

**PROCESO DE SELECCIÓN DE
CAS N° 004-2022-GRA/DREA/U.E.300**

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE PROFESIONAL NO DOCENTE PARA EL DESARROLLO DE COMPETENCIAS DE AUTOVALIMIENTO Y TRANSITO A LA VIDA ADULTA DEL ESTUDIANTE DE CEBE, PROFESIONAL EN PSICOLOGIA Y PROFESIONAL EN EDUCACION PARA LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE LA UNIDAD EJECUTORA 300.

PROGRAMA PRESUPUESTAL 0106 –“INCLUSION DE NIÑOS, NIÑAS Y JOVENES CON DISCAPACIDAD EN LA EDUCACION BASICA Y TECNICO PRODUCTIVA”.



BASES DE CONCURSO CAS N° 004 - 2022





PERÚ

Ministerio
de Educación

GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS

Gerencia Regional de Desarrollo Social
Dirección Regional de Educación Amazonas

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE PROFESIONAL NO DOCENTE PARA EL DESARROLLO DE COMPETENCIAS DE AUTOVALIMIENTO Y TRANSITO A LA VIDA ADULTA DEL ESTUDIANTE DE CEBE, PROFESIONAL EN PSICOLOGIA Y PROFESIONAL EN EDUCACION PARA LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE LA UNIDAD EJECUTORA 300, EN EL MARCO DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL 0106 –"INCLUSION DE NIÑOS, NIÑAS Y JOVENES CON DISCAPACIDAD EN LA EDUCACION BASICA Y TECNICO PRODUCTIVA" DE LA DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION AMAZONAS.

CAS N° 004-2022-GRA/DREA/U.E. N° 300 EDUCACIÓN AMAZONAS

ETAPAS DEL PROCESO		FECHA	ÁREA RESPONSABLE
ANTECEDENTES			
Aprobación de las bases		03 de marzo de 2022	Dirección de Gestión Administrativa
Ingreso al Aplicativo Informático - SERVIR de la convocatoria CAS		04 de marzo de 2022	Responsable del registro.
CONVOCATORIA			
01	Publicación de la convocatoria en el portal web de la DRE-A: www.gob.pe/regionamazonas-dre y SERVIR- Ofertas Laborales:	07 de marzo al 10 de marzo de 2022	Oficina de Recursos Humanos
SELECCIÓN			
05	Presentación de currículum vitae documentado y formatos correspondientes en físico: Mesa de Partes - DREA	11 de marzo de 2022 (09:0 a.m. a 04:00 pm)	Postulante
06	Evaluación del currículum vitae	14 de marzo de 2022	Comisión Evaluadora.
07	Publicación de los resultados de la evaluación de expedientes, en el portal web de la DRE-A: www.gob.pe/regionamazonas-dre	14 de marzo de 2022	Comisión Evaluadora.
08	Envío de reclamos de la evaluación curricular, al correo electrónico: drea.contrataciones@regionamazonas.gob.pe	15 de marzo de 2022 (09:00 a.m. a 11:59 am)	Postulante
09	Absolución de reclamos de la evaluación curricular.	15 de marzo de 2022	Comisión Evaluadora.
10	Publicación de los resultados de la absolución de reclamos de la evaluación de expedientes, en el portal web de la DRE-A: www.gob.pe/regionamazonas-dre	15 de marzo de 2022	Comisión Evaluadora.
11	Entrevista personal (presencial) en la Sede de la Dirección Regional de Educación Amazonas	16 de marzo de 2022	Comisión Evaluadora.





PERÚ

Ministerio de Educación



GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS

Gerencia Regional de Desarrollo Social
Dirección Regional de Educación Amazonas

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

12	Publicación de los resultados finales en el portal web de la DRE-A: www.gob.pe/regionamazonas-dre	16 de marzo de 2022	Comisión Evaluadora.
13	Adjudicación de plazas	17 de marzo de 2022	Comisión Evaluadora.
SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO			
14	Suscripción del Contrato	18 de marzo de 2022	Oficina de Recursos Humanos
15	Registro del Contrato		
16	Vigencia del contrato	19 de marzo al 31 de mayo de 2022	





PERÚ

Ministerio de Educación



GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS

Gerencia Regional de Desarrollo Social
Dirección Regional de Educación Amazonas

“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”

BASES PARA LA CONVOCATORIA

CAS N° 004-2022-GRA/DREA/U.E. N° 300 EDUCACIÓN AMAZONAS

I. GENERALIDADES

El Contrato Administrativo de Servicios (CAS), constituye una modalidad especial propia de derecho administrativo y privado del Estado, y se celebra entre una persona natural y el Estado. No se encuentra sujeto a la Ley de Bases de la Carrera Administrativa, al régimen laboral de la actividad privada ni a otras normas que regulan carreras administrativas especiales; sino que se rige específicamente por el Decreto Legislativo N° 1057, Reglamento y modificatoria; así como a la Ley N° 29849.

1. Objeto de la Convocatoria

Contratar los servicios de **PROFESIONAL NO DOCENTE PARA EL DESARROLLO DE COMPETENCIAS DE AUTOVALIMIENTO Y TRANSITO A LA VIDA ADULTA DEL ESTUDIANTE DE CEBE, PROFESIONAL EN PSICOLOGIA Y PROFESIONAL EN EDUCACION** para las Instituciones Educativas de la Unidad Ejecutora 300.

2. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante.

Unidades de Gestión Educativa Local de la UE 300 - Dirección Regional de Educación Amazonas.

3. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación.

Unidad Ejecutora 300 - Dirección Regional de Educación Amazonas

4. Domicilio Legal

Jr. Amazonas N° 951 – Chachapoyas. Teléf. 47-7009

5. Base Legal

Las presentes Bases se fundamentan en los siguientes dispositivos legales:

- Ley Orgánica N° 27867 de los Gobiernos Regionales.
- Ley N° 28411 - Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto
- Ley N° 31365 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2022.
- Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley de Nepotismo N° 26771 y su Reglamento.
- Ley N° 27050 Ley de la Persona con Discapacidad.
- Ley N° 27815, Código de Ética de la Función Pública.
- Ley N° 29849 - Ley que establece la eliminación progresiva del CAS y otorga derechos laborales.
- Decreto Legislativo N° 1057 – Regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios
- Decreto Supremo N° 075-2008-PCM – Aprueba Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios y su modificatoria aprobada por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
- Decreto Supremo 065 – 2011-PCM Modifica Art. Del D.S. N° 075-2008-PCM
- Norma Sobre el Registro de Sanciones de Destitución y Despido, Creado por Decreto supremo N° 089-2006 PCM.
- Resolución Ministerial N°083-2022-MINEDU "Disposiciones para la implementación de las intervenciones y acciones pedagógicas del Ministerio de Educación en los Gobiernos Regionales y Lima Metropolitana en el Año Fiscal 2022"
- Guía Operativa para la Gestión de Recursos Humanos durante la vigencia de la declaratoria de Emergencia Sanitaria producida por el COVID-19 – SERVIR.





"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

6. Finalidad

El presente documento tiene como finalidad establecer los requisitos, etapas, criterios de evaluación, cronograma y demás aspectos que rigen el proceso de contratación administrativa de servicios que permitirá la cobertura de los puestos de trabajo convocados por la Dirección Regional de Educación Amazonas.

7. Objetivos

- 7.1. Orientar la adecuada y oportuna implementación del proceso de convocatoria, selección y contratación de **PROFESIONAL NO DOCENTE PARA EL DESARROLLO DE COMPETENCIAS DE AUTOVALIMIENTO Y TRANSITO A LA VIDA ADULTA DEL ESTUDIANTE DE CEBE, PROFESIONAL EN PSICOLOGIA Y PROFESIONAL EN EDUCACION** para las Instituciones Educativas DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN AMAZONAS, que prestarán servicio bajo el régimen CAS.
- 7.2. Brindar los perfiles y características de los puestos que serán contratados bajo el régimen CAS en las Instituciones Educativas de la Dirección Regional de Educación Amazonas.
- 7.3. Garantizar que la selección del personal que prestará servicios bajo el régimen CAS, se desarrolle de manera transparente y en igualdad de oportunidades.

II. PERFILES DE LOS PUESTOS A CONTRATAR.

2.1. Los puestos a contratar, mediante las presentes bases son:

CARGO: PROFESIONAL NO DOCENTE PARA EL DESARROLLO DE COMPETENCIAS DE AUTOVALIMIENTO Y TRANSITO A LA VIDA ADULTA DEL ESTUDIANTE DE CEBE

Nº	DREA/UGEL	NOMBRE DE LA I.E	LUGAR	TOTAL DE PLAZAS	REMUNERACIÓN MENSUAL BRUTA
01	UGEL CHACHAPOYAS	MONSEÑOR OCTAVIO ORTIZ ARRIETA	CHACHAPOYAS	01	S/ 2300.00
02	UGEL ROD. DE MENDOZA	VIRGEN DEL CARMEN	SAN NICOLAS	01	S/ 2300.00

CARGO: PROFESIONAL EN PSICOLOGIA

Nº	DREA/UGEL	NOMBRE DE LA I.E	LUGAR	TOTAL DE PLAZAS	REMUNERACIÓN MENSUAL BRUTA
01	UGEL LUYA	POR LOS NIÑOS DE LUYA	LUYA	01	S/ 2500.00
02	UGEL ROD. DE MENDOZA	VIRGEN DEL CARMEN	SAN NICOLAS	01	S/ 2500.00

CARGO: PROFESIONAL EN EDUCACION

Nº	DREA/UGEL	NOMBRE DE LA I.E	LUGAR	TOTAL DE PLAZAS	REMUNERACIÓN MENSUAL BRUTA
01	UGEL BONGARÁ	SANTISIMO SACRAMENTO	PEDRO RUIZ GALLO	01	S/ 2000.00



"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

02	UGEL LUYA	JULIO CESAR BAUTISTA ALVIZ	LAMUD	01	S/ 2000.00
03	UGEL LUYA	POR LOS NIÑOS DE LUYA	LUYA	01	S/ 2000.00
04	UGEL ROD. DE MENDOZA	VIRGEN DEL CARMEN	SAN NICOLAS	01	S/ 2000.00

2.2. Los aspectos referidos a experiencia, formación académica, cursos y requisitos se detallan en los Términos de Referencia que se adjunta a la presente.



PERFIL DEL PUESTO: PROFESIONAL NO DOCENTE PARA EL DESARROLLO DE COMPETENCIAS DE AUTOVALIMIENTO Y TRANSITO A LA VIDA ADULTA DEL ESTUDIANTE DE CEBE	
REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	<p>Experiencia General: Dieciocho meses (18) de experiencia en el sector público o privado</p> <p>Experiencia Específica:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 01 año de experiencia en el trabajo con personas con discapacidad. - Experiencia en Terapia física y rehabilitación o Terapia ocupacional o Terapia de Lenguaje
Habilidades o Competencias	<ul style="list-style-type: none"> - Comunicación oral, cooperación, iniciativa, empatía y trabajo en equipo.
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	Título Universitario o Licenciatura de Tecnólogo médico en el área de Terapia Física y Rehabilitación o Terapia Ocupacional o Terapia de Lenguaje. Colegiado/habilitado.
Cursos y programas de especialización requeridos y sustentados con documentos	<ul style="list-style-type: none"> - Conocimientos de ofimática (Word, Excel, Power Paint., etc.)
Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto	<ul style="list-style-type: none"> - Competencias ocupacionales para la atención de personas en condición de discapacidad. - Trabajo con familias. - Desarrollo evolutivo.
Funciones del Puesto	<ul style="list-style-type: none"> - Participar en la elaboración, ejecución, implementación y evaluación de los documentos de gestión del CEBE para orientar en el marco de la estrategia Aprendo en Casa u otro; a las familias y, complementar la práctica pedagógica docente para fortalecer el servicio educativo que ofrece. - Participar en la evaluación psicopedagógica de los estudiantes del CEBE, así como en la elaboración del informe psicopedagógico y el plan de orientación individual - POI de los estudiantes del CEBE, en la atención presencial, semipresencial o a distancia - Participar en forma colegiada con docentes y no docentes del CEBE en el fortalecimiento de competencias profesionales para brindar un servicio educativo de calidad, en la atención presencial, semipresencial o a distancia. - Trabajar en torno al desarrollo psicomotor, desarrollo del lenguaje/comunicación y desarrollo de la autonomía e independencia



"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

	<p>de los estudiantes con discapacidad severa que requieren apoyos permanentes y especializados, comprometiéndose la participación permanente de las familias en el proceso de formación integral de sus hijos(as), haciendo uso de diversas herramientas para la atención presencial, semipresencial o a distancia.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Diseñar metodologías y elaborar recursos especializados para fortalecer el trabajo de psicomotricidad, lenguaje/comunicación y autovalimiento de los estudiantes del CEBE, en la atención presencial, semipresencial o a distancia. - Informar a las familias sobre el desarrollo psicomotor, el desarrollo del lenguaje/comunicación y el desarrollo de la autonomía e independencia de sus hijos(as) y comprometer su participación permanente en el proceso de formación integral. - Participar en la evaluación formativa y elaboración de informes de progreso de los estudiantes atendidos, con las evidencias correspondientes, en la atención presencial, semipresencial o a distancia. - Otras actividades inherentes a sus funciones que le asigne la/el Directora (or) del CEBE.
--	---



PERFIL DEL PUESTO: PROFESIONAL EN PSICOLOGIA

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	<p>Experiencia General:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Experiencia General de 03 años en el sector público o privado. <p>Experiencia Específica:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 01 año en el sector público. - 01 año en el sector educación.
Competencias	<ul style="list-style-type: none"> - Habilidades comunicativas. - Orientación a logros. - Capacidad de trabajo en equipo. - Adaptabilidad y liderazgo. - Capacidad de manejo de conflicto.
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	Título universitario o licenciatura en Psicología. Colegiado/Habilitado
Cursos y programas de especialización requeridos y sustentados con documentos	<ul style="list-style-type: none"> - Estudios de posgrado o especialización o diplomado en educación inclusiva y/o educación especial y/o atención a las necesidades educativas especiales o cursos relacionados a discapacidad. - Conocimiento en ofimática (Word, Excel, Power Paint, etc.)
Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto	<ul style="list-style-type: none"> - Atención educativa a personas con discapacidad.
Funciones del Puesto	<ul style="list-style-type: none"> - Participar y contribuir en la elaboración, implementación y evaluación del Plan de Acompañamiento a la estrategia Aprendo en casa dirigida a estudiantes incluidos del equipo SAANEE en el que se consigna la atención a las instituciones educativas inclusivas de EBR, EBA y ETP, en el marco de la atención remota. - Realizar la caracterización de cada institución educativa en relación a la identificación de barreras y apoyos que requieren los estudiantes.





“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”



	<ul style="list-style-type: none"> - Recoger información necesaria de estudiantes nuevos con NEE asociadas a discapacidad que pueda brindar la familia, docentes y/o especialistas externos. Además, realizar la revisión y/o actualización de Informes Psicopedagógicos y elaboración de Planes de Orientación Individual para estudiantes que continúan recibiendo la atención del equipo SAANEE, en el marco de la atención remota. - Identificar las barreras y apoyos de estudiantes con NEE asociadas a discapacidad, a través de la información brindada por la familia, docentes y/o especialistas externos - Identificar a docentes y familias de estudiantes con NEE asociadas a discapacidad que requieran atención psicológica, en el marco de la estrategia Aprendo en casa. - Orientar y capacitar a docentes y directivos de las instituciones que atienden estudiantes con NEE asociadas a discapacidad, talento y superdotación con el propósito de desarrollar sus competencias profesionales para realizar las adaptaciones de acceso, pedagógicas y curriculares, en el marco de la estrategia Aprendo en casa, de manera individual o grupal a través de diferentes medios de comunicación. - Orientar a directivos y docentes en los procesos de autoevaluación de la institución educativa, en el marco de las culturas, políticas y prácticas educativas inclusivas, con el propósito de acompañar el desarrollo de sus competencias profesionales para a la atención a estudiantes con discapacidad. - Elaborar un reporte mensual de las acciones realizadas y un informe finalizado el año escolar, en el marco de la atención remota brindada a directivos, docentes y familias de estudiantes con NEE asociadas a discapacidad. Dicho reporte estará dirigido al Coordinador del SAANEE para su consolidación y entrega a la Dirección de la IIEE que atiende, del CEBE y a la UGEL. - Brindar estrategias de manejo conductual a los docentes y padres de los estudiantes con NEE asociadas a discapacidad incluidos en EBR, EBA y ETP, a través de diversos medios de comunicación. - Elaborar material de apoyo dirigido a docentes y familias de estudiantes con NEE asociadas a discapacidad, sobre temas como: soporte emocional, convivencia familiar, control de emociones u otras - Informar, capacitar, asesorar y acompañar a las familias de estudiantes con NEE asociadas a discapacidad de manera individual o grupal, a través de diferentes medios de comunicación, previa identificación de necesidades de atención específicas y/o por solicitud del docente. - Brindar soporte emocional especializado a familias para reducir el estrés, la ansiedad y de esta manera mejorar el clima familiar y generar condiciones de ambiente seguro propicios para los aprendizajes.
--	--

PERFIL DEL PUESTO: PROFESIONAL EN EDUCACION

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	<p>Experiencia General: -Experiencia General de 03 años en el sector público o privado.</p> <p>Experiencia Especifica: - 01 año en el sector público. - 02 años en el sector educación.</p>



"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Competencias	<ul style="list-style-type: none"> - Habilidades comunicativas. - Orientación a logros. - Capacidad de trabajo en equipo. - Adaptabilidad y liderazgo. - Capacidad de manejo de conflicto.
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	Título universitario o licenciatura en Educación.
Cursos y programas de especialización requeridos y sustentados con documentos	<ul style="list-style-type: none"> - Estudios de posgrado o especialización o diplomado en educación inclusiva y/o educación especial y/o atención a la necesidades educativas especiales o cursos relacionados a discapacidad. - Conocimiento en ofimática (Word, Excel, Power Paint, etc.)
Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto	<ul style="list-style-type: none"> - Atención educativa a personas con discapacidad.
Funciones del Puesto	<ul style="list-style-type: none"> - Participar y contribuir en la elaboración, implementación y evaluación del Plan de Acompañamiento a la estrategia Aprendo en casa dirigida a estudiantes incluidos del equipo SAANEE en el que se consigna la atención a las instituciones educativas inclusivas de EBR, EBA y ETP, en el marco de la atención remota. - Coordinar con el director de la IE para recoger información respecto a las acciones planificadas en el marco de la estrategia Aprendo en casa y solicitar información de estudiantes incluidos y docentes a cargo - Realizar la caracterización de cada institución educativa a cargo, en relación a la identificación de barreras y apoyos que requieren los estudiantes - Elaborar el directorio y horarios de atención a docentes de estudiantes con NEE asociadas a discapacidad para orientar el trabajo pedagógico y brindar estrategias de atención a estudiantes según la discapacidad. - Realizar seguimiento a las instituciones educativas, en el marco del enfoque inclusivo, así como brindar retroalimentación respecto a las fortalezas y acciones de mejora - Recoger información necesaria de estudiantes nuevos con NEE asociadas a discapacidad que pueda brindar la familia, docentes y/o especialistas externos. Además, realizar la revisión y/o actualización de Informes Psicopedagógicos, según se requiera y elaboración de Planes de Orientación Individual para estudiantes que continúan recibiendo la atención del equipo SAANEE, en el marco de la atención remota. - Identificar las barreras y apoyos de estudiantes con NEE asociadas a discapacidad, a través de la información brindada por la familia, docentes y/o especialistas externos - Orientar y capacitar a docentes y directivos de las instituciones que atienden estudiantes con NEE asociadas a discapacidad, talento y superdotación con el propósito de desarrollar sus competencias profesionales para realizar las adaptaciones de acceso, pedagógicas y curriculares, en el marco de la estrategia Aprendo en casa, de manera individual o grupal a través de diferentes medios de comunicación. - Orientar a directivos y docentes en los procesos de autoevaluación de la institución educativa, en el marco de las culturas, políticas y prácticas educativas inclusivas, con el propósito de acompañar el desarrollo de sus





"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

	<p>competencias profesionales para a la atención a estudiantes con discapacidad.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Asesorar y acompañar, a través de diversos medios de comunicación, a los docentes que atienden estudiantes con NEE asociadas a discapacidad, talento y superdotación sobre estrategias que aseguren el logro de aprendizajes, elaboración de recursos, entre otros aspectos que correspondan, en el marco de la estrategia Aprendo en casa. - Elaborar un reporte mensual de las acciones realizadas y un informe finalizado el año escolar, en el marco de la atención remota brindada a directivos, docentes y familias de estudiantes con NEE asociadas a discapacidad. Dicho reporte estará dirigido al coordinador(a) del SAANEE para su consolidación y entrega a la Dirección de la IIEE que atiende, del CEBE y a la UGEL. - Participar en las reuniones de trabajo colegiado, reuniones con familias u otros espacios de coordinación de la IE a cargo, a través de diferentes medios de comunicación, previa coordinación con el director. - Elaborar el directorio de familias de estudiantes con NEE asociadas a discapacidad para brindar atención individual o grupal a las familias, a través de diferentes medios de comunicación, previa identificación de necesidades de atención específicas y/o por solicitud del docente. - Informar, orientar, acompañar y brindar soporte emocional a las familias para brindar pautas de trabajo con sus hijas o hijos para el logro de aprendizajes, en el marco de la estrategia Aprendo en casa.
--	--

III. CRONOGRAMA DEL PROCESO

ETAPAS DEL PROCESO		FECHA	ÁREA RESPONSABLE
ANTECEDENTES			
Aprobación de las bases		03 de marzo de 2022	Dirección de Gestión Administrativa
Ingreso al Aplicativo Informático - SERVIR de la convocatoria CAS		04 de marzo de 2022	Responsable del registro.
CONVOCATORIA			
01	Publicación de la convocatoria en el portal web de la DRE-A: www.gob.pe/regionamazonas-dre y SERVIR- Ofertas Laborales:	07 de marzo al 10 de marzo de 2022	Oficina de Recursos Humanos
SELECCIÓN			
05	Presentación de currículum vitae documentado y formatos correspondientes en físico: Mesa de Partes - DREA	11 de marzo de 2022 (09:0 a.m. a 04:00 pm)	Postulante
06	Evaluación del currículum vitae	14 de marzo de 2022	Comisión Evaluadora.
07	Publicación de los resultados de la evaluación de expedientes, en el portal web de la DRE-A: www.gob.pe/regionamazonas-dre	14 de marzo de 2022	Comisión Evaluadora.



"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

08	Envío de reclamos de la evaluación curricular, al correo electrónico: drea.contrataciones@regionamazonas.gob.pe	15 de marzo de 2022 (09:00 a.m. a 11:59 am)	Postulante
09	Absolución de reclamos de la evaluación curricular.	15 de marzo de 2022	Comisión Evaluadora.
10	Publicación de los resultados de la absolución de reclamos de la evaluación de expedientes, en el portal web de la DRE-A: www.gob.pe/regionamazonas-dre	15 de marzo de 2022	Comisión Evaluadora.
11	Entrevista personal (presencial) en la Sede de la Dirección Regional de Educación Amazonas	16 de marzo de 2022	Comisión Evaluadora.
12	Publicación de los resultados finales en el portal web de la DRE-A: www.gob.pe/regionamazonas-dre	16 de marzo de 2022	Comisión Evaluadora.
13	Adjudicación de plazas	17 de marzo de 2022	Comisión Evaluadora.
SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO			
14	Suscripción del Contrato	18 de marzo de 2022	Oficina de Recursos Humanos
15	Registro del Contrato		
16	Vigencia del contrato	19 de marzo al 31 de mayo de 2022	

IV. DE LAS ETAPAS DE EVALUACIÓN

- 4.1. De la Ficha de Postulación: Ésta deberá ser llenada de manera correcta, indicando con claridad el puesto (plaza y cargo) al que postula, ésta deberá ser incluida en la presentación del Curriculum Vitae solo en la fecha y horario establecido en el cronograma. Las fichas que no estén correctamente, llenadas serán automáticamente **DESCALIFICADOS**.
- 4.2. La evaluación de postulantes comprenderá dos etapas, según el cargo al que postula, y que se realizará tomando en cuenta las siguientes precisiones:

CARGO	EVALUACIONES	PESO	PUNTAJE MÍNIMO	PUNTAJE MÁXIMO
CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE PROFESIONALES NO DOCENTE PARA EL DESARROLLO DE COMPETENCIAS DE AUTOVALIMIENTO Y TRANSITO A LA VIDA ADULTA DEL ESTUDIANTE DE CEBE, PROFESIONAL EN PSICOLOGIA Y PROFESIONAL EN EDUCACION PARA LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE LA UNIDAD EJECUTORA 300.	EVALUACIÓN CURRICULAR	50%	30	50
	Formación Académica			
	Experiencia General			
	Experiencia Específica			
	Cursos o Estudios de Especialización			
	ENTREVISTA	50%		50



“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”

Conocimientos del puesto		30	
Habilidades o Competencias			
Capacidad Analítica			
Facilidad de Comunicación			
PUNTAJE TOTAL	100%	60	100



- 4.3. Los postulantes que obtengan menos del puntaje mínimo en la evaluación curricular, quedan descalificados y no podrán continuar en el proceso de concurso.
- 4.4. Los postulantes que obtengan menos del puntaje mínimo en la entrevista personal, quedan automáticamente descalificados.
- 4.5. En caso de producirse un empate entre dos o más postulantes, se considerará ganador al postulante que haya obtenido mayor puntaje en la etapa de entrevista personal, de persistir el caso se optará por el que haya obtenido mayor puntaje en currículum y por último de persistir el empate se decidirá por el de mayor experiencia en el cargo al que postula.
- 4.6. En caso quedarían plazas sin adjudicar y hayan postulantes aptos que no han sido ganadores, se estructurará un cuadro de méritos por cargo y se asignarán las plazas en estricto orden de mérito y en obediencia a la decisión del postulante. Para ello la comisión publicará el cuadro de méritos y las plazas que quedaron sin adjudicar, además deberá comunicar sobre el proceso de adjudicación de manera oportuna y usando los medios más adecuados.
- 4.7. Los postulantes que no logren ser adjudicados, quedan habilitados para ocupar una plaza, en caso de producirse una vacante por motivos de renuncias y otros.
- 4.8. LICENCIADO DE LAS FUERZAS ARMADAS
Se bonificará con el diez por ciento (10%) al puntaje final obtenido luego de las evaluaciones y entrevistas realizadas en el proceso de selección, de conformidad con lo establecido en el Art. 1 de la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 330-2017-SERVIR/PE, siempre que el postulante lo haya indicado en su ficha curricular o carta de presentación, y haya adjuntado en su Curriculum Vitae, el escaneado del documento oficial emitido por la unidad competente que acredite su condición de licenciado de las fuerzas armadas.
- 4.9. CERTIFICADO DE DISCAPACIDAD
Se otorgará la bonificación por discapacidad, equivalente al quince por ciento (15%) sobre el puntaje total obtenido luego de las evaluaciones y entrevistas realizadas en el proceso de selección, al postulante que lo haya indicado en su ficha curricular o carta de presentación y que acredite dicha condición, adjuntando obligatoriamente, copia simple del carnet de discapacidad emitido por el CONADIS.



V. DOCUMENTOS A PRESENTAR

- 7.1 La información consignada en la hoja de vida tiene carácter de declaración jurada, por lo que el postulante será responsable de la información consignada en dicho documento y se somete al proceso de fiscalización posterior que lleva a cabo la entidad.

**“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”**

- 7.2 Sólo se procederá a calificar el Currículum Vitae documentado de aquellos postulantes que cumplan con los requisitos mínimos, caso contrario quedarán DESCALIFICADOS.
- 7.3 Los postulantes deberán presentar su Currículum Vitae fedateado, documentado y debidamente foliado, en el orden respectivo, caso contrario quedarán DESCALIFICADOS.
- 7.4 Al momento de su inscripción el postulante debe indicar el cargo y la plaza a la que postula, teniendo los puestos de trabajo a concursar, de no especificar estos datos quedarán DESCALIFICADOS.
- 7.5 El postulante debe presentar su expediente ciñéndose estrictamente a las bases, de no adjuntar alguno de los anexos proporcionados, queda DESCALIFICADO. Para ello debe estructurar su expediente de la siguiente manera:
- Ficha de resumen curricular (Formato 01)
 - Carta de presentación del postulante (Formato 02)
 - Formatos de declaraciones juradas (Formato N° 03 A, B, C, D, E, F y G).
 - D.N.I.
 - Ficha RUC.
 - Título Profesional acorde con el objeto de la convocatoria.
 - Capacitaciones acordes a la profesión, no mayor a 5 años de antigüedad a la fecha de la convocatoria, de acuerdo al puesto de trabajo convocado.
 - Documentos que acrediten la experiencia laboral según el cargo al que postula.
- 7.6 La documentación presentada por los postulantes calificados, no será devuelta por formar parte del expediente del proceso de selección.

VI. DE LA DECLARATORIA DE DESIERTO O DE LA CANCELACIÓN DEL PROCESO

- 8.1 Declaratoria de la convocatoria como desierto
- 8.2 Se declara desierto, los cargos o plazas convocados, en alguno de los siguientes supuestos:
- 8.3 Cuando no se presenten postulantes al proceso de selección.
- 8.4 Cuando ninguno de los postulantes cuente con los requisitos mínimos.
- 8.5 Cuando ningún postulante logre el puntaje mínimo aprobatorio.
- 8.6 Cuando luego de estructurar el cuadro de méritos general, ningún postulante cubra la plaza.

VII. CANCELACIÓN DEL PROCESO DE SELECCIÓN

El proceso puede ser cancelado total o parcialmente (uno o varios puestos de trabajo), en alguno de los siguientes supuestos, sin ser responsable la entidad:

- Cuando desaparece la necesidad del servicio de la entidad, con posterioridad al inicio del proceso de selección.
- Por restricciones presupuestales
- Otras debidamente justificadas.





PERÚ

Ministerio de Educación



GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS

Gerencia Regional de Desarrollo Social
Dirección Regional de Educación Amazonas

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE PROFESIONAL NO DOCENTE PARA EL DESARROLLO DE COMPETENCIAS DE AUTOVALIMIENTO Y TRANSITO A LA VIDA ADULTA DEL ESTUDIANTE DE CEBE, PROFESIONAL EN PSICOLOGIA Y PROFESIONAL EN EDUCACION PARA LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE LA UNIDAD EJECUTORA 300, EN EL MARCO DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL 0106 -"INCLUSION DE NIÑOS, NIÑAS Y JOVENES CON DISCAPACIDAD EN LA EDUCACION BASICA Y TECNICO PRODUCTIVA" DE LA DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION AMAZONAS.

CAS N° 004-2022-GRA/DREA/U.E. N° 300 EDUCACIÓN AMAZONAS

SEÑORES:
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN AMAZONAS.
Atención. Comité de Selección

CARGO AL QUE POSTULA : _____

DRE : _____

UGEL Y/O II.EE (SEGÚN EL CASO): _____

POSTULANTE : _____

N° DE RUC : _____

TELÉFONO : _____

CORREO ELECTRÓNICO : _____

DISTRITO : _____

PROVINCIA : _____

DEPARTAMENTO : _____

N° DE FOLIOS : _____

Convocatoria CAS N° 004-2022/GRA/DRE/U.E. 300





PERÚ

Ministerio de Educación



GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS

Gerencia Regional de Desarrollo Social
Dirección Regional de Educación Amazonas

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

FORMATO Nº 1

PROCESO DE SELECCIÓN
CAS Nº 004-2022/DREA/U.E.300 EDUCACIÓN AMAZONAS.

1. DATOS PERSONALES

CARGO AL QUE POSTULA:

- NOMBRES Y APELLIDOS :
- DNI :
- FECHA DE NACIMIENTO :
- DIRECCIÓN :
- LUGAR :
- TELÉFONO CELULAR :
- CORREO ELECTRÓNICO :

2. FORMACIÓN ACADÉMICA.

TIPO DE FORMACIÓN ACADÉMICA	NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN	GRADO ACADÉMICO	PROFESIÓN O ESPECIALIDAD	MES/AÑO		AÑOS DE ESTUDIO
				DESDE	HASTA	

Los datos aquí incluidos en su oportunidad deberán ser acreditados.

CAPACITACIONES COMPLEMENTARIAS (Acorde a los requisitos del perfil, TDR)	Nº DEL FOLIO DEL CURRICULUM VITAE





PERÚ

Ministerio de Educación



GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS

Gerencia Regional de Desarrollo Social
Dirección Regional de Educación Amazonas

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

3.- EXPERIENCIA LABORAL:

(Rellenar con aquellos puestos de trabajo afines a las funciones del servicio solicitado)

EMPRESA Y/O INSTITUCIÓN	CARGO DESEMPEÑO	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINO	AÑOS/MESES/DIAS DE EXPERIENCIA LABORAL	Nº FOLIO DEL CURRICULUM VITAE
TOTAL AÑOS DE EXPERIENCIA					

FECHA: Chachapoyas,.....de.....del 2022.

Manifiesto que lo mencionado responde a la verdad, sometiéndome a lo previsto en el Art. 438 del código penal y demás normas.

FIRMA DEL POSTULANTE





PERÚ

Ministerio de Educación



GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS

Gerencia Regional de Desarrollo Social
Dirección Regional de Educación Amazonas

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

FORMATO 02

CARTA DE PRESENTACIÓN DEL POSTULANTE

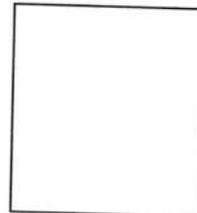
SEÑORES:
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN AMAZONAS
PRESENTE



Yo,, identificado(a) con DNI N° de profesión..... mediante la presente le solicito se me considere para participar en el proceso CAS N°-2022-GRA/DREA/U.E.300, convocado por la DREA AMAZONAS, a fin de acceder al puesto de trabajo de:

Para la cual declaro bajo juramento que cumplo íntegramente con los requisitos básicos y perfiles establecidos en la publicación correspondiente a la plaza convocada y que adjunto a la presente la correspondiente ficha resumen (Formato 01), documento, copia de DNI y declaraciones juradas de acuerdo al (Formato N° 3 A, B, C, D, E)

FECHA: Chachapoyas,de..... del 2022.



.....
Firma del postulante

Indicar marcando con un aspa (x), condición de discapacidad:

- Adjunta Certificación de Discapacidad: (SI) (NO)
() ()
- Tipo de Discapacidad
 - Física () ()
 - Auditiva () ()
 - Visual () ()

Resolución Presidencial Ejecutiva N° 61-2010-servir/pe, indicar marcando con un aspa (x):

- Licenciado de las Fuerzas Armadas () ()





PERÚ

Ministerio de Educación



GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS

Gerencia Regional de Desarrollo Social
Dirección Regional de Educación Amazonas

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

FORMATO 03- A

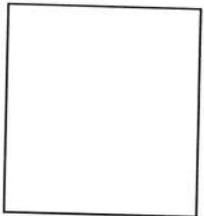
DECLARACIÓN JURADA DE NO ENCONTRARSE INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS - REDAM

Yo,, identificado(a) con DNI N°declaro bajo juramento que, a la fecha, no me encuentro en el "Registro de Deudores Alimentarios Morosos" a que hace referencia la Ley N° 28970, Ley que crea el Registro de Deudores Alimentarios Morosos, y su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 002-2007-JUS, el cual se encuentra a cargo y bajo la responsabilidad del Consejo Ejecutivo del Poder Judicial.

FECHA: Chachapoyas,.....de..... del 2022.



.....
Firma del postulante





PERÚ

Ministerio de Educación



GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS
Gerencia Regional de Desarrollo Social
Dirección Regional de Educación Amazonas

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

FORMATO 03- B

DECLARACIÓN JURADA DE AUSENCIA DE INCOMPATIBILIDADES

Y,, identificado(a) con DNI N° declaro bajo juramento no percibir ingresos por parte del estado, ni tener antecedentes penales ni policiales, tener sentencia condenatorias o haber sido sometido a procesos disciplinarios o sanciones administrativas que me impidas laborar en el estado.

Esta declaración se formula en aplicación del principio de veracidad establecido en el Art. N° 42 de la Ley del Procedimiento Administrativo General.

FECHA: Chachapoyas, de del 2022.



.....
Firma del postulante





“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”

FORMATO 03- C

DECLARACIÓN JURADA PARA PREVENIR CASOS DE NEPOTISMO

Yo,, identificado(a) con DNI N°, con domicilio en el, al amparo del Principio de Veracidad señalado por el Art. IV, numeral 1.7 del Título Preliminar y lo dispuesto en el Art. 42 de la Ley de Procedimiento Administrativo General – Ley N° 27444, DECLARO BAJO JURAMENTO, lo siguiente: Declaro que al momento de suscribirse el presente documento:

Tengo conocimiento de las disposiciones contenidas en las siguientes normas legales:

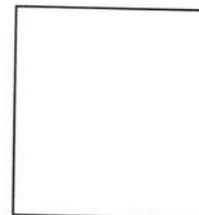
- a. Ley N° 26771, publicada el 15-04-97 que establece la prohibición de ejercer la facultad de nombramiento o contratación de personal en el Sector Público en caso de parentesco.
- b. Decreto Supremo N° 021-2000-PCM, publicado el 30-03-02, que modifica el Reglamento de la Ley N° 26771.
- c. Decreto Supremo N° 017-2002-PCM, publicado el 08-03-02, que modifica el Reglamento de la Ley N° 26771.
- d. Decreto Supremo N° 034-2015-PCM, publicado el 07-05-05, que modifica el Reglamento de la Ley N° 26771 y dispone el otorgamiento de la Declaración Jurada para prevenir casos de nepotismo.

En consecuencia DECLARO BAJO JURAMENTO que (no) (si) tengo parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad y/o segundo de afinidad y/o vínculo conyugal con funcionarios o servidores de la DREA – AMAZONAS.

En el caso de haber consignado una respuesta afirmativa, declaro que la(s) persona(s) con quién(es), me une vínculo antes indicado son:

RELACIÓN	APELLIDOS	NOMBRES	ÁREA LABORAL

FECHA: Chachapoyas,.....de..... del 2022.



Firma del postulante





PERÚ

Ministerio de Educación



GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS

Gerencia Regional de Desarrollo Social
Dirección Regional de Educación Amazonas

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

FORMATO 03- D

DECLARACIÓN JURADA DE CONOCIMIENTO DEL CODIGO DE ÉTICA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

Yo,, identificado(a) con DNI N°, con domicilio en el, Región.....Provincia, DECLARO BAJO JURAMENTO, que tengo conocimiento de la siguiente normatividad:

- a. Ley N° 28496, Ley que modifica el numeral 401 del Art. 4 y el Art. 11 de la Ley N° 27815, Ley del Código de Ética de la Función Pública.
- b. Decreto Supremo N° 033-2005-PCM, que aprueba el Reglamento de la Ley del Código de Ética de la Función Pública.

Así mismo, Declaro que me comprometo a observarla y cumplirla en toda circunstancia.

FECHA: Chachapoyas,.....de.....del 2022.



.....
Firma del postulante





PERÚ

Ministerio de Educación



GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS
Gerencia Regional de Desarrollo Social
Dirección Regional de Educación Amazonas

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

FORMATO 03- E

DECLARACIÓN JURADA DE CONOCIMIENTO DE LAS BASES DEL CONCURSO

CAS N° 004 -2022-GRA/DREA/U.E. 300 EDUCACIÓN AMAZONAS

Yo....., identificado(a) con DNI N°
....., con domicilio en el
Región.....Provincia

DECLARO BAJO JURAMENTO, que tengo conocimiento pleno de las BASES CAS N°.....-2022-
GRA/DREA/U.E. 300 EDUCACIÓN AMAZONAS

FECHA: Chachapoyas.....de.....del 2022.



Firma del postulante





PERÚ

Ministerio de Educación



GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS

Gerencia Regional de Desarrollo Social
Dirección Regional de Educación Amazonas

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

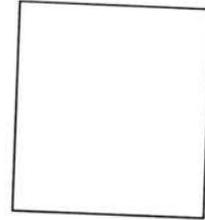
FORMATO 03- F

DECLARACIÓN JURADA DE GOZAR DE BUENA SALUD FÍSICA Y MENTAL

Yo,, identificado(a) con DNI N°
....., con domicilio en el
Región.....Provincia

DECLARO BAJO JURAMENTO, que gozo de buena salud física y mental.

FECHA: Chachapoyas,.....de.....del 2022.



.....
Firma del postulante





PERÚ

Ministerio de Educación



GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS

Gerencia Regional de Desarrollo Social
Dirección Regional de Educación Amazonas

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

FORMATO 03- G

DECLARACIÓN JURADA DE NO HABER SIDO DENUNCIADO, ESTAR PROCESADO O SENTENCIADO, POR VIOLENCIA FAMILIAR Y/O SEXUAL

Yo,, identificado(a) con DNI N°, y con domicilio en el, Región.....Provincia; mediante la presente DECLARO BAJO JURAMENTO lo siguiente:



<input type="checkbox"/>

No haber sido denunciado por violencia familiar.

No haber sido denunciado por delito contra la libertad sexual e indemnidad sexual.

No tener proceso por violencia familiar.

No tener proceso por delito contra la libertad sexual e indemnidad sexual.

No haber sido sentenciado por violencia familiar.

No haber sido sentenciado por delito contra la libertad sexual e indemnidad sexual.



Ratifico la veracidad de lo declarado, manifestando someterme a la autoridad vigente y a las responsabilidades civiles y/o penales que se pudieran derivar en caso que alguno de los datos consignados sean falsos, siendo pasible de cualquier fiscalización posterior que la UGEL considere pertinente.

FECHA: Chachapoyas,.....de.....del 2022.

Firma del postulante





PERÚ

Ministerio de Educación



GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS

Gerencia Regional de Desarrollo Social
Dirección Regional de Educación Amazonas

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

FORMATO 03- H

DECLARACIÓN JURADA DE NO TENER IMPEDIMIENTO PARA CONTRATAR CON EL ESTADO

Yo....., identificado con DNI N° RUC N° Estado Civil..... Sexo: Hombre Mujer Fecha y Lugar de Nac:/...../...... distrito..... provincia..... departamento..... Correo electrónico....., celular

Declaro Bajo Juramento:

Que mi domicilio está ubicado en el N° Distrito, provincia Dpto.

.....; por lo cual, resultan válidas todas las comunicaciones y notificaciones dirigidas a esta dirección.

Table with 2 columns: Question and Answer (SI/NO). Questions include: ¿Se encuentra dentro del Registro de Deudores Alimentarios Morosos - REDAM?, ¿A la fecha cuenta con antecedentes penales?, ¿A la fecha con antecedentes policiales?, ¿A la fecha cuenta con antecedentes judiciales?, ¿A la fecha tiene acreencias o deudas por concepto de reparaciones civiles a favor de personas y del estado establecidas en sentencias con calidad de cosa juzgada?

DECLARACIÓN JURADA DE NO TENER IMPEDIMIENTOS NI PROHIBICIÓN PARA CELEBRAR CONTRATOS CON EL ESTADO LEY 26771 y DS 021-2000-PCM DL. 1057 Y DS 075-2008-PCM (CAS) CAMPO OBLIGATORIO.

Table with 2 columns: Question and Answer (SI/NO). Questions include: ¿Declara estar inhabilitado administrativa o judicialmente para el ejercicio de la profesión, para contratar con el Estado o para desempeñar función pública?, ¿ Declara estar condenado con sentencia firme?, por (Ley N° 30794) 1. Delitos previstos en los artículos 2,4,4-A,5,6,6-A,6-B,8,y 9 del Decreto Ley 25475, que establecen la penalidad para los delitos de terrorismo y los procedimientos para la investigación, la instrucción y el juicio. 2. Apología del delito de terrorismo, tipificado en el artículo 316-A del Código Penal. 3. Trata de personas, tipificado en el artículo 153 del Código Penal. 4. Proxenetismo, tificado en los artículos 179, 179-A, 180, 181 y 181-a del Código Penal. 5. Violación de la libertad sexual, tipificado en los artículos 170, 171, 172, 173,173-a, 174, 175, 176, 176-A, y 177 del Código Penal.





PERÚ

Ministerio de Educación



GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS
Gerencia Regional de Desarrollo Social
Dirección Regional de Educación Amazonas

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

6. Tráfico ilícito de drogas, tipificado en los artículos 296, 296-A, 296-B, 296-C, 297, 298, 301 y 302 del Código Penal.	SI () NO () ()
¿Declara percibir simultáneamente remuneración, u honorarios por concepto de locación de servicios, asesorías o consultorías, o cualquier otra doble percepción o ingresos del Estado, salvo por el ejercicio de la actividad docente y la percepción de dietas por participación en uno (1) de los directores de entidades o o empresas públicas, o por ser miembro únicamente de un órgano colegiado?	SI () NO () ()
¿Declara tener grado de parentesco hasta el 4° grado de consanguinidad o 2° de afinidad y por razón de matrimonio o por dirección y/o personal de confianza del Gobierno Regional Amazonas, que gozan de la facultad de nombramiento y contratación de personal o tenga injerencia directa o indirecta en el proceso de selección? De ser afirmativo señale nombre y parentesco:	SI () NO () ()



Realizo esta declaración en honor a la verdad, la misma que efectúo con pleno conocimiento de los alcances y efectos de la Ley N° 27444; Así como de las correspondientes responsabilidades y sanciones a que me hiciera merecedor en caso de falsedad, de acuerdo a la ley de detectarse que he omitido, ocultado o consignado información falsa.



Chachapoyas,.....de.....de 20.....



Huella Dactilar

Firma del postulante
DNI N°



(FIRMAR AMBAS PÁGINAS)



PERÚ

Ministerio de Educación



GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS

Gerencia Regional de Desarrollo Social
Dirección Regional de Educación Amazonas

“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”

DECLARACIÓN JURADA DE NO ESTAR INHABILITADO PARA CONTRATAR CON EL ESTADO

Señores
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN AMAZONAS

Presente.-

De mi consideración:

Quien suscribe,..... (*), con Documento Nacional de Identidad N°..... (*), con RUC N°....., con domicilio en..... (*), se presenta para postular en la CONVOCATORIA CAS N°.....-2022-GRA/DREA/U.E.300.....(*), para la “CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE UN.....” (*), y declara bajo juramento que:

- 1.- No tiene impedimento para participar en el proceso de selección ni para contratar con el Estado.
- 2.- Conoce, acepta y se somete a las condiciones y procedimientos del proceso de selección para la contratación administrativa de servicios, regulados por el Decreto Legislativo 1057 y su Reglamento, aprobado mediante el Decreto Supremo N° 075-2008-PCM.
- 3.- Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presenta, a efectos del presente proceso de selección.
- 4.- Conoce las sanciones contenidas en la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.



Huella Digital (*)

Firma del Postulante (*)

Chachapoyas, _____

Nota: Los campos con (*) deberán ser llenados obligatoriamente, la omisión de esta instrucción invalidará el presente documento.



"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

CONCURSO CAS N° 004-2022-GRA/DREA/U.E.300 EDUCACIÓN AMAZONAS

FORMATO N° 04 - A

FICHA DE EVALUACIÓN CURRICULAR – PROFESIONAL NO DOCENTE PARA EL DESARROLLO DE COMPETENCIAS DE AUTOVALIMIENTO Y TRANSITO A LA VIDA ADULTA DEL ESTUDIANTE DE CEBE

APELLIDOS Y NOMBRES:

CARGO AL QUE POSTULA:.....

PLAZA A LA QUE POSTULA:

FECHA DE EVALUACIÓN:



CRITERIOS	ASPECTOS	PUNTAJE PARCIAL	PUNTAJE MÁXIMO	PUNTAJE ASIGNADO
Formación o nivel académico	Título Universitario o Licenciatura de Tecnólogo médico en el área de Terapia Física y Rehabilitación o Terapia Ocupacional o Terapia de Lenguaje. Colegiado/habilitado.	20	20	
Experiencia Laboral	Experiencia General: Dieciocho meses (18) de experiencia en el sector público o privado	08	15	
	Experiencia Específica: - 01 año de experiencia en el trabajo con personas con discapacidad. Experiencia en Terapia física y rehabilitación o Terapia ocupacional o Terapia de Lenguaje	07		
Capacitación	-Conocimientos de ofimática (Word, Excel, Power Paint., etc.)	15	15	
TOTAL			50	

PRESIDENTE

SECRETARIO

MIEMBRO



PERÚ

Ministerio de Educación



GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS

Gerencia Regional de Desarrollo Social
Dirección Regional de Educación Amazonas

“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”

CONCURSO CAS N° 004-2022-GRA/DREA/U.E.300 EDUCACIÓN AMAZONAS

FORMATO N° 04 - B

FICHA DE EVALUACIÓN CURRICULAR – PROFESIONAL EN PSICOLOGIA

APELLIDOS Y NOMBRES:

CARGO AL QUE POSTULA:

PLAZA A LA QUE POSTULA:

FECHA DE EVALUACIÓN:



CRITERIOS	ASPECTOS	PUNTAJE PARCIAL	PUNTAJE MÁXIMO	PUNTAJE ASIGNADO
Formación o nivel académico	Título universitario o licenciatura en Psicología. Colegiado/Habilitado	20	20	
Experiencia Laboral	Experiencia General: -Experiencia General de 03 años en el sector público o privado.	08	15	
	Experiencia Especifica: - 01 año en el sector público. - 01 año en el sector educación.	07		
Capacitación	-Estudios de posgrado o especialización o diplomado en educación inclusiva y/o educación especial y/o atención a la necesidades educativas especiales o cursos relacionados a discapacidad.	08	15	
	-Conocimientos de ofimática (Word, Excel, Power Paint., etc.)	07		
TOTAL			50	

PRESIDENTE

SECRETARIO

MIEMBRO



PERÚ

Ministerio de Educación



GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS
Gerencia Regional de Desarrollo Social
Dirección Regional de Educación Amazonas

“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”

CONCURSO CAS N° 004-2022-GRA/DREA/U.E.300 EDUCACIÓN AMAZONAS

FORMATO N° 04 - B

FICHA DE EVALUACIÓN CURRICULAR – PROFESIONAL EN EDUCACION

APELLIDOS Y NOMBRES:

CARGO AL QUE POSTULA:

PLAZA A LA QUE POSTULA:

FECHA DE EVALUACIÓN:



CRITERIOS	ASPECTOS	PUNTAJE PARCIAL	PUNTAJE MÁXIMO	PUNTAJE ASIGNADO
Formación o nivel académico	Título universitario o licenciatura en Educación.	20	20	
Experiencia Laboral	Experiencia General: -Experiencia General de 03 años en el sector público o privado.	08	15	
	Experiencia Específica: - 01 año en el sector público. - 02 años en el sector educación.	07		
Capacitación	- Estudios de posgrado o especialización o diplomado en educación inclusiva y/o educación especial y/o atención a la necesidades educativas especiales o cursos relacionados a discapacidad.	08	15	
	-Conocimientos de ofimática (Word, Excel, Power Paint., etc.)	07		
TOTAL			50	



PRESIDENTE

SECRETARIO

MIEMBRO



PERÚ

Ministerio de Educación



GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS

Gerencia Regional de Desarrollo Social
Dirección Regional de Educación Amazonas

“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”

PROCESO DE SELECCIÓN CAS N° 004-2022-GRA/DREA/U.E. 300 EDUCACIÓN AMAZONAS

FORMATO N° 05 - A

ENTREVISTA PERSONAL PARA PROFESIONAL NO DOCENTE PARA EL DESARROLLO DE
COMPETENCIAS DE AUTOVALIMIENTO Y TRANSITO A LA VIDA ADULTA DEL ESTUDIANTE DE
CEBE



APELLIDOS Y NOMBRES:

CARGO AL QUE POSTULA:

PLAZA A LA QUE POSTULA:

FECHA DE EVALUACIÓN:

ENTREVISTA PERSONAL (50 PUNTOS)



N°	ASPECTOS	PUNTAJE MÁXIMO	PUNTAJE ALCANZADO
01	CONOCIMIENTOS DEL PUESTO	15	
02	HABILIDADES O COMPETENCIAS	15	
03	CAPACIDAD ANALÍTICA	10	
04	FACILIDAD DE COMUNICACIÓN	10	
	TOTAL	50	

PRESIDENTE

SECRETARIO

MIEMBRO





PERÚ

Ministerio de Educación



GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS

Gerencia Regional de Desarrollo Social
Dirección Regional de Educación Amazonas

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

PROCESO DE SELECCIÓN CAS N° 004-2022-GRA/DREA/U.E. 300 EDUCACIÓN AMAZONAS

FORMATO N° 05 - B

ENTREVISTA PERSONAL PARA PROFESIONAL EN PSICOLOGIA

APELLIDOS Y NOMBRES:

CARGO AL QUE POSTULA:

PLAZA A LA QUE POSTULA:

FECHA DE EVALUACIÓN:

ENTREVISTA PERSONAL (50 PUNTOS)

N°	ASPECTOS	PUNTAJE MÁXIMO	PUNTAJE ALCANZADO
01	CONOCIMIENTOS DEL PUESTO	15	
02	HABILIDADES O COMPETENCIAS	15	
03	CAPACIDAD ANALÍTICA	10	
04	FACILIDAD DE COMUNICACIÓN	10	
	TOTAL	50	

PRESIDENTE

SECRETARIO

MIEMBRO





PERÚ

Ministerio de Educación



GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS

Gerencia Regional de Desarrollo Social
Dirección Regional de Educación Amazonas

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

**PROCESO DE SELECCIÓN CAS N° 004-2022-GRA/DREA/U.E. 300
EDUCACIÓN AMAZONAS**

FORMATO N° 05 - B

ENTREVISTA PERSONAL PARA PROFESIONAL EN EDUCACION

APELLIDOS Y NOMBRES:

CARGO AL QUE POSTULA:

PLAZA A LA QUE POSTULA:

FECHA DE EVALUACIÓN:

ENTREVISTA PERSONAL (50 PUNTOS)

N°	ASPECTOS	PUNTAJE MÁXIMO	PUNTAJE ALCANZADO
01	CONOCIMIENTOS DEL PUESTO	15	
02	HABILIDADES O COMPETENCIAS	15	
03	CAPACIDAD ANALÍTICA	10	
04	FACILIDAD DE COMUNICACIÓN	10	
	TOTAL	50	

PRESIDENTE

SECRETARIO

MIEMBRO

