

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE

SAN JUAN BAUTISTA

"Un Distrito para Todos"



PROVINCIA HUAMANGA - DEPARTAMENTO AYACUCHO

Creado por Ley Nº 13415

Resolución de Gerencia Municipal Nº 075 - 2021-MDSJB/GM

San Juan Bautista, 17 de junio de 2021.



VISTO:

El Informe N° 068-2021-MDSJB-GAF/MMH; Informe N° 225-2021-MDSJB-SGRRHH/EGS, Informe N° 085-2021-MDSJB/GAF-SGRRHH-ESP.ADM;Informe No 068-2021-MDSJB/GPP;Informe No 019-2021-MDSJB/PPM-LACP; Acta de Registro de Audiencia de Conciliacion, y;

CONSIDERANDO.



Que, los Gobiernos Locales gozan de autonomía Política, Económica y Administrativa en los asuntos de su competencia, de conformidad a lo dispuesto por el artículo II de Título Preliminar de la Ley Orgánica de Municipalidades, Ley Nº 27972, concordante con el artículo 194º de la Constitución Política del Estado, modificado por las Leyes Nros 27680 y 30305, Leyes de Reforma Constitucional;



Que, mediante Informe Nº 068-2021-MDSJB-GAF/MMH, el Gerente de Administracion y Finanzas solicita la programación de pagos sobre la acta de conciliación de la señora Yolanda Gutierrez Yaranga por la desnaturalización de los contratos de locación de Servicios, a razón de que dicha conciliación tiene carácter de cosa Juzgada, por la que invoca que se emita el Acto administrativo Correspondiente para a dar cumplimiento al cronograma de pagos emitidos por la subgerencia de Recursos Humanos;

Que, mediante Informe N° 225-2021-MDSJB-SGRRHH/EGS.el subgerente de Recursos Humanos concluye que los pagos mensuales se realice dentro de las planillas mensuales y/o pagos mensuales de la trabajadora Yolanda Gutierrez Yaranga, de esta forma la institución estaría cumpliendo con el pago de beneficios sociales y Así mismo se recomienda se emita un acto resolutivo reconociendo la deuda total de s/ 3,482,93 soles;

Que, en mérito al Informe Nº 085-2021-MDSJB/GAF-SGRRHH-ESP.ADM y teniendo el Acta de Registro de Audiencia de Conciliación, de fecha 06 de mayo 2021, se procede hacer el cronograma de pago mensual, que será incluido dentro de la planilla mensual y/o pagos mensuales. Siendo este el siguiente cronograma:



Pago de CTS	S/. 764.61	
Gratificación por fiestas patrias y Navidad	1,435.55	
Vacaciones truncas	662.77	
Asignación familiar	620.00	

al informe de la Especialista Administrativo de Sub Gerencia de Recursos Humanos, se tiene los cálculos de cronograma de pago de la suma de S/.100.00 Soles que será incluido en la planilla mensual de pago, de acuerdo al siguiente detalle:

1	0.0
	B° SANJULA
	MICHA SI
PRESUIT	DUESTO :
MANGA	- AYACS

MES	AÑO	IMPORTE MENSUAL
JUNIO	2021	5/. 100.00
JULIO	2021	100.00
AGOSTO	2021	100.00
SETIEMBRE	2021	100.00
OCTUBRE	2021	100.00
NOVIEMBRE	2021	100.00
DICIEMBRE	2021	100.00
ENERO	2022	100.00
FEBRERO	2022	100.00
MARZO	2022	100.00
ABRIL	2022	100.00
MAYO	2022	100.00
JUNIO	2022	100.00
JULIO	2022	100.00
AGOSTO	2022	100.00
SETIEMBRE	2022	100.00
OCTUBRE	2022	100.00

iEstamos Construyendo el Desarrollo Integral de San Juan Bautista!

Jr. España Nº 119 / Jr. Mariano Bellido Nº 214 San Juan Bautista - HGA - AYAC.

Telefax (066) 312233 Telf.: 312233 Email: munisanjuan@gmail.com / www.sanjuanbautista.gob.pe.











SAN JUAN BAUTISTA

"Un Distrito para Todos"



PROVINCIA HUAMANGA - DEPARTAMENTO AYACUCHO

Creado por Lev Nº 13415

		Control of Control of Control
NOVIEMBRE	2022	100.00
DICIEMBRE	2022	100.00
ENERO	2023	100.00
FEBRERO	2023	100.00
MARZO	2023	100.00
ABRIL	2023	100.00
MAYO	2023	100.00
OINUL	2023	100.00
JULIO	2023	100.00
AGOSTO	2023	100.00
SETIEMBRE	2023	18.32

GRATIFICACION (ACTA DE CONCILIACION NOVIEMBRE 2021)

MES	AÑO	MONTO	8
NOVIEMBRE	2021	S/.764.61	

Estando a lo expuesto, de conformidad con las normas antes citadas, y en uso de las facultades otorgadas por la Resolución de Alcaldía Nº 002-2020-MDSJB/ALC, se designa al Gerente Municipal al CPC Carlos Celestino Jayo Choque, con Resolución de Alcaldía Nº 029-2020-MDSJB/ALC, donde se delega a la Gerencia Municipal las atribuciones administrativas específicas y el Reglamento de Organización y Funciones de la Municipalidad Distrital de San Juan Bautista;



SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- APROBAR el siguiente Cronograma de pago a favor de la Administrada Yolanda Gutierrez Yaranga, conforme al Informe Nº 225-2021-MDSJB-SGRRHH/EGS, siendo este el siguiente cronograma:

Jone X	
SUB ATON	
de Raturs Hum	
THE ANALUS OF	

1	& DISTRITAL DE SA
To all	S. K.B. JE
AUMC	de Regursos
1	Human
1	MANGA AYACION



MES	AÑO	IMPORTE MENSUAL
JUNIO	2021	S/. 100.00
JULIO	2021	100.00
AGOSTO	2021	100.00
SETIEMBRE	2021	100.00
OCTUBRE	2021	100.00
NOVIEMBRE	2021	100.00
DICIEMBRE	2021	100.00
ENERO	2022	100.00
FEBRERO	2022	100.00
MARZO	2022	100.00
ABRIL	2022	100.00
MAYO	2022	100.00
JUNIO	2022	100.00
JULIO	2022	100.00
AGOSTO	2022	100.00
SETIEMBRE	2022	100.00
OCTUBRE	2022	100.00
NOVIEMBRE	2022	100.00
DICIEMBRE	2022	100.00
ENERO	2023	100.00
FEBRERO	2023	100.00
MARZO	2023	100.00
ABRIL	2023	100.00
MAYO	2023	100.00
JUNIO	2023	100.00
JULIO	2023	100.00
AGOSTO	2023	100.00
SETIEMBRE	2023	18.32

GRATIFICACION (ACTA DE CONCILIACION NOVIEMBRE 2021)

MES	AÑO	MONTO
NOVIEMBRE	2021	\$/.764.61

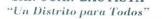
iEstamos Construyendo el Desarrollo Integral de San Juan Bautista!

Jr. España Nº 119 / Jr. Mariano Bellido Nº 214 San Juan Bautista - HGA - AYAC.

Telefax (066) 312233 Telf.: 312233 Email: munisanjuan@gmail.com / www.sanjuanbautista.gob.pe.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE

SAN JUAN BAUTISTA





PROVINCIA HUAMANGA - DEPARTAMENTO AYACUCHO

Creado por Lev Nº 13415

ARTÍCULO SEGUNDO.- ACLARAR que los pagos mensuales se realizara dentro de las planillas mensuales y/o pagos mensuales de la trabajadora Yolanda Gutierrez Yaranga, por la suma de s/ 100.00 soles, de esta forma la institución estaría cumpliendo con el pago de beneficios sociales.

ARTÍCULO TERCERO ENGARGASE a la SubGerencia de Recursos Humanos y la Gerencia de Administración y Finanzas y a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto su cumplimiento del Presente

ARTÍCULO CUARTO - NOTIFICAR, el presente acto Resolutivo al Servidor y a las Unidades Estructuradas (Gerencia de Administración y Finanzas , a la Subgerencia de Recursos Humanos y a Gerencia de Planeamiento y Presupuesto) con las formalidades del caso.

REGISTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.







CPC. Carlos Celestino E MUNICIPAL