



REPORTE DE SEGUIMIENTO DEL POI AÑO 2021 AL III TRIMESTRE

SECTOR : 009 - Economía y Finanzas
PLIEGO : 059 - Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado
UNIDAD EJECUTORA : 001 - Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado
FECHA : Noviembre 2021

OFICINA DE PLANEAMIENTO Y MODERNIZACIÓN
Unidad de Planeamiento y Presupuesto

I. ANÁLISIS DESCRIPTIVO DE LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS Y CUMPLIMIENTO DE LA META FÍSICA AL III TRIMESTRE DE 2021

Las 253 actividades operativas (AO) e inversiones del Plan Operativo Institucional (POI) 2021 modificado del OSCE se encuentran articuladas a 12 Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) que responden a 05 Objetivos Estratégicos Institucionales (OEI) considerados en el PEI del OSCE para el periodo 2019-2024. En promedio se tiene un avance físico total mayor al 100% al III trimestre, mientras que el avance anual es de 91%.

A continuación, se realiza el análisis descriptivo de los principales avances, agrupados por OEI:

OEI.01 Promover la integridad de los actores de la contratación pública

Las 04 AO vinculadas a este OEI tuvieron un avance físico promedio que superó el 100% de lo programado. Se destaca lo siguiente:

- Participación de 4,524 personas en **eventos de integridad en la compra pública** realizados a través de 09 cursos MOOC “*Ética e integridad en las contrataciones públicas*” en la plataforma del Aula Virtual, superando la meta programada. Su difusión se desarrolló en las redes sociales del OSCE.
- Con el segundo operativo de **Vigilancia Ciudadana** a 120 procedimientos de selección en las regiones de Piura, Lambayeque, Cajamarca, La Libertad, Áncash, Huánuco, Lima, Cusco, Arequipa y Puno, con la participación de los veedores ciudadanos seleccionados, se superó la meta programada. Asimismo, se viene gestionando el tercer operativo que según lo programado se supervisará a 120 procedimientos de selección convocados del 23 al 29/09 en las regiones de Tumbes, Piura, Lambayeque, Cajamarca, Amazonas, La Libertad, Áncash, Huánuco, Lima, Callao, Junín, Ayacucho, Cusco, Arequipa y Puno.
- Con la presentación del Informe de Resultados de **Línea Base de Gestión de Riesgos**, que contiene la implementación de la gestión de riesgos en contrataciones públicas y los resultados obtenidos del cuestionario de autoevaluación de 25 preguntas a las 1,231 entidades públicas, se superó la meta programada. Asimismo, se elaboró la propuesta de medidas de mitigación para cada uno de los 10 riesgos testeados en el cuestionario de autoevaluación.

OEI.02 Incrementar el nivel de competencia en las contrataciones públicas de los proveedores

Las 25 AO vinculadas a este OEI tuvieron un avance físico promedio que superó el 100% de lo programado, de las cuales 20 se realizan de forma desconcentrada. Se destaca lo siguiente:

- Participación de 12,733 proveedoras/es en 30 eventos en materia de contrataciones públicas (Videoconferencias, *Webinars* y Cursos MOOC), superando la meta prevista. Cabe resaltar que dos eventos de capacitación se realizaron en conjunto con Perú Compras y la Municipalidad Metropolitana de Lima. Asimismo, el desarrollo de 3 videoconferencias “Oportunidades de negocio para mujeres proveedoras del Estado” en la que participaron un total de 451 mujeres.

- Atención de 1,404 trámites de inscripción y reinscripción de ejecutoras/es y/o consultoras/es de obras; 3,785 trámites de actualización de información legal y financiera; y 169 trámites de aumento de capacidad máxima de contratación y ampliación de categoría. Todas ellas dentro del plazo establecido en el POI, logrando superar el 100% de sus metas establecidas.

OEI.03 Promover eficiencia en el proceso de contratación pública

Las 91 AO e inversiones que garantizan el cumplimiento de este OEI tienen en promedio un avance físico mayor al 100%¹. Se destaca lo siguiente:

- En el marco del Proyecto 2394412 *“Mejoramiento de la Capacidad para la generación del conocimiento y mejora continua en la gestión de la contratación pública”*, en el I trimestre se efectuaron las consultorías *“Elaboración del Diagnóstico/Línea Base y Propuesta To Be del Proyecto”* y *“Revisión de los aspectos técnicos del modelado To Be en la arquitectura tecnológica”*. El producto final de estas consultorías fue la Hoja de Ruta a seguir para la implementación de la propuesta de modelo mejorado de la contratación pública.

Asimismo, se culminó la consultoría *“Diagnóstico de la estrategia de Capacitación, Certificación y Propuesta de Modelo Mejorado”* cuyo producto final es la propuesta de un nuevo modelo de capacitación y certificación, que evidencia la mejora del capital humano involucrado en el proceso de contratación.

Al III trimestre, se cumplió con el desarrollo de los 5 servicios tecnológicos programados en julio: (i) Aplicativo Móvil Único y Alertas OSCE (2 softwares); (ii) Firma electrónica y generación de expediente electrónico (1 software); y (iii) Desarrollo del Proyecto Red de Compradores (2 softwares).

- Puesta en producción de las mejoras en la integración SEACE-SIAF, culminándose con el reléase 5 del proyecto de Novedades de Contrato. Además, se efectuó la puesta en producción de funcionalidades correspondientes a los formularios electrónicos para el registro de las bases en procedimientos de selección y la presentación de ofertas electrónicas, cumpliendo con la meta programada.
- Realización de 52 implementaciones y modificaciones de productos digitales, con lo que se superó la meta programada. Entre ellas destacan: i) Implementación del desactivador de impedimentos para los casos críticos de información inexacta que provengan de las fuentes de información y afecte la Ficha Única del Proveedor (FUP); ii) Incorporación de funcionalidades en el Cuaderno de Obra Digital (COD); iii) Actualización de las especialidades de los consultores de obra con profesión Ingeniero Mecánico de Fluidos e Ingeniero Agrónomo, en la FUP; iv) Mejoras en la FUP para incorporar información de familiares de Congresistas en las alertas de impedimento y un mensaje relacionado a la fecha de la última actualización de la información de declaración jurada de intereses de PCM; v) Incorporación de información proveniente de fuentes externas (Jurado Nacional de Elecciones-JNE, Servidores Públicos -SERVIR, Ministerio de Justicia y Derechos Humanos-MINJUS) respecto a los árbitros

¹ Diez de ellas no tuvieron programación en el periodo, la mayoría asociada a acciones de inversión.

que integran el RNA-OSCE, y fuentes internas (Registro Nacional de Proveedores - RNP, Tribunal de Contrataciones del Estado-TCE) y penalidades del SEACE a la Ficha Única del Árbitro (FUA); vi) Mejoras al reporte de sancionados por el TCE para la publicación de integrantes de proveedores que cuenten con sanción por multa, entre otros.

- Capacitación a 2,040 actores en materia de contrataciones públicas a través de la ejecución de 34 talleres virtuales realizados a través de la plataforma del Aula Virtual del OSCE y las clases en vivo a través del aplicativo ZOOM, superando el 100% de la meta programada.

Asimismo, el desarrollo de 150 eventos de difusión dirigidos a 84,355 actores que intervienen en materia de las contrataciones públicas y a la ciudadanía en general (a través de la ejecución de Cursos MOOC, *Webinars* y videoconferencias con participación del MEF, PERÚCOMPRAS, INDECOPI y la SUNARP) superó la meta.

- De los 491 proyectos de inversión priorizados por el Ministerio de Economía y Finanzas, se brindó asistencia técnica a 383 proyectos (287 de Gobiernos Regionales, 79 del Gobierno Nacional y 7 de Gobiernos Locales), superando la meta programada.
- De las 456 solicitudes de elevación de cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones atendidas, el 52% (236) se atendió en un plazo menor igual a 11 días hábiles, superando la meta programada.
- El Tribunal de Contrataciones del Estado ha resuelto 635 trámites de impugnaciones, de los cuales el 87% (550) se atendieron en 28 días hábiles o menos, superando la meta prevista.

OEI.04 Fortalecer la gestión institucional del OSCE

Las 132 AO e inversiones vinculadas a este OEI, las que incluyen 60 AO desarrolladas a través de 20 oficinas desconcentradas, presentan en promedio un avance físico mayor al 100%. Se destaca lo siguiente:

- Emisión de los informes de evaluación de cumplimiento de los indicadores del Manual de Atención al Usuario a través de los canales de atención (correo electrónico, llamadas y Mesa de Partes), referidos a: total de atenciones, tiempo promedio de atención y atenciones con mayores incidencias, cumpliéndose la meta prevista.
- Elaboración de 20 procedimientos de la DRNP: i) Registro, control y distribución de expedientes; ii) Atención de trámites de inscripción y reinscripción de proveedores; iii) Atención de trámites de actualización, aumento y ampliación; iv) Atención del recurso de reconsideración; v) Seguimiento a los proveedores (Publicación de proveedores inhabilitados por mandato judicial y otros organismos autorizados; y de los proveedores sancionados por el TCE); y vi) Gestión de Control Posterior. Además de 01 diagrama de flujo de Publicación de proveedores inhabilitados por mandato judicial y otros organismos autorizados. Con todo ello se obtuvo un avance del 59% de la documentación referida a la gestión de procesos, de acuerdo a su plan de trabajo, mayor a lo programado.

- Ejecución de los 11 eventos de capacitación programados en el Plan de Desarrollo de Personas (PDP) de forma virtual y ejecución de las 108 actividades programadas en el Plan de Bienestar Social y Clima Organizacional.

Asimismo, de acuerdo al Plan Anual de Seguridad y Salud en el trabajo, se ejecutaron 33 actividades de las 89 programadas en el año. La implementación del Plan se difunde a través de charlas, capacitaciones y atención a los trabajadores de OSCE en temas de salud como el COVID-19, embarazo saludable, alimentación saludable, entre otros.

- Ejecución de 26 acciones programadas en el Plan de Actividades para la Igualdad de Género. Durante el III trimestre se destacan: i) Taller virtual del uso de lenguaje inclusivo; ii) Inducción respecto a la aplicación de la directiva interna de hostigamiento sexual laboral, política de género y la directiva de lenguaje inclusivo; iii) Taller virtual "Promoción de enfoque de género"; iv) Taller de prevención del hostigamiento sexual y aplicación de la directiva interna; iv) Taller de sensibilización sobre conciliación de la vida laboral y familiar. Además, en el mes de julio se llevó a cabo el Programa de Mentoría Liderazgo y Empoderamiento Femenino.
- Emisión de 11 acuerdos del Consejo Directivo y de 70 resoluciones que aprueban instrumentos en materia presupuestal, planificación y organización interna. Participación de la Presidenta Ejecutiva en eventos estratégicos para el posicionamiento institucional del OSCE.
- Aprobación y publicación de la Memoria Institucional 2018-2021 "Supervisión en valor por dinero".
- Durante el III trimestre se realizó la suscripción del Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional con el Ministerio de la Producción (PRODUCE), con el Proyecto Especial de Infraestructura Nacional (PROVIAS Nacional) y la Superintendencia Nacional de Fiscalización Laboral (SUNAFIL).
- Monitoreo continuo de 12 tableros de control operativo, lo cual permite agilizar la concreción de los compromisos estratégicos institucionales.
- Elaboración del proyecto de actualización de la Directiva para la Gestión del Planeamiento y Presupuesto del OSCE.
- Presentación oportuna de los Estados Financieros del período I Semestre 2021. Seguimiento y ejecución de 297 garantías e Inventario masivo en el almacén del OSCE, cumpliéndose las metas previstas.

De las 353 contrataciones menores a 8 UIT efectuadas, el 86% (301) se realizaron en un plazo de 5 días hábiles, alcanzando un avance mayor al 100%.

- De los 587 documentos atendidos sobre absolución de consultas de carácter legal interno, el 95% (567) fueron realizados en un plazo igual o menor a 3 días hábiles.

OEI.05 Promover la gestión interna de riesgo de desastres en el OSCE

La única AO vinculada a este OEI tuvo un avance mayor al 100% de lo programado. Se destaca lo siguiente:

- En el marco de la implementación del Plan de Prevención y Reducción del Riesgo de Desastres, se tiene un avance del 83% de su Plan de Trabajo. Se destaca lo siguiente:
 - i) Capacitación a 450 trabajadores del OSCE en Gestión del Riesgo de Desastres, a través de talleres y cursos; ii) Realización de 09 campañas “Evitemos y reduzcamos el Riesgos de Desastres”; iii) Actividades de mejoramiento y mantenimiento de las condiciones de seguridad en las sedes de Lima del OSCE, correspondiente a adecuación de anaqueles, reparación de luminarias, anclado de muebles, traslado de mobiliario, mantenimiento de cisternas y tanques, cambio de fluorescentes, instalación del sistema biométrico en archivo, colocación de zócalos, reparación de puertas.
- Respecto al Plan de Ecoeficiencia Institucional, se tiene un avance del 77% de su Plan de Trabajo. Se destaca lo siguiente: i) Mantenimiento y/o cambio de accesorios en los servicios higiénicos para un uso eficiente de agua; ii) Limpieza de luminarias en pasadizos y oficinas para un mejor aprovechamiento; iii) Verificación del mantenimiento preventivo de la flota vehicular y el récord de kilometraje; iv) Promover el uso del sistema de trámite virtual y las firmas electrónicas.

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL AL III TRIMESTRE

Al 30 de setiembre de 2021 el PIM del pliego 059 OSCE asciende a **S/ 95.20 millones** y presenta una ejecución financiera del 61.6% (S/ 58.63 Millones).

II. ANEXOS

1. Porcentaje de avance de las actividades operativas priorizadas de las AEI.
2. Avance físico y financiero de AO y Acciones de Inversión por Órgano/Unidad Orgánica.

1. Porcentaje de avance de las actividades operativas 2021 priorizadas según AEI

OEI	Código de Acción Estratégica Institucional	Actividad Operativa priorizada por su contribución a la AEI	Órgano o Unidad Orgánica	Nivel de avance de la actividad operativa			
				Malo	Regular	Bueno	Observaciones
				(< 20%)	(20% - 90%)	(> 90%)	
OEI.01 Promover la integridad de los actores de la contratación pública							
	AEI.01.01	Difusión en temas específicos vinculados a integridad en la compra pública a los actores que intervienen en materia de las contrataciones públicas.	SDCC			>100%	
	AEI.01.02	Implementación del programa de vigilancia ciudadana de acuerdo a Plan de Trabajo.	DGR			>100%	
	AEI.01.03	Implementación de la estrategia sobre gestión de riesgos en contrataciones públicas de acuerdo a Plan de Trabajo.	DGR			>100%	
OEI.02 Incrementar el nivel de competencia en las contrataciones públicas de los proveedores							
	AEI.02.01	Difusión en temas específicos para los proveedores que intervienen en materia de contrataciones públicas.	SDCC			>100%	
	AEI.02.03	Atención de trámites de inscripción/reinscripción de ejecutor y consultor de obras en 17 o menos días hábiles.	DRNP			>100%	
		Atención de trámites de actualización de información legal y financiera en 14 o menos días hábiles.				>100%	
		Atención de trámites de aumento de capacidad máxima de contratación y ampliación de categoría en 15 o menos días hábiles.				>100%	
OEI.03 Promover eficiencia en el proceso de contratación pública							
	AEI.03.01	Implementación de mejoras, mantenimientos y/o nuevas funcionalidades según Plan de Trabajo Anual.	SEACE			99%	
		Elaboración del diagnóstico/línea base y propuesta "TO BE" del proyecto - componente 1 y 2	PBID			>100%	
		Implementación de la estrategia de la gestión del conocimiento en la contratación pública en el OSCE - componente 1					AO programada para el mes de diciembre.
		Elaboración de dashboard especializados - componente 1					AO programada para el mes de diciembre.
		Ejecución física del proyecto (desarrollo de software, aplicativos) - componente 2				100%	

OEI	Código de Acción Estratégica Institucional	Actividad Operativa priorizada por su contribución a la AEI	Órgano o Unidad Orgánica	Nivel de avance de la actividad operativa			
				Malo	Regular	Bueno	Observaciones
				(< 20%)	(20% - 90%)	(> 90%)	
		Definición de la infraestructura y/o solución tecnológica - componente 2.				AO programada para el mes de diciembre.	
		Cumplimiento de implementación y/o modificación de productos digitales, de acuerdo a las normas técnicas de calidad y seguridad de la información según Plan de Trabajo Anual.	OTI		>100%		
		Atención a las solicitudes de elevación de cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones en un plazo menor igual a 11 días hábiles.	DGR		>100%		
	AEI.03.02	Capacitación a los actores en materia de contrataciones públicas.	SDCC		>100%		
		Difusión a los actores que intervienen en materia de las contrataciones públicas.			>100%		
	AEI.03.03	Atención de impugnaciones a diversos actos administrativos del procedimiento de selección en 28 días hábiles o menos.	TCE		>100%		
	AEI.03.04	Atención de solicitudes de parte en un plazo menor o igual a 25 días hábiles (todos los procedimientos de selección, barreras de acceso, contratación directa y supuestos excluidos).	DGR		>100%		
OEI.04 Fortalecer la gestión institucional del OSCE							
	AEI.04.01	Evaluación de cumplimiento de indicadores por canal de atención de acuerdo a lo establecido en el Manual de Atención al Usuario.	OCO		100%		
	AEI.04.02	Cumplimiento de la documentación referida a la gestión de procesos, de acuerdo al Plan de Trabajo Anual.	UOYM		79%	Preparación y participación en la auditoría interna a los Sistema de Gestión de Calidad y Antisoborno, así como en el proyecto BID.	
		Identificación de propuesta de mejora de procesos conforme a Plan de Trabajo Anual.			100%		
		Implementación de sistemas de gestión conforme a Plan de Trabajo Anual.				AO programada para el mes de noviembre.	

OEI	Código de Acción Estratégica Institucional	Actividad Operativa priorizada por su contribución a la AEI	Órgano o Unidad Orgánica	Nivel de avance de la actividad operativa			
				Malo	Regular	Bueno	Observaciones
				(< 20%)	(20% - 90%)	(> 90%)	
OEI.05 Promover la gestión interna de riesgo de desastres en el OSCE							
	AEI 05.01	Implementación del Plan de Prevención y Reducción del Riesgo de Desastres y el Plan de Ecoeficiencia, según el Plan de Trabajo Anual	OAD			>100%	

2. Avance físico y financiero de AO y Act. de Inversión por Órgano/Unidad Orgánica

Órgano/Unidad Orgánica	N° AO	N° AO de Inversión	% Ejec. Física promedio	Financiero	
				En soles (S/)	% Ejec. PIM
DIRECCION DE ARBITRAJE	8	-	> 100%	1,864,143	69%
DIRECCION DE GESTION DE RIESGOS	7	-	> 100%	4,931,240	64%
DIRECCION DEL REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES	5	-	> 100%	3,294,568	70%
DIRECCION DEL SEACE	4	-	> 100%	2,938,652	72%
OFICINA DE ADMINISTRACION	12	-	92%	5,077,985	64%
OFICINA DE ASESORIA JURIDICA	4	-	> 100%	500,716	67%
OFICINA DE ESTUDIOS E INTELIGENCIA DE NEGOCIOS	2	-	100%	471,387	67%
OFICINA DE COMUNICACIONES	10	-	> 100%	3,045,646	70%
OFICINA DE ORGANOS DESCONCENTRADOS	3	-	91%		
OFICINA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	5	-	> 100%	11,996,100	70%
OFICINA DESCONCENTRADA ABANCAY	6	-	> 100%	106,045	73%
OFICINA DESCONCENTRADA AREQUIPA	6	-	> 100%	398,159	74%
OFICINA DESCONCENTRADA AYACUCHO	6	-	> 100%	377,135	74%
OFICINA DESCONCENTRADA CAJAMARCA	6	-	99%	323,437	71%
OFICINA DESCONCENTRADA CHICLAYO	6	-	> 100%	422,256	71%
OFICINA DESCONCENTRADA CUSCO	6	-	98%	392,354	74%
OFICINA DESCONCENTRADA HUANCVELICA	6	-	> 100%	100,069	74%
OFICINA DESCONCENTRADA HUANCAYO	6	-	> 100%	398,792	74%
OFICINA DESCONCENTRADA HUÁNUCO	6	-	> 100%	380,931	72%
OFICINA DESCONCENTRADA HUARAZ	6	-	> 100%	381,440	70%
OFICINA DESCONCENTRADA ICA	6	-	> 100%	220,590	84%
OFICINA DESCONCENTRADA IQUITOS	6	-	99%	103,264	72%
OFICINA DESCONCENTRADA PIURA	6	-	> 100%	399,704	74%
OFICINA DESCONCENTRADA PUCALLPA	6	-	> 100%	110,610	75%

Órgano/Unidad Orgánica	N° AO	N° AO de Inversión	% Ejec. Física promedio	Financiero	
				En soles (S/)	% Ejec. PIM
OFICINA DESCONCENTRADA PUERTO MALDONADO	6	-	> 100%	92,300	67%
OFICINA DESCONCENTRADA PUNO	6	-	> 100%	356,909	74%
OFICINA DESCONCENTRADA TACNA	6	-	> 100%	236,510	70%
OFICINA DESCONCENTRADA TARAPOTO	6	-	> 100%	398,794	73%
OFICINA DESCONCENTRADA TRUJILLO	6	-	97%	391,914	76%
OFICINA DESCONCENTRADA TUMBES	6	-	> 100%	102,521	72%
ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	3	-	> 100%	371,375	74%
PRESIDENCIA EJECUTIVA	6	-	> 100%	1,796,200	68%
SECRETARIA GENERAL	3	-	> 100%		
PROCURADURIA PUBLICA	4	-	> 100%	721,175	73%
PROYECTO DE INVERSIÓN BID	0	15	100%	4,333,157	29%
SUBDIRECCION DE DESARROLLO DE CAPACIDADES EN CONTRATACIONES DEL ESTADO	6	-	> 100%	1,027,444	67%
SUBDIRECCION DE NORMATIVIDAD	5	-	96%	1,393,272	67%
TRIBUNAL DE CONTRATACIONES DEL ESTADO	5	-	> 100%	6,721,986	63%
UNIDAD DE COOPERACION Y ASUNTOS INTERNACIONALES	6	-	99%	151,718	71%
UNIDAD DE ORGANIZACIÓN Y MODERNIZACIÓN	3	-	79%	518,378	71%
UNIDAD DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	8	-	99%	548,049	57%
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS	9	-	> 100%	1,232,086	66%
TOTAL	238	15	> 100%	58,629,010	62%