



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE YUNGAY

Resolución de Gerencia Municipal N° 0621 -2019-MPY

Yungay, **02 OCT. 2019**

VISTOS:

El Informe N° 0147-2019-MPY/07.23, de fecha 26 de setiembre de 2019, presentado por la Bach. Arqlga. Salwa Yanir Romero Sánchez, Jefe de la División de Turismo, a través del cual solicita asignación de cheque por encargo, para ejecución del plan denominado "CERTAMEN DE BELLEZA MISS YUNGAY 2019", y;

CONSIDERANDO:

Que, al amparo de lo dispuesto en el Art. II del Título Preliminar de la Ley Orgánica de Municipalidades N°27972, los gobiernos locales gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia. La autonomía que la Constitución Política del Perú establece para las municipalidades radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico; por lo que todo accionar administrativo se encuentra sometido a los principios rectores constitucionales;

Que, el Artículo 40° "Encargos" a personal de la Institución, de la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF177.15 aprobada mediante Resolución Directoral N° 002-2007- EF177. 15, artículo modificado por el Artículo 10° de la Resolución Directoral N° 004-2009-EF- 77.15, en su numeral 40.1 establece que el "Encargo", consiste en la entrega de dinero mediante cheque o giro bancario a personal de la institución para el pago de obligaciones que, por la naturaleza de determinadas funciones o características de ciertas tareas o trabajos indispensables para el cumplimiento de sus objetivos institucionales, no pueden ser efectuados de manera directa por la Oficina General de Administración o la que haga sus veces en la Unidad Ejecutora o Municipalidad, tales como: a) Adquisición de bienes y servicios, ante restricciones justificadas en cuanto a la oferta local, previo informe del órgano de abastecimiento u oficina que haga sus veces, y para los relacionados con la preparación de alimentos del personal policial y militar;

Que, la norma en mención en su numeral 40.2 precisa que el Encargo se regula mediante Resolución del Director General de Administración o quien haga sus veces, estableciendo el nombre de la(s) persona(s), la descripción del objeto del "Encargo", los conceptos del gasto, los montos, las condiciones a que deben sujetarse las adquisiciones y contrataciones a ser realizadas, el tiempo que tomará el desarrollo de las mismas y el plazo para la rendición de cuentas debidamente documentada que no debe exceder de los tres (3) días hábiles después de concluida la actividad materia de encargo, salvo cuando se trate de actividades desarrolladas en el exterior del país, en cuyo caso puede ser de hasta quince (15) días calendario. En tanto que en su numeral 40.4 se precisa, que su utilización es para fines distintos de los que tienen establecidos el Fondo para Pagos en Efectivo o Fondo Fijo para Caja Chica y los viáticos, y además establece que no exime del cumplimiento de los procedimientos de adquisición aplicables de acuerdo a Ley. Además de no proceder la entrega de nuevos "Encargos" a personas que tienen pendientes la rendición de cuentas o devolución de montos no utilizados de "Encargos" anteriormente otorgados, bajo responsabilidad del Director General de Administración o de quien haga sus veces;

Que, el Artículo 40° de la Resolución Directoral N° 036-2010-EF-77.15, que dicta disposiciones en materia de procedimiento y registro relacionados con adquisiciones de bienes y servicios, establecen plazos y montos límites para operaciones de encargos, artículo modificado por el artículo





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE YUNGAY

...///Resolución de Gerencia Municipal N° 0621-2019-MPY

de la Resolución Directoral N° 040-2011-EF-52.03, establece: "Los encargos que las Unidades Ejecutoras y Municipalidades otorgan a personal de la institución conforme a lo establecido en el Artículo 1° de la Resolución Directoral N° 004-2009-EF-77.15, se sujetan adicionalmente a las siguientes disposiciones: 1. El monto máximo a ser otorgado en cada encargo no debe exceder de diez (10) Unidades Impositivas Tributarias (UIT), con excepción de los destinados a: a) La compra de alimentos para personas y animales, b) Pago de jornales o propinas. c) Acciones a que se contrae el inciso e) del numeral 40.1 del Artículo 40° de la Directiva de Tesorería N° 00 1-2007-EFI77. 15, aprobado por la Resolución Directoral N° 002-2007 -EFI77. 15, modificado por la Resolución Directoral N° 004-2009-EFI77.15. d) Operativos que en el marco de sus competencias realice la Superintendencia de Administración Tributaria (SUNAT). e) Remesas al exterior que para el cumplimiento de sus funciones realicen las Unidades Ejecutoras del Ministerio de Defensa, el Ministerio de Relaciones Exteriores. 2. El registro que comprende el Compromiso, Devengado y Giro se realiza hasta el 31 de diciembre de cada Año Fiscal. 3. Los montos de los encargos efectuados a dicha fecha que no se hubieran utilizado se devuelven a la cuenta bancaria de la fuente de financiamiento correspondiente dentro de la primera quincena de enero del Año Fiscal siguiente, y se registran en el SIAF-SP";

Que, asimismo mediante Resolución de Gerencia Municipal N° 524-2019-MPY, se aprueba la Directiva N° 001-2016-MPY, "Normas para Administración de Fondos Bajo la Modalidad de Encargo Interno de la Municipalidad Provincial de Yungay", en la cual se establece los lineamientos para el otorgamiento de recursos mediante la modalidad de encargo interno;

Que, mediante Resolución de Gerencia Municipal N° 0599-2019-MPY, de fecha 25 de setiembre de 2019, se aprobó el plan denominado "CERTAMEN DE BELLEZA MISS YUNGAY 2019", cuyo presupuesto asciende a la suma de S/ 6, 000.00 (Seis Mil con 00/100 Soles);

Que, mediante Informe N° 0147-2019-MPY/07.23, de fecha 26 de setiembre de 2019, la Bach. Arqlga. Salwa Yanir Romero Sánchez, Jefe de la División de Turismo, solicita asignación de cheque por encargo, para la ejecución del plan denominado "CERTAMEN DE BELLEZA MISS YUNGAY 2019", en la cual según refiere, se tiene previsto adquirir diferentes bienes y servicios para el cumplimiento del Certamen de belleza que se llevará a cabo el 11 de octubre de 2019;

Que, Memorando de Certificación Presupuestal N° 4006-2019-MPY/GAF/06.40, de fecha 27 de setiembre de 2019, el Gerente de Administración y Finanzas, solicita ante la Gerencia de Planificación y Presupuesto, la Certificación del Crédito Presupuestario para encargo interno ejercicio fiscal 2019, para la ejecución del "CERTAMEN DE BELLEZA MISS YUNGAY 2019", por la suma de S/ 6, 000.00 (Seis Mil con 00/100 Soles), y en concordancia con el Art. 41° del Decreto Legislativo N° 1440 Sistema Nacional de Presupuesto y Art. 4° de la Ley N° 30879 Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2019;

Que, mediante Informe N° 0348-2019-MPY/GAF 06.40, de fecha 30 de setiembre de 2019, el Gerente de Administración y Finanzas, remite a la Gerencia Municipal la Certificación de Crédito Presupuestario - Nota N° 0000002827, de fecha 30 de setiembre de 2019, por la suma de S/ 6, 000.00 (Seis Mil con 00/100 Soles), para la autorización de encargo interno, mediante acto resolutivo para sufragar los gastos relacionados al plan denominado "Certamen de Belleza Miss Yungay 2019", dentro del marco normativo de la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EFI77.15;

Que, con el propósito de viabilizar y agilizar la gestión técnico administrativa de los fondos asignados y a la naturaleza de los gastos de los mismos, es necesario autorizar el manejo de fondos





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE YUNGAY

...///Resolución de Gerencia Municipal N° 0621-2019-MPY

por la Modalidad de Encargo Interno para la contratación de servicios y adquisición de bienes en forma directa, mediante la ejecución del gasto de acuerdo a las disposiciones legales vigentes; contando para ello con opinión favorable de la Gerencia de Administración y Finanzas de la Municipalidad Provincial de Yungay, de fecha 30 de setiembre de 2019; por el cual requiere habilitar los fondos en la modalidad de ENCARGO INTERNO, por el importe de S/ 6, 000.00 (Seis Mil con 00/100 Soles);



Estando a las consideraciones antes expuestas y de acuerdo a la facultad conferida en el párrafo tercero del Artículo 39º de la Ley N° 27972 - Ley Orgánica de Municipalidades, y de conformidad al numeral 9.3 de la Directiva N° 001-2016-MPY/GM, aprobada mediante Resolución de Gerencia Municipal N° 0524-2016-MPY, y con el visto bueno de las áreas respectivas;

SE RESUELVE:

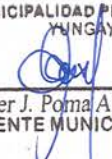
ARTÍCULO PRIMERO.- AUTORIZAR el **ENCARGO INTERNO DE DINERO** a nombre de la Bach. Arqlga. **SALWA YANIR ROMERO SÁNCHEZ**, Jefe de la División de Turismo de la Municipalidad Provincial de Yungay, identificada con DNI N° 45924288, por el importe de **S/ 6,000.00 (Seis Mil con 00/100 Soles)**; para la ejecución del plan denominado "Certamen de Belleza Miss Yungay 2019".

ARTÍCULO SEGUNDO.- DISPONER que la Bach. Arqlga. **SALWA YANIR ROMERO SÁNCHEZ**, Jefe de la División de Turismo de la Municipalidad Provincial de Yungay, responsable del ENCARGO INTERNO de dinero autorizado en el artículo precedente, deberá efectuar la rendición de cuentas debidamente sustentada con la documentación correspondiente y autorizado por el Gerente de Administración y Finanzas, **dentro del plazo máximo de tres (3) días hábiles después de concluida** la actividad materia del encargo; en caso de no rendir cuentas en el plazo establecido, se realizará el descuento por Planilla Única de Remuneraciones y/o Compensación Vacacional. La rendición deberá ceñirse a lo enunciado en la Directiva N° 001-2016-MPY, normas para administración de Fondos bajo la modalidad de Encargo Interno de la Municipalidad Provincial de Yungay.

ARTÍCULO TERCERO.- ENCARGAR al Gerente de Administración y Finanzas y al Jefe de la Unidad de Tesorería el cumplimiento de la presente Resolución, en observancia de la Directiva N° 001-2016-MPY, normas para administración de Fondos bajo la modalidad de Encargo Interno de la Municipalidad Provincial de Yungay.

ARTÍCULO CUARTO.- NOTIFICAR la presente Resolución a la Gerencia de Administración y Finanzas, Unidad de tesorería, al funcionario responsable de la utilización de fondos por la modalidad de Encargo Interno, para su conocimiento, cumplimiento y fines correspondientes.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.

 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL
YUNGAY

Elber J. Poma Aban
GERENTE MUNICIPAL

