



"Año de la Lucha contra la Corrupción y la Impunidad"

Municipalidad Provincial  
De Sullana

**RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° 0173-2019/MPS.**

Sullana, 29 de Enero del 2019.



**VISTO:** El Informe N° 029-2019/MPS-PPM de fecha 14.01.2019, emitido por la Procuradora Pública Municipal, mediante el cual solicita cumplimiento de mandato judicial en virtud al Expediente N° 00523-2017-0-3101-JR-LA-01. Corte Superior de Sullana - Juzgado Especializado de Trabajo SUP – Sede María Auxiliadora, seguido por Doña Yessica Carrasco Sanjines, contra la Municipalidad Provincial de Sullana; y

**CONSIDERANDO:**

Que, el Juzgado Especializado de Trabajo SUP-Sede María Auxiliadora de la Corte Superior de Justicia de Sullana, alcanza la Resolución Número Siete de fecha 03 de diciembre del 2018, donde se resuelve: **REQUIERASE** a la demandada **MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SULLANA**, a través de su representante legal, y al Jefe de la Oficina de Recursos Humanos y/o Jefe de Personal **CUMPLA** con reconocer a la actora **YESSICA CARRASCO SANJINEZ** la existencia de una relación jurídica laboral a tiempo indeterminado bajo el imperio de las normas laborales regidas por el Decreto Legislativo N° 728, Ley de Productividad y Competitividad Laboral, por el periodo comprendido desde el 20 de enero del 2013 hasta la actualidad. Asimismo **REGISTRAR** a la demandante en las planilla de trabajadores a plazo indeterminado en el cargo de obrera de limpieza pública, sujeto al régimen de la actividad privada bajo los alcances del Decreto Legislativo N° 728 – Ley de Productividad y Competitividad Laboral BAJO **APERCIBIMIENTO** de aplicarse multa progresiva en caso de incumplimiento. Asimismo **CUMPLA** con cancelar a favor del demandante la suma de S/. 1,500.00 por costos procesas, más el 5% a favor del Colegio de Abogados de Piura ascendente a la suma de S/. 75.00 Soles. **NOTIFIQUESE**;

Que, la Procuraduría Pública Municipal mediante el documento del visto, remite los actuados para cumplimiento de mandato judicial;

Que, la Subgerencia de Recursos Humanos mediante el Informe N° 0057-2019/MPS-GAF-SG.RRHH recepcionado con fecha 28.01.2019, remite los actuados para emisión del acto resolutorio correspondiente;

Que, conforme lo establece el artículo 4° del Texto Único Ordenado del Poder Judicial, toda autoridad está obligada a dar cumplimiento a las decisiones judiciales emanadas de autoridad competente y en sus propios términos, sin poder calificar su contenido o sus fundamentos, restringir sus efectos o interpretar sus alcances, bajo responsabilidad civil, penal o administrativa que la ley señala;

En virtud a lo expuesto, es necesario dictar las acciones administrativas pertinentes; y

Estando a lo informado por la Procuraduría Pública Municipal, Subgerencia de Recursos Humanos, y a lo dispuesto por el Despacho de Alcaldía, en uso de las facultades conferidas por la Ley Orgánica de Municipalidades 27972;

**SE RESUELVE:**

**Artículo Primero.-** Disponer a la Subgerencia de Recursos Humanos el cumplimiento del mandato judicial de acuerdo a la resolución N° Siete de fecha 03.12.2018, donde se Resuelve **CUMPLA** con reconocer a la actora **YESSICA CARRASCO SANJINEZ** la existencia de una relación jurídica laboral a tiempo indeterminado bajo el imperio de las normas laborales regidas por el Decreto Legislativo N° 728, Ley de Productividad y Competitividad Laboral, por el periodo comprendido desde el 20 de enero del 2013 hasta la actualidad. Asimismo **REGISTRAR** a la demandante en las planilla de trabajadores a plazo indeterminado en el cargo de obrera de limpieza pública, sujeto al régimen de la actividad privada bajo los alcances del Decreto Legislativo N° 728 – Ley de Productividad y Competitividad Laboral BAJO **APERCIBIMIENTO** de aplicarse multa progresiva en caso de incumplimiento. Asimismo **CUMPLA** con cancelar a favor del demandante la suma de S/. 1,500.00 por costos procesas, más el 5% a favor del Colegio de Abogados de Piura ascendente a la suma de S/. 75.00 Soles.

**Artículo Segundo.-** Autorizar a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto realice la cobertura presupuestal y a la Gerencia de Administración y Finanzas el pago respectivo ordenado por la Corte Superior de Justicia de Sullana – Juzgado Especializado de Trabajo SUP en Proceso 00523-2017-0-3101-JR-LA-01, la suma S/. 1,500.00 por costos del proceso, más el 5% que se destina al Colegio de Abogados de Sullana ascendente a la suma de S/. 75.00 Soles.

**Artículo Tercero.-** Disponer a la Procuraduría Pública Municipal en su calidad de ente encargado de defender los intereses de la Municipalidad Provincial de Sullana tome conocimiento y realice las acciones correspondientes.

**REGÍSTRESE y COMUNÍQUESE.**



CC:  
GM  
GAF  
SCRHHH  
Otro  
/null

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SULLANA  
**Edwar Power Saldana Sanchez**  
ALCALDE

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SULLANA  
**Abog. César M. Girón Castillo**  
I.C.A.P. N° 362  
SECRETARIO GENERAL