Acta de Sesión Ordinaria de Concejo del 30 de abril de 2013

Siendo las 4:40 p.m. del día 30 de abril de 2013, el Concejo Municipal bajo la presidencia de la Teniente Alcalde Milagros del Carmen Manchegos Bustios, con la presencia en la mesa del Secretario General Mg. Jorge Andújar se reunieron en la sala de regidores del Palacio Municipal, sito en Av. Iquitos N°500, La Victoria.

El señora Teniente Alcalde, da inicio a la sesión disponiendo que el Secretario General, pase lista para verificar el quórum de reglamento asistiendo los siguientes señores regidores: Milagros del Carmen Manchego Bustios, Norma Yolanda Hoyos de Valcárcel, Ismael Yucra Paquiyauri, Irineo Félix Bonafón Arambueno, Martín Jorge Luis Guevara Martínez, Joaquín Reynaldo Albarracín Ramos, Julián Américo Chávez Luna, Cesar Rafael Ibarra Nureña y Olga Isabel Ramos Gutiérrez. El señor Alcalde, manifiesta que se cuenta con el quórum reglamentario.

I.- APROBACIÓN DE ACTAS.

Sra. Teniente Alcalde: Aprobación del acta de Sesión Ordinaria de fecha 17 de diciembre de 2012. ¿Alguna observación? No habiendo ninguna observación, se pone a consideración para su aprobación. Los regidores que estén de acuerdo con la aprobación del Acta de la Sesión Ordinaria de fecha 17 de diciembre de 2012, sírvanse manifestarlo. Aprobado por unanimidad.

Secretario General: Asimismo quisiera poner a conocimiento de los señores regidores el acta de fecha 22 de noviembre de 2012, si hay alguna observación hay un plazo de 3 días para plantear cualquier observación que estimen pertinente.

II.- DESPACHO

Sra. Teniente Alcalde: Nos comunica el Secretario general que no hay documento alguno para despacho.

III.- INFORMES

Sra. Teniente Alcalde: ¿Algún informe? regidora Olga ramos, tiene la palabra.

Regidora Olga Ramos: Buenas tardes señora Presidenta, para informarle que en la Cdra. 2 de la Av. Juan Castro de la Urb. Balconcillo, la semana pasada los vecinos hemos sido partícipes de un acto que se ha querido cometer contra el propietario de un inmueble, ya que terceras personas de manera inescrupulosa se han querido apropiar de un inmueble y venderlo; por lo que se debe ver el tema de rentas ya que el inmueble a la fecha tiene doble registro de contribuyente en la municipalidad.

Regidora Norma Hoyos: Respecto a este mismo tema, el cual viene de años atrás y que si bien es cierto el reclamo de la propiedad corresponde a un litigio en el poder judicial, sí compromete a la municipalidad para poder llevar una adecuada administración; ya que, producto de ello nos muestra un cobro de impuestos falsos porque si por un inmueble se ha girado más de una cuponera esto no es real porque no van a pagar todos y sobre esto debió haberse actuado hace tiempo.

Regidor Américo Chávez: Yo tengo un caso particular de una propiedad en Cangallo N° 685, en el cual a pesar de haber hecho el descargo respectivo sigue saliendo la facturación a nombre del dueño antiguo, por lo que sería sumamente importante que hubiera una actualización constante en el sistema de rentas.

Regidor Martín Guevara: Buenas tardes, tengo una denuncia aquí contra el señor Juan Carlos Núñez, quien es trabajador de la municipalidad, el cual habría falsificado documentos para acceder al cargo. Pero lo que estoy leyendo muy rápidamente es que este señor nunca ha sido separado del cargo, la universidad al tomar conocimiento lo denuncia al señor porque en dicha universidad no existe registro título alguno a nombre de este señor, asimismo, se puso en conocimiento de la Subgerente de Recursos humanos, Ana Victoria Alva, quien no ha informado bien del cargo al Alcalde de los delitos que ha cometido este señor, y solamente luego de un año le pusieron una inhabilitación de un mes y esta persona sigue trabajando, lo cual es vergonzoso. Por lo que pediría que este caso sea visto inmediatamente y que ha esta persona se le denuncie de parte de la Municipalidad. Quisiera

que este caso se vea y se encuentre a los responsables porque se hace como si la señora Alva lo estuviera encubriendo. Por lo que pediría que este caso pase a la Orden del Día.

Secretario General: Señor regidor, quisiera informa que ese tema ha sido investigado por la CEPAD (Comisión Especial de Procesos Administrativos y Disciplinarios) los cuales luego de haber realizado un análisis de los hechos concluyeron que se trataba de una falta que no era grave, una falta que ameritaba una sanción de 30 días de suspensión sin goce de haber, se revisó ese expediente en el cual se advirtió que la denuncia hecha en sede judicial por motivos que no conocemos se archivó. Este tema como he dicho fue visto por la CEPAD por lo que se esta pidiendo que venga uno de los miembros de la comisión para que puedan explicar en detalle.

Sra. Teniente Alcalde: Gracias señor Secretario General, lo que está pidiendo el señor regidor, es que lo que aquí atañe es un delito de falsificación de documentos, por lo que creo que esto debe pasar a la Comisión de Asuntos Legales para que se vea y con conocimiento diluciden el caso correctamente.

Regidor Martin Guevara: Esto es preocupante, porque uno se entera que esta persona presenta documentos falsos y a pesar de ello se le sanciona un mes ¿y sigue trabajando? ¿Ese es el mensaje? Es una vergüenza para la Municipalidad de La Victoria. Este señor debería estar fuera y denunciado por haber cometido el delito de falsificación de documentos.

Sra. Teniente Alcalde: Se encuentra aquí presente el Gerente de Administración el Sr. Maraví y la Subgerente de Recursos Humanos la Abog. Ana Alva. Voy a pedirles a los dos que hagan un informe al respecto y después pasen toda la información a la comisión de asuntos legales y se tome el dictamen correspondiente. Sr. Maraví tiene la palabra.

Señor Maraví (Gerente de Administración): El tema del Sr. Juan Carlos Núñez, Subgerente de Sistemas, fue visto como corresponde en la CEPAD, nosotros no vemos delitos, vemos faltas administrativas y con las facultades que tenemos opinamos y establecemos la sanción. En tal sentido la CEPAD recomendó la sanción que ustedes conocen, lo cual fue ratificado por el despacho del Alcaldía y hasta donde tengo entendido a nivel penal este caso ha sido archivado.

Sra. Ana Alva (Subgerente de Recursos Humanos): Buenas tardes, como una gestión municipal, tenemos instrumentos de gestión a las cuales nosotros nos basamos, que son el Reglamento de Organización y Funciones (ROF) y el Manual de Organización y Funciones (MOF), respecto a este último es donde se encuentran los parámetros establecidos en los cuales nos dicen que perfil de personal deben de asumir los cargos, específicamente en lo que determina para la Subgerencia de Tecnología a la Información, de acuerdo al MOF señala que tiene que ser un personal técnico ya sea en computación e informática, revisando el legajo del Sr. Juan Carlos Núñez Zambrano, y el informe escalafonario se puede advertir que dentro de la documentación adjunta él cuenta con estudios técnicos en electrónica emitido por el Instituto José Pardo, con cuyo documento sí sustenta el MOF, aprobado en abril del 2011, y bajo estos parámetros es que se le designa al Sr. Juan Carlos Núñez Zambrano como Subgerente de Tecnología de la Información, así que en ese extremo no ha habido intención de poder sorprender a la municipalidad otorgándose títulos que no le correspondería, esto es en el tema netamente administrativo basándonos básicamente en estos instrumentos de gestión. En lo que respecta en la materia penal, es obligación de la Subgerencia de Recursos Humanos que tome las acciones correspondientes siempre en cuando haya un mandato de sentencia firme, solamente en esos casos nosotros podríamos intervenir, revisado el caso del Sr. Juan Carlos Núñez Zambrano, si bien es cierto, ha sido de conocimiento de investigación por parte de la policía y posteriormente por el Ministerio Público, es el Ministerio Público quien remite al Poder Judicial y el poder Judicial declara el no ha lugar a la apertura de instrucción contra el Sr. Juan Carlos Núñez Zambrano, esto fue materia de traslado a la Fiscalía, la Fiscalía no apeló como titular de la acción, por tanto el caso de materia penal se encuentra archivado. Entonces tanto penal como administrativamente no habiendo observado mayores indicios de responsabilidad penal y sí administrativa, por tanto el señor ha sido suspendido por treinta (30) días, y que ya se cumplió la ejecución desde el día 27 de marzo hasta el 27 de abril, por tanto en ambos casos, tanto como administrativo y penal ya es un caso concluido. Con respecto a la documentación cursado a cada uno de ustedes, creo que ha sido un poco mal intencionada porque también aluden a mi persona en carácter administrativo, en el extremo de ocultamiento de información lo cual considero totalmente falso porque la persona quien habla en todo momento en materia administrativa los documentos que se me han requerido se han cursado de manera oportuna en el caso de transparencia solamente se tuvo como Recursos Humanos un día en

exceso porque quien habla se encontraba de vacaciones, los días son perentorios y como abogada que soy se tiene estricto cumplimiento mas aun todavía si es por una cuestión de Ley de Transparencia; eso es básicamente lo que quería informar en todo caso si gustan ustedes nosotros lo hacemos por escrito para que ustedes tengan un mayor conocimiento sobre el tema.

Señor Maraví (Gerente de Administración): El señor Juan Carlos Núñez Zambrano, no necesitaba para ser funcionario el título que apareció ahí falsificado en su legajo porque el tiene un título a nombre de la nación expedido por un organismo público pertinente, yo calificaría lo hecho por este señor – permítanme la expresión- como una estupidez, una tontería, porque no necesitaba el en absoluto presentar un documento que tuvo esta consecuencia, porque el ya tenía un título, nosotros para medir el grado de sanción hemos evaluado una serie de circunstancias entre otras cosas los antecedentes que ha tenido los perjuicios generados, por tanto la sanción que se le ha impuesto que puede parecer muy leve es lo que a juicio de la CEPAD le ha correspondido a un personal joven, nosotros tenemos que ver una serie de perspectivas para sancionar, el principio de las medidas disciplinarias no es solamente la sanción por la sanción, sino buscar que corrija su actitud que cometió la tontería de meter un documento que no correspondía. Aunque eso esta por probarse.

Señora Teniente Alcalde: Señor Regidor Feliz Bonafón tiene la palabra.

Regidor Felix Bonafón: Sra. Presidente, después del informe que hemos escuchado los regidores, me parece que esto debemos tocarlo en comisión, profundizar los informes y tener conocimiento de cada informe área y poder tomar una decisión al respecto.

IV.- PEDIDOS

Señora Teniente Alcalde: Regidora Olga Ramos, tiene la palabra.

Regidora Olga Ramos: Quiero hacer un pedido referente a la reunión que se realizó con una junta vecinal de la Zona 37 y en Santa Catalina en cual participaron varias áreas de la municipalidad, y quisiera saber por su intermedio si han sido atendidos estos pedidos. También respecto a la reunión que se tuvo con los vecinos de las zona 43 en las que participaron varias subgerencias de la municipalidad que tomaron pedidos de los vecinos, y por su intermedio quisiera saber por su intermedio si fueron atendidos dichos pedidos.

Señora Teniente Alcalde: Sra. Regidora indique la fecha de la reunión los documentos que presentaron y si tiene la copia de los documentos que presentaron se le agradecería que lo alcance a la Secretaria General para que haga el seguimiento del caso. Sra. Regidora Noma Hoyos tiene el uso de la palabra.

Regidora Norma Hoyos: Reiterar un pedido que a pesar del tiempo los funcionarios tienen que cumplir con lo que los regidores pedimos porque esa es nuestra función, mucho mas cuando hay irregularidades, por el caso que acabamos de escuchar con respecto a la falsificación de un documento por si acá algún funcionario no lo ha entendido y mucho mas la Comisión de Procesos Administrativos, lo cual es inadmisibles para la normal administración de una institución.

En el Acta que estamos aprobando el día de hoy del día 17 de diciembre de 2012, yo solicite ante un acto engorroso y demostrado ante el señor Alcalde y en la que estuvieron los regidores Albarracín, Guevara y Bonafón, los funcionarios de Defensa Civil y Fiscalización de lo que se había cometido con la galería Ibañez ubicado en America 344 y como la Subgerente que trabaja en fiscalización, la Sra. Millones, hacia todo una pantalla para justificar un acto doloso municipal que se venia dando, entonces yo pedí que se informe por escrito de un documento a defensa civil de una inspección que habían hecho declarando a la Galería Ibañez que habían declarado de alto riesgo y que no se había tomado ninguna medida al respecto, existiendo un local de 7 metros que si habían cerrado y se ensañado con esa persona, el de Defensa Civil nunca me ha contestado y eso es lo que yo pido a su presidencia me conteste porque razón en 15 días ese expediente estaba en su escritorio y no se había tomado medidas contra la Galería Ibañez, a merito de esa reunión que tuvimos con el Señor Alcalde ese día le paso el documento a fiscalización y fiscalización, la Sra. Millones, hizo todo un show y cerraron la galería, le dieron la apertura temporal y la apertura definitiva y en el otro local de 7 metros nada. Entonces yo quiero el informe de ellos en forma reiterativa para que expliquen a que se debe que en un caso se manejen de una manera y en otros de otra.

V.- ORDEN DEL DÍA

1. DONACION DE CAMARA PERUANA DE LIBRO A FAVOR DE LA MUNICIPALIDAD.

Señora Teniente Alcalde: Señor Secretario General sírvase al leer el dictamen.

Secretario General: El dictamen 010-2013 de la Comisión de Planeamiento Presupuesto y Asuntos Legales, firmado por unanimidad, sobre el primer punto de la agenda que paso a dar lectura:

Artículo Primero: Recomendar al Concejo Municipal aceptar la donación de trescientos cincuenta y cinco (355) libros, que otorga la Cámara Peruana del Libro a favor de la Municipalidad de La Victoria cuyo valor de donación es de seis mil ciento veinticinco punto cincuenta y ocho (S/6 125.58) con un valor comercial de once mil setecientos veintiséis nuevos soles (S/11 756.00) los cuales serán destinados a la Biblioteca Municipal Inca Garcilazo de La Vega. Artículo Segundo: Recomendar AL Concejo Municipal encargar a la Gerencia de Administración que a través de las Subgerencias a su cargo efectúe las acciones que correspondan a su competencia concluir la formalización de los bienes donados y de esta manera asegurar el cumplimiento de la normativa sobre la materia. Artículo Tercero: Recomendar AL Concejo Municipal agradecer al donante por su contribución a la educación y la cultura de la población del distrito. Firman los miembros de la Comisión de Planeamiento Presupuesto y Asunto Legales.

Señora Teniente Alcalde: El Sr. Regidor Félix Bonafon tiene uso de la palabra como Presidente de la Comisión de Planeamiento Presupuesto y Asunto Legales.

Señor Regidor Feliz Bonafon: Señora presidenta, con documento de fecha 19 de abril, la Cámara Peruana del Libro, por celebrarse el día mundial del libro

Hacen a bien a considerar una donación a la Municipalidad de La Victoria trescientos cincuenta y cinco (355) libros, cuyo valor de donación es de seis mil ciento veinticinco punto cincuenta y ocho (S/6 125.58) con un valor comercial de once mil setecientos veintiséis nuevos soles (S/11 726.00) siendo entregado a la subgerencia de Educación el 25 de abril del año en curso con Informe N° 079-2013, el cual se encuentra en custodia de la Biblioteca Inca Garcilazo de La Vega y visto los documentos por la Comisión y tomando conocimiento que es un bien que va a hacer un beneficio para la biblioteca de nuestra comuna por unanimidad se tomo el acuerdo de aprobar el dictamen aceptando la donación y ponemos en consideración del concejo municipal para su aprobación.

Señor Alcalde: ¿Alguna consulta al respecto? No habiendo ninguna consulta al respecto pasamos a votación.

Los regidores que estén sírvanse manifestarlo. Aprobado por Unanimidad.

No habiendo otro punto que tratar la Señora Teniente Alcalde da por terminada la sesión siendo las 5:50 p.m.