

# INFORME

## "RENDICION DE CUENTAS DE TITULARES POR TERMINO DE GESTION"

0058 - INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION ...

LA MOLINA - LIMA – LIMA

Febrero 2022

## INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

- I. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PLIEGO
  - 1.1 Información general del titular del pliego
  - 1.2 Información de los titulares de las unidades ejecutoras
  - 1.3 Misión, visión, valores y organigrama
  - 1.4 Logros alcanzados en el periodo de gestión
  - 1.5 Limitaciones en el periodo a rendir
  - 1.6 Recomendaciones de mejora
- II. SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DE GESTIÓN PÚBLICA
- III. SECCIÓN II: INFORMACIÓN DE INDICADORES SOCIALES Y ECONÓMICOS
- IV. SECCIÓN III: INFORMACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS ENTREGADOS POR LA ENTIDAD
- V. SECCIÓN IV: INFORMACIÓN DE AUTOEVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS ENTREGADOS POR LA ENTIDAD
- VI. ANEXOS DE LOS SISTEMAS DE ADMINISTRATIVOS

## I. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PLIEGO.

### 1.1 Información general de titular de pliego.

Código de la entidad	0058		
Nombre de la entidad	0058 - INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION ...		
Apellidos y nombres del titular de la entidad	MAICELO QUINTANA JORGE LUIS		
Cargo del titular	JEFE		
Tipo de documento de identidad	DNI		
N° de documento de identidad	33429798		
Teléfonos:	942434782		
Correo electrónico	JEFATURA@INIA.GOB.PE		
Tipo de informe	POR TÉRMINO DE GESTIÓN		
<b>INFORME A REPORTAR</b>			
Fecha de inicio del periodo reportado:	02/02/2022	Nro. documento de nombramiento / designación	Resolución Suprema N° 007-2019-MINAGRI
Fecha de fin del periodo reportado:	08/02/2022	Nro. documento de cese de corresponder	.
Fecha de presentación (*):			

(\*) El aplicativo informático llenará dicho campo de forma automática al término del proceso.

### 1.2 Información de los titulares de las unidades ejecutoras

Titulares de las unidades ejecutoras que intervienen en la elaboración del Informe						
N°	Unidad ejecutora	Tipo de documento de identidad	N° de documento de identidad	Apellidos y nombres	Fecha de inicio en el cargo	Remitió información (si/no)
1	PROGRAMA NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA	DNI	17832110	GANOZA RONCAL JORGE JUAN	03/06/2021	SI
2	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	DNI	07864739	MUÑOZ TOIA PATRICIA SIBONEY	05/07/2019	SI
3	INIEA-ESTACION EXPERIMENTAL EL PORVENIR-SAN MARTIN	DNI	08668547	FARJE ALVA KENNEDY PACIFICO	07/01/2019	SI
4	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA VISTA FLORIDA - LAMBAYEQUE	DNI	33409148	CANTA VENTURA JORGE MARINO	12/08/2019	SI
5	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA SANTA ANA-JUNIN	DNI	26683019	TERAN ROJAS JOSE ALFONSO	03/09/2019	SI
6	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA PUCALLPA - UCAYALI	DNI	00066649	VASQUEZ MACEDO MIGUEL	09/07/2018	SI

7	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ILLPA - PUNO	DNI	43805090	GOYZUETA HANCCO WASHINGTON WALTER	19/08/2020	SI
8	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ANDENES-CUSCO	DNI	23994495	MENDOZA DELGADO JORGE GERARDO	07/01/2021	SI

## Comentarios

### 1.3 Misión, visión, valores y organigrama

#### a. Misión

"Gestionar la innovación y valorar la agrobiodiversidad para los productores agrarios a través del desarrollo y transferencia de tecnologías sostenibles."

#### b. Visión

"Al 2021, Perú tiene un agropróspero, competitivo e insertado al mercado nacional e internacional, a través de la productividad y calidad de sus productos agroalimentarios"

#### c. Valores

- Excelencia: el equipo humano es técnico, éticamente responsable, con predisposición al aprendizaje permanente y al trabajo en equipo, y se esfuerza por brindar servicios que satisfagan las expectativas de sus distintos tipos de usuarios.
- Inclusión: la institución privilegia la participación y la integración de todos los actores del SNIA a nivel nacional, y el acceso igualitario de mujeres y varones al conocimiento y las tecnologías que genera.
- Compromiso: la institución contribuye al desarrollo científico y tecnológico como instrumento para promover la competitividad y la generación de bienestar de los distintos actores del sector agrario.
- Integridad: la institución tiene un accionar honesto y transparente que se sustenta en una permanente rendición de cuentas, privilegiando siempre el interés público antes que el individual.

#### d. Organigrama

01.ÓRGANOS DE ALTA DIRECCIÓN

01.1Consejo Directivo

01.2Jefatura

01.3Secretaría General

01.3.1 Unidad de Imagen Institucional

01.3.2 Unidad de Trámite Documentario

02.ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL

02.1Órgano de Control Institucional

03.ÓRGANOS DE ASESORAMIENTO

03.1Oficina de Asesoría Jurídica

03.2Oficina de Planeamiento y Presupuesto

- 03.2.1 Unidad de Planeamiento y Racionalización
- 03.2.2 Unidad de Presupuesto
- 03.2.3 Unidad de Proyectos e Inversiones
- 03.2.4 Unidad de Cooperación Técnica y Financiera

#### 04. ÓRGANOS DE APOYO

- 04.1 Oficina de Administración
  - 04.1.1 Unidad de Recursos Humanos
  - 04.1.2 Unidad de Abastecimiento
  - 04.1.3 Unidad de Patrimonio
  - 04.1.4 Unidad de Contabilidad
  - 04.1.5 Unidad de Tesorería
  - 04.1.6 Unidad de Informática

#### 05. ÓRGANOS DE LÍNEA

- 05.1 Dirección de Gestión de la Innovación Agraria
  - 05.1.1 Subdirección de Regulación de la Innovación Agraria
  - 05.1.2 Subdirección de Promoción de la Innovación Agraria

#### 05.2 Dirección de Recursos Genéticos y Biotecnología

- 05.2.1 Subdirección de Recursos Genéticos
- 05.2.2 Subdirección de Biotecnología

#### 05.3 Dirección de Desarrollo Tecnológico Agrario

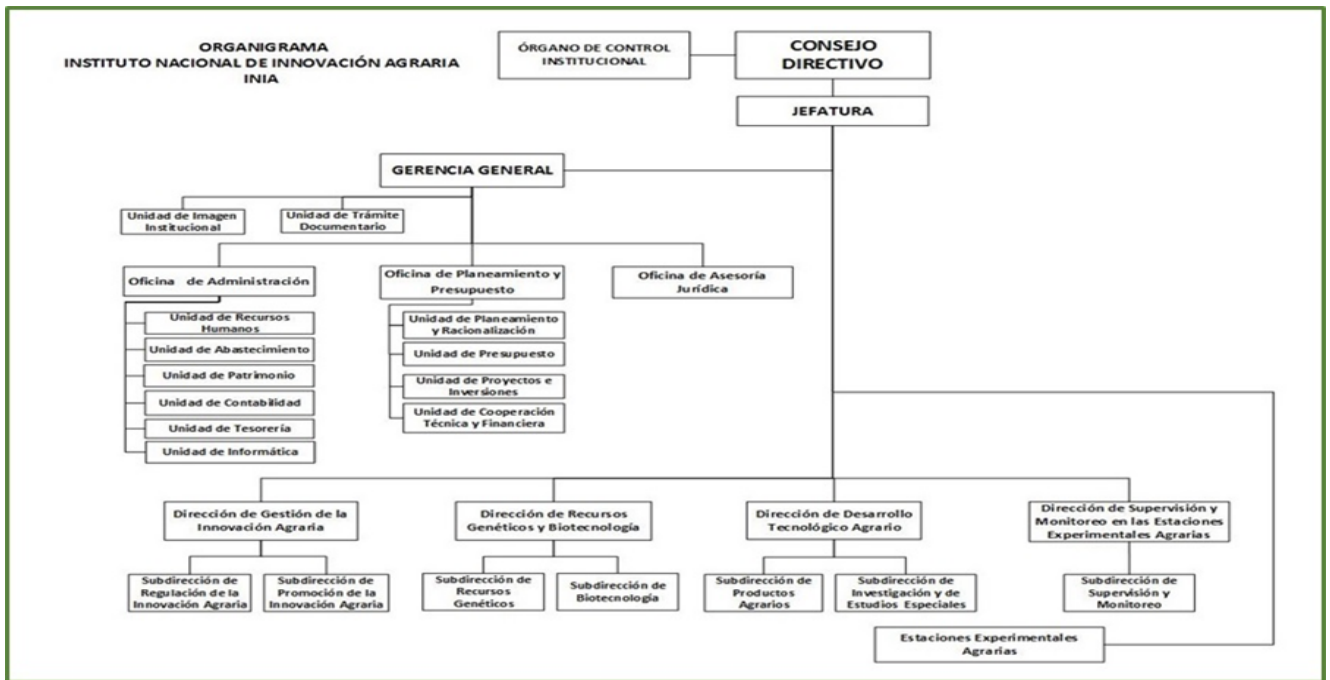
- 05.3.1 Subdirección de Productos Agrarios
- 05.3.2 Subdirección de Investigación y Estudios Especiales

#### 05.4 Dirección de Supervisión y Monitoreo en las Estaciones Experimentales Agrarias

- 05.4.1 Subdirección de Supervisión y Monitoreo

#### 06. ÓRGANOS DESCONCENTRADOS

- 06.1 Estaciones Experimentales Agrarias



#### 1.4 Logros alcanzados en el periodo de gestión

Dirección de Gestión de la Innovación Agraria - DGIA:

- Aprobación de la Ley N° 31410, Ley que crea el servicio civil de graduandos para el sector agrario (SECIGRA agrario), para impulsar la participación de los estudiantes y egresados en la actividad agraria.
- Se ha evaluado la información técnica e información complementaria de 04 expedientes remitidos por el INDECOPI, y se elaboró el Informe de registrabilidad de 02 variedades candidatas a protección por derechos de obtenciones vegetales.
- Evaluación de los aspectos técnicos de 02 expedientes de solicitudes para el acceso a recursos genéticos de especies cultivadas. Asimismo, se ha solicitado al MINAM en su condición de Ente Rector del Acceso a RRG, la gestión de obtención de Certificado de Cumplimiento Reconocido Internacionalmente (CCRI) de 02 Contratos ante la secretaría del Convenio sobre Diversidad Biológica (CDB), en el marco del Protocolo de Nagoya, del cual somos parte.
- Revisión del "Reglamento Interno Sectorial Sobre Seguridad de la Biotecnología para el Desarrollo de Actividades con OVM para el Sector Agrario" (RISBA), para la adecuación de sus procedimientos administrativos según procesos ACR.
- Seguimiento al cumplimiento de las actividades de los Comité Técnico Regional de Innovación Agraria (CTRIA) a nivel nacional
- Monitoreo constante del PI "Mejoramiento de los Servicios de Gestión de la Información y el Conocimiento Científico en la Dirección de Gestión de la Innovación Agraria del Instituto Nacional de Innovación Agraria, La Molina - Lima".

Dirección de Recursos Genéticos y Biotecnología - DRGB:

- Conservación de un estimado de 16,325 accesiones, de las cuales más de 10,000 vienen siendo caracterizadas en cuanto a descriptores morfológicos, lo que permitirá identificar accesiones promisorias.
- Las accesiones vienen siendo sistematizadas y documentadas en el Sistema de Información de los Recursos Genéticos (SIRGE), lo que permitirá sincerar la cifra estimada, en vista de los constantes cambios que existe en cuanto a la curación de la data de cada una de las colecciones.
- Se continua la coordinación con el MIDAGRI con relación al expediente técnico con opinión favorable remitido

con recomendación para reconocer como zona de agrobiodiversidad a la cuenca de Paymakis (comunidades de Payancca, Marjuni y Kishuará) en Apurímac.

- Implementación del segundo año de ejecución del Proyecto de Inversión con CUI 2480490 "Mejoramiento de los Servicios de Investigación en la caracterización de los Recursos Genéticos de la Agrobiodiversidad en 17 Departamentos del Perú "ProAgrobio", el mismo que ha ampliado su ámbito de acción a 18 departamentos, debido a la necesidad de intervención en el departamento de Apurímac. La implementación de este proyecto involucra el mejoramiento de las condiciones de investigación en la SDRG - DRGB mediante la incorporación de jóvenes investigadores altamente calificados, mejoramiento de los ambientes de trabajo y laboratorios actuales con equipamiento moderno, elaboración de expediente técnico de tres modernos laboratorios para la caracterización de los recursos genéticos del banco de germoplasma del INIA, y la capacitación de productores en temas relacionados a las buenas prácticas de manejo y caracterización de cultivos.

- Seguimiento a las actividades de investigación relacionadas a la generación de protocolos en materia de biotecnología: a) especies forestales: shihuahuaco, ishpingo), b) cultivos: camu camu, banana y plátano, quinua, papa, cacao, c) crías: caprinos. Elaboración, seguimiento y monitoreo a los requerimientos de bienes y servicios solicitados.

- Contribución para el establecimiento de alianzas estratégicas de investigación entre INIA y el Centro de Investigación Mundial en Café (World Coffee Research - WCR).

Dirección de Desarrollo Tecnológico Agrario - DDTA:

- Se han generado y puesto a disposición de los productores agrarios del país: 01 raza de CUY KURI y 04 variedades de cultivos: 02 de maíz amarillo duro denominadas "INIA 608 - ALLIMASARA" e "INIA 626 - AKIRA", papa denominada "INIA 332 - PERÚ BICENTENARIO" y haba denominada INIA 444 - SIWINA, estas adaptadas a las regiones de San Martín, Junín, Cusco y Lima - Huaral y que servirá para mejorar a 7,060 productores de dichas regiones.

- Mediante la ejecución de eventos de capacitación y transferencia tecnológica ha fortalecido las capacidades técnicas de 5,580 productores de la agricultura familiar y a 1,410 Proveedores de Asistencia Técnica pertenecientes a diversas instituciones públicas y privadas (GORES, GOLOC, ONG, y otras). Igualmente se ha producido 635.87 t de semilla, 226,582 plántones y 8,070 reproductores. Estas acciones están orientadas a cubrir las necesidades técnico-productivas de los productores.

Dirección de Supervisión y Monitoreo de las Estaciones Experimentales Agrarias - DSME:

- Permanente monitoreo de la producción de semillas, plántones y reproductores - SPyR, para el seguimiento y actualización oportuna de la disponibilidad de estos servicios, haciendo uso de la tecnología para el registro y consolidación de la información de los procesos productivos, así como la generación de indicadores que permitan medir de forma objetiva los sucesos e implementar medidas de control para el cumplimiento de las metas de acuerdo con el POI.

- Conclusión de tres (03) mantenimientos de infraestructura en igual número de Estaciones Experimentales Agrarias

- Se efectuó el análisis de suelos y aguas de un total de 423 muestras en 9 Laboratorios de suelos y aguas.

Oficina de Asesoría Jurídica - OAJ:

- Emisión de opinión correspondiente al Proyecto de Ley N° 1202/2021-PE, "Ley de Creación, Organización y Funciones del Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación";

- Se brindó opinión favorable a la Directiva General denominada: "Directiva para el desarrollo de Proyectos de Innovación, bajo la modalidad indirecta a cargo del Instituto Nacional de Innovación Agraria (INIA)" en el marco de la Ley N° 30309.

Oficina de Planeamiento y Presupuesto - OPP:

- Suscripción de un (01) nuevo convenio nacional.
- Se continua el seguimiento a once (11) convenios naciones e internacionales.
- Se brindó asesoría y opinión técnica sobre tres (3) directivas generales y específicas, un (1) plan, entre otros documentos solicitados por las unidades de organización, así como las EEA.
- Se continua las coordinaciones con el MIDAGRI, a fin de hacer el seguimiento a los tramites ante la PCM para la aprobación del nuevo ROF del INIA.
- Se continua las acciones para la aprobación de documentos de gestión, como es el TUPA, así como la segunda parte del TUSNE de la Entidad.
- En seguimiento a la ejecución de las inversiones se tuvo un PIM de S/ 61,702,125, de 22 proyectos e inversiones IOARR en ejecución, de las cuales 03 son de la UEI PNIA, 07 a la UEI DDTA, 07 a la UEI DSME, 01 a la UEI RRGG, 01 a la UEI DGIA, 01 a la UEI ILLPA, 01 a la UEI ANDENES y 01 en Estudios de preinversión, al cierre del ejercicio 2021 se tuvo un avance de ejecución del 79.5%.
- En apoyo al cierre de inversiones el presente periodo se ha logrado cerrar en el Banco de Inversiones 07 proyectos de inversión y en Formulación y Evaluación de inversiones, se viabilizaron y/o aprobaron 03 inversiones con un costo de inversión de S/ 96,454,038 y se tiene en formulación y a nivel de idea 04 inversiones por un monto de S/ 583,148,281.71.
- Redistribución de los recursos presupuestales asignados, de acuerdo con las prioridades institucionales en materia de investigación, transferencia de tecnología y producción de semilla plantones y reproductores a nivel de las EEA a nivel nacional.
- Se asesoró metodológicamente a los órganos de línea y a las Unidades Ejecutoras de la Entidad en la elaboración y ejecución de sus metas presupuestarias, de acuerdo con las normas vigentes.
- Se tramito ante el MEF la asignación de mayores recursos a través de la primera Demanda Adicional para la operatividad de los Proyectos de Inversión a ejecutarse a nivel de las EEA.

Oficina de Administración - OA:

- Elaboración de Directivas que han permitido mejorar y potenciar el desenvolvimiento de la Oficina de Administración y sus Unidades.
- Implementación de recomendaciones del Órgano de Control Institucional a gran escala, con óptimos resultados reflejados en los números subsistentes al año 2022.
- Habilitación del acceso remoto a las Unidades Operativas de la Sede Central a todos los módulos del SIGA.
- Implementación de la facturación electrónica para las Unidades Operativas de la Sede Central.
- Implementación y capacitación a todas las Unidades Operativas en el uso del aplicativo SIGA para que realicen sus requerimientos de compra y de servicio.
- Incorporación del portal institucional a la plataforma gob.pe.
- Coordinación con las áreas usuarias a fin de atender sus necesidades y contribuir al cumplimiento de los objetivos institucionales.
- Cumplimiento de mandatos judiciales: reincorporaciones, pago de sentencias, el cumplimiento del primer ciclo de gestión del rendimiento, la ejecución del PDP, y el pago de beneficios sociales.
- Cumplimiento oportuno de la presentación de los estados financieros a la DGCP-MEF, a la SUNAT, y otras instituciones, así mismo se ha realizado el seguimiento y monitoreo de las recaudaciones a nivel nacional, producto de la mayor producción de diversas variedades de cultivos, tanto agrícolas, pecuarios y forestal, como son las semillas de alta calidad genética, redundando en el buen rendimiento en los campos de las EEA.
- Se continúa en proceso la Toma de Inventario de bienes muebles del periodo 2021 en los plazos previstos según la normativa vigente del MEF.



- Presentación de Informes Periódicos a la Unidad de Contabilidad: Conciliación Patrimonio Contable de los bienes muebles del INIA.
- Se continúa evaluando las solicitudes de arrendamiento de predios del INIA en el marco de la nueva normativa vigente.
- Reducción del tiempo en la generación de los giros y pagos en la modalidad de transferencia Electrónicas mediante cuentas corrientes interbancarias - CCI.
- Reducción del riesgo de las afectaciones de retenciones judiciales y administrativas de los fondos disponibles.
- Cumplimiento de la Programación de pagos.
- Presentación de Informes Periódicos en los plazos establecidos por el Órgano Rector Dirección General del Tesoro Público del Ministerio de Economía y Finanzas - MEF y SUNAT.

#### Órgano de Control Institucional - OCI:

- Se viene ejecutando un (1) Servicio de Control Especifico a Hechos de Presunta Irregularidad.

#### UE 013: El Porvenir:

- Construcción de la Planta de Nitrógeno Líquido y Laboratorio de Biotecnología Animal.
- Inicio del Proceso de reconversión productiva de 31 hectáreas del paisaje ganadero (Sistemas Silvopastoriles y pastoreo racional).
- Continuación del "Convenio de cooperación interinstitucional con el Gobierno Regional de San Martín" para el desarrollo de trabajos en conjunto del PIP ARROZ; así como la continuación del "Acuerdo de colaboración interinstitucional con la Asociación Peruana de Productores de Cacao - APP Cacao" para desarrollar trabajos de investigación en Biotecnología y Huerto Madre.
- Suscripción del Convenio con la plataforma PROSACHA, para el fortalecimiento de los trabajos de investigación y desarrollo en Sacha Inchi.

#### UE 014: Illpa:

- Cumplimiento de entrega información a nivel central.
- Cumplimiento de las metas y objetivos del POI institucional.
- Agenda institucional debidamente programada e informada.

#### UE 015: Pucallpa:

- Se continúa con las actividades de los experimentos programados en el POI 2022.
- Se ha publicado 2 artículos científicos en revistas indexadas a SCOPUS, "Técnica no destructiva basada en tomografía acústica para la identificación de defectos internos en árboles" y "Caracterización molecular de palma aceitera *Elaeis guineensis* y *Elaeis oleifera*, para obtención de progenitores como base para la producción de semillas híbrida oleífera x guineensis (OxG) en Ucayali".

#### UE 016: Santa Ana:

- Se han instalado 07 ensayos en el PN Pastos y Forrajes, 02 en el PNI Maíz, 05 en el PNI Cereales, Granos Andinos y Leguminosas, 06 en PN Raíces y Tuberosas, 02 en PN Ovinos, 01 PN Camélidos, 01 en PN Animales Menores, 02 en PN Hortalizas, 04 en PN Forestales y Cambio Climático; 02 en Recurso Genéticos.
- Se han desarrollado 59 eventos de capacitación entre cursos, charlas técnicas, demostraciones de métodos con 2297 participantes, se ha capacitado a 50 proveedores de asistencia técnica en el tema de manejo integrado de plagas y enfermedades en los diferentes cultivos, así como en temas de manejo tecnificado de las crías de cuyes, ovinos y vacunos.
- Se han instalado 06 parcelas demostrativas del cultivo de papa, quinua, avena, tarwi, enfocándonos las labores

de siembra, fertilización, control de plagas, cosecha y postcosecha; 7 000 productores beneficiados a través de la difusión de tecnologías agrarias, utilizando como medio a la internet.

- Se analizó 979 muestras de suelos, servicio prestado a los productores de la zona (750 periodo 2020 y 229 periodo 2021)

UE 017: Vista Florida:

- Producción y disponibilidad de semillas y reproductores de calidad para beneficiar al agricultor familiar, pequeños y medianos agricultores.
- Se continúa brindando servicios en los Laboratorios de análisis de Aguas y Suelos, Bíocontroladores, y Análisis de Semillas.
- Desarrollo de acciones de capacitación y transferencia de tecnologías a proveedores de asistencia técnica, agricultores familiares y pequeños agricultores.
- Desarrollo de nuevas tecnologías agrarias al servicio de los pequeños agricultores.
- Elaboración de estudios de la demanda tecnológica del cultivo de maíz amarillo duro.
- Trabajos articulados de capacitación técnica con el Gobierno Regional de Lambayeque a través del CGRA, y la CTRIA.

UE 018: Andenes

- Se han realizado trabajos en conjunto con los Gobiernos Regionales y Locales, así como con los Organismos Públicos Adscritos (OPAs) del Sector Desarrollo Agrario y de Riego.
- Se ha entregado la Información quincenal de actividades acordes al avance de la programación de la Agenda Institucional del INIA.

UE 019: PNIA

- Se ha logrado el pago de las valorizaciones de la ejecución del saldo de obra "Acondicionamiento de la infraestructura de la Estación Experimental Agraria Chíncha" de acuerdo con lo programado; logrando un porcentaje de avance físico y financiero de 61%.

### **1.5 Limitaciones en el periodo a rendir**

- Contagios del personal que realiza trabajo presencial, con las nuevas variantes delta y ómicron.
- La pandemia por la COVID-19 y la reducción presupuestal han afectado la ejecución de las supervisiones in situ, reduciendo las acciones de supervisión en las EEA.
- Trabamamiento de embargos a las cuentas corrientes por procesos judiciales y administrativos en estado de cosa juzgada y consentida.
- Presupuesto insuficiente para la ejecución de la cartera de inversiones, además de limitar la adquisición de bienes, servicios e insumos necesarios para el cumplimiento de las actividades de las Estaciones Experimentales Agrarias.
- Falta de personal necesario en las Estaciones Experimentales Agrarias, que no permiten el óptimo cumplimiento de las actividades programadas.

### **1.6 Recomendaciones de mejora**

- Continuar con el fortalecimiento de las EEA en infraestructura, laboratorios, maquinaria e instrumentos modernos para el desarrollo de la investigación, transferencia de tecnología, producción de semillas, plántones y reproductores, optimizando procesos.
- Mayor difusión sobre servicios que brindan los laboratorios de la EEA.

- Continuar con la ejecución del plan de mantenimiento de equipos de laboratorio.
- Asegurar los mantenimientos y calibraciones de los equipos críticos del Laboratorio de Detección de OVM, la disponibilidad de materiales y reactivos necesarios, viáticos y movilidad para las actividades de supervisión a los campos de cultivos con el fin de verificar la presencia de OVM no autorizados, el pago de auditorías tanto internas como las de seguimiento que realiza INACAL, y la participación del Laboratorio en ensayos de aptitud aceptados por INACAL.
- Digitalización de la información técnica de los trabajos de investigación, transferencia de tecnología y producción de semillas de las EEA, a fin de sistematizar dicha información.
- Implementar el uso de TICs, plataformas virtuales y otras herramientas para mejorar la provisión y cobertura de los bienes y servicios proporcionados por INIA.
- Continuar con el Saneamiento Físico legal de los predios del INIA.
- Poner a concurso las plazas desiertas del personal en el régimen D.Leg. N° 728 (Régimen Privado) y D.Leg. N° 1057 (CAS).
- Finalizar la implantación del Sistema de Gestión Técnica - SGT en INIA y en las unidades ejecutoras.
- Finalizar la implantación del módulo de la Factura Electrónica en las unidades ejecutoras.

## II. SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE SISTEMAS DE GESTIÓN PÚBLICA

Comprende la información relevante de los 11 Sistemas Administrativos del estado mediante los cuales se organizan las actividades de la administración pública y que tienen por finalidad promover la eficacia y eficiencia siendo de aplicación nacional; Planeamiento Estratégico, Presupuesto Público, Inversión Pública, Abastecimiento, Contabilidad, Tesorería, Endeudamiento Público, Gestión de Recursos Humanos, Defensa Judicial del Estado, Control y Modernización de la Gestión Pública.

### 1. Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico

#### 1.1. Información General del PEI (REGISTRADO POR PLIEGO)

Horizonte temporal del PEI

Año Inicio	2020	Año Fin	2025
Resolución que aprueba el PEI vigente	Resolución Jefatural N° 0299-2019-INIA	Fecha de resolución	23/12/2019
Informe técnico CEPLAN	D000224-2019-CEPLAN-DNCPPEI	Fecha de informe técnico	10/12/2019
Cantidad objetivos estratégicos institucionales del PEI	5	Cantidad objetivos estratégicos Institucionales del PEI con ejecución presupuestal	4
Link del PEI en el portal de transparencia estándar	<a href="https://cdn.www.gob.pe/uploads/document/file/1874789/PEI%202020-2023%20EXT%202025.pdf">https://cdn.www.gob.pe/uploads/document/file/1874789/PEI%202020-2023%20EXT%202025.pdf</a>		

#### 1.2. Presupuesto asignado a objetivos estratégicos institucionales del plan estratégico institucional (PEI)

N°	Unidad ejecutora responsable	Código de OEI	Descripción del OEI	Período reportado	POI Modificado consistente con el PIA	PIM	POI Modificado (en ejecución)	Devengado
	A	B	C	D	E	F	G	H
1	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	OEI.02	FOMENTAR LAS ACTIVIDADES DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO (I+D) PARA EL SECTOR AGRARIO	2020	63,920,557.00	65,994,608.00	63,211,533.48	63,211,533.48

2	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	OEI.05	IMPLEMENTAR MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y REDUCCIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES DE ORDEN ESTRUCTURAL Y NO ESTRUCTURAL.	2020	0.00	0.00	0.00	0.00
3	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	OEI.04	PROMOVER LA MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	2020	51,100,212.00	60,778,598.00	60,305,027.34	60,305,027.34
4	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	OEI.01	PROMOVER LA INNOVACIÓN AGRARIA PARA LOS INTEGRANTES DEL SISTEMA NACIONAL DE INNOVACIÓN AGRARIA	2020	35,588,116.00	30,008,326.00	29,538,825.68	29,538,825.68
5	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	OEI.03	GESTIONAR LOS RECURSOS GENÉTICOS DE LA AGROBIODIVERSIDAD PARA EL SECTOR AGRARIO	2020	1,954,126.00	2,138,412.00	2,137,655.27	2,137,655.27

**Nota:**

A, B y C provienen de la información PEI. Información corresponde a pliegos presupuestales.

D, es ingresado por el usuario al momento de crear el informe de rendición de cuentas.

E, F,G y H provienen de la información del POI.

**Reglas:**

A, B y C son obtenidos de la información del PEI.

E es obtenida de la columna Total Fn(CS) de información del POI y se agrupan por objetivo estratégico y pliego presupuestal.

G es obtenida de la columna Total Fn(RE) de información del POI y se agrupan por objetivo estratégico y pliego presupuestal.

H es obtenida de la columna Total Fn(SE) de información del POI y se agrupan por objetivo estratégico y pliego presupuestal.

**Leyenda:**

A: La unidad ejecutora responsable corresponde a la unidad ejecutora responsable del primer indicador de la primera acción estratégica institucional del objetivo estratégico institucional.

### 1.3. Cumplimiento de metas de indicadores de objetivos estratégicos institucional del plan estratégico institucional (PEI)

N°	Unidad Ejecutora responsable	Código de Objetivo Estratégico Institucional	Descripción del Objetivo Estratégico Institucional	Código del indicador	Nombre del Indicador	Unidad de Medida	Línea Base Año (*)	Línea Base Valor (*)	Periodo reportado	Valor esperado del indicador al final del período reportado	Valor obtenido del indicador al final del período reportado	% de avance del indicador en el período reportado	Unidad Orgánica Responsable
----	------------------------------	--	--	----------------------	----------------------	------------------	--------------------	----------------------	-------------------	---	---	---	-----------------------------

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
1	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	OEI.04	PROMOVER LA MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	IOEI.04	PORCENTAJE DEL PLAN DE MEJORAS CUMPLIDO	PORCENTAJE	2020	0.00	2020	85.00	85.00	100.00	OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO
2	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	OEI.01	PROMOVER LA INNOVACIÓN AGRARIA PARA LOS INTEGRANTES DEL SISTEMA NACIONAL DE INNOVACIÓN AGRARIA	IOEI.01	NÚMERO DE ACUERDOS DE LA COMISIÓN NACIONAL PARA LA INNOVACIÓN Y CAPACITACIÓN EN EL AGRO (CONICA) APROBADOS	NUMERO	2020	0.00	2020	4.00	4.00	100.00	JEFATURA
3	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	OEI.03	GESTIONAR LOS RECURSOS GENÉTICOS DE LA AGROBIODIVERSIDAD PARA EL SECTOR AGRARIO	IOI.03	PORCENTAJE DE COLECCIONES DEL GERMOPLASMA INIA UTILIZADO SOSTENIBLEMENTE EN RESGUARDO DE LA SEGURIDAD ALIMENTARIA Y LA AGROBIODIVERSIDAD.	PORCENTAJE	2020	0.00	2020	10.00	13.00	130.00	DIRECCION DE RECURSOS GENETICOS Y BIOTECNOLOGIA

4	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	OEI.05	IMPLEMENTAR MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y REDUCCIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES DE ORDEN ESTRUCTURAL Y NO ESTRUCTURAL.	IOEI.05	NÚMERO DE MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y REDUCCIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES IMPLEMENTADAS	NUMERO	2020	0.00	2020	4.00	0.00	0.00	OFICINA DE ADMINISTRACION - UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS
5	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	OEI.02	FOMENTAR LAS ACTIVIDADES DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO (I+D) PARA EL SECTOR AGRARIO	IOEI.02	NÚMERO DE ACTIVIDADES DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO CON INFORMACIÓN DISPONIBLE PARA LOS INTEGRANTES DEL SISTEMA NACIONAL DE INNOVACIÓN AGRARIA	NUMERO	2020	0.00	2020	6.00	14.00	233.00	DIRECCION DE DESARROLLO TECNOLOGICO AGRARIO

Ver Anexo 1.1 al 1.2 (Adjunto en PDF)

**Nota:**

(\*) Línea Base - Valor. Es el valor del indicador de objetivo estratégico previo a la entrada en vigor del Plan Estratégico Institucional de la Entidad.

**Reglas:**

Columnas de la A a la M, provienen de la información PEI.

Columnas de la G a la L, provienen directamente de CEPLAN, no requieren cálculos.

**Leyenda:**

A: La unidad ejecutora responsable corresponde a la unidad ejecutora responsable de cada indicador de acción estratégica institucional de objetivo estratégico institucional.

F: POI modificado consistente con el PIA; Plan Operativo Institucional consistente con el Presupuesto Institucional de Apertura.

G: PIM: Presupuesto actualizado de la entidad a consecuencia de las modificaciones presupuestarias, tanto a nivel institucional como a nivel funcional programático, efectuadas durante el año fiscal a partir del PIA.

H: POI Modificado en Ejecución: Plan Operativo Institucional Modificado en Ejecución registrado por la entidad en el aplicativo CEPLAN.

I: Devengado: Fase del registro del gasto donde se registra la obligación de pago a consecuencia del compromiso respectivo contraído.

N°	Ejecutora	Año	PIA	PIM	Compromiso	Devengado	Girado	Avance % Compromiso	Avance % Devengado	Avance % Girado
	TOTAL GENERAL		132,794,022.50	132,196,398.40	44,108,715.58	7,451,410.87	6,690,617.65	33.4	5.6	5.1
1	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	2022	114,929,379.00	113,196,206.00	40,443,160.00	5,930,437.03	5,374,491.09	35.7	5.2	4.7
2	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA SANTA ANA- JUNIN	2022	5,082,820.00	5,340,847.00	287,445.00	287,445.00	281,721.00	5.3	5.3	5.2
3	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA PUCALLPA - UCAYALI	2022	1,851,594.00	2,001,148.00	220,857.00	219,025.00	174,338.00	11.0	10.9	8.7
4	INIEA- ESTACION EXPERIMENTAL EL PORVENIR- SAN MARTIN	2022	2,731,003.00	2,932,637.00	389,355.00	376,187.00	229,587.00	13.2	12.8	7.8
5	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ILLPA - PUNO	2022	3,694,251.00	3,768,363.00	2,058,746.00	173,507.00	173,507.00	54.6	4.6	4.6
6	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ANDENES- CUSCO	2022	3,011,839.00	3,115,792.00	144,672.98	144,672.98	142,672.98	4.6	4.6	4.5
7	PROGRAMA NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA	2022	1,487,290.00	1,835,244.00	564,125.00	319,967.00	313,942.00	30.7	17.4	17.1



8	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA VISTA FLORIDA - LAMBAYEQUE	2022	5,846.50	6,161.40	354.60	169.86	358.58	5.7	2.7	5.8
---	--	------	----------	----------	--------	--------	--------	-----	-----	-----

Ver Anexo 2.1 al 2.4 (Adjunto en PDF)

**Nota:** Se toman en consideración las denominaciones usadas en sistema de consulta amigable del SIAF.

**Reglas:** La información se carga automáticamente en base a los rangos de fecha del periodo del informe (año-mes, inicio-fin)

### 3. Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones

#### 3.1. Inversión pública

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad total de Inversiones cerradas	Cantidad total Inversiones Activas	Costo Total de las Inversiones activas	Monto devengado acumulado de las Inversiones activas	Monto devengado de las Inversiones activas del periodo reportado
	TOTAL GENERAL	1	70	3,130,332,719.43	591,640,499.89	269,059,357.00
1	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	0	68	2,863,751,208.43	331,035,141.84	2,477,846.00
2	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA SANTA ANA-JUNIN	0	0	0.00	0.00	0.00
3	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA PUCALLPA - UCAYALI	0	0	0.00	0.00	0.00
4	INIEA-ESTACION EXPERIMENTAL EL PORVENIR-SAN MARTIN	0	0	0.00	0.00	0.00
5	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ILLPA - PUNO	0	0	0.00	0.00	0.00
6	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ANDENES-CUSCO	0	0	0.00	0.00	0.00
7	PROGRAMA NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA	1	2	266,581,511.00	260,605,358.05	266,581,511.00
8	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA VISTA FLORIDA - LAMBAYEQUE	0	0	0.00	0.00	0.00

Ver Anexo 3.1 (Adjunto en PDF)

**Nota:** Se toman en consideración las denominaciones usadas en sistema de consulta avanzada del MEF, debido a la variedad de tipos de formatos que existen en el Banco de Inversiones

**Reglas:** La cantidad de inversiones que forman parte del reporte, se conforma de todas las inversiones en estado Activo a la fecha de corte, más las inversiones con estado Cerrado dentro de periodo a rendir

#### 3.2. Obras públicas

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantida d de obras	Cantidad de obras en Ejecución	Cantidad de obras Sin Ejecución	Cantidad de obras Finalizadas	Cantidad de obras Paralizadas	Monto Total de Exp. Técnico	Montos Total Adicionales al Exp. Técnico	Monto Valorizado Real
	TOTAL GENERAL	7	5	1	0	1	14,220,045.83	9,551.28	6,518,706.85
1	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	5	4	0	0	1	13,235,143.50	9,551.28	5,727,892.73
2	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA SANTA ANA-JUNIN	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0.00
3	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA PUCALLPA - UCAYALI	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0.00
4	INIEA-ESTACION EXPERIMENTAL EL PORVENIR- SAN MARTIN	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0.00
5	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ILLPA - PUNO	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0.00
6	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ANDENES-CUSCO	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0.00
7	PROGRAMA NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA	2	1	1	0	0	984,902.33	0.00	790,814.12
8	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA VISTA FLORIDA - LAMBAYEQUE	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0.00

Ver Anexo 3.2 (Adjunto en PDF)

#### 4. Sistema Nacional de Contabilidad (REGISTRADO POR PLIEGO)

##### 4.1. ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ANDENES-CUSCO

##### INFORMACIÓN FINANCIERA

##### 4.1.1 Estados de situación Financiera por pliego.

Ver Anexo 4.1: EF-1 (Adjunto en PDF)

Activo Corriente

0.00

Pasivo Corriente

0.00

Activo No Corriente	0.00	Pasivo No Corriente	0.00
		Patrimonio	0.00
<b>Total Activo</b>	<b>0.00</b>	<b>Total Pasivo y Patrimonio)</b>	<b>0.00</b>

#### 4.1.2 Estados de Gestión por pliego.

Ver Anexo 4.2: EF-2 (Adjunto en PDF)

Ingresos	0.00
Costos y Gastos	0.00
<b>Resultado del Ejercicio Superávit (Déficit)</b>	<b>0.00</b>

#### 4.1.3 Estado de Cambios de Patrimonio Neto por pliego.

Ver Anexo 4.3: EF-3 (Adjunto en PDF)

Hacienda Nacional	0.00
Hacienda Nacional Adicional	0.00
Resultados No Realizados	0.00
Reservas	0.00
Resultados Acumulados	0.00
<b>Total</b>	<b>0.00</b>

#### 4.1.4 Estado de Flujo de Efectivo por pliego.

Ver Anexo 4.4: EF-3 (Adjunto en PDF)

##### A. ACTIVIDADES DE OPERACIÓN

Entradas de Efectivo	0.00
(-) Salidas de Efectivo	0.00
<b>Aumento (Disminución) del Efectivo y Equivalentes al Efectivo</b>	<b>0.00</b>

##### B. ACTIVIDADES DE INVERSIÓN

Entradas de Efectivo	0.00
(-) Salidas de Efectivo	0.00

	Aumento (Disminución) del Efectivo y Equivalentes al Efectivo	0.00
<b>C.</b>	<b>ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO</b>	
	Entradas de Efectivo	0.00
	(-) Salidas de Efectivo	0.00
	Aumento (Disminución) del Efectivo y Equivalentes al Efectivo	0.00
<b>D.</b>	<b>Total Aumento (Disminución) del Efectivo y Equivalentes al Efectivo</b>	<b>0.00</b>
<b>E.</b>	<b>Diferencia de Cambio</b>	<b>0.00</b>
<b>F.</b>	<b>Saldo Efectivo y Equivalentes al efectivo al inicio del ejercicio</b>	<b>0.00</b>
<b>G.</b>	<b>Saldo Efectivo y Equivalentes al efectivo al finalizar el ejercicio</b>	<b>0.00</b>

**NOTA:** Para fines de este Anexo, la información a presentar, corresponde a la del semestre culminado al 30 de junio de 2021 con una sola columna (periodo que se informa).

## INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA

### 4.1.5 PP-1 Presupuesto Institucional de Ingresos

Ver Anexo 4.5 : PP-1 (Adjunto en PDF)

	Presupuesto Institucional de Apertura	Presupuesto Institucional Modificado
Recursos Ordinarios	0.00	0.00
Recursos Directamente Recaudados	0.00	0.00
Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito	0.00	0.00
Donaciones y Transferencias	0.00	0.00
Recursos Determinados	0.00	0.00
<b>Total</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>

### 4.1.6 PP-2 Presupuesto Institucional de Gastos

Ver Anexo 4.6: PP-2 (Adjunto en PDF)

	Presupuesto Institucional de Apertura	Presupuesto Institucional Modificado
Recursos Ordinarios	0.00	0.00
Recursos Directamente Recaudados	0.00	0.00
Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito	0.00	0.00
Donaciones y Transferencias	0.00	0.00
Recursos Determinados	0.00	0.00
<b>Total</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>

#### 4.1.7 EP-1 Estado de Ejecución del Presupuesto de Ingresos y Gastos

Ver Anexo 4.7 – EP-1 (Adjunto en PDF)

##### INGRESOS

	Acumulado
Recursos Ordinarios	0.00
Recursos Directamente Recaudados	0.00
Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito	0.00
Donaciones y Transferencias	0.00
Recursos Determinados	0.00
<b>Total</b>	<b>0.00</b>

##### GASTOS

	Acumulado
Recursos Ordinarios	0.00
Recursos Directamente Recaudados	0.00
Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito	0.00
Donaciones y Transferencias	0.00
Recursos Determinados	0.00
<b>Total</b>	<b>0.00</b>

#### 4.2. ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA PUCALLPA - UCAYALI

##### INFORMACIÓN FINANCIERA

##### 4.2.1 Estados de situación Financiera por pliego.

Ver Anexo 4.1: EF-1 (Adjunto en PDF)

Activo Corriente	0.00	Pasivo Corriente	0.00
Activo No Corriente	0.00	Pasivo No Corriente	0.00
		Patrimonio	0.00
<b>Total Activo</b>	<b>0.00</b>	<b>Total Pasivo y Patrimonio)</b>	<b>0.00</b>

##### 4.2.2 Estados de Gestión por pliego.

Ver Anexo 4.2: EF-2 (Adjunto en PDF)

Ingresos	0.00
Costos y Gastos	0.00
<b>Resultado del Ejercicio Superávit (Déficit)</b>	<b>0.00</b>

##### 4.2.3 Estado de Cambios de Patrimonio Neto por pliego.

Ver Anexo 4.3: EF-3 (Adjunto en PDF)

Hacienda Nacional	0.00
-------------------	------

Hacienda Nacional Adicional	0.00
Resultados No Realizados	0.00
Reservas	0.00
Resultados Acumulados	0.00
<b>Total</b>	<b>0.00</b>

#### 4.2.4 Estado de Flujo de Efectivo por pliego.

Ver Anexo 4.4: EF-3 (Adjunto en PDF)

##### A. ACTIVIDADES DE OPERACIÓN

Entradas de Efectivo	0.00
(-) Salidas de Efectivo	0.00
<b>Aumento (Disminución) del Efectivo y Equivalentes al Efectivo</b>	<b>0.00</b>

##### B. ACTIVIDADES DE INVERSIÓN

Entradas de Efectivo	0.00
(-) Salidas de Efectivo	0.00
<b>Aumento (Disminución) del Efectivo y Equivalentes al Efectivo</b>	<b>0.00</b>

##### C. ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO

Entradas de Efectivo	0.00
(-) Salidas de Efectivo	0.00
<b>Aumento (Disminución) del Efectivo y Equivalentes al Efectivo</b>	<b>0.00</b>

##### D. Total Aumento (Disminución) del Efectivo y Equivalentes al Efectivo

0.00

##### E. Diferencia de Cambio

0.00

##### F. Saldo Efectivo y Equivalentes al efectivo al inicio del ejercicio

0.00

##### G. Saldo Efectivo y Equivalentes al efectivo al finalizar el ejercicio

0.00

**NOTA:**

Para fines de este Anexo, la información a presentar, corresponde a la del semestre culminado al 30 de junio de 2021 con una sola columna (periodo que se informa).

## INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA

#### 4.2.5 PP-1 Presupuesto Institucional de Ingresos

Ver Anexo 4.5 : PP:1 (Adjunto en PDF)

	Presupuesto Institucional de Apertura	Presupuesto Institucional Modificado
Recursos Ordinarios	0.00	0.00
Recursos Directamente Recaudados	0.00	0.00
Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito	0.00	0.00
Donaciones y Transferencias	0.00	0.00
Recursos Determinados	0.00	0.00
<b>Total</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>

#### 4.2.6 PP-2 Presupuesto Institucional de Gastos

Ver Anexo 4.6: PP-2 (Adjunto en PDF)

	Presupuesto Institucional de Apertura	Presupuesto Institucional Modificado
Recursos Ordinarios	0.00	0.00
Recursos Directamente Recaudados	0.00	0.00
Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito	0.00	0.00
Donaciones y Transferencias	0.00	0.00
Recursos Determinados	0.00	0.00
<b>Total</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>

#### 4.2.7 EP-1 Estado de Ejecución del Presupuesto de Ingresos y Gastos

Ver Anexo 4.7 – EP-1 (Adjunto en PDF)

INGRESOS	Acumulado	GASTOS	Acumulado
Recursos Ordinarios	0.00	Recursos Ordinarios	0.00
Recursos Directamente Recaudados	0.00	Recursos Directamente Recaudados	0.00
Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito	0.00	Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito	0.00
Donaciones y Transferencias	0.00	Donaciones y Transferencias	0.00
Recursos Determinados	0.00	Recursos Determinados	0.00
<b>Total</b>	<b>0.00</b>	<b>Total</b>	<b>0.00</b>

### 4.3. ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA SANTA ANA-JUNIN

#### INFORMACIÓN FINANCIERA

##### 4.3.1 Estados de situación Financiera por pliego.

Ver Anexo 4.1: EF-1(Adjunto en PDF)

Activo Corriente	0.00	Pasivo Corriente	0.00
Activo No Corriente	0.00	Pasivo No Corriente	0.00
		Patrimonio	0.00
<b>Total Activo</b>	<b>0.00</b>	<b>Total Pasivo y Patrimonio)</b>	<b>0.00</b>

#### 4.3.2 Estados de Gestión por pliego.

Ver Anexo 4.2: EF-2 (Adjunto en PDF)

Ingresos	0.00
Costos y Gastos	0.00
<b>Resultado del Ejercicio Superávit (Déficit)</b>	<b>0.00</b>

#### 4.3.3 Estado de Cambios de Patrimonio Neto por pliego.

Ver Anexo 4.3: EF-3 (Adjunto en PDF)

Hacienda Nacional	0.00
Hacienda Nacional Adicional	0.00
Resultados No Realizados	0.00
Reservas	0.00
Resultados Acumulados	0.00
<b>Total</b>	<b>0.00</b>

#### 4.3.4 Estado de Flujo de Efectivo por pliego.

Ver Anexo 4.4: EF-3 (Adjunto en PDF)

##### A. ACTIVIDADES DE OPERACIÓN

Entradas de Efectivo	0.00
(-) Salidas de Efectivo	0.00
<b>Aumento (Disminución) del Efectivo y Equivalentes al Efectivo</b>	<b>0.00</b>

##### B. ACTIVIDADES DE INVERSIÓN



	Entradas de Efectivo	0.00
	(-) Salidas de Efectivo	0.00
	<b>Aumento (Disminución) del Efectivo y Equivalentes al Efectivo</b>	<b>0.00</b>
<b>C.</b>	<b>ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO</b>	
	Entradas de Efectivo	0.00
	(-) Salidas de Efectivo	0.00
	<b>Aumento (Disminución) del Efectivo y Equivalentes al Efectivo</b>	<b>0.00</b>
<b>D.</b>	<b>Total Aumento (Disminución) del Efectivo y Equivalentes al Efectivo</b>	<b>0.00</b>
<b>E.</b>	<b>Diferencia de Cambio</b>	<b>0.00</b>
<b>F.</b>	<b>Saldo Efectivo y Equivalentes al efectivo al inicio del ejercicio</b>	<b>0.00</b>
<b>G.</b>	<b>Saldo Efectivo y Equivalentes al efectivo al finalizar el ejercicio</b>	<b>0.00</b>

**NOTA:** Para fines de este Anexo, la información a presentar, corresponde a la del semestre culminado al 30 de junio de 2021 con una sola columna (periodo que se informa).

## INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA

### 4.3.5 PP-1 Presupuesto Institucional de Ingresos

Ver Anexo 4.5 : PP-1 (Adjunto en PDF)

	Presupuesto Institucional de Apertura	Presupuesto Institucional Modificado
Recursos Ordinarios	0.00	0.00
Recursos Directamente Recaudados	0.00	0.00
Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito	0.00	0.00
Donaciones y Transferencias	0.00	0.00
Recursos Determinados	0.00	0.00
<b>Total</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>

### 4.3.6 PP-2 Presupuesto Institucional de Gastos

Ver Anexo 4.6: PP-2 (Adjunto en PDF)

	Presupuesto Institucional de Apertura	Presupuesto Institucional Modificado
Recursos Ordinarios	0.00	0.00
Recursos Directamente Recaudados	0.00	0.00
Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito	0.00	0.00
Donaciones y Transferencias	0.00	0.00

Recursos Determinados

	0.00
<b>Total</b>	<b>0.00</b>

	0.00
	<b>0.00</b>

#### 4.3.7 EP-1 Estado de Ejecución del Presupuesto de Ingresos y Gastos

Ver Anexo 4.7 – EP-1 (Adjunto en PDF)

##### INGRESOS

	Acumulado
Recursos Ordinarios	0.00
Recursos Directamente Recaudados	0.00
Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito	0.00
Donaciones y Transferencias	0.00
Recursos Determinados	0.00
<b>Total</b>	<b>0.00</b>

##### GASTOS

	Acumulado
Recursos Ordinarios	0.00
Recursos Directamente Recaudados	0.00
Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito	0.00
Donaciones y Transferencias	0.00
Recursos Determinados	0.00
<b>Total</b>	<b>0.00</b>

#### 4.4. INIEA-ESTACION EXPERIMENTAL EL PORVENIR-SAN MARTIN

##### INFORMACIÓN FINANCIERA

#### 4.4.1 Estados de situación Financiera por pliego.

Ver Anexo 4.1: EF-1 (Adjunto en PDF)

Activo Corriente	0.00
Activo No Corriente	0.00
<b>Total Activo</b>	<b>0.00</b>

Pasivo Corriente	0.00
Pasivo No Corriente	0.00
Patrimonio	0.00
<b>Total Pasivo y Patrimonio</b>	<b>0.00</b>

#### 4.4.2 Estados de Gestión por pliego.

Ver Anexo 4.2: EF-2 (Adjunto en PDF)

Ingresos	0.00
Costos y Gastos	0.00
<b>Resultado del Ejercicio Superávit (Déficit)</b>	<b>0.00</b>

#### 4.4.3 Estado de Cambios de Patrimonio Neto por pliego.

Ver Anexo 4.3: EF-3 (Adjunto en PDF)

Hacienda Nacional	0.00
Hacienda Nacional Adicional	0.00
Resultados No Realizados	0.00
Reservas	0.00
Resultados Acumulados	0.00
<b>Total</b>	<b>0.00</b>

#### 4.4.4 Estado de Flujo de Efectivo por pliego.

Ver Anexo 4.4: EF-3 (Adjunto en PDF)

##### A. ACTIVIDADES DE OPERACIÓN

Entradas de Efectivo	0.00
(-) Salidas de Efectivo	0.00
<b>Aumento (Disminución) del Efectivo y Equivalentes al Efectivo</b>	<b>0.00</b>

##### B. ACTIVIDADES DE INVERSIÓN

Entradas de Efectivo	0.00
(-) Salidas de Efectivo	0.00
<b>Aumento (Disminución) del Efectivo y Equivalentes al Efectivo</b>	<b>0.00</b>

##### C. ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO

Entradas de Efectivo	0.00
(-) Salidas de Efectivo	0.00
<b>Aumento (Disminución) del Efectivo y Equivalentes al Efectivo</b>	<b>0.00</b>

##### D. Total Aumento (Disminución) del Efectivo y Equivalentes al Efectivo

0.00
------

##### E. Diferencia de Cambio

0.00
------

##### F. Saldo Efectivo y Equivalentes al efectivo al inicio del ejercicio

0.00
------

##### G. Saldo Efectivo y Equivalentes al efectivo al finalizar el ejercicio

0.00
------

**NOTA:** Para fines de este Anexo, la información a presentar, corresponde a la del semestre culminado al 30 de junio de 2021 con una sola columna (periodo que se informa).

## INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA

### 4.4.5 PP-1 Presupuesto Institucional de Ingresos

Ver Anexo 4.5 : PP-1 (Adjunto en PDF)

	Presupuesto Institucional de Apertura	Presupuesto Institucional Modificado
Recursos Ordinarios	0.00	0.00
Recursos Directamente Recaudados	0.00	0.00
Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito	0.00	0.00
Donaciones y Transferencias	0.00	0.00
Recursos Determinados	0.00	0.00
<b>Total</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>

#### 4.4.6 PP-2 Presupuesto Institucional de Gastos

Ver Anexo 4.6: PP-2 (Adjunto en PDF)

	Presupuesto Institucional de Apertura	Presupuesto Institucional Modificado
Recursos Ordinarios	0.00	0.00
Recursos Directamente Recaudados	0.00	0.00
Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito	0.00	0.00
Donaciones y Transferencias	0.00	0.00
Recursos Determinados	0.00	0.00
<b>Total</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>

#### 4.4.7 EP-1 Estado de Ejecución del Presupuesto de Ingresos y Gastos

Ver Anexo 4.7 – EP-1 (Adjunto en PDF)

INGRESOS	Acumulado	GASTOS	Acumulado
Recursos Ordinarios	0.00	Recursos Ordinarios	0.00
Recursos Directamente Recaudados	0.00	Recursos Directamente Recaudados	0.00
Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito	0.00	Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito	0.00
Donaciones y Transferencias	0.00	Donaciones y Transferencias	0.00
Recursos Determinados	0.00	Recursos Determinados	0.00
<b>Total</b>	<b>0.00</b>	<b>Total</b>	<b>0.00</b>

### 4.5. PROGRAMA NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA

#### INFORMACIÓN FINANCIERA

##### 4.5.1 Estados de situación Financiera por pliego.

Ver Anexo 4.1: EF-1 (Adjunto en PDF)

Activo Corriente	0.00	Pasivo Corriente	0.00
Activo No Corriente	0.00	Pasivo No Corriente	0.00
		Patrimonio	0.00
<b>Total Activo</b>	<b>0.00</b>	<b>Total Pasivo y Patrimonio)</b>	<b>0.00</b>

#### 4.5.2 Estados de Gestión por pliego.

Ver Anexo 4.2: EF-2 (Adjunto en PDF)

Ingresos	0.00
Costos y Gastos	0.00
<b>Resultado del Ejercicio Superávit (Déficit)</b>	<b>0.00</b>

#### 4.5.3 Estado de Cambios de Patrimonio Neto por pliego.

Ver Anexo 4.3: EF-3 (Adjunto en PDF)

Hacienda Nacional	0.00
Hacienda Nacional Adicional	0.00
Resultados No Realizados	0.00
Reservas	0.00
Resultados Acumulados	0.00
<b>Total</b>	<b>0.00</b>

#### 4.5.4 Estado de Flujo de Efectivo por pliego.

Ver Anexo 4.4: EF-3 (Adjunto en PDF)

##### A. ACTIVIDADES DE OPERACIÓN

Entradas de Efectivo	0.00
(-) Salidas de Efectivo	0.00
<b>Aumento (Disminución) del Efectivo y Equivalentes al Efectivo</b>	<b>0.00</b>

##### B. ACTIVIDADES DE INVERSIÓN

	Entradas de Efectivo	0.00
	(-) Salidas de Efectivo	0.00
	<b>Aumento (Disminución) del Efectivo y Equivalentes al Efectivo</b>	<b>0.00</b>
<b>C.</b>	<b>ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO</b>	
	Entradas de Efectivo	0.00
	(-) Salidas de Efectivo	0.00
	<b>Aumento (Disminución) del Efectivo y Equivalentes al Efectivo</b>	<b>0.00</b>
<b>D.</b>	<b>Total Aumento (Disminución) del Efectivo y Equivalentes al Efectivo</b>	<b>0.00</b>
<b>E.</b>	<b>Diferencia de Cambio</b>	<b>0.00</b>
<b>F.</b>	<b>Saldo Efectivo y Equivalentes al efectivo al inicio del ejercicio</b>	<b>0.00</b>
<b>G.</b>	<b>Saldo Efectivo y Equivalentes al efectivo al finalizar el ejercicio</b>	<b>0.00</b>

**NOTA:** Para fines de este Anexo, la información a presentar, corresponde a la del semestre culminado al 30 de junio de 2021 con una sola columna (periodo que se informa).

## INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA

### 4.5.5 PP-1 Presupuesto Institucional de Ingresos

Ver Anexo 4.5 : PP-1 (Adjunto en PDF)

	Presupuesto Institucional de Apertura	Presupuesto Institucional Modificado
Recursos Ordinarios	0.00	0.00
Recursos Directamente Recaudados	0.00	0.00
Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito	0.00	0.00
Donaciones y Transferencias	0.00	0.00
Recursos Determinados	0.00	0.00
<b>Total</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>

### 4.5.6 PP-2 Presupuesto Institucional de Gastos

Ver Anexo 4.6: PP-2 (Adjunto en PDF)

	Presupuesto Institucional de Apertura	Presupuesto Institucional Modificado
Recursos Ordinarios	0.00	0.00
Recursos Directamente Recaudados	0.00	0.00
Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito	0.00	0.00
Donaciones y Transferencias	0.00	0.00

Recursos Determinados

	0.00
<b>Total</b>	<b>0.00</b>

	0.00
	<b>0.00</b>

#### 4.5.7 EP-1 Estado de Ejecución del Presupuesto de Ingresos y Gastos

Ver Anexo 4.7 – EP-1 (Adjunto en PDF)

##### INGRESOS

Recursos Ordinarios
Recursos Directamente Recaudados
Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito
Donaciones y Transferencias
Recursos Determinados
<b>Total</b>

##### Acumulado

	0.00
	0.00
	0.00
	0.00
	0.00
	<b>0.00</b>

##### GASTOS

Recursos Ordinarios
Recursos Directamente Recaudados
Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito
Donaciones y Transferencias
Recursos Determinados
<b>Total</b>

##### Acumulado

	0.00
	0.00
	0.00
	0.00
	0.00
	<b>0.00</b>

## 5. Sistema Nacional de Tesorería

### 5.1. Cartas Fianzas

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad Total de Cartas Fianza
	TOTAL GENERAL	77
1	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	36
2	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA SANTA ANA-JUNIN	0
3	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA PUCALLPA - UCAYALI	0
4	INIEA-ESTACION EXPERIMENTAL EL PORVENIR-SAN MARTIN	0
5	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ILLPA - PUNO	0
6	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ANDENES-CUSCO	0
7	PROGRAMA NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA	41
8	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA VISTA FLORIDA - LAMBAYEQUE	0

Ver Anexo 5.1 (Adjunto en PDF)

### 5.2. Documentos Valorados

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Letras	Cantidad de Pagarés	Cantidad de Facturas negociables	Cantidad de otros documentos
	TOTAL GENERAL	0	0	0	0
1	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	0	0	0	0
2	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA SANTA ANA-JUNIN	0	0	0	0
3	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA PUCALLPA - UCAYALI	0	0	0	0
4	INIEA-ESTACION EXPERIMENTAL EL PORVENIR-SAN MARTIN	0	0	0	0
5	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ILLPA - PUNO	0	0	0	0
6	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ANDENES-CUSCO	0	0	0	0
7	PROGRAMA NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA	0	0	0	0
8	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA VISTA FLORIDA - LAMBAYEQUE	0	0	0	0

Ver Anexo 5.2 (Adjunto en PDF)

### 5.3. Fideicomisos

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Cuentas
	TOTAL GENERAL	0



1	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	0
2	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA SANTA ANA-JUNIN	0
3	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA PUCALLPA - UCAYALI	0
4	INIEA-ESTACION EXPERIMENTAL EL PORVENIR-SAN MARTIN	0
5	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ILLPA - PUNO	0
6	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ANDENES-CUSCO	0
7	PROGRAMA NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA	0
8	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA VISTA FLORIDA - LAMBAYEQUE	0

Ver Anexo 5.3 (Adjunto en PDF)

#### 5.4. Saldos de Cuentas

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Cuentas
	TOTAL GENERAL	42
1	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	7
2	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA SANTA ANA-JUNIN	5
3	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA PUCALLPA - UCAYALI	8
4	INIEA-ESTACION EXPERIMENTAL EL PORVENIR-SAN MARTIN	5
5	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ILLPA - PUNO	5
6	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ANDENES-CUSCO	6
7	PROGRAMA NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA	6
8	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA VISTA FLORIDA - LAMBAYEQUE	0

Ver Anexo 5.4 (Adjunto en PDF)

#### 5.5. Titulares y Suplentes de las Cuentas

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Titulares	Cantidad de Suplentes
	TOTAL GENERAL	16	12
1	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	2	2
2	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA SANTA ANA-JUNIN	2	1
3	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA PUCALLPA - UCAYALI	2	1
4	INIEA-ESTACION EXPERIMENTAL EL PORVENIR-SAN MARTIN	2	2
5	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ILLPA - PUNO	2	2

6	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ANDENES-CUSCO	2	2
7	PROGRAMA NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA	2	0
8	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA VISTA FLORIDA - LAMBAYEQUE	2	2

Ver Anexo 5.5 (Adjunto en PDF)

## 5.6. Últimos Giros realizados

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Últimos Documentos Girados en la Fecha de Corte
	TOTAL GENERAL	30
1	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	3
2	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA SANTA ANA-JUNIN	6
3	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA PUCALLPA - UCAYALI	1
4	INIEA-ESTACION EXPERIMENTAL EL PORVENIR-SAN MARTIN	2
5	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ILLPA - PUNO	2
6	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ANDENES-CUSCO	9
7	PROGRAMA NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA	6
8	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA VISTA FLORIDA - LAMBAYEQUE	1

Ver Anexo 5.6 (Adjunto en PDF)

## 6. Sistema Nacional de Endeudamiento

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Contratos de Préstamos
	TOTAL GENERAL	0
1	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	0
2	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA SANTA ANA-JUNIN	0
3	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA PUCALLPA - UCAYALI	0
4	INIEA-ESTACION EXPERIMENTAL EL PORVENIR-SAN MARTIN	0
5	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ILLPA - PUNO	0
6	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ANDENES-CUSCO	0
7	PROGRAMA NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA	0
8	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA VISTA FLORIDA - LAMBAYEQUE	0

Ver Anexo 6 (Según formato adjunto por PDF)

## 7. SISTEMA NACIONAL DE ABASTECIMIENTO

### 7.1. Procedimientos de selección

#### Información por Pliego

N°	Objeto	Valor Referencial / Valor Estimado en soles S/.	Cantidad de Procedimiento de selección	Cantidad de Procedimiento de selección (adjudicadas o consentidas)	Cantidad de Contratos vigentes	Monto Contratado S/.
			A	B	C	
	TOTAL GENERAL	984,902.00	1	1	1	886,412.10
1	BIEN	0.00	0	0	0	0.00
2	CONSULTORÍA DE OBRA	0.00	0	0	0	0.00
3	OBRA	984,902.00	1	1	1	886,412.10
4	SERVICIO	0.00	0	0	0	0.00

#### Leyenda

A: Cantidad de Convocatorias o Procesos de Selección

B: Cantidad de Convocatorias adjudicadas o consentidas con Buena Pro

C: Solo número total de Contratos vigentes

#### Información por Unidad Ejecutora

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Objeto	Valor Referencial / Valor Estimado en soles S/.	Cantidad de Procedimiento de selección	Cantidad de Procedimiento de selección (adjudicadas o consentidas)	Cantidad de Contratos vigentes	Monto Contratado S/.
				D	E	F	
	TOTAL GENERAL		984,902.00	1	1	1	886,412.10
1	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	BIEN	0.00	0	0	0	0.00
2	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	CONSULTORÍA DE OBRA	0.00	0	0	0	0.00
3	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	OBRA	0.00	0	0	0	0.00
4	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	SERVICIO	0.00	0	0	0	0.00
5	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA SANTA ANA-JUNIN	BIEN	0.00	0	0	0	0.00
6	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA SANTA ANA-JUNIN	CONSULTORÍA DE OBRA	0.00	0	0	0	0.00

7	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA SANTA ANA-JUNIN	OBRA	0.00	0	0	0	0.00
8	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA SANTA ANA-JUNIN	SERVICIO	0.00	0	0	0	0.00
9	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA PUCALLPA - UCAYALI	BIEN	0.00	0	0	0	0.00
10	INIEA-ESTACION EXPERIMENTAL EL PORVENIR-SAN MARTIN	BIEN	0.00	0	0	0	0.00
11	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ILLPA - PUNO	BIEN	0.00	0	0	0	0.00
12	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ANDENES-CUSCO	BIEN	0.00	0	0	0	0.00
13	PROGRAMA NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA	OBRA	984,902.00	1	1	1	886,412.10
14	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA VISTA FLORIDA - LAMBAYEQUE	BIEN	0.00	0	0	0	0.00
15	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA VISTA FLORIDA - LAMBAYEQUE	CONSULTORÍA DE OBRA	0.00	0	0	0	0.00
16	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA VISTA FLORIDA - LAMBAYEQUE	OBRA	0.00	0	0	0	0.00
17	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA VISTA FLORIDA - LAMBAYEQUE	SERVICIO	0.00	0	0	0	0.00

Ver Anexo 7.1 (Adjunto en PDF)

**Leyenda:**

A: Nombre de Ejecutora individual

B: Tipo de objeto (Bien, Consultoría de Obra, Servicio)

C: Cantidad de Convocatorias o Procesos de Selección

D: Valor Referencial / Valor Estimado en soles S/.

E: Cantidad de Convocatorias adjudicadas o consentidas con Buena Pro

F: Solo número total de Contratos vigentes

G: Monto en soles contratado

## 7.2. Contratos

### Información por Pliego

N°	Objeto	Número total de contratos vigentes	Monto en soles S/.
1	BIEN	2	426,204.00
2	CONSULTORÍA DE OBRA	2	511,239.34
3	OBRA	2	9,228,482.95
4	SERVICIO	48	1,419,963.30

### Información por Unidad ejecutora

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Objeto	Número total de contratos vigentes	Monto en soles S/.
	TOTAL GENERAL		54	11,585,889.59
1	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	BIEN	2	426,200.00
2	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	CONSULTORÍA DE OBRA	2	511,238.34
3	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	OBRA	1	8,342,069.85
4	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	SERVICIO	11	1,371,237.30
5	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ANDENES-CUSCO	BIEN	0	1.00
6	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ILLPA - PUNO	BIEN	0	1.00
7	INIEA-ESTACION EXPERIMENTAL EL PORVENIR-SAN MARTIN	SERVICIO	23	30,225.00
8	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA PUCALLPA - UCAYALI	SERVICIO	14	18,500.00
9	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA SANTA ANA-JUNIN	BIEN	0	1.00
10	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA VISTA FLORIDA - LAMBAYEQUE	BIEN	0	1.00
11	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA VISTA FLORIDA - LAMBAYEQUE	CONSULTORÍA DE OBRA	0	1.00
12	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA VISTA FLORIDA - LAMBAYEQUE	OBRA	0	1.00
13	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA VISTA FLORIDA - LAMBAYEQUE	SERVICIO	0	1.00
14	PROGRAMA NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA	OBRA	1	886,412.10

Ver Anexo 7.2.1 y 7.2.2 (Adjunto en PDF)

### 7.3. Bienes inmuebles y predios

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad Inmuebles y Predios Propios (En Propiedad)	Cantidad Inmuebles y Predios alquilados	Cantidad Inmuebles y Predios con Administración Gratuita (Afectación en Uso)	Cantidad inmuebles y Predios bajo otros derechos	Total de Inmuebles y Predios
	TOTAL GENERAL	136	0	3	11	150
1	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	106	0	1	3	110
2	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA SANTA ANA-JUNIN	1	0	0	0	1
3	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA PUCALLPA - UCAYALI	6	0	0	8	14
4	INIEA-ESTACION EXPERIMENTAL EL PORVENIR-SAN MARTIN	3	0	0	0	3
5	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ILLPA - PUNO	7	0	1	0	8
6	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ANDENES-CUSCO	8	0	0	0	8

7	PROGRAMA NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA	0	0	1	0	1
8	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA VISTA FLORIDA - LAMBAYEQUE	5	0	0	0	5

Ver Anexo 7.3. (Adjunto en PDF)

#### 7.4. Bienes muebles: Cumplimiento con ente rector de bienes muebles - MEF

N°	Verificación de Cumplimiento Legal	SI/NO	Rendición de Cuentas / Motivos de la no presentación o no realización	Unidad Ejecutora
1	?Ha cumplido con realizar el Inventario masivo en el almacen en lo correspondiente al ultimo a?o fiscal? (2)	N	LA FECHA DE PRESNETACION ES AL 31 DE MARZO 2022 DE ACUERDO A LO DISPESTO EN LA DIRECTIVA 001-2015-SBN	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA VISTA FLORIDA - LAMBAYEQUE
2	?Ha cumplido con presentar el Inventario patrimonial de bienes muebles correspondiente al ultimo a?o fiscal, al MEF? (1)	N	LA FECHA DE PRESNETACION ES AL 31 DE MARZO 2022 DE ACUERDO A LO DISPESTO EN LA DIRECTIVA 001-2015-SBN	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA VISTA FLORIDA - LAMBAYEQUE
3	?Ha cumplido con realizar el Inventario masivo en el almacen en lo correspondiente al ultimo a?o fiscal? (2)	N	EL PROGRAMA NACIONAL DE INNOVACIÓN AGRARIA NO CUENTA CON ALMACENES	PROGRAMA NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA
4	?Ha cumplido con presentar el Inventario patrimonial de bienes muebles correspondiente al ultimo a?o fiscal, al MEF? (1)	N	EL PROGRAMA NACIONAL DE INNOVACIÓN AGRARIA NO CUENTA CON BIENES MUEBLES	PROGRAMA NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA
5	?Ha cumplido con realizar el Inventario masivo en el almacen en lo correspondiente al ultimo a?o fiscal? (2)	S	0	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ANDENES-CUSCO
6	?Ha cumplido con presentar el Inventario patrimonial de bienes muebles correspondiente al ultimo a?o fiscal, al MEF? (1)	N	0	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ANDENES-CUSCO
7	?Ha cumplido con realizar el Inventario masivo en el almacen en lo correspondiente al ultimo a?o fiscal? (2)	S	0	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ILLPA - PUNO
8	?Ha cumplido con presentar el Inventario patrimonial de bienes muebles correspondiente al ultimo a?o fiscal, al MEF? (1)	S	0	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ILLPA - PUNO
9	?Ha cumplido con realizar el Inventario masivo en el almacen en lo correspondiente al ultimo a?o fiscal? (2)	S	0	INIEA-ESTACION EXPERIMENTAL EL PORVENIR-SAN MARTIN
10	?Ha cumplido con presentar el Inventario patrimonial de bienes muebles correspondiente al ultimo a?o fiscal, al MEF? (1)	S	0	INIEA-ESTACION EXPERIMENTAL EL PORVENIR-SAN MARTIN
11	?Ha cumplido con realizar el Inventario masivo en el almacen en lo correspondiente al ultimo a?o fiscal? (2)	S	0	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA PUCALLPA - UCAYALI
12	?Ha cumplido con presentar el Inventario patrimonial de bienes muebles correspondiente al ultimo a?o fiscal, al MEF? (1)	N	PROCESO DE EJECUCION HASTA EL 31-03-2022	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA PUCALLPA - UCAYALI

13	?Ha cumplido con realizar el Inventario masivo en el almacen en lo correspondiente al ultimo a?o fiscal? (2)	S	0	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA SANTA ANA-JUNIN
14	?Ha cumplido con presentar el Inventario patrimonial de bienes muebles correspondiente al ultimo a?o fiscal, al MEF? (1)	S	0	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA SANTA ANA-JUNIN
15	?Ha cumplido con realizar el Inventario masivo en el almacen en lo correspondiente al ultimo a?o fiscal? (2)	S	0	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA
16	?Ha cumplido con presentar el Inventario patrimonial de bienes muebles correspondiente al ultimo a?o fiscal, al MEF? (1)	S	0	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA

N° Base Normativa

1

\* Decreto Supremo N° 007-2008-VIVIENDA, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 29151, artículo 121°.

\* Decreto Supremo N° 344-2020-EF que disponen medida sobre la presentación del inventario patrimonial de bienes muebles correspondiente al Año Fiscal 2020 y lo prórroga hasta el 31 de mayo de 2021, artículo 1°.

\* Resolución N° 046-2015/SBN, que aprueba la Directiva N° 001-2015/SBN, numeral 6.7.3.12.

\* Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.

\* Decreto Supremo N° 217-2019-EF, Reglamento del Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.

2

\* Resolución Jefatural N°335-90-INAP/DNA, que aprueba el Manual de Administración de Almacenes para el Sector Público Nacional, numeral 1, del literal C) inventario físico del almacén del título II Procedimientos, en el literal a se prescribe que el inventario masivo del almacén forma parte del Inventario Físico General.

## 7.5. Bienes muebles por grupo y clase

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Grupo	Clase	Cantidad Total por Grupo/Clase	Cantidad Total por Grupo/Clase adquiridos por la gestión
	A	B	C	D	E
	TOTAL GENERAL			18 154	857
1	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	AGRÍCOLA Y PESQUERO	EQUIPO AGRÍCOLAS Y PESQUEROS	1 171	111
2	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACIÓN	EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACIÓN	731	104
3	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	ASEO Y LIMPIEZA	EQUIPO DE ASEO Y LIMPIEZAS	37	7
4	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	COCINA Y COMEDOR	EQUIPO DE COCINA Y COMEDOR	199	50
5	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	COCINA Y COMEDOR	MOBILIARIO DE COCINA Y COMEDOR	15	4
6	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	EQUIPO DE ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	240	72
7	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	HOSPITALIZACIÓN	EQUIPO DE HOSPITALIZACIÓN	676	56
8	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	HOSPITALIZACIÓN	MOBILIARIO DE HOSPITALIZACIÓN	38	6

9	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	INSTRUMENTO DE MEDICIÓN	EQUIPO INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN	1 202	269
10	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	AERONAVE	3	0
11	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	EQUIPO OTRAS ESPECIALIDADES	898	126
12	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	MAQUINARIA PESADA	205	3
13	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	VEHÍCULO	398	20
14	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA SANTA ANA-JUNIN	AGRÍCOLA Y PESQUERO	EQUIPO AGRÍCOLAS Y PESQUEROS	3 120	0
15	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA PUCALLPA - UCAYALI	AGRÍCOLA Y PESQUERO	EQUIPO AGRÍCOLAS Y PESQUEROS	72	0
16	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA PUCALLPA - UCAYALI	AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACIÓN	EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACIÓN	57	0
17	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA PUCALLPA - UCAYALI	COCINA Y COMEDOR	EQUIPO DE COCINA Y COMEDOR	14	0
18	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA PUCALLPA - UCAYALI	ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	EQUIPO DE ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	17	0
19	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA PUCALLPA - UCAYALI	HOSPITALIZACIÓN	EQUIPO DE HOSPITALIZACIÓN	20	0
20	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA PUCALLPA - UCAYALI	INSTRUMENTO DE MEDICIÓN	EQUIPO INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN	61	0
21	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA PUCALLPA - UCAYALI	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	EQUIPO OTRAS ESPECIALIDADES	61	0
22	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA PUCALLPA - UCAYALI	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	MAQUINARIA PESADA	15	0
23	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA PUCALLPA - UCAYALI	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	MÁQUINA	36	0
24	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA PUCALLPA - UCAYALI	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	NAVE O ARTEFACTO NAVAL	3	0
25	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA PUCALLPA - UCAYALI	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	VEHÍCULO	9	0
26	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA PUCALLPA - UCAYALI	OFICINA	CÓMPUTO	152	0



27	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA PUCALLPA - UCAYALI	OFICINA	EQUIPO DE OFICINA	42	0
28	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA PUCALLPA - UCAYALI	OFICINA	MOBILIARIO DE OFICINA	233	0
29	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA PUCALLPA - UCAYALI	TELECOMUNICACIONES	EQUIPO DE TELECOMUNICACIONES	36	0
30	INIEA-ESTACION EXPERIMENTAL EL PORVENIR-SAN MARTIN	AGRÍCOLA Y PESQUERO	EQUIPO AGRÍCOLAS Y PESQUEROS	28	28
31	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ILLPA - PUNO	AGRÍCOLA Y PESQUERO	EQUIPO AGRÍCOLAS Y PESQUEROS	86	0
32	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ILLPA - PUNO	AGRÍCOLA Y PESQUERO	MOBILIARIO AGRÍCOLA Y PESQUERO	2	0
33	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ILLPA - PUNO	AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACIÓN	EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACIÓN	35	0
34	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ILLPA - PUNO	ASEO Y LIMPIEZA	EQUIPO DE ASEO Y LIMPIEZAS	2	0
35	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ILLPA - PUNO	COCINA Y COMEDOR	EQUIPO DE COCINA Y COMEDOR	34	0
36	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ILLPA - PUNO	ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	EQUIPO DE ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	36	0
37	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ILLPA - PUNO	HOSPITALIZACIÓN	EQUIPO DE HOSPITALIZACIÓN	57	0
38	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ILLPA - PUNO	HOSPITALIZACIÓN	MOBILIARIO DE HOSPITALIZACIÓN	1	0
39	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ILLPA - PUNO	INSTRUMENTO DE MEDICIÓN	EQUIPO INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN	114	0
40	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ILLPA - PUNO	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	EQUIPO OTRAS ESPECIALIDADES	68	0
41	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ILLPA - PUNO	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	MAQUINARIA PESADA	36	0
42	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ILLPA - PUNO	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	MOBILIARIO PARA TALLERES Y METALMECÁNICA	10	0
43	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ILLPA - PUNO	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	MÁQUINA	22	0
44	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ILLPA - PUNO	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	NAVE O ARTEFACTO NAVAL	1	0

45	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ILLPA - PUNO	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	VEHÍCULO	54	0
46	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ILLPA - PUNO	OFICINA	CÓMPUTO	120	0
47	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ILLPA - PUNO	OFICINA	EQUIPO DE OFICINA	38	0
48	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ILLPA - PUNO	OFICINA	MOBILIARIO DE OFICINA	556	0
49	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ILLPA - PUNO	RECREACIÓN Y DEPORTE	EQUIPO DE RECREACIÓN Y DEPORTE	6	0
50	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ILLPA - PUNO	TELECOMUNICACIONES	EQUIPO DE TELECOMUNICACIONES	64	0
51	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ANDENES-CUSCO	AGRÍCOLA Y PESQUERO	EQUIPO AGRÍCOLAS Y PESQUEROS	114	0
52	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ANDENES-CUSCO	INSTRUMENTO DE MEDICIÓN	EQUIPO INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN	45	0
53	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ANDENES-CUSCO	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	VEHÍCULO	60	0
54	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ANDENES-CUSCO	OFICINA	CÓMPUTO	74	0
55	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ANDENES-CUSCO	OFICINA	EQUIPO DE OFICINA	42	0
56	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ANDENES-CUSCO	OFICINA	MOBILIARIO DE OFICINA	212	0
57	PROGRAMA NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA	ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR : REPUESTOS, ACCESORIOS, ÚTILES Y MATERIALES	ASEO Y LIMPIEZA: REPUESTOS Y ACCESORIOS	1	1
58	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA VISTA FLORIDA - LAMBAYEQUE	COCINA Y COMEDOR	MOBILIARIO DE COCINA Y COMEDOR	112	0
59	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA VISTA FLORIDA - LAMBAYEQUE	CULTURA Y ARTE	MOBILIARIO DE CULTURA Y ARTE	203	0
60	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA VISTA FLORIDA - LAMBAYEQUE	ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	EQUIPO DE ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	246	0
61	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA VISTA FLORIDA - LAMBAYEQUE	HOSPITALIZACIÓN	MOBILIARIO DE HOSPITALIZACIÓN	127	0

62	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA VISTA FLORIDA - LAMBAYEQUE	INSTRUMENTO DE MEDICIÓN	EQUIPO INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN	267	0
63	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA VISTA FLORIDA - LAMBAYEQUE	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	MOBILIARIO PARA TALLERES Y METALMECÁNICA	620	0
64	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA VISTA FLORIDA - LAMBAYEQUE	OFICINA	MOBILIARIO DE OFICINA	4 444	0
65	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA VISTA FLORIDA - LAMBAYEQUE	RECREACIÓN Y DEPORTE	MOBILIARIO DE RECREACIÓN Y DEPORTE	12	0
66	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA VISTA FLORIDA - LAMBAYEQUE	SEGURIDAD INDUSTRIAL	EQUIPO DE SEGURIDAD INDUSTRIAL	44	0
67	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA VISTA FLORIDA - LAMBAYEQUE	TELECOMUNICACIONES	EQUIPO DE TELECOMUNICACIONES	400	0

Ver Anexo 7.4 Muebles (Adjunto en PDF)

Ver Anexo 7.5 Vehículos/Maquinarias (Adjunto en PDF)

**LEYENDA GRUPO**

- A: Nombre de Ejecutora Presupuestal
- B:
- 04 Agrícola y Pesquero
  - 11 Aire Acondicionado Y Refrigeración
  - 18 Animales
  - 25 Aseo Y Limpieza
  - 32 Cocina Y Comedor
  - 39 Cultura Y Arte
  - 46 Electricidad Y Electrónica
  - 53 Hospitalización
  - 60 Instrumento De Medición
  - 67 Maquinaria Vehículos Y Otros
  - 74 Oficina
  - 81 Recreación Y Deporte
  - 88 Seguridad Industrial
  - 95 Telecomunicaciones
- C:
- 04 Aeronave
  - 08 Cómputo
  - 22 Equipo
  - 29 Ferrocarril
  - 36 Maquinaria Pesada
  - 50 Máquina
  - 64 Mobiliario
  - 71 Nave o Artefacto Naval
  - 78 Producción Y Seguridad
  - 82 Vehículo
- D: Cantidad Total por Grupo
- E: Cantidad Total por grupo adquiridos por la gestión

**7.6. Aplicativos informáticos de la entidad.**

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad Total de Aplicativos Informáticos	Cantidad Desarrollados o Adquiridos en la Gestión
1	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	45	0
2	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA SANTA ANA-JUNIN	0	0
3	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA PUCALLPA - UCAYALI	0	0
4	INIEA-ESTACION EXPERIMENTAL EL PORVENIR-SAN MARTIN	2	2
5	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ILLPA - PUNO	0	0
6	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ANDENES-CUSCO	0	0
7	PROGRAMA NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA	1	1
8	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA VISTA FLORIDA - LAMBAYEQUE	0	0

Ver Anexo 7.6 (Adjunto en PDF)

### 7.7. Licencias de software.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Tipos de Licencia de Software	Cantidad Total	Cantidad adquirida en la Gestión
		A	B	C
1	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	ACROBAT PROFESIONAL	4	0
2	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	ANTIPLAGIO	1	0
3	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	ANTIVIRUS	660	0
4	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	ANTIVIRUS SERVIDORES	10	0
5	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	BASE DE DATOS MSSQL SERVER	2	0
6	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	BASE DE DATOS ORACLE	1	0
7	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	GIS	5	0
8	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	MALWARE PROTECTION	25	0
9	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	MICROSOFT PROJECT	15	0
10	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	OFIMÁTICA	776	0
11	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	SOFTWARE BACKUP	1	0
12	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	SOPORTE TÉCNICO DE BASE DE DATOS	2	0
13	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	VIDEOCONFERENCIA	8	0
14	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	VMWARE	2	0
15	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	WINDOWS SERVER	14	0
16	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA SANTA ANA-JUNIN	0	0	0
17	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA PUCALLPA - UCAYALI	0	0	0
18	INIEA-ESTACION EXPERIMENTAL EL PORVENIR-SAN MARTIN	ninguna	0	0

19	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ILLPA - PUNO	Ninguno	0	0
20	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ANDENES-CUSCO	0	0	0
21	PROGRAMA NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA	0	0	0
22	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA VISTA FLORIDA - LAMBAYEQUE	0	0	0

**Leyenda**

A Nombre de Ejecutora Presupuestal  
B Descripción de La Licencia De Software  
C Cantidad Total por Tipo De Licencias  
D Cantidad Total adquirida en la Gestión

**7.8. Programación multianual de bienes, servicios y obras.**

N°	Verificación de Cumplimiento Legal	SI/NO	Rendición de Cuentas / Motivos de la no presentación o no realización	Unidad ejecutora
1	?Ha cumplido a la fecha con efectuar la Tercera Fase de la Programacion Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Consolidacion y Aprobacion? (3)	S		ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA VISTA FLORIDA - LAMBAYEQUE
2	?Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programacion Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Clasificacion y Priorizacion, en el SIGA-MEF? (2)	N	SI SE HA CUMPLIDO CON REALIZAR LA FASE DE CLASIFICACION Y PRIORIZACION EN CUADRO EXCEL Y NO EN EL SIGA MEF POR FALTA DE IMPLEMENTACION DE DICHO SISTEMA	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA VISTA FLORIDA - LAMBAYEQUE
3	?Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programacion Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Identificacion, en el SIGA-MEF?(1)	S		ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA VISTA FLORIDA - LAMBAYEQUE
4	?Ha cumplido a la fecha con efectuar la Tercera Fase de la Programacion Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Consolidacion y Aprobacion? (3)	S		PROGRAMA NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA
5	?Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programacion Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Clasificacion y Priorizacion, en el SIGA-MEF? (2)	N	EL PROGRAMA NACIONAL DE INNOVACIÓN AGRARIA NO CUENTA CON SIGA	PROGRAMA NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA
6	?Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programacion Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Identificacion, en el SIGA-MEF?(1)	S		PROGRAMA NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA
7	?Ha cumplido a la fecha con efectuar la Tercera Fase de la Programacion Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Consolidacion y Aprobacion? (3)	N		ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ANDENES-CUSCO
8	?Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programacion Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Clasificacion y Priorizacion, en el SIGA-MEF? (2)	N		ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ANDENES-CUSCO

9	?Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programacion Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Identificacion, en el SIGA-MEF?(1)	N		ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ANDENES-CUSCO
10	?Ha cumplido a la fecha con efectuar la Tercera Fase de la Programacion Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Consolidacion y Aprobacion? (3)	S		ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ILLPA - PUNO
11	?Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programacion Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Clasificacion y Priorizacion, en el SIGA-MEF? (2)	S		ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ILLPA - PUNO
12	?Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programacion Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Identificacion, en el SIGA-MEF?(1)	S		ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ILLPA - PUNO
13	?Ha cumplido a la fecha con efectuar la Tercera Fase de la Programacion Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Consolidacion y Aprobacion? (3)	N	No se cuenta con personal capacitado para el manejo de la PMBSO	INIEA-ESTACION EXPERIMENTAL EL PORVENIR-SAN MARTIN
14	?Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programacion Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Clasificacion y Priorizacion, en el SIGA-MEF? (2)	N	No se cuenta con personal capacitado para el manejo de la PMBSO	INIEA-ESTACION EXPERIMENTAL EL PORVENIR-SAN MARTIN
15	?Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programacion Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Identificacion, en el SIGA-MEF?(1)	N	No se cuenta con personal capacitado para el manejo de la PMBSO	INIEA-ESTACION EXPERIMENTAL EL PORVENIR-SAN MARTIN
16	?Ha cumplido a la fecha con efectuar la Tercera Fase de la Programacion Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Consolidacion y Aprobacion? (3)	N	ESTA EN PROCESO DE EJECUCION	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA PUCALLPA - UCAYALI
17	?Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programacion Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Clasificacion y Priorizacion, en el SIGA-MEF? (2)	N	ESTA EN PROCESO DE EJECUCION	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA PUCALLPA - UCAYALI
18	?Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programacion Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Identificacion, en el SIGA-MEF?(1)	N	ESTA EN PROCESO DE EJECUCION	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA PUCALLPA - UCAYALI
19	?Ha cumplido a la fecha con efectuar la Tercera Fase de la Programacion Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Consolidacion y Aprobacion? (3)	N	LA ENTIDAD ESTA IMPLEMENTANDO EL SIGA	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA SANTA ANA-JUNIN
20	?Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programacion Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Clasificacion y Priorizacion, en el SIGA-MEF? (2)	N	LA ENTIDAD ESTA IMPLEMENTANDO EL SIGA	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA SANTA ANA-JUNIN

21	?Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programacion Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Identificacion, en el SIGA-MEF?(1)	N	LA ENTIDAD ESTA IMPLEMENTANDO EL SIGA	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA SANTA ANA-JUNIN
22	?Ha cumplido a la fecha con efectuar la Tercera Fase de la Programacion Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Consolidacion y Aprobacion? (3)	S		INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA
23	?Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programacion Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Clasificacion y Priorizacion, en el SIGA-MEF? (2)	S		INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA
24	?Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programacion Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Identificacion, en el SIGA-MEF?(1)	S		INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA

**Base Normativa**

1. Artículo 14 de la "Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras" Resolución Directoral N° 0003-2021-EF-54.01

2. Artículo 19 de la "Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras" Resolución Directoral N° 0003-2021-EF-54.01

3. Artículo 22 de la "Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras" Resolución Directoral N° 0003-2021-EF-54.01

## 8. Sistema administrativo de gestión de recursos humanos

### 8.1. Plazas cubiertas/no cubiertas y remuneraciones.

N°	Unidad Ejecutora	N° de plazas programadas por la entidad en el periodo a rendir	N° de personal contratado por la entidad en el periodo a rendir	Modalidad de contratación del personal de la entidad en el periodo a rendir			N° de plazas no cubiertas por la entidad (vacantes)	Total de remuneración de plazas programadas por la entidad en el periodo a rendir (S/)	Total de remuneración de plazas cubiertas por la entidad en el periodo a rendir (S/)	N° de personal que se desvinculó (cesó) en el periodo a rendir	Total de liquidación asignada por desvinculación (cese) en el periodo a rendir (S/)
				CAS	CAP	Otras modalidades (1)					
	TOTAL GENERAL	810	691	362	510	29	23	5,781,857.98	5,424,654.98	9	278,241.58
1	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	399	399	172	227	1	0	1,291,711.19	1,291,711.19	0	0.00
2	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA SANTA ANA-JUNIN	71	71	56	63	0	0	3,100,202.00	2,688,022.00	8	174,792.96

3	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA PUCALLPA - UCAYALI	57	55	25	32	14	2	127,091.00	120,248.00	0	0.00
4	INIEA-ESTACION EXPERIMENTAL EL PORVENIR-SAN MARTIN	59	59	22	37	0	0	134,490.00	134,490.00	0	0.00
5	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ILLPA - PUNO	72	67	20	52	0	5	157,273.00	145,043.00	0	103,448.62
6	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ANDENES-CUSCO	34	26	26	34	0	4	703,860.00	703,370.00	1	0.00
7	PROGRAMA NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA	0	14	0	0	14	0	0.00	74,540.00	0	0.00
8	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA VISTA FLORIDA - LAMBAYEQUE	118	0	41	65	0	12	267,230.79	267,230.79	0	0.00

Ver Anexo 8.1 (Adjunto en PDF)

**Leyenda**

1: De corresponder, considerar otras modalidades como: Personal Altamente Calificado - PAC, Fondo de Apoyo Gerencial - FAG, Convenios de Administración, Promotoras u otras.

## 8.2. Sanciones en el ejercicio de la función pública.

				Tipos de sanción
--	--	--	--	------------------



N°	Unidad Ejecutora	N° total de personal en la entidad, en periodo a rendir	N° total de personal con sanción vigente en el periodo a rendir	Suspensión	Inhabilitación	Destitución	Otra sanción
	TOTAL GENERAL	1 296	0	0	0	0	0
1	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	858	0	0	0	0	0
2	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA SANTA ANA-JUNIN	127	0	0	0	0	0
3	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA PUCALLPA - UCAYALI	55	0	0	0	0	0
4	INIEA-ESTACION EXPERIMENTAL EL PORVENIR-SAN MARTIN	59	0	0	0	0	0
5	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ILLPA - PUNO	67	0	0	0	0	0
6	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ANDENES-CUSCO	0	0	0	0	0	0
7	PROGRAMA NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA	12	0	0	0	0	0
8	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA VISTA FLORIDA - LAMBAYEQUE	118	0	0	0	0	0

## 9. Sistema Nacional de Control

### 9.1. Resumen general por servicios de control simultaneó (entidad y sus ejecutoras) (registrado por pliego)

Año de Emisión del Informe	Número de Informes de Control Simultaneo con Situaciones adversas en proceso y sin acciones (1)	Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones (2)
2016	2	4
2020	7	13
2021	12	27
TOTAL DEL PERIODO (2016-2021)	21	44

(1) Cantidad de todos los informes de control simultáneo con situaciones adversas en proceso y sin acciones a la fecha de corte

(2) Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

## 9.2. Resumen general por servicios de control posterior (entidad y sus ejecutoras) (registrado por pliego)

Año de Emisión del Informe	Número Informes de Control Posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso (1)	Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso (2)
2015	1	1
2017	1	1
2019	1	5
2020	1	1
2021	13	26
TOTAL DEL PERIODO (2015-2021)	17	34

(1) Cantidad de informes de control posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, hasta la fecha de corte

(2) Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

## 9.3. Resumen de informes de control posterior por Unidad ejecutora (registrado por pliego)

AÑO	Unidad Ejecutora Presupuestal	Número Informes de Control Posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso (1)	Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso (2)
2015	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	1	1
2017	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	1	1
2019	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	1	5
2020	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	1	1
2021	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	12	25
2021	PROGRAMA NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA	1	1

TOTAL DEL PERIODO (2015-2021)		17	34
-------------------------------	--	----	----

Ver Anexo 9.1 al 9.2 (Adjunto en PDF)

**Leyenda**

- (1) Cantidad de informes de control posterior con recomendaciones no implementadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, hasta la fecha de corte  
(2) Cantidad de recomendaciones no implementadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

#### 9.4. Resumen de informes de control simultáneo por unidad ejecutora (registrado por pliego)

AÑO	Unidad Ejecutora Presupuestal	Número Control Simultaneo con situaciones adversas en proceso y sin acciones	Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones
2016	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	2	4
2020	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	7	13
2021	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ILLPA - PUNO	1	1
2021	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA VISTA FLORIDA - LAMBAYEQUE	1	1
2021	INIEA-ESTACION EXPERIMENTAL EL PORVENIR-SAN MARTIN	1	1
2021	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	9	24
TOTAL DEL PERIODO (2016-2021)		21	44

Ver Anexo 9.3(Adjunto en PDF)

**Leyenda**

- (1) Cantidad de informes de control simultáneo con situaciones adversas no superadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, hasta la fecha de corte  
(2) Cantidad de situaciones adversas no superadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

## 10. Sistema de modernización de la gestión pública

### Avances en la Implementación del Sistema de Modernización de la Gestión Pública (por pliego)

#### 10.1. Estructura Organización y Funcionamiento del Estado (registrado por pliego)

Reglamento de Organización y Funciones (aplica a Ministerios, organismos públicos y Universidades)

Adecuación al D.S N° 054- 2018 - PCM (Si/No)	Norma de aprobación del ROF (D.S N°)
NO	

#### 10.2. Documentos de gestión organizacional para Programas, Proyectos especiales, órganos desconcentrados, órganos académicos y fondos

N°	Nombre del Programa/Proyecto/Órgano o Fondo	Tipo de documento de Gestión Organizacional (ROF/MOP)	Adecuación al D.S N° 054- 2018 -PCM (Si/No)	Norma de aprobación del MOP (*)
No se encontraron registros.				

**Leyenda**

(\*) Señalar el N° del Decreto Supremo, Resolución Ministerial, Resolución del Titular de la Entidad u Otros (especificar).

### 10.3. Simplificación administrativa (registrado por pliego)

Implementación del Sistema único de Trámite de Adecuación al Nuevo Formato TUPA (Por iniciar/En proceso /Finalizado)	Porcentaje del registro de información de trámite del Texto Único de Procedimientos Administrativos (TUPA) en el Sistema Único de Trámite (SUT) (%)
EN PROCESO	90

### 10.4. Gestión de reclamos (registrado por pliego)

Tramo de Implementación (Tramo I, II o III)	Estado de Implementación (Por iniciar/En proceso /Finalizado)	% de avance de Implementación del Libro de Reclamaciones (*)
TRAMO I	FINALIZADO	100

**Leyenda:**

(\*) No corresponde (en aquellos casos en donde el tramo no haya iniciado)

Nota: El proceso de implementación de la plataforma digital "Libro de Reclamaciones" establecida en el Decreto Supremo N° 007-2020-PCM y en la Norma Técnica aprobada en el artículo 1 precedente, se efectúa en forma progresiva a través de cinco (5) tramos, según se detalla a continuación:

a) Primer tramo: Poder Ejecutivo, que incluye a ministerios, organismos públicos, Fuerzas Armadas y Policía Nacional del Perú, cuyo plazo máximo de implementación vence el 31 de julio de 2021.

b) Segundo tramo: Programas y proyectos del Poder Ejecutivo, Fondo Nacional de Financiamiento de la Actividad Empresarial del Estado - FONAFE y las empresas bajo su ámbito a las cuales les aplique el Decreto Supremo N° 007-2020-PCM, cuyo plazo máximo de implementación vence el 31 de diciembre de 2021.

c) Tercer tramo: Poder Legislativo, Poder Judicial, Organismos Constitucionalmente Autónomos, universidades y municipalidades de Lima Metropolitana, cuyo plazo máximo de implementación vence el 30 de abril de 2022.

d) Cuarto tramo: Gobiernos regionales, proyectos y universidades regionales, cuyo plazo máximo de implementación vence el 31 de octubre de 2022.

e) Quinto tramo: Gobiernos locales (provinciales y distritales de tipo A, B y D), cuyo plazo máximo de implementación vence el 31 de diciembre de 2023.

## 11. Sistema de defensa jurídica del estado

### 11.1. Total de procesos y obligaciones pecuniarias a favor y contra el estado (registrado por pliego)

N°	Cantidad Total de Investigaciones (en el Ministerio Público) (2)	Cantidad total de Procesos (en el Poder Judicial) (3)	Cantidad de total de otros Procesos (4)	Cantidad Total de Procesos	Estado demandante/denunciante/agravado/actor civil (5)			Estado demandado/denunciado/tercero civil (6)		
					Monto Total establecido en la sentencia	Monto Cobrado	Monto Pendiente de cobro	Monto Total establecido en la sentencia	Monto Pagado	Monto Pendiente de pago
	A	B	C	D	E			F		
1	49	948	33	1 030	927,345.61	90,759.59	836,586.02	47,839,601.18	12,926,446.47	34,913,154.70

Nota: El presente formato está orientado a recopilar la información en forma total y/o acumulada

(A) Total de investigaciones (en diligencias preliminares e investigación preparatoria). En caso del C. de PP de 1940, se debe designar solo la data total referida a la investigación preliminar.

(B) Total de procesos en el PJ (precisar la carga total acumulada entre todas las materias que conozca la procuraduría y que se encuentren judicializadas)

(C) Total de procesos que no se encuentren o no se tramiten ante el Ministerio Público ni ante el Poder Judicial (procesos arbitrales, arbitrales laborales, administrativos, conciliaciones y similares)

(D) Cantidad procesos de la sumatoria de A+B+C

(E) Pagos exigidos por el Estado

(F) Pagos reclamados al Estado

## 11.2. Total de casos emblemáticos y casos con montos mayores a 100 UIT (registrado por pliego)

Órgano Jurisdiccional /Fiscal/otros	Distrito Judicial/Distrito Fiscal/Otros	Sujeto Procesal (3)	Naturaleza/Especialidad (4)	Materia/Delitos (5)	Fecha del Auto Admisorio / Fecha de Inicio de Diligencias Preliminares/ otros similares	Estadio Procesal (6)	Pretensión Económica S/. (7)	Monto establecido en la Sentencia S/.	Monto Pagado S/.	Monto por pagar S/.	Número personas investigadas/ procesadas/demandadas en cada caso emblemático
A		B	C	D		E	F				
ORGANO JURISDICCIONAL	LIMA	DEMANDANTE	CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO	NULIDAD DE RESOLUCION MINISTERIAL	24/09/2013	APELACIÓN	494,076.14	0.00	0.00	0.00	2
ORGANO JURISDICCIONAL	LIMA	DEMANDADO	CIVIL	OFRECIMIENTO DE PAGO	09/05/2006	TRAMITE	0.01	2,665,089.67	2,665,089.67	0.00	2
ORGANO JURISDICCIONAL	LIMA	DEMANDANTE	CIVIL	ENRIQUESIMIENTO SIN CAUSA	30/11/2005	APELACIÓN	3,860,000.00	0.00	0.00	0.00	1
ORGANO JURISDICCIONAL	LIMA	DEMANDADO	LABORAL	INDEMNIZACION POR DANOS Y PERJUICIOS	22/11/2021	APELACIÓN	485,565.92	0.00	0.00	0.00	1
ORGANO JURISDICCIONAL	LIMA	DEMANDADO	LABORAL	PAGO DE BENEFICIOS SOCIALES	09/11/2021	APELACIÓN	515,739.60	0.00	0.00	0.00	1
ORGANO JURISDICCIONAL	PUNO	DEMANDADO	CIVIL	OBLIGACION DE DAR SUMA DE DINERO	19/08/2021	APELACIÓN	1,086,632.39	0.00	0.00	0.00	1
ORGANO JURISDICCIONAL	LIMA	DEMANDADO	LABORAL	PAGO DE BENEFICIOS SOCIALES	02/08/2021	APELACIÓN	492,490.11	0.00	0.00	0.00	1
ORGANO JURISDICCIONAL	CHICLAYO	DEMANDADO	LABORAL	PAGO DE BENEFICIOS SOCIALES	23/07/2021	APELACIÓN	620,456.59	0.00	0.00	0.00	1
ORGANO JURISDICCIONAL	LIMA	DEMANDADO	LABORAL	DES NATURALIZACION DE CONTRATO	19/05/2021	APELACIÓN	549,852.09	0.00	0.00	0.00	1

ORGANO JURISDICCIONAL	LA MERCED	DEMANDADO	LABORAL	DESANTURALIZACION DE CONTRATO	30/03/2021	APELACIÓN	615,101.66	0.00	0.00	0.00	1
ORGANO JURISDICCIONAL	CHICLAYO	DEMANDADO	LABORAL	DESNATURALIZACION DE CONTRATO	03/03/2021	APELACIÓN	501,624.75	0.00	0.00	0.00	1
ORGANO JURISDICCIONAL	IQUITOS	DEMANDADO	LABORAL	INDEMNIZACION POR DANOS Y PERJUICIOS	16/02/2021	APELACIÓN	500,000.00	0.00	0.00	0.00	1
ORGANO JURISDICCIONAL	IQUITOS	DEMANDADO	LABORAL	INDEMNIZACION POR DESPIDO ARBITRARIO	11/12/2020	APELACIÓN	500,000.00	0.00	0.00	0.00	1
ORGANO JURISDICCIONAL	IQUITOS	DEMANDADO	LABORAL	INDEMNIZACION POR DANOS Y PERJUICIOS	27/11/2020	APELACIÓN	500,000.00	161,598.38	0.00	161,598.38	1
ORGANO JURISDICCIONAL	PUCALLPA	DEMANDADO	LABORAL	PAGO DE REMUNERACIONES	24/09/2020	APELACIÓN	3,849,973.94	0.00	0.00	0.00	8
ORGANO JURISDICCIONAL	LIMA	DEMANDADO	LABORAL	INCUMPLIMIENTO DE DISPOSICIONES LABORALES	19/09/2020	APELACIÓN	547,626.46	230,510.00	0.00	230,510.00	1
ORGANO JURISDICCIONAL	IQUITOS	DEMANDADO	LABORAL	INDEMNIZACION	27/08/2020	EJECUCIÓN	500,000.00	0.00	0.00	0.00	1
ORGANO JURISDICCIONAL	PUCALLPA	DEMANDADO	LABORAL	PAGO DE BENEFICIOS SOCIALES	17/08/2019	APELACIÓN	9,557,531.30	0.00	0.00	0.00	3
ORGANO JURISDICCIONAL	LA MOLINA	DEMANDADO	CIVIL	OBLIGACION DAR SUMA DE DINERO	26/06/2019	APELACIÓN	687,450.00	0.00	0.00	0.00	2
ORGANO JURISDICCIONAL	HUANCAYO	DEMANDADO	LABORAL	DESNATURALIZACION DE CONTRATO	05/01/2019	APELACIÓN	674,189.00	63,598.60	0.00	63,598.60	1
ORGANO JURISDICCIONAL	HUANCAYO	DEMANDADO	LABORAL	RESTITUCION DE DERECHOS LABORALES	15/10/2018	APELACIÓN	568,294.96	358,678.54	0.00	358,678.54	1

ORGANO JURISDICCIONAL	LIMA	DEMANDADO	LABORAL	REINTEGRO DE BENEFICIOS SOCIALES	19/09/2017	EJECUCIÓN	626,357.62	80,022.55	10,000.00	70,022.55	1
ORGANO JURISDICCIONAL	LIMA	DEMANDADO	LABORAL	EJECUCION DE LAUDO ARBITRAL	08/09/2017	APELACIÓN	0.01	8,583,596.00	0.00	8,583,596.00	1
ORGANO JURISDICCIONAL	TARAPOTO	DEMANDADO	LABORAL	INDEMNIZACION POR DANOS Y PERJUICIOS	11/08/2017	APELACIÓN	600,000.00	0.00	0.00	0.00	1
ORGANO JURISDICCIONAL	LIMA	DEMANDADO	LABORAL	REINTEGRO DE REMUNERACIONES	01/06/2017	APELACIÓN	534,826.90	68,183.61	0.00	68,183.61	1
ORGANO JURISDICCIONAL	CHICLAYO	DEMANDADO	LABORAL	INDEMNIZACION POR DANOS Y PERJUICIOS	26/01/2017	EJECUCIÓN	755,888.23	0.00	0.00	0.00	1
ORGANO JURISDICCIONAL	LIMA	DEMANDADO	LABORAL	DES NATURALIZACION DEL CONTRATO	06/10/2016	APELACIÓN	820,593.77	0.00	0.00	0.00	1
ORGANO JURISDICCIONAL	TARAPOTO	DEMANDADO	CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO	NULIDAD DE ACTO ADMINISTRATIVO	16/09/2016	APELACIÓN	490,000.00	0.00	0.00	0.00	1
ORGANO JURISDICCIONAL	TUMBES	DEMANDADO	LABORAL	INDEMNIZACION POR DANOS Y PERJUICIOS	02/09/2016	EJECUCIÓN	500,000.00	33,150.00	33,150.00	0.00	1
ORGANO JURISDICCIONAL	TARAPOTO	DEMANDADO	LABORAL	NULIDAD DE ACTO ADMINISTRATIVO	03/08/2016	APELACIÓN	481,200.00	0.00	0.00	0.00	1
ORGANO JURISDICCIONAL	LIMA	DEMANDADO	LABORAL	INCUMPLIMIENTO DE DISPOSICIONES LABORALES	15/10/2012	APELACIÓN	2,470,425.24	0.00	0.00	0.00	3
ORGANO JURISDICCIONAL	LIMA	DEMANDADO	LABORAL	OBLIGACION DE DAR SUMA DE DINERO	31/05/2011	APELACIÓN	847,019.73	847,019.73	0.00	847,019.73	1

ORGANO JURISDICCIONAL	LIMA	DEMANDANTE	CIVIL	INDEMNIZACION	30/06/2008	APELACIÓN	501,115.63	0.00	0.00	0.00	23
ORGANO JURISDICCIONAL	LIMA	DEMANDADO	CIVIL	OFRECIMIENTO DE PAGO	09/05/2006	APELACIÓN	0.01	1,118,474.66	1,118,474.66	0.00	2
ORGANO JURISDICCIONAL	HUANCAYO	DEMANDADO	LABORAL	INCUMPLIMIENTO DE DISPOSICIONES LABORALES	02/03/2006	EJECUCIÓN	0.01	1,243,346.50	403,396.30	839,950.20	4

Nota: El presente formato está orientado a recopilar información por cada caso emblemático (en las diferentes especialidades o materias que conoce la procuraduría pública).

(A) Precisar el órgano fiscal, jurisdiccional, árbitro y otros que tiene a cargo el caso.

(B) Situación de la entidad en el caso o proceso (denunciante, denunciado, demandado, demandante, agraviado, actor civil, tercero civil y otros)

(C) Precisar en cada caso emblemático su naturaleza o especialidad (penal, civil, laboral, contencioso administrativo y otros)

(D) Precisar en cada caso emblemático la materia o delitos (beneficios sociales, responsabilidad contractual, peculado, colusión, banda criminal, tráfico ilícito de drogas y otros)

(E) Precisar si el caso emblemático se encuentra en trámite, apelación o ejecución.

(F) Precisar la pretensión económica total del caso emblemático (presentada por el Estado o por la parte contraria). Consignar información solo cuando la pretensión

### III. SECCIÓN II: INFORMACIÓN DE INDICADORES SOCIALES Y ECONÓMICOS

Información estructurada y automatizada de los principales indicadores sectoriales y sociales relacionados a la Entidad y tiene por finalidad servir de referencia a la ejecución de los principales servicios públicos que brinda la Entidad.

Entre los principales rubros de información se tienen indicadores relacionados a los sectores: Transporte, Educación, Vivienda, Salud, Trabajo, Producción y Energía.

Este cuadrante proporcionara información de fuente pública como del Instituto Nacional de Estadística e Informática (INEI) así como las generadas por la propia entidad previamente aprobados por la Contraloría General.

La información tendrá criterios de búsqueda por UBIGEO, departamento, provincia y distrito e indicadores sociales importantes.

**Sector:**

Año (*)	UNIDAD EJECUTORA	Sector	Indicador	Unidad Medida	Porcentaje / Valor de Indicador	Fuente
No se encontraron registros.						

Nota: (\*) Se registrará el año de evaluación del indicador

**Territorial:**



Año (*)	UNIDAD EJECUTORA	Región	Indicador	Unidad Medida	Porcentaje / Valor de Indicador	Fuente
No se encontraron registros.						

Nota: (\*) Se registrará el año de evaluación del indicador

#### IV. SECCIÓN III: INFORMACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS ENTREGADOS POR LA ENTIDAD.

Cuenta con información de Productos de bienes, servicios o actividades agregadas que responden a las necesidades de las personas y que son entregadas por las entidades públicas, en cumplimiento de sus funciones misionales hacia sus usuarios o ciudadanía. Estos productos misionales pueden tomarse como fuente de información del Planeamiento Estratégico Institucional, Sistema de Control Interno, Programas Presupuestales y otros.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Nombre del Producto (Bien / Servicio/ Actividad)	Fuente
1	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ANDENES-CUSCO	CONSERVACIÓN DE LOS RR.G.G	PROGRAMAS PRESUPUESTALES
2	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ANDENES-CUSCO	DESARROLLO DE VARIEDADES Y RAZAS	PROGRAMAS PRESUPUESTALES
3	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ANDENES-CUSCO	DETERMINACIÓN DE LA DEMANDA DE TECNOLOGÍA	PROGRAMAS PRESUPUESTALES
4	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ANDENES-CUSCO	INVESTIGACIÓN FORESTAL	PROGRAMAS PRESUPUESTALES
5	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ANDENES-CUSCO	PRODUCCIÓN DE MATERIAL GENÉTICO DE ALTA CALIDAD	PROGRAMAS PRESUPUESTALES
6	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ANDENES-CUSCO	TRANSFERENCIA DE TECNOLOGIA	PROGRAMAS PRESUPUESTALES
7	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ILLPA - PUNO	CONSERVACIÓN DE LOS RECURSOS GENÉTICOS	OTROS
8	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ILLPA - PUNO	DESARROLLO DE VARIEDADES Y RAZAS	OTROS
9	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ILLPA - PUNO	DETERMINACIÓN DE LA DEMANDA	OTROS
10	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ILLPA - PUNO	DISEÑO DE PAQUETES	OTROS
11	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ILLPA - PUNO	INVESTIGACIÓN DE SUELOS	OTROS
12	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ILLPA - PUNO	INVESTIGACIÓN FORESTAL	OTROS
13	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ILLPA - PUNO	PRODUCCIÓN	OTROS
14	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ILLPA - PUNO	TRANSFERENCIA	OTROS
15	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA PUCALLPA - UCAYALI	CONSERVACION DE LOS RR.G	PROGRAMAS PRESUPUESTALES
16	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA PUCALLPA - UCAYALI	DESARROLLO DE LAS VARIEDADES Y RAZAS	PROGRAMAS PRESUPUESTALES

17	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA PUCALLPA - UCAYALI	DETERMINACION DE LA DEMANDA	PROGRAMAS PRESUPUESTALES
18	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA PUCALLPA - UCAYALI	INVESTIGACION FORESTAL	PROGRAMAS PRESUPUESTALES
19	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA PUCALLPA - UCAYALI	PRODUCCION	PROGRAMAS PRESUPUESTALES
20	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA PUCALLPA - UCAYALI	TRANSFERENCIA	PROGRAMAS PRESUPUESTALES
21	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA SANTA ANA-JUNIN	Conservación de Recursos Genéticos	PROGRAMAS PRESUPUESTALES
22	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA SANTA ANA-JUNIN	Desarrollo de Variedades y Razas	PROGRAMAS PRESUPUESTALES
23	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA SANTA ANA-JUNIN	Determinación de la Demanda Tecnológica de Cultivos y Crianzas Priorizados	PROGRAMAS PRESUPUESTALES
24	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA SANTA ANA-JUNIN	INVESTIGACIÓN FORESTAL	PROGRAMAS PRESUPUESTALES
25	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA SANTA ANA-JUNIN	Producción de Bienes de Alta Calidad Genética	PROGRAMAS PRESUPUESTALES
26	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA SANTA ANA-JUNIN	Recuperación de Áreas Degradadas	PROGRAMAS PRESUPUESTALES
27	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA SANTA ANA-JUNIN	Transferencia de Tecnología Agraria	PROGRAMAS PRESUPUESTALES
28	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA VISTA FLORIDA - LAMBAYEQUE	CONSERVACION DE LOS RECURSOS GENETICOS	PROGRAMAS PRESUPUESTALES
29	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA VISTA FLORIDA - LAMBAYEQUE	DESARROLLO DE VARIETADES Y RAZAS	PROGRAMAS PRESUPUESTALES
30	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA VISTA FLORIDA - LAMBAYEQUE	DETERMINACION DE LA DEMANDA TECNOLÓGICA	PROGRAMAS PRESUPUESTALES
31	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA VISTA FLORIDA - LAMBAYEQUE	DISEÑO DE PAQUETES TECNOLÓGICOS	PROGRAMAS PRESUPUESTALES
32	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA VISTA FLORIDA - LAMBAYEQUE	INVESTIGACION EN SUELOS	PROGRAMAS PRESUPUESTALES
33	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA VISTA FLORIDA - LAMBAYEQUE	INVESTIGACION FORESTAL	PROGRAMAS PRESUPUESTALES
34	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA VISTA FLORIDA - LAMBAYEQUE	PRODUCCION DE MATERIAL GENETICO DE ALTA CALIDAD	PROGRAMAS PRESUPUESTALES
35	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA VISTA FLORIDA - LAMBAYEQUE	TRANSFERENCIA DE TECNOLOGIA	PROGRAMAS PRESUPUESTALES

36	INIEA-ESTACION EXPERIMENTAL EL PORVENIR-SAN MARTIN	CONSERVACION DE LOS RECURSOS GENETICOS	PEI / POI
37	INIEA-ESTACION EXPERIMENTAL EL PORVENIR-SAN MARTIN	DETERMINACION DE LA DEMANDA DE TECNOLOGÍA	PEI / POI
38	INIEA-ESTACION EXPERIMENTAL EL PORVENIR-SAN MARTIN	INVESTIGACION AGRICOLA (DESARROLLO DE VARIEDADES Y RAZAS)	PEI / POI
39	INIEA-ESTACION EXPERIMENTAL EL PORVENIR-SAN MARTIN	INVESTIGACION FORESTAL	PEI / POI
40	INIEA-ESTACION EXPERIMENTAL EL PORVENIR-SAN MARTIN	PRODUCCION DE BIENES DE ALTA CALIDAD GENETICA	PEI / POI
41	INIEA-ESTACION EXPERIMENTAL EL PORVENIR-SAN MARTIN	TRANSFERENCIA DE TECNCOLOGIA	PEI / POI
42	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	CONSERVACION DE LOS RR.GG.	PROGRAMAS PRESUPUESTALES
43	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	DESARROLLO DE PROTOCOLOS DE BIOTECNOLOGIA	PROGRAMAS PRESUPUESTALES
44	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	DESARROLLO DE VARIEDADES Y RAZAS	PROGRAMAS PRESUPUESTALES
45	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	DETERMINACION DE LA DEMANDA DE LOS PRODUCTORES AGROPECUARIOS	PROGRAMAS PRESUPUESTALES
46	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	PRODUCCION DE MATERIAL GENETICO DE ALTA CALIDAD	PROGRAMAS PRESUPUESTALES
47	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	RECUPERACION DE AREAS DEGRADADAS	PROGRAMAS PRESUPUESTALES
48	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	TRANSFERENCIA DE TECNOLOGIA	PROGRAMAS PRESUPUESTALES

**Leyenda**

Bien:	Bien entregado a ciudadanos usuarios.
Servicio	Servicio que brinda la entidad a ciudadanos usuarios o servicios misionales entregados por la entidad.
Actividad	Actividad misional(actividad agrupadora) de la entidad que encontramos en los instrumentos de gestión del POI/PEI

**V. SECCIÓN IV: INFORMACIÓN DE AUTOEVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS ENTREGADOS POR LA ENTIDAD**

Contiene información cualitativa de la gestión de los servicios públicos de la Entidad transparentando la información y el cumplimiento de los objetivos establecidos por la entidad y de la gestión efectuada en el uso de los fondos previstos para cada uno de ellos.

Asimismo, bajo un criterio de rendición de cuentas registra las limitaciones como las medidas que adopta para la mejora continua.

**Cumplimiento de productos:**

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Nombre del producto	¿Se cumplió con los objetivos en el periodo a rendir?
1	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ANDENES-CUSCO	CONSERVACIÓN DE LOS RR.G.G	PARCIALMENTE
2	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ANDENES-CUSCO	DESARROLLO DE VARIEDADES Y RAZAS	PARCIALMENTE

3	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ANDENES-CUSCO	DETERMINACIÓN DE LA DEMANDA DE TECNOLOGÍA	PARCIALMENTE
4	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ANDENES-CUSCO	INVESTIGACIÓN FORESTAL	PARCIALMENTE
5	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ANDENES-CUSCO	PRODUCCIÓN DE MATERIAL GENÉTICO DE ALTA CALIDAD	PARCIALMENTE
6	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ANDENES-CUSCO	TRANSFERENCIA DE TECNOLOGIA	PARCIALMENTE
7	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ILLPA - PUNO	CONSERVACIÓN DE LOS RECURSOS GENÉTICOS	SI
8	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ILLPA - PUNO	DESARROLLO DE VARIEDADES Y RAZAS	SI
9	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ILLPA - PUNO	DETERMINACIÓN DE LA DEMANDA	SI
10	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ILLPA - PUNO	DISEÑO DE PAQUETES	SI
11	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ILLPA - PUNO	INVESTIGACIÓN DE SUELOS	SI
12	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ILLPA - PUNO	INVESTIGACIÓN FORESTAL	SI
13	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ILLPA - PUNO	PRODUCCIÓN	SI
14	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ILLPA - PUNO	TRANSFERENCIA	SI
15	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA PUCALLPA - UCAYALI	CONSERVACION DE LOS RR.G	PARCIALMENTE
16	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA PUCALLPA - UCAYALI	DESARROLLO DE LAS VARIEDADES Y RAZAS	PARCIALMENTE
17	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA PUCALLPA - UCAYALI	DETERMINACION DE LA DEMANDA	PARCIALMENTE
18	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA PUCALLPA - UCAYALI	INVESTIGACION FORESTAL	PARCIALMENTE
19	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA PUCALLPA - UCAYALI	PRODUCCION	PARCIALMENTE
20	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA PUCALLPA - UCAYALI	TRANSFERENCIA	PARCIALMENTE
21	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA SANTA ANA-JUNIN	Conservación de Recursos Genéticos	SI
22	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA SANTA ANA-JUNIN	Desarrollo de Variedades y Razas	SI
23	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA SANTA ANA-JUNIN	Determinación de la Demanda Tecnológica de Cultivos y Crianzas Priorizados	SI
24	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA SANTA ANA-JUNIN	INVESTIGACIÓN FORESTAL	SI
25	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA SANTA ANA-JUNIN	Producción de Bienes de Alta Calidad Genética	SI
26	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA SANTA ANA-JUNIN	Recuperación de Áreas Degradadas	SI
27	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA SANTA ANA-JUNIN	Transferencia de Tecnología Agraria	SI
28	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA VISTA FLORIDA - LAMBAYEQUE	CONSERVACION DE LOS RECURSOS GENETICOS	SI
29	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA VISTA FLORIDA - LAMBAYEQUE	DESARROLLO DE VARIEDADES Y RAZAS	SI
30	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA VISTA FLORIDA - LAMBAYEQUE	DETERMINACION DE LA DEMANDA TECNOLOGICA	SI

31	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA VISTA FLORIDA - LAMBAYEQUE	DISEÑO DE PAQUETES TECNOLOGICOS	SI
32	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA VISTA FLORIDA - LAMBAYEQUE	INVESTIGACION EN SUELOS	SI
33	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA VISTA FLORIDA - LAMBAYEQUE	INVESTIGACION FORESTAL	SI
34	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA VISTA FLORIDA - LAMBAYEQUE	PRODUCCION DE MATERIAL GENETICO DE ALTA CALIDAD	SI
35	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA VISTA FLORIDA - LAMBAYEQUE	TRANSFERENCIA DE TECNOLOGIA	PARCIALMENTE
36	INIEA-ESTACION EXPERIMENTAL EL PORVENIR-SAN MARTIN	CONSERVACION DE LOS RECURSOS GENETICOS	SI
37	INIEA-ESTACION EXPERIMENTAL EL PORVENIR-SAN MARTIN	DETERMINACION DE LA DEMANDA DE TECNOLOGÍA	SI
38	INIEA-ESTACION EXPERIMENTAL EL PORVENIR-SAN MARTIN	INVESTIGACION AGRICOLA (DESARROLLO DE VARIEDADES Y RAZAS)	SI
39	INIEA-ESTACION EXPERIMENTAL EL PORVENIR-SAN MARTIN	INVESTIGACION FORESTAL	SI
40	INIEA-ESTACION EXPERIMENTAL EL PORVENIR-SAN MARTIN	PRODUCCION DE BIENES DE ALTA CALIDAD GENETICA	SI
41	INIEA-ESTACION EXPERIMENTAL EL PORVENIR-SAN MARTIN	TRANSFERENCIA DE TECNOLOGIA	SI
42	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	CONSERVACION DE LOS RR.GG.	SI
43	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	DESARROLLO DE PROTOCOLOS DE BIOTECNOLOGIA	SI
44	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	DESARROLLO DE VARIEDADES Y RAZAS	SI
45	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	DETERMINACION DE LA DEMANDA DE LOS PRODUCTORES AGROPECUARIOS	SI
46	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	PRODUCCION DE MATERIAL GENETICO DE ALTA CALIDAD	NO
47	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	RECUPERACION DE AREAS DEGRADADAS	SI
48	INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA	TRANSFERENCIA DE TECNOLOGIA	PARCIALMENTE

Nota: La relación de productos a evaluar es la definida en la sección III "Información de bienes y servicios entregados por la entidad".

### Detalle del cumplimiento del producto: CONSERVACIÓN DE LOS RR.G.G

A. ¿Se cumplió con los objetivos y metas programadas en el periodo a rendir?

SI	NO	PARCIALMENTE	NO APLICA
		X	

Nota: En caso marque la opción no aplica, se adjuntará un sustento en PDF y no se registrará información en las siguientes preguntas.

B. ¿Cuáles son los logros alcanzados en el periodo a rendir?

Todavía no tiene logros en el 2022 porque recién inicio las actividades en enero.

C. ¿Qué Limitaciones han tenido en el periodo a rendir?

Todavía no se tiene limitaciones en el 2022 porque recién inicio las actividades en enero.

D. ¿Qué Acciones han tomado respecto a las limitaciones?

Todavía no se han tomado acciones en el 2022 porque recién inicio las actividades en enero.

E. ¿Cuáles son las recomendaciones para el siguiente periodo de gestión?

Todavía no se tiene recomendaciones en el 2022 porque recién inicio las actividades en enero.

**Detalle del cumplimiento del producto: DESARROLLO DE VARIEDADES Y RAZAS**

A. ¿Se cumplió con los objetivos y metas programadas en el periodo a rendir?

SI	NO	PARCIALMENTE	NO APLICA
		X	

Nota: En caso marque la opción no aplica, se adjuntará un sustento en PDF y no se registrará información en las siguientes preguntas.

B. ¿Cuáles son los logros alcanzados en el periodo a rendir?

Todavía no tiene logros en el 2022 porque recién inicio las actividades en enero.

C. ¿Qué Limitaciones han tenido en el periodo a rendir?

Todavía no se tiene limitaciones en el 2022 porque recién inicio las actividades en enero.

D. ¿Qué Acciones han tomado respecto a las limitaciones?

Todavía no se han tomado acciones en el 2022 porque recién inicio las actividades en enero.

E. ¿Cuáles son las recomendaciones para el siguiente periodo de gestión?

Todavía no se tiene recomendaciones en el 2022 porque recién inicio las actividades en enero.

**Detalle del cumplimiento del producto: DETERMINACIÓN DE LA DEMANDA DE TECNOLOGÍA**

A. ¿Se cumplió con los objetivos y metas programadas en el periodo a rendir?

SI	NO	PARCIALMENTE	NO APLICA
		X	

Nota: En caso marque la opción no aplica, se adjuntará un sustento en PDF y no se registrará información en las siguientes preguntas.

B. ¿Cuáles son los logros alcanzados en el periodo a rendir?

Todavía no tiene logros en el 2022 porque recién inicio las actividades en enero.

C. ¿Qué Limitaciones han tenido en el periodo a rendir?

Todavía no se tiene limitaciones en el 2022 porque recién inicio las actividades en enero.

D. ¿Qué Acciones han tomado respecto a las limitaciones?

Todavía no se han tomado acciones en el 2022 porque recién inicio las actividades en enero.

E. ¿Cuáles son las recomendaciones para el siguiente periodo de gestión?

Todavía no se tiene recomendaciones en el 2022 porque recién inicio las actividades en enero.

#### **Detalle del cumplimiento del producto: INVESTIGACIÓN FORESTAL**

A. ¿Se cumplió con los objetivos y metas programadas en el periodo a rendir?

SI	NO	PARCIALMENTE	NO APLICA
		X	

Nota: En caso marque la opción no aplica, se adjuntará un sustento en PDF y no se registrará información en las siguientes preguntas.

B. ¿Cuáles son los logros alcanzados en el periodo a rendir?

Todavía no tiene logros en el 2022 porque recién inicio las actividades en enero.

C. ¿Qué Limitaciones han tenido en el periodo a rendir?

Todavía no se tiene limitaciones en el 2022 porque recién inicio las actividades en enero.

D. ¿Qué Acciones han tomado respecto a las limitaciones?

Todavía no se han tomado acciones en el 2022 porque recién inicio las actividades en enero.

E. ¿Cuáles son las recomendaciones para el siguiente periodo de gestión?

Todavía no se tiene recomendaciones en el 2022 porque recién inicio las actividades en enero.

**Detalle del cumplimiento del producto: PRODUCCIÓN DE MATERIAL GENÉTICO DE ALTA CALIDAD**

A. ¿Se cumplió con los objetivos y metas programadas en el periodo a rendir?

SI	NO	PARCIALMENTE	NO APLICA
		X	

Nota: En caso marque la opción no aplica, se adjuntará un sustento en PDF y no se registrará información en las siguientes preguntas.

B. ¿Cuáles son los logros alcanzados en el periodo a rendir?

Todavía no tiene logros en el 2022 porque recién inicio las actividades en enero.

C. ¿Qué Limitaciones han tenido en el periodo a rendir?

Todavía no se tiene limitaciones en el 2022 porque recién inicio las actividades en enero.

D. ¿Qué Acciones han tomado respecto a las limitaciones?

Todavía no se han tomado acciones en el 2022 porque recién inicio las actividades en enero.

E. ¿Cuáles son las recomendaciones para el siguiente periodo de gestión?

Todavía no se tiene recomendaciones en el 2022 porque recién inicio las actividades en enero.

**Detalle del cumplimiento del producto: TRANSFERENCIA DE TECNOLOGIA**

A. ¿Se cumplió con los objetivos y metas programadas en el periodo a rendir?

SI	NO	PARCIALMENTE	NO APLICA
		X	

Nota: En caso marque la opción no aplica, se adjuntará un sustento en PDF y no se registrará información en las siguientes preguntas.

B. ¿Cuáles son los logros alcanzados en el periodo a rendir?

Todavía no tiene logros en el 2022 porque recién inicio las actividades en enero.

C. ¿Qué Limitaciones han tenido en el periodo a rendir?



Todavía no se tiene limitaciones en el 2022 porque recién inicio las actividades en enero.

D. ¿Qué Acciones han tomado respecto a las limitaciones?

Todavía no se han tomado acciones en el 2022 porque recién inicio las actividades en enero.

E. ¿Cuáles son las recomendaciones para el siguiente periodo de gestión?

Todavía no se tiene recomendaciones en el 2022 porque recién inicio las actividades en enero.

#### **Detalle del cumplimiento del producto: CONSERVACIÓN DE LOS RECURSOS GENÉTICOS**

A. ¿Se cumplió con los objetivos y metas programadas en el periodo a rendir?

SI	NO	PARCIALMENTE	NO APLICA
X			

Nota: En caso marque la opción no aplica, se adjuntará un sustento en PDF y no se registrará información en las siguientes preguntas.

B. ¿Cuáles son los logros alcanzados en el periodo a rendir?

Se tiene programado la conservación y caracterización de las Colecciones de Cañihua, Haba y Quinua; así como los informes sobre el estado de las colecciones y avances de la de la investigación, teniendo como meta 2719 accesiones conservadas, 323 accesiones caracterizadas y la elaboración de informes. Se continua los trabajos de campo de labores culturales de la campaña agrícola 2021 ¿ 2022, así como la presentación del Cuadro de Necesidades para iniciar con la ejecución de presupuesto.

C. ¿Qué Limitaciones han tenido en el periodo a rendir?

Restricciones aplicadas por el Gobierno para mitigar los efectos de la pandemia por COVID-19. Limitado personal profesional necesario para la ejecución de las actividades y el logro de metas programadas en el POI 2022.

D. ¿Qué Acciones han tomado respecto a las limitaciones?

Se ha aplicado los protocolos sanitarios para el desarrollo de las actividades de investigación y transferencia agropecuaria. Se está elaborando la actualización del Presupuesto Analítico del Personal.

E. ¿Cuáles son las recomendaciones para el siguiente periodo de gestión?

Gestión a nivel de las autoridades del INIA para obtener el incremento de presupuesto anual que permitan mejorar las condiciones del uso de bienes y servicios. Existen muchas dependencias que no presentan sus informes mensuales y trimestrales, por lo que se recomienda que presenten dicha información en el plazo

establecido.

**Detalle del cumplimiento del producto: DESARROLLO DE VARIEDADES Y RAZAS**

A. ¿Se cumplió con los objetivos y metas programadas en el periodo a rendir?

SI	NO	PARCIALMENTE	NO APLICA
X			

Nota: En caso marque la opción no aplica, se adjuntará un sustento en PDF y no se registrará información en las siguientes preguntas.

B. ¿Cuáles son los logros alcanzados en el periodo a rendir?

Está conformado por los programas de camélidos, ovinos, pastos y forrajes, cultivos andinos y raíces y tuberosas que continúan con las labores culturales de los trabajos de campo de la campaña agrícola 2021 ¿ 2022. De acuerdo a proyectos y experimentos aprobados por cada programa, además de la presentación del cuadro de necesidades para la ejecución del presupuesto.

C. ¿Qué Limitaciones han tenido en el periodo a rendir?

Restricciones aplicadas por el Gobierno para mitigar los efectos de la pandemia por COVID-19. Limitado personal profesional necesario para la ejecución de las actividades y el logro de metas programadas en el POI 2022.

D. ¿Qué Acciones han tomado respecto a las limitaciones?

Se ha aplicado los protocolos sanitarios para el desarrollo de las actividades de investigación y transferencia agropecuaria. Se está elaborando la actualización del Presupuesto Analítico del Personal

E. ¿Cuáles son las recomendaciones para el siguiente periodo de gestión?

Gestión a nivel de las autoridades del INIA para obtener el incremento de presupuesto anual que permitan mejorar las condiciones del uso de bienes y servicios. Existen muchas dependencias que no presentan sus informes mensuales y trimestrales, por lo que se recomienda que presenten dicha información en el plazo establecido

**Detalle del cumplimiento del producto: DETERMINACIÓN DE LA DEMANDA**

A. ¿Se cumplió con los objetivos y metas programadas en el periodo a rendir?

SI	NO	PARCIALMENTE	NO APLICA
X			

Nota: En caso marque la opción no aplica, se adjuntará un sustento en PDF y no se registrará información en las siguientes preguntas.

B. ¿Cuáles son los logros alcanzados en el periodo a rendir?

Se tiene programado realizar la determinación de la demanda del cultivo de cañihua en las zonas altas de la región de Puno donde se ubica este cultivo. Así mismo se viene realizando la presentación del cuadro de necesidades para la ejecución presupuestal.

C. ¿Qué Limitaciones han tenido en el periodo a rendir?

Restricciones aplicadas por el Gobierno para mitigar los efectos de la pandemia por COVID-19. Limitado personal profesional necesario para la ejecución de las actividades y el logro de metas programadas en el POI 2022.

D. ¿Qué Acciones han tomado respecto a las limitaciones?

Se ha aplicado los protocolos sanitarios para el desarrollo de las actividades de investigación y transferencia agropecuaria. Se está elaborando la actualización del Presupuesto Analítico del Personal.

E. ¿Cuáles son las recomendaciones para el siguiente periodo de gestión?

Gestión a nivel de las autoridades del INIA para obtener el incremento de presupuesto anual que permitan mejorar las condiciones del uso de bienes y servicios. Existen muchas dependencias que no presentan sus informes mensuales y trimestrales, por lo que se recomienda que presenten dicha información en el plazo establecido.

#### Detalle del cumplimiento del producto: DISEÑO DE PAQUETES

A. ¿Se cumplió con los objetivos y metas programadas en el periodo a rendir?

SI	NO	PARCIALMENTE	NO APLICA
X			

Nota: En caso marque la opción no aplica, se adjuntará un sustento en PDF y no se registrará información en las siguientes preguntas.

B. ¿Cuáles son los logros alcanzados en el periodo a rendir?

Se realizará la publicación de un paquete tecnológico del cultivo de cañihua en el mes de enero 2022 se ha iniciado con la recopilación de bibliografía y diseño del contenido del estudio y registro de datos de producción y rendimiento, así como de ubicación agroecológica del cultivo de la cañihua en la región. Así mismo se

viene realizando la presentación del cuadro de necesidades para la ejecución presupuestal.

C. ¿Qué Limitaciones han tenido en el periodo a rendir?

Restricciones aplicadas por el Gobierno para mitigar los efectos de la pandemia por COVID-19. Limitado personal profesional necesario para la ejecución de las actividades y el logro de metas programadas en el POI 2022.

D. ¿Qué Acciones han tomado respecto a las limitaciones?

Se ha aplicado los protocolos sanitarios para el desarrollo de las actividades de investigación y transferencia agropecuaria. Se está elaborando la actualización del Presupuesto Analítico del Personal.

E. ¿Cuáles son las recomendaciones para el siguiente periodo de gestión?

Gestión a nivel de las autoridades del INIA para obtener el incremento de presupuesto anual que permitan mejorar las condiciones del uso de bienes y servicios. Existen muchas dependencias que no presentan sus informes mensuales y trimestrales, por lo que se recomienda que presenten dicha información en el plazo establecido.

#### Detalle del cumplimiento del producto: INVESTIGACIÓN DE SUELOS

A. ¿Se cumplió con los objetivos y metas programadas en el periodo a rendir?

SI	NO	PARCIALMENTE	NO APLICA
X			

Nota: En caso marque la opción no aplica, se adjuntará un sustento en PDF y no se registrará información en las siguientes preguntas.

B. ¿Cuáles son los logros alcanzados en el periodo a rendir?

Las actividades programadas en el Plan Operativo Institucional 2022 son:

Ejecución de la Asistencia técnica en muestreo de suelos e interpretación de resultados de análisis de suelos y recomendaciones de fertilización, ejecución del experimento ¿Comprobar el efecto de enmiendas en el manejo sustentable del suelo en el rendimiento de Quinoa, en chacras campesinas de Puno. Y la realización de los cursos

de "Manejo sustentable del suelo a través del uso de enmiendas orgánicas en los principales cultivos", Puno, y "Uso de coberturas vegetales en la recuperación de suelos degradados", Puno. Asimismo, se viene realizando la presentación del cuadro de necesidades para la ejecución presupuestal.

C. ¿Qué Limitaciones han tenido en el periodo a rendir?

Restricciones aplicadas por el Gobierno para mitigar los efectos de la pandemia por COVID-19. Limitado personal profesional necesario para la ejecución de las actividades y el logro de metas programadas en el POI 2022.

D. ¿Qué Acciones han tomado respecto a las limitaciones?

Se ha aplicado los protocolos sanitarios para el desarrollo de las actividades de investigación y transferencia agropecuaria. Se está elaborando la actualización del Presupuesto Analítico del Personal.

E. ¿Cuáles son las recomendaciones para el siguiente periodo de gestión?

Gestión a nivel de las autoridades del INIA para obtener el incremento de presupuesto anual que permitan mejorar las condiciones del uso de bienes y servicios. Existen muchas dependencias que no presentan sus informes mensuales y trimestrales, por lo que se recomienda que presenten dicha información en el plazo establecido.

#### Detalle del cumplimiento del producto: INVESTIGACIÓN FORESTAL

A. ¿Se cumplió con los objetivos y metas programadas en el periodo a rendir?

SI	NO	PARCIALMENTE	NO APLICA
X			

Nota: En caso marque la opción no aplica, se adjuntará un sustento en PDF y no se registrará información en las siguientes preguntas.

B. ¿Cuáles son los logros alcanzados en el periodo a rendir?

Se tiene programado la ejecución de 05 estudios:

Efecto de la dosis adecuada de abonamiento con enmiendas (Biocarbón, roca fosfórica y guano de isla) en suelos degradados para el crecimiento y desarrollo de tres especies

forestales en el Valle de San Gabán-Puno. Efecto del biocarbón en sistemas agroforestales de tornillo y cedro asociado con cacao, copoazu y camu camu en el Valle de San Gabán - Puno. Selección fenotípica de árboles semilleros de las especies forestales Cedrela odorata, Cedrelinga cateniformis y Vochysia Kosnipatae en el Valle de San Gabán-Puno. Estudio tecnológico de la madera mediante técnicas no destructivas de la especie

Cedrelinga cateniformis proveniente de plantaciones forestales de 25 años de edad en condiciones del Valle de San Gabán-Puno. Estudio silvicultural y requerimientos edafoclimáticos de especies forestales para el Valle de San Gabán - Puno.

C. ¿Qué Limitaciones han tenido en el periodo a rendir?

Restricciones aplicadas por el Gobierno para mitigar los efectos de la pandemia por COVID-19. Limitado personal profesional necesario para la ejecución de las actividades y el logro de metas programadas en el POI 2022.

D. ¿Qué Acciones han tomado respecto a las limitaciones?

Se ha aplicado los protocolos sanitarios para el desarrollo de las actividades de investigación y transferencia agropecuaria. Se está elaborando la actualización del Presupuesto Analítico del Personal.

E. ¿Cuáles son las recomendaciones para el siguiente periodo de gestión?

Gestión a nivel de las autoridades del INIA para obtener el incremento de presupuesto anual que permitan mejorar las condiciones del uso de bienes y servicios. Existen muchas dependencias que no presentan sus informes mensuales y trimestrales, por lo que se recomienda que presenten dicha información en el plazo establecido.

#### Detalle del cumplimiento del producto: PRODUCCIÓN

A. ¿Se cumplió con los objetivos y metas programadas en el periodo a rendir?

SI	NO	PARCIALMENTE	NO APLICA
X			

Nota: En caso marque la opción no aplica, se adjuntará un sustento en PDF y no se registrará información en las siguientes preguntas.

B. ¿Cuáles son los logros alcanzados en el periodo a rendir?

El área de Reproductores tiene programado la Producción de reproductores: 12 Bovinos, 19 alpacas, 17 Ovinos y 700 cuyes. El área de Producción de semillas tiene programado durante la campaña 2021 ¿ 2022, la producción de semilla de clase certificada: Quinua 19 ha., avena 19 ha., haba 02 ha., papa 10.3 ha., siendo un total 50.3 ha. Asimismo, se viene realizando la presentación del cuadro de necesidades para la ejecución presupuestal.

C. ¿Qué Limitaciones han tenido en el periodo a rendir?

Restricciones aplicadas por el Gobierno para mitigar los efectos de la pandemia por COVID-19. Limitado personal profesional necesario para la ejecución de las actividades y el logro de metas programadas en el POI 2022.

D. ¿Qué Acciones han tomado respecto a las limitaciones?

Se ha aplicado los protocolos sanitarios para el desarrollo de las actividades de investigación y transferencia agropecuaria. Se está elaborando la actualización del Presupuesto Analítico del Personal.

E. ¿Cuáles son las recomendaciones para el siguiente periodo de gestión?

Gestión a nivel de las autoridades del INIA para obtener el incremento de presupuesto anual que permitan mejorar las condiciones del uso de bienes y servicios. Existen muchas dependencias que no presentan sus informes mensuales y trimestrales, por lo que se recomienda que presenten dicha información en el plazo

establecido.

**Detalle del cumplimiento del producto: TRANSFERENCIA**

A. ¿Se cumplió con los objetivos y metas programadas en el periodo a rendir?

SI	NO	PARCIALMENTE	NO APLICA
X			

Nota: En caso marque la opción no aplica, se adjuntará un sustento en PDF y no se registrará información en las siguientes preguntas.

B. ¿Cuáles son los logros alcanzados en el periodo a rendir?

De acuerdo al Plan Operativo Institucional 2022 de la unidad de Transferencia de Tecnología se tiene programado 3310 productores beneficiarios, a través de las capacitaciones, charlas técnicas, ejecución de cursos, asistencias técnicas a productores, ejecución de parcelas demostrativas, días de campo.

C. ¿Qué Limitaciones han tenido en el periodo a rendir?

Restricciones aplicadas por el Gobierno para mitigar los efectos de la pandemia por COVID-19.

Limitado personal profesional necesario para la ejecución de las actividades y el logro de metas programadas en el POI 2022.

D. ¿Qué Acciones han tomado respecto a las limitaciones?

Se ha aplicado los protocolos sanitarios para el desarrollo de las actividades de investigación y transferencia agropecuaria. Se está elaborando la actualización del Presupuesto Analítico del Personal.

E. ¿Cuáles son las recomendaciones para el siguiente periodo de gestión?

Gestión a nivel de las autoridades del INIA para obtener el incremento de presupuesto anual que permitan mejorar las condiciones del uso de bienes y servicios. Existen muchas dependencias que no presentan sus informes mensuales y trimestrales, por lo que se recomienda que presenten dicha información en el plazo establecido.

**Detalle del cumplimiento del producto: CONSERVACION DE LOS RR.G**

A. ¿Se cumplió con los objetivos y metas programadas en el periodo a rendir?

SI	NO	PARCIALMENTE	NO APLICA
		X	

Nota: En caso marque la opción no aplica, se adjuntará un sustento en PDF y no se registrará información en las siguientes preguntas.

B. ¿Cuáles son los logros alcanzados en el periodo a rendir?

Se viene continuando con las actividades de conservación y caracterización de accesiones de raíces y tubérculos tropicales, frutales tropicales, plantas medicinales y colección local de yuca.

C. ¿Qué Limitaciones han tenido en el periodo a rendir?

Limitación presupuestal

D. ¿Qué Acciones han tomado respecto a las limitaciones?

Reuniones de coordinación con Sede Central

E. ¿Cuáles son las recomendaciones para el siguiente periodo de gestión?

Gestión presupuestal para el cumplimiento de las actividades

**Detalle del cumplimiento del producto: DESARROLLO DE LAS VARIEDADES Y RAZAS**

A. ¿Se cumplió con los objetivos y metas programadas en el periodo a rendir?

SI	NO	PARCIALMENTE	NO APLICA
		X	

Nota: En caso marque la opción no aplica, se adjuntará un sustento en PDF y no se registrará información en las siguientes preguntas.

B. ¿Cuáles son los logros alcanzados en el periodo a rendir?

Se viene realizando el manejo de las vaquillas del núcleo genético.

C. ¿Qué Limitaciones han tenido en el periodo a rendir?

Limitación presupuestal

D. ¿Qué Acciones han tomado respecto a las limitaciones?

Gestión presupuestal

E. ¿Cuáles son las recomendaciones para el siguiente periodo de gestión?

Continuar con la gestión para el incremento presupuestal



**Detalle del cumplimiento del producto: DETERMINACION DE LA DEMANDA**

A. ¿Se cumplió con los objetivos y metas programadas en el periodo a rendir?

SI	NO	PARCIALMENTE	NO APLICA
		X	

Nota: En caso marque la opción no aplica, se adjuntará un sustento en PDF y no se registrará información en las siguientes preguntas.

B. ¿Cuáles son los logros alcanzados en el periodo a rendir?

Se viene identificando a los expertos de la cadena de valor forestal para la realización del Estudio de Demanda Tecnológica

C. ¿Qué Limitaciones han tenido en el periodo a rendir?

Covid 19, que limita hacer las coordinaciones personales

D. ¿Qué Acciones han tomado respecto a las limitaciones?

Coordinaciones vía teléfono

E. ¿Cuáles son las recomendaciones para el siguiente periodo de gestión?

Gestión para el incremento presupuestal

**Detalle del cumplimiento del producto: INVESTIGACION FORESTAL**

A. ¿Se cumplió con los objetivos y metas programadas en el periodo a rendir?

SI	NO	PARCIALMENTE	NO APLICA
		X	

Nota: En caso marque la opción no aplica, se adjuntará un sustento en PDF y no se registrará información en las siguientes preguntas.

B. ¿Cuáles son los logros alcanzados en el periodo a rendir?

Se continua con las actividades de investigación he instalación del proyectos de acuerdo a lo programado en el POI 2022

C. ¿Qué Limitaciones han tenido en el periodo a rendir?

Limitación presupuestal

D. ¿Qué Acciones han tomado respecto a las limitaciones?

Gestión para el incremento presupuestal

E. ¿Cuáles son las recomendaciones para el siguiente periodo de gestión?

Continuar con el cumplimiento de las actividades de acuerdo al presupuesto asignado

**Detalle del cumplimiento del producto: PRODUCCION**

A. ¿Se cumplió con los objetivos y metas programadas en el periodo a rendir?

SI	NO	PARCIALMENTE	NO APLICA
		X	

Nota: En caso marque la opción no aplica, se adjuntará un sustento en PDF y no se registrará información en las siguientes preguntas.

B. ¿Cuáles son los logros alcanzados en el periodo a rendir?

Se continua con la producción de 2000 plañtones de forma mensual, así 2000 así mismo el manejo de las vaquillas del núcleo genético

C. ¿Qué Limitaciones han tenido en el periodo a rendir?

Limitación presupuestal

D. ¿Qué Acciones han tomado respecto a las limitaciones?

Reunión de coordinaciones con Sede Central

E. ¿Cuáles son las recomendaciones para el siguiente periodo de gestión?

Cumplimiento de las actividades de acuerdo al presupuesto asignado

**Detalle del cumplimiento del producto: TRANSFERENCIA**

A. ¿Se cumplió con los objetivos y metas programadas en el periodo a rendir?

SI	NO	PARCIALMENTE	NO APLICA
		X	

Nota: En caso marque la opción no aplica, se adjuntará un sustento en PDF y no se registrará información en las siguientes preguntas.

B. ¿Cuáles son los logros alcanzados en el periodo a rendir?

Se viene coordinando con los profesionales para los talleres virtuales y presenciales

C. ¿Qué Limitaciones han tenido en el periodo a rendir?

Covid 19, y factores climáticos

D. ¿Qué Acciones han tomado respecto a las limitaciones?

Priorizar los talleres virtuales

E. ¿Cuáles son las recomendaciones para el siguiente periodo de gestión?

Gestionar el incremento presupuestal

#### Detalle del cumplimiento del producto: Conservación de Recursos Genéticos

A. ¿Se cumplió con los objetivos y metas programadas en el periodo a rendir?

SI	NO	PARCIALMENTE	NO APLICA
X			

Nota: En caso marque la opción no aplica, se adjuntará un sustento en PDF y no se registrará información en las siguientes preguntas.

B. ¿Cuáles son los logros alcanzados en el periodo a rendir?

Se ha conservado 2724 accesiones y caracterizado otras 351 accesiones de la agrobiodiversidad nacional en los bancos de germoplasma ubicados en las Estaciones Experimentales Agrarias que conforman esta U.E.

C. ¿Qué Limitaciones han tenido en el periodo a rendir?

Las restricciones aplicadas para mitigar los efectos de la pandemia por COVID-19.

D. ¿Qué Acciones han tomado respecto a las limitaciones?

Se ha aplicado los protocolos sanitarios para el desarrollo de las actividades de conservación de germoplasma.

E. ¿Cuáles son las recomendaciones para el siguiente periodo de gestión?

Incorporar a las colecciones de germoplasma mayor número de accesiones promisorias y de importancia para la seguridad alimentaria.

#### Detalle del cumplimiento del producto: Desarrollo de Variedades y Razas

A. ¿Se cumplió con los objetivos y metas programadas en el periodo a rendir?

SI	NO	PARCIALMENTE	NO APLICA
X			

Nota: En caso marque la opción no aplica, se adjuntará un sustento en PDF y no se registrará información en las siguientes preguntas.

B. ¿Cuáles son los logros alcanzados en el periodo a rendir?

Se ha instalado los trabajos de investigación y se están realizando las evaluaciones según etapa fenológica del cultivo.

C. ¿Qué Limitaciones han tenido en el periodo a rendir?

Las restricciones aplicadas para mitigar los efectos de la pandemia por COVID-19.

D. ¿Qué Acciones han tomado respecto a las limitaciones?

Se ha aplicado los protocolos sanitarios para el desarrollo de las actividades de investigación agropecuaria.

E. ¿Cuáles son las recomendaciones para el siguiente periodo de gestión?

Replantear las prioridades para el desarrollo de variedades y tecnologías en función a la demanda regional.

#### **Detalle del cumplimiento del producto: Determinación de la Demanda Tecnológica de Cultivos y Crianzas Priorizados**

A. ¿Se cumplió con los objetivos y metas programadas en el periodo a rendir?

SI	NO	PARCIALMENTE	NO APLICA
X			

Nota: En caso marque la opción no aplica, se adjuntará un sustento en PDF y no se registrará información en las siguientes preguntas.

B. ¿Cuáles son los logros alcanzados en el periodo a rendir?

Se identificó los distritos donde crían mayor cantidad de Camélidos, con la finalidad de aplicar encuestas en los lugares priorizados.

C. ¿Qué Limitaciones han tenido en el periodo a rendir?

Las restricciones aplicadas para mitigar los efectos de la pandemia por COVID-19.

D. ¿Qué Acciones han tomado respecto a las limitaciones?

Se ha aplicado los protocolos sanitarios para el desarrollo de las actividades de determinación de la demanda.

E. ¿Cuáles son las recomendaciones para el siguiente periodo de gestión?

Continuar con los estudios de determinación de la demanda que se desarrollan en las regiones del ámbito de intervención de la UE Santa Ana.

**Detalle del cumplimiento del producto: INVESTIGACIÓN FORESTAL**

A. ¿Se cumplió con los objetivos y metas programadas en el periodo a rendir?

SI	NO	PARCIALMENTE	NO APLICA
X			

Nota: En caso marque la opción no aplica, se adjuntará un sustento en PDF y no se registrará información en las siguientes preguntas.

B. ¿Cuáles son los logros alcanzados en el periodo a rendir?

Se ha logrado la producción de plántones de especies forestales con fines de recuperación de áreas alteradas o degradadas en el ámbito de UE.

C. ¿Qué Limitaciones han tenido en el periodo a rendir?

Las restricciones aplicadas para mitigar los efectos de la pandemia por COVID-19.

D. ¿Qué Acciones han tomado respecto a las limitaciones?

Se ha aplicado los protocolos sanitarios para el desarrollo de las actividades de investigación forestal.

E. ¿Cuáles son las recomendaciones para el siguiente periodo de gestión?

Incorporar un mayor número de especies forestales en estudio.

**Detalle del cumplimiento del producto: Producción de Bienes de Alta Calidad Genética**

A. ¿Se cumplió con los objetivos y metas programadas en el periodo a rendir?

SI	NO	PARCIALMENTE	NO APLICA
X			

Nota: En caso marque la opción no aplica, se adjuntará un sustento en PDF y no se registrará información en las siguientes preguntas.

B. ¿Cuáles son los logros alcanzados en el periodo a rendir?

En los predios de la EEA Santa Ana, se sembró cultivos priorizados para sierra

Se ha logrado beneficiar a productores con la entrega de material genético de alta calidad (plantones, semillas y reproductores)

C. ¿Qué Limitaciones han tenido en el periodo a rendir?

Las restricciones aplicadas para mitigar los efectos de la pandemia por COVID-19.

D. ¿Qué Acciones han tomado respecto a las limitaciones?

Se ha aplicado los protocolos sanitarios para el desarrollo de las actividades de producción de semillas.

E. ¿Cuáles son las recomendaciones para el siguiente periodo de gestión?

Replantear las prioridades de producción en función a la demanda regional.

#### **Detalle del cumplimiento del producto: Recuperación de Áreas Degradadas**

A. ¿Se cumplió con los objetivos y metas programadas en el periodo a rendir?

SI	NO	PARCIALMENTE	NO APLICA
X			

Nota: En caso marque la opción no aplica, se adjuntará un sustento en PDF y no se registrará información en las siguientes preguntas.

B. ¿Cuáles son los logros alcanzados en el periodo a rendir?

Se está realizando trabajos en campo de aplicando tecnologías en recuperación, manejo y conservación de suelos con aptitud agrícola y de pasturas.

C. ¿Qué Limitaciones han tenido en el periodo a rendir?

Las restricciones aplicadas para mitigar los efectos de la pandemia por COVID-19.

D. ¿Qué Acciones han tomado respecto a las limitaciones?

Se ha aplicado los protocolos sanitarios para el desarrollo de las actividades de investigación en suelos.

E. ¿Cuáles son las recomendaciones para el siguiente periodo de gestión?

Dar continuidad a los estudios de suelos en los próximos ejercicios anuales.

#### **Detalle del cumplimiento del producto: Transferencia de Tecnología Agraria**

A. ¿Se cumplió con los objetivos y metas programadas en el periodo a rendir?

SI	NO	PARCIALMENTE	NO APLICA
X			

Nota: En caso marque la opción no aplica, se adjuntará un sustento en PDF y no se registrará información en las siguientes preguntas.

B. ¿Cuáles son los logros alcanzados en el periodo a rendir?

Se logró fortalecer las capacidades técnicas de productores agropecuarios del ámbito de acción de la UE Santa Ana en el uso y aplicación de buenas prácticas agropecuarias.

C. ¿Qué Limitaciones han tenido en el periodo a rendir?

Las restricciones aplicadas para mitigar los efectos de la pandemia por COVID-19.

D. ¿Qué Acciones han tomado respecto a las limitaciones?

Se ha aplicado los protocolos sanitarios para el desarrollo de los eventos de transferencia de tecnología.

E. ¿Cuáles son las recomendaciones para el siguiente periodo de gestión?

Programar eventos de transferencia de tecnología aprovechando las ventajas que ofrecen las plataformas digitales.

#### **Detalle del cumplimiento del producto: CONSERVACION DE LOS RECURSOS GENETICOS**

A. ¿Se cumplió con los objetivos y metas programadas en el periodo a rendir?

SI	NO	PARCIALMENTE	NO APLICA
X			

Nota: En caso marque la opción no aplica, se adjuntará un sustento en PDF y no se registrará información en las siguientes preguntas.

B. ¿Cuáles son los logros alcanzados en el periodo a rendir?

Se ha conservado 2267 accesiones y caracterizado otras 620 accesiones de la agrobiodiversidad nacional en los bancos de germoplasma ubicados en las Estaciones Experimentales Agrarias que conforman esta U.E.

C. ¿Qué Limitaciones han tenido en el periodo a rendir?

Las restricciones aplicadas para mitigar los efectos de la pandemia por COVID-19.

D. ¿Qué Acciones han tomado respecto a las limitaciones?

Se ha aplicado los protocolos sanitarios para el desarrollo de las actividades de conservación de germoplasma.

E. ¿Cuáles son las recomendaciones para el siguiente periodo de gestión?

Incorporar a las colecciones de germoplasma mayor número de accesiones promisorias y de interés para la seguridad alimentaria del país.

**Detalle del cumplimiento del producto: DESARROLLO DE VARIEDADES Y RAZAS**

A. ¿Se cumplió con los objetivos y metas programadas en el periodo a rendir?

SI	NO	PARCIALMENTE	NO APLICA
X			

Nota: En caso marque la opción no aplica, se adjuntará un sustento en PDF y no se registrará información en las siguientes preguntas.

B. ¿Cuáles son los logros alcanzados en el periodo a rendir?

Se ha desarrollado 27 experimentos para la obtención de variedades y/o tecnologías agrarias en las estaciones experimentales agrarias que conforman la U.E. Vista Florida.

C. ¿Qué Limitaciones han tenido en el periodo a rendir?

Las restricciones aplicadas para mitigar los efectos de la pandemia por COVID-19.

D. ¿Qué Acciones han tomado respecto a las limitaciones?

Se ha aplicado los protocolos sanitarios para el desarrollo de las actividades de investigación agropecuaria.

E. ¿Cuáles son las recomendaciones para el siguiente periodo de gestión?

Replantear las prioridades para el desarrollo de variedades y tecnologías en función a la demanda regional.

**Detalle del cumplimiento del producto: DETERMINACION DE LA DEMANDA TECNOLOGICA**

A. ¿Se cumplió con los objetivos y metas programadas en el periodo a rendir?

SI	NO	PARCIALMENTE	NO APLICA
X			

Nota: En caso marque la opción no aplica, se adjuntará un sustento en PDF y no se registrará información en las siguientes preguntas.

B. ¿Cuáles son los logros alcanzados en el periodo a rendir?



Se ha elaborado 02 (dos) estudios de determinación de la demanda, en el cultivo de papa y del maíz amarillo duro.

C. ¿Qué Limitaciones han tenido en el periodo a rendir?

Las restricciones aplicadas para mitigar los efectos de la pandemia por COVID-19.

D. ¿Qué Acciones han tomado respecto a las limitaciones?

Se ha aplicado los protocolos sanitarios para el desarrollo de las actividades de determinación de la demanda.

E. ¿Cuáles son las recomendaciones para el siguiente periodo de gestión?

Continuar con los estudios de determinación de la demanda que se desarrollan en cada región.

#### Detalle del cumplimiento del producto: DISEÑO DE PAQUETES TECNOLOGICOS

A. ¿Se cumplió con los objetivos y metas programadas en el periodo a rendir?

SI	NO	PARCIALMENTE	NO APLICA
X			

Nota: En caso marque la opción no aplica, se adjuntará un sustento en PDF y no se registrará información en las siguientes preguntas.

B. ¿Cuáles son los logros alcanzados en el periodo a rendir?

Se ha elaborado un (01) paquete tecnológico en el manejo del cultivo del maíz amarillo duro, en beneficio de los productores del ámbito de acción de la U.E. Vista Florida.

C. ¿Qué Limitaciones han tenido en el periodo a rendir?

Las restricciones aplicadas para mitigar los efectos de la pandemia por COVID-19.

D. ¿Qué Acciones han tomado respecto a las limitaciones?

Se ha aplicado los protocolos sanitarios para el desarrollo de las actividades de producción de paquetes tecnológicos.

E. ¿Cuáles son las recomendaciones para el siguiente periodo de gestión?

Replantear las prioridades para la producción de paquetes tecnológicos en función a la demanda regional de los productores agropecuarios.

#### Detalle del cumplimiento del producto: INVESTIGACION EN SUELOS

A. ¿Se cumplió con los objetivos y metas programadas en el periodo a rendir?

SI	NO	PARCIALMENTE	NO APLICA
X			

Nota: En caso marque la opción no aplica, se adjuntará un sustento en PDF y no se registrará información en las siguientes preguntas.

B. ¿Cuáles son los logros alcanzados en el periodo a rendir?

Se ha desarrollado una ficha técnica relacionada con el uso de tecnologías en recuperación, manejo y conservación de suelos con aptitud agrícola y de pasturas.

C. ¿Qué Limitaciones han tenido en el periodo a rendir?

Las restricciones aplicadas para mitigar los efectos de la pandemia por COVID-19.

D. ¿Qué Acciones han tomado respecto a las limitaciones?

Se ha aplicado los protocolos sanitarios para el desarrollo de las actividades de investigación en suelos.

E. ¿Cuáles son las recomendaciones para el siguiente periodo de gestión?

Dar continuidad a los estudios en los próximos ejercicios anuales.

#### **Detalle del cumplimiento del producto: INVESTIGACION FORESTAL**

A. ¿Se cumplió con los objetivos y metas programadas en el periodo a rendir?

SI	NO	PARCIALMENTE	NO APLICA
X			

Nota: En caso marque la opción no aplica, se adjuntará un sustento en PDF y no se registrará información en las siguientes preguntas.

B. ¿Cuáles son los logros alcanzados en el periodo a rendir?

Se ha producido dos (02) estudios y producido 5250 plántones de especies forestales con fines de recuperación de áreas alteradas o degradadas.

C. ¿Qué Limitaciones han tenido en el periodo a rendir?

Las restricciones aplicadas para mitigar los efectos de la pandemia por COVID-19.

D. ¿Qué Acciones han tomado respecto a las limitaciones?

Se ha aplicado los protocolos sanitarios para el desarrollo de las actividades de investigación forestal.

E. ¿Cuáles son las recomendaciones para el siguiente periodo de gestión?

Incorporar un mayor número de especies forestales de interés económico en los estudios a desarrollarse.

**Detalle del cumplimiento del producto: PRODUCCION DE MATERIAL GENETICO DE ALTA CALIDAD**

A. ¿Se cumplió con los objetivos y metas programadas en el periodo a rendir?

SI	NO	PARCIALMENTE	NO APLICA
X			

Nota: En caso marque la opción no aplica, se adjuntará un sustento en PDF y no se registrará información en las siguientes preguntas.

B. ¿Cuáles son los logros alcanzados en el periodo a rendir?

En el periodo a rendir, se logró beneficiar a 1188 productores regionales con la entrega de material genético de alta calidad (semillas y reproductores).

C. ¿Qué Limitaciones han tenido en el periodo a rendir?

Las restricciones aplicadas para mitigar los efectos de la pandemia por COVID-19.

D. ¿Qué Acciones han tomado respecto a las limitaciones?

Se ha aplicado los protocolos sanitarios para el desarrollo de las actividades de producción de semillas.

E. ¿Cuáles son las recomendaciones para el siguiente periodo de gestión?

Replantear las prioridades de producción en función a la demanda regional.

**Detalle del cumplimiento del producto: TRANSFERENCIA DE TECNOLOGIA**

A. ¿Se cumplió con los objetivos y metas programadas en el periodo a rendir?

SI	NO	PARCIALMENTE	NO APLICA
		X	

Nota: En caso marque la opción no aplica, se adjuntará un sustento en PDF y no se registrará información en las siguientes preguntas.

B. ¿Cuáles son los logros alcanzados en el periodo a rendir?

En el periodo a rendir, se logró fortalecer las capacidades técnicas de 420 productores agropecuarios en el uso y aplicación de buenas prácticas agropecuarias.

Asimismo, se logró capacitar a 236 productores en el uso sostenible de los suelos agrícolas.

C. ¿Qué Limitaciones han tenido en el periodo a rendir?

Las restricciones aplicadas para mitigar los efectos de la pandemia por COVID-19.

D. ¿Qué Acciones han tomado respecto a las limitaciones?

Se ha aplicado los protocolos sanitarios para el desarrollo de los eventos de transferencia de tecnología.

E. ¿Cuáles son las recomendaciones para el siguiente periodo de gestión?

Programar eventos de transferencia de tecnología aprovechando las ventajas que ofrecen las plataformas digitales.

#### Detalle del cumplimiento del producto: CONSERVACION DE LOS RECURSOS GENETICOS

A. ¿Se cumplió con los objetivos y metas programadas en el periodo a rendir?

SI	NO	PARCIALMENTE	NO APLICA
X			

Nota: En caso marque la opción no aplica, se adjuntará un sustento en PDF y no se registrará información en las siguientes preguntas.

B. ¿Cuáles son los logros alcanzados en el periodo a rendir?

Se esta evaluando 445 accesiones de la agrobiodiversidad nacional en los bancos de germoplasma de la EEA El Porvenir.

C. ¿Qué Limitaciones han tenido en el periodo a rendir?

Las limitaciones son de índole climático, ya que estamos en un periodo de lluvias, esta hace que dificulte la instalación de los bancos de germoplasma.

D. ¿Qué Acciones han tomado respecto a las limitaciones?

Esperar que bajen las lluvias para poder instalar los bancos de germoplasma

E. ¿Cuáles son las recomendaciones para el siguiente periodo de gestión?

Incorporar a las colecciones de germoplasma mayor número de accesiones promisorias y de importancia para la seguridad alimentaria.

#### Detalle del cumplimiento del producto: DETERMINACION DE LA DEMANDA DE TECNOLOGÍA

A. ¿Se cumplió con los objetivos y metas programadas en el periodo a rendir?

SI	NO	PARCIALMENTE	NO APLICA

X			
---	--	--	--

Nota: En caso marque la opción no aplica, se adjuntará un sustento en PDF y no se registrará información en las siguientes preguntas.

B. ¿Cuáles son los logros alcanzados en el periodo a rendir?

Se esta programado un estudio para la determinación de la demanda en el cultivo de cacao

C. ¿Qué Limitaciones han tenido en el periodo a rendir?

Se siguen aplicando las restricciones para mitigar los efectos de la pandemia por COVID-19

D. ¿Qué Acciones han tomado respecto a las limitaciones?

Se están aplicando los protocolos sanitarios para el desarrollo de las actividades de la determinación de la demanda

E. ¿Cuáles son las recomendaciones para el siguiente periodo de gestión?

Continuar con los estudios de la determinación de la demanda que se desarrollan en cada región.

**Detalle del cumplimiento del producto: INVESTIGACION AGRICOLA (DESARROLLO DE VARIEDADES Y RAZAS)**

A. ¿Se cumplió con los objetivos y metas programadas en el periodo a rendir?

SI	NO	PARCIALMENTE	NO APLICA
X			

Nota: En caso marque la opción no aplica, se adjuntará un sustento en PDF y no se registrará información en las siguientes preguntas.

B. ¿Cuáles son los logros alcanzados en el periodo a rendir?

En el presente periodo se ha programado liberar una variedad de arroz y una variedad de maíz.

C. ¿Qué Limitaciones han tenido en el periodo a rendir?

Restricciones aplicadas para mitigar los efectos de la pandemia por COVID 19

D. ¿Qué Acciones han tomado respecto a las limitaciones?

Se siguen aplicando los protocolos sanitarios para el desarrollo de los trabajos de investigación

E. ¿Cuáles son las recomendaciones para el siguiente periodo de gestión?

Realizar el seguimiento y evaluación a los proyectos de investigación a fin de lograr la liberación de variedades o razas programadas.

**Detalle del cumplimiento del producto: INVESTIGACION FORESTAL**

A. ¿Se cumplió con los objetivos y metas programadas en el periodo a rendir?

SI	NO	PARCIALMENTE	NO APLICA
X			

Nota: En caso marque la opción no aplica, se adjuntará un sustento en PDF y no se registrará información en las siguientes preguntas.

B. ¿Cuáles son los logros alcanzados en el periodo a rendir?

Se siguen realizando los trabajos en Sistemas agroforestales en la región San Martín

C. ¿Qué Limitaciones han tenido en el periodo a rendir?

No se cuenta con personal técnico para realizar las mediciones y evaluaciones en campo.

D. ¿Qué Acciones han tomado respecto a las limitaciones?

Se propone para que se incremente el presupuesto en actividades agroforestales y así poder contratar a un técnico de campo

E. ¿Cuáles son las recomendaciones para el siguiente periodo de gestión?

Gestionar un plaza vacante o contrato para que sea cubierto por un técnico agroforestal.

**Detalle del cumplimiento del producto: PRODUCCION DE BIENES DE ALTA CALIDAD GENETICA**

A. ¿Se cumplió con los objetivos y metas programadas en el periodo a rendir?

SI	NO	PARCIALMENTE	NO APLICA
X			

Nota: En caso marque la opción no aplica, se adjuntará un sustento en PDF y no se registrará información en las siguientes preguntas.

B. ¿Cuáles son los logros alcanzados en el periodo a rendir?

En el presente periodo se ha programado beneficiar a 600 productores agropecuarios en el ámbito de la región San Martín, ya que se contara con 30 t de semillas y 40 reproductores.

C. ¿Qué Limitaciones han tenido en el periodo a rendir?

Se siguen aplicando las restricciones para mitigar los efectos de la pandemia por COVID -19

D. ¿Qué Acciones han tomado respecto a las limitaciones?

Se siguen aplicando los protocolos sanitarios para el desarrollo de las actividades de producción de material genético

E. ¿Cuáles son las recomendaciones para el siguiente periodo de gestión?

Asignar mayor presupuesto para la producción de material genético de alta calidad

**Detalle del cumplimiento del producto: TRANSFERENCIA DE TECNOLOGIA**

A. ¿Se cumplió con los objetivos y metas programadas en el periodo a rendir?

SI	NO	PARCIALMENTE	NO APLICA
X			

Nota: En caso marque la opción no aplica, se adjuntará un sustento en PDF y no se registrará información en las siguientes preguntas.

B. ¿Cuáles son los logros alcanzados en el periodo a rendir?

Se ha logrado realizar la programación de las actividades de capacitación y transferencia de tecnología, para beneficiar a 350 productores

C. ¿Qué Limitaciones han tenido en el periodo a rendir?

Se siguen manteniendo las estrictaciones aplicadas para mitigar los efectos de la pandemia por COVID-19

D. ¿Qué Acciones han tomado respecto a las limitaciones?

Se siguen aplicando los protocolos sanitarios para el desarrollo de las actividades de transferencia de tecnología

E. ¿Cuáles son las recomendaciones para el siguiente periodo de gestión?

Programar eventos de transferencia de tecnología aprovechando las ventajas que ofrecen las plataformas digitales

**Detalle del cumplimiento del producto: CONSERVACION DE LOS RR.GG.**

A. ¿Se cumplió con los objetivos y metas programadas en el periodo a rendir?

SI	NO	PARCIALMENTE	NO APLICA
X			

Nota: En caso marque la opción no aplica, se adjuntará un sustento en PDF y no se registrará información en las siguientes preguntas.

B. ¿Cuáles son los logros alcanzados en el periodo a rendir?

Se encuentra en conservación 14969 accesiones en los bancos de germoplasma ubicados en las unidades operativas de la U.E. Sede Central.

C. ¿Qué Limitaciones han tenido en el periodo a rendir?

Las restricciones aplicadas para mitigar los efectos de la pandemia por COVID-19.

D. ¿Qué Acciones han tomado respecto a las limitaciones?

Se ha aplicado los protocolos sanitarios para el desarrollo de las actividades en los bancos de germoplasma relacionadas con la conservación de las accesiones.

E. ¿Cuáles son las recomendaciones para el siguiente periodo de gestión?

Incorporar a las colecciones de germoplasma mayor número de accesiones promisorias y de importancia para la seguridad alimentaria.

#### **Detalle del cumplimiento del producto: DESARROLLO DE PROTOCOLOS DE BIOTECNOLOGIA**

A. ¿Se cumplió con los objetivos y metas programadas en el periodo a rendir?

SI	NO	PARCIALMENTE	NO APLICA
X			

Nota: En caso marque la opción no aplica, se adjuntará un sustento en PDF y no se registrará información en las siguientes preguntas.

B. ¿Cuáles son los logros alcanzados en el periodo a rendir?

Se encuentra en desarrollo tres (03) protocolos para la obtención de embriones somáticos de cacao. Así mismo, se encuentra en desarrollo un (01) protocolo para la micropropagación de camu camu.

C. ¿Qué Limitaciones han tenido en el periodo a rendir?

Las restricciones aplicadas para mitigar los efectos de la pandemia por COVID-19.

D. ¿Qué Acciones han tomado respecto a las limitaciones?

Se ha aplicado los protocolos sanitarios para el desarrollo de las actividades de investigación.

E. ¿Cuáles son las recomendaciones para el siguiente periodo de gestión?

Brindar las facilidades logísticas pertinentes para que estos proyectos culminen con éxito y se entreguen los productos (protocolos) en el presente ejercicio anual.



### Detalle del cumplimiento del producto: DESARROLLO DE VARIEDADES Y RAZAS

A. ¿Se cumplió con los objetivos y metas programadas en el periodo a rendir?

SI	NO	PARCIALMENTE	NO APLICA
X			

Nota: En caso marque la opción no aplica, se adjuntará un sustento en PDF y no se registrará información en las siguientes preguntas.

B. ¿Cuáles son los logros alcanzados en el periodo a rendir?

Se encuentra en desarrollo 31 proyectos para la obtención de variedades, razas y/o tecnologías.

C. ¿Qué Limitaciones han tenido en el periodo a rendir?

Las restricciones aplicadas para mitigar los efectos de la pandemia por COVID-19.

D. ¿Qué Acciones han tomado respecto a las limitaciones?

Se ha aplicado los protocolos sanitarios para el desarrollo de las actividades de investigación agropecuaria.

E. ¿Cuáles son las recomendaciones para el siguiente periodo de gestión?

Replantear las prioridades para el desarrollo de variedades y tecnologías en función a la demanda regional.

### Detalle del cumplimiento del producto: DETERMINACION DE LA DEMANDA DE LOS PRODUCTORES AGROPECUARIOS

A. ¿Se cumplió con los objetivos y metas programadas en el periodo a rendir?

SI	NO	PARCIALMENTE	NO APLICA
X			

Nota: En caso marque la opción no aplica, se adjuntará un sustento en PDF y no se registrará información en las siguientes preguntas.

B. ¿Cuáles son los logros alcanzados en el periodo a rendir?

Se encuentra en desarrollo los estudios para la determinación de la demanda en los cultivos de aguaje, café, camote, maíz blanco Urubamba y palto.

C. ¿Qué Limitaciones han tenido en el periodo a rendir?

Las restricciones aplicadas para mitigar los efectos de la pandemia por COVID-19.

D. ¿Qué Acciones han tomado respecto a las limitaciones?

Se ha aplicado los protocolos sanitarios para el desarrollo de las actividades de determinación de la demanda.

E. ¿Cuáles son las recomendaciones para el siguiente periodo de gestión?

Realizar el seguimiento a los estudios de determinación de la demanda que se desarrollan en cada región.

**Detalle del cumplimiento del producto: PRODUCCION DE MATERIAL GENETICO DE ALTA CALIDAD**

A. ¿Se cumplió con los objetivos y metas programadas en el periodo a rendir?

SI	NO	PARCIALMENTE	NO APLICA
	X		

Nota: En caso marque la opción no aplica, se adjuntará un sustento en PDF y no se registrará información en las siguientes preguntas.

B. ¿Cuáles son los logros alcanzados en el periodo a rendir?

Se logró beneficiar a 4 productores con la entrega de material genético de alta calidad.

C. ¿Qué Limitaciones han tenido en el periodo a rendir?

Las restricciones aplicadas para mitigar los efectos de la pandemia por COVID-19.

D. ¿Qué Acciones han tomado respecto a las limitaciones?

Se ha aplicado los protocolos sanitarios para el desarrollo de las actividades de producción de material genético de alta calidad.

E. ¿Cuáles son las recomendaciones para el siguiente periodo de gestión?

Replantear las prioridades de producción en función a la demanda regional.

**Detalle del cumplimiento del producto: RECUPERACION DE AREAS DEGRADADAS**

A. ¿Se cumplió con los objetivos y metas programadas en el periodo a rendir?

SI	NO	PARCIALMENTE	NO APLICA
X			

Nota: En caso marque la opción no aplica, se adjuntará un sustento en PDF y no se registrará información en las siguientes preguntas.

B. ¿Cuáles son los logros alcanzados en el periodo a rendir?

Se viene desarrollando las actividades involucradas para el logro de las metas programadas.

C. ¿Qué Limitaciones han tenido en el periodo a rendir?

Las restricciones aplicadas para mitigar los efectos de la pandemia por COVID-19.

D. ¿Qué Acciones han tomado respecto a las limitaciones?

Se ha aplicado los protocolos sanitarios para el desarrollo de las actividades de recuperación de áreas degradadas.

E. ¿Cuáles son las recomendaciones para el siguiente periodo de gestión?

Incrementar la producción de plantones de especies forestales con fines de recuperación de áreas degradadas.

**Detalle del cumplimiento del producto: TRANSFERENCIA DE TECNOLOGIA**

A. ¿Se cumplió con los objetivos y metas programadas en el periodo a rendir?

SI	NO	PARCIALMENTE	NO APLICA
		X	

Nota: En caso marque la opción no aplica, se adjuntará un sustento en PDF y no se registrará información en las siguientes preguntas.

B. ¿Cuáles son los logros alcanzados en el periodo a rendir?

Se logró fortalecer las capacidades técnicas de 12 productores agropecuarios en el uso y aplicación de buenas prácticas agropecuarias.

C. ¿Qué Limitaciones han tenido en el periodo a rendir?

Las restricciones aplicadas para mitigar los efectos de la pandemia por COVID-19.

D. ¿Qué Acciones han tomado respecto a las limitaciones?

Se ha aplicado los protocolos sanitarios para el desarrollo de los eventos de transferencia de tecnología.

E. ¿Cuáles son las recomendaciones para el siguiente periodo de gestión?

Programar eventos de transferencia de tecnología aprovechando las ventajas que ofrecen las plataformas digitales.

**VI. ANEXOS DE LOS SISTEMAS DE ADMINISTRATIVOS POR UNIDAD EJECUTORA PRESUPUESTAL.**

**ANEXOS POR UNIDAD EJECUTORA:**

**ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA VISTA FLORIDA - LAMBAYEQUE**

Anexo 1: Sistema Nacional de Planeamiento estratégico.

Anexo 1.1 Presupuesto asignado para Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)

Anexo 1.2 cumplimiento de metas de indicadores de Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)

Anexo 2: Sistema Nacional de Presupuesto Público.

Anexo 2.1 A nivel de Unidad Ejecutora, toda Fuente de Financiamiento

Anexo 2.2 A nivel de Unidad Ejecutora por cada Fuente de Financiamiento.

Anexo 2.3 A Nivel de Unidad Ejecutora por Actividades y Proyectos

Anexo 2.4 Resumen a Nivel de Unidad Ejecutora por Función

Anexo 3: Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones

Anexo 3.1: Inversión pública

Anexo 3.2: Obras

Anexo 4: Sistema Nacional de Contabilidad

Anexo 4.1 Estados de situación Financiera por pliego

Anexo 4.2 Estados de Gestión por pliego.

Anexo 4.3 Estado de Cambios de Patrimonio Neto por unidad ejecutora

Anexo 4.4 Estado de Flujo de Efectivo por unidad ejecutora

Anexo 4.5 PP-1 Presupuesto Institucional de Ingresos

Anexo 4.6 PP-2 Presupuesto Institucional de Gastos

Anexo 4.7 EP-1 Estado de Ejecución del Presupuesto de Ingresos y Gastos

Anexo 5: Sistema Nacional de Tesorería

Anexo 5.1: Cartas Fianzas

Anexo 5.2: Documentos Valorados

Anexo 5.3: Fideicomisos

- Anexo 5.4: Saldos de Cuentas.
- Anexo 5.5: Titulares y Suplentes de las Cuentas
- Anexo 5.6: Últimos Giros Realizados en la Fecha de Corte.
- Anexo 6: Sistema Nacional de Endeudamiento
- Anexo 7: Sistema Nacional de Abastecimiento
  - Anexo 7.1: Procedimientos de selección (Convocados)
  - Anexo 7.2.1: Contratos
  - Anexo 7.2.2: Contratos de Terceros / Locación de Servicios
  - Anexo 7.3: Bienes Inmuebles y predios en propiedad
  - Anexo 7.4: Bienes Muebles:
  - Anexo 7.5: Bienes Muebles Vehículos / Maquinarias.
  - Anexo 7.6: Aplicativos Informáticos de la Entidad
- Anexo 8: Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos
  - Anexo 8.1 Personal CAP/CAS/Otras Modalidades
  - Anexo 8.2 Funcionarios Sancionados.
- Anexo 9: Sistema Nacional de Control
  - Anexo 9.1 Detalle de los informes de Control Posterior por Unidad Ejecutora
  - Anexo 9.2 Detalle de los informes de Control Simultáneo por Unidad Ejecutora
  - Anexo 9.3 Detalle de funcionarios con presunta responsabilidad administrativa - entidad

**6219**

### **PROGRAMA NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA**

- Anexo 1: Sistema Nacional de Planeamiento estratégico.
  - Anexo 1.1 Presupuesto asignado para Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)
  - Anexo 1.2 cumplimiento de metas de indicadores de Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)
- Anexo 2: Sistema Nacional de Presupuesto Público.

- Anexo 2.1 A nivel de Unidad Ejecutora, toda Fuente de Financiamiento
- Anexo 2.2 A nivel de Unidad Ejecutora por cada Fuente de Financiamiento.
- Anexo 2.3 A Nivel de Unidad Ejecutora por Actividades y Proyectos
- Anexo 2.4 Resumen a Nivel de Unidad Ejecutora por Función
- Anexo 3: Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones
  - Anexo 3.1: Inversión pública
  - Anexo 3.2: Obras
- Anexo 4: Sistema Nacional de Contabilidad
  - Anexo 4.1 Estados de situación Financiera por pliego
  - Anexo 4.2 Estados de Gestión por pliego.
  - Anexo 4.3 Estado de Cambios de Patrimonio Neto por unidad ejecutora
  - Anexo 4.4 Estado de Flujo de Efectivo por unidad ejecutora
  - Anexo 4.5 PP-1 Presupuesto Institucional de Ingresos
  - Anexo 4.6 PP-2 Presupuesto Institucional de Gastos
  - Anexo 4.7 EP-1 Estado de Ejecución del Presupuesto de Ingresos y Gastos
- Anexo 5: Sistema Nacional de Tesorería
  - Anexo 5.1: Cartas Fianzas
  - Anexo 5.2: Documentos Valorados
  - Anexo 5.3: Fideicomisos
  - Anexo 5.4: Saldos de Cuentas.
  - Anexo 5.5: Titulares y Suplentes de las Cuentas
  - Anexo 5.6: Últimos Giros Realizados en la Fecha de Corte.
- Anexo 6: Sistema Nacional de Endeudamiento
- Anexo 7: Sistema Nacional de Abastecimiento
  - Anexo 7.1: Procedimientos de selección (Convocados)

- Anexo 7.2.1: Contratos
- Anexo 7.2.2: Contratos de Terceros / Locación de Servicios
- Anexo 7.3: Bienes Inmuebles y predios en propiedad
- Anexo 7.4: Bienes Muebles:
- Anexo 7.5: Bienes Muebles Vehículos / Maquinarias.
- Anexo 7.6: Aplicativos Informáticos de la Entidad
- Anexo 8: Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos
  - Anexo 8.1 Personal CAP/CAS/Otras Modalidades
  - Anexo 8.2 Funcionarios Sancionados.
- Anexo 9: Sistema Nacional de Control
  - Anexo 9.1 Detalle de los informes de Control Posterior por Unidad Ejecutora
  - Anexo 9.2 Detalle de los informes de Control Simultáneo por Unidad Ejecutora
  - Anexo 9.3 Detalle de funcionarios con presunta responsabilidad administrativa - entidad

**0838**

### **ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ANDENES-CUSCO**

- Anexo 1: Sistema Nacional de Planeamiento estratégico.
  - Anexo 1.1 Presupuesto asignado para Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)
  - Anexo 1.2 cumplimiento de metas de indicadores de Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)
- Anexo 2: Sistema Nacional de Presupuesto Público.
  - Anexo 2.1 A nivel de Unidad Ejecutora, toda Fuente de Financiamiento
  - Anexo 2.2 A nivel de Unidad Ejecutora por cada Fuente de Financiamiento.
  - Anexo 2.3 A Nivel de Unidad Ejecutora por Actividades y Proyectos
  - Anexo 2.4 Resumen a Nivel de Unidad Ejecutora por Función
- Anexo 3: Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones
  - Anexo 3.1: Inversión pública

Anexo 3.2: Obras

Anexo 4: Sistema Nacional de Contabilidad

Anexo 4.1 Estados de situación Financiera por pliego

Anexo 4.2 Estados de Gestión por pliego.

Anexo 4.3 Estado de Cambios de Patrimonio Neto por unidad ejecutora

Anexo 4.4 Estado de Flujo de Efectivo por unidad ejecutora

Anexo 4.5 PP-1 Presupuesto Institucional de Ingresos

Anexo 4.6 PP-2 Presupuesto Institucional de Gastos

Anexo 4.7 EP-1 Estado de Ejecución del Presupuesto de Ingresos y Gastos

Anexo 5: Sistema Nacional de Tesorería

Anexo 5.1: Cartas Fianzas

Anexo 5.2: Documentos Valorados

Anexo 5.3: Fideicomisos

Anexo 5.4: Saldos de Cuentas.

Anexo 5.5: Titulares y Suplentes de las Cuentas

Anexo 5.6: Últimos Giros Realizados en la Fecha de Corte.

Anexo 6: Sistema Nacional de Endeudamiento

Anexo 7: Sistema Nacional de Abastecimiento

Anexo 7.1: Procedimientos de selección (Convocados)

Anexo 7.2.1: Contratos

Anexo 7.2.2: Contratos de Terceros / Locación de Servicios

Anexo 7.3: Bienes Inmuebles y predios en propiedad

Anexo 7.4: Bienes Muebles:

Anexo 7.5: Bienes Muebles Vehículos / Maquinarias.

Anexo 7.6: Aplicativos Informáticos de la Entidad



Anexo 8: Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos

Anexo 8.1 Personal CAP/CAS/Otras Modalidades

Anexo 8.2 Funcionarios Sancionados.

Anexo 9: Sistema Nacional de Control

Anexo 9.1 Detalle de los informes de Control Posterior por Unidad Ejecutora

Anexo 9.2 Detalle de los informes de Control Simultáneo por Unidad Ejecutora

Anexo 9.3 Detalle de funcionarios con presunta responsabilidad administrativa - entidad

**0839**

**ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA ILLPA - PUNO**

Anexo 1: Sistema Nacional de Planeamiento estratégico.

Anexo 1.1 Presupuesto asignado para Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)

Anexo 1.2 cumplimiento de metas de indicadores de Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)

Anexo 2: Sistema Nacional de Presupuesto Público.

Anexo 2.1 A nivel de Unidad Ejecutora, toda Fuente de Financiamiento

Anexo 2.2 A nivel de Unidad Ejecutora por cada Fuente de Financiamiento.

Anexo 2.3 A Nivel de Unidad Ejecutora por Actividades y Proyectos

Anexo 2.4 Resumen a Nivel de Unidad Ejecutora por Función

Anexo 3: Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones

Anexo 3.1: Inversión pública

Anexo 3.2: Obras

Anexo 4: Sistema Nacional de Contabilidad

Anexo 4.1 Estados de situación Financiera por pliego

Anexo 4.2 Estados de Gestión por pliego.

Anexo 4.3 Estado de Cambios de Patrimonio Neto por unidad ejecutora

Anexo 4.4 Estado de Flujo de Efectivo por unidad ejecutora

Anexo 4.5 PP-1 Presupuesto Institucional de Ingresos

Anexo 4.6 PP-2 Presupuesto Institucional de Gastos

Anexo 4.7 EP-1 Estado de Ejecución del Presupuesto de Ingresos y Gastos

Anexo 5: Sistema Nacional de Tesorería

Anexo 5.1: Cartas Fianzas

Anexo 5.2: Documentos Valorados

Anexo 5.3: Fideicomisos

Anexo 5.4: Saldos de Cuentas.

Anexo 5.5: Titulares y Suplentes de las Cuentas

Anexo 5.6: Últimos Giros Realizados en la Fecha de Corte.

Anexo 6: Sistema Nacional de Endeudamiento

Anexo 7: Sistema Nacional de Abastecimiento

Anexo 7.1: Procedimientos de selección (Convocados)

Anexo 7.2.1: Contratos

Anexo 7.2.2: Contratos de Terceros / Locación de Servicios

Anexo 7.3: Bienes Inmuebles y predios en propiedad

Anexo 7.4: Bienes Muebles:

Anexo 7.5: Bienes Muebles Vehículos / Maquinarias.

Anexo 7.6: Aplicativos Informáticos de la Entidad

Anexo 8: Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos

Anexo 8.1 Personal CAP/CAS/Otras Modalidades

Anexo 8.2 Funcionarios Sancionados.

Anexo 9: Sistema Nacional de Control

Anexo 9.1 Detalle de los informes de Control Posterior por Unidad Ejecutora

Anexo 9.2 Detalle de los informes de Control Simultáneo por Unidad Ejecutora

Anexo 9.3 Detalle de funcionarios con presunta responsabilidad administrativa - entidad

**4999**

**INIEA-ESTACION EXPERIMENTAL EL PORVENIR-SAN MARTIN**

Anexo 1: Sistema Nacional de Planeamiento estratégico.

Anexo 1.1 Presupuesto asignado para Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)

Anexo 1.2 cumplimiento de metas de indicadores de Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)

Anexo 2: Sistema Nacional de Presupuesto Público.

Anexo 2.1 A nivel de Unidad Ejecutora, toda Fuente de Financiamiento

Anexo 2.2 A nivel de Unidad Ejecutora por cada Fuente de Financiamiento.

Anexo 2.3 A Nivel de Unidad Ejecutora por Actividades y Proyectos

Anexo 2.4 Resumen a Nivel de Unidad Ejecutora por Función

Anexo 3: Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones

Anexo 3.1: Inversión pública

Anexo 3.2: Obras

Anexo 4: Sistema Nacional de Contabilidad

Anexo 4.1 Estados de situación Financiera por pliego

Anexo 4.2 Estados de Gestión por pliego.

Anexo 4.3 Estado de Cambios de Patrimonio Neto por unidad ejecutora

Anexo 4.4 Estado de Flujo de Efectivo por unidad ejecutora

Anexo 4.5 PP-1 Presupuesto Institucional de Ingresos

Anexo 4.6 PP-2 Presupuesto Institucional de Gastos

Anexo 4.7 EP-1 Estado de Ejecución del Presupuesto de Ingresos y Gastos

Anexo 5: Sistema Nacional de Tesorería

Anexo 5.1: Cartas Fianzas

Anexo 5.2: Documentos Valorados

- Anexo 5.3: Fideicomisos
- Anexo 5.4: Saldos de Cuentas.
- Anexo 5.5: Titulares y Suplentes de las Cuentas
- Anexo 5.6: Últimos Giros Realizados en la Fecha de Corte.
- Anexo 6: Sistema Nacional de Endeudamiento
- Anexo 7: Sistema Nacional de Abastecimiento
  - Anexo 7.1: Procedimientos de selección (Convocados)
  - Anexo 7.2.1: Contratos
  - Anexo 7.2.2: Contratos de Terceros / Locación de Servicios
  - Anexo 7.3: Bienes Inmuebles y predios en propiedad
  - Anexo 7.4: Bienes Muebles:
  - Anexo 7.5: Bienes Muebles Vehículos / Maquinarias.
  - Anexo 7.6: Aplicativos Informáticos de la Entidad
- Anexo 8: Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos
  - Anexo 8.1 Personal CAP/CAS/Otras Modalidades
  - Anexo 8.2 Funcionarios Sancionados.
- Anexo 9: Sistema Nacional de Control
  - Anexo 9.1 Detalle de los informes de Control Posterior por Unidad Ejecutora
  - Anexo 9.2 Detalle de los informes de Control Simultáneo por Unidad Ejecutora
  - Anexo 9.3 Detalle de funcionarios con presunta responsabilidad administrativa - entidad

**5002**

**ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA PUCALLPA - UCAYALI**

- Anexo 1: Sistema Nacional de Planeamiento estratégico.
  - Anexo 1.1 Presupuesto asignado para Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)
  - Anexo 1.2 cumplimiento de metas de indicadores de Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)

Anexo 2: Sistema Nacional de Presupuesto Público.

Anexo 2.1 A nivel de Unidad Ejecutora, toda Fuente de Financiamiento

Anexo 2.2 A nivel de Unidad Ejecutora por cada Fuente de Financiamiento.

Anexo 2.3 A Nivel de Unidad Ejecutora por Actividades y Proyectos

Anexo 2.4 Resumen a Nivel de Unidad Ejecutora por Función

Anexo 3: Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones

Anexo 3.1: Inversión pública

Anexo 3.2: Obras

Anexo 4: Sistema Nacional de Contabilidad

Anexo 4.1 Estados de situación Financiera por pliego

Anexo 4.2 Estados de Gestión por pliego.

Anexo 4.3 Estado de Cambios de Patrimonio Neto por unidad ejecutora

Anexo 4.4 Estado de Flujo de Efectivo por unidad ejecutora

Anexo 4.5 PP-1 Presupuesto Institucional de Ingresos

Anexo 4.6 PP-2 Presupuesto Institucional de Gastos

Anexo 4.7 EP-1 Estado de Ejecución del Presupuesto de Ingresos y Gastos

Anexo 5: Sistema Nacional de Tesorería

Anexo 5.1: Cartas Fianzas

Anexo 5.2: Documentos Valorados

Anexo 5.3: Fideicomisos

Anexo 5.4: Saldos de Cuentas.

Anexo 5.5: Titulares y Suplentes de las Cuentas

Anexo 5.6: Últimos Giros Realizados en la Fecha de Corte.

Anexo 6: Sistema Nacional de Endeudamiento

Anexo 7: Sistema Nacional de Abastecimiento

- Anexo 7.1: Procedimientos de selección (Convocados)
- Anexo 7.2.1: Contratos
- Anexo 7.2.2: Contratos de Terceros / Locación de Servicios
- Anexo 7.3: Bienes Inmuebles y predios en propiedad
- Anexo 7.4: Bienes Muebles:
- Anexo 7.5: Bienes Muebles Vehículos / Maquinarias.
- Anexo 7.6: Aplicativos Informáticos de la Entidad
- Anexo 8: Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos
  - Anexo 8.1 Personal CAP/CAS/Otras Modalidades
  - Anexo 8.2 Funcionarios Sancionados.
- Anexo 9: Sistema Nacional de Control
  - Anexo 9.1 Detalle de los informes de Control Posterior por Unidad Ejecutora
  - Anexo 9.2 Detalle de los informes de Control Simultáneo por Unidad Ejecutora
  - Anexo 9.3 Detalle de funcionarios con presunta responsabilidad administrativa - entidad

**5005**

**ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA SANTA ANA-JUNIN**

- Anexo 1: Sistema Nacional de Planeamiento estratégico.
  - Anexo 1.1 Presupuesto asignado para Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)
  - Anexo 1.2 cumplimiento de metas de indicadores de Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)
- Anexo 2: Sistema Nacional de Presupuesto Público.
  - Anexo 2.1 A nivel de Unidad Ejecutora, toda Fuente de Financiamiento
  - Anexo 2.2 A nivel de Unidad Ejecutora por cada Fuente de Financiamiento.
  - Anexo 2.3 A Nivel de Unidad Ejecutora por Actividades y Proyectos
  - Anexo 2.4 Resumen a Nivel de Unidad Ejecutora por Función
- Anexo 3: Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones

Anexo 3.1: Inversión pública

Anexo 3.2: Obras

Anexo 4: Sistema Nacional de Contabilidad

Anexo 4.1 Estados de situación Financiera por pliego

Anexo 4.2 Estados de Gestión por pliego.

Anexo 4.3 Estado de Cambios de Patrimonio Neto por unidad ejecutora

Anexo 4.4 Estado de Flujo de Efectivo por unidad ejecutora

Anexo 4.5 PP-1 Presupuesto Institucional de Ingresos

Anexo 4.6 PP-2 Presupuesto Institucional de Gastos

Anexo 4.7 EP-1 Estado de Ejecución del Presupuesto de Ingresos y Gastos

Anexo 5: Sistema Nacional de Tesorería

Anexo 5.1: Cartas Fianzas

Anexo 5.2: Documentos Valorados

Anexo 5.3: Fideicomisos

Anexo 5.4: Saldos de Cuentas.

Anexo 5.5: Titulares y Suplentes de las Cuentas

Anexo 5.6: Últimos Giros Realizados en la Fecha de Corte.

Anexo 6: Sistema Nacional de Endeudamiento

Anexo 7: Sistema Nacional de Abastecimiento

Anexo 7.1: Procedimientos de selección (Convocados)

Anexo 7.2.1: Contratos

Anexo 7.2.2: Contratos de Terceros / Locación de Servicios

Anexo 7.3: Bienes Inmuebles y predios en propiedad

Anexo 7.4: Bienes Muebles:

Anexo 7.5: Bienes Muebles Vehículos / Maquinarias.

- Anexo 7.6: Aplicativos Informáticos de la Entidad
- Anexo 8: Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos
  - Anexo 8.1 Personal CAP/CAS/Otras Modalidades
  - Anexo 8.2 Funcionarios Sancionados.
- Anexo 9: Sistema Nacional de Control
  - Anexo 9.1 Detalle de los informes de Control Posterior por Unidad Ejecutora
  - Anexo 9.2 Detalle de los informes de Control Simultáneo por Unidad Ejecutora
  - Anexo 9.3 Detalle de funcionarios con presunta responsabilidad administrativa - entidad

**0058**

### **INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA INIA**

- Anexo 1: Sistema Nacional de Planeamiento estratégico.
  - Anexo 1.1 Presupuesto asignado para Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)
  - Anexo 1.2 cumplimiento de metas de indicadores de Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)
- Anexo 2: Sistema Nacional de Presupuesto Público.
  - Anexo 2.1 A nivel de Unidad Ejecutora, toda Fuente de Financiamiento
  - Anexo 2.2 A nivel de Unidad Ejecutora por cada Fuente de Financiamiento.
  - Anexo 2.3 A Nivel de Unidad Ejecutora por Actividades y Proyectos
  - Anexo 2.4 Resumen a Nivel de Unidad Ejecutora por Función
- Anexo 3: Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones
  - Anexo 3.1: Inversión pública
  - Anexo 3.2: Obras
- Anexo 4: Sistema Nacional de Contabilidad
  - Anexo 4.1 Estados de situación Financiera por pliego
  - Anexo 4.2 Estados de Gestión por pliego.
  - Anexo 4.3 Estado de Cambios de Patrimonio Neto por unidad ejecutora



- Anexo 4.4 Estado de Flujo de Efectivo por unidad ejecutora
- Anexo 4.5 PP-1 Presupuesto Institucional de Ingresos
- Anexo 4.6 PP-2 Presupuesto Institucional de Gastos
- Anexo 4.7 EP-1 Estado de Ejecución del Presupuesto de Ingresos y Gastos
- Anexo 5: Sistema Nacional de Tesorería
  - Anexo 5.1: Cartas Fianzas
  - Anexo 5.2: Documentos Valorados
  - Anexo 5.3: Fideicomisos
  - Anexo 5.4: Saldos de Cuentas.
  - Anexo 5.5: Titulares y Suplentes de las Cuentas
  - Anexo 5.6: Últimos Giros Realizados en la Fecha de Corte.
- Anexo 6: Sistema Nacional de Endeudamiento
- Anexo 7: Sistema Nacional de Abastecimiento
  - Anexo 7.1: Procedimientos de selección (Convocados)
  - Anexo 7.2.1: Contratos
  - Anexo 7.2.2: Contratos de Terceros / Locación de Servicios
  - Anexo 7.3: Bienes Inmuebles y predios en propiedad
  - Anexo 7.4: Bienes Muebles:
  - Anexo 7.5: Bienes Muebles Vehículos / Maquinarias.
  - Anexo 7.6: Aplicativos Informáticos de la Entidad
- Anexo 8: Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos
  - Anexo 8.1 Personal CAP/CAS/Otras Modalidades
  - Anexo 8.2 Funcionarios Sancionados.
- Anexo 9: Sistema Nacional de Control
  - Anexo 9.1 Detalle de los informes de Control Posterior por Unidad Ejecutora

Anexo 9.2 Detalle de los informes de Control Simultáneo por Unidad Ejecutora

Anexo 9.3 Detalle de funcionarios con presunta responsabilidad administrativa - entidad