

## ECONOMIA Y FINANZAS

### *Aprueban el Texto Unico de Procedimientos Administrativos de la Superintendencia Nacional de Aduanas*

#### **DECRETO SUPREMO Nº 073-2000-EF (\*)**

**(\*) DEROGADO** por el Artículo 2 del Decreto Supremo Nº 023-2002-EF publicado el 28-02-2002.

*EL PRESIDENTE DE LA REPUBLICA*

*CONSIDERANDO:*

*Que, por Decreto Legislativo Nº 757, Ley Marco para el Crecimiento de la Inversión Privada, se ha establecido la obligatoriedad, para todas las entidades de la Administración Pública de aprobar y publicar su correspondiente Texto Unico de Procedimientos Administrativos - TUPA;*

*Que, por Decreto Supremo Nº 094-92-PCM del 28 de diciembre de 1992, se ha establecido las disposiciones reglamentarias requeridas para el cumplimiento de la obligación a que se refiere el considerando anterior;*

*Que, las Entidades de la Administración Pública dependientes del Gobierno Central deben aprobar su correspondiente TUPA por Decreto Supremo;*

*De conformidad con lo dispuesto en el Artículo 22 del Decreto Legislativo Nº 757;*

*DECRETA:*

**Artículo 1.-** *Apruébase el Texto Unico de Procedimientos Administrativos - TUPA de la Superintendencia Nacional de Aduanas - ADUANAS, según el Anexo adjunto que forma parte integrante del presente Decreto Supremo.*

**Artículo 2.-** *De conformidad con lo dispuesto en el Artículo 34 del Decreto Legislativo Nº 757, desígnase como Oficina Unica de Trámite Documentario, a las Areas de Administración Documentaria, ubicadas tanto en la Sede Central de ADUANAS como en las Intendencias de Aduana de la República.*

**Artículo 3.-** *Los procedimientos administrativos del TUPA que se tramiten en las distintas dependencias de la Superintendencia Nacional de Aduanas, se regirán por lo prescrito en el Título IV del Decreto Legislativo Nº 757, su Reglamento y supletoriamente por la Ley de Normas Generales de Procedimientos Administrativos.*

**Artículo 4.-** *El presente Decreto Supremo que aprueba el TUPA de la Superintendencia Nacional de Aduanas - ADUANAS, será refrendado por el Ministro de Economía y Finanzas y entrará en vigencia a partir del día siguiente de su publicación en el Diario Oficial El Peruano.*

*Dado en la Casa de Gobierno, en Lima, a los treinta días del mes de junio del año dos mil.*

*ALBERTO FUMIMORI FUJIMORI  
Presidente Constitucional de la República*

*EFRAIN GOLDENBERG SCHREIBER  
Ministro de Economía y Finanzas*

**(\*) Ver Tupa en el Diario Oficial el Peruano de la fecha**

## **CARTILLA DE INSTRUCCIONES PARA EL LLENADO DE LA SOLICITUD DE CLASIFICACION ARANCELARIA DE MERCANCIAS**

### **1. REGISTRO DE ADUANA**

*Casilla reservada para uso exclusivo de ADUANAS.*

### **2. DEL SOLICITANTE**

#### **2.1 NOMBRE O RAZON SOCIAL:**

*Se indica el nombre o razón social del solicitante.*

#### **2.2 DOC. IDENTIDAD / R.U.C.:**

*Se indica el número del Documento de Identidad (Libreta Electoral, DNI. o Carné de Extranjería) o del Registro Unico de Contribuyentes, según corresponda.*

#### **2.3 DIRECCION:**

*Se indica el domicilio de la persona natural o jurídica que solicita la clasificación, a donde se remitirá la Resolución o Notificación cuando corresponda.*

#### **2.4 COORDINADOR:**

*Indicar el nombre de la persona con quién coordinar cuando se necesite alguna aclaración o explicación de las características de la mercancía.*

#### **2.5 TELEFONO/FAX/E-MAIL:**

*Se indica el número telefónico, Fax o E-Mail donde se puede comunicar con el coordinador.*

### **3. DE LA MERCANCIA**

#### **3.1 NOMBRE COMERCIAL O PATENTE:**

*Se indica la denominación comercial, nombre de la patente o nombre común de la mercancía.*

#### **3.2 PAIS DE PROCEDENCIA:**

*Se indica el nombre del país de procedencia de la mercancía.*

#### **3.3 FORMA DE PRESENTACION:**

*Se indica la forma como se presenta a la Aduana para su despacho. Ejemplo: en hojas de 50 x 60 cm. en polvo, frescos, secos, en trozos, a granel, acondicionados en bolsitas de polietileno de 10 ml., en bobinas, etc.*

#### **3.4 DESCRIPCION DE LA MERCANCIA:**

*Se indica en forma detallada las características técnicas de la mercancía, indicando fórmulas, composición, atributos tecnológicos, usos o destinos, funcionamiento, dimensiones y demás propiedades particulares del producto, sin referirse a lo que literalmente se menciona en los textos de partida del Arancel Nacional de Aduanas.*

#### **3.5 ANTECEDENTES:**

*Marcar el recuadro con (X) donde corresponda.*

#### **3.6 SE ADJUNTA:**

*Marcar el recuadro con (X) si se adjunta a la solicitud: muestras, catálogos, folletos, etc.*

#### **3.7 DECLARACION:**

Indicar el nombre de la persona autorizada para presentar ante Aduanas la solicitud de Clasificación Arancelaria, su firma y documento de identificación. En caso de ser una Agencia de Aduanas, indicar el nombre de ésta.

(\*) Ver ANEXOS en el Diario Oficial "El Peruano" de la fecha

## APENDICE

### PROCEDIMIENTOS ADUANEROS (\*)

CODIGO	NOMBRE	NIVEL DE APROBACION	F PU F
INTA-PG.01	IMPORTACION DEFINITIVA	Resolución de Intendencia N°000984 y modificatorias	
INTA-PG.02	EXPORTACION DEFINITIVA	Resolución de Intendencia N°000984 y modificatorias	
INTA-PG.03	DEPOSITO DE ADUANA	Resolución de Intendencia N°001059 y modificatorias	
INTA-PG.04	IMPORTACION TEMPORAL	Resolución de Intendencia N°001059 y modificatorias	
INTA-PG.05	EXPORTACION TEMPORAL	Resolución de Intendencia N°001059 y modificatorias	
INTA-PG.06	ADMISION TEMPORAL	Resolución de Intendencia N°001059 y modificatorias	
INTA-PG.07	RESTITUCION DE DERECHOS ARANCELARIOS - DRAWBACK	Resolución de Intendencia N°000984 y modificatorias	
INTA-PG.08	TRANSITO	Resolución de Intendencia N°000984 y modificatorias	
INTA-PG.09	MANIFIESTO DE CARGA	Resolución de Intendencia N°000984 y modificatorias	
INTA-PG.10	REPOSICION DE MERCANCIAS EN FRANQUICIA	Resolución de Intendencia N°002105 y modificatorias	
INTA-PG.11	TRANSBORDO	Resolución de Intendencia N°002105 y modificatorias	
INTA-PG.12	OPERACION DE REEMBARQUE	Resolución de Intendencia N°002105 y modificatorias	
INTA-PG.13	ENVIOS O PAQUETES TRANSPORTADOS POR CONCESIONARIOS POSTALES	Resolución de Intendencia N°002126 y modificatorias	
INTA-PG.14	EQUIPAJE Y MENAJE DE CASA (**)		
INTA-PG.15	DESTINO ESPECIAL DE EXPOSICIONES O FERIAS INTERNACIONALES	Resolución de Intendencia N° 000123 y modificatorias	
INTA-PG.16	VEHICULOS PARA TURISMO (**)		
INTA-PG.17	DESTINO ESPECIAL DE TIENDA LIBRE (DUTY FREE)	Resolución de Intendencia N°000123 y modificatorias	
INTA-PG.18	RANCHO DE NAVE	Resolución de Intendencia N°002126 y modificatorias	
INTA-PG.19	DESTINO ESPECIAL DE MATERIAL PARA USO AERONAUTICO	Resolución de Intendencia N°000123 y modificatorias	
INTA-PG.20	MATERIAL DE GUERRA	Resolución de Intendencia N°002126 y modificatorias	
INTA-PG.21	CONTENEDORES	Resolución de Intendencia N°002126 y modificatorias	

(\*) Procedimientos adecuados al Sistema de la Calidad, con información necesaria para su atención y cuya tramitación se realiza a través de los Agentes de Aduana y Despachadores Oficiales, los mismos que son aprobados y modificados con Resolución de Intendencia y publicados en el diario oficial El Peruano. Estos procedimientos se regulan por el Art. 3 y 3ra. Disposición Complementaria del Decreto Legislativo N° 809, Ley General de Aduanas.

(\*\*) Procedimientos contenidos en el formato TUPA