

## UNICIPALIDAD PROVINCIAL DE YUNGAY

### Resolución de Gerencia Municipal Nº 0881-2019-MPY

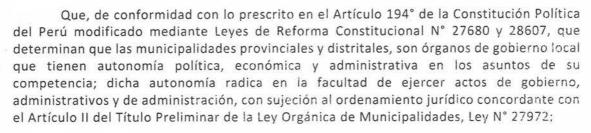
Yungay,

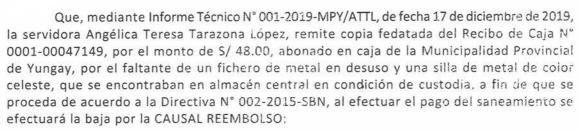
3 1 DIC. 2019

#### **VISTOS:**

El Informe Técnico N° 001-2019-MPY/ATTL, de fecha 17 de diciembre de 2019, Informe Técnico N° 004-2019-MPY/06.44/ECP, de fecha 18 de diciembre de 2019, Informe N° 0787-2019-MPY/GAF/06.44, de fecha 26 de diciembre de 2019, Informe N° 0435-2019-MPY/GAF/06.40, de fecha 31 de diciembre de 2019, y;

#### CONSIDERANDO:





Que, mediante Informe Técnico N° 004-2019-MPY/06.44/ECP, de fecha 18 de diciembre de 2019, la C.P.C. Judith Sandia Quiquia Huamán, Especialista en Contro! Patrimonial de la Municipalidad Provincial de Yungay, remite informe técnico para Baja de Bienes Muebles por Causal de Reembolso; en función a los alcances del Reglamento de la Ley N° 29151 - Ley General del Sistema Nacional de Bienes Estatales, aprobado por Decreto Supremo Nº 007-2008-VIVIENDA, modificado por Decreto Supremo Nº 013-2012-VIVIENDA e información documental, OPINANDO formalizar la Baja del Fichero de Metal de Código Patrimonial N° 74644458-0005 y Silla Fija de Metal de Código Patrimonial N° 74648187, por causal de REEMBOLSO (numeral 6.2.2, literal e) de la Directiva N° 001-2015/SBN y modificatorias), para lo cual las unidades orgánicas deberán proceder con el extorno de los registros patrimoniales y contables, previa emisión del acto resolutivo;

Que, mediante Decreto Legislativo N° 1439, se norma el Sistema Nacional de Abastecimiento, a través del desarrollo de la Cadena del Abastecimiento Público que incluye la gestión de los bienes muebles patrimoniales, orientadas al logro de los resultados, con el fin de lograr un eficiente y eficaz empleo de los recursos, estableciendo en su PRIMERA DISPOSICION COMPLEMENTARIA Y TRANSITORIA, "En tanto la Dirección General de Abastecimiento asuma la totalidad de las competencias establecidas en el Decreto Legislativo, de conformidad con el proceso de progresividad establecido en la Segunda Disposición Complementaria Final, se mantienen vigentes las normas, directivas u otras disposiciones aprobadas por la Superintendencia Nacional de Bienes Estatales, en lo que resulte aplicable";







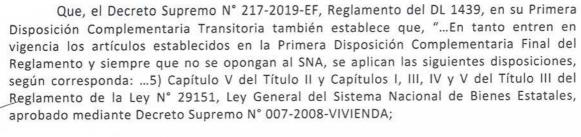




## UNICIPALIDAD PROVINCIAL DE YUNGAY







Que, el Artículo 10° inciso J) del Reglamento de la Ley N° 29151 - Ley General del Sistema de Nacional de Bienes Estatales, aprobado por decreto Supremo Nº 007-2008-VIVIENDA, modificado por Decreto Supremo Nº 013-2012-VIVIENDA, establece que las entidades Públicas tienen como funciones, atribuciones y obligaciones, aprobar el alta y baja de sus bienes;

Que, asimismo el Artículo 11° del acotado Reglamento, establece que La planificación, coordinación y ejecución de las acciones referidas al registro, administración, supervisión y disposición de los bienes de propiedad de la entidad y de los que se encuentren bajo su administración, son de responsabilidad de la Unidad Orgánica existente para tal fin;



Que, de acuerdo a lo señalado en el literal g) del numeral 2.2 del Artículo 2º del Reglamento de la Ley General del Sistema Nacional de Bienes Estatales, y el numeral 6.2.1 de la Directiva N° 001-2015/SBN de la Superintendencia de Bienes Nacionales y modificatorias, la baja es la cancelación de la anotación en el registro patrimonial de la entidad respecto de sus bienes, la que se efectuará conforme a la normatividad del Sistema Nacional de Contabilidad;

Que, en el Numeral 6.2.2 de la indicada Directiva N° 001-2015/SBN, se especifican las causales para proceder a solicitar la baja de bienes, siendo uno de ellas "Reembolso", que según su Anexo N° 1 "Glosario de Términos", es una causal de baja que se aplica cuando la reposición del bien no es posible, entregándose en su lugar dinero. El dinero a desembolsar debe corresponder al valor de adquisición o al valor comercial del bien;

Que, en ese sentido, a través del informe N° 0787-2019-MPY/06.44, de fecha 26 de diciembre de 2019, el Ing. Eduardo Jesús Vicencio Pineda, jefe de la Unidad de Logística y Adquisiciones, hace llegar el informe técnico para la Baja de los Bienes Muebles por causal de Reembolso, a la Gerencia de Administración y Finanzas; el cual es remitido a la Gerencia Municipal con Informe N° 0435-2019-MPY/GAF/06.40, de fecha 31 de diciembre de 2019, por el Gerente de Administración y Finanzas para su aprobación mediante acto resolutivo;

Estando a las consideraciones antes expuestas y de acuerdo a la facultad conferida en el párrafo tercero del Artículo 39º de la Ley Nº 27972 - Ley Orgánica de Municipalidades, y conforme a la delegación de facultades mediante Resolución de Alcaldía N° 029-2019-MPY, de fecha 04 de enero de 2019, y con las visaciones respectivas;

#### SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. - APROBAR LA BAJA de (02) Bienes Muebles, por la causal de "REEMBOLSO", descritos en el Anexo 01, el mismo que forma parte integrante de la presente Resolución.

ARTÍCULO SEGUNDO .- DISPONER, que la Unidad de Logística y Adquisiciones, así como la Unidad de Contabilidad, procedan con el extorno de dichos bienes, de los registros patrimoniales y contables respectivamente, dentro del plazo establecido por ley.

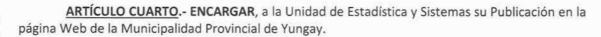






# M UNICIPALIDAD PROVINCIAL DE YUNGAY

ARTÍCULO TERCERO. - DISPONER, que la Gerencia de Administración y Finanzas comunique al Sistema de Bienes Nacionales mediante el registro del número de la misma en el aplicativo Módulo Muebles SINABIP, en un plazo de (10) días de culminado el procedimiento.



ARTÍCULO QUINTO.- NOTIFICAR, la presente Resolución a la Gerencia de Administración y Finanzas, Unidad de Logística y Adquisiciones, Unidad de Contabilidad, Oficina de Control Patrimonial, para su conocimiento, cumplimiento y demás fines.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.







