



PERÚ

Ministerio de Trabajo
y Promoción del Empleo

ANEXO N° 07: FORMATO REVISIÓN POR LA ALTA DIRECCIÓN

F- MAS-01

Fecha: 24/01/2022

VERSION 02

FECHA	ALTA DIRECCION	ORGANO DE GOBIERNO

La Oficina General de Recursos Humanos, con el fin de evaluar la continua adecuación y eficacia del Sistema de Gestión Anti Soborno, y en cumplimiento al proceso de Revisión por la Alta Dirección, remite la información revisada, en atención a la Función de Cumplimiento que ejerce, para su revisión:

Consideraciones analizadas (entradas)	Detalle
1. El estado de las acciones de revisiones previas por la alta dirección	
2. Los cambios en las cuestiones externas e internas que sean pertinentes al Sistema de Gestión Antisoborno	
3. La Información sobre el desempeño del Sistema de Gestión Antisoborno, incluidas las tendencias relativas a: No conformidades y acciones correctivas	
4. Información sobre el desempeño del SGA: Resultados de seguimiento y mediciones	
5. Información sobre el desempeño del SGA: Resultados de las Auditorias	
6. Información sobre el desempeño del SGA: Reporte de denuncia e investigación	
7. Información sobre el desempeño del SGA: La naturaleza y extensión de los	



PERÚ

Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo

ANEXO N° 07: FORMATO REVISIÓN POR LA ALTA DIRECCIÓN

F- MAS-01

Fecha: 24/01/2022

VERSION 02

Consideraciones analizadas (entradas)	Detalle
riesgos de soborno que enfrenta la organización.	
8. La eficiencia de las medidas adoptadas para hacer frente a los riesgos de soborno	
9. Oportunidad de mejora del Sistema de Gestión Antisoborno	

Conclusiones		Responsable (s) del cumplimiento	Fecha límite del Cumplimiento	Fecha de cierre del cumplimiento
Temas	Análisis o Acuerdo			
1. Conclusión				
2. Acciones pendientes				
3. Oportunidad de mejora				
4. Necesidad de cambio del SGA				
DOCUMENTOS ADJUNTOS:				