

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

Lima, 01 de Septiembre del 2021

## RESOLUCION GERENCIAL N° 000423-2021-GAD/ONPE

### VISTOS:

El Informe N° 0003162-2021-SGL-GAD/ONPE de fecha 01 de setiembre de 2021, mediante el cual la Sub Gerencia de Logística de la Gerencia de Administración, solicita la recomposición del Comité de Selección designado con Resolución Gerencial N° 000300-2021-GAD/ONPE, y;

### CONSIDERANDO:

Que, de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 8° de la Ley de Contrataciones del Estado y el artículo 44° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado sobre la designación, suplencia, remoción y renuncia de los integrantes del Comité de Selección, el inciso 44.8 dispone que los integrantes del comité de selección solo pueden ser removidos por caso fortuito o fuerza mayor, por cese en el servicio, conflicto de intereses u otra situación justificada, mediante documento debidamente motivado, en el cual se puede designar al nuevo integrante;

Que, mediante Resolución Gerencial N° 000300-2021-GAD/ONPE de fecha 08 de junio de 2021 se designó al Comité de Selección para el "Servicio de Telefonía Movil – FUNC 2021" mediante el procedimiento de selección por Adjudicación Simplificada, con un valor estimado S/ 288,801.40 (Doscientos Ochenta y Ocho Mil Ochocientos Uno con 40/100 soles), incluidos impuestos de ley, bajo sistema de contratación a suma alzada;

Que, por lo expuesto, considerando el cese del servicio de los miembros titulares y miembros suplentes de acuerdo a lo manifestado por la Sub Gerencia de Logística, resulta necesario emitir el acto de administración correspondiente para la recomposición del Comité de Selección de acuerdo al detalle antes mencionado;

De conformidad con lo señalado en el literal t) del numeral 5.2 del Título XI del Manual de Organización y Funciones de la ONPE, aprobado por Resolución Jefatural N° 0081-2014-J/ONPE, en concordancia con la delegación de facultades otorgada por la Resolución Jefatural N° 000003-2021-JN/ONPE; así como por lo dispuesto en la Ley N° 30225, modificada mediante Decreto Legislativo N° 1444, Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF; con el visado de la Sub Gerencia de Logística de la Gerencia de Administración;

### SE RESUELVE:

**Artículo Único:** Recomponer el Comité de Selección a cargo del procedimiento de selección de la Adjudicación Simplificada N° 17-2021-FUNC-ONPE "Servicio de Telefonía Movil – FUNC 2021", quedando conformado como sigue:

CARGO	TITULAR	SUPLENTE
Presidente	DANIEL ELEAZAR ROSALES CABANILLAS Sub Gerencia de Mantenimiento y Control Patrimonial - SGMCP	BRAULIO CESAR PARDO ROJAS Sub Gerencia de Mantenimiento y Control Patrimonial – SGMCP
Miembro	GUIDO ENRIQUE MOLINA CAYO Gerencia de Administración - GAD	MELISSA SUE GAMARRA ULLOA Gerencia de Administración - GAD
	KEVIN ANDRE JACINTO BASURTO	GISELA DESSIREE REYNA MARCOS



Miembro	Gerencia de Administración – GAD	Gerencia de Administración - GAD
---------	----------------------------------	----------------------------------

**Regístrese, comuníquese y cúmplase.**

cc: DANIEL ELEAZAR ROSALES CABANILLAS - SERVICIO DE TELEFONÍA MÓVIL-FUNCIONAMIENTO 2021

(VWV/kem)



**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	7/06/2021						
1.2	ÁREA USUARIA	Sub Gerencia de Mantenimiento y Control Patrimonial						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE TELEFONÍA MÓVIL-FUNCIONAMIENTO 2021						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	POI:Ejecución de servicios generales, mantenimiento y acondicionamiento de locales y mantenimiento de unidades móviles.						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	57						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código						
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 000499-2021-SGMCP-GAD/ONPE	Fecha de recepción	5/05/2021			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	21/05/2021	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Especifica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	2	1	Mediante SGD	11/05/2021	1	Mediante SGD	11/05/2021
	- Consultas sobre partes técnicas y administrativas del servicio.							
	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	



**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	2	1	Mediante correo electrónico	21/05/2021	1	Mediante correo electrónico	21/05/2021
- Se modificaron partes técnicas y administrativas del servicio.							
-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
1	

**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL**

**3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS	
<b>DEL PROVEEDOR</b>	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
<b>DE LA ENTIDAD</b>	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO				

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	5/05/2021	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	26/05/2021
---	-----------	--	------------

4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>			

4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>			

4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>			

4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>			

-----  
 C.P.C. YUVITZA MILAGROS AGUILAR TICONA  
 Sub Gerente de Logística  
 Oficina Nacional de Procesos Electorales  
 -----  
**NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

