



GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO

Resolución Directoral N° 654 -2021-GRA/GR-GG-ORADM-ORH

Ayacucho, 14 OCT. 2021

VISTO;

Los Oficios Nros. 1642-2021-GRA/GG-GRI de fecha 13 de setiembre del 2021, 5242-2021-GRA/GG-GRI-SGO, Informe Técnico Legal N° 416-2021-GRA/GG-ORADM-ORRHH-BZQC, Decretos Nros. 8721-2021/GRA-GG, S/N-2021-GRA/GG-ORADM y 10738-2021-GRA/ORADM-ORH, y demás documentos adjuntos en treinta y siete (37) folios, sobre contrato temporal de servicios personales, y;

CONSIDERANDO:

Que, en el marco de lo dispuesto por la Constitución Política del Estado, Capítulo XIV Título IV de la Ley N° 27680-Ley de Reforma Constitucional sobre Descentralización y el artículo 2° de la Ley N° 27867, Ley Orgánica de Gobiernos Regionales y sus modificatorias; los Gobiernos Regionales emanan de la voluntad popular. Son personas jurídicas de derecho público, con autonomía política, económica y administrativa en asuntos de su competencia, constituyendo, para su administración económica y financiera, un pliego presupuestal;

Que, a través de los oficios citados en la parte expositiva de la presente resolución, el Gerente Regional de Infraestructura y el Sub Gerente de Obras, proponen el contrato de servicios personales de la Bach. **Marshia Gabriela RUÍZ FERNÁNDEZ**, para desempeñar las funciones del cargo de Asistente en Arquitectura de la Meta 013: "Mejoramiento de los Servicios Educativos en la Institución Educativa Pública María Auxiliadora, distrito de Huanta - provincia de Huanta - Ayacucho", por el periodo comprendido del 03 de setiembre al 31 de octubre del 2021, con autorización de la Gerencia General Regional y anuencia de la Oficina Regional de Administración, para cumplir las funciones antes mencionadas, de conformidad a la descripción de cargo y anexo N° 063, en cumplimiento a la recomendación invocada mediante el Oficio N° 387-2013-GRA/OCI de fecha 22 de abril del 2013 por el Órgano de Control Institucional-OCI;

Que, mediante el Informe Técnico Legal N° 416-2021-GRA/GG-ORADM-ORRHH-BZQC de fecha 30 de setiembre del 2021, el Especialista legal de la Oficina de Recursos Humanos, se ha pronunciado por la procedencia del contrato de la servidora referida en el considerando precedente, bajo el régimen laboral del Decreto Legislativo N° 276 y en aplicación supletoria del artículo 84° de la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil - SERVIR y su reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 040-2014-PCM, la cual establece que para la contratación temporal excepcionalmente se puede contratar de manera directa a plazo fijo, donde los contratos no pueden tener un plazo mayor a nueve (9) meses. Podría renovarse por una sola vez antes de su vencimiento, hasta por un periodo de tres (3) meses;



cumplido el plazo, tales contratos concluyen de pleno derecho y son nulos los actos administrativos contrarios a la Ley. Por lo que corresponde realizar el contrato de la administrada para desempeñar las funciones del cargo de Asistente en Arquitectura de la Meta 013: "Mejoramiento de los Servicios Educativos en la Institución Educativa Pública María Auxiliadora, distrito de Huanta - provincia de Huanta - Ayacucho", por cumplir con el numeral 10.13 de las Disposiciones Complementarias y los requisitos mínimos exigidos en la Directiva N.º 004-2017-GRA/GR-GG-ORADM aprobada con Resolución Ejecutiva Regional N.º 700-2017-GRA/GR;

Que, igualmente, el artículo 2º de la Ley N.º 24041, restituido desde el 24 de enero del 2021 por la Única Disposición Complementaria Final de la Ley N.º 31115, concordante con el artículo 38º reglamento del Decreto Legislativo N.º 276 aprobado por Decreto Supremo N.º 005-90-PCM, establece que las entidades de la Administración Pública solo podrán contratar personal para realizar funciones de carácter temporal o accidental. Dicha contratación se efectuará para el desempeño de las siguientes tareas específicas: a) Trabajos para obra o determinada; b) Labores en proyecto de inversión y proyectos especiales, cualquiera sea su duración y c) Labores de reemplazo de personal permanente impedido de prestar servicios, siempre y cuando sea de duración determinada. Esta forma de contratación no requiere necesariamente de concurso y la relación contractual concluye al término del mismo. Los servicios prestados en esta condición no generan derecho de ninguna clase para efectos de la Carrera Administrativa. Asimismo, se precisa que el presente acto administrativo responde únicamente para fines de pago en Proyectos de Inversión de la Entidad, por la cual los servidores afectos a la Ley citada en el párrafo precedente, no están consignados en el CAP, CNP y PAP;

Que, a través del artículo sexto, numeral 6.1.2 de la Resolución Ejecutiva Regional N.º 232-2019-GRA/GR de fecha 26 de marzo 2019, la Gobernación Regional del Gobierno Regional de Ayacucho, ha delegado las funciones al Jefe de la Oficina de Recursos Humanos de la Dirección Regional de Administración de la Sede Regional, entre otros las facultades resolutorias, para suscribir contratos de personal dentro de los alcances del Decreto Legislativo N.º 276 y su reglamento Decreto Supremo N.º 005-90-PCM, conforme dispone la Segunda Disposición Complementaria Transitoria de la Ley N.º 30057, Ley del Servicio Civil y prorrogar por el máximo plazo permitido por Ley, dando cuenta previa ante la Gerencia General;

Estando a lo actuado en mérito del Decreto N.º 8721-2021/GRA-GG y la Directiva N.º 004-2017-GRA/GR-GG-ORADM aprobado con Resolución Ejecutiva Regional N.º 700-2017-GRA/GR y en uso de las atribuciones conferidas por las Leyes Nros. 27783 Ley de Bases de la Descentralización, 27867 Ley Orgánica de Gobiernos Regionales y sus modificatorias Leyes Nros. 27902, 28013, 28926, 28961, 28968, 29053, 29611 y 29981, Ley N.º 31084 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2021, Texto Único Ordenado de la Ley N.º 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por Decreto Supremo N.º 004-2019-JUS, Resoluciones Ejecutivas Regionales Nros. 232-2019 y 156-2020-GRA/GR.



SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- CONTRATAR, con eficacia anticipada del acto administrativo al día 03 de setiembre del 2021, al amparo del artículo 17° numeral 17.1 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, bajo el régimen laboral del Decreto Legislativo N° 276, el contrato temporal de servicios personales de la profesional que a continuación se detalla:

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	PROG/PROD-PROYACT-AL-OBRA	R.U.M.	VIGENCIA DE CONTRATO	META
Bach. MARSHIA GABRIELA RUÍZ FERNÁNDEZ	ASISTENTE EN ARQUITECTURA	090 2-263802 4-000037	3,300.00	DEL 03/09/21 AL 31/10/2021	"MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA PÚBLICA MARÍA AUXILIADORA, DISTRITO DE HUANTA - PROVINCIA DE HUANTA - AYACUCHO"

ARTICULO SEGUNDO.- Los servicios prestados en esta condición podrán ser resueltos automáticamente por las causales de abandono de cargo, deficiente desempeño de las funciones asignadas, infidencia, comisión de faltas de carácter disciplinario y demás causales establecidos en la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil – SERVIR y su reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 040-2014-PCM. Igualmente, la relación contractual concluye al término del mismo. Los servicios prestados en esta condición no generarán ningún derecho de estabilidad laboral ni de ingreso a la Carrera Administrativa, en observancia a lo dispuesto por el artículo 2° de la Ley N° 24041, restituido por la Única Disposición Complementaria Final de la Ley N° 31115.

ARTÍCULO TERCERO.- El egreso que origine el cumplimiento de la presente Resolución será afectado a la Fuente de Financiamiento 19: Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito, del Grupo Genérico de Gastos 06 Inversiones y la Cadena de Gastos 26.22.23 de la Unidad Ejecutora 001: Sede Central - Región Ayacucho, de la Cadena Programática de Gastos, del Pliego 444: Gobierno Regional de Ayacucho, del Año Fiscal 2021.

ARTÍCULO CUARTO.- DISPONER, la transcripción de la presente resolución a la interesada, a la Gerencia Regional de Infraestructura, a la Sub Gerencia de Obras, a la Oficina de Recursos Humanos, a la Unidad de Administración de Remuneraciones, Pensiones y Beneficios, al área de Registro de Control de Personal, File Personal – Escalafón, Unidad de Bienestar Social y demás instancias pertinentes con las formalidades que establece la Ley.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.

ORH/AMSVH



GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO
OFICINA REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN

Abog. LUIS RIVERA MEDINA
Director de la Oficina de Recursos Humanos

