



Resolución Directoral

Nº 082-2016 DE/ENAMM

Callao, 01 ABR. 2016

Visto el Memorandum Nº 093-A-2016/SP, de fecha 1 de abril 2016, cursado por la Jefa de la Sección de Personal, y;

CONSIDERANDO:

Que, por disposición de Ley Nº 26882, se incorpora a la Escuela Nacional de Marina Mercante "Almirante Miguel Grau" al Sector Defensa como un Organismo Público Descentralizado, manteniendo su personería jurídica, autonomía administrativa y económica, sujetando su accionar a la política general que establezca el Sector Defensa;

Que, mediante Decreto Supremo Nº 070-DE-SG de fecha 30 de diciembre de 1999, se aprueba la Organización y Funciones de la Escuela Nacional de Marina Mercante "Almirante Miguel Grau" y por Resolución Ministerial Nº 516-DE/SG de fecha 3 de abril del 2001; se aprueba el Reglamento de Organización y funciones de la Escuela Nacional de Marina Mercante "Almirante Miguel Grau";

Que, mediante Resolución Directoral Nº 118-2014 DE/ENAMM de fecha 30 de abril del 2014; se resuelve aprobar el Plan Estratégico Institucional (PEI) 2014-2020 "Hacia el Cincuentenario" de la Escuela Nacional de Marina Mercante "Almirante Miguel Grau" – ENAMM, instrumento de gestión que tiene como Objeto Específico; "Fortalecer la gestión de recursos humanos, tecnológicos, infraestructura y financieros" siendo la estrategia para ello; contar con recursos humanos calificados y como línea de acción el programar capacitaciones y actualizaciones al personal de esta institución;

Que, con fecha 4 de julio del 2014 se publica la Ley Nº 30057 – Ley de Servicio Civil; dispositivo legal que tiene como objeto establecer un régimen único y exclusivo para las personas que prestan servicio en las entidades públicas del Estado y mediante Decreto Supremo Nº 040-2014 PCM; se aprueba su reglamento, en el cual se regula lo concerniente al subsistema: Gestión del Desarrollo y la Capacitación; entendiéndose a éste como aquel que contiene políticas de progresión en la carrera y desarrollo de capacidades, destinadas a garantizar los aprendizajes individuales y colectivos necesarios para el logro de las finalidades organizativas, desarrollando las competencias de los servidores y; en los casos que corresponda, estimulando su desarrollo profesional;



Que, mediante Resolución Directoral N° 014-2016 de fecha 29 de enero del 2016; la entidad aprobó el Plan Anual de Capacitación de la Escuela Nacional de Marina Mercante "Almirante Miguel Grau" ENAMM;

Que, a razón de una serie de requerimientos de diferentes áreas y siendo necesario realizar algunas capacitaciones al personal administrativo y docente que permitan fomentar potencialidades acorde a las políticas de la organización, es que resulta necesario realizar la modificación del Plan de Capacitación antes mencionado;

Estando a lo expuesto de conformidad con lo previsto en el inciso (e) del artículo 10° de la organización y funciones de la Escuela Nacional de Marina Mercante "Almirante Miguel Grau", aprobado mediante Decreto Supremo N° 070-DE/SG de fecha 30 de diciembre de 1999 y con la opinión favorable del Sub Director, y Jefe de la Oficina de Asesoría Jurídica;



SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- APROBAR, la ampliación del Plan Anual de Capacitación del Personal de la Escuela Nacional de Marina Mercante "Almirante Miguel Grau"; el mismo que es parte integrante de la presente Resolución y que está compuesto por CINCO (5) folios y como anexo forma parte integrante de la presente resolución.

ARTICULO SEGUNDO.- AUTORIZAR, a la Oficina de Promoción Institucional, la difusión, promoción y publicación de la ampliación del Plan de Capacitación en el portal institucional de la Escuela Nacional de Marina Mercante "Almirante Miguel Grau".

Regístrese, comuníquese y archívese.



Capitán de Navío
Director de la Escuela Nacional de
Marina Mercante "Almirante Miguel Grau"
Colver Eduardo RUIZ Roa

00813588



Periodo
Anual
2016
Comunidad Educativa ENAMM
Actualizado
en el

PROGRAMA ANUAL DE CAPACITACIÓN

Versión 01
Fecha 30-09-2014
Página

Fecha Anual
Acta N°
Avance Anual
PRESUPUESTO S/. 5.210,00
0.00%
P Programado
E Ejecutado
R Reprogramado

N°	TEMA	PARTICIPANTES	OBJETIVO	RELACIONADA CON	TIPO DE CAPAC.	RESPONSABLE	DURACIÓN	PRESUPUESTO	Avance	Est	ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	sep	oct	nov	dic
1	CAPACITACIÓN EN "PROCESOS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE" INVESTIGACIÓN, TUTORÍA, ETC.	TODOS LOS DOCENTES	Utilizar criterios en los docentes a fin de contribuir adecuadamente con el desempeño que se requiere en el proceso de enseñanza-aprendizaje impartido de los alumnos y catedras de la organización.	Gestión de Calidad	Interna	ENAMM	1 HORA	\$7,000	0.00%	P												
2	"ESTRATEGIAS DIDACTICAS Y METODOLOGICAS PARA ASESORIAS DE TESIS"	TODOS LOS DOCENTES	Utilizar criterios en los docentes a fin de contribuir adecuadamente con el desempeño que se requiere en el proceso de enseñanza-aprendizaje impartido de los alumnos y catedras de la organización.	Gestión de Calidad	Interna	ENAMM	1 HORA	\$7,000	0.00%	P												
3	"DISEÑO Y EVALUACIÓN DE MONOGRAFÍAS UNIVERSITARIAS, NUEVAS TENDENCIAS"	TODOS LOS DOCENTES	Utilizar criterios en los docentes a fin de contribuir adecuadamente con el desempeño que se requiere en el proceso de enseñanza-aprendizaje impartido de los alumnos y catedras de la organización.	Gestión de Calidad	Interna	ENAMM	1 HORA	\$7,000	0.00%	P												
4	TOLERANCIA A LA PRESIÓN	JOSE ALBERTO BLANCHI MONTEROZO	Transmitir y/o mejorar la capacidad para ajustar su comportamiento a nuevas situaciones generadas por factores internos o externos a la entidad, a fin de mejorar su desempeño, contribuyendo a su desarrollo y los objetivos de la organización.	Gestión de Calidad	Interna	ENAMM	1 HORA	\$7,000	0.00%	P												
5	ADAPTACION AL CAMBIO		Transmitir y/o mejorar la capacidad para ajustar su comportamiento a nuevas situaciones generadas por factores internos o externos a la entidad, a fin de mejorar su desempeño, contribuyendo a su desarrollo y los objetivos de la organización.	Gestión de Calidad	Interna	ENAMM	1 HORA	\$7,000	0.00%	P												
6	GESTION POR PROCESOS	SOLEDAD LIASHAG	Fortalecer la capacidad de gestión mediante la identificación y aplicación de técnicas modernas de mejoramiento, mejoramiento e implementación de los elementos que contribuyen al mejoramiento en el funcionamiento de la organización, incrementando las nuevas capacidades y competencias.	Gestión de Calidad	Interna	ENAMM	1 HORA	\$7,000	0.00%	P												
7	TRABAJO EN EQUIPO		Transmitir y/o mejorar los conceptos y herramientas que le permita adquirir y/o mejorar sus habilidades para trabajar en equipo, a fin de mejorar su desempeño, contribuyendo a su desarrollo y los objetivos de la organización.	Gestión de Calidad	Interna	ENAMM	1 HORA	\$7,000	0.00%	P												
8	ORIENTACION A RESULTADOS	GLADIS AMERICA VILLANUEVA	Transmitir y/o mejorar la capacidad para rentabilizar el propio esfuerzo fortaleciendo los procesos de las actividades que se persiguen, optimizando el uso del tiempo, priorizando las actividades a realizar y utilizando herramientas o metodologías que faciliten la realización de sus actividades, contribuyendo de esta forma a su desarrollo y los objetivos de la organización.	Gestión de Calidad	Interna	ENAMM	1 HORA	\$7,000	0.00%	P												
9	RESOLUCION DE CONFLICTOS		Transmitir y/o mejorar la capacidad de identificar, definir y analizar los elementos significativos que constituyen un conflicto, eligiendo la solución más apropiada para resolverlo en un contexto particular, contribuyendo de esta forma a su desarrollo y los objetivos de la organización.	Gestión de Calidad	Interna	ENAMM	1 HORA	\$7,000	0.00%	P												
10	ORIENTACION A RESULTADOS		Transmitir y/o mejorar la capacidad para rentabilizar el propio esfuerzo fortaleciendo siempre los objetivos que se persiguen, optimizando el uso del tiempo, priorizando las actividades a realizar y utilizando herramientas o metodologías que faciliten la realización de sus actividades, contribuyendo de esta forma a su desarrollo y los objetivos de la organización.	Gestión de Calidad	Interna	ENAMM	1 HORA	\$7,000	0.00%	P												
11	INICIATIVA	NORMA LEZAMA CRUZ	Transmitir y/o mejorar la capacidad de adelantarse a las demandas personas en sus acciones, actuando de forma proactiva, haciendo más de lo que se exige o se espera en el trabajo y buscando activamente nuevas oportunidades para hacer mejor sus actividades, contribuyendo a su desarrollo y a los objetivos de la organización.	Gestión de Calidad	Interna	ENAMM	1 HORA	\$7,000	0.00%	P												
12	PRODUCTIVIDAD	SILENE ALMEIDA NAVARRO	Transmitir y/o mejorar la capacidad para realizar sus actividades, ofreciendo tiempo a su entorno, a fin de mejorar su desempeño, contribuyendo a su desarrollo y los objetivos de la organización.	Gestión de Calidad	Interna	ENAMM	1 HORA	\$7,000	0.00%	P												

Magister
Maruja Blanca Mailqui Zavaleta
Jefa de la Sección de Personal de la
Escuela Nacional de Maestros
"Almirante Miguel Grau"

N°	TEMA	PARTICIPANTES	OBJETIVO	RELACIONADA CON	TIPO DE CAPAC	RESPONSABLE	DURACIÓN	PRESUPUESTO	Avance	Est	ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	sep	oct	nov	dic
13	TOLERANCIA A LA PRESIÓN	VICTORIA SIPONE CHAMPORAN	Transmitir y/o mejorar la capacidad para mostrar resistencia en situaciones tensas o complicadas, barreras encontradas en el camino, cargas de trabajo o ritmos no habituales manteniendo el mismo nivel de calidad en el trabajo realizado, a fin de mejorar su desempeño, contribuyendo a su desarrollo y a los objetivos de la organización.	Gestión de Calidad	Interna	ENAMM	1 HORA	S/. 0.00	0.00%	P												
14	ADAPTACION AL CAMBIO	DAVID CARBAJAL VALERA	Transmitir y/o mejorar la capacidad para ajustar su comportamiento a nuevas situaciones generadas por factores internos o externos a la entidad, a fin de mejorar su desempeño, contribuyendo a su desarrollo y a los objetivos de la organización.	Gestión de Calidad	Interna	ENAMM	1 HORA	S/. 0.00	0.00%	P												
15	CREATIVIDAD E INNOVACIÓN	CRISTIAN BANDA VALCANO	Identificar, analizar y evaluar las fuentes de creatividad individual y las distintas variables que estimulan y permiten la creatividad e innovación, a fin de mejorar su desempeño, contribuyendo a su desarrollo y a los objetivos de la organización.	Gestión de Calidad	Interna	ENAMM	1 HORA	S/. 0.00	0.00%	P												
16	HERRAMIENTAS INFORMATICAS	JOSE LUIS TAPA BERNILLA	Actualizar y mejorar los conocimientos en herramientas informáticas de ofimática, a fin de mejorar su desempeño, contribuyendo a su desarrollo y a los objetivos de la organización.	Gestión de Calidad	Interna	ENAMM	1 HORA	S/. 0.00	0.00%	P												
17	HERRAMIENTAS INFORMATICAS	LUJANA ARROYO DEXTRE	Actualizar y mejorar los conocimientos en herramientas informáticas de ofimática, a fin de mejorar su desempeño, contribuyendo a su desarrollo y a los objetivos de la organización.	Gestión de Calidad	Interna	ENAMM	1 HORA	S/. 0.00	0.00%	P												
18	HERRAMIENTAS INFORMATICAS	MARIA ELENA GONZALES RIVAS	Actualizar y mejorar los conocimientos en herramientas informáticas de ofimática, a fin de mejorar su desempeño, contribuyendo a su desarrollo y a los objetivos de la organización.	Gestión de Calidad	Interna	ENAMM	1 HORA	S/. 0.00	0.00%	P												
19	HERRAMIENTAS INFORMATICAS	JUAN FERNANDO MORA BAZALAR	Actualizar y mejorar los conocimientos en herramientas informáticas de ofimática, a fin de mejorar su desempeño, contribuyendo a su desarrollo y a los objetivos de la organización.	Gestión de Calidad	Interna	ENAMM	1 HORA	S/. 0.00	0.00%	P												
20	HERRAMIENTAS INFORMATICAS	VILMA ARRIETA	Actualizar y mejorar los conocimientos en herramientas informáticas de ofimática, a fin de mejorar su desempeño, contribuyendo a su desarrollo y a los objetivos de la organización.	Gestión de Calidad	Interna	ENAMM	1 HORA	S/. 0.00	0.00%	P												
21	HERRAMIENTAS INFORMATICAS	TCO LUIS VILLARREAL	Actualizar y mejorar los conocimientos en herramientas informáticas de ofimática, a fin de mejorar su desempeño, contribuyendo a su desarrollo y a los objetivos de la organización.	Gestión de Calidad	Interna	ENAMM	1 HORA	S/. 0.00	0.00%	P												
22	ACTITUD Y DINAMISMO	PERSONAL DE MANTENIMIENTO	Transmitir y/o mejorar la capacidad para trabajar arduamente en situaciones complejas o en jornadas de trabajo prolongadas sin que por esto se vea afectado su nivel de desempeño y/o actitud dentro de la organización.	Gestión de Calidad	Interna	ENAMM	1 HORA	S/. 0.00	0.00%	P												
23	LEALTAD Y SENTIDO DE PERTENENCIA		Actualizar, mejorar y reforzar los conocimientos sobre las valores y elementos culturales de la entidad, a fin de asumirlos, distorsionados y promulgarlos como si fueran propios, y de esa manera contribuir con la identificación de cada trabajador con la organización.	Gestión de Calidad	Interna	ENAMM	1 HORA	S/. 0.00	0.00%	P												
24	PRODUCTIVIDAD		Transmitir y/o mejorar la capacidad para realizar sus actividades diarias haciendo que su esfuerzo sea aprovechado al máximo con todos los recursos a su alcance, a fin de mejorar su desempeño, contribuyendo a su desarrollo y a los objetivos de la organización.	Gestión de Calidad	Interna	ENAMM	1 HORA	S/. 0.00	0.00%	P												
25	TOLERANCIA A LA PRESIÓN		Transmitir y/o mejorar la capacidad para mostrar resistencia en situaciones tensas o complicadas, barreras encontradas en el camino, cargas de trabajo o ritmos no habituales manteniendo el mismo nivel de calidad en el trabajo realizado, a fin de mejorar su desempeño, contribuyendo a su desarrollo y a los objetivos de la organización.	Gestión de Calidad	Interna	ENAMM	1 HORA	S/. 0.00	0.00%	P												
26	ADAPTACION AL CAMBIO		Transmitir y/o mejorar la capacidad para ajustar su comportamiento a nuevas situaciones generadas por factores internos o externos a la entidad, a fin de mejorar su desempeño, contribuyendo a su desarrollo y a los objetivos de la organización.	Gestión de Calidad	Interna	ENAMM	1 HORA	S/. 0.00	0.00%	P												

Magister
Maruja Blanca Mallqui Zavaleta
Jefa de la Sección de Personal de la
Escuela Nacional de Marina Mercante
"Almirante Miguel Grau"

N°	TEMA	PARTICIPANTES	OBJETIVO	RELACIONADA CON	TIPO DE CAVAC	RESPONSABLE	DURACIÓN	PRESUPUESTO	Avance	Est	ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	sep	oct	nov	dic
27	ACTITUD Y DINAMISMO		Transmitir y/o mejorar la capacidad para trabajar arduamente en situaciones cambiantes o en jornadas de trabajo prolongadas sin que por esto se vea afectado su nivel de desempeño y/o actitud dentro de la organización.	Gestión de Calidad	Interna	ENAMM	1 HORA	S/. 0.00	0.00%	P												
28	CAPACIDAD DE ORGANIZACIÓN Y PLANIFICACIÓN		Transmitir y/o mejorar la capacidad de fijar metas y prioridades a la hora de realizar una tarea conviniendo la acción, los plazos y los recursos que se deben utilizar, de modo que se aprovechen del modo más eficiente posible las fuerzas y se alcancen los objetivos.	Gestión de Calidad	Interna	ENAMM	1 HORA	S/. 0.00	0.00%	P												
29	INICIATIVA	PERSONAL DE SEGURIDAD	Transmitir y/o mejorar la capacidad de administrar a las áreas propias en sus acciones, acciones de forma proactiva, haciendo más de lo que se exige o se espera en el trabajo y buscando activamente nuevas oportunidades para hacer más.	Gestión de Calidad	Interna	ENAMM	1 HORA	S/. 0.00	0.00%	P												
30	HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS		Actualizar y mejorar los conocimientos en herramientas informáticas de oficina, a fin de mejorar su desempeño, contribuyendo a su desarrollo y a los objetivos de la organización.	Gestión de Calidad	Interna	ENAMM	1 HORA	S/. 0.00	0.00%	P												
31	VALORES ORGANIZACIONALES		Actualizar, mejorar y reforzar el grado de identificación con la cultura y los valores organizacionales, a fin de mejorar su desempeño, contribuyendo a su desarrollo y a los objetivos de la organización.	Gestión de Calidad	Interna	ENAMM	1 HORA	S/. 0.00	0.00%	P												
32	ACTITUD Y DINAMISMO		Transmitir y/o mejorar la capacidad para trabajar arduamente en situaciones cambiantes o en jornadas de trabajo prolongadas sin que por esto se vea afectado su nivel de desempeño y/o actitud dentro de la organización.	Gestión de Calidad	Interna	ENAMM	1 HORA	S/. 0.00	0.00%	P												
33	TRABAJO EN EQUIPO		Transmitir y/o mejorar las competencias y habilidades que le permitan adquirir y/o mejorar sus habilidades para trabajar en equipo, a fin de mejorar su desempeño, contribuyendo a su desarrollo y a los objetivos de la organización.	Gestión de Calidad	Interna	ENAMM	1 HORA	S/. 0.00	0.00%	P												
34	RESPONSABILIDAD	PERSONAL DE COCINA	Transmitir y/o mejorar la capacidad para asumir con compromiso el cumplimiento de los objetivos de la organización y/o de aquellos que le son asignados.	Gestión de Calidad	Interna	ENAMM	1 HORA	S/. 0.00	0.00%	P												
35	PRODUCTIVIDAD		Transmitir y/o mejorar la capacidad para realizar sus actividades diarias haciendo que su entorno sea aprovechado al máximo con todas las recursos a su alcance, a fin de mejorar su desempeño, contribuyendo a su desarrollo y a los objetivos de la organización.	Gestión de Calidad	Interna	ENAMM	1 HORA	S/. 0.00	0.00%	P												
36	TOLERANCIA A LA PRESIÓN	ROSAMAR DIAZ CASHUANGA	Transmitir y/o mejorar la capacidad para mostrar resistencia en situaciones tensas o complicadas, barreras encontradas en el camino, cargas de trabajo o ritmos no habituales manteniendo el mismo nivel de calidad en el trabajo realizado, a fin de mejorar su desempeño, contribuyendo a su desarrollo y a los objetivos de la organización.	Gestión de Calidad	Interna	ENAMM	1 HORA	S/. 0.00	0.00%	P												
37	ADAPTACIÓN AL CAMBIO		Transmitir y/o mejorar la capacidad para ajustar su comportamiento a nuevas situaciones generadas por factores internos o externos a la entidad, a fin de mejorar su desempeño, contribuyendo a su desarrollo y a los objetivos de la organización.	Gestión de Calidad	Interna	ENAMM	1 HORA	S/. 0.00	0.00%	P												
38	ACTITUD Y DINAMISMO	MARLENE ARAPA ICOCHEA	Transmitir y/o mejorar la capacidad para trabajar arduamente en situaciones cambiantes o en jornadas de trabajo prolongadas sin que por esto se vea afectado su nivel de desempeño y/o actitud dentro de la organización.	Gestión de Calidad	Interna	ENAMM	1 HORA	S/. 0.00	0.00%	P												
39	ADAPTACIÓN AL CAMBIO	WALTER SANCHEZ CASIMIRO	Transmitir y/o mejorar la capacidad para ajustar su comportamiento a nuevas situaciones generadas por factores internos o externos a la entidad, a fin de mejorar su desempeño, contribuyendo a su desarrollo y a los objetivos de la organización.	Gestión de Calidad	Interna	ENAMM	1 HORA	S/. 0.00	0.00%	P												
40	RESPONSABILIDAD	ROSAMAR DIAZ CASHUANGA	Transmitir y/o mejorar la capacidad para asumir con compromiso el cumplimiento de los objetivos de la organización y/o de aquellos que le son asignados.	Gestión de Calidad	Interna	ENAMM	1 HORA	S/. 0.00	0.00%	P												

Magister

Marija Blanca Mailqui Zavaleta

Jefa de la Sección de Personal de la

Escuela Nacional de Marina Mercante

La Marina es el alma del Perú

N°	TEMA	PARTICIPANTES	OBJETIVO	RELACIONADA CON	TIPO DE CAPAC	RESPONSABLE	DURACIÓN	PRESUPUESTO	Avance	Est	ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	sep	oct	nov	dic
41	AUTOCONTROL	CEGAR HERRERA CORDOVA	Fortalecer y/o mejorar la capacidad de mantener las propias emociones bajo control y evitar reacciones negativas ante provocaciones, oposición u hostilidad por parte de otros o bajo situaciones de estrés.	Gestión de Calidad	Interna	ENAMM	1 HORA	S/. 0.00	0.00%	P												
42	TOLERANCIA A LA PRESIÓN	MARILYN MALLOQUI ZAVALA	Fortalecer y/o mejorar la capacidad de mantener la calma en situaciones de tensión, estrés, ansiedad, ira, enfado, frustración, tristeza, etc., evitando reacciones negativas que puedan afectar el desempeño profesional y personal.	Gestión de Calidad	Interna	ENAMM	1 HORA	S/. 0.00	0.00%	P												
43	INDICATIVA	CARMEN ZURITA VERA	Fortalecer y/o mejorar la capacidad de mantener la calma en situaciones de tensión, estrés, ansiedad, ira, enfado, frustración, tristeza, etc., evitando reacciones negativas que puedan afectar el desempeño profesional y personal.	Gestión de Calidad	Interna	ENAMM	1 HORA	S/. 0.00	0.00%	P												
44	ORIENTACION A LA CALIDAD	FELIX PENA PALOMINO	Fortalecer y/o mejorar la capacidad de mantener la calma en situaciones de tensión, estrés, ansiedad, ira, enfado, frustración, tristeza, etc., evitando reacciones negativas que puedan afectar el desempeño profesional y personal.	Gestión de Calidad	Interna	ENAMM	1 HORA	S/. 0.00	0.00%	P												
45	FLEXIBILIDAD		Fortalecer y/o mejorar la capacidad de mantener la calma en situaciones de tensión, estrés, ansiedad, ira, enfado, frustración, tristeza, etc., evitando reacciones negativas que puedan afectar el desempeño profesional y personal.	Gestión de Calidad	Interna	ENAMM	1 HORA	S/. 0.00	0.00%	P												
46	COMPROMISO CON LA INSTITUCION	MARIA ELENA CALERA CERVA	Fortalecer y/o mejorar la capacidad de mantener la calma en situaciones de tensión, estrés, ansiedad, ira, enfado, frustración, tristeza, etc., evitando reacciones negativas que puedan afectar el desempeño profesional y personal.	Gestión de Calidad	Interna	ENAMM	1 HORA	S/. 0.00	0.00%	P												
47	ORIENTACION A RESULTADOS	HELEN TALLEDO PINCHI	Fortalecer y/o mejorar la capacidad de mantener la calma en situaciones de tensión, estrés, ansiedad, ira, enfado, frustración, tristeza, etc., evitando reacciones negativas que puedan afectar el desempeño profesional y personal.	Gestión de Calidad	Interna	ENAMM	1 HORA	S/. 0.00	0.00%	P												
48	ORIENTACION A LA CALIDAD		Fortalecer y/o mejorar la capacidad de mantener la calma en situaciones de tensión, estrés, ansiedad, ira, enfado, frustración, tristeza, etc., evitando reacciones negativas que puedan afectar el desempeño profesional y personal.	Gestión de Calidad	Interna	ENAMM	1 HORA	S/. 0.00	0.00%	P												
49	ORIENTACION A RESULTADOS	SONIA YOVER YAREODE	Fortalecer y/o mejorar la capacidad de mantener la calma en situaciones de tensión, estrés, ansiedad, ira, enfado, frustración, tristeza, etc., evitando reacciones negativas que puedan afectar el desempeño profesional y personal.	Gestión de Calidad	Interna	ENAMM	1 HORA	S/. 0.00	0.00%	P												
50	ORIENTACION A LA CALIDAD		Fortalecer y/o mejorar la capacidad de mantener la calma en situaciones de tensión, estrés, ansiedad, ira, enfado, frustración, tristeza, etc., evitando reacciones negativas que puedan afectar el desempeño profesional y personal.	Gestión de Calidad	Interna	ENAMM	1 HORA	S/. 0.00	0.00%	P												
51	ORIENTACION A RESULTADOS	ELIZABETH CHENES CASTRO	Fortalecer y/o mejorar la capacidad de mantener la calma en situaciones de tensión, estrés, ansiedad, ira, enfado, frustración, tristeza, etc., evitando reacciones negativas que puedan afectar el desempeño profesional y personal.	Gestión de Calidad	Interna	ENAMM	1 HORA	S/. 0.00	0.00%	P												
52	ORIENTACION A LA CALIDAD		Fortalecer y/o mejorar la capacidad de mantener la calma en situaciones de tensión, estrés, ansiedad, ira, enfado, frustración, tristeza, etc., evitando reacciones negativas que puedan afectar el desempeño profesional y personal.	Gestión de Calidad	Interna	ENAMM	1 HORA	S/. 0.00	0.00%	P												
53	ORIENTACION A RESULTADOS		Fortalecer y/o mejorar la capacidad de mantener la calma en situaciones de tensión, estrés, ansiedad, ira, enfado, frustración, tristeza, etc., evitando reacciones negativas que puedan afectar el desempeño profesional y personal.	Gestión de Calidad	Interna	ENAMM	1 HORA	S/. 0.00	0.00%	P												
54	ORIENTACION A LA CALIDAD	JULIO MORA FELIX	Fortalecer y/o mejorar la capacidad de mantener la calma en situaciones de tensión, estrés, ansiedad, ira, enfado, frustración, tristeza, etc., evitando reacciones negativas que puedan afectar el desempeño profesional y personal.	Gestión de Calidad	Interna	ENAMM	1 HORA	S/. 0.00	0.00%	P												
55	VALORES ORGANIZACIONALES		Fortalecer y/o mejorar la capacidad de mantener la calma en situaciones de tensión, estrés, ansiedad, ira, enfado, frustración, tristeza, etc., evitando reacciones negativas que puedan afectar el desempeño profesional y personal.	Gestión de Calidad	Interna	ENAMM	1 HORA	S/. 0.00	0.00%	P												
56	ORIENTACION A RESULTADOS		Fortalecer y/o mejorar la capacidad de mantener la calma en situaciones de tensión, estrés, ansiedad, ira, enfado, frustración, tristeza, etc., evitando reacciones negativas que puedan afectar el desempeño profesional y personal.	Gestión de Calidad	Interna	ENAMM	1 HORA	S/. 0.00	0.00%	P												
57	ORIENTACION A LA CALIDAD	ALBERTO GUERRERO MANRIQUE	Fortalecer y/o mejorar la capacidad de mantener la calma en situaciones de tensión, estrés, ansiedad, ira, enfado, frustración, tristeza, etc., evitando reacciones negativas que puedan afectar el desempeño profesional y personal.	Gestión de Calidad	Interna	ENAMM	1 HORA	S/. 0.00	0.00%	P												
58	VALORES ORGANIZACIONALES		Fortalecer y/o mejorar la capacidad de mantener la calma en situaciones de tensión, estrés, ansiedad, ira, enfado, frustración, tristeza, etc., evitando reacciones negativas que puedan afectar el desempeño profesional y personal.	Gestión de Calidad	Interna	ENAMM	1 HORA	S/. 0.00	0.00%	P												

Magister
Maruja Blanca Malloqui Zavaleta
Jefa de la Sección de Personal de la
Escuela Nacional de Marinha Mercante
"Almirante Miguel Grau"

N°	TEMA	PARTICIPANTES	OBJETIVO	RELACIONADA CON	TIPO DE CAPAC	RESPONSABLE	DURACIÓN	PRESUPUESTO	Avance	Est	ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	sep	oct	nov	dic
59	ORIENTACION A RESULTADOS		Transmitir y/o mejorar la capacidad para rentabilizar el propio esfuerzo teniendo siempre presentes los objetivos que se persiguen, optimizando el uso del tiempo, priorizando las actividades a realizar y utilizando herramientas o metodologías que faciliten la realización de sus actividades, contribuyendo de esta forma a su desarrollo y a los objetivos de la organización.	Gestión de Calidad	Interna	ENAMM	1 HORA	\$/ 0.00	0.00%	P												
60	ORIENTACION A LA CALIDAD	CARLOS BONA GARCIA	Transmitir y/o mejorar la capacidad de mantener una orientación y un desempeño profesional que refleje el esfuerzo por hacer las cosas con eficiencia y calidad, perfeccionando y mejorando en la medida de lo posible, tanto el proceso como el resultado de sus actividades, contribuyendo de esta forma a su desarrollo y a los objetivos de la organización.	Gestión de Calidad	Interna	ENAMM	1 HORA	\$/ 0.00	0.00%	P												
61	VALORES ORGANIZACIONALES		Actualizar, mejorar y reforzar el grado de identificación con la cultura y los valores organizacionales, a fin de mejorar su desempeño, contribuyendo a su desarrollo y a los objetivos de la organización.	Gestión de Calidad	Interna	ENAMM	1 HORA	\$/ 0.00	0.00%	P												
62	HERRAMIENTAS INFORMATICAS	MARIEL BARRIOS COBENAS	Actualizar y mejorar los conocimientos en herramientas informáticas de ofimática, a fin de mejorar su desempeño, contribuyendo a su desarrollo y a los objetivos de la organización.	Gestión de Calidad	Interna	ENAMM	1 HORA	\$/ 0.00	0.00%	P												
63	SENTIDO DE COMPROMISO	NANCY VILLANUEVA CARRANZA	Transmitir y/o mejorar la capacidad de tener un propio compromiso con las actividades, prioridades y objetivos de la organización y de actuar de tal manera que se promuevan los objetivos y metas de la organización.	Gestión de Calidad	Interna	ENAMM	1 HORA	\$/ 0.00	0.00%	P												
64	RESPONSABILIDAD	ALESSANDRA ZIGNER DIEZ	Transmitir y/o mejorar la capacidad para asumir con compromiso el cumplimiento de los objetivos de la organización y/o de aquellos que le son asignados.	Gestión de Calidad	Interna	ENAMM	1 HORA	\$/ 0.00	0.00%	P												
65	CURSO DE METODOLOGIA PARA LA ENSEÑANZA DEL IDIOMA INGLES - EIT	ROSAS SENDY ROMANA	Actualizar los conocimientos para la aplicación de nuevas metodologías en la enseñanza del idioma inglés.	Gestión de Calidad	Externa	Instituto Peruano Británico	5 meses	\$/ 1.800.00	0.00%	P												
66	MEDICINA DEL DEPORTE DE LA ACTIVIDAD FISICA Y REHABILITACION	TATAYCO CONDOOR MELISSA	Obtener los conocimientos necesarios para el diagnóstico, evaluación, prevención, tratamiento y rehabilitación de aquellos padecimientos que afectan a los cuadros y personal administrativo.	Gestión de Calidad	Externa	UNASAM - FIDE	4 Meses	\$/ 1.500.00	0.00%	P												
67	PROGRAMA DE ACTUALIZACIÓN SECRETARIAL Y GERENCIAL 2016	TESAD. HUARI AMAO ESTEBAN	Mantener vigente la preparación profesional de todos los secretarios y Asistentes de Gerencia actualizando sus conocimientos y preparando las herramientas necesarias para realizar eficazmente su labor y apoyar a la gerencia en la toma de decisiones dentro del ámbito de su competencia.	Gestión de Calidad	Externa	Instituto de Educación Superior Privado - ELA	64 horas académicas	\$/ 1.410.00	0.00%	P												
68	CONTROL DE MULTITUDES PARA EL PERSONAL QUE PROPORCIONE UN SERVICIO DIRECTO A LOS PASAJEROS DE LOS ESPACIOS DESTINADOS A ESTOS.	BANDA VALCARCEL CHRISTIAN	Actualizar, desarrollar y/o perfeccionamiento en las habilidades que desempeña, a fin de potenciar su desempeño, contribuyendo a su desarrollo y a los objetivos de la organización.	Gestión de Calidad	Interna	ENAMM		\$/ 0.00	0.00%	P												
69	LOREANCO Y GESTION A BORDO		Actualizar, desarrollar y/o perfeccionamiento en las habilidades que desempeña, a fin de potenciar su desempeño, contribuyendo a su desarrollo y a los objetivos de la organización.	Gestión de Calidad	Interna	ENAMM		\$/ 0.00	0.00%	P												
70	PLANTAS DE INTERIOR	ASTETE GRUJALVA LINCOLN ERNESTO	Reforzar y actualizar las competencias necesarias para el puesto de trabajo definido, así como mejorar su desempeño, contribuyendo a su desarrollo y a los objetivos de la organización.	Gestión de Calidad	Externa	Fundación para el Desarrollo Agrario.		\$/ 350.00	0.00%	P												
71	RIEGO TECNIFICADO		Reforzar y actualizar las competencias necesarias para el puesto de trabajo definido, así como mejorar su desempeño, contribuyendo a su desarrollo y a los objetivos de la organización.	Gestión de Calidad	Externa	Fundación para el Desarrollo Agrario.		\$/ 250.00	0.00%	P												

Magister
Maruja Blanca Mallqui Zavaleta
Jefa de la Sección de Personal de la
Escuela Nacional de Marina Mercante
"Almirante Miguel Grau"