



Trujillo, 03 de Diciembre de 2021

RESOLUCION GERENCIAL REGIONAL N° -2021-GRLL-GGR-GRA

VISTO:

El Oficio N° 000165-2021-GRLL-GGR-GRCTA de fecha 30 de noviembre del 2021, el cual solicita 70 cenas las cuales deben ser acompañadas de un espectáculo de caballos de paso en el marco del 16° GORE Ejecutivo 2021, y el Oficio N° 000125-2021-GRLL-GGR-GRA-SGLSG de fecha 03 de diciembre del 2021, que sugiere se efectúe un anticipo con cargo a rendir cuenta documentaria, y;

CONSIDERANDO:

Que, con fecha 30 de noviembre del 2021 mediante Oficio N° 000165-2021-GRLL-GGR-GRCTA, la Gerencia Regional de Comercio Exterior, Turismo y Artesanía en el marco del 16° GORE Ejecutivo -2021, que se realizará el 30 de noviembre, 01, 02, 03 y 04 de diciembre del presente año, el mismo que contará con la presencia de los 25 Gobernadores Regionales, Ministros de Estado y del Presidente de la República, ha organizado un evento turístico el cual permita conocer la cultura turística de nuestra región solicitando 70 cenas las cuales deben ser acompañadas de un espectáculo de caballos de paso y marinera considerando el pago del servicio previo a la atención del servicio para evitar las complicaciones en la atención;

Que, con fecha 03 de diciembre del 2021 mediante Oficio N° 000125-2021-GRLL-GGR-GRA/SGLSG la Subgerente de Logística y Servicios Generales hace de conocimiento la Gerencia Regional de Comercio Turismo viene desarrollando diferentes actividades turísticas dentro del marco del 16 ° GORE EJECUTIVO- 2021, que se realizará los días 30 de noviembre al 04 de diciembre del presente año, el mismo que contara con la presencia de autoridades Gobernadores Regionales, Ministros de Estado y Presidente de la República, solicitando el financiamiento del Servicio de cenas para 70 personas con presentación de evento turístico para las autoridades participantes, correspondiendo realizar un pago al iniciar el servicio. Además, indica que la Subgerencia de Logística y Servicios Generales no está facultada para realizar este tipo de gastos, por consiguiente, de acuerdo al artículo 40ª de la Directiva de Tesorería, sugiere que dicho gasto se efectúe a través de un anticipo con cargo a rendir cuenta documentada, por el monto de S/. 10,479.58 previa certificación presupuestal;

Que, el Artículo 40° de la Directiva de Tesorería modificada por la Resolución Directoral N° 004-2009-EF-77.15 prescribe: “Encargos a personal de institución, 40.1. Consiste en la entrega de dinero mediante cheque o giro bancario al personal de la institución para el pago de obligaciones, que por la naturaleza de determinada funciones o características de ciertas tareas o trabajos indispensables para el cumplimiento de sus objetivos institucionales, no pueden ser efectuados de manera directa por la Oficina General de Administración o la que haga sus veces en la Unidad Ejecutora o Municipal tales como d) Adquisición de bienes y servicios, ante restricciones justificadas en cuenta a la oferta local previo informe del órgano de abastecimiento u órgano que haga sus veces (...)”;





Que, de acuerdo a lo prescrito por el dispositivo legal citado en el párrafo precedente procede el ENCARGO AL PERSONAL DE LA INSTITUCIÓN para este caso concreto a nombre de la servidora María Alejandra Bustamante Merino, quien en adelante será la administradora de los recursos, por el importe de S/. 10,479.58 (diez mil cuatrocientos setenta y nueve 58/100 soles), afectado a la Meta 41, en la específica 2.3.2.7.11.5, Fuente de Financiamiento: Recursos Ordinarios, debiendo presentar la liquidación total de los fondos asignados, adjuntando para tal efecto la documentación sustentatoria que demuestre la veracidad de los hechos y cumplan los requisitos mínimos establecidos en el Reglamento de Comprobantes de Pago (Artículo 8°), aprobado por la SUNAT mediante Resolución de Superintendencia N° 07-99/SUNAT, asimismo deberá considerarse lo establecido en los numerales 40.3 y 40.5 del Artículo 40° de la referida Directiva de Tesorería en la cual señala que la rendición de cuentas no deberá exceder el plazo de 03 días hábiles después de concluido el encargo, asimismo se indica que no procede la entrega de nuevos encargos a personas que tienen pendientes la rendición de cuentas o la devolución de montos no utilizados en encargos anteriormente otorgados;

Que, en uso de las atribuciones conferidas por la Ley N° 27783 - Ley de Bases de la Descentralización, y la Ley N° 27867 - Ley Orgánica de Gobiernos Regionales y su modificatoria Ley N° 27902, la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15 modificada por la Resolución Directoral N° 004-2009-EF/77.15;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- OTORGAR un Anticipo en la modalidad de ENCARGO AL PERSONAL DE LA INSTITUCIÓN, a la servidora María Alejandra Bustamante Merino, quien en adelante será el administrador de los recursos, por el importe de S/. 10,479.58 (diez mil cuatrocientos setenta y nueve 58/100 soles), afectado a la Meta 41, en la específica 2.3.2.7.11.5, Fuente de Financiamiento: Recursos Ordinarios, **bajo la supervisión solidaria del Gerente General Regional**, para los fines señalados en la parte considerativa precedente.

ARTÍCULO SEGUNDO.- DISPONER que la servidora realice la rendición de cuenta documentada del gasto realizado, en un plazo no mayor de 03 días hábiles de culminada la actividad desarrollada, acompañado del respectivo informe de actividades y logros alcanzados.

ARTÍCULO TERCERO.- DISPONER que los responsables solidarios previamente a la cancelación de los comprobantes de pago, deberán tener en cuenta la aplicación de los Sistemas Administrativos de IGV: Retenciones y Deduciones, en coordinación con la Subgerencia de Contabilidad y Subgerencia de Tesorería.

ARTÍCULO CUARTO.- ENCARGAR a la Subgerencia de Tecnologías de la Información la publicación de la presente resolución en el portal web institucional.





REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y PUBLÍQUESE

Documento firmado digitalmente por
CECILIA LORENA AGREDA VERAU
GERENCIA REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN
GOBIERNO REGIONAL LA LIBERTAD

