibles, diversificada y con adaptación climática						1,878,330.00
Actividad 4.2.1.1	Asistencia técnica para formación de promotores para el desarrollo de capacidades productivas sostenibles del recurso hídrico (aprender -haciendo) en las JU de desarrollo alto de la vertiente Pacífico	Asistencia técnica	1	34	102	15,252.00	1,555,704.00
Actividad 4.2.1.2	Participación de usuarios líderes de las JU de desarrollo alto de la vertiente del Pacífico en las Pasantías nacionales sobre experiencias innovadoras de cultivos adaptadas al cambio climático	Pasantía por AAA	1	34	102	3,163.00	322,626.00
Componente 4.3	DESARROLLO ORGANIZACIONAL						5,073,371.20
Producto 4.3.1	Alianzas estratégicas intersectoriales para el desarrollo de proyectos de IH, mejoramiento de tecnologías de riego, diversificación productiva, manejo sostenible del agua y seguridad de la IH						892,092.00
Actividad 4.3.1.1	Asesoría técnica para suscripción de convenios interinstitucionales para el desarrollo de proyectos de IH, mejoramiento de tecnologías de riego, diversificación productiva, manejo sostenible del agua y/o seguridad de la IH en las JU de desarrollo alto de la vertiente del Pacífico	Asesoría técnica	1	34	102	8,746.00	892,092.00
Producto 4.3.2	Promoción de acciones para la protección y conservación de los recursos hídricos						2,164,943.20
Actividad 4.3.2.1	Capacitación para el fomento de las acciones de protección y conservación de los recursos hídricos en las JU de desarrollo alto de la vertiente del Pacífico	Capacitación	1	34	170	9,884.00	1,680,280.00
Actividad 4.3.2.2	Encuentros intersectoriales para la protección y conservación de los recursos hídricos en las JU de desarrollo alto de la vertiente del Pacífico	Encuentros	1	34	68	6,379.40	433,799.20
Actividad 4.3.2.3	Participación de usuarios líderes de las JU de desarrollo alto de la vertiente del Pacífico en la Pasantía de intercambio de experiencias en protección y conservación de recursos hídricos	Pasantía nacional	1	34	68	748.00	50,864.00
Producto 4.3.3	Desarrollo de capacidades para el reconocimiento y/o mitigación de los impactos generados por el Cambio Climático sobre la IH y los sistemas productivos agrarios						1,008,168.00
Actividad 4.3.3.1	Capacitación para el afianzamiento de medidas de adaptación ante los impactos del cambio climático sobre la IH y los sistemas productivos agrarios en las JU de desarrollo alto de la vertiente del Pacífico	Capacitación	1	34	102	9,884.00	1,008,168.00
Producto 4.3.4	Fortalecimiento de las JU para su involucramiento efectivo en los CRHC para el afianzamiento de la GIRH						1,008,168.00
Actividad 4.3.4.1	Capacitación sobre el rol de las JU en los CRHC en las JU de desarrollo alto de la vertiente del Pacífico	Capacitación	1	34	102	9,884.00	1,008,168.00

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021

Anexo 4.2 Presupuesto por, Línea de Acción, Componente, Actividades Específicas del Grupo 2

Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	N° de Eventos	Cantidad JU	Meta	Costo Unitario/ Evento	Presupuesto S/.
	GRUPO 02 VERTIENTE PACÍFICO -MEDIA						52,510,510.20
LÍNEA DE ACCIÓN 01	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL - GRUPO 2						14,311,009.00
Componente 1.1	FORTALECIMIENTO ADMINISTRATIVO						4,050,486.00
PRODUCTO 1.1.1	Fortalecer las capacidades organizacionales de los directivos de las OUA						2,179,980.00
Actividad 1.1.1.1	Desarrollo de capacidades de los directivos de OUA en la actualización del manual de organizaciones y funciones (MOF) y toma de decisiones de acuerdo MOF						809,754.00
	Actualización del MOF	Reunión	4	33	132	1,317.00	173,844.00
	Manejo de asambleas y reuniones de acuerdo MOF	Taller	4	33	132	1,927.00	254,364.00
	Cumplimiento de acuerdos según las funciones asignadas al operador hidráulico	Taller	6	33	198	1,927.00	381,546.00
Actividad 1.1.1.2	Capacitación en el seguimiento del plan estratégico y plan de trabajo al personal directivo y técnico de la JU						352,770.00
	Seguimiento al plan estratégico	Práctica dirigida	4	33	132	1,069.00	141,108.00
	Seguimiento al plan de trabajo anual	Práctica dirigida	6	33	198	1,069.00	211,662.00
Actividad 1.1.1.3	Capacitación a las JU. en la implementación de un Sistema de Comunicación y Capacitación a los directivos de las OUA y usuarios de agua.						1,017,456.00
	Sistema de Comunicación y Difusión	Taller	8	33	264	1,927.00	508,728.00
	Sistema de Sensibilización y capacitación	Taller	8	33	264	1,927.00	508,728.00
PRODUCTO 1.1.2	Fortalecer las capacidades gerenciales y administrativas del área dirigenical, técnica y financiera de las OUA						804,870.00
Actividad 1.1.2.1	Seguimiento en la implementación de los instrumentos de gestión, aspectos técnicos y financieros para mejorar el servicio de O&M						593,208.00
	Formulación oportuna de los instrumentos de gestión para mejorar servicio O&M	Práctica dirigida	6	33	198	1,069.00	211,662.00
	Seguimiento a los instrumentos de gestión	Taller	6	33	198	1,927.00	381,546.00
Actividad 1.1.2.2	Capacitación a los directivos y área técnica para mejorar la resolución de reclamos en las JU.						211,662.00
	Resolución de reclamos resueltos en plazo establecido	Práctica dirigida	6	33	198	1,069.00	211,662.00
PRODUCTO 1.1.3	Desarrollar capacidades organizacionales y administrativas para mejorar el servicio y el cumplimiento de sus funciones como operador de IH.						1,065,636.00
Actividad 1.1.3.1	Sensibilización a los directivos y gerencia del cumplimiento de sus roles y funciones para un adecuado servicio del agua en cantidad y oportunidad						642,312.00
	Sensibilidad a los directivos y gerencia del cumplimiento de sus roles y funciones	Reunión	6	33	198	1,317.00	260,766.00
	Toma de decisiones oportunas para mejorar la operación y mantenimiento del sistema hidráulico	Taller	6	33	198	1,927.00	381,546.00
Actividad 1.1.3.2	Entrenamiento al monitoreo del área de tarifa y presupuesto para mejorar los niveles de recaudación de tarifa articulado a los planes de O&M y presupuesto de las JU.						423,324.00
	Seguimiento a la recaudación de la tarifa	Práctica dirigida	6	33	198	1,069.00	211,662.00
	Seguimiento a ejecución presupuestal en función a los planes O&M	Práctica dirigida	6	33	198	1,069.00	211,662.00
Componente 1.2	FORTALECIMIENTO TÉCNICO						6,980,523.00
PRODUCTO 1.2.1	Fortalecimiento de las capacidades técnicas, para la formulación e implementación de los instrumentos de gestión establecidos en la normatividad						1,104,477.00
Actividad 1.2.1.1	Desarrollo de capacidades de gerencia en la formulación de los instrumentos de gestión (PUA, POMDHI, PDA, PMI, Inventario IH, PCR, Eficiencias del sistema)						423,324.00
	Formulación de PUA, POMDHI, PDA y PCR	Práctica dirigida	6	33	198	1,069.00	211,662.00
	Formulación del PMI y eficiencias operativas	Práctica dirigida	6	33	198	1,069.00	211,662.00
Actividad 1.2.1.2	Entrenamiento al área de gerencia técnica y directivos para la adecuada toma de decisiones en la implementación de los instrumentos de gestión de las OUA						681,153.00
	Implementación de los instrumentos de gestión	Taller	7	33	231	1,927.00	445,137.00
	Monitoreo y evaluación de los instrumentos de gestión	Evaluación	6	33	198	1,192.00	236,016.00
PRODUCTO 1.2.2	Fortalecimiento de las capacidades técnicas de la gerencia, para la eficiente O&M y distribución del sistema hidráulico						2,818,992.00
Actividad 1.2.2.1	Desarrollo de capacidades en la formulación, implementación y evaluación de los planes de mantenimiento de la infraestructura hidráulica (Bocatomas, canales, reservorios, estructuras de medición y control)						1,031,415.00
	Formulación de los planes de Mantenimiento de la infraestructura hidráulica	Práctica dirigida	6	33	198	1,069.00	211,662.00
	Implementación de los planes de Mantenimiento de la infraestructura hidráulica	Taller	7	33	231	1,927.00	445,137.00
	Evaluación de los planes de Mantenimiento de la infraestructura hidráulica	Evaluación en campo	6	33	198	1,892.00	374,616.00
Actividad 1.2.2.2	Entrenamiento en la formulación, implementación y evaluación de los planes de distribución de agua y roles de riego.						1,031,415.00
	Formulación de los planes de distribución de agua con roles de riego.	Práctica dirigida	6	33	198	1,069.00	211,662.00
	Implementación de los planes de distribución de agua con roles de riego.	Taller	7	33	231	1,927.00	445,137.00
	Evaluación de los planes de distribución de agua con roles de riego.	Evaluación en campo	6	33	198	1,892.00	374,616.00
Actividad 1.2.2.3	Entrenamiento en el diseño, toma de registros y cálculo de las eficiencias de conducción de sus canales de agua.						756,162.00
	Diseño y Toma de registros de las eficiencias de conducción de sus canales	Evaluación en campo	6	33	198	1,892.00	374,616.00
	Determinación de las eficiencias de conducción de sus canales	Taller	6	33	198	1,927.00	381,546.00
PRODUCTO 1.2.3	Desarrollo de capacidades, para el Mejoramiento de la infraestructura hidráulica a fin de garantizar la eficiente O y M						1,186,416.00
Actividad 1.2.3.1	Entrenamiento en formulación de estudios para el mejoramiento del número de medidores y compuertas por mejorar en los bloques de riego						395,472.00
	Formulación de estudios para el mejoramiento del número de medidores y compuertas en los bloques de riego	Práctica dirigida	4	33	132	1,069.00	141,108.00
	Gestión para la aprobación de estudios de medidores y compuertas en los bloques de riego	Taller	4	33	132	1,927.00	254,364.00
Actividad 1.2.3.2	Entrenamiento en la elaboración de expedientes para mejorar km de canales que requieren revestimiento						395,472.00
	Formulación de expedientes técnicos para incrementar los canales revestidos	Práctica dirigida	4	33	132	1,069.00	141,108.00
	Gestión para la aprobación de expedientes técnicos para incrementar km de canales revestidos	Taller	4	33	132	1,927.00	254,364.00
Actividad 1.2.3.3	Entrenamiento en la formulación de expediente para mejorar bocatomas e incrementar el número de reservorios de regulación del agua						395,472.00
	Formulación de expedientes técnicos para mejorar bocatomas e incrementar el N° reservorios	Práctica dirigida	4	33	132	1,069.00	141,108.00
	Gestión para la aprobación de expedientes técnicos para mejorar bocatomas e incrementar el N° reservorios	Taller	4	33	132	1,927.00	254,364.00
PRODUCTO 1.2.4	Afianzar las capacidades financieras, para el cumplimiento de sus funciones de O y M						987,987.00
Actividad 1.2.4.1	Desarrollo de capacidades de gerencia técnica y del área de presupuesto para la formulación, financiamiento, ejecución y monitoreo y evaluación económica y social (B/C, TIR, VAN) de proyectos de inversión en infraestructura hidráulica						987,987.00
	Formulación y gestión económica y social (B/C, TIR, VAN) de proyectos de inversión	Práctica dirigida	6	33	198	1,069.00	211,662.00





Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	N° de Eventos	Cantidad JU	Meta	Costo Unitario/Evento	Presupuesto S/.
	Financiamiento de proyectos para mejorar el servicio de los operadores hidráulicos	Reunión	4	33	132	1,317.00	173,844.00
	Ejecución económica y social (B/C, TIR, VAN) de proyectos de inversión	Taller	7	33	231	1,927.00	445,137.00
	Monitoreo y evaluación económica y social (B/C, TIR, VAN) de proyectos de inversión	Evaluación	4	33	132	1,192.00	157,344.00
PRODUCTO 1.2.5	Afianzar y desarrollar instrumentos de gestión que se adapten a las amenazas de máximas avenidas y sequías en la cuenca.						882,651.00
Actividad 1.2.5.1	Capacitación al personal directivo y técnico para la formulación y aprobación de los planes de contingencia de máximas avenidas y sequías						314,952.00
	Formulación de los planes de contingencia de máximas avenidas y sequías	Práctica dirigida	4	33	132	1,069.00	141,108.00
	Aprobación de los planes de contingencia de máximas avenidas y sequías	Reunión	4	33	132	1,317.00	173,844.00
	Entrenamiento al personal de las OUA para la ejecución y el monitoreo de los planes de contingencia de máximas avenidas y sequías						567,699.00
Actividad 1.2.5.2	Implementación de los planes de contingencia de máximas avenidas y sequías	Taller	5	33	165	1,927.00	317,955.00
	Monitoreo y evaluación de los planes de contingencia de máximas avenidas y sequías	Evaluación en campo	4	33	132	1,892.00	249,744.00
	Costo de especialistas del Fortalecimiento Institucional (LA1)						3,280,000.00
	Costo anual diferenciado Ver Costo Modular	Mes	50	33	410	8,000.00	3,280,000.00
Línea de Acción 02	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS E INNOVACIÓN - GRUPO 02						14,135,732.30
Componente 2.1	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS						3,641,428.70
Producto 2.1.1	Oficina habilitada e implementada en desarrollo y transferencia de tecnologías e innovación en la gestión de los recursos hídricos.						2,752,814.60
Actividad 2.1.1.1	Adquisición y/o recepción de transferencias de equipos de medición como correntómetros, sensores, otros.	Global	1.00	33.00	33.00	10,000.00	1,099,942.80
Actividad 2.1.1.2	Actualización y/o adquisición de software y equipos.	Global	1.00	33.00	33.00	10,000.00	252,621.80
Actividad 2.1.1.3	Contratar y/o acceder a servicio de sistemas Scada, SSD, plataformas y aplicaciones WEB, apps y redes sociales.	Global	1.00	33.00	33.00	10,000.00	1,400,250.00
Producto 2.1.2	Capacidades técnicas y administrativa fortalecidas y aplicadas en la generación, análisis y difusión de información integrada en un sistema de gestión de la seguridad hídrica						888,614.10
Actividad 2.1.2.1	Talleres de capacitación de inducción, reportes y elaboración de documentos técnicos de herramientas tecnológicas para la gestión hídrica.	Taller	3.00	33.00	99.00	2,075.90	205,514.10
Actividad 2.1.2.2	Pasantía a una JU de avanzada en el uso de herramientas tecnológicas y generación de la información, plan e informe de pasantía.	Pasantía	1.00	33.00	33.00	11,500.00	379,500.00
Actividad 2.1.2.3	Práctica demostrativa para la elaboración de propuestas de proyectos para implementar herramientas tecnológicas para la gestión de la seguridad hídrica.	Práctica	1.00	33.00	33.00	2,200.00	72,600.00
Actividad 2.1.2.4	Asistencia técnica en la implementación de tecnologías, generación y difusión de la información.	Asistencia técnica	1.00	33.00	33.00	7,000.00	231,000.00
Componente 2.2	GENERACIÓN DE INFORMACIÓN						7,300,623.00
Producto 2.2.1	La Junta de Usuarios tiene actualizado de Padrón de Usuarios						625,175.10
Actividad 2.2.1.1	Reuniones de coordinación con directivos de los comités de usuarios de la Junta de Usuarios	Reunión	1.00	33.00	33.00	1,317.00	43,461.00
Actividad 2.2.1.2	Taller de capacitación ampliado con directivos de los comités de la Junta de Usuarios.	Taller	1.00	33.00	33.00	2,075.90	68,504.70
Actividad 2.2.1.3	Práctica demostrativa para la recopilación de información de campo para el padrón de usuarios para la gestión de la seguridad hídrica	Práctica	1.00	33.00	33.00	2,200.00	72,600.00
Actividad 2.2.1.4	Práctica demostrativa para el tratamiento de la información de campo para el padrón de usuarios para la gestión de la seguridad hídrica	Práctica	1.00	33.00	33.00	2,200.00	72,600.00
Actividad 2.2.1.5	Taller de presentación de resultados de información sobre padrón de usuarios.	Taller	1.00	33.00	33.00	2,075.90	68,504.70
Actividad 2.2.1.6	Taller ampliado de elaboración de estrategias y plan de trabajo para la recopilación de información del padrón de usuarios.	Taller	1.00	33.00	33.00	2,075.90	68,504.70
Actividad 2.2.1.7	Asistencia técnica en la generación y difusión de la información padrón de usuarios.	Asistencia técnica	1.00	33.00	33.00	7,000.00	231,000.00
Producto 2.2.2	Se tiene actualizado del inventario de Infraestructura hídrica con una base de datos con información del sector hidráulico como aporte en la actualización del Inventario de Infraestructura actualizado.						1,036,203.30
Actividad 2.2.2.1	Reuniones de coordinación para la constitución de un (01) Grupo de Trabajo para la actualización de la información del inventario de Infraestructura hídrica y asegurar que se facilite la información.	Reunión	1.00	33.00	33.00	1,317.00	43,461.00
Actividad 2.2.2.2	Taller de capacitación ampliado con directivos de los comités de la Junta de Usuarios sobre información de Inventario de Infraestructura hidráulica.	Taller	1.00	33.00	33.00	2,075.90	68,504.70
Actividad 2.2.2.3	Práctica demostrativa para la recopilación de información de campo para información del inventario de infraestructura hidráulica.	Práctica	1.00	33.00	33.00	2,200.00	72,600.00
Actividad 2.2.2.4	Práctica demostrativa para el tratamiento de la información de campo para el listado de infraestructura hidráulica y el esquema hidráulico.	Práctica	1.00	33.00	33.00	2,200.00	72,600.00
Actividad 2.2.2.5	Taller de presentación de resultados del listado de la infraestructura hidráulica existente y un esquema hidráulico	Taller	1.00	33.00	33.00	2,075.90	68,504.70
Actividad 2.2.2.6	Asistencia técnica que facilite la puesta en marcha de un (01) proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, acopio de información, procesar y presentar aportes técnico administrativo y monitorear avance.	Asistencia técnica	1.00	33.00	33.00	7,000.00	231,000.00
Actividad 2.2.2.7	Eventos de sensibilización / capacitación técnica para la actualización del Inventario de Infraestructura Hídrica.	Taller	7.00	33.00	231.00	2,075.90	479,532.90
Producto 2.2.3	La Junta de Usuarios dispone de información y aplicación en el instrumento de gestión Plan Multianual de Inversiones, aprobado por el ANA.						454,931.40
Actividad 2.2.3.1	02 reuniones de coordinación para la constitución de un (01) Grupo de Trabajo para compartir información de Inventario de Infraestructura, reportes de tarifa, mejoras en la prestación de servicio, entre otras informaciones.	Reunión	2.00	33.00	66.00	1,317.00	86,922.00
Actividad 2.2.3.2	Asistencia técnica para poner en marcha un (01) proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, acopio de información, procesar y presentar aportes técnico administrativo y monitorear avance.	Asistencia técnica	1.00	33.00	33.00	7,000.00	231,000.00
Actividad 2.2.3.3	Taller de sensibilización / capacitación para la validación de información con la participación de directivos de Comisiones y Comités de Usuarios.	Taller	1.00	33.00	33.00	2,075.90	68,504.70
Actividad 2.2.3.4	Taller de socialización de la información, recibir aportes y subsanar observaciones.	Taller	1.00	33.00	33.00	2,075.90	68,504.70
Producto 2.2.4	JU aplican un (01) Plan Multianual de Inversiones ejecutado según los lineamientos de la Autoridad Nacional del Agua.						523,436.10
Actividad 2.2.4.1	Reuniones de coordinación para la constitución de un Grupo de Trabajo para compartir información de PMI, reportes de tarifa, mejoras en la prestación de servicio, entre otras informaciones.	Reunión	2.00	33.00	66.00	1,317.00	86,922.00
Actividad 2.2.4.2	Taller presentación de información sobre Plan Multianual de Inversiones	Taller	1.00	33.00	33.00	2,075.90	68,504.70



Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	N° de Eventos	Cantidad JU	Meta	Costo Unitario/Evento	Presupuesto S/.
Actividad 2.2.4.3	Asistencia técnica para poner en marcha un (01) proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, acopio de información, procesar y presentar aportes técnico administrativo y monitorear avance.	Asistencia técnica	1.00	33.00	33.00	7,000.00	231,000.00
Actividad 2.2.4.4	Taller de capacitación para la validación de información con la participación de directivos de Comisiones y Comités de Usuarios.	Taller	1.00	33.00	33.00	2,075.90	68,504.70
Actividad 2.2.4.5	Taller de socialización de la información, recibir aportes y subsanar observaciones.	Taller	1.00	33.00	33.00	2,075.90	68,504.70
Producto 2.2.5	Junta de Usuarios dispone de información en la elaboración del Plan de Operación y Mantenimiento y Desarrollo de la Infraestructura Hidráulica - POMDIH.						591,940.80
Actividad 2.2.5.1	Reuniones de coordinación para la conformación de un Grupo de Trabajo que facilite la información para la elaboración del POMDIH.	Reunión	2.00	33.00	66.00	1,317.00	86,922.00
Actividad 2.2.5.2	Taller presentación de información sobre Plan Multianual de Inversiones	Taller	1.00	33.00	33.00	2,075.90	68,504.70
Actividad 2.2.5.3	Asistencia técnica de un proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, de acopio de información física, financiera y monitorear avance (Formatos Anexo D del ROIH)	Asistencia técnica	1.00	33.00	33.00	7,000.00	231,000.00
Actividad 2.2.5.4	Talleres de capacitación para la validación de información propuesta al documento POMDIH con la participación de directivos de Comisiones y Comités de Usuarios.	Taller	2.00	33.00	66.00	2,075.90	137,009.40
Actividad 2.2.5.5	Taller de socialización de la información, recibir aportes y subsanar observaciones.	Taller	1.00	33.00	33.00	2,075.90	68,504.70
Producto 2.2.6	JU aplican el Plan de Operación y Mantenimiento y Desarrollo de la Infraestructura Hidráulica ejecutado según los lineamientos de la Autoridad Nacional del Agua						372,104.70
Actividad 2.2.6.1	Taller de planificación y auto revisión de la información generada en el Plan de Operación y Mantenimiento de la Infraestructura Hidráulica.	Taller	1.00	33.00	33.00	2,075.90	68,504.70
Actividad 2.2.6.2	Asistencia técnica y asesoramiento en la revisión de los alcances físicos financieros en la ejecución del POMDIH, según los lineamientos del ANA.	Asistencia técnica	1.00	33.00	33.00	7,000.00	231,000.00
Actividad 2.2.6.3	Práctica dirigida en preparación de Informe y reporte conteniendo información para la incorporación el documento POMDIH	Práctica	1.00	33.00	33.00	2,200.00	72,600.00
Producto 2.2.7	Personal Técnico Administrativo fortalecido y capacitado en la elaboración y sustentación de expedientes técnicos para incrementar la disponibilidad hídrica.						923,323.50
Actividad 2.2.7.1	Talleres de capacitación en elaboración de expedientes técnicos.	Taller	3.00	33.00	99.00	2,075.90	205,514.10
Actividad 2.2.7.2	Prácticas de campo – identificación de las necesidades y potencialidades de los usuarios y requerimientos de implementación en el sistema hidráulico.	Práctica	3.00	33.00	99.00	2,200.00	217,800.00
Actividad 2.2.7.3	Sesiones aprendizaje en asesoramiento a cada uno de los formuladores de expediente técnico.	Sesión	5.00	33.00	165.00	2,200.00	363,000.00
Actividad 2.2.7.4	Talleres de presentación de los expedientes técnicos para su evaluación y puesta en ejecución.	Taller	2.00	33.00	66.00	2,075.90	137,009.40
Producto 2.2.8	JU presentan la Declaración de Intención de Siembra tienen definida en su área de siembra y cultivos en el marco de la campaña agrícola.						560,323.50
Actividad 2.2.8.1	Taller de inducción sobre las necesidades y requerimientos de información y beneficios de la DIS	Taller	3.00	33.00	99.00	2,075.90	205,514.10
Actividad 2.2.8.2	Prácticas dirigidas una por cada comisión – comité de usuarios.	Práctica	3.00	33.00	99.00	2,200.00	217,800.00
Actividad 2.2.8.3	Talleres en gabinete sobre sistematización y análisis de la información, sector – subsector de riego.	Taller	1.00	33.00	33.00	2,075.90	68,504.70
Actividad 2.2.8.4	Taller (01) de elaboración de Informe técnico conteniendo las áreas, cultivos por cada participante de su JU, Comisión y Comité evaluado.	Taller	1.00	33.00	33.00	2,075.90	68,504.70
Producto 2.2.9	JU tiene registros de volúmenes de agua superficial para el suministro a los usuarios.						722,818.80
Actividad 2.2.9.1	Asistencia técnica mediante la presentación de un (01) Estudio de caso del estado situacional del sistema de distribución de agua desde la fuente natural a una Comisión y/o comité seleccionado previamente (piloto).	Asistencia técnica	1.00	33.00	33.00	7,000.00	231,000.00
Actividad 2.2.9.2	Prácticas dirigidas de medición de caudales, llenado de formatos, análisis y sistematización de la información y procedimientos administrativos	Práctica	3.00	33.00	99.00	2,200.00	217,800.00
Actividad 2.2.9.3	Talleres de elaboración y/o re – edición de instructivos técnicos de medición de la dotación de agua a nivel de canales y de calibración de medidores, otros	Taller	3.00	33.00	99.00	2,075.90	205,514.10
Actividad 2.2.9.4	Taller (01) de elaboración y presentación de Informes técnico de registro de volúmenes de agua superficial.	Taller	1.00	33.00	33.00	2,075.90	68,504.70
Producto 2.2.10	JU disponen del registro actualizado de los volúmenes de agua reportados mensualmente a la Autoridad Local de Agua						560,323.50
Actividad 2.2.10.1	Prácticas dirigidas de medición de caudales, llenado de formatos, análisis y sistematización de la información y procedimientos administrativos	Práctica	3.00	33.00	99.00	2,200.00	217,800.00
Actividad 2.2.10.2	Taller de elaboración de reportes de volúmenes de agua.	Taller	1.00	33.00	33.00	2,075.90	68,504.70
Actividad 2.2.10.3	Talleres de elaboración y/o re – edición de instructivos técnicos de medición de volúmenes de agua por mensualidades.	Taller	3.00	33.00	99.00	2,075.90	205,514.10
Actividad 2.2.10.4	Taller (01) de elaboración y presentación de Informes técnicos de registro de volúmenes de agua superficial.	Taller	1.00	33.00	33.00	2,075.90	68,504.70
Producto 2.2.11	JU disponen de un Programa de Distribución de Agua aprobado mediante el Plan de Aprovechamiento de las Disponibilidades Hídricas PADH en atención a su demanda hídrica de su sector hidráulico.						479,532.90
Actividad 2.2.11.1	Talleres - Eventos de sensibilización y capacitación al personal técnico, en la participación y en la aplicación del Programa de Distribución de Agua, con la aplicación de software y difusión en las plataformas de difusión existentes.	Taller	7.00	33.00	231	2,075.90	479,532.90
Producto 2.2.12	JU supervisan la distribución del agua y evitan el uso no autorizado del agua, mediante el Plan de Vigilancia.						450,509.40
Actividad 2.2.12.1	Talleres de elaboración de 01 plan de vigilancia.	Taller	2.00	33.00	66.00	2,075.90	137,009.40
Actividad 2.2.12.2	Asistencia técnica en la elaboración de un Instructivo de aplicación de Proceso Administrativo Sancionador en la JU.	Asistencia técnica	1.00	33.00	33.00	7,000.00	231,000.00
Actividad 2.2.12.3	Asistencia técnica y acompañamiento en la implementación de un sistema de trámite de reclamos automatizado en las Junta de Usuarios y Comités de Usuarios.	Asistencia técnica	1.00	33.00	33.00	2,500.00	82,500.00
	ESPECIALISTA EN DESARROLLO DE TECNOLOGÍAS E INNOVACIÓN (LA2)						3,193,680.60
	Costo anual diferenciado Ver Costo Modular	Mes	60.00	33.00	1,980.00	1,612.97	3,193,680.60
Línea de Acción 03	MEJORA DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS DE LA JUNTA DE USUARIOS - GRUPO 02						10,356,868.50
Componente 3.1	TARIFA DE AGUA						3,860,092.50
Producto 3.1.1	Desarrollo de estrategias de cobranza						1,949,029.50
Actividad 3.1.1.1	Asistencia técnica para el afianzamiento y diseño de estrategias de cobranza de la JU con desarrollo medio de la vertiente del pacífico	Asistencia técnica	1	15	165	11,812.30	1,949,029.50
Producto 3.1.2	Generación de capacidades técnicas y financieras para el incremento de la recaudación de la tarifa						1,911,063.00



Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	N° de Eventos	Cantidad JU	Meta	Costo Unitario/Evento	Presupuesto S/.
Actividad 3.1.2.1	Asistencia técnica para el afianzamiento de la administración eficiente de los recursos recaudados de la JU con desarrollo medio de la vertiente del Pacífico	Asistencia técnica	1	15	165	11,582.20	1,911,063.00
Componente 3.2	TECNOLOGÍA DE RIEGO						4,436,998.50
Producto 3.2.1	Incentivar el uso de tecnologías de riego eficiente a gravedad y presurizado para incrementar la productividad						4,436,998.50
Actividad 3.2.1.1	Asistencia técnica -productiva para formación de promotores locales y fortalecer el uso de tecnología de riego eficiente (aprender-haciendo) en las JU de desarrollo medio de la vertiente del Pacífico	Talleres	1	12	165	21,200.30	3,498,049.50
Actividad 3.2.1.2	Pasantía de experiencia de tecnología agrícola con sistemas de riego eficiente y fortalecer capacidades en el uso de tecnología de riego eficiente (aprender-haciendo) en las JU de desarrollo Medio de la vertiente del Pacífico	Pasantía	1	10	165	5,690.60	938,949.00
Componente 3.3	FORMALIZACIÓN DEL USO DE AGUA						2,059,777.50
Producto 3.3.1	Formalización de derechos de uso de agua						2,059,777.50
Actividad 3.3.1.1	Asistencia técnica para fortalecer y formular expedientes de otorgamiento de certificados Nominativos en las JU de desarrollo Medio de la vertiente del Pacífico	Capacitación	1	15	165	12,483.50	2,059,777.50
Línea de Acción 04	MEJORA DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS DE LA JU - GRUPO 2						13,706,900.40
Componente 4.1	DESARROLLO SOCIAL						6,905,973.30
Producto 4.1.1	Desarrollo e implementación de estrategias para la prevención de la contaminación a través de la participación en monitoreos participativos de calidad de agua						1,824,959.40
Actividad 4.1.1.1	Capacitación para el fortalecimiento de capacidades en la aplicación de la metodología de monitoreo participativo de la calidad de agua en las JU de desarrollo medio de la vertiente del Pacífico	Capacitación	1	33	132	9,710.60	1,281,799.20
Actividad 4.1.1.2	Encuentros intersectoriales para evaluación de la calidad del agua en la cuenca	Encuentros	1	33	66	8,229.70	543,160.20
Producto 4.1.2	Promoción de la participación de mujeres usuarias en la gestión del agua						1,787,963.10
Actividad 4.1.2.1	Capacitación para el fortalecimiento y promoción de liderazgos de usuarias de agua en la gestión del recurso hídrico en las JU de desarrollo medio de la vertiente Pacífico	Capacitación	1	33	165	9,957.60	1,643,004.00
Actividad 4.1.2.2	Participación de mujeres líderes de las JU de usuarios de desarrollo medio de la vertiente Pacífico en el Encuentro Nacional de mujeres líderes de JU	Encuentro por AAA	1	33	33	2,896.70	95,591.10
Actividad 4.1.2.3	Participación de mujeres líderes de las JU de desarrollo medio de la vertiente del Pacífico en la Pasantía Nacional de mujeres líderes en la gestión de recursos hídricos	Pasantía nacional	1	33	66	748.00	49,368.00
Producto 4.1.3	Desarrollo y promoción de una nueva cultura del agua entre las JU, en el marco de la LRH y GIRH						1,279,951.20
Actividad 4.1.3.1	Capacitación para el desarrollo de la nueva cultura del agua entre los usuarios de las JU de desarrollo medio de la vertiente del Pacífico	Capacitación	1	33	132	9,696.60	1,279,951.20
Producto 4.1.4	Desarrollo de una cultura de prevención entre los usuarios del agua						439,616.10
Actividad 4.1.4.1	Capacitación para el desarrollo de una cultura de la prevención a través de la adquisición de seguros de diversos tipos y la aplicación de seguridad y salud en el trabajo en las JU de desarrollo medio de la vertiente del Pacífico	Capacitación	1	33	66	5,448.40	359,594.40
Actividad 4.1.4.2	Elaboración de un Protocolo de prevención del COVID-19 que permita la gestión de recurso hídrico con seguridad en la salud del personal de las JU de desarrollo medio de la vertiente del Pacífico	Protocolo	1	33	33	2,424.90	80,021.70
Producto 4.1.5	Puesta en valor del patrimonio cultural relacionado al agua						1,573,483.50
Actividad 4.1.5.1	Capacitación para revalorización y promoción de prácticas culturales vinculadas a la gestión del agua en las JU de desarrollo medio de la vertiente del Pacífico	Capacitación	1	33	99	10,596.60	1,049,063.40
Actividad 4.1.5.2	Evento intersectorial para la revalorización y promoción de prácticas culturales vinculadas a la gestión del agua en las JU de desarrollo medio de la vertiente del Pacífico	Evento	1	33	66	7,945.76	524,420.10
Componente 4.2	DESARROLLO RURAL						1,835,964.90
Producto 4.2.1	Fortalecimiento de capacidades técnicas productivas sostenibles, diversificada y con adaptación climática						1,835,964.90
Actividad 4.2.1.1	Asistencia técnica para formación de promotores para el desarrollo de capacidades productivas sostenibles del recurso hídrico (aprender -haciendo) en las JU de desarrollo medio de la vertiente Pacífico	Asistencia técnica	1	33	99	15,381.40	1,522,758.60
Actividad 4.2.1.2	Participación de usuarios líderes de las JU de desarrollo medio de la vertiente del Pacífico en las Pasantías nacionales sobre experiencias innovadoras de cultivos adaptadas al cambio climático	Pasantía por AAA	1	33	99	3,163.70	313,206.30
Componente 4.3	DESARROLLO ORGANIZACIONAL						4,964,962.20
Producto 4.3.1	Alianzas estratégicas intersectoriales para el desarrollo de proyectos de IH, mejoramiento de tecnologías de riego, diversificación productiva, manejo sostenible del agua y seguridad de la IH						865,636.20
Actividad 4.3.1.1	Asesoría técnica para suscripción de convenios interinstitucionales para el desarrollo de proyectos de IH, mejoramiento de tecnologías de riego, diversificación productiva, manejo sostenible del agua y/o seguridad de la IH en las JU de desarrollo medio de la vertiente del Pacífico	Asesoría técnica	1	33	99	8,743.80	865,636.20
Producto 4.3.2	Promoción de acciones para la protección y conservación de los recursos hídricos						2,119,999.20
Actividad 4.3.2.1	Capacitación para el fomento de las acciones de protección y conservación de los recursos hídricos en las JU de desarrollo medio de la vertiente del Pacífico	Capacitación	1	33	165	9,996.60	1,649,439.00
Actividad 4.3.2.2	Encuentros intersectoriales para la protección y conservación de los recursos hídricos en las JU de desarrollo medio de la vertiente del Pacífico	Encuentros	1	33	66	6,381.70	421,192.20
Actividad 4.3.2.3	Participación de usuarios líderes de las JU de desarrollo medio de la vertiente del Pacífico en la Pasantía de intercambio de experiencias en protección y conservación de recursos hídricos	Pasantía nacional	1	33	66	748.00	49,368.00
Producto 4.3.3	Desarrollo de capacidades para el reconocimiento y/o mitigación de los impactos generados por el Cambio Climático sobre la IH y los sistemas productivos agrarios						989,663.40
Actividad 4.3.3.1	Capacitación para el desarrollo de medidas de adaptación ante los impactos del cambio climático sobre la IH y los sistemas productivos agrarios en las JU de desarrollo medio de la vertiente del Pacífico	Capacitación	1	33	99	9,996.60	989,663.40
Producto 4.3.4	Fortalecimiento de las JU para su involucramiento efectivo en los CRHC para el afianzamiento de la GIRH						989,663.40
Actividad 4.3.4.1	Capacitación sobre el rol de las JU en los CRHC en las JU de desarrollo medio de la vertiente del Pacífico	Capacitación	1	33	99	9,996.60	989,663.40

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021

Anexo 4.3 *Presupuesto por, Línea de Acción, Componente, Actividades Específicas del Grupo 3*

Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	N° de Eventos	Cantidad JU	Meta	Costo Unitario/ Evento	Presupuesto S/.
	GRUPO 03 VERTIENTE PACÍFICO -BAJA						35,013,845.90
LÍNEA DE ACCIÓN 01	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL - GRUPO 03						11,136,240.00
RESULTADO 1.1	FORTALECIMIENTO ADMINISTRATIVO						2,659,640.00
PRODUCTO 1.1.1	Fortalecer las capacidades organizacionales de los directivos de las OUA						996,240.00
Actividad 1.1.1.1	Desarrollo de capacidades de los directivos de OUA en la formulación/actualización del manual de organizaciones y funciones (MOF) e importancia del MOF						324,400.00
	Actualización del MOF	Reunión	5	20	100	1,317	131,700.00
	Manejo de asambleas y reuniones de acuerdo MOF	Taller	5	20	100	1,927	192,700.00
Actividad 1.1.1.2	Capacitación en la formulación del plan estratégico y plan de trabajo al personal directivo y técnico de la JU						235,180.00
	Seguimiento al plan estratégico	Práctica dirigida	5	20	100	1,069	106,900.00
	Seguimiento al plan de trabajo anual	Práctica dirigida	6	20	120	1,069	128,280.00
Actividad 1.1.1.3	Desarrollo de capacidades de los directivos de las OUA en la toma de decisiones para el cumplimiento de sus funciones						436,660.00
	Manejo de asambleas y reuniones de acuerdo a sus funciones	Taller	7	20	140	1,927	269,780.00
	Cumplimiento de acuerdos según las funciones asignadas al operador hidráulico	Evaluación	7	20	140	1,192	166,880.00
PRODUCTO 1.1.2	Fortalecer las capacidades gerenciales y administrativas del área dirigencial, técnica y financiera de las OUA						530,560.00
Actividad 1.1.2.1	Seguimiento en la implementación de los instrumentos de gestión de acuerdo a la normatividad vigente						380,900.00
	Formulación oportuna de los instrumentos de gestión para mejorar servicio O&M	Práctica dirigida	7	20	140	1,069	149,660.00
	Seguimiento a los instrumentos de gestión	Taller	6	20	120	1,927	231,240.00
Actividad 1.1.2.2	Capacitación a los directivos y área técnica para mejorar la resolución de reclamos en las JU						149,660.00
	Resolución de reclamos resueltos en plazo establecido	Práctica dirigida	7	20	140	1,069	149,660.00
PRODUCTO 1.1.3	Desarrollar capacidades organizacionales y administrativas para mejorar el servicio y el cumplimiento de sus funciones como operador de IH.						1,132,840.00
Actividad 1.1.3.1	Capacitación en el seguimiento del plan de O&M del sistema hidráulico						427,820.00
	Sensibilización a los directivos y gerencia del cumplimiento de sus roles y funciones	Reunión	6	20	120	1,317	158,040.00
	Toma de decisiones oportunas para mejorar la operación y mantenimiento del sistema hidráulico	Taller	7	20	140	1,927	269,780.00
Actividad 1.1.3.2	Entrenamiento al monitoreo del área de tarifa y presupuesto para mejorar los niveles de recaudación de tarifa articulado a los planes de O&M y presupuesto de las JU.						342,080.00
	Seguimiento a la recaudación de la tarifa	Práctica dirigida	8	20	160	1,069	171,040.00
	Seguimiento a ejecución presupuestal en función a los planes O&M	Práctica dirigida	8	20	160	1,069	171,040.00
Actividad 1.1.3.3	Sensibilización a los directivos y usuarios para el cumplimiento de sus derechos y obligaciones en las OUA						362,940.00
	Sensibilización a los directivos y personal técnico administrativo para el cumplimiento de sus obligaciones	Reunión	5	20	100	1,317	131,700.00
	Sensibilización a los usuarios para el cumplimiento de sus derechos y obligaciones	Taller	6	20	120	1,927	231,240.00
RESULTADO 1.2	1.2 FORTALECIMIENTO TÉCNICO Se ha incrementado las capacidades técnicas del personal de la Gerencia Técnica de la JUA, en mejorar el servicio de suministro de agua, en los instrumentos de gestión, en la distribución eficiente del agua, en el inventario de la IH., en la operación y el mantenimiento de la infraestructura hidráulica.						5,836,600.00
PRODUCTO 1.2.1	Fortalecimiento de las capacidades técnicas en G1, para la formulación e implementación de los instrumentos de gestión establecidos en la normatividad						690,760.00
Actividad 1.2.1.1	Desarrollo de capacidades de gerencia en la formulación e implementación de los instrumentos de gestión (PUA, POMDHI, PDA, PMI, Inventario IH, PCR, Eficiencias del sistema)						277,940.00
	Formulación de PUA, POMDHI, PDA y PCR	Práctica dirigida	7	20	140	1,069	149,660.00
	Formulación del PMI y eficiencias operativas	Práctica dirigida	6	20	120	1,069	128,280.00
Actividad 1.2.1.2	Entrenamiento al área de gerencia técnica y directivos para la adecuada toma de decisiones en la implementación de los instrumentos de gestión de las OUA						412,820.00
	Implementación de los instrumentos de gestión	Taller	7	20	140	1,927	269,780.00
	Monitoreo y evaluación de los instrumentos de gestión	Evaluación	6	20	120	1,192	143,040.00
PRODUCTO 1.2.2	Fortalecimiento de las capacidades técnicas de la gerencia de G3, para la eficiente O&M y distribución del sistema hidráulico						2,100,940.00
Actividad 1.2.2.1	Entrenamiento en la actualización e implementación de los inventarios de la infraestructura hidráulica.						427,820.00
	Actualización de los inventarios de la infraestructura hidráulica.	Reunión	6	20	120	1,317	158,040.00
	Implementación de los inventarios de la infraestructura hidráulica.	Taller	7	20	140	1,927	269,780.00
Actividad 1.2.2.2	Desarrollo de capacidades en la formulación, implementación y evaluación de los planes de mantenimiento de la infraestructura hidráulica (Bocatomas, canales, reservorios, estructuras de medición y control)						625,100.00
	Formulación de los planes de Mantenimiento de la infraestructura hidráulica	Práctica dirigida	6	20	120	1,069	128,280.00
	Implementación de los planes de Mantenimiento de la infraestructura hidráulica	Taller	7	20	140	1,927	269,780.00
	Evaluación de los planes de Mantenimiento de la infraestructura hidráulica	Evaluación en campo	6	20	120	1,892	227,040.00
Actividad 1.2.2.3	Entrenamiento en la formulación, implementación y evaluación de los planes de distribución de agua y roles de riego.						625,100.00
	Formulación de los planes de distribución de agua con roles de riego.	Práctica dirigida	6	20	120	1,069	128,280.00
	Implementación de los planes de distribución de agua con roles de riego.	Taller	7	20	140	1,927	269,780.00
	Evaluación de los planes de distribución de agua con roles de riego.	Evaluación en campo	6	20	120	1,892	227,040.00
Actividad 1.2.2.4	Entrenamiento en incrementar la capacidad operativa de las JU para la presentación de Declaración de Intención de Siembra - PCR.						422,920.00
	Sensibilización en la DIS	Reunión	6	20	120	1,317	158,040.00
	Seguimiento y monitoreo de los PCR	Evaluación en campo	7	20	140	1,892	264,880.00
PRODUCTO 1.2.3	Desarrollo de capacidades de G3, para el Mejoramiento de la infraestructura hidráulica a fin de garantizar la eficiente O y M						783,180.00





Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	N° de Eventos	Cantidad JU	Meta	Costo Unitario/Evento	Presupuesto S/.
Actividad 1.2.3.1	Entrenamiento en formulación de estudios para el mejoramiento del número de medidores/compuertas por mejorar en los bloques de riego						261,060.00
	Formulación de estudios para el mejoramiento del número de medidores y compuertas en los bloques de riego	Práctica dirigida	5	20	100	1,069	106,900.00
	Gestión para la aprobación de estudios de medidores y compuertas en los bloques de riego	Taller	4	20	80	1,927	154,160.00
Actividad 1.2.3.2	Entrenamiento en la elaboración de expedientes para km de canales que requieren revestimiento						261,060.00
	Formulación de expedientes técnicos para incrementar los canales revestidos	Práctica dirigida	5	20	100	1,069	106,900.00
	Gestión para la aprobación de expedientes técnicos para incrementar km de canales revestidos	Taller	4	20	80	1,927	154,160.00
Actividad 1.2.3.3	Entrenamiento en la formulación de expediente para mejorar bocatomas/reservorios de regulación del agua						261,060.00
	Formulación de expedientes técnicos para mejorar bocatomas e incrementar el N° reservorios	Práctica dirigida	5	20	100	1,069	106,900.00
	Gestión para la aprobación de expedientes técnicos para mejorar bocatomas e incrementar el N° reservorios	Taller	4	20	80	1,927	154,160.00
PRODUCTO 1.2.4	Afianzar las prácticas tradicionales con capacidades específicas de acuerdo a las necesidades y realidades locales para mejorar la distribución, operación y mantenimiento.						688,120.00
Actividad 1.2.4.1	Entrenamiento en la priorización y ejecución de sus prácticas tradicionales para mejorar la distribución bajo roles de riego formulados de manera transparente y eficiente.						344,060.00
	Priorización e implementación de sus prácticas tradicionales para mejorar la distribución del agua.	Taller	5	20	100	1,927	192,700.00
	Evaluación de sus prácticas tradicionales para mejorar la distribución del agua.	Evaluación en campo	4	20	80	1,892	151,360.00
Actividad 1.2.4.2	Entrenamiento en la priorización y ejecución de sus prácticas tradicionales para mejorar la O&M de sus sistemas hidráulicos						344,060.00
	Priorización e implementación de sus prácticas tradicionales para mejorar la O&M.	Taller	5	20	100	1,927	192,700.00
	Evaluación de sus prácticas tradicionales para mejorar la O&M	Evaluación en campo	4	20	80	1,892	151,360.00
PRODUCTO 1.2.5	Fortalecer las capacidades de las JUA como operadores de Infraestructura Hidráulica (I-H), mediante alianzas estratégicas con entidades públicas y privadas.						648,960.00
Actividad 1.2.5.1	Capacitación en la formulación y gestión de convenios para el desarrollo de los planes de O&M y mejoramiento de la IH con entidades públicas y privadas						259,980.00
	Formulación de convenios para el desarrollo de los planes de O&M y mejoramiento de la IH con entidades públicas y privadas	Práctica dirigida	6	20	120	1,069	128,280.00
	Gestión de convenios para el desarrollo de los planes de O&M y mejoramiento de la IH con entidades públicas y privadas	Reunión	5	20	100	1,317	131,700.00
Actividad 1.2.5.2	Entrenamiento en la implementación y evaluación de convenios para el desarrollo de los planes de O&M y mejoramiento de la IH con entidades públicas y privadas						388,980.00
	Implementación de convenios para el desarrollo de los planes de O&M y mejoramiento de la IH con entidades públicas y privadas	Taller	7	20	140	1,927	269,780.00
	Evaluación de convenios para el desarrollo de los planes de O&M y mejoramiento de la IH con entidades públicas y privadas	Evaluación	5	20	100	1,192	119,200.00
PRODUCTO 1.2.6	Articulación de programas de capacitación entre la JUA y el CRHC a fin de incentivar el incremento de las estructuras de medición y regulación hídrica						924,640.00
Actividad 1.2.6.1	Capacitación en la formulación e implementación de una red hidrométrica						427,820.00
	Capacitación en la formulación de una red hidrométrica	Reunión	6	20	120	1,317	158,040.00
	Capacitación en la implementación de una red hidrométrica	Taller	7	20	140	1,927	269,780.00
Actividad 1.2.6.2	Entrenamiento en el monitoreo participativo de campañas de aforos en red hidrométrica priorizada en sus sectores hidráulicos						496,820.00
	Implementación de campañas de aforos en red hidrométrica priorizada en sus sectores hidráulicos	Taller	7	20	140	1,927	269,780.00
	Monitoreo y evaluación participativos de campañas de aforos en red hidrométrica priorizada en sus sectores hidráulicos	Evaluación en campo	6	20	120	1,892	227,040.00
	ESPECIALISTA EN DESARROLLO DE TECNOLOGÍAS E INNOVACIÓN (LA2)						2,640,000.00
	Costo anual diferenciado Ver Costo Modular	Mes	60	20	1,200	1,928	2,640,000.00
Línea de Acción 02	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS E INNOVACIÓN - GRUPO 03						9,262,099.70
Componente 2.1	INCORPORAR Y DESARROLLAR NUEVAS TECNOLOGÍAS E INNOVACIÓN PARA LA GIRH EN LAS OUA						2,523,729.70
Producto 2.1.1	Oficina habilitada e implementada en desarrollo y transferencia de tecnologías e innovación en la gestión de los recursos hídricos.						1,985,175.70
Actividad 2.1.1.1	Adquisición y/o recepción de transferencias de equipos de medición como correntómetros, sensores, otros.	Global	1.00	20.00	33.00	10,000.00	915,632.00
Actividad 2.1.1.2	Actualización y/o adquisición de software y equipos.	Global	1.00	20.00	33.00	10,000.00	182,543.70
Actividad 2.1.1.3	Contratar y/o acceder a servicio de sistemas Scada, SSD, plataformas y aplicaciones WEB, apps y redes sociales.	Global	1.00	20.00	33.00	10,000.00	887,000.00
Producto 2.1.2	Capacidades técnicas y administrativa fortalecidas y aplicadas en la generación, análisis y difusión de información integrada en un sistema de gestión de la seguridad hídrica						538,554.00
Actividad 2.1.2.1	Talleres de capacitación de inducción, reportes y elaboración de documentos técnicos de herramientas tecnológicas para la gestión hídrica.	Taller	3.00	20.00	60.00	2,075.90	124,554.00
Actividad 2.1.2.2	Pasantía a una JU de avanzada en el uso de herramientas tecnológicas y generación de la información, plan e informe de pasantía.	Pasantía	1.00	20.00	20.00	11,500.00	230,000.00
Actividad 2.1.2.3	Práctica demostrativa para la elaboración de propuestas de proyectos para implementar herramientas tecnológicas para la gestión de la seguridad hídrica.	Práctica	1.00	20.00	20.00	2,200.00	44,000.00
Actividad 2.1.2.4	Asistencia técnica en la implementación de tecnologías, generación y difusión de la información.	Asistencia técnica	1.00	20.00	20.00	7,000.00	140,000.00
Componente 2.2	INCORPORAR NUEVAS TECNOLOGÍAS E INNOVACIÓN PARA LA GESTIÓN DE LOS RECURSOS HÍDRICOS Y PLANIFICACIÓN DE LA CAMPAÑA AGRÍCOLA						4,424,620.00
Producto 2.2.1	La Junta de Usuarios tiene actualizado de Padrón de Usuarios						378,894.00
Actividad 2.2.1.1	Reuniones de coordinación con directivos de los comités de usuarios de la Junta de Usuarios	Reunión	1.00	20.00	20.00	1,317.00	26,340.00
Actividad 2.2.1.2	Taller de capacitación ampliado con directivos de los comités de la Junta de Usuarios.	Taller	1.00	20.00	20.00	2,075.90	41,518.00
Actividad 2.2.1.3	Práctica demostrativa para la recopilación de información de campo para el padrón de usuarios para la gestión de la seguridad hídrica	Práctica	1.00	20.00	20.00	2,200.00	44,000.00
Actividad 2.2.1.4	Práctica demostrativa para el tratamiento de la información de campo para el padrón de usuarios para la gestión de la seguridad hídrica	Práctica	1.00	20.00	20.00	2,200.00	44,000.00
Actividad 2.2.1.5	Taller de presentación de resultados de información sobre padrón de usuarios.	Taller	1.00	20.00	20.00	2,075.90	41,518.00
Actividad 2.2.1.6	Taller ampliado de elaboración de estrategias y plan de trabajo para la recopilación de información del padrón de usuarios.	Taller	1.00	20.00	20.00	2,075.90	41,518.00



Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	N° de Eventos	Cantidad JU	Meta	Costo Unitario/Evento	Presupuesto S/.
Actividad 2.2.1.7	Asistencia técnica en la generación y difusión de la información padrón de usuarios.	Asistencia técnica	1.00	20.00	20.00	7,000.00	140,000.00
Producto 2.2.2	Se tiene actualizado del inventario de Infraestructura hídrica con una base de datos con información del sector hidráulico como aporte en la actualización del Inventario de Infraestructura actualizado.						628,002.00
Actividad 2.2.2.1	Reuniones de coordinación para la constitución de un (01) Grupo de Trabajo para la actualización de la información del inventario de Infraestructura hídrica y asegurar que se facilite la información.	Reunión	1.00	20.00	20.00	1,317.00	26,340.00
Actividad 2.2.2.2	Taller de capacitación ampliado con directivos de los comités de la Junta de Usuarios sobre información de Inventario de Infraestructura hidráulica.	Taller	1.00	20.00	20.00	2,075.90	41,518.00
Actividad 2.2.2.3	Práctica demostrativa para la recopilación de información de campo para información del inventario de infraestructura hidráulica.	Práctica	1.00	20.00	20.00	2,200.00	44,000.00
Actividad 2.2.2.4	Práctica demostrativa para el tratamiento de la información de campo para el listado de infraestructura hidráulica y el esquema hidráulico.	Práctica	1.00	20.00	20.00	2,200.00	44,000.00
Actividad 2.2.2.5	Taller de presentación de resultados del listado de la infraestructura hidráulica existente y un esquema hidráulico	Taller	1.00	20.00	20.00	2,075.90	41,518.00
Actividad 2.2.2.6	Asistencia técnica que facilite la puesta en marcha de un (01) proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, acopio de información, procesar y presentar aportes técnico administrativo y monitorear avance.	Asistencia técnica	1.00	20.00	20.00	7,000.00	140,000.00
Actividad 2.2.2.7	Eventos de sensibilización / capacitación técnica para la actualización del Inventario de Infraestructura Hídrica.	Taller	7.00	20.00	140.00	2,075.90	290,626.00
Producto 2.2.3	La Junta de Usuarios dispone de información y aplicación en el instrumento de gestión Plan Multianual de Inversiones, aprobado por el ANA.						275,716.00
Actividad 2.2.3.1	02 reuniones de coordinación para la constitución de un (01) Grupo de Trabajo para compartir información de Inventario de Infraestructura, reportes de tarifa, mejoras en la prestación de servicio, entre otras informaciones.	Reunión	2.00	20.00	40.00	1,317.00	52,680.00
Actividad 2.2.3.2	Asistencia técnica para poner en marcha un (01) proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, acopio de información, procesar y presentar aportes técnico administrativo y monitorear avance.	Asistencia técnica	1.00	20.00	20.00	7,000.00	140,000.00
Actividad 2.2.3.3	Taller de sensibilización / capacitación para la validación de información con la participación de directivos de Comisiones y Comités de Usuarios.	Taller	1.00	20.00	20.00	2,075.90	41,518.00
Actividad 2.2.3.4	Taller de socialización de la información, recibir aportes y subsanar observaciones.	Taller	1.00	20.00	20.00	2,075.90	41,518.00
Producto 2.2.4	JU aplican un (01) Plan Multianual de Inversiones ejecutado según los lineamientos de la Autoridad Nacional del Agua.						317,234.00
Actividad 2.2.4.1	Reuniones de coordinación para la constitución de un Grupo de Trabajo para compartir información de PMI, reportes de tarifa, mejoras en la prestación de servicio, entre otras informaciones.	Reunión	2.00	20.00	40.00	1,317.00	52,680.00
Actividad 2.2.4.2	Taller presentación de información sobre Plan Multianual de Inversiones	Taller	1.00	20.00	20.00	2,075.90	41,518.00
Actividad 2.2.4.3	Asistencia técnica para poner en marcha un (01) proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, acopio de información, procesar y presentar aportes técnico administrativo y monitorear avance.	Asistencia técnica	1.00	20.00	20.00	7,000.00	140,000.00
Actividad 2.2.4.4	Taller de capacitación para la validación de información con la participación de directivos de Comisiones y Comités de Usuarios.	Taller	1.00	20.00	20.00	2,075.90	41,518.00
Actividad 2.2.4.5	Taller de socialización de la información, recibir aportes y subsanar observaciones.	Taller	1.00	20.00	20.00	2,075.90	41,518.00
Producto 2.2.5	Junta de Usuarios dispone de información en la elaboración del Plan de Operación y Mantenimiento y Desarrollo de la Infraestructura Hidráulica - POMDIH.						358,752.00
Actividad 2.2.5.1	Reuniones de coordinación para la conformación de un Grupo de Trabajo que facilite la información para la elaboración del POMDIH.	Reunión	2.00	20.00	40.00	1,317.00	52,680.00
Actividad 2.2.5.2	Taller presentación de información sobre Plan Multianual de Inversiones	Taller	1.00	20.00	20.00	2,075.90	41,518.00
Actividad 2.2.5.3	Asistencia técnica de un proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, de acopio de información física, financiera y monitorear avance (Formatos Anexo D del ROIH)	Asistencia técnica	1.00	20.00	20.00	7,000.00	140,000.00
Actividad 2.2.5.4	Talleres de capacitación para la validación de información propuesta al documento POMDIH con la participación de directivos de Comisiones y Comités de Usuarios.	Taller	2.00	20.00	40.00	2,075.90	83,036.00
Actividad 2.2.5.5	Taller de socialización de la información, recibir aportes y subsanar observaciones.	Taller	1.00	20.00	20.00	2,075.90	41,518.00
Producto 2.2.6	JU aplican el Plan de Operación y Mantenimiento y Desarrollo de la Infraestructura Hidráulica ejecutado según los lineamientos de la Autoridad Nacional del Agua						225,518.00
Actividad 2.2.6.1	Taller de planificación y auto revisión de la información generada en el Plan de Operación y Mantenimiento de la Infraestructura Hidráulica.	Taller	1.00	20.00	20.00	2,075.90	41,518.00
Actividad 2.2.6.2	Asistencia técnica y asesoramiento en la revisión de los alcances físicos financieros en la ejecución del POMDIH, según los lineamientos del ANA.	Asistencia técnica	1.00	20.00	20.00	7,000.00	140,000.00
Actividad 2.2.6.3	Práctica dirigida en preparación de Informe y reporte conteniendo información para la incorporación el documento POMDIH	Práctica	1.00	20.00	20.00	2,200.00	44,000.00
Producto 2.2.7	Personal Técnico Administrativo fortalecido y capacitado en la elaboración y sustentación de expedientes técnicos para incrementar la disponibilidad hídrica.						559,590.00
Actividad 2.2.7.1	Talleres de capacitación en elaboración de expedientes técnicos.	Taller	3.00	20.00	60.00	2,075.90	124,554.00
Actividad 2.2.7.2	Prácticas de campo – identificación de las necesidades y potencialidades de los usuarios y requerimientos de implementación en el sistema hidráulico.	Práctica	3.00	20.00	60.00	2,200.00	132,000.00
Actividad 2.2.7.3	Sesiones aprendizaje en asesoramiento a cada uno de los formuladores de expediente técnico.	Sesión	5.00	20.00	100.00	2,200.00	220,000.00
Actividad 2.2.7.4	Talleres de presentación de los expedientes técnicos para su evaluación y puesta en ejecución.	Taller	2.00	20.00	40.00	2,075.90	83,036.00
Producto 2.2.8	JU presentan la Declaración de Intención de Siembra tienen definida en su área de siembra y cultivos en el marco de la campaña agrícola.						339,590.00
Actividad 2.2.8.1	Taller de inducción sobre las necesidades y requerimientos de información y beneficios de la DIS	Taller	3.00	20.00	60.00	2,075.90	124,554.00
Actividad 2.2.8.2	Prácticas dirigidas una por cada comisión – comité de usuarios.	Práctica	3.00	20.00	60.00	2,200.00	132,000.00
Actividad 2.2.8.3	Talleres en gabinete sobre sistematización y análisis de la información, sector – subsector de riego.	Taller	1.00	20.00	20.00	2,075.90	41,518.00
Actividad 2.2.8.4	Taller (01) de elaboración de Informe técnico conteniendo las áreas, cultivos por cada participante de su JU, Comisión y Comité evaluado.	Taller	1.00	20.00	20.00	2,075.90	41,518.00
Producto 2.2.9	JU tiene registros de volúmenes de agua superficial para el suministro a los usuarios.						438,072.00
Actividad 2.2.9.1	Asistencia técnica mediante la presentación de un (01) Estudio de caso del estado situacional del sistema de distribución de agua desde la fuente natural a una Comisión y/o comité seleccionado previamente (piloto).	Asistencia técnica	1.00	20.00	20.00	7,000.00	140,000.00
Actividad 2.2.9.2	Prácticas dirigidas de medición de caudales, llenado de formatos, análisis y sistematización de la información y procedimientos administrativos	Práctica	3.00	20.00	60.00	2,200.00	132,000.00
Actividad 2.2.9.3	Talleres de elaboración y/o re – edición de instructivos técnicos de medición de la dotación de agua a nivel de canales y de calibración de medidores, otros	Taller	3.00	20.00	60.00	2,075.90	124,554.00



Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	N° de Eventos	Cantidad JU	Meta	Costo Unitario/Evento	Presupuesto S/.
Actividad 2.2.9.4	Taller (01) de elaboración y presentación de Informes técnico de registro de volúmenes de agua superficial.	Taller	1.00	20.00	20.00	2,075.90	41,518.00
Producto 2.2.10	JU disponen del registro actualizado de los volúmenes de agua reportados mensualmente a la Autoridad Local de Agua						339,590.00
Actividad 2.2.10.1	Prácticas dirigidas de medición de caudales, llenado de formatos, análisis y sistematización de la información y procedimientos administrativos	Práctica	3.00	20.00	60.00	2,200.00	132,000.00
Actividad 2.2.10.2	Taller de elaboración de reportes de volúmenes de agua.	Taller	1.00	20.00	20.00	2,075.90	41,518.00
Actividad 2.2.10.3	Talleres de elaboración y/o re – edición de instructivos técnicos de medición de volúmenes de agua por mensualidades.	Taller	3.00	20.00	60.00	2,075.90	124,554.00
Actividad 2.2.10.4	Taller (01) de elaboración y presentación de Informes técnicos de registro de volúmenes de agua superficial.	Taller	1.00	20.00	20.00	2,075.90	41,518.00
Producto 2.2.11	JU disponen de un Programa de Distribución de Agua aprobado mediante el Plan de Aprovechamiento de las Disponibilidades Hídricas PADH en atención a su demanda hídrica de su sector hidráulico.						290,626.00
Actividad 2.2.11.1	Talleres - Eventos de sensibilización y capacitación al personal técnico, en la participación y en la aplicación del Programa de Distribución de Agua, con la aplicación de software y difusión en las plataformas de difusión existentes.	Taller	7.00	20.00	140.00	2,075.90	290,626.00
Producto 2.2.12	JU supervisan la distribución del agua y evitan el uso no autorizado del agua, mediante el Plan de Vigilancia.						273,036.00
Actividad 2.2.12.1	Talleres de elaboración de 01 plan de vigilancia.	Taller	2.00	20.00	40.00	2,075.90	83,036.00
Actividad 2.2.12.2	Asistencia técnica en la elaboración de un Instructivo de aplicación de Proceso Administrativo Sancionador en la JU.	Asistencia técnica	1.00	20.00	20.00	7,000.00	140,000.00
Actividad 2.2.12.3	Asistencia técnica y acompañamiento en la implementación de un sistema de trámite de reclamos automatizado en las Junta de Usuarios y Comités de Usuarios.	Asistencia técnica	1.00	20.00	20.00	2,500.00	50,000.00
	ESPECIALISTA EN FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL (LA2)						2,313,750.00
	Costo anual diferenciado Ver Costo Modular	Mes	60.00	20.00	1,200.00	1,928.13	2,313,750.00
Línea de Acción 03	MEJORA DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS DE LA JU - GRUPO 3						6,134,010.00
Componente 3.1	TARIFA DE AGUA						2,359,300.00
Producto 3.1.1	Desarrollo de estrategias de cobranza						1,197,560.00
Actividad 3.1.1.1	Asistencia técnica para el desarrollo y diseño de estrategias de cobranza de la JU con desarrollo bajo de la vertiente del pacífico	Asistencia técnica	1	45	100	11,975.60	1,197,560.00
Producto 3.1.2	Generación de capacidades técnicas y financieras para el incremento de la recaudación de la tarifa						1,161,740.00
Actividad 3.1.2.1	Asistencia técnica -productiva para formación de promotores locales y desarrollo de tecnología de riego eficiente (aprender-haciendo) en las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Pacífico	Asistencia técnica	1	45	100	11,617.40	1,161,740.00
Componente 3.2	TECNOLOGÍA DE RIEGO						2,527,020.00
Producto 3.2.1	Incentivar el uso de tecnologías de riego eficiente a gravedad y presurizado para incrementar la productividad						2,527,020.00
Actividad 3.2.1.1	Asistencia técnica -productiva para formación de promotores locales y desarrollo de tecnología de riego eficiente (aprender-haciendo) en las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Pacífico	Talleres	1	12	100	21,087.30	2,108,730.00
Actividad 3.2.1.2	Pasantía de experiencia de tecnología agrícola con sistemas de riego eficiente y desarrollar capacidades en el uso de tecnología de riego eficiente (aprender-haciendo) en las JU de desarrollo Bajo de la vertiente del Pacífico	Pasantía	1	10	100	4,182.90	418,290.00
Componente 3.3	FORMALIZACIÓN DEL USO DE AGUA						1,247,690.00
Producto 3.3.1	Formalización de derechos de uso de agua						1,247,690.00
Actividad 3.3.1.1	Asistencia técnica para el desarrollo de capacidades y formular expedientes de otorgamiento de certificados Nominativos en las JU de desarrollo Bajo de la vertiente del Pacífico	Capacitación	1	45	100	12,476.90	1,247,690.00
Línea de Acción 04	MEJORA DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS DE LA JU - GRUPO 3						8,481,496.20
Componente 4.1	DESARROLLO SOCIAL						4,277,140.20
Producto 4.1.1	Desarrollo e implementación de estrategias para la prevención de la contaminación a través de la participación en monitoreos participativos de calidad de agua						1,127,668.00
Actividad 4.1.1.1	Capacitación para el desarrollo de capacidades en la aplicación de la metodología de monitoreo participativo de la calidad de agua en las JU de desarrollo bajo de la vertiente Pacífico	Capacitación	1	20	80	9,967.70	797,416.00
Actividad 4.1.1.2	Encuentros intersectoriales para evaluación de la calidad del agua en la cuenca	Encuentros	1	20	40	8,256.30	330,252.00
Producto 4.1.2	Promoción de la participación de mujeres usuarias en la gestión del agua						1,107,246.00
Actividad 4.1.2.1	Capacitación para el fortalecimiento y promoción de liderazgos de usuarias de agua en la gestión del recurso hídrico en las JU de desarrollo bajo de la vertiente Pacífico	Capacitación	1	20	100	10,214.70	1,021,470.00
Actividad 4.1.2.2	Participación de mujeres líderes de las JU de usuarios de desarrollo bajo de la vertiente Pacífico en el Encuentro Nacional de mujeres líderes de JU	Encuentro por AAA	1	20	40	1,396.40	55,856.00
Actividad 4.1.2.3	Participación de mujeres líderes de las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Pacífico en la Pasantía Nacional de mujeres líderes en la gestión de recursos hídricos	Pasantía nacional	1	20	40	748.00	29,920.00
Producto 4.1.3	Desarrollo y promoción de una nueva cultura del agua entre las JU, en el marco de la LRH y GIRH						796,296.00
Actividad 4.1.3.1	Capacitación para el desarrollo de la nueva cultura del agua entre los usuarios de las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Pacífico	Capacitación	1	20	80	9,953.70	796,296.00
Producto 4.1.4	Desarrollo de una cultura de prevención entre los usuarios del agua						275,818.00
Actividad 4.1.4.1	Capacitación para la formación de una cultura de la prevención a través de la adquisición de seguros de diversos tipos y la aplicación de seguridad y salud en el trabajo en las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Pacífico	Capacitación	1	20	40	5,629.20	225,168.00
Actividad 4.1.4.2	Elaboración de un Protocolo de prevención del COVID-19 que permita la gestión de recurso hídrico con seguridad en la salud del personal de las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Pacífico	Protocolo	1	20	20	2,532.50	50,650.00
Producto 4.1.5	Puesta en valor del patrimonio cultural relacionado al agua						970,112.20
Actividad 4.1.5.1	Capacitación para revalorización y promoción de prácticas culturales vinculadas a la gestión del agua en las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Pacífico	Capacitación	1	20	60	10,853.70	651,222.00
Actividad 4.1.5.2	Evento intersectorial para la revalorización y promoción de prácticas culturales vinculadas a la gestión del agua en las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Pacífico	Evento	1	20	40	7,972.26	318,890.20

Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	N° de Eventos	Cantidad JU	Meta	Costo Unitario/Evento	Presupuesto S/.
Componente 4.2	DESARROLLO RURAL						1,129,524.00
Producto 4.2.1	Fortalecimiento de capacidades técnicas productivas sostenibles, diversificada y con adaptación climática						1,129,524.00
Actividad 4.2.1.1	Asistencia técnica para formación de promotores para el fortalecimiento de capacidades productivas sostenibles del recurso hídrico (aprender -haciendo) en las JU de desarrollo bajo de la vertiente Pacífico	Asistencia técnica	1	20	60	15,661.70	939,702.00
Actividad 4.2.1.2	Participación de usuarios líderes de las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Pacífico en las Pasantías nacionales sobre experiencias innovadoras de cultivos adaptadas al cambio climático	Pasantía por AAA	1	20	60	3,163.70	189,822.00
Componente 4.3	DESARROLLO ORGANIZACIONAL						3,074,832.00
Producto 4.3.1	Alianzas estratégicas intersectoriales para el desarrollo de proyectos de IH, mejoramiento de tecnologías de riego, diversificación productiva, manejo sostenible del agua y seguridad de la IH						532,770.00
Actividad 4.3.1.1	Asesoría técnica para suscripción de convenios interinstitucionales para el desarrollo de proyectos de IH, mejoramiento de tecnologías de riego, diversificación productiva, manejo sostenible del agua y/o seguridad de la IH en las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Pacífico	Asesoría técnica	1	20	60	8,879.50	532,770.00
Producto 4.3.2	Promoción de acciones para la protección y conservación de los recursos hídricos						1,311,618.00
Actividad 4.3.2.1	Capacitación para el fomento de las acciones de protección y conservación de los recursos hídricos en las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Pacífico	Capacitación	1	20	100	10,253.70	1,025,370.00
Actividad 4.3.2.2	Encuentros intersectoriales para la protección y conservación de los recursos hídricos en las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Pacífico	Encuentros	1	20	40	6,408.20	256,328.00
Actividad 4.3.2.3	Participación de usuarios líderes de las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Pacífico en la Pasantía de intercambio de experiencias en protección y conservación de recursos hídricos	Pasantía nacional	1	20	40	748.00	29,920.00
Producto 4.3.3	Desarrollo de capacidades para el reconocimiento y/o mitigación de los impactos generados por el Cambio Climático sobre la IH y los sistemas productivos agrarios						615,222.00
Actividad 4.3.3.1	Capacitación para la elaboración de medidas de adaptación ante los impactos del cambio climático sobre la IH y los sistemas productivos agrarios en las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Pacífico	Capacitación	1	20	60	10,253.70	615,222.00
Producto 4.3.4	Fortalecimiento de las JU para su involucramiento efectivo en los CRHC para el afianzamiento de la GIRH						615,222.00
Actividad 4.3.4.1	Capacitación sobre el rol de las JU en los CRHC en las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Pacífico	Capacitación	1	20	60	10,253.70	615,222.00

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021





Anexo 4.4 *Presupuesto por, Línea de Acción, Componente, Actividades Específicas del Grupo 4*

Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	N° de Eventos	Cantidad JU	Meta	Costo Unitario/Evento	Presupuesto S/.
	GRUPO 04 VERTIENTE ATLÁNTICO -ALTA						6,906,664.60
LÍNEA DE ACCIÓN 1:	FORTEALECIMIENTO INSTITUCIONAL - GRUPO 4						1,981,948.00
RESULTADO 1.1	FORTEALECIMIENTO ADMINISTRATIVO						678,153.00
PRODUCTO 1.1.1	Fortalecer las capacidades organizacionales de los directivos de las OUA						334,455.00
Actividad 1.1.1.1	Desarrollo de capacidades de los directivos de OUA en la actualización del MOF y toma de decisiones de acuerdo al Manual de Organizaciones y funciones (MOF).						101,286.00
	Actualización del MOF	Reunión	5	3	15	1,677	25,155.00
	Manejo de asambleas y reuniones de acuerdo MOF	Taller	5	3	15	2,307	34,605.00
	Cumplimiento de acuerdos según las funciones asignadas al operador hidráulico	Taller	6	3	18	2,307	41,526.00
Actividad 1.1.1.2	Capacitación en el seguimiento del plan estratégico y plan de trabajo al personal directivo y técnico de la JU						56,880.00
	Seguimiento al plan estratégico	Práctica dirigida	7	3	21	1,264	26,544.00
	Seguimiento al plan de trabajo anual	Práctica dirigida	8	3	24	1,264	30,336.00
Actividad 1.1.1.3	Seguimiento en la implementación de los instrumentos de gestión de acuerdo a la normatividad vigente						65,553.00
	Manejo de libros (asamblea, directiva, otros)	Reunión	7	3	21	1,677	35,217.00
	Seguimiento a los instrumentos de gestión	Práctica dirigida	8	3	24	1,264	30,336.00
Actividad 1.1.1.4	Capacitación a las JU. en la implementación de un Sistema de Comunicación y Capacitación (SCC) a los directivos de las OUA y usuarios de agua.						110,736.00
	Sistema de Comunicación y Difusión	Taller	8	3	24	2,307	55,368.00
	Sistema de Sensibilización y capacitación	Taller	8	3	24	2,307	55,368.00
PRODUCTO 1.1.2	Fortalecer las capacidades gerenciales y administrativas del área dirigencial, técnica y financiera de las OUA						132,720.00
Actividad 1.1.2.1	Entrenamiento al área de gerencia técnica y directivos para mejorar la toma de decisiones y el servicio de O y M del sistema hidráulico.						45,504.00
	Toma de decisiones oportunas para mejorar la operación del sistema hidráulico	Práctica dirigida	6	3	18	1,264	22,752.00
	Toma de decisiones oportunas para mejorar el mantenimiento del sistema hidráulico	Práctica dirigida	6	3	18	1,264	22,752.00
Actividad 1.1.2.2	Entrenamiento al monitoreo del área de tarifa y presupuesto para mejorar los niveles de recaudación de tarifa articulado a los planes de O&M y presupuesto de las JU.						60,672.00
	Seguimiento a la recaudación de la tarifa	Práctica dirigida	8	3	24	1,264	30,336.00
	Seguimiento a ejecución presupuestal en función a los planes O&M	Práctica dirigida	8	3	24	1,264	30,336.00
Actividad 1.1.2.3	Capacitación a los directivos y área técnica para mejorar la resolución de reclamos en las JU.						26,544.00
	Resolución de reclamos resueltos en plazo establecido	Práctica dirigida	7	3	21	1,264	26,544.00
PRODUCTO 1.1.3	Afianzar las capacidades organizativas, técnicas y colectivas para hacer frente a los impactos ocasionados por la variabilidad climática como máximas crecientes y sequías						210,978.00
Actividad 1.1.3.1	Desarrollo de capacidades humanas en acceso, análisis e interpretación de información climática						68,256.00
	Acceso a plataformas de información climática	Práctica dirigida	9	3	27	1,264	34,128.00
	Análisis e interpretación de información climática	Práctica dirigida	9	3	27	1,264	34,128.00
Actividad 1.1.3.2	Entrenamiento en elaboración, ejecución y monitoreo de planes de contingencia como respuesta ante el fenómeno climático						142,722.00
	Formulación de los planes de máximas avenidas y sequías	Reunión	9	3	27	1,677	45,279.00
	Implementación de los planes de máximas avenidas y sequías	Taller	9	3	27	2,307	62,289.00
	Monitoreo y evaluación de los planes de máximas avenidas y sequías	Evaluación	9	3	27	1,302	35,154.00
RESULTADO 1.2	FORTEALECIMIENTO TÉCNICO						903,795.00
PRODUCTO 1.2.1	Fortalecimiento de las capacidades técnicas en G1, para la formulación e implementación de los instrumentos de gestión establecidos en la normatividad						128,991.00
Actividad 1.2.1.1	Desarrollo de capacidades de gerencia en la formulación de los instrumentos de gestión (PUA, POMDHI, PDA, PMI, Inventario IH, PCR, Eficiencias del sistema)						49,296.00
	Formulación de PUA, POMDHI, PDA y PCR	Práctica dirigida	7	3	21	1,264	26,544.00
	Formulación del PMI y eficiencias operativas	Práctica dirigida	6	3	18	1,264	22,752.00
Actividad 1.2.1.2	Desarrollo de capacidades de gerencia en la ejecución y monitoreo de los instrumentos de gestión (PUA, POMDHI, PDA, PMI, Inventario IH, PCR, Eficiencias del sistema)						79,695.00
	Implementación de los instrumentos de gestión	Taller	7	3	21	2,307	48,447.00
	Monitoreo de los instrumentos de gestión	Evaluación	8	3	24	1,302	31,248.00
PRODUCTO 1.2.2	Fortalecimiento de las capacidades técnicas de la gerencia de G1, para la eficiente O&M y distribución del sistema hidráulico						399,555.00
Actividad 1.2.2.1	Desarrollo de capacidades en la formulación, implementación y evaluación de los planes de mantenimiento de la infraestructura hidráulica (Bocatomas, canales, reservorios, estructuras de medición y control)						112,995.00
	Formulación de los planes de Mantenimiento de la infraestructura hidráulica	Práctica dirigida	6	3	18	1,264	22,752.00
	Implementación de los planes de Mantenimiento de la infraestructura hidráulica	Taller	7	3	21	2,307	48,447.00
	Evaluación de los planes de Mantenimiento de la infraestructura hidráulica	Evaluación en campo	6	3	18	2,322	41,796.00
Actividad 1.2.2.2	Entrenamiento en la formulación, implementación y evaluación de los planes de distribución de agua y roles de riego.						112,995.00
	Formulación de los planes de distribución de agua con roles de riego.	Práctica dirigida	6	3	18	1,264	22,752.00
	Implementación de los planes de distribución de agua con roles de riego.	Taller	7	3	21	2,307	48,447.00
	Evaluación de los planes de distribución de agua con roles de riego.	Evaluación en campo	6	3	18	2,322	41,796.00
Actividad 1.2.2.3	Entrenamiento en el diseño, toma de registros y cálculo de las eficiencias de conducción de sus canales de agua.						83,322.00
	Diseño y Toma de registros de las eficiencias de conducción de sus canales	Evaluación en campo	6	3	18	2,322	41,796.00
	Determinación de las eficiencias de conducción de sus canales	Taller	6	3	18	2,307	41,526.00
Actividad 1.2.2.4	Entrenamiento en el diseño, toma de registros y cálculo de las eficiencias de distribución a nivel de sus bloques de riego.						90,243.00
	Diseño y toma de registros de eficiencias de distribución a nivel de sus bloques de riego.	Evaluación en campo	6	3	18	2,322	41,796.00
	Determinación de las eficiencias de distribución a nivel de bloques de riego	Taller	7	3	21	2,307	48,447.00
PRODUCTO 1.2.3	Desarrollo de capacidades de G1, para el Mejoramiento de la infraestructura hidráulica a fin de garantizar la eficiente O y M						136,140.00



Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	N° de Eventos	Cantidad JU	Meta	Costo Unitario/Evento	Presupuesto S/.
Actividad 1.2.3.1	Entrenamiento en formulación de estudios para el mejoramiento del número de medidores en los bloques de riego						68,070.00
	Formulación de estudios para el mejoramiento del número de medidores en los bloques de riego	Práctica dirigida	7	3	21	1,264	26,544.00
	Gestión para la aprobación de estudios de medidores en los bloques de riego	Taller	6	3	18	2,307	41,526.00
Actividad 1.2.3.2	Desarrollo de capacidades en la formulación de expedientes técnicos para incrementar la disponibilidad hídrica en el sistema hidráulico.						68,070.00
	Formulación de expedientes técnicos para incrementar la disponibilidad hídrica	Práctica dirigida	7	3	21	1,264	26,544.00
	Gestión para la aprobación de expedientes técnicos para incrementar la disponibilidad hídrica	Taller	6	3	18	2,307	41,526.00
PRODUCTO 1.2.4	Afianzar las capacidades financieras de G1, para el cumplimiento de sus funciones de O y M						105,171.00
Actividad 1.2.4.1	Desarrollo de capacidades de gerencia técnica y del área de presupuesto para la formulación, gestión, ejecución y monitoreo y evaluación económica y social (B/C, TIR, VAN) de proyectos de inversión en infraestructura hidráulica						105,171.00
	Formulación y gestión económica y social (B/C, TIR, VAN) de proyectos de inversión	Práctica dirigida	5	3	15	1,264	18,960.00
	Financiamiento de proyectos para mejorar el servicio de los operadores hidráulicos	Reunión	5	3	15	1,677	25,155.00
	Ejecución económica y social (B/C, TIR, VAN) de proyectos de inversión	Taller	6	3	18	2,307	41,526.00
	Monitoreo y evaluación económica y social (B/C, TIR, VAN) de proyectos de inversión	Evaluación	5	3	15	1,302	19,530.00
PRODUCTO 1.2.5	Fomentar el uso eficiente del recurso hídrico haciendo uso de instrumentos de gestión para mitigar los impactos negativos por el incremento del nivel freático						133,938.00
Actividad 1.2.5.1	Capacitación en formulación, aprobación y monitoreo y evaluación de estudios de aguas subterráneas, para mitigar los impactos negativos por el incremento del nivel freático.						57,582.00
	Formulación y aprobación de estudios de aguas subterráneas, para mitigar los impactos por el incremento del nivel freático	Práctica dirigida	6	3	18	1,264	22,752.00
	Monitoreo y evaluación de estudios de aguas subterráneas, para mitigar los impactos por el incremento del nivel freático.	Evaluación en campo	5	3	15	2,322	34,830.00
Actividad 1.2.5.2	Entrenamiento en la implementación de los monitoreos participativos de aguas subterráneas, para mitigar los impactos negativos por el incremento del nivel freático						76,356.00
	Implementación de los monitoreos participativos de aguas subterráneas, para mitigar los impactos por el incremento del nivel freático	Taller	6	3	18	2,307	41,526.00
	Evaluación de los monitoreos participativos de aguas subterráneas, para mitigar los impactos por el incremento del nivel freático	Evaluación en campo	5	3	15	2,322	34,830.00
	ESPECIALISTA EN FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL (LA1)						400,000.00
	Costo anual _Ver en costo Modular	Mes	50	3	50	8,000	400,000.00
Línea de Acción 02	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS E INNOVACIÓN - GRUPO 04						2,105,449.00
Componente 2.1	INCORPORAR Y DESARROLLAR NUEVAS TECNOLOGÍAS E INNOVACIÓN PARA LA GIRH EN LAS OUA						331,483.60
Producto 2.1.1	Oficina habilitada e implementada en desarrollo y transferencia de tecnologías e innovación en la gestión de los recursos hídricos.						250,700.50
Actividad 2.1.1.1	Adquisición y/o recepción de transferencias de equipos de medición como correntómetros, sensores, otros.	Global	1.00	3.00	3.00	10,000.00	63,406.80
Actividad 2.1.1.2	Actualización y/o adquisición de software y equipos.	Global	1.00	3.00	3.00	10,000.00	54,543.70
Actividad 2.1.1.3	Contratar y/o acceder a servicio de sistemas Scada, SSD, plataformas y aplicaciones WEB, apps y redes sociales.	Global	1.00	3.00	3.00	10,000.00	132,750.00
Producto 2.1.2	Capacidades técnicas y administrativa fortalecidas y aplicadas en la generación, análisis y difusión de información integrada en un sistema de gestión de la seguridad hídrica						80,783.10
Actividad 2.1.2.1	Talleres de capacitación de inducción, reportes y elaboración de documentos técnicos de herramientas tecnológicas para la gestión hídrica.	Taller	3.00	3.00	9.00	2,075.90	18,683.10
Actividad 2.1.2.2	Pasantía a una JU de avanzada en el uso de herramientas tecnológicas y generación de la información, plan e informe de pasantía.	Pasantía	1.00	3.00	3.00	11,500.00	34,500.00
Actividad 2.1.2.3	Práctica demostrativa para la elaboración de propuestas de proyectos para implementar herramientas tecnológicas para la gestión de la seguridad hídrica.	Práctica	1.00	3.00	3.00	2,200.00	6,600.00
Actividad 2.1.2.4	Asistencia técnica en la implementación de tecnologías, generación y difusión de la información.	Asistencia técnica	1.00	3.00	3.00	7,000.00	21,000.00
Componente 2.2	INCORPORAR NUEVAS TECNOLOGÍAS E INNOVACIÓN PARA LA GESTIÓN DE LOS RECURSOS HÍDRICOS Y PLANIFICACIÓN DE LA CAMPAÑA AGRÍCOLA						621,591.00
Producto 2.2.1	La Junta de Usuarios tiene actualizado de Padrón de Usuarios						39,683.10
Actividad 2.2.1.2	Taller de capacitación ampliado con directivos de los comités de la Junta de Usuarios.	Taller	1.00	3.00	3.00	2,075.90	6,227.70
Actividad 2.2.1.5	Taller de presentación de resultados de información sobre padrón de usuarios.	Taller	1.00	3.00	3.00	2,075.90	6,227.70
Actividad 2.2.1.6	Taller ampliado de elaboración de estrategias y plan de trabajo para la recopilación de información del padrón de usuarios.	Taller	1.00	3.00	3.00	2,075.90	6,227.70
Actividad 2.2.1.7	Asistencia técnica en la generación y difusión de la información padrón de usuarios.	Asistencia técnica	1.00	3.00	3.00	7,000.00	21,000.00
Producto 2.2.2	Se tiene actualizado del inventario de Infraestructura hídrica con una base de datos con información del sector hidráulico como aporte en la actualización del Inventario de Infraestructura actualizado.						69,249.30
Actividad 2.2.2.2	Taller de capacitación ampliado con directivos de los comités de la Junta de Usuarios sobre información de Inventario de Infraestructura hidráulica.	Taller	1.00	3.00	3.00	2,075.90	6,227.70
Actividad 2.2.2.3	Práctica demostrativa para la recopilación de información de campo para información del inventario de infraestructura hidráulica.	Práctica	1.00	3.00	3.00	2,200.00	6,600.00
Actividad 2.2.2.4	Práctica demostrativa para el tratamiento de la información de campo para el listado de infraestructura hidráulica y el esquema hidráulico.	Práctica	1.00	3.00	3.00	2,200.00	6,600.00
Actividad 2.2.2.5	Taller de presentación de resultados del listado de la infraestructura hidráulica existente y un esquema hidráulico	Taller	1.00	3.00	3.00	2,075.90	6,227.70
Actividad 2.2.2.7	Eventos de sensibilización / capacitación técnica para la actualización del Inventario de Infraestructura Hídrica.	Taller	7.00	3.00	21.00	2,075.90	43,593.90
Producto 2.2.3	La Junta de Usuarios dispone de información y aplicación en el instrumento de gestión Plan Multianual de Inversiones, aprobado por el ANA.						41,357.40
Actividad 2.2.3.1	Reuniones de coordinación para la constitución de un (01) Grupo de Trabajo para compartir información de Inventario de Infraestructura, reportes de tarifa, mejoras en la prestación de servicio, entre otras informaciones.	Reunión	2.00	3.00	6.00	1,317.00	7,902.00
Actividad 2.2.3.2	Asistencia técnica para poner en marcha un (01) proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, acopio de información, procesar y presentar aportes técnico administrativo y monitorear avance.	Asistencia técnica	1.00	3.00	3.00	7,000.00	21,000.00
Actividad 2.2.3.3	Taller de sensibilización / capacitación para la validación de información con la participación de directivos de Comisiones y Comités de Usuarios.	Taller	1.00	3.00	3.00	2,075.90	6,227.70
Actividad 2.2.3.4	Taller de socialización de la información, recibir aportes y subsanar observaciones.	Taller	1.00	3.00	3.00	2,075.90	6,227.70
Producto 2.2.4	JU aplican un (01) Plan Multianual de Inversiones ejecutado según los lineamientos de la Autoridad Nacional del Agua.						47,585.10
Actividad 2.2.4.1	Reuniones de coordinación para la constitución de un Grupo de Trabajo para compartir información de PMI, reportes de tarifa, mejoras en la prestación de servicio, entre otras informaciones.	Reunión	2.00	3.00	6.00	1,317.00	7,902.00
Actividad 2.2.4.2	Taller presentación de información sobre Plan Multianual de Inversiones	Taller	1.00	3.00	3.00	2,075.90	6,227.70
Actividad 2.2.4.3	Asistencia técnica para poner en marcha un (01) proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, acopio de información, procesar y presentar aportes técnico administrativo y monitorear avance.	Asistencia técnica	1.00	3.00	3.00	7,000.00	21,000.00



Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	N° de Eventos	Cantidad JU	Meta	Costo Unitario/Evento	Presupuesto S/.
Actividad 2.2.4.4	Taller de capacitación para la validación de información con la participación de directivos de Comisiones y Comités de Usuarios.	Taller	1.00	3.00	3.00	2,075.90	6,227.70
Actividad 2.2.4.5	Taller de socialización de la información, recibir aportes y subsanar observaciones.	Taller	1.00	3.00	3.00	2,075.90	6,227.70
Producto 2.2.5	Junta de Usuarios dispone de información en la elaboración del Plan de Operación y Mantenimiento y Desarrollo de la Infraestructura Hidráulica - POMDIH.						53,812.80
Actividad 2.2.5.1	Reuniones de coordinación para la conformación de un Grupo de Trabajo que facilite la información para la elaboración del POMDIH.	Reunión	2.00	3.00	6.00	1,317.00	7,902.00
Actividad 2.2.5.2	Taller presentación de información sobre Plan Multianual de Inversiones	Taller	1.00	3.00	3.00	2,075.90	6,227.70
Actividad 2.2.5.3	Asistencia técnica de un proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, de acopio de información física, financiera y monitorear avance (Formatos Anexo D del ROIH)	Asistencia técnica	1.00	3.00	3.00	7,000.00	21,000.00
Actividad 2.2.5.4	Talleres de capacitación para la validación de información propuesta al documento POMDIH con la participación de directivos de Comisiones y Comités de Usuarios.	Taller	2.00	3.00	6.00	2,075.90	12,455.40
Actividad 2.2.5.5	Taller de socialización de la información, recibir aportes y subsanar observaciones.	Taller	1.00	3.00	3.00	2,075.90	6,227.70
Producto 2.2.6	JU aplican el Plan de Operación y Mantenimiento y Desarrollo de la Infraestructura Hidráulica ejecutado según los lineamientos de la Autoridad Nacional del Agua						33,827.70
Actividad 2.2.6.1	Taller de planificación y auto revisión de la información generada en el Plan de Operación y Mantenimiento de la Infraestructura Hidráulica.	Taller	1.00	3.00	3.00	2,075.90	6,227.70
Actividad 2.2.6.2	Asistencia técnica y asesoramiento en la revisión de los alcances físicos financieros en la ejecución del POMDIH, según los lineamientos del ANA.	Asistencia técnica	1.00	3.00	3.00	7,000.00	21,000.00
Actividad 2.2.6.3	Práctica dirigida en preparación de Informe y reporte conteniendo información para la incorporación el documento POMDIH	Práctica	1.00	3.00	3.00	2,200.00	6,600.00
Producto 2.2.7	Personal Técnico Administrativo fortalecido y capacitado en la elaboración y sustentación de expedientes técnicos para incrementar la disponibilidad hídrica.						83,938.50
Actividad 2.2.7.1	Talleres de capacitación en elaboración de expedientes técnicos.	Taller	3.00	3.00	9.00	2,075.90	18,683.10
Actividad 2.2.7.2	Prácticas de campo – identificación de las necesidades y potencialidades de los usuarios y requerimientos de implementación en el sistema hidráulico.	Práctica	3.00	3.00	9.00	2,200.00	19,800.00
Actividad 2.2.7.3	Sesiones aprendizaje en asesoramiento a cada uno de los formuladores de expediente técnico.	Sesión	5.00	3.00	15.00	2,200.00	33,000.00
Actividad 2.2.7.4	Talleres de presentación de los expedientes técnicos para su evaluación y puesta en ejecución.	Taller	2.00	3.00	6.00	2,075.90	12,455.40
Producto 2.2.8	JU presentan la Declaración de Intención de Siembra tienen definida en su área de siembra y cultivos en el marco de la campaña agrícola.						50,938.50
Actividad 2.2.8.1	Taller de inducción sobre las necesidades y requerimientos de información y beneficios de la DIS	Taller	3.00	3.00	9.00	2,075.90	18,683.10
Actividad 2.2.8.2	Prácticas dirigidas una por cada comisión – comité de usuarios.	Práctica	3.00	3.00	9.00	2,200.00	19,800.00
Actividad 2.2.8.3	Talleres en gabinete sobre sistematización y análisis de la información, sector – subsector de riego.	Taller	1.00	3.00	3.00	2,075.90	6,227.70
Actividad 2.2.8.4	Taller (01) de elaboración de Informe técnico conteniendo las áreas, cultivos por cada participante de su JU, Comisión y Comité evaluado.	Taller	1.00	3.00	3.00	2,075.90	6,227.70
Producto 2.2.9	JU tiene registros de volúmenes de agua superficial para el suministro a los usuarios.						65,710.80
Actividad 2.2.9.1	Asistencia técnica mediante la presentación de un (01) Estudio de caso del estado situacional del sistema de distribución de agua desde la fuente natural a una Comisión y/o comité seleccionado previamente (piloto).	Asistencia técnica	1.00	3.00	3.00	7,000.00	21,000.00
Actividad 2.2.9.2	Prácticas dirigidas de medición de caudales, llenado de formatos, análisis y sistematización de la información y procedimientos administrativos	Práctica	3.00	3.00	9.00	2,200.00	19,800.00
Actividad 2.2.9.3	Talleres de elaboración y/o re – edición de instructivos técnicos de medición de la dotación de agua a nivel de canales y de calibración de medidores, otros	Taller	3.00	3.00	9.00	2,075.90	18,683.10
Actividad 2.2.9.4	Taller (01) de elaboración y presentación de Informes técnico de registro de volúmenes de agua superficial.	Taller	1.00	3.00	3.00	2,075.90	6,227.70
Producto 2.2.10	JU disponen del registro actualizado de los volúmenes de agua reportados mensualmente a la Autoridad Local de Agua						50,938.50
Actividad 2.2.10.1	Prácticas dirigidas de medición de caudales, llenado de formatos, análisis y sistematización de la información y procedimientos administrativos	Práctica	3.00	3.00	9.00	2,200.00	19,800.00
Actividad 2.2.10.2	Taller de elaboración de reportes de volúmenes de agua.	Taller	1.00	3.00	3.00	2,075.90	6,227.70
Actividad 2.2.10.3	Talleres de elaboración y/o re – edición de instructivos técnicos de medición de volúmenes de agua por mensualidades.	Taller	3.00	3.00	9.00	2,075.90	18,683.10
Actividad 2.2.10.4	Taller (01) de elaboración y presentación de Informes técnicos de registro de volúmenes de agua superficial.	Taller	1.00	3.00	3.00	2,075.90	6,227.70
Producto 2.2.11	JU disponen de un Programa de Distribución de Agua aprobado mediante el Plan de Aprovechamiento de las Disponibilidades Hídricas PADH en atención a su demanda hídrica de su sector hidráulico.						43,593.90
Actividad 2.2.11.1	Talleres - Eventos de sensibilización y capacitación al personal técnico, en la participación y en la aplicación del Programa de Distribución de Agua, con la aplicación de software y difusión en las plataformas de difusión existentes.	Taller	7.00	3.00	21.00	2,075.90	43,593.90
Producto 2.2.12	JU supervisan la distribución del agua y evitan el uso no autorizado del agua, mediante el Plan de Vigilancia.						40,955.40
Actividad 2.2.12.1	Talleres de elaboración de 01 plan de vigilancia.	Taller	2.00	3.00	6.00	2,075.90	12,455.40
Actividad 2.2.12.2	Asistencia técnica en la elaboración de un Instructivo de aplicación de Proceso Administrativo Sancionador en la JU.	Asistencia técnica	1.00	3.00	3.00	7,000.00	21,000.00
Actividad 2.2.12.3	Asistencia técnica y acompañamiento en la implementación de un sistema de trámite de reclamos automatizado en las Junta de Usuarios y Comités de Usuarios.	Asistencia técnica	1.00	3.00	3.00	2,500.00	7,500.00
	ESPECIALISTA EN DESARROLLO DE TECNOLOGÍAS E INNOVACIÓN (LA2)						1,152,374.40
	Costo anual diferenciado Ver Costo Modular	Mes	60	20	1,200	960	1,152,374.40
Línea de Acción 03	MEJORA DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS DE LA JU - GRUPO 4						1,369,777.50
Componente 3.1	TARIFA DE AGUA						469,333.50
Producto 3.1.1	Desarrollo de estrategias de cobranza						239,832.00
Actividad 3.1.1.1	Asistencia técnica para el afianzamiento y diseño de estrategias de cobranza de la JU con desarrollo alto de la vertiente del Atlántico	Asistencia técnica	1	45	15	15,988.80	239,832.00
Producto 3.1.2	Generación de capacidades técnicas y financieras para el incremento de la recaudación de la tarifa						229,501.50
Actividad 3.1.2.1	Asistencia técnica para el afianzamiento de la administración eficiente de los recursos recaudados de la JU con desarrollo alto de la vertiente del Atlántico	Asistencia técnica	1	45	15	15,300.10	229,501.50
Componente 3.2	TECNOLOGÍA DE RIEGO						628,546.50
Producto 3.2.1	Incentivar el uso de tecnologías de riego eficiente a gravedad y presurizado para incrementar la productividad						628,546.50
Actividad 3.2.1.1	Asistencia técnica -productiva para formación de promotores locales y fortalecer el uso de tecnología de riego eficiente (aprender-haciendo) en las JU de desarrollo alto de la vertiente del Atlántico	Talleres	1	12	15	23,830.70	357,460.50



Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	N° de Eventos	Cantidad JU	Meta	Costo Unitario/Evento	Presupuesto S/.
Actividad 3.2.1.2	Pasantía de experiencia de tecnología agrícola con sistemas de riego eficiente y fortalecer capacidades en el uso de tecnología de riego eficiente (aprender-haciendo) en las JU de desarrollo Alto de la vertiente del Atlántico	Pasantía	1	10	15	18,072.40	271,086.00
Componente 3.3	FORMALIZACIÓN DEL USO DE AGUA						271,897.50
Producto 3.3.1	Formalización de derechos de uso de agua						271,897.50
Actividad 3.3.1.1	Asistencia técnica para fortalecer y formular expedientes de otorgamiento de certificados Nominativos en las JU de desarrollo Medio de la vertiente del Atlántico	Capacitación	1	45	15	18,126.50	271,897.50
Línea de Acción 04	MEJORA DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS DE LA JU - GRUPO 4						1,449,490.10
Componente 4.1	DESARROLLO SOCIAL						723,153.20
Producto 4.1.1	Desarrollo e implementación de estrategias para la prevención de la contaminación a través de la participación en monitoreos participativos de calidad de agua						185,750.40
Actividad 4.1.1.1	Capacitación para el afianzamiento de capacidades en la aplicación de la metodología de monitoreo participativo de la calidad de agua en las JU de desarrollo alto de la vertiente Atlántico	Capacitación	1	3	12	10,977.00	131,724.00
Actividad 4.1.1.2	Encuentros intersectoriales para evaluación de la calidad del agua en la cuenca	Encuentros	1	3	6	9,004.40	54,026.40
Producto 4.1.2	Promoción de la participación de mujeres usuarias en la gestión del agua						190,368.00
Actividad 4.1.2.1	Capacitación para la formación de liderazgos de usuarias de agua en la gestión del recurso hídrico en las JU de desarrollo alto de la vertiente Atlántico	Capacitación	1	3	15	11,224.00	168,360.00
Actividad 4.1.2.2	Participación de mujeres líderes de las JU de usuarios de desarrollo alto de la vertiente Atlántico en el Encuentro Nacional de mujeres líderes de JU	Encuentro por AAA	1	3	6	2,920.00	17,520.00
Actividad 4.1.2.3	Participación de mujeres líderes de las JU de desarrollo alto de la vertiente del Atlántico en la Pasantía Nacional de mujeres líderes en la gestión de recursos hídricos	Pasantía nacional	1	3	6	748.00	4,488.00
Producto 4.1.3	Desarrollo y promoción de una nueva cultura del agua entre las JU, en el marco de la LRH y GIRH						137,156.40
Actividad 4.1.3.1	Capacitación para el fortalecimiento de la nueva cultura del agua entre los usuarios de las JU de desarrollo alto de la vertiente del Atlántico	Capacitación	1	3	12	11,429.70	137,156.40
Producto 4.1.4	Desarrollo de una cultura de prevención entre los usuarios del agua						46,588.50
Actividad 4.1.4.1	Capacitación para el afianzamiento de una cultura de la prevención a través de la adquisición de seguros de diversos tipos y la aplicación de seguridad y salud en el trabajo en las JU de desarrollo alto de la vertiente del Atlántico	Capacitación	1	3	6	6,322.60	37,935.60
Actividad 4.1.4.2	Elaboración de un Protocolo de prevención del COVID-19 que permita la gestión de recurso hídrico con seguridad en la salud del personal de las JU de desarrollo alto de la vertiente del Atlántico	Protocolo	1	3	3	2,884.30	8,652.90
Producto 4.1.5	Puesta en valor del patrimonio cultural relacionado al agua						163,289.90
Actividad 4.1.5.1	Capacitación para la salvaguardia y revalorización de los conocimientos, saberes, y prácticas culturales vinculadas a la gestión del agua en las JU de desarrollo alto de la vertiente del Pacífico	Capacitación	1	3	9	12,329.70	110,967.30
Actividad 4.1.5.2	Evento intersectorial para la salvaguardia y revalorización de los conocimientos, saberes, y prácticas culturales vinculadas a la gestión del agua en las JU de desarrollo alto de la vertiente del Atlántico	Evento	1	3	6	8,720.43	52,322.60
Componente 4.2	DESARROLLO RURAL						183,288.60
Producto 4.2.1	Fortalecimiento de capacidades técnicas productivas sostenibles, diversificada y con adaptación climática						183,288.60
Actividad 4.2.1.1	Asistencia técnica para formación de promotores para el fortalecimiento de capacidades productivas sostenibles del recurso hídrico (aprender -haciendo) en las JU de desarrollo alto de la vertiente Atlántico	Asistencia técnica	1	3	9	17,201.70	154,815.30
Actividad 4.2.1.2	Participación de usuarios líderes de las JU de desarrollo alto de la vertiente del Atlántico en las Pasantías nacionales sobre experiencias innovadoras de cultivos adaptadas al cambio climático	Pasantía por AAA	1	3	9	3,163.70	28,473.30
Componente 4.3	DESARROLLO ORGANIZACIONAL						543,048.30
Producto 4.3.1	Alianzas estratégicas intersectoriales para el desarrollo de proyectos de IH, mejoramiento de tecnologías de riego, diversificación productiva, manejo sostenible del agua y seguridad de la IH						108,541.80
Actividad 4.3.1.1	Asesoría técnica para suscripción de convenios interinstitucionales para el desarrollo de proyectos de IH, mejoramiento de tecnologías de riego, diversificación productiva, manejo sostenible del agua y/o seguridad de la IH en las JU de desarrollo alto de la vertiente del Atlántico	Asesoría técnica	1	3	9	12,060.20	108,541.80
Producto 4.3.2	Promoción de acciones para la protección y conservación de los recursos hídricos						223,371.90
Actividad 4.3.2.1	Capacitación para el fortalecimiento de las acciones de protección y conservación de los recursos hídricos en las JU de desarrollo alto de la vertiente del Atlántico	Capacitación	1	3	15	11,729.70	175,945.50
Actividad 4.3.2.2	Encuentros intersectoriales para la protección y conservación de los recursos hídricos en las JU de desarrollo alto de la vertiente del Atlántico	Encuentros	1	3	6	7,156.40	42,938.40
Actividad 4.3.2.3	Participación de usuarios líderes de las JU de desarrollo alto de la vertiente del Atlántico en la Pasantía de intercambio de experiencias en protección y conservación de recursos hídricos	Pasantía nacional	1	3	6	748.00	4,488.00
Producto 4.3.3	Desarrollo de capacidades para el reconocimiento y/o mitigación de los impactos generados por el Cambio Climático sobre la IH y los sistemas productivos agrarios						105,567.30
Actividad 4.3.3.1	Capacitación para el desarrollo de medidas de adaptación ante los impactos del cambio climático sobre la IH y los sistemas productivos agrarios en las JU de desarrollo alto de la vertiente del Atlántico	Capacitación	1	3	9	11,729.70	105,567.30
Producto 4.3.4	Fortalecimiento de las JU para su involucramiento efectivo en los CRHC para el afianzamiento de la GIRH						105,567.30
Actividad 4.3.4.1	Capacitación sobre el rol de las JU en los CRHC en las JU de desarrollo alto de la vertiente del Atlántico	Capacitación	1	3	9	11,729.70	105,567.30

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021

Anexo 4.5 *Presupuesto por, Línea de Acción, Componente, Actividades Específicas del Grupo 5*

Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	N° de Eventos	Cantidad JU	Meta	Costo Unitario/Evento	Presupuesto S/.
	GRUPO 05 VERTIENTE ATLÁNTICO -MEDIA						16,815,569.20
LÍNEA DE ACCIÓN 1:	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL - GRUPO 5						4,818,872.00
RESULTADO 1.1	FORTALECIMIENTO ADMINISTRATIVO						1,366,024.00
PRODUCTO 1.1.1	Fortalecer las capacidades organizacionales de los directivos de las OUA						708,232.00
Actividad 1.1.1.1	Desarrollo de capacidades de los directivos de OUA en la actualización del manual de organizaciones y funciones (MOF) y toma de decisiones de acuerdo MOF						251,640.00
	Actualización del MOF	Reunión	5	8	40	1,677.00	67,080.00
	Manejo de asambleas y reuniones de acuerdo MOF	Taller	5	8	40	2,307.00	92,280.00
	Cumplimiento de acuerdos según las funciones asignadas al operador hidráulico	Taller	5	8	40	2,307.00	92,280.00
Actividad 1.1.1.2	Capacitación en el seguimiento del plan estratégico y plan de trabajo al personal directivo y técnico de la JU						161,296.00
	Seguimiento al plan estratégico	Práctica dirigida	5	8	40	1,264.00	50,560.00
	Seguimiento al plan de trabajo anual	Taller	6	8	48	2,307.00	110,736.00
Actividad 1.1.1.3	Capacitación a las JU. en la implementación de un Sistema de Comunicación y Capacitación a los directivos de las OUA y usuarios de agua.						295,296.00
	Sistema de Comunicación y Difusión	Taller	8	8	64	2,307.00	147,648.00
	Sistema de Sensibilización y capacitación	Taller	8	8	64	2,307.00	147,648.00
PRODUCTO 1.1.2	Fortalecer las capacidades gerenciales y administrativas del área dirigencial, técnica y financiera de las OUA						251,904.00
Actividad 1.1.2.1	Seguimiento en la implementación de los instrumentos de gestión, aspectos técnicos y financieros para mejorar el servicio de O&M						171,408.00
	Formulación oportuna de los instrumentos de gestión para mejorar servicio O&M	Práctica dirigida	6	8	48	1,264.00	60,672.00
	Seguimiento a los instrumentos de gestión	Taller	6	8	48	2,307.00	110,736.00
Actividad 1.1.2.2	Capacitación a los directivos y área técnica para mejorar la resolución de reclamos en las JU.						80,496.00
	Resolución de reclamos resueltos en plazo establecido	Reunión	6	8	48	1,677.00	80,496.00
PRODUCTO 1.1.3	Desarrollar capacidades organizacionales y administrativas para mejorar el servicio y el cumplimiento de sus funciones como operador de IH.						405,888.00
Actividad 1.1.3.1	Sensibilización a los directivos y gerencia del cumplimiento de sus roles y funciones para un adecuado servicio del agua en cantidad y oportunidad						191,232.00
	Sensibilidad a los directivos y gerencia del cumplimiento de sus roles y funciones	Reunión	6	8	48	1,677.00	80,496.00
	Toma de decisiones oportunas para mejorar la operación y mantenimiento del sistema hidráulico	Taller	6	8	48	2,307.00	110,736.00
Actividad 1.1.3.2	Entrenamiento al monitoreo del área de tarifa y presupuesto para mejorar los niveles de recaudación de tarifa articulado a los planes de O&M y presupuesto de las JU.						214,656.00
	Seguimiento a la recaudación de la tarifa	Reunión	8	8	64	1,677.00	107,328.00
	Seguimiento a ejecución presupuestal en función a los planes O&M	Reunión	8	8	64	1,677.00	107,328.00
RESULTADO 1.2	1.2 FORTALECIMIENTO TÉCNICO Se ha incrementado las capacidades técnicas del personal de la Gerencia Técnica de la JUA, en mejorar el servicio de suministro de agua, en los instrumentos de gestión, en la distribución eficiente del agua, en el inventario de la IH., en la operación y el mantenimiento de la infraestructura hidráulica.						2,412,848.00
PRODUCTO 1.2.1	Fortalecimiento de las capacidades técnicas en G1, para la formulación e implementación de los instrumentos de gestión establecidos en la normatividad						323,144.00
Actividad 1.2.1.1	Desarrollo de capacidades de gerencia en la formulación de los instrumentos de gestión (PUA, POMDHI, PDA, PMI, Inventario IH, PCR, Eficiencias del sistema)						131,456.00
	Formulación de PUA, POMDHI, PDA y PCR	Práctica dirigida	7	8	56	1,264.00	70,784.00
	Formulación del PMI y eficiencias operativas	Práctica dirigida	6	8	48	1,264.00	60,672.00
Actividad 1.2.1.2	Entrenamiento al área de gerencia técnica y directivos para la adecuada toma de decisiones en la implementación de los instrumentos de gestión de las OUA						191,688.00
	Implementación de los instrumentos de gestión	Taller	7	8	56	2,307.00	129,192.00
	Monitoreo y evaluación de los instrumentos de gestión	Evaluación	6	8	48	1,302.00	62,496.00
PRODUCTO 1.2.2	Fortalecimiento de las capacidades técnicas de la gerencia de G1, para la eficiente O&M y distribución del sistema hidráulico						882,936.00
Actividad 1.2.2.1	Desarrollo de capacidades en la formulación, implementación y evaluación de los planes de mantenimiento de la infraestructura hidráulica (Bocatomas, canales, reservorios, estructuras de medición y control)						321,144.00
	Formulación de los planes de Mantenimiento de la infraestructura hidráulica	Reunión	6	8	48	1,677.00	80,496.00
	Implementación de los planes de Mantenimiento de la infraestructura hidráulica	Taller	7	8	56	2,307.00	129,192.00
	Evaluación de los planes de Mantenimiento de la infraestructura hidráulica	Evaluación en campo	6	8	48	2,322.00	111,456.00
Actividad 1.2.2.2	Entrenamiento en la formulación, implementación y evaluación de los planes de distribución de agua y roles de riego.						321,144.00
	Formulación de los planes de distribución de agua con roles de riego.	Reunión	6	8	48	1,677.00	80,496.00
	Implementación de los planes de distribución de agua con roles de riego.	Taller	7	8	56	2,307.00	129,192.00
	Evaluación de los planes de distribución de agua con roles de riego.	Evaluación en campo	6	8	48	2,322.00	111,456.00
Actividad 1.2.2.3	Entrenamiento en el diseño, toma de registros y cálculo de las eficiencias de conducción de sus canales de agua.						240,648.00
	Diseño y Toma de registros de las eficiencias de conducción de sus canales	Evaluación en campo	6	8	48	2,322.00	111,456.00
	Determinación de las eficiencias de conducción de sus canales	Taller	7	8	56	2,307.00	129,192.00
PRODUCTO 1.2.3	Desarrollo de capacidades de G1, para el Mejoramiento de la infraestructura hidráulica a fin de garantizar la eficiente O y M						492,096.00
Actividad 1.2.3.1	Entrenamiento en formulación de estudios para el mejoramiento del número de medidores y compuertas por mejorar en los bloques de riego						186,192.00
	Formulación de estudios para el mejoramiento del número de medidores y compuertas en los bloques de riego	Reunión	7	8	56	1,677.00	93,912.00
	Gestión para la aprobación de estudios de medidores y compuertas en los bloques de riego	Taller	5	8	40	2,307.00	92,280.00
Actividad 1.2.3.2	Entrenamiento en la elaboración de expedientes para mejorar km de canales que requieren revestimiento						163,064.00
	Formulación de expedientes técnicos para incrementar los canales revestidos	Práctica dirigida	7	8	56	1,264.00	70,784.00
	Gestión para la aprobación de expedientes técnicos para incrementar km de canales revestidos	Taller	5	8	40	2,307.00	92,280.00
Actividad 1.2.3.3	Entrenamiento en la formulación de expediente para mejorar bocatomas e incrementar el número de reservorios de regulación del agua						142,840.00
	Formulación de expedientes técnicos para mejorar bocatomas e incrementar el N° reservorios	Práctica dirigida	5	8	40	1,264.00	50,560.00
	Gestión para la aprobación de expedientes técnicos para mejorar bocatomas e incrementar el N° reservorios	Taller	5	8	40	2,307.00	92,280.00
PRODUCTO 1.2.4	Afianzar las capacidades financieras de G1, para el cumplimiento de sus funciones de O y M						332,856.00
Actividad 1.2.4.1	Desarrollo de capacidades de gerencia técnica y del área de presupuesto para la formulación, gestión, ejecución y monitoreo y evaluación económica y social (B/C, TIR, VAN) de proyectos de inversión en infraestructura hidráulica						332,856.00





Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	N° de Eventos	Cantidad JU	Meta	Costo Unitario/Evento	Presupuesto S/.
	Formulación y gestión económica y social (B/C, TIR, VAN) de proyectos de inversión	Práctica dirigida	6	8	48	1,264.00	60,672.00
	Financiamiento de proyectos para mejorar el servicio de los operadores hidráulicos	Reunión	6	8	48	1,677.00	80,496.00
	Ejecución económica y social (B/C, TIR, VAN) de proyectos de inversión	Taller	7	8	56	2,307.00	129,192.00
	Monitoreo y evaluación económica y social (B/C, TIR, VAN) de proyectos de inversión	Evaluación	6	8	48	1,302.00	62,496.00
PRODUCTO 1.2.5	Afianzar y desarrollar instrumentos de gestión que se adapten a las amenazas de máximas avenidas y sequías en la cuenca.						381,816.00
Actividad 1.2.5.1	Capacitación al personal gerencial y técnico para la formulación y aprobación de los planes de contingencia de máximas avenidas y sequías						141,168.00
	Formulación de los planes de contingencia de máximas avenidas y sequías	Práctica dirigida	6	8	48	1,264.00	60,672.00
	Aprobación de los planes de contingencia de máximas avenidas y sequías	Reunión	6	8	48	1,677.00	80,496.00
Actividad 1.2.5.2	Entrenamiento al personal de las OUA para la ejecución y el monitoreo de los planes de contingencia de máximas avenidas y sequías						240,648.00
	Implementación de los planes de contingencia de máximas avenidas y sequías	Taller	7	8	56	2,307.00	129,192.00
	Monitoreo y evaluación de los planes de contingencia de máximas avenidas y sequías	Evaluación en campo	6	8	48	2,322.00	111,456.00
	Costo de especialistas del Fortalecimiento Institucional (LA1)						1,040,000.00
	Costo anual diferenciado Ver Costo Modular	Mes	50	8	130	8,000.00	1,040,000.00
Línea de Acción 02	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS E INNOVACIÓN - GRUPO 05						4,340,998.70
Componente 2.1	INCORPORAR Y DESARROLLAR NUEVAS TECNOLOGÍAS E INNOVACIÓN PARA LA GIRH EN LAS OUA						1,069,650.10
Producto 2.1.1	Producto 2.1.1 Oficina habilitada e implementada en desarrollo y transferencia de tecnologías e innovación en la gestión de los recursos hídricos.						854,228.50
Actividad 2.1.1.1	Actividad 2.1.1.1 Adquisición y/o recepción de transferencias de equipos de medición como correntómetros, sensores, otros.	Global	1.00	8.00	8.00	10,000.00	364,684.80
Actividad 2.1.1.2	Actividad 2.1.1.2 Actualización y/o adquisición de software y equipos.	Global	1.00	8.00	8.00	10,000.00	145,543.70
Actividad 2.1.1.3	Actividad 2.1.1.3 Contratar y/o acceder a servicio de sistemas Scada, SSD, plataformas y aplicaciones WEB, apps y redes sociales.	Global	1.00	8.00	8.00	10,000.00	344,000.00
Producto 2.1.2	Producto 2.1.2 Capacidades técnicas y administrativa fortalecidas y aplicadas en la generación, análisis y difusión de información integrada en un sistema de gestión de la seguridad hídrica						215,421.60
Actividad 2.1.2.1	Actividad 2.1.2.1 03 Talleres de capacitación de inducción, reportes y elaboración de documentos técnicos de herramientas tecnológicas para la gestión hídrica.	Taller	3.00	8.00	24.00	2,075.90	49,821.60
Actividad 2.1.2.2	Actividad 2.1.2.2 01 Pasantía a una JU de avanzada en el uso de herramientas tecnológicas y generación de la información, plan e informe de pasantía.	Pasantía	1.00	8.00	8.00	11,500.00	92,000.00
Actividad 2.1.2.3	Actividad 2.1.2.3 01 Práctica demostrativa para la elaboración de propuestas de proyectos para implementar herramientas tecnológicas para la gestión de la seguridad hídrica.	Práctica	1.00	8.00	8.00	2,200.00	17,600.00
Actividad 2.1.2.4	Actividad 2.1.2.4 01 Asistencia técnica en la implementación de tecnologías, generación y difusión de la información.	Asistencia técnica	1.00	8.00	8.00	7,000.00	56,000.00
Componente 2.2	INCORPORAR NUEVAS TECNOLOGÍAS E INNOVACIÓN PARA LA GESTIÓN DE LOS RECURSOS HÍDRICOS Y PLANIFICACIÓN DE LA CAMPAÑA AGRÍCOLA						1,769,848.00
Producto 2.2.1	Producto 2.2.1 La Junta de Usuarios tiene actualizado de Padrón de Usuarios						151,557.60
Actividad 2.2.1.1	Actividad 2.2.1.1 03 Reuniones de coordinación con directivos de los comités de usuarios de la Junta de Usuarios	Reunión	1.00	8.00	8.00	1,317.00	10,536.00
Actividad 2.2.1.2	Actividad 2.2.1.2 01 Taller de capacitación ampliado con directivos de los comités de la Junta de Usuarios.	Taller	1.00	8.00	8.00	2,075.90	16,607.20
Actividad 2.2.1.3	Actividad 2.2.1.3 01 Práctica demostrativa para la recopilación de información de campo para el padrón de usuarios para la gestión de la seguridad hídrica	Práctica	1.00	8.00	8.00	2,200.00	17,600.00
Actividad 2.2.1.4	Actividad 2.2.1.4 01 Práctica demostrativa para el tratamiento de la información de campo para el padrón de usuarios para la gestión de la seguridad hídrica	Práctica	1.00	8.00	8.00	2,200.00	17,600.00
Actividad 2.2.1.5	Actividad 2.2.1.5 01 Taller de presentación de resultados de información sobre padrón de usuarios.	Taller	1.00	8.00	8.00	2,075.90	16,607.20
Actividad 2.2.1.6	Actividad 2.2.1.6 01 Taller ampliado de elaboración de estrategias y plan de trabajo para la recopilación de información del padrón de usuarios.	Taller	1.00	8.00	8.00	2,075.90	16,607.20
Actividad 2.2.1.7	Actividad 2.2.1.7 01 Asistencia técnica en la generación y difusión de la información padrón de usuarios.	Asistencia técnica	1.00	8.00	8.00	7,000.00	56,000.00
Producto 2.2.2	Producto 2.2.2 Se tiene actualizado del inventario de Infraestructura hídrica con una base de datos con información del sector hidráulico como aporte en la actualización del Inventario de Infraestructura actualizado.						251,200.80
Actividad 2.2.2.1	Actividad 2.2.2.1 03 Reuniones de coordinación para la constitución de un (01) Grupo de Trabajo para la actualización de la información del inventario de Infraestructura hídrica y asegurar que se facilite la información.	Reunión	1.00	8.00	8.00	1,317.00	10,536.00
Actividad 2.2.2.2	Actividad 2.2.2.2 01 Taller de capacitación ampliado con directivos de los comités de la Junta de Usuarios sobre información de Inventario de Infraestructura hidráulica.	Taller	1.00	8.00	8.00	2,075.90	16,607.20
Actividad 2.2.2.3	Actividad 2.2.2.3 01 Práctica demostrativa para la recopilación de información de campo para información del inventario de infraestructura hidráulica.	Práctica	1.00	8.00	8.00	2,200.00	17,600.00
Actividad 2.2.2.4	Actividad 2.2.2.4 01 Práctica demostrativa para el tratamiento de la información de campo para el listado de infraestructura hidráulica y el esquema hidráulico.	Práctica	1.00	8.00	8.00	2,200.00	17,600.00
Actividad 2.2.2.5	Actividad 2.2.2.5 01 Taller de presentación de resultados del listado de la infraestructura hidráulica existente y un esquema hidráulico	Taller	1.00	8.00	8.00	2,075.90	16,607.20
Actividad 2.2.2.6	Actividad 2.2.2.6 01 Asistencia técnica que facilite la puesta en marcha de un (01) proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, acopio de información, procesar y presentar aportes técnico administrativo y monitorear avance.	Asistencia técnica	1.00	8.00	8.00	7,000.00	56,000.00
Actividad 2.2.2.7	Actividad 2.2.2.7 07 Eventos de sensibilización / capacitación técnica para la actualización del Inventario de Infraestructura Hídrica.	Taller	7.00	8.00	56.00	2,075.90	116,250.40
Producto 2.2.3	Producto 2.2.3 La Junta de Usuarios dispone de información y aplicación en el instrumento de gestión Plan Multianual de Inversiones, aprobado por el ANA.						110,286.40
Actividad 2.2.3.1	Actividad 2.2.3.1 02 Reuniones de coordinación para la constitución de un (01) Grupo de Trabajo para compartir información de Inventario de Infraestructura, reportes de tarifa, mejoras en la prestación de servicio, entre otras informaciones.	Reunión	2.00	8.00	16.00	1,317.00	21,072.00
Actividad 2.2.3.2	Actividad 2.2.3.2 Asistencia técnica para poner en marcha un (01) proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, acopio de información, procesar y presentar aportes técnico administrativo y monitorear avance.	Asistencia técnica	1.00	8.00	8.00	7,000.00	56,000.00
Actividad 2.2.3.3	Actividad 2.2.3.3 01 Taller de sensibilización / capacitación para la validación de información con la participación de directivos de Comisiones y Comités de Usuarios.	Taller	1.00	8.00	8.00	2,075.90	16,607.20
Actividad 2.2.3.4	Actividad 2.2.3.4 01 Taller de socialización de la información, recibir aportes y subsanar observaciones.	Taller	1.00	8.00	8.00	2,075.90	16,607.20
Producto 2.2.4	Producto 2.2.4 JU aplican un (01) Plan Multianual de Inversiones ejecutado según los lineamientos de la Autoridad Nacional del Agua.						126,893.60
Actividad 2.2.4.1	Actividad 2.2.4.1 02 Reuniones de coordinación para la constitución de un Grupo de Trabajo para compartir información de PMI, reportes de tarifa, mejoras en la prestación de servicio, entre otras informaciones.	Reunión	2.00	8.00	16.00	1,317.00	21,072.00
Actividad 2.2.4.2	Actividad 2.2.4.2 Taller presentación de información sobre Plan Multianual de Inversiones	Taller	1.00	8.00	8.00	2,075.90	16,607.20
Actividad 2.2.4.3	Actividad 2.2.4.3 Asistencia técnica para poner en marcha un (01) proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, acopio de información, procesar y presentar aportes técnico administrativo y monitorear avance.	Asistencia técnica	1.00	8.00	8.00	7,000.00	56,000.00
Actividad 2.2.4.4	Actividad 2.2.4.4 01 Taller de capacitación para la validación de información con la participación de directivos de Comisiones y Comités de Usuarios.	Taller	1.00	8.00	8.00	2,075.90	16,607.20



Ítem		Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	N° de Eventos	Cantidad JU	Meta	Costo Unitario/Evento	Presupuesto S/.
Actividad 2.2.4.5	Actividad 2.2.4.5	01 Taller de socialización de la información, recibir aportes y subsanar observaciones.	Taller	1.00	8.00	8.00	2,075.90	16,607.20
Producto 2.2.5	Producto 2.2.5	Producto 2.2.5 Junta de Usuarios dispone de información en la elaboración del Plan de Operación y Mantenimiento y Desarrollo de la Infraestructura Hidráulica - POMDIH.						143,500.80
Actividad 2.2.5.1	Actividad 2.2.5.1	02 Reuniones de coordinación para la conformación de un Grupo de Trabajo que facilite la información para la elaboración del POMDIH.	Reunión	2.00	8.00	16.00	1,317.00	21,072.00
Actividad 2.2.5.2	Actividad 2.2.5.2	Taller presentación de información sobre Plan Multianual de Inversiones	Taller	1.00	8.00	8.00	2,075.90	16,607.20
Actividad 2.2.5.3	Actividad 2.2.5.3	Asistencia técnica de un proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, de acopio de información física, financiera y monitorear avance (Formatos Anexo D del ROIH)	Asistencia técnica	1.00	8.00	8.00	7,000.00	56,000.00
Actividad 2.2.5.4	Actividad 2.2.5.4	02 Talleres de capacitación para la validación de información propuesta al documento POMDIH con la participación de directivos de Comisiones y Comités de Usuarios.	Taller	2.00	8.00	16.00	2,075.90	33,214.40
Actividad 2.2.5.5	Actividad 2.2.5.5	01 Taller de socialización de la información, recibir aportes y subsanar observaciones.	Taller	1.00	8.00	8.00	2,075.90	16,607.20
Producto 2.2.6	Producto 2.2.6	JU aplican el Plan de Operación y Mantenimiento y Desarrollo de la Infraestructura Hidráulica ejecutado según los lineamientos de la Autoridad Nacional del Agua						90,207.20
Actividad 2.2.6.1	Actividad 2.2.6.1	01 Taller de planificación y auto revisión de la información generada en el Plan de Operación y Mantenimiento de la Infraestructura Hidráulica.	Taller	1.00	8.00	8.00	2,075.90	16,607.20
Actividad 2.2.6.2	Actividad 2.2.6.2	01 Asistencia técnica y asesoramiento en la revisión de los alcances físicos financieros en la ejecución del POMDIH, según los lineamientos del ANA.	Asistencia técnica	1.00	8.00	8.00	7,000.00	56,000.00
Actividad 2.2.6.3	Actividad 2.2.6.3	01 Práctica dirigida en preparación de Informe y reporte conteniendo información para la incorporación el documento POMDIH	Práctica	1.00	8.00	8.00	2,200.00	17,600.00
Producto 2.2.7	Producto 2.2.7	Personal Técnico Administrativo fortalecido y capacitado en la elaboración y sustentación de expedientes técnicos para incrementar la disponibilidad hídrica.						223,836.00
Actividad 2.2.7.1	Actividad 2.2.7.1	01 03 Talleres de capacitación en elaboración de expedientes técnicos.	Taller	3.00	8.00	24.00	2,075.90	49,821.60
Actividad 2.2.7.2	Actividad 2.2.7.2	03 Prácticas de campo – identificación de las necesidades y potencialidades de los usuarios y requerimientos de implementación en el sistema hidráulico.	Práctica	3.00	8.00	24.00	2,200.00	52,800.00
Actividad 2.2.7.3	Actividad 2.2.7.3	05 Sesiones aprendizaje en asesoramiento a cada uno de los formuladores de expediente técnico.	Sesión	5.00	8.00	40.00	2,200.00	88,000.00
Actividad 2.2.7.4	Actividad 2.2.7.4	02 Talleres de presentación de los expedientes técnicos para su evaluación y puesta en ejecución.	Taller	2.00	8.00	16.00	2,075.90	33,214.40
Producto 2.2.8	Producto 2.2.8	JU presentan la Declaración de Intención de Siembra tienen definida en su área de siembra y cultivos en el marco de la campaña agrícola.						135,836.00
Actividad 2.2.8.1	Actividad 2.2.8.1	03 Taller de inducción sobre las necesidades y requerimientos de información y beneficios de la DIS	Taller	3.00	8.00	24.00	2,075.90	49,821.60
Actividad 2.2.8.2	Actividad 2.2.8.2	03 Prácticas dirigidas una por cada comisión – comité de usuarios.	Práctica	3.00	8.00	24.00	2,200.00	52,800.00
Actividad 2.2.8.3	Actividad 2.2.8.3	01 Talleres en gabinete sobre sistematización y análisis de la información, sector – subsector de riego.	Taller	1.00	8.00	8.00	2,075.90	16,607.20
Actividad 2.2.8.4	Actividad 2.2.8.4	01 Taller (01) de elaboración de Informe técnico conteniendo las áreas, cultivos por cada participante de su JU, Comisión y Comité evaluado.	Taller	1.00	8.00	8.00	2,075.90	16,607.20
Producto 2.2.9	Producto 2.2.9	JU tiene registros de volúmenes de agua superficial para el suministro a los usuarios.						175,228.80
Actividad 2.2.9.1	Actividad 2.2.9.1	Asistencia técnica mediante la presentación de un (01) Estudio de caso del estado situacional del sistema de distribución de agua desde la fuente natural a una Comisión y/o comité seleccionado previamente (piloto).	Asistencia técnica	1.00	8.00	8.00	7,000.00	56,000.00
Actividad 2.2.9.2	Actividad 2.2.9.2	03 Prácticas dirigidas de medición de caudales, llenado de formatos, análisis y sistematización de la información y procedimientos administrativos	Práctica	3.00	8.00	24.00	2,200.00	52,800.00
Actividad 2.2.9.3	Actividad 2.2.9.3	03 Talleres de elaboración y/o re – edición de instructivos técnicos de medición de la dotación de agua a nivel de canales y de calibración de medidores, otros	Taller	3.00	8.00	24.00	2,075.90	49,821.60
Actividad 2.2.9.4	Actividad 2.2.9.4	01 Taller (01) de elaboración y presentación de Informes técnico de registro de volúmenes de agua superficial.	Taller	1.00	8.00	8.00	2,075.90	16,607.20
Producto 2.2.10	Producto 2.2.10	JU disponen del registro actualizado de los volúmenes de agua reportados mensualmente a la Autoridad Local de Agua						135,836.00
Actividad 2.2.10.1	Actividad 2.2.10.1	03 Prácticas dirigidas de medición de caudales, llenado de formatos, análisis y sistematización de la información y procedimientos administrativos	Práctica	3.00	8.00	24.00	2,200.00	52,800.00
Actividad 2.2.10.2	Actividad 2.2.10.2	01 Taller de elaboración de reportes de volúmenes de agua.	Taller	1.00	8.00	8.00	2,075.90	16,607.20
Actividad 2.2.10.3	Actividad 2.2.10.3	03 Talleres de elaboración y/o re – edición de instructivos técnicos de medición de volúmenes de agua por mensualidades.	Taller	3.00	8.00	24.00	2,075.90	49,821.60
Actividad 2.2.10.4	Actividad 2.2.10.4	01 Taller (01) de elaboración y presentación de Informes técnicos de registro de volúmenes de agua superficial.	Taller	1.00	8.00	8.00	2,075.90	16,607.20
Producto 2.2.11	Producto 2.2.11	JU disponen de un Programa de Distribución de Agua aprobado mediante el Plan de Aprovechamiento de las Disponibilidades Hídricas PADH en atención a su demanda hídrica de su sector hidráulico.						116,250.40
Actividad 2.2.11.1	Actividad 2.2.11.1	07 Talleres - Eventos de sensibilización y capacitación al personal técnico, en la participación y en la aplicación del Programa de Distribución de Agua, con la aplicación de software y difusión en las plataformas de difusión existentes.	Taller	7.00	8.00	56.00	2,075.90	116,250.40
Producto 2.2.12	Producto 2.2.12	JU supervisan la distribución del agua y evitan el uso no autorizado del agua, mediante el Plan de Vigilancia.						109,214.40
Actividad 2.2.12.1	Actividad 2.2.12.1	02 Talleres de elaboración de 01 plan de vigilancia.	Taller	2.00	8.00	16.00	2,075.90	33,214.40
Actividad 2.2.12.2	Actividad 2.2.12.2	01 Asistencia técnica en la elaboración de un Instructivo de aplicación de Proceso Administrativo Sancionador en la JU.	Asistencia técnica	1.00	8.00	8.00	7,000.00	56,000.00
Actividad 2.2.12.3	Actividad 2.2.12.3	01 Asistencia técnica y acompañamiento en la implementación de un sistema de trámite de reclamos automatizado en las Junta de Usuarios y Comités de Usuarios.	Asistencia técnica	1.00	8.00	8.00	2,500.00	20,000.00
		ESPECIALISTA EN DESARROLLO DE TECNOLOGÍAS E INNOVACIÓN (LA2)						1,501,500.60
		Costo anual _Ver en costo Modular	Mes	60	3	180	8,342	1,501,500.60
Línea de Acción 03		MEJORA DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS DE LA JU - GRUPO 5						3,123,616.00
Componente 3.1		TARIFA DE AGUA						1,169,976.00
Producto 3.1.1		Desarrollo de estrategias de cobranza						583,484.00
Actividad 3.1.1.1		Asistencia técnica para el fortalecimiento y diseño de estrategias de cobranza de la JU con desarrollo medio de la vertiente del Atlántico	Asistencia técnica	1	45	40	14,587.10	583,484.00
Producto 3.1.2		Generación de capacidades técnicas y financieras para el incremento de la recaudación de la tarifa						586,492.00
Actividad 3.1.2.1		Asistencia técnica para el afianzamiento de la administración eficiente de los recursos recaudados de la JU con desarrollo medio de la vertiente del Atlántico	Asistencia técnica	1	45	40	14,662.30	586,492.00
Componente 3.2		TECNOLOGÍA DE RIEGO						1,303,316.00
Producto 3.2.1		Incentivar el uso de tecnologías de riego eficiente a gravedad y presurizado para incrementar la productividad						1,303,316.00
Actividad 3.2.1.1		Asistencia técnica -productiva para formación de promotores locales y fortalecer el uso de tecnología de riego eficiente (aprender-haciendo) en las JU de desarrollo medio de la vertiente del Atlántico	Talleres	1	12	40	21,028.80	841,152.00
Actividad 3.2.1.2		Pasantía de experiencia de tecnología agrícola con sistemas de riego eficiente y fortalecer capacidades en el uso de tecnología de riego eficiente (aprender-haciendo) en las JU de desarrollo Medio de la vertiente del Atlántico	Pasantía	1	10	40	11,554.10	462,164.00



Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	N° de Eventos	Cantidad JU	Meta	Costo Unitario/Evento	Presupuesto S/.
Componente 3.3	FORMALIZACIÓN DEL USO DE AGUA						650,324.00
Producto 3.3.1	Formalización de derechos de uso de agua						650,324.00
Actividad 3.3.1.1	Asistencia técnica para fortalecer y formular expedientes de otorgamiento de certificados Nominativos en las JU de desarrollo Medio de la vertiente del Atlántico	Capacitación	1	45	40	16,258.10	650,324.00
Línea de Acción 04	MEJORA DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS DE LA JU - GRUPO 5						4,532,082.50
Componente 4.1	DESARROLLO SOCIAL						2,312,628.10
Producto 4.1.1	Desarrollo e implementación de estrategias para la prevención de la contaminación a través de la participación en monitoreos participativos de calidad de agua						590,257.60
Actividad 4.1.1.1	Capacitación para el desarrollo de capacidades en la aplicación de la metodología de monitoreo participativo de la calidad de agua en las JU de desarrollo medio de la vertiente Atlántico	Capacitación	1	8	32	14,028.80	448,921.60
Actividad 4.1.1.2	Encuentros intersectoriales para evaluación de la calidad del agua en la cuenca	Encuentros	1	8	16	8,833.50	141,336.00
Producto 4.1.2	Promoción de la participación de mujeres usuarias en la gestión del agua						620,982.40
Actividad 4.1.2.1	Capacitación para la formación de liderazgos de usuarias de agua en la gestión del recurso hídrico en las JU de desarrollo medio de la vertiente Atlántico	Capacitación	1	8	40	14,275.80	571,032.00
Actividad 4.1.2.2	Participación de mujeres líderes de las JU de usuarios de desarrollo medio de la vertiente Atlántico en el Encuentro Nacional de mujeres líderes de JU	Encuentro por AAA	1	8	16	2,373.90	37,982.40
Actividad 4.1.2.3	Participación de mujeres líderes de las JU de desarrollo medio de la vertiente del Atlántico en la Pasantía Nacional de mujeres líderes en la gestión de recursos hídricos	Pasantía nacional	1	8	16	748.00	11,968.00
Producto 4.1.3	Desarrollo y promoción de una nueva cultura del agua entre las JU, en el marco de la LRH y GIRH						448,473.60
Actividad 4.1.3.1	Capacitación para la formación la nueva cultura del agua entre los usuarios de las JU de desarrollo medio de la vertiente del Atlántico	Capacitación	1	8	32	14,014.80	448,473.60
Producto 4.1.4	Desarrollo de una cultura de prevención entre los usuarios del agua						158,166.40
Actividad 4.1.4.1	Capacitación para el desarrollo de una cultura de la prevención a través de la adquisición de seguros de diversos tipos y la aplicación de seguridad y salud en el trabajo en las JU de desarrollo medio de la vertiente del Atlántico	Capacitación	1	8	16	8,189.80	131,036.80
Actividad 4.1.4.2	Elaboración de un Protocolo de prevención del COVID-19 que permita la gestión de recurso hídrico con seguridad en la salud del personal de las JU de desarrollo medio de la vertiente del Atlántico	Protocolo	1	8	8	3,391.20	27,129.60
Producto 4.1.5	Puesta en valor del patrimonio cultural relacionado al agua						494,748.10
Actividad 4.1.5.1	Capacitación para la salvaguardia y revalorización de los conocimientos, saberes, y prácticas culturales vinculadas a la gestión del agua en las JU de desarrollo medio de la vertiente del Pacífico	Capacitación	1	8	24	14,914.80	357,955.20
Actividad 4.1.5.2	Evento intersectorial para la salvaguardia y revalorización de los conocimientos, saberes, y prácticas culturales vinculadas a la gestión del agua en las JU de desarrollo medio de la vertiente del Atlántico	Evento	1	8	16	8,549.56	136,792.90
Componente 4.2	DESARROLLO RURAL						557,532.00
Producto 4.2.1	Fortalecimiento de capacidades técnicas productivas sostenibles, diversificada y con adaptación climática						557,532.00
Actividad 4.2.1.1	Asistencia técnica para formación de promotores para la generación de capacidades productivas sostenibles del recurso hídrico a nivel local (aprender -haciendo) en las JU de desarrollo medio de la vertiente Atlántico	Asistencia técnica	1	8	24	20,066.80	481,603.20
Actividad 4.2.1.2	Participación de usuarios líderes de las JU de desarrollo medio de la vertiente del Atlántico en las Pasantías nacionales sobre experiencias innovadoras de cultivos adaptadas al cambio climático	Pasantía por AAA	1	8	24	3,163.70	75,928.80
Componente 4.3	DESARROLLO ORGANIZACIONAL						1,661,922.40
Producto 4.3.1	Alianzas estratégicas intersectoriales para el desarrollo de proyectos de IH, mejoramiento de tecnologías de riego, diversificación productiva, manejo sostenible del agua y seguridad de la IH						278,484.00
Actividad 4.3.1.1	Asesoría técnica para suscripción de convenios interinstitucionales para el desarrollo de proyectos de IH, mejoramiento de tecnologías de riego, diversificación productiva, manejo sostenible del agua y/o seguridad de la IH en las JU de desarrollo medio de la vertiente del Atlántico	Asesoría técnica	1	8	24	11,603.50	278,484.00
Producto 4.3.2	Promoción de acciones para la protección y conservación de los recursos hídricos						696,328.00
Actividad 4.3.2.1	Capacitación para el fortalecimiento de las acciones de protección y conservación de los recursos hídricos en las JU de desarrollo medio de la vertiente del Atlántico	Capacitación	1	8	40	14,314.80	572,592.00
Actividad 4.3.2.2	Encuentros intersectoriales para la protección y conservación de los recursos hídricos en las JU de desarrollo medio de la vertiente del Atlántico	Encuentros	1	8	16	6,985.50	111,768.00
Actividad 4.3.2.3	Participación de usuarios líderes de las JU de desarrollo medio de la vertiente del Atlántico en la Pasantía de intercambio de experiencias en protección y conservación de recursos hídricos	Pasantía nacional	1	8	16	748.00	11,968.00
Producto 4.3.3	Desarrollo de capacidades para el reconocimiento y/o mitigación de los impactos generados por el Cambio Climático sobre la IH y los sistemas productivos agrarios						343,555.20
Actividad 4.3.3.1	Capacitación para la elaboración de medidas de adaptación ante los impactos del cambio climático sobre la IH y los sistemas productivos agrarios en las JU de desarrollo medio de la vertiente del Atlántico	Capacitación	1	8	24	14,314.80	343,555.20
Producto 4.3.4	Fortalecimiento de las JU para su involucramiento efectivo en los CRHC para el afianzamiento de la GIRH						343,555.20
Actividad 4.3.4.1	Capacitación sobre el rol de las JU en los CRHC en las JU de desarrollo medio de la vertiente del Atlántico	Capacitación	1	8	24	14,314.80	343,555.20

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021

Anexo 4.6 *Presupuesto por, Línea de Acción, Componente, Actividades Específicas del Grupo 6*

Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	N° de Eventos	Cantidad JU	Meta	Costo Unitario/ Evento	Presupuesto S/.
	GRUPO 06 VERTIENTE ATLÁNTICO - BAJA						54,575,432.50
LÍNEA DE ACCIÓN 01	FORTEALECIMIENTO INSTITUCIONAL - GRUPO 06						15,905,925.00
RESULTADO 1.1 (componente)	1.1 FORTALECIMIENTO ADMINISTRATIVO						4,066,025.00
PRODUCTO 1.1.1	Fortalecer las capacidades organizacionales de los directivos de las OUA						1,477,175.00
Actividad 1.1.1.1	Desarrollo de capacidades de los directivos de OUA en la formulación/actualización del manual de organizaciones y funciones (MOF) e importancia del MOF						498,000.00
	Actualización del MOF	Reunión	5	25	125	1,677	209,625.00
	Manejo de asambleas y reuniones de acuerdo MOF	Taller	5	25	125	2,307	288,375.00
Actividad 1.1.1.2	Capacitación en la formulación del plan estratégico y plan de trabajo al personal directivo y técnico de la JU						347,600.00
	Seguimiento al plan estratégico	Práctica dirigida	5	25	125	1,264	158,000.00
	Seguimiento al plan de trabajo anual	Práctica dirigida	6	25	150	1,264	189,600.00
Actividad 1.1.1.3	Desarrollo de capacidades de los directivos de las OUA en la toma de decisiones para el cumplimiento de sus funciones						631,575.00
	Manejo de asambleas y reuniones de acuerdo a sus funciones	Taller	7	25	175	2,307	403,725.00
	Cumplimiento de acuerdos según las funciones asignadas al operador hidráulico	Evaluación	7	25	175	1,302	227,850.00
PRODUCTO 1.1.2	Fortalecer las capacidades gerenciales y administrativas del área dirigencial, técnica y financiera de las OUA						788,450.00
Actividad 1.1.2.1	Seguimiento en la implementación de los instrumentos de gestión de acuerdo a la normatividad vigente						567,250.00
	Formulación oportuna de los instrumentos de gestión para mejorar servicio O&M	Práctica dirigida	7	25	175	1,264	221,200.00
	Seguimiento a los instrumentos de gestión	Taller	6	25	150	2,307	346,050.00
Actividad 1.1.2.2	Capacitación a los directivos y área técnica para mejorar la resolución de reclamos en las JU						221,200.00
	Resolución de reclamos resueltos en plazo establecido	Práctica dirigida	7	25	175	1,264	221,200.00
PRODUCTO 1.1.3	Desarrollar capacidades organizacionales y administrativas para mejorar el servicio y el cumplimiento de sus funciones como operador de IH.						1,800,400.00
Actividad 1.1.3.1	Capacitación en el seguimiento del plan de O&M del sistema hidráulico						697,200.00
	Sensibilización a los directivos y gerencia del cumplimiento de sus roles y funciones	Reunión	7	25	175	1,677	293,475.00
	Toma de decisiones oportunas para mejorar la operación y mantenimiento del sistema hidráulico	Taller	7	25	175	2,307	403,725.00
Actividad 1.1.3.2	Entrenamiento al monitoreo del área de tarifa y presupuesto para mejorar los niveles de recaudación de tarifa articulado a los planes de O&M y presupuesto de las JU.						505,600.00
	Seguimiento a la recaudación de la tarifa	Práctica dirigida	8	25	200	1,264	252,800.00
	Seguimiento a ejecución presupuestal en función a los planes O&M	Práctica dirigida	8	25	200	1,264	252,800.00
Actividad 1.1.3.3	Sensibilización a los directivos y usuarios para el cumplimiento de sus derechos y obligaciones en las OUA						597,600.00
	Sensibilización a los directivos y personal técnico administrativo para el cumplimiento de sus obligaciones	Reunión	6	25	150	1,677	251,550.00
	Sensibilización a los usuarios para el cumplimiento de sus derechos y obligaciones	Taller	6	25	150	2,307	346,050.00
RESULTADO 1.2	1.2 FORTALECIMIENTO TÉCNICO						8,959,900.00
PRODUCTO 1.2.1	Fortalecimiento de las capacidades técnicas en G1, para la formulación e implementación de los instrumentos de gestión establecidos en la normatividad						1,009,825.00
Actividad 1.2.1.1	Desarrollo de capacidades de gerencia en la formulación e implementación de los instrumentos de gestión (PUA, POMDHI, PDA, PMI, Inventario IH, PCR, Eficiencias del sistema)						410,800.00
	Formulación de PUA, POMDHI, PDA y PCR	Práctica dirigida	7	25	175	1,264	221,200.00
	Formulación del PMI y eficiencias operativas	Práctica dirigida	6	25	150	1,264	189,600.00
Actividad 1.2.1.2	Entrenamiento al área de gerencia técnica y directivos para la adecuada toma de decisiones en la implementación de los instrumentos de gestión de las OUA						599,025.00
	Implementación de los instrumentos de gestión	Taller	7	25	175	2,307	403,725.00
	Monitoreo y evaluación de los instrumentos de gestión	Evaluación	6	25	150	1,302	195,300.00
PRODUCTO 1.2.2	Fortalecimiento de las capacidades técnicas de la gerencia de G6, para la eficiente O&M y distribución del sistema hidráulico						3,138,375.00
Actividad 1.2.2.1	Entrenamiento en la actualización e implementación de los inventarios de la infraestructura hidráulica.						655,275.00
	Actualización de los inventarios de la infraestructura hidráulica.	Reunión	6	25	150	1,677	251,550.00
	Implementación de los inventarios de la infraestructura hidráulica.	Taller	7	25	175	2,307	403,725.00
Actividad 1.2.2.2	Desarrollo de capacidades en la formulación, implementación y evaluación de los planes de mantenimiento de la infraestructura hidráulica (Bocatomas, canales, reservorios, estructuras de medición y control)						883,575.00
	Formulación de los planes de Mantenimiento de la infraestructura hidráulica	Práctica dirigida	6	25	150	1,264	189,600.00
	Implementación de los planes de Mantenimiento de la infraestructura hidráulica	Taller	7	25	175	2,307	403,725.00
	Evaluación de los planes de Mantenimiento de la infraestructura hidráulica	Evaluación en campo	5	25	125	2,322	290,250.00
Actividad 1.2.2.3	Entrenamiento en la formulación, implementación y evaluación de los planes de distribución de agua y roles de riego.						941,625.00
	Formulación de los planes de distribución de agua con roles de riego.	Práctica dirigida	6	25	150	1,264	189,600.00
	Implementación de los planes de distribución de agua con roles de riego.	Taller	7	25	175	2,307	403,725.00
	Evaluación de los planes de distribución de agua con roles de riego.	Evaluación en campo	6	25	150	2,322	348,300.00
Actividad 1.2.2.4	Entrenamiento en incrementar la capacidad operativa de las JU para la presentación de Declaración de Intención de Siembra - PCR.						657,900.00
	Sensibilización en la DIS	Reunión	6	25	150	1,677	251,550.00
	Seguimiento y monitoreo de los PCR	Evaluación en campo	7	25	175	2,322	406,350.00
PRODUCTO 1.2.3	Desarrollo de capacidades de G3, para el Mejoramiento de la infraestructura hidráulica a fin de garantizar la eficiente O y M						1,166,100.00
Actividad 1.2.3.1	Entrenamiento en formulación de estudios para el mejoramiento del número de medidores/compuertas por mejorar en los bloques de riego						388,700.00





Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	N° de Eventos	Cantidad JU	Meta	Costo Unitario/Evento	Presupuesto S/.
	Formulación de estudios para el mejoramiento del número de medidores y compuertas en los bloques de riego	Práctica dirigida	5	25	125	1,264	158,000.00
	Gestión para la aprobación de estudios de medidores y compuertas en los bloques de riego	Taller	4	25	100	2,307	230,700.00
Actividad 1.2.3.2	Entrenamiento en la elaboración de expedientes para km de canales que requieren revestimiento						388,700.00
	Formulación de expedientes técnicos para incrementar los canales revestidos	Práctica dirigida	5	25	125	1,264	158,000.00
	Gestión para la aprobación de expedientes técnicos para incrementar km de canales revestidos	Taller	4	25	100	2,307	230,700.00
Actividad 1.2.3.3	Entrenamiento en la formulación de expediente para mejorar bocatomas/reservorios de regulación del agua						388,700.00
	Formulación de expedientes técnicos para mejorar bocatomas e incrementar el N° reservorios	Práctica dirigida	5	25	125	1,264	158,000.00
	Gestión para la aprobación de expedientes técnicos para mejorar bocatomas e incrementar el N° reservorios	Taller	4	25	100	2,307	230,700.00
PRODUCTO 1.2.4	Afianzar las prácticas tradicionales con capacidades específicas de acuerdo a las necesidades y realidades locales para mejorar la distribución, operación y mantenimiento.						1,272,600.00
Actividad 1.2.4.1	Entrenamiento en la priorización y ejecución de sus prácticas tradicionales para mejorar la distribución bajo roles de riego formulados de manera transparente y eficiente.						636,300.00
	Priorización e implementación de sus prácticas tradicionales para mejorar la distribución del agua.	Taller	6	25	150	2,307	346,050.00
	Evaluación de sus prácticas tradicionales para mejorar la distribución del agua.	Evaluación en campo	5	25	125	2,322	290,250.00
Actividad 1.2.4.2	Entrenamiento en la priorización y ejecución de sus prácticas tradicionales para mejorar la O&M de sus sistemas hidráulicos						636,300.00
	Priorización e implementación de sus prácticas tradicionales para mejorar la O&M.	Taller	6	25	150	2,307	346,050.00
	Evaluación de sus prácticas tradicionales para mejorar la O&M	Evaluación en campo	5	25	125	2,322	290,250.00
PRODUCTO 1.2.5	Fortalecer las capacidades de las JUA como operadores de Infraestructura Hidráulica (I-H), mediante alianzas estratégicas con entidades públicas y privadas.						965,700.00
Actividad 1.2.5.1	Capacitación en la formulación y gestión de convenios para el desarrollo de los planes de O&M y mejoramiento de la IH con entidades públicas y privadas						399,225.00
	Formulación de convenios para el desarrollo de los planes de O&M y mejoramiento de la IH con entidades públicas y privadas	Práctica dirigida	6	25	150	1,264	189,600.00
	Gestión de convenios para el desarrollo de los planes de O&M y mejoramiento de la IH con entidades públicas y privadas	Reunión	5	25	125	1,677	209,625.00
Actividad 1.2.5.2	Entrenamiento en la implementación y evaluación de convenios para el desarrollo de los planes de O&M y mejoramiento de la IH con entidades públicas y privadas						566,475.00
	Implementación de convenios para el desarrollo de los planes de O&M y mejoramiento de la IH con entidades públicas y privadas	Taller	7	25	175	2,307	403,725.00
	Evaluación de convenios para el desarrollo de los planes de O&M y mejoramiento de la IH con entidades públicas y privadas	Evaluación	5	25	125	1,302	162,750.00
PRODUCTO 1.2.6	Articulación de programas de capacitación entre la JUA y el CRHC a fin de incentivar el incremento de las estructuras de medición y regulación hídrica						1,407,300.00
Actividad 1.2.6.1	Capacitación en la formulación e implementación de una red hidrométrica						655,275.00
	Capacitación en la formulación de una red hidrométrica	Reunión	6	25	150	1,677	251,550.00
	Capacitación en la implementación de una red hidrométrica	Taller	7	25	175	2,307	403,725.00
Actividad 1.2.6.2	Entrenamiento en el monitoreo participativo de campañas de aforos en red hidrométrica priorizada en sus sectores hidráulicos						752,025.00
	Implementación de campañas de aforos en red hidrométrica priorizada en sus sectores hidráulicos	Taller	7	25	175	2,307	403,725.00
	Monitoreo y evaluación participativos de campañas de aforos en red hidrométrica priorizada en sus sectores hidráulicos	Evaluación en campo	6	25	150	2,322	348,300.00
	Costo de especialistas del Fortalecimiento Institucional (IA1)						2,880,000.00
	Costo anual diferenciado Ver Costo Modular	Mes	50	25	360	8,000	2,880,000.00
Línea de Acción 02	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS E INNOVACIÓN - GRUPO 06						14,145,926.20
Componente 2.1	INCORPORAR Y DESARROLLAR NUEVAS TECNOLOGÍAS E INNOVACIÓN PARA LA GIRH EN LAS OUA						5,962,963.70
Producto 2.1.1	Oficina habilitada e implementada en desarrollo y transferencia de tecnologías e innovación en la gestión de los recursos hídricos.						2,637,583.70
Actividad 2.1.1.1	Adquisición y/o recepción de transferencias de equipos de medición como correntómetros, sensores, otros.	Global	1.00	25.00	25.00	10,000.00	1,144,540.00
Actividad 2.1.1.2	Actualización y/o adquisición de software y equipos.	Global	1.00	25.00	25.00	10,000.00	394,793.70
Actividad 2.1.1.3	Contratar y/o acceder a servicio de sistemas Scada, SSD, plataformas y aplicaciones WEB, apps y redes sociales.	Global	1.00	25.00	25.00	10,000.00	1,098,250.00
Producto 2.1.2	Capacidades técnicas y administrativa fortalecidas y aplicadas en la generación, análisis y difusión de información integrada en un sistema de gestión de la seguridad hídrica						673,192.50
Actividad 2.1.2.1	Talleres de capacitación de inducción, reportes y elaboración de documentos técnicos de herramientas tecnológicas para la gestión hídrica.	Taller	3.00	25.00	75.00	2,075.90	155,692.50
Actividad 2.1.2.2	Pasantía a una JU de avanzada en el uso de herramientas tecnológicas y generación de la información, plan e informe de pasantía.	Pasantía	1.00	25.00	25.00	11,500.00	287,500.00
Actividad 2.1.2.3	Práctica demostrativa para la elaboración de propuestas de proyectos para implementar herramientas tecnológicas para la gestión de la seguridad hídrica.	Práctica	1.00	25.00	25.00	2,200.00	55,000.00
Actividad 2.1.2.4	Asistencia técnica en la implementación de tecnologías, generación y difusión de la información.	Asistencia técnica	1.00	25.00	25.00	7,000.00	175,000.00
Componente 2.2	INCORPORAR NUEVAS TECNOLOGÍAS E INNOVACIÓN PARA LA GESTIÓN DE LOS RECURSOS HÍDRICOS Y PLANIFICACIÓN DE LA CAMPAÑA AGRÍCOLA						5,530,775.00
Producto 2.2.1	La Junta de Usuarios tiene actualizado de Padrón de Usuarios						473,617.50
Actividad 2.2.1.1	Reuniones de coordinación con directivos de los comités de usuarios de la Junta de Usuarios	Reunión	1.00	25.00	25.00	1,317.00	32,925.00
Actividad 2.2.1.2	Taller de capacitación ampliado con directivos de los comités de la Junta de Usuarios.	Taller	1.00	25.00	25.00	2,075.90	51,897.50
Actividad 2.2.1.3	Práctica demostrativa para la recopilación de información de campo para el padrón de usuarios para la gestión de la seguridad hídrica	Práctica	1.00	25.00	25.00	2,200.00	55,000.00
Actividad 2.2.1.4	Práctica demostrativa para el tratamiento de la información de campo para el padrón de usuarios para la gestión de la seguridad hídrica	Práctica	1.00	25.00	25.00	2,200.00	55,000.00
Actividad 2.2.1.5	Taller de presentación de resultados de información sobre padrón de usuarios.	Taller	1.00	25.00	25.00	2,075.90	51,897.50
Actividad 2.2.1.6	Taller ampliado de elaboración de estrategias y plan de trabajo para la recopilación de información del padrón de usuarios.	Taller	1.00	25.00	25.00	2,075.90	51,897.50
Actividad 2.2.1.7	Asistencia técnica en la generación y difusión de la información padrón de usuarios.	Asistencia técnica	1.00	25.00	25.00	7,000.00	175,000.00



Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	N° de Eventos	Cantidad JU	Meta	Costo Unitario/Evento	Presupuesto S/.
Producto 2.2.2	Se tiene actualizado del inventario de Infraestructura hídrica con una base de datos con información del sector hidráulico como aporte en la actualización del Inventario de Infraestructura actualizado.						785,002.50
Actividad 2.2.2.1	Reuniones de coordinación para la constitución de un (01) Grupo de Trabajo para la actualización de la información del inventario de Infraestructura hídrica y asegurar que se facilite la información.	Reunión	1.00	25.00	25.00	1,317.00	32,925.00
Actividad 2.2.2.2	Taller de capacitación ampliado con directivos de los comités de la Junta de Usuarios sobre información de Inventario de Infraestructura hidráulica.	Taller	1.00	25.00	25.00	2,075.90	51,897.50
Actividad 2.2.2.3	Práctica demostrativa para la recopilación de información de campo para información del inventario de infraestructura hidráulica.	Práctica	1.00	25.00	25.00	2,200.00	55,000.00
Actividad 2.2.2.4	Práctica demostrativa para el tratamiento de la información de campo para el listado de infraestructura hidráulica y el esquema hidráulico.	Práctica	1.00	25.00	25.00	2,200.00	55,000.00
Actividad 2.2.2.5	Taller de presentación de resultados del listado de la infraestructura hidráulica existente y un esquema hidráulico	Taller	1.00	25.00	25.00	2,075.90	51,897.50
Actividad 2.2.2.6	Asistencia técnica que facilite la puesta en marcha de un (01) proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, acopio de información, procesar y presentar aportes técnico administrativo y monitorear avance.	Asistencia técnica	1.00	25.00	25.00	7,000.00	175,000.00
Actividad 2.2.2.7	Eventos de sensibilización / capacitación técnica para la actualización del Inventario de Infraestructura Hídrica.	Taller	7.00	25.00	175.00	2,075.90	363,282.50
Producto 2.2.3	La Junta de Usuarios dispone de información y aplicación en el instrumento de gestión Plan Multianual de Inversiones, aprobado por la ANA.						344,645.00
Actividad 2.2.3.1	02 reuniones de coordinación para la constitución de un (01) Grupo de Trabajo para compartir información de Inventario de Infraestructura, reportes de tarifa, mejoras en la prestación de servicio, entre otras informaciones.	Reunión	2.00	25.00	50.00	1,317.00	65,850.00
Actividad 2.2.3.2	Asistencia técnica para poner en marcha un (01) proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, acopio de información, procesar y presentar aportes técnico administrativo y monitorear avance.	Asistencia técnica	1.00	25.00	25.00	7,000.00	175,000.00
Actividad 2.2.3.3	Taller de sensibilización / capacitación para la validación de información con la participación de directivos de Comisiones y Comités de Usuarios.	Taller	1.00	25.00	25.00	2,075.90	51,897.50
Actividad 2.2.3.4	Taller de socialización de la información, recibir aportes y subsanar observaciones.	Taller	1.00	25.00	25.00	2,075.90	51,897.50
Producto 2.2.4	JU aplican un (01) Plan Multianual de Inversiones ejecutado según los lineamientos de la Autoridad Nacional del Agua.						396,542.50
Actividad 2.2.4.1	Reuniones de coordinación para la constitución de un Grupo de Trabajo para compartir información de PMI, reportes de tarifa, mejoras en la prestación de servicio, entre otras informaciones.	Reunión	2.00	25.00	50.00	1,317.00	65,850.00
Actividad 2.2.4.2	Taller presentación de información sobre Plan Multianual de Inversiones	Taller	1.00	25.00	25.00	2,075.90	51,897.50
Actividad 2.2.4.3	Asistencia técnica para poner en marcha un (01) proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, acopio de información, procesar y presentar aportes técnico administrativo y monitorear avance.	Asistencia técnica	1.00	25.00	25.00	7,000.00	175,000.00
Actividad 2.2.4.4	Taller de capacitación para la validación de información con la participación de directivos de Comisiones y Comités de Usuarios.	Taller	1.00	25.00	25.00	2,075.90	51,897.50
Actividad 2.2.4.5	Taller de socialización de la información, recibir aportes y subsanar observaciones.	Taller	1.00	25.00	25.00	2,075.90	51,897.50
Producto 2.2.5	Junta de Usuarios dispone de información en la elaboración del Plan de Operación y Mantenimiento y Desarrollo de la Infraestructura Hidráulica - POMDIH.						448,440.00
Actividad 2.2.5.1	Reuniones de coordinación para la conformación de un Grupo de Trabajo que facilite la información para la elaboración del POMDIH.	Reunión	2.00	25.00	50.00	1,317.00	65,850.00
Actividad 2.2.5.2	Taller presentación de información sobre Plan Multianual de Inversiones	Taller	1.00	25.00	25.00	2,075.90	51,897.50
Actividad 2.2.5.3	Asistencia técnica de un proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, de acopio de información física, financiera y monitorear avance (Formatos Anexo D del ROIH)	Asistencia técnica	1.00	25.00	25.00	7,000.00	175,000.00
Actividad 2.2.5.4	Talleres de capacitación para la validación de información propuesta al documento POMDIH con la participación de directivos de Comisiones y Comités de Usuarios.	Taller	2.00	25.00	50.00	2,075.90	103,795.00
Actividad 2.2.5.5	Taller de socialización de la información, recibir aportes y subsanar observaciones.	Taller	1.00	25.00	25.00	2,075.90	51,897.50
Producto 2.2.6	JU aplican el Plan de Operación y Mantenimiento y Desarrollo de la Infraestructura Hidráulica ejecutado según los lineamientos de la Autoridad Nacional del Agua						281,897.50
Actividad 2.2.6.1	Taller de planificación y auto revisión de la información generada en el Plan de Operación y Mantenimiento de la Infraestructura Hidráulica.	Taller	1.00	25.00	25.00	2,075.90	51,897.50
Actividad 2.2.6.2	Asistencia técnica y asesoramiento en la revisión de los alcances físicos financieros en la ejecución del POMDIH, según los lineamientos del ANA.	Asistencia técnica	1.00	25.00	25.00	7,000.00	175,000.00
Actividad 2.2.6.3	Práctica dirigida en preparación de Informe y reporte conteniendo información para la incorporación el documento POMDIH	Práctica	1.00	25.00	25.00	2,200.00	55,000.00
Producto 2.2.7	Personal Técnico Administrativo fortalecido y capacitado en la elaboración y sustentación de expedientes técnicos para incrementar la disponibilidad hídrica.						699,487.50
Actividad 2.2.7.1	Talleres de capacitación en elaboración de expedientes técnicos.	Taller	3.00	25.00	75.00	2,075.90	155,692.50
Actividad 2.2.7.2	Prácticas de campo – identificación de las necesidades y potencialidades de los usuarios y requerimientos de implementación en el sistema hidráulico.	Práctica	3.00	25.00	75.00	2,200.00	165,000.00
Actividad 2.2.7.3	Sesiones aprendizaje en asesoramiento a cada uno de los formuladores de expediente técnico.	Sesión	5.00	25.00	125.00	2,200.00	275,000.00
Actividad 2.2.7.4	Talleres de presentación de los expedientes técnicos para su evaluación y puesta en ejecución.	Taller	2.00	25.00	50.00	2,075.90	103,795.00
Producto 2.2.8	JU presentan la Declaración de Intención de Siembra tienen definida en su área de siembra y cultivos en el marco de la campaña agrícola.						424,487.50
Actividad 2.2.8.1	Taller de inducción sobre las necesidades y requerimientos de información y beneficios de la DIS	Taller	3.00	25.00	75.00	2,075.90	155,692.50
Actividad 2.2.8.2	Prácticas dirigidas una por cada comisión – comité de usuarios.	Práctica	3.00	25.00	75.00	2,200.00	165,000.00
Actividad 2.2.8.3	Talleres en gabinete sobre sistematización y análisis de la información, sector – subsector de riego.	Taller	1.00	25.00	25.00	2,075.90	51,897.50
Actividad 2.2.8.4	Taller (01) de elaboración de Informe técnico conteniendo las áreas, cultivos por cada participante de su JU, Comisión y Comité evaluado.	Taller	1.00	25.00	25.00	2,075.90	51,897.50
Producto 2.2.9	JU tiene registros de volúmenes de agua superficial para el suministro a los usuarios.						547,590.00
Actividad 2.2.9.1	Asistencia técnica mediante la presentación de un (01) Estudio de caso del estado situacional del sistema de distribución de agua desde la fuente natural a una Comisión y/o comité seleccionado previamente (piloto).	Asistencia técnica	1.00	25.00	25.00	7,000.00	175,000.00
Actividad 2.2.9.2	Prácticas dirigidas de medición de caudales, llenado de formatos, análisis y sistematización de la información y procedimientos administrativos	Práctica	3.00	25.00	75.00	2,200.00	165,000.00
Actividad 2.2.9.3	Talleres de elaboración y/o re – edición de instructivos técnicos de medición de la dotación de agua a nivel de canales y de calibración de medidores, otros	Taller	3.00	25.00	75.00	2,075.90	155,692.50
Actividad 2.2.9.4	Taller (01) de elaboración y presentación de Informes técnico de registro de volúmenes de agua superficial.	Taller	1.00	25.00	25.00	2,075.90	51,897.50



Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	N° de Eventos	Cantidad JU	Meta	Costo Unitario/ Evento	Presupuesto S/.
Producto 2.2.10	JU disponen del registro actualizado de los volúmenes de agua reportados mensualmente a la Autoridad Local de Agua						424,487.50
Actividad 2.2.10.1	Prácticas dirigidas de medición de caudales, llenado de formatos, análisis y sistematización de la información y procedimientos administrativos	Práctica	3.00	25.00	75.00	2,200.00	165,000.00
Actividad 2.2.10.2	Taller de elaboración de reportes de volúmenes de agua.	Taller	1.00	25.00	25.00	2,075.90	51,897.50
Actividad 2.2.10.3	Talleres de elaboración y/o re – edición de instructivos técnicos de medición de volúmenes de agua por mensualidades.	Taller	3.00	25.00	75.00	2,075.90	155,692.50
Actividad 2.2.10.4	Taller (01) de elaboración y presentación de Informes técnicos de registro de volúmenes de agua superficial.	Taller	1.00	25.00	25.00	2,075.90	51,897.50
Producto 2.2.11	JU disponen de un Programa de Distribución de Agua aprobado mediante el Plan de Aprovechamiento de las Disponibilidades Hídricas PADH en atención a su demanda hídrica de su sector hidráulico.						363,282.50
Actividad 2.2.11.1	Talleres - Eventos de sensibilización y capacitación al personal técnico, en la participación y en la aplicación del Programa de Distribución de Agua, con la aplicación de software y difusión en las plataformas de difusión existentes.	Taller	7.00	25.00	175.00	2,075.90	363,282.50
Producto 2.2.12	JU supervisan la distribución del agua y evitan el uso no autorizado del agua, mediante el Plan de Vigilancia.						341,295.00
Actividad 2.2.12.1	Talleres de elaboración de 01 plan de vigilancia.	Taller	2.00	25.00	50.00	2,075.90	103,795.00
Actividad 2.2.12.2	Asistencia técnica en la elaboración de un Instructivo de aplicación de Proceso Administrativo Sancionador en la JU.	Asistencia técnica	1.00	25.00	25.00	7,000.00	175,000.00
Actividad 2.2.12.3	Asistencia técnica y acompañamiento en la implementación de un sistema de trámite de reclamos automatizado en las Junta de Usuarios y Comités de Usuarios.	Asistencia técnica	1.00	25.00	25.00	2,500.00	62,500.00
	ESPECIALISTA EN DESARROLLO DE TECNOLOGÍAS E INNOVACIÓN (LA2)						2,652,187.50
	Costo anual _ Ver en costo Modular	Mes	60	3	180	8,000	2,652,187.50
Línea de Acción 03	MEJORA DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS DE LA JU - GRUPO 6						11,311,800.00
Componente 3.1	TARIFA DE AGUA LAS JUA han elaborado estrategias para la ejecución de la cobranza / Las JUA han desarrollado estrategias para la ejecución de la cobranza y recaudación de la tarifa.						3,818,675.00
Producto 3.1.1	Desarrollo de estrategias de cobranza						1,932,662.50
Actividad 3.1.1.1	Asistencia técnica para el afianzamiento y diseño de estrategias de cobranza de la JU con desarrollo medio de la vertiente del Atlántico	Asistencia técnica	1	45	125	15,461.30	1,932,662.50
Producto 3.1.2	Generación de capacidades técnicas y financieras para el incremento de la recaudación de la tarifa						1,886,012.50
Actividad 3.1.2.1	Asistencia técnica para el fortalecimiento de la administración eficiente de los recursos recaudados de la JU con desarrollo alto de la vertiente del Pacífico	Asistencia técnica	1	45	125	15,088.10	1,886,012.50
Componente 3.2	TECNOLOGÍA DE RIEGO Se ha fomentado el uso de tecnología de riego para implementar la eficiencia del uso del agua						5,323,587.50
Producto 3.2.1	Incentivar el uso de tecnologías de riego eficiente a gravedad y presurizado para incrementar la productividad						5,323,587.50
Actividad 3.2.1.1	Asistencia técnica -productiva para formación de promotores locales y fortalecer el uso de tecnología de riego eficiente (aprender-haciendo) en las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Pacífico	Talleres	1	12	125	24,031.30	3,003,912.50
Actividad 3.2.1.2	Pasantía de experiencia de tecnología agrícola con sistemas de riego eficiente y fortalecer capacidades en el uso de tecnología de riego eficiente (aprender-haciendo) en las JU de desarrollo Bajo de la vertiente del Atlántico	Pasantía	1	10	125	18,557.40	2,319,675.00
Componente 3.3	FORMALIZACIÓN DEL USO DE AGUA Las JU han propuesto mecanismos a la ANA que han contribuido a revertir la situación de informalidad en el uso del agua						2,169,537.50
Producto 3.3.1	Formalización de derechos de uso de agua						2,169,537.50
Actividad 3.3.1.1	Asistencia técnica para fortalecer y formular expedientes de otorgamiento de certificados Nominativos en las JU de desarrollo Medio de la vertiente del Atlántico	Capacitación	1	45	125	17,356.30	2,169,537.50
Línea de Acción 04	MEJORA DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS DE LA JU - GRUPO 6						13,211,781.30
Componente 4.1	DESARROLLO SOCIAL						6,641,551.30
Producto 4.1.1	Desarrollo e implementación de estrategias para la prevención de la contaminación a través de la participación en monitoreos participativos de calidad de agua						1,695,725.00
Actividad 4.1.1.1	Capacitación para la construcción y desarrollo de capacidades en la aplicación de la metodología de monitoreo participativo de la calidad de agua en las JU de desarrollo bajo de la vertiente Atlántico	Capacitación	1	25	100	12,368.50	1,236,850.00
Actividad 4.1.1.2	Encuentros intersectoriales para evaluación de la calidad del agua en la cuenca	Encuentros	1	25	50	9,177.50	458,875.00
Producto 4.1.2	Promoción de la participación de mujeres usuarias en la gestión del agua						1,770,382.50
Actividad 4.1.2.1	Capacitación para la formación de liderazgos de usuarias de agua en la gestión del recurso hídrico en las JU de desarrollo bajo de la vertiente Atlántico	Capacitación	1	25	125	12,615.50	1,576,937.50
Actividad 4.1.2.2	Participación de mujeres líderes de las JU de usuarios de desarrollo bajo de la vertiente Atlántico en el Encuentro Nacional de mujeres líderes de JU	Encuentro por AAA	1	25	50	3,119.90	155,995.00
Actividad 4.1.2.3	Participación de mujeres líderes de las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Atlántico en la Pasantía Nacional de mujeres líderes en la gestión de recursos hídricos	Pasantía nacional	1	25	50	749.00	37,450.00
Producto 4.1.3	Desarrollo y promoción de una nueva cultura del agua entre las JU, en el marco de la LRH y GIRH						1,257,850.00
Actividad 4.1.3.1	Capacitación para la formación la nueva cultura del agua entre los usuarios de las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Atlántico	Capacitación	1	25	100	12,578.50	1,257,850.00
Producto 4.1.4	Desarrollo de una cultura de prevención entre los usuarios del agua						462,030.00
Actividad 4.1.4.1	Capacitación para la formación de una cultura de la prevención a través de la adquisición de seguros de diversos tipos y la aplicación de seguridad y salud en el trabajo en las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Atlántico	Capacitación	1	25	50	7,590.70	379,535.00
Actividad 4.1.4.2	Elaboración de un Protocolo de prevención del COVID-19 que permita la gestión de recurso hídrico con seguridad en la salud del personal de las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Atlántico	Protocolo	1	25	25	3,299.80	82,495.00
Producto 4.1.5	Puesta en valor del patrimonio cultural relacionado al agua						1,455,563.80
Actividad 4.1.5.1	Capacitación para la salvaguardia y revalorización de los conocimientos, saberes, y prácticas culturales vinculadas a la gestión del agua en las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Pacífico	Capacitación	1	25	75	13,478.50	1,010,887.50

Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	N° de Eventos	Cantidad JU	Meta	Costo Unitario/ Evento	Presupuesto S/.
Actividad 4.1.5.2	Evento intersectorial para la salvaguardia y revalorización de los conocimientos, saberes, y prácticas culturales vinculadas a la gestión del agua en las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Atlántico	Evento	1	25	50	8,893.53	444,676.30
Componente 4.2	DESARROLLO RURAL						1,654,725.00
Producto 4.2.1	Fortalecimiento de capacidades técnicas productivas sostenibles, diversificada y con adaptación climática						1,654,725.00
Actividad 4.2.1.1	Asistencia técnica para formación de promotores para la generación de capacidades productivas sostenibles del recurso hídrico a nivel local (aprender -haciendo) en las JU de desarrollo bajo de la vertiente Atlántico	Asistencia técnica	1	25	75	18,899.30	1,417,447.50
Actividad 4.2.1.2	Participación de usuarios líderes de las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Atlántico en las Pasantías nacionales sobre experiencias innovadoras de cultivos adaptadas al cambio climático	Pasantía por AAA	1	25	75	3,163.70	237,277.50
Componente 4.3	DESARROLLO ORGANIZACIONAL						4,915,505.00
Producto 4.3.1	Alianzas estratégicas intersectoriales para el desarrollo de proyectos de IH, mejoramiento de tecnologías de riego, diversificación productiva, manejo sostenible del agua y seguridad de la IH						971,272.50
Actividad 4.3.1.1	Asesoría técnica para suscripción de convenios interinstitucionales para el desarrollo de proyectos de IH, mejoramiento de tecnologías de riego, diversificación productiva, manejo sostenible del agua y/o seguridad de la IH en las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Atlántico	Asesoría técnica	1	25	75	12,950.30	971,272.50
Producto 4.3.2	Promoción de acciones para la protección y conservación de los recursos hídricos						2,012,457.50
Actividad 4.3.2.1	Capacitación para el fomento de las acciones de protección y conservación de los recursos hídricos en las JU de desarrollo medio de la vertiente del Atlántico	Capacitación	1	25	125	12,878.50	1,609,812.50
Actividad 4.3.2.2	Encuentros intersectoriales para la protección y conservación de los recursos hídricos en las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Atlántico	Encuentros	1	25	50	7,303.90	365,195.00
Actividad 4.3.2.3	Participación de usuarios líderes de las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Atlántico en la Pasantía de intercambio de experiencias en protección y conservación de recursos hídricos	Pasantía nacional	1	25	50	749.00	37,450.00
Producto 4.3.3	Desarrollo de capacidades para el reconocimiento y/o mitigación de los impactos generados por el Cambio Climático sobre la IH y los sistemas productivos agrarios						965,887.50
Actividad 4.3.3.1	Capacitación para la elaboración de medidas de adaptación ante los impactos del cambio climático sobre la IH y los sistemas productivos agrarios en las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Atlántico	Capacitación	1	25	75	12,878.50	965,887.50
Producto 4.3.4	Fortalecimiento de las JU para su involucramiento efectivo en los CRHC para el afianzamiento de la GIRH						965,887.50
Actividad 4.3.4.1	Capacitación sobre el rol de las JU en los CRHC en las JU de desarrollo bajo de la vertiente del Atlántico	Capacitación	1	25	75	12,878.50	965,887.50

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021.





Anexo 4.7 *Presupuesto por, Línea de Acción, Componente, Actividades Específicas del Grupo 7*

Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	N° de Eventos	Cantidad JU	Meta	Costo Unitario/Evento	Presupuesto S/.
	GRUPO 07 VERTIENTE TITICACA - MEDIA						8,986,843.70
LÍNEA DE ACCIÓN 1:	FORTEALECIMIENTO INSTITUCIONAL – GRUPO 7						2,463,720.00
RESULTADO 1.1	FORTEALECIMIENTO ADMINISTRATIVO						713,232.00
PRODUCTO 1.1.1	Fortalecer las capacidades organizacionales de los directivos de las OUA						384,336.00
Actividad 1.1.1.1	Desarrollo de capacidades de los directivos de OUA en la actualización del manual de organizaciones y funciones (MOF) y toma de decisiones de acuerdo MOF						150,984.00
	Actualización del MOF	Reunión	6	4	24	1,677.00	40,248.00
	Manejo de asambleas y reuniones de acuerdo MOF	Taller	6	4	24	2,307.00	55,368.00
	Cumplimiento de acuerdos según las funciones asignadas al operador hidráulico	Taller	6	4	24	2,307.00	55,368.00
Actividad 1.1.1.2	Capacitación en el seguimiento del plan estratégico y plan de trabajo al personal directivo y técnico de la JU						85,704.00
	Seguimiento al plan estratégico	Práctica dirigida	6	4	24	1,264.00	30,336.00
	Seguimiento al plan de trabajo anual	Taller	6	4	24	2,307.00	55,368.00
Actividad 1.1.1.3	Capacitación a las JU. en la implementación de un Sistema de Comunicación y Capacitación a los directivos de las OUA y usuarios de agua.						147,648.00
	Sistema de Comunicación y Difusión	Taller	8	4	32	2,307.00	73,824.00
	Sistema de Sensibilización y capacitación	Taller	8	4	32	2,307.00	73,824.00
PRODUCTO 1.1.2	Fortalecer las capacidades gerenciales y administrativas del área dirigencial, técnica y financiera de las OUA						125,952.00
Actividad 1.1.2.1	Seguimiento en la implementación de los instrumentos de gestión, aspectos técnicos y financieros para mejorar el servicio de O&M						85,704.00
	Formulación oportuna de los instrumentos de gestión para mejorar servicio O&M	Práctica dirigida	6	4	24	1,264.00	30,336.00
	Seguimiento a los instrumentos de gestión	Taller	6	4	24	2,307.00	55,368.00
Actividad 1.1.2.2	Capacitación a los directivos y área técnica para mejorar la resolución de reclamos en las JU. Resolución de reclamos resueltos en plazo establecido	Reunión	6	4	24	1,677.00	40,248.00
PRODUCTO 1.1.3	Desarrollar capacidades organizacionales y administrativas para mejorar el servicio y el cumplimiento de sus funciones como operador de IH.						202,944.00
Actividad 1.1.3.1	Sensibilización a los directivos y gerencia del cumplimiento de sus roles y funciones para un adecuado servicio del agua en cantidad y oportunidad						95,616.00
	Sensibilidad a los directivos y gerencia del cumplimiento de sus roles y funciones	Reunión	6	4	24	1,677.00	40,248.00
	Toma de decisiones oportunas para mejorar la operación y mantenimiento del sistema hidráulico	Taller	6	4	24	2,307.00	55,368.00
Actividad 1.1.3.2	Entrenamiento al monitoreo del área de tarifa y presupuesto para mejorar los niveles de recaudación de tarifa articulado a los planes de O&M y presupuesto de las JU.						107,328.00
	Seguimiento a la recaudación de la tarifa	Reunión	8	4	32	1,677.00	53,664.00
	Seguimiento a ejecución presupuestal en función a los planes O&M	Reunión	8	4	32	1,677.00	53,664.00
RESULTADO 1.2	1.2 FORTALECIMIENTO TÉCNICO Se ha incrementado las capacidades técnicas del personal de la Gerencia Técnica de la JUA, en mejorar el servicio de suministro de agua, en los instrumentos de gestión, en la distribución eficiente del agua, en el inventario de la IH., en la operación y el mantenimiento de la infraestructura hidráulica.						1,190,488.00
PRODUCTO 1.2.1	Fortalecimiento de las capacidades técnicas en G1, para la formulación e implementación de los instrumentos de gestión establecidos en la normatividad						161,572.00
Actividad 1.2.1.1	Desarrollo de capacidades de gerencia en la formulación de los instrumentos de gestión (PUA, POMDHI, PDA, PMI, Inventario IH, PCR, Eficiencias del sistema)						65,728.00
	Formulación de PUA, POMDHI, PDA y PCR	Práctica dirigida	7	4	28	1,264.00	35,392.00
	Formulación del PMI y eficiencias operativas	Práctica dirigida	6	4	24	1,264.00	30,336.00
Actividad 1.2.1.2	Entrenamiento al área de gerencia técnica y directivos para la adecuada toma de decisiones en la implementación de los instrumentos de gestión de las OUA						95,844.00
	Implementación de los instrumentos de gestión	Taller	7	4	28	2,307.00	64,596.00
	Monitoreo y evaluación de los instrumentos de gestión	Evaluación	6	4	24	1,302.00	31,248.00
PRODUCTO 1.2.2	Fortalecimiento de las capacidades técnicas de la gerencia, para la eficiente O&M y distribución del sistema hidráulico						432,240.00
Actividad 1.2.2.1	Desarrollo de capacidades en la formulación, implementación y evaluación de los planes de mantenimiento de la infraestructura hidráulica (Bocatomas, canales, reservorios, estructuras de medición y control)						160,572.00
	Formulación de los planes de Mantenimiento de la infraestructura hidráulica	Reunión	6	4	24	1,677.00	40,248.00
	Implementación de los planes de Mantenimiento de la infraestructura hidráulica	Taller	7	4	28	2,307.00	64,596.00
	Evaluación de los planes de Mantenimiento de la infraestructura hidráulica	Evaluación en campo	6	4	24	2,322.00	55,728.00
Actividad 1.2.2.2	Entrenamiento en la formulación, implementación y evaluación de los planes de distribución de agua y roles de riego.						160,572.00
	Formulación de los planes de distribución de agua con roles de riego.	Reunión	6	4	24	1,677.00	40,248.00
	Implementación de los planes de distribución de agua con roles de riego.	Taller	7	4	28	2,307.00	64,596.00
	Evaluación de los planes de distribución de agua con roles de riego.	Evaluación en campo	6	4	24	2,322.00	55,728.00
Actividad 1.2.2.3	Entrenamiento en el diseño, toma de registros y cálculo de las eficiencias de conducción de sus canales de agua.						111,096.00
	Diseño y Toma de registros de las eficiencias de conducción de sus canales	Evaluación en campo	6	4	24	2,322.00	55,728.00
	Determinación de las eficiencias de conducción de sus canales	Taller	6	4	24	2,307.00	55,368.00
PRODUCTO 1.2.3	Desarrollo de capacidades de G1, para el Mejoramiento de la infraestructura hidráulica a fin de garantizar la eficiente O y M						234,284.00
Actividad 1.2.3.1	Entrenamiento en formulación de estudios para el mejoramiento del número de medidores y compuertas por mejorar en los bloques de riego						86,388.00
	Formulación de estudios para el mejoramiento del número de medidores y compuertas en los bloques de riego	Reunión	6	4	24	1,677.00	40,248.00
	Gestión para la aprobación de estudios de medidores y compuertas en los bloques de riego	Taller	5	4	20	2,307.00	46,140.00
Actividad 1.2.3.2	Entrenamiento en la elaboración de expedientes para mejorar km de canales que requieren revestimiento						76,476.00
	Formulación de expedientes técnicos para incrementar los canales revestidos	Práctica dirigida	6	4	24	1,264.00	30,336.00
	Gestión para la aprobación de expedientes técnicos para incrementar km de canales revestidos	Taller	5	4	20	2,307.00	46,140.00
Actividad 1.2.3.3	Entrenamiento en la formulación de expediente para mejorar bocatomas e incrementar el número de reservorios de regulación del agua						71,420.00



Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	N° de Eventos	Cantidad JU	Meta	Costo Unitario/Evento	Presupuesto S/.
	Formulación de expedientes técnicos para mejorar bocatomas e incrementar el N° reservorios	Práctica dirigida	5	4	20	1,264.00	25,280.00
	Gestión para la aprobación de expedientes técnicos para mejorar bocatomas e incrementar el N° reservorios	Taller	5	4	20	2,307.00	46,140.00
PRODUCTO 1.2.4	Afianzar las capacidades financieras de G7, para el cumplimiento de sus funciones de O y M						166,428.00
	Desarrollo de capacidades de gerencia técnica y del área de presupuesto para la formulación, gestión, ejecución y monitoreo y evaluación económica y social (B/C, TIR, VAN) de proyectos de inversión en infraestructura hidráulica						166,428.00
Actividad 1.2.4.1	Formulación y gestión económica y social (B/C, TIR, VAN) de proyectos de inversión	Práctica dirigida	6	4	24	1,264.00	30,336.00
	Financiamiento de proyectos para mejorar el servicio de los operadores hidráulicos	Reunión	6	4	24	1,677.00	40,248.00
	Ejecución económica y social (B/C, TIR, VAN) de proyectos de inversión	Taller	7	4	28	2,307.00	64,596.00
	Monitoreo y evaluación económica y social (B/C, TIR, VAN) de proyectos de inversión	Evaluación	6	4	24	1,302.00	31,248.00
PRODUCTO 1.2.5	Afianzar y desarrollar instrumentos de gestión que se adapten a las amenazas de máximas avenidas y sequías en la cuenca.						195,964.00
	Capacitación al personal gerencial y técnico para la formulación y aprobación de los planes de contingencia de máximas avenidas y sequias						75,640.00
Actividad 1.2.5.1	Formulación de los planes de contingencia de máximas avenidas y sequias	Práctica dirigida	7	4	28	1,264.00	35,392.00
	Aprobación de los planes de contingencia de máximas avenidas y sequias	Reunión	6	4	24	1,677.00	40,248.00
Actividad 1.2.5.2	Entrenamiento al personal de las OUA para la ejecución y el monitoreo de los planes de contingencia de máximas avenidas y sequias						120,324.00
	Implementación de los planes de contingencia de máximas avenidas y sequias	Taller	7	4	28	2,307.00	64,596.00
	Monitoreo y evaluación de los planes de contingencia de máximas avenidas y sequias	Evaluación en campo	6	4	24	2,322.00	55,728.00
	Costo de especialistas del Fortalecimiento Institucional (LA1)						560,000.00
	Costo anual diferenciado Ver Costo Modular	Mes	50	4	70	8,000.00	560,000.00
Línea de Acción 02	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS E INNOVACIÓN - GRUPO 02						2,672,070.90
Componente 2.1	INCORPORAR Y DESARROLLAR NUEVAS TECNOLOGÍAS E INNOVACIÓN PARA LA GIRH EN LAS OUA						556,396.90
Producto 2.1.1	Oficina habilitada e implementada en desarrollo y transferencia de tecnologías e innovación en la gestión de los recursos hídricos.						448,686.10
Actividad 2.1.1.1	Adquisición y/o recepción de transferencias de equipos de medición como correntómetros, sensores, otros.	Global	1.00	4.00	4.00	72,558.00	182,342.40
Actividad 2.1.1.2	Actualización y/o adquisición de software y equipos.	Global	1.00	4.00	4.00	105,344.00	91,343.70
Actividad 2.1.1.3	Contratar y/o acceder a servicio de sistemas Scada, SSD, plataformas y aplicaciones WEB, apps y redes sociales.	Global	1.00	4.00	4.00	39,952.00	175,000.00
Producto 2.1.2	Capacidades técnicas y administrativa fortalecidas y aplicadas en la generación, análisis y difusión de información integrada en un sistema de gestión de la seguridad hídrica						107,710.80
Actividad 2.1.2.1	Talleres de capacitación de inducción, reportes y elaboración de documentos técnicos de herramientas tecnológicas para la gestión hídrica.	Taller	3.00	4.00	12.00	2,075.90	24,910.80
Actividad 2.1.2.2	Pasantía a una JU de avanzada en el uso de herramientas tecnológicas y generación de la información, plan e informe de pasantía.	Pasantía	1.00	4.00	4.00	11,500.00	46,000.00
Actividad 2.1.2.3	Práctica demostrativa para la elaboración de propuestas de proyectos para implementar herramientas tecnológicas para la gestión de la seguridad hídrica.	Práctica	1.00	4.00	4.00	2,200.00	8,800.00
Actividad 2.1.2.4	Asistencia técnica en la implementación de tecnologías, generación y difusión de la información.	Asistencia técnica	1.00	4.00	4.00	7,000.00	28,000.00
Componente 2.2	INCORPORAR NUEVAS TECNOLOGÍAS E INNOVACIÓN PARA LA GESTIÓN DE LOS RECURSOS HÍDRICOS Y PLANIFICACIÓN DE LA CAMPAÑA AGRÍCOLA						884,924.00
Producto 2.2.1	La Junta de Usuarios tiene actualizado de Padrón de Usuarios						75,778.80
Actividad 2.2.1.1	Reuniones de coordinación con directivos de los comités de usuarios de la Junta de Usuarios	Reunión	1.00	4.00	4.00	1,317.00	5,268.00
Actividad 2.2.1.2	Taller de capacitación ampliado con directivos de los comités de la Junta de Usuarios.	Taller	1.00	4.00	4.00	2,075.90	8,303.60
Actividad 2.2.1.3	Práctica demostrativa para la recopilación de información de campo para el padrón de usuarios para la gestión de la seguridad hídrica	Práctica	1.00	4.00	4.00	2,200.00	8,800.00
Actividad 2.2.1.4	Práctica demostrativa para el tratamiento de la información de campo para el padrón de usuarios para la gestión de la seguridad hídrica	Práctica	1.00	4.00	4.00	2,200.00	8,800.00
Actividad 2.2.1.5	Taller de presentación de resultados de información sobre padrón de usuarios.	Taller	1.00	4.00	4.00	2,075.90	8,303.60
Actividad 2.2.1.6	Taller ampliado de elaboración de estrategias y plan de trabajo para la recopilación de información del padrón de usuarios.	Taller	1.00	4.00	4.00	2,075.90	8,303.60
Actividad 2.2.1.7	Asistencia técnica en la generación y difusión de la información padrón de usuarios.	Asistencia técnica	1.00	4.00	4.00	7,000.00	28,000.00
Producto 2.2.2	Se tiene actualizado del inventario de Infraestructura hídrica con una base de datos con información del sector hidráulico como aporte en la actualización del Inventario de Infraestructura actualizado.						125,600.40
Actividad 2.2.2.1	Reuniones de coordinación para la constitución de un (01) Grupo de Trabajo para la actualización de la información del inventario de Infraestructura hídrica y asegurar que se facilite la información.	Reunión	1.00	4.00	4.00	1,317.00	5,268.00
Actividad 2.2.2.2	Taller de capacitación ampliado con directivos de los comités de la Junta de Usuarios sobre información de Inventario de Infraestructura hidráulica.	Taller	1.00	4.00	4.00	2,075.90	8,303.60
Actividad 2.2.2.3	Práctica demostrativa para la recopilación de información de campo para información del inventario de infraestructura hidráulica.	Práctica	1.00	4.00	4.00	2,200.00	8,800.00
Actividad 2.2.2.4	Práctica demostrativa para el tratamiento de la información de campo para el listado de infraestructura hidráulica y el esquema hidráulico.	Práctica	1.00	4.00	4.00	2,200.00	8,800.00
Actividad 2.2.2.5	Taller de presentación de resultados del listado de la infraestructura hidráulica existente y un esquema hidráulico	Taller	1.00	4.00	4.00	2,075.90	8,303.60
Actividad 2.2.2.6	Asistencia técnica que facilite la puesta en marcha de un (01) proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, acopio de información, procesar y presentar aportes técnico administrativo y monitorear avance.	Asistencia técnica	1.00	4.00	4.00	7,000.00	28,000.00
Actividad 2.2.2.7	Eventos de sensibilización / capacitación técnica para la actualización del Inventario de Infraestructura Hídrica.	Taller	7.00	4.00	28.00	2,075.90	58,125.20
Producto 2.2.3	La Junta de Usuarios dispone de información y aplicación en el instrumento de gestión Plan Multianual de Inversiones, aprobado por el ANA.						55,143.20
Actividad 2.2.3.1	Reuniones de coordinación para la constitución de un (01) Grupo de Trabajo para compartir información de Inventario de Infraestructura, reportes de tarifa, mejoras en la prestación de servicio, entre otras informaciones.	Reunión	2.00	4.00	8.00	1,317.00	10,536.00
Actividad 2.2.3.2	Asistencia técnica para poner en marcha un (01) proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, acopio de información, procesar y presentar aportes técnico administrativo y monitorear avance.	Asistencia técnica	1.00	4.00	4.00	7,000.00	28,000.00
Actividad 2.2.3.3	Taller de sensibilización / capacitación para la validación de información con la participación de directivos de Comisiones y Comités de Usuarios.	Taller	1.00	4.00	4.00	2,075.90	8,303.60



Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	N° de Eventos	Cantidad JU	Meta	Costo Unitario/Evento	Presupuesto S/.
Actividad 2.2.3.4	Taller de socialización de la información, recibir aportes y subsanar observaciones.	Taller	1.00	4.00	4.00	2,075.90	8,303.60
Producto 2.2.4	JU aplican un (01) Plan Multianual de Inversiones ejecutado según los lineamientos de la Autoridad Nacional del Agua.						63,446.80
Actividad 2.2.4.1	Reuniones de coordinación para la constitución de un Grupo de Trabajo para compartir información de PMI, reportes de tarifa, mejoras en la prestación de servicio, entre otras informaciones.	Reunión	2.00	4.00	8.00	1,317.00	10,536.00
Actividad 2.2.4.2	Taller presentación de información sobre Plan Multianual de Inversiones	Taller	1.00	4.00	4.00	2,075.90	8,303.60
Actividad 2.2.4.3	Asistencia técnica para poner en marcha un (01) proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, acopio de información, procesar y presentar aportes técnico administrativo y monitorear avance.	Asistencia técnica	1.00	4.00	4.00	7,000.00	28,000.00
Actividad 2.2.4.4	Taller de capacitación para la validación de información con la participación de directivos de Comisiones y Comités de Usuarios.	Taller	1.00	4.00	4.00	2,075.90	8,303.60
Actividad 2.2.4.5	Taller de socialización de la información, recibir aportes y subsanar observaciones.	Taller	1.00	4.00	4.00	2,075.90	8,303.60
Producto 2.2.5	Junta de Usuarios dispone de información en la elaboración del Plan de Operación y Mantenimiento y Desarrollo de la Infraestructura Hidráulica - POMDIH.						71,750.40
Actividad 2.2.5.1	Actividad 2.2.5.1 02 Reuniones de coordinación para la conformación de un Grupo de Trabajo que facilite la información para la elaboración del POMDIH.	Reunión	2.00	4.00	8.00	1,317.00	10,536.00
Actividad 2.2.5.2	Actividad 2.2.5.2 Taller presentación de información sobre Plan Multianual de Inversiones	Taller	1.00	4.00	4.00	2,075.90	8,303.60
Actividad 2.2.5.3	Asistencia técnica de un proceso participativo mediante -Plan de Trabajo- del Grupo, de acopio de información física, financiera y monitorear avance (Formatos Anexo D del ROIH)	Asistencia técnica	1.00	4.00	4.00	7,000.00	28,000.00
Actividad 2.2.5.4	Talleres de capacitación para la validación de información propuesta al documento POMDIH con la participación de directivos de Comisiones y Comités de Usuarios.	Taller	2.00	4.00	8.00	2,075.90	16,607.20
Actividad 2.2.5.5	Taller de socialización de la información, recibir aportes y subsanar observaciones.	Taller	1.00	4.00	4.00	2,075.90	8,303.60
Producto 2.2.6	JU aplican el Plan de Operación y Mantenimiento y Desarrollo de la Infraestructura Hidráulica ejecutado según los lineamientos de la Autoridad Nacional del Agua						45,103.60
Actividad 2.2.6.1	Taller de planificación y auto revisión de la información generada en el Plan de Operación y Mantenimiento de la Infraestructura Hidráulica.	Taller	1.00	4.00	4.00	2,075.90	8,303.60
Actividad 2.2.6.2	Asistencia técnica y asesoramiento en la revisión de los alcances físicos financieros en la ejecución del POMDIH, según los lineamientos del ANA.	Asistencia técnica	1.00	4.00	4.00	7,000.00	28,000.00
Actividad 2.2.6.3	Práctica dirigida en preparación de Informe y reporte conteniendo información para la incorporación el documento POMDIH	Práctica	1.00	4.00	4.00	2,200.00	8,800.00
Producto 2.2.7	Personal Técnico Administrativo fortalecido y capacitado en la elaboración y sustentación de expedientes técnicos para incrementar la disponibilidad hídrica.						111,918.00
Actividad 2.2.7.1	Talleres de capacitación en elaboración de expedientes técnicos.	Taller	3.00	4.00	12.00	2,075.90	24,910.80
Actividad 2.2.7.2	Prácticas de campo – identificación de las necesidades y potencialidades de los usuarios y requerimientos de implementación en el sistema hidráulico.	Práctica	3.00	4.00	12.00	2,200.00	26,400.00
Actividad 2.2.7.3	Sesiones aprendizaje en asesoramiento a cada uno de los formuladores de expediente técnico.	Sesión	5.00	4.00	20.00	2,200.00	44,000.00
Actividad 2.2.7.4	Talleres de presentación de los expedientes técnicos para su evaluación y puesta en ejecución.	Taller	2.00	4.00	8.00	2,075.90	16,607.20
Producto 2.2.8	JU presentan la Declaración de Intención de Siembra tienen definida en su área de siembra y cultivos en el marco de la campaña agrícola.						67,918.00
Actividad 2.2.8.1	Taller de inducción sobre las necesidades y requerimientos de información y beneficios de la DIS	Taller	3.00	4.00	12.00	2,075.90	24,910.80
Actividad 2.2.8.2	Prácticas dirigidas una por cada comisión – comité de usuarios.	Práctica	3.00	4.00	12.00	2,200.00	26,400.00
Actividad 2.2.8.3	Talleres en gabinete sobre sistematización y análisis de la información, sector – subsector de riego.	Taller	1.00	4.00	4.00	2,075.90	8,303.60
Actividad 2.2.8.4	Taller (01) de elaboración de Informe técnico conteniendo las áreas, cultivos por cada participante de su JU, Comisión y Comité evaluado.	Taller	1.00	4.00	4.00	2,075.90	8,303.60
Producto 2.2.9	JU tiene registros de volúmenes de agua superficial para el suministro a los usuarios.						87,614.40
Actividad 2.2.9.1	Asistencia técnica mediante la presentación de un (01) Estudio de caso del estado situacional del sistema de distribución de agua desde la fuente natural a una Comisión y/o comité seleccionado previamente (piloto).	Asistencia técnica	1.00	4.00	4.00	7,000.00	28,000.00
Actividad 2.2.9.2	Prácticas dirigidas de medición de caudales, llenado de formatos, análisis y sistematización de la información y procedimientos administrativos	Práctica	3.00	4.00	12.00	2,200.00	26,400.00
Actividad 2.2.9.3	Talleres de elaboración y/o re – edición de instructivos técnicos de medición de la dotación de agua a nivel de canales y de calibración de medidores, otros	Taller	3.00	4.00	12.00	2,075.90	24,910.80
Actividad 2.2.9.4	Taller (01) de elaboración y presentación de Informes técnico de registro de volúmenes de agua superficial.	Taller	1.00	4.00	4.00	2,075.90	8,303.60
Producto 2.2.10	JU disponen del registro actualizado de los volúmenes de agua reportados mensualmente a la Autoridad Local de Agua						67,918.00
Actividad 2.2.10.1	Prácticas dirigidas de medición de caudales, llenado de formatos, análisis y sistematización de la información y procedimientos administrativos	Práctica	3.00	4.00	12.00	2,200.00	26,400.00
Actividad 2.2.10.2	Taller de elaboración de reportes de volúmenes de agua.	Taller	1.00	4.00	4.00	2,075.90	8,303.60
Actividad 2.2.10.3	Talleres de elaboración y/o re – edición de instructivos técnicos de medición de volúmenes de agua por mensualidades.	Taller	3.00	4.00	12.00	2,075.90	24,910.80
Actividad 2.2.10.4	Taller (01) de elaboración y presentación de Informes técnicos de registro de volúmenes de agua superficial.	Taller	1.00	4.00	4.00	2,075.90	8,303.60
Producto 2.2.11	JU disponen de un Programa de Distribución de Agua aprobado mediante el Plan de Aprovechamiento de las Disponibilidades Hídricas PADH en atención a su demanda hídrica de su sector hidráulico.						58,125.20
Actividad 2.2.11.1	Talleres - Eventos de sensibilización y capacitación al personal técnico, en la participación y en la aplicación del Programa de Distribución de Agua, con la aplicación de software y difusión en las plataformas de difusión existentes.	Taller	7.00	4.00	28.00	2,075.90	58,125.20
Producto 2.2.12	JU supervisan la distribución del agua y evitan el uso no autorizado del agua, mediante el Plan de Vigilancia.						54,607.20
Actividad 2.2.12.1	Talleres de elaboración de 01 plan de vigilancia.	Taller	2.00	4.00	8.00	2,075.90	16,607.20
Actividad 2.2.12.2	Asistencia técnica en la elaboración de un Instructivo de aplicación de Proceso Administrativo Sancionador en la JU.	Asistencia técnica	1.00	4.00	4.00	7,000.00	28,000.00
Actividad 2.2.12.3	Asistencia técnica y acompañamiento en la implementación de un sistema de trámite de reclamos automatizado en las Junta de Usuarios y Comités de Usuarios.	Asistencia técnica	1.00	4.00	4.00	2,500.00	10,000.00
	ESPECIALISTA EN DESARROLLO DE TECNOLOGÍAS E INNOVACIÓN (LA2)						1,230,750.00
	Costo anual _Ver en costo Modular	Mes	50	3	50	8,000	1,230,750.00
Línea de Acción 03	MEJORA DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS DE LA JU - GRUPO 7						2,004,154.00



Ítem	Grupo/Línea de Acción/Resultado/Producto/Actividad	Unidad	N° de Eventos	Cantidad JU	Meta	Costo Unitario/Evento	Presupuesto S/.
Componente 3.1	TARIFA DE AGUA						609,444.00
Producto 3.1.1	Desarrollo de estrategias de cobranza						313,554.00
Actividad 3.1.1.1	Asistencia técnica para el desarrollo y diseño de estrategias de cobranza de la JU con desarrollo medio de la vertiente del Titicaca	Asistencia técnica	1	45	20	15,677.70	313,554.00
Producto 3.1.2	Generación de capacidades técnicas y financieras para el incremento de la recaudación de la tarifa						295,890.00
Actividad 3.1.2.1	Asistencia técnica para el afianzamiento de la administración eficiente de los recursos recaudados de la JU con desarrollo medio de la vertiente del Titicaca	Asistencia técnica	1	45	20	14,794.50	295,890.00
Componente 3.2	TECNOLOGÍA DE RIEGO						1,047,736.00
Producto 3.2.1	Incentivar el uso de tecnologías de riego eficiente a gravedad y presurizado para incrementar la productividad						1,047,736.00
Actividad 3.2.1.1	Asistencia técnica -productiva para formación de promotores locales y fortalecer el uso de tecnología de riego eficiente (aprender-haciendo) en las JU de desarrollo medio de la vertiente del Pacífico	Talleres	1	12	20	26,972.40	539,448.00
Actividad 3.2.1.2	Pasantía de experiencia de tecnología agrícola con sistemas de riego eficiente y fortalecer capacidades en el uso de tecnología de riego eficiente (aprender-haciendo) en las JU de desarrollo Medio de la vertiente del Titicaca	Pasantía	1	10	20	25,414.40	508,288.00
Componente 3.3	FORMALIZACIÓN DEL USO DE AGUA						346,974.00
Producto 3.3.1	Formalización de derechos de uso de agua						346,974.00
Actividad 3.3.1.1	Asistencia técnica para fortalecer y formular expedientes de otorgamiento de certificados Nominativos en las JU de desarrollo medio de la vertiente del Titicaca	Capacitación	1	45	20	17,348.70	346,974.00
Línea de Acción 04	MEJORA DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS DE LA JU - GRUPO 7						1,846,898.80
Componente 4.1	DESARROLLO SOCIAL						905,822.40
Producto 4.1.1	Desarrollo e implementación de estrategias para la prevención de la contaminación a través de la participación en monitoreos participativos de calidad de agua						235,536.00
Actividad 4.1.1.1	Capacitación para el desarrollo de capacidades en la aplicación de la metodología de monitoreo participativo de la calidad de agua en las JU de la vertiente del Titicaca	Capacitación	1	4	16	9,966.00	159,456.00
Actividad 4.1.1.2	Encuentros intersectoriales para evaluación de la calidad del agua en la cuenca	Encuentros	1	4	8	9,510.00	76,080.00
Producto 4.1.2	Promoción de la participación de mujeres usuarias en la gestión del agua						241,014.40
Actividad 4.1.2.1	Capacitación para el desarrollo y promoción de liderazgos de usuarias de agua en la gestión del recurso hídrico en las JU de la vertiente Titicaca	Capacitación	1	4	20	10,213.00	204,260.00
Actividad 4.1.2.2	Participación de mujeres líderes de las JU de usuarios de la vertiente Atlántico en el Encuentro Nacional de mujeres líderes de JU	Encuentro por AAA	1	4	8	3,846.30	30,770.40
Actividad 4.1.2.3	Participación de mujeres líderes de las JU de la vertiente del Titicaca en la Pasantía Nacional de mujeres líderes en la gestión de recursos hídricos	Pasantía nacional	1	4	8	748.00	5,984.00
Producto 4.1.3	Desarrollo y promoción de una nueva cultura del agua entre las JU, en el marco de la LRH y GIRH						159,232.00
Actividad 4.1.3.1	Capacitación para la construcción de la nueva cultura del agua entre los usuarios de las JU de la vertiente del Titicaca	Capacitación	1	4	16	9,952.00	159,232.00
Producto 4.1.4	Desarrollo de una cultura de prevención entre los usuarios del agua						66,008.00
Actividad 4.1.4.1	Capacitación para el desarrollo de una cultura de la prevención a través de la adquisición de seguros de diversos tipos y la aplicación de seguridad y salud en el trabajo en las JU de la vertiente del Titicaca	Capacitación	1	4	8	6,556.00	52,448.00
Actividad 4.1.4.2	Elaboración de un Protocolo de prevención del COVID-19 que permita la gestión de recurso hídrico con seguridad en la salud del personal de las JU de la vertiente del Titicaca	Protocolo	1	4	4	3,390.00	13,560.00
Producto 4.1.5	Puesta en valor del patrimonio cultural relacionado al agua						204,032.00
Actividad 4.1.5.1	Capacitación para la salvaguardia y revalorización de los conocimientos, saberes, y prácticas culturales vinculadas a la gestión del agua en las JU de la vertiente del Titicaca	Capacitación	1	4	12	10,852.00	130,224.00
Actividad 4.1.5.2	Evento intersectorial para la salvaguardia y revalorización de los conocimientos, saberes, y prácticas culturales vinculadas a la gestión del agua en las JU de la vertiente del Titicaca	Evento	1	4	8	9,226.00	73,808.00
Componente 4.2	DESARROLLO RURAL						247,652.40
Producto 4.2.1	Fortalecimiento de capacidades técnicas productivas sostenibles, diversificada y con adaptación climática						247,652.40
Actividad 4.2.1.1	Asistencia técnica para formación de promotores para la generación de capacidades productivas sostenibles del recurso hídrico a nivel local (aprender -haciendo) en las JU de la vertiente Titicaca	Asistencia técnica	1	4	12	17,474.00	209,688.00
Actividad 4.2.1.2	Participación de usuarios líderes de las JU de la vertiente del Titicaca en las Pasantías nacionales sobre experiencias innovadoras de cultivos adaptadas al cambio climático	Pasantía por AAA	1	4	12	3,163.70	37,964.40
Componente 4.3	DESARROLLO ORGANIZACIONAL						693,424.00
Producto 4.3.1	Alianzas estratégicas intersectoriales para el desarrollo de proyectos de IH, mejoramiento de tecnologías de riego, diversificación productiva, manejo sostenible del agua y seguridad de la IH						175,056.00
Actividad 4.3.1.1	Asesoría técnica para suscripción de convenios interinstitucionales para el desarrollo de proyectos de IH, mejoramiento de tecnologías de riego, diversificación productiva, manejo sostenible del agua y/o seguridad de la IH en las JU de la vertiente del Titicaca	Asesoría técnica	1	4	12	14,588.00	175,056.00
Producto 4.3.2	Promoción de acciones para la protección y conservación de los recursos hídricos						272,320.00
Actividad 4.3.2.1	Capacitación para el impulso de acciones de protección y conservación de los recursos hídricos en las JU de la vertiente del Titicaca	Capacitación	1	4	20	10,252.00	205,040.00
Actividad 4.3.2.2	Encuentros intersectoriales para la protección y conservación de los recursos hídricos en las JU de la vertiente del Titicaca	Encuentros	1	4	8	7,662.00	61,296.00
Actividad 4.3.2.3	Participación de usuarios líderes de las JU de la vertiente del Titicaca en la Pasantía de intercambio de experiencias en protección y conservación de recursos hídricos	Pasantía nacional	1	4	8	748.00	5,984.00
Producto 4.3.3	Desarrollo de capacidades para el reconocimiento y/o mitigación de los impactos generados por el Cambio Climático sobre la IH y los sistemas productivos agrarios						123,024.00
Actividad 4.3.3.1	Capacitación para el desarrollo de medidas de adaptación ante los impactos del cambio climático sobre la IH y los sistemas productivos agrarios en las JU de la vertiente Titicaca	Capacitación	1	4	12	10,252.00	123,024.00
Producto 4.3.4	Fortalecimiento de las JU para su involucramiento efectivo en los CRHC para el afianzamiento de la GIRH						123,024.00
Actividad 4.3.4.1	Capacitación sobre el rol de las JU en los CRHC en las JU de la vertiente Titicaca	Capacitación	1	4	12	10,252.00	123,024.00

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021

Anexo 4.8 Presupuesto total del PROFOJUA a ejecutar por ALA

N°	ÁMBITO DE LAS ALA	PRESUPUESTO A EJECUTAR POR ALA	N°	ÁMBITO DE LAS ALA	PRESUPUESTO A EJECUTAR POR ALA
1	Caplina - Locumba	11,935,916	34	Chinchi - Chamaya	4,284,963
2	Moquegua	3,182,455	35	Bagua - Santiago	2,101,946
3	Tambo - Alto Tambo	8,109,983	36	Ucubamba	2,183,017
4	Chili	9,705,425	37	Chotano - Llaucano	2,183,017
5	Colca - Sigvas - Chivay	6,521,565	38	Cajamarca	4,203,892
6	Camaná - Majes	11,934,512	39	Crisnejas	2,183,017
7	Ocoña - Pausa	8,115,603	40	Huamachuco	2,101,946
8	Chaparra - Acari	10,024,355	41	Huari	2,183,017
9	Grande	3,341,920	42	Alto Marañón	2,183,017
10	Ica	4,770,873	43	Alto Mayo	2,101,946
11	Río Seco	1,591,228	44	Tarapoto	2,302,222
12	Pisco	1,589,823	45	Huallaga Central	4,485,239
13	San Juan	1,591,228	46	Tingo María	2,183,017
14	Mala - Omas - Cañete	3,181,050	47	Alto Huallaga	2,183,017
15	Chillón - Rímac - Lurín	4,769,468	48	Pucallpa	2,183,017
16	Chancay - Huaral	1,589,823	49	Perené	2,183,017
17	Huaura	1,589,823	50	Tarma	2,183,017
18	Barranca	4,772,278	51	Pasco	2,183,017
19	Casma - Huarmey	3,182,455	52	Mantaro	4,366,035
20	Huarez	1,591,228	53	Huancavelica	2,183,017
21	Santa - Lacramarca - Nepeña	4,772,278	54	Ayacucho	2,302,222
22	Santiago de Chuco	1,750,692	55	Bajo Apurímac - Pampas	6,549,052
23	Moche - Virú - Chao	7,949,114	56	Medio Apurímac - Pachachaca	4,284,963
24	Chicama	3,182,455	57	Alto Apurímac - Velille	4,284,963
25	Jequetepeque	3,340,515	58	La Convención	2,183,017
26	Zaña	1,589,823	59	Cusco	2,183,017
27	Chancay - Lambayeque	1,589,823	60	Sicuani	2,183,017
28	Motupe - Olmos - La Leche	4,772,278	61	Tambopata - Inambari	2,183,017
29	Medio y Bajo Piura	3,179,646	62	Ramís	2,246,711
30	Alto Piura - Huancabamba	1,589,823	63	Huancané	2,246,711
31	San Lorenzo	1,589,823	64	Juliaca	2,246,711
32	Chira	1,589,823	65	Ilave	2,246,711
33	Tumbes	1,591,228		TOTAL:	228,862,838

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021



Anexo 4.9 Presupuesto a ejecutar por AAA, ALA y Junta de Usuarios



Ámbito de la AAA	PRESUPUESTO POR AAA	Ámbito de la ALA	PRESUPUESTO POR ALA	N°	JUNTAS DE USUARIOS	AGRUPAMIENTO	PRESUPUESTO A EJECUTAR POR JU	AGRUPAMIENTO/N° JU/PU. JU						
								G1 34 1,589,823	G2 33 1,591,228	G3 20 1,750,692	G4 3 2,302,222	G5 8 2,101,946	G6 25 2,183,017	G7 4 2,246,711
CAPLINA OCOÑA	59,505,460	Caplina - Locumba	11,935,916	1	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CLASE C BAJO UCHUSUMA (ANTERIOR JU TACNA)	P-B	1,750,692			1,750,692				
				2	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO DE AGUAS SUBTERRÁNEAS - CLASE A LA YARADA	P-M	1,591,228		1,591,228					
				3	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR LOCUMBA CLASE A	P-M	1,591,228		1,591,228					
				4	JUNTA DE USUARIOS DE CANDARAVE	P-B	1,750,692			1,750,692				
				5	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO SAMA	P-B	1,750,692			1,750,692				
				6	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CLASE C BAJO CAPLINA	P-B	1,750,692			1,750,692				
				7	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR TARATA-CLASE B	P-B	1,750,692			1,750,692				
		Moquegua	3,182,455	8	JUNTA DE USUARIOS DEL DISTRITO DE RIEGO MOQUEGUA	P-M	1,591,228		1,591,228					
				9	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR DE RIEGO TORATA	P-M	1,591,228		1,591,228					
		Tambo - Alto Tambo	8,109,983	10	JUNTA DE USUARIOS DEL VALLE DE TAMBO	P-A	1,589,823	1,589,823						
				11	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR PUQUINA-LA CAPILLA	P-B	1,750,692			1,750,692				
				12	JUNTA DE USUARIOS IRRIGACIÓN ENSENADA MEJÍA MOLLENDO	P-A	1,589,823	1,589,823						
				13	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR PUNTA DE BOMBÓN	P-A	1,589,823	1,589,823						
				14	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR DE RIEGO OMATE	P-A	1,589,823	1,589,823						
		Chili	9,705,425	15	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CHILI REGULADO CLASE A	P-M	1,591,228		1,591,228					
				16	JUNTA DE USUARIOS CHILI NO REGULADO DEL SECTOR HIDRÁULICO CHILI NO REGULADO - CLASE B	P-B	1,750,692			1,750,692				
				17	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO DE LA JOYA ANTIGUA	P-M	1,591,228		1,591,228					
				18	JUNTA DE USUARIOS DE LA JOYA NUEVA DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR LA JOYA	P-A	1,589,823	1,589,823						
				19	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR DEL VALLE DE VITOR CLASE B	P-M	1,591,228		1,591,228					
				20	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR RIO YURA	P-M	1,591,228		1,591,228					
		Colca - Siguas - Chivay	6,521,565	21	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR AMPATO SIGUAS Y SIGUAS QUILCA CLASE B	P-B	1,750,692			1,750,692				
				22	JUNTA DE USUARIOS SANTA RITA DE SIGUAS, SUB-DISTRITO DE RIEGO COLCA SIGUAS	P-A	1,589,823	1,589,823						
				23	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR VALLE DEL COLCA CLASE B	P-M	1,591,228		1,591,228					
				24	JUNTA DE USUARIOS PAMPA DE MAJES	P-A	1,589,823	1,589,823						
		Camaná - Majes	11,934,512	25	JUNTA DE USUARIOS CAMANÁ	P-A	1,589,823	1,589,823						
				26	JUNTA DE USUARIOS VALLE DE MAJES	P-M	1,591,228		1,591,228					
				27	JUNTA DE USUARIOS DE CHUQUIBAMBA	P-B	1,750,692			1,750,692				
				28	JUNTA DE USUARIOS CASTILLA ALTA (EN DISOLUCIÓN)	P-B	1,750,692			1,750,692				
				29	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR DE VIRACO	P-B	1,750,692			1,750,692				
				30	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR DE MACHAGUAY	P-B	1,750,692			1,750,692				
		Ocoña - Pausa	8,115,603	31	JUNTA DE USUARIOS DE AGUA DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR DE PAMPACOLCA	P-B	1,750,692			1,750,692				
				32	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CLASE A OCOÑA	P-M	1,591,228		1,591,228					
				33	JUNTA DE USUARIOS DE LA PROVINCIA DE LA UNIÓN COTAHUASI	P-M	1,591,228		1,591,228					
				34	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CLASE C PAUSA	P-M	1,591,228		1,591,228					
				35	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CLASE B CARAVELI	P-M	1,591,228		1,591,228					
				36	JUNTA DE USUARIOS COROPUNA SOLIMANA	P-B	1,750,692			1,750,692				
CHAPARRA CHINCHA	22,909,426	Chaparra - Acari	10,024,355	37	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR ACARÍ - CLASE B	P-M	1,591,228		1,591,228					
				38	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR DE YAUCA	P-M	1,591,228		1,591,228					
				39	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR BELLA UNIÓN	P-A	1,589,823	1,589,823						
				40	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CHAPARRA	P-B	1,750,692			1,750,692				
				41	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR PUQUIO	P-B	1,750,692			1,750,692				
				42	JUNTA DE USUARIOS SUBDISTRITO DE RIEGO CORA CORA	P-B	1,750,692			1,750,692				
		Grande	3,341,920	43	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR PALPA - CLASE B	P-M	1,591,228		1,591,228					
				44	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR NASCA - CLASE B	P-B	1,750,692			1,750,692				
		Ica	4,770,873	45	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR ICA-CLASE B	P-M	1,591,228		1,591,228					
				46	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR LA ACHIRANA-CLASE B	P-A	1,589,823	1,589,823						
CAÑETE FORTALEZA	15,902,442	Mala - Omas - Cañete	3,181,050	47	JUNTA DE USUARIOS DE AGUAS SUBTERRÁNEAS DEL VALLE DE ICA - JUASVI	P-A	1,589,823	1,589,823						
				48	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO RIO SECO	P-M	1,591,228		1,591,228					
		Chillón - Rímac - Lurín	4,769,468	49	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR PISCO-CLASE C	P-A	1,589,823	1,589,823						
				50	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR SAN JUAN CLASE B	P-M	1,591,228		1,591,228					
				51	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR MALA OMAS CLASE "C"	P-M	1,591,228		1,591,228					
		Chancay - Huaral	1,589,823	52	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CAÑETE CLASE "A"	P-A	1,589,823	1,589,823						
				53	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO CHILLÓN	P-A	1,589,823	1,589,823						
				54	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO RÍMAC	P-A	1,589,823	1,589,823						
				55	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO LURÍN	P-A	1,589,823	1,589,823						
				56	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO CHANCAY-HUARAL	P-A	1,589,823	1,589,823						



Ámbito de la AAA	PRESUPUESTO POR AAA	Ámbito de la ALA	PRESUPUESTO POR ALA	N°	JUNTAS DE USUARIOS	AGRUPAMIENTO	PRESUPUESTO A EJECUTAR POR JU	AGRUPAMIENTO/N° JU/PU. JU						
								G1	G2	G3	G4	G5	G6	G7
								34	33	20	3	8	25	4
								1,589,823	1,591,228	1,750,692	2,302,222	2,101,946	2,183,017	2,246,711
HUARMEY CHICAMA	22,428,222	Huaura	1,589,823	57	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO HUAURA	P-A	1,589,823	1,589,823						
		Barranca	4,772,278	58	JUNTA DE USUARIOS DEL VALLE DE PATIVILCA DEL DISTRITO DE RIEGO BARRANCA	P-A	1,589,823	1,589,823						
				59	JUNTA DE USUARIOS DE AGUA DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR SUPE CLASE B	P-M	1,591,228		1,591,228					
				60	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR FORTALEZA	P-M	1,591,228		1,591,228					
		Casma - Huarmey	3,182,455	61	JUNTA DE USUARIOS SECTOR HIDRÁULICO MENOR CASMA-SECHIN, CLASE B	P-M	1,591,228		1,591,228					
		Huaraz	1,591,228	62	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR HUARMEY CULEBRAS, CLASE B	P-M	1,591,228		1,591,228					
				63	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR MEDIO ALTO SANTA	P-M	1,591,228		1,591,228					
				64	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR DE RIEGO IRCHIM	P-M	1,591,228		1,591,228					
		Santa - Lacramarca - Nepeña	4,772,278	65	JUNTA DE USUARIOS DEL SUB DISTRITO DE RIEGO SANTA	P-M	1,591,228		1,591,228					
				66	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO NEPEÑA	P-A	1,589,823	1,589,823						
JEQUETEPEQUE ZARUMILLA	20,832,780	Santiago de Chuco	1,750,692	67	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR TABLACHACA MARGEN DERECHA	P-B	1,750,692			1,750,692				
		Moche - Virú - Chao	7,949,114	68	JUNTA DE USUARIOS DE AGUA DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR MOCHE	P-A	1,589,823	1,589,823						
				69	JUNTA DE USUARIOS DE AGUA DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR VIRU	P-A	1,589,823	1,589,823						
				70	JUNTA DE USUARIOS DE RIEGO PRESURIZADO DEL DISTRITO DE RIEGO MOCHE - VIRU - CHAO	P-A	1,589,823	1,589,823						
				71	JUNTA DE USUARIOS DE AGUA DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CHAO	P-A	1,589,823	1,589,823						
				72	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR GUADALUPITO	P-A	1,589,823	1,589,823						
		Chicama	3,182,455	73	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CHICAMA	P-M	1,591,228		1,591,228					
				74	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR ALTO CHICAMA	P-M	1,591,228		1,591,228					
				75	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR JEQUETEPEQUE - CLASE A	P-A	1,589,823	1,589,823						
		Jequetepeque	3,340,515	76	JUNTA DE USUARIOS DEL SUBDISTRITO DE RIEGO NO REGULADO ALTO JEQUETEPEQUE	P-B	1,750,692			1,750,692				
		Zaña	1,589,823	77	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR ZAÑA	P-A	1,589,823	1,589,823						
MARAÑÓN	23,607,834	Chancay - Lambayeque	1,589,823	78	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CHANCAY LAMBAYEQUE CLASE A	P-A	1,589,823	1,589,823						
		Motupe - Olmos - La Leche	4,772,278	79	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR MOTUPE - CLASE B	P-M	1,591,228		1,591,228					
				80	JUNTA DE USUARIOS DE OLMOS	P-M	1,591,228		1,591,228					
				81	JUNTA DE USUARIOS VALLE LA LECHE	P-A	1,589,823	1,589,823						
		Medio y Bajo Piura	3,179,646	82	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR MEDIO Y BAJO PIURA-CLASE A	P-A	1,589,823	1,589,823						
				83	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR SECHURA-CLASE A	P-A	1,589,823	1,589,823						
		Alto Piura - Huancabamba	1,589,823	84	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR ALTO PIURA-CLASE B	P-A	1,589,823	1,589,823						
		San Lorenzo	1,589,823	85	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR SAN LORENZO-JUSHSAL	P-A	1,589,823	1,589,823						
		Chira	1,589,823	86	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO CHIRA	P-A	1,589,823	1,589,823						
		Tumbes	1,591,228	87	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR TUMBES	P-M	1,591,228		1,591,228					
HUALLAGA	13,255,441	Chinchipe - Chamaya	4,284,963	88	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR JAÉN - SAN IGNACIO	At-M	2,101,946					2,101,946		
		Bagua - Santiago	2,101,946	89	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO HUANCABAMBA CLASE B	At-B	2,183,017						2,183,017	
				90	JUNTA DE USUARIOS DE AGUA - BAGUA	At-M	2,101,946					2,101,946		
		Utcubamba	2,183,017	91	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO UTCUBAMBA - CLASE B	At-B	2,183,017						2,183,017	
		Chotano - Llaucano	2,183,017	92	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR LLAUCANO	At-B	2,183,017						2,183,017	
		Cajamarca	4,203,892	93	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CLASE B DEL RIO CHONTA Y CAJAMARQUINO	At-M	2,101,946					2,101,946		
				94	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR RIO MASHCON- CLASE B	At-M	2,101,946					2,101,946		
		Crisnejas	2,183,017	95	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CONDEBAMBA - CLASE B	At-B	2,183,017						2,183,017	
		Huamachuco	2,101,946	96	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR YAMOBAMBA-CHUSGON-MARGEN IZQUIERDA DEL RIO MARAÑÓN, CLASE B	At-M	2,101,946					2,101,946		
		Huari	2,183,017	97	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR HUARI ANTONIO RAIMONDI - CLASE C	At-B	2,183,017						2,183,017	
UCAYALI	6,549,052	Alto Marañón	2,183,017	98	JUNTA DE USUARIOS DEL DISTRITO DE RIEGO ALTO MARAÑÓN	At-B	2,183,017						2,183,017	
		Alto Mayo	2,101,946	99	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR ALTO MAYO, CLASE A	At-M	2,101,946					2,101,946		
		Tarapoto	2,302,222	100	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR BAJO MAYO-MISHQUIYACU-CLASE B	At-A	2,302,222				2,302,222			
		Huallaga Central	4,485,239	101	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO HUALLAGA CENTRAL	At-A	2,302,222				2,302,222			
				102	JUNTA DE USUARIOS TOCACHE	At-B	2,183,017						2,183,017	
		Tingo María	2,183,017	103	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR TINGO MARÍA	At-B	2,183,017						2,183,017	
		Alto Huallaga	2,183,017	104	JUNTA DE USUARIOS DE AGUA ALTO HUALLAGA	At-B	2,183,017						2,183,017	
		Pucallpa	2,183,017	105	ASOCIACIÓN DE LA JUNTA DE USUARIOS DE LOS SISTEMAS HIDRÁULICOS DE PUCALLPA	At-B	2,183,017						2,183,017	
		Perené	2,183,017	106	JUNTA DE USUARIOS DEL DISTRITO DE RIEGO PERENE	At-B	2,183,017						2,183,017	
		Tarma	2,183,017	107	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO TARMA	At-B	2,183,017						2,183,017	
MANTARO	11,034,291	Pasco	2,183,017	108	JUNTA DE USUARIOS DEL DISTRITO DE RIEGO PASCO	At-B	2,183,017						2,183,017	
		Mantaro	4,366,035	109	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR MANTARO - CLASE A	At-B	2,183,017						2,183,017	
				110	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CUNAS - CLASE A	At-B	2,183,017						2,183,017	
		Huancavelica	2,183,017	111	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR PUTAJA-UPAMAYO-MANTARO CLASE B	At-B	2,183,017						2,183,017	
		Ayacucho	2,302,222	112	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CACHI CLASE A	At-A	2,302,222				2,302,222			

Ámbito de la AAA	PRESUPUESTO POR AAA	Ámbito de la ALA	PRESUPUESTO POR ALA	N°	JUNTAS DE USUARIOS	AGRUPAMIENTO	PRESUPUESTO A EJECUTAR POR JU	AGRUPAMIENTO/N° JU/PU. JU						
								G1 34 1,589,823	G2 33 1,591,228	G3 20 1,750,692	G4 3 2,302,222	G5 8 2,101,946	G6 25 2,183,017	G7 4 2,246,711
PAMPAS APURÍMAC	15,118,979	Bajo Apurímac - Pampas	6,549,052	113	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR Y SUBSECTORES HIDRÁULICOS TOROBAMBA - APURÍMAC, CLASE "C"	At-B	2,183,017						2,183,017	
				114	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR Y SUBSECTOR HIDRÁULICO MENOR CHINCHEROS PAMPAS	At-B	2,183,017						2,183,017	
				115	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR ANDAHUAYLAS-APURÍMAC CLASE C	At-B	2,183,017						2,183,017	
		Medio Apurímac - Pachachaca	4,284,963	116	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MEDIO APURÍMAC PACHACHACA	At-M	2,101,946					2,101,946		
				117	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR MEDIO APURÍMAC DE LA CUENCA RIO COLORADO CLASE - "C"	At-B	2,183,017						2,183,017	
		Alto Apurímac - Velille	4,284,963	118	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR VELILLE SANTO TOMAS	At-B	2,183,017						2,183,017	
				119	JUNTA DE USUARIOS DE AGUA CUENCA ALTO APURÍMAC	At-M	2,101,946					2,101,946		
URUBAMBA VILCANOTA	6,549,052	La Convención	2,183,017	120	JUNTA DE USUARIOS DE AGUA DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR URUBAMBA VILCANOTA BAJO	At-B	2,183,017						2,183,017	
		Cusco	2,183,017	121	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR MEDIO VILCANOTA MAPACHO	At-B	2,183,017						2,183,017	
		Sicuani	2,183,017	122	JUNTA DE USUARIOS DE AGUA DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR ALTO VILCANOTA	At-B	2,183,017						2,183,017	
MADRE DE DIOS	2,183,017	Tambopata - Inambari	2,183,017	123	JUNTA DE USUARIOS DEL DISTRITO DE RIEGO INAMBARI CARABAYA	At-B	2,183,017						2,183,017	
TITICACA	8,986,843	Ramis	2,246,711	124	JUNTA DE USUARIOS DEL DISTRITO DE RIEGO RAMIS	T-M	2,246,711							2,246,711
		Huancané	2,246,711	125	JUNTA DE USUARIOS DE AGUA DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR HUANCANÉ	T-M	2,246,711							2,246,711
		Juliaca	2,246,711	126	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CABANILLAS - LAMPA	T-M	2,246,711							2,246,711
		Ilave	2,246,711	127	JUNTA DE USUARIOS DE AGUA ILAVE	T-M	2,246,711							2,246,711
	228,862,838		228,862,838		TOTAL		228,862,838	54,053,974	52,510,510	35,013,845	6,906,665	16,815,569	54,575,432	8,986,843

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021



Anexo 4.10 *Presupuesto a Ejecutar por AAA, ALA y Junta de Usuarios - Línea de Acción 01*



Ámbito de la AAA	PRESUPUESTO POR AAA	Ámbito de la ALA	PRESUPUESTO POR ALA	N°	JUNTAS DE USUARIOS	AGRUPAMIENTO	PRESUPUESTO A EJECUTAR POR JUA	AGRUPAMIENTO/N° JU/PU. JU							
								G1 34 461,142	G2 33 433,667	G3 20 556,812	G4 3 660,649	G5 8 602,359	G6 25 636,237	G7 4 615,930	
CAPLINA OCOÑA	17,555,841	Caplina - Locumba	3,651,394	1	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CLASE C BAJO UCHUSUMA (ANTERIOR JU TACNA)	P-B	556,812			556,812					
				2	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO DE AGUAS SUBTERRÁNEAS - CLASE A LA YARADA	P-M	433,667		433,667						
				3	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR LOCUMBA CLASE A	P-M	433,667		433,667						
				4	JUNTA DE USUARIOS DE CANDARAVE	P-B	556,812			556,812					
				5	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO SAMA	P-B	556,812			556,812					
				6	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CLASE C BAJO CAPLINA	P-B	556,812			556,812					
				7	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR TARATA-CLASE B	P-B	556,812			556,812					
		Moquegua	867,334	8	JUNTA DE USUARIOS DEL DISTRITO DE RIEGO MOQUEGUA	P-M	433,667		433,667						
				9	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR DE RIEGO TORATA	P-M	433,667		433,667						
		Tambo - Alto Tambo	2,401,380	10	JUNTA DE USUARIOS DEL VALLE DE TAMBO	P-A	461,142	461,142							
				11	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR PUQUINA-LA CAPILLA	P-B	556,812			556,812					
				12	JUNTA DE USUARIOS IRRIGACIÓN ENSENADA MEJÍA MOLLENDO	P-A	461,142	461,142							
				13	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR PUNTA DE BOMBÓN	P-A	461,142	461,142							
				14	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR DE RIEGO OMATE	P-A	461,142	461,142							
		Chili	2,752,622	15	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CHILI REGULADO CLASE A	P-M	433,667		433,667						
				16	JUNTA DE USUARIOS CHILI NO REGULADO DEL SECTOR HIDRÁULICO CHILI NO REGULADO - CLASE B	P-B	556,812			556,812					
				17	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO DE LA JOYA ANTIGUA	P-M	433,667		433,667						
				18	JUNTA DE USUARIOS DE LA JOYA NUEVA DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR LA JOYA	P-A	461,142	461,142							
				19	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR DEL VALLE DE VITOR CLASE B	P-M	433,667		433,667						
				20	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR RIO YURA	P-M	433,667		433,667						
		Colca - Siguas - Chivay	1,912,763	21	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR AMPATO SIGUAS Y SIGUAS QUILCA CLASE B	P-B	556,812			556,812					
				22	JUNTA DE USUARIOS SANTA RITA DE SIGUAS, SUB-DISTRITO DE RIEGO COLCA SIGUAS	P-A	461,142	461,142							
				23	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR VALLE DEL COLCA CLASE B	P-M	433,667		433,667						
				24	JUNTA DE USUARIOS PAMPA DE MAJES	P-A	461,142	461,142							
		Camaná - Majes	3,678,869	25	JUNTA DE USUARIOS CAMANÁ	P-A	461,142	461,142							
				26	JUNTA DE USUARIOS VALLE DE MAJES	P-M	433,667		433,667						
				27	JUNTA DE USUARIOS DE CHUQUIBAMBA	P-B	556,812			556,812					
				28	JUNTA DE USUARIOS CASTILLA ALTA (EN DISOLUCIÓN)	P-B	556,812			556,812					
				29	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR DE VIRACO	P-B	556,812			556,812					
				30	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR DE MACHAGUAY	P-B	556,812			556,812					
				31	JUNTA DE USUARIOS DE AGUA DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR DE PAMPACOLCA	P-B	556,812			556,812					
		Ocoña - Pausa	2,291,480	32	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CLASE A OCOÑA	P-M	433,667		433,667						
				33	JUNTA DE USUARIOS DE LA PROVINCIA DE LA UNIÓN COTAHUASI	P-M	433,667		433,667						
				34	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CLASE C PAUSA	P-M	433,667		433,667						
				35	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CLASE B CARAVELI	P-M	433,667		433,667						
				36	JUNTA DE USUARIOS COROPUNA SOLIMANA	P-B	556,812			556,812					
CHAPARRA CHINCHA	6,673,817	Chaparra - Acari	2,998,912	37	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR ACARÍ - CLASE B	P-M	433,667		433,667						
				38	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR DE YAUCA	P-M	433,667		433,667						
				39	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR BELLA UNIÓN	P-A	461,142	461,142							
				40	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CHAPARRA	P-B	556,812			556,812					
				41	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR PUQUIO	P-B	556,812			556,812					
				42	JUNTA DE USUARIOS SUBDISTRITO DE RIEGO CORA CORA	P-B	556,812			556,812					
		Grande	990,479	43	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR PALPA - CLASE B	P-M	433,667		433,667						
				44	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR NASCA - CLASE B	P-B	556,812			556,812					
		Ica	1,355,951	45	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR ICA-CLASE B	P-M	433,667		433,667						
				46	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR LA ACHIRANA-CLASE B	P-A	461,142	461,142							
		Río Seco	433,667	47	JUNTA DE USUARIOS DE AGUAS SUBTERRÁNEAS DEL VALLE DE ICA - JUASVI	P-A	461,142	461,142							
				48	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO RIO SECO	P-M	433,667		433,667						
CAÑETE FORTALEZA	4,528,994	Mala - Omas - Cañete	894,809	49	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR PISCO-CLASE C	P-A	461,142	461,142							
				50	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR SAN JUAN CLASE B	P-M	433,667		433,667						
		Chillón - Rímac - Lurín	1,383,426	51	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR MALA OMAS CLASE "C"	P-M	433,667		433,667						
				52	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CAÑETE CLASE "A"	P-A	461,142	461,142							
				53	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO CHILLÓN	P-A	461,142	461,142							
				54	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO RÍMAC	P-A	461,142	461,142							
				55	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO LURÍN	P-A	461,142	461,142							



Ámbito de la AAA	PRESUPUESTO POR AAA	Ámbito de la ALA	PRESUPUESTO POR ALA	N°	JUNTAS DE USUARIOS	AGRUPAMIENTO	PRESUPUESTO A EJECUTAR POR JUA	AGRUPAMIENTO/N° JU/PU. JU							
								G1 34 461,142	G2 33 433,667	G3 20 556,812	G4 3 660,649	G5 8 602,359	G6 25 636,237	G7 4 615,930	
		Chancay - Huaral	461,142	56	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO CHANCAY-HUARAL	P-A	461,142	461,142							
		Huaura	461,142	57	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO HUAURA	P-A	461,142	461,142							
		Barranca	1,328,476	58	JUNTA DE USUARIOS DEL VALLE DE PATIVILCA DEL DISTRITO DE RIEGO BARRANCA	P-A	461,142	461,142							
				59	JUNTA DE USUARIOS DE AGUA DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR SUPE CLASE B	P-M	433,667		433,667						
				60	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR FORTALEZA	P-M	433,667		433,667						
				61	JUNTA DE USUARIOS SECTOR HIDRÁULICO MENOR CASMA-SECHIN, CLASE B	P-M	433,667		433,667						
HUARMEY CHICAMA	6,359,332	Casma - Huarmey	867,334	62	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR HUARMY CULEBRAS, CLASE B	P-M	433,667		433,667						
		Huaraz	433,667	63	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR MEDIO ALTO SANTA	P-M	433,667		433,667						
		Santa - Lacramarca - Nepeña	1,328,476	64	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR DE RIEGO IRCHIM	P-M	433,667		433,667						
				65	JUNTA DE USUARIOS DEL SUB DISTRITO DE RIEGO SANTA	P-M	433,667		433,667						
		Santiago de Chuco	556,812	66	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO NEPEÑA	P-A	461,142	461,142							
				67	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR TABLACHACA MARGEN DERECHA	P-B	556,812			556,812					
		Moche - Virú - Chao	2,305,710	68	JUNTA DE USUARIOS DE AGUA DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR MOCHE	P-A	461,142	461,142							
				69	JUNTA DE USUARIOS DE AGUA DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR VIRU	P-A	461,142	461,142							
				70	JUNTA DE USUARIOS DE RIEGO PRESURIZADO DEL DISTRITO DE RIEGO MOCHE - VIRU - CHAO	P-A	461,142	461,142							
				71	JUNTA DE USUARIOS DE AGUA DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CHAO	P-A	461,142	461,142							
				72	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR GUADALUPITO	P-A	461,142	461,142							
		Chicama	867,334	73	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CHICAMA	P-M	433,667		433,667						
				74	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR ALTO CHICAMA	P-M	433,667		433,667						
QUETEPEQUE ZARUMILLA	6,008,090	Jequetepeque	1,017,954	75	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR JEQUETEPEQUE - CLASE A	P-A	461,142	461,142							
				76	JUNTA DE USUARIOS DEL SUBDISTRITO DE RIEGO NO REGULADO ALTO JEQUETEPEQUE	P-B	556,812			556,812					
		Zaña	461,142	77	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR ZAÑA	P-A	461,142	461,142							
		Chancay - Lambayeque	461,142	78	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CHANCAY LAMBAYEQUE CLASE A	P-A	461,142	461,142							
		Motupe - Olmos - La Leche	1,328,476	79	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR MOTUPE - CLASE B	P-M	433,667		433,667						
				80	JUNTA DE USUARIOS DE OLMOS	P-M	433,667		433,667						
				81	JUNTA DE USUARIOS VALLE LA LECHE	P-A	461,142	461,142							
		Medio y Bajo Piura	922,284	82	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR MEDIO Y BAJO PIURA-CLASE A	P-A	461,142	461,142							
				83	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR SECHURA-CLASE A	P-A	461,142	461,142							
		Alto Piura - Huancabamba	461,142	84	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR ALTO PIURA-CLASE B	P-A	461,142	461,142							
		San Lorenzo	461,142	85	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR SAN LORENZO-JUSHAL	P-A	461,142	461,142							
		Chira	461,142	86	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO CHIRA	P-A	461,142	461,142							
		Tumbes	433,667	87	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR TUMBES	P-M	433,667		433,667						
MARAÑÓN	6,829,217	Chinchipe - Chamaya	1,238,596	88	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR JAÉN - SAN IGNACIO	At-M	602,359					602,359			
		Bagua - Santiago	602,359	89	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO HUANCABAMBA CLASE B	At-B	636,237						636,237		
				90	JUNTA DE USUARIOS DE AGUA - BAGUA	At-M	602,359					602,359			
		Utcubamba	636,237	91	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO UTCUBAMBA - CLASE B	At-B	636,237						636,237		
		Chotano - Llaucano	636,237	92	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR LLAUCANO	At-B	636,237						636,237		
		Cajamarca	1,204,718	93	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CLASE B DEL RIO CHONTA Y CAJAMARQUINO	At-M	602,359					602,359			
				94	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR RIO MASHCON- CLASE B	At-M	602,359					602,359			
		Crisnejas	636,237	95	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CONDEBAMBA - CLASE B	At-B	636,237						636,237		
		Huamachuco	602,359	96	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR YAMOBAMBA-CHUSGON-MARGEN IZQUIERDA DEL RIO MARAÑÓN, CLASE B	At-M	602,359					602,359			
				97	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR HUARI ANTONIO RAIMONDI - CLASE C	At-B	636,237						636,237		
		Alto Marañón	636,237	98	JUNTA DE USUARIOS DEL DISTRITO DE RIEGO ALTO MARAÑÓN	At-B	636,237						636,237		
HUALLAGA	3,832,369	Alto Mayo	602,359	99	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR ALTO MAYO, CLASE A	At-M	602,359					602,359			
		Tarapoto	660,649	100	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR BAJO MAYO-MISHQUIYACU-CLASE B	At-A	660,649				660,649				
		Huallaga Central	1,296,886	101	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO HUALLAGA CENTRAL	At-A	660,649				660,649				
				102	JUNTA DE USUARIOS TOCACHE	At-B	636,237						636,237		
		Tingo María	636,237	103	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR TINGO MARÍA	At-B	636,237						636,237		
		Alto Huallaga	636,237	104	JUNTA DE USUARIOS DE AGUA ALTO HUALLAGA	At-B	636,237						636,237		



Ámbito de la AAA	PRESUPUESTO POR AAA	Ámbito de la ALA	PRESUPUESTO POR ALA	N°	JUNTAS DE USUARIOS	AGRUPAMIENTO	PRESUPUESTO A EJECUTAR POR JUA	AGRUPAMIENTO/N° JU/PU. JU							
								G1 34 461,142	G2 33 433,667	G3 20 556,812	G4 3 660,649	G5 8 602,359	G6 25 636,237	G7 4 615,930	
UCAYALI	1,908,711	Pucallpa	636,237	105	ASOCIACIÓN DE LA JUNTA DE USUARIOS DE LOS SISTEMAS HIDRÁULICOS DE PUCALLPA	At-B	636,237						636,237		
		Perené	636,237	106	JUNTA DE USUARIOS DEL DISTRITO DE RIEGO PERENE	At-B	636,237						636,237		
		Tarma	636,237	107	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO TARMA	At-B	636,237						636,237		
MANTARO	3,205,597	Pasco	636,237	108	JUNTA DE USUARIOS DEL DISTRITO DE RIEGO PASCO	At-B	636,237						636,237		
		Mantaro	1,272,474	109	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR MANTARO - CLASE A	At-B	636,237						636,237		
				110	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CUNAS - CLASE A	At-B	636,237						636,237		
		Huancavelica	636,237	111	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR PUTAJA-UPAMAYO-MANTARO CLASE B	At-B	636,237						636,237		
		Ayacucho	660,649	112	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CACHI CLASE A	At-A	660,649				660,649				
				113	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR Y SUBSECTORES HIDRÁULICOS TOROBAMBA - APURÍMAC, CLASE "C"	At-B	636,237						636,237		
PAMPAS APURÍMAC	4,385,903	Bajo Apurímac - Pampas	1,908,711	114	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR Y SUBSECTOR HIDRÁULICO MENOR CHINCHEROS PAMPAS	At-B	636,237						636,237		
				115	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR ANDAHUAYLAS-APURÍMAC CLASE C	At-B	636,237						636,237		
				116	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MEDIO APURÍMAC PACHACHACA	At-M	602,359					602,359			
		Medio Apurímac - Pachachaca	1,238,596	117	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR MEDIO APURÍMAC DE LA CUENCA RIO COLORADO CLASE - "C"	At-B	636,237						636,237		
				118	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR VELILLE SANTO TOMAS	At-B	636,237						636,237		
		Alto Apurímac - Velille	1,238,596	119	JUNTA DE USUARIOS DE AGUA CUENCA ALTO APURÍMAC	At-M	602,359					602,359			
				120	JUNTA DE USUARIOS DE AGUA DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR URUBAMBA VILCANOTA BAJO	At-B	636,237						636,237		
URUBAMBA VILCANOTA	1,908,711	La Convención	636,237	121	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR MEDIO VILCANOTA MAPACHO	At-B	636,237						636,237		
		Cusco	636,237	122	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR MEDIO VILCANOTA	At-B	636,237						636,237		
		Sicuani	636,237	123	JUNTA DE USUARIOS DE AGUA DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR ALTO VILCANOTA	At-B	636,237						636,237		
MADRE DE DIOS	636,237	Tambopata - Inambari	636,237	124	JUNTA DE USUARIOS DEL DISTRITO DE RIEGO INAMBARÍ CARABAYA	At-B	636,237						636,237		
TITICACA	2,463,720	Ramis	615,930	125	JUNTA DE USUARIOS DEL DISTRITO DE RIEGO RAMIS	T-M	615,930							615,930	
		Huancané	615,930	126	JUNTA DE USUARIOS DE AGUA DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR HUANCANÉ	T-M	615,930							615,930	
		Juliaca	615,930	127	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CABANILLAS - LAMPA	T-M	615,930							615,930	
		Ilave	615,930	127	JUNTA DE USUARIOS DE AGUA ILAVE	T-M	615,930							615,930	
	66,296,540		66,296,540		TOTAL		66,296,540	15,678,826	14,311,009	11,136,240	1,981,948	4,818,872	15,905,925	2,463,720	66,296,540

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021

Anexo 4.11 Presupuesto a Ejecutar por AAA, ALA y Junta de Usuarios - Línea de Acción 02



Ámbito de la AAA	PRESUPUESTO POR AAA	Ámbito de la ALA	PRESUPUESTO POR ALA	N°	JUNTAS DE USUARIOS	AGRUPAMIENTO	PRESUPUESTO A EJECUTAR POR JUA	AGRUPAMIENTO/N° JU/PU. JU							
								G1 34 397,592	G2 33 428,356	G3 20 463,105	G4 3 701,816	G5 8 542,625	G6 25 565,837	G7 4 668,018	
CAPLINA OCOÑA	15,661,185	Caplina - Locumba	3,172,236	1	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CLASE C BAJO UCHUSUMA (ANTERIOR JU TACNA)	P-B	463,105			463,105					
				2	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO DE AGUAS SUBTERRÁNEAS - CLASE A LA YARADA	P-M	428,356		428,356						
				3	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR LOCUMBA CLASE A	P-M	428,356		428,356						
				4	JUNTA DE USUARIOS DE CANDARAVE	P-B	463,105			463,105					
				5	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO SAMA	P-B	463,105			463,105					
				6	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CLASE C BAJO CAPLINA	P-B	463,105			463,105					
				7	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR TARATA-CLASE B	P-B	463,105			463,105					
		Moquegua	856,711	8	JUNTA DE USUARIOS DEL DISTRITO DE RIEGO MOQUEGUA	P-M	428,356		428,356						
				9	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR DE RIEGO TORATA	P-M	428,356		428,356						
		Tambo - Alto Tambo	2,053,474	10	JUNTA DE USUARIOS DEL VALLE DE TAMBO	P-A	397,592	397,592							
				11	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR PUQUINA-LA CAPILLA	P-B	463,105			463,105					
				12	JUNTA DE USUARIOS IRRIGACIÓN ENSENADA MEJÍA MOLLENDO	P-A	397,592	397,592							
				13	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR PUNTA DE BOMBÓN	P-A	397,592	397,592							
		Chili	2,574,119	14	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR DE RIEGO OMATE	P-A	397,592	397,592							
				15	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CHILI REGULADO CLASE A	P-M	428,356		428,356						
				16	JUNTA DE USUARIOS CHILI NO REGULADO DEL SECTOR HIDRÁULICO CHILI NO REGULADO - CLASE B	P-B	463,105			463,105					
				17	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO DE LA JOYA ANTIGUA	P-M	428,356		428,356						
				18	JUNTA DE USUARIOS DE LA JOYA NUEVA DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR LA JOYA	P-A	397,592	397,592							
				19	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR DEL VALLE DE VITOR CLASE B	P-M	428,356		428,356						
				20	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR RIO YURA	P-M	428,356		428,356						
		Colca - Siguas - Chivay	1,686,645	21	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR AMPATO SIGUAS Y SIGUAS QUILCA CLASE B	P-B	463,105			463,105					
				22	JUNTA DE USUARIOS SANTA RITA DE SIGUAS, SUB-DISTRITO DE RIEGO COLCA SIGUAS	P-A	397,592	397,592							
				23	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR VALLE DEL COLCA CLASE B	P-M	428,356		428,356						
				24	JUNTA DE USUARIOS PAMPA DE MAJES	P-A	397,592	397,592							
		Camaná - Majes	3,141,473	25	JUNTA DE USUARIOS CAMANÁ	P-A	397,592	397,592							
				26	JUNTA DE USUARIOS VALLE DE MAJES	P-M	428,356		428,356						
				27	JUNTA DE USUARIOS DE CHUQUIBAMBA	P-B	463,105			463,105					
				28	JUNTA DE USUARIOS CASTILLA ALTA (EN DISOLUCIÓN)	P-B	463,105			463,105					
				29	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR DE VIRACO	P-B	463,105			463,105					
				30	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR DE MACHAGUAY	P-B	463,105			463,105					
				31	JUNTA DE USUARIOS DE AGUA DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR DE PAMPACOLCA	P-B	463,105			463,105					
		Ocoña - Pausa	2,176,527	32	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CLASE A OCOÑA	P-M	428,356		428,356						
				33	JUNTA DE USUARIOS DE LA PROVINCIA DE LA UNIÓN COTAHUASI	P-M	428,356		428,356						
				34	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CLASE C PAUSA	P-M	428,356		428,356						
				35	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CLASE B CARAVELI	P-M	428,356		428,356						
				36	JUNTA DE USUARIOS COROPUNA SOLIMANA	P-B	463,105			463,105					
				37	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR ACARÍ - CLASE B	P-M	428,356		428,356						
CHAPARRA CHINCHA	6,012,922	Chaparra - Acari	2,643,618	38	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR DE YAUCA	P-M	428,356		428,356						
				39	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR BELLA UNIÓN	P-A	397,592	397,592							
				40	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CHAPARRA	P-B	463,105			463,105					
				41	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR PUQUIO	P-B	463,105			463,105					
				42	JUNTA DE USUARIOS SUBDISTRITO DE RIEGO CORA CORA	P-B	463,105			463,105					
		Grande	891,461	43	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR PALPA - CLASE B	P-M	428,356		428,356						
				44	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR NASCA - CLASE B	P-B	463,105			463,105					
		Ica	1,223,540	45	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR ICA-CLASE B	P-M	428,356		428,356						
				46	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR LA ACHIRANA-CLASE B	P-A	397,592	397,592							
		Río Seco	428,356	47	JUNTA DE USUARIOS DE AGUAS SUBTERRÁNEAS DEL VALLE DE ICA - JUASVI	P-A	397,592	397,592							
				48	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO RIO SECO	P-M	428,356		428,356						
				49	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR PISCO-CLASE C	P-A	397,592	397,592							
CAÑETE FORTALEZA	4,068,212	Mala - Omas - Cañete	825,948	50	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR SAN JUAN CLASE B	P-M	428,356		428,356						
				51	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR MALA OMAS CLASE "C"	P-M	428,356		428,356						
		Chillón - Rímac - Lurín	1,192,777	52	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CAÑETE CLASE "A"	P-A	397,592	397,592							
				53	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO CHILLÓN	P-A	397,592	397,592							
				54	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO RÍMAC	P-A	397,592	397,592							



Ámbito de la AAA	PRESUPUESTO POR AAA	Ámbito de la ALA	PRESUPUESTO POR ALA	N°	JUNTAS DE USUARIOS	AGRUPAMIENTO	PRESUPUESTO A EJECUTAR POR JUA	AGRUPAMIENTO/N° JU/PU. JU							
								G1 34 397,592	G2 33 428,356	G3 20 463,105	G4 3 701,816	G5 8 542,625	G6 25 565,837	G7 4 668,018	
		Chancay - Huaral	397,592	55	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO LURÍN	P-A	397,592	397,592							
		Huaura	397,592	56	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO CHANCAY-HUARAL	P-A	397,592	397,592							
		Barranca	1,254,303	57	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO HUAURA	P-A	397,592	397,592							
				58	JUNTA DE USUARIOS DEL VALLE DE PATIVILCA DEL DISTRITO DE RIEGO BARRANCA	P-A	397,592	397,592							
				59	JUNTA DE USUARIOS DE AGUA DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR SUPE CLASE B	P-M	428,356		428,356						
				60	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR FORTALEZA	P-M	428,356		428,356						
HUARMEY CHICAMA	5,847,147	Casma - Huarmey	856,711	61	JUNTA DE USUARIOS SECTOR HIDRÁULICO MENOR CASMA-SECHIN, CLASE B	P-M	428,356		428,356						
				62	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR HUARMEY CULEBRAS, CLASE B	P-M	428,356		428,356						
		Huaraz	428,356	63	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR MEDIO ALTO SANTA	P-M	428,356		428,356						
		Santa - Lacramarca - Nepeña	1,254,303	64	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR DE RIEGO IRCHIM	P-M	428,356		428,356						
				65	JUNTA DE USUARIOS DEL SUB DISTRITO DE RIEGO SANTA	P-M	428,356		428,356						
				66	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO NEPEÑA	P-A	397,592	397,592							
		Santiago de Chuco	463,105	67	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR TABLACHACA MARGEN DERECHA	P-B	463,105			463,105					
		Moche - Virú - Chao	1,987,961	68	JUNTA DE USUARIOS DE AGUA DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR MOCHE	P-A	397,592	397,592							
				69	JUNTA DE USUARIOS DE AGUA DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR VIRU	P-A	397,592	397,592							
				70	JUNTA DE USUARIOS DE RIEGO PRESURIZADO DEL DISTRITO DE RIEGO MOCHE - VIRU - CHAO	P-A	397,592	397,592							
				71	JUNTA DE USUARIOS DE AGUA DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CHAO	P-A	397,592	397,592							
				72	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR GUADALUPITO	P-A	397,592	397,592							
		Chicama	856,711	73	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CHICAMA	P-M	428,356		428,356						
				74	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR ALTO CHICAMA	P-M	428,356		428,356						
				75	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR JEQUETEPEQUE - CLASE A	P-A	397,592	397,592							
JEQUETEPEQUE ZARUMILLA	5,326,502	Jequetepeque	860,697	76	JUNTA DE USUARIOS DEL SUBDISTRITO DE RIEGO NO REGULADO ALTO JEQUETEPEQUE	P-B	463,105			463,105					
		Zaña	397,592	77	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR ZAÑA	P-A	397,592	397,592							
		Chancay - Lambayeque	397,592	78	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CHANCAY LAMBAYEQUE CLASE A	P-A	397,592	397,592							
		Motupe - Olmos - La Leche	1,254,303	79	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR MOTUPE - CLASE B	P-M	428,356		428,356						
				80	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR JAÉN - SAN IGNACIO	P-M	428,356		428,356						
				81	JUNTA DE USUARIOS VALLE LA LECHE	P-A	397,592	397,592							
		Medio y Bajo Piura	795,185	82	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR MEDIO Y BAJO PIURA-CLASE A	P-A	397,592	397,592							
				83	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR SECHURA-CLASE A	P-A	397,592	397,592							
		Alto Piura - Huancabamba	397,592	84	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR ALTO PIURA-CLASE B	P-A	397,592	397,592							
		San Lorenzo	397,592	85	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR SAN LORENZO-JUSHAL	P-A	397,592	397,592							
		Chira	397,592	86	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO CHIRA	P-A	397,592	397,592							
		Tumbes	428,356	87	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR TUMBES	P-M	428,356		428,356						
MARAÑÓN	6,108,146	Chinchipe - Chamaya	1,108,462	88	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR JAÉN - SAN IGNACIO	At-M	542,625					542,625			
				89	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO HUANCABAMBA CLASE B	At-B	565,837						565,837		
		Bagua - Santiago	542,625	90	JUNTA DE USUARIOS DE AGUA - BAGUA	At-M	542,625					542,625			
		Utcubamba	565,837	91	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO UTCUBAMBA - CLASE B	At-B	565,837						565,837		
		Chotano - Llaucano	565,837	92	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR LLAUCANO	At-B	565,837						565,837		
		Cajamarca	1,085,250	93	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CLASE B DEL RIO CHONTA Y CAJAMARQUINO	At-M	542,625					542,625			
				94	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR RIO MASHCON- CLASE B	At-M	542,625					542,625			
		Crisnejas	565,837	95	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CONDEBAMBA - CLASE B	At-B	565,837						565,837		
		Huamachuco	542,625	96	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR YAMOBAMBA-CHUSGON-MARGEN IZQUIERDA DEL RIO MARAÑÓN, CLASE B	At-M	542,625					542,625			
		Huari	565,837	97	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR HUARI ANTONIO RAIMONDI - CLASE C	At-B	565,837						565,837		
		Alto Marañón	565,837	98	JUNTA DE USUARIOS DEL DISTRITO DE RIEGO ALTO MARAÑÓN	At-B	565,837						565,837		
HUALLAGA	3,643,769	Alto Mayo	542,625	99	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR ALTO MAYO, CLASE A	At-M	542,625					542,625			
		Tarapoto	701,816	100	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR BAJO MAYO-MISHQUIYACU-CLASE B	At-A	701,816				701,816				
		Huallaga Central	1,267,653	101	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO HUALLAGA CENTRAL	At-A	701,816				701,816				
				102	JUNTA DE USUARIOS TOCACHE	At-B	565,837						565,837		
		Tingo María	565,837	103	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR TINGO MARÍA	At-B	565,837						565,837		



Ámbito de la AAA	PRESUPUESTO POR AAA	Ámbito de la ALA	PRESUPUESTO POR ALA	N°	JUNTAS DE USUARIOS	AGRUPAMIENTO	PRESUPUESTO A EJECUTAR POR JUA	AGRUPAMIENTO/N° JU/PU. JU							
								G1 34 397,592	G2 33 428,356	G3 20 463,105	G4 3 701,816	G5 8 542,625	G6 25 565,837	G7 4 668,018	
		Alto Huallaga	565,837	104	JUNTA DE USUARIOS DE AGUA ALTO HUALLAGA	At-B	565,837						565,837		
UCAYALI	1,697,511	Pucallpa	565,837	105	ASOCIACIÓN DE LA JUNTA DE USUARIOS DE LOS SISTEMAS HIDRÁULICOS DE PUCALLPA	At-B	565,837						565,837		
		Perené	565,837	106	JUNTA DE USUARIOS DEL DISTRITO DE RIEGO PERENE	At-B	565,837						565,837		
		Tarma	565,837	107	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO TARMA	At-B	565,837						565,837		
		Pasco	565,837	108	JUNTA DE USUARIOS DEL DISTRITO DE RIEGO PASCO	At-B	565,837						565,837		
MANTARO	2,965,165	Mantaro	1,131,674	109	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR MANTARO - CLASE A	At-B	565,837						565,837		
				110	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CUNAS - CLASE A	At-B	565,837						565,837		
		Huancavelica	565,837	111	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR PUTAJA-UPAMAYO-MANTARO CLASE B	At-B	565,837						565,837		
		Ayacucho	701,816	112	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CACHI CLASE A	At-A	701,816				701,816				
PAMPAS APURÍMAC	3,914,435	Bajo Apurímac - Pampas	1,697,511	113	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR Y SUBSECTORES HIDRÁULICOS TOROBAMBA - APURÍMAC, CLASE "C"	At-B	565,837						565,837		
				114	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR Y SUBSECTOR HIDRÁULICO MENOR CHINCHEROS PAMPAS	At-B	565,837						565,837		
				115	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR ANDAHUAYLAS-APURÍMAC CLASE C	At-B	565,837						565,837		
		Medio Apurímac - Pachachaca	1,108,462	116	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MEDIO APURÍMAC PACHACHACA	At-M	542,625					542,625			
				117	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR MEDIO APURÍMAC DE LA CUENCA RIO COLORADO CLASE - "C"	At-B	565,837						565,837		
		Alto Apurímac - Velille	1,108,462	118	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR VELILLE SANTO TOMAS	At-B	565,837						565,837		
				119	JUNTA DE USUARIOS DE AGUA CUENCA ALTO APURÍMAC	At-M	542,625					542,625			
URUBAMBA VILCANOTA	1,697,511	La Convención	565,837	120	JUNTA DE USUARIOS DE AGUA DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR URUBAMBA VILCANOTA BAJO	At-B	565,837						565,837		
		Cusco	565,837	121	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR MEDIO VILCANOTA MAPACHO	At-B	565,837						565,837		
		Sicuani	565,837	122	JUNTA DE USUARIOS DE AGUA DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR ALTO VILCANOTA	At-B	565,837						565,837		
MADRE DE DIOS	565,837	Tambopata - Inambari	565,837	123	JUNTA DE USUARIOS DEL DISTRITO DE RIEGO INAMBARI CARABAYA	At-B	565,837						565,837		
TITICACA	2,672,071	Ramis	668,018	124	JUNTA DE USUARIOS DEL DISTRITO DE RIEGO RAMIS	T-M	668,018							668,018	
		Huancané	668,018	125	JUNTA DE USUARIOS DE AGUA DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR HUANCANÉ	T-M	668,018							668,018	
		Juliaca	668,018	126	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CABANILLAS - LAMPA	T-M	668,018							668,018	
		Ilave	668,018	127	JUNTA DE USUARIOS DE AGUA ILAVE	T-M	668,018							668,018	
	60,180,414		60,180,414		TOTAL		60,180,414	13,518,137	14,135,732	9,262,100	2,105,449	4,340,999	14,145,926	2,672,071	60,180,414

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021

Anexo 4.12 Presupuesto a Ejecutar por AAA, ALA y Junta de Usuarios - Línea de Acción 3



Ámbito de la AAA	PRESUPUESTO POR AAA	Ámbito de la ALA	PRESUPUESTO POR ALA	N°	JUNTAS DE USUARIOS	AGRUPAMIENTO	PRESUPUESTO A EJECUTAR POR JUA	AGRUPAMIENTO/N° JU/PU. JU								
								G1 34 319,275	G2 33 313,845	G3 20 306,701	G4 3 456,593	G5 8 390,452	G6 25 452,472	G7 4 501,039		
CAPLINA OCOÑA	11,241,826	Caplina - Locumba	2,161,192	1	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CLASE C BAJO UCHUSUMA (ANTERIOR JU TACNA)	P-B	306,701			306,701						
				2	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO DE AGUAS SUBTERRÁNEAS - CLASE A LA YARADA	P-M	313,845		313,845							
				3	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR LOCUMBA CLASE A	P-M	313,845		313,845							
				4	JUNTA DE USUARIOS DE CANDARAVE	P-B	306,701			306,701						
				5	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO SAMA	P-B	306,701			306,701						
				6	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CLASE C BAJO CAPLINA	P-B	306,701			306,701						
				7	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR TARATA-CLASE B	P-B	306,701			306,701						
		Moquegua	627,689	8	JUNTA DE USUARIOS DEL DISTRITO DE RIEGO MOQUEGUA	P-M	313,845		313,845							
				9	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR DE RIEGO TORATA	P-M	313,845		313,845							
		Tambo - Alto Tambo	1,583,799	10	JUNTA DE USUARIOS DEL VALLE DE TAMBO	P-A	319,275	319,275			306,701					
				11	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR PUQUINA-LA CAPILLA	P-B	306,701			306,701						
				12	JUNTA DE USUARIOS IRRIGACIÓN ENSENADA MEJÍA MOLLENDO	P-A	319,275	319,275								
				13	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR PUNTA DE BOMBÓN	P-A	319,275	319,275								
				14	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR DE RIEGO OMATE	P-A	319,275	319,275								
		Chili	1,881,353	15	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CHILI REGULADO CLASE A	P-M	313,845		313,845							
				16	JUNTA DE USUARIOS CHILI NO REGULADO DEL SECTOR HIDRÁULICO CHILI NO REGULADO - CLASE B	P-B	306,701			306,701						
				17	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO DE LA JOYA ANTIGUA	P-M	313,845		313,845							
				18	JUNTA DE USUARIOS DE LA JOYA NUEVA DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR LA JOYA	P-A	319,275	319,275								
				19	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR DEL VALLE DE VITOR CLASE B	P-M	313,845		313,845							
				20	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR RIO YURA	P-M	313,845		313,845							
		Colca - Siguas - Chivay	1,259,094	21	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR AMPATO SIGUAS Y SIGUAS QUILCA CLASE B	P-B	306,701			306,701						
				22	JUNTA DE USUARIOS SANTA RITA DE SIGUAS, SUB-DISTRITO DE RIEGO COLCA SIGUAS	P-A	319,275	319,275								
				23	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR VALLE DEL COLCA CLASE B	P-M	313,845		313,845							
				24	JUNTA DE USUARIOS PAMPA DE MAJES	P-A	319,275	319,275								
		Camaná - Majes	2,166,622	25	JUNTA DE USUARIOS CAMANÁ	P-A	319,275	319,275								
				26	JUNTA DE USUARIOS VALLE DE MAJES	P-M	313,845		313,845							
				27	JUNTA DE USUARIOS DE CHUQUIBAMBA	P-B	306,701			306,701						
				28	JUNTA DE USUARIOS CASTILLA ALTA (EN DISOLUCIÓN)	P-B	306,701			306,701						
				29	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR DE VIRACO	P-B	306,701			306,701						
				30	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR DE MACHAGUAY	P-B	306,701			306,701						
				31	JUNTA DE USUARIOS DE AGUA DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR DE PAMPACOLCA	P-B	306,701			306,701						
		Ocoña - Pausa	1,562,079	32	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CLASE A OCOÑA	P-M	313,845		313,845							
				33	JUNTA DE USUARIOS DE LA PROVINCIA DE LA UNIÓN COTAHUASI	P-M	313,845		313,845							
				34	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CLASE C PAUSA	P-M	313,845		313,845							
				35	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CLASE B CARAVELI	P-M	313,845		313,845							
				36	JUNTA DE USUARIOS COROPUNA SOLIMANA	P-B	306,701			306,701						
37	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR ACARÍ - CLASE B			P-M	313,845		313,845									
CHAPARRA CHINCHA	4,386,967	Chaparra - Acari	1,867,065	38	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR DE YAUCA	P-M	313,845		313,845							
				39	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR BELLA UNIÓN	P-A	319,275	319,275								
				40	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CHAPARRA	P-B	306,701			306,701						
				41	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR PUQUIO	P-B	306,701			306,701						
				42	JUNTA DE USUARIOS SUBDISTRITO DE RIEGO CORA CORA	P-B	306,701			306,701						
		Grande	620,545	43	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR PALPA - CLASE B	P-M	313,845		313,845							
				44	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR NASCA - CLASE B	P-B	306,701			306,701						
		Ica	952,394	45	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR ICA-CLASE B	P-M	313,845		313,845							
				46	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR LA ACHIRANA-CLASE B	P-A	319,275	319,275								
				47	JUNTA DE USUARIOS DE AGUAS SUBTERRÁNEAS DEL VALLE DE ICA - JUASVI	P-A	319,275	319,275								
		CAÑETE FORTALEZA	3,176,455	Mala - Omas - Cañete	633,119	48	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO RIO SECO	P-M	313,845		313,845					
49	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR PISCO-CLASE C					P-A	319,275	319,275								
Chillón - Rímac - Lurín	957,824			50	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR SAN JUAN CLASE B	P-M	313,845		313,845							
				51	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR MALA OMAS CLASE "C"	P-M	313,845		313,845							
				52	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CAÑETE CLASE "A"	P-A	319,275	319,275								
				53	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO CHILLÓN	P-A	319,275	319,275								
54	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO RÍMAC	P-A	319,275	319,275												



Ámbito de la AAA	PRESUPUESTO POR AAA	Ámbito de la ALA	PRESUPUESTO POR ALA	N°	JUNTAS DE USUARIOS	AGRUPAMIENTO	PRESUPUESTO A EJECUTAR POR JUA	AGRUPAMIENTO/N° JU/PU. JU							
								G1 34 319,275	G2 33 313,845	G3 20 306,701	G4 3 456,593	G5 8 390,452	G6 25 452,472	G7 4 501,039	
		Chancay - Huaral	319,275	55	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO LURÍN	P-A	319,275	319,275							
		Huaura	319,275	56	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO CHANCAY-HUARAL	P-A	319,275	319,275							
		Barranca	946,964	57	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO HUAURA	P-A	319,275	319,275							
				58	JUNTA DE USUARIOS DEL VALLE DE PATIVILCA DEL DISTRITO DE RIEGO BARRANCA	P-A	319,275	319,275							
				59	JUNTA DE USUARIOS DE AGUA DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR SUPE CLASE B	P-M	313,845		313,845						
				60	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR FORTALEZA	P-M	313,845		313,845						
HUARMEY CHICAMA	4,419,259	Casma - Huarmey	627,689	61	JUNTA DE USUARIOS SECTOR HIDRÁULICO MENOR CASMA-SECHIN, CLASE B	P-M	313,845		313,845						
				62	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR HUARMEY CULEBRAS, CLASE B	P-M	313,845		313,845						
		Huaraz	313,845	63	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR MEDIO ALTO SANTA	P-M	313,845		313,845						
		Santa - Lacramarca - Nepeña	946,964	64	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR DE RIEGO IRCHIM	P-M	313,845		313,845						
				65	JUNTA DE USUARIOS DEL SUB DISTRITO DE RIEGO SANTA	P-M	313,845		313,845						
				66	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO NEPEÑA	P-A	319,275	319,275							
		Santiago de Chuco	306,701	67	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR TABLACHACA MARGEN DERECHA	P-B	306,701			306,701					
		Moche - Virú - Chao	1,596,373	68	JUNTA DE USUARIOS DE AGUA DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR MOCHE	P-A	319,275	319,275							
				69	JUNTA DE USUARIOS DE AGUA DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR VIRU	P-A	319,275	319,275							
				70	JUNTA DE USUARIOS DE RIEGO PRESURIZADO DEL DISTRITO DE RIEGO MOCHE - VIRU - CHAO	P-A	319,275	319,275							
				71	JUNTA DE USUARIOS DE AGUA DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CHAO	P-A	319,275	319,275							
		Chicama	627,689	72	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR GUADALUPITO	P-A	319,275	319,275							
				73	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CHICAMA	P-M	313,845		313,845						
				74	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR ALTO CHICAMA	P-M	313,845		313,845						
				75	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR JEQUETEPEQUE - CLASE A	P-A	319,275	319,275							
JEQUETEPEQUE ZARUMILLA	4,121,705	Jequetepeque	625,975	76	JUNTA DE USUARIOS DEL SUBDISTRITO DE RIEGO NO REGULADO ALTO JEQUETEPEQUE	P-B	306,701			306,701					
		Zaña	319,275	77	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR ZAÑA	P-A	319,275	319,275							
		Chancay - Lambayeque	319,275	78	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CHANCAY LAMBAYEQUE CLASE A	P-A	319,275	319,275							
		Motupe - Olmos - La Leche	946,964	79	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR MOTUPE - CLASE B	P-M	313,845		313,845						
				80	JUNTA DE USUARIOS DE OLMOS	P-M	313,845		313,845						
				81	JUNTA DE USUARIOS VALLE LA LECHE	P-A	319,275	319,275							
		Medio y Bajo Piura	638,549	82	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR MEDIO Y BAJO PIURA-CLASE A	P-A	319,275	319,275							
				83	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR SECHURA-CLASE A	P-A	319,275	319,275							
		Alto Piura - Huancabamba	319,275	84	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR ALTO PIURA-CLASE B	P-A	319,275	319,275							
		San Lorenzo	319,275	85	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR SAN LORENZO-JUSHAL	P-A	319,275	319,275							
		Chira	319,275	86	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO CHIRA	P-A	319,275	319,275							
		Tumbes	313,845	87	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR TUMBES	P-M	313,845		313,845						
MARAÑÓN	4,667,092	Chinchipe - Chamaya	842,924	88	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR JAÉN - SAN IGNACIO	At-M	390,452					390,452		452,472	
				89	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO HUANCABAMBA CLASE B	At-B	452,472						452,472		
		Bagua - Santiago	390,452	90	JUNTA DE USUARIOS DE AGUA - BAGUA	At-M	390,452					390,452			
		Utcubamba	452,472	91	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO UTCUBAMBA - CLASE B	At-B	452,472						452,472		
		Chotano - Llaucano	452,472	92	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR LLAUCANO	At-B	452,472						452,472		
		Cajamarca	780,904	93	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CLASE B DEL RIO CHONTA Y CAJAMARQUINO	At-M	390,452					390,452			
				94	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR RIO MASHCON- CLASE B	At-M	390,452					390,452			
		Crisnejas	452,472	95	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CONDEBAMBA - CLASE B	At-B	452,472						452,472		
		Huamachuco	390,452	96	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR YAMOBAMBA-CHUSGON-MARGEN IZQUIERDA DEL RIO MARAÑÓN, CLASE B	At-M	390,452					390,452			
		Huari	452,472	97	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR HUARI ANTONIO RAIMONDI - CLASE C	At-B	452,472						452,472		
HUALLAGA	2,661,053	Alto Marañón	452,472	98	JUNTA DE USUARIOS DEL DISTRITO DE RIEGO ALTO MARAÑÓN	At-B	452,472						452,472		
		Alto Mayo	390,452	99	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR ALTO MAYO, CLASE A	At-M	390,452					390,452			
		Tarapoto	456,593	100	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR BAJO MAYO-MISHQUIYACU-CLASE B	At-A	456,593				456,593				
		Huallaga Central	909,065	101	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO HUALLAGA CENTRAL	At-A	456,593				456,593				
				102	JUNTA DE USUARIOS TOCACHE	At-B	452,472						452,472		
		Tingo María	452,472	103	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR TINGO MARÍA	At-B	452,472						452,472		



Ámbito de la AAA	PRESUPUESTO POR AAA	Ámbito de la ALA	PRESUPUESTO POR ALA	N°	JUNTAS DE USUARIOS	AGRUPAMIENTO	PRESUPUESTO A EJECUTAR POR JUA	AGRUPAMIENTO/N° JU/PU. JU							
								G1 34 319,275	G2 33 313,845	G3 20 306,701	G4 3 456,593	G5 8 390,452	G6 25 452,472	G7 4 501,039	
		Alto Huallaga	452,472	104	JUNTA DE USUARIOS DE AGUA ALTO HUALLAGA	At-B	452,472						452,472		
UCAYALI	1,357,416	Pucallpa	452,472	105	ASOCIACIÓN DE LA JUNTA DE USUARIOS DE LOS SISTEMAS HIDRÁULICOS DE PUCALLPA	At-B	452,472						452,472		
		Perené	452,472	106	JUNTA DE USUARIOS DEL DISTRITO DE RIEGO PERENE	At-B	452,472						452,472		
		Tarma	452,472	107	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO TARMA	At-B	452,472						452,472		
		Pasco	452,472	108	JUNTA DE USUARIOS DEL DISTRITO DE RIEGO PASCO	At-B	452,472						452,472		
MANTARO	2,266,481	Mantaro	904,944	109	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR MANTARO - CLASE A	At-B	452,472						452,472		
				110	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CUNAS - CLASE A	At-B	452,472						452,472		
		Huancavelica	452,472	111	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR PUTAJA-UPAMAYO-MANTARO CLASE B	At-B	452,472						452,472		
		Ayacucho	456,593	112	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CACHI CLASE A	At-A	456,593				456,593				
PAMPAS APURÍMAC	3,043,264	Bajo Apurímac - Pampas	1,357,416	113	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR Y SUBSECTORES HIDRÁULICOS TOROBAMBA - APURÍMAC, CLASE "C"	At-B	452,472						452,472		
				114	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR Y SUBSECTOR HIDRÁULICO MENOR CHINCHEROS PAMPAS	At-B	452,472						452,472		
				115	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR ANDAHUAYLAS-APURÍMAC CLASE C	At-B	452,472						452,472		
		Medio Apurímac - Pachachaca	842,924	116	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MEDIO APURÍMAC PACHACHACA	At-M	390,452					390,452			
				117	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR MEDIO APURÍMAC DE LA CUENCA RIO COLORADO CLASE - "C"	At-B	452,472						452,472		
		Alto Apurímac - Velille	842,924	118	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR VELILLE SANTO TOMAS	At-B	452,472						452,472		
				119	JUNTA DE USUARIOS DE AGUA CUENCA ALTO APURÍMAC	At-M	390,452					390,452			
URUBAMBA VILCANOTA	1,357,416	La Convención	452,472	120	JUNTA DE USUARIOS DE AGUA DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR URUBAMBA VILCANOTA BAJO	At-B	452,472						452,472		
		Cusco	452,472	121	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR MEDIO VILCANOTA MAPACHO	At-B	452,472						452,472		
		Sicuani	452,472	122	JUNTA DE USUARIOS DE AGUA DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR ALTO VILCANOTA	At-B	452,472						452,472		
MADRE DE DIOS	452,472	Tambopata - Inambari	452,472	123	JUNTA DE USUARIOS DEL DISTRITO DE RIEGO INAMBARÍ CARABAYA	At-B	452,472						452,472		
TITICACA	2,004,154	Ramis	501,039	124	JUNTA DE USUARIOS DEL DISTRITO DE RIEGO RAMIS	T-M	501,039							501,039	
		Huancané	501,039	125	JUNTA DE USUARIOS DE AGUA DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR HUANCANÉ	T-M	501,039							501,039	
		Juliaca	501,039	126	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CABANILLAS - LAMPA	T-M	501,039							501,039	
		Ilave	501,039	127	JUNTA DE USUARIOS DE AGUA ILAVE	T-M	501,039							501,039	
	45,155,559		45,155,559		TOTAL		45,155,559	10,855,333	10,356,869	6,134,010	1,369,778	3,123,616	11,311,800	2,004,154	45,155,559

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021

Anexo 4.13 *Presupuesto a Ejecutar por AAA, ALA y Junta de Usuarios - L.A 4*



Ámbito de la AAA	PRESUPUESTO POR AAA	Ámbito de la ALA	PRESUPUESTO POR ALA	N°	JUNTAS DE USUARIOS	AGRUPAMIENTO	PRESUPUESTO A EJECUTAR POR JUA	AGRUPAMIENTO/N° JU/PU. JU						
								G1 34 411,814	G2 33 415,361	G3 20 424,075	G4 3 483,163	G5 8 566,510	G6 25 528,471	G7 4 461,725
CAPLINA OCOÑA	15,046,608	Caplina - Locumba	2,951,095	1	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CLASE C BAJO UCHUSUMA (ANTERIOR JU TACNA)	P-B	424,075			424,075				
				2	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO DE AGUAS SUBTERRÁNEAS - CLASE A LA YARADA	P-M	415,361		415,361					
				3	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR LOCUMBA CLASE A	P-M	415,361		415,361					
				4	JUNTA DE USUARIOS DE CANDARAVE	P-B	424,075			424,075				
				5	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO SAMA	P-B	424,075			424,075				
				6	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CLASE C BAJO CAPLINA	P-B	424,075			424,075				
				7	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR TARATA-CLASE B	P-B	424,075			424,075				
		Moquegua	830,721	8	JUNTA DE USUARIOS DEL DISTRITO DE RIEGO MOQUEGUA	P-M	415,361		415,361					
				9	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR DE RIEGO TORATA	P-M	415,361		415,361					
		Tambo - Alto Tambo	2,071,331	10	JUNTA DE USUARIOS DEL VALLE DE TAMBO	P-A	411,814	411,814						
				11	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR PUQUINA-LA CAPILLA	P-B	424,075			424,075				
				12	JUNTA DE USUARIOS IRRIGACIÓN ENSENADA MEJÍA MOLLENDO	P-A	411,814	411,814						
				13	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR PUNTA DE BOMBÓN	P-A	411,814	411,814						
				14	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR DE RIEGO OMATE	P-A	411,814	411,814						
		Chili	2,497,331	15	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CHILI REGULADO CLASE A	P-M	415,361		415,361					
				16	JUNTA DE USUARIOS CHILI NO REGULADO DEL SECTOR HIDRÁULICO CHILI NO REGULADO - CLASE B	P-B	424,075			424,075				
				17	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO DE LA JOYA ANTIGUA	P-M	415,361		415,361					
				18	JUNTA DE USUARIOS DE LA JOYA NUEVA DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR LA JOYA	P-A	411,814	411,814						
				19	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR DEL VALLE DE VITOR CLASE B	P-M	415,361		415,361					
				20	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR RIO YURA	P-M	415,361		415,361					
		Colca - Siguas - Chivay	1,663,064	21	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR AMPATO SIGUAS Y SIGUAS QUILCA CLASE B	P-B	424,075			424,075				
				22	JUNTA DE USUARIOS SANTA RITA DE SIGUAS, SUB-DISTRITO DE RIEGO COLCA SIGUAS	P-A	411,814	411,814						
				23	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR VALLE DEL COLCA CLASE B	P-M	415,361		415,361					
				24	JUNTA DE USUARIOS PAMPA DE MAJES	P-A	411,814	411,814						
		Camaná - Majes	2,947,548	25	JUNTA DE USUARIOS CAMANÁ	P-A	411,814	411,814						
				26	JUNTA DE USUARIOS VALLE DE MAJES	P-M	415,361		415,361					
				27	JUNTA DE USUARIOS DE CHUQUIBAMBA	P-B	424,075			424,075				
				28	JUNTA DE USUARIOS CASTILLA ALTA (EN DISOLUCIÓN)	P-B	424,075			424,075				
				29	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR DE VIRACO	P-B	424,075			424,075				
				30	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR DE MACHAGUAY	P-B	424,075			424,075				
				31	JUNTA DE USUARIOS DE AGUA DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR DE PAMPACOLCA	P-B	424,075			424,075				
		Ocoña - Pausa	2,085,517	32	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CLASE A OCOÑA	P-M	415,361		415,361					
				33	JUNTA DE USUARIOS DE LA PROVINCIA DE LA UNIÓN COTAHUASI	P-M	415,361		415,361					
				34	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CLASE C PAUSA	P-M	415,361		415,361					
				35	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CLASE B CARAVELI	P-M	415,361		415,361					
				36	JUNTA DE USUARIOS COROPUNA SOLIMANA	P-B	424,075			424,075				
				37	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR ACARÍ - CLASE B	P-M	415,361		415,361					
CHAPARRA CHINCHA	5,835,719	Chaparra - Acari	2,514,760	38	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR DE YAUCA	P-M	415,361		415,361					
				39	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR BELLA UNIÓN	P-A	411,814	411,814						
				40	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CHAPARRA	P-B	424,075			424,075				
				41	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR PUQUIO	P-B	424,075			424,075				
				42	JUNTA DE USUARIOS SUBDISTRITO DE RIEGO CORA CORA	P-B	424,075			424,075				
		Grande	839,435	43	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR PALPA - CLASE B	P-M	415,361		415,361					
				44	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR NASCA - CLASE B	P-B	424,075			424,075				
		Ica	1,238,989	45	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR ICA-CLASE B	P-M	415,361		415,361					
				46	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR LA ACHIRANA-CLASE B	P-A	411,814	411,814						
				47	JUNTA DE USUARIOS DE AGUAS SUBTERRÁNEAS DEL VALLE DE ICA - JUASVI	P-A	411,814	411,814						
		Río Seco	415,361	48	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO RIO SECO	P-M	415,361		415,361					
CAÑETE FORTALEZA	4,128,780	Pisco	411,814	49	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR PISCO-CLASE C	P-A	411,814	411,814						
		San Juan	415,361	50	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR SAN JUAN CLASE B	P-M	415,361		415,361					
		Mala - Omas - Cañete	827,175	51	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR MALA OMAS CLASE "C"	P-M	415,361		415,361					
				52	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CAÑETE CLASE "A"	P-A	411,814	411,814						
		Chillón - Rímac - Lurín	1,235,442	53	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO CHILLÓN	P-A	411,814	411,814						
				54	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO RÍMAC	P-A	411,814	411,814						



Ámbito de la AAA	PRESUPUESTO POR AAA	Ámbito de la ALA	PRESUPUESTO POR ALA	N°	JUNTAS DE USUARIOS	AGRUPAMIENTO	PRESUPUESTO A EJECUTAR POR JUA	AGRUPAMIENTO/N° JU/PU. JU									
								G1	G2	G3	G4	G5	G6	G7			
								34	33	20	3	8	25	4			
								411,814	415,361	424,075	483,163	566,510	528,471	461,725			
				55	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO LURÍN	P-A	411,814	411,814									
		Chancay - Huaral	411,814	56	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO CHANCAY-HUARAL	P-A	411,814	411,814									
		Huaura	411,814	57	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO HUAURA	P-A	411,814	411,814									
		Barranca	1,242,535	58	JUNTA DE USUARIOS DEL VALLE DE PATIVILCA DEL DISTRITO DE RIEGO BARRANCA	P-A	411,814	411,814									
				59	JUNTA DE USUARIOS DE AGUA DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR SUPE CLASE B	P-M	415,361		415,361								
				60	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR FORTALEZA	P-M	415,361		415,361								
HUARMEY CHICAMA	5,802,484	Casma - Huarmey	830,721	61	JUNTA DE USUARIOS SECTOR HIDRÁULICO MENOR CASMA-SECHIN, CLASE B	P-M	415,361		415,361								
				62	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR HUARMEY CULEBRAS, CLASE B	P-M	415,361		415,361								
				Huaraz	415,361	63	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR MEDIO ALTO SANTA	P-M	415,361		415,361						
		Santa - Lacramarca - Nepeña	1,242,535	64	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR DE RIEGO IRCHIM	P-M	415,361		415,361								
				65	JUNTA DE USUARIOS DEL SUB DISTRITO DE RIEGO SANTA	P-M	415,361		415,361								
				66	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO NEPEÑA	P-A	411,814	411,814									
		Santiago de Chuco	424,075	67	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR TABLACHACA MARGEN DERECHA	P-B	424,075			424,075							
		Moche - Virú - Chao	2,059,070	68	JUNTA DE USUARIOS DE AGUA DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR MOCHE	P-A	411,814	411,814									
				69	JUNTA DE USUARIOS DE AGUA DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR VIRU	P-A	411,814	411,814									
				70	JUNTA DE USUARIOS DE RIEGO PRESURIZADO DEL DISTRITO DE RIEGO MOCHE - VIRU - CHAO	P-A	411,814	411,814									
				71	JUNTA DE USUARIOS DE AGUA DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CHAO	P-A	411,814	411,814									
				72	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR GUADALUPITO	P-A	411,814	411,814									
				73	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CHICAMA	P-M	415,361		415,361								
				74	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR ALTO CHICAMA	P-M	415,361		415,361								
Chicama	830,721	75	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR ALTO CHICAMA	P-M	415,361		415,361										
JEQUETEPEQUE ZARUMILLA	5,376,483	Jequetepeque	835,889	76	JUNTA DE USUARIOS DEL SUBDISTRITO DE RIEGO NO REGULADO ALTO JEQUETEPEQUE	P-B	424,075			424,075							
				Zaña	411,814	77	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR ZAÑA	P-A	411,814	411,814							
		Chancay - Lambayeque	411,814	78	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CHANCAY LAMBAYEQUE CLASE A	P-A	411,814	411,814									
		Motupe - Olmos - La Leche	1,242,535	79	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR MOTUPE - CLASE B	P-M	415,361		415,361								
				80	JUNTA DE USUARIOS DE OLMOS	P-M	415,361		415,361								
				81	JUNTA DE USUARIOS VALLE LA LECHE	P-A	411,814	411,814									
		Medio y Bajo Piura	823,628	82	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR MEDIO Y BAJO PIURA-CLASE A	P-A	411,814	411,814									
				83	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR SECHURA-CLASE A	P-A	411,814	411,814									
		Alto Piura - Huancabamba	411,814	84	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR ALTO PIURA-CLASE B	P-A	411,814	411,814									
		San Lorenzo	411,814	85	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR SAN LORENZO-JUSHAL	P-A	411,814	411,814									
		Chira	411,814	86	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO CHIRA	P-A	411,814	411,814									
		Tumbes	415,361	87	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR TUMBES	P-M	415,361		415,361								
MARAÑÓN	6,003,379	Chinchipe - Chamaya	1,094,981	88	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR JAÉN - SAN IGNACIO	At-M	566,510					566,510					
				89	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO HUANCABAMBA CLASE B	At-B	528,471						528,471				
		Bagua - Santiago	566,510	90	JUNTA DE USUARIOS DE AGUA - BAGUA	At-M	566,510					566,510					
		Utcubamba	528,471	91	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO UTCUBAMBA - CLASE B	At-B	528,471						528,471				
		Chotano - Llaucano	528,471	92	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR LLAUCANO	At-B	528,471						528,471				
		Cajamarca	1,133,021	93	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CLASE B DEL RIO CHONTA Y CAJAMARQUINO	At-M	566,510						566,510				
				94	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR RIO MASHCON- CLASE B	At-M	566,510						566,510				
		Crisnejas	528,471	95	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CONDEBAMBA - CLASE B	At-B	528,471						528,471				
		Huamachuco	566,510	96	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR YAMOBAMBA-CHUSGON-MARGEN IZQUIERDA DEL RIO MARAÑÓN, CLASE B	At-M	566,510							566,510			
		Huari	528,471	97	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR HUARI ANTONIO RAIMONDI - CLASE C	At-B	528,471								528,471		
Alto Marañón	528,471	98	JUNTA DE USUARIOS DEL DISTRITO DE RIEGO ALTO MARAÑÓN	At-B	528,471									528,471			
HUALLAGA	3,118,251	Alto Mayo	566,510	99	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR ALTO MAYO, CLASE A	At-M	566,510						566,510				
		Tarapoto	483,163	100	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR BAJO MAYO-MISHQUIYACU-CLASE B	At-A	483,163					483,163					
		Huallaga Central	1,011,635	101	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO HUALLAGA CENTRAL	At-A	483,163										
				102	JUNTA DE USUARIOS TOCACHE	At-B	528,471							528,471			
		Tingo María	528,471	103	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR TINGO MARÍA	At-B	528,471								528,471		



Ámbito de la AAA	PRESUPUESTO POR AAA	Ámbito de la ALA	PRESUPUESTO POR ALA	N°	JUNTAS DE USUARIOS	AGRUPAMIENTO	PRESUPUESTO A EJECUTAR POR JUA	AGRUPAMIENTO/N° JU/PU. JU							
								G1 34 411,814	G2 33 415,361	G3 20 424,075	G4 3 483,163	G5 8 566,510	G6 25 528,471	G7 4 461,725	
		Alto Huallaga	528,471	104	JUNTA DE USUARIOS DE AGUA ALTO HUALLAGA	At-B	528,471						528,471		
UCAYALI	1,585,414	Pucallpa	528,471	105	ASOCIACIÓN DE LA JUNTA DE USUARIOS DE LOS SISTEMAS HIDRÁULICOS DE PUCALLPA	At-B	528,471						528,471		
		Perené	528,471	106	JUNTA DE USUARIOS DEL DISTRITO DE RIEGO PERENE	At-B	528,471						528,471		
		Tarma	528,471	107	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO TARMA	At-B	528,471						528,471		
		Pasco	528,471	108	JUNTA DE USUARIOS DEL DISTRITO DE RIEGO PASCO	At-B	528,471						528,471		
MANTARO	2,597,048	Mantaro	1,056,942	109	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR MANTARO - CLASE A	At-B	528,471						528,471		
				110	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CUNAS - CLASE A	At-B	528,471						528,471		
		Huancavelica	528,471	111	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR PUTAJA-UPAMAYO-MANTARO CLASE B	At-B	528,471						528,471		
		Ayacucho	483,163	112	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CACHI CLASE A	At-A	483,163				483,163				
PAMPAS APURÍMAC	3,775,377	Bajo Apurímac - Pampas	1,585,414	113	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR Y SUBSECTORES HIDRÁULICOS TOROBAMBA - APURÍMAC, CLASE "C"	At-B	528,471						528,471		
				114	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR Y SUBSECTOR HIDRÁULICO MENOR CHINCHEROS PAMPAS	At-B	528,471						528,471		
				115	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR ANDAHUAYLAS-APURÍMAC CLASE C	At-B	528,471						528,471		
		Medio Apurímac - Pachachaca	1,094,981	116	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MEDIO APURÍMAC PACHACHACA	At-M	566,510					566,510			
				117	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR MEDIO APURÍMAC DE LA CUENCA RIO COLORADO CLASE - "C"	At-B	528,471						528,471		
		Alto Apurímac - Velille	1,094,981	118	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR VELILLE SANTO TOMAS	At-B	528,471						528,471		
				119	JUNTA DE USUARIOS DE AGUA CUENCA ALTO APURÍMAC	At-M	566,510					566,510			
URUBAMBA VILCANOTA	1,585,414	La Convención	528,471	120	JUNTA DE USUARIOS DE AGUA DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR URUBAMBA VILCANOTA BAJO	At-B	528,471						528,471		
		Cusco	528,471	121	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR MEDIO VILCANOTA MAPACHO	At-B	528,471						528,471		
		Sicuani	528,471	122	JUNTA DE USUARIOS DE AGUA DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR ALTO VILCANOTA	At-B	528,471						528,471		
MADRE DE DIOS	528,471	Tambopata - Inambari	528,471	123	JUNTA DE USUARIOS DEL DISTRITO DE RIEGO INAMBARI CARABAYA	At-B	528,471						528,471		
TITICACA	1,846,898	Ramis	461,725	124	JUNTA DE USUARIOS DEL DISTRITO DE RIEGO RAMIS	T-M	461,725							461,725	
		Huancané	461,725	125	JUNTA DE USUARIOS DE AGUA DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR HUANCANÉ	T-M	461,725							461,725	
		Juliaca	461,725	126	JUNTA DE USUARIOS DEL SECTOR HIDRÁULICO MENOR CABANILLAS - LAMPA	T-M	461,725							461,725	
		Ilave	461,725	127	JUNTA DE USUARIOS DE AGUA ILAVE	T-M	461,725							461,725	
	57,230,325		57,230,325		TOTAL		57,230,325	14,001,678	13,706,900	8,481,495	1,449,490	4,532,082	13,211,781	1,846,898	57,230,325

Nota. Elaborado por el equipo de DOUA-PLANA, 2021