

Anexo B-6
SEGUIMIENTO TRIMESTRAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL DE UNIDAD EJECUTORA

PEI - PERIODO 2020 - 2024
 Nivel de Gobierno E - GOBIERNO NACIONAL
 Sector 37 - VIVIENDA CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO
 Pliego 205 - SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACION PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCION
 Unidad Ejecutora 000179 - SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACION PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCION

OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL	UNIDAD MEDIDA	CENTRO COSTO	META	MODIFICADO ANUAL	EJECUTADO ANUAL	% AVANCE	MOTIVO DEL LOGRO ANUAL
ACTIVIDAD OPERATIVA							
OEI.01 - GENERAR LAS COMPETENCIAS ADECUADAS EN ESTUDIANTES TÉCNICOS PROFESIONALES Y TRABAJADORES VINCULADOS AL SECTOR CONSTRUCCIÓN							
AEI.01.01 - SERVICIO DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE INTEGRAL DIRIGIDO A ESTUDIANTES TÉCNICOS PROFESIONALES Y TRABAJADORES DEL SECTOR CONSTRUCCIÓN							
							1.
							2.
							3.
							4.
							5.
			Fs	5,364.00	3,195.00	59.56	6.
							7.
							8. Según informe SGZ
							9. Según informe GFP, alumnos capacitados 3542
							10. Según informe del ESTS, matriculados 2,206 alumnos reciben capacitación Virtual
AOI00017900032 - SERVICIO DE CAPACITACIÓN TÉCNICA EN LA E.S.T. SAN BORJA	003 : ALUMNO	04.02.01 : ESCUELA SUPERIOR SAN BORJA					11. Según Informe de la ESTS matriculados en el semestre 2020II son 2,206, cantidad validada por C.A. Y SRA. en proceso de capacitación.
			Fn	7,964,151.00	4,881,094.69	61.29	12. MOTIVO: LA ESTS INICIA SU ACTIVIDAD ACADEMICA DEL 2DO SEMESTRE, CON 2,206 ALUMNOS MATRICULADOS, BAJO LA MODALIDAD VIRTUAL SEMI PRESENCIAL (CLASES PRACTICAS), CUYO TERMINO DEL SEMESTRE ESTA PROGRAMADO PARA EL MES DE DICIEMBRE 2020. Al mes de Noviembre 2020, se continua en proceso de Capacitación Téc...
AOI00017900033 - SERVICIO DE CAPACITACIÓN TÉCNICA EN LA E.S.T. TRUJILLO	003 : ALUMNO	04.02.05 : ESCUELA SUPERIOR TRUJILLO					1.
							2.
							3.
			Fs	1,136.00	579.00	50.97	4.
							5.
							6.
			Fn	2,938,696.00	1,731,916.34	58.93	7. Las metas bajaron debido a carreras no abiertas y mínimo número de matriculados por motivos de la pandemia.
							8.
							9.
							10.
							11.
							12.

					MOTIVO:		
AOI00017900034 - SERVICIO DE CAPACITACIÓN TÉCNICA EN LA E.S.T. CHICLAYO	003 : ALUMNO	04.02.04 : ESCUELA SUPERIOR CHICLAYO	Fs	1,096.00	1,701.00	155.20	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. Según informe SGZ 9. Según informe GFP, 10. 11. 12.
			Fn	1,995,971.00	1,067,579.45	53.49	MOTIVO: Las clases de la escuela han finalizado la primera semana de agosto 2020
AOI00017900035 - SERVICIO DE CAPACITACIÓN TÉCNICA EN LA E.S.T. PIURA	003 : ALUMNO	04.02.03 : ESCUELA SUPERIOR PIURA	Fs	1,444.00	1,172.00	81.16	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. LAS METAS DE 2020 I SE REPORTAN EN AGOSTO 8. METAS SEMESTRE 2020 I 9. 10. Las metas 2020 I son 442. Las metas semestre 2020 II se ingresan en diciembre. 11. Las metas 2020 I son 442. Las metas semestre 2020 II se ingresan en diciembre 12. Metas ajustadas al total, es decir 2020 I son 442, más 2020 II son 418, en total 860
			Fn	2,247,314.00	934,068.30	41.56	MOTIVO:
AOI00017900036 - SERVICIO DE CAPACITACIÓN TÉCNICA EN LA E.S.T. CUSCO	003 : ALUMNO	04.02.07 : ESCUELA SUPERIOR CUSCO	Fs	1,045.00	767.00	73.40	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12.
			Fn	1,606,446.00	767,196.52	47.76	MOTIVO:
AOI00017900037 - SERVICIO DE CAPACITACIÓN TÉCNICA EN LA E.S.T. AYACUCHO	003 : ALUMNO	04.02.02 : ESCUELA SUPERIOR AYACUCHO	Fs	330.00	168.00	50.91	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7.
			Fn	215,693.00	104,562.03	48.48	

							8. Según informe SGZ
							9.
							10.
							11.
							12.
							MOTIVO:
							1.
							2.
							3.
							4.
							5.
							6.
							7. LA EST AUN NO TERMINA EL SEMESTRE 2020II MATRICULADOS 597
							8.
							9. El semestre 2020II de la EST termina en el mes de diciembre
							10. El semestre 2020II de la EST termina en el mes de diciembre
							11. El semestre 2020II de la EST termina en el mes de diciembre
							12.
							MOTIVO:
							1.
							2.
							3.
							4.
							5.
							6.
							7.
							8.
							9.
							10. Se están desarrollando las clases del 1er y 6to ciclo con aprox. 20 alumnos
							11.
							12.
							MOTIVO:
							1.
							2.
							3.
							4.
							5.
							6.
							7.
							8.
							9.
							10.
							11.
							12.
							MOTIVO:
							1.
							2.
							3.

							4.	
							5.	
							6.	
							7.	EL SEMESTRE 2020I, CONCLUIRÁ EN EL MES DE AGOSTO, POR MOTIVO DE COVID 19
							8.	
							9.	EL SEMESTRE 2020II, CONCLUIRA EN EL MES DE DICIEMBRE, SEGUN PROGRAMACIÓN DE LA EST SENCICO
							10.	
							11.	
							12.	
							MOTIVO:	
							1.	
							2.	
							3.	
							4.	
							5.	
							6.	
							7.	
							8.	
							9.	
							10.	
							11.	
							12.	
							MOTIVO:	
							1.	
							2.	
							3.	
							4.	
							5.	
							6.	
							7.	
							8.	
							9.	
							10.	
							11.	
							12.	
							MOTIVO:	
							1.	
							2.	
							3.	
							4.	
							5.	
							6.	
							7.	
							8.	
							9.	
							10.	
							11.	
							12.	
							MOTIVO:	
							1.	
							2.	
							3.	
							4.	
							5.	
							6.	
							7.	
							8.	

			TOTAL POR AEI	FINANCIERO S/	20,083,339.50	11,154,894.32		
AEI.01.02 - CURRÍCULOS ACTUALIZADOS Y ALINEADOS A LA ENSEÑANZA POR COMPETENCIAS PARA LOS ESTUDIANTES TÉCNICOS PROFESIONALES Y TRABAJADORES DEL SECTOR CONSTRUCCIÓN DE ACUERDO A LA DEMANDA LABORAL							9. 10. 11. 12. MOTIVO:	
				Fs	1.00	1.00	100.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. EN PROCESO 8. Se viene realizando la consolidación de la información a Nivel Nacional. 9. Se viene realizando la consolidación del Registro Nacional de expositores, (avance al 90%). 10. Se realizó la consolidación del Registro Nacional de Expositores 11. Meta concluida. 12. Durante el periodo de Enero a Diciembre se concluyó con la consolidación del 1.Registro Nacional de expositores, (avance al 100%). MOTIVO:
AOI00017900125 - REGISTRO NACIONAL DE EXPOSITORES	103 : REGISTRO	03.04.01 : GERENCIA DE FORMACION PROFESIONAL SAN BORJA		Fn	0.00	5,000.00	100.00	
AOI00017900126 - REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN DEL PROCESO DE CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES	103 : REGISTRO	03.04.01 : GERENCIA DE FORMACION PROFESIONAL SAN BORJA		Fs	1.00	1.00	100.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. EN PROCESO 8. .Se acreditaron a 51 Evaluadores de Competencia Laboral a nivel nacional, sector construcción 2.Se obtuvo autorización como Centro Certificador de cinco NUEVOS perfiles ocupacionales a.Pintura en Edificaciones. b.Construcción con Sistema Drywall c.Carpintería con Tableros Derivados de Madera ... 9. . Se acreditaron a 47 Evaluadores de Competencia Laboral a nivel nacional, Sector Construcción, (en total acreditados en el Registro Nacional de Evaluadores 98 Evaluadores). 10. Se registro a 202 inscritos en el Registro Nacional de Evaluadores a Nivel Nacional. 11. Se continua con el proceso. 12. Durante el periodo de Enero a Diciembre se realizó el registro y actualización del proceso de Certificación de Competencias Laborales en los sectores de Construcción y Saneamiento, el mismo que se detalla 1.Se registró a 111 Evaluadores Sector Construcción y 91 Evaluadores del Sector Saneamiento d...
				Fn	0.00	5,000.00	100.00	

						MOTIVO:
						1. 2. 3. 4. 5. 6.
			Fs	4.00	4.00	100.00
AOI00017900127 - REPORTE DE LA EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN EDUCATIVA	248 : REPORTE	03.04.01 : GERENCIA DE FORMACION PROFESIONAL SAN BORJA				7. EN PROCESO 8. Se elaboró los informes de consolidación de la Oferta Educativa de la Gerencias Zonales a Nivel Nacional. 9. Se viene recepcionando la información de las Gerencias Zonales para la consolidación y elaboración del Reporte de Evaluación de la Ejecución Educativa del SENCICO. 10. Se elaboró los informes de consolidación de la Ejecución Educativa de la Gerencias Zonales a Nivel Nacional, al mes de Setiembre 2020. 11.
			Fn	0.00	10,000.00	200.00
						12. Durante el periodo de Enero a Diciembre se elaboró los reportes de Evaluación de la Ejecución Educativa de la Gerencia Zonales, según detalle 1.Se elaboró el Reporte Consolidado de la Evaluación de la Ejecución Educativa 2019. 2.Se elaboró el Reporte Consolidado de la Evaluación de la Ejecución Educ...
						MOTIVO:
AOI00017900128 - REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE NORMAS EDUCATIVAS	080 : NORMA	03.04.01 : GERENCIA DE FORMACION PROFESIONAL SAN BORJA				1. 2. 3. 4. 5. 6.
			Fs	4.00	12.00	300.00
						7. REGLAMENTO GENERAL DE ESTUDIOS Y REGLAMENTO DE ADMISIÓN DE LA ESCUELA SUPERIOR TÉCNICA, APROBADOS POR CDN. 8. 1. Directiva Educativa 2020 Desarrollo de la Programación Educativa, aprobada por RES PE N 26202002.00 2. Guia Metodológica Certificación de Competencias Laborales, aprobada por la GFP 3. Guia de Supervisión Educativa Capacitación Modalidad Virtual aprobada por la GFP 4. Guia de Orientación para el...
			Fn	0.00	20,000.00	100.00
						9. Elaboración de lineamientos de Costos para el desarrollo de 1. Segunda Especialidad de Gestión de Edificaciones Virtuales BIM y Diplomado de Edificación Virtual BIM. 2. Diplomados de nivel profesional incorporados en la Oferta Educativa. 3. La Oferta Educativa Presencial aplicando criterios del co... 10. 11. Se continúa con la actualización

							de normas educativas. 12. Durante el periodo de Enero a Diciembre se revisó y actualizaron las normativas educativas, según detalle 1.Reglamento General de Estudios de la Escuela Superior Técnica SENCICO aprobado por RES PE N 062202002.00. 2.Guía de Orientación para el Desarrollo de Cursos Virtuales e Instructivo Gráfico. 3...
AOI00017900129 - TALLER DE ACTUALIZACIÓNFORMACIÓN DE INSTRUCTORESEVALUADORES	088 : PERSONA CAPACITADA	03.04.01 : GERENCIA DE FORMACION PROFESIONAL SAN BORJA	Fs	202.00	202.00	100.00	MOTIVO: 1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. Se prevé Capacitación Virtual en el marco de la cooperación con con SENA Colombia. 9. 10. Se tiene previsto el Curso de Formación Complementaria denominado Desarrollo Curricular a través de Didácticas Activas, con participación del SENA con una duración de seis semanas, del 9 de noviembre al 18 de diciembre. 11. 12. Durante el periodo de Enero a Diciembre se realizó la capacitación a 1.202 Evaluadores para el proceso de Certificación por Competencias de Laborares del rubro Construcción y Saneamiento. 2.En el marco de un convenio entre SENCICO y la empresa ARCOTECHO se previó la realización de un Taller de Cap...
AOI00017900130 - TALLER DE CAPACITACIÓNACTUALIZACIÓN PERSONAL TÉCNICA EDUCATIVO	088 : PERSONA CAPACITADA	03.04.01 : GERENCIA DE FORMACION PROFESIONAL SAN BORJA	Fn	800,000.00	426,001.98	53.25	MOTIVO: 1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. Se prevé Capacitación Virtual en el marco de la cooperación con con SENA Colombia. 9. En proceso de Evaluación a los participantes del Curso Virtual en el marco de la cooperación con SENA Colombia. 10. 11. 42 capacitados mediante el curso Fundamentación Pedagógica de la Formación Profesional Integral en el Enfoque de para el Desarrollo de Competencias Duración 40 horas Fecha de ejecución Del 7 al 11 de septiembre y del 21 al 25 de septiembre Beneficiarios Personal técnico pedagógico del SENCICO a ...

AOI00017900131 - ELABORACIÓN DE PLANES CURRICULARES	091 : PLAN	03.04.01 : GERENCIA DE FORMACION PROFESIONAL SAN BORJA	Fs Fn	6.00 0.00	25.00 50,000.00	416.67 1. 166.67 2.
<p>12. 28 capacitados durante el periodo de Enero a Diciembre se realizó la capacitación al personal Técnico Educativo, según detalle 1. Curso Fundamentación Pedagógica de la Formación Profesional Integral en el Enfoque de para el Desarrollo de Competencias Duración 40 horas Fecha de ejecución Del 07 al ...</p> <p>MOTIVO: Se actualizaron a 444 docentes</p>						
<p>1. PLATAFORMA VIRTUAL REVISIÓN Y VALIDACIÓN DEL MATERIAL EDUCATIVO ESCRITO Y AUDIOVISUAL DEL CURSO VIRTUAL DE REVIT ARCHITECTURE (10 UNIDADES DE APRENDIZAJE) REVISIÓN Y VALIDACIÓN DEL MATERIAL EDUCATIVO ESCRITO Y AUDIOVISUAL DEL CURSO VIRTUAL DE ADMINISTRACIÓN DE ALMACÉN DE OBRA REVISIÓN DEL MATERIA...</p>						
<p>2. Se elaboró el 1. Programa Curricular del Diplomado de Entornos colaborativos en Proyecto de Construcción 2. Programa Curricular del Diplomado de Gestión Ambiental en Construcción 3. Programa Curricular del Diplomado de Gestión de Proyectos de Construcción Lineamientos PMI.</p>						
<p>3. Se elaboró los programas curriculares de los cursos de 1. Auditoria de Obras Públicas (Avance 100%) 2. Gestión de la Calidad del Aire Interior en Edificaciones (avance 100%) Se viene elaborando el programa curricular de 1. Programa Curricular de la Segunda Especialidad Gestión de Seguridad y Sal...</p>						
<p>4. 1. Segunda Especialidad Gestión de Seguridad y Salud en Construcción, 2. Diplomado de Gestión y Resolución de Conflictos Sociales, 3. Curso de Tecnología de la Construcción con Bambú, 4. Curso Factores de Riesgos Ocupacionales y el Covid19 en obras de Construcción Civil, 5. Curso Protocolo de Reinic...</p>						
<p>5. Se elaboró los programas curriculares de los cursos de 1. Segunda Especialidad de Planificación y Productividad en Proyectos de Construcción, (avance 100%). 2. Diplomado de Gestión y Desarrollo de Proyectos Inmobiliarios, (avance 100%). 3. Diplomado de Residente de Obras Viales, (avance 100%...</p>						
<p>6. Durante el periodo de Enero a Diciembre se elaboró los programas curriculares de 1. Diplomado de Metodología BIM,</p>						

							(avance al 100%). 2.Sistemas Hidráulicos y Distribución de Agua Potable, (avance al 100%). 3.Diplomado de Entornos colaborativos en Proyecto de Construcción, (100%) 4.Diplomado de Gestión...
							MOTIVO:
							1.
							2.
							3.
							4.
							5.
							6.
				Fs	1.00	1.00	100.00
							7. SE CONTINÚA CON LA ACTUALIZACIÓN DE LAS UNIDADES DIDÁCTICAS DE LAS CARRERAS DE EDIFICACIONES, GEODESIA Y TOPOGRAFIA.
							8. Se continúa con la actualización de las unidades didácticas de la Carrera de Edificaciones y Obras Civiles.
							9. Se continúa con la actualización de las unidades didácticas de la Carrera de Edificaciones y Obras Civiles y de la carrera de Topografía y Geodesia.
							10. Se continúa con la actualización de las unidades didácticas de la Carrera de 1. Edificaciones y Obras Civiles. 2. Topografía y Geodesia.
				Fn	0.00	0.00	0.00
							11. Se continúa con la actualización de las unidades didácticas de la Carrera de 1. Edificaciones y Obras Civiles. 2. Topografía y Geodesia.
							12. Durante el periodo de Enero a Diciembre se actualizó el Plan de Estudio de la Carrera de 1.Diseño de Interiores Perfil, Malla Curricular e Itinerario Formativo (avance 100%).
							MOTIVO:
AOI00017900132 - ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE ESTUDIOS DE LA CARRERA PROFESIONAL TÉCNICA	091 : PLAN	03.04.01 : GERENCIA DE FORMACION PROFESIONAL SAN BORJA					
AOI00017900133 - ACTUALIZACIÓN DE PROGRAMAS CURRICULARES	446 : PROGRAMA	03.04.01 : GERENCIA DE FORMACION PROFESIONAL SAN BORJA		Fs	7.00	18.00	257.14
				Fn	69,172.00	69,172.00	100.00
							1.
							2.
							3.
							4.
							5.
							6.
							7. ACTUALIZACIÓN DE CONTENIDOS DE LOS PROGRAMA CURRICULAR DE LOS CURSOS REVIT ARCHITECTURE, AUTOCAD 2D Y 3D.
							8. Se actualizaron los Programas Curriculares de los cursos de 1 Dibujo Topográfico 2 Técnico en Cartografía 3. Seguridad y Salud en Trabajos Básicos de Construcción 4. Revit Mep 5. Gestión y Control de Proyectos por PC Ms Project
							9. e actualizo los programas curriculares de 1. Residente de Obras en Edificaciones (100%) 2. Liquidación de Obras Públicas (100%)
							10. Se culminó con la Actualización de los Programas Curriculares de los

								<p>Cursos de 1. Revit Architecture, 2. Autocad Architecture, 3. Sistemas de Información Geográfica, 4. Valorización y Liquidación de Obras por Computadora.</p> <p>11. Se culminó con la actualización de los Cursos de 1. Lectura de Planos de Instalaciones de Gas, (avance 100%).</p> <p>12. Durante el periodo de Enero a Diciembre se actualizó los programas curriculares de 1. Autocad 2D, (avance al 100%). 2. Autocad 3D, (avance al 100%). 3. Revit Architecture, (avance al 100%). 4. Costos y Presupuesto con S10, (avance 100%) 5. Dibujo Topográfico, (avance 100%) 6. Técnico en Cartografía, (avan...</p> <p>MOTIVO:</p>
								<p>1.</p> <p>2.</p> <p>3.</p> <p>4.</p> <p>5.</p> <p>6.</p> <p>7. EN PROCESO.</p> <p>8. Se están diagramando los manuales de Instalación de Dispositivos para Eficiencia Energética Se encuentra en proceso de coordinación para la elaboración de manuales del programa de perfeccionamiento y especialización.</p> <p>9. Se realiza las coordinaciones para la elaboración de diez (10) manuales didácticos.</p> <p>10. Se está elaborando los Contenidos Técnicos de 16 Manuales Didácticos.</p> <p>11. Se continúa con la actualización de los manuales de 1. Metrados en Edificaciones, (avance 50%). 2. Cartografía Catastral, (avance 60%). 3. Sistemas de Información Geográfica, (avance 60%) 4. Sistema Constructivo en Seco Drywall (Actualización 60%) 5. Legislación Laboral y Seguridad Social (avance 60%)...</p>
AOI00017900134 - ELABORACIÓN DE MANUALES DIDÁCTICOS	071 : MANUAL	03.04.01 : GERENCIA DE FORMACION PROFESIONAL SAN BORJA	Fs	4.00	11.00	275.00		<p>12. Durante el periodo de Enero a Diciembre se elaboró los manuales didácticos de 1. Instalación de Techos con Viguetas PreFabricadas de Acero, según Convenio con ARCOTECHO, (avance al 100%). 2. Metrados en Edificaciones, (avance 100%). 3. Cartografía Catastral, (avance 100%). 4. Sistemas de Información G...</p> <p>MOTIVO:</p>
								<p>1.</p> <p>2.</p> <p>3.</p> <p>4.</p> <p>5.</p> <p>6.</p> <p>7. SE CUENTA CON 02 VIDEOS PARA</p>
AOI00017900135 - ELABORACIÓN DE VÍDEOS EDUCATIVOS	039 : EDICION REALIZADA	03.04.01 : GERENCIA DE FORMACION PROFESIONAL SAN BORJA	Fs	3.00	6.00	200.00		

			EL CURSO DE DESARROLLO PERSONAL, (CON UN TOTAL DE 06 VIDEOS)				
							8. Se elaboró los Videos para el desarrollo de los cursos virtuales de 1. Lectura de Planos de Estructuras 2. Prevención de Riesgos en Ejecución de Obras de Edificaciones 3. Sistemas de Información Geográfica GIZ. 9. Se viene desarrollando el video del curso virtual 1. Tecnología de la Construcción con Bambú (30%). 10. Se está elaborando 2 videos educativos. 11. e culminó con la elaboración del video del curso virtual de 1. Elaboración de Planillas en Construcción, (avance 100%). 12. Durante el periodo de Enero a Diciembre se elaboró los videos y cursos virtuales de 1.Seguridad a Modalidad No Monitoreada, adaptación a curso virtual para la plataforma MOODLE, (avance al 100%). 2.Lectura de Planos de Estructuras, (avance al 100%). 3.Prevención de Riesgos en Ejecución de Obras de ... MOTIVO:
			Fn	0.00	20,000.00	133.33	
							1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. EN PROCESO 8. En proceso. 9. En proceso. 10. EN proceso. 11. Se continúa actualizando el Catálogo de Curso y Carreras, (avance al 80%). 12. Durante el periodo de Enero a Diciembre se actualizó el 1.Catálogo de Cursos y Carreras del SENCICO, (avance 100%). MOTIVO:
			Fs	1.00	1.00	100.00	
AOI00017900136 - ACTUALIZACIÓN DEL CATALOGO DE CURSOS Y CARRERAS	036 : DOCUMENTO	03.04.01 : GERENCIA DE FORMACION PROFESIONAL SAN BORJA					
			Fn	0.00	5,000.00	100.00	
							1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. EN PROCESO 8. Se elaboró la Relación de Actividades y Servicios Educativos 2021. 9. Meta concluida. 10. Meta concluida. 11. Meta concluida. 12. Durante el periodo de Enero a Diciembre se actualizó la 1.Oferta Educativa y de Servicios 2021, (avance al 100%).
AOI00017900137 - ACTUALIZACIÓN DE LA OFERTA EDUCATIVA Y DE SERVICIOS	036 : DOCUMENTO	03.04.01 : GERENCIA DE FORMACION PROFESIONAL SAN BORJA					
			Fs	1.00	1.00	100.00	
			Fn	0.00	0.00	0.00	

AOI00017900119 - ELABORACIÓN DEL REGISTRO NACIONAL DE CERTIFICADOS	103 : REGISTRO	03.04.01 : GERENCIA DE FORMACION PROFESIONAL SAN BORJA	Fs	2.00	1.00	50.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9.
			Fn	0.00	5,000.00	50.00	10. 11. 12. MOTIVO:
AOI00017900120 - DESARROLLAR PROCESOS DE ADMISIÓN	533 : PROCESO	03.04.01 : GERENCIA DE FORMACION PROFESIONAL SAN BORJA	Fs	2.00	1.00	50.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9.
			Fn	60,000.00	30,000.00	50.00	10. 11. 12. MOTIVO:
AOI00017900121 - ACCIONES DE CONTROL Y SUPERVISIÓN ESPECIFICA A LOS ÓRGANOS EJECUTORES DEL SENCICO	060 : INFORME	03.04.01 : GERENCIA DE FORMACION PROFESIONAL SAN BORJA	Fs	20.00	11.00	55.00	1.
			Fn	0.00	30,000.00	66.67	2. 3. 4. 5. 6. 7. EN PROCESO 8. Se continúa realizando las coordinaciones y seguimiento a las actividades educativas del SENCICO, como también, los encargados por la Alta Dirección. 9. Se realizó la supervisión virtual educativa a las siguientes zonales 1. Unidad Operativa Ayacucho el 10082020 2. Gerencia Zonal Ica el 17082020 3. Unidad Operativa Pucallpa el 17082020 4. Gerencia Zonal Iquitos el 21082020 5. Unidad Operativa Cajamarca el 25082020 10. Se realizó la supervisión virtual educativa a las siguientes zonales 1. Gerencia Zonal Chiclayo el 04092020 2. Centro de Formación Los Olivos el 07092020 3. Gerencia Zonal Piura el 24092020 4. Centro de Formación Apurímac el 13102020 5. Centro de Formación Madre de Dios el 02102020 6. Gerencia Zonal... 11. 12. Durante el periodo de Enero a Diciembre se realizó la supervisión virtual educativa a las siguientes zonales 1. Unidad Operativa

Ayacucho el 10082020. 2. Gerencia Zonal Ica el 17082020. 3. Unidad Operativa Pucallpa el 17082020. 4. Gerencia Zonal Iquitos el 21082020. 5. Unidad Operativa Cajamarca el ...

MOTIVO:

AOI00017900122 - SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES DEL POI DE LA GFP	060 : INFORME	03.04.01 : GERENCIA DE FORMACION PROFESIONAL SAN BORJA	Fs	4.00	4.00	100.00	1.
			Fn	60,000.00	30,000.00	50.00	2.
AOI00017900123 - AUDITORIAS DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD EDUCATIVA	060 : INFORME	03.04.01 : GERENCIA DE FORMACION PROFESIONAL SAN BORJA	Fs	2.00	0.00	0.00	3.
			Fn	0.00	0.00	0.00	4.
							5.
							6.
							7. EN PROCESO
							8. Se encuentra en ejecución el proceso de Evaluación de Certificación de Competencias Laborales, el mismo que será monitoreado para evaluar la mejora del Sistemas de Gestión de Calidad para que se proceda con la Auditoria Interna.
							9. Se concluyó con la evaluación de trabajadores de construcción civil y se encuentra en proceso de monitoreo la emisión de certificados de Competencia laboral, del sector construcción.
							10. Se realiza las coordinaciones para la Auditoria Interna.
							11.
							12. Se ha postergado la Auditoria Interna del alcance Emisión de Certificados del Proceso de Certificación por Competencias (ISO 90012015), para el mes de

							febrero 2021, debido a que los expedientes se encuentran observados, siendo necesario que las zonas levanten las observaciones.	
							MOTIVO:	
				Fs	2.00	1.00	50.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9.
AOI00017900124 - MANTENER LA CONDICIÓN DE ELEGIBLE EN PROGRAMAS DE BECAS	060 : INFORME	03.04.01 : GERENCIA DE FORMACION PROFESIONAL SAN BORJA					50.00	10. 11. 12.
				Fn	0.00	5,000.00	50.00	MOTIVO:
TOTAL POR AEI FINANCIERO S/					1,669,101.00	1,633,749.61		
AEI.01.04 - INFRAESTRUCTURA ADECUADA Y ACORDE A LAS NORMAS TÉCNICAS DE CALIDAD PARA LOS ESTUDIANTES EN TODAS SUS MODALIDADES EN SENCICO								1. 2. 3. 4. 5. 6.
				Fs	1.00	1.00	100.00	7. Se realizaron los asesoramientos técnicos en mantenimiento, servicios y obras de infraestructura en la Sede Central y Unidades Orgánicas. 8. Se realizaron los asesoramientos técnicos en mantenimiento, servicios y obras de infraestructura en la Sede Central y Unidades Orgánicas. 9. Se realizaron los asesoramientos técnicos en mantenimiento, servicios y obras de infraestructura en la Sede Central y Unidades Orgánicas. 10. Se realizaron los asesoramientos técnicos en mantenimiento, servicios y obras de infraestructura en la Sede Central y Unidades Orgánicas.
AOI00017900041 - ASESORÍA TÉCNICA EN ALA EJECUCIÓN DE OBRAS Y PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA	037 : DOCUMENTO EMITIDO	03.01.01 : DESARROLLO Y MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA					18.99	11. Se realizaron los asesoramientos técnicos en mantenimiento, servicios y obras de infraestructura en la Sede Central y Unidades Orgánicas. 12. Se realizaron los asesoramientos técnicos en mantenimiento, servicios y obras de infraestructura en la Sede Central y Unidades Orgánicas.
				Fn	4,342,244.70	824,511.37		MOTIVO:
AOI00017900065 - ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA EJECUCIÓN DE CLASES PRACTICAS Y TITULACIONES DE CARRERAS TÉCNICO LABORATORISTA	155 : PORCENTAJE	03.04.02 : LABORATORIO DE ENSAYO DE MATERIALES		Fs	1.00	0.80	80.00	1. 2. 3. 4. 5.

								6.
								7.
								8. Todo el personal LEM realiza trabajo presencial de lunes a viernes. Los Técnicos se encuentra apoyando a la GZLC con R.PE 093202003.00 hasta el mes de diciembre.
								9. Los Técnicos se encuentra apoyando a la GZLC con R.PE 093202003.00 hasta el mes de diciembre(presencial de lunes a viernes). La Ing. Guffanti Jefa del Area realiza trabajo presencial LMV. La Sra. Gonzalez, Secretaria realiza trabajo remoto
								10.
				Fn	325,429.00	379,175.78	116.52	11. La GG decidió la no renovación de 02 personal CAS, asimismo se recibió la renuncia de otro personal CAS el 20102020. A la fecha se cuenta con sólo un personal CAS y dos 728.
								12.
								MOTIVO:
								1.
								2.
								3.
								4.
								5.
				Fs	0.20	0.20	100.00	6.
								7. Meta 003. PIP CEIC Trujillo Se canceló el proceso de selección por la solicitud de revisión de las metas del perfil solicitado por el Consejo Directivo.
								8. PIP CEIC Trujillo Se encuentra en elaboración el TDR para iniciar el proceso de contratación del expediente tecnico y obra
								9. PIP CEIC Trujillo En proceso de contratación para establecer valor referencial
								10. PIP CEIC Trujillo Proceso de contratación de modificación expediente tecnico y obra convocado
				Fn	869,261.00	0.00	0.00	11. PIP CEIC Trujillo En proceso de contratación de modificación expediente tecnico y obra
								12. En consentimiento de buena pro para firma de contrato
								MOTIVO:
								1.
								2.
								3.
								4.
								5.
								6.
								7. Meta 004. PIP Puno En trámite de modificación financiera para la ejecución de obra, debido a ampliación de plazo e implementación de lineamiento y prevención COVID 19.
								8. PIP Puno En tramite la aprobacion
AOI00017900087 - MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION SUPERIOR NO UNIVERSITARIA	096 : PROYECTO	03.01.01 : DESARROLLO Y MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA						
AOI00017900088 - MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION SUPERIOR NO UNIVERSITARIA	096 : PROYECTO	03.01.01 : DESARROLLO Y MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA		Fs	0.43	0.45	104.65	

									y pago de la Valorización Mensual 5 del mes de agosto 9. PIP Puno Pendiente la presentacion y revision de la valorizacion 6 del mes de setiembre 10. PIP Puno Pendiente la presentacion y revision de la valorizacion 7 del mes de octubre 11. PIP Puno Corresponde al pago de la valorizacion 7 de obra y supervision, covid supervision y PMA 12. Se realizo el pago de la valorizacion de diciembre con 29.33% de avance de obra MOTIVO:
				Fn	3,663,515.00	4,725,758.58	129.00		
				Fs	0.20	0.20	100.00		1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. Meta 005. PIP Mamayaque En trámite la aprobación del Expediente Técnico del Saldo de Obra. 8. PIP Mamayaque En trámite la elaboracion del Expediente Técnico del Saldo de Obra Primera Etapa Mamayaque 9. PIP Mamayaque En evaluacion y coordinacion para aprobacion del ET 10. PIP Mamayaque En evaluacion respecto a la ejecucion por etapas 11. PIP Mamayaque Continua en evaluacion respecto a la ejecucion por etapas 12. ET se encuentra en actualizacion de data, mientras se realizan las coordinaciones para la ejecucion por etapas MOTIVO:
AOI00017900089 - MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION SUPERIOR NO UNIVERSITARIA	096 : PROYECTO	03.01.01 : DESARROLLO Y MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA		Fn	780,875.00	18,340.00	2.35		
AOI00017900090 - EXPEDIENTE TECNICO	054 : EXPEDIENTE TECNICO	03.01.01 : DESARROLLO Y MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA		Fs	1.00	0.72	72.00		1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. Meta 006. Proyecto Chiclayo Se encuentra en trámite la obtención del pago para el CIRA. 8. PIP Chiclayo El expediente tecnico se encuentra en proceso de actualizacion de costos y presupuestos 9. PIP Chiclayo En actualización la espec comunicaciones por vigencia tecnologica 10. PIP Chiclayo En evaluacion respecto a las modificaciones del expediente tecnico respecto al perfil 11. PIP Chiclayo En estudio de mercado para iniciar proceso de
				Fn	4,801,124.00	17,240.70	0.36		

					contratacion
					12. PIP Chiclayo Continua en coordinaciones para iniciar proceso de contratación
					MOTIVO:
					1.
					2.
					3.
					4.
					5.
					6.
					7. PIP Yanahuara Expediente en modificación del PIP debido a las nuevas consideraciones realizadas por GFP, según estudio de brecha UNI.
					8. PIP Yanahuara Elaboracion de expediente administrativo para la contratacion de la prestacion adicional
					9. PIP Yanahuara En proceso de contratacion de la actualizacion del ET
					10. (007) PIP Yanahuara Proceso de contratación con buena pro, en espera de consentimiento
					11. PIP Yanahuara Modificacion de Expediente Tecnico con Contrato 272020SENCICO03.00 firmado el 16112020
					12. Se pago el primer entregable de la modificacion del ET
					MOTIVO:
					1.
					2.
					3.
					4.
					5.
					6.
					7. Meta 008. PIP Yanahuara Modificaciones del PIP debido a las nuevas consideraciones realizadas por GFP, según estudio de brecha UNI.
					8. PIP Yanahuara Elaboracion de expediente administrativo para la contratacion de la prestacion adicional
					9. PIP Yanahuara En proceso de contratacion para la modificacion del ET
					10. PIP Yanahuara Proceso de contratacion con buena pro, en espera de consentimiento
					11. PIP Yanahuara Modificacion de Expediente Tecnico con Contrato 272020SENCICO03.00 firmado el 16112020
					12. Se pago el primer entregable de la modificacion del ET
					MOTIVO:
					1.
					2.
					3.

								4.
								5.
								6.
								7. Meta 009. PIP Coronel Portillo En evaluación la Modificaciones del PIP debido a las nuevas consideraciones realizadas por GFP según estudio de BRECHA UNI y las medidas de prevención al COVID 19.
								8. PIP Coronel Portillo En proceso de elaboracion de TDR de actualizacion y compatibilizacion del expediente tecnico
								9. PIP Coronel Portillo En proceso de contratacion para adecuacion de ET
								10. PIP Coronel Portillo Proceso de seleccion con buena pro, en espera de consentimiento
				Fn	161,392.00	18,172.94	11.26	11. PIP Coronel Portillo Modificacion de Exp. Tecnico con Contrato 252020SENCICO03.00 del 12112020
								12. Se pago el primer entregable de la modificacion del ET
								MOTIVO:
								1.
								2.
								3.
								4.
				Fs	1.00	1.00	100.00	5.
								6.
								7. Meta 010. PIP Cajamarca En trámite la Prestación Adicional al Contrato N 012017SENCICO07.00 por modificaciones del Exp. Técnico debido al COVID19
								8. PIP Cajamarca Expediente tecnico en proceso de actualizacion
								9. PIP Cajamarca Expediente Tecnico aprobado
								10. PIP Cajamarca Obra y supervision en proceso de contratacion
				Fn	163,090.00	1,690,419.79	0.00	11. PIP Cajamarca Obra y supervision en proceso de contratacion
								12. PIP Cajamarca se pago el ultimo entregable del contrato de ET
								MOTIVO:
								1.
								2.
								3.
								4.
				Fs	1.00	1.00	100.00	5.
								6.
								7. En trámite el expediente técnico.
								8. En elaboracion el expediente tecnico de saldo de obra primera etapa mamayaque
								9. en evaluacion y coordinaciones para aprobacion de expediente tecnico
				Fn	0.00	50,000.00	100.00	10. En evaluacion respecto a la ejecucion por etapas

								11. Continúa en evaluación respecto a la ejecución por etapas 12. ET se encuentra en actualización de data, mientras se realizan las coordinaciones para la ejecución por etapas MOTIVO:
								1. 2. 3. 4. 5. 6.
				Fs	0.40	0.29	72.50	7. En trámite de Modificación financiera para la ejecución de Obra, debido a su ampliación de plazo e implementación de lineamientos y prevención COVID. 19
AOI00017900140 - PIP CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA EN LA ZONAL SENCICO PUNO	081 : OBRA	03.01.01 : DESARROLLO Y MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA						8. En tramite la aprobacion y pago de la Valorización Mensual 5 del mes de agosto 9. Pendiente de evaluar y presentar valorización 6 del mes de setiembre
				Fn	50,000.00	678,977.30	1,357.95	10. Pendiente de evaluar y presentar valorización 7 del mes de octubre 11. Corresponde al pago de la valorización 6 y 7 12. El monto incluye los pagos de adelantos y valorizaciones pagadas en los primeros meses MOTIVO:
								1. 2. 3. 4. 5. 6.
				Fs	0.20	0.00	0.00	7. Se canceló el proceso de selección por la solicitud de revisión del perfil solicitado por el Consejo Directivo.
AOI00017900141 - PIP MEJORAMIENTO DE SERVICIOS DEL CEIC ZONAL TRUJILLO	081 : OBRA	03.01.01 : DESARROLLO Y MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA						8. Se encuentra en elaboracion el TDR para iniciar el proceso de contratacion del expediente tecnico y obra 9. En proceso de contratacion para establecer valor referencial
				Fn	50,000.00	0.00	0.00	10. Proceso de contratacion de modificacion de expediente tecnico y obra convocado 11. En proceso de contratacion de modificacion expediente tecnico y obra 12. En consentimiento de buena pro para firma de contrato MOTIVO:
AOI00017900142 - PIP MEJORAMIENTO DE SERVICIOS DEL CF SENCICO YANAHUARA	054 : EXPEDIENTE TECNICO	03.01.01 : DESARROLLO Y MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA		Fs	0.80	0.20	25.00	1. 2. 3. 4.

								5.
								6.
								7. Modificaciones del PIP debido a las nuevas consideraciones realizadas por GFP según estudio de BRECHA UNI
								8. Elaboracion de expediente administrativo para la contratacion de la prestacion adicional
								9. en proceso de contratacion de la actualizacion del ET
								10. Proceso de Contratacion con buena pro, en espera de consentimiento
				Fn	0.00	11,176.00	22.35	11. Modificacion del Expediente Tecnico con Contrato 272020SENCICO03.00 firmado el 16/11/2020
								12. Se pago el primer entregable de la modificacion del ET
								MOTIVO:
								1.
								2.
								3.
								4.
								5.
				Fs	0.80	0.00	0.00	6.
								7. En levantamiento de observaciones ante la EPS por el proyecto de Media Tensión.
								8. En revision del levantamiento de observaciones por parte de la EPS del proyecto de Media Tensión
								9. Continua en revision por parte de la EPS
								10. En proceso de levantamiento de observaciones
								11. Continua en proceso de levantamiento de observaciones, apercibimiento al contratista por incumplimiento contractual
				Fn	0.00	0.00	0.00	12. Se iniciaron acciones para resolusion de contrato por incumplimiento del contratista
								MOTIVO:
								1.
								2.
								3.
								4.
								5.
								6.
								7. Elaboración de TDRs para la ejecución del servicio.
								8. Coordinacion con el area de presupuesto para la modificacion del SAIS
								9. Proceso de contratacion iniciado
								10. Proceso de contratacion con buena pro, en espera de consentimiento
								11. En proceso de firma de contrato para la ejecucion del servicio
								12. En coordinaciones con el 2do postor para la firma de contrato,
AOI00017900143 - ADECUACIÓN DEL SISTEMA ELÉCTRICO GENERAL SEDE CENTRAL	054 : EXPEDIENTE TECNICO	03.01.01 : DESARROLLO Y MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA						
AOI00017900144 - ADECUACIÓN DE INFRAESTRUCTURA DE LA SEDE CENTRAL A LAS NORMAS DE SEGURIDAD	054 : EXPEDIENTE TECNICO	03.01.01 : DESARROLLO Y MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA						
								1.
								2.
								3.
								4.
								5.
				Fs	0.20	0.08	40.00	6.
								7. Elaboración de TDRs para la ejecución del servicio.
								8. Coordinacion con el area de presupuesto para la modificacion del SAIS
								9. Proceso de contratacion iniciado
								10. Proceso de contratacion con buena pro, en espera de consentimiento
								11. En proceso de firma de contrato para la ejecucion del servicio
								12. En coordinaciones con el 2do postor para la firma de contrato,
				Fn	50,000.00	24,000.00	48.00	

					debido a incumplimientos del 1er ganador			
					MOTIVO:			
				Fs	1.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6.
AOI00017900145 - ADECUACIÓN DE INFRAESTRUCTURA DE LA SEDE DE HUANCAYO A LAS NORMAS DE SEGURIDAD	054 : EXPEDIENTE TECNICO	03.01.01 : DESARROLLO Y MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA						7. Se encuentra en proceso de evaluación de parte de la Unidad Formuladora. 8. Continua en la unidad formuladora 9. En coordinación y seguimiento respecto a la evaluación de la unidad formuladora 10. Se encuentra aun en evaluación respecto a las acciones a implementar
				Fn	0.00	0.00	0.00	11. De acuerdo a lo coordinado, la GZ Huancayo ejecutara la adecuacion de la infraestructura 12. La GZ Huancayo esta realizando la contratacion de los servicios correspondientes
							MOTIVO:	
				Fs	1.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6.
AOI00017900146 - ADECUACIÓN DE INFRAESTRUCTURA DE LA SEDE PUCALLPA A LA NORMA DE SEGURIDAD	107 : SERVICIO	03.01.01 : DESARROLLO Y MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA						7. En proceso de adecuación y actualización de TDRs de servicio, con implementación de medidas frente al COVID 19. 8. Se encuentra en revision y levantamiento de observaciones del TDR elaborado por el contratista 9. Se remitió el requerimiento de gastos para proceso de contratacion
				Fn	0.00	16,000.00	32.00	10. Servicio en proceso de contratacion 11. Servicio en proceso de contratacion 12. Servicio con otorgamiento de Buena pro y coordinaciones para firma de contrato
							MOTIVO:	
AOI00017900147 - IOARR REHABILITACIÓN DE LA SEDE CHORILLOS	054 : EXPEDIENTE TECNICO	03.01.01 : DESARROLLO Y MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA		Fs	0.80	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6.
								7. Se encuentra en elaboración los TDRs para la ejecución de servicios. 8. Se encuentra en adecuacion del TDR a la normativa R.M. N

								7. EXTENSIÓN EDUCATIVA 816, PERFECC. Y ESPEC. 39, PROYECC SOCIAL 41
								8.
								9. Según informe GFP, Actividades de Extensión 2, 108 participantes
								10.
								11.
								12.
								MOTIVO:
								1.
								2.
								3.
								4.
								5.
								6.
								7.
								8. Según informe SGZ
								9. Según informe GFP, Actividades de Extensión 807
								10. Actividades de extensión 807 a la fecha
								11.
								12.
								MOTIVO:
								1.
								2.
								3.
								4.
								5.
								6.
								7. DESARROLLO DE CURSOS DE CAPACITACIÓN MODALIDAD VIRTUAL INTERACTIVO(STCCP Y UOC)
								8.
								9. Según informe GFP, Actividades de Extensión 312
								10. DESARROLLO DE CURSOS DE CAPACITACIÓN MODALIDAD VIRTUAL INTERACTIVO
								11. DESARROLLO CURSOS DE CAPACITACIÓN MODALIDAD VIRTUAL INTERACTIVO (GRATUITOS, UOC Y CONV) CCL
								12. DESARROLLO CURSOS DE CAPACITACIÓN MODALIDAD VIRTUAL INTERACTIVO (GRATUITOS, UOC Y CONV) CCL
								MOTIVO:
								1.
								2.
								3.
								4.
								5.
								6.
								7. 446 CHARLA DE EXTENSIÓN EDUCATIVA, 0.00 CENTRO DE FORMACIÓN (COORDINACIÓN A DESTIEMPO)

			Fn	2,550,035.00	1,337,492.67	52.45	8.	284 CHARLA DE EXTENSIÓN EDUCATIVA
							9.	Según informe GFP, Actividades de Extensión 1,594 participantes
							10.	573 participantes Charlas de extensión
							11.	
							12.	
							MOTIVO:	
							1.	
							2.	
							3.	
			Fs	2,452.00	3,071.00	125.24	4.	
							5.	
							6.	
							7.	
							8.	
							9.	Según informe GFP, Actividades de Extensión 382
							10.	Capacitados 276 y Actividades de Extensión 690
							11.	
							12.	
							MOTIVO:	
							1.	
							2.	
							3.	
							4.	
							5.	
			Fs	3,126.00	5,259.00	168.23	6.	
							7.	
							8.	
							9.	Según informe GFP, Actividades de Extensión 1,812 participantes
							10.	
							11.	
							12.	
							MOTIVO: CURSO SE OBTUVO A 261 PARTICIPANTES, Y LA META DE CAPACITADOS EN EL MES DE JULIO FUE SUPERADA. ASISTENTES A CHARLAS SE OBTUVO 749 PARTICIPANTES DEBIDO A QUE LA CHARLA FUE DIFUNDIDA A NIVEL NACIONAL CONTANDO CON PARTICIPANTES DE TODAS LAS REGIONES. EN EL MES DE AGOSTO, SE CAPACITARON UN TOTAL DE 623 P...	
							70.85	
							1.	
							2.	
							3.	
			Fs	2,312.00	4,403.00	190.44	4.	
							5.	
							6.	
							7.	Informe SGZ
							8.	Según informe SGZ
							9.	Según informe GFP, Actividades de Extensión 1,522 participantes
							10.	
							11.	
							12.	
							MOTIVO:	
							1.	
							2.	
							3.	
			Fs	2,312.00	4,403.00	190.44	4.	
							5.	
							6.	
							7.	Informe SGZ
							8.	Según informe SGZ
							9.	Según informe GFP, Actividades de Extensión 1,522 participantes
							10.	
							11.	
							12.	
							MOTIVO:	
							1.	
							2.	
							3.	
			Fs	2,312.00	4,403.00	190.44	4.	
							5.	
							6.	
							7.	Informe SGZ
							8.	Según informe SGZ
							9.	Según informe GFP, Actividades de Extensión 1,522 participantes
							10.	
							11.	
							12.	
							MOTIVO:	
							1.	
							2.	
							3.	
			Fs	2,312.00	4,403.00	190.44	4.	
							5.	
							6.	
							7.	Informe SGZ
							8.	Según informe SGZ
							9.	Según informe GFP, Actividades de Extensión 1,522 participantes
							10.	
							11.	
							12.	
							MOTIVO:	
							1.	
							2.	
							3.	
			Fs	2,312.00	4,403.00	190.44	4.	
							5.	
							6.	
							7.	Informe SGZ
							8.	Según informe SGZ
							9.	Según informe GFP, Actividades de Extensión 1,522 participantes
							10.	
							11.	
							12.	
							MOTIVO:	
							1.	
							2.	
							3.	
			Fs	2,312.00	4,403.00	190.44	4.	
							5.	
							6.	
							7.	Informe SGZ
							8.	Según informe SGZ
							9.	Según informe GFP, Actividades de Extensión 1,522 participantes
							10.	
							11.	
							12.	
							MOTIVO:	
							1.	
							2.	
							3.	
			Fs	2,312.00	4,403.00	190.44	4.	
							5.	
							6.	
							7.	Informe SGZ
							8.	Según informe SGZ
							9.	Según informe GFP, Actividades de Extensión 1,522 participantes
							10.	
							11.	
							12.	
							MOTIVO:	
							1.	
							2.	
							3.	
			Fs	2,312.00	4,403.00	190.44	4.	
							5.	
							6.	
							7.	Informe SGZ
							8.	Según informe SGZ
							9.	Según informe GFP, Actividades de Extensión 1,522 participantes
							10.	
							11.	
							12.	
							MOTIVO:	
							1.	
							2.	
							3.	
			Fs	2,312.00	4,403.00	190.44	4.	
							5.	
							6.	
							7.	Informe SGZ
							8.	Según informe SGZ
							9.	Según informe GFP, Actividades de Extensión 1,522 participantes
							10.	
							11.	
							12.	
							MOTIVO:	
							1.	
							2.	
							3.	
			Fs	2,312.00	4,403.00	190.44	4.	
							5.	
							6.	
							7.	Informe SGZ
							8.	Según informe SGZ
							9.	Según informe GFP, Actividades de Extensión 1,522 participantes
							10.	
							11.	
							12.	
							MOTIVO:	
							1.	
							2.	
							3.	
			Fs	2,312.00	4,403.00	190.44	4.	
							5.	
							6.	
							7.	Informe SGZ
							8.	Según informe SGZ
							9.	Según informe GFP, Actividades de Extensión 1,522 participantes
							10.	
							11.	
							12.	
							MOTIVO:	
							1.	
							2.	
							3.	
			Fs	2,312.00	4,403.00	190.44	4.	
							5.	
							6.	
							7.	Informe SGZ
							8.	Según informe SGZ
							9.	Según informe GFP, Actividades de Extensión 1,522 participantes
							10.	
							11.	
							12.	
							MOTIVO:	
							1.	
							2.	
							3.	
			Fs	2,312.00	4,403.00	190.44	4.	
							5.	
							6.	
							7.	Informe SGZ
							8.	Según informe SGZ
							9.	Según informe GFP, Actividades de Extensión 1,522 participantes
							10.	
							11.	
							12.	
							MOTIVO:	
							1.	
							2.	
							3.	
			Fs	2,312.00	4,403.00	190.44	4.	
							5.	
							6.	
							7.	Informe SGZ
							8.	Según informe SGZ
							9.	Según informe GFP, Actividades de Extensión 1,522 participantes
							10.	
							11.	
							12.	
							MOTIVO:	
							1.	
							2.	
							3.	
			Fs	2,312.00	4,403.00	190.44	4.	
							5.	
							6.	
							7.	Informe SGZ
							8.	Según informe SGZ
							9.	Según informe GFP, Actividades de Extensión 1,522 participantes
							10.	
							11.	
							12.	
							MOTIVO:	
							1.	
							2.	
							3.	
			Fs	2,312.00	4,403.00	190.44	4.	
							5.	
							6.	
							7.	Informe SGZ

				12.			
				MOTIVO:			
AOI00017900017 - SERVICIO DE CAPACITACIÓN TÉCNICA EN EL CENTRO DE FORMACIÓN TRUJILLO	088 : PERSONA CAPACITADA	04.01.04 : GERENCIA ZONAL TRUJILLO	Fs	6,267.00	6,253.00	99.78	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. Se adiciono las metas fisicas de los meses anteriores 8. 9. Según informe GFP, Actividades de Extensión 2,593
			Fn	2,190,394.00	1,432,675.27	65.41	10. 11. 12. MOTIVO:
AOI00017900018 - SERVICIO DE CAPACITACIÓN TÉCNICA EN EL CENTRO DE FORMACIÓN CHICLAYO	088 : PERSONA CAPACITADA	04.01.03 : GERENCIA ZONAL CHICLAYO	Fs	1,874.00	2,882.00	153.79	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. Según informe SGZ (adecuación al informe) 9. Según informe GFP, Actividades de Extensión 215 participantes
			Fn	2,257,944.00	2,145,544.60	95.02	10. 11. 12. MOTIVO:
AOI00017900019 - DESARROLLO DE LA EDUCACION LABORAL Y TECNICA	088 : PERSONA CAPACITADA	04.01.20 : CENTRO DE FORMACIÓN CHORRILLOS	Fs	2,035.00	2,551.00	125.36	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. De los 114 capacitados considerados en el mes de agosto, 26 capacitados corresponden a dos cursos finalizados en el mes de julio, los mismos que no fueron considerados en el mencionado mes, debido a que las Actas Consolidadas estaban en proceso de elaboración.
			Fn	686,522.97	467,669.59	68.12	9. Según informe de GFP, actividades de extensión 134 asistentes. De los 200 capacitados considerados en el mes de setiembre, 32 corresponden a finalización de cursos del mes de agosto, los mismos que no se registraron debido a que los Expositores aún no habian entregado su documentación, 34 correspond...
				10.			
				11.			
				12.			

				MOTIVO: En el mes de julio finalizaron 3 cursos, sin embargo solo se ha considerado capacitados de uno de ellos, debido a que a la fecha (12.08.20), está en proceso las Actas consolidadas de dos, de los tres cursos finalizados en el mes de Julio via Plataforma, para determinar la cantidad de capacitados.			
			Fs	5,184.00	4,082.00	78.74	1.
							2.
							3.
							4.
							5.
							6.
							7. participantes cuyos cursos tenían el 70% de avance y quedaron interrumpidos datos confruentes con el informe SGZ
							8. cursos virtuales iniciaron en la segunda quincena del mes (06)
							9. Según informe de GFP, 284 asistentes en Actividades de extensión. 10 Proy. culminados incluido 01 conferencia, se aplico penalidad S 6.86
AOI00017900020 - SERVICIO DE CAPACITACIÓN TÉCNICA EN EL CENTRO DE FORMACIÓN LOS OLIVOS	088 : PERSONA CAPACITADA	04.01.21 : CENTRO DE FORMACIÓN LOS OLIVOS	Fn	1,732,149.12	1,731,439.20	99.96	10. Se consideran 08 proyectos culminados (125) + 03 Conferencias Técnicas (1,359) + 04 cursos de Auto capacitación (226)
							11. Se consideran 25 proyectos culminados, de los cuales 15 corresponden a cursos en condición de gratuitos
							12. MOTIVO: En el mes solo se culminaron 02 proyectos en modalidad virtual que quedaron interrumpidos. Las clases fueron virtuales, interactivas con asistencia del docente AGOSTO Por falta de participantes los cursos tuvieron que ser reprogramados, iniciándose después del 1508, culminaran 05 en setiembre. SETIEMB...
			Fs	9,556.00	9,805.00	102.61	1.
							2.
							3.
							4.
							5.
							6.
							7.
							8.
							9. Según informe GFP.
							10.
							11.
			Fn	3,729,523.49	1,885,157.87	50.55	12. además se realizó Curso de Especialización 1.299 y mediante CF 1,896 y Curso virtual 3542 capacitados
							MOTIVO: Docente no realizó sus entregables virtuales.
AOI00017900022 - CAPACITACIÓN A TRABAJADORES Y PROFESIONALES DEL SECTOR CONSTRUCCIÓN IQUITOS	088 : PERSONA CAPACITADA	04.01.09 : GERENCIA ZONAL IQUITOS	Fs	869.00	2,231.00	256.73	1.
							2.

								3.
								4.
								5.
								6.
								7. Se iniciaron varios cursos on line
								8. Se programó seis (06) cursos virtuales que culminarán en octubre.
								9. Según informe GFP, Actividades de Extensión 597 participantes
								10. Las Actividades Educativas concluidas en el mes de octubre permitió incrementar nuestras Metas Educativas.
								11. Se desarrollaron varios cursos virtuales.
								12.
								MOTIVO:
								1.
								2.
								3.
								4.
								5.
								6.
								7. Se están iniciando los cursos virtuales por lo que se encuentran en promoción, convocatoria, registro e inscripción a dichos cursos.
								8. Se están iniciando los cursos virtuales por lo que se encuentran en promoción, convocatoria, registro e inscripción a dichos cursos.
								9. Según informe GFP, Actividades de Extensión 210
								10.
								11.
								12.
								MOTIVO:
								1.
								2.
								3.
								4.
								5.
								6.
								7.
								8.
								9. Según informe GFP, Actividades de Extensión 211
								10.
								11.
								12.
								MOTIVO:
								1.
								2.
								3.
								4.
								5.
								6.

			Fn	1,683,858.00	1,636,992.09	97.22	8.
							9. Según informe GFP, Actividades de Extensión 1,882 asistentes
							10.
							11.
							12.
							MOTIVO:
							1.
							2.
			Fs	505.00	2,765.00	547.52	3.
							4.
							5.
							6.
							7.
							8.
							9. Según informe GFP, Actividades de Extensión 472
			Fn	1,886,453.53	890,400.54	47.20	10.
							11.
							12.
							MOTIVO:
							1.
							2.
							3.
			Fs	306.00	85.00	27.78	4.
							5.
							6.
							7. Semestre académico termina en Agosto por el Covid19
							8.
							9. El Semestre Académico 2020II inició el 31 de agosto.
			Fn	478,601.00	101,169.26	21.14	10. El Semestre Académico 2020II, está en ejecución.
							11. El Semestre Académico 2020II, culmina el 19 de diciembre.
							12.
							MOTIVO:
							1.
							2.
							3.
							4.
							5.
							6.
							7.
							8.
							9.
							10.
							11.
							12.
							MOTIVO:
							1.
							2.
							3.
							4.
							5.
							6.
							7.
							8.
							9.
							10.
							11.
							12.
							MOTIVO:
							1.
							2.
							3.
							4.
							5.
							6.
							7.
							8.
							9.
							10.
							11.
							12.
							MOTIVO:
							1.
							2.
							3.
							4.
							5.
							6.
							7.
							8.
							9.
							10.
							11.
							12.
							MOTIVO:
							1.
							2.
							3.
							4.
							5.
							6.
							7.
							8.
							9.
							10.
							11.
							12.
							MOTIVO:
							1.
							2.
							3.
							4.
							5.
							6.
							7.
							8.
							9.
							10.
							11.
							12.
							MOTIVO:
							1.
							2.
							3.
							4.
							5.
							6.
							7.
							8.
							9.
							10.
							11.
							12.
							MOTIVO:
							1.
							2.
							3.
							4.
							5.
							6.
							7.
							8.
							9.
							10.
							11.
							12.
							MOTIVO:
							1.
							2.
							3.
							4.
							5.
							6.
							7.
							8.
							9.
							10.
							11.
							12.
							MOTIVO:
							1.
							2.
							3.
							4.
							5.
							6.
							7.
							8.
							9.
							10.
							11.
							12.
							MOTIVO:
							1.
							2.
							3.
							4.
							5.
							6.
							7.
							8.
							9.
							10.
							11.
							12.
							MOTIVO:
							1.
							2.
							3.
							4.
							5.
							6.
							7.
							8.
							9.
							10.
							11.
							12.
							MOTIVO:
							1.
							2.
							3.
							4.
							5.
							6.
							7.
							8.
							9.
							10.
							11.
							12.
							MOTIVO:
							1.
							2.
							3.
							4.
							5.
							6.
							7.
							8.
							9.
							10.
							11.
							12.
							MOTIVO:
							1.
							2.
							3.
							4.
							5.
							6.
							7.
							8.
							9.
							10.
							11.
							12.
							MOTIVO:
							1.
							2.
							3.
							4.
							5.
							6.
							7.
							8.
							9.
							10.
							11.
							12.
							MOTIVO:
							1.
							2.
							3.
							4.
							5.
							6.
							7.
							8.
							9.
							10.
							11.
							12.
							MOTIVO:
							1.
							2.
							3.
							4.
							5.
							6.
							7.
							8.
							9.
							10.
							11.
							12.
							MOTIVO:
							1.
							2.
							3.
							4.
							5.
							6.
							7.
							8.
							9.
							10.
							11.
							12.
							MOTIVO:
							1.
							2.
							3.
							4.
							5.

EDIFICACION

			FINANCIERO S/				
			Fn	392,100.00	204,597.00	52.18	3. 4. 5. 6. 7. 8. Meta 050 9. 10. 11. Evaluación muestral 12. meta 0056 MOTIVO:
TOTAL POR AEI			FINANCIERO S/	2,755,994.00	1,348,074.38		
AEI.02.02 - EVENTOS DE DIFUSIÓN EN TEMAS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS VINCULADOS AL SECTOR CONSTRUCCIÓN							
			Fs	68.00	77.00	113.24	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AOI00017900004 - DIFUSIÓN DE NORMAS TÉCNICAS DE EDIFICACIÓN Y TECNOLOGÍAS EN LA CONSTRUCCIÓN	117 : EVENTOS	03.05 : GERENCIA DE INVESTIGACION Y NORMALIZACION PARA LA VIVIENDA Y LA EDIFICACION	Fn	100,000.00	100,000.00	100.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AEI.02.02 - EVENTOS DE DIFUSIÓN EN TEMAS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS VINCULADOS AL SECTOR CONSTRUCCIÓN							
			Fs	3.00	13.00	433.33	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. Se realizaron 8 sesiones 11. 12. MOTIVO:
AOI00017900118 - ELABORACIÓN DE PROPUESTAS DE NORMAS	080 : NORMA	03.05 : GERENCIA DE INVESTIGACION Y NORMALIZACION PARA LA VIVIENDA Y LA EDIFICACION	Fn	10,000.00	480,000.00	4,800.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. Se realizaron 8 sesiones 11. 12. MOTIVO:
TOTAL POR AEI			FINANCIERO S/	110,000.00	580,000.00		
OEI.03 - PROPONER NOMAS TÉCNICAS PARA EL SECTOR CONSTRUCCIÓN							
AEI.03.01 - PROPUESTA DE NORMAS TÉCNICAS ESPECIALIZADAS PARA EL SECTOR CONSTRUCCIÓN							
AOI00017900005 - EVALUACIÓN DE SISTEMAS CONSTRUCTIVOS NO CONVENCIONALES	155 : PORCENTAJE	03.05 : GERENCIA DE INVESTIGACION Y NORMALIZACION PARA LA VIVIENDA Y LA EDIFICACION	Fs	1.00	0.01	1.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. Evaluación de sistema constructivo No convencional 11. 12.
			Fn	300,000.00	120,000.00	40.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. Evaluación de sistema constructivo No convencional 11. 12.

								3.
								4.
								5.
								6.
								7. Ya se ejecutó esta actividad
								8. La actividad ya se ha ejecutado
								9. La actividad ya se ha ejecutado
								10. La actividad ya se ha ejecutado (0051)
				Fn	3,065,919.00	3,057,931.47	99.74	11. La actividad ya se ha ejecutado
								12. La actividad ya se ha ejecutado
								MOTIVO:
TOTAL POR AEI FINANCIERO S/					8,920,676.00	7,990,922.51		
AEI.04.02 - GESTIÓN ADMINISTRATIVA EFICAZ EN EL MANEJO DE LOS RECURSOS DE SENCICO								
								1.
								2.
								3.
								4.
								5.
								6.
								7.
				Fs	4.33	1.00	23.09	8. En el mes de Agosto se apoyó con la revisión de 6 Resoluciones para emitirse por parte de Presidencia Ejecutiva y 15 Resoluciones para remitirse por parte de Gerencia General. Asimismo se emitió 37 informes con opiniones legales, para los fines correspondientes. Se brindó información y apoyo en cuan...
AOI00017900001 - BRINDAR ASESORAMIENTO EFICIENTE Y OPORTUNO	155 : PORCENTAJE	03.01.03 : ASESORIA LEGAL						9. En el mes de Septiembre se apoyó con la revisión de 13 Resoluciones para emitirse por parte de Presidencia Ejecutiva y 10 Resoluciones para remitirse por parte de Gerencia General. Asimismo se emitió 55 informes con opiniones legales, para los fines correspondientes. Se brindó información y apoyo en...
								10.
								11.
				Fn	1,002,109.64	679,615.74	67.82	12. MOTIVO: En el mes de Septiembre se apoyó con la revisión de 13 Resoluciones para emitirse por parte de Presidencia Ejecutiva y 10 Resoluciones para remitirse por parte de Gerencia General. Asimismo se emitió 55 informes con opiniones legales, para los fines correspondientes. Se brindó información y apoyo en c...
AOI00017900002 - EJECUCIÓN DE LOS SERVICIOS DE CONTROL SIMULTANEO Y RELACIONADOS	060 : INFORME	01.02 : OFICINA DE AUDITORIA INTERNA		Fs	85.00	86.00	101.18	1.
				Fn	619,443.92	718,362.69	123.97	2.
								3.
								4.
								5.
								6.
								7. De acuerdo al Plan Anual de Control del OCI del año 2020, en el mes de julio se logró concluir con cinco (5) metas, de acuerdo al detalle siguiente 1 Se concluyó

una meta del servicio relacionado Actividades operativas sin producto identificado, periodo de 1 al 30 de julio de 2020 1 Se concluyó u...

8. De acuerdo al Plan Anual de Control del OCI del año 2020, en el mes de agosto se logró concluir con cuatro (4) metas, de acuerdo al detalle siguiente 1 Se concluyó una meta de servicio relacionado Actividades operativas sin producto identificado, periodo de 1 al 30 de agosto de 2020 1 Se concluyó ...

9. De acuerdo al Plan Anual de Control del OCI del año 2020, en el mes de setiembre se logró concluir con cuarenta y un (41) metas, de acuerdo al detalle siguiente 1 Se concluyó una meta de servicio relacionado Actividades operativas sin producto identificado, periodo de 1 al 30 de setiembre de 2020 ...

10. De acuerdo al Plan Anual de Control del OCI del año 2020, en el mes de octubre se logró concluir con cuatro (4) metas, de acuerdo al detalle siguiente 1 Se concluyó una meta de servicio relacionado Actividades operativas sin producto identificado, periodo de 1 al 31 de octubre de 2020 1 Se concluy...

11. De acuerdo al Plan Anual de Control del OCI del año 2020, en el mes de noviembre se logró concluir con once (11) metas, de acuerdo al detalle siguiente 1 Se concluyó una meta de servicio relacionado Actividades operativas sin producto identificado, periodo de 1 al 30 de noviembre de 2020 9 Se con...

12. De acuerdo al Plan Anual de Control del OCI del año 2020, en el mes de diciembre se logró concluir con tres (3) metas, de acuerdo al detalle siguiente 1 Se concluyó una meta de servicio relacionado Actividades operativas sin producto identificado, periodo de 1 al 30 de diciembre de 2020 1 Se conc...

MOTIVO:

AOI00017900029 - EJECUCIÓN CONTRACTUAL Y SERVICIOS GENERALES	190 : NUMERO	03.02.04 : DEPARTAMENTO DE ABASTECIMIENTO	Fs	36.00	36.00	100.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. Trámite de pago de Órdenes con contrato vigente por un total de S 2,705,106,06 siendo los de mayor monto OS. 0211 x S 113,384.84 de Servicios Generales FOMBIEPOL SCRL x Servicio de limpieza de Sede Central, Los Olivos y
			Fn	8,469,795.72	7,404,431.55	87.42	

Chorrillos del periodo 1508 al 14092020. OS. 0352 x S 190,840.00 de Consorcio ...

11.
12.
MOTIVO: Trámite de pago de Órdenes con contrato vigente por un total de S 2,171,271.07, siendo los de mayor monto OS. 0211 x S 113,384.84 de Servicios Generales FOMBIEPOL SCRL x Servicio de limpieza de Sede Central, Los Olivos y Chorrillos del periodo 1507 al 14082020. OS. 0209 x S 20,809.64 de Servicios ...

								1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9.
			Fs	12.00	10.00	83.33		10. 11. 12. MOTIVO:
AOI00017900043 - MONITOREAR LA SUPERVISIÓN DE GERENCIAS ZONALES	109 : SUPERVISION	03.01 : GERENCIA GENERAL						
			Fn	81,194.36	156,000.00	192.13		
			Fs	6.00	5.00	83.33		1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9.
AOI00017900044 - SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS PEDIDOS DEL CONSEJO DIRECTIVO	109 : SUPERVISION	03.01 : GERENCIA GENERAL						10. 11. 12. MOTIVO:
			Fn	180,000.00	150,000.00	83.33		
			Fs	12.00	12.00	100.00		1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9.
AOI00017900045 - SUPERVISAR Y CONTROLAR LA EJECUCIÓN FINANCIERA DEL SENCICO	109 : SUPERVISION	03.01 : GERENCIA GENERAL						10. 11. 12. MOTIVO:
			Fn	180,000.00	175,000.00	100.00		
			Fs	4.00	4.00	100.00		1. 2. 3. 4.
AOI00017900046 - IMPLEMENTAR Y SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO Y LAS RECOMENDACIONES DEL OCI	060 : INFORME	03.01 : GERENCIA GENERAL						

			Fn	11,346,095.00	1,218,338.67	10.74	5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AOI00017900047 - ELABORACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO PARA LA CAPACITACIÓN DEL PERSONAL DE SENCICO	091 : PLAN	03.01 : GERENCIA GENERAL	Fs	1.00	2.00	200.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
			Fn	0.00	20,000.00	400.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AOI00017900050 - INFORMES MENSUAL DE SUPERVISIÓN, MONITOREO Y SEGUIMIENTO ACADÉMICO Y ADMINISTRATIVO A LAS SEDES ZONALES	036 : DOCUMENTO	03.01.02 : SUPERVISIÓN DE GERENCIAS ZONALES	Fs	12.00	14.00	116.67	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
			Fn	808,014.90	225,000.00	27.85	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AOI00017900056 - MEJORAR LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD DE ATENCIÓN AL CIUDADANO	248 : REPORTE	02.01 : OFICINA DE SECRETARIA GENERAL	Fs	2.00	2.00	100.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
			Fn	775,703.28	634,049.86	93.84	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AOI00017900058 - SEGUIMIENTO DE LOS ACUERDOS Y PEDIDOS DEL CONSEJO DIRECTIVO NACIONAL EN EL PANEL DE GESTIÓN	248 : REPORTE	02.01 : OFICINA DE SECRETARIA GENERAL	Fs	24.00	24.00	100.00	1. 2. 3. 4. 5. 6.

							7.
							8.
							9.
							10.
							11. SE REALIZÓ REPORTE MEDIANTE CARTILLA DE ACUERDOS Y CUADRO DE PEDIDOS LOS CUALES SE INFORMARON EN S.O. N 1251 DE FECHA 24.11.20 Y S. O. N 1252 DE FECHA 30.11.20.
							12. SE REALIZÓ REPORTE MEDIANTE CARTILLA DE ACUERDOS Y CUADRO DE PEDIDOS LOS CUALES SE INFORMARON EN S.O. N 1253 DE FECHA 15.12.20
							MOTIVO:
							1.
							2.
							3.
							4.
							5.
							6.
							7.
							8.
							9.
							10.
							11.
							12.
							MOTIVO:
							1.
							2.
							3.
							4.
							5.
							6.
							7.
							8.
							9.
							10.
							11.
							12.
							MOTIVO:
							1.
							2.
							3.
							4.
							5.
							6.
							7. OFICIO N0472020VIVIENDASENCICO02.00 Según DIRECTIVA N 0042019EF51.01 PRESENTACION DE ESTADOS FINANCIEROS AL 31122019 ESTADO DE GANANCIAS Y PERDIDAS AL 31122019 BALANCE DE COMPROBACION AL 31122019 ESTADOS PRESUPUESTARIOS AL 31122019
							8. PRESENTACION DE ESTADOS FINANCIEROS DEL PRIMER TRIMESTRE AL 31032020 ESTADO DE GANANCIAS Y PERDIDAS AL 31032020 BALANCE DE COMPROBACION AL 31032020 ESTADOS PRESUPUESTARIOS AL 31032020
							9. PRESENTACION DE ESTADOS FINANCIEROS DEL PRIMER SEMESTRE AL 30062020 ESTADO DE GANANCIAS Y PERDIDAS AL 30062020 BALANCE DE COMPROBACION AL 30062020 ESTADOS PRESUPUESTARIOS AL 30062020
							10. PRESENTACION DE ESTADOS FINANCIEROS AL 31082020 ESTADO DE GANANCIAS Y PERDIDAS AL 31082020 BALANCE DE COMPROBACION AL 31082020

							ESTADOS PRESUPUESTARIOS AL 31082020
							11. PRESENTACION DE ESTADOS FINANCIEROS AL 30092020 ESTADO DE GANANCIAS Y PERDIDAS AL 30092020 BALANCE DE COMPROBACION AL 30092020 ESTADOS PRESUPUESTARIOS AL 30092020
							12. PRESENTACION DE ESTADOS FINANCIEROS AL 31102020 ESTADO DE GANANCIAS Y PERDIDAS AL 31102020 BALANCE DE COMPROBACION AL 31102020 ESTADOS PRESUPUESTARIOS AL 31102020
							MOTIVO:
							1.
							2.
							3.
							4.
							5.
							6.
							7.
							8.
							9. 053 por donaciones y transferencias
							10.
							11.
							12.
AOI00017900067 - SUPERVISAR , EVALUAR Y CONTROLAR LAS ACTIVIDADES DE LOS DEPARTAMENTOS DEPENDIENTES DE LA OAF Y LOS SERVICIOS QUE BRINDA	109 : SUPERVISION	03.02.01 : OFICINA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS	Fs	12.00	12.00	100.00	MOTIVO: Dpto. de Contabilidad Presentación de EEFF, ESTADO DE GANANCIAS Y PERDIDAS, BALANCE DE COMPROBACION, ESTADOS PRESUPUESTARIOS al 31102020. Dpto de Tesoreria Consolidar Ingresos y Egresos (Importes mes de Noviembre 2020 por rubros), Total de Devoluciones y Transferencia al Tesoro Publico S 316,479.60, ...
							101.51
							1.
							2.
							3.
							4.
							5.
							6.
							7.
							8.
							9.
							10.
							11.
							12.
AOI00017900068 - OPTIMIZAR LA ATENCIÓN DE LA COBERTURA DE LOS SEGUROS DEL SENCICO	060 : INFORME	03.02.01 : OFICINA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS	Fs	12.00	12.00	100.00	
							100.00
							MOTIVO: Las metas del mes de Diciembre del 2020 Póliza Patrimonial 4 Póliza Asistencia médica 12 Póliza Estudiantes 3 Póliza Fola 4 Póliza SCTR Salud 2 Póliza SCTR Pensión 2 Póliza Vida Ley 4 Nuevo contrato 2
AOI00017900069 - SEGUIMIENTO Y EVALUACION A LA UNIDAD EJECUTORA DE INVERSIONES DEL SENCICO	060 : INFORME	03.02.01 : OFICINA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS	Fs	12.00	12.00	100.00	
							1.
							2.
							3.
							4.
							5.

							6.
							7.
							8.
							9.
							10.
							11.
							12.
			Fn	0.00	60,000.00	100.00	MOTIVO: Seguimiento a las Inversiones del SENCICODe acuerdo a lo informado por la DMI los avances de ejecución de las inversiones al mes de diciembre es el siguiente nivel de Proyectos ES 60.76%, a nivel de IOARR SU EJECUCIÓN ES 91.88%
							1.
							2.
			Fs	4,719.00	5,355.00	113.48	3.
							4.
							5.
							6.
							7.
							8.
							9.
			Fn	1,443,391.68	440,000.00	30.48	10.
							11.
							12.
							MOTIVO:
AOI00017900070 - AMPLIAR EL UNIVERSO DE CONTRIBUYENTES Y LA BASE TRIBUTARIA A NIVEL NACIONAL	144 : CONTRIBUYENTE	03.02.06 : DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN Y CONTROL DE APORTES					1.
			Fs	0.36	0.36	100.00	2.
			Fn	1,144,399.98	296,621.44	32.09	3.
							4.
							5.
							6.
							7.
							8.
							9.
							10.
							11.
							12.
AOI00017900071 - EXPEDIENTES DEVENGADOS ATENDIDOS OPORTUNAMENTE	155 : PORCENTAJE	03.02.03 : DEPARTAMENTO DE TESORERÍA	Fs	0.36	0.36	100.00	1.
			Fn	1,144,399.98	296,621.44	32.09	2.
							3.
							4.
							5.
							6.
							7.
							8.
							9.
							10.
							11.
							12.
							LOS EXPEDIENTES HAN SIDO ATENDIDOS OPORTUNAMENTE A NIVEL NACIONAL, MEDIANTE TRANSFERENCIA INTERBANCARIAS, CARTAS ORDENES ELECTRONICAS, CARTAS ORDENES, CHEQUES, OPES, AFP Y EN DEVOLUCION UN TOTAL DE S 81,349.68
							LOS EXPEDIENTES HAN SIDO ATENDIDOS OPORTUNAMENTE A NIVEL NACIONAL, MEDIANTE TRANSFERENCIA INTERBANCARIAS, CARTAS ORDENES ELECTRONICAS, CARTAS ORDENES, CHEQUES, OPES, AFP Y EN DEVOLUCION UN TOTAL DE S97,784.35
							LOS EXPEDIENTES HAN SIDO ATENDIDOS OPORTUNAMENTE A NIVEL NACIONAL, MEDIANTE TRANSFERENCIA INTERBANCARIAS, CARTAS ORDENES ELECTRONICAS, CARTAS ORDENES, CHEQUES, OPES, AFP Y EN DEVOLUCION UN TOTAL DE S82,752.19
							LOS EXPEDIENTES HAN SIDO ATENDIDOS OPORTUNAMENTE A NIVEL NACIONAL, MEDIANTE TRANSFERENCIA INTERBANCARIAS, CARTAS ORDENES ELECTRONICAS,

									CARTAS ORDENES,CHEQUES,OPES,AFP Y EN DEVOLUCION UN TOTAL DE S13,134,095.26 11. LOS EXPEDIENTES HAN SIDO ATENDIDOS OPORTUNAMENTE A NIVEL NACIONAL, MEDIANTE TRANSFERENCIA INTERBANCARIAS, CARTAS ORDENES ELECTRONICAS, CARTAS ORDENES,CHEQUES,OPES,AFP Y EN DEVOLUCION UN TOTAL DE S 56,979.18 12. LOS EXPEDIENTES HAN SIDO ATENDIDOS OPORTUNAMENTE A NIVEL NACIONAL, MEDIANTE TRANSFERENCIA INTERBANCARIAS, CARTAS ORDENES ELECTRONICAS, CARTAS ORDENES,CHEQUES,OPES,AFP Y EN DEVOLUCION UN TOTAL DE S316,479.60 MOTIVO:
				Fs	12.00	12.00	100.00	1.	
								2.	
								3.	
								4.	
								5.	
								6.	
								7.	LOS INTERESES PERCIBIDOS EN EL MES DE JULIO POR VENCIMIENTO DE DEPOSITOS A PLAZOS Y OVERNIGHT REALIZADOS ASCIENDEN A S 695,234.07 soles
								8.	LOS INTERESES PERCIBIDOS EN EL MES DE AGOSTO POR VENCIMIENTO DE DEPOSITOS A PLAZOS Y OVERNIGHT REALIZADOS ASCIENDEN A S 566,902.33 soles
AOI00017900072 - COLOCACIONES E INVERSIONES DE ALTA RENTABILIDAD.	036 : DOCUMENTO	03.02.03 : DEPARTAMENTO DE TESORERÍA		Fn	0.00	60,000.00	100.00	9.	LOS INTERESES PERCIBIDOS EN EL MES DE SETIEMBRE POR VENCIMIENTO DE DEPOSITOS A PLAZOS Y OVERNIGHT REALIZADOS ASCIENDEN A S 18,201.91
								10.	LOS INTERESES PERCIBIDOS EN EL MES DE OCTUBRE POR VENCIMIENTO DE DEPOSITOS A PLAZOS Y OVERNIGHT REALIZADOS ASCIENDEN A S16,294.52
								11.	LOS INTERESES PERCIBIDOS EN EL MES DE NOVIEMBRE POR VENCIMIENTO DE DEPOSITOS A PLAZOS Y OVERNIGHT REALIZADOS ASCIENDEN A S48,037.21
								12.	EN EL MES DE DICIEMBRE NO SE PERCIBIO INTERESES POR VENCIMIENTO DE DEPOSITOS A PLAZOS Y OVERNIGHT
									MOTIVO:
AOI00017900073 - CONCILIACIONES BANCARIAS	248 : REPORTE	03.02.03 : DEPARTAMENTO DE TESORERÍA		Fs	12.00	12.00	100.00	1.	
								2.	
								3.	
								4.	
								5.	
								6.	
								7.	CON RESPECTO A LA CONCILIACIONES BANCARIAS DEL

			Fn	0.00	60,000.00	100.00	<p>MES DE JULIO ESTOS NO HAN SIDO DESARROLLADOS.</p> <p>8. CON RESPECTO A LA CONCILIACIONES BANCARIAS DEL MES DE AGOSTO ESTOS NO HAN SIDO DESARROLLADOS.</p> <p>9. CON RESPECTO A LA CONCILIACIONES BANCARIAS DEL MES DE SETIEMBRE ESTOS NO HAN SIDO DESARROLLADOS.</p> <p>10. CON RESPECTO A LA CONCILIACIONES BANCARIAS DEL MES DE OCTUBRE ESTOS NO HAN SIDO DESARROLLADOS.</p> <p>11. CON RESPECTO A LA CONCILIACIONES BANCARIAS DEL MES DE NOVIEMBRE ESTOS NO HAN SIDO DESARROLLADOS.</p> <p>12. CON RESPECTO A LA CONCILIACIONES BANCARIAS DEL MES DE DICIEMBRE ESTOS NO HAN SIDO DESARROLLADOS.</p> <p>MOTIVO:</p>
AOI00017900079 - CONSTITUIR ACOMPAÑAR Y BRINDAR ASISTENCIA TÉCNICA A LOS EQUIPOS ESTRATÉGICOS A NIVEL NACIONAL PARA EL DESARROLLO DE PROCESOS DE LIDERAZGO Y CUMPLIMIENTO DE METAS	248 : REPORTE	01.01 : PRESIDENCIA EJECUTIVA	Fs	3.00	13.00	433.33	<p>1.</p> <p>2.</p> <p>3.</p> <p>4.</p> <p>5.</p> <p>6.</p> <p>7.</p> <p>8.</p> <p>9.</p> <p>10.</p> <p>11.</p> <p>12.</p> <p>MOTIVO:</p>
			Fn	741,033.34	757,725.62	102.25	<p>10.</p> <p>11.</p> <p>12.</p> <p>MOTIVO:</p>
AOI00017900080 - DIRIGIR EL PROCESO DE INTERNACIONALIZACIÓN DEL SISTEMA FORMATIVO DE SENCICO	023 : CONVENIO	01.01 : PRESIDENCIA EJECUTIVA	Fs	4.00	2.00	50.00	<p>1.</p> <p>2.</p> <p>3.</p> <p>4.</p> <p>5.</p> <p>6.</p> <p>7.</p> <p>8.</p> <p>9.</p> <p>10.</p> <p>11.</p> <p>12.</p> <p>MOTIVO:</p>
			Fn	1,737,091.00	300,000.00	16.88	<p>10.</p> <p>11.</p> <p>12.</p> <p>MOTIVO:</p>
AOI00017900081 - CONDUCIR EL DESARROLLO DE LA CULTURA DE GESTIÓN POR RESULTADOS CON EL EQUIPO ESTRATÉGICO DE LA SEDE CENTRAL	133 : SESION	01.01 : PRESIDENCIA EJECUTIVA	Fs	24.00	37.00	154.17	<p>1.</p> <p>2.</p> <p>3.</p> <p>4.</p> <p>5.</p> <p>6.</p> <p>7.</p> <p>8.</p> <p>9.</p> <p>10.</p>
			Fn	980.00	5,000.00	510.20	<p>8.</p> <p>9.</p> <p>10.</p>

					11.		
					12.		
					MOTIVO:		
AOI00017900082 - LIDERAR ACCIONES RELACIONADAS AL POSICIONAMIENTO INSTITUCIONAL Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA DE LA MARCA SENCICO	133 : SESION	01.01 : PRESIDENCIA EJECUTIVA	Fs	30.00	77.00	256.67	1.
			Fn	0.00	60,000.00	50.00	2.
					3.		
					4.		
					5.		
					6.		
					7.		
					8.		
					9.		
					10.		
					11.		
					12.		
					MOTIVO:		
AOI00017900083 - FORTALECER LA INTERACCIÓN CON INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS PARA SOCIALIZAR LOS PRODUCTOS Y MISIÓN DE SENCICO	486 : TALLER	01.01 : PRESIDENCIA EJECUTIVA	Fs	1.00	0.00	0.00	1.
			Fn	0.00	0.00	0.00	2.
					3.		
					4.		
					5.		
					6.		
					7.		
					8.		
					9.		
					10.		
					11.		
					12.		
					MOTIVO:		
AOI00017900095 - EJECUCIÓN DE LOS SERVICIOS DE CONTROL POSTERIOR	060 : INFORME	01.02 : OFICINA DE AUDITORIA INTERNA	Fs	3.00	0.00	0.00	1.
			Fn	40,000.00	0.00	0.00	2.
					3.		
					4.		
					5.		
					6.		
					7.		
					8.		
					9.		
					10.		
					11.		
					12.		
					MOTIVO:		
AOI00017900100 - LLEVAR A CABO LAS SESIONES DE CONSEJO SEGÚN LO PROGRAMADO	133 : SESION	01.01 : PRESIDENCIA EJECUTIVA	Fs	24.00	26.00	108.33	1.
			Fn	0.00	60,000.00	100.00	2.
					3.		
					4.		
					5.		
					6.		
					7.		
					8.		
					9.		
					10.		
					11.		
					12.		

						MOTIVO:
						1. 2. 3. 4. 5. 6. 7.
			Fs	5.16	1.00	19.38
AOI00017900107 - PAGOS REQUERIDOS POR EL ÓRGANO JURISDICCIONAL O TRIBUNAL ARBITRAL, REMITIDOS AL ÁREA A TRAVÉS DE LA PROCURADURÍA PÚBLICA DEL MVCS	155 : PORCENTAJE	03.01.03 : ASESORIA LEGAL				8. Se brindó información y apoyo en cuanto a documentación solicitada por parte de la Procuraduría Pública mediante 20 Oficios. 9. 10. 11. 12.
			Fn	20,004.16	12,000.00	59.99
						MOTIVO: En el mes de Noviembre se apoyó con la revisión de 9 Resoluciones para emitirse por parte de Presidencia Ejecutiva y 5 Resoluciones para remitirse por parte de Gerencia General. Asimismo se emitió 53 informes con opiniones legales, para los fines correspondientes. Se brindó información y apoyo en cuan...
						1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12.
AOI00017900108 - BRINDAR ASESORAMIENTO TÉCNICO VISUAL EN LA ATENCIÓN DE LOS DIFERENTES ESPACIOS FÍSICO	181 : HORAS	03.02.01 : OFICINA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS	Fs	1,500.00	1,265.00	84.33
			Fn	0.00	60,000.00	100.00
						MOTIVO: HORAS DE ALQUILER DE LOS AUDITORIOS (AUXILIARES) PARA EVENTOS DICIEMBRE 2020 SE REALIZO LA SUPERVISION DEL MANTENIMIENTO DE LOS AUDITORIOS.
AOI00017900109 - RECAUDACIÓN A NIVEL NACIONAL	155 : PORCENTAJE	03.02.03 : DEPARTAMENTO DE TESORERÍA	Fs	0.24	0.24	100.00
			Fn	0.00	140,000.00	140.00
						1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. INGRESOS DEL MES DE JULIO 2020, SE INFORMA QUE A LA FECHA SE ENCUENTRA EN PROCESO LOS INGRESOS DE LA 4TA Y ULTIMA SEMANA. 8. INGRESOS DEL MES DE AGOSTO 2020, SE INFORMA QUE A LA FECHA SE ENCUENTRA EN PROCESO LOS INGRESOS DE LA 4TA Y ULTIMA SEMANA. 9. INGRESOS DEL MES DE SETIEMBRE 2020, SE INFORMA QUE A LA FECHA SE ENCUENTRA EN

			PROCESO LOS INGRESOS DE LA 4TA Y ULTIMA SEMANA.			
			10. INGRESOS DEL MES DE OCTUBRE 2020, SE INFORMA QUE A LA FECHA SE ENCUENTRA EN PROCESO LOS INGRESOS DE LA 3RA SEMANA.			
			11. INGRESOS DEL MES DE NOVIEMBRE 2020, SE INFORMA QUE A LA FECHA SE ENCUENTRA EN PROCESO LOS INGRESOS DE LA 3RA SEMANA.			
			12. INGRESOS DEL MES DE DICIEMBRE 2020, SE INFORMA QUE A LA FECHA SE ENCUENTRA PENDIENTE LOS INGRESOS DE LA 4RA SEMANA.			
			MOTIVO:			
			1.			
			2.			
			3.			
			4.			
			5.			
			6.			
			7.			
			8.			
			9.			
			10. SALDO DE LOS MOVIMIENTOS AL 01102020 S 965,432.04 SALDO DE LOS MOVIMIENTOS AL 31102020 S 961,316.31 34 INGRESOS Del N 100 al 133. 55 SALIDAS Del N 312 al 366.			
			11. SALDO DE LOS MOVIMIENTOS AL 01112020 S 961,316.31 SALDO DE LOS MOVIMIENTOS AL 30112020 S 925,884.27 29 INGRESOS Del N 134 al 162. 74 SALIDAS Del N 367 al 440.			
			12.			
			MOTIVO: SALDO DE LOS MOVIMIENTOS AL 01092020 S 971,679.51 SALDO DE LOS MOVIMIENTOS AL 30092020 S 965,432.0407 INGRESOS Del N 093 al 099.25 SALIDAS Del N 287 al 311.			
			1.			
			2.			
			3.			
			4.			
			5.			
			6.			
			7.			
			8.			
			9.			
			10. RPE N 099202002.00 que aprueba la sexta modificación al PAC 2020 con tres inclusiones. Se revisaron EETT y TDR y se realizaron estimaciones de mercado para el siguiente trámite 005 Órdenes de Compra por un importe total de S 34,362.39 soles emitidas en OCT2020. 234 Órdenes de Servicio por un...			
			11.			
			12.			
AOI00017900110 - GESTIÓN DE ALMACÉN 190 : NUMERO		03.02.04 : DEPARTAMENTO DE ABASTECIMIENTO	Fs	1,042.00	1,042.00	100.00
AOI00017900111 - GESTIÓN DE PROCESOS LOGÍSTICO 190 : NUMERO		03.02.04 : DEPARTAMENTO DE ABASTECIMIENTO	Fn	20,000.00	1,065,782.41	5,328.91
AOI00017900111 - GESTIÓN DE PROCESOS LOGÍSTICO 190 : NUMERO		03.02.04 : DEPARTAMENTO DE ABASTECIMIENTO	Fs	2,453.00	1,798.70	73.33
AOI00017900111 - GESTIÓN DE PROCESOS LOGÍSTICO 190 : NUMERO		03.02.04 : DEPARTAMENTO DE ABASTECIMIENTO	Fn	20,000.00	1,017,579.79	5,087.90

				MOTIVO: Resolución de Presidencia Ejecutiva N 079202002.00 de fecha 10092020 que aprueba la Tercera Modificación al Plan Anual de Contrataciones (PAC) del SENCICO correspondiente al año Fiscal 2020. Resolución de Presidencia Ejecutiva N 086202002.00 de fecha 30092020 que aprueba la Cuarta Modificación al Pl...		
						1.
						2.
						3.
						4.
						5.
						6.
						7.
						8.
				Fs	48,001.00	48,001.00
						100.00
						9.
						10. MUEBLES 1. Informes tramitados del N 119 al 130. 2. 70 traslados de bienes muebles por asignación de usuarios. 3. Conciliación Patrimonio Contable a Septiembre del 2020. 5. Inventario 2020 Evaluación e implementación del Plan de Trabajo. INMUEBLES 1. Entrega de información registral a Unidad Formu...
AOI00017900112 - GESTIÓN PATRIMONIAL 190 : NUMERO		03.02.04 : DEPARTAMENTO DE ABASTECIMIENTO				11. MUEBLES 1. Informes tramitados del N 131 al 140. 2. 25 traslados de bienes muebles por asignación de usuarios. 3. 100 desplazamientos de bienes muebles. 4. Conciliación Patrimonio Contable a OCTUBRE del 2020. 5. 450 Registros de bienes muebles. 6. Actualización del catálogo SIGA MEF Institucional 7....
				Fn	20,000.00	339,644.17
						1,698.22
						12.
						MOTIVO: Resolución de Presidencia Ejecutiva N 084202002.00 que acepta la donación de tres (03) bienes muebles efectuada por el Organismo Internacional de Energía Atómica OIEA, en el marco del Acuerdo Suplementario Revisado (ASR) sobre la prestación de Asistencia Técnica al Gobierno del Perú, a favor del Se...
						1.
						2.
						3.
				Fs	1.00	0.50
						50.00
						4.
						5. Codigo (0049)
						6.
						7.
						8. Según reporte SIAF
						9. Según reporte SIAF
				Fn	221,091.00	154,265.83
						69.77
						10.
						11.
						12.
						MOTIVO:
						1.
						2.
						3.
						4.
						5.
						6.
						7.
						8.
						9.
						10.
						11.
						12.
						MOTIVO:
						1.
						2.
						3.
						4.
						5.
						6.
						7.
						8.
						9.
						10.
						11.
						12.
						MOTIVO:
						1.
						2.
						3.
						4.
						5.
						6.
						7.
						8.
						9.
						10.
						11.
						12.
						MOTIVO:
						1.
						2.
						3.
						4.
						5.
						6.
						7.
						8.
						9.
						10.
						11.
						12.
						MOTIVO:
						1.
						2.
						3.
						4.
						5.
						6.
						7.
						8.
						9.
						10.
						11.
						12.
						MOTIVO:
						1.
						2.
						3.
						4.
						5.
						6.
						7.
						8.
						9.
						10.
						11.
						12.
						MOTIVO:
						1.
						2.
						3.
						4.
						5.
						6.
						7.
						8.
						9.
						10.
						11.
						12.
						MOTIVO:
						1.
						2.
						3.
						4.
						5.
						6.
						7.
						8.
						9.
						10.
						11.
						12.
						MOTIVO:
						1.
						2.
						3.
						4.
						5.
						6.
						7.
						8.
						9.
						10.
						11.
						12.
						MOTIVO:
						1.
						2.
						3.
						4.
						5.
						6.
						7.
						8.
						9.
						10.
						11.
						12.
						MOTIVO:
						1.
						2.
						3.
						4.
						5.
						6.
						7.
						8.
						9.
						10.
						11.
						12.
						MOTIVO:
						1.
						2.
						3.
						4.
						5.
						6.
						7.
						8.
						9.
						10.
						11.
						12.
						MOTIVO:
						1.
						2.
						3.
						4.
						5.
						6.
						7.
						8.
						9.
						10.
						11.
						12.
						MOTIVO:
						1.
						2.
						3.
						4.
						5.
						6.
						7.
						8.
						9.
						10.
						11.
						12.
						MOTIVO:
						1.
						2.
						3.
						4.
						5.
						6.
						7.
						8.
						9.
						10.
						11.
						12.
						MOTIVO:
						1.
						2.
						3.
						4.
						5.
						6.
						7.
						8.
						9.
						10.
						11.
						12.
						MOTIVO:
						1.
						2.
						3.
						4.
						5.
						6.
						7.
						8.
						9.
						10.
						11.
						12.
						MOTIVO:
						1.
						2.
						3.
						4.
						5.
						6.
						7.
						8.

PENSIONISTAS			HUMANOS			1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	MOTIVO:
				Fn	327,177.24	89,530.60	27.36											
				Fs	12.00	10.00	83.33											
AOI00017900097 - GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	137 : PLANILLA	03.02.07 : DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS		Fn	9,425,922.61	5,471,495.64	58.05											
				Fs	222.00	100.00	45.05											
AOI00017900113 - ENTREGA DE UNIFORMES O VESTUARIO CAS AÑO	112 : UNIDAD	03.02.07 : DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS		Fn	50,000.00	50,000.00	100.00											
				Fs	12.00	16.00	133.33											
AOI00017900114 - IMPLEMENTACIÓN, DESARROLLO Y SEGUIMIENTO DEL PLAN 047 : EVALUACION DE BIENESTAR SOCIAL		03.02.07 : DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS		Fn	100,000.00	30,000.00	30.00											El plan de Bienestar se viene dando mensualmente siendo una vez por mes.
AOI00017900115 - EJECUTAR EL	363 : ACTIVIDAD EFECTUADA	03.02.07 : DEPARTAMENTO DE RECURSOS		Fs	18.00	31.00	172.22											

PROGRAMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO			HUMANOS					
				Fn	30,000.00	45,000.00	150.00	2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
				Fs	5.00	15.00	300.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AOI00017900116 - BRINDAR ATENCIÓN MEDICA EN EL TÓPICO INSTITUCIONAL	001 : ACCION		03.02.07 : DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS	Fn	60,000.00	50,000.00	83.33	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
				Fs	1.00	1.00	100.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AOI00017900117 - ATENCIÓN OPORTUNA DEL PROCESO ADMINISTRATIVO SANCIONADOR	155 : PORCENTAJE		03.02.07 : DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS	Fn	60,000.00	50,000.00	83.33	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
				Fs	21.00	2.00	9.52	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AOI00017900153 - BRINDAR SERVICIOS DE WAWA WASI INSTIRUCIONAL	001 : ACCION		03.02.07 : DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS	Fn	1,000.00	500.00	50.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. Desarrollo de charlas de salud y nutrición 11. 12. MOTIVO: Se realizaron la medición de talla y peso
TOTAL POR AEI FINANCIERO S/					10,054,099.85	5,786,526.24		

AOI00017900031 - CUMPLIMIENTO DE LAS METAS INSTITUCIONALES	105 : RESOLUCION	03.03 : OFICINA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	Fs	14.00	12.00	85.71	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9.
			Fn	0.00	60,000.00	100.00	10. 11. 12. MOTIVO:
AOI00017900105 - EVALUAR RESULTADOS DE LA GESTIÓN PRESUPUESTARIA	060 : INFORME	03.03 : OFICINA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	Fs	14.00	14.00	100.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9.
			Fn	0.00	60,000.00	100.00	10. A la fecha nueve resoluciones una por cada mes y 3 resoluciones extraordinarias 11. 12. MOTIVO:
AOI00017900106 - ORIENTAR SOBRE LA FASE DEL PROCESO PRESUPUESTARIO	486 : TALLER	03.03 : OFICINA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	Fs	2.00	1.00	50.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9.
			Fn	0.00	5,000.00	50.00	10. 11. 12. MOTIVO:
AOI00017900156 - EMITIR OPINIÓN TÉCNICA EN ASPECTOS RELACIONADOS A PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO	060 : INFORME	03.03 : OFICINA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	Fs	7.00	5.00	71.43	1. 2. 3. 4. 5. 6.
			Fn	1.00	1.00	100.00	7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:

AOI00017900157 - SUPERVISAR LA IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA NACIONAL DE MODERNIZACIÓN	060 : INFORME	03.03 : OFICINA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	Fs	2.00	2.00	100.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9.
			Fn	1.00	1.00	100.00	10. 11. 12. MOTIVO:
AEI.04.05 - IMAGEN INSTITUCIONAL FORTALECIDA DE SENCICO			TOTAL POR AEI FINANCIERO S/	2.00	125,002.00		
			Fs	12.00	12.00	100.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10.
AOI00017900060 - IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE MEDIOS	109 : SUPERVISION	02.02 : RELACIONES PUBLICAS	Fn	778,598.16	350,000.00	56.13	11. Mediante correo de fecha 06.11.20 se remitió a Secretaría General (e) los Términos de Referencia y sustento Técnico de las Campañas de Certificación, Contribución y Admisión. Mediante Informes N 252020 CJASRRPPSG, y N 272020CJASRRPPSG, de fecha 03 de noviembre de 2020, y 11 de noviembre de 2020 resp... 12. MOTIVO:
			Fs	16.00	20.00	125.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9.
AOI00017900061 - PARTICIPACIÓN EN EVENTOS	190 : NUMERO	02.02 : RELACIONES PUBLICAS	Fn	40,000.00	24,000.00	60.00	10. Actividades por el 44 aniversario, eventos CCL, EXPOAGUA, Stand informativo Virtual, Charla BIM, mediante Plataforma Virtual 11. SE REALIZO LA ACTIVIDAD SIGUIENTE SUPERATE CON SENCICO TRANSMISIÓN FACEBOOK LINE. 12. MOTIVO:
AOI00017900062 - BOLETIN DIGITAL INTERNO Y MEMORIA ANUAL INSTITUCIONAL	097 : PUBLICACION	02.02 : RELACIONES PUBLICAS	Fs	13.00	10.00	76.92	1. 2. 3. 4.

				Fn	0.00	60,000.00	100.00	5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
				Fs	25.00	31.00	124.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10.
AOI00017900063 - NOTAS DE PRENSA DIFUNDIDOS EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN	532 : NOTA INFORMATIVA	02.02 : RELACIONES PUBLICAS		Fn	55,000.00	60,000.00	109.09	11. NOTAS DE PRENSA RELACIONADA A CONCURSO SUPERATE CON SENCICO, RELANZAMIENTO DE CURSOS GRATUITOS, EXAMEN DE ADMISIÓN PRIMERA OPCIÓN Y SENCICO RECIBE RECONOCIMIENTO POR BUENAS PRÁCTICAS EN GESTIÓN DE TALENTO EN EL SECTOR PUBLICO. 12. MOTIVO:
TOTAL POR AEI FINANCIERO S/					873,598.16	494,000.00		
OEI.05 - REDUCIR LA VULNERABILIDAD ANTE EL RIESGO DE DESASTRES								
AEI.05.01 - CULTURA DE PREVENCIÓN Y RESILIENCIA FORTALECIDAS								
				Fs	2.00	2.00	100.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AOI00017900030 - ELABORACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE PLANES INSTITUCIONALES	091 : PLAN	03.03 : OFICINA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO		Fn	1,346,787.25	1,404,349.34	104.27	
				Fs	5.00	5.00	100.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. Evaluación del Tercer Trimestre del POI 11.
AOI00017900101 - ELABORACIÓN DE DE EVALUACIONES DE LOS PLANES	047 : EVALUACION	03.03 : OFICINA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO		Fn	10,000.00	35,000.00	350.00	

							12. MOTIVO:
AOI00017900102 - ESTUDIOS DE INVERSIÓN A NIVEL DE FICHA TÉCNICA	046 : ESTUDIO	03.03 : OFICINA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	Fs	3.00	7.00	233.33	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9.
			Fn	30,000.00	30,000.00	100.00	10. 11. 12. MOTIVO:
AOI00017900103 - ESTUDIOS DE INVERSIÓN A NIVEL DE IOARR	046 : ESTUDIO	03.03 : OFICINA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	Fs	3.00	3.00	100.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9.
			Fn	30,000.00	25,000.00	83.33	10. 11. 12. MOTIVO:
AOI00017900104 - ACTUALIZACIÓN DE PROCEDIMIENTOS	533 : PROCESO	03.03 : OFICINA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	Fs	12.00	14.00	116.67	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9.
			Fn	0.00	60,000.00	100.00	10. 11. 12. MOTIVO:
AOI00017900154 - FORTALECER LA GESTIÓN E IMAGEN INSTITUCIONAL	060 : INFORME	03.03 : OFICINA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	Fs	4.00	4.00	100.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9.
			Fn	10,000.00	10,000.00	100.00	10. 11. 12.

TOTAL GENERAL	TOTAL POR AEI	FINANCIERO S/ FINANCIERO S/	1,426,787.25 130,484,961.35	1,564,349.34 81,578,193.67
---------------	---------------	--------------------------------	--------------------------------	-------------------------------