



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y Riego

SERFOR
Servicio
Nacional
Forestal y
de Fauna
Silvestre

**PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO
NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 –
2023**

Página 1 de 83

**PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO NACIONAL FORESTAL Y DE
FAUNA SILVESTRE 2021 – 2023**

Formulado por : Oficina de Tecnologías de la Información.



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y Riego

SERFOR
Servicio
Nacional
Forestal y
de Fauna
Silvestre

**PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO
NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 –
2023**

Página 2 de 83

INDICE

I.	Introducción.....	3
II.	Base Legal.....	5
III.	Enfoque Estratégico de SERFOR.....	7
	3.1 Plan Estratégico de Desarrollo Nacional.....	7
	3.2 Objetivos Plan Estratégico Sectorial Multianual.....	8
	3.3 Visión y Misión sectorial e Institucional	10
	3.4 Objetivos Estratégicos Institucionales.....	11
	3.5 Alineamiento del PEI del SERFOR con el PESEM.....	14
	3.6 Políticas Establecidas por la Entidad en el Ámbito de TI.....	16
	3.7 Ley de Gobierno Digital.....	16
IV.	Situación actual del Gobierno Digital de la Entidad.....	19
	4.1 Estructura Organizacional del Gobierno Digital.....	19
	4.2 Gestión de las Tecnologías de la Información.....	22
	4.3 Cumplimiento de la Regulación Digital.....	24
	4.4 Infraestructura Tecnológica.....	26
	4.5 Procesos Principales de SERFOR.....	31
	4.6 Servicios Digitales.....	33
	4.7 Seguridad de la Información.....	42
	4.8 Presupuesto del Periodo Anterior de OTI.....	43
V.	Objetivos de Gobierno Digital.....	44
	5.1 Desafíos de Gobierno Digital de SERFOR.....	44
	5.2 Objetivos de Gobierno Digital.....	45
	5.3 Mapa Estratégico de Gobierno Digital.....	47
VI.	Proyectos de Gobierno Digital.....	49
VII.	Cronograma de Actividades.....	53
	ANEXOS.....	56
	A. Fichas de proyectos del Plan de Gobierno Digital.....	56



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y Riego

SERFOR
Servicio
Nacional
Forestal y
de Fauna
Silvestre

**PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO
NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 –
2023**

Página 3 de 83

**PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO NACIONAL FORESTAL Y DE
FAUNA SILVESTRE 2021 – 2023**

Formulada por : Oficina de Tecnologías de la Información.

I. INTRODUCCIÓN

El Literal e) de la Política de Estado 35 del Acuerdo Nacional, sobre Sociedad de la Información y Sociedad del Conocimiento, señala que mediante el uso de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (TIC), se fomentará la modernización del Estado.

Mediante el Decreto Legislativo N° 1412 se aprueba la Ley de Gobierno Digital, la cual tiene como finalidad mejorar la prestación y acceso de servicios digitales en condiciones interoperables, seguras, disponibles, escalables, ágiles, accesibles, y que faciliten la transparencia para el ciudadano y personas en general, así como, en promover la colaboración entre las entidades de la Administración Pública, la participación de ciudadanos y otros interesados para el desarrollo del gobierno digital y la sociedad del conocimiento.

De acuerdo a lo establecido en el Artículo 8° de la Ley, es la Presidencia del Consejo de Ministros, a través de la Secretaría de Gobierno Digital, el ente rector en materia de gobierno digital que comprende tecnologías digitales, identidad digital, interoperabilidad, servicio digital, datos, seguridad digital y arquitectura digital. Dicta las normas y establece los procedimientos en materia de gobierno digital y, es responsable de su operación y correcto funcionamiento.

La Presidencia del Consejo de Ministros, a través de los artículos 4° y 5° de la Resolución de Secretaría de Gobierno Digital N° 005-2018-PCM/SEGDI, aprueba los Lineamientos para la formulación del Plan de Gobierno Digital. En dichos Lineamientos, establece que las entidades de la Administración Pública deben elaborar un Plan de Gobierno Digital (PGD), el cual debe contener como mínimo, lo siguiente: título, (i) introducción, (ii) base legal, (iii) enfoque estratégico de la entidad, (iv) situación actual del Gobierno Digital en la entidad, (v) objetivos de Gobierno Digital, (vi) proyectos de Gobierno Digital, (vii) cronograma de actividades.

Asimismo, el artículo 6 de la mencionada Resolución, dispone que los objetivos del Plan de Gobierno Digital deben encontrarse articulados con los objetivos del Plan Estratégico de Desarrollo Nacional, Plan Estratégico Sectorial



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y Riego

SERFOR
Servicio
Nacional
Forestal y
de Fauna
Silvestre

**PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO
NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 –
2023**

Página 4 de 83

Multianual, Planes de Desarrollo Concertado, Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Institucional Multianual, según corresponda.

En atención a lo dispuesto por la Secretaría de Gobierno Digital, el Servicio Nacional Forestal y de Fauna Silvestre - SERFOR ha formulado el Plan de Gobierno Digital del SERFOR (en adelante, Plan de GD), enmarcado en el proceso de modernización y descentralización del Estado y basado en un enfoque de inclusión social y desarrollo digital en el país, en este sentido, se presenta al Plan de GD como un instrumento de gestión cuyo objetivo es definir estrategias y acciones a realizar por parte del SERFOR para implementar el Gobierno Digital.

Las estrategias de implementación del Gobierno Digital están destinadas a desarrollar la digitalización de servicios públicos y procesos e información del SERFOR, haciendo uso intensivo de las tecnologías digitales y la innovación dirigida por datos; a fin de satisfacer las necesidades de los ciudadanos, tal como el acceso a la información y cambios en el entorno.

El Plan de Gobierno Digital permite establecer con claridad un mapa de ruta en materia de Gobierno Digital, lo que contribuiría al logro de los objetivos estratégicos institucionales, sectoriales y los objetivos nacionales establecidos en la Agenda Digital Peruana y la Política Nacional de Gobierno Electrónico.



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y Riego

SERFOR
Servicio
Nacional
Forestal y
de Fauna
Silvestre

**PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO
NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 –
2023**

Página 5 de 83

II. BASE LEGAL

- 2.1 Ley N° 27658, Ley Marco de Modernización de la Gestión del Estado.
- 2.2 Ley N° 29158, Ley Orgánica del Poder Ejecutivo.
- 2.3 Decreto Legislativo N° 604, que crea el Sistema Nacional de Informática.
- 2.4 Decreto Legislativo N° 1246, que aprueba medidas de simplificación administrativa y en su artículo 2° - establece la interoperabilidad entre entidades de la Administración Pública.
- 2.5 Decreto Legislativo N° 1310, se aprueban medidas adicionales de simplificación administrativa
- 2.6 Decreto Legislativo N° 1412, que aprueba la Ley de Gobierno Digital.
- 2.7 Decreto Supremo N° 052-2008-PCM, que regula la utilización de la firma digital.
- 2.8 Decreto Supremo N° 004-2013-PCM, que aprueba la Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública.
- 2.9 Decreto Supremo N° 081-2013-PCM, que aprueba la Política Nacional de Gobierno Electrónico 2013 - 2017.
- 2.10 Decreto Supremo N° 016-2017-PCM, que aprueba la "Estrategia Nacional de Datos Abiertos Gubernamentales del Perú 2017-2021" y el "Modelo de Datos Abiertos Gubernamentales del Perú".
- 2.11 Decreto Supremo N° 051-2017-PCM, que amplía la información para la implementación progresiva de la interoperabilidad en beneficio del ciudadano.
- 2.12 Decreto Supremo N° 067-2017-PCM, que establece los plazos aplicables a las entidades de la Administración Pública para la implementación de la interoperabilidad.
- 2.13 Decreto Supremo N° 081-2017-PCM, que aprueba la formulación de un Plan de Transición al Protocolo IPV6 en las entidades de la Administración Pública.
- 2.14 Decreto Supremo N° 033-2018-PCM, que crea la Plataforma Digital Única del Estado Peruano y establecen disposiciones adicionales para el desarrollo del Gobierno Digital.
- 2.15 Decreto Supremo N° 118-2018-PCM, que declara de interés nacional las estrategias, acciones, actividades e iniciativas para el desarrollo del gobierno digital, la innovación y la economía digital en el Perú con enfoque territorial.
- 2.16 Decreto Supremo N° 029-2021-PCM, que aprueba el Reglamento de la Ley de Gobierno Digital y establece disposiciones sobre las condiciones, requisitos y uso de las tecnologías y medios electrónicos en el procedimiento administrativo.
- 2.17 Resolución Ministerial N° 041-2017-PCM, que aprueba el uso obligatorio de la Norma Técnica Peruana "NTP-ISO/IEC 12207:2016 Ingeniería de Software y Sistemas. Procesos del ciclo de vida de software, 3ra Edición", en todas las entidades integrantes del Sistema Nacional de Informática.
- 2.18 Resolución Ministerial N° 119-2018-PCM, que dispone la creación de un Comité de Gobierno Digital en cada entidad de la Administración Pública.



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y Riego

SERFOR
Servicio
Nacional
Forestal y
de Fauna
Silvestre

**PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO
NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 –
2023**

Página 6 de 83

- 2.19 Resolución de Secretaría de Gobierno Digital N° 001-2017-PCM/SEGDI se aprueba el Modelo de Gestión Documental.
- 2.20 Resolución de Secretaría de Gobierno Digital N° 001-2018-PCM/SEGDI, que aprueba lineamientos para uso de servicios en la nube para entidades de la Administración Pública del Estado Peruano.
- 2.21 Resolución de Secretaría de Gobierno Digital N° 003-2018-PCM/SEGDI, se modifica el artículo 4° de la Resolución de Secretaría de Gobierno Digital N° 001-2017-PCM/SEGDI, sobre responsabilidades del Comité de Gobierno Digital.
- 2.22 Resolución de Secretaría de Gobierno Digital N° 004-2018-PCM/SEGDI, que aprueba los "Lineamientos para la gestión y planificación del Gobierno Digital en la Administración Pública".
- 2.23 Resolución de Secretaría de Gobierno Digital N° 005-2018-PCM-SEGDI, que aprueba los "Lineamientos para la formulación del Plan de Gobierno Digital".
- 2.24 Resolución de Dirección Ejecutiva N° 245-2018-MINAGRI-SERFOR-DE, se constituye el Comité de Gobierno Digital del Servicio Nacional Forestal y de Fauna Silvestre – SERFOR.
- 2.25 Resolución de Dirección Ejecutiva N° 302-2018-MINAGRI-SERFOR-DE, que aprueba el Plan Estratégico Institucional del Servicio Nacional Forestal y de Fauna Silvestre – SERFOR para el periodo 2019-2022.
- 2.26 Resolución de Dirección Ejecutiva N° 127-2019-MINAGRI-SERFOR-DE, se reconfirma el Comité de Gobierno Digital del Servicio Nacional Forestal y de Fauna Silvestre – SERFOR.
- 2.27 Resolución de Dirección Ejecutiva N° 272-2019-MINAGRI-SERFOR-DE, Política de Gestión Documental del Servicio Nacional Forestal y de Fauna Silvestre – SERFOR.
- 2.28 Resolución de Dirección Ejecutiva N° 015-2021-MINAGRI-SERFOR-DE, se designó a un nuevo Oficial de Seguridad de la Información.
- 2.29 Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000112-2021-MIDEGRI-SERFOR-DE, que aprueba el Plan de Contingencia de Tecnologías de la Información del Servicio Nacional Forestal y de Fauna Silvestre – SERFOR.
- 2.30 Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000119-2021-MIDAGRI-SERFOR-DE, que aprueba la Política de Seguridad de la Información del Servicio Nacional Forestal y de Fauna Silvestre – SERFOR.
- 2.31 Resolución Gerencia General N° D000021-2021-MIDAGRI-SERFOR-GG, que aprueba la Directiva de Ciclo de Vida de Software del Servicio Nacional Forestal y de Fauna Silvestre – SERFOR.
- 2.32 Resolución de Gerencia General N° D000025-2021-MIDAGRI-SERFOR-GG, que aprueba el Mapa de Procesos del Servicio Nacional Forestal y de Fauna Silvestre – SERFOR.
- 2.33 Resolución de Secretaría General N° 018-2017-SERFOR-SG, Directiva para la Gestión de Recursos Informáticos en el Servicio Nacional Forestal y de Fauna Silvestre – SERFOR.



PERÚ

Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego

SERFOR Servicio Nacional Forestal y de Fauna Silvestre

PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 – 2023

Página 7 de 83

III. ENFOQUE ESTRATÉGICO DE LA ENTIDAD

3.1 Plan Estratégico de Desarrollo Nacional

En base al Plan Estratégico de Desarrollo Nacional (elaborado por el Centro Nacional de Planeamiento Estratégico – CEPLAN), se ha confeccionado la siguiente tabla con los Ejes Estratégicos, Objetivos Nacionales y Objetivos Específicos, en los cuales contribuye el SERFOR¹.

PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO NACIONAL		
EJE ESTRATÉGICO	OBJETIVOS NACIONALES	OBJETIVOS ESPECÍFICOS
3. Estado y gobernabilidad	Objetivo Nacional 3: Estado democrático y descentralizado que funciona con eficacia, eficiencia y articuladamente entre sus diferentes sectores y los tres niveles de gobierno al servicio de la ciudadanía y el desarrollo, garantizando la seguridad nacional Implica lograr que el Estado se oriente al servicio de los ciudadanos y la promoción del desarrollo, y que el ejercicio de la función pública sea eficiente, democrático, transparente, descentralizado y participativo, en el marco de una ciudadanía ejercida a plenitud por las personas.	Objetivo específico 3.1 Agilidad, transparencia y eficacia de la administración pública en todos sus niveles, al servicio de los derechos de las personas en general y de los emprendedores e inversionistas en particular, con revaloración de los servidores y funcionarios públicos
		Objetivo específico 3.2 Participación equitativa y eficiente de los ciudadanos en los procesos de democratización política, toma de decisiones públicas y descentralización institucional para el desarrollo del país, a fin de asegurar su confianza en las instituciones públicas y la gobernabilidad en los distintos niveles de gobierno
4. Economía, competitividad y empleo	Objetivo Nacional 4: Economía competitiva con alto nivel de empleo y productividad El objetivo es lograr una economía dinámica y diversificada, integrada competitivamente a la economía mundial y con un mercado interno desarrollado, en un marco de reglas estables que promuevan la inversión privada con alta generación de empleo y elevada productividad del trabajo	Objetivo específico 4.2 Estructura productiva diversificada, competitiva, sostenible y con alto valor agregado y productividad
		Objetivo específico 4.3 Crecimiento sostenido de las exportaciones sobre la base de una oferta exportable diversificada, actividades sostenibles y el acceso a nuevos mercados
		Objetivo específico 4.4 La innovación, el desarrollo tecnológico y la aplicación del conocimiento científico contribuyen constantemente al desarrollo de las actividades productivas y a su sostenibilidad ambiental
		Objetivo específico 4.5 Incremento de los empleos adecuados para la modernización inclusiva

¹ Los Ejes Estratégicos, Objetivos Nacionales y Específicos que contribuye SERFOR están en negritas.



PERÚ

Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego

SERFOR
Servicio Nacional Forestal y de Fauna Silvestre

PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 – 2023

Página 8 de 83

PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO NACIONAL		
EJE ESTRATÉGICO	OBJETIVOS NACIONALES	OBJETIVOS ESPECÍFICOS
		Objetivo específico 4.6 Marco institucional y jurídico que garantiza la seguridad de las inversiones
5. Desarrollo regional e infraestructura	Objetivo Nacional 5: Desarrollo regional equilibrado e infraestructura adecuada Generar el desarrollo descentralizado de la infraestructura productiva y social, a fin de lograr una ocupación equilibrada del territorio y la competitividad de las actividades productivas regionales. Con tal propósito, se establecerán espacios transversales de planificación macrorregional del norte, centro y sur.	Objetivo específico 5.2 Actividad industrial diversificada y con alto valor agregado en los sectores agrario, pesquero, minero y turístico, concordante con las ventajas comparativas y competitivas de cada espacio geográfico regional
		Objetivo específico 5.3 Fortalecimiento de la inversión privada descentralizada, generadora de empleo y orientada a la demanda de los mercados internos y externos
6. Recursos naturales y ambiente	Objetivo Nacional 6: Conservación y aprovechamiento sostenible de los recursos naturales y la biodiversidad El objetivo es lograr el aprovechamiento racional y sostenible de los recursos naturales y la biodiversidad, a fin de garantizar su conservación para las generaciones futuras, así como el derecho de las personas a gozar de un ambiente equilibrado y adecuado para el desarrollo de sus vidas.	Objetivo específico 6.1 Recursos naturales y diversidad biológica conservados y aprovechados de manera sostenible, con participación y beneficio de las poblaciones locales
		Objetivo específico 6.2 Calidad ambiental mejorada y gestionada con enfoque integral en el ámbito nacional.
		Objetivo específico 6.4 Población y sistemas productivos vulnerables adaptados al cambio climático

Fuente: Plan Estratégico de Desarrollo Nacional – CEPLAN

3.2 Plan Estratégico Sectorial Multianual – PESEM 2015 - 2024

En el siguiente cuadro se puede apreciar los Objetivos Estratégicos del PESEM 2015 – 2024 y las Acciones Estratégicas a las que está alineado el PEI del SERFOR².

OBJETIVOS Y ACCIONES ESTRATÉGICAS DEL PESEM

Objetivos estratégicos	Acciones estratégicas	Entidades Involucradas
OE 1. Gestionar los recursos naturales y la	2. Impulsar la conservación de suelos y recuperación de suelos agrarios degradados	DGAAA, AGRO RURAL, INIA y SERFOR , en coordinación con los Gobiernos Regionales y Gobiernos Locales.

² Las Acciones Estratégicas en las cuales contribuye SERFOR están en negritas.



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y Riego**SERFOR**
Servicio
Nacional
Forestal y
de Fauna
Silvestre**PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO
NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 –
2023**

Página 9 de 83

diversidad biológica de competencia del sector agrario en forma sostenible.	3. Desarrollar el ordenamiento territorial con fines agrarios.	DGA-DISPACR, DGAAA, INIA, SERFOR , Gobiernos Regionales y entidades público – privadas vinculadas
	4. Fortalecer el manejo sostenible de los recursos forestales y de fauna silvestre.	SERFOR (ATFFS, en los ámbitos donde no se ha concluido el proceso de transferencia de funciones a los GORE), GR, GL y entidades público – privadas vinculadas.
	5. Mejorar el manejo y conservación de especies nativas, naturalizadas y domesticadas.	INIA, SERFOR , DGA y AGRO RURAL, en coordinación con los Gobiernos Regionales y Gobiernos Locales.
	6. Proteger la agrobiodiversidad, ecosistemas forestales, recursos genéticos y propiedad intelectual.	INIA, SENASA, SERFOR , DGA, DGGA, Gobiernos Regionales, Gobiernos Locales, en coordinación con INDECOPI.
	7. Revalorar prácticas agrarias y conocimientos ancestrales.	AGRO RURAL, DGA, DGGA, DGIAR, INIA, SERFOR , ANA, y Sierra y Selva Exportadora, en coordinación con los Gobiernos Regionales, Gobiernos Locales y Asociaciones de Productores
	8. Mejorar la gestión del riesgo de desastres ante eventos adversos.	ANA, PSI, AGRO RURAL, DGAAA, DGIAR, INIA, SERFOR , en coordinación con los Gobiernos Regionales y Gobiernos Locales.
	9. Fortalecer las medidas de adaptación y mitigación frente al cambio climático en el sector agrario.	INIA, SERFOR , SENASA, DGAAA, Universidades públicas y privadas, Gobiernos Regionales y Gobiernos Locales.
OE 2. Incrementar la productividad agraria y la inserción competitiva a los mercados nacionales e internacionales.	1. Fortalecer la gobernanza del sector agrario a nivel intergubernamental e intersectorial.	Todos los órganos del nivel central, programas, proyectos especiales y organismos públicos adscritos del MIDAGRI , Gobiernos Regionales, Gobiernos Locales y entidades público - privadas vinculadas.
	3. Apoyar el desarrollo de las cadenas de valor de productos agrarios.	PCC-AGROIDEAS, DGA, DGGA, AGRO RURAL, Sierra y Selva Exportadora, INIA y SERFOR , en coordinación con los Gobiernos Regional, Gobiernos Locales, entidades públicas y privadas.
	5. Fortalecer el mejoramiento genético agrario con demanda potencial en los mercados.	INIA, SERFOR , universidades públicas y privadas, y entidades vinculadas.
	6. Mejorar la generación, disponibilidad, acceso y adopción de tecnologías agrarias.	INIA, AGRO RURAL, SERFOR , PEJEZA y entidades público y privadas vinculadas.
	8. Ampliar la cobertura y el acceso a los servicios financieros para el productor agrario	DGA, DGGA, AGRO RURAL, Sierra y Selva Exportadora, PCC-AGROIDEAS y SERFOR , en coordinación con los Gobiernos Regionales, Gobiernos Locales y entidades público y privadas según corresponda
9. Promover el saneamiento físico legal y la formalización de la propiedad agraria	DGA - Dirección de Saneamiento de la Propiedad Agraria y Catastro Rural - DISPACR, DGAAA, SERFOR en coordinación con los Gobiernos Regionales	



PERÚ

Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego

SERFOR Servicio Nacional Forestal y de Fauna Silvestre

PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 – 2023

Página 10 de 83

	10. Propiciar alianzas público-privadas para el desarrollo agrario en los tres niveles de gobierno.	Todos los órganos del nivel central, programas, proyectos especiales y organismos públicos adscritos del MINAGRI, Gobiernos Regionales y Gobiernos Locales.
	11. Desarrollar un sistema integrado de información sectorial agraria.	Órganos del nivel central, programas, proyectos especiales, organismos públicos adscritos del MIDAGRI , Gobiernos Regionales, Gobiernos Locales, entidades públicas y privadas.
	12. Impulsar la reconversión y diversificación productiva de cultivos y crianzas, manteniendo la agrobiodiversidad.	DGA, PCC-AGROIDEAS, Sierra y Selva Exportadora, INIA y SERFOR en coordinación con los Gobiernos Regionales, Gobiernos Locales así como las entidades público privadas vinculadas.

Fuente: PESEM 2015 – 2024 del sector Agricultura y Riego.

3.3 Visión del Sector y Misión Institucional del SERFOR

De acuerdo con la Ley 29763 Ley Forestal y de Fauna Silvestre, el SERFOR es la autoridad nacional forestal y de fauna silvestre y ente rector del Sistema Nacional de Gestión Forestal y de Fauna Silvestre (SINAFOR) y se constituye en su autoridad técnico-normativa a nivel nacional, encargada de dictar las normas y establecer los procedimientos relacionados a su ámbito.

Como marco referencial se tiene el Plan Estratégico Sectorial Multianual - PESEM 2015 - 2024 del Sector Agricultura y Riego, el cual es un instrumento de gestión que define los objetivos y acciones estratégicas del sector en materia agraria, con la finalidad de mejorar la intervención del Sector, orientado a resultados e impactos en favor de los productores agrarios.

En consideración de lo anterior, el SERFOR ha establecido lineamientos generales que guiarán su accionar y se reflejan en forma transversal en la Misión, Objetivos y Acciones Estratégicas Institucionales propuestos en el Plan Estratégico Institucional 2019 - 2024. Estos lineamientos incluyen el principio de sostenibilidad en el aprovechamiento de los recursos forestales y de fauna silvestre; la mejora de la competitividad y acercamiento a los mercados; el enfoque ecosistémico para el manejo de los recursos; la búsqueda de la participación de los actores, que conduzca hacia una gestión transparente; la equidad e inclusión en las oportunidades de acceso a los recursos forestales y de fauna silvestre; y la eficiencia y mejoramiento continuo en la gestión.

A continuación se indica la visión del PESEM 2015 - 2024 y la misión institucional del SERFOR.

Visión del PESEM 2015 - 2024:

Al 2021, Perú tiene un agro próspero, competitivo e insertado al mercado nacional e internacional, a través de la productividad y calidad de sus productos



PERÚ

Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego

SERFOR
Servicio Nacional Forestal y de Fauna Silvestre

PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 – 2023

Página 11 de 83

agroalimentarios³. Esta también corresponde a la Visión Institucional de SERFOR.

Misión Institucional del SERFOR

Ejercer la rectoría técnica y normativa para Gestionar y promover la sostenibilidad y competitividad del sector forestal y de fauna silvestre en beneficio de la población y el ambiente, de manera articulada y eficaz⁴.

3.4 Plan Estratégico Institucional del SERFOR PEI 2019 - 2024

Los Objetivos y Acciones propuestos en el PEI 2019 - 2024 se rigen por el principio de interculturalidad, el cual implica el respeto y valoración de la presencia e interacción de las diversas culturas y el reconocimiento de conocimientos tradicionales en el manejo de los recursos forestales y de fauna silvestre; y también por un enfoque de género que permita, mediante la disminución de las diferencias y desigualdades entre hombres y mujeres, contribuir a mejorar las condiciones de vida de las poblaciones vinculadas primariamente a la gestión de los bosques.

El Plan Estratégico Institucional 2019 – 2024 del SERFOR, tiene los siguientes Objetivos Estratégicos Institucionales y sus respectivos indicadores, como se aprecia en la siguiente tabla.

CÓD	PEI	INDICADORES
OEI.01	Mejorar las condiciones habilitantes para el aprovechamiento competitivo y sostenible de los recursos forestales y de la fauna silvestre en beneficio de la población.	Porcentaje del área total de bosques sujeta a un plan de manejo formal
		Porcentaje de cumplimiento de las metas de superficie de plantaciones forestales
OEI.02	Disminuir el riesgo frente a los desastres y el cambio climático para beneficio de la población.	Tasa de variación de la superficie de cobertura forestal impactada por incendios
OEI.03	Fortalecer la gestión institucional.	Porcentaje de avance del Plan para implementar la Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública del Estado en el SERFOR

³ Fuente: javascript: pte_js_enviar_Link(14282,'PESEM (Plan Estrat%C3%A9gico Sectorial Multianual) 2015 - 2021','www.serfor.gob.pe/archivos/transparencia/PESEM%202015-2021.pdf','79&Ver=D')

⁴ Fuente: <https://www.serfor.gob.pe/portal/somos-serfor/mision-y-vision>



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y RiegoSERFOR
Servicio Nacional
Forestal y
de Fauna
Silvestre**PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO
NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 –
2023**

Página 12 de 83

Acciones Estratégicas Institucionales

Las Acciones Estratégicas Institucionales, establecidas para cada OEI se presentan con sus respectivos indicadores en la siguiente tabla⁵:

OEI 1: Mejorar las condiciones habilitantes para el aprovechamiento competitivo y sostenible de los recursos forestales y de la fauna silvestre en beneficio de la población		
CÓDIGO	AEI	INDICADORES
AEI.01.01	Cadenas de valor forestal y de fauna silvestre promovidas con enfoque de mercado, para los actores forestales y de fauna silvestre	Porcentaje de avance en la promoción de cadenas de valor priorizadas
AEI.01.02	Mecanismos de financiamiento e incentivos para promover la inversión pública y privada en el sector forestal y de fauna silvestre, establecidos para beneficio de los actores involucrados	Número de mecanismos de financiamiento e incentivos diseñados y aprobados anualmente para promover la inversión en el sector forestal y de fauna silvestre
AEI.01.03	Acceso a los recursos forestales y de fauna silvestre brindado para beneficio de los actores involucrados	Porcentaje del territorio nacional con Zonificación Forestal implementada
AEI.01.04	Sistema Nacional de Información Forestal y de Fauna Silvestre implementado para uso de la población	Porcentaje de avance en la elaboración del diseño e implementación del Sistema Nacional de Información Forestal y de Fauna Silvestre
AEI.01.05	Mecanismo articulado de control implementado para beneficio de la población	Porcentaje de avance en la implementación de los procesos del Módulo de Control Porcentaje de casos (PAS) resueltos en primera instancia administrativa
AEI.01.06	Instrumentos de política y gestión articulados entre las entidades del SINAFOR	Porcentaje de entidades del SINAFOR con avances de articulación multisectorial en actividades forestales y de fauna silvestre reportados
AEI.01.07	Asistencia técnica implementada para dar valor a los recursos forestales y de	Porcentaje de participantes de los

⁵ El Plan de Gobierno Digital abarca la organización de extremo a extremo, el portafolio de proyectos mostrado en el capítulo VI está alineado a las Acciones Estratégicas Institucionales que se muestran en negritas.



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y Riego

SERFOR Servicio Nacional Forestal y de Fauna Silvestre

PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 – 2023

Página 13 de 83

	fauna silvestre en beneficio de las comunidades y otros actores	Programas Implementados con conocimientos de gestión sostenible del bosque desarrollados
--	---	--

OEI 2: Disminuir la vulnerabilidad frente a los desastres y el cambio climático para beneficio de la población

CÓDIGO	AEI	INDICADORES
AEI.02.01	Asistencia técnica implementada para fortalecer capacidades de Gobiernos Regionales en la prevención y reducción del riesgo de incendios forestales	Porcentaje de Gobiernos Regionales con capacitación en prevención y reducción del riesgo de incendios forestales implementada
AEI.02.02	Plan de gestión del riesgo de desastres del SERFOR implementado, para los servidores de la entidad	Porcentaje de servidores del SERFOR con procedimientos del plan de gestión del riesgo de desastres institucional aprendidos

OEI 3: Fortalecer la gestión institucional

CÓDIGO	AEI	INDICADORES
AEI.03.01	Gestión por procesos implementada en la entidad	Porcentaje de actividades para lograr la estructura óptima en el marco de la Gestión por Procesos de la Entidad implementadas Número de procedimientos con análisis de optimización completados
AEI.03.02	Capacidad operativa fortalecida para la entidad	Porcentaje del proceso de tránsito al régimen del Servicio Civil implementado



PERÚ

Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego

SERFOR Servicio Nacional Forestal y de Fauna Silvestre

PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 – 2023

Página 14 de 83

3.5 Alineamiento del PEI 2019 – 2024 del SERFOR con el PESEM 2015 – 2024 del Sector Agrario.

En la siguiente tabla se muestra el alineamiento entre los Objetivos Estratégicos del PEI 2019 – 2024 con las Acciones Estratégicas y los Objetivos Estratégicos del PESEM 2015 - 2024.

Objetivos Estratégicos PESEM	Acciones Estratégicas PESEM	Objetivos Estratégicos del PEI del SERFOR
OE 1. Gestionar los recursos naturales y la diversidad biológica de competencia del sector agrario en forma sostenible.	AE1.2. Impulsar la conservación de suelos y recuperación de suelos agrarios de- gradados.	OEI.01 Mejorar las condiciones habilitantes para el aprovechamiento competitivo y sostenible de los recursos forestales y de la fauna silvestre en beneficio de la población
	AE1.3. Desarrollar el ordenamiento territorial con fines agrarios.	OEI.01 Mejorar las condiciones habilitantes para el aprovechamiento competitivo y sostenible de los recursos forestales y de la fauna silvestre en beneficio de la población
	AE1.4. Fortalecer el manejo sostenible de los recursos forestales y de fauna silvestre.	OEI.01 Mejorar las condiciones habilitantes para el aprovechamiento competitivo y sostenible de los recursos forestales y de la fauna silvestre en beneficio de la población
	AE1.5. Mejorar el manejo y conservación de especies nativas, naturalizadas y domesticadas.	OEI.01 Mejorar las condiciones habilitantes para el aprovechamiento competitivo y sostenible de los recursos forestales y de la fauna silvestre en beneficio de la población
	AE1.6. Proteger la agrobiodiversidad, ecosistemas forestales, recursos genéticos y propiedad intelectual.	OEI.01 Mejorar las condiciones habilitantes para el aprovechamiento competitivo y sostenible de los recursos forestales y de la fauna silvestre en beneficio de la población
	AE1.7. Revalorar prácticas agrarias y conocimientos ancestrales.	OEI.01 Mejorar las condiciones habilitantes para el aprovechamiento competitivo y sostenible de los recursos forestales y de la fauna silvestre en beneficio de la población
	AE1.8. Mejorar la gestión del riesgo de desastres ante eventos adversos.	OEI.02 Disminuir el riesgo frente a los desastres y el cambio climático para beneficio de la población



PERÚ

Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego

SERFOR Servicio Nacional Forestal y de Fauna Silvestre

PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 – 2023

Página 15 de 83

Objetivos Estratégicos PESEM	Acciones Estratégicas PESEM	Objetivos Estratégicos del PEI del SERFOR
	AE1.9. Fortalecer las medidas de adaptación y mitigación frente al cambio climático en el sector agrario.	OEI.02 Disminuir el riesgo frente a los desastres y el cambio climático para beneficio de la población
OE 2. Incrementar la productividad agraria y la inserción competitiva a los mercados nacionales e internacionales.	AE2.1. Fortalecer la gobernanza del sector agrario a nivel intergubernamental e intersectorial.	OEI.03 Fortalecer la gestión institucional
	AE2.3. Apoyar el desarrollo de las cadenas de valor de productos agrarios.	OEI.01 Mejorar las condiciones habilitantes para el aprovechamiento competitivo y sostenible de los recursos forestales y de la fauna silvestre en beneficio de la población
	AE2.5. Fortalecer el mejoramiento genético agrario con demanda potencial en los mercados.	OEI.01 Mejorar las condiciones habilitantes para el aprovechamiento competitivo y sostenible de los recursos forestales y de la fauna silvestre en beneficio de la población
	AE2.6. Mejorar la generación, disponibilidad, acceso y adopción de tecnologías agrarias.	OEI.01 Mejorar las condiciones habilitantes para el aprovechamiento competitivo y sostenible de los recursos forestales y de la fauna silvestre en beneficio de la población
	AE2.8. Ampliar la cobertura y el acceso a los servicios financieros para el productor agrario	OEI.01 Mejorar las condiciones habilitantes para el aprovechamiento competitivo y sostenible de los recursos forestales y de la fauna silvestre en beneficio de la población
	AE2.9. Promover el saneamiento físico legal y la formalización de la propiedad agraria	OEI.01 Mejorar las condiciones habilitantes para el aprovechamiento competitivo y sostenible de los recursos forestales y de la fauna silvestre en beneficio de la población
	AE2.11. Desarrollar un sistema integrado de información sectorial agraria.	OEI.01 Mejorar las condiciones habilitantes para el aprovechamiento competitivo y sostenible de los recursos forestales y de la fauna silvestre en beneficio de la población
	AE2.12. Impulsar la reconversión y diversificación productiva de cultivos y crianzas, manteniendo la agrobiodiversidad.	OEI.01 Mejorar las condiciones habilitantes para el aprovechamiento competitivo y sostenible de los recursos



PERÚ

Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego

SERFOR
Servicio Nacional Forestal y de Fauna Silvestre

PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 – 2023

Página 16 de 83

Objetivos Estratégicos PESEM	Acciones Estratégicas PESEM	Objetivos Estratégicos del PEI del SERFOR
		forestales y de la fauna silvestre en beneficio de la población

Fuente: Elaboración propia.

3.6 Políticas Establecidas por la Entidad en el Ámbito de TI

Política/Norma/Directiva	Aprobación
Política de Seguridad de la Información del Servicio Nacional Forestal y de Fauna Silvestre – SERFOR	Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000119-2021-MIDAGRI-SERFOR-DE
Directiva para la Gestión de Recursos Informáticos en el Servicio Nacional Forestal y de Fauna Silvestre – SERFOR	Resolución de Secretaria General N° 018-2017-SERFOR-SG
Reconformación del Comité de Gobierno Digital del Servicio Nacional Forestal y de Fauna Silvestre – SERFOR	Resolución de Dirección Ejecutiva N° 127-2019-MINAGRI-SERFOR-DE
Política de Gestión Documental del Servicio Nacional Forestal y de Fauna Silvestre – SERFOR.	Resolución de Dirección Ejecutiva N° 272-2019-MINAGRI-SERFOR-DE

Fuente: Elaboración propia.

3.7 Ley de Gobierno Digital

Mediante Decreto Legislativo N° 1412 se aprueba la Ley de Gobierno Digital, norma que tiene por finalidad establecer el marco jurídico para la prestación y acceso de servicios digitales en condiciones interoperables, seguras, disponibles, escalables, ágiles, accesibles, y que faciliten la transparencia para el ciudadano y personas en general; así como, en promover la colaboración entre las entidades de la Administración Pública, así como la participación de ciudadanos y otros interesados para el desarrollo del Gobierno Digital y Sociedad del Conocimiento.



PERÚ

Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego

SERFOR Servicio Nacional Forestal y de Fauna Silvestre

PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 – 2023

Página 17 de 83

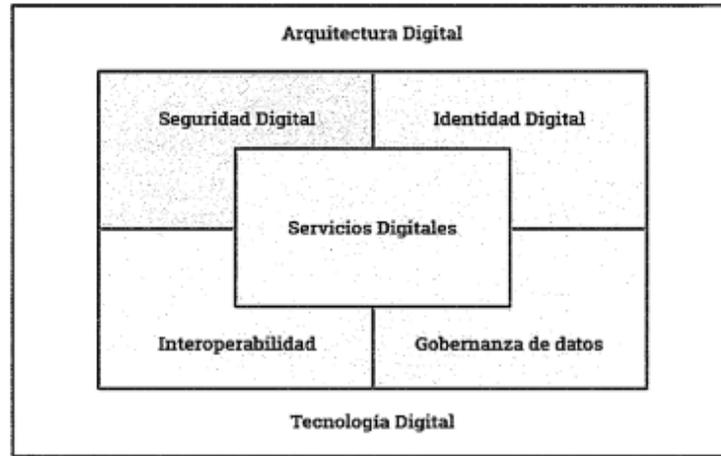


Figura 1: Ámbito de la Ley de Gobierno Digital (Fuente Decreto Legislativo 1412).

Según se puede apreciar en la figura 1, el Gobierno Digital se basa en cuatro ejes seguridad digital, identidad digital, interoperabilidad y gobernanza de datos.

Por otro lado, mediante la Resolución Ministerial N° 119-2018-PCM se dispone que cada Entidad de la Administración Pública debe constituir un Comité de Gobierno Digital el cual tiene entre sus funciones formular el Plan de Gobierno Digital de la Entidad, según se puede apreciar en la figura 2.

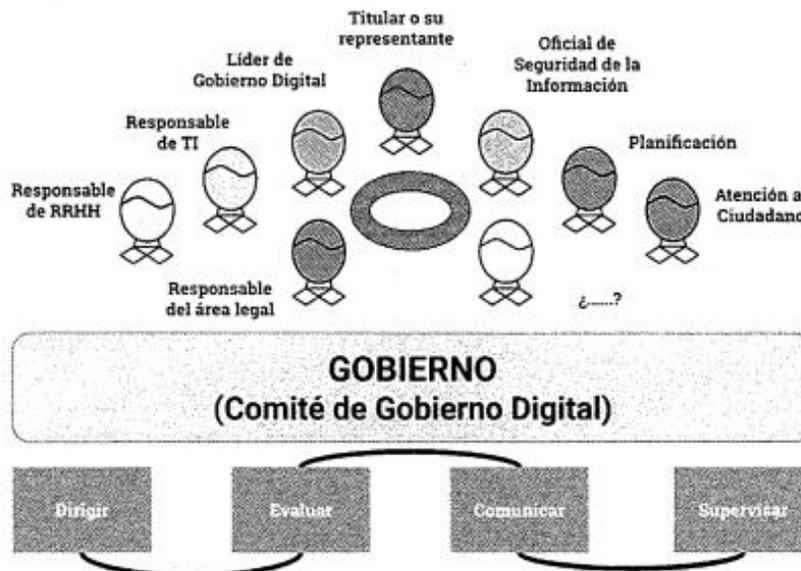


Figura 2: Comité de Gobierno Digital (Fuente: Decreto Legislativo 1412).



PERÚ

Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego

SERFOR
Servicio Nacional Forestal y de Fauna Silvestre

PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 – 2023

Página 18 de 83

A través de la Resolución de Secretaría de Gobierno Digital N° 005-2018-SEGDI, se aprueba los Lineamientos para la formulación del Plan de Gobierno Digital, instrumento que sirve de guía para las entidades públicas para formular el Plan de Gobierno Digital, de manera coordinada con sus órganos, programas y proyectos, en base a las siguientes etapas, enfoque estratégico, situación actual de Gobierno Digital, objetivos de gobierno digital, portafolios de proyectos y plan de acción, según se muestra en la figura 3.

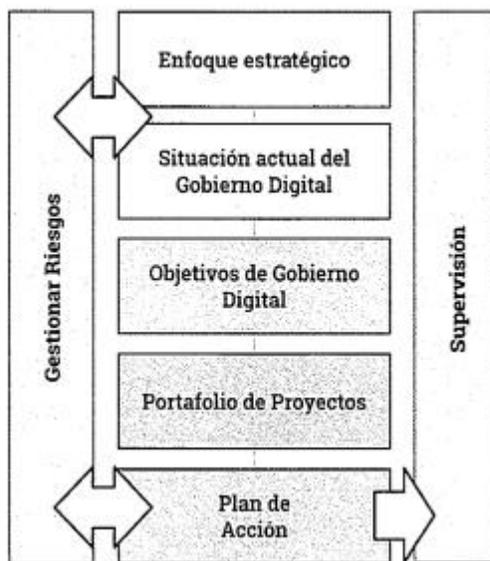


Figura 3: Etapas para la formulación del PGD (Fuente: Lineamientos para la Formulación del Plan de Gobierno Digital - SEGDI).



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y Riego

SERFOR
Servicio
Nacional
Forestal y
de Fauna
Silvestre

**PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO
NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 –
2023**

Página 19 de 83

IV. SITUACIÓN ACTUAL DEL GOBIERNO DIGITAL DE LA ENTIDAD

En el marco de lo establecido por la Secretaría de Gobierno Digital (Resolución de Secretaría de Gobierno Digital N° 005-2018-PCM-SEGDI), a continuación se presenta la situación actual del Gobierno Digital en SERFOR.

4.1 Estructura Organizacional del Gobierno Digital

El Artículo 9° del Decreto Supremo N° 033-2018-PCM, crea el rol del Líder de Gobierno Digital en las entidades de la administración pública; precisando que es la persona responsable de coordinar las políticas, objetivos, planes y acciones para desplegar la transformación digital y el desarrollo del Gobierno Digital en el SERFOR.

Asimismo, la Resolución Ministerial N° 119-2018-PCM, dispone la creación de un Comité de Gobierno Digital en cada entidad de la administración pública.

Mediante Resolución de Dirección Ejecutiva N° 127-2019-MINAGRI-SERFOR-DE, se reconfirma el Comité de Gobierno Digital del Servicio Nacional Forestal y de Fauna Silvestre – SERFOR, el cual está integrado por los siguientes miembros:

- a) El Director Ejecutivo o su representante, quien lo preside.
- b) El Gerente General, quien es el Líder de Gobierno Digital.
- c) El Director de la Oficina de Tecnologías de la Información.
- d) El Director de la Oficina de Recursos Humanos.
- e) El Director de la Oficina de Servicios al Usuario y Tramite Documentario.
- f) El Director General de la Oficina General de Asesoría Jurídica.
- g) El Director de la Oficina de Planeamiento y Racionalización.
- h) El Oficial de Seguridad de la Información.

Las funciones del Comité de Gobierno Digital del SERFOR, son las siguientes:

- i) Formular el Plan de Gobierno Digital de la entidad.
- j) Liderar y dirigir el proceso de transformación digital en la entidad.
- k) Evaluar que el uso actual y futuro de las tecnologías digitales sea acorde con los cambios tecnológicos, regulatorios, necesidades de la entidad, objetivos institucionales, entre otros con miras a implementar el Gobierno Digital.
- l) Gestionar la asignación de personal y recursos necesarios para la implementación del Plan de Gobierno Digital en sus Planes Operativos Institucionales, Plan Anual de Contrataciones y otros.
- m) Promover y Gestionar la implementación de estándares y buenas prácticas en gestión y gobierno de tecnologías digitales en la entidad.



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y Riego

SERFOR
Servicio
Nacional
Forestal y
de Fauna
Silvestre

**PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO
NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 –
2023**

Página 20 de 83

- n) Elaborar informes anuales que midan el progreso de la implementación del Plan de Gobierno Digital.
- o) Vigilar el cumplimiento de la normatividad relacionada con la implementación del gobierno digital en las entidades públicas.
- p) Promover el intercambio de datos de información, así como la colaboración en el desarrollo de proyectos de digitalización entre entidades.
- q) Otras funciones que se le asigne en el ámbito de su competencia y aquellas concordantes con la materia.

Los roles y responsabilidades del mencionado Comité están alineadas según la matriz RACI, establecida en el documento de Lineamientos para la formulación del Plan de Gobierno Digital emitida por la SEGDI, aprobado por Resolución de Secretaría de Gobierno Digital N° 005-2018-PCM-SEGDI.

Los acrónimos RACI vienen de las palabras en inglés:

- Responsable (R): “Encargado”, quien realiza la actividad.
- Accountable (A): Quien rinde cuentas del cumplimiento o incumplimiento de la actividad.
- Consulted (C): “Consultado”, a quien se le tiene que consultar dado que posee información relacionada con la actividad o tiene poder de influencia.
- Informed (I): “Informado”, se le mantiene informado de los acuerdos o resultados de dicha actividad.

Las etapas de formulación del Plan de Gobierno Digital (PGD), las actividades y la asignación de responsabilidades (RACI) a los roles Titular, Comité y Secretario Técnico, se puede apreciar a continuación, en la siguiente tabla.



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y RiegoSERFOR
Servicio
Nacional
Forestal y
de Fauna
Silvestre**PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO
NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 –
2023**

Página 21 de 83

MATRIZ RACI DE LAS ETAPAS DE FORMULACIÓN DEL PGD			
Etapa / Actividad	El Titular	El Comité	Secretario Técnico
ETAPA 1: Identificar el enfoque estratégico de la entidad			
1. Elaborar el cronograma de trabajo para formular el PGD.	I	A/R	-
2. Aprobar el cronograma de trabajo para formular el PGD.	I	A/R	-
3. Analizar y aprobar el enfoque estratégico de la entidad.	I	A/R	-
ETAPA 2: Definir la situación actual del Gobierno Digital de la entidad			
1. Recopilar la información de Gobierno Digital de la entidad.	I	A/R	C
2. Analizar la situación actual del Gobierno Digital de la entidad.	I	A/R	C
3. Aprobar la situación actual del Gobierno Digital en la entidad.	I	A/R	-
ETAPA 3: Definir los Objetivos de Gobierno Digital			
1. Establecer los desafíos de Gobierno Digital.	I	A/R	C
2. Definir Objetivos de Gobierno Digital.	I	A/R	C
3. Aprobar los Objetivos de Gobierno Digital.	A	R	I
ETAPA 4: Elaborar el portafolio de proyectos de Gobierno Digital			
1. Elaborar la lista preliminar de proyectos de Gobierno Digital.	I	A/R	C
2. Evaluar, priorizar y aprobar los proyectos de Gobierno Digital.	I	A/R	C



PERÚ

Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego

SERFOR Servicio Nacional Forestal y de Fauna Silvestre

PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 – 2023

Página 22 de 83

3. Elaborar el Portafolio de proyectos de Gobierno Digital.	I	A/R	C
ETAPA 5: Gestionar los riesgos del PGD			
1. Identificar el Riesgo de cada etapa.	I	A/R	C
2. Definir acción para tratar el riesgo.	I	A/R	C
3. Comunicar las acciones para tratar el riesgo	I	A/R	C
ETAPA 6: Elaborar el documento PGD			
1. Elaborar y aprobar el cronograma de actividades	I	A/R	C
2. Elaborar el documento del PGD.	I	A/R	C
3. Revisar y aprobar el documento del PGD	A	R	C
ETAPA 7: Supervisar la implementación del PGD			
1. Elaborar la matriz de comunicaciones.	I	A/R	-
2. Solicitar reporte de avance del PGD.	-	R	C
3. Elaborar Informe de Supervisión del PGD.	I	R	C

Roles y Responsabilidades (Fuente: Documento de Lineamiento para Formulación del PGD).

4.2 Gestión de las Tecnologías de la Información

La Oficina de Tecnologías de la Información, de acuerdo al Reglamento de Organización y Funciones del Servicio Nacional Forestal y de Fauna Silvestre – SERFOR, tiene como funciones:

- a) Formular, proponer, ejecutar y evaluar las políticas y planes, estrategias y acciones en materia de tecnologías de la información y telecomunicaciones en SERFOR y sus órganos desconcentrados, en concordancia con las políticas nacionales definidas por el órgano rector y las políticas sectoriales del Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego.

**PERÚ**Ministerio
de Desarrollo Agrario
y Riego**SERFOR**
Servicio
Nacional
Forestal y
de Fauna
Silvestre**PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO
NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 –
2023**

Página 23 de 83

- b) Desarrollar el planeamiento estratégico de tecnologías de la información, en concordancia con los objetivos trazados por el SERFOR y las necesidades de sus órganos desconcentrados.
- c) Diseñar, desarrollar, implementar y mantener los sistemas de información que sirvan de apoyo a las actividades operativas y de gestión de la entidad.
- d) Administrar los portales institucionales y de transparencia del SERFOR.
- e) Brindar soporte y asesoramiento técnico a los órganos y unidades orgánicas del SERFOR y a los usuarios de los sistemas transversales, acorde a los estándares y procedimientos establecidos por los órganos o unidades orgánicas competentes.
- f) Supervisar la elaboración del plan de capacitación sobre el uso de los aplicativos y herramientas tecnológicas internas del SERFOR, así como de los sistemas transversales a cargo del MIDAGRI, acorde a los estándares y procedimientos establecidos que correspondan.
- g) Supervisar la implementación del sistema de seguridad de la información.
- h) Coordinar con los órganos competentes el mantenimiento y actualización del inventario de recursos de tecnologías de la información del SERFOR.

La Oficina de Tecnologías de la Información está conformada por el siguiente recurso humano:

Equipo Humano	Cantidad	Modalidad
Responsable de la Oficina de Tecnologías de la Información	1	CAS
Desarrollo de software	4	CAS
Infraestructura tecnológica	3	CAS
Soporte técnico	4	CAS
Seguridad de la Información	1	CAS
Total	13	CAS

Fuente: Elaboración propia.

A continuación, en la figura 4 se puede apreciar el organigrama de la Oficina de Tecnologías de la Información.

Organigrama de la Oficina de Tecnologías de la Información

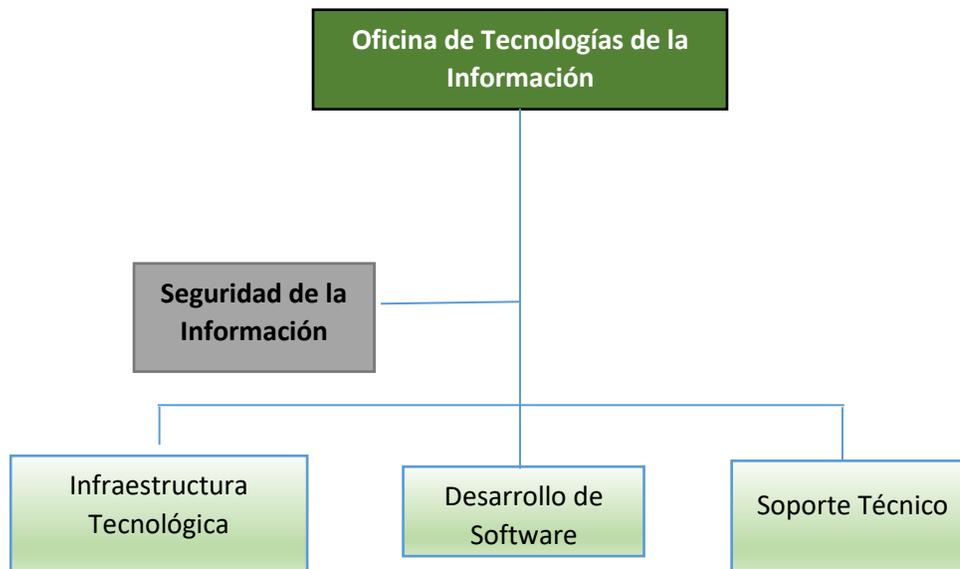


Figura 4: Organigrama de la OTI (fuente propia)

4.3 Cumplimiento de la Regulación Digital

En esta etapa se ha evaluado el cumplimiento de la regulación digital, respecto al modelo de Gestión Documental, simplificación administrativa, ciclo de vida de software, interoperabilidad, firmas digitales, software público, IPv6, etc.

Modelo de Gestión Documental

Mediante el Decreto Legislativo N° 1310, se aprueban medidas adicionales de simplificación administrativa, entre ellas, la obligación de las entidades del Poder Ejecutivo de adecuar sus sistemas de trámite documentario o equivalentes para el envío automático de documentos electrónicos con otras entidades, así como dentro de sus áreas, órganos y unidades.

A fin de facilitar el cumplimiento de la citada obligación, a través de la Resolución de Secretaría de Gobierno Digital N° 001-2017-PCM/SEGDI se aprueba el Modelo de Gestión Documental (en adelante, el MGD).

Mediante Resolución de Secretaría de Gobierno Digital N° 003-2018-PCM/SEGDI se modifica el Artículo 4° de la Resolución de Secretaría de Gobierno Digital N° 001-2017-PCM/SEGDI, el cual dispone que el Comité de



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y RiegoSERFOR
Servicio Nacional
Forestal y
de Fauna Silvestre**PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO
NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 –
2023**

Página 25 de 83

Gobierno Digital es el responsable Directivo de la implementación del Programa de Gestión Documental.

En atención a ello, con Resolución de Dirección Ejecutiva N° 272-2019-MINAGRI-SERFOR-DE se aprueba la Política de Gestión Documental del Servicio Nacional Forestal y de Fauna Silvestre –SERFOR.

Otros cumplimientos de Regulación Digital

En la siguiente tabla se puede apreciar el grado de cumplimiento de regulación digital:

Regulación Digital	Normativa	Grado de cumplimiento	Comentario
Ciclo de Vida de Software	Resolución N° 041-2017-PCM	100 %	Resolución Gerencia General N° D000021-2021-MIDAGRI-SERFOR-GG
Interoperabilidad a través de plataforma PIDE	Decreto Legislativo N° 1246, artículo 2 Decreto Supremo N° 051-2017-PCM Decreto Supremo N° 067-2017-PCM	100 %	-
Firmas digitales	Decreto Supremo N° 052-2008-PCM	100 %	-
IPv6	Decreto Supremo N° 081-2017-PCM	10 %	Plan de migración aprobado por Oficina de Planeamiento y Presupuesto - Memorando N° 1097-2018-MINAGRI-SERFOR-GG/OGPP
Estrategia de datos abiertos	Decreto Supremo N° 016-2017-PCM	10%	Se designo el responsable de la actividad (con resolución), para facilitar su implementación para el año 2021
Computación en la nube	Resolución de Secretaría de Gobierno Digital N° 001-2018-PCM/SEGDI	10 %	Actualmente se tiene sistema de correo electrónico en la nube
Sitio web institucional migrado a la Plataforma Digital Unica del Estado Peruano	Decreto Supremo N° 033-2018-PCM	100 %	-
Modelo de Gestión Documental	Resolución de Secretaría de Gobierno Digital N° 001-2017-PCM/SEGDI	100%	-

Fuente: Elaboración propia.



PERÚ

Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego

SERFOR
Servicio Nacional Forestal y de Fauna Silvestre

4.4 Infraestructura Tecnológica

4.4.1 Problemática de Infraestructura Tecnológica

SERFOR posee una configuración de red jerarquizada, conformada por dos switches de marca CISCO modelo 2960, con el rol o función de core, con conexiones de 10 Gbps de velocidad. Asimismo, existen switches de la misma marca de enlace y distribución, sin embargo las conexiones backbone y las conexiones a los servidores poseen velocidades de 1 Gbps, lo cual puede representar cuellos de botella.

Para la protección perimetral, SERFOR posee un Firewall UTM (appliance) de marca SOPHOS y un segundo firewall como contingencia de marca CISCO modelo ASA 5508x (para activar la contingencia se requiere una configuración manual), definiendo configuraciones de red LAN, DMZ y WAN, como se puede apreciar en la figura.

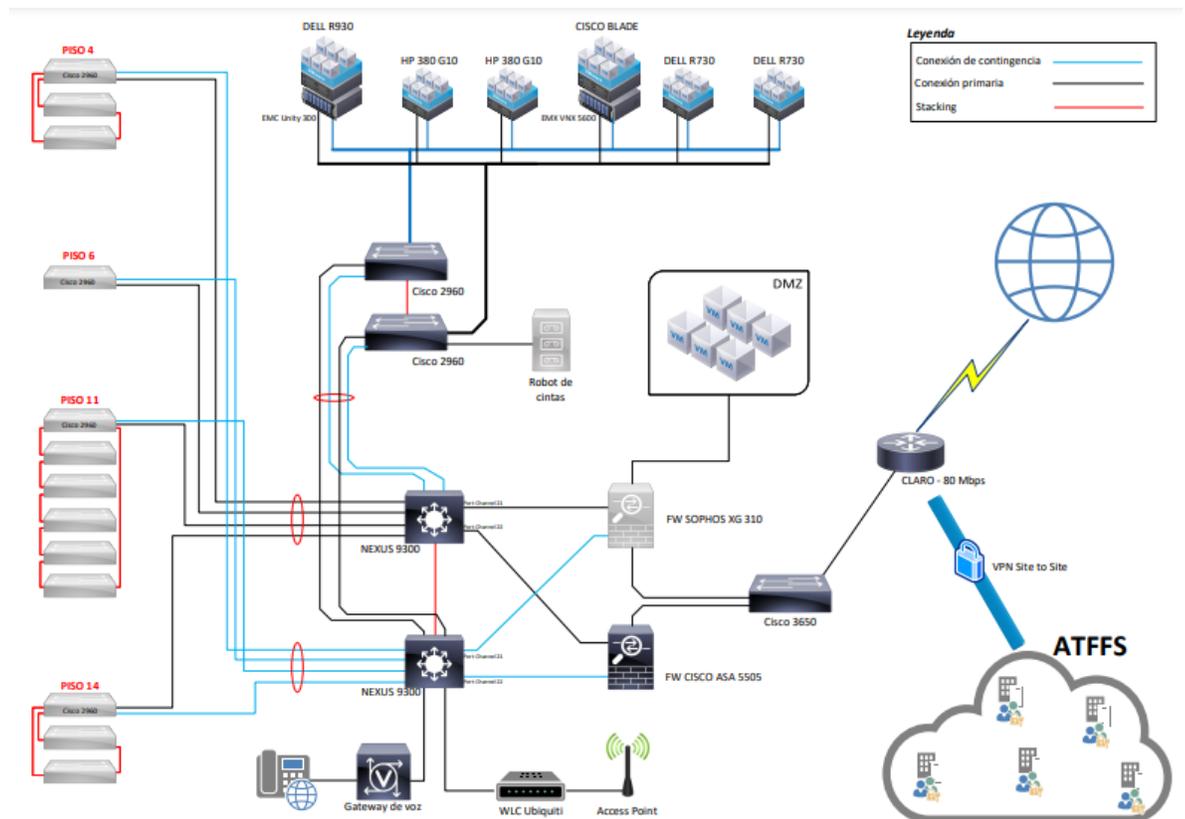


Figura 5: Diagrama Lógico de Red de SERFOR (Fuente: Proporcionada por el área de Infraestructura Tecnológica de OTI)



PERÚ

Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego

SERFOR Servicio Nacional Forestal y de Fauna Silvestre

PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 – 2023

Página 27 de 83

Existen aplicaciones publicadas en internet, que no están ubicadas en la zona desmilitarizada (DMZ) y bases de datos en la zona DMZ, ambas configuraciones representan vulnerabilidades ante ataques desde internet, por lo que se ha considerado realizar un proyecto de ordenamiento de aplicaciones y bases de datos para el periodo 2021.

La plataforma de procesamiento se basa en 07 servidores virtualizados, así como unidades de almacenamiento interconectadas directamente a servidores en una red de datos LAN, considerar un total de 1.2 TB de memoria RAM y 80 TB de almacenamiento. En el siguiente tabla se puede apreciar los servidores virtualizados y el consumo de CPU, memoria RAM y consumo de almacenamiento en disco.

Equipo servidor	Consumo CPU	Consumo RAM	Consumo almacenamiento
Dell R930	13%	86%	86%
Dell 730	5%	31%	71%
Dell 730	15%	89%	83%
HP DL 380	23%	71%	81%
HP DL 380	13%	80%	63%
Cisco Blade UCS B200 (1)	46%	86%	74%
Cisco Blade UCS B200 (2)	2.7%	3%	59%

El servidor Dell R930 es el de mayor capacidad y soporta aproximadamente el 80% de las aplicaciones de SERFOR, el consumo de memoria RAM y almacenamiento de dicho equipo, exceden lo recomendable (no se recomienda exceder el consumo de 70% para memoria RAM y almacenamiento), considerando que por el tipo de información, el almacenamiento seguirá creciendo y estando al límite de su capacidad, representa un riesgo alto. En general, existe un alto consumo de memoria RAM y almacenamiento en la mayoría de servidores, representando un riesgo alto.

La virtualización esta basada en el sistema VMware ESXi versiones 5.5, 6.0 y 6.7 y un total de aproximadamente 120 servidores virtualizados (máquinas virtuales), los mismos que no se encuentran en una configuración de alta disponibilidad por falta recursos y de cluster de virtualización.

Al respecto, se tiene considerado adquirir para el periodo 2021, servidores en configuración cluster y unidades de almacenamiento, toda la configuración en alta disponibilidad.

Los sistemas operativos de los servidores son Windows Server 2003R2/2008/2008R2/2012R2/2016 y Linux Ubuntu/Centos.

Los órganos desconcentrados ATFFS tienen equipamiento en redes independiente y con conexiones de internet ADSL, que dificulta la



PERÚ

Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego

SERFOR
Servicio Nacional Forestal y de Fauna Silvestre

administración de dicho equipamiento y genera vulnerabilidades en el acceso a internet de los usuarios de los órganos desconcentrados.

La sede Central cuenta con un enlace de internet de 80MB, el mismo que no tiene un enlace de contingencia.

Debido a la pandemia, se ha incrementado la modalidad de trabajo de escritorio remoto (personal trabajando desde su domicilio), bajo tecnología VPN y el protocolo de encriptación IPsec, servicio que brindan eficientemente los firewalls. Sin embargo, no existe procedimientos para su uso, por lo que se tiene previsto elaborar lineamientos para trabajo remoto para el periodo 2021.

4.4.2 Inventario de activos de TI

A continuación se detalla el inventario de licencias de software, estaciones de trabajo y servidores existentes en SERFOR.

- Licencias de Sistemas Operativos de estaciones de trabajo.

Descripción	Estaciones de Trabajo	Operativos	Obsolescencia tecnológica
Microsoft Windows 10 Pro	283	283	0
Microsoft Windows 7 Professional	315	315	315
Microsoft Windows 7 Ultimate	2	2	2
Microsoft Windows 8 Pro	5	5	5
Microsoft Windows 10 Pro for Workstations	2	2	0
Total	607	607	322

De la tabla se observa que el parque informático está operativo, sin embargo 322 equipos aproximadamente poseen obsolescencia tecnológica, lo cual representa el 53%.

Asimismo, solo 400 estaciones de trabajo poseen licencias Office, las cuales vencen en setiembre del 2022.



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y Riego

SERFOR
Servicio
Nacional
Forestal y
de Fauna
Silvestre

**PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO
NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 –
2023**

Página 29 de 83

- Servidor de Aplicaciones Web

Descripción	Cantidad
Internet Information Services	5
Apache web	2
Apache tomcat	5
Glassfish	4
Total	16

- Licencias ArcGis

Descripción	Operativos
ArcGIS Enterprise Advanced for Windows up to four cores	1
ArcGIS Desktop Advanced CU	10
ArcGIS 3D Analyst for Desktop CU	10
ArcGIS Spatial Analyst for Desktop CU	10
Total	31

- Servidores físicos

Marca y modelo	Sistema operativo	Equipos	Operativo	Vigencia tecnológica
HP DL 360 G6	Windows Server 2008	2	1	0
Cisco UCS B200 M4	Windows Server Datacenter 2012R2	2	2	0
HP DL 360 G6	Windows Server Datacenter 2012R2	1	1	0
DELL R930	Windows Server Data Center 2016	1	1	1
HP 380 G10	Windows Server Estándar 2016	3	3	3
HP DL 360 G6	Linux Ubuntu	1	0	0
DELL R730xd	Vmware vSphere 6 Free	2	2	2
HP Proliant DL380 G10	VMWARE 6.7U	2	2	2
HP DL 360 G6	-	2	0	0
HP Proliant DL360 G5	-	2	0	0
	Total	18	12	8

**PERÚ**Ministerio
de Desarrollo Agrario
y Riego**SERFOR**
Servicio
Nacional
Forestal y
de Fauna
Silvestre**PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO
NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 –
2023**

Página 30 de 83

De la tabla se observa que existen 8 servidores con vigencia tecnológica y 10 servidores con obsolescencia tecnológica, lo cual representa 55% del total de servidores del Centro de Datos. Se debe considerar que los servidores con obsolescencia tecnológica no poseen soporte técnico.

- Unidades de almacenamiento

Marca y modelo	Cantidad	Operativos	Vigencia tecnológica
Storage Hitachi Y1KA	1	1	0
Storage EMC Unity	1	1	1
Repositorio NAS QNAP TS-1273U-RP	1	1	1
Repositorio NAS HP 380 G10	1	1	1
Repositorio NAS HP Enterprise Storeeasy 1560	1	1	1
Repositorio QNAP TS-653 PRO	2	2	0
Repositorio NAS WD EX4100	1	1	0
Total:	8	8	4

De la tabla se observa que existen 4 unidades de almacenamiento con vigencia tecnológica, lo que representa el 50% del total existente en el Centro de Datos. Las unidades con obsolescencia tecnológica no poseen soporte técnico.

- Gestor de Base de Datos

Descripción	Cantidad licencias
Microsoft SQL Server	5

- Correo electrónico corporativo

Se cuenta con un G suite con el servicio de correo Gmail.



PERÚ

Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego

SERFOR Servicio Nacional Forestal y de Fauna Silvestre

PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 – 2023

Página 31 de 83

Descripción	Cantidad licencias
Gmail	800

El servicio G suite se renueva anualmente.

4.5 Procesos Principales de SERFOR

Según el Mapa de Procesos del Servicio Nacional Forestal y de Fauna Silvestre – SERFOR, aprobado por RGG N° D00025-2021-MIDAGRI-SERFOR-GG, en el Mapa de Procesos nivel 0, se visualiza los procesos estratégicos, misionales y de soporte, acorde al siguiente gráfico.

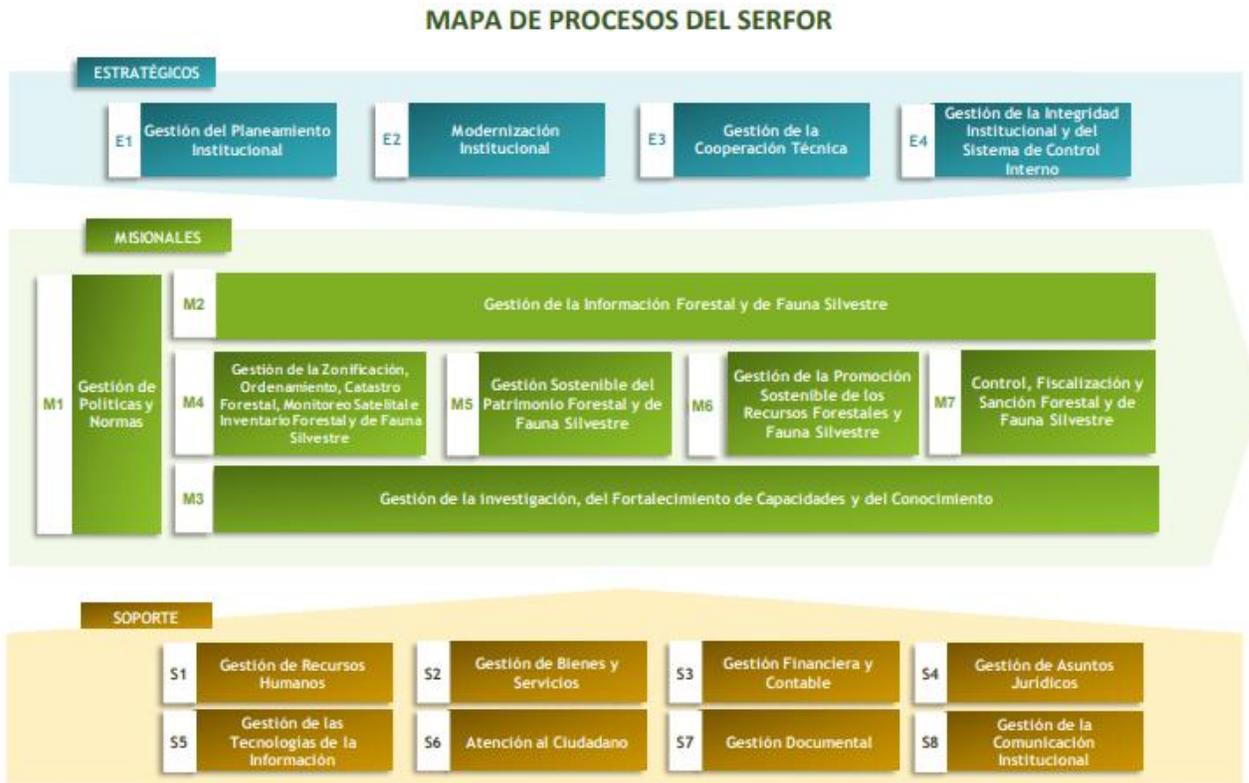


Figura 6: Mapa de Procesos Nivel 0 (Fuente: Mapa de Procesos del SERFOR).

**PERÚ**Ministerio
de Desarrollo Agrario
y Riego**SERFOR**
Servicio
Nacional
Forestal y
de Fauna
Silvestre**PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO
NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 –
2023**

Página 32 de 83

En coordinación con las áreas usuarias, se recomienda priorizar la automatización digital de los siguientes procesos, para un mejor ordenamiento, monitoreo, control y promoción de los recursos forestales principalmente:

- Automatización de diversos procesos Misionales que están dentro del mapa de procesos nivel cero, los cuales son considerados muy importantes debido a que permite una mejora del servicio al ciudadano, principalmente dentro del campo forestal, dentro de los cuales son los siguientes:
 - Automatización de parte del proceso “Gestión de la Información Forestal y de Fauna Silvestre”, comprende el registro e información de fauna silvestre y análisis estadístico.
 - Automatización de parte del proceso “Gestión de la Zonificación, Ordenamiento, Catastro Forestal, Monitoreo Satelital e Inventario Forestal y de Fauna silvestre”, comprende la automatización de la gestión de la información geográfica elaborada por las ARFFS.
 - Automatización de parte del proceso “Gestión de la Promoción Sostenible de los Recursos Forestales y Fauna Silvestre”, comprende solo el recurso maderable, con la finalidad de promover la industria de la madera legal, desde la producción, transformación, comercialización, hasta la exportación. La automatización de este proceso es considerada como muy alta prioridad.
 - Automatización de parte del proceso “Control, Fiscalización y Sanción Forestal y de Fauna Silvestre”, comprende el control y fiscalización de toda la cadena de valor de la madera legal y mitigar la comercialización de la madera ilegal.
 - Automatización de parte del proceso “Gestión de la Investigación, del Fortalecimiento de Capacidades y del Conocimiento”, comprende el registro y seguimiento de solicitudes de investigación de flora y fauna.

- Mejora de parte del proceso de Soporte nivel cero “Gestión de Recursos Humanos”, a través de la actualización de los aplicativos informáticos, con la finalidad de lograr mayor eficacia y eficiencia. La automatización de este proceso es considerada como prioridad alta.

- Mejora de parte del proceso de Soporte nivel cero, “Gestión de las Tecnologías de la Información”, según los siguientes procesos nivel uno⁶, que se indica a continuación:
 - Mejora de nivel de madurez del proceso “Gobierno de Tecnologías de la Información”, basado en la NTP ISO/IEC 2000-1:2012, ITIL y el marco de Gobierno y Gestión de TI Cobit 2019, se tiene planeado mejorar los niveles de madurez de los siguientes procesos estandarizados: “Gestión de la

⁶ Basado en el Mapa de Procesos del SERFOR.



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y Riego

SERFOR
Servicio
Nacional
Forestal y
de Fauna
Silvestre

**PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO
NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 –
2023**

Página 33 de 83

Estrategia” y “Gestión del Monitoreo del Rendimiento y Conformidad”. La mejora de estos procesos son consideradas como alta prioridad.

- Mejora del nivel de madurez del proceso “Gestión del Desarrollo de Soluciones de Tecnologías de la Información”, con la finalidad de implementar proyectos de transformación digital y mantenerlos adecuadamente en todo el ciclo de vida de software. La mejora de este proceso es considerada como muy alta prioridad.
- Mejora del nivel de madurez del proceso nivel 1 “Gestión de la Seguridad de la Información”, con la finalidad de lograr niveles adecuados de confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información. La mejora de este proceso es considerada como muy alta prioridad.
- Mejora del nivel de madurez de los procesos nivel 1 “Control de la operatividad de la infraestructura de TI y Comunicaciones” y “Soporte y Mantenimiento del parque Informático”, según la NTP ISO/IEC 20000-1:2012, ITIL y el marco de Gobierno y Gestión de TI Cobit 2019, para lograr mayor eficacia y eficiencia en dichos procesos nivel 1, se tiene planeado mejorar los niveles de madurez de los siguientes procesos estandarizados: Gestión de Requerimientos, Gestión de Incidentes, Gestión de Problemas, Gestión del Catálogo de Servicios, Gestión del Cambio, Gestión de Activos, Gestión del Conocimiento, Gestión de Acuerdos de Nivel de Servicio, Gestión de Proveedores y Gestión de la Infraestructura Tecnológica. La mejora de estos procesos son consideradas como alta prioridad.

4.6 Servicios Digitales

En la siguiente tabla se presentan los servicios digitales que brinda el SERFOR, en la cual se indica si cumplen las características: automático, no presencial, interoperable, escalable, usable y accesible.



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y RiegoSERFOR
Servicio Nacional
Forestal y
de Fauna
Silvestre**PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO
NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 –
2023**

Página 34 de 83

SERVICIOS DIGITALES QUE BRINDA LA ENTIDAD						
N°	Nombre	Descripción	Lenguaje de programación	Horario de atención de consultas	Características	Restricciones de accesibilidad
1	Libro de operaciones de centros de transformación primaria	Sistema que gestiona las actividades de centros de transformación primaria y genera los formatos de Libros de Operaciones de CTP de acuerdo a los lineamientos vigentes.	JAVA	L-V (8:30am a 5:30pm)	Automático, no presencial, escalable, usable y accesible	sin restricciones
2	Servicio de consultas de datos reservados	Sistema que permite consultar información del ciudadano o registros vehiculares. Tiene habilitado la consulta de datos del ciudadano por DNI, Antecedentes Penales y Judiciales, Registro Vehicular de SUNARP, Registro de partidas registrales.	JAVA	L-V (8:30am a 5:30pm)	Automático, no presencial, interoperable, escalable, usable y accesible	no accesible desde smartphone
3	Sistema de inspección de guía de transporte forestal	Aplicativo que permite validar e inspeccionar las GTFs que pasan por un Puesto de Control.	JAVA	L-V (8:30am a 5:30pm)	Automático, no presencial, escalable, usable y accesible	sin restricciones
4	Sistema de ocurrencia de incendios forestales	Sistema que permite el registro de la ocurrencia de incendios a nivel nacional.	JAVA	L-V (8:30am a 5:30pm)	Automático, no presencial, escalable, usable y accesible	no accesible desde smartphone
5	Sistema de emisión y control de permisos y certificados CITES	Sistema web que permite el registro de los permisos y certificados CITES del SERFOR tanto de las exportaciones, importaciones y reexportaciones.	JAVA	L-V (8:30am a 5:30pm)	Automático, no presencial, escalable, usable y accesible	sin restricciones



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y RiegoSERFOR
Servicio
Nacional
Forestal y
de Fauna
Silvestre**PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO
NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 –
2023**

Página 35 de 83

6	Sistema de la Oficina de Recursos Humanos - Gestión de Personal y Asistencia	Sistema web que permite registrar las marcaciones del personal que labora presencialmente. Además permite a los profesionales encargados de la gestión de asistencia en SERFOR consultar las marcaciones del personal de su respectiva sede y/o ATFFS.	JAVA	L-V (8:30am a 5:30pm)	Automático, no presencial, escalable, usable y accesible	sin restricciones
7	Sistema Integrado de Gestión Administrativa – SIGA	Herramienta informática que simplifica y automatiza procesos administrativos en una Entidad del Estado. Este sistema permite realizar interfaces de Certificación presupuestal, compromiso anual, registros SIAF y Devengados, entre otros. Asimismo, permite subir al sistema nuevas metas aprobadas, marco PIM, PCA y PIA.	JAVA	L-V (8:30am a 5:30pm)	Automático, presencial, interoperable, escalable, usable y accesible	No accesible desde internet
8	Sistema de Gestión Documental - SGD	Sistema de Trámite Documentario con Firma Digital, que permite la creación, recepción y derivación de documentos en diferentes bandejas y/o oficinas; así como la interoperabilidad documentaria entre Entidades Publicas, de acuerdo a lo señalado en el Artículo 8 del Decreto Legislativo N° 1310 y el Modelo de Gestión Documental.	JAVA	L-V (8:30am a 5:30pm)	Automático, no presencial, interoperable, escalable, usable y accesible	No accesible desde smartphone



PERÚ

Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego

SERFOR
Servicio Nacional Forestal y de Fauna Silvestre

PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 – 2023

Página 36 de 83

9	Sistema de Mesa de Partes Virtual-Atención al ciudadano	Sistema web a través del cual el ciudadano puede presentar sus documentos a la entidad de forma no presencial, además el aplicativo permite a la oficina encargada del trámite documentario validar estos documentos enviados respondiendo oportunamente al ciudadano. El sistema MPV interopera con RENIEC, SUNAT, Migraciones y deriva los documentos a la mesa de partes del SGD.	JAVA	L-V (8:30am a 5:30pm)	Automático, no presencial, interoperable, escalable, usable y accesible	Sin restricciones
10	Sistema de Gestión Documentaria-SISGED	Sistema de Trámite Documentario sin Firma Digital, que permite la creación, recepción y derivación de documentos en diferentes bandejas y/o oficinas; así como la interoperabilidad documentaria entre Entidades Publicas, de acuerdo a lo señalado en el Artículo 8 del Decreto Legislativo N° 1310 y el Modelo de Gestión Documental.	C#	L-V (8:30am a 5:30pm)	Automático, no presencial, escalable, usable y accesible	Sin restricciones
11	Sistema de Registro Nacional de Infractores	Sistema de registro personas naturales y jurídicas que infringen la Ley Forestal y Fauna Silvestre y registro nacional de medidas cautelares.	Visual Basic	L-V (8:30am a 5:30pm)	Automático, no presencial, escalable, usable y accesible	No accesible desde smartphone
12	Sistema libro de reclamaciones	Es un sistema virtual provisto para los ciudadanos para que puedan registrar sus quejas o reclamos sobre los productos o servicios ofrecidos.	Visual Basic	L-V (8:30am a 5:30pm)	Automático, presencial, escalable, usable y accesible	No accesible desde internet



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y Riego

SERFOR
Servicio Nacional
Forestal y
de Fauna Silvestre

**PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO
NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 –
2023**

Página 37 de 83

13	Sistema de transparencia	Sistema que permite gestionar informes legales, resoluciones, para ser publicados en el portal de transparencia.	Visual Basic	L-V (8:30am a 5:30pm)	Automático, presencial, no escalable, usable y accesible	No accesible desde smartphone
14	Sistema de Denuncias Forestales y de Fauna Silvestre	Aplicativo web que permite reportar las evidencias y poder ser registradas las denuncias de los ciudadanos a nivel nacional.	C#	L-V (8:30am a 5:30pm)	Automático, no presencial, escalable, usable y accesible	sin restricciones
15	Reporte del registro de plantaciones de bambú	Aplicativo que muestra el mapa de las plantaciones de bambú, a nivel nacional, pudiendo discriminar por Departamento, Provincia, Distrito y Especie forestal.	Reporting Service	L-V (8:30am a 5:30pm)	Automático, no presencial, escalable, usable y accesible	sin restricciones
16	Sistema de Ley Forestal y de Fauna Silvestre Concordada (Consulta)	La aplicación web o móvil "LFFS Concordada" busca agilizar la consulta de la Ley Forestal y de Fauna Silvestre, como también la normativa de desarrollo concordada a ésta, a través de una herramienta instalable en cualquier dispositivo móvil que cuente con un sistema operativo Android o vía web.	C#	L-V (8:30am a 5:30pm)	Automático, no presencial, escalable, usable y accesible	sin restricciones
17	Sistema de Ley Forestal y de Fauna Silvestre Concordada (Administración)	La aplicación web- parte administrativa de la página web	C#	L-V (8:30am a 5:30pm)	Automático, no presencial, escalable, usable y accesible	sin restricciones
18	Sistema del Registro Nacional de Plantaciones Forestales	Sistema cliente servidor que permite el registro de plantaciones forestales por parte de las autoridades regionales forestales y de fauna silvestre.	C# - JQuery	L-V (8:30am a 5:30pm)	Automático, no presencial, interoperable, escalable, usable y accesible	sin restricciones



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y RiegoSERFOR
Servicio
Nacional
Forestal y
de Fauna
Silvestre**PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO
NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 –
2023**

Página 38 de 83

19	Sistema de recursos humanos	Sistema cliente servidor que permite el registro de las asistencias, vacaciones, cálculo de planilla, cts, registro del personal del SERFOR.	Power Builder	L-V (8:30am a 5:30pm)	Automático, presencial, escalable, usable y accesible	no accesible desde internet
20	Portal Web	Portal web de la institución, se elaboró en sistema de gestión de contenidos (CMS) WordPress.	PHP	L-V (8:30am a 5:30pm)	Automático, no presencial, escalable, usable y accesible	sin restricciones
21	Portal GEOSERFOR	Portal GIS - relacionado a la divulgación de los datos espaciales competentes de SERFOR.	Jomla, PHP	L-V (8:30am a 5:30pm)	Automático, no presencial, no escalable, usable y accesible	sin restricciones
22	Visor Cartográfico GEOSERFOR	Aplicación web GIS - visualización de datos cartográficos, no se ha desarrollado, se ha generado a través de constructor de ArcGIS Enterprise	HTML, CSS3, Javascript	L-V (8:30am a 5:30pm)	Automático, no presencial, no escalable, usable y accesible	sin restricciones
23	Sistema de información y Registro -SIR	Sistema cliente servidor que permite el registro de información forestal y de fauna silvestre por parte de las autoridades regionales forestales y de fauna silvestre, como por ejemplo (Títulos Habilitantes)	C# - Angular	L-V (8:30am a 5:30pm)	Automático, no presencial, interoperable, escalable, usable y accesible	sin restricciones
24	Sistema de Registro de Visitas	Aplicativo web que permite el registro de las visitas a los servidores y funcionarios públicos del SERFOR de la SEDE CENTRAL. La información registrada se publica en el portal de transparencia del SERFOR.	PHP	L-V (8:30am a 5:30pm)	Automático, no presencial, escalable, usable y accesible	sin restricciones



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y RiegoSERFOR
Servicio
Nacional
Forestal y
de Fauna
Silvestre**PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO
NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 –
2023**

Página 39 de 83

25	Emisión y Registro de Guías de Transporte Forestal (ER-GTF)	Aplicativo cliente servidor para el registro y emisión de las Guías de Transporte Forestal para las Autoridades Forestales a nivel nacional, de acuerdo a los lineamientos de la RDE 198-2017-SERFOR-DE.	Visual Foxpro 9.0 - SQL SERVER	L-V (8:30am a 5:30pm)	Automático, presencial, escalable, usable y accesible	no accesible desde internet
26	Libro de Operaciones de Títulos Habilitantes (LO-TH)	Aplicativo cliente servidor y Off-Line para el registro automatizado del Libro de Operaciones de Títulos Habilitantes, para uso de los titulares en el bosque y la Emisión de la Guía de Transporte Forestal. Genera los formatos vigentes del Libro de Operaciones de Títulos Habilitantes de acuerdo a la normativa vigente.	Visual Foxpro 9.0 - SQL SERVER - FIREBIRD DATABASE LOCAL	L-V (8:30am a 5:30pm)	Automático, no presencial, escalable, usable y accesible	sin restricciones
27	Reporte Bosques húmedos amazónicos al 2019	Aplicativo que muestra la pérdida de cobertura del Bosque, No Bosque y pérdida bajo en período 2001 al 2019, toda esta información desplegada a Nivel Nacional, por Departamento, Provincia, Distrito y el comportamiento evolutivo a través de los años (2001-2019).	Reporting Services	L-V (8:30am a 5:30pm)	Automático, no presencial, escalable, usable y accesible	sin restricciones
28	Reporte de Concesiones	Aplicativo que muestra la distribución de las concesiones a nivel nacional, pudiendo analizar la información desde diversos puntos de vista, por Departamento, Provincia, Distrito, Modalidad de Concesiones, permitiendo identificar	Reporting Services	L-V (8:30am a 5:30pm)	Automático, no presencial, escalable, usable y accesible	sin restricciones



PERÚ

Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego

SERFOR Servicio Nacional Forestal y de Fauna Silvestre

PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 – 2023

Página 40 de 83

		su evaluación a través del tiempo.				
29	Resumen de Focos de calor	Aplicativo que nos muestra un mapa de los focos de calor generados durante las últimas 24 horas, pudiendo discriminar por Departamento, Provincia, Distrito, así como por área categorizada. Esta información luego es requerida por diferentes instituciones, tales como: Regiones, Indeci, Sernanp, Midagri, OSINFOR, ATFFS, COEN, MINAM, OEFA, entre otros.	Reporting Services	L-V (8:30am a 5:30pm)	Automático, no presencial, interoperable, escalable, usable y accesible	sin restricciones
30	Aplicativo de interoperabilidad con SERNANP para la descarga de Infractores	Aplicativo que se conecta a la web service de Sernanp, para descargar información relacionada a Infractores y lo inserta en la base de datos correspondiente, adicionalmente también descarga los PDF correspondientes a las Resoluciones Administrativas.	Integration Services	L-V (8:30am a 5:30pm)	Automático, no presencial, interoperable, escalable	no accesible desde internet
31	Aplicativo de descarga de información correspondiente a inventarios y sus diversas temáticas	Es un aplicativo que descarga información de diferentes temáticas (INFFS), para que el usuario pueda registrar información y posteriormente subir esta al sistema que se ha implementado para este fin.	Integration Services	L-V (8:30am a 5:30pm)	Automático, no presencial, escalable, usable y accesible	sin restricciones



PERÚ

Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego

SERFOR Servicio Nacional Forestal y de Fauna Silvestre

PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 – 2023

Página 41 de 83

32	SIAF	Es un sistema de registro único de uso de los recursos públicos, compone una herramienta informática de gestión que, al usuario de forma oportuna, afianza la solidez y fluidez de los registros vinculados a la ejecución de Ingresos y Gastos, asimismo su manejo es requisito obligatorio por las personas que trabajan en las áreas de Administración, Presupuesto, Logística, Contabilidad y Tesorería.	Visual Foxpro 9.0	L-V (8:30am a 5:30pm)	Automático, presencial, escalable, usable y accesible	No accesible desde internet
33	Serfor Contesta	Sistema de Gestión de Accesos a Recursos Informáticos, requerimientos de bienes y servicios de tecnologías de información y Mesa de Ayuda.	Visual Basic	L-V (8:30am a 5:30pm)	Automático, no presencial, escalable, usable y accesible	No accesible desde smartphone
34	Comentarios	Sistema de Aportes para el Reglamento de la Ley Forestal y de Fauna Silvestre N° 29763 y/o proyectos de investigación.	Visual Basic	L-V (8:30am a 5:30pm)	Automático, no presencial, escalable, usable y accesible	Sin restricciones
35	Sistema de Inventarios Forestales en bosques Públicos y Privados (SIBP2)	Sistema que permite capturar información de inventarios forestales directamente del campo.	Visual Basic .net en winform	L-V (8:30am a 5:30pm)	Automático, no presencial, escalable, usable y accesible	Sin restricciones
36	Servicio correo electrónico	Servicio que permite el intercambio de mensajes a través de la red de comunicación de datos.	-	L-V (8:30am a 5:30pm)	Automático, no presencial, interoperable, escalable, usable y accesible	sin restricciones

**PERÚ**Ministerio
de Desarrollo Agrario
y Riego**SERFOR**
Servicio Nacional
Forestal y
de Fauna
Silvestre**PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO
NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 –
2023**

Página 42 de 83

Fuente: Oficina de Tecnologías de la Información.

La OTI no cuenta con un catálogo de servicios digitales, el cual está en proceso de elaboración.

En la siguiente tabla se puede apreciar los servicios de información disponibles en la Plataforma de Interoperabilidad del Estado Peruano (PIDE).

N°	Servicio interoperable	Entidad
1	Sistema de Trámite Documentario: Envío de Documentos de Entidades IMGD	Presidencia del Consejo de Ministros
2	Código Único de Operación CUO	Presidencia del Consejo de Ministros
3	Tramite Entidades por Categoría IMGD	Presidencia del Consejo de Ministros
4	Consulta RUC	Superintendencia Nacional de Aduanas y de Administración Tributaria - SUNAT
5	Consulta de DNI (Identificación y Estado Civil)	Registro nacional de Identificación y estado Civil - RENIEC
6	Consulta de Grados y Titulos	Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU
7	Consulta Información de personas jurídicas por RUC	Superintendencia Nacional de Registros Públicos - SUNARP
8	Pago de servicios públicos por número de recibo o voucher	Banco de la Nación

Fuente: Oficina de Tecnologías de la Información.

4.7 Seguridad de la Información

El estado actual en el campo de Seguridad de la Información se puede apreciar en la siguiente tabla.

**PERÚ**Ministerio
de Desarrollo Agrario
y Riego**SERFOR**
Servicio Nacional
Forestal y
de Fauna
Silvestre**PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO
NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 –
2023**

Página 43 de 83

Descripción	Estado Actual
Reconformación del Comité de Gobierno Digital	Resolución de Dirección Ejecutiva N° 127-2019-MINAGRI-SERFOR-DE Resolución de Dirección Ejecutiva N° 195-2019-MINAGRI-SERFOR-DE
Política de Seguridad de la Información del Servicio Nacional Forestal y de Fauna Silvestre – SERFOR	Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000119-2021-MIDAGRI-SERFOR-DE
Directivas de uso de recursos informáticos	Resolución de Secretaría General N° 0018-2017-SERFOR-SG
Implementación del SGSI	Implementación en curso
Ciberseguridad	Se ejecutan medidas y controles para mitigar impactos a nivel de seguridad perimetral (firewall), a nivel de aplicaciones (control de acceso) y a nivel de endpoint (sistema antimalware).
Plan de Contingencia de Tecnologías de la Información	Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000112-2021-MIDEGRI-SERFOR-DE

Fuente: Oficina de Tecnologías de la Información.

4.8 Presupuesto de la Oficina de Tecnologías de la Información

Se ha tomado como referencia los gastos realizados por la OTI correspondiente al periodo anterior (año 2020), se puede apreciar en la siguiente tabla.

N°	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO (S/.)	CANTIDAD
1	Pago de personal CAS	1'164,000	14
2	Contratación de servicios especializados para Infraestructura Electrónica y Aplicaciones Web	63,000	4
3	Contratación de servicios especializados para Gobierno Digital	46,000	3
4	Contratación de servicios tecnológicos	163.000	46

**PERÚ**Ministerio
de Desarrollo Agrario
y Riego**SERFOR**
Servicio Nacional
Forestal y
de Fauna
Silvestre**PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO
NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 –
2023**

Página 44 de 83

5	Contratación de servicios de instalación eléctrica para el Centro de Datos	52,000	25
6	Adquisición de computadoras personales	379,000	104
7	Adquisición de computadora portátil	239,000	38
8	Adquisición de impresoras multifuncionales	70,000	13
9	Adquisición de componentes eléctricos para Centro de Datos	124,000	1
10	Licencias de software	661,000	751
11	Switches de red	246,000	4
12	Cables y accesorios de comunicación	27,000	28
13	Adquisición equipos tape backup	50,000	126
14	Adquisición certificado digital SSL	7,000	1

Fuente: Oficina de Tecnologías de la Información.

V. OBJETIVOS DE GOBIERNO DIGITAL

En esta etapa se define los objetivos, indicadores y metas de Gobierno Digital de la entidad, los cuales están alineados y articulados a los objetivos estratégicos institucionales definidos en el PEI del SERFOR.

5.1 Desafíos de Gobierno Digital de SERFOR

Los desafíos a los cuales se enfrenta la implementación eficaz y eficiente del Plan de Gobierno Digital se indican en la siguiente tabla.

DESAFÍOS DE GOBIERNO DIGITAL	
DGD01	Mantener una cultura organizacional con enfoque digital (toma de conciencia) a fin de proveer mayor valor a los grupos de interés.
DGD02	Asegurar que la experiencia del ciudadano, con los servicios digitales sea plena y satisfactoria.
DGD03	Garantizar la seguridad de la información y gestión de servicios de TI acorde a la NTP ISO/IEC 27001:2014 y NTP ISO/IEC 20000-1:2012.
DGD04	Garantizar la gestión del ciclo de vida de software acorde a la NTP-ISO/IEC 12207:2016.



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y RiegoSERFOR
Servicio
Nacional
Forestal y
de Fauna
Silvestre**PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO
NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 –
2023**

Página 45 de 83

DGD05	Asegurar que el personal tenga las competencias digitales necesarias para aprovechar las ventajas de las tecnologías actuales y emergentes.
DGD06	Asegurar que la infraestructura tecnológica brinde disponibilidad, flexibilidad, escalabilidad e interoperabilidad para garantizar la gestión de procesos y servicios digitales.

5.2 Objetivos de Gobierno Digital

En la siguiente tabla se indica los objetivos de Gobierno Digital y las metas para los periodos 2021, 2022 y 2023.

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	INDICADOR	FÓRMULA	META 2021	META 2022	META 2023
OGD 01	Lograr satisfacer las necesidades y demandas de los ciudadanos, a través de los servicios digitales	Porcentaje de satisfacción del ciudadano en la experiencia de uso de los servicios digitales	(Número de ciudadanos encuestados satisfechos con el servicio / Número de ciudadanos encuestados) x 100	60%	70%	80%
OGD 02	Lograr una experiencia satisfactoria del usuario ⁷ de SERFOR, con los sistemas de información orientados a la gestión interna	Porcentaje de satisfacción del usuario de SERFOR en la experiencia de uso de los sistemas de información orientados a la gestión interna	(Número de usuarios de SERFOR encuestados satisfechos con los sistemas de información / Número de usuarios de SERFOR encuestados) x 100	60%	70%	75%

⁷ El término usuario según la NTP ISO/IEC 12207:2016 significa “Individuo o grupo que se beneficia de un sistema durante su utilización”.



PERÚ

Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego

SERFOR Servicio Nacional Forestal y de Fauna Silvestre

PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 – 2023

Página 46 de 83

OGD 03	Impulsar la digitalización de servicios con valor público orientado al ciudadano	Porcentaje de avance de proyectos digitalizados orientados al ciudadano, según el PGD	(Número de proyectos digitalizados implementados orientado al ciudadano / Número de proyectos programados en el PGD orientado al ciudadano) x 100	25%	60%	90%
OGD 04	Promover la automatización de procesos con tecnologías digitales orientado a la gestión interna.	Porcentaje de avance de proyectos digitalizados orientados a la gestión interna, según el PGD	(Número de proyectos digitalizados implementados orientado a la gestión interna / Número de proyectos programados en el PGD orientado a la gestión interna) x 100	30%	70%	90%
OGD 05	Asegurar la capacidad y rendimiento, a través de la renovación progresiva de la infraestructura tecnológica, para soportar adecuadamente los servicios digitales.	Porcentaje de servidores y unidades de almacenamiento con vigencia tecnológica	(Número de servidores y unidades de almacenamiento con vigencia tecnológica / Número total de servidores y unidades de almacenamiento del Centro de Datos) x 100	50 %	70%	80%
OGD 06	Fortalecer la confidencialidad, integridad y continuidad de la información, mediante la gestión de la seguridad de la información y la gestión de servicios de TI.	Porcentaje de avance del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información (SGSI)	(Número de controles implementados del SGSI / Número de controles programados en el SGSI) x 100	30%	60%	90%
		Porcentaje de procesos de gestión de	(Número de procesos implementados de Gestión de servicios de TI /	35%	70%	90%



PERÚ

Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego

SERFOR Servicio Nacional Forestal y de Fauna Silvestre

PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 – 2023

Página 47 de 83

		servicios de TI implementado ⁸	Números de procesos de Gestión de servicios de TI considerados en el PGD) x 100			
OGD 07	Fortalecer las competencias en Gobierno y Gestión de TI en los funcionarios y servidores públicos de SERFOR, relacionados a Gobierno Digital y en aspectos técnicos al personal de TI.	Porcentaje de funcionarios y servidores públicos de SERFOR que culminan satisfactoriam ente su capacitación en Gobierno y Gestión de TI	(Número de funcionarios y servidores públicos que culminan las capacitaciones de Gobierno y Gestión de TI / Número de funcionarios y servidores públicos de SERFOR relacionados a Gobierno Digital) x 100	0%	80%	90%

Fuente: Elaboración propia.

5.3 Mapa Estratégico de Gobierno Digital

A continuación, se define el modelo de gobierno digital para la organización de TIC, en forma representativa, a través del Mapa Estratégico de Gobierno Digital, a fin de que la entidad pueda tener una visión macro de la estrategia de Gobierno Digital.

Para la elaboración del referido mapa, se ha definido sus dimensiones, las cuales están en función a los objetivos.

⁸ Los procesos de gestión de servicios TI a implementar son 12, los cuales son: Gestión de Requerimientos, Gestión de Incidentes, Gestión de Problemas, Gestión del Catálogo, Gestión del Cambio, Gestión de Activos, Gestión del Conocimiento, Gestión de Acuerdos de Nivel de Servicio, Gestión de Proveedores, Gestión de la Infraestructura Tecnológica, Gestión de la Estrategia y Gestión del Monitoreo del Rendimiento y Conformidad



PERÚ

Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego

SERFOR Servicio Nacional Forestal y de Fauna Silvestre

PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 – 2023

Página 48 de 83

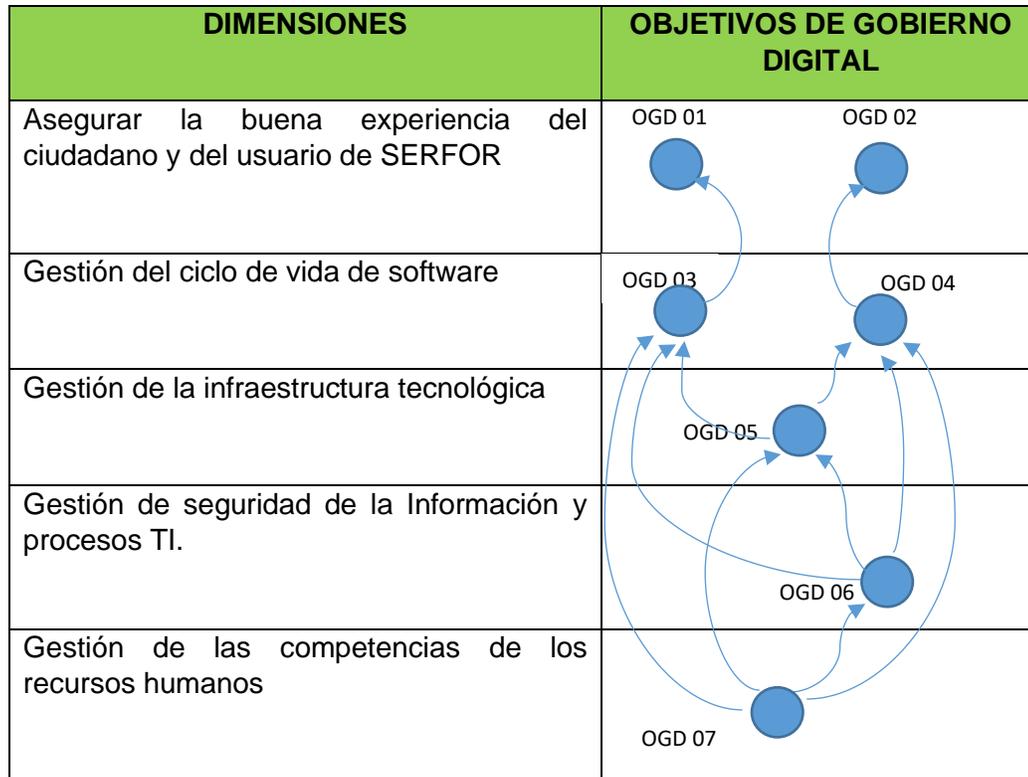


Figura 7: Mapa Estratégico de Gobierno Digital (Fuente: Elaboración propia).



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y Riego

SERFOR
Servicio
Nacional
Forestal y
de Fauna
Silvestre

**PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO
NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 –
2023**

Página 49 de 83

PROYECTOS DE GOBIERNO DIGITAL

Luego de realizar el análisis del enfoque estratégico de la entidad, la problemática de las Tecnologías de la Información y definir los objetivos de Gobierno Digital, se ha mantenido reuniones con las áreas usuarias, en relación a las iniciativas de mejoras de procesos y transformación digital, y en base a ello, se ha establecido una cartera de proyectos que ha sido evaluada y priorizada por el Comité de Gobierno Digital.

En base a dicha evaluación se presenta a continuación la cartera de proyectos del Plan de Gobierno Digital del SERFOR alineados con los objetivos del PGD y PEI 2019-2024.

En el anexo A se presenta las fichas de cada uno de los proyectos del Plan de Gobierno Digital del SERFOR 2021-2023, en las cuales se encuentra información más detallada de los proyectos.



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y RiegoSERFOR
Servicio
Nacional
Forestal y
de Fauna
Silvestre**PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO
NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 –
2023**

Página 50 de 83

CARTERA DE PROYECTOS DEL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERFOR ALINEADOS CON LOS OBJETIVOS DEL PGD Y PEI 2019-2024

N°	Nombre Proyecto	Descripción	Oficina líder	Inicio	Fin	Costo Estimado (Soles)	Fuente de Financiamiento	Prioridad	Objetivos del PGD	Objetivos PEI
1	Implementación de Sistema Informático del Componente del Catastro Forestal del Sistema Nacional de Información Forestal y de Fauna Silvestre (SNIFFS)	Implementar un sistema para la gestión de la información geográfica del Catastro Forestal que involucra los procesos de producción, centralización y distribución de información geográfica de la gestión forestal y de fauna silvestre, integrado al SNIFFS. Tendrá como tarea principal la generación y mantenimiento de la información geográfica elaborada por las ARFFS..	Dirección de Catastro Zonificación y Ordenamiento	01/05/2023	30/09/2023	600,000	Compromiso de solicitud POI 2023 o demanda adicional.	Muy alta	OGD1 OGD2 OGD3 OGD4	OEI.01
2	Implementación de Módulo de Control (MC) del Sistema Nacional de Información Forestal y de Fauna Silvestre (SNIFFS)	El MC-SNIFFS es un sistema que provee información para el control y monitoreo de los productos forestales a través de la cadena de producción y comercialización, que facilita la toma de decisiones de la autoridad nacional y regional e instituciones públicas vinculadas a la actividad forestal, de fauna silvestre y actividades conexas.	Dirección de Control y de la Gestión del Patrimonio Forestal y Fauna Silvestre	01/08/2021	31/12/2021	1'300,000	SI PROBOSQUES	Muy alta	OGD1 OGD3	OEI.01
3	Implementación del Sistema de Control y Vigilancia Forestal y de Fauna Silvestre	Automatización el proceso de denuncias de la Etapa de Activación del Sistema Nacional de Control y Vigilancia Forestal y de Fauna Silvestre.	Dirección de Control y de la Gestión del Patrimonio Forestal y Fauna Silvestre	01/08/2021	30/12/2021	100,000	SI Cooperante ACCA	Alta	OGD1 OGD2 OGD3 OGD4	OEI.01
4	Implementación de Sistema de Autorización de Investigación Científica de Flora y Fauna Silvestre	Sistema que permita registrar las solicitudes de investigación y los proyectos de investigación científica de flora y fauna silvestre. Informe de resultado e informe final para área de gestión conocimiento. Seguimiento de ejecución de la información y resultado de investigación.	Dirección de Gestión Sostenible de Patrimonio Forestal	01/08/2021	30/10/2021	50,000	Si tiene (Cooperante MINAM - Proyecto NAGOYA)	Alta	OGD1 OGD3	OEI.01
5	Implementación de sistema para el reconocimiento de buenas prácticas en el comercio de madera para el módulo de promoción y competitividad forestal	Sistema que permite crear, administrar y Gestionar contenido vinculado al reconocimiento de buenas prácticas en el comercio de madera por los diferentes actores de la cadena de suministro de la madera, como parte del Módulo de Promoción y Competitividad.	Dirección de Promoción y Competitividad	01/08/2021	30/11/2021	259,000	Si tiene (FAO- UE-FLEG)	Muy Alta	OGD1 OGD3	OEI.01
6	Mejoramiento del Sistema de Información y Registro - SIR	Mejoramiento del Sistema de Información y Registro (SIR), consistirá en la incorporación de nuevas funcionalidades a los módulos del sistema, las cuales son las siguientes: • Destino de especímenes intervenidos. • Registro y emisión de guías de transporte de fauna silvestre.	Dirección de Información y Registro	01/05/2023	31/08/2023	100,000	Compromiso POI 2023	Alta	OGD2 OGD4	OEI.01



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y RiegoSERFOR
Servicio
Nacional
Forestal y
de Fauna
Silvestre

**PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO
NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 –
2023**

Página 51 de 83

N°	Nombre Proyecto	Descripción	Oficina líder	Inicio	Fin	Costo Estimado (Soles)	Fuente de Financiamiento	Prioridad	Objetivos del PGD	Objetivos PEI
		<ul style="list-style-type: none"> Registro y emisión de licencias y autorizaciones de caza de fauna silvestre. Registro Nacional de Infractores. Registro de Concesiones, permisos y autorizaciones forestales. 								
7	Implementación de Sistema para Centros de Cría como parte del Submódulo de Fauna Silvestre	Sistema que permite gestionar los centros de cría, para que contribuya a brindar seguridad sobre el origen legal de los productos de fauna silvestre. La plataforma web formará parte del Módulo de Fauna Silvestre, dentro de un esquema incremental (gradual) de implementación.	Dirección de Inventario y Valoración	01/08/2021	30/10/2021	110,000	Si tiene (Proyecto PREVENIR / USAID)	Alta	OGD1 OGD3	OEI.01
8	Actualización de Sistema de Gestión de Recursos Humanos	Actualización del software de gestión de RRHH que incluye Control de Asistencia y planillas	Oficina General de Administración – Oficina RRHH	01/05/2022	30/07/2022	35,000	Compromiso de solicitud POI 2022 o demanda adicional.	Alta	OGD2 OGD4	OEI.03
9	Adquisición de equipamiento con alta disponibilidad en Servidores y Unidad de Almacenamiento.	Adquisición de servidores y unidad de almacenamiento que permite el incremento de la capacidad de procesamiento y almacenamiento con alta disponibilidad.	Oficina de Tecnologías de la Información	01/08/2021	30/12/2021	2'600,000	Si tiene (Proyecto IOARR)	Muy Alta	OGD5	OEI.03
10	Adquisición de sistema de aire acondicionado con alta disponibilidad	Implementar equipos de aire acondicionado de precisión en el Data Center para mantener la temperatura óptima de los equipos informáticos	Oficina de Tecnologías de la Información	01/08/2021	30/12/2021	200,000	Si tiene (Presupuesto OTI)	Alta	OGD5	OEI.03
11	Implementación de ambientes digitales de producción, desarrollo y pruebas	Configuración de ambientes digitales de producción, desarrollo y pruebas, en equipamiento del Centro de Datos.	Oficina de Tecnologías de la Información	01/09/2021	30/12/2021	0.0	No requiere presupuesto.	Alta	OGD5	OEI.03
12	Diseñar e implementar procesos de la gestión de servicios de tecnologías de la información (fase I)	Diseñar, documentar, socializar e implementar procesos de Gestión de Activos, Gestión del Conocimiento, Gestión de Acuerdos de Nivel de Servicio, Gestión de Proveedores, Gestión de la Infraestructura Tecnológica, Gestión de la Estrategia y Gestión del Monitoreo del Rendimiento y Conformidad, acorde a la NTP ISO/IEC 20000-1:2012, ITIL y Cobit	Oficina de Tecnologías de la Información	01/09/2021	30/12/2021	0.0	No requiere presupuesto.	Muy Alta	OGD6	OEI.03
13	Diseñar e implementar procesos de la gestión de servicios de tecnologías de la información (fase II)	Diseñar, documentar, socializar e implementar procesos de Gestión de Activos, Gestión del Conocimiento, Gestión de Acuerdos de Nivel de Servicio, Gestión de Proveedores, Gestión de la Infraestructura Tecnológica, Gestión de la Estrategia y Gestión del Monitoreo del Rendimiento y Conformidad, acorde a la NTP ISO/IEC 20000-1:2012, ITIL y Cobit	Oficina de Tecnologías de la Información	02/01/2022	30/12/2022	0.0	No requiere presupuesto.	Alta	OGD6	OEI.03
14	Implementación de Mesa de Ayuda	Implementar un Sistema de Mesa de Ayuda TI para automatizar procesos de Gestión de TI, con la finalidad de mejorar la atención a los usuarios y llevar un mejor control de los esfuerzos asignados.	Oficina de Tecnologías de la Información	01/08/2021	30/12/2021	280,000	Si tiene (Proyecto IOARR)	Alta	OGD2 OGD4	OEI.03



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y RiegoSERFOR
Servicio
Nacional
Forestal y
de Fauna
Silvestre**PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO
NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 –
2023**

Página 52 de 83

N°	Nombre Proyecto	Descripción	Oficina líder	Inicio	Fin	Costo Estimado (Soles)	Fuente de Financiamiento	Prioridad	Objetivos del PGD	Objetivos PEI
15	Elaboración del Sistema de Gestión de la Seguridad de la Información	Elaboración del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información basado en la Norma Técnica Peruana ISO/IEC 27001:2014	Oficina de Tecnologías de la Información	01/08/2021	31/12/2021	0,0	No requiere presupuesto.	Muy Alta	OGD6	OEI.03
16	Capacitación en Gobierno y Gestión de Tecnología de la Información	Capacitación en Gobierno y Gestión de TI, para la alta dirección, usuarios expertos que participan en Gobierno Digital de SERFOR	Oficina de Tecnologías de la Información	01/08/2021	31/12/2021	0,0	No requiere presupuesto.	Alta	OGD7	OEI.03
17	Capacitación y Concientización en seguridad de la información	Capacitación y concientización en seguridad de la información y ciberseguridad para la alta dirección, usuarios expertos y personal especializado de TI, acorde a la NTP ISO/IEC 20000-1:2012.	Oficina de Tecnologías de la Información	02/01/2022	31/06/2022	0,0	No requiere presupuesto.	Alta	OGD7	OEI.03
18	Implementación del protocolo IP v6	Proyecto que consiste en la migración a la nueva versión del protocolo ip v6 a toda la plataforma tecnológica de la Entidad.	Oficina de Tecnologías de la Información	01/08/2021	31/12/2021	0,0	No requiere presupuesto.	Alta	OGD5	OEI.03
19	Contratación de 199 licencias de herramienta de Ofimática	Adquisición, despliegue y verificación de 199 licencias Ofimáticas en la entidad, para cumplimiento legal y lograr mayor seguridad.	Oficina de Tecnologías de la Información	01/08/2021	30/09/2021	78,800	Si tiene (Proyecto IOARR)	Alta	OGD5	OEI.03
20	Implementación de Sistema de Recuperación de Desastres fase 1 (infraestructura alterna)	Proyecto consiste en la adquisición, instalación y configuración de servidor y unidad de almacenamiento como infraestructura alterna ante eventos de desastre	Oficina de Tecnologías de la Información	01/08/2021	31/12/2021	400,000	Si tiene (Presupuesto OTI)	Muy Alta	OGD5	OEI.03
21	Sistema de Recuperación de Desastres fase 2 (Site de contingencia).	Sistema de recuperación de desastres Fase 2: Servicio de internet, enlace de línea dedicada entre site alternativo y principal, balanceadores y software de replicación para site alterno.	Oficina de Tecnologías de la Información	02/01/2022	31/12/2022	450,000	POI 2022	Alta	OGD5	OEI.03
22	Adquisición de herramienta de escaneo de vulnerabilidades	Adquisición de herramienta de escaneo de vulnerabilidades de programas de software.	Oficina de Tecnologías de la Información	01/07/2021	31/12/2021	20,000	Si tiene (Presupuesto OTI)	Alta	OGD5	OEI.03

Objetivos del Plan de Gobierno Digital

OGD 01: Lograr satisfacer las necesidades y demandas de los ciudadanos, a través de los servicios digitales

OGD 02: Lograr una experiencia satisfactoria del administrado, con los servicios digitales

OGD 03: Impulsar la digitalización de servicios con valor público orientado al ciudadano

OGD 04: Promover la automatización de procesos con tecnologías digitales orientado a la gestión interna

OGD 05: Asegurar la capacidad y rendimiento, a través de la renovación progresiva de la infraestructura tecnológica, para soportar adecuadamente los servicios digitales.

OGD 06: Fortalecer la confidencialidad, integridad y continuidad de la información, mediante la gestión de la seguridad de la información y la gestión de TI.

OGD 07: Fortalecer las competencias en Gobierno y Gestión de TI en los funcionarios y servidores públicos de SERFOR, relacionados a Gobierno Digital y en aspectos técnicos al personal de TI.



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y RiegoSERFOR
Servicio
Nacional
Forestal y
de Fauna
Silvestre**PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO
NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 –
2023**

Página 56 de 83

ANEXOS**A. Fichas de Proyectos del Plan de Gobierno Digital del SERFOR 2021 - 2023**

A continuación se muestran las fichas de cada uno de los Proyectos del Plan de Gobierno Digital del SERFOR 2021 – 2023.

Denominación de actividad o Proyecto		Orden	01
Implementación de Sistema Informático del Componente del Catastro Forestal del Sistema Nacional de Información Forestal y de Fauna Silvestre (SNIFFS)			
Descripción del Proyecto			
Implementar un sistema para la gestión de la información geográfica del Catastro Forestal que involucra los procesos de producción, centralización y distribución de información geográfica de la gestión forestal y de fauna silvestre, integrado al SNIFFS. Tendrá como tarea principal la generación y mantenimiento de la información geográfica elaborada por las ARFFS.			
Alcance			
Sistema de gestión de catastro forestal tiene alcance nacional, a ser usado por las unidades orgánicas de línea de SERFOR y las ARFFS.			
Beneficiarios			
Personas naturales, empresas, ONG, Universidades y entidades públicas de los tres niveles del Perú.			
Resultado del Proyecto			
Aplicación Escritorio - Web			
Tipo de Proyecto		Prioridad	
Orientado a las ARFFS - ciudadanos		Muy Alta	
Plazo estimado			
Fecha Inicio	01/05/2023	Fecha Fin	30/09/2023
Costo estimado		Fuente financiamiento	



PERÚ

Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego

SERFOR Servicio Nacional Forestal y de Fauna Silvestre

PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 – 2023

Página 57 de 83

S/. 600,000.00	Compromiso de solicitud POI 2023 o demanda adicional.
Objetivo del Plan Estratégico Institucional - PEI	Objetivo del Plan de Gobierno Digital
OEI.01 – Mejorar las condiciones habilitantes para el aprovechamiento competitivo y sostenible de los recursos forestales y de la fauna silvestre en beneficio de la población.	<p>OGD1 - Lograr satisfacer las necesidades y demandas de los ciudadanos, a través de los servicios digitales.</p> <p>OGD2 - Lograr una experiencia satisfactoria del usuario de SERFOR, con los sistemas de información.</p> <p>OGD3 - Impulsar la digitalización de servicios con valor público orientado al ciudadano.</p> <p>OGD4 - Promover la automatización de procesos con tecnologías digitales orientado a la gestión interna.</p>
Avance del Proyecto	Área Responsable del Proyecto
20%	Dirección de Catastro Zonificación y Ordenamiento

Denominación de actividad o Proyecto	Orden	02
Implementación de Módulo de Control (MC) del Sistema Nacional de Información Forestal y de Fauna Silvestre (SNIFFS).		
Descripción del Proyecto		
<p>El MC-SNIFFS es un sistema que provee información para el control y monitoreo de los productos forestales a través de la cadena de producción y comercialización, que facilita la toma de decisiones de la autoridad nacional y regional e instituciones públicas vinculadas a la actividad forestal, de fauna silvestre y actividades conexas.</p> <p>El sistema considera los siguientes procesos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Integración a la Zonificación y Ordenamiento Forestal • Otorgamiento de Derechos • Planificación de bosques 		



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y RiegoSERFOR
Servicio Nacional
Forestal y
de Fauna
Silvestre**PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO
NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 –
2023**

Página 58 de 83

- Gestión del Bosque
- Transporte
- Transformación
- Comercialización

Alcance

El Módulo de Control tiene alcance nacional, permitiendo a las entidades públicas, así como a personas naturales o jurídicas, generar y/o consumir información relacionada a la gestión y control que permita realizar el aprovechamiento sostenible de los recursos forestales y de fauna silvestre, a lo largo de su cadena productiva y de comercialización.

Beneficiarios

Empresas, comunidades nativas, comunidades campesinas, títulos habilitantes, centros de transformación, depósitos, centros de acopio, establecimientos comerciales, exportadores e importadores.

Resultado del Proyecto

Sistema de Información – Aplicación web

Tipo de Proyecto

Orientado al ciudadano

Prioridad

Muy Alta

Plazo estimado**Fecha Inicio**

01/08/2021

Fecha Fin

31/12/2021

Costo estimado

S/. 1'300,000.00

Fuente financiamiento

Si tiene (Cooperante Pro Bosques)

**Objetivo del Plan Estratégico
Institucional - PEI**

OEI.01 - Mejorar las condiciones habilitantes para el aprovechamiento competitivo y sostenible de los recursos forestales y de la fauna silvestre en beneficio de la población.

Objetivo del Plan de Gobierno Digital

OGD1 - Lograr satisfacer las necesidades y demandas de los ciudadanos, a través de los servicios digitales.



PERÚ

Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego

SERFOR Servicio Nacional Forestal y de Fauna Silvestre

PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 – 2023

Página 59 de 83

	OGD3 - Impulsar la digitalización de servicios con valor público orientado al ciudadano
Avance del Proyecto	Área Responsable del Proyecto
15% (Se ha realizado la integración con el sistema de Catastro y se ha firmado contrato con la Contratista).	Dirección de Control y de la Gestión del Patrimonio Forestal y Fauna Silvestre.

Denominación de actividad o Proyecto	Orden	03
Implementación del Sistema de Control y Vigilancia Forestal y de Fauna Silvestre		
Descripción del Proyecto		
<p>Automatización el proceso de denuncias de la Etapa de Activación del Sistema Nacional de Control y Vigilancia Forestal y de Fauna Silvestre, el sistema considera los siguientes procesos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diagnóstico y levantamiento de información (Consultor del Cooperante) • Integración de todas las denuncias del aplicativo por alerta SERFOR. • Integración de las denuncias ingresadas por mesa de partes SERFOR. • Obtención de la información del aplicativo alertas SERFOR. • Integración con la generación del expediente del SGD (OSUTD). • Centralizar toda la información de denuncias • Proyectar los documentos de canalización a las instituciones competentes, en paralelo en caso de denuncias forestales si cuentan con información geográficas, se va a remitir esta denuncia a la DGIOFFS (UMS) para aquellos realizan un reporte de monitoreo Satelital (Análisis de afectación) • Elaboración de las denuncias (Complejidad alta, media o baja). • Complejidad baja se van a las Regiones y otras instituciones competentes. • Complejidad media va mesas regionales de control y vigilancia (MRCVFFS) • Complejidad alta, se pide la intervención de las instituciones nacionales (SNCVFFS) 		
Alcance		



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y RiegoSERFOR
Servicio Nacional
Forestal y
de Fauna Silvestre**PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO
NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 –
2023**

Página 60 de 83

El aplicativo tiene alcance nacional, permitiendo a las entidades públicas personas naturales o jurídicas, consumir información relacionada a las denuncias de afectación. Asimismo, permitirá registrar, planificar las sesiones, resultados y seguimiento de las acciones de control y vigilancia.

Beneficiarios

Entre los actores generadores y/o consumidores de información forestal y/o de fauna silvestre en cada uno de los procesos del Aplicativo del SNCVFFS, se encuentran entidades de los tres niveles de gobierno (autoridades de nivel nacional, regional y local), así como personas naturales y jurídicas vinculadas al sector forestal y de fauna silvestre, así como la sociedad en general.

Resultado del Proyecto

Aplicación web

Tipo de Proyecto

Orientado al ciudadano / Gestión interna.

Prioridad

Alta

- Base Legal art. 147 de Ley Forestal y Fauna Silvestre 29763
- Base Legal art. 150 de Ley Forestal y Fauna Silvestre 29763

Plazo estimado**Fecha Inicio**

01/08/2021

Fecha Fin

30/12/2021

Costo estimado

S/. 100,000.00

Fuente financiamiento

Si tiene (Cooperante ACCA).

Objetivo del Plan Estratégico Institucional - PEI

OEI.01 - Mejorar las condiciones habilitantes para el aprovechamiento competitivo y sostenible de los recursos forestales y de la fauna silvestre en beneficio de la población.

Objetivo del Plan de Gobierno Digital

OGD1 - Lograr satisfacer las necesidades y demandas de los ciudadanos, a través de los servicios digitales.
OGD2 - Lograr una experiencia satisfactoria del usuario de SERFOR, con los sistemas de información.



PERÚ

Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego

SERFOR Servicio Nacional Forestal y de Fauna Silvestre

PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 – 2023

Página 61 de 83

	<p>OGD3 - Impulsar la digitalización de servicios con valor público orientado al ciudadano.</p> <p>OGD4 - Promover la automatización de procesos con tecnologías digitales orientado a la gestión interna.</p>
Avance del Proyecto	Área Responsable del Proyecto
0%	Dirección de Control del Patrimonio Forestal y de la Fauna Silvestre.

Denominación de actividad o Proyecto	Orden	04
Implementación de Sistema de Autorización de Investigación Científica de Flora y Fauna Silvestre		
Descripción del Proyecto		
Sistema que permita registrar las solicitudes de investigación y los proyectos de investigación científica de flora y fauna silvestre. Informe de resultado e informe final para área de gestión conocimiento. Seguimiento de ejecución de la información y resultado de investigación.		
Alcance		
Sistema con alcance nacional, que permite el registro y seguimiento de las investigaciones de flora y fauna silvestre, y sus microorganismos asociados, fuera de Áreas Naturales Protegidas.		
Beneficiarios		
Personas naturales y jurídicas que realizan actividades de investigación de flora y fauna silvestre, fuera de Áreas Naturales Protegidas, en el Perú, que comprende a investigadores nacionales y extranjeros, universidades privadas y del estado, ONG, asociaciones sin fines de lucro, empresas e instituciones del estado a nivel nacional y regional.		
Resultado del Proyecto		
Aplicación web		



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y RiegoSERFOR
Servicio Nacional
Forestal y
de Fauna
Silvestre**PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO
NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 –
2023**

Página 62 de 83

Tipo de Proyecto		Prioridad	
Orientado al ciudadano		Alta	
Plazo estimado			
Fecha Inicio	01/08/2021	Fecha Fin	30/10/2021
Costo estimado		Fuente financiamiento	
S/.50,000.00		Si tiene (Cooperante MINAM - Proyecto NAGOYA)	
Objetivo del Plan Estratégico Institucional - PEI		Objetivo del Plan de Gobierno Digital	
OEI.01 - Mejorar las condiciones habilitantes para el aprovechamiento competitivo y sostenible de los recursos forestales y de la fauna silvestre en beneficio de la población.		OGD1 - Lograr satisfacer las necesidades y demandas de los ciudadanos, a través de los servicios digitales. OGD3 - Impulsar la digitalización de servicios con valor público orientado al ciudadano	
Avance del Proyecto		Área Responsable del Proyecto	
0 %		Dirección de Gestión Sostenible de Patrimonio Forestal	

Denominación de actividad o Proyecto	Orden	05
Implementación de Sistema para el Reconocimiento de Buenas Prácticas en el Comercio de Madera para el módulo de promoción y competitividad forestal		
Descripción del Proyecto		
Sistema que permite crear, administrar y gestionar contenido vinculado al reconocimiento de buenas prácticas en el comercio de madera por los diferentes actores de la cadena de suministro de la madera, como parte del Módulo de Promoción y Competitividad.		
Alcance		



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y RiegoSERFOR
Servicio
Nacional
Forestal y
de Fauna
Silvestre**PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO
NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 –
2023**

Página 63 de 83

El alcance del sistema es nacional e involucra a los actores formales de la cadena de suministro de la madera:

- Actores que aprovechan madera (en bosque y plantaciones),
- Actores que almacenan y comercializan madera rolliza (centros de acopio, depósitos y centros de comercialización)
- Actores que realizan transformación primaria de la madera (centros de transformación primaria)
- Actores que almacenan y comercializan madera con primera transformación (depósitos y centros de comercialización)
- Actores que realizan transformación secundaria de la madera (centros de transformación secundaria)
- Actores que comercializan productos de madera con segunda transformación (centros de comercialización)
- Regentes forestales

Beneficiarios

Personas naturales y jurídicas nacionales o extranjeras que realizan actividades de compra de madera.

Personas naturales o jurídicas que participan en todo el ciclo de suministro de la madera en el Perú.

Resultado del Proyecto

Aplicación web

Tipo de Proyecto**Prioridad**

Orientado al ciudadano

Muy Alta

Plazo estimado**Fecha Inicio**

01/08/2021

Fecha Fin

30/11/2021

Costo estimado

S/. 259,000.00

Fuente de financiamiento

Si tiene (FAO-UE-FLEG)

**Objetivo del Plan Estratégico
Institucional - PEI****Objetivo del Plan de Gobierno Digital**

OEI.01 – Mejorar las condiciones
habilitantes para el
aprovechamiento competitivo y

OGD1 - Lograr satisfacer las
necesidades y demandas de los



PERÚ

Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego

SERFOR Servicio Nacional Forestal y de Fauna Silvestre

PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 – 2023

Página 64 de 83

sostenible de los recursos forestales y de la fauna silvestre en beneficio de la población.	ciudadanos, a través de los servicios digitales. OGD3 - Impulsar la digitalización de servicios con valor público orientado al ciudadano
Avance del Proyecto	Área Responsable del Proyecto
0%	Dirección de Promoción y Competitividad

Denominación de actividad o Proyecto	Orden	06
Mejoramiento del Sistema de Información y Registro - SIR		
Descripción del Proyecto		
Mejoramiento del Sistema de Información y Registro (SIR), consistirá en la incorporación de nuevas funcionalidades a los módulos del sistema, las cuales son las siguientes:		
<ul style="list-style-type: none"> • Destino de especímenes intervenidos. • Registro y emisión de guías de transporte de fauna silvestre. • Registro y emisión de licencias y autorizaciones de caza de fauna silvestre. • Registro Nacional de Infractores • Registro de Concesiones, permisos y autorizaciones forestales. 		
Alcance		
Sistema de alcance nacional de información y registro forestal y fauna silvestre, para ser usado por Gobiernos Regionales y administraciones técnicas (ATFFS).		
Beneficiarios		
Personas titulares de títulos habilitantes, Gobiernos Regionales, Instituciones Públicas como OSINFOR, Fiscalía y SERFOR, Universidades y ONG.		
Resultado del Proyecto		
Aplicación web		



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y RiegoSERFOR
Servicio Nacional
Forestal y
de Fauna
Silvestre**PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO
NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 –
2023**

Página 65 de 83

Tipo de Proyecto		Prioridad	
Orientado a la Gestión Interna		Alta (Proceso es manual y tiene alto margen de error).	
Plazo estimado			
Fecha Inicio	01/05/2023	Fecha Fin	31/08/2023
Costo estimado		Fuente financiamiento	
S/. 100,000.00		Compromiso POI 2023.	
Objetivo del Plan Estratégico Institucional - PEI		Objetivo del Plan de Gobierno Digital	
OEI.01 - Mejorar las condiciones habilitantes para el aprovechamiento competitivo y sostenible de los recursos forestales y de la fauna silvestre en beneficio de la población.		OGD2 - Lograr una experiencia satisfactoria del usuario de SERFOR, con los sistemas de información. OGD4 - Promover la automatización de procesos con tecnologías digitales orientado a la gestión interna.	
Avance del Proyecto		Área Responsable del Proyecto	
0%		Dirección de Información y Registro	

Denominación de actividad o Proyecto	Orden	07
Implementación de Sistema para Centros de Cría como parte del Submódulo de Fauna Silvestre		
Descripción del Proyecto		
Sistema que permite gestionar los centros de cría, para que contribuya a brindar seguridad sobre el origen legal de los productos de fauna silvestre. La plataforma web formará parte del Módulo de Fauna Silvestre, dentro de un esquema incremental (gradual) de implementación.		
Alcance		
Su alcance es a nivel nacional, abarca todos los centros de crianza de fauna silvestre, del estado y privados.		
Beneficiarios		
Centros de crianza de fauna silvestre, contribuirá a la estrategia de tráfico legal de fauna silvestre.		



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y RiegoSERFOR
Servicio Nacional
Forestal y
de Fauna
Silvestre**PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO
NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 –
2023**

Página 66 de 83

Resultado del Proyecto			
Sistema de Información			
Tipo de Proyecto		Prioridad	
Orientado al ciudadano		ALTA	
Plazo estimado			
Fecha Inicio	01/08/2021	Fecha Fin	30/10/2021
Costo estimado		Fuente de financiamiento	
S/. 110,000.00		Si tiene (Proyecto PREVENIR / USAID)	
Objetivo del Plan Estratégico Institucional – PEI		Objetivo del Plan de Gobierno Digital	
OEI.01 - Mejorar las condiciones habilitantes para el aprovechamiento competitivo y sostenible de los recursos forestales y de la fauna silvestre en beneficio de la población.		OGD1 - Lograr satisfacer las necesidades y demandas de los ciudadanos, a través de los servicios digitales. OGD3 - Impulsar la digitalización de servicios con valor público orientado al ciudadano	
Avance del Proyecto		Área Responsable del Proyecto	
10%		Dirección de Inventario y Valoración	

Denominación de actividad o Proyecto	Orden	08
Actualización de Sistema de Gestión de Recursos Humanos		
Descripción del Proyecto		
Actualización de software de Gestión de Recursos Humanos, incluye: - Control de asistencia y permanencia de personal - Planilla de Pago.		
Alcance		
Sistema de alcance institucional, a ser gestionado por la Oficina de Recursos Humanos, enmarcado en los procesos del control de asistencia del personal de SERFOR y de la planilla de pago para personal CAS, 728 y practicantes.		
Beneficiarios		
Personal de Recursos Humanos		
Resultado del Proyecto		



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y RiegoSERFOR
Servicio Nacional
Forestal y
de Fauna
Silvestre**PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO
NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 –
2023**

Página 67 de 83

Sistema de Información			
Tipo de Proyecto		Prioridad	
Orientado a la Gestión Interna		ALTA (Selección, incorporación, bienestar) Guía de SERVIR Reglamento de Virtualización del proceso.	
Plazo estimado			
Fecha Inicio	01/05/2022	Fecha Fin	30/07/2022
Costo estimado		Fuente de financiamiento	
S/. 35,000.00		Compromiso de solicitud POI 2022 o demanda adicional.	
Objetivo del Plan Estratégico Institucional – PEI		Objetivo del Plan de Gobierno Digital	
OEI.03 - Fortalecer la gestión institucional		OGD2 - Lograr una experiencia satisfactoria del usuario de SERFOR, con los sistemas de información. OGD4 - Promover la automatización de procesos con tecnologías digitales orientado a la gestión interna.	
Avance del Proyecto		Área Responsable del Proyecto	
0%		Oficina General de Administración – Oficina de Recursos Humanos.	

Denominación de actividad o Proyecto	Orden	09
Adquisición de equipamiento con alta disponibilidad en Servidores y Unidad de Almacenamiento.		
Descripción del Proyecto		
Adquisición de servidores y unidad de almacenamiento que permite el incremento de la capacidad de procesamiento y almacenamiento con alta disponibilidad.		
Alcance		



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y RiegoSERFOR
Servicio Nacional
Forestal y
de Fauna
Silvestre**PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO
NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 –
2023**

Página 68 de 83

Proyecto de alcance institucional a ser gestionado por la Oficina de Tecnología de la Información, consiste en el suministro, instalación, configuración y puesta en marcha de servidor y unidad de almacenamiento en el Centro de Datos de SERFOR, ubicado en el cuarto piso de la Sede Central.

Beneficiarios

Todo el personal de la entidad, los ciudadanos, entidades del estado, ONG y empresas que acceden a los servicios digitales y sistemas de información de SERFOR.

Resultado del Proyecto

Equipos informáticos que aseguren Alta Disponibilidad

Tipo de Proyecto

Orientado a la Gestión Interna

Prioridad

Muy Alta

Plazo estimado**Fecha Inicio**

01/08/2021

Fecha Fin

30/12/2021

Costo estimado

S/. 2'600,000.00

Fuente financiamiento

Si tiene (Proyecto IOARR)

**Objetivo del Plan Estratégico
Institucional - PEI**

OEI.03 - Fortalecer la Gestión Institucional

Objetivo del Plan de Gobierno Digital

OGD5 - Asegurar la disponibilidad y renovación progresiva de la infraestructura tecnológica para soportar adecuadamente los servicios digitales.

Avance del Proyecto

10% (en etapa de proceso de convocatoria)

Área Responsable del Proyecto

Oficina de Tecnologías de la Información

Denominación de actividad o Proyecto

Adquisición de sistema de aire acondicionado con alta disponibilidad

Orden

10



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y RiegoSERFOR
Servicio Nacional
Forestal y
de Fauna
Silvestre**PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO
NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 –
2023**

Página 69 de 83

Descripción del Proyecto			
Implementar equipos de aire acondicionado de precisión en el Data Center para mantener la temperatura óptima de los equipos informáticos			
Alcance			
Proyecto de alcance institucional a ser gestionado por la Oficina de Tecnologías de la Información, consiste en el suministro, instalación, configuración y puesta en marcha de sistema de aire acondicionado en el Centro de Datos de SERFOR, ubicado en el cuarto piso de la Sede Central. El sistema de aire acondicionado será para uso exclusivo de la refrigeración de los servidores, unidades de almacenamiento y equipos informáticos en general, ubicados dentro del mencionado Centro de Datos.			
Beneficiarios			
Todo el personal de la entidad, los ciudadanos, entidades del estado, ONG y empresas que acceden a los servicios digitales y sistemas de información de SERFOR.			
Resultado del Proyecto			
Alta Disponibilidad en equipos de aire acondicionado			
Tipo de Proyecto		Prioridad	
Orientado a la Gestión Interna		Alta	
Plazo estimado			
Fecha Inicio	01/08/2021	Fecha Fin	31/12/2021
Costo estimado		Fuente de financiamiento	
S/. 200,000.00		Si tiene (Presupuesto OTI)	
Objetivo del Plan Estratégico Institucional - PEI		Objetivo del Plan de Gobierno Digital	
OEI.03 - Fortalecer la Gestión Institucional		OGD5 - Asegurar la disponibilidad y renovación progresiva de la infraestructura tecnológica para soportar adecuadamente los servicios digitales.	



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y RiegoSERFOR
Servicio Nacional
Forestal y
de Fauna
Silvestre

**PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO
NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 –
2023**

Página 70 de 83

Avance del Proyecto	Área Responsable del Proyecto
0%	Oficina de Tecnologías de la Información

Denominación de actividad o Proyecto	Orden	11
Implementación de ambientes digitales de producción, desarrollo y pruebas.		
Descripción del Proyecto		
Configuración de ambientes digitales de producción, desarrollo y pruebas en equipamiento del Centro de Datos.		
Alcance		
Proyecto de alcance institucional a ser gestionado por la Oficina de Tecnologías de la Información, consiste en la configuración de servidores y unidades de almacenamiento ubicados en el Centro de Datos de SERFOR, de manera que se generen ambientes digitales independientes de producción, desarrollo y pruebas.		
Beneficiarios		
Personal de las áreas de desarrollo e infraestructura tecnológica de la OTI.		
Resultado del Proyecto		
Ambientes independientes para producción, desarrollo y pruebas.		
Tipo de Proyecto		Prioridad
Orientado a la Gestión Interna		Alta
Plazo estimado		
Fecha Inicio	01/09/2021	Fecha Fin 31/12/2021
Costo estimado		Fuente de financiamiento
S/ 0.00		No requiere presupuesto.
Objetivo del Plan Estratégico Institucional - PEI		Objetivo del Plan de Gobierno Digital



PERÚ

Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego

SERFOR Servicio Nacional Forestal y de Fauna Silvestre

PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 – 2023

Página 71 de 83

OEI.03 - Fortalecer la Gestión Institucional	OGD5 - Asegurar la capacidad y rendimiento, a través de la renovación progresiva de la infraestructura tecnológica, para soportar adecuadamente los servicios digitales.
Avance del Proyecto	Área Responsable del Proyecto
0%	Oficina de Tecnologías de la Información

Denominación de actividad o Proyecto	Orden	12
Diseñar e implementar procesos de la gestión de servicios de tecnologías de la información (Fase I).		
Descripción del Proyecto		
Diseñar, documentar, socializar e implementar procesos de Gestión de Requerimientos, Gestión de Incidentes, Gestión de Problemas, Gestión de Activos, Gestión de la Configuración, Gestión del Catálogo de Servicios y Gestión de Cambios, acorde a la NTP ISO/IEC 20000-1:2012, ITIL y Cobit.		
Alcance		
Proyecto de alcance institucional a ser gestionado por la Oficina de Tecnologías de la Información, consiste en diseñar, documentar, socializar e implementar procesos de Gestión de Tecnologías de la Información: Gestión de Requerimientos, Gestión de Incidentes, Gestión de Problemas, Gestión de Activos, Gestión de la Configuración, Gestión del Catálogo de Servicios y Gestión de Cambios, procesos que serán parte de la Oficina de Tecnologías de la Información.		
Beneficiarios		
Todo el personal de la entidad, los ciudadanos, ONG, entidades del estado y empresas que acceden a los servicios digitales de SERFOR.		
Resultado del Proyecto		
Proceso implementado.		
Tipo de Proyecto	Prioridad	



PERÚ

Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego

SERFOR Servicio Nacional Forestal y de Fauna Silvestre

PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 – 2023

Página 72 de 83

Orientado a la Gestión Interna		Muy Alta	
Plazo estimado			
Fecha Inicio	01/08/2021	Fecha Fin	30/12/2021
Costo estimado		Fuente de financiamiento	
S/. 0.00		No requiere presupuesto.	
Objetivo del Plan Estratégico Institucional - PEI		Objetivo del Plan de Gobierno Digital	
OEI.03 - Fortalecer la Gestión Institucional		OGD6: Fortalecer la confidencialidad, integridad y continuidad de la información, mediante la gestión de la seguridad de la información y la gestión de TI.	
Avance del Proyecto		Área Responsable del Proyecto	
0%		Oficina de Tecnologías de la Información	

Denominación de actividad o Proyecto	Orden	13
Diseñar e implementar procesos de la gestión de servicios de tecnologías de la información (Fase II).		
Descripción del Proyecto		
Diseñar, documentar, socializar e implementar procesos de Gestión de Activos, Gestión del Conocimiento, Gestión de Acuerdos de Nivel de Servicio, Gestión de Proveedores, Gestión de la Infraestructura Tecnológica, Gestión de la Estrategia y Gestión del Monitoreo del Rendimiento y Conformidad, acorde a la NTP ISO/IEC 20000-1:2012, ITIL y Cobit.		
Alcance		
Proyecto de alcance institucional a ser gestionado por la Oficina de Tecnologías de la Información, consiste en diseñar, documentar, socializar e implementar procesos de Gestión de Tecnologías de la Información: Gestión de Activos, Gestión del Conocimiento, Gestión de Acuerdos de Nivel de Servicio, Gestión de Proveedores, Gestión de la Infraestructura Tecnológica, Gestión de la Estrategia y Gestión del Monitoreo del Rendimiento y		



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y Riego

SERFOR
Servicio Nacional
Forestal y
de Fauna
Silvestre

**PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO
NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 –
2023**

Página 73 de 83

Conformidad. Procesos que serán parte de la Oficina de Tecnologías de la Información.			
Beneficiarios			
Todo el personal de la entidad, los ciudadanos, ONG, entidades del estado y empresas que acceden a los servicios digitales de SERFOR.			
Resultado del Proyecto			
Proceso implementado.			
Tipo de Proyecto		Prioridad	
Orientado a la Gestión Interna		Alta	
Plazo estimado			
Fecha Inicio	02/01/2022	Fecha Fin	30/12/2022
Costo estimado		Fuente de financiamiento	
S/. 0.00		No requiere presupuesto.	
Objetivo del Plan Estratégico Institucional - PEI		Objetivo del Plan de Gobierno Digital	
OEI.03 - Fortalecer la Gestión Institucional		OGD6: Fortalecer la confidencialidad, integridad y continuidad de la información, mediante la gestión de la seguridad de la información y la gestión de TI.	
Avance del Proyecto		Área Responsable del Proyecto	
0%		Oficina de Tecnologías de la Información	

Denominación de actividad o Proyecto	Orden	14
Implementación de Mesa de Ayuda		
Descripción del Proyecto		



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y RiegoSERFOR
Servicio
Nacional
Forestal y
de Fauna
Silvestre**PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO
NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 –
2023**

Página 74 de 83

Implementar un Sistema de Mesa de Ayuda TI para automatizar procesos de Gestión de TI, con la finalidad de mejorar la atención a los usuarios y llevar un mejor control de los esfuerzos asignados.

Alcance

Proyecto de alcance institucional a ser gestionado por la Oficina de Tecnologías de la Información, consiste en el suministro, configuración de mesa de ayuda y automatización de procesos de Gestión de TI, para uso de personal de la Oficina de Tecnologías de la Información.

Beneficiarios

Todo el personal de la entidad, los ciudadanos, ONG, entidades del estado y empresas que acceden a los servicios digitales de SERFOR.

Resultado del Proyecto

Sistema de Información

Tipo de Proyecto

Orientado a la Gestión Interna

Prioridad

Alta

Plazo estimado**Fecha Inicio**

01/08/2021

Fecha Fin

30/12/2021

Costo estimado

S/. 280,000.00

Fuente de financiamiento

Si tiene (Proyecto IOARR)

**Objetivo del Plan Estratégico
Institucional - PEI**

OEI.03 - Fortalecer la Gestión Institucional

Objetivo del Plan de Gobierno Digital

OGD2 - Lograr una experiencia satisfactoria del usuario de SERFOR, con los sistemas de información.
OGD4 - Promover la automatización de procesos con tecnologías digitales orientado a la gestión interna.

Avance del Proyecto

0%

Área Responsable del Proyecto

Oficina de Tecnologías de la Información



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y RiegoSERFOR
Servicio
Nacional
Forestal y
de Fauna
Silvestre**PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO
NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 –
2023**

Página 75 de 83

Denominación de actividad o Proyecto		Orden	15
Elaboración del Sistema de Gestión de la Seguridad de la Información			
Descripción del Proyecto			
Elaboración del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información basado en la Norma Técnica Peruana ISO/IEC 27001:2014			
Alcance			
Proyecto de alcance institucional a ser gestionado por la Oficina de Tecnologías de la Información, consiste en el análisis de perfiles de riesgo y elaboración del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información, basado en la Norma Técnica Peruana ISO/IEC 27001:2014.			
Beneficiarios			
Todo el personal de la entidad, los ciudadanos, entidades del estado, ONG y empresas que acceden a los servicios digitales de SERFOR.			
Resultado del Proyecto			
Sistema de Gestión			
Tipo de Proyecto		Prioridad	
Orientado a la Gestión Interna		Muy Alta	
Plazo estimado			
Fecha Inicio	01/08/2021	Fecha Fin	31/12/2021
Costo estimado		Fuente de financiamiento	
S/. 0.00		No requiere presupuesto.	
Objetivo del Plan Estratégico Institucional – PEI		Objetivo del Plan de Gobierno Digital	
OEI.03 - Fortalecer la gestión institucional		OGD6 – Fortalecer la continuidad de las operaciones de los procesos, mediante	



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y RiegoSERFOR
Servicio Nacional
Forestal y
de Fauna
Silvestre**PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO
NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 –
2023**

Página 76 de 83

	la gestión de la seguridad de la información y de los procesos de TI.
Avance del Proyecto	Área Responsable del Proyecto
20%	Oficina de Tecnologías de la Información

Denominación de actividad o Proyecto	Orden	16
Capacitación en Gobierno y Gestión de Tecnología de la Información		
Descripción del Proyecto		
Capacitación en Gobierno y Gestión de TI, para la alta dirección, usuarios expertos que participan en Gobierno Digital de SERFOR.		
Alcance		
Proyecto de alcance institucional a ser gestionado por la Oficina de Tecnologías de la Información, consiste en el servicio de capacitación a ser dictado por personal de OTI en Gobierno y Gestión de TI, dirigido a la alta dirección y usuarios expertos que participan en Gobierno Digital de SERFOR.		
Beneficiarios		
Todo el personal de la entidad, los ciudadanos, ONG, entidades del estado y empresas que acceden a los servicios digitales de SERFOR.		
Resultado del Proyecto		
Capacitación realizada.		
Tipo de Proyecto		Prioridad
Orientado a la Gestión Interna		Alta
Plazo estimado		
Fecha Inicio	01/08/2021	Fecha Fin 31/12/2021
Costo estimado		Fuente de financiamiento
S/. 0.00		No requiere presupuesto.



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y RiegoSERFOR
Servicio Nacional
Forestal y
de Fauna
Silvestre**PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO
NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 –
2023**

Página 77 de 83

Objetivo del Plan Estratégico Institucional - PEI	Objetivo del Plan de Gobierno Digital
OEI.03 - Fortalecer la Gestión Institucional	OGD7 - Fortalecer las competencias en Gobierno y Gestión de TI en los funcionarios y servidores públicos de SERFOR, relacionados a Gobierno Digital y en aspectos técnicos al personal de TI.
Avance del Proyecto	Área Responsable del Proyecto
0%	Oficina de Tecnologías de la Información

Denominación de actividad o Proyecto	Orden
Capacitación y Concientización en Seguridad de la Información	17
Descripción del Proyecto	
Capacitación y concientización en seguridad de la información y ciberseguridad para la alta dirección, usuarios expertos y personal especializado de TI, acorde a la NTP ISO/IEC 20000-1:2012.	
Alcance	
Proyecto de alcance institucional a ser gestionado por la Oficina de Tecnologías de la Información, consiste en el servicio de concientización a ser dictado por personal de OTI, en seguridad de la información y ciberseguridad, dirigido a la alta dirección, usuarios expertos y personal especializado de TI.	
Beneficiarios	
Todo el personal de la entidad, los ciudadanos, ONG, entidades del estado y empresas que acceden a los servicios digitales de SERFOR.	
Resultado del Proyecto	
Concientización realizada.	
Tipo de Proyecto	Prioridad
Orientado a la Gestión Interna	Alta

**PERÚ**Ministerio
de Desarrollo Agrario
y Riego**SERFOR**
Servicio Nacional
Forestal y
de Fauna
Silvestre**PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO
NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 –
2023**

Página 78 de 83

Plazo estimado			
Fecha Inicio	02/01/2022	Fecha Fin	31/06/2022
Costo estimado		Fuente de financiamiento	
S/. 0.00		No requiere presupuesto.	
Objetivo del Plan Estratégico Institucional - PEI		Objetivo del Plan de Gobierno Digital	
OEI.03 - Fortalecer la Gestión Institucional		OGD7 - Fortalecer las competencias en Gobierno y Gestión de TI en los funcionarios y servidores públicos de SERFOR, relacionados a Gobierno Digital y en aspectos técnicos al personal de TI.	
Avance del Proyecto		Área Responsable del Proyecto	
0%		Oficina de Tecnologías de la Información	

Denominación de actividad o Proyecto	Orden	18
Implementacion del protocolo IP v6		
Descripción del Proyecto		
Proyecto que consiste en la migracion a la nueva versión del protocolo IP v6 a toda la plataforma tecnológica de la Entidad.		
Alcance		
Proyecto de alcance institucional a ser gestionado por la Oficina de Tecnologías de la Información, consiste en la configuración de la red de comunicación de datos de SERFOR, en la sede Central, para la utilización del protocolo IP v6.		
Beneficiarios		
Todo el personal de la entidad, los ciudadanos, ONG, entidades del estado y empresas que acceden a los servicios digitales de SERFOR.		

**PERÚ**Ministerio
de Desarrollo Agrario
y Riego**SERFOR**
Servicio Nacional
Forestal y
de Fauna Silvestre**PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO
NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 –
2023**

Página 79 de 83

Resultado del Proyecto			
Migración de la plataforma tecnológica			
Tipo de Proyecto		Prioridad	
Orientado a la Gestión Interna		Alta	
Plazo estimado			
Fecha Inicio	01/08/2021	Fecha Fin	31/12/2021
Costo estimado		Fuente de financiamiento	
S/. 0.00		No requiere presupuesto.	
Objetivo del Plan Estratégico Institucional - PEI		Objetivo del Plan de Gobierno Digital	
OEI.03 - Fortalecer la Gestión Institucional		OGD5 - Asegurar la disponibilidad y renovación progresiva de la infraestructura tecnológica para soportar adecuadamente los servicios digitales.	
Avance del Proyecto		Área Responsable del Proyecto	
0%		Oficina de Tecnologías de la Información	

Denominación de actividad o Proyecto	Orden	19
Contratación de 199 Licencias de Herramienta de Ofimática		
Descripción del Proyecto		
Adquisición, despliegue y verificación de 199 licencias Ofimáticas en la entidad, para cumplimiento legal y lograr mayor seguridad.		
Alcance		
Proyecto de alcance institucional a ser gestionado por la Oficina de Tecnologías de la Información, consiste en la adquisición, suministro, despliegue y verificación de 199 licencias ofimáticas para computadoras ubicadas en la sede central de SERFOR.		



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y RiegoSERFOR
Servicio Nacional
Forestal y
de Fauna
Silvestre**PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO
NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 –
2023**

Página 80 de 83

Beneficiarios			
Personal de SERFOR de la sede Central.			
Resultado del Proyecto			
Equipos con licenciamiento actualizado			
Tipo de Proyecto		Prioridad	
Orientado a la Gestión Interna		Alta	
Plazo estimado			
Fecha Inicio	01/08/2021	Fecha Fin	30/09/2021
Costo estimado		Fuente de financiamiento	
S/. 78,800.00		Si tiene (Proyecto IOARR)	
Objetivo del Plan Estratégico Institucional - PEI		Objetivo del Plan de Gobierno Digital	
OEI.03 - Fortalecer la Gestión Institucional		OGD5 - Asegurar la disponibilidad y renovación progresiva de la infraestructura tecnológica para soportar adecuadamente los servicios digitales.	
Avance del Proyecto		Área Responsable del Proyecto	
30%		Oficina de Tecnologías de la Información	

Denominación de actividad o Proyecto	Orden	20
Implementación de Sistema de Recuperación de Desastres fase 1 (infraestructura alterna).		
Descripción del Proyecto		
Proyecto consiste en la adquisición, instalación y configuración de servidor y unidad de almacenamiento como infraestructura alterna ante eventos de desastre.		



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y RiegoSERFOR
Servicio Nacional
Forestal y
de Fauna
Silvestre**PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO
NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 –
2023**

Página 81 de 83

Alcance			
Proyecto de alcance institucional a ser gestionado por la Oficina de Tecnologías de la Información, consiste en el suministro, instalación, configuración de servidor y unidad de almacenamiento a instalarse en sede alterna, para que se active en caso de eventos de desastre.			
Beneficiarios			
Todo el personal de la entidad, los ciudadanos, ONG, entidades del estado y empresas que acceden a los servicios digitales de SERFOR.			
Resultado del Proyecto			
Infraestructura alterna implementada.			
Tipo de Proyecto		Prioridad	
Orientado a la Gestión Interna		Muy Alta	
Plazo estimado			
Fecha Inicio	01/08/2021	Fecha Fin	31/12/2021
Costo estimado		Fuente de financiamiento	
S/. 400,000.00		Si tiene (Presupuesto OTI)	
Objetivo del Plan Estratégico Institucional - PEI		Objetivo del Plan de Gobierno Digital	
OEI.03 - Fortalecer la Gestión Institucional		OGD5 - Asegurar la disponibilidad y renovación progresiva de la infraestructura tecnológica para soportar adecuadamente los servicios digitales.	
Avance del Proyecto		Área Responsable del Proyecto	
0%		Oficina de Tecnologías de la Información	

Denominación de actividad o Proyecto	Orden	21
Sistema de Recuperación de Desastres fase 2 (Site de contingencia).		
Descripción del Proyecto		



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y RiegoSERFOR
Servicio Nacional
Forestal y
de Fauna
Silvestre**PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO
NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 –
2023**

Página 82 de 83

Sistema de recuperación de desastres Fase 2: Servicio de internet, enlace de línea dedicada entre site alternativo y principal, balanceadores y software de replicación para site alternativo.

Alcance

Proyecto de alcance institucional a ser gestionado por la Oficina de Tecnologías de la Información, consiste en la contratación de servicio de internet, enlace de línea dedicada entre sitio alternativo y sede Central, alquiler de balanceadores y software de replicación, para que se active en caso de eventos de desastre.

Beneficiarios

Todo el personal de la entidad, los ciudadanos, ONG, entidades del estado y empresas que acceden a los servicios digitales de SERFOR.

Resultado del Proyecto

Site de Contingencia implementado.

Tipo de Proyecto

Orientado a la Gestión Interna

Prioridad

Alta

Plazo estimado

Fecha Inicio 02/01/2022

Fecha Fin 31/12/2022

Costo estimado

S/. 450,000.00

Fuente de financiamiento

POI 2022.

**Objetivo del Plan Estratégico
Institucional - PEI**

OEI.03 - Fortalecer la Gestión Institucional

Objetivo del Plan de Gobierno Digital

OGD5 - Asegurar la disponibilidad y renovación progresiva de la infraestructura tecnológica para soportar adecuadamente los servicios digitales.

Avance del Proyecto

0%

Área Responsable del Proyecto

Oficina de Tecnologías de la Información

Denominación de actividad o Proyecto	Orden	22
--------------------------------------	-------	----

Adquisición de herramienta de escaneo de vulnerabilidades

Descripción del Proyecto

Adquisición de herramienta de escaneo de vulnerabilidades de programas de software.

Alcance



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y RiegoSERFOR
Servicio Nacional
Forestal y
de Fauna
Silvestre**PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL SERVICIO
NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE 2021 –
2023**

Página 83 de 83

Proyecto de alcance institucional a ser gestionado por la Oficina de Tecnologías de la Información, consiste en el suministro, configuración, de herramienta de escaneo de vulnerabilidades de programas de software.

Beneficiarios

Todo el personal de la entidad, los ciudadanos, ONG, entidades del estado y empresas que acceden a los servicios digitales de SERFOR.

Resultado del Proyecto

Herramienta adquirida

Tipo de Proyecto

Orientado a la Gestión Interna

Prioridad

Alta

Plazo estimado**Fecha Inicio**

01/07/2021

Fecha Fin

31/12/2021

Costo estimado

S/. 20,000.00

Fuente de financiamiento

Si tiene (Presupuesto OTI)

**Objetivo del Plan Estratégico
Institucional - PEI**

OEI.03 - Fortalecer la Gestión Institucional

Objetivo del Plan de Gobierno Digital

OGD5 – Asegurar la disponibilidad y renovación progresiva de la infraestructura tecnológica para soportar adecuadamente los servicios digitales.

Avance del Proyecto

0%

Área Responsable del Proyecto

Oficina de Tecnologías de la Información