



Resolución Directoral Nacional N° 048 -2017-BNP

Lima, 31 MAR. 2017

VISTOS: los Informes Nos. 049 y 074-2017-BNP/ODT/AEI, de fechas 16 de febrero y 10 de marzo de 2017, del Área de Estadística e Informática de la Oficina de Desarrollo Técnico; los Informes Nos. 024 y 032-2017-BNP/ODT/ARAC-AMLM, de fechas 24 de febrero y 10 de marzo de 2017, del Área de Racionalización de la Oficina de Desarrollo Técnico; el Memorándum N° 526-2017-BNP/ODT, de fecha 21 de marzo de 2017, emitido por la Oficina de Desarrollo Técnico; y el Informe N° 081-2017-BNP/OAL, de fecha 23 de marzo de 2017, emitido por la Oficina de Asesoría Legal, y;

CONSIDERANDO:

Que, mediante Resolución Ministerial N° 19-2011-PCM, se aprobó la "Formulación y Evaluación del Plan Operativo Informático (POI) de las entidades de la Administración Pública", y su Guía de Elaboración, en la cual se establece que cada entidad de la Administración Pública en base al contenido del Plan Estratégico Institucional y el "Plan de Desarrollo de la Sociedad de la Información en el Perú – La Agenda Digital Peruana", elaborará, registrará y evaluará el Plan Operativo Informático, el mismo que tiene periodicidad anual;

Que, el Plan Operativo Informático – POI, constituye un instrumento de gestión de corto plazo, que permite definir las actividades informáticas de las entidades de la Administración Pública integrantes del Sistema Nacional de Informática en sus diferentes niveles;

Que, de acuerdo con los literales a) y b) del numeral 4.2 de la Guía para la Elaboración, Formulación y Evaluación del Plan Operativo Informático (POI) de las Entidades de la Administración Pública, la Dirección de Informática de las entidades públicas, o la que haga sus veces, formulará, registrará y evaluará su respectivo Plan Operativo Informático, precisando que su aprobación en las entidades del Gobierno Central es realizada por la máxima autoridad de la entidad;

Que, conforme a lo dispuesto por los artículos 29 y 30 del Decreto Supremo N° 024-2002-ED, que aprobó el Reglamento de Organización y Funciones de la Biblioteca Nacional del Perú y del Sistema Nacional de Bibliotecas, la Oficina de Desarrollo Técnico, es el órgano de asesoramiento responsable de organizar, conducir y evaluar las acciones inherentes al proceso de planeamiento, presupuesto, racionalización administrativa, informática y estadística e infraestructura bibliotecaria institucional. Depende de la Dirección Nacional;

Que, en dicho contexto, el Área de Estadística e Informática de la Oficina de Desarrollo Técnico, a través de los Informes Nos. 049 y 074-2017-BNP/ODT/AEI, de fecha 16 de febrero y 10 de marzo de 2017, adjunta el proyecto del Plan Operativo Informático de la Biblioteca Nacional del Perú para el año 2017, precisando que se han considerado los objetivos estratégicos propuestos en el Plan Estratégico Institucional 2017 - 2019 y que los proyectos se encuentran programados en el Plan Anual de Contrataciones; además, precisa que a través del documento de fecha 09 de marzo de 2017 el funcionario Jorge Urbano Nacimiento de la Presidencia de Consejo de Ministros, señaló que se podría aprobar el Plan Operativo Informático (POI) de manera provisional, el mismo que se convertiría en definitivo en cuanto se tenga la aprobación de CEPLAN para el PEI de la entidad;



RESOLUCIÓN DIRECTORAL NACIONAL N° 048 -2017-BNP (Cont.)

Que, a través los Informes Nos. 024 y 032-2017-BNP/ODT/ARAC-AMLM, de fecha 24 de febrero y 10 de marzo de 2017, el Área de Racionalización de la Oficina de Desarrollo Técnico dio su conformidad al Plan Operativo Informático para el año 2017, precisando además, que el mencionado Plan cuenta con los lineamientos establecidos en la Guía de Elaboración, Formulación y Evaluación del Plan Operativo Informático de las entidades de la Administración Pública;

Que, conforme a lo expuesto en el Memorando N° 526-2017-BNP/ODT, de fecha 21 de marzo de 2017, la Oficina de Desarrollo Técnico precisa que se cuenta con los recursos solicitados para el mencionado proyecto;

Que, mediante Informe N° 081-2017-BNP/OAL, de fecha 23 de marzo de 2017, la Oficina de Asesoría Legal señaló entre otros aspectos que estando el documento de fecha 09 de marzo de 2017 del funcionario Jorge Urbano Nacimiento de la Presidencia de Consejo de Ministros y las opiniones técnicas de la Oficina de Desarrollo Técnico corresponde aprobar de manera provisional el Plan Operativo Informático de la Biblioteca Nacional del Perú para el año 2017;

Con el visado del Área de Racionalización, del Área de Estadística e Informática, de la Oficina de Desarrollo Técnico, y de la Oficina de Asesoría Legal;

De conformidad con el Decreto Supremo N° 024-2002-ED, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Biblioteca Nacional del Perú y del Sistema Nacional de Bibliotecas y la Resolución Ministerial N° 19-2011-PCM, que aprueba la "Formulación y Evaluación del Plan Operativo Informático de las entidades de la Administración Pública" y su Guía de Elaboración;

SE RESUELVE:


Artículo 1.- APROBAR el Plan Operativo Informático de la Biblioteca Nacional del Perú para el año 2017 de manera provisional, que en calidad de Anexo forma parte integrante de la presente Resolución.

Artículo 2.- DISPONER que la Oficina de Desarrollo Técnico realice la evaluación correspondiente a efecto de proponer se ratifique o no el Plan Operativo Informático provisional, aprobado por la presente Resolución, una vez se apruebe el Plan Estratégico Institucional.

Artículo 3.- DISPONER que las acciones relacionadas con el Plan Operativo Informático provisional, aprobado por el artículo 1 de la presente Resolución, serán de responsabilidad de la Oficina de Desarrollo Técnico, debiendo realizar la evaluación correspondiente a efecto de ser ratificado.

Artículo 4.- PUBLICAR la presente resolución en El Diario Oficial El Peruano, así como en el portal institucional de la Biblioteca Nacional del Perú (<http://www.bnp.gob.pe/>).

Regístrese, comuníquese y publíquese


DELFINA GONZÁLEZ DEL RIEGO ESPINOSA
Directora Nacional (e)
Biblioteca Nacional del Perú





PLAN OPERATIVO INFORMÁTICO DE LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ PARA EL AÑO 2017



2017

INDICE

I. Misión del Área de Estadística e Informática 3

II. Visión del Área de Estadística e Informática..... 3

III. Situación Actual - Localización y dependencia estructural y/o funcional..... 3

b) Recursos Humanos..... 3

c) Situación Actual - Recursos Tecnológicos e Informáticos existentes 4

 Hardware..... 4

 Software 5

 Conectividad 6

d) Situación Actual - Problemática Actual 6

 Fortalezas 6

 Oportunidades 6

 Debilidades..... 7

 Amenazas 7

IV. Alineamiento con el Plan Estratégico Institucional y Sectorial 7

 a) Objetivos Estratégicos Sectoriales..... 7

 b) Objetivos Estratégicos Institucionales 8

 c) Objetivos Específicos 8

V. Estrategias para el logro de las metas del Plan Operativo Informático 8

VI. Programación de Actividades y/o Proyectos Informáticos..... 8

VII. Ficha Técnica para la programación de Adquisiciones Informáticas..... 19

 I. Adquisición de Hardware 19

 II. Adquisición de Sistemas de Seguridad en Redes y Datos..... 19

 III. Adquisición de Software 19

 IV. Desarrollo de Sistemas 19

 V. Adquisiciones de Servicios Informáticos..... 20

 VI. Recursos Humanos a contratar 21

 VII. Consolidado de Proyectos a ejecutarse 21



I. Misión del Área de Estadística e Informática

Garantizar la operatividad, desarrollo y continuidad de los servicios informáticos en la Biblioteca Nacional del Perú, implementando soluciones tecnológicas innovadoras y optimizando el uso de los recursos públicos a través de un equipo calificado, orientado a la mejora en el servicio al ciudadano.

II. Visión del Área de Estadística e Informática

Ser un modelo en el uso eficiente de tecnologías de información y comunicación que coadyuven a la mejora en la gestión de la Biblioteca Nacional del Perú.

III. Situación Actual - Localización y dependencia estructural y/o funcional

a) Localización y dependencia estructural y/o funcional.

El Área de Estadística e Informática, depende jerárquicamente de la Oficina de Desarrollo Técnico (ODT); encargado de diseñar, desarrollar soluciones en tecnología de información y comunicación (TIC), administrar su aplicación y brindar soporte técnico especializado transversalmente a todas las unidades orgánicas de la Entidad.

b) Recursos Humanos

N° de Orden	Cargo Estructurales	Cantidad	Situación Cargo	
			O	P
01	Encargado del Área	1	1	
02	Asistente Administrativo	1	1	
03	Web Master	1	1	
04	Desarrollador Software	2	2	
05	Administrador de Red - San Borja	1	1	
06	Administrador de Red - Abancay	1	1	
07	Soporte Técnico - San Borja	4	4	
08	Soporte Técnico - Abancay	3	3	
09	Aseguramiento de Calidad de Software	1		1
10	Mesa de Ayuda - San Borja	1		1
11	Mesa de Ayuda - Abancay	1		1
12	Analista en Redes - San Borja	1		1
13	Analista en Redes - Abancay	1		1



c) Situación Actual - Recursos Tecnológicos e Informáticos existentes

Hardware

Nº	HARDWARE	CANTIDAD
Servidores		
1	Dell Power Edge 1950	1
2	IBM Blade Center 6 cuchillas	1
3	IBM System x3650	2
4	IBM System x3655	1
5	IBM System X3690 X5	4
Computadoras personales		
6	ADVANCE - Core 2 duo	4
7	ADVANCE - Core 2 duo	11
8	ADVANCE - Core i5	6
9	ADVANCE - Core i5 3ta Gen	17
10	ADVANCE - Core i5 4ta Gen	1
11	ADVANCE - VISSION 9940DAM	1
12	DELL - OPTIPLEX 960	42
13	GENERICA - Core i3 2da Gen	1
14	HP - Intel Xenon	10
15	HP Elitebook	1
16	LENOVO Celeron	1
17	LENOVO core 2 duo	13
18	LENOVO Core i5	1
19	LENOVO Core i5 3ra Gen	5
20	LENOVO Core i5 4ta Gen	1
21	LENOVO core i7 3era Gen	59
22	LENOVO Core i7 4ta Gen	248
23	Minitower Pentium dual core	1
24	RAIDMAX amd fx 8120	1
Otros		
25	IBM - Tape backup	2
26	Storewize V7000 - 124	1
27	Storewize V7000 - 212	5
28	Storewize V7000 - 24F	4
29	Storewize V7000 - 524	1



Software

N°	SOFTWARE	CANTIDAD
Sistemas Operativos		
1	Windows Server - Device CAL 2008	419
2	Windows Server - Device CAL 2012	800
3	Windows Server - Standard 2008	12
4	Windows Server - Standard 2012	9
5	Windows Server - Standard 2012 R2	2
Motores de Base de Datos		
6	SQL - User CAL 2016	20
7	SQL Server - Standard 2016	1
De Oficina		
8	Office Professional Plus 2010	224
9	Office Professional Plus 2013	208
10	Project 2010	4
11	Visual Studio Professional 2015	4
12	Windows 7	14
13	Windows 7 Professional	14
14	Windows 8	104
15	Windows 8 Professional	95
Antivirus		
16	Antivirus ESSET	500
Otros		
17	Proactivanet	1
18	vcenter	1
19	vsphere Enterprise	8



Conectividad

N°	CONECTIVIDAD	CANTIDAD
Switches		
1	Switch WS-C2960S-24PD-L	2
2	Switch WS-C2960S-24PS-L	4
3	Switch WS-C3560-24PS-E	1
4	Switch WS-C3560-24PS-E	15
5	Switch WS-C3560-24TS	1
6	Switch WS-C3560-24TS-E	11
7	Switch WS-C3560-8PC-S	3
Router		
8	Cisco Router Serie 2811	1
9	Cisco Router Serie 2900	1
10	Cisco Router Serie 2911	2
Wireless		
11	Cisco AIR-AP1121 G-A-K9	36
Otros		
12	Cisco RPS 675	23
13	Firewall Watchguard XTM 8 830-F	2
14	Gateway de voz Quintum AFT400	1
15	Marcador biometrico E-Control	1



d) Situación Actual - Problemática Actual

Fortalezas

N°	Listado de fortalezas
1	Disponibilidad tecnológica, renovación de equipos informáticos PCs, servidores y equipos de seguridad.
2	Experiencia y conocimiento del personal del área.
3	Contamos con un Manual de Políticas y Estándares en Seguridad Informática de la Entidad.

Oportunidades

N°	Listado de oportunidades
1	Nuevas tecnologías en el mercado.
2	Normas legales de la Oficina Nacional de Gobierno Electrónico e Informática - ONGEI
3	Desarrollo de un conjunto de proyectos estratégicos que

	permitan la integración de los aplicativos existentes en un mediano plazo.
4	Bibliotecas virtuales.
5	Políticas para la modernización en la gestión pública de la BNP.
6	Adquisición de nuevos sistemas a través de firma de convenios con otras instituciones del Estado Peruano.

Debilidades

N°	Listado de debilidades
1	Alta rotación de personal informático, imposibilitando la continuidad de proyectos.
2	Falta de recursos humanos para la atención de los requerimientos e incidencias de los usuarios.
3	No está establecido de manera formal el Plan de Contingencia de los Sistemas Informáticos y Redes de la Entidad.
4	Falta de presupuesto para la adquisición y/o renovación del equipamiento informático (Hardware - Software)

Amenazas

N°	Listado de amenazas
1	Nuevas formas de ataque que puedan desestabilizar la infraestructura.
2	Procesos administrativos no estandarizados en forma constante de acuerdo a las necesidades de la Entidad.



IV. Alineamiento con el Plan Estratégico Institucional y Sectorial

a) Objetivos Estratégicos Sectoriales

N°	Listado de objetivos
1	Fortalecer al Estado para que gestione eficazmente la diversidad cultural y garantice los derechos de las personas.
2	Consolidar a la Cultura como un pilar del desarrollo e identidad nacional.



b) Objetivos Estratégicos Institucionales

N° Listado de objetivos

- 1 Fortalecer la institucionalidad de la BNP.

c) Objetivos Específicos

N° Listado de objetivos

- 1 Garantizar la operatividad de los servicios informáticos de la Biblioteca Nacional del Perú.
- 2 Desarrollar plataformas para fortalecer la gestión institucional.

V. Estrategias para el logro de las metas del Plan Operativo Informático

N° Listado de estrategias

- 1 Fortalecer las capacidades de los recursos humanos pertenecientes al Área de Estadística e Informática.
- 2 Documentar todos los procesos e información del Área de Estadística e Informática.
- 3 Mejorar el equipamiento informático de la Biblioteca Nacional del Perú.
- 4 Gestionar las licencias de software con la finalidad de mantener la continuidad de los servicios brindados por parte del Área de Estadística e Informática hacia las diferentes unidades orgánicas de la Entidad.
- 5 Establecer una adecuada Mesa de Ayuda para una administración más eficiente de las incidencias y requerimientos generados por los usuarios internos y externos de la Entidad.
- 6 Identificar todos los riesgos que podrían causar afectación de los servicios (Email, Internet, L2L, soporte técnico, etc.) brindado a las distintas Direcciones de la Entidad.



VI. Programación de Actividades y/o Proyectos Informáticos

I. Denominación de la actividad o proyecto	Orden	1
Brindar soporte técnico e informático a las unidades orgánicas de la BNP		
Descripción de la actividad:		
Brindar soporte técnico e informático a las diferentes unidades orgánicas de la BNP facilitando el uso de las diversas aplicaciones de la Entidad.		
TIPO: Actividad		
TIPO DE ORIENTACION:		

Orientado a la Gestión Interna			
Prioridad: 10			
II. Datos Generales			
2.1 Unidad Ejecutora:			
Biblioteca Nacional del Perú, a través de la Oficina de Desarrollo Técnico- Área de Estadística e Informática.			
2.2 Duración:			
Fecha Inicio	01/01/2017	Fecha. Fin	31/12/2017
2.3 Costo Total:			
S/. 200,000			
III. Del proyecto			
3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:			
La Entidad cuenta con aproximadamente 1000 equipos de cómputo a los cuales se les brinda soporte de hardware y software. Asimismo se realiza la instalación y configuración de los programas institucionales (SIGA, SIAF, SISTRA, SIPAD, CAJA, antivirus), configuración de equipos periféricos (impresoras, escáneres).			
3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:			
Mantener los equipos operativos y actualizados.			
IV. Meta Anual			
100			
V. Cobertura de Acción			
Sedes San Borja / Abancay			
VI. Instituciones Involucradas			
Biblioteca Nacional del Perú			
VII. Productos Finales			
Equipos operativos			
VIII. Usuarios de Productos Finales			
Trabajadores de la BNP			
Usuarios:			
Número de Usuarios Beneficiados	1000	Número de Usuarios que demandan	1000



I. Denominación de la actividad o proyecto	Orden	2
Mantenimiento y operación de los equipos informáticos.		
Descripción del proyecto:		
Dar soporte y mantenimiento a los equipos informáticos de la Entidad para mantener la continuidad de los servicios informáticos.		

TIPO:			
Actividad			
TIPO DE ORIENTACION:			
Orientado a la Gestión Interna			
Prioridad: 10			
II. Datos Generales			
2.1 Unidad Ejecutora:			
Biblioteca Nacional del Perú, a través de la Oficina de Desarrollo Técnico- Área de Estadística e Informática.			
2.2 Duración:			
Fecha Inicio	01/01/2017	Fecha. Fin	31/01/2017
2.3 Costo Total:			
S/. 120,000			
III. Del proyecto			
3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:			
La Entidad cuenta con diversos servicios informáticos para usuarios internos y externos. Estos servicios informáticos incluyen el correo electrónico institucional, página web institucional, OPAC, SIGA, SIAF, SISTRA, SIPAD, etc.			
3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:			
Mantener la continuidad de los diversos servicios informáticos que brinda la Entidad a usuarios internos y externos.			
IV. Meta Anual			
100			
V. Cobertura de Acción			
Sedes San Borja / Abancay			
VI. Instituciones Involucradas			
Biblioteca Nacional del Perú			
VII. Productos Finales			
Buen funcionamiento de los servicios informáticos			
VIII. Usuarios de Productos Finales			
Trabajadores de la BNP			
Usuarios:			
Número de Usuarios Beneficiados	de	1000	Número de Usuarios que demandan
			1000



I. Denominación de la actividad o proyecto	Orden	3	
Mejorar la conectividad a Internet en la Institución			
Descripción del proyecto:			
Incrementar el actual ancho de banda de 40Mbps que brinda el servicio de Internet para las sedes de San Borja y Abancay, por un nuevo enlace independiente de 50Mps para cada una de las sedes de San Borja y Abancay.			
TIPO:			
Proyecto			
TIPO DE ORIENTACION:			
Orientado a la Gestión Interna			
Prioridad: 7			
II. Datos Generales			
2.1 Unidad Ejecutora:			
Biblioteca Nacional del Perú, a través de la Oficina de Desarrollo Técnico- Área de Estadística e Informática.			
2.2 Duración:			
Fecha Inicio	24/02/2017	Fecha. Fin	25/05/2017
2.3 Costo Total:			
S/. 220,000.00			
III. Del proyecto			
3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:			
Upgrade del servicio de acceso a Internet de 50Mbps para la sede San Borja y otro enlace de 50Mbps para la sede Abancay y el servicio de Seguridad Informática para la sede de Abancay.			
3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:			
El servicio de acceso a Internet es indispensable porque representa una de las herramientas principales para la consulta de información y presencia de la entidad en la red pública (Internet), sobre todo para los servicios en línea (Deposito Legal, Inscripción de proyecto editorial, reintegro tributario, constancia de ejecución, pagina web, correo electrónico, entre otros), los que por ley, la entidad debe atender tanto en la sede de San Borja y en la sede de Abancay. Para cumplir eficientemente con esta función y principalmente en lo que se refiere a los sistemas dentro de la Biblioteca Nacional del Perú, es necesario tener acceso al servicio de Internet para garantizar las comunicaciones entre las áreas internas de la Biblioteca Nacional del Perú de la Sede San Borja y la Sede de Abancay y permitir la continuidad de los servicios brindados por la Entidad hacia la comunidad.			
IV. Meta Anual			
100			
V. Cobertura de Acción			
Sedes San Borja / Abancay			



VI. Instituciones Involucradas				
Biblioteca Nacional del Perú				
VII. Productos Finales				
Servicio Internet Seguridad perimetral				
VIII. Usuarios de Productos Finales				
Trabajadores de la BNP				
Usuarios:				
Número de Usuarios Beneficiados	de	1000	Número de Usuarios que demandan	1000

I. Denominación de la actividad o proyecto		Orden	4
Adquisición de equipo de gestión unificada de Amenazas (UTM) para seguridad Perimetral			
Descripción del proyecto:			
Adquirir un equipo de gestión unificada de Amenazas (UTM) para seguridad Perimetral.			
TIPO:			
Proyecto			
TIPO DE ORIENTACION:			
Orientado a la Gestión Interna			
Prioridad: 7			
II. Datos Generales			
2.1 Unidad Ejecutora:			
Biblioteca Nacional del Perú, a través de la Oficina de Desarrollo Técnico- Área de Estadística e Informática.			
2.2 Duración:			
Fecha Inicio	24/02/2017	Fecha. Fin	25/05/2017
2.3 Costo Total:			
S/. 108,000.00			
III. Del proyecto			
3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:			
Adquirir un equipo de gestión unificada de Amenazas (UTM) para seguridad Perimetral.			
3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:			
Actualmente la sede San Borja, para su seguridad informática, cuenta con un equipo UTM con licencia por vencer; además no soporta las nuevas amenazas y ataques que existen en el Internet y ponen en riesgo la seguridad de la información confidencial que posee la Biblioteca Nacional del Perú; por lo que es necesario realizar la adquisición de			



un nuevo equipo con características superiores al actual que garanticen la seguridad informática y seguridad perimetral de ataques cibernéticos a la sede San Borja. El nuevo equipo adquirido deberá reducir el riesgo de nuevas amenazas sobre la seguridad de redes informáticas.

IV. Meta Anual			
100			
V. Cobertura de Acción			
Sedes San Borja / Abancay			
VI. Instituciones Involucradas			
Biblioteca Nacional del Perú			
VII. Productos Finales			
Equipo de gestión unificada de Amenazas			
VIII. Usuarios de Productos Finales			
Trabajadores de la BNP			
Usuarios:			
Número de Usuarios Beneficiados	de	1000	Número de Usuarios que demandan
			1000



I. Denominación de la actividad o proyecto	Orden	5
Registro Nacional de Bibliotecas (1ra Fase)		
Descripción del proyecto:		
Desarrollar e implementar la primera fase del Sistema de Registro Nacional de Bibliotecas.		
TIPO:		
Proyecto		
TIPO DE ORIENTACION:		
Orientado a la Gestión Interna		
Prioridad: 7		
II. Datos Generales		
2.1 Unidad Ejecutora:		
Biblioteca Nacional del Perú, a través de la Oficina de Desarrollo Técnico- Área de Estadística e Informática.		
2.2 Duración:		
Fecha Inicio	23/01/2017	Fecha Fin
		31/07/2017
2.3 Costo Total:		
S/. 26,600.00		

III. Del proyecto				
3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:				
Desarrollar e implementar la segunda fase del Sistema de Registro Nacional de Bibliotecas, el cual contiene un sistema interno para la validación de los datos de las bibliotecas, generación de reportes y constancias de registro.				
3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:				
El objetivo de este proyecto es poder evaluar los datos de las Bibliotecas registradas por el formulario online.				
IV. Meta Anual				
100				
V. Cobertura de Acción				
Nivel nacional				
VI. Instituciones Involucradas				
Bibliotecas a nivel nacional				
VII. Productos Finales				
Sistema Interno del Registro Nacional de Bibliotecas				
VIII. Usuarios de Productos Finales				
Encargados de las bibliotecas de todo el Perú.				
Usuarios:				
Número de Usuarios Beneficiados	de	70,000	Número de Usuarios que demandan	70,000



I. Denominación de la actividad o proyecto	Orden	6
Sistema de Control de Lectores (1ra Fase)		
Descripción del proyecto:		
Desarrollar e implementar la segunda fase del Sistema de Control de Lectores.		
TIPO:		
Proyecto		
TIPO DE ORIENTACION:		
Orientado a la Gestión Interna		
Prioridad: 7		
II. Datos Generales		
2.1 Unidad Ejecutora:		
Biblioteca Nacional del Perú, a través de la Oficina de Desarrollo Técnico- Área de Estadística e Informática.		
2.2 Duración:		
Fecha Inicio	01/08/2017	Fecha Fin 31/12/2017

2.3 Costo Total:				
S/. 19,000.00				
III. Del proyecto				
3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:				
Desarrollar e implementar la segunda fase del Sistema de Control de Lectores, el cual permitirá gestionar los préstamos de libros en sala integrándose con AbsysNET.				
3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:				
El objetivo de este proyecto es facilitar el proceso de préstamos en sala para evitar cuellos de botella y demoras en horas pico.				
IV. Meta Anual				
100				
V. Cobertura de Acción				
Institucional				
VI. Instituciones Involucradas				
Biblioteca Nacional del Perú				
VII. Productos Finales				
2da fase del Sistema de Control de Lectores.				
VIII. Usuarios de Productos Finales				
Dirección Ejecutiva de Servicios e Investigaciones Bibliográficas				
Usuarios:				
Número de Usuarios Beneficiados	de	10	Número de Usuarios que demandan	10



I. Denominación de la actividad o proyecto	Orden	7
Sistema de digitalización de documentos administrativos		
Descripción del proyecto:		
Implementar un Sistema de Digitalización de documentos para optimizar uso de recursos y materiales como papel, archivadores y brindar la información automatizada en una búsqueda con parámetros específicos por el usuario. De tal forma de categorizar y organizar documentos. (Cero papel)		
TIPO:		
Proyecto		
TIPO DE ORIENTACION:		
Orientado a la Gestión Interna		
Prioridad: 7		
II. Datos Generales		
2.1 Unidad Ejecutora:		

Biblioteca Nacional del Perú, a través de la Oficina de Desarrollo Técnico.			
2.2 Duración:			
Fecha Inicio	01/01/2017	Fecha. Fin	30/06/2017
2.3 Costo Total:			
S/. 26,000.00			
III. Del proyecto			
3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:			
Análisis y Desarrollo según los requerimientos necesarios.			
3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:			
El servicio de implementación del Software requerirá que se trabaje con los requerimientos específicos, adaptación, fácil uso y genere resultados mediante reportes.			
IV. Meta Anual			
100			
V. Cobertura de Acción			
Sedes San Borja / Abancay			
VI. Instituciones Involucradas			
Biblioteca Nacional del Perú.			
VII. Productos Finales			
Servicio de Implementación del Sistema de Digitalización de Documentos Administrativos.			
VIII. Usuarios de Productos Finales			
Trabajadores de la BNP			
Usuarios:			
Número de Usuarios Beneficiados	de	30	Número de Usuarios que demandan
			30
I. Denominación de la actividad o proyecto		Orden	8
Nueva Página Web del Sistema Nacional de Bibliotecas – SBN / BNP			
Descripción del proyecto:			
Desarrollar un Sitio Web adaptable en todos los dispositivos con lo último de la tecnología.			
TIPO:			
Proyecto			
TIPO DE ORIENTACION:			
Orientado al Público en general			
Prioridad: 5			
II. Datos Generales			
2.1 Unidad Ejecutora:			



Biblioteca Nacional del Perú, a través de la Oficina de Desarrollo Técnico- Área de Estadística e Informática.			
2.2 Duración:			
Fecha Inicio	27/02/2017	Fecha Fin	31/12/2017
2.3 Costo Total:			
S/.35,000.00			
III. Del proyecto			
3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:			
La implementación de la Página Web y el Sistema de Administrador de Contenidos, mejorando las herramientas de administración y gestión de contenidos con nuevos servicios que garanticen agilidad, facilidad en la navegación, y la autoadministración de contenidos.			
3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:			
Con la visión de ofrecer a los usuarios y comunidad de forma fácil e integrada, el acceso a los recursos y servicios que ofrece el Sistema Nacional de Bibliotecas, permitiendo mantener una oportuna y fluida comunicación de información institucional, se ha propuesto trabajar un Proyecto acorde con dichas expectativas.			
IV. Meta Anual			
100			
V. Cobertura de Acción			
Sedes San Borja / Abancay			
VI. Instituciones Involucradas			
Biblioteca Nacional del Perú			
VII. Productos Finales			
Página Web del Sistema Nacional de Bibliotecas en Producción			
VIII. Usuarios de Productos Finales			
Público en general			
Usuarios:			
Número de Usuarios Beneficiados	1'800,000	Número de Usuarios que demandan	3'000,000
I. Denominación de la actividad o proyecto		Orden	9
Sistema de gestión documental			
Descripción del proyecto:			
Implementar el Sistema de Gestión Documental proporcionado por la ONGEI con la finalidad de reemplazar el actual Sistema de Trámite Documentario y poder así mejorar considerablemente el proceso de gestión documental en la entidad, permitiendo almacenar los documentos digitalizados, generar documentos aleatorios, crear documentos relacionados a los procedimientos TUPA de la entidad y permitiendo al			



usuario externo conocer el estado de su trámite vía web.			
TIPO:			
Proyecto			
TIPO DE ORIENTACION:			
Orientado a la Gestión Interna			
Prioridad: 10			
II. Datos Generales			
2.1 Unidad Ejecutora:			
Biblioteca Nacional del Perú, a través de la Oficina de Desarrollo Técnico.			
2.2 Duración:			
Fecha Inicio	01/01/2017	Fecha. Fin	31/07/2017
2.3 Costo Total:			
S/. 25,800.00			
III. Del proyecto			
3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:			
Análisis y Desarrollo según los requerimientos necesarios.			
3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:			
Coordinaciones, configuraciones e implementación del Sistema de Gestión Documental de la ONGEI.			
IV. Meta Anual			
100			
V. Cobertura de Acción			
Sedes San Borja / Abancay			
VI. Instituciones Involucradas			
Biblioteca Nacional del Perú.			
VII. Productos Finales			
Servicio de Implementación del Sistema de Gestión Documental.			
VIII. Usuarios de Productos Finales			
Trabajadores de la BNP			
Usuarios:			
Número de Usuarios Beneficiados	de	110	Número de Usuarios que demandan
			110



VII. Ficha Técnica para la programación de Adquisiciones Informáticas

I. Adquisición de Hardware

Presupuesto Total asignado: S/.10,000.00

N°	Hardware	Cantidad	Presupuesto	Financiamiento
1	Laptop Core i5	4	S/.10,000.00	Propio
Presupuesto Total Asignado:				S/. 10,000.00

II. Adquisición de Sistemas de Seguridad en Redes y Datos

Presupuesto Total asignado: S/.30,000.00

N°	Hardware	Cantidad	Presupuesto	Financiamiento
1	Firewall UTM	1	S/.30,000.00	Propio

III. Adquisición de Software

Presupuesto Total asignado: S/.66,000.00

N°	Software	Cantidad de Licencias	Presupuesto	Financiamiento
Antivirus				
1	Licencia Antivirus	500	15,000	Propio
Otros				
2	Módulos Seguridad para Firewall UTM	1	19,000	Propio
3	Vmware y Vcenter	9	32,000	Propio

IV. Desarrollo de Sistemas

Presupuesto Total asignado: S/.132,400.00

Sistema y/o aplicativo informático	Funcionabilidad	Tipo de desarrollo	Presupuesto	Fuente de financiamiento
1. Sistema de Control de Lectores	Intranet	Propio	S/.19,000.00	Propio

PLAN OPERATIVO INFORMÁTICO | 2017

2. Registro Nacional de Bibliotecas (1era Fase)	Internet	Propio	S/.26,600.00	Propio
3. Sistema de digitalización de documentos administrativos	Intranet	Propio	S/.26,000.00	Propio
4. Página Web del Sistema Nacional de Bibliotecas administrativos	Internet	Propio	S/.35,000.00	Propio
5. Sistema de gestión documental	Intranet	Propio	S/.25,800.00	Propio

V. Adquisiciones de Servicios Informáticos

Presupuesto Total asignado:

S/. 344,900.00

Descripción	Ejecución		Presupuesto asignado	Fuente de financiamiento
	Fecha de Inicio	Fecha de término		
1. Soporte gestionado perimetral para Firewall UTM	01/03/2017	01/03/2018	S/.27,000.00	Propio
2. Soporte mantenimiento aire acondicionado de precisión	11/05/2017	11/05/2018	S/.5,000.00	Propio
3. Soporte mantenimiento aire acondicionado tipo split (03 und)	09/06/2017	09/06/2018	S/.15,000.00	Propio
4. Servicio Internet SanBorja / Abancay	25/05/2017	25/05/2018	S/.220,000.00	Propio
5. Servicio Conexión Datos (L2L)	30/09/2017	30/09/2018	S/. 31,400.00	Propio
6. Soporte mantenimiento VMWARE	10/02/2017	30/09/2018	S/.31,500.00	Propio
7. Adquisición Antivirus	31/01/2017	31/01/2018	S/. 15,000.00	Propio

VI. Recursos Humanos a contratar

Presupuesto Total asignado: S/. 574,800.00

Sub - Áreas				
Desarrollo TI				
N°	Cargos	Cantidad	Meses	Presupuesto
1	Web Master	1	12	S/. 42,000.00
2	Desarrollador Software	2	12	S/. 97,200.00
Gestión AEI				
N°	Cargos	Cantidad	Meses	Presupuesto
1	Encargado AEI	1	12	S/. 84,000.00
2	Asistente Administrativo	1	12	S/. 21,600.00
Redes TI				
N°	Cargos	Cantidad	Meses	Presupuesto
1	Administrador de Red - San Borja	1	12	S/. 66,000.00
2	Administrador de Red - Abancay	1	12	S/. 57,600.00
Soporte Técnico				
N°	Cargos	Cantidad	Meses	Presupuesto
1	Soporte Técnico - Abancay	2	12	S/. 79,200.00
2	Soporte Técnico - San Borja	4	12	S/. 127,200.00

VII. Consolidado de Proyectos a ejecutarse

Presupuesto Total asignado: S/. 780,400.00

N°	Proyectos	Presupuesto
Propio		
1	Brindar soporte técnico e informático a las unidades orgánicas de la BNP	S/. 200,000.00
2	Mantenimiento y operación de los equipos informáticos.	S/. 120,000.00
3	Mejorar la conectividad a internet de la institución	S/. 220,000.00
4	Adquisición de equipo de gestión unificada de Amenazas (UTM) para seguridad Perimetral	S/. 108,000.00
5	Registro Nacional de Bibliotecas (2da Fase)	S/. 26,600.00
6	Sistema de Control de Lectores (2da Fase)	S/. 19,000.00
7	Sistema de digitalización de documentos administrativos	S/. 26,000.00
8	Página Web del Sistema Nacional de Bibliotecas	S/. 35,000.00
9	Sistema de gestión documental	S/. 25,800.00

