



**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL  
DE SULLANA**

**RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N°0925-2017/MPS.**

Sullana, 14 de julio de 2017.

**VISTO:**

El Informe N°047-2017/MPS-SG-RRHH-RMFA de fecha 04 de julio del año en curso, emitido por la Subgerencia de Recursos Humanos, mediante el cual alcanza la Liquidación de Beneficios Sociales por Tiempo de Servicios de Ex servidor obrero Felipe Nery Zapata Ramírez; y

**CONSIDERANDO:**

Que, con Resolución de Alcaldía N°0562-2017/MPS del 08.05.2017, se dispone el cese definitivo por límite edad del obrero municipal Sr. Felipe Nery Zapata Ramírez, la cual se hizo efectiva el día 31 de mayo de 2017;

Que, asimismo se dispone la elaboración de la Liquidación de Compensación por Tiempo de Servicios que le corresponde al servidor;

Que, con documento del Visto la Subgerencia de Recursos Humanos indica que según Acta de Entrega de Cargo, la cual obra en el presente expediente, la subgerencia de Contabilidad informa que el ex servidor obrero no cuenta con deuda pendiente de pago a favor de la Municipalidad Provincial de Sullana; así mismo la encargada de Control Patrimonial y la Sub Gerencia de Logística indica que en calidad de chofer del vehículo, entregó al Sub Gerente de Maestranza, la compactadora J Placa EGE828 no teniendo a la fecha bienes pendientes por entregar;

Que, con Carta N°257-2017/ADM AG01-CMAC.SULLANA del 10.06.2017 la Caja Sullana comunica que el Sr. Felipe Nery Zapata Ramírez no mantiene deuda por Convenio por descuento por planilla, pendiente con su institución; sin embargo mediante Expediente N°17798 del 09.06.2017, Scotiabank indica que el señor en mención tiene un préstamo personal vigente con su entidad, no manifestando deuda con respecto a Convenio por descuento por planilla y en vista que el informe del encargado de emitir órdenes de crédito indica que **NO SE EJECUTARON LAS ÓRDENES OTORGADAS**, se continuó con el trámite respectivo sin deducir en la presenta liquidación deuda por préstamo por descuento por planilla;

Que, con Informe N°1318-2017/MPS-SGP del 10.07.2017, la Subgerencia de Presupuesto indica que, al amparo de la Ley N°28411 Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto, Ley N°30518 - Ley del Presupuesto del Sector Público para el año Fiscal 2017, el Presupuesto de Apertura 2017 aprobado con Resolución de Alcaldía N°1676-2016/MPS, y a sus modificaciones, Artículo 4° inciso 4.2, el Art. 5 inciso 5 L, Art. 13° de la Directiva de Crédito Presupuestario N°005-2010-EF/76.01, deriva la Hoja de Certificación de Crédito Presupuestario Nota N°000001179 por el monto de S/.12,608.887 Soles para la cancelación de los beneficios a favor del ex servidor;

Que, con Informe N°1017-2017/MPS-GAJ de fecha 14.07.2017, la Gerencia de Asesoría Jurídica indica que se prosiga con el trámite respectivo y se emita el acto resolutorio respecto de la Liquidación de Beneficios Sociales a favor del Sr. Felipe Nery Zapata Ramírez; y

De conformidad a lo informado por la Sub Gerencia de Recursos Humanos, Gerencia de Asesoría Jurídica y a lo dispuesto por el despacho de Alcaldía; en uso de las atribuciones conferidas por la Ley Orgánica de Municipalidades - Ley N° 27972, y el Reglamento de la Ley de Bases de la Carrera Administrativa D.S. N° 005-90-PCM;

**SE RESUELVE:**

**Artículo Primero.**- Aprobar la Liquidación de Beneficios Sociales por Tiempo de Servicios y Vacaciones Truncas a favor del ex servidor municipal **FELIPE NERY ZAPATA RAMÍREZ**, de acuerdo al siguiente detalle:

Fecha de nacimiento	:	26 de mayo 1947
D.N.I.	:	03594979
Fecha de Ingreso	:	01 de enero de 1998
Fecha de Cese	:	31 de mayo de 2017.
Condición Laboral	:	Obrero permanente
Régimen Laboral	:	Decreto Legislativo N°728 - D.S. N°003-97-TR
Tiempo Laborado	:	18 años y 21 días



**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL  
 DE SULLANA**

Viene de Resolución de Alcaldía N°0925-2017/MPS

Pág. 02

**Obrero**

Del 01.01.1998 al 31.12.1998.  
 Del 01.05.2000 al 31.12.2000.  
 Del 01.01.2001 al 31.05.2001.  
 Del 01.06.2001 al 31.12.2001.  
 Del 01.01.2002 al 31.10.2002.  
 Del 01.11.2002 al 28.02.2003.  
 Del 01.03.2003 al 31.12.2003.  
 Del 01.01.2004 al 31.12.2008.  
 Del 01.01.2009 al 31.12.2016.  
 Del 01.01.2017 al 31.05.2017.

Año	Mes	Día
1		
	8	
	5	
	7	
	10	
	4	
	10	
5		
8		
	5	
<b>18</b>	<b>1</b>	<b>00</b>

**Deducciones**

Inasistencias, Perm.Paros  
 Total Tiempo efectivo laborado

		-9
18	0	21

CTS Depositado  
 Periodo liquidar

del 01.05.2001 al 30.04.2017.  
 02 años, 02 meses

a) Del 01.01.1998 al 31.12.1998  
 Del 01.05.2000 al 31.12.2000.  
 Del 01.01.2001 al 31.05.2001  
 Deducciones.

Sub total (a)

b) Del 01.05.2017 al 31.05.2017  
 (Deducciones)

Sub total (b)

Total (a+b) pendiente de depósito

Año	Mes	Día
1		
	8	
	5	
2	1	0
	1	
	1	
2	2	0

Base Legal  
 Régimen Pensionario

Dec. Leg. 728, D. Leg. 650.  
 Sistema Privado de Pensiones

**REMUNERACION COMPUTABLE PARA CÁLCULO DE BENEFICIOS**

**Régimen Privado**

Jornal Bruto Mensual 2,309.00  
 1/6 Gratificación Dic. 2016 2,309.00  
 S/. 384.83  
**2,693.83**

**CÁLCULO PARA LIQUIDACIÓN 2.1.1.9.2.1**

a) Del 01 de enero de 1998 al 01 de junio de 2001

Régimen Privado : 2 años, 01 mes y 0 día  
 2,693.83 x 2 años 5,387.66  
 2,693.83 ÷ 12 meses = 224.49  
 224.49 x 1 mes 224.49

**5,612.15**

Nota: Desde el 01 de junio de 2001 al 30 de abril de 2017 se vienen depositando normalmente la CTS.

b) Del 01 de mayo de 2017 al 31 de mayo de 2017

**Régimen Privado:** 0 años, 1 mes y 0 días

2,693.83 ÷ 12 meses = 224.49  
 224.49 x 1 mes 224.49  
**TOTAL LIQUIDACIÓN POR COMPENSACION POR TIEMPO DE SERVICIO S/. 5,836.64**

**COMPENSACION VACACIONAL (NO GOZADAS) 2.1.1.9.3.3**

Acumulación : 01 año 2017 (Del 01.05.2016 al 30.04.2017) 2,309.00





**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL  
 DE SULLANA**

Viene de Resolución de Alcaldía N°0925-2017/MPS

Pág. 03

**BONIFICACIÓN ADICIONAL DE VACACIONES (NO GOZADAS)** 2.1.1.9.32  
 Acumulación 01 año 2017 (Del 01.05.2016 al 30.04.2017) 1,650.00

**COMPENSACION VACACIONAL (TRUNCAS)** 2.1.1.9.33

Acumulación : 01 mes (Del 01.05.2017 al 31.05.2017).

2,309.00 ÷ 12 meses = 192.42  
 192.42 x 1 mes

192.42

**BONIFICACIÓN ADICIONAL POR VACACIONES (TRUNCAS)** 2.1.1.9.32

Acumulación : 01 mes (Del 01.05.2017 al 31.05.2017).

1,650.00 ÷ 12 meses = 137.50  
 137.50 x 1 mes

137.50

**TOTAL VACACIONES Y BONIFICACIONES TRUNCAS**

S/ 4,288.92

**GRATIFICACIÓN TRUNCA MÁS BONIF. EXTRAORD. PROPORCIONAL**  
 2,309.00 ÷ 6 meses = 384.83

384.83 x 05 = 1,924.15 2.1.1.9.1.1. 1,924.15  
 1,924.15 x 09% = 173.17 2.1.1.9.3.99 173.17

**TOTAL GRATIFICACIONES Y BONIFICACIÓN EXTRAORDINARIA**

S/ 2,097.32

**TOTAL COMPENSACIÓN POR TIEMPO DE SERVICIO, VACACIONES Y GRATIFICACIÓN**

S/ 12,222.88

Aporte Obligatorio (AFP) 10 % 428.89  
 Comisión % de AFP 1.55 % 66.48

Total deducciones

495.37-

**TOTAL LIQUIDACIÓN CTS Y COMPENSACIÓN VACACIONAL**

S/11,727.51

Son: Once Mil Setecientos Veintisiete con 51/100 Soles.

**PORTE OBLIGATORIO DEL EMPLEADOR**

ES SALUD 9% 2.1.3.1.1.5 386.00

**Artículo Segundo.-** Encargar a la Gerencia de Administración y Finanzas, y Gerencia de Planeamiento y Presupuesto adopte las acciones administrativas pertinentes para el cumplimiento de la presente disposición, debiéndose afectarse de acuerdo a la Certificación de Crédito Presupuestario Nota N°00001179.

**REGÍSTRESE Y COMUNÍQUESE.**



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SULLANA  
 Med. Guillermo Carlos Távora Polo  
 ALCALDE

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SULLANA  
 Abog. Karol Celina Madrazo Gallo  
 SECRETARÍA GENERAL

c.c.:  
 interesada  
 Gerenc. ADM.  
 Sub. RR.HH.  
 Subg. Tes.  
 Subg. Cont.  
 Otros  
 /nl.v.