



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha



RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° 273 -2018-MDY

Puerto Callao, 15 OCT. 2018

VISTO: MEMORÁNDUM N° 118 – 2018 – MDY – ALC, de fecha 15 de Octubre de 2018, Acuerdo de Concejo N° 072 – 2018 – SE – MDY, de fecha 13 de Octubre de 2018, MEMORÁNDUM N° 119 – 2018 – MDY – ALC, de fecha 15 de Octubre de 2018, demás antecedentes, y;

CONSIDERANDO:

Que, la Ley Orgánica de Municipalidades N° 27972, establece en su Título Preliminar Artículo II, Autonomía Municipal "Los Gobiernos Locales gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, la autonomía que la Constitución Política del Perú establece para las Municipalidades radica la facultad de ejercer actos de gobierno administrativos y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico, la autonomía confiere a los gobiernos locales, poderes competencias, atribuciones y recursos para la gestión y administración de su respectiva circunscripción, sin injerencia de nadie;

Que, mediante MEMORÁNDUM N° 118 – 2018 – MDY – ALC, de fecha 15 de Octubre de 2018, el titular de la Entidad, cesa del cargo al ECON. ALAN JOEL PEREZ CAMPOS, en el cargo de Sub Gerente de Recursos Humanos de la Municipalidad Distrital de Yarinacocha;

Que, el Artículo 24° y 25° de la Ley Orgánica de Municipalidades, establecen que (i) en caso de vacancia o ausencia del Alcalde, lo reemplaza el Teniente Alcalde, que es el primer regidor hábil que sigue de su propia lista electoral; (ii) el ejercicio del cargo de Alcalde o Regidor se suspende por acuerdo de concejo, entre otras causales, por el tiempo que dure el mandato de detención;

Que, mediante Acuerdo de Concejo N° 072 – 2018 – SE – MDY, de fecha 13 de Octubre de 2018, se resuelve en su Artículo Segundo: Aprobar la encargatura del despacho de Alcaldía, al primer regidor hábil, señora MERCY ROSAURA MUÑOZ AGUSTIN de la Municipalidad Distrital de Yarinacocha, hasta que el Jurado Nacional de Elecciones, le otorgue la credencial correspondiente;

Que, conforme a lo normado por los incisos 1), 3) y 17) de la Ley Orgánica de Municipalidades, son atribuciones del Alcalde, entre otras (I) defender y cautelar los derechos e intereses de la municipalidad y los vecinos; (II) ejecutar los acuerdos del concejo municipal bajo responsabilidad; y (iii) designar y cesar al gerente municipal y, a propuesta de éste, a los demás funcionarios de confianza;

Que, en cumplimiento de dichas atribuciones, y con el legítimo propósito de salvaguardar la institucionalidad y la correcta marcha de la entidad, garantizando la continuidad de los servicios básicos, en beneficio de la población del Distrito de Yarinacocha, y con el afán de lograr los objetivos y metas de la gestión; la máxima autoridad política y administrativa a cargo de la corporación Edil, ha considerado conveniente, reorganizar la plana jerárquica administrativa de la comuna, para cuyo efecto, estima necesario cesar del cargo al Sub Gerente de Recursos Humanos de la Municipalidad Distrital de Yarinacocha, designando a un nuevo profesional para dicho puesto y, para asumir las responsabilidades que ello acarrea;

Que, mediante MEMORÁNDUM N° 119 – 2018 – MDY – ALC, de fecha 15 de Octubre de 2018, el Titular de la Entidad Designa en el cargo a la ABOG. MAGALY DEL PILAR VELA RAMIREZ para desempeñar las funciones en el cargo de Sub Gerente de Recursos Humanos de la Municipalidad Distrital de Yarinacocha;

Por estas consideraciones, y al amparo de lo normado por la Ley Orgánica de Municipalidades;





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACOCHA



SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: DAR POR CONCLUIDO, la designación del ECON. ALAN JOEL PEREZ CAMPOS, en el cargo de confianza de Sub Gerente de Recursos Humanos de la Municipalidad Distrital de Yarinacocha, agradeciéndole por sus servicios prestados a la entidad, debiendo proceder con la entrega del cargo, el acervo documentario, los bienes y enseres asignados, al ratificado titular de dicho Despacho.

ARTÍCULO SEGUNDO: ENCARGAR, a la Sub Gerencia de Recursos Humanos, el pago de los beneficios sociales de acuerdo a Ley, del ECON. ALAN JOEL PEREZ CAMPOS.

ARTÍCULO TERCERO: DESIGNAR EN EL CARGO al ABOG. MAGALI DEL PILAR VELA RAMIREZ a partir del 15 de Octubre de 2018, en el cargo de confianza de Sub Gerente de Recursos Humanos de la Municipalidad Distrital de Yarinacocha, encomendando ejercer sus funciones con estricta responsabilidad y fiel apego al marco legal vigente.

ARTÍCULO CUARTO: ENCARGAR a la Oficina de Imagen Institucional en coordinación con la Oficina de Tecnologías de la Información o la que haga sus veces, la publicación de la presente resolución, en la Página Web de la corporación Edil.

ARTÍCULO QUINTO: ENCARGAR a la Oficina de Secretaria General NOTIFICAR, un ejemplar de la presente resolución, a los interesados, para los efectos de ley que correspondan.

REGISTRESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE


Mercy Rosaura Huñor Agustín
D.N.I 44454589