

CREADA POR LEY Nº 29652 Y LEY Nº 30139 COMISION ORGANIZADORA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Diálogo y la Reconciliación Nacional"

### RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA Nº054-2018-CO-UNAAT

Tarma, 27 de marzo de 2018

### VISTO:



El Oficio N° 023-2018-UNAAT/VPAcad., de fecha 26 de marzo de 2018, el acuerdo de la Quinta Sesión Ordinaria de Comisión Organizadora de fecha 27 de marzo de 2018, y;

### CONSIDERANDO:

Que, el artículo 18° de la Constitución Política del Perú, en su cuarto párrafo establece que cada Universidad es autónoma en su régimen normativo, de gobierno, académico y económico. Las Universidades se rigen por su propio estatuto en el marco de la Constitución y de las leyes;

Que, mediante Ley N° 29652, modificada por la Ley N° 30139, se creó la Universidad Nacional Autónoma Altoandina de Tarma, como Persona Jurídica de derecho público interno y mediante Resolución Nº 346-2013-CONAFU, se autoriza la versión final del PDI, para que sea utilizada en las autoevaluaciones anuales;

Que, mediante Resolución Viceministerial Nº 093-2016-MINEDU de fecha 14 de julio de 2016, se Resuelve Reconformar la Comisión Organizadora de la Universidad Nacional Autónoma Altoandina de Tarma, integrada por: Dr. Edgardo Félix PALOMINO TORRES (Presidente), Dra. Elena Rafaela BENAVIDES RIVERA (Vicepresidenta Académica) y Dra. Esther ARIAS CORDOVA (Vicepresidenta de Investigación);



Que, en el Artículo 29 de la Ley N° 30220, Ley Universitaria establece que "Aprobada la ley de creación de una universidad pública, el Ministerio de Educación (MINEDU), constituye una Comisión Organizadora integrada por tres (3) académicos de reconocido prestigio, que cumplan los mismos requisitos para ser Rector, [...] Esta Comisión tiene a su cargo la aprobación del estatuto, reglamentos y documentos de gestión académica y administrativa de la universidad, formulados en los instrumentos de planeamiento, así como su conducción y dirección hasta que se constituyan los órganos de gobierno que, de acuerdo a la presente Ley, le correspondan";



Que, en el inciso **b**) del artículo 24° del Estatuto de la UNAAT, concordante con lo estipulado en el numeral 6.1.3 del artículo VI de la Norma Técnica: "Disposiciones para la constitución y funcionamiento de las comisiones organizadoras de las universidades públicas en proceso de constitución" aprobada mediante Resolución Viceministerial N° 088-2017-MINEDU, respecto a las funciones de los miembros de la Comisión Organizadora, especifica que una de ellas es; "Elaborar y aprobar el Estatuto, reglamentos y documentos de gestión académica y administrativa de la UNAAT";

Que, mediante Oficio Nº 023-2018-UNAAT/VPAcad., de fecha 26 de marzo de 2018, la Vicepresidenta Académica, en atención al Oficio Nº 003-2018-UNAAT/VPACad./DSA, de la Directora de Servicios Académicos, remite el Plan de Trabajo 2018 de la Dirección de Servicios Académicos, para su aprobación mediante acto resolutivo;



### Universidad Nacional Autónoma Altoandina de Tarma

CREADA POR LEY Nº 29652 Y LEY Nº 30139 COMISION ORGANIZADORA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres" "Año del Diálogo y la Reconciliación Nacional"

### RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA Nº054-2018-CO-UNAAT

Que, en la Quinta Sesión Ordinaria de Comisión Organizadora de fecha 27 de marzo de 2018, los miembros de la Comisión Organizadora de la UNAAT, acordaron por UNANIMIDAD, APROBAR el "Plan de Trabajo 2018 de la Dirección de Servicios Académicos":

De conformidad con lo establecido en la Ley Universitaria Nº 30220, Estatuto de la UNAAT, la Norma que regula el funcionamiento de las Comisiones Organizadoras de las universidades públicas en proceso de constitución y demás normas vigentes, y el acuerdo de la Sesión Ordinaria antes mencionada, los miembros de la Comisión Organizadora,

### RESUELVEN:



ARTÍCULO PRIMERO.- APROBAR el "Plan de Trabajo 2018 de la Dirección de Servicios Académicos". Documento adjunto a la presente Resolución.

**ARTÍCULO SEGUNDO.- NOTIFICAR** la presente Resolución a las instancias correspondientes de la Universidad, para su conocimiento y fines pertinentes.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y EJECÚTESE

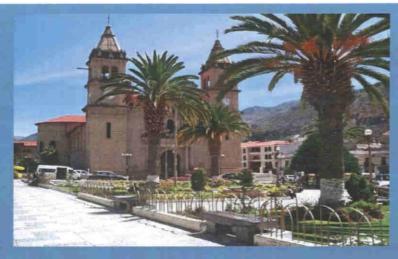
Dr. Edgardo Félix PALOMINO TORRES Presidente de la Comisión Organizadora

UNAAT

Miriam Zulema ESPINOZA VELIZ Secretaria General

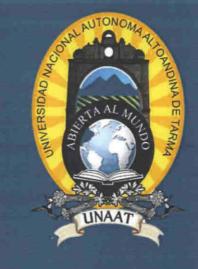
UNAAT

CC. Presidencia VPAc VPIn DGA DSA SG/MZFV









APROBADO CON RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA Nº 054-2018-CO-UNAAT

Marzo - 2018



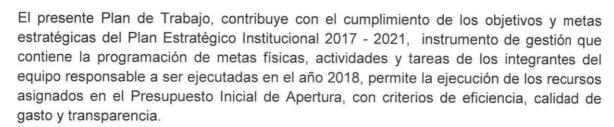
PLAN DE TRABAJO DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS ACADÉMICOS PLAN DE TRABAJO VERSIÓN: PL-PE-PP-18 VIGENCIA: a partir del 27 de marzo 2018 PÁGINA: 2 de 9



La Universidad Nacional Autónoma Altoandina de Tarma (UNAAT), es una institución nueva que tiene el compromiso de brindar calidad de la Educación superior universitaria, con el fin de contribuir al logro de metas propuestas por el Estado peruano.

La UNAAT, desarrolla actividades proyectando las carreras profesionales de Enfermería, Ingeniería Agroindustrial y Administración de Negocios; garantizando su accionar con la distribución de recursos a través de la Dirección de Servicios Académicos.

La Dirección de Servicios Académicos, es un órgano de apoyo técnico – administrativo, responsable de normar y administrar los procesos de admisión, registros de información académica y servicios de biblioteca, física y virtual en apoyo al desarrollo académico de los estudiantes; así como, asesora y presta sus servicios a las diversas áreas académicas en materia de evaluación curricular, también diseña el sistema de evaluación académica de la institución.<sup>1</sup>



### DATOS INFORMATIVOS

1.1 ÓRGANO DE ALTA DIRECCIÓN : VICEPRESIDENCIA ACADÉMICA

1.2 DIRECCIÓN : OFICINA DE SERVICIOS ACADÉMICOS

### 1.3 EQUIPO RESPONSABLE:

Dra. Rosa ORIHUELA ESPINOZA Directora
 Tec. Ángel LARREA RODRIGUEZ Asistente de Vicepres

Tec. Ángel LARREA RODRIGUEZ Asistente de Vicepresidencia Académica

Sra. Melissa CARO CRISTÓBAL Secretaria

 Ing. Steven MORENO CARLOS Jefe Unidad de Tecnología de la Información.

### 1.4 EQUIPO DE APOYO TÉCNICO:

 Lic. Ysabel ZEVALLOS PARAVÉ Oficina de Calidad y Acreditación Universitaria

Sr. Raúl PÉREZ MALDONADO Oficina de Recursos Humanos

Lic. Jony PARI CASTRO Oficina de Planeamiento y Presupuesto

- Lic. Yovana QUISPE CURI Oficina de Imagen Institucional

1.5 DURACIÓN Período de ejecución anual 2018

### II. FUNDAMENTACIÓN:

<sup>&</sup>lt;sup>1</sup> Reglamento de Organización y Funciones (ROF), aprobado con Resolución N° 112-2016-CO-UNAAT.



PLAN DE TRABAJO DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS ACADÉMICOS PLAN DE TRABAJO
VERSIÓN: PL-PE-PP-18
VIGENCIA: a partir del 27
de marzo 2018
PÁGINA: 3 de 9



El Plan de Trabajo de la Dirección de Servicios Académicos de la UNAAT, es la herramienta de planeamiento estratégico que está estructurada a orientar y gestionar la excelencia académica mediante demanda de los recursos para alcanzar los objetivos y metas institucionales para el presente año fiscal establecido en el Plan Estratégico Institucional (PEI) de la UNAAT.

Para lograr este cometido, este Plan de Trabajo, se direcciona al cumplimiento de las directrices estratégicas, en los procesos académicos y administrativos, al cumplimiento de las condiciones básicas de calidad (CBC) proceso emprendido en la institución universitaria.



Teniendo en cuenta la estructura orgánica propuesta en el Estatuto de la UNAAT, la Dirección de Servicios Académicos, ha planificado sus actividades en función a las Unidades orgánicas: Admisión, Registros Académicos y Biblioteca, así también Bienestar Universitario, estableciendo en cada proceso la reglamentación y estrategias que conducirán la ruta y el norte para el alcance de metas y objetivos.

### III. IMPORTANCIA



La Dirección de Servicios Académicos, a través de sus unidades operativas, dinamiza la gestión de calidad de los procesos, en tanto garantiza los servicios al estudiante y provee las herramientas legales para normar la dinámica interna, el cumplimiento de organización y funciones y el desempeño de los colaboradores de la Universidad para el desarrollo académico.

### IV. OBJETIVO GENERAL

Normar y administrar los procesos administrativos y académicos de la UNAAT.

### V. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES 2

- 1.1 OEI.02 Implementar una gestión moderna para el desarrollo integral y sostenible.
- 1.2 OEI.01 Desarrollar la Extensión Cultural y Proyección Social en la comunidad universitaria.

### ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL

AEI.02.01 Licenciamiento institucional implementado en la universidad.
AEI.01.03 Programa de responsabilidad social desarrollado para la comunidad universitaria.

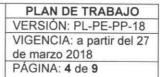
### VI. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

OBJET	IVO ESTRATÉG	ICO
OEI.02	Implementar	una

<sup>&</sup>lt;sup>2</sup> Plan Estratégico Institucional 2018 - 2020, aprobado con Resolución N° 171-2017-CO-UNAAT.



### PLAN DE TRABAJO DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS ACADÉMICOS









desarrollo integral sostenible.	ESTRATEGIAS
ACCIÓN ESTRATÉGICA  Licenciamiento institucional implementado e la Universidad.  INDICADOR:  Porcentaje de cumplimiento de las condicione básicas de calidad (CBC).	Implementación del Sistema Informático de gestión y Registros Académicos.     Implementación de la base de datos físico y virtual del acervo bibliográfico, Manual del usuario, espacios virtuales para el aprendizaje.     Revisión de reglamentos y planes aprobados que garanticen óptima gestión de los procesos académicos.
Propuesta  Desarrollar planes de capacitación para docentes Implementar programas de capacitación (personal administrativo).	<ul> <li>Capacitación y monitoreo a docentes sobre didáctica universitaria y currículo. <sup>3</sup></li> <li>Seminario de Actualización Pedagógica y trabajo curricular docente.</li> <li>Seminario Taller sobre Redacción General y afines.</li> </ul>
Propuesta Organizar la Unidad de Admisión.	<ul> <li>Revisar el Reglamento de Admisión 2018.</li> <li>Elaboración del Plan de trabajo de la Unidad Admisión UNAAT 2018.</li> </ul>
OEI.01 Desarrollar la extensión cultural y proyección social en la comunidad universitaria.	ESTRATEGIAS

 $<sup>^{\</sup>rm 3}$  Plan de Capacitación Docente, aprobado con Resolución N° 031-2018-CO-UNAAT.



### PLAN DE TRABAJO DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS ACADÉMICOS

PLAN DE TRABAJO
VERSIÓN: PL-PE-PP-18
VIGENCIA: a partir del 27
de marzo 2018
PÁGINA: 5 de 9



AEI 01.03	ACCIÓN ESTRATÉGICA	- Realizar acciones del Plan de adecuación y protección al medio ambiente. 4
Propuesta	Programa de responsabilidad social (RS) desarrollado para la comunidad universitaria.  INDICADOR  N° actividades RS.	<ul> <li>Elaboración y aprobación del Reglamento de Responsabilidad Social Universitaria.</li> <li>Formular y proponer la Universidad Saludable como política de la UNAAT.</li> <li>Elaboración del diagnóstico para una Universidad Saludable.</li> <li>Formulación y aprobación de programas para una Universidad Saludable.</li> </ul>



### **METAS**

WILTAS		
OEI.02 Im	estratégico plementar una oderna para el integral y	METAS
CÓD. AEI.02.01	ACCIÓN ESTRATÉGICA Licenciamiento institucional implementado en la Universidad.  INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento de las condiciones básicas de calidad (CBC).	<ul> <li>Comisiones Técnicas de apoyo participativo conformados.</li> <li>Sistema Informático de gestión y Registros Académicos implementados.</li> <li>Base de datos físico y virtual del acervo bibliográfico, Manual del Usuario, espacios virtuales para el aprendizaje implementados.</li> <li>Reglamento de Tutoría aprobado.</li> <li>Personal para los servicios de Bienestar y Tutoría Universitaria y profesores de Arte y Cultura contratados.</li> <li>Plan de trabajo de Servicios de Salud elaborado y aprobado.</li> <li>Programa de habilidades sociales elaborado y aprobado.</li> <li>Área de Bienestar Universitario implementado para actividades intra y extramuros.</li> <li>Diagnóstico de nuevas competencias profesionales para la formación académica y demandas de grupos de concluido.</li> <li>Implementación de Diseños Curriculares y planes de estudio con las demandas del diagnóstico.</li> <li>Sílabos revisados e implementados.</li> <li>Taller de arte y cultura implementado.</li> </ul>
Propuesta	Implementar programas de capacitación por competencias de acuerdo a las CBC.	<ul> <li>08 sesiones del Seminario en didáctica universitaria y currículo.</li> <li>Actualización Pedagógica y trabajo curricular docente.</li> <li>01 capacitación a docentes y administrativos en 04 jornadas.</li> <li>12 sesiones de Autocapacitación "Miércoles Académicos".</li> </ul>
Propuesta	Organizar la Unidad de Admisión.	<ul> <li>Reglamento de Admisión 2018 revisado.</li> <li>Plan de trabajo de la Unidad Admisión UNAAT 2018 elaborado.</li> <li>Carreras universitarias y Admisión UNAAT 2018 a nivel local regional y nacional promocionados (Feria de orientación Vocacional concluido).</li> <li>Inicio del proceso de Admisión en 05 provincias de la región.</li> </ul>
	Desarrollar la cultural y n social en la d universitaria.	METAS

<sup>&</sup>lt;sup>4</sup> Plan de Adecuación y Protección al medio Ambiente, aprobado con Resolución N° 032-2018-CO-UNAAT.





de

### PLAN DE TRABAJO DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS ACADÉMICOS

PLAN DE TRABAJO
VERSIÓN: PL-PE-PP-18
VIGENCIA: a partir del 27
de marzo 2018
PÁGINA: 6 de 9

AEI 01.03	ES
	Pro
	resi

Propuesta

ACCIÓN ESTRATÉGICA

Programa de responsabilidad social (RS) desarrollado para la comunidad universitaria.

**INDICADOR** 

actividades of RS realizadas.

- Informe de las acciones del Plan de adecuación y protección al medio ambiente ejecutadas.
- Reglamento de Responsabilidad Social Universitaria aprobado.
- Informe del diagnóstico para una Universidad Saludable.
- Propuesta de programas para una Universidad Saludable.



### VIII. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

(Tabla N° 01, páginas 7 y 8).

### IX. PRESUPUESTO

Total

S/. 42,360.00

Primer semestre

: S/. 8,640.00

Segundo semestre

: S/. 33,720.00

### X. FINANCIAMIENTO

Recursos de la UNAAT.

### XI. EVALUACIÓN SEMESTRAL

- Comisión Organizadora de la UNAAT.
- Vicepresidencia Académica: por función directa.
- Oficina de Planificación y Presupuesto.





CÓD. PLAN ESTRA TÉGICO

2.1

UNIVERSIDAD
NACIONAL AUTÓNOMA
ALTOANDINA DE TARMA

PLAN DE TRABAJO DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS ACADÉMICOS

VIGENCIA: a partir del 27 de marzo 2018	PÁGINA: 7 de 9
	VIGENCIA: a partir del 27 de marzo 2018

Tabla Nº 01 CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

				SS	ONC	CRONOGRAMA	A						
OBJETIVOS		1er.		2do.		3er.	٠		4to.		1 1040	PRESUPUESTO	ORCEDVACIÓN
ESTRATEGICOS	FSTRATEGIAS	Trimestre	_	Trimestre	tre	Trim	Trimestre	Ė	Trimestre	re	KESPONSABLE	MONTOS S/.	ODGENACION
INSTITUCIONALES		ш	M	Σ	7	7	S S	0	z	۵			
	Over a proving the proving of a proving the proving th		×	×	×		×				Servicios Académicos Equipo de Apoyo Técnico		
ofocimeiococi	Coordinación para monitoreo y evaluación de la gestión de		×	×	×	631	×	×		×	Vicepresidencia Académica.		
ingtituoional	procesos de Servicios Académicos.		-	4		_	_	-	_		Equipo de apoyo tecnico		
implementado en	Revisión, actualización y aprobación de procesos para la Gaertión Académica		×	×	×	×	×	×	×		cia Academica. Idémicos.	*****	
la Universidad.	Control Management de la Sistema Informático de gestión y Registros										Unidad de Tecnología de la Información.		
	Acadel III dos.		-			-	-	4			demicos.		
	Implementación de la base de datos físico y virtual del acervo bibliográfico, Manual del Usuario, espacios virtuales para el		×	×	×	×					Unidad de Tecnología de la Información. Servicios Académicos.	1	
	aprendizaje.		-	_	+	;	+	,				100000000000000000000000000000000000000	
	Revisión de reglamentos y planes aprobados que garanticen		×	× ×	×	×		<			Servicios Académicos.	CH DOWN	
	Elaboración y formulación de propuesta del Reglamento de		-	_	×						Servicios Académicos.	-	
	Tutoría para su aprobación.		+	4		_	-	-	-	-		DDECI IDI IECTO	
	Contrato de personal para los servicios de Bienestar y Tutoría Universitaria (Trabajadora Social, Psicólogo, Enfermera,				×	×	× ×	× ×	×	×	Vicepresidencia Academica. Oficina RRHH Servicios Académicos.	CON CRÉDITO SUPLEMENTARIO	
	Técnico de Deporte), y profesores de Arte y Cultura.		+	>	-	+	+	+	1		2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	1	
	Elaboración y formulación de propuesta del Plan de trabajo de Servicios de Salud para su aprobación.			×	<		-	-			Servicios Académicos.		
	Elaboración y formulación de propuesta del programa de			×	×						Servicios Académicos.		
	habilidades sociales para su aprobación.			×			+	+	-		Vicepresidencia Académica.	S/ 2 000,000	RO
											Servicios Académicos.		
	Diagnóstico de nuevas competencias profesionales para la			×							Conjuise Académicos	S/ 540.00	Š
	formación académica y demandas de grupos de interes en la										SCHOOL DOGGETHOOS.	ò	
			t	+	>		H	H	L	L	25	-	
	Implementación de Diseños Curriculares y planes de estudio			_	<		_	_			Servicios Académicos.		
		-	1	+	>	>	+	+	+	1			
	Revisión e implementación de sílabos por competencias e				<	<		_	-		Servicios Académicos.		
	instrumentos pedagogicos.			+	-			+	-				









PLAN DE TRABAJO DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS ACADÉMICOS

VERSIÓN: PL-PE-PP-18
VIGENCIA: a partir del 27
de marzo 2018
PÁGINA: 8 de 9 PLAN DE TRABAJO



TOTAL







S/ 42 360,00





PLAN DE TRABAJO VEI DE LA DIRECCIÓN VIG DE SERVICIOS de ACADÉMICOS PÁ

UO VERSIÓN: PL-PE-PP-18
VIGENCIA: a partir del 27
de marzo 2018
PÁGINA: 9 de 9

### FORMATO N° 02

# PROGRAMACIÓN DE METAS FÍSICAS DE ACTIVIDADES DE LAS ACCIONES ESTRATEGICAS 2018

## 03.02 DIRECCIÓN DE SERVICIOS ACADÉMICOS

				INDICADORES	ď	11	TIEMPO A CUMPLIR	UMPLIK		
	100		O LO A CONTROL			1er.	2do.	3er.	4to.	TOTAL
_	OBJETIVO ESTRATÉGICOS	ACCIONES ESTRATEGICAS	ACTIVIDADES	C III L	META	TRIM	TRIM	TRIM	TRIM	ANDAL
	INSTITUCIONALES					EFM	AMJ.	JAS	ONO	
1.5		AEI 09 04 Licenciamiento	Actividad 01: Realizar gestiones para la	Plan de trabajo	02		-		_	2
	DEI.02 Lograr una gestion	OEI.02 Lograr una gestion AEI UZ.UI Licendamiento moderna nara el desarrollo institucional implementado en		Programa	10		-			1
-=-	integral y sostenible de la	la Universidad.	Actividad 02: Realizar gestiones para la	Reglamento	10			-		-
= /			implementación del area de bienestar y tutoria	Informe	10				-	-
			los diferentes planes de la actividad académica.							
1	Constitution of self-	AEI 04 03 Programa de		Reglamento	10			-	-	
9	cultural v provección social en la			Política aprobada	10			-		
O	comunidad universitaria.		_	Canacitación	01			-		-
		universitaria.	Actividad U5: Kealizar acciones del riali de		0		-			-
			agecracion y processor at most and agent	Mural	10					-







