



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE  
IMPERIAL - CAÑETE

"AÑO DEL BICENTENARIO DEL PERU: 200 AÑOS DE INDEPENDENCIA"

## **RESOLUCIÓN GERENCIAL**

**N° 072-2021-GAF/MDI**

Imperial, 18 de mayo del 2021.

### **EL GERENTE DE ADMINISTRACION Y FINANZAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IMPERIAL.**

**VISTO:** Exp. N° 587 de fecha 26/01/2021; el **Informe N° 189-2021-SGRRHH-MDI**, de la Sub Gerencia de Recursos Humanos; el **Informe N° 081-2021-SGLPPJ-GSP-MDI**, de la Sub Gerencia de Limpieza Pública, Parques y Jardines; el **Informe N° 210-2021-SGRRHH-MDI**, de la Sub Gerencia de Recursos Humanos; el **Informe N° 0073-2021-GAF/MDI**, de la Gerencia de Administración y Finanzas; el **Informe N° 056-2021-GAF-MDI**, de la Gerencia de Asesoría Jurídica; el **Informe N° 0123-2021-GAF/MDI** de la Gerencia de Administración y Finanzas, el **Informe N° 583-2021-SGRRHH-MDI**, de la Sub Gerencia de Recursos Humanos; el **Informe N° 100-2021-SGC-GAF/MDI**, de la Sub Gerencia de Contabilidad; el **Informe N° 330-2021-GAF/MDI**, de la Gerencia de Administración y Finanzas; el **Informe N° 203-2021-MDI/GM-GPP**, de la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto, relacionados a la solicitud del Sr. **OLARTE QUISPE ISRAEL RICARDO**, identificado con DNI N° 42796555, sobre **LIQUIDACION DE BENEFICIOS SOCIALES**, de acuerdo a lo prescrito en el Decreto Legislativo N° 728.

### **CONSIDERANDO:**

Que, conforme lo dispuesto en el Artículo 194° de la Constitución Política del Perú, modificado por la Ley N° 30305, en concordancia al Artículo II del Título Preliminar de la Ley N° 27972- Ley Orgánica de Municipalidades precisa que, los Gobiernos Locales gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, en este sentido tienen facultades normativas y reglamentarias dentro ámbito de su jurisdicción, esta autonomía que la Constitución Política del Perú establece para las municipalidades radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración con sujeción al ordenamiento jurídico. Por su parte el Artículo 26° del mismo cuerpo normativo establece que la administración municipal (...) se rige por los principios de legalidad, economía transparencia (...) y por los contenidos en la Ley N° 27444

Que, visto el Exp. N° 587 de fecha 26/01/2021, presentado por el Sr. **OLARTE QUISPE ISRAEL RICARDO**, identificado con DNI N° 42796555, quien solicita el pago de **LIQUIDACION DE BENEFICIOS SOCIALES**, por las labores desarrolladas como Asistente de Servicios de Recursos Naturales I desde el 02 de Octubre del 2020 hasta al 31 de Octubre del 2020, y como Trabajador de Servicio I del 01 de Noviembre del 2020 hasta al 31 de Diciembre del 2020, de la Municipalidad Distrital de Imperial.

Que, mediante el **Informe N° 189-2021-SGRRHH-MDI** la Sub Gerencia de Recursos Humanos, realiza la consulta a Sub Gerencia de Limpieza Pública, Parques y Jardines, si el Sr. **OLARTE QUISPE ISRAEL RICARDO**, tiene pendientes por entregar durante el periodo que laboró como Asistente de Servicios de Recursos Naturales I desde el 02 de Octubre del 2020 hasta al 31 de Octubre del 2020, y como Trabajador de Servicio I del 01 de Noviembre del 2020 hasta al 31 de Diciembre del 2020, de la Municipalidad Distrital de Imperial.

Que, mediante el **Informe N° 081-2021-SGLPPJ-GSP-MDI** la Sub Gerencia de Limpieza Pública, Parques y Jardines, pone en conocimiento que el Sr. **OLARTE QUISPE ISRAEL RICARDO**, no tiene pendientes por devolver a la Municipalidad Distrital de Imperial durante el tiempo que ha venido laborando como Asistente de Servicios de Recursos Naturales I desde el 02 de Octubre del 2020 hasta al 31 de Octubre del 2020, y como Trabajador de Servicio I del 01 de Noviembre del 2020 hasta al 31 de Diciembre del 2020, de la Municipalidad Distrital de Imperial.

Que, mediante el **Informe N° 210-2021-SGRRHH-MDI** la Sub Gerencia de Recursos Humanos solicita a la Gerencia de Administración y Finanzas que se remita **OPINION LEGAL** del Sr. **OLARTE QUISPE ISRAEL RICARDO**, para el pago de Beneficios Sociales durante el periodo que laboró como Asistente de Servicios de Recursos Naturales I desde el 02 de Octubre del 2020 hasta al 31 de Octubre del 2020, y como

*Jerón 28 de Julio N° 335 Imperial-Cañete*

Teléfono: 254 7716

E-mail: [muni.imperial@outlook.com](mailto:muni.imperial@outlook.com)





"AÑO DEL BICENTENARIO DEL PERU: 200 AÑOS DE INDEPENDENCIA"

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE  
IMPERIAL - CAÑETE

Trabajador de Servicio I del 01 de Noviembre del 2020 hasta al 31 de Diciembre del 2020, de la Municipalidad Distrital de Imperial.

Que, mediante el **Informe N° 0073-2021-GAF/MDI** la Gerencia de Administración y Finanzas, solicita Opinión Legal a la Gerencia de Asesoría Jurídica respecto a la liquidación de Beneficios Sociales que solicita el Sr. **OLARTE QUISPE ISRAEL RICARDO** quien laboró como Asistente de Servicios de Recursos Naturales I desde el 02 de Octubre del 2020 hasta al 31 de Octubre del 2020, y como Trabajador de Servicio I del 01 de Noviembre del 2020 hasta al 31 de Diciembre del 2020, de la Municipalidad Distrital de Imperial.

Que, mediante el **Informe N° 056-2021-GAJ-MDI** la Gerencia de Asesoría Jurídica, OPINA que es PROCEDENTE el pago de Beneficios Sociales a favor del Sr. **OLARTE QUISPE ISRAEL RICARDO**, identificado con DNI N° 42796555, toda vez que no hay ningún pendiente con la Municipalidad Distrital de Imperial.

Que, mediante el **Informe N° 0123-2021-GAF/MDI** la Gerencia de Administración y finanzas informa a Sub Gerencia de Recursos Humanos que es PROCEDENTE el pago de Beneficios Sociales del Sr. **OLARTE QUISPE ISRAEL RICARDO**, quien laboró bajo el Decreto Legislativo 728.

Que, mediante el **Informe N° 583-2021-SGRRHH-MDI** la Sub Gerencia de Recursos Humanos remite información y Liquidación de Beneficios Sociales a favor del Sr. **OLARTE QUISPE ISRAEL RICARDO**, identificado con DNI N° 42796555, esto bajo lo prescrito por el Decreto Legislativo N° 728, liquidación que asciende a la suma de S/ 457.23 (Cuatrocientos Cincuenta y Siete con 23/100 soles), por las labores realizadas como Asistente de Servicios de Recursos Naturales I desde el 02 de Octubre del 2020 hasta al 31 de Octubre del 2020, y como Trabajador de Servicio I del 01 de Noviembre del 2020 hasta al 31 de Diciembre del 2020, de la Municipalidad Distrital de Imperial.

Que, mediante el **Informe N° 100-2021-SGC-GAF/MDI** la Sub Gerencia de Contabilidad, remite la conformidad del Proyecto de Liquidación de Beneficios Sociales Correspondiente del Sr. **OLARTE QUISPE ISRAEL RICARDO**, se encuentra según lo prescrito en el Decreto Legislativo N° 728, por el periodo que laboró como Asistente de Servicios de Recursos Naturales I desde el 02 de Octubre del 2020 hasta al 31 de Octubre del 2020, y como Trabajador de Servicio I del 01 de Noviembre del 2020 hasta al 31 de Diciembre del 2020, de la Municipalidad Distrital de Imperial.

Que, mediante el **Informe N° 330-2021-GAF/MDI** la Gerencia de Administración y Finanzas, solicita DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL a favor del Sr. **OLARTE QUISPE ISRAEL RICARDO**, identificado con DNI N° 42796555, quien laboró como Asistente de Servicios de Recursos Naturales I desde el 02 de Octubre del 2020 hasta al 31 de Octubre del 2020, y como Trabajador de Servicio I del 01 de Noviembre del 2020 hasta al 31 de Diciembre del 2020, de la Municipalidad Distrital de Imperial.

Que, mediante el **Informe N° 203-2021-MDI/GM-GPP** de la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto informa que la solicitud de DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL del Sr. **OLARTE QUISPE ISRAEL RICARDO**, por la suma S/ 457.23 (Cuatrocientos Cincuenta y Siete con 23/100 soles), ha sido programado en el Presupuesto Institucional de Apertura para el presente Ejercicio del Año Fiscal 2021, dicha disponibilidad presupuestal tiene vigencia de 90 días calendario a partir de la fecha de emisión, por lo que puede registrarse dentro de la siguiente Cadena Programática.

|                        |                                                                          |    |        |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------|----|--------|
| <b>META</b>            | : 0005 ALMACENAMIENTO, BARRIDO DE CALLES Y LIMPIEZA DE ESPACIOS PUBLICOS |    |        |
| <b>CENTRO DE COSTO</b> | : Sub Gerencia de Limpieza Pública Parques y Jardines                    |    |        |
| <b>FTE. DE FTO.</b>    | : 2 Recursos Directamente Recaudados                                     |    |        |
| <b>RUBRO</b>           | : 09 Recursos Directamente Recaudados                                    |    |        |
| <b>PARTIDA</b>         | : 2.1.1 9.2 1 Compensación por tiempo de Servicios (CTS)                 | S/ | 201.48 |
|                        | 2.1.1 9.3 3 Compensación Vacacional                                      | S/ | 255.75 |
|                        | <b>TOTAL</b>                                                             | S/ | 457.23 |

Jirón 28 de Julio N° 335 Imperial-Cañete

Teléfono: 284 7716

E-mail: [muni.imperial@outlook.com](mailto:muni.imperial@outlook.com)





"AÑO DEL BICENTENARIO DEL PERU: 200 AÑOS DE INDEPENDENCIA"

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE  
IMPERIAL - CAÑETE

Que, mediante el Informe N° 0192-2021-GAJ/MDI de la Gerencia de Asesoría Jurídica, OPINA; que es IMPROCEDENTE realizar descuentos a las Liquidaciones de Beneficios Sociales de los trabajadores y/o ex funcionarios, por concepto de afectación de pensión de la ONP o AFP, debido a que, los descuentos por aportes a la ONP o AFP se efectúan a las remuneraciones de los trabajadores de una empresa o entidad formal, mientras que la Liquidación por Beneficios Sociales, no es una remuneración, sino que tiene una naturaleza compensatoria por el tiempo de servicios y beneficios no gozados, con relación al régimen laboral en los que se encuentran comprendidos Decreto Legislativo N° 728.

Que, al amparo a la Ley Orgánica de Municipalidades- Ley N° 27972 y sus modificatorias, así, mismo con las facultades conferidas mediante Resolución de Alcaldía N° 443-2019-MDI.

**SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°.- APROBAR**, la LIQUIDACION DE BENEFICIO SOCIAL, a favor del Sr. **OLARTE QUISPE ISRAEL RICARDO**, identificado con DNI N° 42796555, por concepto de Compensación por Tiempo de Servicios – CTS y Vacaciones Truncas y/o No Gozadas, por las labores desarrolladas como Asistente de Servicios de Recursos Naturales I desde el 02 de Octubre del 2020 hasta al 31 de Octubre del 2020, y como Trabajador de Servicio I del 01 de Noviembre del 2020 hasta al 31 de Diciembre del 2020, de la Municipalidad Distrital de Imperial., esto según lo prescrito en el Decreto Legislativo N° 728, liquidación que asciende a la suma de S/ 457.23 (Cuatrocientos Cincuenta y Siete con 23/100 soles),

**ARTICULO 2°.- ENCARGAR**, el cumplimiento de la presente Resolución a la Sub Gerencia de Recursos Humanos, Sub Gerencia de Tesorería, Gerencia de Planeamiento y Presupuesto y demás áreas según corresponda.

**ARTICULO 3°.- DISPONGASE** la notificación de la presente resolución al interesado, a la Sub Gerencia de Recursos Humanos y a las Unidades Orgánicas para su conocimiento y fines.

**ARTICULO 4°.- ENCARGAR**, a la Sub Gerencia de Informática y Estadística la publicación de la Presente Resolución en el Portal Institucional de la Municipalidad Distrital de Imperial.

**REGISTRESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE.**

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IMPERIAL  
CPC ROSA ADELINA AYAUCAN CARBONEL  
GERENTE DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Recibi

Quip.

42796555

25/05/21