



RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA

Nº 221 -2013-INDECI/6.0

San Isidro, 10 DIC 2013

VISTOS:

El Informe Nº 238-2013-INDECI/6.2 de fecha 05 de Diciembre de 2013, emitido por la Jefa (e) de la Oficina de Contabilidad de la Oficina General de Administración del Instituto Nacional de Defensa Civil-INDECI, y la Hoja de Trámite Nº 11939-2013 de fecha 26 de Noviembre de 2013 emitido por la Secretaria General del INDECI, y;

CONSIDERANDO:

Que, con el Informe Nº 238-2013-INDECI/6.2 de fecha 05 de Diciembre de 2013, la Jefa (e) de la Oficina de Contabilidad de la Oficina General de Administración del Instituto Nacional de Defensa Civil, requiere el reembolso de gastos efectuados por la señora Mary Ann Silva de Espinoza, Jefa de la Oficina General de Cooperación y Asuntos Internacionales, por el viaje a la ciudad de Piura, comisión de servicio aprobada mediante la planilla de viáticos Nº 375, para participar en el Encuentro Presidencial y VII Gabinete Binacional Ecuador-Perú, realizado del 13 al 14 de Noviembre de 2013, en la ciudad de Piura, a quien no se le otorgó viáticos;

Que, la mencionada funcionaria viajó a la ciudad de Piura, a fin de participar en el Encuentro Presidencial y VII Gabinete Binacional Ecuador-Perú, realizado del 13 al 14 de Noviembre de 2013, en la ciudad de Piura, la citada comisionada solicita el reembolso de los gastos efectuados por el importe de S/. 190.00, presentando documentos sustentatorios del gasto; verificada la rendición de cuentas se considera conforme el gasto hasta por el importe de S/. 190.00, requiriendo el reembolso correspondiente;

Que, mediante Resolución Directoral Nº 001-2011-EF/77.15 de fecha 26 de enero de 2011, se aprobó disposiciones complementarias que modifican la Directiva de Tesorería Nº 001-2007-EF/77.15 aprobada por la Resolución Directoral Nº 002-2007-EF/77.15, precisando en el artículo 2º, inciso b) que se establece la Resolución Administrativa para sustentar reembolsos de viáticos, únicamente ante situaciones contingentes debidamente justificadas que hubieran motivado la falta de entrega del viático correspondiente antes del inicio de la comisión del servicio, o, que de ser el caso, se hubiera extendido el tiempo, inicialmente previsto;

De conformidad con lo dispuesto en la normatividad aprobada por la Dirección Nacional del Tesoro Público y en uso de las atribuciones conferidas en el Reglamento de Organización y Funciones del INDECI, aprobado por Decreto Supremo Nº 043-2013-PCM, de fecha 18 de Abril de 2013;



SE RESUELVE:

Artículo 1º.- Autorizar el pago por el importe de CIENTO NOVENTA CON 00/100 NUEVOS SOLES (S/. 190.00), a la señora Mary Ann Silva de Espinoza, Jefa de la Oficina General de Cooperación y Asuntos Internacionales, con cargo a la Meta 0046, cadena de gasto según lo estipulado en la Certificación de Crédito Presupuestario N° 015 del 15 de enero de 2013, de la Oficina de Planificación y Presupuesto, de la Fuente de Financiamiento Recursos Ordinarios, como reembolso del gasto efectuado en la comisión de servicio a la ciudad de Piura para participar en el Encuentro Presidencial y VII Gabinete Binacional Ecuador-Perú, realizado del 13 al 14 de Noviembre de 2013.

Regístrese, comuníquese y archívese



A handwritten signature in black ink, appearing to read "Carolina Ceroni Mendoza".

Carolina Ceroni Mendoza

Jefa (e) de la Oficina de Administración
Instituto Nacional de Defensa Civil