Archivar

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE TAMBOGRANDE

Jr. Castilla Nº 449 – Tambogrande – Piura.

"Año del Buen Servicio al Ciudadano"

RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA Nº 512-2017-MDT-A.

Tambogrande, 23 de Marzo de 2017.

EL ALCALDE DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE

VISTO:

*El **PROVEÍDO** emitido por Gerencia Municipal, **PROVEÍDO** de fecha 20 de Marzo de 2017, de la Gerencia de Planeamiento Presupuesto y OPI, **INFORME N° 098-2017-MDT-REM,** de fecha 07 de Marzo de 2017, procedente de la Oficina de Remuneraciones, **INFORME N° 0303-2017-MDT-GAJ**, de fecha 27 de Febrero del 2017, procedente de la Gerencia de Asesoría Jurídica, **INFORME N° 013-2017-MDT-SG-RR.HH, Registro Número 00906,** de fecha 01 de Febrero del 2017, presentado por el Servidor Municipal **LUIS ALBERTO HIDALGO PANTA, Resolución de Alcaldía N° 1403-2015-MDT-A,** de fecha 07 de Octubre de 2015, **y;***

CONSIDERANDO:

Que, de conformidad con lo que establece el Artículo 194° de la Constitución Política del Estado, modificada por la Ley de la Reforma Constitucional N° 27680, en armonía con el Artículo II, del Título Preliminar de la Ley N° 27972-Ley Orgánica de Municipalidades, los Gobiernos locales gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, radicando esta autonomía en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico

*Que, mediante **Resolución de Alcaldía N° 1403-2015-MDT-A,** de fecha 07 de Octubre de 2015, se aprobó **OTORGAR** el **Pago** por concepto de **BONIFICACIÓN PERSONAL**, por Quinquenios, a favor de los Servidores Municipales que se detallan en la misma, entre ellos el Servidor Municipal **LUIS ALBERTO HIDALGO PANTA;***

*Que, mediante **Solicitud de Registro Número 12615,** de fecha 10 de Noviembre de 2016, el Servidor Municipal **LUIS ALBERTO HIDALGO PANTA,** solicita Pago de Bonificación Personal por cumplir Octavo Quinquenio, por las razones que expone en su documento, indicando además que en la **Resolución de Alcaldía N° 1403-2015-MDT-A,** se le reconoce 07 quinquenios;*

*Que, mediante **INFORME N° 013-2017-MDT-SG-RR.HH,** de fecha 14 de Febrero del 2017, la Sub Gerencia de Recursos Humanos, hace conocer que el servidor municipal **LUIS ALBERTO HIDALGO PANTA,** ingresó a laborar en la Municipalidad desde el 01 de Febrero de 1977, contando a la vez con 40 años y 14 días de servicios ininterrumpidos en la Entidad, asimismo indica que **Resolución de Alcaldía N° 1403-2015-MDT-A,** de fecha 07 de Octubre de 2015, se **otorgó** el Pago por concepto de **BONIFICACIÓN PERSONAL,** reconociéndole 07 quinquenios;*

*Que, mediante **INFORME N° 098-2017-MDT-REM,** de fecha 07 de Marzo de 2017, la Oficina de Remuneraciones hace conocer que de acuerdo al Artículo 51°, Capítulo III, del Título II, del Decreto Legislativo 276, la Bonificación Personal se otorga a razón del 5% del haber básico por cada quinquenio, sin exceder de 0cho quinquenios, es por eso que se procedió a realizar el cálculo de la siguiente manera-5% S/. 50.00 = S/. 2,50 por Quinquenio, haciendo un total de S/. 2.50 * 6 = S/. 15.00. Pero de acuerdo a la Resolución de Alcaldía N° 191-2012-MDT-A y N° 323-2012-MDT-A, señalan que la Bonificación Personal se calcula en base de la remuneración mensual, por lo cual procede a realizar el cálculo correspondiente:*

05 años = 1 quinquenio
40 años = 8 quinquenios

Remuneración mensual = 2,774.25
Tasa de cálculo 5%

Cálculo:

S/. 2,740.34 5% = S/. 137.02 por cada quinquenio*

S/.137.02 * 1 = S/. 137.02	Por 01 quinquenios
S/.137.02* 9% = S/. 12.33	Es Salud
S/ 149.35	**TOTAL**

También indica que la bonificación personal está sujeta a descuentos de Ley, inciso b), Artículo 8°, del Decreto Supremo N° 051-91-PCM-Normas Reglamentarias sobre Niveles Remunerativos de funcionarios, servidores y pensionistas del Estado.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE TAMBOGRANDE

Jr. Castilla Nº 449 – Tambogrande – Piura.

"Año del Buen Servicio al Ciudadano"

RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA Nº 512-2017-MDT-A.

Tambogrande, 23 de Marzo de 2017.

En consecuencia, estando a lo expuesto, a lo opinado por Gerencia Municipal mediante PROVEÍDO, Gerencia de Asesoría Jurídica, mediante ***INFORME Nº 0303-2017-MDT-GAJ****, de fecha 27 de Febrero del 2017, con la opinión favorable de la Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y OPI y al amparo de los Artículos 43º y 20º, Inciso 6), de la Ley Nº 27972, Ley Orgánica de Municipalidades, con las visaciones correspondientes;*

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.-OTORGAR *el* ***Pago*** *por concepto de* ***BONIFICACIÓN PERSONAL****, correspondiente a un (Uno) quinquenio, a favor de Servidor Municipal* ***LUIS ALBERTO HIDALGO PANTA,****, cuyo monto total asciende a la suma de* ***S/ 149.35 (CIENTO CUARENTA Y NUEVE CON 35/100 SOLES),*** *de conformidad con lo señalado por la Gerencia de Asesoría Jurídica, mediante* ***INFORME Nº 0303-2017-MDT-GAJ****, de fecha 27 de Febrero del 2017 y contando con la opinión favorable de la Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y OPI .*

ARTÍCULO SEGUNDO.-Se precisa *que con* ***Resolución de Alcaldía N° 1403-2015-MDT-A,*** *de fecha 07 de Octubre de 2015, se* ***OTORGÓ*** *el* ***Pago*** *por concepto de* ***BONIFICACIÓN PERSONAL****, por* ***07 Quinquenios,*** *a favor del Servidor Municipal* ***LUIS ALBERTO HIDALGO PANTA.*** *Con lo cual se establece que se ha aprobado el otorgamiento de* ***08 quinquenios****, de acuerdo a Ley.*

ARTÍCULO TERCERO.-PREVIO *a la ejecución del desembolso, solicítese a la Sub Gerencia de Recursos Humanos y/o remuneraciones, el cálculo de los descuentos correspondientes y se cumpla con ejecutar el pago del importe neto, dentro del período en que se efectué el cálculo, teniendo en cuenta que actualmente las tasas por comisiones y seguros de las AFPs, varían constantemente.*

ARTÍCULO CUARTO.-AUTORIZAR *a Gerencia de Administración, Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y OPI, Sub Gerencia de Recursos Humanos y Remuneraciones, la ejecución de la presente Resolución.*

ARTÍCULO QUINTO.-COMUNÍQUESE *a Gerencia Municipal, Gerencia de Administración, Sub Gerencia de Recursos Humanos, Gerencia de Asesoría Jurídica, Oficina de Remuneraciones y al interesado Servidor Municipal* ***LUIS ALBERTO HIDALGO PANTA,*** *para su conocimiento y fines legales consiguientes.*

ARTÍCULO SEXTO.-COMUNÍQUESE *a Gerencia Municipal, Gerencia de Administración, Sub Gerencia de Recursos Humanos, Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y OPI, Sub Gerencia de Contabilidad, Sub Gerencia de Tesorería, Gerencia de Asesoría Jurídica, y al interesado, para su conocimiento y fines legales consiguientes.*

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.

c. c.
Archivo
Alcaldía.

Econ. José Darío Castillo Laupú
Alcalde (E)
Resol. Alcaldía Nº_____