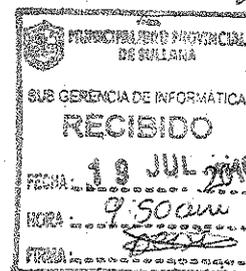


JNF

ANO DEL DIALOGO Y LA RECONCILIACION NACIONAL"



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SULLANA



RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° 0950-2018-MPS.

Sullana, 09 de julio del 2018.

VISTO: El Oficio Múltiple N° 005-2018/GOB.REG.PIURA-ARCHIVO REGIONAL de fecha 28 de junio del 2018, presentado por el Archivo Regional de Piura del Gobierno Regional Piura realizará un asesoramiento en la Región Piura a cargo de la Srta. Shirley Carmen Zanabria Palomino - Supervisora Dirección de Normas Archivísticas de Archivo General de la Nación lo días 12 y 13 de julio del presente; y

CONSIDERANDO:

Que, mediante el documento del visto, presentado por el Archivo Regional de Piura del Gobierno Regional Piura mediante el cual hace de conocimiento que el Archivo General de la Nación, órgano rector del Sistema Nacional de Archivos se encuentra orientado a trabajar por el fortalecimiento del SNA en la regiones del país;

Que, asimismo indica que en esta ocasión ha considerado realizar un asesoramiento en la región Piura a cargo de la Srta. Shirley Carmen Zanabria Palomino - Supervisora Dirección de Normas Archivísticas de Archivo General de la Nación dividido en dos días:

- > Día 12 de Julio: Taller de Asesoramiento Aplicando la Normatividad Archivística en las Municipalidades, a realizarse desde las 14:00 horas a las 16:00 horas en el Archivo Central de la Municipalidad Provincial de Piura, sito en Av. Porras Barrenechea s/n -I Etapa Urb. Ignacio Merino;
> Día 13 de Julio: Charla Sistema Institucional de Archivos; Procesos y Procedimientos Archivísticos - Eliminación, Foliación, Transferencia. A realizarse desde las 10:00 horas a las 16:00 horas, en el Archivo Regional Piura, sito Jr. Los Tallanes s/n Urb. San Eduardo El Chipe.

Que, la Secretaría General mediante Provedo N° 01508-2018-MPS/SG de fecha 04.07.2018, solicita autorización para participar en el mencionado evento a: Abg. Rosa Kelly Ludeña Chinchay - Secretaria General, Abg. Marlene Brenda Mariel Espinoza Aguirre - Subgerente de Atención y Orientación al Ciudadano y Sr. Alejandro Cruz Ramírez - Encargado del Archivo General;

En virtud a ello es necesario adoptar las acciones correspondientes; y

Estando a lo dispuesto por el despacho de Alcaldía, en uso de las facultades conferidas por la Ley Orgánica de Municipalidades; y

SE RESUELVE:

Artículo Primero.- Autorizar a las Funcionarias Abg. ROSA KELLY LUDEÑA CHINCHAY - SECRETARIA GENERAL, Abg. MARLENE BRENDA MARIEL ESPINOZA AGUIRRE - SUBGERENTE DE ATENCION Y ORIENTACION AL CIUDADANO y al Servidor Municipal Sr. ALEJANDRO CRUZ RAMIREZ - ENCARGADO DE ARCHIVO GENERAL, para que participen en el Taller y Charla de Asesoramiento y Actividades de Difusión y Orientación Archivística a realizarse los días 12 y 13 de Julio del presente en los horarios de 14:00 a 16:00 horas en Av. Porras Barrenechea s/n -I Etapa Urb. Ignacio Merino y desde 10:00 a 16:00 en Jr. Los Tallanes s/n Urb. San Eduardo El Chipe - Piura, respectivamente.

Artículo Segundo.- Autorizar a la Gerencia de Administración y Finanzas el giro correspondiente a viáticos de conformidad a la Directiva "Normas y Procedimientos para Asignación de Gastos por Viaje en Comisión de Servicios y por Capacitación de Personal en el Ámbito Nacional - Año 2014".

Artículo Tercero.- Encargar las funciones inherentes de la Secretaría General a la Abg. PAOLA CASTILLO BARRETO - GERENTE DE ASESORIA JURIDICA, mientras dure la ausencia de la Titular.

Artículo Cuarto.- Encargar las funciones inherentes de la Subgerencia de Atención y Orientación al Ciudadano a la Servidora Municipal. LUZ ELENA NAMUCHE SAAVEDRA, mientras dure la ausencia de la Titular.

Artículo Quinto.- Disponer a la Subgerencia de Recursos Humanos realizar las acciones correspondientes para el cumplimiento de la presente disposición.

REGÍSTRESE Y COMUNÍQUESE.

c.c - Interesada - GM - GAF - SG-RRHH - Archivo - Inmtil.

Municipalidad Provincial de Sullana Med. Guillermo Carlos Távora Polo ALCALDE

Abg. Rosa Kelly Ludeña Chinchay Subgerencia General